

政府采购货物买卖合同

项目名称：北京市通州区中小学（37所学校）课桌椅更新采购项目

合同编号：TZJWXM-2024-87-HT-02-011

甲方：北京市通州区芙蓉小学

乙方：吉荣家具有限公司

签订时间：2025.3.7



第一节 政府采购合同协议书

甲方(全称):北京市通州区芙蓉小学

乙方(全称):吉荣家具有限公司

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规,以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标(响应)文件》及《中标(成交)通知书》,甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下:

1. 项目信息

(1) 采购项目名称:北京市通州区中小学(37所学校)课桌椅更新采购项目

采购项目编号: ZCGH-ZB-202501005

(2) 采购计划编号: 通教采【2024年】87号

采购标的及数量(台/套/个/架/组等): 一批

品牌: / 规格型号: /

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品,请填写该产品关键部件的品牌、型号:

标的名称: /

关键部件: / 品牌: / 型号: /

关键部件: / 品牌: / 型号: /

关键部件: / 品牌: / 型号: /

(注:关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件,如CPU芯片、操作系统、数据库等。)

②涉及车辆采购,请填写是否属于新能源汽车:

是,《政府采购品目分类目录》底级品目名称: / 数量: /

金额: /

否

(4) 政府采购组织形式: 政府集中采购 部门集中采购 分散采购

(5) 政府采购方式: 公开招标 邀请招标 竞争性谈判 竞争性磋商

询价 单一来源 框架协议 其他: /

(注:在框架协议采购的第二阶段,可选择使用该合同文本)

(6) 中标(成交)采购标的制造商是否为中小企业: 是 否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同(中小企业预留合同): 是 否

装要求:

是 否 不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写: 260010 元

大写: 贰拾陆万零壹拾元整

(2) 合同定价方式(采用组合定价方式的, 可以勾选多项):

固定总价 固定单价 固定费率 成本补偿 绩效激励 其他___

(3) 付款方式(按项目实际勾选填写):

全额付款: 合同签订后【30】日内卖方向买方缴纳合同总额 5%的履约保证金。买方收到全部货物、项目终验合格且财政资金到位后, 卖方向买方提供符合要求的发票, 买方收到前述发票后【30】个工作日内向卖方支付合同总额的 100%。5%的履约保证金转为质保金, 质保期结束后由卖方向买方提出退还。卖方逾期提供发票的, 买方有权迟延付款且不承担违约责任。

分期付款: _____

成本补偿: _____ (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

绩效激励: _____ (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

3. 合同履行

(1) 合同履行期限为合同签订后 30 个日历日内。

(2) 履约地点: 采购人指定地点

(3) 履约担保: 是否收取履约保证金: 是 否

收取履约保证金形式: 履约保证金应使用本合同货币, 按下述方式之一提交: A. 买方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行, 按买方可接受的格式。 B. 支票、汇票或现金。

收取履约保证金金额: 合同总价5%

履约担保期限: 履约保证金在法定的货物质量保证期期满前应完全有效。

(4) 分期履行要求: _____ / _____

(5) 风险处置措施和替代方案: _____ / _____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式: 自行组织 委托第三方组织

验收主体: 采购人

是否邀请本项目的其他供应商参加验收: 是 否

是否邀请专家参加验收: 是 否

是否邀请服务对象参加验收: 是 否

是否邀请第三方检测机构参加验收: 是 否

是否进行抽查检测: 是, 抽查比例: _____ / _____ 否

是否存在破坏性检测: 是, (应明确对被破坏的检测产品的处理方式)
 否

验收组织的其他事项: _____ / _____

(2) 履约验收时间: (计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起 30 日内组织验收)

(3) 履约验收方式: 一次性验收

分期/分项验收: (应明确分期/分项验收的工作安排)

(4) 履约验收程序: _____ / _____

(5) 履约验收的内容: (应当包括每一项技术和商务要求的履约情况, 特别是落实政府采购扶持中小企业, 支持绿色发展和乡村振兴等政策情况)

(6) 履约验收标准: _____ / _____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考: 是 否

(8) 履约验收其他事项: _____ (产权过户登记等)

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件, 如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义, 应按以下顺序解释:

(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议

(2) 政府采购合同专用条款

(3) 政府采购合同通用条款

(4) 中标(成交)通知书

(5) 投标(响应)文件

(6) 采购文件

(7) 有关技术文件, 图纸

(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自 _____ 合同签订之日起 _____ 生效。

7. 合同份数

本合同一式 _____ 份, 甲方执 _____ 份, 乙方执 _____ 份, 均具有同等法律效力。

合同订立时间: 2025 年 3 月 7 日

合同订立地点：北京市通州区芙蓉小学

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方		乙方	
单位名称 (公章或合同章)	北京市通州区芙蓉小学 	单位名称 (公章或合同章)	吉荣家具有限公司 
法定代表人 或其委托代理人(签章)		法定代表人 或其委托代理人 (签章)	
		拥有者性别	
住 所		住 所	河北省泊头市工业开发区
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	0317-8309698
通信地址		通信地址	河北省泊头市工业开发区
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用 代码	121101125906424595	统一社会信用 代码	9113098171580482XT
开户名称		开户名称	吉荣家具有限公司
开户银行		开户银行	沧州银行泊头支行
银行账号		银行账号	532012011000000831
注:涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人(以下称甲方)是指使用财政性资金,通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商(以下称乙方)是指参加政府采购活动并且中标(成交),向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外,依法参与合同缔结或履行,享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为:

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议,包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议,政府采购合同专用条款,政府采购合同通用条款,中标(成交)通知书,投标(响应)文件,采购文件,有关技术文件和图纸,以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品,包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定,乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务,包括但不限于:管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标(成交)供应商按采购文件、投标(响应)文件的规定,根据分包意向协议,将中标(成交)项目中的部分履约内容,分给具有相应资质条件的供应商履行合约的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成,以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议,且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任,联合体各方应共同与甲方签订合同,就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释,见【**政府采购合同专用条款**】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标(成交)结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中,甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点,按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后,甲方应确定项目负责人(或项目联系人),负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查,并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划,并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复,并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收,未在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的,视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款,不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由,拒绝或延迟支付。

4.6 国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后,乙方应确定项目负责人(或项目联系人),负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约,充分合理安排,确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导,配合甲方的履约检查及验收,并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照**【政府采购合同专用条款】**约定顺序履行合同义务;如果没有先后顺序的,应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时,应当先履行一方未履行

的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准(试行)》《快递包装政府采购需求标准(试行)》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合

同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【**政府采购合同专用条款**】规定或乙方书面承诺(两者以较长的为准)的质量保证期内，本保证保持有效。

(2)在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3)乙方收到通知后，应在【**政府采购合同专用条款**】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4)在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5)乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等

非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【**政府采购合同专用条款**】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【**政府采购合同专用条款**】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【**政府采购合同专用条款**】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【**政府采购合同专用条款**】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；

(6) 【**政府采购合同专用条款**】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【**政府采购合同专用条款**】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2)如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【**政府采购合同专用条款**】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1)合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2)合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3)乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4)甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1)合同因有效期限届满而终止；

(2)乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标(响应)文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标(响应)文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	本项目不接受联合体参加投标
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	买方：本合同买方系指：采购单位。 卖方：本合同卖方系指：提供设备供应商。 现场：本合同项下的货物安装和运行地点位于：买方指定地点。
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	如有质量异议，甲方应在货到一个月内向乙方提出，乙方应在接到甲方异议的 7 天内做出书面答复，逾期则视为乙方同意甲方提出的异议和处理意见。
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	/
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	/
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	同时履行
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	/
	指定现场	买方指定地点
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	/
第二节 第 7.3 款	保险要求	乙方负责办理
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	合同项下货物的质量保证期为自货物通过最终验收起 36 个月
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷响应时间	卖方在收到通知后 1 天内应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。如果卖方在收到通知后 5 天内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由卖方承担。
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	/
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	合同签订后卖方向买方缴纳合同总额 5%的履约保证金，项目终验合格且财政资金到位后由买方向卖方支付合同总额的 100%，5%的履约保证金

		转为质保金，质保期结束后退还。
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	如果卖方未能按合同规定履行其义务，买方有权从履约保证金中取得补偿。
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	质量保证期结束后三十(30)天内，买方将把履约保证金退还卖方。
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	/
第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	/
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	/
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	履行不符合约定，构成瑕疵履行情形的，受损害方根据标的性质以及损失的大小，可以合理选择请求对方承担修理、重作、更换、退货、减少价款或者报酬等违约责任。
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	乙方不能按期交付，应按照逾期交付货物对应款项的每天万分之四向甲方偿付；乙方交付不合格从而影响甲方按期正常使用的，应按照合同总价款的 20%向甲方偿付。
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	甲方逾期付款的，应按照逾期付款金额的每天万分之四对供应商偿付。
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	乙方擅自解除、终止本合同，或因乙方原因告知甲方按照合同约定或法律规定解除、终止本合同的，乙方应按照合同总金额的 20%向甲方支付违约金，且应赔偿甲方的全部损失。
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 (2) 种方式解决： (1) 向_____北京_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____北京_____； (2) 向_甲方所在地_人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	/

合同清单 (分项报价表)

采购编号: ZCGH-ZB-202501005 项目名称: 北京市通州区中小学 (37 所学校) 课桌椅更新采购项目 包号: 第二包 报价单位: 人民币元

序号	分项名称	制造商	产地/国别	制造商统一信用代码	制造商规模	品牌	规格、型号	单价 (元)	数量	合价 (元)
北京市通州区芙蓉小学										
1	学生课桌	吉荣家具有限公司	河北省泊头市/中国	9113098171580482XT	小型	吉荣	600*400*(790-490)mm、JR-SJKZ-01	386	405张	156330
2	学生课椅	吉荣家具有限公司	河北省泊头市/中国	9113098171580482XT	小型	吉荣	390*370*(460-270)mm、JR-SJKY-01	256	405把	103680
									小计	260010

货物需求一览表及要求

项目编号/包号: ZCGH-ZB-202501005/02

项目名称: 北京市通州区中小学 (37所学校) 课桌椅更新采购项目

序号	产品名称	技术要求	数量	制造商和产地	单价	总价	备注
1	学生课桌	<p>1. 规格:600*400*(790-490)mm。 制作符合国家标准(学校课桌椅功能尺寸)要求,力学性能符合国家标准要求。</p> <p>2. 桌面:规格 600*400*18mm,采用 E0 级浸渍胶膜纸饰面刨花板,注塑封边,前口圆弧造型,桌面设笔槽等人性化设计。</p> <p>3. 桌架:升降部分采用 41*63*1.2、35*55*1.2、29*47*1.2mm(参考尺寸)椭圆钢管,两侧设有金属书包挂钩,桌面上标有永久性高度刻度标志。学生使用可根据自身使用高度调节。</p> <p>4. 桌斗:采用 0.8mm 厚拉伸钢板,一次液压成型,前沿用 $\phi 8$mm 钢管加固。 套脚:ABS 工程塑料卡扣连接。</p> <p>5. 升降机构:升降部位采用机械升降机构,无极调节,能满足 0-10 号课桌高度调节要求。</p> <p>6. 桌塑脚:采用 ABS 丙烯晴合成塑料作为制作各种套脚的原材料,表面光洁,无尖锐棱角。</p> <p>7. 涂饰:所有金属表面经除油除锈后,静电粉末喷涂处理</p> <p>8. 焊点牢固,无气泡和漏焊、虚焊现象。二氧化碳保护焊接工</p>	405 张	吉荣家具有限公司、河北	386	156330	无

2	学生课椅	<p>艺。</p> <p>9. 手动摇把满足 100 件配一个(每个学校至少配一个)</p> <p>10. 机械升降课桌智能摇把 数量:满足 400 件配一个智能摇把(每个学校至少配一个) 参考规格:210*52*215mm。 材质:外壳用工程塑料, DC12V 锂电池供电, 扭矩$\geq 2.5\text{NM}$。 充电方式:外置充电器; 功能显示:设置有水平仪, 红外测距仪, 液晶显示面板, 功能:调节方式可设置为手动或自动。手动方式下将摇把接口插入机械升降课桌调节孔, 扣动开关即可驱动机械升降课桌升降系统升降。自动方式下, 可选择课桌, 通过选择“课桌+”, 课桌-”设置课桌面板显示号, 即想要调节达到的课桌高度型号, 将摇把接口插入机械升降课桌调节孔, 通过观察水平仪调整好摇把的方向, 扣住开关, 智能摇把将在达到课桌对应型号高度停止, 误差$\leq 3\text{mm}$</p> <p>课桌型号对应高度: 课桌型号:0 号/790mm. 1 号/760mm. 2 号/730mm. 3 号/700mm. 4 号/670mm. 5 号/640mm. 6 号/610mm. 7 号/580mm. 8 号/550mm. 9 号/520mm. 10 号/490mm。</p> <p>1. 规格:390*370*(460-270)mm, 椅座背材质; E1 级多层板磨具热压成型。 2. 椅架:升降部分采用 41*63*1.2、35*55*1.2、29*47*1.2mm(参考尺寸)椭圆钢管, 椅腿上标有永久性高度刻度标志。 3. 升降机构:升降部位采用三节机械升降机构, 无极调节, 能满足 0-10 号课椅高度调节要求。升降部位采用机械升降, 无极调节, 升降时只需把升降专用工具插入面下内孔手摇转动即可达</p>	405 把	吉荣家具有限公司、河北	256	103680	无
---	------	--	----------	-------------	-----	--------	---

		<p>到所需高度。</p> <p>套脚:ABS 工程塑料卡扣连接。</p> <p>4. 椅塑脚:采用 ABS 丙烯晴合成塑料作为制作各种套脚的原材料, 表面光洁, 无尖锐棱角, 螺钉固定。</p> <p>5. 涂饰:所有金属表面经除油除锈后, 静电粉末喷涂处理</p> <p>6. 焊点牢固, 无气泡和漏焊、虚焊现象。二氧化碳保护焊接工艺。</p> <p>7. 手动摇把满足 100 件配一个(每个学校至少配一个)</p> <p>8. 机械升降课椅智能摇把数量:满足 400 件配一个摇把(每个学校至少配一个)</p> <p>参考规格:210*52*215mm。</p> <p>材质:外壳用工程塑料, DC12V 锂电池供电, 扭矩$\geq 2.5\text{NM}$。</p> <p>充电方式:外置充电器;</p> <p>功能显示:设置有水平仪, 红外测距仪, 液晶显示面板,</p> <p>功能:调节方式可设置为手动或自动。手动方式下将摇把接口插入机械升降课椅调节孔, 扣动开关即可驱动机械升降课椅升降系统升降。自动方式下, 可选择课椅, 通过选择“课椅+, 课椅-”设置课椅面板显示号, 即想要调节达到的课椅高度型号, 将摇把接口插入机械升降课椅调节孔, 通过观察水平仪调整好摇把的方向, 扣住开关, 智能摇把将在达到课椅对应型号高度停止, 误差$\leq 3\text{mm}$</p> <p>课椅型号对应高度:</p> <p>课椅型号:0 号/460mm. 1 号/440mm. 2 号/420mm. 3 号/400mm. 4 号/380mm. 5 号/360mm. 6 号/340mm. 7 号/320mm. 8 号/300mm. 9 号/290mm. 10 号/270mm。</p>				
<p>总价</p> <p>¥260010 元</p>						

售后服务

1) 售后服务承诺、响应时间（五年三包、五年免费保修、立即响应，2小时到达现场、4小时服务到位）

一、三包期限

我公司在本项目中所投整套课桌椅产品五年内三包，免费维护。产品质量出现问题时，我公司按使用方要求对售出的产品实行**包修、包换、包退**。时间自家具最终验收合格并交付使用之日计算。

二、五年免费保修

我公司所售出的产品发生一般质量问题，我方对售出产品承诺**五年免费保修，终身维修**。保修期内，全部零部件（包括但不限于：课桌桌面、课桌升降机构、课桌塑脚；课椅椅背面、课椅椅座面、课椅升降机构、课椅塑脚）价格不变。所有备品备件都必须保证为全新产品，与原件的型号及性能保持一致。

三、终身维护

在保修期满后，我方仍提供专业维修服务，更换的零配件按成本价收取。送货后一个月内定期清理，三个月内，定期保养，半年定期维护，定期回访用户。

四、保修期外

我公司承诺所售出的产品超过保修期以后，以成本价提供优质配件，免收维修费。

五、响应时间

我方确保对使用方提出的保修等质量信息，保修期内的产品出现的任何非人为故障或产品质量问题，我方在接到招标人电话或电子邮件通知后立即响应，2小时到达现场、4小时服务到位。我方免费提供备品配件，保证达到用户满意。

六、北京售后服务电话

固定电话 010-67677798

传真 010-67677768

24小时服务电话 18910670980

联系人 周丽娜

七、总公司联系方式 电话：0317-8294799 传真：0317-8294788

吉荣家具有限公司



中承国汇
ZHONG CHENG GUO HUI

中承国汇咨询（北京）有限公司

地址：北京市北京经济技术开发区万源街 22 号
电话：010-53383779

中标通知书

吉荣家具有限公司：

中承国汇咨询（北京）有限公司在此通知：通过评标委员会对北京市通州区中小学（37 所学校）课桌椅更新采购项目（采购编号：ZCGH-ZB-202501005）的认真评审和用户确认，贵公司为本项目第二包的中标商。

中标内容：小学桌椅

中标金额：¥4786110.00

包号	项目单位	采购内容	品目控制 金额(万 元)	中标金额 (万元)
第二包	北京小学通州分校	课桌椅	52.65	52.002
	北京市通州区贡院小学徐辛庄校区	课桌椅	20.475	20.223
	北京市通州区官园小学	课桌椅	5.85	5.778
	北京市通州区官园小学西马庄校区	课桌椅	2.6	2.568
	北京市通州区后南仓小学	课桌椅	20.475	20.223
	北京市通州区潮县镇中心小学	课桌椅	43.875	43.335
	北京市通州区梨园镇中心小学	课桌椅	5.2	5.136
	北京市通州区潞河中学附属学校	课桌椅	43.875	43.335
	北京市通州区永乐店镇中心小学	课桌椅	49.725	49.113
	北京市史家小学通州分校	课桌椅	70.2	69.336
	北京市通州区芙蓉小学	课桌椅	26.325	26.001
	北京市通州区玉桥小学	课桌椅	8.775	8.667
	北京市通州区芙蓉小学焦王庄校区	课桌椅	17.55	17.334
	北京市通州区南关小学	课桌椅	29.25	28.89
	北京市通州区北苑小学	课桌椅	5.85	5.778
	北京市通州区宋庄镇中心小学	课桌椅	40.95	40.446
	北京市通州区西集镇中心小学	课桌椅	11.7	11.556
	北京市通州区中山街小学永顺校区	课桌椅	8.775	8.667
北京市通州区于家务乡中心小学	课桌椅	20.475	20.223	

请贵单位在接到本中标通知书后 30 日内尽快与招标人签订政府采购合同，并将合同扫描件自合同签订之日起 2 个工作日内发送至邮箱 zhongcgh@163.com，邮件标题注明项目编号和项目名称，我公司按相关规定办理投标保证金退还事宜。

中承国汇咨询（北京）有限公司

2025 年 02 月 13 日

