

采购需求

一、项目概况

北京市西城区平安医院是一所以精神卫生专业为特色,同时具有综合医疗服务功能的二级甲等公立医院。一院多址,总部位于西城区赵登禹路 169 号,第二住院部位于西城区大觉胡同 24 号,精神科门诊位于西城区赵登禹路 175、177 号,分部位于广安门外车站西街 5 号。医院建筑面积共计 10401 平米。

二、保洁服务范围及内容

公共区域及楼内各医疗场所、诊室、病房、医护办公室等所有房间的卫生清洁、生活垃圾的收集、清运。

1、门诊楼（西城区赵登禹路 169 号）：所有区域的日常保洁。全部垃圾清运到医院固定垃圾存放处，门前三包卫生。

2、第二住院部（西城区大觉胡同 24 号）：所有区域的日常保洁。全部垃圾清运到医院固定垃圾存放处，门前三包卫生。

3、分部（西城区广安门车站西街 5 号）：二、三、四层所有病房、医护办公室、卫生间的日常保洁。全部垃圾清运到医院固定垃圾存放处。

4、精神科门诊（西城区赵登禹路 175、177 号）：所有区域日常保洁，全部垃圾清运到医院固定垃圾存放处。

5、垃圾分类，集中垃圾存放处桶前值守、各类垃圾二次分拣。

6、除分部外，所有区域其他垃圾清运到院外指定其他垃圾处理站。

7、医院所有医疗废物的清运、管理、联系医疗废物清运公司进行清运交接。

8、被服洗涤管理，各科室被服收发，与洗涤公司交接清点。

承包方式：采用包工包料（医疗垃圾袋除外），劳务支出、安全保险、劳动保障福利、材料、器械损耗、税收、管理费、社会保险等一切费用。

9、本项目我单位不提供食宿。

三、保洁人员配备及工作标准

保洁服务人员总数：不少于 14 人

1、保洁主管人员配置

- (1) 年龄 55 周岁以下，具有专科或以上学历，必须具备良好的身体状况，包括听力、语言表达能力、动手能力和情绪稳定性。
- (2) 要求具有 5 年以上类似项目管理经验。具有编写制度和标准操作程序的能力，对保洁操作技能培训的能力。

2、保洁主管工作标准

- (1) 负责对已制定的各项服务部门的制度和标准操作程序的管理、运作和执行进行监督与协调。
- (2) 负责服务质量以及医院整体满意度、管理支持和部门之间的合作。

3、保洁员配备要求

- (1) 60 周岁以下，具有初中或以上学历，具有 2 年及以上类似项目经验。
- (2) 了解保洁日常所使用工具及保洁药剂的基本知识。
- (3) 能建立并保持积极的与同事交流和关系，表现出积极的态度和良好的职业道德。
- (4) 新保洁员上岗前必须经过专业培训并考核合格后方可上岗。

4、保洁员工作标准

- (1) 正确使用所有药剂，每周检测三次以上消毒液浓度；除尘拖把、湿拖把、高空除尘头等在用脏或变换区域时要更换。
- (2) 及时补充纸质用品、垃圾袋、洗手液等。
- (3) 门诊区域每天湿拖地面早晚各 1 次，区域内垃圾桶每天倾倒不低于 3 次。

门把手、楼道扶手、手盆龙头镜子、窗台、候诊椅等每天消毒擦拭不低于 2 次。

(4) 区域内卫生间保持无异味、无杂物地面无积水、及时倾倒垃圾更换垃圾袋、及时清理小广告、每 2 小时巡视一次，每天不低于 4 次。

(5) 病房内的家具、病床、床头桌、治疗带每天至少消毒清洁 1 次，病人出院后需对该病床做一次彻底的终末消毒工作。

(6) 垃圾分类准确、不错分，垃圾包装完整、不漏、不穿。垃圾运送过程中不漏、不丢、不碰撞他人，不擅自拿取、窃用倒卖等。

(7) 每日对院内所有区域生活垃圾收集转运不低于 2 次，在垃圾暂存处完成分拣后称重并做好相关记录，病房和门诊区域根据实际情况增加收集频次。

(8) 医疗垃圾包装完整、不漏、不穿。垃圾运送过程中不漏、不丢、不碰撞他人，不擅自拿取、窃用倒卖等。

(9) 每日医疗废物转运量与各科室确认准确并记录双签字，下班前完成一天的产生量并汇总登记。

(10) 与院方指定的医疗垃圾清运公司进行转运交接，确认转运数量、转运时间等并填写《医疗废物转运联单》留存。

(11) 生活垃圾、医疗垃圾暂存处房间及垃圾转运车每日消毒不低于 2 次，并做好消毒记录。

四、人员配备数量明

人员配备明细表

序号	部门	职务	配置人数	工作职责分工
1	保洁服务	保洁主管	1	负责保洁部门的相关事项
		保洁员	13	负责医院保洁服务

合计	14 人
----	------

五、服务期限：自签订合同起三年，合同一年一签，每年服务期12个月。采购人将根据上一年度合同履行情况与成交供应商续签下一年度合同。

六、采购预算： 1519200 元

七、付款方式： 合同签订后支付乙方等额发票后，甲方支付乙方全年服务费用50%，乙方服务满半年后，乙方在保证所有责任范围内的卫生达标前提下，甲方从第七个月开始每月服务结束后的次月向乙方支付上月保洁服务费。所需保洁物料由乙方承担（医疗垃圾袋除外）。

八、验收标准或要求：

- 1、是否执行北京市地方标准《DB11/T 1863-2021》
- 2、人员要求：服务人员是否身体健康，经培训合格后方可上岗，年龄 60 周岁以下。

3、病房区域

分类	序号	作业内容	保洁次数	作业标准
病房	普通病房日常保洁	地面(湿托、湿抹)	二次/日	地面 无水迹光亮、清洁、无尘干燥无杂物、无污迹
		床头柜（湿巾擦拭）	二次/日	清洁、干净、干燥
		病床（湿巾擦拭）	二次/日	清洁、无尘、干燥
		窗台、暖气、暖气罩（擦拭）	一次/日	清洁、无尘、干燥
		门、门把手（湿巾擦拭）	二次/日	光亮、无手印、无尘、干燥
		室内电器（干擦）	一次/日	清洁、无尘、干燥

		周末消毒（地面、床、桌椅、更衣柜）均需含氯消毒剂擦拭	病人出院、转出、死亡时	
		以上各部分	遇污染时随时保洁	
		生活垃圾清理 医疗垃圾清理	二次/日	生活 垃圾及时清理 医疗垃圾运送按医院有关规定
	特殊部门日常保洁	地面（含氯消毒剂拖、抹）	二次/日	清洁、干净、干燥
		床头柜（消毒巾擦拭）	二次/日	清洁、干净、干燥
		窗台、暖气、暖气罩（消毒巾擦拭）	一次/日	清洁、干净、干燥
		门、门把手（消毒巾擦拭）	二次/日	光亮、无手印、无尘、干燥
		室内电气（干擦）	一次/日	清洁、干净、干燥
		终末消毒（地面、床、桌椅、更衣柜）均需含氯消毒剂擦拭	病人出院、转出、死亡时	同上
		以上各部分	遇污染时随时保洁	同上
		生活垃圾清理 医疗垃圾清理	二次/日	生活 垃圾及时清理，医疗垃圾运送按医院有关规定
	备注： 1、普通病房、特殊部门遇特殊感染发生时有应急预案，按感染管理科要求执行。 2、病人间的清洁用具如湿巾等，应一人一用一消毒。			

3、清洁用具严格分区分类使用，不得混用。			
定期保洁	内墙擦洗（2 米以下）	一次/年	光亮、无尘
	玻璃刮、擦（内侧玻璃，外侧 2 米以下）	一次/季度	光亮、无尘
	窗、纱窗擦洗	一次/季	无尘、无污渍
	灯具	一次/季	光亮、无尘
	天花板（除尘）	一次/季	无尘、无蜘蛛网

4、大厅、走廊、电梯门区域

分类	序号	作业内容	保洁次数	作业标准
大厅、走廊、电梯门	日常保洁	地面	随时保洁	地面光亮、清洁、无尘、干燥
		批示牌、门牌、金属件（擦拭）	一次/日	无污渍、清洁、无尘
		门、窗台（擦拭）	一次/日	无污渍
		椅子（擦拭）	一次/日	清洁、无尘
		各种柱体、装饰物擦拭	一次/日	清洁、无尘
		消防设备擦拭	一次/日	清洁、无尘
		运行显示器擦拭消毒	一次/日	光亮、无尘、无污渍
		垃圾桶的清洁整理	随时保洁	保持 2/3 以下
		电梯门	一次/日	光亮、无污迹
		暖气、暖气下	一次/月	无尘
		地面清洁（机刷）	一次/月	见本色

		内墙清洁（2 米以下）	一次/季度	无污渍、无尘
		金属（金属件清洗并上光）	一次/2 月	光亮、无尘
		灯具、烟感器、墙裙、监视器擦拭）	一次/月	无尘、光亮
		电梯门（清洁剂擦拭）玻璃（刮、擦）	一次/周	光亮、无尘

5、室内卫生间区域

分类	序号	作业内容	保洁次数	作业标准
室内 卫生 间	日常 保洁	地面（扫擦）	保洁 2 次/日	无杂物、无污迹水迹、干净、干燥
		小便池（清洗）	保洁 2 次/日	无污迹、无水迹
		蹲坑（清洗）	保洁 2 次/日	无水迹、无污渍
		地面、小便池、蹲坑	与污染随时保洁	
		垃圾桶（冲洗）	一次/日	无污迹、杂物
		香球的补充	不断补充	卫生间无异味
		电镀件	二次/日	光亮、无手印
		洗手台面、窗台、门	二次/日	光亮、无水迹、无污渍、无尘
	定期 保洁	玻璃、镜子（刮、擦）	一次/周	光亮、无尘、无手印
		电镀件（金属件清洗、上光）	一次/2 月	光亮、无尘
		墙壁（清洁剂清洗）	一次/月	光亮、无污渍、无广告
		灯具（擦拭）	一次/月	光亮、无尘
		面池（专用清洁剂清洗）	一次/周	无污渍

		天花板（除尘）	一次/月	无尘、无蜘蛛网
--	--	---------	------	---------

6、楼梯、楼梯间

分类	序号	作业内容	保洁次数	作业标准
楼梯、楼梯间	日常保洁	地面（拖、抹）	随时保洁	地面光亮、清洁、无尘
		指示牌、金属件（擦拭）	一次/日	无污渍、清洁、无尘
		门、门帘、窗台（擦拭）	一次/日	无尘
		扶手	一次/日	清洁、无尘
	定期保洁	玻璃（刮、擦）	一次/月	清洁、无尘
		门、金属件（表面清洗）	一次/周	光亮、无尘
		墙面（擦拭）	一次/2 月	无尘、无污渍
		护栏（清洁剂擦拭）	一次/月	光亮、无尘
		灯具	一次/月	光亮、无尘
		天花板（除尘）	一次/季度	无尘、无蜘蛛网

7、生活垃圾

（1）是否对生活垃圾进行分类收集，使用合格的包装物、容器。生活垃圾处理达标率、及时率 100%，不得造成二次污染。

（2）所有工作人员是否全部掌握垃圾分类工作规范要求，垃圾收取转时间、路线是否合理。

8、医疗垃圾

（1）是否严格按照《医疗废物管理条例》和《医疗废物管理办法》的规定对医疗废物进行分类收集、运送与暂时储存。

（2）是否定期对员工进行知识培训或参加医院组织的相关知识培训，定期对员工进行体检。医疗废弃物处理达标率、及时率 100%，不得造成二次污染。

（3）传染病患者或者疑似传染病患者产生的生活垃圾、感染性废物和病理性

废物是否使用双层黄色垃圾袋包装。

9、被服洗涤

(1) 是否严格与科室及第三方公司进行交接，填写交接记录。

(2) 是否进行质量检查并汇报至院方相关科室。

10、以上问题因成交供应商造成医院及周边环境污染，以及人身伤害或由此引发的其他事故，由成交供应商承担全部责任。