

# 八里庄街道 2026-2027 年自管绿地、古树 养护及绿化应急服务项目

## 服务合同

甲方： 北京市海淀区人民政府八里庄街道办事处

乙方： 北京雅馨园林工程有限公司

甲方：北京市海淀区人民政府八里庄街道办事处

地址：北京市海淀区北洼路 64 号

法定代表人：宋杰

联系人：解磊

联系电话：18811676852

乙方：北京雅馨园林工程有限公司

地址：北京市大兴区兴华大街波普中心 4-709

法定代表人：王新会

开户行：中国民生银行北京西红门支行

账号：0147012830004750

联系人：王新会

联系电话：18311163288

根据《中华人民共和国民法典》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就八里庄街道 2026-2027 年自管绿地、古树养护及绿化应急服务项目友好协商一致，共同达成如下协议：

### 一、项目概况

- 1、项目名称：八里庄街道 2026-2027 年自管绿地、古树养护及绿化应急服务项目；
- 2、服务地点：八里庄街道；
- 3、服务履行期限：2026 年 6 月 1 日至 2027 年 5 月 31 日。
- 4、工作内容：承担辖区自管绿地及古树名木的日常养护；及时高效处置绿化相关案件；承担老旧小区及失管小区的树木应急修剪伐移、补植补种、病虫害防治等问题；对极端天气造成的突发事件应急处置。

### 二、合同价款及支付方式：

- 1、合同价款暂定为人民币壹佰柒拾柒万陆仟叁佰元整（小写：1776300 元）。其中绿化应急处置服务年度总结算金额不超过 780000 元。

## 2、结算方式:

(1) 绿化应急处置服务结算: 应急处置完成后, 乙方向甲方提供工程量确认单, 待甲方审核通过后一次性支付给乙方。结算标准: 以实际工程量和成交单价结算, 每次任务费用见《应急任务单》及费用明细。如需特种车辆、机械、应急材料采购等, 甲乙双方参考市场价格进行协商确定。乙方进行应急项目处置前需由甲方确认工作时间及人员数量, 实际工作任务量及费用金额以甲方负责人确认签字为准。未经甲方确认工作时间及人员数量, 甲方有权拒绝付款。甲方付款前, 乙方应当向甲方提供合法有效发票, 否则甲方有权利延迟或拒绝付款并不承担任何违约责任。

(2) 自管绿地及古树名木结算: 采取季度付, 每季度的费用为: 249075 元 (大写: 贰拾肆万玖仟零柒拾伍 元), , 即甲方在下一个季度前 15 个工作日内支付乙方上个季度的费用, 如合同期内乙方由违约违规违法等行为, 甲方将按本合同直接从乙方承包费中扣除违约金。甲方付款前, 乙方应当向甲方提供合法有效发票, 否则甲方有权利延迟或拒绝付款并不承担任何违约责任。因政策规定、拨付审批、银行转账等原因导致延迟支付合同款项的不视为甲方违约。

## 三、质量要求

- 1、按照北京市城市绿化养护标准, 达到二级 (含二级) 以上的标准。
- 2、绿化养护技术措施基本完善, 植物配置基本合理, 裸露土地不明显。
- 3、园林植物

(1) 生长正常。新建绿地各种植物四年达到正常形态。

(2) 园林树木树冠基本正常, 修剪及时, 无明显枯枝死叉。分枝点合适, 枝条粗壮, 行道树缺株率不超过 1%, 绿地内无死树。

(3) 落叶树新梢生长基本正常, 叶片大小、颜色正常, 在正常条件下, 有黄叶, 蕉叶, 卷叶和带虫尿、虫网叶片的株数不得超过 10%, 正常叶片保存率在 85% 以上。针叶树针叶树存 1 年以上, 结果枝条不超过 50%。

(4) 花坛、花带轮廓基本清晰、整齐美观、无缺残。

(5) 草坪及地被植物整齐一致, 覆盖率 90% 以上, 除缀花草坪外草坪内杂草率不超过 5%。草坪绿色期: 冷剂型草不得少于 240 天, 暖剂型草不得少于 160 天。

(6) 病虫害控制比较及时, 园林树木有蛀干害虫的株数不得超过

- 3%、在园林树木主干、主枝上平均每 100cm 不得超过 3 头，且平均被害株数不得超过 5%，被虫咬的叶片每株不得超过 8%。
- 4、垂直绿化能根据不同植物的攀缘特点，采取相应的技术措施，视攀缘植物生长习性，覆盖率不低于 70%。不开花的攀缘植物能适时开花。
- 5、绿地基本整洁，无明显杂物，无白色污染（树挂），绿化生产垃圾（如树枝、树叶、草屑等）、绿地内水面杂物能日产日清，能做到保洁及时。
- 6、栏杆、园路、桌椅、路灯、井盖和牌示等园林设施基本完整，损坏及时进行上报。
- 7、绿地基本完整，无明显堆物、搭棚、树干上无钉拴刻划等现象。街道树下距树干 2 米范围内无明显的堆物、堆料圈栏或搭棚设摊等影响树木生长和养护管理的现象。
- 8、16 株一级古树，179 株二级古树养护管理包括补水与排水、树冠整理、树体预防保护、施肥追肥、有害生物防治、土壤改良、树体损伤处理、树体加固涂白架杆、可燃物清理、应急救灾、日常巡查、养护档案整理。养护质量要求符合《城市古树名木养护和复壮工程技术规范要求》的标准和北京市《古树名木日常养护管理规范》的标准

#### 四、甲乙双方权利和义务

##### 甲方权利和义务：

- 1、甲方对乙方工作有权进行监督、检查、管理，并负责确认乙方是否按照合同范围进行工作，乙方须确保工作质量满足甲方要求，并服从甲方管理。
- 2、甲方或甲方指定的第三方可按照本协议或者具体业务协议的约定，进行随机检查和定期考核，发现乙方工作质量达不到管护标准的部分，甲方或甲方指定的第三方可要求乙方采取补植、修复等整改措施，直至符合管护标准。乙方拒不整改的，甲方有权自行或者委托第三方代为履行，由此产生的费用（经审计审定）均由乙方承担，甲方有权在支付款项时单方扣除该费用并支付给代为履行方。
- 3、根据乙方工作人员的工作表现及服务质量，甲方有权要求乙方更换服务人员，乙方应及时更换合格的服务人员。
- 4、乙方已经全面履行了本合同、经甲方验收合格并完成审核后，甲方负责依据本合同约定向乙方支付合同款。

##### 乙方权利和义务

- 1、负责对养护工人进行管理，对施工人员出现违法、违纪、违章、及工作中出现各种安全生产责任事故负全责。
- 2、在工作期间有责任对负责的工作区域内发生的破坏绿地、侵占绿地的行为及时通报甲方。
- 3、接受甲方质量标准和管理规定对工作的检查和验收，对检查和验收中出现的由于乙方原因造成的问题，乙方负责无条件及时整改，并将整改情况及时反馈甲方。
- 4、积极配合监理单位做好绿化养护工作。
- 5、为保障服务质量，服务单位需保证日常工作人员不低于 10 人，需有至少 1 名持证绿化专业人员。
- 6、针对辖区内所有自管绿地及老旧小区树木病虫害防治，每年按时打药，并且配备大型机器喷洒，按照病虫害防治规范和街道养护管理要求。
- 7、绿化养护服务的考核要服从街道的日常作业要求及日常安全管理，按照规定、要求开展日常工作。
- 8、重点节日、节点的保障工作要按照街道的整体要求落实。
- 9、整改问题、处理案件时应按要求配合，注重实效，按时完成，不能推诿。
- 10、乙方履行合同应当保证安全，如发生安全事故、工伤事故，造成人身损害、财产损失等，均由乙方承担全部法律责任和损失损害赔偿责任。

## 五、违约责任

甲方以合同附件“绿化美化工作考核标准”作为考核标准及扣除违约金标准，乙方在养护期内，若不按时按季节进行除草、修剪、浇水、施肥、防治病虫害及绿地保洁工作，甲方可发出限期整改要求，超过期限还未达标的，甲方有权解除、终止合同。甲方解除、终止合同后，乙方按合同总价的 20% 向甲方支付违约金并赔偿甲方的全部损失。

## 六、其它

- 1、合同其它未尽事宜，双方协商解决，如因本合同发生争议，双方协商解决不成的，由北京市海淀区人民法院诉讼解决。
- 2、附件为本合同不可分割部分，与本合同有同等法律效力。
- 3、本合同未经双方协商同意，不得转让、更改。
- 4、本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效，本合同一式肆份，甲方叁份，乙方壹份。

以下无正文：

甲方（盖章）：



法定代表人（签字或盖章）：

李杰

2026年5月29日

乙方（盖章）：



法定代表人（签字或盖章）：

王新宏

2026年5月29日

## 附件一：自管绿地明细表

八里庄街道自管绿地管理面积表

编号	绿地名称	起止点	等级	绿地详细位置名称	面积	备注
1	北洼西街绿地	东起北洼路，西至昆玉河	二级	北洼西街绿地	2837.99	
			二级	北洼西街南口绿地	22.75	
				小 计	2860.74	
2	七贤村路绿地	东起西三环，西至北洼路	二级	北洼三居社区内休闲广场	1171.07	
			二级	七贤村绿地	3161.26	
			二级	七贤村路东南角绿地	80.18	
			二级	七贤村南侧行道树	3.52	
			二级	七贤村北侧行道树	411.54	
				小 计	4827.56	
3	西八里庄路两侧及周边绿地	东起蓝靛厂南路，西至西四环	二级	恩济庄 82 号院周边	221.13	
			二级	亮甲店小学门前	167.04	
			二级	恩济庄平房北侧	215.24	
			二级	304 干休所南侧	2123.98	
			二级	恩济里小区东建行门前	64.75	
			二级	恩济东街小广场	186.99	
			二级	八里庄北里南侧	175.69	
			二级	永安东里南侧花坛	612.19	
			二级	家乐福门前花坛	354.23	
			二级	西八里庄路（枯死 2 棵）	1410.37	
			二级	西八里庄路（枯死 2 棵）	2086.58	

			二级	恩济庄社区门前绿地	896.27	
			二级	八里庄北里南门两侧绿篱	321.44	
			二级	恩济庄 61 号院门前绿地	41.81	
			二级	恩济里南门西侧绿地	238.66	
				小 计	9116.36	
4	北京印象 东门外绿地	南起阜 成路辅 路, 北 至绿地 护栏	二级	北京印象东门外绿地	302.18	
			二级	北京印象东门外绿地	1428.05	
				小 计	1730.23	
5	定慧东街 两侧绿地	南起永 引片 林, 北 至阜成 路辅路	二级	东翠路路口两侧绿地	1353.72	
				小 计	1353.72	
6	恩济东街 两侧绿地	南起阜 成路辅 路, 北 至西八 里庄路	二级	阜成路 99 号绿地	9035.33	
			二级	慧馨园休闲广场外围绿地	1798.48	
			二级	党群门前绿篱和草地	161.05	
				小 计	10994.85	
7	五路居美 丽西园西 侧绿地	北起美 丽园西 路, 南 至五棵 松 26 号 院南侧	二级	五棵松 26 号院南侧	91.53	
			二级	五路居美丽西园西侧绿地	556.40	
				小 计	647.93	
8	北洼园	北洼东 街西口 北侧	二级	北洼园	2181.23	
				小计	2181.23	
9	定慧北里 西路及周 边绿地	南起阜 成路辅 路, 北 至西八 里庄路	二级	定北二居休闲广场	2751.84	
			二级	定慧北里北街西侧绿篱	141.24	
			二级	定慧北里西路西侧行道树	245.91	
			二级	定慧北里西路西侧绿篱	136.81	

				小 计	3275.79	
10	双翠路	双翠路与西翠路交叉口东南角	二级	双翠路	164.54	
				小 计	164.54	
11	又一村路两侧绿地	东起北洼路，西至昆玉河	二级	颐安嘉园北门外	444.02	
			二级	又一村路行道树及御河湾南侧绿地	243.42	
				小 计	687.44	
12	美丽园东侧周边绿地	南起水云居南侧，北至彰化路	二级	美丽园东侧	682.06	
			二级	美丽经典西侧（包括花坛）	1897.47	
			二级	水云居南侧	4408.55	
				小 计	6988.08	
13	北洼东街两侧绿地	东起西三环，西至北洼路	二级	北洼东街绿地	239.13	
			二级	北洼东街南侧行道树	832.67	
			二级	北洼东街北侧行道树	523.49	
			二级	北洼东街西口南侧绿地	325.56	
				小 计	1920.85	
14	定慧北里东路及周边绿地	南起阜成路辅路，北至平房	二级	定慧北里二居	117.15	
			二级	定慧北里北街东侧行道树	163.05	
			二级	定慧北里东路东侧行道树	119.68	
			二级	定慧北里东路西侧行道树	296.87	
	小 计	696.75				
15	徐庄主路及周边绿地	西起五路居南街，东到五路居派出所	二级	颐慧佳园东路花坛	189.10	
			二级	徐庄主路两侧绿篱	2353.07	
			二级	徐庄主路行道树	1332.05	
			二	徐庄主路行道树	1219.64	

			级			
			二级	琨御府西门外绿地	542.74	
			二级	五路居南街行道树	327.57	
			二级	五路居南街行道树	331.39	
			二级	五路居南街绿篱	264.33	
			二级	第二办公区花坛绿篱	94.35	
			二级	颐慧佳园东路绿篱	128.40	
				小 计	6782.65	
16	盲童学校路两侧绿地	南起颐慧佳园C区西门,北至盲童学校	二级	盲童学校路东侧行道树	294.85	
			二级	盲童学校路西侧行道树	198.45	
				小 计	493.30	
17	五福路东侧绿地	五福路与彰化路交汇路口东南角	二级	五福路与彰化路交口东南角绿地	78.89	
				小 计	78.89	
18	首师大附中南侧	首师大附中南侧	二级	首师大附中南侧行道树	162.81	
				小 计	162.81	
19	八宝庄西街	肿瘤医院东侧	二级	八宝庄西街肿瘤医院东侧行道树	437.22	
				小 计	437.22	
20	北洼路南端	北起玲珑路南到阜成路	二级	玲珑路南侧北洼路两侧	12232.00	
21	定慧东街	北起阜成路拿到朱各庄路	二级	定慧东街东西两侧	1059.31	
22	五路货场周边	货场周边	二级	五路货场绿地	5988.32	
合计					74680.57	

附件二：绿化美化工作考核标准

绿化美化工作考核标准

类别	考核内容	处罚标准
修剪类	<p>1、总体标准：按照北京市绿地养护二级及以上标准进行修剪。</p> <p>2、修剪时间：按季节进行修剪（包括：乔木、灌木、花卉、绿篱等）。</p> <p>3、乔木标准：树木修剪不及时，树冠凌乱，行道树下垂枝低于2.5米，或枝条影响行人、车辆通行。</p> <p>4、灌木标准：修剪不及时，绿篱、色块新稍生长量超过20厘米仍不修剪。</p> <p>5、景观标准：根据各类植物的生长特点、立地环境、景观要求，按照操作规程适时进行。</p> <p>6、树冠整形：园林树木树冠基本正常，修剪及时，无明显枯枝死杈。分枝点合适，枝条粗壮。</p> <p>处罚措施： 未按以上内容进行修剪，每处罚款50元，未按通知单规定时间完成整改，每处罚款100元。</p>	<p>未按考核内容进行修剪，每处罚款50元，未按通知单规定时间完成整改，每处罚款100元。</p>
补种植类	<p>1、补种植原则：根据绿地缺株情况进行补植，缺什么补植什么，不允许拆移。</p> <p>2、补种植范围：主要包括行道树、绿篱、花卉等缺株进行补植。</p> <p>3、补种植时间：花卉、绿篱、色带、攀缘、草坪15天补完，有具体时限要求的应在要求时限内补种植完。</p> <p>乔灌木3月—5月；6月—10月发现的缺株可以在11月15日之前补完。</p>	<p>未按考核内容进行种植补植，每处罚款50元，未按通知单规定时间完成整改，每处罚款100元。</p>
灌溉类	<p>1、灌溉原则：按旱情进行浇水（尤其春水、冬水）。</p> <p>2、灌溉保活：新种的、补植的要浇足水以确保成活率。</p> <p>3、灌溉节水：浇水前打好树埂、树坑、防止水土流失。</p>	<p>未按考核内容进行灌溉，影响苗木正常生长或出现死苗，每处罚款50元，收到通知单未在规定时间内完成的每处罚款100元。</p>

类别	考核内容	处罚标准
卫生类	<p>1、清运要求：生产垃圾（落枝、落叶、杂草等）没有随时收集、集中堆放或清运不及时（要求日产日清）。</p> <p>2、西钓嘉园绿地：生产垃圾、生活垃圾都要求清理。</p> <p>3、落叶清理：冬季树木落叶后应及时按要求清理干净。</p> <p>4、卫生保障：特殊时期生活垃圾按应急要求及时清理。</p>	未按考核内容进行卫生处理，每处罚款 50 元，不在规定时间内完成的每处罚款 100 元。
园林抢险类	<p>1、抢险原则：坚持安全第一，确保人身财产安全。</p> <p>2、抢险内容：倒树、折树枝、防汛。</p> <p>3、植物保护：防汛期间要做好加固、排涝抢险工作，防止植物受损。</p> <p>4、安全巡查：大风雨雪恶劣天气安排专人巡查及时发现、报告、清除各种安全隐患。</p> <p>5、雨雪后处理：大雨之后对积水的树池、草坪花带及时排涝；大雪后及时除雪，防止压折树枝。</p>	未按考核内容进行抢险时，每处罚款 100 元，不在规定时间内完成的每处罚款 200 元。
防控病虫害类	<p>1、春季提前做好各种树木预防病虫害工作。</p> <p>2、白粉病：主要危害草坪、大叶黄杨。</p> <p>3、白蛾：自管和非自管绿地内处理白蛾必须按步骤处理。</p> <p>4、其他：春季要注意防治草鞋蚧，对蚜虫、蜡蝉、蚧壳虫等不能够影响到植物生长。</p> <p>5、方法：以喷药为主，确保人身安全，更不能使病虫害产生扰民现象。</p>	未按考核内容进行病虫害处理，每处罚款 50 元，收到通知单不在规定时间内完成的每处罚款 100 元；美国白蛾未及时处理的，每处罚款 200 元。
杂草杂树类	<p>1、界定方法：花卉栽植地内有杂树、杂草高于花卉基准面，影响整体效果。</p> <p>2、除草要求：做好绿地除草、松土工作将杂草清理干净，不能因杂草影响到整体绿化景观效果和植物生长。</p>	未按考核内容进行清除杂草、杂树，每处罚款 50 元，不按通知单要求在在规定时间内完成整改的每处罚款 100 元。
侵占绿地类	<p>监控报告：发现侵占问题及时上报（包括乱堆乱放、乱种、施工占地等）。</p>	未及时发现、报告，致使未及时阻止、恢复绿地或造成损失，每处罚款 50 元。
绿化设施保护类	<p>检查报告：发现绿化设施损坏问题及时上报（包括：护栏、花坛等）。</p>	未及时发现、报告，致使未及时阻止、恢复或造成损

类别	考核内容	处罚标准
		失，每处罚款 50 元。
乱拴乱挂类	<p>1、植物保护：以保护园林植物和景观美化为原则，根据实际情况掌握乱拴乱挂情况，及时将情况上报，劝阻群众不在树木上晾晒衣物，不钉钉子。</p> <p>2、清理要求：特殊情况必须按具体要求及时清理。</p>	因巡查劝阻不积极，未及时发现、报告，致使造成损失，每处罚款 50 元。
死危树伐移类	<p>1、法律法规：在法律规范范围内依法开展死危树伐移工作，根据险情轻重缓急进行处理。</p> <p>2、巡视制度：安排定期不定期专人巡查，死树、危树及时发现，及时报告，及时处理。</p> <p>3、问题确定：有死树（乔木、灌木每株算一个问题点），行道树有缺株（以地块为单位）。</p>	未按考核内容进行死危树处理，每处罚款 50 元，收到通知单不在规定时间内完成的每处罚款 100 元。
草坪管理类	<p>1、斑秃面积超过 5 平米。</p> <p>2、修剪不及时，草坪高度超过 20 厘米。</p> <p>3、修剪不到位，水井、置石旁及树坑周围有未剪掉的高草。</p> <p>4、绿地杂草比例超过 30%。</p> <p>5、发现斑秃及时补植。</p> <p>6、补植后及时浇水，确保成活率。</p>	未按考核内容进行管理草坪，每处罚款 50 元，收到通知单不在规定时间之内完成的每处罚款 100 元。
防寒防融雪剂类	<p>1、做好各种植物防寒、防冻准备工作，尤其当年种植的绿篱、色块儿等。</p> <p>2、近路植物要做好防融雪剂设施，保护植物不受融雪剂伤害。</p>	未按考核内容进行防寒的，每处罚款 50 元，收到通知单不在规定时间内完成的每处罚款 100 元。
施肥类	根据各类植物的生长特点及植物对肥料的需要，要求年施肥不得少于 2 次以上，新种植物视生长情况，适时适量进行施肥，以保持各类植物的生长旺盛达到一定景观效果。例如种植时应上底肥或结合下雨、浇水时施肥。	当植物出现缺肥现象时未及时补肥或未按施肥通知的要求施肥，按照缺肥面积、缺肥程度，每处罚款 50-100 元。
生产生活安全类	要求制定安全生产、生活规章制度，如修树要按安全程序进行；打药确保人身安全防止中毒、扰民、伤人；做好大院、宿舍、饭堂等生活空间的防火等，违章作业后果自负。积极配合居委会搞好绿化工作，接受居民监督。	违反考核内容，每处罚款 200 元。

类别	考核内容	处罚标准
重大保障类	迎检日、节假日、会议日、重大活动日等需要环境保障的时间段，要按照工作分工和工作责任要求完成保障工作。	未完成考核内容，结合问题轻重给予适当处罚。
遵纪守法类	工作人员在工作过程中要遵纪守法，与群众搞好关系，讲究文明礼貌，不得私自采摘群众的果实，影响群众的信任。	发生私采群众果实情况每起罚款200元。
服从管理类	绿化公司应服从绿化队对其在养护管理绿地工作中的指导、监督、管理、奖惩，有异议时应采取协作、协商的办法解决问题，总原则要有利于绿化美化事业的发展，服从于为群众做好绿化美化服务。	公司无正当理由不服从绿化队指导、监督、管理、奖惩，每起罚款100元。
接受监督类	公司应自觉接受居委会和群众监督，认真听取居委会和群众的合理化建议，并积极采纳落实，力争形成群众参与、齐抓共管的良好局面，不得粗暴对待群众。	粗暴对待群众事件，每接到一起投诉，处罚200元。
整改问题、处理案件类	1、整改问题、处理案件时应按要求配合，注重实效，按时完成，不能推诿。 2、每月通报整改和排名情况，全区前五名定为正常名次。	1、未尽到养护管理责任被区监理拍照形成事件，每件罚款100元。2、整改不合格或延误回馈时间，造成扣分影响排名，处罚100元以上。