# 授 权 委 托 书

委托单位： 北京市肛肠医院（北京市二龙路医院）

法定代表人：何金哲　　职务：院长

受委托人：

姓名：岳熙斯 职务：分管领导　　身份证号：110102198507303028

姓名：王雪　职务：招采中心副主任 身份证号：110101198411174560

姓名：刘星　职务：后勤安保科科长 身份证号：110106197404013918

兹授权 岳熙斯、王雪、刘星 同志为我方签订经济合同代理人，其权限是：全权委托 保安及安检服务、车场管理服务项目的洽谈、合同签订、办理结算等相关事宜。时效期限为： 北京市肛肠医院（北京市二龙路医院）保安及安检服务、车场管理服务合同 签订后至结算完毕后自动失效。

被授权人无转委托权限。

委托单位：北京市肛肠医院 （北京市二龙路医院）

法定代表人：

签发日期： 2026 年 6 月 23 日

# 保安及安检服务、车场管理服务合同

甲　　方：北京市肛肠医院（北京市二龙路医院）

地　　址：北京市西城区德外大街16号

联系电话：57763091

开 户 行：北京银行西四支行

账　　号：01090345600120111000442

乙　　方：蓝天卫士（北京）保安服务有限公司

地　　址：北京市朝阳区安定路39号1幢7层711室

邮政编码：100029

电　　话：13811897087

联 系 人：郑倩

开 户 行：中国建设银行股份有限公司北京中关村分行

账　　号：11050163360000002968

根据《中华人民共和国民法典》和国家相关法律规定，甲乙双方经平等协商，自愿签订本合同。

**一、聘用乙方人员的主要任务**

第一条 甲方聘用乙方，对双方确认的目标、区域实施安全保卫，做好防火、防盗、防破坏工作，以及抢险救灾等工作任务；维护医院正常的医疗、科研等工作秩序，对侵害甲方安全的行为采取必要措施。

第二条 乙方的具体执勤岗位、职责范围和勤务安排，由甲乙双方在法律法规允许的范围内协商确定。

**二、聘用乙方人员数量、服务期限、服务地点**

第三条 乙方为甲方共计10个岗位提供保安及安检服务，具体人数由乙方根据岗位需求配备。

第四条 本项目服务期为合同签订后一年。

第五条 服务地点：北京市西城区德外大街16号、北京市大兴区旧宫镇清欣园小区内1号院。

**三、服务费标准及付款方式**

第六条 本合同总价款为人民币1,288,900.00元（大写：人民币壹佰贰拾捌万捌仟玖佰元整）。

第七条 甲方支付保安服务费：

经双方共同确认，按月结算费用，每月15号前结算上一个自然月的服务费，其中第1至第11个月每月服务费为人民币107,408.33元，第12个月服务费为人民币107,408.37元。甲方付款前，乙方应当提交同等金额的发票，否则甲方有权不予付款且无需承担违约责任。如果乙方在合同履行过程中，存在任何违约行为或因乙方原因给甲方造成任何损失，应当由乙方承担违约责任或赔偿责任，甲方有权从合同期限内未结算的服务费中优先抵扣。

乙方单位名称：蓝天卫士（北京）保安服务有限公司

乙方开户行：中国建设银行股份有限公司北京中关村分行

乙方汇款银行账号：11050163360000002968

**四、停车场收入**

乙方将停车场流水收入的30%上缴给甲方，每月15号前上缴上个月费用。

**五、双方的权利和义务**

（一）甲方的权利和义务：

第八条 甲方主管部门有权指派人员对安保工作进行监督、检查和指导，有权要求调换不合适在甲方工作的安保人员。

第九条 甲方在事先告知乙方并经乙方同意的情况下，甲方可根据工作需要适当调整保安员的分工。

第十条 甲方有权乙方应保持队员的相对稳定，并按岗位要求配齐安保人员。

第十一条 甲方应协助处理安保人员在工作中与甲方人员及进入执勤区域的外来人员发生的争议。

（二）乙方的权利和义务：

第十二条 乙方应负责对服务人员进行政审，保安员执证上岗，交甲方备案，人员调整时及时向甲方登记变更。

第十三条 乙方负责服务人员的思想教育、业务培训等日常管理和保安员违纪问题的处理，乙方应当教育保安员遵守甲方的有关规章制度。

第十四条 乙方负责与服务人员签订《保安员劳动合同》，为服务人员办理人身意外伤害、医疗等保险，保证队伍的稳定。在执行服务工作时发生的服务人员人身伤害及对不确定第三方造成伤害的，由乙方负责处理，并承担相应责任。

第十五条 乙方负责勤务指挥、人员调整和休假安排并支付服务人员的工资；同时提供服务人员执勤服装、执勤装备和通讯设备。

第十六条 乙方应提供合格的服务人员进行服务，因失职给甲方造成的损失，乙方应承担责任。

第十七条 乙方应定期对派驻的服务人员进行检查，督促履行职责，完成好甲方的工作任务。

第十八条 乙方对服务范围内的安全隐患有权向甲方提出改进意见，甲方应认真研究解决。

**五、考核验收**

第十九条 考核验收管理

1. 乙方须按本合同约定的管理标准和投标书中的服务承诺为甲方提供服务，实现目标管理，具体服务标准及要求详见投标文件及本合同附件；

2.甲方根据乙方的办法和服务承诺制订考核办法，依照考核办法对乙方的管理工作进行考核，具体考核办法作为本合同的附件；

3.甲方采取每月依照考核办法考核评分和直接扣分要求乙方承担违约金的方式对乙方的各项服务进行综合评价。其中，直接扣分主要针对患者及科室投诉、限期整改未完成等事件。具体考核内容见本合同附件。

第二十条　乙方应委派经验丰富的专业管理人员出任项目经理，并经甲方认可；乙方派入甲方的保安经理为：郑倩，以上管理人员乙方在本合同履行期间未经甲方书面同意，不得随意更换。

**六、双方协商的其他内容**

第二十一条 服务人员应符合下列条件：

**1.普通保安员要求**

（1）职业教育：接受过保安职业教育、职责教育、法律教育，持证（保安证）上岗。

（2）技能培训：接受过保安员基础技能培训、熟悉基本安保器械、消防设施使用。

（3）人员素质：责任感强、执行力好、敬业忠诚、团结友善。

（4）安保人员年龄要求在18-45岁，对夜间值班岗位可以放宽至55岁。身体健康，形象良好。具备处理突发情况的能力。

（5）保安员优先录用复转军人，身高1.65米以上，身体健康，形象良好，无不良嗜好。具备处理突发情况和组织管理能力。

**2.安检人员要求：**

（1）身体健康，年龄在18-35周岁之间，男性身高不低于1.65米，女性身高不低于1.55米。

（2）退伍军人优先录用。

第二十二条 乙方服务人员出现下列情形之一的，甲方有权退回乙方，乙方另行更换合格的人员重新安排到甲方：

（1）违反法律法规、行政规章的；

（2）违反社会公德、公序良俗的；

（3）违反甲方的规章制度的；

（4）不服从甲方管理和工作安排的；

（5）因乙方保安员工作失职、失误，造成甲方经济损失500元以上，或对甲方造成不良影响的。

（6）其他有损甲方声誉、利益的行为。

**七、合同变更、解除、终止和续订**

第二十三条 甲乙双方经协商可以变更本合同。

第二十四条 一方因不可抗力的原因不能继续履行合同时，应及时通知对方。由双方根据具体情况确定违约方承担部分责任或全部免责。

**八、违约责任**

第二十五条 在合同有效期内，任何一方单方解除合同，应承担违约责任，违约方应向守约方支付本合同期限甲方应付乙方服务费总额的10%的违约金；

第二十六条 乙方应按岗位编制配备服务人员，缺编时应及时补充，否则甲方有权拒绝按期付款，并扣除相应的服务费用，或要求乙方承担违约责任，并支付违约金。

第二十七条 因乙方保安员失职造成甲方财产损失等安全问题的，甲方有权追究乙方的赔偿责任；发生重大经济损失或重大责任事故的，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任及赔偿责任。

**九、争议的解决**

第二十八条 双方协商解决因履行本合同发生争议的，协商不能解决时，双方任何一方均可向北京市西城区人民法院提起诉讼。

第二十九条 投标文件作为本合同的一部分，具有同等法律效力。

**十、其他**

第三十条 本合同一式六份，甲方四份，乙方二份。

第三十一条 本合同附件：

附件一：物业服务考核办法（暂行）

附件二：评分考核结算标准

附件三：安保及安检服务管理定期考核评分表

附件四：考核整改通知单

附件五：考核结算单

附件六：采购项目廉政责任书

附件七：安全生产协议书

附件八：公司无不良记录承诺书

附件九：不拖欠农民工工资承诺书

甲方（盖章）：

法定代表人或

授权代表（签字）：

2026年 6月 25日

乙方（盖章）：

法定代表人或

授权代表（签字）：杜建芳

2026年 6月 25日

## 附件一：物业服务考核办法（暂行）

### 一、考核目的

为加强和提升外包服务公司的工作质量，规范服务行为，提高工作效率，调动员工的工作积极性，以达到医护人员的满意。

### 二、考核方式

考核工作由北京市肛肠医院（北京市二龙路医院）牵头开展，考核对象为外包服务单位，主要以计分方式进行，分值为按月考核及满意度的主要衡量指标。总分 100 分。

1、月度检查。由院方监管人员（包括委托代理人）对外包项目工作进行按月检查。重点检查服务质量、服务效果、各项管理制度落实情况。发现问题，通知外包单位项目经理限期整改。

2、满意度调查。由院方监管人员（包括委托代理人）每月向各科室负责人进行满意度调查，结合市医管中心患者满意度调查、医患办、接诉即办等，发现问题，通知外包单位项目经理限期整改。

3、岗位统计。各外包服务单位月初向医院上报本月排班表。经核实，岗位有缺岗的，扣除岗位服务费。

### 三、考核办法

1、对于月度考核得分 90 分及以上达到合格，但仍存在较多不足需要改进的，医院根据实际情况对被考核人提出改进要求，外包公司需对提出的问题和建议进行分析总结，提出有效的解决措施，及时完善到服务方案及工作计划内。在下一次考核中，对改进的情况进行回看评审，未能达到改进要求的，每一项要在评分表总分值基础上倒扣 3 分（达到改进要求的不另外加分）。

2、对于月度考核 90 分以下未达到合格的，需要扣除约定比例的违约金。院方按照合同约定向外包公司出具《安保及安检服务管理定期考核评分表》、《考核整改通知单》以及《考核结算单》，由双方共同签字确认。不仅扣除合同约定的违约金，而且视情况对外包公司负责人进行约谈，提出整改及时限。

3、自然年度内如有一次考评得分在 60 分以下，外包服务终止，第二年不予续签合同。

4、在整个考核期间若出现由于外包服务公司失误而直接导致恶性事件发生，

或因公司管理不善而间接加剧了事件后果的严重性，如火灾、盗窃、交通事故、聚众殴斗等，导致人员伤亡或重大经济损失的，及在上级、相关部门检查中或实际运行过程中出现重大问题，给医院造成严重影响的，则直接本年度考核不合格，医院有权立即终止合同，并且外包公司要承担相应的法律责任。

**附件二：评分考核结算标准**

| 评分结果 （X） | 考核结算原则 |
| --- | --- |
| X≥90 分 | 合格，全额支付服务费 |
| 80≤X＜90 分 | 扣除考核期间应付服务费的 1%作为违约金 |
| 70≤X＜80 分 | 扣除考核期间应付服务费的 2%作为违约金 |
| 60≤X＜70 分 | 扣除考核期间应付服务费的 5%作为违约金 |
| X＜60 | 扣除考核期间应付服务费的 10%作为违约金；如自然年度内有一个月低于 60 分的，院方有权解除本合同，次年不予续签。 |
| 备注 | 如外包公司对评分结果有异议，可由书面形式向院方提出，以协商解决为准；若协商未能解决，最终以院方提出的协商意见为准。 |

## 附件三：安保及安检服务管理定期考核评分表

| 服务考核 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 序号 | 考核项目 | 权重 | 考核内容 | 标准 | 得分 | 说明 |
| 1 | 通用部分 | 40% | 人员要求（4分） | 员工持证上岗，会普通话，文明用语，身心健康，工作时按规定穿着工服、佩戴工牌，并带齐工作工具。根据问题发生频次和问题情况严重性扣除 0.5-4 分 | | |
| | | | 环境卫生（4分） | 办公区域及宿舍环境卫生整洁，严格遵守控烟管理规定做到院内无烟。根据问题发生频次和问题情况严重性扣除 0.5-4 分 | | |
| | | | 遵规守纪（4分） | 遵守国家法律法规，及相关规章制度，不迟到、早退、串岗、脱岗，上班时不做与工作无关的事，服从管理，执行安全生产操作规程，不扰乱医院正常工作秩序。根据问题发生频次和问题情况严重性扣除 0.5-4 分 | | |
| | | | 制度管理（4分） | 建立健全各项管理制度、服务方案、服务计划等，明确岗位工作标准，制定落实措施和考核办法，节约资源，落实节能减排。根据问题发生频次和问题情况严重性扣除 0.5-4 分 | | |
| | | | 值班管理（4分） | 落实值班制度、交接班记录完整连续、值班不脱岗，不饮酒不做与工作无关事项。根据问题发生频次和问题情况严重性扣除 0.5-4 分 | | |
| | | | 用电安全（4分） | 严禁电动车违规充电、严禁私拉乱接、违规使用大功率电器等违规用电事项。根据问题发生频次和问题情况严重性扣除 0.5-4 分。 | | |
| | | | 计划执行（4分） | 制订每月、每周工作计划，并严格执行，落实到责任人。根据问题发生频次和问题情况严重性扣除 0.5-4分 | | |
| | | | 员工培训（4分） | 进行院规、专项职业道德、岗位专业技能、应知应会、安全操作及应急处理突发事件的培训，新上岗员工组织业务培训，做好培训记录，定期进行员工考核。根据问题发生频次和问题情况严重性扣除 | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.5-4分 | | |
| | | | 应急预案（4分） | 制订突发事件应急预案，定期组织应急演练，并做好相应记录。根据问题发生频次和问题情况严重性扣除 0.5-4分 | | |
| | | | 服从管理（4分） | 无条件服从院方及第三方监管团队的监督管理。根据问题发生频次和问题情况严重性扣除0.5-4分 | | |
| 2 | 日常服务 | 30% | 常规工作（20分） | 医警联动。未与属地派出所未建立常态化联动会商及应急处置机制，未与警务室或属地派出所定期召开联席会议。每发现一个问题扣0.5分 | | |
| | | | | 重点部位配备安检设备未正常运行的扣2分，重点部位值勤及巡逻保安是否穿戴防护装备，安检工作是否流于形式，出现漏检不检情况。每发现一个问题扣0.5 分 | | |
| | | | | 查看巡逻值守及安检等重点部位保安是否配齐装备（包括执法记录仪、钢盔、盾牌、防刺背心、防割手套、防暴钢叉等），门急诊等重点部位是否配备防爆装备。每发现一个问题扣0.5 分 | | |
| | | | | 是否制定就诊高峰期等重点时段及重点部位加强防范预案，是否增加巡逻值守人员，加大安全巡查频率及安检力度。每发现一个问题扣0.5 分。 | | |
| | | | | 安检是否认真负责，有无漏检不检现象。每发现一个问题扣0.5 分。 | | |
| | | | 突发事件（10分） | 未对安保人员至少组织2次治安冲突培训，未对医务人员至少组织1次安全教育培训，不符合要求的。发现一次不合格扣 0.5 分 | | |
| | | | | 成立应急冲突队伍并24小时值守。发现一次不合格扣 0.5 分 | | |
| | | | | 设备出现故障，能妥善处理，出现问题及时报修， 不得延报、瞒报，发现一次不合格扣 0.5 分 | | |
| | | | 反应速度（5分） | 发生突发事件及时到达现场，根据统计数据评判分值 | | |
| | | | 完成质量（5 | 按要求保质保量完成交代工作，科室满意，根据统计数据评判分值 | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 满意度调查 | 30% | 分） | | | |
| | | | 反馈情况（5分） | 完成工作后及时反馈到一站式服务中心，根据统计数据评判分值 | | |
| | | | 满意度（15 分） | 完成情况科室满意率90%以上，结合医管中心满意度统计和接诉即办，评判分值 | | |
| 得分 | | 100% | | | | |
| **监管人员意见** | | | 年　　月 | | | |
| **部门意见** | | | 年　　月 | | | |

## 附件四：考核整改通知单

公司名称：

<table>
<tr><td colspan="2">发现问题：<br><br>年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="2">整改反馈：<br><br>年　月　日</td></tr>
<tr><td>院方负责人：（公章）<br><br>年　月　日</td><td>服务公司负责人：（公章）<br><br>年　月　日</td></tr>
</table>

## 附件五：考核结算单

公司名称：

| | |
|---|---|
| 服务项目： | |
| 考核情况： | |
| 考核结果： | |
| 扣款金额： | |
| 结算金额： | |
| 院方负责人（公章）：<br><br>年　　月　　日 | 服务公司负责人（公章）：<br><br>年　　月　　日 |

附件六：采购项目廉政责任书

# 采购项目廉政责任书

项目名称：保安及安检服务、车场管理服务

项目地址：北京市 西城区德外大街16号、北京市大兴区旧宫镇清欣园小区内1号院 。

项目甲方：北京市肛肠医院（北京市二龙路医院）

项目乙方：蓝天卫士（北京）保安服务有限公司

为加强项目实施建设中的廉政建设，规范项目合作中甲、乙双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉政建设责任制规定，特订立本廉政责任书。

第一条　甲乙双方的责任

（一）应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设、施工安装、货物采购、维保服务和市场活动的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

（二）严格执行项目合同文件，自觉按合同办事。

（三）业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反相关法律法规和规章制度。

（四）发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

第二条 甲方的责任

甲方的领导和从事该项目的工作人员，在项目实施建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

（一）不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

（二）不准在乙方和相关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。

（三）不准要求、暗示或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准参加有可能影响公正执行公务的乙方和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

（五）不准向乙方介绍配偶、子女、亲属参与同甲方项目合同有关的商务活动。不得以任何理由要求乙方和向相关单位推荐分包单位和要求乙方购买项目合同约定以外的材料、设备等。

第三条 乙方的责任

应与甲方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行政府采购、合同管理的有关方针、政策，尤其是与项目执行有关的强制性标准和规范，并遵守以下规定：

（一）不准以任何理由向甲方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。

（二）不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

（三）不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

第四条 违约责任

（一）甲方工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。甲方有权解除本责任书涉及的合同，并要求乙方承担因此产生的违约责任，并将其纳入甲方失信供应商目录。

第五条 本责任书作为项目合同的附件，与项目合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第六条　本责任书的有效期为双方签署之日起至该项目竣工验收合格时止。

第七条　本责任书一式四份，由甲乙双方各执一份，送交甲乙双方的监督单位各一份。

甲方单位：（盖章）

法定代表人或委托代理人

（签字或盖章）：

地址：北京市西城区德外大街 16 号

电话：57763091

2026 年 6 月 25 日

乙方单位：（盖章）蓝天卫士（北京）保安服务有限公司

法定代表人或委托代理人

（签字或盖章）：

地址：北京市朝阳区安定路 39 号 1 幢 7 层 711 室

电话：13811897087

2026 年 6 月 25 日

附件七：安全生产协议书

# 安全生产协议书

甲方：北京市肛肠医院（北京市二龙路医院）

乙方：蓝天卫士（北京）保安服务有限公司

项目名称：保安及安检服务、车场管理服务

为了切实加强项目安全生产管理，依照《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国民法典》、《北京市安全生产条例》等安全生产法律法规，双方本着平等、自愿的原则，签订本协议书。甲方和乙方均严格遵守本协议书规定的权利、责任和义务，确保项目实施过程中的安全生产。

## 一、甲方的权利、责任和义务

1、贯彻落实国家有关安全生产的法律法规和管理规定，对项目实施过程中进行全面的安全生产管理和监督检查。

2、对乙方项目实施现场进行安全生产检查；及时纠正乙方实施人员违章指挥和违章作业行为，并按照有关规定予以查处。对乙方项目实施现场内的重大安全事故隐患，应开具隐患通知单。

3、建立健全项目各项安全生产管理制度。

4、对乙方的安全生产培训、劳动保护用品的使用和危险预知工作提出指导意见，并监督落实情况。

5、对乙方提出的安全生产要求要积极提供帮助。

6、落实有关临时用电标准，对乙方的临时用电设备实施进行监督和检查。发现乙方在临时用电中存在隐患必须责令乙方整改，并监督整改落实情况。

7、对乙方特种作业人员的名单、操作证复印件及培训记录进行存档备案。

## 二、乙方的权利、责任和义务：

1、遵守国家有关安全生产的法律法规和管理制度，建立健全安全生产责任制和安全生产管理制度。严格执行有关技术规范和安全操作流程，对项目实施区域内自行管辖的临时用电负全面管理责任。

2、服从甲方安全生产管理。

3、乙方必须为项目工作人员购买人身意外保险。

4、乙方造成生产安全事故，导致人员伤亡时，由乙方承担事故责任和经济责任。

5、未经安全生产教育培训和无证人员，不得上岗作业。

6、乙方参加项目的一切人员，必须遵守安全生产纪律，在操作中严格遵守安全技术操作规程有关规定，安全上岗，不违章作业，不擅离工作岗位，不乱串工作岗位，严禁酒后作业，正确使用、保管个人安全防护用品。

7、乙方必须履行消防安全管理职责，做好消防安全宣传教育培训演练工作。项目工作人员会查找火灾隐患、会扑救初起火灾、会组织人员疏散逃生，须掌握消防设施器材使用方法和逃生自救技能。

## 三、协议效力

1、本协议自双方盖章签字之日起生效，有效期为__壹年_____（年 / 月 / 日）。

2、乙方违反本协议，引发安全生产事件，造成不良影响或后果的，甲方有权解除本协议涉及的合同，并要求乙方承担因此产生的违约责任，并将其纳入医院失信供应商目录。

甲方（盖章）：

法定代表人或委托代理人

（签名或盖章）：

2026年 6月 25日

乙方（盖章）：蓝天卫士（北京）保安服务有限公司

法定代表人或委托代理人

（签名或盖章）：

2026年 6月 25日

附件八：公司无不良记录承诺书

# 公司无不良记录承诺书

致：北京市肛肠医院（北京市二龙路医院）

我单位 蓝天卫士（北京）保安服务有限公司 作为 保安及安检服务、车场管理服务 合同 乙 方，具备按照合同约定履行合同能力。现自愿向贵单位作出无不良记录的承诺。

我单位在此郑重承诺，在业务活动中不存在以下不良记录：

1. 在近三年内未发生重大违法违规行为，未被有权机关依法处罚；

2. 在近三年内未被纳入失信被执行人名单；

3. 在近三年内未被认定为存在经营异常名录；

4. 在近三年内未被认定为存在严重违法失信企业名单；

5. 在近三年内未被认定为存在税收违法行为；

6. 在近三年内未被认定为存在知识产权侵权行为；

7. 在近三年内未被认定为存在环境违法行为；

8. 在近三年内未被认定为存在安全事故违法行为；

9. 在近三年内未被认定为存在产品质量违法行为；

10. 在近三年内未发生商业贿赂等不良行为；

11. 其他对贵单位产生重大不利影响的行为。

我单位保证上述信息的真实和准确，若承诺虚假，我单位愿意承担因此引发的一切法律后果。医院有权解除本承诺书涉及的合同，并要求承诺方承担因此产生的违约责任，并将其纳入医院失信供应商目录。

承诺方单位（公章）：蓝天卫士（北京）保安服务有限公司

法定代表人或委托代理人（签名或盖章）：

承诺日期：2026 年 6 月 15 日

附件九：不拖欠农民工工资承诺书

# 不拖欠农民工工资承诺书

为了保证农民工的合法权益，我单位郑重承诺在履行保安及安检服务、车场管理服务 合同过程中，严格按照国家规定、合同要求支付农民工工资，绝不拖欠农民工工资，现承诺如下：

1、 严格遵守国家和地方关于农民工工资的有关规定。

2、 按照《中华人民共和国劳动法》规定雇佣和使用农民工，工资将及时如数发给农民工。

3、 我公司按照规定签订用工合同，并负责按照规定及时结付农民工工资。

4、 我单位对农民工工资的支付负直接责任，全面负责与之形成劳务关系的农民工的用工管理。

5、 我单位农民工工资的支付工作接受医院监督管理，按医院提供的规范文本签订保障农民工工资发放工作的承诺书。我单位若有违反承诺书承诺内容的行为，全部责任由我单位承担。医院有权解除本承诺书涉及的合同，并要求承诺方承担因此产生的违约责任，并将其纳入医院失信供应商目录。

6、如果发生违反规定拖欠或克扣农民工工资行为造成农民工上访或发生其他不当事件，本单位愿意接受人力资源社会保障、建设、公安等部门依照有关规定作出的处罚和决定。

7、 我单位积极配合医院落实保障农民工工资发放的各项工作，协调各方面关系，及时按医院要求送交各项资料。

承诺单位（公章）：蓝天卫士（北京）保安服务有限公司

法定代表人或委托代理人（签名或盖章）：

2026年 6 月 25 日