

平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程

建设工程施工合同

发包人（全称）：北京市平谷区学校后勤事务中心

承包人（全称）：永卓建设集团有限公司

签订日期：2026年8月7日

合同协议书

编号: _____

发包人（全称）：_____北京市平谷区学校后勤事务中心_____

法定代表人：_____郭建华_____

法定注册地址：_____平谷区迎宾街 7 号_____

承包人（全称）：_____永卓建设集团有限公司_____

法定代表人：_____代宏雷_____

法定注册地址：_____北京市平谷区大华山镇大华山大街 269 号-20202（集群注册）_____

发包人为建设平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程（以下简称“本工程”），已接受承包人提出的承担本工程的施工、竣工、交付并维修其任何缺陷的投标。依照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方共同达成并订立如下协议。

一、工程概况

工程名称：_____平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程_____

工程地点：_____北京市平谷区_____

工程内容：平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程，包含厨房改造及零星装修改造等工程量清单及图纸范围内的全部内容。（详见采购需求）

工程立项批准文号：_____

资金来源：_____财政_____

二、工程承包范围

承包范围：平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程，包含厨房改造及零星装修改造等工程量清单及图纸范围内的全部内容。（详见采购需求）

详细承包范围见第五章“技术标准和要求”。

三、合同工期

计划开工日期：2026 年 07 月 12 日

计划竣工日期：2026 年 08 月 15 日

工期总日历天数为 35 天，自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起算。

四、质量标准

工程质量标准：_____合格_____

五、施工现场安全生产标准化管理目标等级要求

施工现场安全生产标准化管理目标等级：_____达标_____

六、合同形式

本合同采用 _____ 单价 _____ 合同形式。

七、签约合同价

金额（含税）（大写）：_____陆拾玖万捌仟陆佰贰拾元柒角_____（人民币）

（小写）¥：_____698620.70_____元

其中：安全生产标准化措施费（含税）：_____21172.88_____元

建筑垃圾运输处置费（含税）：_____2013.84_____元

暂列金额（含税）：_____ / _____元

.....

八、承包人项目经理：

姓名：_____常芳芳_____； 职称：_____工程师_____；

身份证号：140402197908312424； 建造师执业资格证书号：_____202306202110000206_____；

建造师注册证书号：_____注册编号：京 2112023202388837_____。

建造师执业印章号：_____注册编号：京 2112023202388837_____。

安全生产考核合格证书号：_____京建安 B(2024) 0045378_____。

九、合同文件的组成

下列文件共同构成合同文件：

- 1、本协议书；
- 2、中标通知书；
- 3、投标函及投标函附录；
- 4、合同条款专用部分；
- 5、合同条款通用部分；
- 6、技术标准和要求；
- 7、图纸；
- 8、合同清单；
- 9、其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同双方就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

十、本协议书中有词语定义与合同条款中的定义相同。

十一、承包人承诺按照合同约定进行施工、竣工、交付并承担质量缺陷保修责任。

十二、发包人承诺按照合同约定的条件、期限和方式向承包人支付合同价款。

十三、本协议书连同其他合同文件正本一式两份，合同双方各执一份；副本一式_____

份。

十四、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，但不得背离本协议第九条所约定的合同文件的实质性内容。补充协议是合同文件的组成部分。

发包人：_____（盖单位章） 承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其
委托代理人：_____（签字） 法定代表人或其
委托代理人：_____（签字）

2026年8月7日

2-26年8月7日

签约地点：_____

成交通知书

成交通知书

永卓建设集团有限公司：

贵公司于 2026 年 07 月 06 日 递交的 平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程
投标文件，经评标委员会小组评审，现确定贵公司为本项目的成交人。

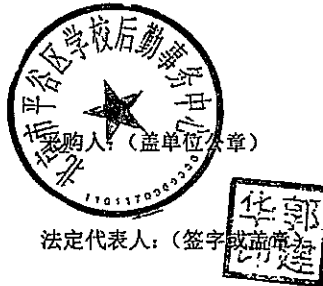
成交金额：陆拾玖万捌仟陆佰贰拾元柒角整（¥：698620.70 元）。

采购内容：平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程，包含厨房改造及零星装
修改造等工程量清单及图纸范围内的全部内容。（详见采购需求）。

合同履行期限：35 日历天。

请贵公司在规定时间内与采购人签订采购合同，并按招标文件要求和投标文
件的承诺履行合同。

特此通知。



2026 年 7 月 6 日

5 响应书及响应书附录（实质性格式）

（一）响应书

致：北京市平谷区学校后勤事务中心

在考察现场并充分研究平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程（工程名称）（以下简称“本工程”）磋商文件的全部内容后，我方兹以：

人民币（大写）：陆拾玖万捌仟陆佰贰拾元柒角

RMBY: 698620.70 元

的投标价格和按合同约定有权得到的其它金额，并严格按照合同约定，施工、竣工和交付本工程并维修其中的任何缺陷。

在我方的上述响应报价中，包括：

安全文明施工费(含税)合计金额 RMBY: 21172.88 元

建筑垃圾运输处置费(含税)RMBY: 2013.84 元

赶工增加费(含税)合计金额 RMBY（如有）：0 元

农民工工伤保险费 RMBY: 10187.16 元

暂列金额（不包括计日工部分）(含税) 合计金额 RMBY: 0 元

专业工程暂估价(含税)合计金额 RMBY: 0 元

如果我方成交，我方保证在 2026 年 7 月 12 日或按照合同约定的开工日期开始本工程的施工，35 天（日历日）内竣工，并确保工程质量达到 合格 标准，确保施工现场安全生产标准化管理目标达到 达标 等级。我方同意本响应书在磋商文件规定的提交响应文件截止时间后，在磋商文件规定的响应有效期 90 日历天 期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的成交通知书。

随本响应书递交的响应书附录是本响应书的组成部分，对我方构成约束力。

随同本响应书递交磋商保证金一份，金额为人民币（大写）：壹万肆仟元整（¥：14000.00 元）。

在签署协议书之前，你方的成交通知书连同本响应书，包括响应书附录，对双方具有约束力。

供应商（盖单位章）：永卓建设集团有限公司

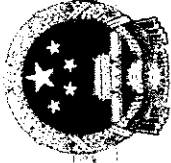
法定代表人或委托代理人（签字或盖章）

日期：2026 年 7 月 2 日



永卓建设集团有限公司

响应人



营业执照

统一社会信用代码

91110117MA01X30G7A



(副本) (1-1)

名称 永卓建设集团有限公司

类型 其他有限责任公司

法定代表人 代宏雷

经营范围

施工总承包、专业承包、劳务分包；园林绿化；物业管理；园林装饰设计；园林景观设计；工程咨询；工程代理；工程勘察设计；工程监理；工程造价咨询；工程项目管理；工程技术服务；清洁服务；家政服务；建筑劳务服务；工程和技术研究和试验发展；销售装饰材料、建筑材料、五金交电、机械设备、计算机、家具、苗木、花卉、防水材料、环保设备、工艺品、电子产品、金属材料、日用品、电气设备；设备安装；技术咨询；机械设备租赁；工程勘察；工程设计。（市场主体依法自主选择经营项目，开展经营活动；依法须经批准的项目，经相关部门批准后依批准的内容开展经营活动；不得从事国家和本市产业政策禁止和限制类项目的经营活动。）

注册资本 11000万元

成立日期 2020年11月06日

住所 北京市平谷区大华山镇大街269号-20202
(集群注册)



登记机关

2023年07月11日

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家市场监督管理总局监制



统一社会信用代码: 91110117MA01X30G7A

安全生产许可证

编号: (京) JZ安许证字[2023]054901

企业名称: 永卓建设集团有限公司

法定代表人: 代宏雷

单位地址: 北京市平谷区大华山镇大华大街269号-20202(集群注册)

经济类型: 其他有限责任公司

许可范围: 建筑施工

有效期: 2026年04月28日至2029年04月27日





建筑业企业资质证书

企业名称：永卓建设集团有限公司

详细地址：北京市平谷区大华山镇大华山大街 269 号-20202(集群注册)

统一社会信用代码：91110117MA01X30G7A 法定代表人：代宏雷

注册资本：11000 万元人民币 经济性质：其他有限责任公司

证书编号：D211660953 有效期：2028 年 04 月 19 日

资质类别及等级：

地基基础工程专业承包贰级 2023/04/20;

建筑工程施工总承包贰级 2023/04/20;

市政公用工程施工总承包贰级 2023/04/20;

环保工程专业承包贰级 2023/04/20;

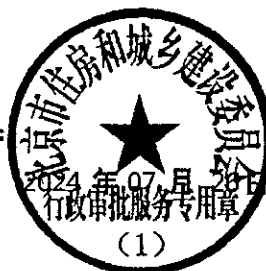
本使用件仅用于：仅限于报名、投标、承接项目等日常经营活动

使用期限：2026-05-26 至 2026-08-25



企业最新信息
可通过扫描二维码查询

发证机关：





建筑业企业资质证书

企业名称：永卓建设集团有限公司

详细地址：北京市平谷区大华山镇大华山大街 269 号-20202(集群注册)

统一社会信用代码：91110117MA01X30G7A 法定代表人：代宏雷

注册资本：11000 万元人民币 经济性质：其他有限责任公司

证书编号：D311823107 有效期：2028 年 04 月 19 日

资质类别及等级：

建筑装修装饰工程专业承包贰级 2023/04/20;

建筑幕墙工程专业承包贰级 2023/04/20;

模板脚手架工程专业承包不分等级 2023/04/20;

防水防腐保温工程专业承包贰级 2023/04/20;

施工劳务不分等级 2026/05/22;

特种工程(结构补强)工程专业承包不分等级 2023/04/20;

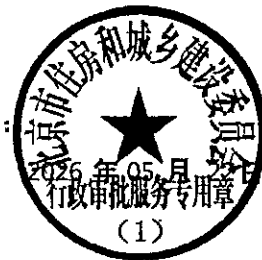
本使用件仅用于：仅限于报名、投标、承接项目等日常经营活动

使用期限：2026-05-26 至 2026-08-25



企业最新信息
可通过扫描二维码查询

发证机关：



合同条款专用部分

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：北京市平谷区学校后勤事务中心

1.1.2.3 承包人：永卓建设集团有限公司

1.1.2.6 监理人：北京网桥工程监理有限公司

1.1.2.8 发包人代表：

姓 名：郭建华

职 称：待定

联系电话：010-89981597

电子信箱：

通信地址：

1.1.3 工程和设备

1.1.3.2 永久工程：本工程图纸范围内的全部内容

1.1.3.3 临时工程：临时性道路、施工供水工程、施工照明工程等临时性工程不包括施工设备

1.1.3.11 永久占地：建设用地红线范围内，详见施工图纸

1.1.3.12 临时占地：临时设施和临时道路

1.1.4 日期

1.1.4.5 缺陷责任期期限：24 个月。

1.1.4.7 基准日期：执行通用条款

1.1.8 其他需要补充的内容

1.1.8.5 其他需要补充的内容：/

1.4 合同文件的优先顺序

合同文件的优先解释顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 成交通知书；
- (3) 响应人；
- (4) 合同条款专用部分；

- (5) 合同条款通用部分;
- (6) 合同清单_____
- (7) 技术标准和要求_____
- (8) 图纸_____
- (9) 合同其他文件_____

(说明: (6)、(7)、(8) 填空内容分别限于技术标准和要求、图纸、合同清单三者之一。)

1.5 合同协议书

合同生效的条件: 双方签字并盖章后生效_____

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

(5) 发包人提供图纸的期限: 合同签订后 7 日内_____

发包人提供图纸的数量: 3 套。_____

其他约定: 承包人有义务对发包人提供的图纸及相关资料保密, 并保证本工程的图纸及相关资料未经发包人书面同意不得用于本合同承包范围之外的其他任何工程; 未经发包人批准, 承包人不得私自复印图纸。_____

1.6.2 承包人提供的文件

(1) 由承包人提供的文件范围: 施工组织设计、按照发包人委托在其设计资质等级和业务许可的范围内完成施工图深化设计, 承包人承担由此产生的全部费用。本工程的总进度或月形象进度施工计划表, 机械设备、劳动力安排计划表等。_____

承包人提供文件的期限: 合同签订后 5 日内。_____

承包人提供文件的数量: 一式四份。_____

监理人批复承包人提供文件的期限: 监理人收到承包人提交的文件后 7 天内。_____

其他约定: 承包人提供的文件形式为书面形式及其相应的电子文档。组织编写整理竣工资料, 由此发生的费用已经包含在承包人的签订的合同价中, 承包人准备本工程竣工验收备案的全部资料, 并于本工程竣工验收合格后 28 日内完成资料验收。_____

1.7 联络

1.7.2 联络来往函件的送达和接收

(2) 发包人指定的接收地点: 施工现场发包人办公室。项目竣工项目部撤销后, 接收地点改为发包人住所。_____

发包人指定的接收人为: 发包人单位指定人员。_____

(3) 监理人指定的接收地点: 施工现场监理办公室。项目竣工项目部撤销后, 接收地

点改为监理人住所。

监理人指定的接收人为：_____

(4) 承包人指定的接收地点：施工现场承包人办公室。项目竣工项目部 撤销后，接收地点改为承包人住所。

1.13 工程量清单缺陷引起的价格调整（适用于采用单价合同形式）

因工程量清单缺陷引起的价格调整办法：

(1) 以项计价的分部分项工程清单项目不应重新计量及调整。

(2) 工程量清单缺陷引起清单项目变化（项目增减），或清单工程量增加或减少且增减工程量未超过相应清单项目合同清单所含工程量的 15%（含 15%）的，按《建设工程工程量清单计价标准》（GB/T 50500-2024）第 8.9.1 条的规定计算调整合同价格。

工程量清单缺陷引起清单工程量增加或减少，且增减工程量超过相应清单项目合同清单所含工程量的 15%（不含 15%）的，按《建设工程工程量清单计价标准》（GB/T 50500-2024）第 8.9.2 条的规定计算调整合同价格。

1.13 暂定数量单价计价项目的价格调整（适用于采用总价合同形式）

分部分项工程项目清单工程量为暂定数量单价计价项目的价格调整办法：_____/_____

2. 发包人义务

2.3 提供基础资料、施工条件

2.3.1 发包人向承包人提供履行本合同所需的相应基础资料的期限合同签订后 5 日内。

2.3.2 发包人向承包人提供与工程有关的施工场地的期限：合同签订后 7 日内。

2.8 向承包人提交支付担保

(1) 发包人不向包人提供支付担保。

发包人向承包人提交支付担保的金额：_____/_____

2.13 其他义务

发包人应履行的其他义务：_____/_____

3. 监理人

3.1.1 发包人需批准明确行使的权力：凡涉及工程造价的增加、工期的延长的，须经发包人批准。其他详见本项目监理合同。

- #### 4. 承包人

4.1.8 为他人提供方便

(1) 承包人应当对在施工现场或者附近实施与合同工程有关的其他工作的独立承包人履行管理、协调、配合、照管和服务义务的具体工作内容和要求: _____/_____

(2)在施工现场或者附近实施与合同工程有关的其他工作的独立承包人为承包人提供的配合和服务内容: _____ / _____

承包人承担的施工图设计或与工程配套的设计工作内容: _____ /

(1) 安全生产标准化措施费由承包人管理，承包人对工程安全生产标准化负责。

(3) 承包人应履行的其他义务：1) 承包人应按投标文件的承诺投入所报人员、机械、设备等，并保证投入人员和机械设备在合同期间不得随意调换。确需调换时，承包人应征得发包人、监理人的事先同意，在保证同等条件下进行调整，但不得低于投标阶段配备标准。承包人私自变更项目经理、技术负责人、安全负责人的情形，承担相应责任；未经发包人书面许可，承包人不能更换项目经理，本合同施工期限承包人项目经理必须驻场。

2) 承包人应慎施工, 勤量测, 严格控制工程质量, 最大限度地减少对周围地层的扰动,

避免造成地面建(构)筑物、地下构造物和市政管线等设施的损坏。

3) 发包人在招标或施工过程中发放的各项基础资料, 承包人应当负有核查 义务。

4) 成品保护: 承包人应提供必要的人员、材料和设备用于整个工程的成品 保护, 防止任何已完工作遭受任何损坏或破坏。工作面移交后, 承包人负责工程 整体的成品保护, 承包人应采取措施确保所承包工程在竣工验收、移交前, 处于 完好状态。从工程开工日期直至颁发整个工程的竣工移交证书之日止, 承包人应 对工程以及材料和待安装的工程设备等
的照管负完全责任。承包人还应对移交后 发生的, 由承包人负责的以前的事件引起的损失
或损害负责。

5) 承包人应充分考虑本工程特性、施工场地及周边存在的影响投标报价的 因素, 结合
施工场地及周边、施工图纸、地勘报告、工期、相关规范等资料, 合理安排施工组织设计和
工程进度计划, 在投标报价中综合考虑施工机械使用、二 次搬运费、冬雨季施工、地下水
控制、现有建筑物保护、土方弃运、土方存放、 渣土消纳、夜间施工、治理扬尘和排污等
费用; 民扰、扰民等问题 (如因扰民或 民扰行为引发的围堵、人身伤亡、罚款、索赔、赔
偿、诉讼费和其它费及工期延 误等) 由承包人自行解决并承担; 承包人随投标文件提交的
施工组织设计和工程 进度计划, 涉及到有关费用或者追加合同价款的说明和要求, 发包人
均不视为正 式要求, 将不予任何意义上的接受或认可, 承包人须自行承担; 任何对招标文
件 不响应均视为承包人须承担的风险, 被认为相关价格已经包含在投标总价中, 承 包人须
自行承担。由承包人办理有关施工现场的道路交通、环卫、夜间施工、扬尘排污、渣土消纳、
施工噪音等手续并承担费用; 承包人应做好施工现场扬尘排污措施, 确保施工现 场扬尘排
污达到环保局认定的合格标准, 如未达到合格标准而导致扬尘指污费超 标的, 超标部分由
承包人支付; 施工噪音超过当地主管部门的规定时, 由承包人 提出措施, 并予以落实; 承
包人应已充分考虑施工期间产生的噪音、扬尘、震动、 占地、通行、光线等对第三人或邻
近建(构)筑物安全与正常使用的影响, 并承担 由此产生的民扰对工程的影响, 并应采取措
施保障工期; 承包人应做好夜间施工、 扬尘和噪音控制等工作, 如因施工引起周边居民围
堵等问题, 由承包人负责解决, 并负责复工的全部工作。承包人不得以处理扰民及民扰问
题为由, 向发包人提出 索赔或要求延长工期。

6) 承包人负责施工现场的所有施工用路、用水、用电, 相关费用由承包人 自行考虑, 综
合在投标报价中。

7) 承包人在工程施工中拖延工期, 可能影响最终工期, 无法确保工程按规 定的时间完成时,
监理工程师向承包人发出要求加快进度的通知, 承包人应立即 采取必要的措施, 加快工程
进度, 确保工程按期完成, 承包人无权因采取此种措 施而获得任何追加款项。承包人的工
作进度因其自身因素不能满足要求时, 发包人有权要求其改正或加快 进度, 由此产生的额
外费用由承包人自行承担。如承包人仍不满足要求, 发包人 可将合同承包范围内的部分工
作委托其他单位完成, 直至终止合同, 承包人应予 以配合, 并承担相应费用。 承包人应承

担在施工中因承包人原因发生的停工、返工、材料及物件的倒运、机械二次进场等所造成的损失。承包人应充分考虑年内重大政治活动、不利天气因素等对工程的影响,合同工期中施工单位应已考虑包含了上述不利影响,并及时采取措施保证工期;

8) 承包人应编制本项目竣工图,并应按发包人要求提供足够份数的竣工图(四套)及相关资料(应符合城建档案馆的要求),相关费用由承包人综合考虑在投标报价中;在竣工验收前15日内,承包人应负责代表发包人准备本工程相关行政主管部门竣工验收备案所用的竣工资料及图纸等全部材料,具体要求见技术规范,并负责组织编写并于本工程五方验收后完成本工程的竣工验收备案手续。承包人负责档案预验收的档案工作,取得档案预验收单,承包人负责移交城建档案馆并取得城建档案馆的移交证书,按建筑工程资料规定向发包人移交3套竣工档案,以上竣工档案移交工作应于工程五方验收后30天内完成。

9) 承包人应于本工程竣工验收备案合格后15日内将项目移交发包人。

10) 承包人应该认真研读《北京市平谷区人民政府关于印发《平谷区保障建筑领域支付农民工工资的实施意见》的通知》(京平政发【2012】33号),参照文件规定执行,并签订《农民工工资管理协议书》,承担相应责任。根据《关于印发《北京市工程建设领域农民工工资支付不良信用信息管理办法》的通知》(京人社监发[2018]205号)、关于印发《北京市工程建设领域保障农民工工资支付工作管理办法》的通知(京人社监发[2021]12号)、关于印发《工程建设领域农民工工资专用账户暂行办法》的通知(人社部发[2021]53号)和在工程所在地银行设立农民工工资发放专用账户。承包人应无条件配合监理人对农民工工资是否按月足额发放情况的检查。

11) 承包人严格执行《平谷区建筑垃圾综合整治工作方案》。12) 承包人应综合考虑本项目招标文件和本合同对承包人相关要求,所需费用包含在签约合同价中。

13) 依据京建发【2022】190号文件规定计取安全防护、文明施工措施费用,在投标报价中单独立项,并确保专款专用。

14) 关于扬尘治理义务 a. 承包人应通过有效的技术手段和管理措施将施工产生的扬尘控制在相关指标范围内。确保工地沙土覆盖、工地路面硬化、出工地车辆冲洗车轮、拆除房屋的工地洒水压尘、垃圾分类密闭存放,并保证渣土运输车辆符合相关规定要求。 b. 承包人应在施工期间加强环保意识、保持工地清洁、控制扬尘、杜绝漏洒材料,使得施工现场及周围无扬尘污染。

15) 保证工程施工和人员的安全承包人应严格执行住建委及北京市关于《建筑工程安全防护、文明施工措施费用及使用管理规定》最新适用的有关规定。除通用条款外,承包人还应按以下条款执行:认真执行京建发【2020】316号的有关规定。认真贯彻文件中以下规定内容:
(a) 安全文明施工费的使用要求:安全文明施工费是用于本工程施工的,按照国家现行的建筑施工安全、施工现场环境与卫生标准和有关规定,购置和更新施工安全防护用具及设施、改善安全生产条件和作业环境所需要的费用。承包人应当确保安全文明施工费专款专用,

在财务管理中单独列出安全文明施工措施项目 费用清单备查。

(b) 承包人必须认真组织实施施工组织设计中制定的安全文明施工措施。承包人应严格执行北京市安全文明施工的各项规定，否则由此引起的一切责任和经济 损失或赔偿由承包人承担。

(c) 承包人应订立严格的规章制度，采取预防事故的措施，确保施工安全和第三者的安全，杜绝火灾以及坠落物对过往行人、机动车辆的伤害、损毁。对一切现场作业和施工方法的稳定性、安全性负全责。承包人还应对可能发生的重大伤亡事故制定应急预案，若发生此类事故则应由承包人承担法律责任和经济损失， 并立即报告发包人和建设主管部门。

(d) 承包人必须接受发包人、监理工程师和政府监督机构发出的关于安全施工的整改指令 并在规定期限内实施整改。

(e) 承包人应严格遵守《建设工程安全生产管理条例》的要求，所有承包人因执行并满足此条例而产生的费用，应视为已包括在合同协议书第六条约定的合同 金额内。

(f) 承包人安全生产管理机构和专职安全生产管理人员负责对建筑工程安全文明施工措施的组织实施进行现场监督检查，并有权向建设主管部门反映情况。

(g) 施工现场的安全生产标准化和绿色施工管理按照北京市住房和城乡建设委员会《关于全面推行施工现场安全生产标准化和绿色施工管理的通知》（京建发〔2011〕42 号）文的有关规定执行。

4.2 履约担保

4.2.1 承包人履约担保的格式和金额

发包人 不要求 包人提供承包人履约担保。

承包人履约担保的金额为 _____ / _____

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件的范围： _____ / _____

5. 材料

5.1 承包人提供的材料

5.1.2 承包人将由其提供的材料的供货人和品种、规格、数量及供货时间等报送监理人审批的期限： _____ 采购前一个月。

5.2 发包人提供的材料

5.2.7 因承包人原因引起发包人提供的材料的实际领用数量超过按图纸计算的实数

量（按图纸计算的~~实际~~数量（适用于采用单价合同形式）/按图纸计算的合理数量（适用于采用总价合同形式））及材料有效损耗时，超出部分的材料费用由承包人承担。

材料有效损耗=按上述约定计算的数量×“附件三：发包人提供的材料一览表”中对应的有效损耗率。

6. 施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

6.1.2 发包人承担修建临时设施费用的范围：承办人负责自行修建满足施工要求的临时设备设施，并承担相应费用；因施工场地狭小等而产生的相关费用（包括但不限于二次搬运等）由承包人自行考虑并承担。

需要发包人办理申请手续并承担相关费用的临时占地：_____/

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备和临时设施：_____/

发包人提供的施工设备和临时设施的运行、维护、拆除、清运费用的承担人：_____/

7. 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

负责取得道路通行权、场外设施修建权的办理人：承包人，其相关费用由发包人承担。

7.2 场内施工道路

7.2.1 施工所需的场内临时道路和交通设施的修建、维护、养护和管理人：承包人，相关费用由承包人承担。

7.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造等费用的承担人：承包人。

8. 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 发包人通过监理人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：在合同签订后 7 日内。

8.1.4 承包人测设施工控制网及施工测量的其他要求：执行通用条款，由承包人依

9.7.2 发包人不给予包人创优奖励。发包人给予承包人创优奖励的，创优奖励金额或者计算方法： /

10. 进度计划

10.1 合同进度计划

10.1.1 承包人编制施工进度计划和施工方案说明的内容：施工进度计划

应包含本工程施工图纸及工程量清单内包括的所有工程的施工内容；工程量；起止时间；持续时间；工作关系；施工顺序；方法要点；资源供应等。施工方案应包含：编制依据、施工范围、施工布署及现场总平面布置、主要施工方案、进度、质量、安全文明施工及保证措施、主要资源配置。承包人有责任根据竞争性磋商文件、图纸、现场实际情况及发包人监理工程师的意见和要求及时调整施工组织计划，直至得到发包人监理工程师的认可，使其具有可实施性，且对施工组织设计和工程进度计划的任何修改不能改变承包人的投标报价、承诺的投标工期，承包人不得就此提出索赔、签证等费用。施工组织设计应详细说明整个工程进度计划、劳动力计划、机械设备进场计划、材料计划、设备采购及安装计划、可能遇到的不利因素及相应措施，承包人必须按监理工程师确认的进度计划组织施工，接受监理工程师对进度的检查、监督，工程实际进度对于在竣工时间内完工过于迟缓或与确认的进度计划不符时，承包人应按监理工程师的要求提出改进措施，提交一份修订的进度计划，经监理工程师确认后执行，因承包人的原因导致实际进度与进度计划不符，承包人无权提出关于工期延误的索赔和就改进措施提出追加合同价款。承包人需按投标阶段承诺的总进度计划关键线路目标，以及施工顺序和方法要点，向监理人提交更准确更详细的施工进度计划和施工方案，施工进度计划中还应载明要求发包人组织设计人进行阶段性工程设计交底的时间。

10.1.2 承包人编制分阶段或分项施工进度计划和施工方案说明的内容及时限要求：监理人可以要求承包人在合同进度计划的基础上编制更为详细的分阶段和分项目的进度计划，特别是在合同进度计划关键线路上的单位工程或分部工程。监理人也可以要求承包人编制专项施工方案，对达到一定规模的危险性较大的分部分项工程编制专项施工方案，承包人应当附有安全验算结果。施工 7 天前完成审核。

10.1.3 群体工程中有关编制进度计划和施工方案说明的要求： /

10.2 合同进度计划的修订

10.2.1 承包人报送修订合同进度计划申请报告和相关资料的期限：签订合同后 7 天内。

监理人批复修订合同进度计划申请报告的期限：收到承包人报送的修订合同进度计划申请报告和相关资料后 5 天内。

10.2.2 监理人批复修订合同进度计划的期限：收到承包人报送的修订合同进度计划后 7 天。

11. 开工和竣工

11.3 发包人的工期延误

(8) 发包人造成工期延误的其他原因：/

11.4 异常恶劣的气候条件

异常恶劣的气候条件的范围和标准：/

11.5 承包人的工期延误

11.5.2 逾期竣工违约金的计算标准和计算方法：每逾期一天，承包人应当向发包人支付本合同签约合同价的万分之二元/天的违约金，不足一天时，按一天计算。即：逾期竣工违约金=逾期天数*本合同签约合同价*0.2‰。

逾期竣工违约金最高限额：本合同签约合同价的百分之三。

11.6 工期提前

提前竣工的奖励办法：/

12. 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

(4) 承包人承担暂停施工责任的其他情形：1) 因承包人违反规范或任何工程质量不合格而进行返工、重建、修建的工期；2) 未按设计要求进行施工或因施工组织方案不可行导致发包人未能按时审批而影响工期的；3) 工程验收不合格

发现存在质量问题或技术问题需要整改的；4) 承包人自身原因的待工待料的；5) 工程质量未达到等级标准要求，发包人要求承包人返工的。发生以上情形工期不予顺延，责任自负；6) 发包人认为确有必要暂停施工时，应当以书面形式要求承包人全部或局部工程暂停施工，并在提出要求后 24 小时内提出书面处理意见。承包人须按发包人要求停止施工，并妥善保护已完工程直至发包人进一步的指令。7) 国家和城市庆典、运动赛事、交通管制、扬尘处理等政府行政主管部门发布的暂停施工，承包人已将上述原因可能导致的工程暂停影响在投标报价阶段予以充分考虑，已将相关工期和费用影响计入了签约合同价和工期控制措施中。

13. 工程质量

13.2 承包人的质量管理

13.2.1 承包人向监理人提交工程质量保证措施文件的期限：合同签订后 5 天内。

监理人审批工程质量保证措施文件的期限：自收到工程质量保证措施文件后 5 天。

13.3 承包人的质量检查

承包人向监理人报送工程质量报表的期限：报送时限为次月 25 日前以书面形式报送。

承包人对监理单位报送工程质量报表的要求：对质量报表当期（上月 26 日至当月 25 日）期间的进场材料、现场所用工程设备以及当期施工的工程的所有部分及其施工工艺进行全面的质量检查和检验，并作详细记录，编制工程质量报表。

监理人审查工程质量报表的期限：收到工程质量报表后 5 日内。

13.4 监理人的质量检查

承包人应当为监理人的检查和检验提供方便, 监理人可以进行察看和查阅施工原始记录的其他地方包括: 施工场地、承包人的现场试验场所、承包人的预制构件制作车间。

13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.5.1 监理人对工程隐蔽部位进行检查的期限：收到承包人的检查通知后 12 小时内。

15. 变更

15.1 变更的范围和内容

15.1.1 在履行合同中发生以下情形之一，应按照本条规定进行变更。

(6) 变更的其他情形: _____ / _____

15.3 变更程序

15.3.2 变更估价

(1) 承包人提交变更报价书的期限：承包人收到变更指示或变更意向书后 14 天内。

(3) 监理人商定或确定变更价格的期限：监理人收到承包人变更报价书后的 14 天内，并经发包人认可。

15.4 变更的估价原则

因变更引起的价格调整方法：执行通用条款

15.4.4 因变更引起措施项目发生变化的，措施项目费调整方法：执行《建设工程工程量清单计价标准》（GB/T-50500-2024）

15.4.5 合同协议书约定采用单价合同形式时，因非承包人原因引起合同清单中列明的工程量发生增减，且单个项目工程量变化幅度在 $\pm 15\%$ 以内（含）时，应执行合同清单中列明的该项目的单价；单个项目工程量变化幅度在 $\pm 15\%$ 以外（不含），且导致分部分项工程费总额变化幅度超过 $_/\%$ 时，由承包人提出并由监理人按第 3.5 款商定或确定新的单价，该项目按修正后的新的单价计价。

15.4.7 因变更引起价格调整的其他处理方式：（1）当因工程量偏差、工程变更导致工程量偏差超过 15%时，可进行调整。当工程量增加 15%以上时，增加部分的工程量的综合单价应予调低，管理费、利润按照合同清单单价中的费率下浮 50%计算，人工、材料、机械按照投标报价基准期 2026 年 4 月《北京市工程造价信息》中人工、材料、机械单价计算，人工按投标报价基准期 2026 年 4 月下限计算。如果合同清单报价中人工、材料、机械单价低于投标报价基准期 2026 年 4 月《北京市工程造价信息》的价格，按合同清单单价中的价格计算。规费、税金按规定计算；当工程量减少 15%以上时，减少后剩余部分的工程量的综合单价应予调高，利润按照合同清单单价中的费率上浮 10%计算。管理费、规费、税金按规定计算。人工、材料、机械按照投标报价基准期 2026 年 4 月《北京市工程造价信息》中人工、材料、机械单价计算，人工按投标报价基准期 2026 年 4 月下限计算。如果合同清单报价中人工、材料、机械单价低于投标报价基准期 2026 年 4 月《北京市工程造价信息》的价格，按合同清单单价中的价格计算。

（2）清单漏项、错项、清单项目特征描述错误，工程变更、工程洽商、暂估价、专业暂估项计价原则

①合同中工程项目清单单价已有的按合同清单单价计算，如果工程变更、工程洽商导致该项工程量变化超过 15%时执行 15.4.6（1）计价原则。

②消耗量依据 2024《北京市建筑工程预算定额》执行。

③变更工作的取费费率按照合同文件中的《费率报价表》中的费率执行，如果合同文件中的费率高于规定的指导费率，按指导费率执行。

④人工工日单价按照合同文件中的人工单价执行，如合同文件中的人工单价高于投标报价基准期《北京市工程造价信息》规定的人工区间下限的，按下限执行。

⑤如材料为合同文件中已有的材料，价格按照合同执行；合同中没有适用或类似的材料，价格按照投标报价基准期 2026 年 4 月《北京市工程造价信息》中的价格，不再额外计取 2% 采购及保管费执行，《北京市工程造价信息》没有的材料按有关部门规定竞争性谈判低价中标确定，发包人、监理人、承包人各提供三家供应商报价，由发包人确认后执行，必须满足工程功能需求。

⑥如机械为合同《人材机汇总表》中已有的机械，价格按照合同执行；合同中没有适用或类似的机械，单价按照《北京市工程造价信息》中的价格执行，以区间方式表示的，按照区间价格的下限执行；信息价没有的按有关部门规定竞争性谈判低价中标确定，发包人、监理人、承包人各提供三家供应商报价，由发包人确认后执行，必须满足工程功能需求。

⑦总价措施项目清单与计价表的措施费用，固定包干(安全生产标准化措施费除外)不做调整；按"项"编制的措施费，结算时不再进行调整。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.2 对承包人提出合理化建议的奖励方法：_____ / _____

15.7 计日工

15.7.1 计日工合同单价指：_____ / _____

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

物价波动引起价格调整方法：_____ / _____

16.1.2 采用造价信息调整价格差额

16.1.2.1 引起价格调整的物价波动风险范围、幅度和生产要素用量

引起价格调整的物价波动风险范围、幅度和生产要素用量计算方法：_____ / _____

16.1.2.2 物价波动引起价格调整的风险幅度的计算方法

(1) 投标报价基准期：_____年____月。

(2) 《北京工程造价信息》中工程造价信息价没有的，基准价的确定方法：_____

(3) 合同履行期价格的确定方法：_____ / _____

16.1.2.3 物价波动引起价格调整的方法

(1) 本专业承包工程有关价格调整的具体方法：_____ / _____

16.1.2.4 其他约定: _____/_____

16.1.3 其他价格调整方法

_____/_____

17. 计量与支付

17.1 计量

17.1.3 计量周期

本工程的计量周期: 执行通用条款

(1) 每月 25 当月计量截止日期 (不含当日) 和下月计量起始日期 (含当日)。

(2) 本合同 执行 (采用单价合同形式时) (执行 (采用单价合同形式时) / 不执行 (采用总价合同形式时)) 单价项目已完成工程量按月计量。

(3) 总价项目计量方式采用 按实际完成工程量计量 (支付分解报告/按实际完成工程量计量)。

17.1.5 总价项目的计量 (适用于采用支付分解报告)

(1) 采用支付分解报告计量方式的, 总价项目的价格调整方法: /

17.1.5 总价项目的计量 (适用于采用按实际完成工程量计量)

(1) 采用按实际完成工程量计量方式的, 总价项目的价格调整方法: /

17.2 预付款

17.2.1 预付款

(1) 预付款额度

预付款额度: 合同额的 30% (扣除暂列金)

其中: 包含安全生产标准化措施费用预付额度: 50%; 农民工工伤保险费额度: 按照投标文件单独列项的农民工工伤保险费金额全额一次性支付。

(2) 预付办法

预付款预付办法: 合同签订后发包人在收到承包人提交的发票后, 一次性向承包人支付预付款。

预付款的支付时间: 本施工合同签订且财政资金到位后支付。

其他预付款约定: /

(3) 安全生产标准化措施费用预付额度及方式

安全生产标准化措施费用的预付不受上述预付办法和支付时间约定的制约。安全生产标准化措施费用按以下时间节点和金额进行预付:

发包人应当在不迟于第 11.1.1 项约定的开工日期前的 7 天内, 将签约合同价中载明的

安全生产标准化措施费用总额的 50%一次性预付给承包人。

发包人应当在签约合同价中分部分项工程项目的完成价款比例达到 30%的 7 天内，预付至签约合同价中载明的安全生产标准化措施费用总额的 70%。

发包人应当在安全生产标准化考评、评定达到（含整改后达到）或超过合同约定的安全生产标准化管理目标之日起 7 天内，预付至签约合同价中载明的安全生产标准化措施费用总额的 90%。

发包人应当在工程竣工后，安全生产标准化考评、认定达到或超过合同约定安全生产标准化管理目标并颁发考评证书之日起的 7 天内，预付至签约合同价中载明的安全生产标准化措施费用总额的 100%。

安全生产标准化措施费用的预付不抵扣。

17.2.2 预付款的扣回与还清

预付款的扣回办法：不抵扣，直接转为工程款。

17.3 工程进度付款

17.3.2 进度付款申请单

进度付款申请单的份数：一式六份，发包人三份、监理人两份，承包人一份。

承包人报送监理人的进度付款申请单应包括下列内容：/

(7) 根据合同应增加和（或）扣减的其他内容金额：

(8) 本期应付进度款：工程进度款按工程进度支付，其中人工费须按月支付，工程进度款每次支付比例为 80%

17.3.3 进度付款证书和支付时间

(2) 逾期付款违约金的计算标准：/

逾期付款违约金的计算方法：/

(4) 进度付款涉及政府性资金的支付方法：竣工验收合格后支付至合同金额的 80%。竣工验收备案后、资料合格且竣工结算按国家有关部门的要求委托第三方进行评审，承包人对明确知悉并同意，承包人必须配合发包人完成评审，待评审结束后，承包人提交质量保证金（金额：最终结算评审金额的 3%）后，发包人向承包人支付至最终结算评审金额的 100%，上述支付款项含各阶段全部农民工工资，需按时发放；2 年缺陷责任期满符合质量保修要求且经发包人确认后无息支付质量保证金。（支付进度以发包人上级单位批复资金拨付至发包人银行账户后为准。

17.4 质量保证金

17.4.1 质量保证金处理

(3) 质量保证金形式: 企业银行转账汇款 采用银行保函担保或其他保函担保形式/
采用扣留质量保证金)。

质量保证金约定比例: 最终结算评审金额的 3%

17.5 竣工结算

17.5.1 过程结算

本工程 不进行 (进行/不进行) 过程结算。

过程结算的相关要求: _____

17.5.2 竣工付款申请单

(1) 承包人提交竣工付款申请单的份数: 提交 5 份竣工付款申请单

承包人提交竣工付款申请单的期限: 在工程接收证书颁发后 14 天内

(2) 竣工付款申请单的其他内容: _____ / _____

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

(1) 承包人提交最终结清申请单的份数: 提交 5 份最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的期限: 在缺陷责任期终止证书颁发后 28 天内

发包人向承包人 不支付 (支付 / 不支付) 质量保证金利息。

发包人向承包人支付质量保证金利息的, 利息计算方法: _____ / _____

18. 竣工验收

18.2 竣工验收申请报告

(2) 承包人负责整理和提交的竣工验收资料具体内容: 依据相关资料规程要求及《北京市城市建设工程竣工档案管理实施细则》编制, 符合城建档案馆存档要求, 保证资料的完整性。如《建设工程质量管理条例》中未有明确规定的按 2 年执行, 具体详见合同附件格式部分《房屋建筑工程质量保修书》的约定, 若国家、北京市对工程保修期期限有规定且长于本合同约定保修期限的, 按相关规定执行, 若承包人采购的材料保修期限长于本合同约定的工程质量保修期限, 则相关工程质量保修及材料保修期限均按材料保修期限执行。

(一) 基建文件材料

(1) 由建设单位提供下列文件:

1) 项目计划任务书等重要文件;

2) 工程竣工总结;

3) 工程照片等。

(2)由施工单位提供下列施工技术文件：

1) 原材料及施工试验记录汇总表(说明：“汇总表”是将原记录经过适当加工汇集成的，要求简明扼要地反映原始文件材料的名称、规格数量、使用时间、部位、试验结果、评定等项目)；

2) 具有永久保存价值或在竣工图中不能反映清楚的重要设计变更洽商记录；

3) 隐蔽工程验收记录；

4) 工程质量事故处理记录；

5) 竣工验收鉴定书；

6) 其它需要归档的技术文件。

竣工验收资料的份数：一式 4 份，并提供相关电子版本

竣工验收资料的费用支付方式：相关费用由承包人综合考虑在投标总价中

18.5 竣工验收前的清理

18.5.1 在向发包人提交竣工验收申请报告前，承包人应当完成下述竣工验收前的清理工作：

(4) 其他清理工作： /

18.6 竣工清场

18.6.1 监理人颁发（出具）工程接收证书后，承包人应在 7 天内按照以下要求对施工场地进行清理并承担相关费用，直至监理人检验合格为止。

(5) 其他场地清理工作： /

18.7 施工队伍的撤离

18.7.3 缺陷责任期满时，承包人在施工场地保留的人员和施工设备最终撤离的期限：
缺陷责任期满，除应发包人要求保留外，承包人要求部分人员和施工设备仍留在场内的，
承包人应提交其留场人员和设备的明细表及最终撤离时间，延后撤离造成发包人增加费用或
损失的，由承包人承担。

18.8 中间验收

18.8.1 本工程需要进行中间验收的部位： /

18.8.2 验收不合格的，承包人在 7 日期限内进行修改后重新验收。

19. 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期的起算时间

缺陷责任期的起算时间： 竣工之日起计算

19.7 保修责任

19.7.1 工程质量保修范围： 本合同约定的永久工程

工程质量保修期限： 执行《建设工程质量管理条例》及相关法律法规的规定。

工程质量保修责任： 1. 属于保修范围和内容的项目，承包人应在接到修理通知之日后7天内派人修理，承包人不在约定期限内派人修理，视为承包人同意发包人可委托其他人员修理，保修费用由发包人直接从承包人的质量保修金中扣除。2. 发生须紧急抢修事故，承包人接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修。非承包人施工质量引起的事故，抢修费用由发包人承担。3. 在国家规定的工程合理使用期限内，承包人确保地基基础工程和主体结构的质量。因承包人原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

20. 保险

20.1 工程保险

本工程不投保 (投保/不投保) 工程保险。投保工程保险时，险种为： / ，并符合以下约定：

(1) 投保人： /

(2) 投保内容： /

(3) 保险费率：由投保人与合同双方同意的保险人商定。

(4) 保险金额： /

(5) 保险期限： /

20.4 第三者责任险

20.4.2 保险金额： / ，保险费率由承包人与发包人同意的保险人商定，相关保险费由 / 承担。

20.5 其他保险

承包人应为其施工设备、进场材料等办理的保险： /

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本的期限：_____ / _____

20.6.4 保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失时，承包人和发包人负责补偿的责任分摊：_____ / _____

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 合同条款通用部分第 21.1.1 项约定的不可抗力以外的其他情形：____(1) 自然灾害：如风灾、地震等；(2) 社会原因：如战争、政府封锁禁运等。_____

不可抗力的等级范围约定：____6 级及以上地震、12 级及以上的大风_____

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，合同双方友好协商不成、不愿提请争议组评审或者不愿接受争议评审组意见的，选择下列第____贰____种方式解决：

____(壹)____提请____工程所在地____仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对合同双方均有约束力。

____(贰)____向有管辖权的人民法院提起诉讼。

附件一：详见合同协议书

附件二： 承包人提供的材料一览表

承包人提供的材料一览表

[illegible]

附件三：发包人提供的材料一览表

发包人提供的材料一览表

[illegible]

附件四：承包人履约担保格式（不适用）

注：此处履约担保格式，由承包人依据现行法规政策要求自行补充。

附件五：支付担保格式（不适用）

注：此处支付担保格式，由发包人依据现行法规政策要求自行补充。

附件六：质量保修书格式

房屋建筑工程质量保修书

发包人：_____北京市平谷区学校后勤事务中心_____

承包人：_____永卓建设集团有限公司_____

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》，经协商一致，对平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程（工程名称）签订保修书。

一、工程保修范围和内容

承包人在保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程保修责任。

保修责任范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

_____。

二、保修期

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的保修期如下：

地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；

屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；

外窗工程为2年，外窗防渗漏为2年；

装修工程为2年；

电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；

供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；

住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；

其他项目保修期限约定如下：

_____。

三、保修责任

1、属于责任范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。
承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理。

2、发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3、对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《房屋建筑工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4、质量保修完成后，由发包人组织验收。

四、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

五、其他

双方约定的其他工程保修责任事项：

_____。

本工程保修书，由施工合同发包人、承包人双方在竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：北京市平谷区学校后勤事务中心（公章） 承包人：永卓建设集团有限公司（公章）

法定地址：北京市平谷区大华山镇大华山大街 269 号-20202（集群注册）

法定代表人或其

委托代理人：_____（签字）

电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

开户银行：_____

帐号：_____

邮政编码：_____

法定代表人或其

委托代理人：_____（签字）

电话：13810702762

传真：/

电子邮箱：626568977@qq.com

开户银行：北京农商银行平谷支行

帐号：2000000078181

邮政编码：101201

附件七：廉政责任书格式

建设工程廉政责任书

发包人：_____北京市平谷区学校后勤事务中心_____

承包人：_____永卓建设集团有限公司_____

为加强建设工程廉政建设，规范建设工程各项活动中发包人承包人双方的行为，防止谋取不正当利益的违法违纪现象的发生，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设的有关规定，订立本廉政责任书。

一、双方的责任

1.1 应严格遵守国家关于建设工程的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

1.2 严格执行建设工程合同文件，自觉按合同办事。

1.3 各项活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反建设工程管理的规章制度。

1.4 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

二、发包人责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

2.1 不得向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

2.2 不得在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。

2.3 不得要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

2.4 不得参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

2.5 不得向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人工程建设管理合同有关的业务活动；不得以任何理由要求承包人和相关单位使用某种产品、材料和设备。

三、承包人责任

应与发包人保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，执行工程建设强制性标准，并遵守以下规定：

3.1 不得以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物

品及回扣、好处费、感谢费等。

3.2 不得以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

3.3 不得接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

3.4 不得以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

四、违约责任

4.1 发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，依据有关法律、法规给予处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.2 承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，依据有关法律法规处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.3 本责任书作为建设工程合同的组成部分，与建设工程合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

五、责任书有效期

本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

六、责任书份数

本责任书一式二份，发包人承包人各执一份，具有同等效力。

发包人：北京市平谷区学校后勤事务中心（公章） 承包人：永卓建设集团有限公司（公章）

法定地址：北京市平谷区大华山镇大华山大街

269号-20202（集群注册）

法定代表人或其

委托代理人：（签字）

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

帐号：

邮政编码：

监督单位：（盖章）

法定代表人或其

委托代理人：（签字）

电话：13810702762

传真：/

电子邮箱：626568977@qq.com

开户银行：北京农商银行平谷支行

帐号：2000000078181

邮政编码：101201

监督单位：（盖章）

第五章 合同条款通用部分

第五章 合同条款通用部分

1.一般约定

1.1 词语定义

合同条款通用部分、合同条款专用部分中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、合同条款专用部分、合同条款通用部分、技术标准和要求、图纸、合同清单，以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：指构成合同文件组成部分，由发包人与承包人共同签署的名为合同协议书的文件。

1.1.1.3 中标通知书：指构成合同文件组成部分，由发包人通知承包人中标的文件。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分，由承包人填写并签署的用于投标的名为投标函的文件。

1.1.1.5 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件组成部分，附在投标函后的名为投标函附录的文件。

1.1.1.6 合同条款：指构成合同文件组成部分的合同条款通用部分和（或）合同条款专用部分。

1.1.1.7 技术标准和要求：指构成合同文件组成部分，名为技术标准和要求文件，包括合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.8 图纸：指构成合同文件组成部分的工程图纸，以及由发包人按合同约定提供的任何补充和修改的图纸，包括配套的说明。

1.1.1.9 合同清单：指构成合同文件组成部分的由承包人在投标时所填报并获得发包人接纳的已标明投标总价、合价及其综合单价，以及投标报价澄清或说明修正价格的已标价工程量清单，用以说明承包人所填报合同总价的详细构成及综合单价分析，包括其说明和表格。

1.1.1.10 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指合同协议书中约定，具有工程发包主体资格和承诺按照合同约定的条件、期限和方式向承包人支付工程价款的当事人，以及取得该当事人资格的合法继承人。发包人名称见合同条款专用部分。

1.1.2.3 承包人：指合同协议书中约定，具有合同工程承包主体资格，并承诺按照合同约定进行施工、竣工、交付并承担质量缺陷保修责任的当事人，以及取得该当事人资格的合法继承人。承包人名称见合同条款专用部分。

1.1.2.4 承包人项目经理：指承包人派驻施工现场的全权负责人。

1.1.2.5 监理人：指受发包人委托的对合同履行实施管理的法人或其他组织。监理人名称见合同条款专用部分。

1.1.2.6 总监理工程师（总监）：指由监理人委派常驻施工现场对合同履行实施管理的全权负责人。

1.1.2.7 发包人代表：指由发包人指定的派驻施工现场（现场）的全权代表。发包人代表相关信息见合同条款专用部分。

1.1.2.8 专项供应商：指根据合同条款第 15.8.1 项的约定，由发包人和承包人以招标方式选择的供应商。

1.1.2.9 独立承包人：指与发包人直接订立工程承包合同，负责实施与工程有关的其他工作的当事人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程：指永久工程和（或）临时工程。

1.1.3.2 永久工程：指按照合同约定所需建造、完成并移交给发包人的工程，包括工程设备。永久工程的约定见合同条款专用部分。

1.1.3.3 临时工程：指为完成合同约定的永久工程所修建的各类临时性工程，不包括施工设备。临时工程的约定见合同条款专用部分。

1.1.3.4 单位工程：指具有相对独立的设计文件，能够独立组织施工并能形成独立使用功能的永久工程的组成部分。

1.1.3.5 工程设备：指构成或计划构成永久工程一部分的机电设备、金属结构设备、仪器装置及其他类似的设备和装置。

1.1.3.6 材料：指构成或将构成永久工程组成部分的各类物品(含工程设备)，包括合同中可能约定的承包人仅负责供应的材料。

1.1.3.7 施工设备：指为完成合同约定的各项工作所需的设备、器具和其他物品，不包括临时工程和材料。

1.1.3.8 临时设施：指为完成合同约定的各项工作所服务的临时性生产和生活设施。

1.1.3.9 承包人设备：指承包人自带的施工设备。

1.1.3.10 施工场地（或称工地、现场）：指用于合同工程施工的场所，以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.11 永久占地：指为实施合同工程需永久占用的土地。永久占地的约定见合同条款专用部分。

1.1.3.12 临时占地：指为实施合同工程需临时占用的土地。临时占地的约定见合同条款专用部分。

1.1.4 日期

1.1.4.1 开工通知：指监理人按第 11.1 款通知承包人开工的函件。

1.1.4.2 开工日期：指监理人按第 11.1 款发出的开工通知中写明的开工日期。

1.1.4.3 工期：指承包人在投标函中承诺的完成合同工程所需的期限，包括按第 11.3 款、第 11.4 款和第 11.6 款约定所作的变更。

1.1.4.4 竣工日期：指第 1.1.4.3 目约定工期届满时的日期。实际竣工日期以工程接收证书中写明的日期为准。

1.1.4.5 缺陷责任期：指履行第 19.2 款约定的缺陷责任的期限，包括根据第 19.3 款约定所作的延长。缺陷责任期的具体期限见合同条款专用部分。

1.1.4.6 保修期：是根据现行有关法律规定，在合同条款第 19.7 款中约定的由承包人负责对合同约定的保修范围内发生的质量问题履行保修义务并对造成的损失承担赔偿责任的期限。

1.1.4.7 基准日期：除合同条款专用部分另有约定外，指投标截止时间前 28 天的日期。

1.1.4.8 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天24:00。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：指签定合同时合同协议书中写明的，包括了暂列金额、暂估价的合同总金额。

1.1.5.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.4 暂列金额：指合同清单中所列的暂列金额，用于在签订合同协议书时尚未确定或不可预见变更的施工及其所需材料、工程设备、服务等金额，包括以计日工方式支付的金额。

1.1.5.5 暂估价：指发包人在工程量清单中给定的用于支付必然发生但暂时不能确定价格的材料的金额。

1.1.5.6 计日工：指对零星工作采取的一种计价方式，按合同中的计日工项目及其单价计价付款。

1.1.5.7 工程量清单缺陷：指招标工程量清单的分部分项工程项目清单中所列的清单项目与对应的签约图纸及签约规范的清单项目在列项、项目特征、工程数量上存在的差异。包括工程量清单多列项、错漏项、项目特征不符、工程数量偏差及其他同类。

1.1.5.8 质量保证金（或称保留金）：指按第 17.4.1 项约定用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。

1.1.6 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.7 争议评审委员会（或机构）

争议评审委员会（或机构）：是由发包人和承包人共同聘请的人员组成的独立、公正的第三方临时性组织，其组成人数为单数。争议评审委员会（或机构）负责对发包人和（或）承包人提请进行评审的本合同项下的争议进行评审并在规定的期限内给出评审意见，合同双方在规定的期限内均未对评审意见提出异议时，评审意见对合同双方有最终约束力。发包人和承包人应当分别与接受聘请的争议评审专家签订聘用协议，就评审的争议范围、评审意见效力等必要事项做出约定。

1.1.8 其他需要补充的内容

1.1.8.1 签约图纸：指招标文件提供的设计文件和招标人在招标过程中发出的有关设计文件的补充、澄清或修改文件。

1.1.8.2 签约规范：指招标文件提供的说明合同工程的材料标准或要求、工程技术标准、施工验收标准等的技术要求文件，和招标人在招标过程中发出的有关技术要求文件的补充、澄清或修改文件。

1.1.8.3 已标价工程量清单：指构成合同文件组成部分的由承包人在投标时按照规定的格式和要求填写并标明价格的工程量清单。

1.1.8.4 合同单价：承包人在已标价工程量清单内所报的综合单价，以及承包人投标报价澄清或说明中获得发包人接纳的修正综合单价。

1.1.8.5 其他需要补充的内容见合同条款专用部分。

1.2 语言文字

除专用术语外，合同使用的语言文字为中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.3 法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及北京市的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除合同条款专用部分另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；
- (4) 合同条款专用部分；
- (5) 合同条款通用部分；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 图纸；
- (8) 合同清单；
- (9) 其他合同文件。

图纸与技术标准和要求之间有矛盾或者不一致的，以其中要求较严格的标准为准。

合同双方在合同履行过程中签订的补充协议亦构成承包合同文件的组成部分，其解释顺序视其内容与其他合同文件的相互关系而定。

1.5 合同协议书

指由发包人与承包人共同签署的用于明确当事人合同关系的文件。除法律另有规定或合同条款专用部分另有约定外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。合同生效的条件见合同条款专用部分。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

(1) 发包人按照合同约定向承包人提供图纸。发包人未按时提供图纸造成工期延误的，按第11.3款的约定处理。承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担。

(2) 依据合同条款第10.1款约定制定的合同进度计划，或依据合同条款专用部分第10.2款约定修订的合同进度计划，经监理人批准后7日内，承包人应当根据合同进度计划或合同进度计划修订和本项约定的图纸提供期限和数量，编制或者修改图纸供应计划并报送监理人，其中应当载明承包人对各最新版本图纸(包括第1.6.3项约定的图纸修改图)的最迟需求时间，监理人应当在收到图纸供应计划后7天内批复或提出修改意见，否则该图纸供应计划视为得到批准。

(3) 经监理人批准最新的图纸供应计划对合同双方有合同约束力，应当作为发包人或者监理人向承包人提供图纸的主要依据。发包人或者监理人不按照图纸供应计划提供图纸而导致承包人费用增加和(或)工期延误的，由发包人承担赔偿责任。

(4) 承包人未按照约定的时间向监理人提交图纸供应计划，致使发包人或者监理人未能在约定的时间内提供相应图纸或者承包人未按照图纸供应计划组织施工所造成的费用增加和(或)工期延误由承包人承担。

(5) 发包人提供图纸的期限、数量和其他约定见合同条款专用部分。

1.6.2 承包人提供的文件

(1) 由承包人提供的文件包括部分工程的大样图、加工图等，承包人应当按照约定的范围、数量和期限报送监理人，监理人应当在约定的期限内批复。承包人提供文件的范围、

数量、期限和监理人批复期限以及其他约定见合同条款专用部分。

(2) 除合同条款第 4.1.10 项约定的由承包人提供的设计文件外，本项约定的其他应由承包人提供的文件，包括必要的加工图和大样图，均不能作为合同计量与支付的依据文件。

1.6.3 图纸的修改

图纸需要修改和补充的，监理人应当按照合同条款第 1.6.1 (2) 目约定的有合同约束力的图纸供应计划，签发图纸修改图给承包人。承包人应按修改后的图纸施工。

1.6.4 图纸的错误

承包人发现发包人提供的图纸存在明显错误或疏忽，应及时通知监理人。

1.6.5 图纸和承包人文件的保管

监理人和承包人均应在施工场地各保存一套完整的包含第 1.6.1 项、第 1.6.2 项、第 1.6.3 项约定内容的图纸和承包人文件。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

1.7.2 第 1.7.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，均应在指定的期限内送达指定地点和接收人，并办理签收手续。

(1) 联络来往信函的送达期限：合同约定了发出期限的，送达期限为合同约定的发出期限后的 24 小时内；合同约定了通知、提供或者报送期限的，通知、提供或者报送期限即为送达期限。

(2) 发包人指定的接收人和接收地点见合同条款专用部分。

(3) 监理人指定的接收人和接收地点见合同条款专用部分。

(4) 承包人指定的接收人为合同协议书中载明的承包人项目经理本人或者项目经理的授权代表。承包人应在收到开工通知后 7 天内，按照合同条款第 4.5.4 项的约定，将授权代表其接收来往信函的项目经理的授权代表姓名和授权范围通知监理人。除合同条款专用部分另有约定外，承包人施工场地管理机构的办公地点即为承包人指定的接收地点。

(5) 发包人（包括监理人）和承包人中任何一方指定的接收人或者接收地点发生变动，应当在实际变动前提前至少一个工作日以书面形式通知另一方。发包人（包括监理人）和承包人应当确保其各自指定的接收人在法定的和（或）符合合同约定的工作时间内始终工作在

指定的接收地点，指定接收人离开工作岗位而无法及时签收来往信函视为拒不签收。

(6) 发包人（包括监理人）和承包人中任何一方均应当及时签收另一方送达其指定接收地点的来往信函，拒不签收的，送达信函的一方可以采用挂号或者公证方式送达，由此所造成的直接的和间接的费用增加（包括被迫采用特殊送达方式所发生的费用）和（或）延误的工期由拒绝签收一方承担。

1.8 转让

除合同另有约定外，未经对方当事人同意，一方当事人不得将合同权利全部或部分转让给第三人，也不得全部或部分转移合同义务。

1.9 严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方损失的，行为人应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10 化石、文物

1.10.1 在施工场地发掘的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其他遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取有效合理的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告当地文物行政部门，同时通知监理人。发包人、监理人和承包人应按文物行政部门要求采取妥善保护措施，由此导致费用增加和（或）工期延误由发包人承担。

1.10.2 承包人发现文物后不及时报告或隐瞒不报，致使文物丢失或损坏的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.11 专利技术

1.11.1 承包人在使用任何材料、承包人设备或采用施工工艺时，因侵犯专利权或其他知识产权所引起的责任由承包人承担。

1.11.2 承包人在投标文件中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在投标报价内。

1.11.3 承包人的技术秘密和声明需要保密的资料和信息，发包人和监理人不得为合同以外的目的泄露给他人。

1.12 图纸和文件的保密

1.12.1 发包人提供的图纸和文件，未经发包人同意，承包人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

1.12.2 承包人提供的文件，未经承包人同意，发包人和监理人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

1.13 工程量清单缺陷引起的价格调整（适用于采用单价合同形式）

因工程量清单缺陷引起价格调整的办法见合同条款专用部分。

1.13 暂定数量单价计价项目的价格调整（适用于采用总价合同形式）

分部分项工程项目清单工程量为暂定数量单价计价项目的价格调整办法见合同条款专用部分。

2.发包人义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证承包人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 发出开工通知

发包人应委托监理人按第11.1 款的约定向承包人发出开工通知。

2.3 提供基础资料、施工条件

2.3.1 发包人应在约定期限前向承包人提供履行合同所需的相应基础资料，并保证资料的真实、准确和完整。发包人向承包人提供履行本合同所需的相应基础资料的时限见合同条款专用部分。

2.3.2 发包人应在约定期限前确保施工场地具备施工条件并移交给承包人，具体施工条件在“技术标准和要求”中约定。发包人向承包人移交施工场地的期限见合同条款专用部分。

2.4 协助承包人办理证件和批件

发包人应协助承包人办理法律规定的有关施工证件和批件。

2.5 组织设计交底

发包人应根据批准的合同进度计划，组织设计单位向承包人进行设计交底。

发包人应在第11.1.1项约定的开工日期前，组织设计人向承包人进行合同工程总体设计交底（包括图纸会审）。发包人还应按照合同进度计划中载明的阶段性设计交底时间，组织和安排阶段工程设计交底（包括图纸会审）。承包人应当以书面方式通过监理人向发包人申请增加设计交底，发包人在认为确有必要且条件许可时，应当尽快组织这类设计交底。

2.6 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

2.7 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

2.8 向承包人提交支付担保

（1）发包人要求承包人提交履约担保的，除合同条款专用部分另有约定的，在承包人按合同条款第4.2款向发包人递交符合合同约定的履约担保的同时，发包人应当按照金额和条件对等的原则和合同文件中规定的格式或者其他经过承包人事先认可的格式向承包人递交一份支付担保。是否提交支付担保及支付担保额度见合同条款专用部分。发包人提供支付担保格式见合同条款专用部分附件五“支付担保格式”。

（2）支付担保的有效期应当自本合同生效之日起至发包人实际支付竣工付款之日止。

（3）发包人无法获得一份不带具体截止日期的履约担保，支付担保中应当约定有“变更工程竣工付款支付日期的，保证期间按照变更后的竣工付款支付日期做相应调整”或类似约定的条款。

（4）支付担保应当在发包人付清竣工付款之日后28天内退还给发包人；承包人不承担发包人与支付担保有关的任何利息或其它类似的费用或者收益。

2.9 办理工程质量监督手续

发包人应按有关规定及时办理工程质量监督手续。

2.10 环境保护责任

发包人对建筑垃圾处理、施工扬尘治理负总责。

2.11 移交工程档案

发包人应根据建设行政主管部门和（或）城市建设档案管理机构的规定，收集、整理、立卷、归档工程资料，并按规定时间向建设行政主管部门或者城市建设档案管理机构移交规定的工程档案。

2.12 批准和确认

按照合同约定应当由监理人或者发包人回复、批复、批准和确认，或承包人提出修改意见的要求、请求、申请和报批等，自监理人或者发包人指定的接收人收到承包人发出的相应要求、请求、申请和报批之日起，如果监理人或者发包人在合同约定的期限内未予回复、批复、批准、确认或提出修改意见的，视为监理人和发包人已经同意、确认或者批准。

2.13 其他义务

发包人应履行的其他义务见合同条款专用部分。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力。监理人在行使某项权力前需要经发包人事先批准，合同条款通用部分没有指明的，应在合同中指明。监理人履行须经发包人批准行使的权力时，应当向承包人出示其行使该权力已经取得发包人批准的文件或者其他合法有效的证明。发包人需批准明确行使的权力见合同条款专用部分。

3.1.2 监理人发出的任何指示应视为已得到发包人的批准，但监理人无权免除或变更合同约定的发包人和承包人的权利、义务和责任。

3.1.3 合同约定应由承包人承担的义务和责任，不因监理人对承包人提交文件的审查或批准，对工程、材料和设备的检查和检验，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

3.2 总监理工程师

发包人应在发出开工通知前将总监理工程师的任命通知承包人。总监理工程师更换时，应在调离14 天前通知承包人。总监理工程师短期离开施工现场的，应委派代表代行其职责，并通知承包人。

3.3 监理人员

3.3.1 总监理工程师可以授权其他监理人员负责执行其指派的一项或多项监理工作。总监理工程师应将被授权监理人员的姓名及其授权范围通知承包人。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知承包人。

3.3.2 监理人员对承包人的任何工作、工程或其采用的材料未在约定的或合理的期限内提出否定意见的，视为已获批准，但不影响监理人在以后拒绝该项工作、工程、材料的权利。

3.3.3 承包人对总监理工程师授权的监理人员发出的指示有疑问的，可向总监理工程师提出书面异议，总监理工程师应在 48 小时内对该指示予以确认、更改或撤销。

3.3.4 总监理工程师不应将合同条款通用部分第 3.5 款约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或者委托给其他监理人员。

3.4 监理人的指示

3.4.1 监理人应按第3.1 款的约定向承包人发出指示，监理人的指示应加盖监理人授权的施工场地机构章，并由总监理工程师或总监理工程师按第3.3.1 项约定授权的监理人员签字。

3.4.2 承包人收到监理人按第 3.4.1 项作出的指示后，应遵照执行。指示构成变更的，应按第 15 条处理。

3.4.3 在紧急情况下，总监理工程师或被授权的监理人员可以当场签发临时书面指示，承包人应遵照执行。承包人应在收到上述临时书面指示后 24 小时内，向监理人发出书面确

认函。监理人在收到书面确认函后 24 小时内未予答复的，该书面确认函应被视为监理人的正式指示。

3.4.4 除合同另有约定外，承包人只从总监理工程师或按第 3.3.1 项被授权的监理人员处取得指示。

3.4.5 由于监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担赔偿责任。

3.5 商定或确定

3.5.1 总监理工程师应按照本款对任何事项进行商定或确定时，总监理工程师应与合同当事人协商，尽量达成一致。不能达成一致的，总监理工程师应认真研究后审慎确定。

3.5.2 总监理工程师应将商定或确定的事项通知合同当事人，并附详细依据。对总监理工程师的确定有异议的，构成争议，按照第 24 条的约定处理。在争议解决前，双方应暂按总监理工程师的确定执行；按照第 24 条的约定对总监理工程师的确定需要作出修改的，按修改后的结果执行。

3.6 监理人的宽恕

监理人或者发包人就承包人对合同约定的任何责任和义务的某种违约行为的宽恕，不影响监理人和发包人在此后的任何时间严格按合同约定处理承包人的其它违约行为，也不意味发包人放弃合同约定的发包人与上述违约有关的任何权利和赔偿要求。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 遵守法律

承包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证发包人免于承担因承包人违反法律而引起的任何责任。

4.1.2 依法纳税

承包人应按有关法律规定纳税，应缴纳的增值税包括在合同价格内。

4.1.3 完成各项承包工作

（1）承包人应按照合同约定以及监理人根据第 3.4 款作出的指示，实施、完成全部工

程，并修补工程中的任何缺陷。除第 5.2 款约定由发包人提供的材料和第 6.2 款约定由发包人提供的施工设备和临时设施外，承包人应负责提供为完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备和其他物品，并按照合同约定负责临时设施的设计、建造、运行、维护、管理和拆除工作。

(2) 承包人应当依法合规建立施工扬尘综合治理、建筑垃圾、土方和砂石清运与消纳、保证使用已在本市进行信息编码登记符合排放标准的非道路移动机械和严禁使用高排放非道路移动机械以及行业挥发性有机物治理（如建筑外墙涂装、钢结构等鼓励使用水性漆替代油性漆；建筑施工、室外构筑物防护和道路交通标识等其他涂装作业，推广使用水性、高固体分、无溶剂、粉末等涂料和水基、本体型等低 VOCs 含量胶粘剂）等责任制，制定具体的管控机制和实施方案，严格落实。

4.1.4 对施工作业和施工方法的完备性负责

承包人应按合同约定的工作内容和施工进度要求，编制施工组织设计和施工措施计划，并对所有施工作业和施工方法的完备性和安全可靠性负责。

4.1.5 保证工程施工和人员的安全

承包人应按照第 9.2 款约定采取施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失。

4.1.6 负责施工场地、周边环境和生态保护工作

承包人应按照第 9.4 款约定负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作。

4.1.7 避免施工对公众与他人的利益造成损害

承包人在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施产生干扰。承包人占用或使用他人的施工场地，影响他人作业或生活的，应承担相应责任。

4.1.8 为他人提供方便

(1) 承包人应当对在施工场地或者附近实施与合同工程有关的其他工作的独立承包人履行配合和服务义务，由此发生的费用被认为已经包括在承包人的签约合同价（投标总报价）中，具体工作内容和要求见合同条款专用部分。

(2) 在施工场地或者附近实施与合同工程有关的其他工作的独立承包人为承包人提供的配合和服务内容见合同条款专用部分。

(3) 承包人还应按监理人指示为独立承包人以外的他人在施工场地或者附近实施与合

同工程有关的其他工作提供可能的条件，可能发生费用由监理人按合同条款通用部分第3.5款商定或者确定。

4.1.9 工程的维护和照管

工程接收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程。工程接收证书颁发时尚有部分未竣工工程的，承包人还应负责该未竣工工程的照管和维护工作，直至竣工后移交给发包人为止。

4.1.10 承包人的设计工作

根据发包人委托，在其设计资质等级和业务允许的范围内，完成约定的施工图设计或与工程配套的设计工作，经监理人确认后使用，发包人承担由此发生的费用和合理利润。由承包人负责完成的设计文件属于合同条款第1.6.2项约定的承包人提供的文件，承包人应按照合同条款专用部分第1.6.2项约定的期限和数量提交，由此发生的费用被认为已经包括在承包人的签约合同价（投标总报价）中。承包人承担的施工图设计或与工程配套的设计工作内容见合同条款专用部分。

4.1.11 农民工工资保证金

承包人应在银行设立工资保证金专用账户，专项用于发生欠薪时支付农民工工资的应急保障。账户内资金启用应当经建设主管部门和劳动保障行政部门批准。

4.1.12 保障妇女的劳动和社会保障权益

承包人应遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

4.1.13 其他义务

承包人应履行的其他义务见合同条款专用部分。

4.2 履约担保

4.2.1 履约担保的格式和金额

合同约定承包人提交履约担保的，承包人应在签订合同前，按照发包人约定的格式或者其他经过发包人认可的格式向发包人递交一份履约担保。经过发包人事先书面认可的其他格式的履约担保，其担保条款的实质性内容应当与发包人合同文件约定的格式内容保持一致。承包人履约担保格式见合同条款专用部分附件四“履约担保格式”。承包人是否提交履约担保及需要提交履约担保的金额见合同条款专用部分。

4.2.2 履约担保的有效期

履约担保的有效期应当自本合同生效之日起至发包人签认并由监理人向承包人出具工程接收证书之日止。如果承包人无法获得一份不带具体截止日期的担保，履约担保中就应当约定有“变更工程竣工日期的，保证期间按照变更后的竣工日期做相应调整”或类似约定的条款。

4.2.3 履约担保的退还

履约担保应在监理人向承包人颁发（出具）工程接收证书之日后 28 天内退还给承包人。发包人不承担承包人与履约担保有关的任何利息或其它类似的费用或者收益。

4.2.4 通知义务

不管履约担保条款中如何约定，发包人根据担保条款提出索赔或兑现要求 28 天前，应通知承包人并说明导致此类索赔或兑现的违约性质或原因。相应地，不管第 2.8 款约定的支付担保条款中如何约定，承包人根据担保条款提出索赔或兑现要求 28 天前，也应通知发包人并说明导致此类索赔或兑现的违约性质或原因。但是，本项约定的通知不应理解为是在任何意义上寻求承包人或者发包人的同意。

4.3 分包

承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人，或将其承包的全部工程肢解后以分包的名义转包给第三人。

4.4 联合体

4.4.1 联合体各方应共同与发包人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同承担连带责任。

4.4.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

4.4.3 联合体牵头人负责与发包人和监理人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

4.5 承包人项目经理

4.5.1 承包人项目经理必须与承包人投标时所承诺的人员一致，并在根据第 11.1.1 项确

定的开工日期前到任。在监理人向承包人颁发（出具）工程接收证书前，项目经理不得同时兼任其他任何项目的项目经理。未经发包人书面许可，承包人不得更换项目经理。承包人项目经理的姓名、职称、身份证号、执业资格证书号、注册证书号、执业印章号、安全生产考核合格证书号等细节资料相关信息应当在合同协议书中载明。

承包人更换项目经理应事先征得发包人同意，并应在更换 14 天前通知发包人和监理人。承包人项目经理短期离开施工场地，应事先征得监理人同意，并委派代表代行其职责。

4.5.2 承包人项目经理应按合同约定以及监理人按第 3.4 款作出的指示，负责组织合同工程的实施。在情况紧急且无法与监理人取得联系时，可采取保证工程和人员生命财产安全的紧急措施，并在采取措施后 24 小时内向监理人提交书面报告。

4.5.3 承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的施工场地管理机构章，并由承包人项目经理或其授权代表签字。

4.5.4 承包人项目经理可以授权其下属人员履行其某项职责，但事先应将这些人员的姓名和授权范围通知监理人。

4.6 承包人人员的管理

4.6.1 承包人应在接到开工通知后 28 天内，向监理人提交承包人在施工场地的管理机构以及人员安排的报告，其内容应包括管理机构的设置、各主要岗位的技术和管理人员名单及其资格，以及各工种技术工人的安排状况。承包人应向监理人提交施工场地人员变动情况的报告。

4.6.2 为完成合同约定的各项工作，承包人应向施工场地派遣或雇佣足够数量的下列人员：

- （1）具有相应资格的专业技工和合格的普工；
- （2）具有相应施工经验的技术人员；
- （3）具有相应岗位资格的各级管理人员。

4.6.3 承包人安排在施工场地的主要管理人员和技术骨干应相对稳定。承包人更换主要管理人员和技术骨干时，应取得监理人的同意。

4.6.4 特殊岗位的工作人员均应持有相应的资格证明，监理人有权随时检查。监理人认为有必要时，可进行现场考核。

4.7 撤换承包人项目经理和其他人员

承包人应对其项目经理和其他人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目经理和其他人员的，承包人应予以撤换。

4.8 保障承包人人员的合法权益

4.8.1 承包人应与其雇佣的人员签订劳动合同，并按时发放工资。

4.8.2 承包人应按劳动法的规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因工程施工的特殊需要占用休假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

4.8.3 承包人应为其雇佣人员提供必要的食宿条件，以及符合环境保护和卫生要求的生活环境，在远离城镇的施工场地，还应配备必要的伤病防治和急救的医务人员与医疗设施。

4.8.4 承包人应按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。其雇佣人员在施工中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

4.8.5 承包人应按有关法律规定和合同约定，为其雇佣人员办理保险。

4.8.6 承包人应负责处理其雇佣人员因工伤亡事故的善后事宜。

4.9 工程价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工程。

4.10 承包人现场查勘

4.10.1 发包人应将其持有的与本工程有关的现场地质勘探资料、水文气象资料提供给承包人，并对其准确性负责。但承包人应对其阅读上述有关资料后所作出的解释和推断负责。

4.10.2 承包人应对施工场地和周围环境进行查勘，并收集有关地质、水文、气象条件、交通条件、风俗习惯以及其他为完成合同工作有关的当地资料。在全部合同工作中，应视为承包人已充分估计了应承担的责任和风险。

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件，除合同条款专用部分另有约定外，是指承包人在施工场地遇到

的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地下和水文条件，但不包括气候条件。不利物质条件的具体范围见合同条款专用部分。

4.11.2 承包人遇到不利物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续施工，并及时通知监理人。监理人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第15条约定办理。监理人没有发出指示的，承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）工期延误，由发包人承担。

5.材料

5.1 承包人提供的材料

5.1.1 除第 5.2 款约定由发包人提供的材料外，由承包人提供的材料均由承包人负责采购、运输和保管。承包人应对其采购的材料负责。承包人负责提供的主要材料清单见合同条款专用部分“附件二：承包人提供的材料一览表”。

5.1.2 承包人应在合同约定的期限内，将各项材料的供货人和品种、规格、数量及供货时间等报送监理人审批。承包人应向监理人提交其负责提供的材料的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准。承包人将其提供的各项材料的供货人和品种、规格、数量及供货时间等报送监理人审批的期限见合同条款专用部分。

5.1.3 对承包人提供的材料，承包人应会同监理人进行检验和交货验收，查验材料合格证明和产品合格证书，并按照合同约定和监理人指示，进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，检验和测试结果应提交监理人。除合同另有约定外，所需费用由承包人承担。

5.2 发包人提供的材料

5.2.1 发包人负责提供的材料的名称、规格、数量、价格、有效损耗率、交货方式、交货地点和计划交货日期等见合同条款专用部分“附件三：发包人提供的材料一览表”。

5.2.2 承包人应根据合同进度计划的安排，向监理人报送要求发包人交货的日期计划。发包人应按照监理人与合同双方当事人商定的交货日期，向承包人提交材料。

5.2.3 发包人应在材料到货 7 天前通知承包人，承包人应会同监理人在约定的时间内，赴交货地点共同进行验收。由发包人提供的材料验收后，由承包人负责接收、运输和保管。

5.2.4 发包人要求向承包人提前交货的，承包人不得拒绝，但发包人应承担承包人由此增加的费用。

5.2.5 承包人要求更改交货日期或地点的，应事先报请监理人批准。由于承包人要求更改交货时间或地点所增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

5.2.6 发包人提供的材料的规格、数量或质量不符合合同要求，或由于发包人原因发生交货日期延误及交货地点变更等情况的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

5.2.7 因承包人原因引起发包人提供的材料的实际领用数量超过合同条款专用部分约定的数量时，超出部分的材料费用由承包人承担。发包人可按相应供货合同的单价计算确定超领数量的材料费用，并从承包人完成合同工程的施工过程结算或竣工结算的价款中扣除。因发包人实际提供材料的规格型号与招标文件中规定的规格型号不同而引起材料实际损耗率超出有效损耗率的，超出部分应由发包人承担。

5.3 材料专用于合同工程

5.3.1 运入施工场地的材料，包括备品备件、安装专用工器具与随机资料，必须专用于合同工程，未经监理人同意，承包人不得运出施工场地或挪作他用。

5.3.2 随同工程设备运入施工场地的备品备件、专用工器具与随机资料，应由承包人会同监理人按供货人的装箱单清点后共同封存，未经监理人同意不得启用。承包人因合同工作需要使用上述物品时，应向监理人提出申请。

5.4 禁止使用不合格的材料

5.4.1 监理人有权拒绝承包人提供的不合格材料，并要求承包人立即进行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

5.4.2 监理人发现承包人使用了不合格的材料，应即时发出指示要求承包人立即改正，并禁止在工程中继续使用不合格的材料。

5.4.3 发包人提供的材料不符合合同要求的，承包人有权拒绝，并可要求发包人更换，由此增加的费用和（或）工期延误由发包人承担。

5.4.4 当发包人或承包人对材料质量存在争议时，应由双方共同对有争议的材料进行检测，如检测结果为不合格，由材料提供方承担相关检测费用，如检测合格，由提出质量异议方承担相关检测费用。

6.施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

6.1.1 承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

6.1.2 除合同另有约定外，承包人应自行承担修建临时设施的费用，需要临时占地的，应由发包人办理申请手续并承担相应费用。发包人承担修建临时设施的范围以及需要发包人办理申请手续并承担相关费用的临时占地见合同条款专用部分。

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备或临时设施，以及相关运行、维护、拆除、清运费用的承担人见合同条款专用部分。

6.3 要求承包人增加或更换施工设备

承包人使用的施工设备不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，监理人有权要求承包人增加或更换施工设备，承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

6.4 施工设备和临时设施专用于合同工程

6.4.1 除为第 4.1.8 项约定的其他独立承包人和监理人指示的他人提供条件外，承包人运入施工场地的所有施工设备以及在施工场地建设的临时设施应专用于合同工程。未经监理人同意，不得将上述施工设备和临时设施中的任何部分运出施工场地或挪作他用。

6.4.2 经监理人同意，承包人可根据合同进度计划撤走闲置的施工设备。

7. 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

除合同条款专用部分另有约定外，发包人应根据合同工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担有关费用。承包人应协助发包人办理上述手续。

7.2 场内施工道路

7.2.1 除合同条款专用部分另有约定外，承包人应负责修建、维修、养护和管理施工所需的临时道路和交通设施，包括维修、养护和管理发包人提供的道路和交通设施，并承担相应费用。

7.2.2 发包人和监理人有权无偿使用承包人修建的临时道路和交通设施，不需要交纳任何费用。

7.3 场外交通

7.3.1 承包人车辆外出行驶所需的场外公共道路的通行费、养路费和税款等由承包人承担。

7.3.2 承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷重安全行驶，并服从交通管理部门的检查和监督。

7.4 超大件和超重件的运输

由承包人负责运输的超大件或超重件，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续，发包人给予协助。运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用，由承包人承担，但合同条款专用部分另有约定除外。

7.5 道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成施工场地内外公共道路和桥梁损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

7.6 水路和航空运输

本条上述各款的内容适用于水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中其他相似结构物；“车辆”一词的涵义包括船舶和飞机等。

8.测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 发包人应在合同约定的期限内，通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限见合同条款专用部分。

8.1.2 承包人负责施工过程中的施工测量放线工作，并配置合格的人员、仪器、设备和其他物品。承包人应矫正本工程的位置、标高、尺寸或准线中出现的任何差错，并对本工程各部分的定位负责。承包人负责对施工场地内施工水准点等测量标志物进行保护。

8.1.3 监理人可以指示承包人进行抽样复测，当复测中发现错误或出现超过合同约定的误差时，承包人应按监理人指示进行修正或补测，并承担相应的复测费用。

8.1.4 承包人测设施工控制网及施工测量的其他要求见合同条款专用部分。

8.2 基准资料错误的责任

发包人应对其提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的真实性、准确性和完整性负责。发包人提供上述基准资料错误导致承包人测量放线工作的返工或造成工程损失的，发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。承包人发现发包人提供的上述基准资料存在明显错误或疏忽的，应及时通知监理人。

9.施工安全、治安保卫和环境保护

9.1 发包人的施工安全责任

9.1.1 发包人应按合同约定履行安全职责，授权监理人按合同约定的安全工作内容监督、检查承包人安全工作的实施，组织承包人和有关单位进行安全检查。

9.1.2 发包人应对其现场机构雇佣的全部人员的工伤事故承担责任，但由于承包人原因造成发包人人员伤亡的，应由承包人承担责任。

9.1.3 发包人应负责赔偿以下各种情况造成的第三者人身伤亡和财产损失：

（1）工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失；

（2）由于发包人原因在施工场地及其毗邻地带造成的第三者人身伤亡和财产损失。

9.2 承包人的施工安全责任

9.2.1 承包人应按合同约定履行安全职责,执行监理人有关安全工作的指示,并在合同条款专用部分约定的期限内,按合同约定的安全工作内容,编制施工安全措施计划报送监理人审批。监理人应在合同条款专用部分约定的期限内完成批复。

9.2.2 承包人应加强施工作业安全管理,特别应加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料、行业挥发性有机物和其他危险品的管理,以及对爆破作业和地下工程施工等危险作业的管理。

9.2.3 承包人应严格按照国家安全标准制定施工安全操作规程,配备必要的安全生产和劳动保护设施,加强对承包人人员的安全教育,并发放安全工作手册和劳动保护用具。

9.2.4 承包人应按监理人的指示制定应对灾害的紧急预案,报送监理人审批。承包人还应按预案做好安全检查,配置必要的救助物资和器材,切实保护好有关人员的人身和财产安全。

9.2.5 合同约定的安全作业环境及安全施工措施所需费用应遵守有关规定,并包括在相关工作的合同价格中。因采取合同未约定的安全作业环境及安全施工措施增加的费用,由监理人按第 3.5 款商定或确定。

9.2.6 承包人应对其履行合同所雇佣的全部人员的工伤事故承担责任,但由于发包人原因造成承包人人员伤亡事故的,应由发包人承担责任。

9.2.7 由于承包人原因在施工现场内及其毗邻地带造成的第三者人员伤亡和财产损失,由承包人负责赔偿。

9.3 治安保卫

9.3.1 发包人应与当地公安部门协商,在现场建立治安管理机构或联防组织,负责统一管理施工场地的治安保卫事项,履行合同工程的治安保卫职责。

9.3.2 发包人和承包人除应协助现场治安管理机构或联防组织维护施工场地的社会治安外,还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

9.3.3 在工程开工前应当明确责任人编制施工场地治安管理计划,并制定应对突发治安事件的紧急预案。在工程施工过程中,发生暴乱、爆炸等恐怖事件,以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的,发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态,防止事态扩大,尽量减少财产损失和避免人员伤亡。制定施

工场地治安管理和突发治安事件应急预案的责任人见合同条款专用部分。

9.4 环境保护

9.4.1 承包人在施工过程中，应遵守有关环境保护的法律，履行合同约定的环境保护义务，并对违反法律和合同约定义务所造成的环境破坏、人身伤害和财产损失负责。

9.4.2 承包人应建立施工扬尘治理、建筑垃圾、土方和砂石清运与消纳、保证使用已在本市进行信息编码登记符合排放标准的非道路移动机械和严禁使用高排放非道路移动机械以及行业挥发性有机物治理（如建筑外墙涂装、钢结构等鼓励使用水性漆替代油性漆；建筑施工、室外构筑物防护和道路交通标识等其他涂装作业，推广使用水性、高固体分、无溶剂、粉末等涂料和水基、本体型等低 VOCs 含量胶粘剂）等责任制，针对工程项目特点制定具体的实施方案，并严格实施。如扬尘治理，承包人应在建筑工地公示施工扬尘治理措施、责任人、主管部门等信息，并及时向当地主管部门报送施工扬尘治理措施落实情况。

9.4.3 承包人应在合同条款专用部分约定的时限内，按合同约定的环保工作内容，编制施工环保措施计划（包含第 9.4.2 项约定的实施方案内容），报送监理人审批。监理人在合同条款专用部分约定的期限内给予批复。

9.4.4 承包人应按照批准的施工环保措施计划有序地堆放和处理施工废弃物，避免对环境造成破坏。因承包人任意堆放或弃置施工废弃物造成妨碍公共交通、影响城镇居民生活、降低河流行洪能力、危及居民安全、破坏和污染环境，或者影响其他承包人施工等后果的，承包人应承担责任。

9.4.5 承包人应按合同约定采取有效措施，对施工开挖的边坡及时进行支护，维护排水设施，并进行水土保持，避免因施工造成的地质灾害。

9.4.6 承包人应按国家饮用水管理标准定期对饮用水源进行监测，防止施工活动污染饮用水源。

9.4.7 承包人应按合同约定，加强对噪声、粉尘、废气、废水和废油的控制，努力降低噪声，控制粉尘和废气浓度，做好废水和废油的治理和排放。

9.5 事故处理

工程施工过程中发生事故的，承包人应立即通知监理人，监理人应立即通知发包人。发包人和承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止

事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和承包人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

9.6 施工现场安全生产标准化管理目标

9.6.1 由于承包人原因，施工现场安全生产标准化评定、认定等级未达到合同协议书中约定的管理目标等级但“达标（合格）”的，承包人应当向发包人支付未达到合同协议书中约定的安全生产标准化管理目标等级的违约金或损失赔偿金。未达到合同协议书中约定的安全生产标准化管理目标等级的违约金或损失赔偿金的金额或者计算方法见合同条款专用部分。

9.6.2 发包人鼓励承包人提高施工现场安全生产标准化管理。施工现场安全生产标准化评定、认定等级高于合同协议书中约定的管理目标等级的，发包人可给予承包人创优奖励。发包人是否给予承包人创优奖励及创优奖励金额或者计算方法见合同条款专用部分。

9.7 特殊安全生产标准化

9.7.1 由于承包人原因，特殊安全生产标准化要求未达到合同约定的要求，承包人应当向发包人支付未达到合同约定的特殊安全生产标准化要求的违约金或损失赔偿金。未达到合同约定的特殊安全生产标准化要求的违约金或损失赔偿金的金额或者计算方法见合同条款专用部分。

9.7.2 发包人鼓励承包人提高特殊安全生产标准化要求。特殊安全生产标准化要求高于合同约定的要求，发包人可给予承包人创优奖励。发包人是否给予承包人创优奖励及创优奖励金额或者计算方法见合同条款专用部分。

10.进度计划

10.1 合同进度计划

10.1.1 承包人应当在收到监理人按照第 11.1.1 项发出的开工通知后 7 天内，编制详细的施工进度计划和施工方案说明报送监理人，施工进度计划中应载明要求发包人组织设计人进行阶段性工程设计交底的时间。监理人应在收到承包人报送的相关进度计划和施工方案说明后 14 天内批复或提出修改意见，否则该进度计划视为已得到批准。经监理人批准的施工

进度计划称合同进度计划，是控制合同工程进度的依据。承包人编制施工进度计划和施工方案说明的内容见合同条款专用部分。

10.1.2 承包人还应根据合同进度计划，按照第 10.1.1 项相关约定编制更为详细的分阶段或分项进度计划，报监理人审批。承包人编制分阶段或分项施工进度计划和施工方案说明的内容及时限要求见合同条款专用部分。

10.1.3 群体工程中单位工程分期进行施工的，承包人应当按照发包人提供图纸及有关资料的时间要求，编制单位工程进度计划和施工方案说明。群体工程中有关编制进度计划和施工方案说明的要求见合同条款专用部分。

10.2 合同进度计划的修订

10.2.1 不论何种原因造成工程的实际进度与第 10.1 款的合同进度计划不符时，承包人可以在合同条款专用部分约定的期限内向监理人提交修订合同进度计划的申请报告，并附有关措施和相关资料，报监理人审批；

10.2.2 监理人也可以直接向承包人作出修订合同进度计划的指示，承包人应按该指示修订合同进度计划，报监理人审批。监理人应在合同条款专用部分约定的期限内完成批复。监理人在批复前应获得发包人同意。

11.开工和竣工

11.1 开工

11.1.1 监理人应在开工日期 7 天前向承包人发出开工通知。监理人在发出开工通知前应获得发包人同意。工期自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起计算。承包人应在开工日期后尽快施工。

11.1.2 承包人应按第 10.1 款约定的合同进度计划，向监理人提交工程开工报审表，经监理人审批后执行。开工报审表应详细说明按合同进度计划正常施工所需的施工道路、临时设施、材料设备、施工人员等施工组织措施的落实情况以及工程的进度安排。

11.2 竣工

承包人应在第 1.1.4.3 目约定的期限内完成合同工程。实际竣工日期在接收证书中写明。

11.3 发包人的工期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成承包人关键线路工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。需要修订合同进度计划的，按照第 10.2 款的约定办理。

- （1）增加合同工作内容；
- （2）改变合同中任何一项工作的质量要求或其他特性；
- （3）发包人迟延提供材料或变更交货地点的；
- （4）因发包人原因导致的暂停施工；
- （5）提供图纸延误；
- （6）未按合同约定及时支付预付款、进度款；
- （7）因发包人原因不能按照监理人发出的开工通知中载明的开工日期开工；
- （8）发包人造成工期延误的其他原因见合同条款专用部分。

11.4 异常恶劣的气候条件

由于出现异常恶劣气候的条件导致工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期。异常恶劣的气候条件的范围和标准见合同条款专用部分。

11.5 承包人的工期延误

11.5.1 由于承包人原因，未能按合同进度计划完成工作，或监理人认为承包人施工进度不能满足合同工期要求的，承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。

11.5.2 由于承包人原因造成不能按期竣工的，按照合同约定的竣工日期（包括按合同工期延长）后 7 天内，监理人应当按第 23.4.1 项的约定书面通知承包人，说明发包人有权得到逾期竣工违约金，逾期竣工违约金计算标准和计算方法见合同条款专用部分。但最终逾期竣工违约金的金额不应超过合同约定的逾期竣工违约金最高限额。逾期竣工违约金最高限额见合同条款专用部分。

监理人未在规定的期限内发出本款约定的书面通知的，发包人丧失主张逾期竣工违约金的权利。

11.5.3 承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。

11.6 工期提前

发包人要求承包人提前竣工，或承包人提出提前竣工的建议能够给发包人带来效益的，应由监理人与承包人共同协商采取加快工程进度的措施和修订合同进度计划。发包人应承担承包人由此增加的费用，并向承包人支付相应的奖金。提前竣工的奖励办法见合同条款专用部分。

12.暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

因下列情形暂停施工增加的费用和（或）工期延误由承包人承担：

- （1）承包人违约引起的暂停施工；
- （2）由于承包人原因为工程合理施工和安全保障所必需的暂停施工；
- （3）承包人擅自暂停施工；
- （4）承包人承担暂停施工责任的其他情形见合同条款专用部分。

12.2 发包人暂停施工的责任

由于发包人原因引起的暂停施工造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.3 监理人暂停施工指示

12.3.1 监理人认为有必要时，可向承包人作出暂停施工的指示，承包人应按监理人指示暂停施工。不论由于何种原因引起的暂停施工，暂停施工期间承包人应负责妥善保护工程并提供安全保障。

12.3.2 由于发包人的原因发生暂停施工的紧急情况，且监理人未及时下达暂停施工指示的，承包人可先暂停施工，并及时向监理人提出暂停施工的书面请求。监理人应在接到书面请求后的 24 小时内予以答复，逾期未答复的，视为同意承包人的暂停施工请求。

12.4 暂停施工后的复工

12.4.1 暂停施工后，监理人应与发包人和承包人协商，采取有效措施积极消除暂停施

工的影响。当工程具备复工条件时，监理人应立即向承包人发出复工通知。承包人收到复工通知后，应在监理人指定的期限内复工。

12.4.2 承包人无故拖延和拒绝复工的，由此增加的费用和工期延误由承包人承担；因发包人原因无法按时复工的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.4.3 根据第 12.4.1 款的约定，监理人发出复工通知后，监理人应和承包人一起对受到暂停施工影响的工程以及材料进行检查。承包人负责修复在暂停施工期间发生在工程以及材料和上的任何损蚀、缺陷或损失，修复费用由承担暂停施工责任的责任人承担。

12.4.4 暂停施工持续56 天以上，按合同约定由承包人提供的材料，由于暂停施工原因导致承包人在暂停施工前已经订购但被暂停运至施工现场的，发包人应按照承包人订购合同的约定支付相应的订购款项。

12.5 暂停施工持续 56 天以上

12.5.1 监理人发出暂停施工指示后 56 天内未向承包人发出复工通知，除了该项停工属于第12.1 款的情况外，承包人可向监理人提交书面通知，要求监理人在收到书面通知后28 天内准许已暂停施工的工程或其中一部分工程继续施工。如监理人逾期不予批准，则承包人可以通知监理人，将工程受影响的部分视为按第 15.1.1（1）目的可取消工作。如暂停施工影响到整个工程，可视为发包人违约，应按第 22.2 款的规定办理。

12.5.2 由于承包人责任引起的暂停施工，如承包人在收到监理人暂停施工指示后56 天内不认真采取有效的复工措施，造成工期延误，可视为承包人违约，应按第22.1 款的规定办理。

13.工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 工程质量验收按合同约定验收标准执行。

13.1.2 因承包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，监理人有权要求承包人返工直至符合合同要求为止，由此造成的费用增加和（或）工期延误由承包人承担。

13.1.3 因发包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，发包人应承担由于承包人返工造成的费用增加和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

13.2 承包人的质量管理

13.2.1 承包人应在施工场地设置专门的质量检查机构，配备专职质量检查人员，建立完善的质量检查制度。承包人应在合同条款专用部分约定的期限内，提交工程质量保证措施文件，包括质量检查机构的组织和岗位责任、质检人员的组成、质量检查程序和实施细则等，报送监理人审批。监理人应在合同条款专用部分约定的时限内完成审批。

13.2.2 承包人应加强对其施工人员的质量教育和技术培训，定期考核其施工人员的劳动技能，严格执行规范和操作规程。

13.3 承包人的质量检查

承包人应按合同条款专用部分的约定对材料以及工程的所有部位及其施工工艺进行全过程的质量检查和检验，并作详细记录，编制工程质量报表，报送监理人审查。监理人应在合同条款专用部分约定的时限内完成审查。

13.4 监理人的质量检查

监理人有权对工程的所有部位及其施工工艺以及材料进行检查和检验。承包人应为监理人的检查和检验提供方便，包括监理人到施工场地，或制造、加工地点，或合同约定的其他地方进行察看和查阅施工原始记录。承包人还应按监理人指示，进行施工场地取样试验、工程复核测量和设备性能检测，提供试验样品、提交试验报告和测量成果以及监理人要求进行的其他工作。监理人的检查和检验，不免除承包人按合同约定应负的责任。监理人可以进行察看和查阅施工原始记录的其他地方见合同条款专用部分。

13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.5.1 通知监理人检查

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应通知监理人在合同约定的期限内检查。承包人的通知应附有自检记录和必要的检查资料。监理人应按时到场检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在检查记录上签字后，承包人才能进行覆盖。监理人检查确认质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内修整返工后，由监理人重新检查。监理人对工程隐蔽部位进行检查的时限见合同条款专用部分。

13.5.2 监理人未到场检查

监理人未按第13.5.1 项约定的时间进行检查的，除监理人另有指示外，承包人可自行完成覆盖工作，并作相应记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第 13.5.3 项的约定重新检查。

13.5.3 监理人重新检查

承包人按第 13.5.1 项或第 13.5.2 项覆盖工程隐蔽部位后，监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。经检验证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润；经检验证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5.4 承包人私自覆盖

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6 清除不合格工程

13.6.1 承包人使用不合格材料，或采用不适当的施工工艺，或施工不当，造成工程不合格的，监理人可以随时发出指示，要求承包人立即采取措施进行补救，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6.2 由于发包人提供的材料不合格造成的工程不合格，需要承包人采取措施补救的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

13.7 质量争议

发包人和承包人对工程质量有争议的，除可按合同条款第 24 条办理外，监理人可提请合同双方委托有相应资质的工程质量检测机构进行鉴定，所需费用及因此造成的损失，由责任人承担，双方均有责任，由双方根据其责任分别承担。经检测，质量确有缺陷的，已竣工验收或已竣工未验收但实际投入使用的工程，其处理按工程保修书的约定执行；已竣工未验收且未实际投入使用的工程以及停工、停建的工程，根据检测结果确定解决方案，或按工程质量监督机构的处理决定执行。

14.试验和检验

14.1 材料和工程的试验和检验

14.1.1 承包人应按合同约定进行材料和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

14.1.2 监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应签字确认。

14.1.3 监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料和工程符合合同要求，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14.2 现场材料试验

14.2.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备器材以及其他必要的试验条件。

14.2.2 监理人在必要时可以使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助。

14.3 现场工艺试验

承包人应按合同约定或监理人指示进行现场工艺试验。对大型的现场工艺试验，监理人认为必要时，应由承包人根据监理人提出的工艺试验要求，编制工艺试验措施计划，报送监理人审批。

15.变更

15.1 变更的范围和内容

15.1.1 在履行合同中发生以下情形之一，应按照本条规定进行变更。

（1）取消合同中任何一项工作，但被取消的工作不能转由发包人或其他人实施；

（2）改变合同中任何一项工作的质量或其他特性；

- (3) 改变合同工程的基线、标高、位置或尺寸；
- (4) 改变合同中任何一项工作的施工时间或改变已批准的施工工艺或顺序；
- (5) 为完成工程需要追加的额外工作；
- (6) 变更的其他情形见合同条款专用部分。

15.1.2 发包人违背第 15.1.1 (1) 目的约定, 将被取消的合同中的工作转由发包人或其他人实施的, 承包人可向监理人发出通知, 要求发包人采取有效措施纠正违约行为, 发包人在监理人收到承包人通知后 28 天内仍不纠正违约行为的, 应当赔偿承包人损失 (包括合理的利润) 并承担由此引起的其他责任。承包人应当按第 23.1 (1) 项的约定, 在上述 28 天期限到期后的 28 天内, 向监理人递交工程索赔意向通知书, 并按第 23.1 (2) 项的约定, 及时向监理人递交正式工程索赔通知书, 说明有权得到的损失赔偿金额并附必要的记录和证明材料。发包人支付给承包人的损失赔偿金额应当包括被取消工作的合同价值中所包含的承包人管理费、利润以及相应的增值税。

15.2 变更权

在履行合同过程中, 经发包人同意, 监理人可按第 15.3 款约定的变更程序向承包人作出变更指示, 承包人应遵照执行。没有监理人的变更指示, 承包人不得擅自变更。

15.3 变更程序

15.3.1 变更的提出

(1) 在合同履行过程中, 可能发生第 15.1.1 项约定情形的, 监理人可向承包人发出变更意向书。变更意向书应说明变更的具体内容和发包人对变更的时间要求, 并附必要的图纸和相关资料。变更意向书应要求承包人提交包括拟实施变更工作的计划、措施和竣工时间等内容的实施方案。发包人同意承包人根据变更意向书要求提交的变更实施方案的, 由监理人按第 15.3.3 项约定发出变更指示。

(2) 在合同履行过程中, 发生第 15.1.1 项约定情形的, 监理人应按照第 15.3.3 项约定向承包人发出变更指示。

(3) 承包人收到监理人按合同约定发出的图纸和文件, 经检查认为其中存在第 15.1.1 项约定情形的, 可向监理人提出书面变更建议。变更建议应阐明要求变更的依据, 并附必要的图纸和说明。监理人收到承包人书面建议后, 应与发包人共同研究, 确认存在变更的, 应

在收到承包人书面建议后的14 天内作出变更指示。经研究后不同意作为变更的，应由监理人书面答复承包人。

(4) 若承包人收到监理人的变更意向书后认为难以实施此项变更，应立即通知监理人，说明原因并附详细依据。监理人与承包人和发包人协商后确定撤销、改变或不改变原变更意向书。

15.3.2 变更估价

(1) 除合同条款专用部分对期限另有约定外，承包人应在收到变更指示或变更意向书后的 14 天内，向监理人提交变更报价书，报价内容应根据第 15.4 款约定的估价原则，详细开列变更工作的价格组成及其依据，并附必要的施工方法说明和有关图纸。承包人提交变更报价书的期限见合同条款专用部分。

(2) 变更工作影响工期的，承包人应提出调整工期的具体细节。监理人认为有必要时，可要求承包人提交要求提前或延长工期的施工进度计划，及相应施工措施等详细资料。

(3) 除合同条款专用部分对期限另有约定外，监理人收到承包人变更报价书后的 14 天内，根据第 15.4 款约定的估价原则，按照第 3.5 款商定或确定变更价格。监理人商定或确定变更价格的期限见合同条款专用部分。

(4) 收到变更指示后，如承包人未在规定的期限内提交变更报价书的，监理人可自行决定是否调整合同价款以及如果监理人决定调整合同价款时，相应调整的具体金额。

15.3.3 变更指示

(1) 变更指示只能由监理人发出。

(2) 变更指示应说明变更的目的、范围、变更内容以及变更的工程量及其进度和技术要求，并附有关图纸和文件。承包人收到变更指示后，应按变更指示进行变更工作。

15.4 变更的估价原则

除合同条款专用部分另有约定外，因变更引起的价格调整按照本款约定处理。

15.4.1 合同清单中有适用于变更工作的项目的，采用该项目的合同单价。

15.4.2 合同清单中无适用于变更工作的项目，但有类似项目的，可在合理范围内参照类似项目的合同单价，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

15.4.3 合同清单中无适用或类似项目的合同单价，可按照成本加利润的原则，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

15.4.4 因变更引起措施项目发生变化的，措施项目费调整方法见合同条款专用部分。

15.4.5 合同协议书约定采用单价合同形式时，因非承包人原因引起合同清单中列明的工程量发生增减，超过合同约定范围且导致分部分项工程费总额变化超过一定幅度时，可以调整单价，否则不因合同清单中列明工程量的增减而调整单价。其调整的原则见合同条款专用部分。

15.4.6 合同单价中存在修正综合单价的，本条第 15.4.1、15.4.2、15.4.3 项中的合同单价是指修正综合单价。

15.4.7 因变更引起价格调整的其他处理方式见合同条款专用部分。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.1 在履行合同过程中，承包人对发包人提供的图纸、技术要求以及其他方面提出的合理化建议，均应以书面形式提交监理人。合理化建议书的内容应包括建议工作的详细说明、进度计划和效益以及与其他工作的协调等，并附必要的设计文件。监理人应与发包人协商是否采纳建议。建议被采纳并构成变更的，应按第 15.3.3 项约定向承包人发出变更指示。

15.5.2 承包人提出的合理化建议降低了合同价格、缩短了工期或者提高了工程经济效益的，发包人可按国家有关规定给予奖励。对承包人提出合理化建议的奖励方法见合同条款专用部分。

15.6 暂列金额

暂列金额只能按照监理人的指示使用，并对合同价格进行相应调整。

15.7 计日工

15.7.1 发包人认为有必要时，由监理人通知承包人以计日工方式实施变更的零星工作。其价款按列入合同清单中的计日工计价项目及其合同单价进行计算。除合同条款专用部分另有约定外，合同单价中存在修正综合单价的，本项中的合同单价是指修正综合单价。

15.7.2 采用计日工计价的任何一项变更工作，应从暂列金额中支付，承包人应在该项变更的实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人审批：

- (1) 工作名称、内容和数量；
- (2) 投入该工作所有人员的姓名、工种、级别和耗用工时；

- (3) 投入该工作的材料名称、类别、规格、品牌和数量；
- (4) 投入该工作的施工机具型号、数量和耗用台班；
- (5) 监理人要求提交的其他资料和凭证。

15.7.3 计日工由承包人汇总后，按第 17.3.2 项的约定列入进度付款申请单，由监理人复核并经发包人同意后列入进度付款。

15.8 暂估价

15.8.1 发包人在工程量清单中给定暂估价的材料属于依法必须招标的范围并达到规定的规模标准的，由发包人和承包人采用招标方式选择专项供应商。中标金额与工程量清单中所列的暂估价的金额差以及相应的增值税等其他费用列入合同价格。

按合同约定应当由发包人和承包人采用招标方式选择专项供应商的，应当由承包人作为招标人，依法组织招标工作并接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门的监督。与组织招标工作有关的费用除合同约定由发包人支付外，应当被认为已包括在承包人的签约合同价（投标总报价）中。

15.8.2 发包人在工程量清单中给定暂估价的材料不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，应由承包人按第5.1款的约定提供。经监理人确认的材料价格与工程量清单中所列的暂估价的金额差以及相应的增值税等其他费用应列入合同价格中。

16.价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

除合同条款专用部分另有约定外，因物价波动引起的价格调整按照本款约定处理。

16.1.1 采用价格指数调整价格差额

16.1.1.1 价格调整公式

因人工、材料和机械台班等价格波动影响合同价格时，根据投标函附录中的价格指数和权重表约定的数据，按以下公式计算差额并调整合同价格。

$$GP = P_0 \left(1 + A \cdot \frac{F_1}{F_{01}} + B_1 \cdot \frac{F_2}{F_{02}} + B_2 \cdot \frac{F_3}{F_{03}} + \dots + B_n \cdot \frac{F_m}{F_{0m}} \right) - P_0$$

式中： ΔP -- 需调整的价格差额；

P_0 -- 第 17.3.3 项、第 17.5.3 项和第 17.6.2 项约定的付款证书中承包人应得到的已完成工程量的金额（不含税）。此项金额应不包括价格调整、不计质量保证金的扣留和支付、预付款的支付和扣回。第 15 条约定的变更及其他金额已按现行价格计价的，也不计在内；

A -- 定值权重(即不调部分的权重)；

$B_1; B_2; B_3 \dots B_n$ -- 各可调因子的变值权重(即可调部分的权重)为各可调因子在投标函投标总报价中所占的比例；

$F_{t1}; F_{t2}; F_{t3} \dots F_{tn}$ -- 各可调因子的现行价格指数，指第 17.3.3 项、第 17.5.3 项和第 17.6.2 项约定的付款证书相关周期最后一天的前 42 天的各可调因子的价格指数；

$F_{01}; F_{02}; F_{03} \dots F_{0n}$ -- 各可调因子的基本价格指数，指基准日期的各可调因子的价格指数。

以上价格调整公式中的各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源在投标函附录价格指数和权重表中约定。价格指数应首先采用有关部门提供的价格指数，缺乏上述价格指数时，可采用有关部门提供的价格代替。

16.1.1.2 暂时确定调整差额

在计算调整差额时得不到现行价格指数的，可暂用上一次价格指数计算，并在以后的付款中再按实际价格指数进行调整。

16.1.1.3 权重的调整

按第 15.1 款约定的变更导致原定合同中的权重不合理时，由监理人与承包人和发包人协商后进行调整。

16.1.1.4 承包人工期延误后的价格调整

由于承包人原因未在约定的工期内竣工的，则对原约定竣工日期后继续施工的工程，在使用第 16.1.1.1 目价格调整公式时，应采用原约定竣工日期与实际竣工日期的两个价格指数中较低的一个作为现行价格指数。

16.1.2 采用造价信息调整价格差额

在合同履行期内，对纳入可调价差范围的人工、材料和机械台班价格波动影响合同价款时，承包人在合同价款需调整情形出现后 14 天内，及时将调整报告及相关资料以书面形式通知发包人，发包人应当在收到承包人合同价款调整报告及相关资料之日起 14 天内给予核

实，予以确认的应以书面形式通知承包人，发包人在收到合同价款调整报告之日起 14 天内未确认也未提出协商意见的，应视为承包人提交的合同价款调整报告已被发包人认可。经发包人、承包人双方确认调整的合同价款，应当计入当期工程进度款。

承包人在合同价款调整情形出现后14 天内未提交合同价款调整报告的，由发包人根据其自行收集的信息资料进行调整，承包人应当予以认可。

16.1.2.1 引起价格调整的物价波动风险范围、幅度和生产要素用量

在合同履行期内，对纳入可调价差范围的人工、材料和机械台班价格发生物价波动变化幅度在合同约定的风险幅度范围以内的，由承包人承担或受益，不调整合同价款；其价格波动变化幅度在合同约定的风险幅度范围以外的，由发包人承担或受益，调整合同价款。物价波动引起价格调整的风险范围、幅度和生产要素用量计算方法见合同条款专用部分。

16.1.2.2 物价波动变化幅度的计算方法

(1) 投标报价基准期确定的人工、材料和机械台班的市场价格即为基准价。投标报价基准期见合同条款专用部分。

(2) 《北京工程造价信息》中工程造价信息价有的，以北京市建设工程造价管理机构发布的《北京工程造价信息》中的工程造价信息价（以下简称造价信息价格）为依据确定基准价，造价信息价格中有上、下限的，以下限为准；《北京工程造价信息》工程造价信息价中没有的，基准价的确定方法见合同条款专用部分。

(3) 合同履行期价格的确定方法见合同条款专用部分。

(4) 物价波动变化幅度的计算方法：

1) 当承包人已标价工程量清单中的单价低于基准价时：

物价波动变化幅度（涨幅）=（合同履行期市场价-基准价）/基准价×100%

物价波动变化幅度（跌幅）=（合同履行期市场价-投标单价）/投标单价×100%

2) 当承包人已标价工程量清单中的单价高于基准价时：

物价波动变化幅度（涨幅）=（合同履行期市场价-投标单价）/投标单价×100%

物价波动变化幅度（跌幅）=（合同履行期市场价-基准价）/基准价×100%

3) 当承包人已标价工程量清单中的单价等于基准价时：

物价波动变化幅度=（合同履行期市场价-基准价）/基准价×100%

16.1.2.3 物价波动引起价格调整的方法

(1) 第 16.1.2.1 目中约定的人工、材料和机械台班的物价波动变化幅度超过风险幅度时, 其计算价格调整差额的方法见合同条款专用部分。

(2) 第 16.1.2.1 目中约定的人工的物价波动变化幅度超过风险幅度时, 应当计算全部价格差额, 其价格差额由发包人承担或受益, 其价格差额只计取增值税。

(3) 第 16.1.2.1 目中约定的材料和机械台班的物价波动变化幅度超过风险幅度时, 应当计算超过部分的价格差额, 其价格差额由发包人承担或受益, 其价格差额只计取增值税。

16.1.2.4 物价波动引起价格调整的其他约定见合同条款专用部分。

16.1.3 物价波动引起价格调整的其他方法见合同条款专用部分。

16.1.4 不属于本条上述条款约定的引起价格调整的物价波动风险范围内的人工、材料和机械台班等, 如市场价格出现异常变动, 且是合同双方在订立合同时无法预见的重大变化, 继续履行合同对于受不利影响的合同一方明显不公平的, 合同双方可按风险合理分担原则, 协商合同风险幅度或费用分担比例, 承担相关部分的增(减)价差或据实调整合同价格。

16.2 法律变化引起的价格调整

在基准日后, 因法律变化导致承包人在合同履行中所需要的工程费用发生除第16.1 款约定以外的增减时, 监理人应根据法律、国家或省、自治区、直辖市有关部门的规定, 按第 3.5 款商定或确定需调整的合同价款。

17. 计量与支付

17.1 计量

17.1.1 计量单位

计量采用国家法定的计量单位。

17.1.2 计量方法

工程量计算规则执行工程量清单中约定的计量计价标准版本。除合同另有约定外, 承包人实际完成的工程量按约定的工程量计算规则和有合同约束力的图纸进行计量。

17.1.3 计量周期

除合同条款专用部分另有约定外, 计量周期按照本项约定执行。

(1) 本合同的计量周期为月, 当月计量截止日期(不含当日)和下月计量起始日期(含

当日)见合同条款专用部分。

(2) 单价项目已完成工程量是否按月计量见合同条款专用部分。

(3) 总价项目计量方法见合同条款专用部分。

17.1.4 单价项目的计量

(1) 合同清单中的单价项目工程量为估算工程量。结算工程量是承包人实际完成的,并按合同约定的计量方法进行计量的工程量。

(2) 承包人对已完成的工程进行计量,向监理人提交进度付款申请单、已完成工程量报表和有关计量资料。

(3) 监理人对承包人提交的工程量报表进行复核,以确定实际完成的工程量。对数量有异议的,可要求承包人按第8.1款约定进行共同复核和抽样复测。承包人应协助监理人进行复核并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核,监理人复核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

(4) 监理人认为有必要时,可通知承包人共同进行联合测量、计量,承包人应遵照执行。

(5) 承包人完成工程量清单中每个项目的工程量后,监理人应要求承包人派员共同对每个项目的历次计量报表进行汇总,以核实最终结算工程量。监理人可要求承包人提供补充计量资料,以确定最后一次进度付款的准确工程量。承包人未按监理人要求派员参加的,监理人最终核实的工程量视为承包人完成该项目的准确工程量。

(6) 监理人应在收到承包人提交的工程量报表后的7天内进行复核,监理人未在约定时间内复核的,承包人提交的工程量报表中的工程量视为承包人实际完成的工程量,据此计算工程价款。

17.1.5 总价项目的计量(适用于采用支付分解报告)

总价项目按照有合同约束力的支付分解表支付。承包人应根据合同条款第10条约定的合同进度计划和总价项目的总价构成、费用性质、计划发生时间和相应工作量等因素对各个总价项目的总价按月进行分解,形成支付分解报告。承包人应当在收到经过监理人批复的合同进度计划后7天内,将支付分解报告以及形成支付分解报告的分项计量和总价分解等支持性资料报监理人审批,监理人应当在收到承包人报送的支付分解报告后7天内给予批复或提出修改意见,经监理人批准的支付分解报告为有合同约束力的支付分解表。支付分解表应根据合同条款第10.2款约定的修订合同进度计划进行修正,修正的程序和期限应当依照本项上述约定,经修正的支付分解表为有合同约束力的支付分解表。

(1) 总价项目的价格调整方法见合同条款专用部分。

(2) 列入每月进度付款申请单中各总价项目的价值为有合同约束力的支付分解表中对应月份的总价项目总价值。

(3) 监理人根据有合同约束力的支付分解表复核列入每月进度付款申请单中的总价项目的总价值。

(4) 除按照第15条约定的变更外，在竣工结算时总价项目的工程量不应当重新计量，签约合同价所基于的工程量即是用于竣工结算的最终工程量。

17.1.5 总价项目的计量 (适用于采用按实际完成工程量计量)

(1) 总价项目的计量和支付应以总价为基础，对承包人实际完成的工程量进行计量，是进行工程目标管理和控制进度款支付的依据。总价项目的价格调整方法见合同条款专用部分。

(2) 承包人在合同条款第 17.1.3 (1) 目约定的每月计量截止日期后，对已完成的分部分项工程项目的项目，按照合同条款第 17.1.2 项约定的计量方法进行计量，对已完成的措施项目的相关项目，按其总价构成、费用性质和实际发生比例进行计量，向监理人提交进度付款申请单、已完成工程量报表和有关计量资料。

(3) 监理人对承包人提交的工程量报表进行复核，以确定实际完成的工程量。对数量有异议的，可要求承包人进行共同复核。承包人应协助监理人进行复核并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核，监理人复核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

(4) 监理人应在收到承包人提交的工程量报表后的 7 天内进行复核，监理人未在约定时间内复核的，承包人提交的工程量报表中的工程量视为承包人实际完成的工程量，据此计算工程价款。

(5) 除按照第15条约定的变更外，在竣工结算时总价项目的工程量不应当重新计量，签约合同价所基于的工程量即是用于竣工结算的最终工程量。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

预付款用于承包人为合同工程施工购置材料、施工设备、修建临时设施以及组织施工队伍进场等。预付款必须专用于合同工程。预付款的额度和预付办法以及支付时间见合同条款专用部分。

安全生产标准化措施费预付款额度及方式见合同条款专用部分。

预付款额度及安全生产标准化措施费预付款额度均应满足相应规定。

发包人逾期支付合同约定的预付款，除承担第 22.2 款约定的违约责任外，还应向承包人支付按合同条款第 17.3.3 (2) 目约定的标准和方法计算的逾期付款违约金。

17.2.2 预付款的扣回与还清

预付款在进度付款中按照合同约定扣回。在颁发工程接收证书前，由于不可抗力或其他原因解除合同时，预付款尚未扣清的，尚未扣清的预付款余额应作为承包人的到期应付款。预付款扣回办法见合同条款专用部分。

17.3 工程进度付款

17.3.1 付款周期

付款周期同计量周期。

17.3.2 进度付款申请单

承包人应在每个付款周期末，按监理人批准的格式和合同约定的份数，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。承包人提交进度付款申请单份数见合同条款专用部分。

除合同条款专用部分另有约定外，承包人报送监理人的进度付款申请单应包括下列内容：

- (1) 截至本次付款周期末已实施工程的价款；
- (2) 截至本次付款周期末已实施工程的工程量清单缺陷调整价款；
- (3) 根据第 15 条应增加和扣减的变更金额；
- (4) 根据第 23 条应增加和扣减的索赔金额；
- (5) 根据第 17.2 款约定应支付的预付款和扣减的返还预付款；
- (6) 根据第 17.4.1 项约定应扣减的质量保证金；
- (7) 根据合同应增加和（或）扣减的其他内容金额见合同条款专用部分。
- (8) 本期应付进度款见合同条款专用部分。

17.3.3 进度付款证书和支付时间

(1) 监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 14 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，经发包人审查同意后，由监理人向承包人出具经发包人签认的进度付款证书。监理人有权扣发承包人未能按照合同

要求履行任何工作或义务的相应金额。

(2) 发包人应在监理人收到进度付款申请单后的 28 天内, 将进度应付款支付给承包人。发包人未按第 17.2.1 项、第 17.3.3 (2) 目、第 17.5.3 (2) 目和第 17.6.2 (2) 目约定的期限支付承包人依合同约定应当得到的款项, 应当从应付之日起按照合同约定的计算标准和计算方法向承包人支付逾期付款违约金。承包人应当按第 23.1 (1) 目的约定, 在最终付款期限到期后 28 天内, 向监理人递交索赔意向通知书, 说明有权得到按本款约定的标准和方法计算的逾期付款违约金。承包人要求发包人支付逾期付款违约金不影响承包人要求发包人承担第 22.2 款约定的其他违约责任的权利。逾期付款违约金计算标准和计算方法见合同条款专用部分。

(3) 监理人出具进度付款证书, 不应视为监理人已同意、批准或接受了承包人完成的该部分工作。

(4) 进度付款涉及政府投资资金的, 按照国库集中支付等国家相关规定和合同约定办理。进度付款涉及政府性资金的支付方法见合同条款专用部分。

17.3.4 工程进度付款的修正

在对以往历次已签发的进度付款证书进行汇总和复核中发现错、漏或重复的, 监理人有权予以修正, 承包人也有权提出修正申请。经双方复核同意的修正, 应在本次进度付款中支付或扣除。

17.3.5 临时付款证书

在合同约定的期限内, 承包人和监理人无法对当期已完工程量和按合同约定应当支付的其他款项达成一致的, 监理人应当在收到承包人报送的进度付款申请单等文件后 14 天内, 就与承包人达成一致意见的金额编制临时付款证书, 报送发包人审查。临时付款证书中应当说明承包人有异议部分的金额及其原因, 经发包人签字确认后, 由监理人向承包人出具临时付款证书。发包人应当在监理人收到进度付款申请单后 28 天内, 将临时付款证书中确定的应付金额支付给承包人。发包人和监理人均不得以任何理由延期支付工程进度付款。

对临时付款证书中承包人有异议部分的金额, 承包人应当按照监理人要求, 提交进一步的支持性文件, 经监理人进一步审核并认可的应付金额, 应当按第 17.3.4 项的约定纳入到下一期进度付款证书中。经过进一步努力, 承包人仍有异议的, 按合同条款第 24 条的约定办理。

有异议款项中经监理人进一步审核后认可的, 或者经过合同条款第 24 条约定的争议解

决方式确定的应付金额，其应付之日为引发异议的进度付款证书的应付之日，承包人有权得到按第 17.3.3 (2) 目约定计算的逾期付款违约金。

17.4 质量保证金

17.4.1 质量保证金处理

(1) 合同条款专用部分第 4.2.1 项约定不提交履约担保，采用扣留质量保证金的，质量保证金由监理人从第一个付款周期开始按进度付款证书确认的已实施工程的合同清单价款、已实施工程的工程量清单缺陷调整价款、根据合同条款第15 条增加和扣减的变更金额、根据合同条款第 23 条增加和扣减的索赔金额以及根据合同应增加和扣减的其他金额（不包括预付款的支付、返还、此前已经按合同约定支付给承包人的进度款以及已经扣留的质量保证金）的总额的约定比例扣留，直至质量保证金累计扣留金额达到竣工结算合同总价的约定比例为止。采用质量保证金保函担保形式的，工程竣工前，不得扣留质量保证金。

(2) 合同条款专用部分第4.2.1 项约定提交履约担保，采用扣留质量保证金的，在第 17.5 款竣工结算中，应当按照竣工结算合同总价约定的比例扣留质量保证金，当应支付的竣工付款金额不足应扣留的质量保证金金额时，承包人应返款差额部分；采用质量保证金保函担保形式的，工程竣工前，不得扣留质量保证金。

(3) 质量保证金的形式与约定比例见合同条款专用部分。

17.4.2 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人向发包人申请到期应返还承包人剩余的质量保证金金额或退还保函担保，发包人应在 14 天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任。如无异议，发包人应当在核实后将剩余保证金退还承包人或将其保函退还承包人。

17.4.3 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额或依据其保函担保约定追究责任，并有权根据第19.3 款约定要求延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

17.5 竣工结算

17.5.1 过程结算

本工程是否进行过程结算及相关要求见合同条款专用部分。

17.5.2 竣工付款申请单

(1) 工程接收证书颁发后，承包人应按合同约定的份数和期限向监理人提交竣工付款申请单，并提供相关证明材料。承包人提交竣工付款申请单份数和期限见合同条款专用部分。

(2) 竣工付款申请单应包括下列内容：竣工结算合同总价、发包人已支付承包人的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的竣工付款金额和应支付或扣减的其他内容金额。竣工付款申请单的其他内容见合同条款专用部分。

(3) 监理人对竣工付款申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料。经监理人和承包人协商后，由承包人向监理人提交修正后的竣工付款申请单。

(4) 承包人未按本项约定的期限和内容提交竣工付款申请单或者未按第 17.5.2 (3) 目约定提交修正后的竣工付款申请单，经监理人催促后 14 天内仍未提交或者没有明确答复的，监理人和发包人有权根据已有资料进行审查，审查确定的竣工结算合同总价和竣工付款金额视同是经承包人认可的工程竣工结算合同总价和竣工付款金额。

(5) 不管第 17.5.3 项如何约定，发包人和承包人应当在承包人颁发（出具）工程接收证书后 56 天内办清竣工结算和竣工付款。但是，政府投资或者以政府投资为主的建设项目纳入审计项目计划的，发包人和承包人均负有配合、接受审计机关审计的义务，办清竣工结算和竣工付款的时间按照相关规定执行。

17.5.3 竣工付款证书及支付时间

(1) 监理人在收到承包人提交的竣工付款申请单后的 14 天内完成审核，并提出发包人到期应支付给承包人的价款等审核意见，报送发包人审核。发包人应在收到后 14 天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签字确认的竣工付款证书。监理人未在约定时间内提出具体意见的，视为承包人提交的竣工付款申请单已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内提出具体意见的，监理人提出发包人到期应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

(2) 发包人应在监理人出具竣工付款证书后的 14 天内，将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按第 17.3.3 (2) 目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

(3) 承包人对发包人签认的竣工付款证书有异议的，发包人可出具竣工付款申请单中与承包人达成一致意见部分的临时付款证书。存在争议的部分，按第 24 条“争议的解决”的约定办理。

(4) 竣工付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.3 (4) 目的约定办理。

17.5.4 除第 17.5.2 (5) 目约定的情况外，发包人和承包人应当在监理人颁发（出具）工程接收证书后 56 天内办清竣工结算和竣工付款。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

(1) 缺陷责任期终止证书签发后，承包人可按合同约定的份数和期限向监理人提交最终结清申请单，并提供相关证明材料。承包人提交最终结清申请单的份数和期限见合同条款专用部分。

发包人向承包人支付质量保证金利息的，承包人应按照约定的利息计算方法计算利息，并列入最终结清申请单中。是否支付质量保证金利息及利息计算方法见合同条款专用部分。

(2) 发包人对最终结清申请单内容有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，由承包人向监理人提交修正后的最终结清申请单。

17.6.2 最终结清证书和支付时间

(1) 监理人收到承包人提交的最终结清申请单后的 14 天内，提出发包人应支付给承包人的价款等审核意见，并报送发包人审核。发包人应在收到后 14 天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的最终结清证书。监理人未在约定时间内提出具体意见的，视为承包人提交的最终结清申请已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内提出具体意见的，监理人提出应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

(2) 发包人应在监理人出具最终结清证书后的 14 天内，将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按第 17.3.3 (2) 目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

(3) 承包人对发包人签认的最终结清证书有异议的，按第 24 条“争议的解决”的约定办理。

(4) 最终结清付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.3 (4) 目的约定办理。

18.竣工验收

18.1 竣工验收的含义

18.1.1 竣工验收指承包人完成了全部合同工作后，发包人按合同要求进行的验收。

18.1.2 国家验收是政府有关部门根据法律、规范、规程和政策要求，针对发包人全面组织实施的整个工程正式交付投运前的验收。

18.1.3 需要进行国家验收的，竣工验收是国家验收的一部分。竣工验收所采用的各项验收和评定标准应符合国家验收标准。发包人和承包人为竣工验收提供的各项竣工验收资料

应符合国家验收的要求。

18.2 竣工验收申请报告

当工程具备以下条件时，承包人即可向监理人报送竣工验收申请报告：

（1）除监理人同意列入缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作外，合同范围内的全部工程以及有关工作，包括合同要求的试验、试运行以及检验和验收均已完成，并符合合同要求；

（2）承包人负责整理和提交的竣工验收资料应符合工程所在地建设行政主管部门和（或）城市建设档案管理机构有关施工资料的要求，同时已按合同条款专用部分约定备齐了符合要求的竣工资料。竣工验收资料的内容和份数以及费用支付方式见合同条款专用部分。

（3）已按监理人的要求编制了在缺陷责任期内需完成的尾工（甩项）工程，和缺陷修补工作清单等相应施工计划；

（4）监理人要求在竣工验收前应完成的其他工作；

（5）监理人要求提交的竣工验收资料清单。

18.3 验收

监理人收到承包人按第 18.2 款约定提交的竣工验收申请报告后，应审查申请报告的各项内容，并按以下不同情况进行处理。

18.3.1 监理人审查后认为尚不具备竣工验收条件的，应在收到竣工验收申请报告后的 28 天内通知承包人，并指出在颁发接收证书前承包人需进行的工作内容。承包人完成监理人通知的全部工作内容后，应再次提交竣工验收申请报告，直至监理人同意为止。

18.3.2 监理人审查后认为已具备竣工验收条件的，应在收到竣工验收申请报告后的 28 天内提请发包人进行工程验收。

18.3.3 除非合同另有约定，发包人经过验收后同意接受工程的，应在监理人收到竣工验收申请报告后的 56 天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的工程接收证书。发包人验收后同意接收工程，但提出整修和完善要求的，限期修好，并缓发工程接收证书。整修和完善工作完成后，监理人复查达到要求的，经发包人同意后，再向承包人出具工程接收证书。

18.3.4 发包人验收后不同意接收工程的，监理人应按照发包人的验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程认真返工重作或进行补救处理，并承担由此产生的费用。承包人在

完成不合格工程的返工重作或补救工作后，应重新提交竣工验收申请报告，按第18.3.1项、第18.3.2项和第18.3.3项的约定进行。

18.3.5 经验收合格的工程，实际竣工日期为承包人按照第18.2款提交竣工验收申请报告或按照本款重新提交竣工验收申请报告的日期（以两者中时间在后者为准），并在工程接收证书中写明。

18.3.6 发包人在收到承包人竣工验收申请报告56天后未进行验收的，视为验收合格，实际竣工日期以提交竣工验收申请报告的日期为准，但发包人由于不可抗力不能进行验收的除外。

18.3.7 本工程未经验收或验收不合格，发包人擅自使用的，自转移占有本工程后之日起，本工程应被视为已竣工验收合格。

18.3.8 工程接收证书颁发后，发包人应负责照管和维护本工程。

18.4 试运行

18.4.1 工程及工程设备试运行的组织与费用承担

（1）工程设备安装具备单机无负荷试运行条件，由承包人组织试运行，费用由承包人承担。

（2）工程设备安装具备无负荷联动试运行条件，由发包人组织试运行，费用由发包人承担。

（3）投料试运行应在工程竣工验收后由发包人负责，如发包人要求在工程竣工验收前进行或需要承包人配合时，应征得承包人同意，另行签订补充协议。

18.4.2 由于承包人的原因导致试运行失败的，承包人应采取措施保证试运行合格，并承担相应费用。由于发包人的原因导致试运行失败的，承包人应当采取措施保证试运行合格，发包人应承担由此产生的费用，并支付承包人合理利润。

18.5 竣工验收前的清理

18.5.1 在向发包人提交竣工验收申请报告前，承包人应当完成下述完工验收前的清理工作：

- （1）从永久工程内清除所有剩余材料、杂物、垃圾等等；
- （2）修缮所有损坏、清除所有污迹、替换所有需更换的材料；

(3) 检查、测试和确保所有服务系统、设施和设备达到良好的运行状态和效果；

(4) 其他清理工作见合同条款专用部分。

18.5.2 清理工作所需费用由承包人承担。

18.6 竣工清场

18.6.1 监理人颁发（出具）工程接收证书后，承包人负责按照以下要求对施工场地进行清理，直至监理人检验合格为止。竣工清场费用由承包人承担。

(1) 施工场地内残留的垃圾已全部清除出场；

(2) 从施工场地现场拆除所有的临时工程和临时设施并恢复地面原状，但经监理人批准的无法拆除的临时设施除外；

(3) 撤离所有承包人施工设备和剩余材料，包括废弃的施工设备和材料。（经监理人同意需在缺陷责任期内继续使用的除外）；

(4) 工程建筑物周边及其附近道路、河道的施工堆积物，已按发包人指示全部清理；

(5) 合同条款专用部分约定的其他场地清理工作已全部完成。

18.6.2 承包人未按监理人的要求恢复临时占地，或者场地清理未达到合同约定的，发包人有权委托其他人恢复或清理，所发生的金额从拟支付给承包人的款项中扣除。

18.7 施工队伍的撤离

18.7.1 工程接收证书颁发后的 56 天内，除了经监理人同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程外，其余的人员、施工设备和临时工程均应撤离施工场地或拆除。

18.7.2 承包人撤离施工场地（现场）时，监理人和承包人应当办理永久工程和施工场地移交手续，移交手续以书面方式出具，并分别经过发包人、监理人和承包人的签认。但是，监理人和发包人未按第 17.5.2 项约定的期限办清竣工结算和竣工付款的，本工程不得交付使用，发包人和监理人也无权要求承包人按合同约定的期限撤离施工场地（现场）和办理工程移交手续。

18.7.3 缺陷责任期满时，承包人的人员和施工设备应在合同约定期限内全部撤离施工场地。撤离施工场地的期限要求见合同条款专用部分。

18.8 中间验收

18.8.1 本工程需要按照合同约定进行中间验收。进行中间验收的部位见合同条款专用部分。

18.8.2 当工程进度达到第 18.8.1 项约定的中间验收部位时，承包人应当进行自检，并在中间验收前 48 小时以书面形式通知监理人验收。书面通知应包括中间验收的内容、验收时间和地点。承包人应当准备验收记录。只有监理人验收合格并在验收记录上签字后，承包人才可继续施工。验收不合格的，承包人在合同约定的期限内修改后重新验收。重新验收的期限见合同条款专用部分。

18.8.3 监理人不能按时进行验收的，应在验收前至少 24 小时以书面形式向承包人提出延期要求，但延期不能超过 48 小时。监理人未能按本款约定的时限提出延期要求，又未按时进行验收的，承包人可自行组织验收，监理人必须认同验收记录。

经监理人验收后工程质量符合约定的验收标准，但验收 24 小时后监理人仍不在验收记录上签字的，视为监理人已经认可验收记录，承包人可继续施工。

19.缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期的起算时间

除非合同条款专用部分另有约定，缺陷责任期自实际竣工日期起计算。缺陷责任期的起算时间见合同条款专用部分。

19.2 缺陷责任

19.2.1 承包人应在缺陷责任期内对已交付使用的工程承担缺陷责任。

19.2.2 缺陷责任期内，发包人对已接收使用的工程负责日常维护工作。发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在新的缺陷或已修复的缺陷部位或部件又遭损坏的，承包人应负责修复，直至检验合格为止。

19.2.3 监理人和承包人应共同查清缺陷和（或）损坏的原因。经查明属承包人原因造成的，应由承包人承担修复和查验的费用。经查验属发包人原因造成的，发包人应承担修复和查验的费用，并支付承包人合理利润。

19.2.4 承包人不能在合理时间内修复缺陷的，发包人可自行修复或委托其他人修复，

所需费用和利润的承担，按第 19.2.3 项约定办理。

19.3 缺陷责任期的延长

由于承包人原因造成某项缺陷或损坏，使某项工程或工程设备不能按原定目标使用，需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期，但缺陷责任期最长不超过 2 年。

19.4 进一步试验和试运行

任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应重新进行合同约定的试验和试运行，试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

19.5 承包人的进入权

缺陷责任期内承包人为缺陷修复工作需要，有权进入工程现场，但应遵守发包人的保安和保密规定。

19.6 缺陷责任期终止证书

在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期，包括根据第 19.3 款延长的期限终止后 14 天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的缺陷责任期终止证书，并退还剩余的质量保证金或退还保函。

19.7 保修责任

19.7.1 合同当事人根据有关法律法规规定明确工程质量保修范围、期限和责任。保修期自实际竣工日期起计算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的单位工程，其保修期的起算日期相应提前。工程质量保修范围、期限和责任见合同条款专用部分。

19.7.2 质量保修书是竣工验收申请报告的组成内容。承包人应当按照有关法律法规规定和合同所附的格式出具质量保修书，质量保修书的主要内容应当与本款上述约定内容一致。承包人在递交合同条款第 18.2 款约定的竣工验收报告的同时，将质量保修书一并报送监理人。

20.保险

20.1 工程保险

承包人应以发包人和承包人的共同名义向双方同意的保险人投保建筑工程一切险、安装工程一切险。其具体的投保内容、保险金额、保险费率、保险期限等有关内容见合同条款专用部分。

20.2 人员工伤事故的保险

20.2.1 承包人员工伤事故的保险

(1) 承包人应依照有关法律法规规定参加工伤保险，为其履行合同所雇佣的全部人员（包括劳务分包人使用的人员），在合同工程开工前应当一次性缴纳工伤保险费。

(2) 承包人工伤事故保险期限自合同工程开工之日起至合同终止之日止。

20.2.2 发包人员工伤事故的保险

发包人应依照有关法律法规规定参加工伤保险，为其现场机构雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3 人身意外伤害险

20.3.1 发包人应在整个施工期间为其现场机构雇佣的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3.2 承包人应在整个施工期间为其现场机构雇佣的全部人员（包括劳务分包人使用的人员），投保人身意外伤害险，缴纳保险费。

20.4 第三者责任险

20.4.1 第三者责任系指在保险期内，对因工程意外事故造成的、依法应由被保险人负责的工地上及毗邻地区的第三者人身伤亡、疾病或财产损失（本工程除外），以及被保险人因此而支付的诉讼费用和事先经保险人书面同意支付的其他费用等赔偿责任。

20.4.2 在缺陷责任期终止证书颁发前，承包人应以承包人和发包人的共同名义，投保第 20.4.1 项约定的第三者责任险，其保险费率、保险金额、保险费承担人等有关内容见合同条款专用部分。

20.5 其他保险

承包人应为其施工设备和进场的材料等办理保险。办理保险的险种见合同条款专用部分。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人应在合同约定的期限内向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本，保险单必须与合同约定的条件保持一致。各项保险生效的证据和保险单副本的期限见合同条款专用部分。

20.6.2 保险合同条款的变动

承包人需要变动保险合同条款时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。保险人作出变动的，承包人应在收到保险人通知后立即通知发包人和监理人。

20.6.3 持续保险

承包人应与保险人保持联系，使保险人能够随时了解工程实施中的变动，并确保按保险合同条款要求持续保险。

20.6.4 保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失的，应由承包人和（或）发包人按合同约定负责补偿。保险金不足的补偿原则见合同条款专用部分。

20.6.5 未按约定投保的补救

（1）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，另一方当事人可代为办理，所需费用由对方当事人承担。

（2）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

20.6.6 报告义务

当保险事故发生时，投保人应按照保险单规定的条件和期限及时向保险人报告。

21.不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在工程施工过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和合同约定的其他情形。其他情形见合同条款专用部分。

21.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第3.5款商定或确定。发生争议时，按第24条的约定办理。

21.2 不可抗力的通知

21.2.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

21.2.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后28天内提交最终报告及有关资料。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.1 不可抗力造成损害的责任

不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

（1）永久工程、已运至施工现场的材料损坏及修复费用，以及因不可抗力事件引起施工场地内及工程损坏造成的第三方人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人施工机具的损坏及停工损失和措施项目的损坏、清理、修复费用，以及因承包人原因发生的第三方人员伤亡和财产损失由承包人承担；

（3）发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失；

（4）因不可抗力引起暂停施工的，停工期间应监理人要求照管、清理、修复工程费用和监理人要求留驻施工现场必要的管理与保卫人员工资、以及按监理人要求留驻现场待工人员工资由发包人承担；

（5）因不可抗力影响承包人履行合同约定的义务，引起工期延误的，应顺延工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发

包人承担。

21.3.2 延迟履行期间发生的不可抗力

合同一方当事人延迟履行，在延迟履行期间发生不可抗力的，不免除其责任。

21.3.3 避免和减少不可抗力损失

不可抗力发生后，发包人和承包人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

21.3.4 因不可抗力解除合同

合同一方当事人因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方解除合同。合同解除后，承包人应按照第 22.2.5 项约定撤离施工场地。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。合同解除后的付款，参照第 22.2.4 项约定，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

22.违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情况属承包人违约：

- (1) 承包人违反第 1.8 款或第 4.3 款的约定，私自将合同的全部或部分权利转让给其他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人；
- (2) 承包人违反第 5.3 款或第 6.4 款的约定，未经监理人批准，私自将已按合同约定进入施工场地的施工设备、临时设施或材料撤离施工场地；
- (3) 承包人违反第 5.4 款的约定使用了不合格材料，工程质量达不到标准要求，又拒绝清除不合格工程；
- (4) 承包人未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误；
- (5) 承包人在缺陷责任期内，未能对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷进行修复，而又拒绝按监理人指示再进行修补；
- (6) 承包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；
- (7) 承包人不按合同约定履行义务的其他情况。

22.1.2 对承包人违约的处理

(1) 承包人发生第22.1.1 (6) 目约定的违约情况时，发包人可通知承包人立即解除合同，并按有关法律处理。

(2) 承包人发生除第22.1.1 (6) 目约定以外的其他违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误。

(3) 经检查证明承包人已采取了有效措施纠正违约行为，具备复工条件的，可由监理人签发复工通知复工。

22.1.3 承包人违约解除合同

监理人发出整改通知28 天后，承包人仍不纠正违约行为的，发包人可向承包人发出解除合同通知。合同解除后，发包人可派员进驻施工场地，另行组织人员或委托其他承包人施工。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.1.4 合同解除后的估价、付款和结清

(1) 合同解除后，监理人按第 3.5 款商定或确定承包人实际完成工作的价值，以及承包人已提供的材料、施工设备和临时工程等的价值。

(2) 合同解除后，发包人可暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额，包括承包人应支付的违约金。

(3) 合同解除后，发包人应按第 23.4 款的约定向承包人索赔由于解除合同给发包人造成的损失。

(4) 合同双方确认上述往来款项后，出具最终结清付款证书，结清全部合同款项。

(5) 发包人和承包人未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的，按第 24 条的约定办理。

22.1.5 协议利益的转让

因承包人违约解除合同的，发包人有权要求承包人将其为实施合同而签订的材料的订货协议或任何服务协议利益转让给发包人，并在解除合同后的14 天内，依法办理转让手续。

22.1.6 紧急情况下无能力或不愿进行抢救

在工程实施期间或缺陷责任期内发生危及工程安全的事件，监理人通知承包人进行抢

救，承包人声明无能力或不愿立即执行的，发包人有权雇佣其他人员进行抢救。此类抢救按合同约定属于承包人义务的，由此发生的金额和（或）工期延误由承包人承担。

22.2 发包人违约

22.2.1 发包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情形，属发包人违约：

- （1）发包人未能按合同约定支付预付款或合同价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付凭证，导致付款延误的；
- （2）发包人原因造成停工的；
- （3）监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的；
- （4）发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同的；
- （5）发包人不履行合同约定其他义务的。

22.2.2 承包人有权暂停施工

发包人发生除第22.2.1（4）目以外的违约情况时，承包人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施纠正违约行为。发包人收到承包人通知后的 28 天内仍不履行合同义务，承包人有权暂停施工，并通知监理人，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

22.2.3 发包人违约解除合同

- （1）发生第 22.2.1（4）目的违约情况时，承包人可书面通知发包人解除合同。
- （2）承包人按第 22.2.2 项暂停施工 28 天后，发包人仍不纠正违约行为的，承包人可向发包人发出解除合同通知。但承包人的这一行动不免除发包人承担的违约责任，也不影响承包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.2.4 解除合同后的付款

因发包人违约解除合同的，发包人应在解除合同后 28 天内向承包人支付下列金额，承包人应在此期限内及时向发包人提交要求支付下列金额的有关资料和凭证：

- （1）合同解除前承包人已完成工作工程的价款；
- （2）承包人为合同工程按施工进度计划合理订购且已交付的，或承包人有责任接受交付材料和其他物品的价款。发包人付款后，该材料和其他物品归发包人所有；
- （3）发包人要求承包人退货或解除订货合同而产生的费用，或因不能退货或解除合同

而产生的损失；

- (4) 承包人撤离施工场地以及遣散承包人施工人员的费用；
- (5) 在合同解除前应支付给承包人的其他价款；
- (6) 发包人应扣减承包人的价款；
- (7) 发包人和承包人协商确定的其他价款。

发包人应按本项约定支付上述金额并退还质量保证金或退还质量保证金保函和履约担保，但有权要求承包人支付应偿还给发包人的各项金额。

22.2.5 解除合同后的承包人撤离

因发包人违约而解除合同后，承包人应妥善做好已竣工工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按发包人要求将承包人设备和人员撤出施工场地。承包人撤出施工场地应遵守第 18.6.1 项的约定，发包人应为承包人撤出提供必要条件。

22.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中，一方当事人因第三人的原因造成违约的，应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

23.工程索赔

23.1 承包人工程索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出工程索赔：

(1) 承包人应在知道或应当知道工程索赔事件发生后 28 天内，向监理人递交工程索赔意向通知书，并说明发生工程索赔事件的事由。承包人未在前述 28 天内发出工程索赔意向通知书的，丧失要求追加付款和（或）延长工期的权利；

(2) 承包人应在发出工程索赔意向通知书后 28 天内，向监理人正式递交工程索赔通知书。工程索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

(3) 工程索赔事件具有连续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续工程索赔通知，说明连续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；

(4) 在工程索赔事件影响结束后的 28 天内，承包人应向监理人递交最终工程索赔通知

书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

23.2 承包人工程索赔处理程序

(1) 监理人收到承包人提交的工程索赔通知书后，应及时审查工程索赔通知书的内容、查验承包人的记录和证明材料，必要时监理人可要求承包人提交全部原始记录副本。

(2) 监理人应按第 3.5 款商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，并在收到上述工程索赔通知书或有关工程索赔的进一步证明材料后的 42 天内，将索赔处理结果答复承包人。

(3) 承包人接受索赔处理结果的，发包人应在作出索赔处理结果答复后 28 天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的，按第 24 条的约定办理。

23.3 承包人提出工程索赔的期限

23.3.1 承包人按第 17.5 款的约定接受了竣工付款证书后，应被认为已无权再提出在合同工程接收证书颁发前所发生的任何工程索赔。

23.3.2 承包人按第 17.6 款的约定提交的最终结清申请单中，只限于提出工程接收证书颁发后发生的工程索赔。提出工程索赔的期限自接受最终结清证书时终止。

23.4 发包人的工程索赔

23.4.1 发生工程索赔事件后，监理人应及时书面通知承包人，详细说明发包人有权得到的索赔金额和（或）延长缺陷责任期的细节和依据。发包人提出工程索赔的期限和要求与第 23.3 款的约定相同，延长缺陷责任期的通知应在缺陷责任期届满前发出。

23.4.2 监理人按第 3.5 款商定或确定发包人从承包人处得到赔付的金额和（或）缺陷责任期的延长期。承包人应付给发包人的金额可从拟支付给承包人的合同价款中扣除，或由承包人以其他方式支付给发包人。

24.争议的解决

24.1 争议的解决方式

发包人和承包人在履行合同发生争议的，应通过友好协商解决，经协商不能达成一致意见的，可以提请调解人（机构）调解或争议评审委员会（或机构）评审。如不愿提请调解、

争议评审，或通过调解、争议评审仍不能解决双方争议的，合同当事人可在合同条款专用部分中约定下列一种方式解决。

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

除因发包人或承包人违约引起合同已无法继续履行，或双方协商确定停止施工或合同已经解除外，发包人和承包人在争议发生后应继续履行合同工程，直至争议解决。

24.2 和解

发包人和承包人在履行合同中发生争议的，应通过友好协商解决，并在协商一致后签订相关的补充（和解）协议，所签订的补充（和解）协议作为合同补充文件，对合同双方均具有约束力，合同双方都应遵守执行。

24.3 争议评审

24.3.1 采用争议评审方式解决争议的，发包人和承包人应在合同履行过程中共同确定争议评审委员会（或机构）的选择形式、人员构成和数量。

24.3.2 合同双方或任一方提出争议的，应在争议评审委员会（或机构）确定后，由合同双方共同将与争议事项相关的工程资料以书面形式提供给争议评审委员会（或机构），或提出相关争议的一方将争议事项相关的工程资料以书面形式提供给争议评审委员会（或机构），同时提供一份给合同的另一方。

24.3.3 争议评审委员会（或机构）应在收到争议事项文件资料后，全面了解争议事项的发生实情，并在收到争议事项文件资料后的约定时间内将争议处理意见以书面形式同时提供给合同双方，包括相关的详细说明和依据。

24.3.4 如合同双方中的任一方对争议评审委员会（或机构）的意见提出异议的，提出异议的一方应在收到争议评审委员会（或机构）的意见后的规定时间内，将不认可理由的函件以书面形式提供给争议评审委员会（或机构），并同时抄送一份给合同的另一方，包括相关说明、依据及补充提供的支持性资料。争议评审委员会（或机构）复查后，将维持原意见或修改意见的理由及决定以书面形式同时提供给合同双方。

24.3.5 如合同双方对争议评审委员会（或机构）提出的争议解决意见或修改意见没有异议的，合同双方应以书面形式签署确认，作为相关争议的和解协议，对合同双方应均具有约束力，合同双方都应遵守执行。

24.3.6 如合同双方中的任一方对争议评审委员会（或机构）的处理意见有异议，处理

意见对合同双方不具有约束力。

24.4 调解

24.4.1 采用调解方式解决合同履行过程中发生争议事项的，应在合同履行过程中双方共同选择、确定具有调解能力的调解人（或机构），负责双方在合同履行过程中发生争议事项的调解。

24.4.2 合同双方发生争议解决事项时，提出争议合理解决的任一方应将相关争议事项的所有文件、工程指令等以书面形式提交调解人（或机构），并书面抄送一份给合同的另一方，委托调解人（或机构）进行调解。

24.4.3 合同双方应按照调解人（或机构）提出的要求，提供其所需要的资料、进入现场的权利及相应工作设施条件。

24.4.4 调解人（或机构）收到争议事项文件资料后，应全面了解争议事项的发生实情，听取合同双方的意见及协调双方的主张，并在收到争议事项文件资料后的约定时间内将自身的争议处理意见以书面形式提供给合同双方，包括相关的详细说明和依据。

24.4.5 如合同任一方不认可调解人（或机构）的决定，提出异议的一方应在收到调解人（或机构）的决定后，在规定的时间内将不认可理由的函件以书面形式提交给调解人（或机构），并同时抄送一份给合同的另一方，包括相关的详细说明，依据及补充提供的支持性资料。调解人（或机构）复查、协调后，将维持决定或修改决定的调整意见书同时提供给合同双方。

24.4.6 如合同双方接受调解人（或机构）提出的调解书的，双方应签署确认并作为合同的补充文件，对合同双方应均具有约束力，双方都应遵守执行。

24.4.7 当合同任一方对调解人（或机构）的调解书有异议时，应在收到调解书后约定的时间内提出异议的事项和理由。当调解人（或机构）已就争议事项向合同双方提交了调解书，而任一方在收到调解书后的约定时间内未发出表示异议的通知时，视为已认可调解书。

24.4.8 合同双方未共同签字确认的调解书，除调解协议另有约定或调解书在仲裁裁决、诉讼判决中予以确认外，对合同双方均不应具有约束力。

24.5 仲裁与诉讼

24.5.1 如果合同双方按24.1 款约定采用仲裁或诉讼方式解决争议事项的，在仲裁委员

会裁决或人民法院判决前，合同双方可按仲裁委员会或人民法院的调解程序和方法进行调解。

24.5.2 合同双方各自的义务不因在工程实施期间进行仲裁或诉讼而改变。当仲裁或诉讼时，按仲裁委员会或人民法院要求停止施工的，承包人应对合同工程采取保护措施，由此增加的费用应由败诉方承担，或按责任分担。

24.5.3 合同双方中的任一方未能遵守双方确认的争议评审意见或调解书的，另一方可按合同约定的争议解决方式将争议事项提交仲裁或诉讼。

24.5.4 仲裁或诉讼的最终决定，对合同双方均有法定约束力，应共同遵守。

8 已标价的工程量清单

按照《工程量清单》进行报价。

平谷区兴谷幼儿园开办项目装
修工程 施工招标

投 标 文 件

投 标 人：_____

(盖企业CA电子印章)

法定代表人或其委托代理人：_____

(盖个人CA电子印章)



2026年 7月2 日



工程名称：平谷区兴谷幼儿园开办项目
装修工程

投 标 总 价

投标总价（小写）： 698620.7

（大写）： 陆拾玖万捌仟陆佰贰拾元柒角

投 标 人：



（盖企业CA电子印章）

法定代表人
或其委托代理人：



（盖个人CA电子印章）

编 制 人：



（造价专业人员盖CA电子执业专用章）

朱欢

审核人/审核



（一级造价工程师盖CA电子执业专用章）

马静卫

编制时间：

2016年 7 月 2 日



永卓建设集团

工程项目清单汇总表

工程名称：平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程

第 1 页 共 1 页

序号	项目内容	金额 (元)	其中:		
			材料 暂估价 (元)	建筑垃圾 运输处置费 (元)	农民工 工伤保险费 (元)
1	分部分项工程项目	581656.94	0	458.36	/
1.1	平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程	581656.94	0	458.36	/
1.1.1	装饰装修工程	177007.03	0	458.36	/
1.1.2	电气工程	346659.16	0	0	/
1.1.3	给排水工程	47698.82	0	0	/
1.1.4	消防工程	10291.93	0	0	/
2	措施项目	59279.48	0	1389.2	/
2.1	其中：安全生产标准化措施费	19424.66	0	0	/
2.2	其中：施工垃圾场外运输和消纳费	1389.2	0	1389.2	/
3	其他项目	0	0	0	/
3.1	其中：暂列金额（不包括计日工）	0	0	0	/
3.2	其中：专业工程暂估价	0	0	0	/
3.3	其中：计日工	0	0	0	/
3.4	其中：总承包服务费	0	0	0	/
3.5	其中：合同中约定的其他项目	0	0	0	/
4	增值税	57684.28	0	0	/
合 计		698620.7	0	1847.56	0

注:1 专业工程暂估价为已含税价格，在计算增值税计算基础时不应包含专业工程暂估价金额；
 2 农民工工伤保险费应按本章第2.7.4项要求计算，并将其“不含税金额”填报在对应的“合计”栏中。

安全生广标准化管理措施费用明细表

工程名称：平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程

序号	项目编码	项目名称	不含税金额（元）				含税金额 （元）	备注
			实际成本 （元）	企业管理费 （元）	利润 （元）	小计 （元）		
1		管理目标等级（达标）对应的《图集》标准内项目措施费	16969.58	1442.42	1012.66	19424.66	21172.88	
	1.1	安全生产费	4311.86	366.51	257.31	4935.68	5379.89	
	1.2	文明施工费	2676.55	227.51	159.72	3063.78	3339.52	
	1.3	环境保护费	3863.91	328.43	230.58	4422.92	4820.98	
	1.4	临时设施费	6117.26	519.97	365.05	7002.28	7632.49	
2		特殊安全生产标准化措施费						
其中	2.1	管理目标等级对应的《图集》标准外项目措施费						
	2.2	超过一定规模的危大工程对应的安全生产标准化增加措施费						
	2.3	其他特殊安全生产标准化措施费						
		合 计	16969.58	1442.42	1012.66	19424.66	21172.88	

注：1. 依据表“4.9-3措施项目清单价格组成分析表”，在“实际成本”“企业管理费”“利润”填写对应数值。并逐项在表“4.9-3措施项目清单价格组成分析表”中列明施工方案出处及计算方法。
2. “管理目标等级（ ）对应的《图集》标准内项目措施费”中“（ ）”填写要求：招标工程量清单和最高投标限价中填写招标人要求的管理目标等级；投标报价中填报的管理目标等级须与投标函中所填报的管理目标等级一致，且不得低于招标人要求的管理目标等级。
3. 管理目标等级对应的《图集》标准内项目措施费金额为项下安全生产费、文明施工费、环境保护费和临时设施费的金额之和。

措施项目清单价格组成分析表

工程名称：平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程

项目编码	措施项目名称	拟采取主要方案或投入资源描述	实际成本详细计算过程	不含税金额（元）				含税金额（元）	备注
				实际成本	企业管理费	利润	小计		
	安全生产费			4311.86	366.51	257.31	4935.68	5379.89	
	安全生产费		AQSGF_ZDXJ*1*100%	4311.86	366.51	257.31	4935.68	5379.89	
	临边洞口交叉高处作业防护								
									
	文明施工费			2676.55	227.51	159.72	3063.78	3339.52	
	文明施工费		WMSGF_ZDXJ*1*100%	2676.55	227.51	159.72	3063.78	3339.52	
	废水沉淀池								
									
	环境保护费			3863.91	328.43	230.58	4422.92	4820.98	
	环境保护费		HJBHF_ZDXJ*1*100%	3863.91	328.43	230.58	4422.92	4820.98	
	控制扬尘、噪声、废气费用								
									
	临时设施费			6117.26	519.97	365.05	7002.28	7632.49	
	临时设施费		LSSSF_ZDX_*1*100%	6117.26	519.97	365.05	7002.28	7632.49	
	周转使用临建								
									
	管理目标等级对应的《图集》标准外项目措施费								
	超过一定规模的危大工程对应的安全生产标准化								

注：计算明细可另附表说明。

措施项目清单价格组成分析表

工程名称：平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程

项目编码	措施项目名称	拟采取主要方案或投入资源描述	实际成本详细计算过程	不含税金额 (元)			含税金额 (元)	备注
				实际成本	企业管理费	利润		
	增加措施费							
	其他特殊安全生 产标准化措施费							
	现场管理费			31994.74	2719.55	1909.29	36623.58	39919.7
	现场管理费		(ZJF+ZCP+ZJCSJXCGL)*1* 7.2%	31994.74	2719.55	1909.29	36623.58	39919.7
	施工垃圾场外运 输和消纳费			1213.62	103.16	72.42	1389.2	1514.23
	脚手架工程费							
	脚手架工程费							
	公共建筑民用照 明通电试运行 (2 4h)		363.23*1*100%	363.23	30.87	21.68	415.78	453.2
	火灾自动报警系 统调试		858*1*100%	858	72.93	51.2	982.13	1070.52
	消防广播系统调 试		388*1*100%	388	32.98	23.15	444.13	484.1

注：计算明细可另附表说明。

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-装饰装修工程单位工程)

第 1 页 共 7 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
		室内改造					83576.24	0
		洗碗间、粗加工间、库房墙面改造					36062.68	0
1	911301001002	墙、柱面抹灰铲除	墙面拆除 1. 拆除墙面抹灰 2. 运距、运输方式及倒运方法综合考虑 3. 含渣土消纳费，含现场人工整理归堆装袋等事项	m2	211.71	11.75	2487.59	0
2	911302005004	块料墙、柱面新做	1. DTG砂浆勾缝； 2. 粘贴5~10厚陶瓷墙砖； 3. 5厚DTA砂浆粘结层； 4. 9厚DP砂浆打底压实抹平 5. 说明：施工工序及做法符合相关技术标准、规范及设计要求	m2	211.71	158.59	33575.09	0
		分部小计					36062.68	0
		洗碗间、粗加工间、库房及地下一层走廊吊顶新做					47437.09	0
本页小计							36062.68	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-装饰装修工程单位工程)

第 2 页 共 7 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
3	911402003002	平面吊顶天棚新做	棚20C 1. 现浇楼板底预留010钢筋吊环(勾), 双向中距≤1200, (预制板可在板缝内预留吊环); 2. 06钢筋吊杆双向中距≤1200, 与楼板钢筋吊环固定; 3. U型主龙骨双向中距≤1200, 找平后与钢筋吊杆固定; 4. T型钢次龙骨中距600(或500), 找平后与钢筋吊杆固定; 5. T型钢次龙骨横撑, 中距600(或500, 1200); 6. 0.5*0.8厚铝合金穿(或不穿)孔方板, 浮置式安装 7. 说明: 施工工序及做法符合相关技术标准、规范及设计要求	m2	223.37	212.37	47437.09	0
		分部小计					47437.09	0
		厨房因厂家安装排烟管道及烟罩, 需要拆除现状吊顶					76.47	0
4	911402001001	天棚吊顶拆除	天棚吊顶 1. 拆除原有铝合金吊顶 2. 运距、运输方式及倒运方法综合考虑 3. 含渣土消纳费, 含现场人工整理归堆装袋等事项	m2	8.65	8.84	76.47	0
		分部小计					76.47	0
		分部小计					83576.24	0
		分餐间与备餐间改造					93430.79	0
		分餐间与备餐间传菜口现状C1518窗拆除, 洞口向下拆除400mm, 新做推拉式钢质乙级防火窗FC乙1522					1585.31	0
本页小计							47513.56	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-装饰装修工程单位工程)

第 3 页 共 7 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
5	911507001003	整檁金属窗拆除	1. 窗类型：铝合金窗 2. 运距、运输方式及倒运方法综合考虑	m ²	2.7	20.08	54.22	0
6	910402001003	砌块墙拆除（门窗修改所涉及的部位）	1. 拆除原结构加气块墙（含50厚装饰抹灰面） 2. 渣土消纳、运距综合考虑，装车综合考虑 3. 其它未尽事宜详见招标文件、满足设计及规范要求	m ³	0.15	118.05	17.71	0
7	911507009003	金属窗安装	1. 门类型：铝合金窗 2. 玻璃品种、厚度：铝合金普通中空玻璃双层夹胶玻璃5+24A+5 3. 五金材料品种、规格：包括门锁、把手等五金 4. 填充剂后塞口 5. 说明：施工工序及做法符合相关技术标准、规范及设计要求	m ²	3.3	458.6	1513.38	0
		分部小计					1585.31	0
		备餐间与操作间门拆除重装、不留门槛、加闭门器					720.35	0
8	911502007001	整檁金属门拆、安	1. 门类型：乙级 2. 门框、扇材质：金属门	m ²	2.76	84.93	234.41	0
9	911511005002	门(窗)加、换部件	1. 加换部件的门(窗)类型：普通木门 2. 部件名称：闭门器 3. 材质、规格、品种：综合考虑	件	2	242.97	485.94	0
		分部小计					720.35	0
		增加洗衣机底座					958.26	0
10	910501002001	现浇混凝土基础	1. 基础类型：条形基础 2. 混凝土种类：预拌商品混凝土 3. 混凝土强度等级：c20 4. 含模板，模板综合考虑	m ³	1.22	785.46	958.26	0
本页小计							3263.92	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-装饰装修工程单位工程)

第 4 页 共 7 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
		分部小计					958.26	0
		消能器包封					20941.8	0
11	911303003001	墙、柱饰面新做	1. 施工部位:消能器 2. 铝塑板包封	m2	181.44	115.42	20941.8	0
		分部小计					20941.8	0
		幼儿活动室、寝室卫生间内墙洞口增加不锈钢阳角扣条					6297.82	0
12	911702002001	装饰线条安装	1. 施工部位:洞口阳角 2. 基层类型:抹灰 3. 线条材料品种、规格、颜色:不锈钢	m	159.6	39.46	6297.82	0
		分部小计					6297.82	0
		木门增加门吸					3176.04	0
13	911511005001	门(窗)加、换部件	1. 加换部件的门(窗)类型:普通木门 2. 部件名称:门吸 3. 材质、规格、品种:综合考虑	件	84	37.81	3176.04	0
		分部小计					3176.04	0
		防撞柱					7483.96	0
14	911101011003	道路面层拆除	1. 材质:面包砖路面拆除、装车、外运暂按5km 2. 厚度:390mm 3. 渣土消纳综合考虑	m2	9.9	46.85	463.82	0
15	911101023001	室外块料面层地面新做	1. 60厚透水路面板面层,用胶皮锤敲拍至面层平整,砖缝应≤3mm,粗砂扫缝后洒水封缝; 2. 30厚级配粗砂(或1:6干硬性水泥砂浆); 3. 300厚天然级配砂石碾实; 4. 素土夯实	m2	8.95	212.45	1901.43	0
16	911101011004	道路面层拆除	1. 材质:混凝土路面拆除(含垫层)、装车、外运暂按5km 2. 厚度:520mm 3. 渣土消纳综合考虑	m2	17.43	43.58	759.6	0
本页小计							33540.51	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-装饰装修工程单位工程)

第 5 页 共 7 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
17	911101013004	混凝土道路面层新做	1. 220厚C25混凝土面层分仓跳格捣制, 每块尺寸(4~6)mX6m, 随打随抹平; 2. 300厚水泥稳定级配碎石; 3. 路基碾压, 压实系数 ≥ 0.93	m2	17.43	235.36	4102.32	0
18	910201004001	挖基坑土方	1. 开挖方式: 人工开挖 2. 土类别: 一类、二类 3. 挖土深度: 0.5m 4. 场内运距: 综合考虑	m3	0.25	41.48	10.37	0
19	910203002002	垫层铺设	1. 厚度: 200mm 2. 材料品种、强度要求、配比: c20	m3	0.45	534.64	240.59	0
20	910204002001	余方弃置	余土外运	m3	0.25	23.3	5.83	0
		分部小计					7483.96	0
		排水沟					52267.25	0
21	911202001001	块料、石材面层楼地面拆除	1. 拆除原有地砖地面及80mm垫层（含垫层拆除） 2. 运距、运输方式及倒运方法综合考虑 3. 含渣土消纳费, 含现场人工整理归堆装袋等事项	m2	89.46	23.95	2142.57	0
本页小计							6501.68	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-装饰装修工程单位工程)

第 6 页 共 7 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
22	911202003001	块料楼地面新做	地块4S2 1. 5~10厚防滑地砖, DTG砂浆擦缝(或勾缝剂勾缝) 800*800防滑地砖 2. 5厚DTA砂浆粘结层 3. 20厚DS砂浆找平层 4. 1.5厚聚氨酯防水涂料两道 5. 最薄处35厚C20细石混凝土口处向地漏找1%坡, 随打随抹平四周及管根部位用DS砂浆抹小八字角 6. 80厚C15混凝土 7. 素土夯实, 压实系数 ≥ 0.90 8. 说明: 施工工序及做法符合相关技术标准、规范及设计要求	m ²	26.4	355.04	9373.06	0
23	911705006001	排水沟新做	1. 5-10厚铺地砖, 稀水泥砂浆擦缝 2. 6厚建筑胶水泥砂浆结合层 3. 20厚1:2.5水泥砂浆找平层 4. 素水泥浆一道(内掺建筑胶)、1.5厚聚氨酯防水涂料两道 5. 50厚C15混凝土 6. 150厚C15混凝土 7. 素土夯实 8. 说明: 施工工序及做法符合相关技术标准、规范及设计要求	m	64.35	625.2	40231.62	0
24	080701011001	防鼠板	库房及操作间与外界相连的门做2.5mm厚 铝合金挡鼠板, H:500mm, 两侧工型卡槽, 反光警示标志, 黑黄反光条	块	4	130	520	0
		分部小计					52267.25	0
		分部小计					93430.79	0
本页小计							50124.68	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称：(平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-装饰装修工程单位工程)

第 7 页 共 7 页

合 计	177007.03	0
-----	-----------	---

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 1 页 共 11 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
		电气工程					242491.45	0
1	920204020001	配电箱(柜)、盘制作、安装	1.名称:BIAP-CF 2.规格:800*2200*400 3.安装方式:下座100mm基础 4.回路数:16回路以内 5.其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	1	3492.28	3492.28	0
2	920204020002	配电箱(柜)、盘制作、安装	1.名称:BIAP-CFX 2.规格:800*2200*400 3.安装方式:下座100mm基础 4.回路数:4回路以内 5.其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	1	2940.6	2940.6	0
3	920204020003	配电箱(柜)、盘制作、安装	1.名称:BIAP-CF-XD 2.规格:600*800*250 3.安装方式:壁挂明装 4.回路数:24回路以内 5.其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	1	3787.78	3787.78	0
4	920204020004	配电箱(柜)、盘制作、安装	1.名称:BIAP-CF-CZJ1 2.规格:600*1800*250 3.安装方式:下座100mm基础 4.回路数:32回路以内 5.其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	1	6463.29	6463.29	0
5	920204020005	配电箱(柜)、盘制作、安装	1.名称:BIAP-CF-CZJ2 2.规格:600*1800*250 3.安装方式:下座100mm基础 4.回路数:24回路以内 5.其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	1	5007.4	5007.4	0
本页小计							21691.35	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 2 页 共 11 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
6	920204020006	配电箱(柜)、盘制作、安装	1. 名称:BIAP-CF-CJG 2. 规格:600*800*250 3. 安装方式:壁挂明装 4. 回路数:16回路以内 5. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	1	2834.61	2834.61	0
7	920204020007	配电箱(柜)、盘制作、安装	1. 名称:BIAP-CF-XWJ 2. 规格:600*800*250 3. 安装方式:壁挂明装 4. 回路数:24回路以内 5. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	1	3787.78	3787.78	0
8	920204029001	插座安装	1. 名称:单相防溅（五孔）插座 2. 安装方式:明装 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	82	37.78	3097.96	0
9	920210014001	接线盒安装	1. 名称:接线盒 2. 规格:明装 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	68	14.51	986.68	0
10	920204014001	控制箱安装	1. 名称:风柜启动箱 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	1	1539.38	1539.38	0
11	920211013001	荧光灯拆除	1. 名称:走廊吸顶灯拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	21	4.05	85.05	0
12	920211015001	荧光灯安装	1. 名称:走廊吸顶灯安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	21	31.6	663.6	0
13	920211013002	荧光灯拆除	1. 名称:单管荧光灯拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	8	28.39	227.12	0
本页小计							13222.18	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 3 页 共 11 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
14	920211015002	荧光灯安装	1. 名称:单管荧光灯安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	8	34.13	273.04	0
15	920211013003	荧光灯拆除	1. 名称:双管荧光灯拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	2	28.39	56.78	0
16	920211015003	荧光灯安装	1. 名称:双管荧光灯安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	2	46.59	93.18	0
17	920211013004	荧光灯拆除	1. 名称:防潮双管荧光灯拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	4	28.39	113.56	0
18	920211015004	荧光灯安装	1. 名称:防潮双管荧光灯安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	4	46.59	186.36	0
19	920211013005	荧光灯拆除	1. 名称:紫外线灯拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	1	28.39	28.39	0
20	920211015005	荧光灯安装	1. 名称:紫外线灯安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	1	34.13	34.13	0
21	920211001001	普通灯具及吸顶灯拆除	1. 名称:灭蚊灯拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	4	5.68	22.72	0
22	920211003001	普通灯具及吸顶灯安装	1. 名称:灭蚊灯安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	4	25.3	101.2	0
23	920211010001	装饰灯拆除	1. 名称:方向指示灯拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	3	21.91	65.73	0
本页小计							975.09	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 4 页 共 11 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
24	920211012001	装饰灯安装	1. 名称:方向指示灯安装(利旧) 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	3	43.22	129.66	0
25	920211010002	装饰灯拆除	1. 名称:应急吸顶灯拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	12	4.05	48.6	0
26	920211012002	装饰灯安装	1. 名称:应急吸顶灯安装(利旧) 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	套	12	31.6	379.2	0
27	920204026001	照明开关拆除	1. 名称:开关拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	4	3.05	12.2	0
28	920204027001	照明开关安装	1. 名称:双联单控开关安装(利旧) 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	4	12.51	50.04	0
29	920204019001	配电箱(柜)、盘拆除	1. 名称:紫外线灯开关箱拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	1	28.19	28.19	0
30	920204020008	配电箱(柜)、盘制作、安装	1. 名称:紫外线灯开关箱安装(利旧) 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	1	211.95	211.95	0
31	920206007001	电缆桥架安装	1. 名称:强电线槽 2. 规格:300*200 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	22.34	229.02	5116.31	0
32	920206007002	电缆桥架安装	1. 名称:强电线槽 2. 规格:200*200 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	2.87	154.19	442.53	0
33	920206007003	电缆桥架安装	1. 名称:强电线槽 2. 规格:100*100 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	7.87	102.07	803.29	0
本页小计							7221.97	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 5 页 共 11 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
34	920210003001	电气配管	1. 名称:配管 2. 规格:SC100 3. 配置形式:明配 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	3.53	118.66	418.87	0
35	920210003003	电气配管	1. 名称:配管 2. 规格:SC70 3. 配置形式:明配 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	2.55	75.96	193.7	0
36	920210003002	电气配管	1. 名称:配管 2. 规格:SC50 3. 配置形式:明配 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	28.2	59.78	1685.8	0
37	920210003004	电气配管	1. 名称:配管 2. 规格:SC40 3. 配置形式:明配 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	14.63	48.72	712.77	0
38	920210003005	电气配管	1. 名称:配管 2. 规格:SC32 3. 配置形式:明配 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	108.8	39.32	4278.02	0
39	920210003006	电气配管	1. 名称:配管 2. 规格:SC25 3. 配置形式:明配 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	204.37	33.64	6875.01	0
40	920210003007	电气配管	1. 名称:配管 2. 规格:SC20 3. 配置形式:明配 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	1012.57	28.95	29313.9	0
41	920210003008	电气配管	1. 名称:配管 2. 规格:SC15 3. 配置形式:明配 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	83.57	26.36	2202.91	0
本页小计							45680.98	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 6 页 共 11 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
42	920206002001	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-4*150+1*95 3. 敷设方式: 穿桥架 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	49.34	768.37	37911.38	0
43	920206010001	电力电缆头制作、安装	1. 名称: 电力电缆头 2. 规格: WDZB1-YJY-4*150+1*95 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	4	654.11	2616.44	0
44	920206002002	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1 YJY 4*70+1*35 3. 敷设方式: 穿桥架 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	25.86	369.21	9547.77	0
45	920206002003	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-4*70+1*35 3. 敷设方式: 穿管 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	26	368.3	9575.8	0
46	920206010002	电力电缆头制作、安装	1. 名称: 电力电缆头 2. 规格: WDZB1-YJY-4*70+1*35 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	4	344.78	1379.12	0
47	920206002004	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-4*50+1*25 3. 敷设方式: 穿桥架 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	25	268.12	6703	0
48	920206002005	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-4*50+1*25 3. 敷设方式: 穿管 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	7	265.98	1861.86	0
本页小计							69595.37	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 7 页 共 11 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
49	920206010003	电力电缆头制作、安装	1. 名称: 电力电缆头 2. 规格: WDZB1-YJY-4*50+1*25 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	2	344.78	689.56	0
50	920206002006	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-4*25+1*16 3. 敷设方式: 穿桥架 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	34.6	144.77	5009.04	0
51	920206002007	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-4*25+1*16 3. 敷设方式: 穿管 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	19.4	140.59	2727.45	0
52	920206010004	电力电缆头制作、安装	1. 名称: 电力电缆头 2. 规格: WDZB1-YJY-4*25+1*16 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	4	242.98	971.92	0
53	920206002008	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-5*16 3. 敷设方式: 穿桥架 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	18.4	79.15	1456.36	0
54	920206002009	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-5*16 3. 敷设方式: 穿管 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	12.35	75.24	929.21	0
55	920206010005	电力电缆头制作、安装	1. 名称: 电力电缆头 2. 规格: WDZB1-YJY-5*16 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	4	176.73	706.92	0
本页小计							12490.46	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 8 页 共 11 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
56	920206002010	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-5*10 3. 敷设方式: 穿桥架 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	23.52	73.01	1717.2	0
57	920206002011	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-5*10 3. 敷设方式: 穿管 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	15	68.6	1029	0
58	920206010006	电力电缆头制作、安装	1. 名称: 电力电缆头 2. 规格: WDZB1-YJY-5*10 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	4	176.39	705.56	0
59	920206002012	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-5*6 3. 敷设方式: 穿桥架 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	73.91	48.37	3575.03	0
60	920206002013	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-5*6 3. 敷设方式: 穿管 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	101.81	44.47	4527.49	0
61	920206010007	电力电缆头制作、安装	1. 名称: 电力电缆头 2. 规格: WDZB1-YJY-5*6 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	13	133.64	1737.32	0
62	920206002014	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-5*4 3. 敷设方式: 穿桥架 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	114.76	35.86	4115.29	0
本页小计							17406.89	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 9 页 共 11 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
63	920206002015	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-5*4 3. 敷设方式: 穿管 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	30.71	31.96	981.49	0
64	920206010008	电力电缆头制作、安装	1. 名称: 电力电缆头 2. 规格: WDZB1-YJY-5*4 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	10	133.06	1330.6	0
65	920206002016	电力电缆敷设	1. 名称: 电力电缆 2. 规格: WDZB1-YJY-3*6 3. 敷设方式: 穿管 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	84.97	28.53	2424.19	0
66	920206010009	电力电缆头制作、安装	1. 名称: 电力电缆头 2. 规格: WDZB1-YJY-3*6 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	8	105.43	843.44	0
67	920210010002	电气配线	1. 名称: 配线 2. 导线型号、材质、规格: WDZB1-BYJ-4 3. 敷设部位或线制: 管内敷设 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	2444.18	6.98	17060.38	0
68	920210010003	电气配线	1. 名称: 配线 2. 导线型号、材质、规格: WDZB1-BYJ-4 3. 敷设部位或线制: 桥架内敷设 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	525.1	7.28	3822.73	0
69	920210010006	电气配线	1. 名称: 配线 2. 导线型号、材质、规格: WDZ-BYJ-4 3. 敷设部位或线制: 管内敷设 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	1307.64	6.32	8264.28	0
本页小计							34727.11	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 10 页 共 11 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
70	920210010007	电气配线	1. 名称:配线 2. 导线型号、材质、规格:WDZ-BYJ-4 3. 敷设部位或线制:桥架内敷设 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	1525	6.64	10126	0
71	920210010004	电气配线	1. 名称:配线 2. 导线型号、材质、规格:WDZB1-BYJ-2.5 3. 敷设部位或线制:管内敷设 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	414.51	5.38	2230.06	0
72	920210010005	电气配线	1. 名称:配线 2. 导线型号、材质、规格:WDZB1-BYJ-2.5 3. 敷设部位或线制:桥架内敷设 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	142.99	5.26	752.13	0
73	920210010008	电气配线	1. 名称:配线 2. 导线型号、材质、规格:WDZ-BYJ-2.5 3. 敷设部位或线制:管内敷设 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	851.99	5.23	4455.91	0
74	920210010009	电气配线	1. 名称:配线 2. 导线型号、材质、规格:WDZN-BYJ-2.5 3. 敷设部位或线制:管内敷设 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	211.24	5.63	1189.28	0
本页小计							18753.38	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-电气工程单位工程)

第 11 页 共 11 页

[illegible]

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-给排水工程单位工程)

第 1 页 共 5 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
		整个项目					47698.82	0
1	920601011001	复合管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:衬塑复合无缝钢管 3. 型号、规格:DN50 4. 连接方式:螺纹 5. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:消毒冲洗 6. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	53.5	98.02	5244.07	0
2	920601011007	复合管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:衬塑复合无缝钢管 3. 型号、规格:DN40 4. 连接方式:螺纹 5. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:消毒冲洗 6. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	5.63	80.24	451.75	0
3	920601011008	复合管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:衬塑复合无缝钢管 3. 型号、规格:DN32 4. 连接方式:螺纹 5. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:消毒冲洗 6. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	3.55	72.48	257.3	0
4	920601011004	复合管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:衬塑复合无缝钢管 3. 型号、规格:DN25 4. 连接方式:螺纹 5. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:消毒冲洗 6. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	13.93	61.44	855.86	0
本页小计							6808.98	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-给排水工程单位工程)

第 2 页 共 5 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
5	920601011006	复合管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:衬塑复合无缝钢管 3 型号、规格:DN20 4. 连接方式:螺纹 5. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:消毒冲洗 6. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	83.9	49.45	4148.86	0
6	920601013001	塑料管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:PPR S4 3. 输送介质:给水 4. 型号、规格:DN20 5. 连接方式:热熔或电熔 6. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:消毒冲洗 7. 含钢塑转换接头等 8. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	198.95	34.64	6891.63	0
7	920601013003	塑料管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:PPR S4 3. 输送介质:给水 4. 型号、规格:DN25 5. 连接方式:热熔或电熔 6. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:消毒冲洗 7. 含钢塑转换接头等 8. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	22.5	41.35	930.38	0
8	920601013002	塑料管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:PPR S3.2 3. 输送介质:热水 4. 型号、规格:DN20 5. 连接方式:热熔或电熔 6. 含钢塑转换接头等 7. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:消毒冲洗 8. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	97.8	35.81	3502.22	0
本页小计							15473.09	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-给排水工程单位工程)

第 3 页 共 5 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
9	920601013004	塑料管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:PPR S3.2 3. 输送介质:热水 4. 型号、规格:DN25 5. 连接方式:热熔或电熔 6. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:消毒冲洗 7. 含钢塑转换接头等 8. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	4.4	43.57	191.71	0
10	920601005003	铸铁管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:柔性机制排水铸铁管 3. 型号、规格:DN150 4. 连接方式:法兰 5. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:通球实验 6. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	53.49	166.69	8916.25	0
11	920601005005	铸铁管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:柔性机制排水铸铁管 3. 型号、规格:DN75 4. 连接方式:法兰 5. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:通球实验 6. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	5.37	95.36	512.08	0
12	920601005004	铸铁管安装	1. 安装部位:室内 2. 材质:柔性机制排水铸铁管 3. 型号、规格:DN50 4. 连接方式:法兰 5. 压力试验、吹扫及清洗设计要求:通球实验 6. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	2.1	72.21	151.64	0
本页小计							9771.68	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-给排水工程单位工程)

第 4 页 共 5 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
13	920603005001	螺纹阀门安装	1. 名称:截止阀 2. 型号、规格、压力等级:DN50 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	4	157.72	630.88	0
14	920603005004	螺纹阀门安装	1. 名称:截止阀 2. 型号、规格、压力等级:DN25 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	2	64.23	128.46	0
15	920603005013	螺纹阀门安装	1. 名称:截止阀 2. 型号、规格、压力等级:DN20 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	21	45.93	964.53	0
16	920603005007	螺纹阀门安装	1. 名称:止回阀 2. 型号、规格、压力等级:DN20 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	13	62.94	818.22	0
17	920604022001	地漏安装	1. 名称:地漏 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	16	41.04	656.64	0
18	920604020001	扫除口安装	1. 名称:清扫口 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	1	28	28	0
19	920604025001	热(开)水器安装	1. 名称:小厨宝 2. 型号、规格:N=1.5KW 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	台	3	427.24	1281.72	0
20	920604019001	水龙头安装	1. 名称:洗衣机水龙头 2. 型号、规格:DN15 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	6	40.49	242.94	0
21	920901002001	支吊架制作、安装	1. 名称:管道支吊架 2. 支架形式:防锈漆两道,灰色调和漆两道 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	kg	155.63	29.2	4544.4	0
本页小计							9295.79	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-给排水工程单位工程)

第 5 页 共 5 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
22	920901009001	管道保温层安装	1. 名称:防结露保温 2. 保温厚度:20mm 3. 管道规格、尺寸:DN50以内 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m3	0.62	2699.54	1673.71	0
23	920901011001	设备、管道保护层安装	1. 名称:管道保护层 2. 材质:阻燃玻璃防火布 不燃烧类A级材料 3. 外刷色环漆 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m2	41.11	11.91	489.62	0
24	920901004001	剔(凿)槽	1. 名称:剔槽 2. 规格:25mm以内 3. 填充(恢复)方式:零星抹灰 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	323.65	9.4	3042.31	0
25	920901005002	打洞(孔)	1. 名称:开洞 2. 规格:DN25以内 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	3	8.99	26.97	0
26	920901005003	打洞(孔)	1. 名称:开洞 2. 规格:DN50以内 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	7	11.24	78.68	0
27	910201005001	挖沟槽土方	1. 名称:挖土方 2. 挖土深度、挖土方式、场内运距:综合考虑 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m3	18.99	18.01	342.01	0
28	910204001001	回填方	1. 名称:回填方 2. 材料品种:土 3. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m3	18.99	36.65	695.98	0
		分部小计					47698.82	0
本页小计							6349.28	0
合 计							47698.82	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-消防工程单位工程)

第 1 页 共 2 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
		整个项目					10291.93	0
1	920504001001	点型探测器拆除	1. 名称:感烟探测器拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	只	14	9.21	128.94	0
2	920504002001	点型探测器安装	1. 名称:感烟探测器安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	只	14	49.46	692.44	0
3	920504007001	模块拆除	1. 名称:模块拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	9	9.21	82.89	0
4	920504008001	模块安装	1. 名称:输入模块安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	8	225.02	1800.16	0
5	920504008002	模块安装	1. 名称:输入输出模块安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	1	268.67	268.67	0
6	920504007002	模块拆除	1. 名称:短路隔离器拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	1	9.21	9.21	0
7	920504008003	模块安装	1. 名称:短路隔离器安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	1	225.02	225.02	0
8	920504029001	消防广播(扬声器)拆除	1. 名称:广播拆除 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	8	9.61	76.88	0
9	920504030001	消防广播(扬声器)安装	1. 名称:广播安装（利旧） 2. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	个	8	59.51	476.08	0
10	920210003001	电气配管	1. 名称:配管 2. 规格:SC20 3. 配置形式:明配 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	83.61	28.95	2420.51	0
本页小计							6180.8	0

分部分项工程项目清单计价表

工程名称: (平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程单项工程-消防工程单位工程)

第 2 页 共 2 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中
								材料暂估价
11	920210003002	电气配管	1. 名称:配管 2. 规格:SC15 3. 配置形式:明配 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	101.82	26.36	2683.98	0
12	920210010001	电气配线	1. 名称:配线 2. 导线型号、材质、规格:WDZN-RYJS-2*1.5 3. 敷设部位或线制:管内敷设 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	110.22	6.16	678.96	0
13	920210010002	电气配线	1. 名称:配线 2. 导线型号、材质、规格:WDZN-RYJS-2*2.5 3. 敷设部位或线制:管内敷设 4. 其他未尽事宜需满足图纸及规范要求	m	85.41	8.76	748.19	0
		分部小计					10291.93	0
本页小计							4111.13	0
合 计							10291.93	0

采购需求（技术标准及要求）

一、 采购标的

- 1、项目名称：平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程
- 2、本工程施工场地（现场）具体地理位置：北京市平谷区
- 3、采购内容：平谷区兴谷幼儿园开办项目装修工程，具体内容详见工程量清单。

二、 ★商务要求

- 1、预算金额：70.42 万元。
- 2、施工工期：35 日历天。

计划开工时间： 2026 年 7 月 12 日，计划竣工时间：2026 年 8 月 15 日。

- 3、质量要求：本工程要求的质量标准为符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的要求（合格）。

- 4、付款条件（进度和方式）：

（1）合同签订后采购人向成交人支付合同额的 30%作为预付款，竣工验收备案后、资料合格且竣工结算按国家有关部门的要求委托第三方进行评审，成交人对此明确知悉并同意，成交人必须配合采购人完成评审，待评审结束后，采购人向成交人支付至最终结算评审金额的 97%；结算金额的 3%作为质量保证金，2 年缺陷责任期满符合质量保修要求且经发包人确认后无息支付质量保证金。因本项目资金来源为财政资金，上述付款进度视采购人资金到位情况定。

（2）支付合同款的前提：财政资金到达采购人账户。

（3）在采购人付款前，成交人应提供相应金额的正式发票。

三、 技术要求

1、适用规范和标准

除合同另有约定外，本工程适用现行国家、行业和地方规范、标准和规程。适用于本工程的国家、行业和地方规范、标准和规程等的名录：

设计图纸和其他设计文件中的有关文字说明是本工程技术规范的组成部分。对于涉及新技术、新工艺和新材料的工作，相应厂家使用说明或操作说明等的内容，或适用的国外同类标准的内容也是本工程技术规范的组成部分。

本合同文件中约定的任何承包人应予遵照执行的规范、规程和标准都指他们各自的最新版本。如果在任何规范、规程和标准之间出现相互矛盾之处或存有任何疑问之处，承包人应书面请求监理工程师予以澄清；除非监理工程师有特别的指示，承包人应按照其中要求最严格的标准执行。材料、施工工艺和本工程都应依照相关规范、规程和标准的最新版本；或把最新版本的要求当作对承包人工作的最起码要求，而执行更高的标准。

构成合同文件的任何内容与适用的规范、标准和规程之间出现矛盾，承包人应书面要求监理人予以澄清，除监理人有特别指示外，承包人应按照其中要求最严格的标准执行。

除合同另有约定外，材料、施工工艺和本工程都应依照本技术标准和要求以及适用的现行规范、标准和规程的最新版本执行。若适用的现行规范、标准和规程的最新版本是在基准日后颁布的，且相应标准发生变更并成为合同文件中最严格的标准，则应按合同条款第 15 条的约定办理。

2、施工现场安全文明施工要求

★1) 施工现场安全生产标准化管理目标等级：达标。

2) 现行施工现场安全生产标准化分级管理标准：《北京市建设工程施工现场安全生产标准化管理图集》（2019 版）。

3、治安保卫

突发治安事件应急预案的要求：

1) 组织项目部成立施工现场突发治安事件应急领导小组，领导小组下设办公室，统一指挥和组织施工现场突发治安事件的应急。

2) 制定应急预案做到切实可行。

3) 施工现场发生或发现突发治安事件后，必须在 5 分钟内向上级部门报告，并向所在地政府、公安、交警、卫生、消防等相关部门报案请求援助。

4、安全防护

4.1 在工程施工、竣工、交付及修补任何缺陷的过程中，供应商应当始终遵守国家和地方有关安全生产的法律、法规、规范、标准和规程等，按照合同条款的约定履行其安全施工职责。

4.2 供应商应坚持“安全第一，预防为主”的方针，建立、健全安全生产责任制度和安全生产教育培训制度。在整个工程施工期间，供应商应在施工场地（现场）设立、提供和维护并在有关工作完成或竣工后撤除：

（1）为确保工程安全施工须设立的足够的标志、标语、指示牌、警告牌、公示牌（如，职工工伤保险公示标牌）、火警、匪警和急救电话提示牌等；

（2）安全带、安全绳、安全帽、安全网、绝缘鞋、绝缘手套、防护口罩和防护衣等安全生产用品；

4.3 供应商应为其进场施工人员配备必需的安全防护设施和设备，供应商还应为施工场地（现场）邻近地区的所有者和占有者、公众和其他人员，提供一切必要的临时道路、人行道、防护棚、围栏及警告等，以确保财产和人身安全以及最大程度地降低施工可能造成的不便。

4.4 供应商应对所有用于提升的挂钩、挂环、钢丝绳、铁扁担等进行定期检测、检查和标定；如果监理人认为，任何此类设施已经损坏或有使用不当之处，供应商应立即以合格的产品进行更换；所有垂直和水平运输机械的搭设、顶升、使用和拆除必须严格依照现行有关法律、法规、规章、规范、标准和规程等的要求。

4.5 所有机械和工器具应定期保养、校核和维护，以保证它们处于良好和安全的工作状态。保养、校核和维护工作应尽可能安排在非工作时间进行，并为上述机械和工器具准备足够的备用配件，以确保工程的施工能不间断地进行。

4.6 供应商应成立应急救援小组，配备必要的应急救援器材和设备，制定灾害和生产安全事故的应急救援预案，并将应急救援预案报送监理人。应急救援预案应能随时组织应救专职人员。

4.7 供应商还应根据有关法律、法规、规定和条例等的要求，制定一套安全生产应急措施和程序，保证一旦出现任何安全事故，能立即保护好现场，抢救伤员和财产，保证施工生产的正常进行，防止损失扩大。

5 临时消防

5.1 供应商应建立消防安全责任制度，制定用火、用电和使用易燃易爆等危险品的消防安全管理制度和操作规程。各项制度和规程等应满足相关法律法规和政府消防管理机构的要求。

5.2 供应商应根据相关法律法规和消防管理部门的要求，为施工中的永久工

程和所有临时工程提供必要的临时消防和紧急疏散设施,包括提供并维持畅通的消防通道、临时消火栓、灭火器、水龙带、灭火桶、灭火铲、灭火斧、消防水管、阀门、检查井、临时消防水箱、泵房和紧随工作面的临时疏散楼梯或疏散设施,消防设施的设立和消防设备的型号和功率应满足消防任务的需要,始终保持能够随时投入正常使用状态,并设立明显标志。供应商的临时消防系统和配置应分别经过监理人和消防管理部门的审批和验收;供应商还应自费获得消防管理部门的临时消防证书。所有的临时消防设施属于供应商所有,至工程实际竣工时且永久性消防系统投入使用后从现场拆除。

5.3 供应商应当成立由项目主要负责人担任组长的临时消防组或消防队,宣传消防基本知识和基本操作培训,组织消防演练,保证一旦发生火灾,能够组织有效的自救,保护生命和财产安全。

5.4 施工场地(现场)内的易燃、易爆物品应单独和安全地存放,设专人进行存放和领用管理。施工场地(现场)储有或正在使用易燃、易爆或可燃材料时或有明火施工的工序,应当实行严格的“用火证”管理制度。

6 临时供电

6.1 供应商应当根据《施工现场临时用电安全技术规范》(JGJ46-2005)及其适用的修订版本的规定和施工要求编制施工临时用电方案。临时用电方案及其变更必须履行“编制、审核、批准”程序。施工临时用电方案应当由电气工程技术 人员组织编制,经企业技术负责人批准后实施,经编制、审核、批准部门和使用单位共同验收合格后方可投入使用。

6.2 临时供电系统的电缆、电线、配电箱、控制柜、开关箱、漏电保护器等材料设备均应当具有生产(制造)许可证、产品合格证并经过检验合格的产品。临时用电采用三相五线制、三级配电和两极漏电保护供电,三相四线制配电的电缆线路必须采用五芯电缆,按规定设立零线和接地线。电缆和电线的铺设要符合安全用电标准要求,电缆线路应采用埋地或架空敷设,严禁严地面明设,并应避免机械损伤和介质腐蚀。埋地电缆路径应设方位标志。各种配电设备均设有防止漏电和防雨防水设施。

7 劳动保护

7.1 供应商应遵守所有适用于本合同的劳动法规及其他有关法律、法规、规

章和规定中关于工人工资标准、劳动时间和劳动条件的规定,合理安排现场作业人员劳动和休息时间,保障劳动者必须的休息时间,支付合理的报酬和费用。供应商应按有关行政管理部门的规定为本合同下雇佣的职员和工人办理任何必要的证件、许可、保险和注册等,并保障采购人免于因供应商不能依照或完全依照上述所有法律、法规、规章和规定等可能给采购人带来的任何处罚、索赔、损失和损害等。

7.2 供应商应按照国家《劳动保护法》的规定,保障现场施工人员的劳动安全。供应商应为本合同下雇佣的职员和工人提供适当和充分的劳动保护,包括但不限于安全防护、防寒、防雨、防尘、绝缘保护、常用药品、急救设备、传染病预防等。

7.3 供应商应在现场设立专门的临时医疗站,配备足够的设施、药物和称职的医务人员,供应商还应准备急救担架,用于一旦发生安全事故时对受伤人员的急救。

8 施工安全措施计划

8.1 供应商应根据《中华人民共和国安全生产法》、《职业健康安全管理 体系规范》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国道路交通安全法》、《中华人民共和国传染病防治法实施办法》和地方有关的法规等,编制一份施工安全措施计划,报送监理人审批。

8.2 施工安全措施计划是供应商阐明其安全管理方针、管理体系、安全制度和安全措施等的文件,其内容应当反映现行法律法规规定的,和合同约定的以及本条上述约定的供应商安全职责,至少包括:

- (1) 施工安全管理机构的设置;
- (2) 专职安全管理人员的配备;
- (3) 安全责任制度和管理措施;
- (4) 安全教育和培训制度及管理措施;
- (5) 各项安全生产规章制度和操作规程;
- (6) 各项施工安全措施和防护措施;
- (7) 危险品管理和使用制度;
- (8) 安全设施、设备、器材和劳动保护用品的配置;

(9) 其他要求见技术标准和要求专用部分。

8.3 施工安全措施计划应当在约定的期限内报送监理人。供应商应当严格执行经监理人批准的施工安全措施计划，并及时补充、修订和完善施工安全措施计划，确保安全生产。

9 文明施工

9.1 供应商应遵守国家 and 工程所在地有关法规、规范、规程和标准的规定，履行文明施工义务，确保文明施工。

9.2 供应商应当规范现场施工秩序，实行标准化管理：

(1) 供应商的施工场地（现场）必须干净整洁、做到无积水、无淤泥、无杂物，材料堆放整齐；

(2) 严格遵守“工完、料尽、场地净”的原则，不留垃圾、不留剩余施工材料和施工机具，各种设备运转正常；

(3) 供应商修建的施工临时设施应符合监理人批准的施工规划要求，并满足本章规定的各项安全要求；

(4) 监理人可要求供应商在施工场地（现场）设置各级供应商的安全文明施工责任牌等文明施工警示牌；

(5) 材料进入现场应按指定位置堆放整齐，不得影响现场施工和堵塞施工、消防通道。材料堆放场地应有专职的管理人员；

(6) 施工和安装用的各种扣件、紧固件、绳索具、小型配件、镙钉等应在专设的仓库内装箱放置；

(7) 现场风、水管及照明电线的布置应安全、合理、规范、有序，做到整齐美观。不得随意架设和造成隐患或影响施工；

(8) 建筑拆除工程施工时应采取隔离、洒水等有效的降噪、降尘措施，并及时清理废弃物；

9.3 供应商应为任何已完成的、正在施工的和将要进行的任何永久和临时工程、材料、物品、设备、以及因永久工程施工而暴露的任何毗邻财产提供必要的覆盖和保护措施，以避免恶劣天气影响工程施工和造成损失。因供应商措施不得力或不到位而给工程带来的任何损失或损害由供应商自己负责。

9.4 在工程施工期间，供应商应始终避免现场出现不必要的障碍物，妥当存

放并处置施工设备和多余的材料，及时从现场清除运走任何废料、垃圾或不再需要的临时工程和设施。

9.5 供应商应当制订成品保护措施计划，并提供必要的人员、材料和设备用于工程的成品保护，防止已完工作遭受任何损坏或破坏。成品保护措施应当合理安排工序，并包括工作面移交制度和责任赔偿制度。

10 环境保护

10.1 在工程施工、完工及修补任何缺陷的过程中，供应商应当始终遵守国家和工程所在地有关扬尘治理、建筑垃圾堆放、清运和消纳等环境保护、水土保护和污染防治的法律、法规、规章、规范、标准和规程等。

10.2 供应商应按合同约定和监理人指示，接受国家和地方环境保护行政主管部门的监督、监测和检查。供应商应对其违反现行法律、法规、规章、规范、标准和规程等以及本合同约定所造成的环境污染、水土流失、人员伤害和财产损失等承担赔偿责任。

10.3 供应商制订施工方案和组织措施时应当同步考虑环境和资源保护，包括水土资源保护、噪声、振动和照明污染防治、固体废弃物处理、污水和废气处理、粉尘和扬尘治理、道路污染防治、卫生防疫、禁止有害材料、节能减排以及不可再生资源的循环使用等因素。

11 竣工验收申请报告

11.1 竣工验收申请报告，也称竣工验收报告，是供应商完成合同约定的工作内容后，按照国家有关施工质量验收标准的规定，经其自行检查，证明已经完成合同工作内容并符合合同约定，达到竣工验收标准，而向监理人或采购人提交的请求采购人组织进行合同工程竣工验收的一份书面申请函，合同约定的竣工验收资料和其他文件一般作为竣工验收申请报告的附件，是竣工验收申请报告的组成部分。

11.2 竣工验收申请报告一般应当包括工程概况说明，承包范围，主要材料、设备供应情况，采用的主要施工方法，新材料、新技术和新工艺采用情况，自检质量情况等的说明。竣工验收申请报告的格式和应当包括的内容应事先经过监理人的审批。

四、 验收标准

满足采购人要求及行业相关验收标准。

五、 图纸（另附）

六、 工程量清单（另附）

七、 落实的政府采购政策

- 1、 节能产品政府采购实施意见；
- 2、 关于环境标志产品政府采购实施的意见；
- 3、 关于政府采购进口产品管理办法的通知；
- 4、 关于开展政府采购信用担保试点工作的通知；
- 5、 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知；
- 6、 关于在政府采购活动中查询及使用信用记录；
- 7、 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知；
- 8、 关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知；
- 9、 政府采购促进中小企业发展管理办法；
- 10、 关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知。

图纸

合同其他文件
/

)