

北京市通州区市场监督管理局

食堂餐饮管理服务协议

(2026 年)

食堂餐饮服务合同

甲方：北京市通州区市场监督管理局

办公地址：北京市通州区永顺镇滨惠北二街 5 号

乙方：北京健实餐饮有限公司

注册地址：北京市海淀区车公庄西路 35 号楼一层南侧

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国食品安全法》及相关法律法规规定，甲、乙双方就食堂餐饮管理服务事宜经共同协商，达成如下协议：

一、服务相关内容

1、甲方为乙方免费提供厨房、厨房设备、水、电、燃气和乙方厨房员工的食宿。管理服务期内必须添置或更换设备，由乙方提出申请经甲方同意后由甲方负责添置或者更换，所需费用由甲方承担。

2、乙方以“包清工”的形式为甲方机关食堂的餐饮提供服务。

3、服务范围：

(1) 满足甲方 300 人左右工作日用餐，保证早餐 7: 50 供餐，午餐 11: 30 供餐，晚餐 17: 30 供餐。

(2) 根据甲方需要保质、保量地完成客饭（桌餐）的服务工作，并且服务周到。

(3) 严格按《中华人民共和国食品安全法》操作，保证食堂卫生达标。各种餐具洗刷完后，按规定消毒并分类保存。甲方办公地址餐厅各洗手间要求保持清洁，随时保洁做到无异味。

(4) 严格执行甲方制定的关于机关食堂各项规章制度，保证服务到位，针对现状对所服务区域定岗定责，责任到人。

(5) 乙方需配合甲方落实反食品浪费工作要求，详见附件。

4、服务期限：2026年02月01日至2026年12月31日

5、服务地点：北京市通州区市场监督管理局食堂

二、双方权利和义务

(一) 甲方的权利和义务：

1、监督乙方依法履行合同，做好指导和协调工作。

2、甲方提供餐具，负责采购、进料、提供食品素材及配料事宜，保证所提供食材及配料符合国家及地方卫生安全标准；甲方保证所采购食材及配料在乙方准备各餐前及时足量送至厨房；甲方对乙方的配菜、营养搭配、服务水平及卫生情况进行监督，并且有权要求乙方限期整改不良之处。

3、甲方有权维护食堂秩序，并教育本单位人员遵守食堂规章制度，甲方人员应尊重乙方食堂工作人员，不可对乙方厨房工作人员提出无理要求。

4、有权对乙方膳食管理工作提出意见和建议、有权定期对乙方食品卫生、安全、服务质量等进行抽查，发现问题立即告知乙方，限期整改。定期抽查时间由甲方与乙方协商确定，不得影响乙方的正常餐饮服务。

5、非甲方指定管理人员不得擅自进入厨房。

6、甲方就餐有批量增加人数的情况，需提前 3 小时通知乙方做准备，否则供餐量不足由甲方负责。甲方若有批量减人需提前 8 小时通知乙方，以利于乙方控制成本，防止浪费。增加就餐人数所需食材及配料由甲方负责采购置办，在备餐前及时送至厨房，避免延误正常就餐时间。

7、甲方在乙方因停电、停水或不可抗拒的自然灾害或甲方采购迟延或第三方事故等非乙方原因而误餐的，乙方免责。若甲方发现因乙方原因误餐半小时及以上，甲方有权对乙方进行现金处罚。

8、甲方人员就餐服务满意度低于百分之六十五时，甲方有权要求乙方限期整改（书面形式或传真通知乙方），限期整改后服务满意度仍低于百分之六十五的，甲方有权要求乙方更换厨师。如连续整改三次依然不能达到百分之六十五的满意度，甲方有权解除合同。

三、乙方的权利和义务

1、签订合同时，须向甲方提供公司营业执照、税务登记证、组织机构代码证、职业资格证等资质证明文件，并交复印件一套给甲方备案。乙方现作人员必须持有身份证、健康证、居住证，在甲方备案，并且在工作期间乙方从业工作人员必须统一工作制服，员工工服及员工被褥一年更换一次，由乙方统一采购，费用由甲方负责。

2、必须遵守国家的和地方的有关环境和卫生标准，监督甲方所购进的食品，并且必须有乙方负责人必须在购货单后面本人签字处签字，保持菜肴的新鲜和卫生。

3、乙方必须保持形象、按规定做好餐厅内环境卫生，餐具必须

消毒，甲方可随时检查，并要求乙方限期整改。

4、厨师及餐厅的残渣及垃圾须倒在甲方指定地方，不得乱倒，定期清理厨房死角杂物、疏通排水沟、保持餐厅包间范围内外卫生，保持用餐环境良好。

5、必须严格遵守操作规程，正当使用厨房的各项设施。需要正确使用厨房设备，如无故损坏设备乙方按设备折旧价赔偿。

6、乙方必须于每周五提供下周的菜谱，并按甲方要求修订，供甲方参考。

7、未经允许，乙方厨房员工不得私自携带甲方物品离开，违约者按违约责任处理。乙方必须维护好食堂秩序、并监督就餐人员不得将餐具、食品带出。

8、乙方必须执行甲方的意见，如需更换食堂人员必须书面告知甲方，经甲方同意后方可更换。

9、食堂工作人员工资福利、食宿管理、工伤、疾病等均由乙方负责。

10、乙方监督厨房员工遵守甲方的规章制度，服从甲方管理，不得随意出入甲方办公区或其他禁入区域，如违反按违约处理。

11、乙方有权自主招、录、留、用食堂从业人员，并与其建立劳动关系，签订劳动合同。但不得聘用传染病病毒携带者，同时必须定期对从业人员进行健康检查，向甲方提供正规医院出具的近期的身体健康检查证明。

12、乙方接受和配合甲方及其食堂监督委员会对餐饮标准、服务

水平、食堂卫生、操作规范等各项工作的管理、检查和监督，共同抓好食堂的管理和运营工作。

13、乙方保证食堂内外环境卫生、整洁，严格执行《中华人民共和国食品安全法》《北京市通州区市场监督管理局单位食堂食品安全制度》等相关规定，协助甲方做好食品安全工作，以一般餐饮从业人员的通常认知程度把好质量关，监督原材料或半成品必须由正规的供应商提供，特别是食用油、大米、食盐、面粉等物资，严禁“三无”产品（无生产日期、无合格证、无生产厂家）进入甲方食堂；严禁使用陈化粮、潯猪油等腐烂变质变霉的食物或原材料。

14、爱护甲方提供的配套设备设施，包括门窗、墙壁、电、自来水等设施（除正常自然损耗及甲方人员损坏外），若因乙方损坏，按折旧价赔偿。

15、对机关食堂各部继续定期防鼠灭蝇，食堂内安装灭蝇灯，防蝇窗纱，定期进行消毒。由此产生的费用，由甲方负责。

16、按甲方消防工作、规章制度、治安防范等要求做好相关工作。如因乙方责任造成火灾等安全事故，甲方有权要求乙方承担全部民事责任 and 刑事责任。

17、严格按本合同第一条第3款(1)项约定时间准时供餐。

18、因甲方加餐或其他事由，延长乙方人员工作时间的，乙方有权要求甲方支付乙方员工相应加班费用。

19、如果甲方就餐人数超过合同人数50人以上，甲乙双方共同协商增派保障人员。

四、伙食标准及费用支付

- 1、自助餐标准,按食谱制作菜肴。
- 2、负责(部分)工作人员加班和轮流值班人员用餐。
- 3、承包金额(劳务费)及结算方式:

甲方支付乙方费用每月99063.64元。合同约定服务费按月支付,每月5日前支付上月服务费。包括:人员工资、税金、部分加班费用、保险、管理费等。

4、验收和保证金:乙方应在合同签订后一个月内向甲方支付一个月服务费同等金额的保证金,服务期结束后由甲方进行项目验收,验收合格后于7日内将保证金退还乙方。

五、违约责任

1、如乙方在进货中不把关或制作中提供不清洁食物或造成甲方人员中毒,由乙方承担相应的法律后果,甲方有权解除合同

2、如乙方因违反合同约定和甲方提供的各项规章制度,造成严重后果的,甲方有权要求乙方支付当月劳务费百分之二十的违约金;如甲方要求乙方限期整改三次后仍不能达到要求,甲方有权提前解除合同并要求乙方赔偿由此给甲方造成的全部损失。

六、争议解决

因履行协议发生争议,双方应协商解决,协商不成时,可向通州区人民法院提起诉讼解决。

七、其他

- 1、本协议自双方签字并盖章后生效,协议一式两份,甲乙双方

各执一份，具有同等法效力。

2、合同未尽事宜，甲乙双方可协商签订补充协议，补充协议与本协议具有同等效力。

附件：反食品浪费工作要求

甲方（签章）：

法定代表人：

2026 年 1 月 14 日



乙方（签章）：

法定代表人：

2026 年 1 月 14 日



附件：反食品浪费工作要求

一、基本要求

乙方应明确反食品浪费岗位和人员，协助甲方开展反食品浪费工作；应制定明确的反食品浪费管理目标和服务要求；定期监测食品浪费情况，开展自查，针对发现的问题及时整改。

二、备餐和制餐

乙方应协助甲方根据营养均衡原则和膳食指南，科学制定食谱；实施用餐人数餐前统计或测算，根据就餐人数合理安排食品数量。应充分利用食材，提高食材利用率，做好边角料的再加工利用，推广“一料多用”，不使用食品装饰菜品；应分批错时，合理规划出菜时间，推行集中准备、按需分次制餐。

三、供餐和用餐

乙方应协助甲方结合实际情况，合理设置自助、自选等供餐方式；菜品应标明口味、主要原材料、辅料、主要营养素等信息；设立“光盘监督岗”，提示提醒适量取餐，监督、劝阻食品浪费行为。

四、餐后

乙方应协助甲方开展用餐满意度调查，建立菜品质量和口味反馈渠道；定期对菜品剩余情况进行统计分析，明确需要调整的菜品及原因；对食品浪费行为进行监督；根据食品安全相关规定妥善保管未食用食品，并合理再利用。

五、反食品浪费宣传与培训

乙方应协助甲方开展反食品浪费宣传活动，不断创新宣传形式，

营造“浪费可耻、节约为荣”的氛围;应协助甲方在世界粮食日等时间节点开展集中宣传活动,向干部职工普及反食品浪费法律、制度、知识等;应在食堂入口、制餐区、取餐区、用餐区、餐盘回收区等区域张贴反食品浪费宣传海报,摆放提示牌;应定期对机关食堂工作人员开展反食品浪费培训,熟练掌握节约食品的方式方法,提升反食品浪费的意识和能力。