

2025 年朝阳区政府网站维护项目合同

本合同由以下双方根据平等自愿原则，协商一致在北京市朝阳区签订：

甲方：北京市朝阳区数据局

地址：北京市朝阳区日坛北街 33 号

授权代表人：冯峻

邮编：100020

联系电话：65099913

传真：65094287

乙方：北京天吴铭智科技有限公司

营业执照注册号：91110105MA7K2KBY1L

地址：北京市朝阳区望京东园四区 13 号楼-4 至 33 层 101 内 17 层 17B3111 室

法定代表人：姜若舟

联系电话：82895076

账户名称：北京天吴铭智科技有限公司

开户银行：中国建设银行北京上地支行

公司账号：11050188360000003887



本《2025 年朝阳区政府网站维护项目合同》(以下简称本合同)经甲、乙双方友好协商签订,双方达成以下合同内容。

第一条 服务内容与服务标准

本合同所涵盖的各项服务内容与服务标准详细内容见附件一《投标文件技术应答部分》。

第二条 服务期限

自【2025 年 7 月 12 日至 2026 年 7 月 11 日】止。

本项目中标结果可作为合同续签两年的依据,经招标方同意后,招标方和中标方可就新自然年度的服务内容续签合同。

第三条 工作检查

甲方有权按本合同第一条约定的服务内容和标准对乙方工作进行工作检查,经甲方工作检查不合格的,甲方有权要求乙方在指定期限内采取弥补措施,乙方采取弥补措施之后再次提交甲方进行检查。经乙方【三】次弥补仍未能经甲方检查合格的,甲方有权单方解除合同,不予支付剩余合同价款。

第四条 合同总价款及结算

1、本合同总价款为人民币【2,188,000.00】元(大写:【人民币贰佰壹拾捌万捌仟元整】),该费用已包含本合同项下全部费用,包括但不限于税费、人工费、交通费、服务费、保修费等。除此以外,乙方无权要求甲方因本合同支付其他任何费用。

本合同生效后甲方支付人民币【110,000.00】元(大写:【人民币壹佰壹拾万元整】),剩余合同价款即人民币【1,08,800.00】元(大写:【人民币壹佰零捌万捌仟元整】),经甲方验收合格后支付。

甲方付款前,乙方应向甲方提供合法、有效的税务发票。

2、本项目如根据甲方要求提前终止部分服务内容的,应由甲乙双方协商一致后签署书面补充协议。甲方剩余价款支付金额以乙方提供的实际服务内容和时间综合核算结果为准。

第五条 乙方义务

- 1、乙方需安排专人负责与甲方对接本合同约定的相关工作，确保乙方按时保质完成工作，乙方安排人员未经甲方书面同意，不得随意更换。
- 2、乙方保证所有项目符合国家标准以及行业标准。
- 3、乙方严格遵守中华人民共和国法律、法规及合同对有关技术资料及技术的要求。
- 4、乙方确保其提供的本合同项下的所有服务所涉及的产品、技术、资料不会侵犯第三方的知识产权或所有权，否则由此造成的损失，由乙方承担全部责任。乙方派出人员在甲方服务期间，因故意或过失给甲方造成相应损失的，乙方应承担相应的赔偿责任。

第六条 知识产权

- 1、乙方保证乙方提供的服务不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。如果第三方声称乙方向甲方提供的服务侵犯其知识产权，并已就此对甲方或乙方提起（包括威胁提起或很可能提起）法律诉讼程序或知识产权行政执法程序（简称侵权诉讼），则知悉上述事项的一方应立即通知合同对方，甲方有权：（1）暂停履行对侵权诉讼所涉服务的采购或支付义务直至侵权诉讼完全解决，并要求乙方自担费用向甲方提供与该第三方协商、诉讼、和解所需的一切协助（包括但不限于向甲方提供证明侵权不存在的各类证据、派出人员参加协商、诉讼或会谈等）；（2）甲方有权选择与该第三方达成和解，并由乙方支付和解协议所约定的全部费用以及甲方因侵权诉讼而遭受的全部损失或费用（包括但不限于诉讼/仲裁费、律师费、交通费、通讯费、差旅费、对第三方的损害赔偿金、行政处罚罚款、获取该服务相应使用许可的费用、因停止使用或修改、替换侵权威胁所涉及的服务而遭受的损失等）。如果甲方选择继续参加侵权诉讼法律程序，乙方应当赔偿甲方因侵权诉讼及履行生效法律裁判而需支付的费用或遭受的损失，但生效法律裁判认定乙方服务不存在侵犯第三方知识产权情形的除外。

2、甲方在乙方提供的服务基础上开发、研制形成的技术成果（包括但不限于程序、文件、资料等）的知识产权归甲方所有。

3、不论本合同是否解除或终止，本合同项下第六条独立适用。

第七条 保密义务

1、乙方应对其知晓的甲方的商业、技术、市场、管理、人事、财务等任何方面的信息和资料予以保密，未经甲方事先书面同意，乙方不得披露、使用或以任何方式处置上述信息、资料，并应促使其员工、关联方承担相同保密义务，如果乙方员工、关联方违反上述保密义务，视为乙方违反保密义务并适用本条第2点的约定。

2、乙方违反保密义务的，应当对甲方因此所遭受的损失承担赔偿责任。如果乙方在本合同有效期内违反保密义务，甲方有权单方提前终止本合同。

3、不论本合同是否解除或终止，本合同项下第七条独立适用。

第八条 不可抗力

1、由于发生不可抗力事件（如战争、暴动、严重火灾、水灾、台风、地震、政府行为和禁令等事件），致使合同任一方不能履行合同义务时，遭受不可抗力事件影响的一方负有在不可抗力事件发生之日起15日内尽快通知合同对方以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

2、遭受不可抗力事件影响的一方在履行前述义务后免除违约责任，但其合同义务不因此免除。经合同双方协商同意，合同履行时间可合理延长，延长时间相当于因事件发生受到影响的时间。

第九条 违约责任

1、乙方违反本合同约定义务的，甲方有权要求乙方在指定期限内采取弥补措施，乙方未能弥补的，视为乙方违约，乙方应向甲方支付相当于合同总金额【百分之三】的违约金。

2、乙方延期履行的，每延期一日，按合同总金额【千分之三】向甲方支付延期履行违约金。

3、因乙方过错造成甲方或第三方损失的，乙方应赔偿甲方或第三方

全部损失。

4、甲方有权直接在未支付的合同总金额中扣除本条约定的违约金及赔偿金，不足部分由乙方补齐。

第十条 争议管辖

本合同项下发生的争议，由双方当事人协商解决；协商不成的，任何一方均有权向甲方住所地人民法院提起诉讼。

第十一条 本合同自双方法定代表人或授权代表人签字并加盖公章之日起生效。本合同壹式肆份，双方各执贰份，具有同等法律效力。本合同的任何变更、补充或修改，应由双方协商一致并签署书面协议。

第十二条 通知与送达

任何一方根据本合同规定向另一方发出的通知应以书面形式作出，并以邮寄/快递、传真、专人送达方式发送。如以邮寄/快递方式发送，以邮寄/快递回执上注明的收件日期为送达日期。如以传真方式发送，收到传真机发出的确认信息后，视为送达。如专人送达，被送达人签署后，视为送达。各方联系信息以本合同首部所列为准，一方联系信息变化后，该方应在联系信息变化之前将变化情况书面通知其他方，否则该方应自行承担相应的风险、责任和后果。

第十三条 本合同中出现的“日”，除非明确写明为工作日，否则为自然日。

第十四条 本合同附件作为本合同内容的一部分，与本合同具有同等法律效力。

第十五条 如甲方因为机构调整变更主体，由变更后的主体继续履行本合同项下的内容。

附件一：《投标文件技术应答部分》

附件二：《验收标准》

附件三：《合作伙伴廉政协议》

(本页为签署页)

甲方：北京市朝阳区数据局



(公章)

授权代表人 (签字):

【2025】年【7】月【10】日

乙方：北京天昊铭智科技有限公司



(公章)

法定代表人或者授权代表人 (签字):

【2025】年【7】月【10】日

附件一：《投标文件技术应答部分》

一 专人技术服务

1、网站数据维护

1. 区政府网站数据维护

运维服务人员需协助区政府、各委办局/街乡单位开展数据维护工作，对网站的各类信息进行校对和检查，保障网站信息的及时和准确。

2. 内部办公平台数据维护

对朝阳政务内部办公平台内的各类信息资源开展数据维护服务。

2、网站美化服务

1. 网站设计美化服务

- 1) 对接网站美化工作需求，针对北京市、朝阳区网站美化最新要求及修改意见，开展网站美化设计工作，并对存在的界面美观问题进行修改调整。
- 2) 根据各委办局/街乡对朝阳区政府网站中单位专属频道的界面修改需求，进行调整和设计等工作。
- 3) 开展网站图片素材美化和制作工作，针对美化需求提供的图片素材、照片开展美化调整工作，并协助进行网站各重大活动、纪念日的样式配色调整。

2. 内部办公平台美化

针对内部办公平台界面美化需求，开展平台界面、元素、图片美化工作

3、栏目数据维护

1. 朝阳区政府网站栏目维护

- 1) 网站栏目梳理。对内容更新来源没有保障、用户关注度低的栏目持续进行整合、归并、关闭。
- 2) 网站页面设计。结合网站栏目访问量情况进行分析，重点梳理关注热点，进行页面设计上的改善，优化用户体验。
- 3) 网站数据调整。栏目整合、归并、关闭后，将数据调整到新的栏目中，以保存原有数据。
- 4) 网站版式测试。根据新调整的栏目、页面、功能进行发布测试，保证网站版式及内容正常。

4、专题设计制作

1. “宜居朝阳”专题板块维护

“宜居朝阳”专题板块维护：通过调研和资源梳理，对现有宜居朝阳板块内容进行更新，将全区各委办局民生服务相关资源在此专题进行集中展示。包含“教育培训”“劳动就业”“房产物业”“地图服务”（原‘一刻钟服务圈’）几个子栏目，通过整合全区各个委办局服务资源，形成有本区特色的民生类专题服务，更好地为百姓提供区域化细颗粒度的民生服务。

2. “投资朝阳”专题板块维护

“投资朝阳”专题板块维护：针对朝阳区政府网站现有“投资朝阳”专题板块进行维护与更新，面向投资者展示我区商业、经济、投资等信息内容。该主题板块内容除文字新闻之外，还有各类图片、视频形式的热点特色展示。

3. “乐享朝阳”专题板块维护

“乐享朝阳”专题板块维护：面向游客全面展示我区特色景点、旅游设施、旅游活动等信息内容。特色主题板块内容除文字新闻之外，还有各类图片、视频形式的热点特色内容展示。

4. “走进朝阳”专题板块维

走进朝阳”专题版块维护：针对朝阳区政府网站现有“走进朝阳”板块的内容进行维护与更新。

5. 网站其他专题设计制作

针对已有专题进行维护，并根据区政府及各单位需求设计、制作新的专题，并进行发布和维护。

6. 内部办公平台专题制作

根据办公平台运行中的实际需求，进行相关专题设计制作及信息维护，包括页面设计、内容组织、发布实施等。

5、服务资源维护

1. 地图数据资源维护

利用朝阳区政务地图系统数据，结合本年度朝阳区政务资源梳理情况，及时更新区政府网站“宜居朝阳”专题的“地图服务”数据。

2. 政民互动版块资源维护

对接和采集首都之窗互动平台数据，更新朝阳区政府网站政民互动专题首页的来信选登、互动统计、政策性文件意见征集、民意征集（区级）等栏目内容。

6、委办局频道维护

协助各委办局进行集约化后的部门专属频道设计制作工作（81家单位，由于机构改革等原因，单位数量以实际情况为准）。根据委办局需求对现有频道进行美化、完善，提供个性化设计服务。

7、电子期刊维护

根据各街乡现有电子期刊数据进行数据采集、校对、内容检查与发布等工作，同时还需对历史期刊资料进行归档和备份。

8、日常技术服务

专人技术团队需常态化地监控朝阳区政府网站及相关系统运行情况，管理和维护网站运行环境并及时修复发现问题，确保网站及相关系统功能正常、服务稳

定。

二 后台技术服务

1、集约化功能完善

对现有功能进行调整和改进，使网站满足我区政府网站集约化建设与创新发展的需要。

2、网站性能优化服务

针对朝阳区政府网站的前台功能和后台内容管理平台开展性能监控和分析，对网站系统的服务器和基础软件开展性能监测、系统优化和性能调优服务。

3、网站双公示模块维护

规范数据标准，提升数据质量、完善平台功能，进行调整和改进，确保双公示信息内容完整，能够及时上报、网站公示。

4、依申请公开模块维护

对现有依申请公开模块进行调整和改进，满足我区政府信息公开需要。

5、网站政策文件模块维护

各区政府网站需优化政策公开栏目，制作“新版政策文件”、“新版政策解读”视图，区政府网站目前根据要求已开发新版政策文件模块。2025年网站运维工作中，运维服务商需持续对现有政策文件模块进行维护和完善，满足网站政策文件更新、解读和检索需要。

6、网站“长者版”服务模块维护

根据北京市首都之窗要求，我区政府网站开设了适老化的“长者版”模块，实现面向老年人的适老化。2025年网站运维中，服务商需持续对现有“长者版”

模块进行维护和调整，满足我区政府网站信息适老化需要。

7、网站后台内容检索维护

网站后台内容管理系统中集成了全文检索服务（网站前台集成了首都之窗‘智能搜索’服务，面向互联网提供搜索服务），为用户提供了全文检索和信息查询等服务。2025 年运维项目中，运维单位需继续对现有后台全文检索功能进行完善和改进，对性能进行持续优化，并随时修复系统安全问题，使后台系统全文检索功能满足朝阳区网站管理需要。

8、内部办公平台维护

针对平台日常使用中出现的功能调整需求，持续完善和调整办公平台，保证用户日常办公要求。

9、网站漏洞修复

结合最新安全漏洞信息以及安全扫描结果，对发现的安全问题进行分析整改，并开展修复后测试，确保漏洞得到彻底修复，保障网站安全稳定运行。

10、网站接口维护

针对网站集成的国务院政府网站找错服务、首都之窗网站访问统计组件、首都之窗互动平台、智能问答系统、智能搜索服务、网站个人中心登录、办事小百科、网站无障碍系统、云直播等组件和服务。2025 年网站运维中，运维服务商需及时响应北京市及朝阳区业务需求，在上述组件和接口发生变更、升级或新业务要求情况下，提供相应的调整和更新服务。

11、技术支持服务

1. 电话和网上技术支持服务，开展 24 小时故障响应。

2. 运维技术咨询建议服务，分析和监控网站的整体运行状况，提出朝阳区政府网站改进和完善建议；跟踪当前的信息领域的技术发展，提出改进网站的合理

化建议。

3. 相关材料的整理、汇报、交流、总结等。

三 服务人员要求

1、专人技术服务人员要求

1. 人数及岗位要求

1) 服务商需安排技术运维服务人员最少六名、美工设计人员最少一名，提供专人技术运维服务。

2) 为保持项目运维的连续性，保证运维服务质量，服务商提供的运维服务人员如发生变动，需经招标人书面审核同意。

2. 人员技能要求

1) 团队人员均需具有从事相关工作经验，需具备系统运维所需的专业知识和教育水平。

2) 团队中需配备具有系统集成项目管理能力技术人员。

3) 团队中需配备具有数据库系统管理技术人员。

4) 美工岗位人员需具备专业的美术技能和丰富的设计经验。

2、后台技术服务人员要求

1. 后台技术服务团队人员要求

1) 服务商需指派项目经理（运维项目负责人）一名，负责项目的整体协调和项目管理。

2) 除项目经理外，服务商需配备至少六名开发技术人员，组成项目后台团队，提供系统维护、功能完善、界面调整、漏洞修复、接口维护和技术支持等服务。

2. 人员技能要求

1) 后台团队均需具有从事相关工作经验，团队人员需具备计算机科学方面知识和专业教育水平。

2) 项目经理需具有丰富项目管理经验，需具备较高的信息系统项目管理专业技术能力和管理水平。

四 重大活动保障要求

在运维期间需根据区政府工作安排，在重大活动时提供人员保障和值班服务，由专人监控网站的整体运行状况，对网站系统各类突发问题进行处理，保证网站稳定服务。

五 应急响应要求

根据朝阳区政府网站及其承载信息的重要性以及业务特点，结合国家和北京市信息安全保障政策要求，协助制定应急预案建立应急响应组织以及预防、预警机制，针对网站系统特点和可能的突发性安全事件拟制规范的应急处理流程。根据应急预案，服务商在网站发生安全事件时及时响应，通过完善的应急响应服务体系，帮助朝阳区提升自身应急处置能力。具备提供“7×24 小时”应急响应服务能力，针对网站出现的突发故障或问题，在 30 分钟内给予响应。

附件二：《验收标准》

- 1、提交工作总结报告。
- 2、提交项目巡检记录。
- 3、提交数据备份记录及数据备份清单。
- 4、提交朝阳区政府门户网站更新确认单。
- 5、提交政府网站内容变更申请表。

附件三：

合作伙伴廉政协议

为共同维护商业活动公平竞争秩序，保证双方在业务交往活动中做到诚信、廉洁、高效和共赢，特订本协议如下：

1、双方在合作过程中，自觉遵守国家法律、法规，按照《中华人民共和国反不正当竞争法》、《中华人民共和国招标投标法》、《关于禁止商业贿赂行为的暂行规定》以及其他相关法律法规规定开展商业交易活动。

2、在供应商资格预审、投标、开标与评标等过程中，做到公平、公正、公开，禁止暗箱操作。甲方监察部门或其授权人员按照规定对招投标项目实施监督，对于乙方有关招投标的投诉和举报，监察部门认真调查，秉公处理，及时回复。

3、双方相关工作人员及其亲属，不得收受对方馈赠的现金、贵重物品、有价证券等，不得要求或接受对方为其住房建修、婚丧嫁娶、出国等提供资助，不得介绍亲友从事与双方合作有关的业务活动，不得收受回扣，不得参加影响公正执行公务的高档娱乐、宴请、健身或旅游活动，不得由对方报销应由本人支付的费用。

4、双方相关工作人员不得为谋取私利私下就材料供应、数量变化、材料质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

5、不做违反商业道德、扰乱正常竞争秩序、有损双方形象的事情，不围标、串标，不泄露双方机密，不排挤其他经营者的公平竞争，不在预决算、招投标和商务报价中弄虚作假或恶意高估冒算。

6、双方人员发现对方人员有受贿或索贿行为以及徇私舞弊、滥用职权、严重渎职等情况时，有义务向对方监察或相应部门举报。

7、乙方若违反廉政协议将被列入廉政黑名单，甲方将视情节轻重，停止该项目或类似项目的合作，一至三年内不再邀请其投标或比选，不再开展新的业务合作。

8、甲方人员若违反廉政协议，造成公司重大损失或恶劣影响的部门和人员，将按照相关规定进行处理，对于涉嫌犯罪的，按照有关程序移送司法机关。

甲方举报渠道

电话：65099922

乙方举报渠道

电话：82895076