

新兴产业创新融合发展示范区

招商服务合同

甲方：~~北京市大兴区兴丰街道办事处~~

乙方：~~北京同硕办公服务有限公司~~

签署日期：~~2026年5月11日~~



新兴产业创新融合发展示范区 招商服务合同

甲 方：北京市大兴区兴丰街道办事处

通讯地址：北京市大兴区黄村东大街 35 号

乙 方：北京同硕办公服务有限公司

通讯地址：北京市大兴区兴业大街(三段)36 号院 4 号楼 1 层 101

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规的要求，本着平等互利、协商一致的原则，就甲方委托乙方为“新兴产业创新融合发展示范区”提供招商服务事宜签订本合同，双方共同遵守。

一、服务范围及内容

乙方在兴丰街道新兴产业创新融合发展示范区规划范围内开展招商引资服务工作，服务期内按照甲方要求做好相关服务工作，充分发挥社会化招商专业作用，积极采取各种有效的方式和方法，引入符合市区招商引资指标标准要求的企业，高效推动优质项目落地示范区。

（一）专业团队支持

（1）乙方应组建并指派具备专业能力的服务团队，为甲方提供常态化的招商支持，确保及时响应甲方需求，有效推进各项招商工作。

（2）乙方应派驻人员按照甲方指定工作场所办公并遵守甲方考

勤制度。

（二）核心服务工作内容

1. 项目储备库建设：进行项目储备并建立动态维护的企业资源信息库，形成储备项目信息台账，包括企业名称、空间需求、所属行业、意向等级等信息。服务期内有效目标企业信息不少于 50 家。
2. 项目对接与考察：积极邀约项目来访考察及洽谈，跟进项目方会晤、接洽工作，并形成规范的项目到访台账，记录企业名称、到访时间、对接人、洽谈内容及后续计划等。
3. 招商活动开展：通过积极参加各类行业展会、专业论坛，或自主举办招商推介会、渠道交流会议等形式，积极开展精准招商对接活动。服务期内每季度不少于 1 次。
4. 产业研究与报告：基于对示范区载体的实地调研与产业分析，编制并提供有深度的产业分析及招商策略专题报告共计 3 份。
5. 优质项目促进：
 - （1）完成区投促及财源类全年任务指标。
 - （2）积极招引高质量项目、京外迁入企业、两区重点项目等各类优质项目（具体标准可由双方另行确认）落地甲方权属范围，优质项目落地全年完成 30 个。
 - （3）积极引入税源企业落地甲方权属范围。合同期内引入纳税 100 万元及以上项目完成落地 4 家，此项考核项目与优质项目考核可叠加计算，即项目符合优质项目条件同时符合财源项目条件均可计入考核。

6. 高效完成甲方安排的工作。

(三) 运营管理与服务保障

1. 建立并执行定期沟通报告机制，按要求报送招商进展、空间去化、企业服务动态等信息。（最终交付 48 份周报、12 份月报、1 份年度总结）
2. 为甲方安排的考察、企业调研等专项活动提供全流程支持与物料保障。
3. 动态搜集、梳理并解读市、区相关产业政策，形成政策工具包，为甲方及意向企业提供政策咨询服务。
4. 提供企业落地咨询与协调服务，协助意向企业对接办理注册、税务、行政审批等政务事项。
5. 负责“企业联动协同服务系统”（www.blinkage.cn）的技术运维支持，保障系统安全稳定运行。

(四) 服务内容调整

甲方可根据示范区发展需要及相关产业政策，对乙方服务内容进行合理调整，乙方应予以配合。

二、服务期限

自签订合同之日起，服务期限为 1 年。

三、服务费用及支付方式

1. 本合同总价款为人民币 3438640 元（大写：叁佰肆拾叁万捌仟陆佰肆拾元整）。
2. 支付方式：

(1) 首付款：本合同签订生效后 20 个工作日内，甲方向乙方支付合同总价款的 50%，即 1719320 元（大写：壹佰柒拾壹万玖仟叁佰贰拾元整）。

(2) 进度款：乙方在服务期限过半后 10 个工作日内，向甲方提交中期工作进展报告。甲方在收到该报告后 20 个工作日内，依据乙方实际履约情况及报告内容进行评定。甲方完成评定后 10 个工作日内，向乙方支付合同总价款的 30%，即 1031592 元（大写：壹佰零叁万壹仟伍佰玖拾贰元整）。

(3) 服务期满，乙方按约定提交完整的工作总结报告、成果清单及所有交付物后，甲方依据本合同附件一《服务验收单》及附件二《服务考核表》进行最终验收与评分。若最终验收得分达到或超过 85 分，视为验收合格。甲方应在验收合格后 20 个工作日内，向乙方全额支付合同剩余 20% 尾款，未达到 85 分，乙方应在 [30] 个工作日内完成整改并重新申请验收，若再次验收仍未达到 85 分，甲方将按照合同剩余尾款的 3% 予以扣减。

3. 乙方指定收款账户信息如下：

户名：北京同硕办公服务有限公司

开户行：中国建设银行股份有限公司北京郁花园支行

账号：11001175900053005605

4. 甲方付款前，乙方应提供等额合规发票。

四、甲方的权利和义务

1. 提供产业情况、优惠政策等基础资料，为乙方招商工作提供必要

支持。

2. 及时向乙方提供市区相关活动信息，支持乙方参与各类招商引资活动。
3. 积极配合、接待乙方推荐项目的考察、洽谈等活动。
4. 及时向乙方通报示范区空间载体信息。
5. 有权对乙方服务工作进行监督、指导，包括但不限于对乙方的招商策略，招商进度和招商结果的监督。乙方应接受甲方的监督，并根据甲方的要求及时调整招商策略和进度。
6. 有权要求乙方定期汇报工作进展，并对乙方服务绩效进行考核评估。
7. 对投资方的投资有审核权，包括但不限于投资方的资信情况，投资能力，投资方案等。乙方应协助甲方进行审核，并提供必要的信息和资料。
8. 对于投资方的投资，甲方有权决定是否接受。乙方应尊重甲方的决定，并协助甲方与投资方进行沟通。
9. 保守乙方提供的非公开商业信息的秘密。

五、乙方的权利和义务

1. 根据甲方产业定位开展招商，乙方应全力以赴地开展招商工作，积极引进符合区域发展方向的高质量企业，以确保甲方能够尽快找到合适的投资方。乙方应定期向甲方报告招商进展，并及时调整招商策略。
2. 对投资方的资信情况进行调查，并向甲方提供调查结果，乙方应确保提供给甲方的信息和资料真实，准确和完整。乙方不得故意隐瞒或

提供虚假信息。

3. 乙方应协助甲方与投资方进行沟通，协调双方的关系，以促进投资的顺利进行。乙方应及时解决甲方和投资方之间的争议。
4. 保障服务团队的专业性与稳定性，提供高质量的服务支持。
5. 按甲方要求定期汇报工作进展，积极配合甲方召开的相关工作会议。
6. 对甲方提供的非公开资料及信息负有保密义务。
7. 在招商活动中，不得损害甲方及属地政府声誉与权益。
8. 积极协助甲方进行各类产业空间的推介与去化工作。
9. 按照约定时间提供合法的发票或收据。
10. 提供与招商相关的咨询服务。

六、验收与考核

1. 双方同意，本合同附件一《服务验收单》及附件二《服务考核表》构成本合同不可分割的组成部分，是最终验收评分的直接依据。
2. 中期工作进展报告的审阅，旨在了解项目进展，其审阅结论不影响进度款的支付，但甲方如发现乙方工作存在重大偏差或违约情形，有权依据本合同第八条追究乙方违约责任。
3. 最终验收得分是支付尾款的唯一依据。得分达到或超过本合同第三条第2款第（3）项约定的合格线，甲方即应全额支付尾款。
4. 若最终验收得分低于合同约定的合格线，甲乙双方应就后续处理方案（包括但不限于扣减相应比例尾款、要求乙方采取补救措施等）另行协商。

七、保密条款

双方应对本合同内容及履行过程中知悉的对方商业秘密及其他未公开信息予以保密，未经对方书面同意，不得向任何第三方泄露。

八、违约责任

1. 任何一方未履行或未完全履行本合同义务，应承担违约责任，赔偿给对方造成的损失。
2. 因乙方原因导致服务成果不符合约定或严重滞后的，甲方有权相应顺延付款，并要求乙方限期整改；情节严重的，甲方有权单方解除合同。
3. 甲方无正当理由未按约定支付费用的，每逾期一日，应按应付未付金额的万分之一向乙方支付违约金。
4. 违约方应承担因违约所产生的其他损失和费用，包括但不限于律师费、保全费、保全担保费、诉讼费等违约方应赔偿守约方的直接与间接损失。

九、不可抗力

因不可抗力导致合同无法履行的，受影响方应及时通知对方并提供证明，可部分或全部免除责任。不可抗力事件持续影响超过10日的，任何一方有权解除合同。

十、争议解决

因履行本合同发生的争议，由双方友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十一、其他

1. 本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份，自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。
2. 本合同未尽事宜，双方可另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。
3. 本合同包含以下附件，附件与本合同正文具有同等法律效力：

附件一：《兴丰街道新兴产业创新融合发展示范区招商服务验收单》

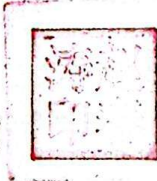
附件二：《兴丰街道新兴产业创新融合发展示范区招商服务考核表》

(以下无正文)

甲方：北京市大兴区兴华街道办事处 (盖章)

法定代表人或授权代表 (签字) :

日期：2026年5月11日



乙方：北京同领办公服务有限公司 (盖章)

法定代表人或授权代表 (签字) :

日期：2026年5月11日



刘长荣

公



544

附件一、服务验收单

服务方名称	北京同硕办公服务有限公司	服务项目	新兴产业创新融合发展示范区项目
服务开始时间	自签订合同之日起	企业法人/联系人	刘长贵
<p>评定验收内容：</p> <p>（一）产业研究与招商服务</p> <p>1.专题报告编制：交付并验收基于示范区载体的产业分析与招商策略专题报告，共计3份。</p> <p>2.企业库建设与维护：验收动态更新的“目标企业资源库”，库内企业数量不少于50家，且信息完整、分类清晰。</p> <p>3.展会招商及招商推介：通过积极参加各类行业展会、专业论坛（如贸促会、科博会等），或自主举办招商推介会、渠道交流会议等形式，开展精准对接与企业招引活动。服务期内，此类对外招商推介活动每季度不少于1次。</p> <p>4.专业招商团队支持：配合甲方完成招商引资日常工作。（派驻人员按照甲方指定工作场所办公并遵守甲方考勤制度）</p> <p>5.项目接待与跟进：协助跟进甲方引入项目的考察、洽谈、会晤安排，做好接待协调并记录全过程。</p> <p>6.优质项目引入：完成区投促及财源类全年任务指标，积极招引高质量项目、京外企业、两区重点项目等各类优质项目落地甲方权属范围，优质项目全年落地30个。</p> <p>7.积极引入税源企业落地甲方权属范围。合同期内引入纳税100万元及以上的项目完成落地4家，此项考核与优质项目考核可叠加计算，即项目符合优质项目条件同时符合财源项目条件，均可计入考核。</p> <p>8.高效完成甲方安排的工作。</p> <p>（二）运营管理与企业服务</p> <p>1.运营监测与报告：验收全套运营监测报告，包括周报48份、月度报告12份、年度总结报告1份。</p> <p>2.专项活动支持：验收为考察、企业调研等专项活动提供的全流程支持材料，包括但不限于汇报文件、座谈实录、现场照片、新闻通稿及制作的宣传手册、展板等物料。</p> <p>3.政策服务：验收动态整理形成的招商政策工具包，确保政策服务的准确性与及时性。</p> <p>4.企业落地服务：验收“企业服务台账”，确认配备专业企服团队，并为落地企业提供了全流程的政务事项代办服务（如注册、税务、银行开户等）。</p> <p>5.系统运维保障：验收“企业联动协同服务系统”的运维记录，包括系统运维日志、季度企业信息数据库、功能更新记录及技术支持响应记录，确保系统（www.blinkage.cn）稳定运行。</p>			
验收成果			

附件二、项目考核

服务方名称：北京同硕办公服务有限公司

服务项目：新兴产业创新融合发展示范区项目

服务周期：1年

总分：100分

考核类别	考核项目	分值	评分标准
一、产业研究与招商服务 小计：50分			
1	专题报告编制（3份）	10	每少1份扣4分；报告内容不符合要求，每份酌情扣1-3分。
2	目标企业库（≥50家）	5	数量不足，每少5家扣1分；信息缺失率超20%扣2分。
3	展会招商及推介活动（每季度≥1次）	5	总次数每少1次扣1.5分；无活动报告或台账，每次扣1分。

4	专业招商团队支持	5	根据甲方记录,因团队支持不力影响工作,每次扣2分。
5	项目接待与跟进台账	5	台账关键信息(企业、时间、内容、计划)缺失,每处扣0.5分。
6	优质项目引入(全年引进30家)	12	每少1个扣0.4分。
7	税源企业引入(纳税≥100万,累计4家)	8	累计数量每少1家扣2分,须提供企业落地证明
二、运营管理与企业服务 小计: 50分			
8	运营监测报告(周报48+月报12+年报1)	8	每缺1份周报扣0.15分,每缺1份月报扣0.4分,缺年报扣2分。
9	专项活动执行与成果	12	根据甲方通知,每次专项活动(如调研、座谈、企业考察等)均需提供全流程支持。出现以下情形扣分:(1)未能及时响应或人员不到位,每次扣3分;(2)未按时提

			交核心成果包，每次扣 2 分。
10	招商政策服务（招商政策工具包）	5	未提供动态更新政策工具包扣 3 分；内容陈旧扣 2 分。
11	企业落地服务台账	10	台账记录严重缺失或混乱，导致无法追溯服务过程，扣 4-8 分；部分企业记录不完整，每发现一处扣 0.5 分。
12	系统运维保障记录完整	15	缺运维日志、季度数据库、功能更新记录、技术支持记录四项中任何一项，扣 4 分；记录不完整或质量差，每项酌情扣 1-3 分。