

2025年通州区运潮减河公园绿化养护项目 合同

项目名称：2025年通州区运潮减河公园绿化养护项目（01包）

甲 方：北京市通州区运潮减河公园管理处

乙 方：北京金都园林绿化有限责任公司



2025年通州区运潮减河公园绿化养护项目合同

甲 方： 北京市通州区运潮减河公园管理处

法定代表人： 侯天齐

通讯地址： 北京市通州区堡龙路北侧

联系电话： 010-80854245

电子邮箱： /

传真号码： /

乙 方： 北京金都园林绿化有限责任公司

法定代表人： 何军

通讯地址： 北京市西城区太平桥大街 107 号 10 层

联系电话： 010-66215284

电子邮箱： /

传真号码： /

为明确甲乙双方的权利义务，根据《中华人民共和国民法典》《城市绿化条例》《北京市绿化条例》及其他有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲、乙双方就2025年通州区运潮减河公园绿化养护项目（01包）的园林绿化养护、管理（以下简称“养护”）相关事宜协商一致，订立本合同，以资共同遵守。

第一条 项目概况

项目名称： 2025年通州区运潮减河公园绿化养护项目（01包）

项目地点： 北京市通州区

项目编号： 11011224210200014313-XM001

资金来源： 财政性资金

第二条 养护管理的范围、面积等级和工作量

1. 养护范围、面积和养护等级

序号	养护范围	养护面积（平方米）	养护等级	备注
1	①运潮减河南岸，西起通榆河，东至 耿庄桥，②运潮减河北岸，西起京榆 旧线分洪闸桥，东至耿庄桥；	61602.99	一级	/
2	位于堡龙路南侧，西起北京小学（通州分校）东侧路西约110米，东至东六 环路；	66519.86	特级	/
3	位于堡龙路南侧，西起芙蓉东路，东 至北京小学（通州分校）东侧路西约110 米	19186.1	一级	/
4	①运潮减河南岸，西起耿庄桥，东至 五树园广场；北起运潮减河骑行步道，南至堡龙路南（堡东路南）；②运 潮减河南岸，西起冬园广场西约100米，东至潮白河大堤路（右堤路）向西 约250米；北起运潮减河骑行步道，南 至堡东路南；③运潮减河北岸，西起 “运河岸上的院子”，东至潮白河大堤 路（右堤路）；北起左堤路，南至运 潮减河岸边	294692.05	特级	/
5	位于运潮减河南岸，通济路西侧，北 起运潮减河骑行步道，南至堡龙路	949.95	特级	/
6	北至运潮北路，南至运潮减河北岸步 道北30米，西至召里家园小区南门， 东至通济路西20米	18917	二级	/
7	北至堡东路，南至运潮南路，西至通 济路，东至北京城建古月家园项目部 西侧	31506	二级	/
8	北至运潮北路，南至运潮减河北岸步 道北30米，西至京哈铁路东350米，东 至召里家园小区西侧	12227	二级	/

2. 养护工作量的确认

2.1 养护工作量主要是指养护管理范围（以下简称“养护范围”）内需进行养护

的各类林木和相关设施的数量。养护工作量的确认：养护范围及养护工作量由甲方、乙方在订立合同前确定。乙方进场后，如发现实际工作量与合同约定不符，应在进场后 7 日内，向甲方提交养护工作量差异的书面报告。甲方接到报告后 7 日内对实际养护工作量进行确认，并在计量前 48 小时通知乙方，乙方为计量提供便利条件并派人参加。乙方进场后 7 日内，未提出养护工作量差异的报告，视为合同确定的工作量无差异；甲方收到乙方的报告后，在约定时间内未组织计量的，经乙方催告后仍未组织计量的，视为认可乙方的差异报告。

2.2 养护周期内养护面积发生调整的，双方应根据调整的面积进行确认，作为养护费结算的依据。

3. 乙方超出合同约定范围或因乙方原因增加的养护管理工作，甲方不予计量或支付。

第三条 养护内容

1. 植物养护：

- | | |
|---|--|
| ☒ 浇灌 | ☒ 修剪 |
| ☒ 中耕除草 | ☒ 施肥 |
| ☒ 有害生物防治 | ☒ 更新、调整、补植 |
| ☒ 植物防护（植物保护、防风、防寒、防盐） | |
| ☒ 树体损伤处理 | ☒ 复壮 |

2. 绿地管理：

- | | |
|---|--|
| ☒ 绿地保洁 | ☒ 景观水体管理 |
| ☒ 安全保护 | ☒ 档案管理（养护作业方案、养护日志等） |
| ☒ 绿地内附属设施管理 | ☒ 绿地防火 |
| ☒ 园林废弃物收集运输 | |

3. 其他内容：协助甲方开展临时任务

第四条 养护标准

1. 适用法律、标准及规范

1.1 适用法律法规：国家及北京市有关法律、法规、规章及规范性文件均对本合同具有约束力。

1.2 适用的标准、规范：国家、北京市、行业及政府相关管理部门现行的养护标

准、规范和相关规定以及在养护实施期间国家、北京市、行业及政府相关管理部门新发布养护管理标准、规范或相关规定。对于同一类标准、规范应以其最新版本或最新颁发的为准。

1.3 所有国家、北京市、行业或相关管理部门发布的标准、规范应由乙方自行准备。

1.4 如果本合同约定的标准、规范之间出现歧义或矛盾时，按照以下原则选择：

(1) 如果本合同约定的园林绿化养护、管理标准、质量要求或技术规范低于国家或北京市或行业或相关管理部门发布的标准的，则按国家或北京市标准或行业或相关管理部门的标准执行。

(2) 如果本合同约定的标准、质量要求或技术标准高于国家或北京市标准或行业或相关管理部门标准的，按本合同约定的标准、质量要求或技术标准执行。

1.5 双方约定的其他标准：

《中华人民共和国城市绿化条例》（2017年修订）

《北京市绿化条例》（2019年修订）

《园林绿化养护标准》（CJJT 287-2018）

《城市污水再生利用景观环境用水水质》（GB/T18921-2019）

《主要花卉产品等级 第7部分：草坪》（GB/ 18247.7）

《公共体育设施 室外健身设施的配置与管理》（GB/T 34290）

《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213—2022）

《观赏灌木修剪规范》（DB11/T 1090-2023）

《竹子栽培养护技术规程》（DB 11/T 1128-2014）

《行道树栽植与养护管理技术规范》（DB11/T 839—2017）

《城市绿地节水技术规范》（DB11/T 1297-2023）

《城市绿地土壤施肥技术规程》（DB11/T 1184-2015）

《园林地被建植与管理技术规程》（DB11/T1434-2017）

《再生水灌溉绿地技术规范》（DB11/T672-2009）

《北京城市园林绿地使用再生水灌溉指导书》（北京市园林局、北京市水务局2005年）

《北京市城镇绿地分级分类管理办法》（京绿办发〔2021〕224号）

《北京市公园分类分级管理办法》（京绿办发〔2022〕148号）

《北京市绿地林地地被植物选择与养护技术指导书（试行）》

《北京市城镇绿地养护管理投资标准的意见》京绿办发〔2021〕300号

《北京市城镇园林绿化养护预算定额》

《北京市园林绿化用地土壤环境管理办法（试行）》（京绿办发〔2020〕46号）

《北京市绿道管理办法》（京绿城发〔2015〕10号）

《城镇园林绿化养护管理年度考评工作细则》（京绿城发〔2017〕5号）

《北京市城市绿地建设和管理等级质量标准（试行）》

《北京市公园管理工作规范》

1.6 双方同意合同约定的技术、质量、管理标准与上述法律、法规、规章及规范性文件有矛盾的应以法律、法规、规章及规范性文件中较为严格或较高的标准执行。

2. 养护质量

本合同项下的绿地养护质量须达到本合同所约定的标准和规范，具体要求如下：

序号	养护范围	养护面积 (平方米)	养护标准 和等级	对养护质 量的特殊 要求
1	①运潮减河南岸，西起通榆河，东至耿庄桥，②运潮减河北岸，西起京榆旧线分洪闸桥，东至耿庄桥；	61602.99	《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213—2022） <u>一</u> 级	/
2	位于堡龙路南侧，西起北京小学（通州分校）东侧路西约110米，东至东六环路；	66519.86	《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213—2022） <u>特</u> 级	/
3	位于堡龙路南侧，西起芙蓉东路，东至北京小学（通州分校）东侧路西约110米	19186.1	《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213—2022） <u>一</u> 级	/

4	①运潮减河南岸，西起耿庄桥，东至 五树园广场；北起运潮减河骑行步道，南至堡龙路南（堡东路南）； ②运 潮减河南岸，西起冬园广场西约100米，东至潮白河大堤路（右堤路）向西约250米；北起运潮减河骑行步道，南 至堡东路南； ③运潮减河北岸，西起 “运河岸上的院子”，东至潮白河大堤 路（右堤路）；北起左堤路，南至运 潮减河岸边	294692.05	《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213—2022） <u>特</u> 级	/
5	位于运潮减河南岸，通济路西侧，北 起运潮减河骑行步道，南至堡龙路	949.95	《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213—2022） <u>特</u> 级	/
6	北至运潮北路，南至运潮减河北岸步 道北30米，西至召里家园小区南门，东至通济路西20米	18917	《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213—2022） <u>二</u> 级	/
7	北至堡东路，南至运潮南路，西至通 济路，东至北京城建古月家园项目部 西侧	31506	《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213—2022） <u>二</u> 级	/
8	北至运潮北路，南至运潮减河北岸步 道北30米，西至京哈铁路东350米，东 至召里家园小区西侧	12227	《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213—2022） <u>二</u> 级	/

3. 质量争议

双方对养护质量有争议，双方同意由第三方机构进行专业评估或鉴定。所需费用及因此造成的损失，由责任方承担。双方均有责任，由双方根据其责任分别承担。

第五条 养护期限

本养护项目中不同养护范围的养护期限见下表。

序号	养护范围	养护期限（天）	起止时间
1	①运潮减河南岸，西起通榆河，东至 耿庄桥，②运潮减河北岸，西起京榆 旧线分洪闸桥，东至耿庄桥；	365	2025年01月01 日至 2025年12 月31日
2	位于堡龙路南侧，西起北京小学（通 州分校）东侧路西约110米，东至东六 环路；	365	2025年01月01 日至 2025年12 月31日
3	位于堡龙路南侧，西起芙蓉东路，东 至北京小学（通州分校）东侧路西约110 米	365	2025年01月01 日至 2025年12 月31日
4	①运潮减河南岸，西起耿庄桥，东至 五树园广场；北起运潮减河骑行步道，南至堡龙路南（堡东路南）； ②运 潮减河南岸，西起冬园广场西约100米，东至潮白河大堤路（右堤路）向西约250米；北起运潮减河骑行步道，南 至堡东路南； ③运潮减河北岸，西起 “运河岸上的院子”，东至潮白河大堤 路（右堤路）；北起左堤路，南至运 潮减河岸边	365	2025年01月01 日至 2025年12 月31日
5	位于运潮减河南岸，通济路西侧，北 起运潮减河骑行步道，南至堡龙路	365	2025年01月01日至2025 年12月31日
6	北至运潮北路，南至运潮减河北岸步 道北30米，西至召里家园小区南门，东至通济路西20米	365	2025年01月01日至2025 年12月31日
7	北至堡东路，南至运潮南路，西至通 济路，东至北京城建古月家园项目部 西侧	92	2025年10月1日至2025 年12月31日
8	北至运潮北路，南至运潮减河北岸步 道北30米，西至京哈铁路东350米，东 至召里家园小区西侧	92	2025年10月1日至2025 年12月31日

如因甲方需要延长养护期，甲乙双方可另行签订书面补充协议。

第六条 双方权利和义务

1. 双方派驻养护现场的代表

1.1 甲方代表姓名：程卫国

职权：代表甲方履行合同职权

1.2 乙方项目负责人姓名：赵静

职权：乙方项目负责人（项目经理）应按照合同约定依其职责和甲方授权作出的指示，负责组织合同养护作业的实施，代表乙方与甲方就本养护项目实施过程中的相关事宜进行沟通和磋商。

乙方现场负责人姓名：张春雨

职权：协助项目负责人进行养护现场管理工作。

技术负责人姓名：付京晶

职权：乙方的技术负责人应协助项目负责人（项目经理）负责养护技术、养护工艺、养护管理质量的管理。

劳资专管员姓名：陈建国

职权：负责对本项目聘用的农民工或分包单位劳动用工实施监督管理，掌握养护现场用工、考勤、工资支付等情况，审核分包单位编制的农民工工资支付表。

1.3 甲乙双方的任何一方驻养护现场代表发生变更时，应提前7日书面通知对方，并明确交接时间、权限。乙方项目负责人在养护期间不得随意更换。未经甲方书面批准乙方擅自更换项目负责人，需承担相应的违约责任。

2. 甲方的权利和义务

2.1 甲方对乙方提交的园林绿化养护管理作业方案进行审批。甲方自收到乙方养护管理作业方案之日起7日内提出修改意见或予以确认。在养护实施期内，如果因政府相关管理部门发布了新的养护管理规定或标准，且该等规定或标准高于合同签订时的规定和标准时，甲方有权要求乙方对其提交且已经甲方批准的园林绿化养护管理作业方案进行修改和调整，遵从新的养护管理规定或标准执行，乙方不得因此要求甲方增加相关养护费用。

2.2 甲方有权对乙方的养护工作进行监督、检查、考核、验收、奖惩。

2.3 甲方根据行政主管部门制定的相关管理办法和技术标准，负责协调养护区域有害生物防治工作的开展，并监督检查乙方对有害生物防治工作的落实情况。

2.4 甲方在养护期限内为乙方提供如下标的物供乙方使用：甲方根据实际情况提

供临时值班场所，但甲方有权限定所提供标的物的用途，并保留对标的物使用的监督权以及出现不当使用时的提前回收权。

2.5 甲方有权监督和检查乙方对其派到本项目的技术管理人员和养护作业人员的培训工作。

2.6 甲方有权监督乙方本合同项下的园林绿化养护资金的使用情况。

2.7 甲方有权根据园林绿化相关管理部门的检查评定结果或财政成本绩效确定的等级对乙方负责养护的区域做出养护级别降低并调减养护费用的决定，且不承担任何违约责任。

2.8 甲方提供本合同养护范围内的植物、非植物元素（景观小品、灯杆、座椅、垃圾箱等）及其它需要养护管理的设施的清单或范围，供双方进行现场确认。

2.9 甲方提供养护范围内的竣工图纸。

2.10 甲方提供养护现场既有的用水、用电的接驳点，但购买及安装计量表具的费用、维修或更换现有计量表具的费用和养护期间的水、电费均由乙方承担。

2.11 甲方在乙方开展养护工作时，协助乙方协调乙方与政府相关行政管理部门、相关单位和人员（包括养护范围内的游客）的关系。

2.12 在养护期限内，甲方收到水、电供应部门的停电、停水通知后，应及时将停水、停电的通知送交乙方，以便乙方自行及时采取相应的措施保证养护工作顺利进行。

2.13 甲方对乙方提交的补苗计划应及时审批。

2.14 甲方应按合同约定向乙方支付养护费用。

2.15 监督乙方实行劳动用工实名制管理，监督是否及时足额通过农民工工资专用账户向农民工支付农民工工资。

3. 乙方权利和义务

3.1 乙方在本合同签订并生效之日起7日内，将园林绿化养护管理作业方案报请甲方代表审核批准，并以此作为养护实施的依据。甲方应自收到乙方方案之日起7日内予以确认或提出修改意见，逾期不确认也不提出修改意见的，经乙方催告后仍不确认也不提出修改意见的，视为同意。

3.2 在养护期内乙方应按甲方确认的养护管理方案和养护计划，根据季节、气候、土壤、植物的生长习性和生长阶段及养护场地的具体情况合理安排、开展养护工作，接受甲方对养护质量的监督、检查和考核。如果因重大活动或国家庆典或要事活动等原因，甲方认为确有必要暂停养护工作或调整养护管理作业方案时，应当以书面形式

要求乙方调整养护作业时间或更改养护措施。乙方应遵从甲方的要求调整养护作业时间或更改养护措施，保证养护工作质量，但不得因此要求甲方增加相关养护费用。未经甲方事前书面许可，乙方不得自行调整养护管理作业方案或更改养护措施或降低用工配备与等级。

3.3 在养护实施期内，如果因政府相关管理部门发布了新的养护管理规定或标准，且该等规定或标准高于合同签订时的规定和标准时，乙方应对其提交且已经甲方批准的园林绿化养护管理作业方案进行修改和调整，但乙方不得因此要求甲方增加相关养护费用。

3.4 乙方应按合同的约定组建项目组织管理机构，配备相应的技术管理人员，制定养护管理制度，编制养护管理岗位职责、岗位规范、操作规程。建立养护班组和配备充足的养护人员。乙方应将其所制定的养护管理制度、岗位职责、岗位规范、操作规程及拟派本项目的主要人员的名单交甲方备案，且未经甲方书面同意不得随意更换。

3.5 乙方应分期向甲方报送年度、月度养护方案和工作计划、总结，报送养护期内每个月的人员投入计划和年度、月度养护工作统计报表。

3.6 乙方应对所有从事本项目养护管理技术工作的人员，如园林绿化工、草坪园艺师、安全员、资料员等进行严格的岗前培训，养护作业的技术工人须经相关部门统一考核合格后方可上岗。乙方应负责养护人员的劳动保护和人身安全。所有养护人员在工作时间必须统一着装、佩带工卡上岗。

3.7 乙方在养护期间要做好养护范围内的地下管线、现有建筑物、构筑物的保护工作。如因违规作业，造成的损失全部由乙方自行负责赔偿。

3.8 乙方在开展养护工作时应严格遵守政府和有关主管部门对噪音污染、环境保护等方面的管理规定，在对外开放的养护区域，处理好养护作业与行人（或游客）的关系。乙方对养护现场安全管理负全责，必须遵守政府有关部门对安全生产的规定，建立完整的安全生产制度和保障体系，防止安全事故的发生；乙方应为养护人员的劳动保护和人身安全提供有效保障。重点区域、重点道路应设置养护铭牌，标明养护单位、养护范围、联系电话、监督电话等信息，接受社会监督。

3.9 乙方应负责养护范围的日常巡视检查，及时处置发现的问题并做好记录，如发现林木、设施等被损、被盗情况时应及时通知甲方，并立即进行补缺、修复，如系乙方过失导致林木、设施等被损、被盗，补缺、修复的费用均由乙方承担。

3.10 乙方应服从甲方有关园林绿化养护区域有害生物防治工作的监管，按照相关

管理办法和技术标准采取积极有效的措施进行有害生物防治，否则按违约处理。

3.11 乙方现场负责人每日应组织对养护情况自检一次，每日须将自检的情况上报甲方，上报内容须真实有效。一经发现乙方上报的自检情况弄虚作假，甲方有权要求乙方支付违约金，与此同时甲方有权单方面与乙方解除本合同，同时，乙方应赔偿由此给甲方造成的全部损失。乙方还须参加甲方组织的园林绿化养护管理工作检查、验收、考核等活动，对甲方发出的整改通知，应于24小时内进行整改完毕，乙方无正当理由拒绝整改时，甲方可以另行委托第三方进行整改，所产生的费用均由乙方承担。

3.12 乙方收到的园林绿化养护资金应专款专用、专账管理。该项资金应首先保证养护工作人员的工资支出，防止因拖欠养护人员工资而引起的群体闹事事件。若发生此类事件，视为乙方违约，乙方应承担相应违约责任。乙方应将园林绿化养护资金的使用情况定期向甲方报告，并将养护人员工资台账报备甲方，接受甲方的检查和监督。

如乙方聘用农民工时，应按照《保障农民工工资支付条例》（第724号）对农民工实行用工实名制管理，应当按照工资支付周期编制书面工资台账，台账应当包括用人单位名称、支付周期、支付日期、支付对象姓名、身份证号码、联系方式、工作时间、发放工资项目及数额、代扣、代缴、扣除项目和数额，实发工资数额，银行代发工资凭证或者农民工签字等内容。台账应至少保存3年。乙方应当在项目所在地的银行开设农民工工资专用账户，专项用于支付该项目的农民工工资。

乙方应确保其在本项目所雇佣的每一个农民工知悉有关农民工工资支付的维权信息和维权渠道，上述信息应包括但不限于：（1）甲方单位、乙方单位及所在项目负责人、分包单位、相关行业主管部门、劳资专管员等基本信息；（2）当地最低工资标准、工资支付日期等基本信息；（3）相关行业主管部门和劳动保障监察投诉举报电话、劳动争议调解仲裁申请渠道、法律援助申请渠道、公共法律服务热线等信息。

3.13 乙方应根据《通州区运潮减河公园项目管理考评办法》《通州区运潮减河公园绿化养护项目管理制度》建立完善的档案，对各项资料文件进行归档。

3.14 乙方未经甲方书面同意不得在养护范围内的任何区域建设或搭设任何正式或临时设施，如乙方未经甲方书面同意在养护范围内的任何区域建设或搭设任何正式或临时设施的，一经发现的，甲方有权责令其限期拆除并恢复原貌，同时乙方应支付甲方签约合同金额20%的违约金，对逾期不拆除及恢复的，视为乙方违约，甲方有权单方面解除合同，乙方应赔偿因此给甲方造成的全部损失。

3.15 乙方应禁止他人对公共绿地中的植物或设施进行破坏或占用公共绿地。乙方

应尽职巡查，一经发现应立即制止，如对方不听劝告，乙方应立即报告城市管理部门或公安部门等相关行政管理或执法机构。如因乙方失察或未及时劝阻制止或未及时报告城市管理部门或公安部门等相关行政管理或执法机构，乙方应赔偿由此而给甲方造成的全部损失。

3.16 乙方应与甲方共同制定应急抢险工作流程，在规定的时限内响应各类突发事件。

3.17 养护管理期满，乙方应将养护管理的所有档案资料及养护范围内的各类植物、设施完好地移交给甲方，同时应将甲方提供的标的物完好无损的归还甲方，并及时将养护机械设备搬离养护场所。

3.18 保障与担保

(1) 履约担保

乙方需 ☒ 提供 / ☐ 不提供 履约担保。

履约担保的形式：转账支票、银行或保险公司出具的履约担保函。

履约担保的金额：本合同金额的10%。

履约担保的期限：自2025年1月1日至2026年1月31日。

(2) 农民工工资保障担保

合同签订后，乙方进驻养护现场前30日内，参照《北京市工程建设领域农民工工资保证金实施办法》（京人社监发〔2021〕36号）的相关要求，乙方以项目为单位办理农民工工资保证金，金额为 233663.42 元。

3.19 乙方有权根据合同的约定向甲方收取养护费用。

第七条 分包

本合同的允许分包内容包括：劳务用工；

允许分包的金额或者比例：不超过中标合同金额的60%；

乙方根据合同的约定可以将合同约定的允许分包的工作及份额分包给具有相应资格能力的分包人，但不得以分包的名义进行转包。乙方应与分包单位签订分包合同，并将合同报甲方备查。否则视为乙方违约，甲方有权单方面解除本合同，乙方应向甲方支付合同金额20%的违约金并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

第八条 考核与验收

1.考核

1.1 考核的标准

《城镇绿地养护技术规范》（DB11T/213-2022）

《通州区运潮减河公园项目管理考评办法》

《通州区运潮减河公园绿化养护项目管理制度》

1.2 考核内容

绿地养护内容主要包括但不限于景观效果、生长势、病虫害防治、修剪、地被覆盖度、排灌、缺株补植、杂草控制、设施维护、绿地完整性、各类专项行动等工作落实情况。

1.3 考核方式：

每月由甲方进行监督考核，根据相关检查考核标准对乙方的绿地养护情况进行月度综合评分，每月汇总统计。

1.4 奖罚办法：

养护月度考评得分低于95分，每低1分（不足1分时四舍五入）甲方有权从当月养护服务费中扣除3%作为违约金，剩余款项甲方按照合同约定支付给乙方。乙方得分低于90分时，甲方有权单方面解除本合同，并要求乙方承担相应违约责任。

2. 验收

2.1 验收标准：绿化养护质量达到合同约定的要求。

2.2 验收合格的，由甲方出具项目验收证明。验收不合格的，乙方应依约承担违约责任。

第九条 安全生产及环境保护

1. 安全责任

在养护期间，乙方应当严格遵守国家、北京市和行业主管部门有关安全生产作业的法律、法规、规章、管理制度，制定合理可行的安全操作规程，建立全面系统的安全监督检查制度，并随时接受甲方和行业主管部门的安全检查人员实施的安全监督检查。乙方应采取行之有效的安全保障措施，消除安全隐患。由于乙方安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由乙方承担。

乙方应对其在养护场地的所有工作人员进行安全教育，在进行风险作业时须落实相应措施，并由安全员监督指导。如因非甲方原因发生安全事故，乙方应承担全部的责任（包括法律的和经济的责任）。

2. 安全防范

2.1 乙方在从事喷洒农药、控制有害生物、修剪树木、修理设施、清理道路或水

体、防汛等工作时必须采取相应的安全防护措施，除双方另有约定外，安全防护费用由乙方自行承担。

2.2 乙方对养护范围内的树林、水体或其他可能造成人员伤亡的场所，乙方应设置禁止吸烟、禁止火种、禁止游泳等安全警告铭牌，乙方不按规定做好安全防护工作，造成人员伤亡、财产损失的，乙方应自行承担全部的赔偿责任。

2.3 乙方对土壤进行消毒或防治病虫害时，应使用甲方认可的符合环保要求的药剂，不得使用国家禁止使用的剧毒、高残留或可能造成其它公害的药剂。果类植物在挂果期间不得喷洒药剂，以防发生意外。残留药剂和容器，乙方应按规定妥善收集和处理。乙方不按规定使用药剂，造成人员伤亡、环境污染，乙方应承担全部的赔偿责任。

3. 环境保护

3.1 养护期间，乙方应遵守国家有关环境保护的政策、法规。养护范围内的垃圾应按规定及时清理、外运，植物养护产生的绿化废弃物由乙方负责进行无害化处置，费用由乙方承担。污水、废水未处理达标前，不得直接排入河道、湖泊、沟渠、雨水井等其它公共设施，以免造成污染。

3.2 乙方应按合同约定进行施肥、沤肥。施肥、沤肥不得影响绿化景观和污染周边环境。

3.3 乙方在养护作业过程中应禁止使用高排放非道路移动机械设备，应严格落实执行北京市大气污染综合治理的有关要求，使用能够满足环保部门规定的环保要求的车辆及机械设备。

3.4 养护期间，在枯水季节，乙方应按合同约定清理水体淤泥，挖出的淤泥应堆放于甲方指定位置。

3.5 养护期间，乙方应按合同约定修整水体堤岸，防止坍塌。确保水体堤岸安全。乙方不得擅自挖掘堤岸以扩大水面，亦不得擅自改变堤岸形状或走向。

4. 事故处理

4.1 养护期间，若发生重大伤亡及其他安全事故，乙方应按有关规定及时上报有关部门，同时应通知甲方代表。乙方按政府有关部门的要求处理，由事故责任方承担全部的费用，与甲方无关，如乙方未履行前述义务给甲方或其他第三方造成损失的，乙方负责全额向甲方赔偿。

4.2 乙方在从事喷洒农药、控制有害生物、修剪树木、维修设施、清理道路或水

体、防汛等工作时必须采取相应的安全防护措施。因乙方措施不当等原因造成的事故，由乙方承担相关责任。

4.3 甲方、乙方对事故责任有争议时，应按政府有关部门的认定处理。

第十条 养护实施所需的机械、材料、器具设备

1.乙方应自行配置养护所需的机械、材料、器具设备和交通工具。乙方为本项目配置的机械、材料、器具设备清单如下：

序号	设备名称	数量
1	抗蒸腾剂	/
2	保水剂	/
3	防冻剂	/
4	涂白剂	/
5	伤口涂补剂	/
6	有机肥	/
7	草坪专用肥	/
8	营养素	/
9	防寒申拉膜	/
10	加膜防寒带	/
11	防寒无纺布	/
12	劳保用品	/
13	水车	1
14	吊车	1
15	打药车	6
16	高空修剪车	1
17	绿篱修剪机	10
18	剪草机	6
19	梳草机	6
20	修边机	2
21	打孔机	2
22	草坪滚压机	1

23	割灌机	20
24	油锯	20
25	枝桠粉碎机	2
26	手提割灌机	2
27	中耕机	2
28	热熔机	1
29	汽油水泵	6
30	土壤测试仪	1
31	万用表	2
32	手电钻	4
33	交流电焊机	1
34	发电机	1
35	微喷带	10
36	修枝剪	20
37	粗枝剪	20
38	高枝剪	10
39	整篱剪	6
40	直锯	6
41	弯锯	6
42	高枝锯	10
43	人字梯	10
44	直梯	6
45	镰刀	20
46	穿镰	6
47	锄头	40
48	耙子	20
49	安全带	10
50	安全绳	10
51	金杯轻卡	1

52	金杯皮卡	1
53	皮卡	1
54	依维柯旅行车	1

2. 乙方应当对投入本项目的机械、材料、器具设备的质量和安全性负责。乙方应在该设备投入使用前5日内，将以上机械设备运至养护现场并交甲方验证，否则，按乙方违约处理。乙方投入使用的机械、材料、器具设备的数量、规格和品质达不到合同约定标准时，亦须承担违约责任。

3. 乙方应保证其提供的机械、设备、材料（包括药剂等）符合安全和环境保护标准的要求。在使用前，乙方应按照相关的规范要求进行检查或检验，不合格的不得使用。检查或检验费用，全部由乙方自行承担。

4. 甲方发现乙方提供或使用不合同规定的机械、材料、器具设备时，乙方应当按照甲方的要求更换，并自行承担全部费用。

5. 乙方需要使用代用机械、材料、器具设备时，应经甲方代表认可后才能使用。由此增减的合同价款，除非双方另有约定，增加的合同价款由乙方自行承担，减少的合同价款须从合同总价中核减。

第十一条 合同价款与支付

1. 合同价款

1.1 本养护项目，双方约定的合同价款（含税）（养护费用）为¥11683170.75（大写：人民币壹仟壹佰陆拾捌万叁仟壹佰柒拾元柒角伍分），（签约合同单价：特级养护费用26.64元/平方米养护面积/年，一级养护费用21.3元/平方米养护面积/年，二级养护费用10.5元/平方米养护面积/年），2025年1月至9月的每月养护费用为¥963952.00，大写：人民币玖拾陆万叁仟玖佰伍拾贰元整，2025年10月至11月的每月养护费用为¥1002533.00，大写：人民币壹佰万零贰仟伍佰叁拾叁元整，2025年12月养护费用为¥1002536.75，大写：人民币壹佰万零贰仟伍佰叁拾陆元柒角伍分。

甲、乙双方同意：甲、乙双方同意：（1）养护等级及单位面积养护费用将以园林绿化相关管理部门的检查评定或财政成本绩效确定的养护等级金额为准；（2）单位面积养护费用可根据财政部门重新核定各养护等级的养护费用标准进行调整；（3）养护费用调整差额计算方法：养护费用调整差额=（签约合同单价金额-调整后的单位面积养护费用金额）*养护面积（平方米）*合同约定的养护全周期。

1.2 本合同价款按照招标文件中的规定，采用固定总价方式确定，养护费用单价仅用作养护面积或养护周期调整时使用。

1.3 合同价款中包含了完成本合同养护范围内的所有工作内容和工作量所需的一切费用，如人工费、材料费（包括但不限于农药费、肥料费、辅助材料费等等）、水电费、设备购置或租用费、运输费、防寒设施费、综合管理费、各种保险费、利润和各种税费，同时还包括了人工和养护用材料、水、电涨价在内的各种影响养护实施成本的风险费用，除本合同约定的金额外，甲方无需再向乙方支付其他任何费用。

1.4 乙方在报价时已考虑各种影响养护费用的自然因素及社会因素，因此合同总价中风险费用包含的范围包括但不限于下列情况：

（1）养护现场范围内苗木或设施种类及数量与招标文件或合同文件所列的养护工作量清单的偏差；

（2）养护期内生产资料价格的上涨或下落；

（3）风、雨、雪、洪、震等不可抗力范围以外的非正常气候对养护工作的影响。

1.5 合同价款的调整范围：

（1）甲方对养护范围或养护面积的调整；

（2）甲方根据园林绿化相关管理部门的检查评定或财政成本绩效确定的养护等级及费用标准进行调整；

（3）甲方根据财政部门重新核定各养护等级的单位面积养护费用标准进行调整；

（4）甲方对养护期的调整。

合同价款的调整方法：根据调整内容，甲乙双方协商解决，并签订书面补充协议。

1.6 因乙方自身原因导致的养护工作变更或者养护补救措施，乙方无权要求追加合同价款。

2. 合同价款的支付方式

2.1 养护进度款的支付

（1）本合同金额采用按月后付费制度，由甲方向乙方支付上个月的养护服务费，每月的养护服务费根据甲乙双方根据合同中约定的《通州区运潮减河公园项目管理考评办法》《通州区运潮减河公园绿化养护项目管理制度》，甲方对乙方的养护服务质量情况进行核查，月考评得分低于 95 分，每低1分（不足1分时四舍五入）甲方有权从当月养护服务费中扣除3%作为违约金，剩余款项甲方按照合同约定支付给乙方。乙方得分低于90分时，甲方有权单方面解除本合同，乙方承担相应违约责任。

(2) 在甲方支付每笔款项前，乙方应向甲方提供符合甲方要求的等额、真实、正规、合法、有效的增值税普通发票，否则甲方有权暂不付款，并且不承担任何逾期付款的违约责任。

(3) 乙方账户信息如下：

开户银行：中国建设银行北京展览路支行

开户银行行号：105100003040

账号：11001016700056062890

农民工工资专用账户信息：

开户银行：

开户银行行号：

账号：

若乙方账户信息发生变更应于甲方付款前10个工作日书面通知甲方。否则，因此导致的错付或者退回等损失均由乙方承担，甲方就此不承担任何违约责任。

(4) 因本项目的资金来源于政府财政性资金，甲、乙双方对本合同的付款条件达成共识并做出如下约定：甲方在收到政府专项拨款后应及时按照本合同的约定向乙方支付合同价款，但因政府财政性资金拨付延迟而导致甲方不能按照合同的约定及时向乙方支付合同价款时，不构成甲方的违约行为，乙方不得因此追究甲方的违约责任。

2.2 养护费用的结算

养护期结束，乙方完成本合同约定的所有工作后，甲乙双方对养护范围内的各类林木及相关配套设施进行检查、清点和确认，办理养护移交手续和合同价款的最终结算手续。

养护费用结算价格包括：（1）合同价格；（2）按照本合同第十一条第1.5确定的增减合同价款；（3）按照本合同第十一条第2.1扣减的款项。

如甲乙双方对合同价款有争议，甲乙双方同意，甲方则将乙方提交的养护费用结算报告进行财政资金结算评审，并按照财政评审确定的金额作为本项目养护费的结算金额，养护费结算款支付的方式和时间均按照政府相关规定及本合同约定执行。

3. 关于养护人员工资的保证

乙方应按照《保障农民工工资支付条例》（第724号）以及国家相关法律法规按期足额向其本单位的养护人员发放工资，办理相应的社会保险和工伤保险。及时向养护劳务派遣单位拨付劳务费，并督促和检查劳务派遣单位为派驻本项目养护人员办理相

应的社会保险和工伤保险。在任何情况下乙方都应留有足够的资金用于支付本单位的养护人员的工资和劳务派遣单位的养护人员的劳务费用，协调解决养护人员的工资纠纷。乙方不得以任何理由拖欠本项目养护人员（包括本单位的养护人员和劳务派遣单位的养护人员）的工资，如果因拖欠或未按期支付本项目养护人员或农民工工资而引起劳务纠纷或群体上访事件的，由乙方承担因此而产生的经济 and 法律责任。在此情况下，甲方：（1）有权扣留应付的合同款直接拨付相关养护人员工资，无需经过乙方的同意；（2）甲方可以据此单方面解除本合同；（3）因上述纠纷给甲方造成经济或名誉损失的，甲方可以向乙方追究赔偿责任，乙方负责向甲方全额赔偿。

第十二条 违约责任

1. 任何一方违反本合同的约定，均应承担由此给对方造成的损失。

2. 甲方未按本合同的约定履约应承担的违约责任：

（1）甲方未按合同约定按期支付合同价款的违约责任：每延迟一日。向乙方支付当期未付金额的万分之一作为违约金。但如果因政府资金拨付延迟而导致甲方不能按照合同的约定及时向乙方支付合同价款时，不构成甲方的违约行为，乙方不得追究甲方违约责任。

（2）因甲方原因，造成养护范围内的植物或养殖物死亡，其损失由甲方承担。

（3）因甲方违约原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，甲方应当对乙方实际受到的损失予以补偿。

3. 乙方未按本合同的约定履约应承担的违约责任：

（1）未经甲方书面同意，乙方擅自更改、调整养护管理作业方案或擅自更换项目负责人，甲方有权单方面解除该合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按合同签约总价款的20%向甲方支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

（2）乙方将本项目的养护费用挪作他用，未进行专款专用，一经发现，甲方有权单方面解除该合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按合同签约总价款的20%支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

（3）乙方项目负责人无故未能参加甲方组织检查、验收、考核工作，乙方向甲方支付1000元/次的违约金额，超过3次的，甲方有权单方面解除该合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按合同签约总价款的20%支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

（4）乙方上报的日自检情况弄虚作假，每发现一次，乙方向甲方支付1000元/次

的违约金，超过3次的，甲方有权单方面解除该合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按合同签约总价款的20%支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

(5) 因乙方原因致养护工作未达到合同约定的质量要求，未能通过履约验收的，应承担的违约责任，乙方应按合同总价款的10%向甲方支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

(6) 养护期结束，甲乙双方办理移交手续，乙方应保证养护范围内各类林木生长良好，各类设施的完好无损。如因乙方责任造成损失，乙方负责补植被损坏的树木等植物以及修理或更换坏的设施并赔偿由此给甲方造成的全部损失；如非因乙方原因造成，若需恢复，费用由甲乙双方协商。

(7) 乙方违反安全生产的规定，造成安全事故，乙方应独立承担赔偿责任，同时甲方有权单方面解除该合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按合同签约总价款的20%支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

(8) 乙方未按规定或本合同约定使用药剂等，造成人员伤亡、环境污染，相关机构给予甲方处罚等情形的，乙方应独立承担赔偿责任，同时甲方有权单方面解除该合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按合同签约总价款的20%支付违约金，并赔偿因此给甲方、其他第三方造成的全部损失。

(9) 未经甲方书面同意，乙方违反合同约定将本养护项目进行转包或将合同工作肢解以后以分包的名义分别转包给任意第三人，或违反合同的约定进行分包，甲方有权单方面解除该合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按合同签约总价款的20%支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

(10) 乙方无故不接受甲方在对其养护工作检查后提出的整改意见，或未在约定时间内进行整改的，未整改一次，乙方应向甲方支付5000元/次的违约金，未整改超过3次的，甲方有权单方面解除该合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按合同签约总价款的20%支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

(11) 乙方在甲方组织的考核中养护期限内连续二次考核在95分以下或单次90分以下的，甲方有权单方面解除该合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按合同签约总价款的20%支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

(12) 经园林绿化相关管理部门对乙方养护的区域进行检查评定或财政成本进行绩效考核并做出降低养护等级的决定，甲方有权调减乙方全年的养护费用。

(13) 乙方未与其养护人员签订劳动合同或未按时支付工资、缴纳社会保险等引

发劳资纠纷或未按时支付劳务费用，影响本委托事项或甲方工作正常进行的，甲方有权单方面解除本合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按照合同签约总价款的20%向甲方支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

(14) 乙方未设立农民工工资专用账户、挪用农民工工资专用账户资金、拖欠农民工工资的、未通过农民工工资专用账户发放农民工工资的，甲方有权单方面解除本合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按照合同签约总价款的20%向甲方支付违约金，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

(15) 当乙方不履行合同义务或不按合同约定履行义务时，甲方有权单方面解除本合同，除无需向乙方支付当期款项外，同时乙方应按照合同签约总价款的20%向甲方支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

(16) 乙方应禁止他人对公共绿地中的植物或设施进行破坏或占用公共绿地，如因乙方未尽职巡查，而没有发现，或虽有发现但未立即制止，或未采取积极有效的方式阻止损害发生（如立即报告城市管理部门或公安部门等相关行政管理或执法机构），乙方应赔偿由此而产生的直接损失，免费修复被损坏的绿地或园林设施，修复或补植被损坏的树木等植物。

(17) 因乙方绿化管护严重失误导致甲方、乙方自身或其他有关单位被市、区级领导点名批评及媒体曝光造成不良影响等问题的，甲方有权单方面解除本合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按照合同签约总价款的20%向甲方支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

(18) 乙方提供的工作成果侵犯任何第三方的合法权益（包括但不限于知识产权在内的一切权益）的，甲方有权单方面解除本合同，除无需向乙方支付当期款项外，同时乙方应按照合同签约总价款的20%向甲方支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

(19) 乙方不得超越“合同”约定，以甲方名义从事其他活动，否则甲方有权单方面解除本合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按照合同签约总价款的20%向甲方支付违约金，同时还应当赔偿甲方因此遭受的全部损失。

(20) 在本合同履行过程中，因乙方与任意第三方之间的诉讼或仲裁纠纷致使其在合同中约定的工作内容无法完成或因乙方与任意第三方之间的诉讼或仲裁行为包括但不限于造成乙方的账户、财产或与本合同有关的合同款项被查封、冻结或被法院发出协助执行通知的，甲方有权立即单方面解除本合同，除无需向乙方支付当期款项外，

乙方应按照合同签约总价款的20%向甲方支付违约金，同时还应当赔偿甲方因此遭受的全部损失。

(21) 乙方未经甲方书面同意在养护范围内的任何区域建设或搭设任何正式或临时设施，甲方有权责令其限期拆除并恢复原貌，对逾期不拆除及恢复的，甲方有权立即单方面解除本合同，除无需向乙方支付当期款项外，乙方应按照合同签约总价款的20%向甲方支付违约金，同时还应当赔偿甲方因此遭受的全部损失。

(22) 合同生效后，乙方不得擅自单独终止或解除合同，否则乙方应按照合同签约总价款的20%向甲方支付违约金，同时还应当赔偿甲方因此遭受的全部损失。

4. 本合同约定的赔偿金、补偿金、违约金等可从甲方应付金额中直接扣除。

5. 违约方应当向守约方承担的上述赔偿责任以及守约方可能代为向第三方先行赔付后向违约方进行追偿的范围，均包括但不限于：给守约方造成的直接经济损失、间接经济损失及预期利益、损害赔偿金、违约金、罚金、守约方为解决纠纷发生的各项费用（包括但不限于守约方为此或督促违约方履行相关义务而支付的诉讼费/仲裁费、公证费、鉴定费、保全费、担保费、差旅费、调查费、律师费、交通费、被第三方追责产生的一切费用）。

第十三条 不可抗力

1. 双方关于不可抗力的约定：

不可抗力是甲乙双方在订立合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，一般包括地震、洪水、风灾、雪灾、火灾、旱灾、台风、地震、瘟疫、重大突发性公共卫生事件、战争、暴动、骚乱等以及合同双方约定的以下情形：因适用法律的变更或任何适用的后继法律的颁布所导致本合同的履行不再合法。

2. 不可抗力发生后，甲方和乙方应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。

3. 不可抗力的通知

3.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

3.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束 30天内提交最终报告及有关资料。

4.不可抗力后果及其处理:

不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加等后果,由合同双方按以下原则承担:

4.1 林木和设施本身的损害,由甲方承担;

4.2 甲方、乙方人员伤亡由其所在单位负责,并承担相应费用;

4.3 乙方机械设备损坏及窝工损失,由乙方承担;

因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的,不能免除迟延履行方的相应责任。

5. 迟延履行期间发生的不可抗力

因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的,不能免除迟延履行方的相应责任。

6. 避免和减少不可抗力损失

不可抗力发生后,甲方和乙方均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大,任何一方没有采取有效措施导致损失扩大的,应对扩大的损失承担责任。

第十四条 合同解除

1. 经双方协商一致,可以解除本协议;

2. 因不可抗力导致协议目的无法实现的;

3. 乙方有下列情形之一的,甲方有权单方解除本协议:

3.1乙方将本项目的养护费用挪作他用,未进行专款专用的;

3.2乙方项目负责人不专职于本养护项目,在工作日无故未到养护工作现场,或无故未能参加甲方组织检查、验收、考核工作超过3次的;

3.3未经甲方书面同意,乙方擅自更改、调整养护管理作业方案或擅自更换项目人员的;

3.4乙方上报的日自检情况弄虚作假超过3次的;

3.5乙方违反安全生产的规定,造成安全事故的;

3.6乙方未按规定或本合同约定使用药剂等,造成人员伤亡、环境污染、相关机构给予甲方处罚等情形的;

3.7未经甲方书面同意,乙方违反合同约定将本养护项目进行转包或将合同工作肢解以后以分包的名义分别转包给任意第三人,或违反合同的约定进行分包的;

3.8乙方无故不接受甲方在对其养护工作检查后提出的整改意见,或未在规定时间内进行整改超过3次的;

3.9乙方在甲方组织的考核中养护期限内连续二次考核在95分以下或单次90分

以下的;

3.10乙方未与其养护人员签订劳动合同或未按时支付工资、缴纳社会保险等引发劳资纠纷或未按时支付劳务费用,影响本委托事项或甲方工作正常进行的或乙方未设立农民工工资专用账户、挪用农民工工资专用账户资金、拖欠农民工工资的、未通过农民工工资专用账户发放农民工工资的;

3.11当乙方不履行合同义务或不按合同约定履行义务的;

3.12因乙方绿化管护严重失误导致甲方或乙方自身或其他有关单位被市、区级领导点名批评及媒体曝光造成不良影响等问题的;

3.13乙方提供的工作成果侵犯任何第三方的合法权益(包括但不限于知识产权在内的一切权益)的;

3.14乙方超越“合同”约定,以甲方名义从事其他活动的;

3.15在本合同履行过程中,因乙方与任意第三方之间的诉讼或仲裁纠纷致使甲方在合同中约定的工作内容无法完成或因乙方与任意第三方之间的诉讼或仲裁行为包括但不限于造成甲方的账户、财产或与本合同有关的合同款项被查封、冻结或被法院发出协助执行通知的;

3.16乙方未经甲方同意在养护范围内的任何区域建设或搭设任何正式或临时设施,甲方有权责令其限期拆除并恢复原貌,对逾期不拆除及恢复的;

3.17法律法规规定或本合同约定的其他情形。

4. 甲方单独行使解除本合同权利时,仅需单方面向本合同首部约定的乙方通讯地址发出书面解除合同通知,即通知内容到达本合同首部约定的乙方通讯地址,本合同即解除。本合同首部约定的地址为双方认可的通讯地址。任何一方变更通讯地址,应自变更之日起3日内,书面将变更后的通讯地址通知另一方。若变更方不履行上述通知义务的,应对此造成的一切后果承担法律责任。上述双方确认的通讯地址,仲裁机构、人民法院可直接邮寄送达相关文件及司法文书。

5. 甲乙双方因履行本合同而相互发出或提供的所有通知、文件、资料等,均应按照本合同首部所列明的通讯地址、联系电话、传真号码、电子邮件等通知方式进行送达。通过邮寄方式的,挂号寄出或者投邮当日视为送达,被退回的以退回之日视为送达;通过传真或电子邮件方式的,以送达信息达到受送达人特定系统之日视为送达。

第十五条 附则

1. 本合同一式陆份,双方各执叁份,均具有同等法律效力。

2. 本合同履行过程中产生任何争议，双方协商解决，如协商不成，任何一方均有权向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼解决争议。

3. 本合同自甲乙双方法定代表人或授权代表签字并分别加盖各自单位公章之日起生效，若为授权代表签字，应提交授权委托书及受托人身份证复印件加盖单位公章，作为本合同附件。

4. 本合同未尽事宜，双方协商解决，双方协商一致后可签订书面补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

5. 若乙方违反其内部章程或其内部其他规定而签署本合同，因此而产生的责任由乙方承担，乙方不得以此为由对抗本合同项下责任的承担和义务的履行。

第十六条 合同附件

附件一：廉政责任书

附件二：园林绿化安全生产承诺书

附件三：环境保护和文明养护协议

附件四：现场组织管理机构人员一览表

附件五：通州区运潮减河公园项目管理考评办法

附件六：通州区运潮减河公园绿化养护项目管理制度

附件七：农民工工资支付承诺书

（以下无正文，为附件及签章页）

(此页为签章页)

甲方(公章):北京市通州区运潮减河公园管理处

法定代表人或授权代表(签字):王松

签订时间:2024年12月31日



乙方(公章):

法定代表人或授权代表(签字):何军

签订时间:2024年12月31日



附件一：

廉政责任书

发包人（甲方）：北京市通州区运潮减河公园管理处

承包人（乙方）：北京金都园林绿化有限责任公司

为加强廉政建设，规范项目甲乙双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉政建设责任制规定，特订立本廉政责任书。

第一条甲乙双方的责任

1. 应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、项目承包和市场活动等有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

2. 严格执行项目承包合同文件，自觉按合同办事。

3. 业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反养护管理的规章制度。

4. 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

第二条甲方的责任

甲方的领导和从事该园林绿化养护、管理项目的工作人员，在本项目实施的事前、事中、事后应遵守以下规定：

不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

不准在乙方和相关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。

1. 不准要求、暗示或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

2. 不准参加有可能影响公正执行公务的乙方和相关单位的宴请和健身、娱乐等活动。

3. 不准向乙方介绍或为配偶、子女、亲属参与同本园林绿化养护、管理合同有关的设备、材料、养护分包、劳务等经济活动。不得以任何理由向乙方和相关单位推荐分包单位等。

第三条乙方的责任

应与甲方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行园林绿化养护的有关方针、政策，并遵守以下规定：

1. 不准以任何理由向甲方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。
2. 不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。
3. 不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。
4. 不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

第四条违约责任

1. 甲方工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

2. 乙方工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第五条

本责任书作为园林绿化养护、管理合同的附件，与园林绿化养护、管理合同具有同等法律效力。自甲乙双方法定代表人或授权代表签字并分别加盖各自单位公章之日起生效。若为授权代表签字，应提交授权委托书。

第六条

本责任书的有效期为本责任书生效之日起至该项目养护期结束，并验收合格时止。

第七条

本责任书作为养护合同的附件，与主合同具有同等法律效力。

甲方单位：（公章）

法定代表人

或授权代表（签字）：姜松

通讯地址：北京市通州区堡龙路北侧

联系电话：010-80854245

2024年12月31日

乙方单位：（公章）

法定代表人

或授权代表（签字）：何军

通讯地址：北京市西城区太平桥大街107号10层

联系电话：010-66215284

2024年12月31日

附件二：

园林绿化安全生产承诺书

在园林养护期限内，为落实安全责任，保证安全生产取得实效，我单位郑重承诺做到以下几点：

一、规范管理，制度先行。

建立健全防火、防汛、极端天气等各项安全生产应急预案和安全生产管理制度。

二、持续开展安全生产检查工作。

1. 抓好森林防火工作。在重要时间节点及天干物燥的秋冬春季，制定相应防范措施，加大防火巡查力度，特别加强公园景区、林区及周边林木的绿地防火工作，强化可燃物清理，严格隐患整改，严防野外吸烟、烟花爆竹燃放、上坟烧纸等行为引起的火灾隐患。

2. 开展安全生产检查自查工作。在节前进行全面安全隐患排查，重点检查办公区域、员工宿舍、食堂等区域的用水用电用气用火情况，电动车充电严格遵守充电规范，严防事故发生。同时保持每月至少一次的安全生产自查工作。

3. 做好有限空间安全检查和培训。建立健全有限空间作业安全管理制度和安全操作规程。实施有限空间作业，严格执行“先通风、再检测、后作业”的原则，未经通风和检测，严禁作业人员进入有限空间。

三、加强安全生产教育培训。

建立安全生产培训制度，每月至少对技术人员进行一次安全生产教育培训，未经培训或考核不合格的人员，不上岗作业。

四、强化应急值守。

在重要时期和大风大雨大雪等极端天气期间前，加强队伍演练和应急物资储备，确保人员物资的双落实，合理安排值守人员，严格落实24小时值班制度，做好应急值守和突发事件处置工作。

五、绿化作业人员操作规范。

1. 绿化人员在作业过程中，统一着装上岗。

2. 养护作业中按规定配备必要的保护用品，从事高空修剪、喷洒药品时，应佩戴安全帽、安全带、手套、防护镜、口罩等防护用品。

3. 夏季做好防暑降温，冬季做好防寒防冻。大雨大风等恶劣天气下不打药、不上树，且做好相应的安全防护工作。

4. 道路作业时，驾驶员要严格遵守交通规则，避免道路交通事故，日常做好车辆维修检查。打药浇水时注意行人安全和自身安全，设置施工安全警示标志；井盖无人看管时必须处于关闭状态。

5. 进行隔离带行道树等道路作业时，要穿好反光背心，并摆放好路锥，有专人进行导行指挥，再进行操作。

6. 严禁作业人员疲劳状态下操作机械设备。

7. 水边作业时不得随意下水，注意人身安全。

8. 高压线下作业。在高压线附近作业，应特别注意安全，必要时请供电部门配合。

9. 聘用绿化人员身体无任何重大疾病上岗作业。

六、保障运送务工人员车辆安全治理工作

1. 结合春季务农、务工特点，全面梳理客运车辆、驾驶人、运送群体、通行线路等信息，建立台账，逐人、逐车见面核查，并组织农村“两站两员”等社会力量，共同加强出工、收工时段“封门”式检查，严防隐患上路。

2. 对营转非大客车、农村面包车等重点车种未检验、未报废情况，逐一落地追查，要求企业、个人立即停运、停驶，督促企业、个人尽快完成检验、报废等工作。

3. 要在劳务市场周边及重点时段，查处面包车、轻型厢式货车等重点车辆，严厉打击疲劳驾驶、未年检未报废、超员载客、客货混装、不系安全带等违法行为。

4. 对四类交通违法（疲劳驾驶、无证驾驶、违法载人、违法超员）、五类重点违法（已报废仍在运行、逾期未报废、假牌套牌、严重超速、“两客一危”和重型货车逾期未检验）保证此类违法车辆不上路，消除风险隐患。

以上系我单位作出的保证，若有违反上述保证内容，承担相应责任。

承诺单位（加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）



何军

2024年12月 31 日

附件三：

环境保护和文明养护协议

甲方：北京市通州区运潮减河公园管理处

乙方：北京金都园林绿化有限责任公司

根据《中华人民共和国民法典》以及国家有关的法律、法规之规定，本着双方平等自愿、协商一致的原则，达成以下协议，以资共同信守。

第一条 项目概况

合同项目名称：2025年通州区运潮减河公园绿化养护项目（01包）

合同项目地址：北京市通州区

环境保护和文明养护目标：市级环境保护文明作业标准

乙方公司法定代表人：何军

乙方环境保护和文明养护负责人：赵静

第二条 双方权责

1. 甲方定期对乙方环境保护和文明养护情况进行监督检查，督促乙方落实责任与义务。

2. 乙方应根据甲方要求及养护情况，建立健全养护环境保护和文明养护工作制度及环保应急预案，明确专职和兼职环保管理人员并报甲方备案；乙方养护前应对所属养护服务人员进行环境保护和文明养护宣传和培训。

第三条 严格执行环境保护

1. 乙方应遵守国家有关环境保护的政策、法规。养护范围内的垃圾应按规定及时清理、外运。

2. 乙方应按合同约定进行垃圾清理。清理垃圾不得影响绿化景观和污染周边环境。

3. 乙方应按合同规定清理垃圾，清理出的垃圾应堆放于甲方指定位置。

4. 乙方在养护作业过程中应禁止使用高排放非道路移动机械设备，应严格落实执行北京市大气污染综合治理的有关要求，使用能够满足环保部门规定的环保要求的车辆及机械设备。

第四条 严格执行《通州区园林绿化局空气重污染应急预案》

根据《北京市园林绿化局空气重污染应急预案》要求，将空气重污染预警由轻到重依次分为：黄色预警（三级），橙色预警（二级），红色预警（一级），乙方应当分级采取相应的应急措施。

黄色预警（三级）

- （1）乙方加强对空气重污染应急、健康防护等方面科普知识的宣传。
- （2）加强养护范围内裸露地面等实施苫盖等扬尘控制措施力度。
- （3）养护范围内拒绝露天烧烤和用火，严禁焚烧枯枝落叶等废弃物和野外用火。

2. 橙色预警（二级）

- （1）加强养护范围内裸露地面等实施苫盖等扬尘控制措施基础上，增加洒水降尘措施。
- （2）养护范围内拒绝露天烧烤和用火，严禁焚烧枯枝落叶等废弃物和野外用火，禁止燃放烟花爆竹。
- （3）进行洒水降尘作业。

3. 红色预警（一级）

- （1）乙方室外执勤、作业等人员可采取佩戴口罩等防护措施。
- （2）增加养护范围内裸露地面洒水降尘频次和强度。
- （3）养护范围内严禁并配合执法部门严厉查处焚烧枯枝落叶等废弃物、露天烧烤、用火和严防燃放烟花爆竹行为。
- （4）进行洒水降尘作业。
- （5）加大对养护范围内的巡查，严格落实养护范围内施工现场停工管理。

第五条 违约责任

1. 甲、乙两方均需严格遵守国家、北京市相关环保法律法规及本协议约定事项，积极为环境保护和文明养护创造条件。
2. 若乙方未严格遵守本协议约定或者违反国家、北京市相关环保规定，造成乙方自身及任何第三方人身伤亡和财产损失或被国家相关部门处罚的，乙方应当承担全部赔偿责任及不利后果，给甲方造成损失的，乙方还应当赔偿因此给甲方造成的全部经济损失，甲方有权直接在支付乙方养护合同服务费时将全部损失予以扣除。

第六条 本协议作为养护合同的附件，与主合同具有同等法律效力。

第七条 本协议经甲乙双方法定代表人或授权代表签字并分别加盖各自单位公章之日起生效，若为授权代表签字，应提交授权委托书及受托人身份证复印件加盖单位公章，作为本合同附件。

（以下无正文）



甲方：（公章）

法定代表人或授权代表：（签字）

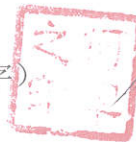
日期：2024年12月31日



乙方：（公章）

法定代表人或授权代表：（签字）

日期：2024年12月31日



附件四:

现场组织管理机构人员一览表

人员岗位	姓名	性别	年龄	专业技术职称证书或职业技能等级证书的名称和级别	相关证书及编号
项目负责人	赵静	女	40	高级工程师	职称证: ZGB05055220
技术负责人	付京晶	女	48	工程师	职称证: ZGC29001493
项目副经理	宋京涛	男	44	工程师	职称证: ZGC29043564
绿化工程师	王静	女	37	高级工程师	职称证: ZGB05061861
绿化工程师	周萍	女	38	工程师	职称证: ZGC38078904
绿化工程师	于思洋	女	39	高级工程师	职称证: ZGB05055177
施工员	时赛	男	34	工程师	职称证: ZGC38078940 岗位证: 0111810491118001 973
质量员	聂立杨	男	39	/	岗位证: 0111710691117007 246
安全员	张浩	男	51	工程师	职称证: ZGC20943477 岗位证:京建安 C2 (2019) 0300525
安全员	韩兵	男	47	工程师	职称证: ZGC05098750 岗位证:京建安 C2 (2018) 0270601
材料员	周新宏	男	51	助理工程师	职称证: 10823F2000020 岗 位证: 0111711191117003 603
机械员	秦宏磊	男	42	工程师	职称证: ZGC29032766 岗位证:

					0111511291115001 782
造价师	高艳杰	女	52	高级工程师	职称证: ZGB39040934 岗位证: 建【造】 11101100017126
质量员	翟宇杰	男	49	/	岗位证: 0111710691117007 343
资料员	尚彩霞	女	34	工程师	职称证: ZGC05098346 岗位证: 0111611491116013 115
劳务员	陈建国	男	48	工程师	职称证: ZGC05098358 岗位证: 0111711391117004 449
高级绿化工	张猛	男	30	助理工程师	职称证: ZGD05093402 岗位证: 1547103341300129
高级绿化工	聂海涛	男	41	工程师	职称证: ZGC38069030 岗位证: 1201017126300036
高级花卉工	王佳庆	男	39	工程师	职称证: ZGC05098352 岗位证: 1201051059300015
合同员	田雨	男	32	/	岗位证: 京建教 11033000295

附件五：

通州区运潮减河公园项目管理考评办法

为了更加科学高效地管理运潮减河管理处管理的项目，根据现有项目情况，单位现有情况，特制订本“通州区运潮减河公园项目管理考评办法”，以下简称“办法”。

一、适用范围：本办法适用于在运潮减河公园管理处管理运行的绿化养护、保安服务、保洁服务项目。

二、适用时间：自2023年1月开始实行

三、建立考评小组制：建立考评小组制：小组成员主要由管理单位相关部门负责人及部门成员组成，办公室行政负责人也可参与，形成较为灵活的考评组织，每次考评小组成员不得少于三人。

四、考评实施细则：自项目启动之日起，管理处组织对所管理的各个项目的考评工作。包括但不限于对项目服务供应商的管理、操作过程、项目完成质量等的全方位考评。

（一）“考评”词义解释：考核和评议，组成对项目的“考评”工作。

1. 考核。管理单位预先对项目进行分析，根据相关的规范、行业标准设定考核条款，并根据项目的主要目标进行分值设定，由多名小组成员共同进行打分。“考核”，可以有两个形式，一个是管理单位独立进行考核；另一个是管理单位和聘请的第三方共同考核，填写考核报告。

2. 评议。考评小组成员对项目管理运行进行民主评议，对考核条款之外，难以用分值界定、或不易预期发生，但又会对项目运行产生影响的事件进行评议，评议结果可以是扣分、扣款或者其他惩戒措施。对于评议事项没有正当理由而响应不及时、整改不彻底或抵触者，小组成员可以直接提出扣款申请（扣款额度5000元至10000元），经考评小组表决通过后可以实施。

月末考评过程中，考评小组成员对于考核对象也可提出事件加分项，经小组审议通过，可以在原“月份评分汇总”的基础上直接进行奖励加分。

（二）考评具体安排。项目的考核每月末进行一次；评议可根据需要随时进行，如无特殊事项则每月末与考核同步进行。考评结果作为项目的支付依据。

1. 各类表格设计及使用说明。通州区运潮减河公园管理处制定考评表格进行考评记录，并进行具体使用说明如下：

1.1《巡查记录表》。《巡查记录表》的主要用途是记录考评小组成员日常巡查中看到的项目运行情况（表格详见附件1）

1.2**供应商管理记录考核表**。本表的主要用途是对服务供应商针对本项目的管理状况进行考核，主要考核内容包括但不限于：项目管理制度是否完善、是否具有针对性；项目管理架构是否合理；供应商对该项目的管理记录、资料是否齐全；供应商对甲方指令的响应力和执行力等方面。本表格每月末考核时填写一次，记录考核成绩。（表格详见附件2）

1.3**项目检查评分细则**：根据不同项目的特点、管理目标等进行制定，主要对供应商的当月工作表现进行考核，本表格每月末考核时填写一次，记录考核成绩。

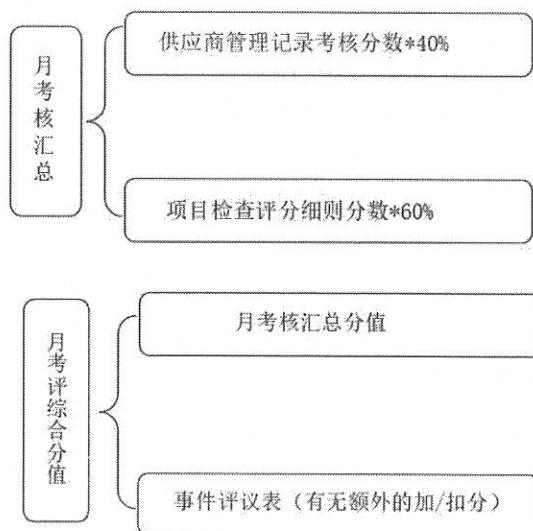
绿化养护表格详见附件3，保安项目详见附件4，保洁项目详见附件5。（注：保洁项目分为公厕和园区的则分别评分，二者各占50%进行加和得到保洁项目检查评分细则汇总分值；保洁项目只有公厕或者只有园区的则按照对应项，按100%计入分值）。

1.4 **项目月考核分值汇总表**。“供应商管理记录考核分数”*40%+“项目检查评分细则分数”*60%得到项目当月考核汇总分值。（表格详见附件6）

1.5 **事件评议表**。本表格可根据需要随时进行填写，如无特殊事项则每月末与考核同步填写一次，针对日常巡查过程、考评过程中发现的问题进行事件评议，由相关人员进行事件处理结果的清查和整理工作。（表格详见附件7）

1.6**月考评综合汇总表**。本表格对当月的综合考评分值及事件评议进行综合性概述，总结服务供应商当月工作概况，提出下一个月工作重点内容。（表格详见附件8）

2. 各类考核表格逻辑关系图。



(三) 考评结果的应用。通州区运潮减河公园管理处根据项目每月考评情况拨付相应的月度款，具体规定如下：

1. 项目月度款全款拨付的基本条件：

1.1项目月考评综合分值达到或超过95分；

1.2项目评议结果良好，无附加扣款事件。

2.项目月度款扣减规定：

2.1项目月考评综合分值未达到95分者，每低1分（不足1分时四舍五入）甲方有权从当月月度款中扣除相应金额（扣款比例详见合同约定）；

2.2评议项目存在已经通过的扣款申请的，执行该项扣款规定金额。

3. 合同解约规定：

参照合同相关条款执行。

巡查记录表

编号：_____

巡查记录事项	
一、存在问题	
二、其他	
被巡查项目名称	
被巡查公司名称	
巡查记录人签字	
日期	年 月 日

通州区运潮减河公园管理处

供应商管理记录评分表

(年 月)

被考核公司名称			
考核类别名称	评分内容	分值	扣分
项目管理架构、管控能力方面 (20分)	1、沟通、合作是否顺畅	5	
	2、内部人员信息传达是否及时准确	5	
	3、项目管理是否协调统一、步调一致	5	
	4、项目管理架构是否合理, 人员是否齐全	5	
项目工作计划、方案及总结的制定、调整、执行情况 (15分)	1、工作计划及方案制定是否有针对性、可行性	5	
	2、工作计划及方案执行落实是否到位	5	
	3、工作总结真实、查找问题准确, 整改措施合理	5	
对甲方工作指令的响应、落实整改及反馈情况 (20分)	1、对甲方的工作指令是否及时响应	5	
	2、相关工作落实整改的时效性和准确性	10	
	3、信息反馈是否及时准确	5	
项目工作资料记录、报送、整理存档情况 (15分)	1、工作过程资料记录是否清晰准确	5	
	2、工作资料是否报送及时	5	
	3、存档资料是否齐全完整	5	
安全管理工作 (10分)	1、制定完善的制度、计划、方案等	5	
	2、安全管理工作是否落实到位	5	
日常培训及演练情况 (10分)	加强日常的岗位培训, 每月制定有针对性的培训计划, 定期组织演练	10	
社会督办问题解决情况 (10分)	12345热线、网格督查件、游客投诉等渠道反映的问题的解决情况	10	
合计分数			
日 期	年 月 日		

通州区运潮减河公园管理处

项目检查评分细则

一季度（ 月份/适用于3、4月份）

考核内容		考 核 内 容	分值	扣分
安全工作 (10分)	绿地完整性	若绿地内存在私搭乱建、擅自施工、晾晒物品等非法侵占的情况，是否及时发现和制止	5	
	养护安全措施	在开展挖树穴、修剪、补植、打药等工作时，人员自身及周围环境是否做好相应安全措施	5	
绿地卫生 (10分)	垃圾清运	绿地内是否长期堆放垃圾（如枯枝落叶）未及时清运	5	
	杂物	绿地内是否及时清理白色垃圾、砖头等杂物	5	
专项工作落实（5分）		对于甲方安排的专项行动是否迅速响应，及时落实到位	5	
人员面貌（5分）	仪容仪表	工作期间是否统一穿着本岗位规定的工服，保持个人良好面貌	2	
	服务性	是否存在影响游客通行、游玩的情况（如车辆占路、游客问询时未能提供有效回复等）	3	
日常绿化养护 (65分)	生长势	树木长势良好，叶片正常、枝叶节间距离正常，花灌木株型整齐，花量大，草坪地被整齐、颜色正常/树木、花卉长势一般，草坪地被有少量杂草/长势趋于衰弱，草坪地被有一定量杂草	5	
	覆盖率	是否存在黄土裸露的情况	5	
	病虫害	树木、草坪地被是否有病虫害，病虫害情况的严重程度	10	
	修剪	树木修剪内容、时机、方法是否正确（如病虫枝、干枯枝、萌蘖），草坪、地被是否整齐	10	
	补植	是否及时清理死亡苗木，并进行补植	10	
应对临时性、突发性应急任务、特殊天气及重大活动、节日等（5分）	浇水	是否适时浇水，浇水人员操作规范，浇足浇透；并且浇水时专人看管，未出现跑冒滴漏现象	10	
	施肥	是否及时施肥，未影响植物正常生长（施肥应均匀、充足、适时适地）	10	
	围堰	及时修整围堰，确保整齐美观	5	
		在临时性、突发性应急任务、特殊天气及重大活动、节日等期间，是否积极配合管理处工作	5	
合计分数				

北京市通州区运潮减河公园管理处
日期： 年 月 日

项目检查评分细则

二、三季度（ 月份/适用于5-10月份）

考核内容		考 核 内 容	分值	扣分
安全工作 (10分)	绿地完整性	若绿地内存在私搭乱建、擅自施工、晾晒物品等非法侵占的情况，是否及时发现和制止	5	
	养护安全措施	在开展挖树穴、修剪、补植、打药等工作时，人员自身及周围环境是否做好相应安全措施	5	
绿地卫生 (10分)	垃圾清运	绿地内是否长期堆放垃圾（如枯枝落叶）、未及时清运	5	
	杂物	绿地内是否及时清理白色垃圾、砖头等杂物	5	
专项工作落实（5分）		对于甲方安排的专项行动是否迅速响应，及时落实到位	5	
人员面貌（5分）	仪容仪表	工作期间是否统一穿着本岗位规定的工服，保持个人良好面貌	2	
	服务性	是否存在影响游客通行、游玩的情况（如车辆占路、游客问询时未能提供有效回复等）	3	
日常绿化养护 (65分)	生长势	树木长势良好，叶片正常、枝叶节间距离正常，花灌木株型整齐，花量人、草坪地被整齐、颜色正常/树木、花卉长势一般，草坪地被有少量杂草/长势趋于衰弱，草坪地被有一定量杂草	5	
	覆盖率	是否存在黄土裸露的情况	5	
	病虫害	树木、草坪地被是否有病虫害，病虫害情况的严重程度	10	
	修剪	树木修剪内容、时机、方法是否正确（如病虫枝、干枯枝、萌蘖），草坪、地被是否整齐	10	
	中耕除草	按月历和技术规范进行中耕除草，及时松土	10	
	补植	是否及时清理死亡苗木，并进行补植	5	
	浇水、排涝	是否适时浇水，浇水人员操作规范，浇足浇透；并且浇水时专人看管，未出现跑冒滴漏现象；雨季采取合理措施及时排除积水	10	
	施肥	是否及时施肥，未影响植物正常生长（施肥应均匀、充足、适时适地）	5	
	围堰	及时修整围堰，确保整齐美观	5	
	应对临时性、突发性应急任务、特殊天气及重大活动、节日等（5分）	在临时性、突发性应急任务、特殊天气及重大活动、节日等期间，是否积极配合管理处工作	5	
合计分数				

北京市通州区运潮减河公园管理处

日期： 年 月 日

项目检查评分细则

四季度（ 月份）适用于11.12.1.2月份）

考核内容		考 核 内 容	分值	扣分
安全工作 (10分)	绿地完整性	若绿地内存在私搭乱建、擅自施工、晾晒物品等非法侵占的情况，是否及时发现和制止	5	
	养护安全措施	在开展挖树穴、修剪、补植、打药等工作时，人员自身及周围环境是否做好相应安全措施	5	
绿地卫生 (10分)	垃圾清运	绿地内是否长期堆放垃圾（如枯枝落叶）、未及时清运	5	
	杂物	绿地内是否及时清理白色垃圾、砖头等杂物	5	
专项工作落实（5分）		对于甲方安排的专项行动是否迅速响应，及时落实到位	5	
人员面貌（5分）	仪容仪表	工作期间是否统一穿着本岗位规定的工服，保持个人良好面貌	2	
	服务性	是否存在影响游客通行、游玩的情况（如车辆占路、游客问询时未能提供有效回复等）	3	
日常绿化养护 (30分)	病虫害防治	是否及时清除病虫害越冬虫源，做好相关防治措施	10	
	防寒	是否按规定和需求给苗木做各类防寒设施；防寒设施损坏是否及时修复	10	
	浇水	是否适时浇水，浇水人员操作规范，浇足浇透；并且浇水时专人看管，未出现跑冒滴漏现象；修剪后树木冠形、线条是否优美流畅协调；单株栽植灌木树形是否自然丰满；同一种类（品种）多株丛植灌木空间骨架是否丰满匀称；多种类（品种）栽植的灌木丛各种类（品种）间关系是否协调；造型灌木外型轮廓是否清晰	10	
苗木修剪 (30分)	修剪技术	针对各种苗木的树龄、生长习性、树型等特点，是否能够有针对性地修剪，符合修剪相关技术要求	10	
	修剪时间	是否符合苗木生长习性，在适当的修剪时机进行工作	2	
	剪、锯口处理	是否存在剪、锯口不够平滑，剪、锯口直径大于2cm未做保护处理等情况	5	
清理积雪（5分）	萌芽枝、枯残枝	是否存在枯死枝、病残枝，疏除树冠过多；有过密萌芽枝和破坏树形的萌生枝、内向枝和徒长枝等情况	3	
		是否做好相关应急预案，降雪后能够迅速、有序地开展绿地扫雪铲冰工作（如清除苗木积雪、清除折断树枝、扶正倒伏树木等）	5	
应对临时性、突发性应急任务、特殊天气及重大活动、节日等（5分）		在临时性、突发性应急任务、特殊天气及重大活动、节日等期间，是否积极配合管理处工作	5	
合计分数				

北京市通州区运河减河公园管理处

日期： 年 月 日

_____项目月考核分值汇总表
(____年____月)

考核单位:

被考核公司名称:

评分类别	分数	权重比例	得分
供应商管理记录分数		40%	
项目检查评分细则分数		60%	
月考核汇总分值			
备注			

日期: 年 月 日

_____项目事件评议表
(_____年_____月)

评议单位:

被评议公司:

事件/情况描述	评议意见/建议	备注

项目供应商负责人签字:

公园管理处考评小组负责人签字:

公园管理处考评审定人签字:

日期: 年 月 日

_____项目月考评综合汇总表
(____年____月)

考评单位:

被考评公司:

考核类别	情况概述	下一月工作重点
月考评综合分值		
月评议		

项目供应商负责人签字:

公园管理处考评小组负责人签字:

公园管理处考评审定人签字:

日期: 年 月 日

附件六：

通州区运潮减河公园绿化养护项目管理制度

为了更好的完成绿地的养护工作，加强对绿地养护公司的日常管理工作，充分发挥公园绿地的三大功能，特针对公园绿地的养护工作制定本制度。

第一条：绿地养护公司需设立专门的项目部，配备完整的项目管理架构，制定具有针对性的项目管理制度。

第二条：项目管理执行“定额+成效”管理制度，养护公司制定当年的资金使用计划、劳动力计划、公园绿地完善计划、设施维护计划、日常养护计划等计划安排，报管理单位审定批示实施。

第三条：每月例会参会人员为项目现场负责人和公司的项目负责人或公司副总之上人员。公司以文字形式汇报上一个月份的工作总结和下一个月份的工作计划，管理单位进行月度考评工作。

第四条：项目执行日常管理定期考评，每月根据相关考评办法进行核算项目月度款，最终拨付。

第五条：绿地养护公司要坚决服从管理单位的日常管理，进行积极友好的沟通协调，确保项目运行稳定。

第六条：绿地养护公司制定有针对性的安全生产管理制度和应急预案，报管理部门备案，并依照相关规定执行。

第七条：绿地养护公司要树立主人翁思想，一切以维护游人、管理单位的利益为荣，以损毁游人和管理单位利益为耻。管理好入园工作的每一个员工，树立良好的形象。

第八条：绿地养护公司在进行作业时应做到低碳环保，以生态防控为主，突出生态环保的指导理念。

第九条：努力完善海绵绿地建设，让尽可能多的雨水保留到绿地，补给地下水资源。

第十条：努力增强植物长势，令公园植物呈现出多姿多彩、生机勃勃的景象。

第十一条：养护公司在进行养护作业时，一定要确保游人的安全游览，做好施工安全预案，做好自身防护措施，不得因养护作业给游人带来不便，甚至引起纠纷。

第十二条：养护公司成立应急处置队伍，在遇到突发情况，要有应急人员及时到达指定地点，进行科学高效的处置工作。

附件七：

农民工工资支付承诺书

致：北京市通州区运潮减河公园管理处

我方为 2025年通州区运潮减河公园绿化养护项目（01包） 的中标单位 北京金都园林绿化有限责任公司。我方郑重承诺：

1. 我方已根据 2025年通州区运潮减河公园绿化养护项目（01包） 项目合同中的要求设立了农民工专用账户，专项用于支付该项目的农民工工资。我方聘用农民工时，严格按照《保障农民工工资支付条例》（第724号）对农民工实行用工实名制管理，按照工资支付周期编制书面工资台账，台账包括用人单位名称、支付周期、支付日期、支付对象姓名、身份证号码、联系方式、工作时间、发放工资项目及数额、代扣、代缴、扣除项目和数额，实发工资数额，银行代发工资凭证或者农民工签字等内容。

2. 我方保证每月及时足额支付施工人员工资，不得以任何借口拖延，并接受贵单位的监督检查。

3. 经发现我方存在拖欠本项目工人工资行为，我方保证将无条件筹集资金立即发放所拖欠的工人工资，并愿意接受贵单位的惩罚措施。

4. 我方承诺一旦发生拖欠工人工资的情况，将无条件接受贵单位代扣本项目的进度款直接支付给工人的权利，并对由此造成的一切后果负全部责任，同时赔偿因此给贵单位造成的全部损失（包括但不限于直接损失、间接损失、律师费、诉讼费、执行费、保全费等）。

5. 本承诺书自法人代表签字并加盖公章后生效，合同有效期满结束。

承诺单位：（公章）

法定代表人：（签字）

日期：2024年7月31日

