

政府采购合同

(服务类)

项目名称: 北臧村镇农村公厕运维服务项目

签署日期: 2016 年 1 月 10 日



合 同 书

甲方：北京市大兴区北臧村镇人民政府

乙方：北京恒兴达利建筑工程有限公司

北京市大兴区北臧村镇人民政府(甲方)在北臧村镇农村公厕运维服务项目(项目名称)政府采购项目中，所需服务详见采购需求。经公开招标方式在国内进行采购。经评审小组评定北京恒兴达利建筑工程有限公司(乙方)为北臧村镇农村公厕运维服务项目的中标供应商。甲、乙双方依据《中华人民共和国民法典》，在平等自愿的基础上，同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

一、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

1. 本合同书；
2. 中标通知书；
3. 合同补充条款或说明；
4. 投标文件(含澄清文件)；
5. 招标文件(含招标文件补充通知)。

二、合同范围和条件

为加强北臧村镇域内二类公共厕所环境卫生标准，进一步加大城镇管理力度，有效改善公共厕所卫生环境，负责镇域内35座公厕运维服务工作。

三、服务项目

负责北臧村镇35座公厕的日常保洁、消杀、化粪池清理、日常巡查维护(包括但不限于对公厕内设施、设备进行安全检查、检修，水箱，节水阀、水龙头、灯具等易损件的更换与维修)等日常工作。

四、合同期限及地点

服务期限：一 年，自 2026 年 1 月 10 日起至2027 年 1 月 9 日；

服务地点：北京市大兴区北臧村镇域内35座二类公共厕所。

五、合同价款

本合同总价为人民币：1598240.00元，此费用包含乙方提供管护服务的全部费用（包括但不限于公厕内设施、设备进行安全检查、检修，水箱，节水阀、水龙头、灯具等易损件的更换与维修）除此之外甲方无需再支付任何其他费用。

六、付款条件及方式

1. 付款条件：

（1）乙方当月最终得分在 95 分或以上的，甲方不扣除乙方当月维护费。

（2）乙方当月最终得分在80分（包括80分）以上、95分以下的，每下降1分，扣除当月维护费的1%。

（3）乙方当月最终得分在60分（包括60分）以上、80分以下的，每下降1分，扣除当月维护费的2%。

（4）乙方当月得分低于60分的，则甲方认为乙方未能完成当月的维护工作，不予以支付当月维护费用。

（5）乙方连续2个月考核得分低于60分或合同（或协议）期内累计3次考核得分低于60分的，甲方有权终止合同，乙方须无条件按甲方要求办理移交、退场手续。

2. 本合同的付款方式：

（1）乙方满足六、1.付款条件且经甲方当月考核确认后，甲方按季度进行支付，支付至第四季度时，待结算审核完成后以最终审定金额进行支付；

（2）乙方需向甲方开具增值税等额发票甲方以转账或支票方式拨付相应款项。

七、合同的签订、生效

本合同经甲方、乙方双方全权代表签署且加盖单位印章后生效。

八、合同一般条款

1. 定义

本合同中的下列术语应解释为：

- (1) “合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。
- (2) “合同价”系指根据合同规定，在乙方完全履行合同义务后应付给乙方的价格。
- (3) “服务”系指根据合同规定乙方承担的大兴区北臧村镇公共厕所保洁项目的全部服务。
- (4) “甲方”系指北京市大兴区北臧村镇人民政府。
- (5) “乙方”系指根据合同规定提供服务项目的具有法人资格的公司。
- (6) “现场”系指合同项下甲方指定的地点。

2. 甲乙双方的权利和义务

(1) 甲方的权利与义务

- 1) 甲方有权监督乙方对服务人员的工作，并提出建议。
- 2) 甲方有权对乙方的相关服务进行监督、抽查、指导、考核。甲方有北京市政府采购项目公开招标文件示范文本权要求乙方纠正修改不符合本合同约定的行为。
- 3) 甲方有权直接在支付服务费用时扣除乙方考核不达标的罚款。

(2) 乙方的权利与义务

- 1) 乙方负责提供完成服务工作所需要的包括但不限于全部人员、设备设施、车辆、防护用品、用具、服装、原料等，并承担全部服务人员工资、保险、设备设施、服装、工具、原料等的使用费用及其他费用。
- 2) 乙方的工作人员必须身体健康、仪容端正、品德良好，无违法犯罪记录，也未受过行政处罚。
- 3) 乙方必须配合甲方的管理，做好安全生产等方面的各项工作，在服务期间内如发生乙方人员病、伤、残、亡等情况，均由乙方自行解决，甲方对此不承担任何责任。
- 4) 乙方保证服务质量符合国家、北京市、相关行业标准和规范。乙方承担服务过程中的安全作业和环境保护的责任。因乙方原因导致双方或任意第三方人身或财产损失的，或发生的污染事故的，由乙方承担全部法律责任并赔偿损失。

5) 乙方应设置专门管理人员, 对乙方的服务人员进行统一监督和管理, 并由专人负责与甲方沟通。

6) 乙方负责工作人员的培训工作, 甲方可予以指导、协助。

7) 乙方完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

3. 服务要求及标准

(1) 一般要求

1) 公厕全天免费开放, 要求24小时保持整洁。

2) 保洁人员应统一着装, 使用保洁工具也应统一、规范, 服装、保洁工具按甲方指定要求配备。

3) 保洁人员的车辆应按甲方要求在指定地点整齐停放。

4) 保洁人员的操作工具应按甲方要求在指定地点整齐堆放, 严禁乱堆乱放。

5) 上岗时应穿戴好配备的统一款式的工作帽、袖套、马夹背心等服装, 并穿戴整齐, 严禁赤膊操作、穿拖鞋上班, 违反者按考核制度扣分, 款式由甲方指定。

6) 在岗期间不得干私活, 捡废品或进行与保洁工作无关的事情, 一经发现按考核检查制度扣分。

7) 保洁人员与民众不得发生争吵、打骂事件, 一经发现将严格按考核检查制度扣分。

8) 未经甲方批准不得随意搭建。

9) 乙方不得在公厕内明火操作, 做饭做菜, 洗衣晾衣, 不得使用大功率电器(电器使用须报甲方批准), 节约用水用电。

10) 管理室内工作用品摆放整齐, 与工作无关的物品不得带入管理室。

11) 不得坐在管理室内读书、读报、看电视, 不得睡觉, 闲杂人员不得进入管理室。

12) 不折不扣完成甲方安排的各项任务(合同保洁范围外的费用另计)。

13) 不得在公厕内销售卫生用品及其它物品。

(2) 具体要求

1) 蹲便器、小便器保洁

蹲便器、小便器要求做到及时洗刷, 不得有污物、污迹, 蓄水见清, 保持下水通畅。

2) 纸篓保洁

每只蹲位内配一只统一式样的纸篓，纸篓内套有垃圾袋，袋内废纸及时清除，不得出现废纸满溢现象。

3) 洗手台面保洁

台面不得存放任何东西，台台下除了必要操作工具不得有其它杂物。台面及镜面上水迹要及时擦拭。洗手池内表面不得有污迹，不得存放积水，不得放置任何杂物。

4) 墙体、窗户保洁

墙体无污迹，无蜘蛛网，窗户、窗台无积灰，厕所内外无乱贴乱画。墙体上不可悬挂杂物。

5) 地面保洁

地面无积水，无污渍、泥迹、痰迹、烟蒂、烟灰。

6) 厕所异味清除

有些通风条件不好的厕所要求熏香去除异味。

7) 厕所蚊蝇消杀

根据季节、人流量、环境等变化因素，定期进行蚊蝇消杀。厕所内视线范围内不得有蚊蝇，不得有蛆虫。

8) 厕所周边保洁

厕所周边不得堆放杂物，不得悬挂衣物；厕所通道、台阶清扫冲洗干净，扶手的清洁抹擦。

9) 灯具保洁

厕所灯具应每周擦洗，并对灯罩内外的蚊虫等污物进行清理；

10) 检查汇报

需执行每日检查汇报制度，管理人员应将每日公厕的设施完好情况上报甲方备案。

11) 化粪池清理

公厕的化粪池、截粪井应当及时清掏。作业中不得有泄漏、遗撒，车辆应具备抽粪车运输作业的条件。

4. 质量保证及检验

4.1 乙方应按照甲方指定的时间入驻并提供相应服务。

4.2在履行合同过程中,如果乙方遇到不能按时入驻和提供服务的情况,应及时以书面形式将不能按时入驻和提供服务的理由、延误时间通知甲方。甲方在收到乙方通知后,应进行分析,如果同意,可通过增加补充协议,酌情延长入驻和提供服务时间。

4.3甲、乙双方应按照此次根据合同约定的服务期限届满办理交接。如果任何一方无正当理由迟延交接,应及时以书面形式将其理由及预期延误时间通知对方,认为其理由正当时必须出据书面批示,可酌情延长时间,此批示将作为最终验收的一部分。否则对方有权提出违约损失赔偿。

5. 违约赔偿

5.1除合同第6条规定外,如果甲、乙任何一方没有按照合同规定的时间交接,对方可要求违约方支付违约金。违约金按每周迟交服务或未提供服务价的0.5%计收。一周按7天计算,不足7天按一周计算。如果达到4周还未进行交接,任何一方有权解除合同或进一步诉讼索赔。

6. 不可抗力

6.1如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力,致使合同履行受阻时,履行合同的期限应予延长,延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

6.2受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后立即以书面形式通知另一方,并在事故发生后合理时间内将有关部门出具的证明文件送达另一方。

6.3不可抗力使合同的某些内容有变更必要的,双方应通过协商在最短时间达成进一步履行合同的协议,因不可抗力致使合同不能履行的,合同终止。

7. 税费

7.1与本合同有关的一切税费均适用中华人民共和国法律的相关规定,合同价为含税价,所有均由中标单位缴纳。

8. 合同争议的解决

8.1因合同履行中发生的争议,合同当事人双方可通过协商解决。协商不成的,可向大兴区人民法院提起诉讼。

8.2 仲裁裁决应为最终裁决，当事人一方在规定时间内不履行仲裁机构裁决的，另一方可以申请人民法院强制执行。

8.3 仲裁费用和诉讼费用除仲裁机构另有裁决外，应由败诉方负担。

8.4 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同其它部分应继续执行。

9. 违约终止合同

甲方在乙方违约的情况下，如果：

(1) 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内入驻和提供服务；

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务，乙方在收到甲方发出的违约通知后30天内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失。甲方可向乙方发出书面通知，终止部分或全部合同。

在以上情况下，并不影响甲方向乙方提出相应的索赔。

10. 破产终止合同

10.1 如果乙方破产或无清偿能力时，甲方可在任何时候以书面通知乙方终止合同。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的补救措施的权利。

11. 转让和分包

11.1 未经甲方事先书面同意，乙方不得整体转让或整体分包其应履行的合同义务。

12. 合同修改

12.1 欲对合同条款进行任何改动，均须由甲、乙双方签署书面的合同修改书。

13. 通知

13.1 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面或传真/电报的形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

14. 计量单位

14.1 除招标文件中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

15. 适用法律

15.1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

16. 合同生效及其它

16.1. 本合同经双方签字并加盖各自单位公章后生效。

16.2. 本合同有效期自签订日开始至本合同约定服务全部完成时止，除非遇有法律的规定情形方可提前终止。

16.3. 对本合同的任何修改、补充均须以书面形式并经过双方协商一致，由双方加盖各自单位公章为有效。

16.4. 本协议一式陆份，甲乙双方各执叁份，具有同等法律效力。

16.5. 合同双方应主动配合接受结果查究。

九、验收

1. 质量保证及检验：甲方自行验收；

2. 验收及考核：见附件《公共厕所保洁管理考核表》。

以下均无正文。

甲方：北京市大兴区北臧村镇人民政府

乙方：北京恒兴达利建筑工程有限公司

名称：(印章)

名称：(印章)

全权代表(签字)：

全权代表(签字)：

2016年 1月10日

2016年 1月10日

地 址：北京市大兴区宏业东路1号院24号楼1
层101-342
邮政编码：102600

电 话：

开户银行：中国银行股份有限公司

北京黄村兴业路支行

帐 号：329874345495

附件1:

《公共厕所保洁管理考核表》

检 查 考核项目		扣分标准	是否符合要求		
			是	否	扣分
保洁 内容	1	蹲便器、小便器要求做到及时洗刷			2-10
		蹲便器、小便器不得有污物、污迹，蓄水见清			
		下水通畅			
	2	每只蹲位内配一只统一式样的套有垃圾袋的纸篓			1-8
		纸篓不得出现废纸满溢现象			
	3	洗手台面及台台下除了必要操作工具不得有其它杂物			2-8
		台面及镜面上水迹要及时擦拭			
		洗手池内表面不得有污迹，不得存放积水			
	4	墙壁无污迹，无蜘蛛网			2-8
		窗户、窗台无积灰			
		厕所内外墙壁无乱贴乱画			
		墙壁上不可悬挂杂物			
	5	地面无积水			2-8
		地面无污渍、泥迹、痰迹、烟蒂、烟灰			
	6	厕所异味清除			1-3
	7	厕所内定期进行蚊蝇消杀			1-3
		视线范围内不得有超过2只蚊蝇，不得有蛆虫			
	8	厕所周边周边不得堆放杂物，不得悬挂衣物			2-6
		厕所通道、台阶清扫冲洗干净，扶手的			

检 查 考核项目			扣分标准	是否符合要求		
				是	否	扣分
		清洁抹擦				
	9	厕所设施完好	3-8			
		厕所相关设施重大损坏、丢失后及时汇报甲方				
作业时间	10	是否 24 小时开放（特殊要求除外）	1-3			
		重大活动是否按甲方要求调整作业时间				
操作标准和劳动纪律	11	服装、工具是否符合甲方要求	1-3			
	12	保洁工具是否按要求堆放	2			
	13	不看书看报、不干私活	1-3			
	15	穿戴是否符合要求	2			
	16	与民众有无争吵、打架	2-5			
	17	管理房内干净整洁，无杂物，无非工作人员	1			
	18	有无明火操作、违章使用电器、浪费水电	1-2			
	19	是否存在销售卫生用品等行为	2			
劳动组织	20	保洁人员年龄是否符合要求	1-2			
	21	是否男女分开保洁（特殊要求除外）	2			
	22	节假日、重大活动、突击任务是否符合甲方要求	1-3			
	23	是否提供人员组织安排，变动时有无经甲方同意	1			
	24	乙方管理层是否与甲方保持工作联系	1			
管理职责	25	发现厕所内及周边公共设施遭偷盗及损坏的现象应及时制止并向甲方汇报	1-2			
	26	乙方工作人员不得在公厕内进行破坏、偷盗等违法乱纪行为	1-4			

(2) 检查与考核

1、甲方每星期对乙方保洁工作的检查不少于 2 次，其中 1 次为明查，由乙方管理人员陪同甲方检查人员一起对乙方工作进行检查、考核、评分，另一次为甲方暗查。

2、甲方在检查中发现的问题及时通知乙方，乙方及时整改，同时乙方须主动联系甲方，在每星期明查考核得分表、每星期汇总考核得分表、每月最终考核得分情况说明签字确认，如若乙方不及时签字确认，甲方一律视为乙方默认甲方的考核评分。

(3) 评分办法

1、甲方每周对检查考核表中的单个子项考核不少于 1 次，每一子项的每周最终扣分值以该子项本周最高扣分值计，同时汇总为每星期最终考核得分表。

2、乙方每月最终考评得分为该月各星期考评得分的平均值，但如果该月同一子项考评中出现 3 次同样的扣分情况，则该子项本月得分为零。

3、若该月出现乙方工作人员在公厕内进行破坏、偷盗等违法乱纪的行为，则甲方在乙方每月最终考评得分基础上加扣 10 分；如出现媒体曝光，则甲方在乙方每月最终考评得分基础上加扣 10 分；如出现群众有责投诉，则甲方在乙方每月最终考评得分基础上加扣 5 分。

附件2:

公厕基本情况表

编号	公厕名称	具体位置	类别	采用技术	建筑面积(㎡)	蹲位数量(个)			每年开放时段
						男厕 站位	男厕 蹲位	女厕 蹲位	
082001 A	马村村东	马村村东	二类	水冲	67	5	4	5	全年 开放
082001 B	马村村西	马村村西	二类	水冲	68	5	4	5	全年 开放
082002 A	新立村村委会	新立村村 委会	二类	水冲	66	5	4	5	全年 开放
082002 B	新立村村西	新立村村 西	二类	水冲	66	4	5	5	全年 开放
082002 C	新立村成人学 校	新立村成 人学校	二类	水冲	52	4	6	6	全年 开放
082003 A	六合庄村南	六合庄村 南	二类	水冲	66	5	4	5	全年 开放
082003 B	六合庄村北	六合庄村 北	二类	水冲	67	5	4	5	全年 开放
082003 C	六合庄村委会	六合庄村 委会	二类	水冲	67	5	4	5	全年 开放
082003 D	六合庄公园	六合庄公 园	二类	水冲	44	2	3	3	全年 开放
082004 A	诸葛营村委会	诸葛营村 委会	二类	水冲	81	4	5	7	全年 开放
082004 B	诸葛营公园	诸葛营公 园	二类	水冲	44	2	3	3	全年 开放
082005 A	赵家场村委会	赵家场村 委会	二类	水冲	81	3	4	4	全年 开放
082005 B	赵家场村北	赵家场村 北	二类	水冲	68	3	4	5	全年 开放
082006 A	西王庄村委会	西王庄村 委会	二类	水冲	68	3	4	6	全年 开放
082007 A	前管营村委会	前管营村 委会	二类	水冲	65	3	4	5	全年 开放
082007 B	前管营西	前管营西	二类	水冲	68	4	5	5	全年 开放
082007 C	前管营南	前管营南	二类	水冲	68	4	5	5	全年 开放
082007 D	前管营公园	前管营公 园	二类	水冲	44	2	3	3	全年 开放
082008 A	桑马房村委会 西	桑马房村 委会西	二类	水冲	69	3	4	6	全年 开放

[illegible]