

## 政府采购合同

聘请单位：北京市西城区城市管理综合行政执法局（以下简称“甲方”）

服务单位：北京坚盾保安服务有限公司（以下简称“乙方”）

为加强甲方的安全保卫，乙方受甲方聘请向甲方提供安全保护服务，根据《中华人民共和国民法典》有关规定，经甲乙双方协商，一致同意签订以下协管员服务合同。

### 一、名词术语

#### 协管服务

指依照合同规定，根据城管执法检查工作的特点，需要协管人员辅助做好协助信访、执法巡查、环境秩序问题劝阻、应急值守及突发事件处理等工作。

#### 突发事件

指在服务的过程中，发生突发性犯罪案件和灾害事故等。

### 二、服务项目、范围：

聘请辅助执法协管员

### 三、合同起止时间

2026年4月1日至2027年3月31日止。

### 四、服务人数

服务人数：乙方在本合同生效之日起，向甲方派遣合格的安保人员78名，为甲方提供协管员服务。

### 五、协管人员任职要求

- 1、拟派人员必须有有效的身份证、保安员证、无犯罪记录证明。
- 2、拟派人员必须身体健康，无重大疾病、传染病、精神病史等。
- 3、拟派人员须具有保密意识，不得泄露甲方的工作部署安排及其他需要保密的事项。

#### 4、项目负责人要求：



作风正派、有一定的管理组织能力、五官端正、身体健康，无犯罪记录，男性。年龄：45周岁以下。具有十年以上的从业经验，经过专业培训。

5、队长要求：

作风正派、有一定的管理组织能力、五官端正、身体健康，无犯罪记录，男性。年龄：40周岁以下。具有八年以上的从业经验，经过专业培训。

6、项目负责人、队长爱岗敬业，思想觉悟高，具有政治敏感度，会做思想工作、能够解决员工的思想问题，具有组织和安排勤务的能力，能够按照甲方工作需求进行任务分配，具有组织对突发事件和应急情况的处置的能力。

7、协管队员要求：

作风正派，听从指挥，服从管理，身体健康，无犯罪记录，五官端正，言谈清楚，无刺身，男性，身高170cm以上，年龄：18至45周岁。熟练掌握处突工具。遵守法律、法规，具备一定的政治素质，能够服从甲方的工作安排。

8、岗位总责

- (1) 服从命令，听从指挥，按时上下岗。
- (2) 按规定着装，做到整洁规范。
- (3) 热情待人，举止大方，有问必答，语言文明。
- (4) 严守岗位，定时巡逻，不做与工作无关的事情。
- (5) 实施管理语言文明，有理有节，行为规范。

9、项目负责人职责

- (1) 具备管理和处理涉及安全及各种突发事件的能力。
- (2) 负责内部管理，随时了解各班次的工作情况，做到有问题及时汇报、处理。
- (3) 不断提高队员的业务素质，制定、实施队员学习计划、不定期组织队员进行业务提升，检查督促队员对安全生产所涉及的相应装备、器材的管理和使用，使其保持良好工作状态。
- (4) 负责接收甲方对协管员的反馈并及时做出人员调整。
- (5) 负责向队长、协管队员传达领导对工作的指示安排。

10、队长职责

(1) 在项目负责人的领导下工作，全面负责协管队=队伍的日常管理工作。

(2) 负责各岗位的工作检查、考核，带领全队人员配合完成临时性管理和服务工作，协助劝阻、制止、纠正各类违法、违章行为。协助执法人员开展城市环境秩序保障工作及人身安全保障工作。

(3) 听从领导安排，负责全队队员的勤务的部署工作、内务管理及人员调配工作，并安排好队员班次及轮休。

(4) 及时了解队员个人情况，做好思想宣教工作。

#### 11、协管队员职责

(1) 协助安全巡查、处置上访、应急值守等突发事件和其他紧急工作。

(2) 在城管局的领导下，协助做好各项任务。

(3) 做好安全保卫工作。

(4) 配合甲方安排的其他临时性任务。

#### 六、甲方责任和义务

1、甲方负责建立协管人员管理制度，明确乙方协管人员工作职责及工作任务，并指定具体责任部门及责任人对协管员工作进行管理、协调、考核。

2、甲方有权对乙方协管人员的各项工作进行监督、检查，对不符合甲方工作要求的 service 行为要求乙方改善。

3、甲方有权调整不能胜任甲方工作需要的协管人员，根据制度落实情况和考核情况确定人员是否调整。

4、甲方负责为乙方协管人员提供必要的工作条件应急备勤室，但不负责提供协管人员的食宿及所产生的水电等费用。

5、甲方不得安排违反国家法律、行政法规及有关政策规定的活动。

#### 七、乙方责任和义务

1、乙方负责在合同生效之日起，选派合格协管人员到甲方从事相关工作，并根据甲方要求及时改善服务、调换人员。

2、乙方协管人员要按本合同规定条款及乙方编制的《管理制度》中规定的服务规范向甲方提供服务，乙方应督促协管人员遵守甲方协管员人员管理制度，并认真履行职责。

3、乙方不定期到甲方检查协管员工作，对协管员服务过程进行管理，对不合格服务进行纠正，并提出优化管理方案，协助甲方完善管理措施。

4、乙方如需更换协管人员，要事先与甲方协商，在征得同意后方可调换。

5、乙方负责协管人员工资、补贴的发放。但需根据甲方提供的考勤、考核情况核发，乙方应为派遣的协管人员办理“五险一金”的社会保险。

6、乙方自行承担协管人员的加班费用及遇到国家法定节假日，应按有关规定向加班协管人员支付的各项补贴。

7、乙方负责按规定统一发放协管人员的服装、标志及有关证件。并负责提供协管人员的食宿及其他相关费用。

8、乙方协管人员在甲方工作期间有违法违纪行为，乙方应严肃处理，严重的乙方应追究协管人员刑事责任。

#### 八、甲、乙双方共同责任和义务

1、对协管人员实行双重领导，日常管理工作以甲方为主。甲、乙双方根据任务需要协商部署相关工作，共同管理好协管人员的学习、教育、工作、生活。

2、协管人员因工作致伤、致残、死亡，由甲方提供事实依据，应由乙方依法向社会保障部门申请相关赔偿，若乙方未为协管人员办理“五险一金”的社会保险，甲方对应由社会保障部门赔偿的部分不承担责任。

3、除乙方派驻甲方协管人员和甲方值班人员外，其它人不得留宿。

4、乙方协管人员在甲方工作期间，因认真履行职责，有立功表现的，甲、乙双方均应按有关规定给予奖励。

#### 九、服务费价款和付款办法

1、服务费价款。甲方按每人每月 6176 元的标准付给乙方服务费。

2、付款办法。合同签订后10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的50%作为首付款；2026年10月后，按季度于2026年12月前支付合同金额的25%作为进度款；2027年3月31日，服务期结束后30日内结清其余的25%尾款。

3、乙方开户银行：北京银行东四支行

帐号：01090309000120105079662

#### 十、违约责任

甲、乙双方均应信守合同，如有违反本合同规定的，违约方应按本合同服务费总额的5%向对方支付违约金。

#### 十一、合同变更、终止、解除

1、合同期内，任何一方不得无故单方面终止合同，如因甲方或乙方单方面无法履行合同时，需提前一个月以书面形式函告对方，在取得同意后方可终止合同，无故单方面终止合同的视为违约，违约方在向对方支付违约金的同时，造成损失的要予以赔偿。

2、在下列情况下，合同自动终止。

a、乙方不能按合同规定服务，导致甲方不能有效开展工作，经甲方三次书面警告后仍无改进，甲方有权单方面终止合同，并不承担任何费用（对因不可抗力造成的突发事件不在此列）；

b、甲方逾期两个月未能付清乙方协管员服务费的；

c、因国家、省、市政策影响和其它不可抗力因素致使合同无法继续履行时。

## 十二、争议解决

甲、乙双方在合同执行期间发生争议时，应通过友好协商解决，协商解决不了可交由北京市西城区人民法院裁决。

## 十三、其它

1、如有未尽事宜，双方应协商解决，所签订的补充协议和本合同具有同等的法律效力。

2、本合同正文及附件均自签订之日起生效。

3、本合同一式 6 份，双方各执 3 份。

甲方：  
(盖章)  
北京市西城区城市管理综合行政执法局  
代表人：

乙方：  
(盖章)  
北京坚盾保安服务有限公司  
代表人：

地 址：北京市西城区京源大厦

地 址：北京市昌平区北七家镇宏翔鸿  
企业孵化基地B座2区三层办公室

联系电话：66527062

联系电话：61751052

2026年3月20日

2026年3月20日