

常营合同
管理

CY2026 第1-2号

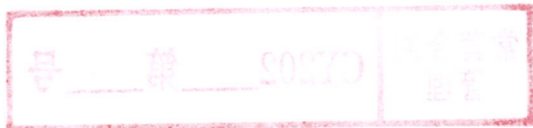
S2Y2025-HT57

常营乡自管绿化养护服务合同



甲方（委托方）：北京市朝阳区常营回族乡人民政府

乙方（养护方）：北京常赢市政园林工程有限公司



常营乡自管绿化养护服务合同

委托方（甲方）：北京市朝阳区常营回族乡人民政府

法定代表人：马洪松

地 址：北京市朝阳区常营燕保家园 9 号楼

联系方式：010-65481631

管护方（乙方）：北京常赢市政园林工程有限公司

法定代表人：倪蕊

地 址：北京市朝阳区常营回族乡么家店路 1 号一层 103 室

联系方式：010-65485616

经甲、乙双方协商，遵循平等、自愿的原则，订立本合同。

一、一般条款

1. 甲方将常营乡自管绿化养护面积总共 235293.66 平方米的绿化委托乙方进行养护（绿化 189718.9 平方米、片林 45574.76 平方米）。

2. 合同期限：2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日。

二、绿化养护工作要求

绿化养护工作分为基本工作项目（简称基本工作）和定期工作项目（简称定期工作）两部分。基本工作是指一般地正常维护，即浇水、清理垃圾、防风防汛防寒、空白地补植补种和防人为损坏及零星病虫害防治、除杂草和修剪等；定期工作是指全面修剪整形、施肥、除杂草、松土和全面病虫害防治。

绿化养护工作要求及检查验收标准详见附件一。

三、双方责任和义务

1. 甲方责任

（1）凡经园林专业技术人员鉴定确认与季节或立地条件不相适应的植物，在乙方接收养护前须作必要更换的，其费用由甲方负责。

（2）全面监督、指导、检查、验收乙方工作。

（3）在检查时如发现有不合格之处，应以“质量整改通知书”的形式书面通知乙方。

(4) 及时为乙方办理结算，按时支付当季应付费用。

2. 乙方责任

(1) 认真按合同标准养护管理，遵守甲方的各项规章制度，服从甲方的管理。

(2) 乙方须根据甲方要求，应对各类极端天气或突发情况导致的绿化植物损害，对已造成损害的绿化植物采取必要的应急措施。

(3) 对甲方验收不合格之处，乙方应 3 日内进行整改。

(4) 负责对合同范围内绿地的主要观赏植物进行挂牌宣传，说明其品种原产地，生长特性及养护方法。

(5) 统一着装，做到工完场清，文明作业。

(6) 每逢重大节日，乙方应根据甲方要求合理布置花坛、园林小品等，费用另计。

(7) 为保证管理到位，乙方应配备专职管理人员，做好日常养护记录，建立绿化养护技术档案。有紧急情况应在 3 小时内派专人处理。

(8) 乙方应完成甲方交办的常营乡域内所有关于绿化工作的应急事项。

四、结算及付款方式

1. 费用计算方法：

A. 合同价格，绿化养护单价 10.95 元/平方米，片林养护单价 3 元/平方米，绿化养护承包总费用共计人民币（含税）贰佰贰拾万零肆仟陆佰陆拾元贰角玖分（¥2204660.29 元）。

B. 更新、改造、非乙方责任的补植按实际面积乘以单价结算。

C. 逢重大节日，乙方根据甲方要求合理布置花坛、园林小品等的费用由甲方按实际支付。

2. 付款时间、方式

A. 养护费按季度支付，待签订合同之日起 7 日内，甲方支付乙方 50% 养护资金，第二季度支付合同总价的 30% 养护资金，第三季度支付合同总价的 10% 养护资金，最后一季度支付合同剩余 10% 养护资金。

乙方须提前 3 日向甲方出具相应款项的合格发票，否则甲方有权顺延付款时间。因财政或政府有关部门未及时拨付本项目款项，甲方

应于财政资金拨付后再按照合同约定向乙方支付；乙方理解并同意造成的延期支付款项，不视为甲方逾期支付，甲方不承担违约责任。但是，乙方不得因此拒绝或延期履行合同义务；否则，应按本合同的有关约定承担责任。甲方支付款项的具体时间以上级财政部门资金到位情况而定，最终支付金额以区财政到账金额为准。

B. 养护区域的绿化更新、改造、非乙方责任补植花卉树木，以及布置节日花坛、设置园林小品等应甲方要求新增项目，由甲乙双方进行协商并签订补充协议。

五、考核要求

1. 指导思想：通过绩效量化管理，建立与奖惩制度相配套的激励机制，提高绿化养护工作绩效，深入推进环境卫生科学化、规范化管理。

2. 考核原则：按照“公开、公平、公正”原则，明确考核宗旨、规范考核程序，建立“考核量化、按质付费”监督考核体系。

3 考核内容：人员设备配备、绿化质量、作业频次、作业规范水平等。

4. 考核对象：治理区域的绿化养护作业主体。

5. 考核方式：依照标准开展“日常巡查、月度检查，季度考评”，引入社会监督（媒体曝光、政民互动案件）、领导督办及重大节假日、重大活动保障工作情况，对绿化养护专业作业进行综合检查考评。

6. 考核验收

甲方每季度采取不定期检查与随机抽查相结合的办法，对乙方养护质量进行考核验收，管理质量标准经双方确认一致按本合同执行。支付前由甲方对乙方管理质量进行考核，总分数 100 分，80 分（含）以上的，拨付乙方全额养护资金；70（含）-80 分，要求乙方立即整改，若乙方在规定时间内未整改到位，甲方将扣减乙方当季度养护资金 10%；考核成绩低于 70 分，且在规定时间内未整改到位，甲方将扣减乙方当季度养护资金 20%；最后一季度对全年养护情况进行核定，若合格将之前扣减的养护资金补发给乙方。

六、违约责任

1. 合同双方未经对方书面同意解除合同的，需要承担违约责任，

违约金为合同总金额的 20%，违约金不足以弥补守约方损失的，违约方还需补足。

2. 乙方提供人员不符合甲方要求或合同约定的，乙方应当在接到甲方通知后 7 天内予以更换，未在约定时间内跟换或跟换后仍不符合要求的，甲方有权要求乙方承担违约责任，违约金为合同总金额的 20%，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还需补足。

3. 乙方人员在履行合同的过程中造成乙方人员、第三方或甲方人身、财产损害的，由乙方承担全部责任，由此给甲方造成不良影响的，甲方有权解除合同，要求乙方向甲方支付合同总金额的 20% 作为违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还需补足。

4. 未经甲方同意，乙方将本合同事项转包或分包的，甲方有权解除合同并要求乙方承担违约责任，违约金为合同总金额的 20%，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还需补足。

5. 乙方应当及时向乙方人员发放工资、缴纳社保等，因乙方未向乙方人员发放工资或缴纳社保等而引起的一切纠纷与甲方无关。如给甲方造成损失的，乙方需承担赔偿责任。

6. 乙方不具有履行合同的相关资质的，甲方有权解除合同并要求乙方承担违约责任，违约金为合同总金额的 20%，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还需补足。同时乙方应当于 7 日内返还甲方已支付的全部金额。

7. 乙方应当按照《常营乡绿化养护要求及标准》的内容履行本合同，因未规范操作则构成违约，乙方应在甲方给予的宽限期内整改，如未整改或整改仍不合格的，甲方可解除合同并要求乙方退还剩余未发生费用以及支付甲方合同总金额的 20% 的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还需补足。

8. 对甲方验收不合格之处，乙方应在 3 日内进行整改，若乙方未整改或者整改后经甲方验收仍不合格的，甲方有权解除合同，乙方应当承担违约责任，违约金为合同总金额的 20%，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还需补足。

9. 对乙方拒绝完成甲方交办的常营乡域内的应急绿化工作，甲方有权每次扣除合同总金额的 1%。

七、其它约定

1. 根据《中华人民共和国政府采购法》及《政府购买服务管理办法》相关规定，合同签订期限为1年，视养护工作完成情况及养护效果最多可续签两次。

2. 因乙方维护不当造成的对他人侵权赔偿由乙方承担。

3. 因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方延迟履行后发生严重后果的，不能免除责任。

4. 甲乙双方因不可抗力不能履行合同的，需提前30天书面通知对方，共同协商决定解决方案。

5. 合同发生争议，各方应友好协商解决，如协商不成，可通过北京市朝阳区人民法院诉讼解决。

6. 本合同未尽事宜，由合同缔约方协商解决。

7. 本合同一式伍份，甲方执叁份，乙方执贰份，经双方签字盖章后生效。

附：养护明细表。

甲方(盖章)：



法定代表(签字)：



乙 25 年 12 月 31 日

乙方(盖章)：



法定代表(签字)：

2025 年 12 月 31 日

养护地段明细:

序号	点位名称	管理类型	明细类型	面积 (平米)	点位名称
1	政法学院路两侧绿化	自管绿化养护	绿化	479.75	政法学院路两侧绿化
2	民族家园中路南段两侧绿化	自管绿化养护	绿化	1227.37	民族家园中路南段两侧绿化
3	民族家园西一路两侧绿化	自管绿化养护	绿化	1391.68	民族家园西一路两侧绿化
4	民族家园东路北段两侧绿化	自管绿化养护	绿化	1079.97	民族家园东路北段两侧绿化
5	五里桥大沟绿化	自管绿化养护	绿化	2307.73	五里桥大沟绿化
6	常营中路两侧绿化	自管绿化养护	绿化	8260.12	常营中路两侧绿化
7	常营清真寺绿化	自管绿化养护	绿化	4628.59	常营清真寺绿化
8	么家店路两侧及隔离带	自管绿化养护	绿化	15767.38	么家店路两侧及隔离带
9	常营西路两侧绿化	自管绿化养护	绿化	1369.96	常营西路两侧绿化
10	三间房东路绿化	自管绿化养护	绿化	849.85	三间房东路绿化
11	常营中路南段绿化	自管绿化养护	绿化	1481.89	常营中路南段绿化
12	常营南路南侧绿化	自管绿化养护	绿化	855.62	常营南路南侧绿化
13	武警宿舍楼南绿化	自管绿化养护	绿化	92.75	武警宿舍楼南绿化
14	民族家园中路南口两侧绿化	自管绿化养护	绿化	629.02	民族家园中路南口两侧绿化
15	三间房东路西北角绿化	自管绿化养护	绿化	725.23	三间房东路西北角绿化
16	紫竹药业公司南门两侧绿化	自管绿化养护	绿化	460.40	紫竹药业公司南门两侧绿化

17	朝阳北路 22 号院 16 号楼北绿化	自管绿化养 护	绿化	1470.55	朝阳北路 22 号院 16 号楼北绿 化
18	朝阳北路 22 号院 5 号楼北绿化	自管绿化养 护	绿化	1684.95	朝阳北路 22 号院 5 号 楼北绿化
19	陆港城东绿化	自管绿化养 护	绿化	1068.79	陆港城东 绿化
20	德爱国际幼儿园绿 化	自管绿化养 护	绿化	191.46	德爱国际 幼儿园绿 化
21	常营路口东南角绿 化	自管绿化养 护	绿化	714.08	常营路口 东南角绿 化
22	丽景园绿化	自管绿化养 护	绿化	245.39	丽景园绿 化
23	清真寺东广场绿化	自管绿化养 护	绿化	370.82	清真寺东 广场绿化
24	东高路南侧绿化	自管绿化养 护	绿化	1544.58	东高路南 侧绿化
25	马场绿化	自管绿化养 护	绿化	730.56	马场绿化
26	常营南路西段绿化	自管绿化养 护	绿化	1702.45	常营南路 西段绿化
27	高尔夫球场北绿化	自管绿化养 护	片林	41775.91	高尔夫球 场北绿化
28	黄渠地铁站绿化	自管绿化养 护	绿化	4092.25	黄渠地铁 站绿化
29	中弘像素西北角	自管绿化养 护	绿化	235.69	中弘像素 西北角
30	中弘像素西南角	自管绿化养 护	绿化	248.17	中弘像素 西南角
31	五里桥一街	自管绿化养 护	绿化	3004.99	五里桥一 街
32	常新路与常营南路 交叉口两侧	自管绿化养 护	绿化	429.64	常新路与 常营南路 交叉口两 侧
33	未来域北侧	自管绿化养 护	片林	3798.85	未来域北 侧
34	乡政府西侧	自管绿化养 护	绿化	1756.82	乡政府西 侧

35	长楹天街西区西南角	自管绿化养护	绿化	241.92	长楹天街西区西南角
36	连心园西区	自管绿化养护	绿化	3784.75	连心园西区
37	休闲广场南侧	自管绿化养护	绿化	1052.33	休闲广场南侧
38	东十里堡路与常营南路交叉口两侧	自管绿化养护	绿化	537.02	东十里堡路与常营南路交叉口两侧
39	住欣东区西围墙外绿化	自管绿化养护	绿化	1104.21	住欣东区西围墙外绿化
40	劲松职高北围墙绿化	自管绿化养护	绿化	132.89	劲松职高北围墙绿化
41	草房地铁站 C 口东绿化	自管绿化养护	绿化	612.01	草房地铁站 C 口东绿化
42	万象三期	自管绿化养护	绿化	1289.02	万象三期
43	优美大街北段绿化	自管绿化养护	绿化	6747.72	优美大街北段绿化
44	像素南区南侧绿化	自管绿化养护	绿化	4318.70	像素南区南侧绿化
45	管庄路万像新天一期幼儿园门前绿化	自管绿化养护	绿化	86.99	管庄路万像新天一期幼儿园门前绿化
46	万象新街休闲广场	自管绿化养护	绿化	15802.38	万象新街休闲广场
47	清真寺北广场	自管绿化养护	绿化	4209.78	清真寺北广场
48	叠泉高尔夫南门	自管绿化养护	绿化	323.55	叠泉高尔夫南门
49	非中心西侧	自管绿化养护	绿化	350.13	非中心西侧
50	畅心阳光社区南侧绿化	自管绿化养护	绿化	137.38	畅心阳光社区南侧绿化
51	荟康苑小区绿化	自管绿化养护	绿化	354.00	荟康苑小区绿化

52	荟康苑小区绿化	自管绿化养护	绿化	1034.31	荟康苑小区绿化
53	管庄路绿化	自管绿化养护	绿化	9781.26	管庄路绿化
54	常营体育公园	自管绿化养护	绿化	76720.05	常营体育公园绿化

附件一：

常营乡绿化养护要求及标准

一、绿化养护质量标准：

（一）割草

1、草坪割草

一般使用割草机进行，每年进行七次，分别是4月1日前、5月1日前、7月1日前各一次、8月一次，9至10月一次，11月一次。其中8月这一次，在8月底开学前进行。

质量标准：草的高度保持在15公分以下，割除的草及时清除。

2、一般绿地割草

一年七次，时间与质量要求同上。

3、路边及角隅割草

一年至少四次以上，分别是5月1日前一次、8月底前一次、国庆节前一次、11月一次，主要道路一年4次以上。

（二）除草

1、草坪刁草：一年5次，分别是2至3月一次、4至5月一次、6月一次、7至8月一次、10月一次。

质量标准：杂草连根刁除，刁除的杂草及时清除，草坪，纯度保持在90%以上；使用化学药剂除草，请教园艺部技术人尽后进行。

2、地被植物(麦冬草)及月季除草，视杂草生长情况决定除草次数和除草方式(削、拔)。质量：基本控制在无杂草状态；拔、削除的杂草及时清除。

（三）修剪

1、整形树修剪：一年四次，分别是4月中旬一次、6至7月一次、8至9月一次。

质量标准：剪下的树叶及时清除，保持整形的几何面基本平整，大部分枝条之间长短差不超过2—100px；枯枝剪除。

2、绿篱修剪：一年四次，分别是4月中旬一次、5至6月一次、7至8月一次、9月后一次。

质量标准：剪下的枝叶及时清除，保持篱面基本平整，大部分枝条长短差不超过2—100px，枯枝剪除，夹于绿篱间杂树及时清除。

3、灌木修剪：一年一次。夏季开花的于冬季进行，春季开花的于花后进行。
蜡梅、梅花、桃花、垂丝海棠、红叶李、紫薇等必须每年一次。

4、行道树抹芽：一年 2—3 次。

质量：去除四米以下不必要的半木质化不定芽，抹下的芽及时清除。

5、行道树修剪，一年一次；按美观原则，于冬季进行。

6、一般树木修剪，必须按美观原则，随时进行。

（四）病虫害防治

1、法国梧桐行道树：一年至少二次。6 月底至 9 月中旬进行。

2、其它行道树：视病虫害发生情况及时进行。

3、一般树种：视病虫害发生情况及时进行。

4、其他：寄生性植物；也属病害防治对象应及时清除。草坪锈病，水面绿化植物的病虫害都应及时检查及时防治。

质量：喷洒药剂时做到均匀细致，事后检查，效果不好重新喷药，同一树种病虫害率控制在 5% 以下，死亡率在 1% 以下。

（五）新种树木养护

1、新区绿地新种树木养护，第一次浇透水后，以后浇水及其他养护归绿化班管理。无特殊原因成活率在 95% 以上。

2、地被植物养护，无特殊原因成活率(面积比)在 95% 以上，没有面积超过 1m² 以上的成块草皮死亡。

3、调整补缺新种树木养护：没有特殊原因成活率在 90% 以上。

（六）清除枯枝死树

凡清理下的枯枝死树必须放到指定地点，并堆放整齐。

1、乔木的清除枯枝工作：高大行道树的清洁工作及时进行，不得挂树一周以上。

2、灌木绿篱的清除枯枝工作，应随时进行，不得超过一周以上。

3、死树：一经发现随时清除。

（七）裸露地块整治

对于发现裸露地块进行绿化，缺失的进行补种，并做好维护工作，防止破坏。

（八）抗风扶正

1、由于各种原因，行道树或其它乔木树干倾斜度超过 10% 以上的必须予以扶正。确实难以扶正的，要加以支撑防止加重倾斜。

2、在暴风雨来临之前，及时做好抗风准备工作，对易倒伏的树木予以支撑保护，已被大风倾倒的树木，在一周内予以扶正。

（九）浇水施肥

1、一般树木施肥，在冬季之前施肥一次，开沟施肥，施后覆土。肥料以学校现有化粪池中浓度适中的人粪为主，每株 2—4 勺。

2、低矮花灌木花坛施肥：一年四次。修剪后重施基肥一次，春季花前一次，生长期二次。

3、地被植物施肥：一年二次，草坪可在下雨之前以化肥为主撒肥，时间在 3、5 月与 10 月。天晴施肥必须随后喷水，以防肥伤。

4、各种花草树木的浇水根据天气干旱情况适时进行。

（十）松土

结合施肥进行，深度在 10 厘米以上。

1、麦冬草松土：一年二次。3 月一次，10 月一次。

2、花灌木花坛：一年四次。3、6、9、11 月各一次。

（十一）恢复园林设施

1、园林设施(包括栏杆、竹篱、园体椅、石桌、石凳、景牌、叠石等)如有人为损坏的，应在一周内予以修复。

2、校园内绿化树木、草皮、地被植物如有人为损坏，应及时制止。已经造成损害的，应在一周内予以恢复。

（十二）花坛养护质量标准

1、草花花坛有四季更替计划。花坛种植图案美观，密度合理，时间适宜。

2、及时松土施肥、浇水、治虫，保证植株健旺，花朵鲜艳。

3、花坛四周及花坛整洁，无明显杂物。杂草及时清除。

4、及时去除残花、枯枝。整形树及时修剪，保持美观。

5、保证花坛周边设施完整心口有损坏及时修补。

（十三）行道养护质量标准

1、新栽树木成活率在 95% 以上，保存率在 98% 以上。(除灾害气候及意外

事故外)。(专项检查)

2、树干挺直。新栽树本须立:支撑。对倾斜的大树应逐渐扶正。对扶正确有困难的树木应控制倾度。

3、每年修剪一次,合理调节树势,做到骨架均匀,树冠园整。

4、及时抹芽,每年不少于两次。

5、控制病虫害,及时防治病虫。每年喷药两次,治天牛一次。

6、及时清除死树枯枝及树体上钉、线等各类绑扎物。

7、落实每年防台工作,做到事先检查,对危险树木采取修枝加固等措施,遇有灾害性气候,积极组织力量,及时进行抢扶。

8、树穴内不积水,穴内无杂草及堆积物。

(十四) 养护林地内垃圾及可燃物清理

1、每天进行垃圾及时清理保持林地干净整洁,杜绝出现“白色垃圾”。

2、在客流量较大的养护区块采取专人长期值班制度,对产生垃圾及时清除,对养护区域的垃圾桶做到“及时清”,“每天清”。保证做到垃圾桶内不会残留过多垃圾。

3、对林地内可燃物垃圾做到及时处理,及时掩埋,对非树叶、树枝等绿化垃圾外及时清运,降低林地火灾风险。

4、每天有专人对相应地块进行垃圾清查,每天填写巡查记录。

5、在易发生火灾的林地或易发生火灾季节进行加强巡查力度,做到每天最少两次巡查并填写防火巡查记录。

(十五) 冬季防寒

1、灌冻水:意思就是说的在土地完全冻僵前,进行一次土地灌水,热切灌水要非常充足,这样即使表土层封冻了,但植株深层还是保湿的,苗木不至于缺水而死亡的。同时,封冻以后,树根周围会形成冻土层,以维持根部温度保持相对稳定,不会因外界温度的骤然变化而使植物受害。

2、保护树干:

(1) 树干涂石灰;

(2) 草帘卷干、包草:适用于北方,对于不耐寒的树木,尤其是新栽树(南

方雪松、玉兰等），用草帘包裹主干并使用草绳包扎，包裹高度包至第一分支处，必要时可再包部分主枝。另外可以在苗木树穴四周铺设一层稻草，也可起到保温保湿的效果。对于南种北移的球类：大叶黄杨球、红叶石楠球、金叶女贞球、构骨球等使用草帘围裹或者彩条布包扎等措施保温保护。

3、培土防寒：主要就是为了树木的根系不被冻伤，尤其是一些名贵的树种。一般堆土高度在 30-40 厘米，然后整个坑要覆盖地膜，并用细土将四周夯实。这样既能防止冻伤植株根系，同时可以减少水分的蒸发，对花篱、绿篱，灌足冻水后全部用细土封垄、培实。

4、搭防风屏障：对新种植的一些珍贵树木或矮小的花灌木在主风侧可搭塑料防寒棚或用尼龙布制作防风障防风。

5、清理积雪：北方冬季多雪，降雪之后、应及时组织劳动力打落树冠上的积雪，尤其是冠大枝密的常绿树（比如雪松一类的）要防止发生积雪压坏树枝。同时，如果枝冠上有雪，雪融化时会吸收热量就使树体降温，这样就会将树顶层和外缘的叶子冻枯焦。打扫后将雪堆在树根周围处可防止根部受冻害，春季雪化后，还可增加土壤水分。

101050872258

121044

附件 2:

常营乡自管绿化检查记录单

检查点位		
检查单位	常营乡城乡建设办	
养护单位		
检查日期		
检查内容		
检查意见		
检查单位签字:		养护单位签字: