

青云店镇综合巡查管控 服务项目合同



聘用单位(甲方): 北京市大兴区青云店镇人民政府

受聘单位(乙方): 北京新荣保安服务有限公司



青云店镇综合巡查管控服务项目合同

聘用单位：北京市大兴区青云店镇人民政府（下称“甲方”）

法人代表：洪敏 联系电话：80281433

住所地：青云店镇祥云路5号

受聘单位：北京新荣保安服务有限公司（下称“乙方”）

法人代表：魏金祥

联系电话：010-62865886

住所地：北京市丰台区南四环西路188号十六区22幢1层
101内A02102

经双方友好协商，本着平等、互利、共赢的原则，根据《中华人民共和国民法典》及有关法律法规，甲方和乙方达成条款和条件如下，以资双方共同遵守：

1. 服务范围和内容

甲方委托乙方提供相关的安保服务，配合执法部门及执法人员在青云店镇范围内执行巡查、防控、处置等工作，内容包括：

1.1 对责任联村开展24小时巡查工作，包括联村内的主要道路、林地耕地、房屋建筑、施工工地等区域，对于巡查发现无照游商、黑车黑摩的、道路两侧车辆违停、渣土垃圾偷卸、乱伐木、露天焚烧、生活垃圾倾倒未分类、垃圾运输遗撒、店外经营、游

商散贩、私卸垃圾、运输车辆未覆盖与遗撒、污染环境、土方未覆盖、露天烧烤、未备案施工工地、主要道路门前三包、老镇区施工未采取湿化抑尘措施、房屋翻盖违建建筑、河道与农田污染等进行上报与处置；

- 1.2 对于小广告、乱挂条幅等进行制止并清理；
- 1.3 对发现扰乱社会、公共秩序、违法犯罪等行为及时联系公安部门进行处置；

1.4 参与由甲方相关部门组织开展的联合执法工作，配合执法的过程中，做好周围警戒与现场安全保障工作，同时负责对执法查扣的物品进行搬运与登记、保存；

1.5 在重大活动期间参与服务保障工作，特殊时期的社会面管控。

1.6 在维稳工作期间对重点部位和重点目标及人员进行防控。

1.7 完成甲方交办的其它临时性工作。

1.8 具体岗位与出勤时间由甲方根据实际情况进行安排。

2、服务价格

2.1 本合同服务费总价为人民币 272.52万元（最终以中标金额为准），服务费用的发票由乙方在甲方每次付款前开具，并交给甲方。乙方开具发票不符合甲方要求的，甲方有权拒绝付款，且不承担违约责任。因政府资金的迟延批复，甲方有权迟延付款，且不承担违约责任。

以上金额为暂记，甲乙双方根据实际提供的人数进行结算。

2.2 如遇人员调整，按中标人员单价进行调整。

2.3 支付金额以最终审计金额为准。

3、付款和支付条款

3.1 甲方按月向乙方支付服务费，以转帐方式或者支票形式在次月15日前支付上月服务费；如乙方账户发生变更应及时有效的通知甲方。

3.2 甲方每次付款应提前10日完成乙方上月服务费的金额的审核工作并通知乙方，逾期没有通知乙方的，应当视为没有异议。乙方在甲方付款前提供上月服务费发票。

3.3 乙方的账号信息如下：

财务联系人：北京新荣保安服务有限公司

开户行：中国工商银行股份有限公司北京万丰路支行

账号：0200251509200080377

4、合同期限

4.1 本合同服务期为（12个月），自2026年6月1日开始至2027年5月31日止。

5、服务要求和标准

乙方应当为甲方提供专业、优质、高效的服务，双方应当就服务要求和标准充分协商一致，乙方提供的工作人员需遵守以下规定：

5.1 着装整齐，文明执勤，语言文明。

5.2 严格执勤纪律，上班不迟到，不早退，不擅自离岗，执勤时间不能做与工作无关的事情。

5.3 严禁工作期间串岗、睡觉、看书、打牌、下棋、赌博、酗酒等做与工作无关的行为。

5.4 招聘年满18周岁至55周岁，初中以上学历，身高1.70m以上，身体健康，政治可靠，遵纪守法，无纹身，无犯罪记录，热爱保安工作的有志人员。

5.5 配合执法部门执行治安检查任务，配合执法部门盘查过

往车辆、人员和物品是否存在安全隐患。

5.6 接受上级部门指令，配合执法部门堵控、查缉可疑人员、车辆和物品，重要时间节点，配合完成服务保障工作。

5.7 执行上级部门交办的维稳工作等，配合执法部门对消防火灾、消防隐患、打架斗殴等突发事件做出快速反应，及时向有关部門记录及汇报。

5.8 引导社会车辆和群众依法履行道路交通安全管理职责，接受群众报警和求助，为群众提供便民服务。

5.9 完成甲方交办的其它临时性工作。

6、双方的权利和义务

6.1 甲方的权利和义务

6.1.1 甲方应严格落实属地管理的责任，与乙方共同落实管理工作的各项制度，同时做好村民思想工作，避免矛盾的产生。

6.1.2 甲方应对乙方在运行过程中存在的问题、不符合国家相关的行业标准及双方任何的服务质量标准、要求及规范及时向乙方负责人和督查部门反映，乙方应在双方商定的合理时间内，根据本合同约定的服务内容或国家相关的行业标准，或双方任何的服务质量标准要求或规范及时更正。

6.1.3 甲方应当指定一名联系人，负责处理与本合同有关的日常事务及联络，以便双方保持沟通，及时处理本合同项目日常运营中出现的問題。联系人：王持 电话：13522046944

6.1.4 甲方有权检查监督乙方工作的执行情况及合同约定的上岗人数、人员安排，有权建立相关考核办法，查看乙方工作中要求拍照的水印照片记录。如甲方发现问题的，甲方有权要求乙方积极配合检查，并按甲方要求整改，考核结果与服务费用对应挂钩。

6.1.5 甲方因工作需要要求乙方更换管理人员或一般工作人员，乙方应根据本合同约定及时更换。

6.1.6 甲方应当定期向乙方人员进行已有的安全规则以及与乙方履行职责相关的内部规定的教育。

6.1.7 甲方应当通知乙方人员在服务中的所有缺点和违纪行为，以便乙方采取必要的改进措施。

6.1.8 甲方应当保守因履行本合同而获取的乙方作业程序、运作信息和其他商业秘密。

6.1.9 甲方应当根据合同约定向乙方支付服务费用，甲方政府资金的迟延批复不视为违约。

6.2 乙方的权利及义务

6.2.1 人员薪酬费用应包括：保安人员的基本工资、医疗保险、工伤保险、生育保险、养老保险、失业保险、人身意外险，教育经费、工会经费、残保金、福利费、高温作业费、公司费用、食宿费、企业利润、税金等一切费用；（注：若国家政策调整，按国家政策执行）。

6.2.2 乙方应当指派一名联系人，负责处理与本合同有关的日常事务及联络，以便双方保持沟通，及时处理本合同项目日常运营中出现的问题。联系人：董玉娇 电话：13001001554

6.2.3 乙方应当具备法律法规要求的从事该服务行业所应具备的所有许可、证明及其它文件和资料；如甲方要求乙方提供或出示相关许可，证明，证书或其他文件，乙方保证在甲方书面通知后的十个工作日内将其提供给甲方。

6.2.4 对于甲方所提出的工作要求，乙方应当遵照指示完成有关服务，按照甲方要求把工作做细，做完整，随时保留工作中的水印照片，留痕待查。

6.2.5 乙方应当采取防范措施，预防各类伤害事故、损坏或损失的发生。乙方应当负责处理非因甲方原因引起的第三者的伤害事故，并自行承担损坏及损失，如因上述行为给甲方造成损失的，还需赔偿甲方一切实际损失。

6.2.6 若因甲方要求工作内容发生变化，增加或减少工作量及相关工作人员，致使乙方认为有必要复审服务费用，乙方应当书面通知甲方。费用的变更应当根据本合同费用标准约定进行，并由合同双方协商同意，以书面形式双方另行签署协议生效。

6.2.7 乙方应当为员工购置足够及合适的制服，乙方员工应当穿着制服上岗，所有制服制作费用及清洗费用应当由乙方负担。

6.2.8 乙方可以正常使用甲方为乙方人员/设备安排的办公、休息场所、储物场所及停车场所（自行车）。

6.2.9 乙方应当保守因履行本合同而获得的与甲方以及本项目相关的信息。

6.2.10 乙方应当秉持专业态度，认真严格履行合同条款，并遵守相关法律法规之规定，不存在任何违法行为。

6.2.11 乙方应强化内部管理，负责支付保安员的工资和福利费用。按时给职工缴纳社会保险，签订劳动合同，由此产生的劳动争议纠纷由乙方自行承担。在执行工作中造成的本人及第三人人身、财产损失，由乙方负责。

6.2.12 乙方在履行合同中应文明执勤，禁止吃、拿、卡、要等违法行为，否则移送司法机关进行处理。

6.2.13 未经甲方同意，乙方不得将本合同内容部分或全部擅自分包、转包给第三方。

7、合同终止

7.1 本合同因期限届满而终止，也可以经过甲方和乙方协商

一致而终止。

8、违约责任

8.1 违反本合同约定的，应当视为违约行为。违约方应当采取措施改善或者消除违约行为。对于造成一方严重损失的违约行为，违约方应当承担相应的违约责任。

8.2 乙方应当妥善保管执法扣物品，确保不受丢失、损失或被盗，若因乙方疏忽或过失导致保管物丢失，应承担全部赔偿责任。

8.3 乙方违反本合同约定提供符合要求的服务或履行相应责任的，甲方可要求乙方支付本合同月结算总金额30%的违约金，并可单方解除本合同。

8.4 乙方有下列情形之一的，甲方有权单方解除本协议，乙方应向甲方支付本合同总金额20%的违约金，并赔偿因此给甲方造成的损失；

- (1) 乙方累计2次提供不符合甲方要求的服务；
- (2) 严重侵害甲方利益或违反国家法律及法规规定；
- (3) 乙方工作人员在工作中发生刑事恶性事件及重大人身侵害行为的；
- (4) 乙方包庇执法相对人或其他违法违规等行为的；
- (5) 乙方存在其他因工作不力致使百姓财产损失或甲方行政成本增加的行为；
- (6) 乙方发生违约后，在收到甲方书面通知五个工作日内仍不能采取补救措施及行动的。

8.5 乙方应与本合同工作人员建立合法劳动关系并依法支付工资、缴纳社会保险等，如违反该规定，由此产生的纠纷由乙方

自行负责并应赔偿甲方因此受到的全部损失；如因上述事项甲方进行垫付或代为支付的，有权在合同应付款项中予以扣除。

8.6 本合同未经甲方同意不得分包、转包。乙方擅自分包、转包的视为违约，甲方有权解除合同，乙方应向甲方支付合同总金额 20% 的违约金，并赔偿甲方因此受到的全部损失。合同履行结束后，如发现乙方存在擅自分包、转包情况的，甲方具备追索违约金的权利。

8.7 上述全部损失包括但不限于因此而支出的诉讼费、保全费、评估费、鉴定费、律师费及差旅费等。

9、不可抗力

9.1 本合同提及之“不可抗力”是指任何不可预见、不可避免及不能克服的，并对双方履行合同条款或补充条款和条件产生实际影响或不良影响（包括阻止、妨碍或延误合同的履行）的任何条件或情况，包括但不限于：任何政府行为、政府机构的行为或者不作为；任何自然因素或其他天灾，如暴风、洪水、干旱、雷击、地震或其他自然灾害；瘟疫、流行病疫或检疫隔离；战争行为、恶意破坏、恐怖活动或反政府行为，与国外敌对方交战状态、封锁、禁运、物资供应短缺、民众暴乱、政治革命、叛乱、罢工、群体事件、平民起义、军阀统治及篡夺政治权利意图。

9.2 双方中任何一方因为不可抗力不能履行本合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在十五个工作日内提供证明，经对方确认后方允许延期履行、部分履行或者不履行本合同，并可据情况部分或全部免于承担违约责任。

9.3 在遭遇不可抗力的情况下，受影响而无法履行本合同的

一方应立即通知另一方指明发生的事件和造成拖延或无法履行其责任的情况并尽其努力挽回该延迟的发生。

9.4 在接到不可抗力情况发生的通知后，双方应立即协商并达成一份双方都能接受的行动计划以将不可抗力造成的影响减至最低。

10、完整协议及合同修改

经过签署的本合同及附件构成一份完整协议，并取代双方之前的任何口头或者书面的意向、备忘、条款和条件，等等。对于本合同及附件的任何补充和修改，双方应当另行协商并经过双方签署书面补充合同（协议）后方可生效。

11、争议的解决

因履行本协议发生争议的，甲乙双方应协商解决。协商不成的，可向北京市大兴区人民法院提起诉讼。

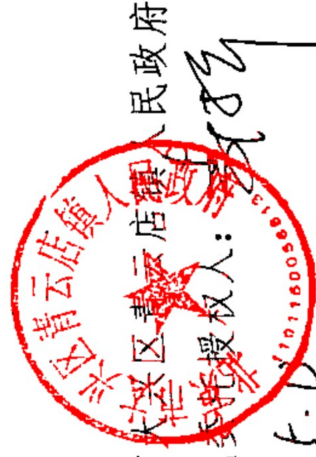
12、文本、语言和生效

本合同由中文书就。经过签署的合同文本一式陆份，甲方执肆份和乙方执贰份，均具有同等法律效力。本合同及附件自甲方和乙方签署后生效。

甲方：（章）北京市大兴区青云店镇人民政府

法定代表人或委托代理人：

日期：2026.5.13



乙方：（章）北京新荣保安服务有限公司

法定代表人或委托代理人：

日期：

