

2026012

# 石景山区应急指挥中心运 维项目合同书

2025年12月



甲方：北京市石景山区应急管理局

乙方：北京城市大数据研究院有限公司

甲方为保障石景山区应急管理局相关会议系统、机房设备、网络安全、应急指挥设备等资产的稳定运行，提升运维服务质量与响应效率，委托乙方负责石景山区应急指挥中心运维项目，经双方友好协商特签订如下合约：

## 一、合同期限

合同期限自 2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日止，共计 12 个月。合同期满后，双方可选择续约或自然终止合约。

## 二、服务内容

### （一）运维团队主管

负责团队日常工作的协调与任务分配，确保工作高效推进开展团队管理与内部协调，搭建良好协作氛围，提升团队凝聚力统筹文档整理工负责团队日常工作的协调与任务分配，确保工作高效推进开展团队管理与内部协调，搭建良好协作氛围，提升团队凝聚力统筹文档整理工作，组织开展人员培训，提升团队整体技术水平参与系统监控与重大故障处理，指导团队解决复杂技术问题定期向上级提交工作汇报，反馈工作进展及存在问题编写各类操作手册，记录故障处理过程，完善团队知识库

### （二）会议保障服务

1. 会前保障：完成会议前全流程调试工作，确保设备正常运行根据会议需求打印制作桌牌，摆放到位精准调试声音设备，确保音质清晰无杂音调试视频完成会议前全流程调试工作，确保设备正常运行根据会议需求打印制作桌牌，摆放到位精准调试声音设备，确保音质清晰无杂音调试视频设备及显示系统，保证画面清晰稳定完成分会场音视频联调，确保互联互通及时联系未在线的分会场，协调解决接入问题

2. 会中保障：实时监控会议整体运行状态，关注设备及网络参数主动协助参会者解决接入及操作问题，保障参会体验建立快速响应机制，及时

处理会议实时监控会议整体运行状态，关注设备及网络参数主动协助参会者解决接入及操作问题，保障参会体验建立快速响应机制，及时处理会议中的突发故障持续监控音视频传输质量，及时调整参数优化效果监控核心设备及网络运行状况，预防故障发生

3. 会后保障：负责会场卫生清洁，整理会议用品全面检查设备使用状况，记录损耗及异常情况记录电子设备回收情况，确保设备完好归档详细填写会议负责会场卫生清洁，整理会议用品全面检查设备使用状况，记录损耗及异常情况记录电子设备回收情况，确保设备完好归档详细填写会议保障记录表，梳理问题及处理情况执行会场值守任务，处理后续临时需求做好会场后续准备工作，为下次会议奠定基础保障会场音视频设备待机状态良好，随时可启用完成视频调换上墙等收尾操作具备设备应急处理能力，应对会后突发设备问题完成现场领导交代的其他临时性工作

4. 查班点名：严格执行早班、中班、晚班定时点名制度开展临时抽查点名，确保值班人员在岗履职严格执行早班、中班、晚班定时点名制度开展临时抽查点名，确保值班人员在岗履职

### （三）机房巡检服务

1. 日常巡检：服务器设备：检查运行状态、CPU 内存使用率、硬盘空间等核心指标音视频设备：巡检会议终端、麦克风、功放等设备的连接及运行状况网络设备：检查交换机、路由器等设备的端口状态、流量及告警信息。

2. 每周巡检：机柜硬件设备：检查机柜门锁、设备固定、线缆整理及标识清晰度机房环境：监测温湿度、电源稳定性、通风及消防设备状态核心硬件状态：重点检查核心服务器、存储设备的运行日志及健康状态安全基础检查：检查机房门禁、监控系统及设备物理安全状况。

3. 月度巡检：机房环境深度检查：全面排查空调、UPS、消防系统等环境支撑设备硬件设备深度检测：对设备进行全面性能测试，排查潜在故障风险存储与备份系统检查：验证备份数据完整性，检查存储阵列运行状态完成巡检总结与优化文档：梳理问题清单，提出改进措施并形成文档。

### （四）网络安全、云服务

覆盖 10 个科室，含 80 余台电脑及约 20 台辅助设备（打印机、扫描仪

等)覆盖 10 个科室,含 80 余台电脑及约 20 台辅助设备(打印机、扫描仪等)。  
服务内容:负责日常网络安全服务。解决工作人员桌面使用过程中的各类操作问题  
操作系统运维:完成操作系统安装、升级及故障修复工作  
打印机运维:负责打印桌面使用运维:解决员工桌面使用过程中的各类操作问题  
操作系统运维:完成操作系统安装、升级及故障修复工作  
打印机运维:负责打印机日常维护、耗材更换及故障排查  
修复软件运维:提供常用软件安装、升级、卸载及故障处理服务  
网络安全维护:检查终端安全状态,更新安全补丁及杀毒软件  
其他职责:张贴值班表,定期维护共享文档存储服务器并执行安全备份及记录工作。

#### (五) 应急指挥车巡检服务

卫生检查维护:保持车辆内部及设备清洁卫生  
车辆状况检查:检查车辆动力系统、供电系统及行驶安全状况  
(2) 设备检查  
单兵设备:检卫生检查维护:保持车辆内部及设备清洁卫生  
车辆状况检查:检查车辆动力系统、供电系统及行驶安全状况  
(2) 设备检查  
单兵设备:检查设备完整性、电量及通信功能  
卫星电话:测试通话质量及信号稳定性  
800m 手台:检查通信距离、音质及电池状态。  
融合通信系统:测试多设备互联互通及数据传输功能  
车载显示屏及 m370 车载终端:检查显示效果及终端运行状态  
融合通信系统:测试多设备互联互通及数据传输功能  
车载显示屏及 m370 车载终端:检查显示效果及终端运行状态。

#### (六) 院外系统巡检服务

华为 MCU 终端服务器及 MCE 系统运维,保障稳定运行  
检查线路缆接口连接稳定性,处理松动及老化问题  
监测核心性能指标,排查并华为 MCU 终端服务器及 MCE 系统运维,保障稳定运行  
检查线路缆接口连接稳定性,处理松动及老化问题  
监测核心性能指标,排查并处理告警信息进行网络连接测试,检查端口状态及协议配置  
执行配置备份操作,开展合规性检查保障网络安全与设备兼容性,优化硬件接口配置  
每次维护后详细记录并归档相关信息。

#### (七) 备品备件运维服务

针对项目范围内需更换的设备(含备品备件配套相关设备)及需开展的维修工作,相关费用由本项目专项经费承担,将按流程完成出资及实施,快速响应故障、缩短停机时间、降低业务损失。建立清晰的配品备件管理制度,并建立台账。其中包括:网络设备类备件、服务器及存储类备件、办公终端及外设类备件、机房基础设施类备件、软件及耗材类备件。并保证存储环境达标,台

账动态更新等。

#### (八) 重点时期加强值守服务

在重点时期（汛期、法定节假日、重大活动期、两会期等），提供7×24小时音视频会议保障服务，确保会议顺利进行，建立快速故障响应机制，缩短故障处理时间。主要会议执行“2+1”保障模式提供7×24小时音视频会议保障服务，配备2名技术人员操作设备，1名人员值守保障其他会场工作，并完成领导安排的其他保障任务。

### 三、维护费用

合同总价：壹佰肆拾万元整, ¥1,400,000.00元；详细报价见附件清单。

### 四、支付方式

合同签署生效后15个工作日内，甲方支付本合同金额的70%，即¥980,000.00元，大写人民币玖拾捌万元整；服务期限内2026年11月30日前支付剩余30%款项，即¥420,000.00元，大写人民币肆拾贰万元整。甲方依此约定向乙方付款不视为甲方对乙方服务的认可，甲方对乙方服务的认可以甲方确认的相关书面材料为准。甲方付款前，乙方应向甲方开具符合要求的发票，未收到乙方开具的符合要求的发票，甲方可暂不付款且无需承担违约责任。

### 五、双方权利与义务

- 1) 甲方应按本合同约定按时足额付款。
- 2) 乙方应自行聘请驻场服务人员，并承担驻场服务人员的报酬、社会保险及住房公积金、商业保险等相关费用以及可能产生的劳动、劳务等争议、纠纷。乙方驻场服务人员遭受人身、财产损害的，由乙方承担相应法律责任，与甲方无关。乙方不得因与服务人员存在争议、纠纷而影响本合同的履行。
- 3) 乙方驻场服务人员应遵守甲方相关管理规定，在提供服务过程中安全操作，如因乙方人员原因造成任何人身、财产损失或引起其他争议、纠纷的，乙方应承担相应法律责任，并视为相应服务未能经甲方确认、认可。
- 4) 乙方应对本合同内容以及因履行本合同获知的甲方未公开信息承担保密责任，如有违反，乙方应立即停止侵权并消除相应负面影响，如因此造成甲方

损失的，乙方应予以赔偿，损失难以计算的，乙方应向甲方支付相当于本合同费用总额 10%的违约金，但该违约金不视为甲方全部实际损失，甲方仍有权追究乙方法律责任，同时甲方可根据实际情况决定解除本合同。本条约定的保密责任不因本合同的终止或解除而终止履行。

5) 未经甲方书面同意，乙方不得将本合同项下服务交由任何第三方完成，如有违反，则视为相应服务未能经甲方确认、认可。

#### 六、运维工程师联系方式及公司地址

维修及服务网点	服务网点地址	联系电话	联系人
北京城市大数据研究院 有限公司	北京市石景山区石景山路 54 号院 6 号楼 4 层 402-18 室	13910019993	瞿超

#### 七、违约责任

1) 除本合同另有约定外，甲方逾期付款，每日按应付未付款总额的万分之五支付违约金，但最高不超过逾期未付款项的 10%。

2) 乙方怠于提供约定服务、提供的服务未能经甲方确认、认可或乙方有其他违法违规行经甲方要求后 3 日内未予整改或整改后仍不符合要求的，甲方无需支付相应部分所涉服务费用；甲方还可根据实际情况决定解除本合同，如甲方解除本合同的，亦无须支付尚未履行部分所涉服务费用。如费用已经支付，则乙方应当退还甲方尚未使用的部分。除此之外，乙方应向甲方支付相当于本合同费用总额 10%的违约金，该违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应予以补足。

#### 八、争议解决

双方必须严格履行本合同，合同履行中发生争议协商解决。如协商不成，任何一方可向本合同履行地北京市石景山区有管辖权的人民法院提起诉讼。

#### 九、合同的生效

本合同经由双方授权代表签字且加盖公章后生效。在双方的责任、义务履行完毕后终止。本合同一式肆份，双方各执贰份，每份具有同等法律效力，未尽事宜协商解决，必要时签订补充协议。

附件：《经费明细》

(以下无正文)

甲方单位：北京市石景山区应急管理局	乙方单位：北京城市大数据研究院有限公司
甲方盖章： 	乙方盖章： 
主要领导(签/章) 	乙方法定代表人(签/章) 
日期：2025年12月31日	日期：2025年12月31日

附件：

经费明细

序号	分项名称	单价（元）	合价（元）	备注/说明
1	运维团队主管	¥200,000	¥200,000	
2	会议保障服务技术人员	¥120,000	¥720,000	
3	机房巡检服务	¥90,000	¥90,000	
4	网络安全、云服务	¥90,000	¥90,000	
5	应急指挥车巡检服务	¥30,000	¥30,000	
6	院外系统巡检服务	¥90,000	¥90,000	
7	备品备件运维服务	¥100,000	¥100,000	
8	重点时期加强值守服务	¥80,000	¥80,000	
总价（元）			¥1,400,000	