第四章　采购需求

一、采购标的

1.采购标的

序号	标的名称	采购包预算金额（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
01	2026年通州区文明城市主题宣传系列活动	950218.10	1	统筹实施通州区11个重点街镇共计100场社区主题宣传活动，统一“运河上的文明之声”IP体系，落实五大专项攻坚、五大室内主题活动落地；完成硬件设施布设、活动现场执行、物料制作、智能化宣传产品制作、问卷调研、资料归档宣传报道等全流程工作，创新“实景治理+便民服务+浸润宣传+数据调研”模式，夯实文明创建基层基础，助力第八届全国文明城区创建。

本项目不接受进口产品。

2. 项目背景/项目概述：

2026年是第八届全国文明城区创建周期承上启下的关键攻坚之年。立足北京城市副中心通州区大运河地域文脉与发展定位，打造“运河上的文明之声”全域文明IP，常态化开展“运河回响文明新声”百场主题系列宣传活动。项目计划自合同签订之日起至2026年12月底，在通州区11个重点街镇落地100场社区主题活动，聚焦文明创建十大核心主题，包括文明养宠、文明出行、物业服务、食药安全、绿色环保、文明旅游、文化遗产保护、法治宣传、文明餐桌、核心价值观，落地标准化、可留存、可复用的治理便民载体，开展科普互动、硬件布设、问卷调研，配套制作智能化宣传产品，做好活动宣传报道，推动文明理念深入人

心，提升群众文明素养，以实景实效夯实全域文明创建根基，助力副中心文明城区建设。

为保障百场主题宣传系列活动规范有序落地，实现活动策划、现场执行、物料制作、设施布设、宣传产出、资料归档全流程闭环管理，现采购专业活动执行服务，保障项目高质量实施。

二、商务要求

1.交付（实施）的时间（期限）和地点（范围）：

服务期限：自合同签订起至项目验收完成（2026 年 12 月底前）。

实施地点：通州区采购人指定 11 个重点街镇下属社区。

2.付款条件（进度和方式）：

合同签订且供应商正式进场开展服务后 15 个工作日内，采购人支付合同总金额的 50%作为预付款；

项目服务进度完成 50%，阶段性服务成果经采购人审核确认后 15 个工作日内，采购人支付合同总金额的 30%作为进度款；

项目服务期满，所有服务内容交付完成且经采购人最终验收合格后 15 个工作日内，采购人支付合同总金额的 20%作为尾款。

3. 包装和运输：无。

4. 售后服务：

服务期内，供应商须指定专属对接人，提供 7×24 小时应急响应服务；活动突发情况、涉品牌舆情等紧急事项须 2 小时内响应，4 小时内出具处置方案并配合落地；

服务期内无条件配合采购人完成活动调整、临时宣传任务、上级检查资料报送等相关工作；

服务期满后，供应商须在 30 个工作日内完成所有活动资料、现场素材、影像资料、台账文档的完整移交，配合采购人做好后续衔接工作。

5.保险：

供应商须自行投保与本项目服务相关的各类保险，承担服务全过程中的人员

安全、活动安全、设施安全等全部责任与相关费用。

三、技术要求

1.基本要求

1.1 采购标的需实现的功能或者目标

通过落地百场社区主题宣传活动，统一“运河上的文明之声”全域 IP 视觉体系，落地一批便民治理硬件载体，配套智能化宣传产品，构建“活动落地、宣传普及、数据留痕、靶向提质”工作闭环；充分调动居民参与文明创建积极性，传播文明养宠、文明引导、食药安全、绿色环保等文明理念，推动居民由文明创建旁观者转变为共建参与者，提升辖区群众文明素养，扩大文明创建宣传覆盖面与影响力，为第八届全国文明城区创建提供有力支撑。

1.2 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

（1）《中华人民共和国网络安全法》

（2）《互联网信息服务管理办法》

（3）国家及北京市关于精神文明建设、大型群众性活动安全管理相关规范要求

（4）采购人内部宣传管理、物料审核、保密管理相关制度

2.服务内容及要求

2.1 采购标的需满足的性能、材料、结构、外观、质量、安全、技术规格、物理特性等要求

2.1 整体 IP 与物料体系建设：

统一使用“运河上的文明之声”全域总 IP 视觉体系，各主题配套差异化副标题物料；区分室外、室内活动场景，标准化制作主背景、条幅、展架、易拉宝、游戏道具、DIY 物料、宣传折页、定制纪念品、环保购物袋等全套活动物料；长效便民硬件设施按照 IP 标准化样式制作，做到全域样式统一。

2.2 采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

2.2 百场主题活动落地实施

项目合计开展 100 场社区活动，包含实景攻坚类和宣传科普类，覆盖文明创建十大主题，落地通州区 11 个重点街镇。五大专项攻坚主题含文明养宠、文明出行、物业服务、食药安全、绿色环保；五大室内主题文明旅游、文化遗产保护、法治宣传、文明餐桌、核心价值观。

1.五大专项攻坚主题（室内+室外）落实“一主多辅”模式，结合社区实际因地制宜布设对应便民硬件设施：文明养宠配置蚯蚓塔或宠物便便箱；文明出行增设非机动车文明停放标识；物业服务设置标准化便民信息公示板；食药安全布设社区共享药箱；绿色环保开展微花园共建、布设环保提示牌。严格按照标准化室外、室内活动流程开展：文明科普、举措公示、设施布设/体验、趣味互动、手工 DIY、问卷调研、科普答疑、宣传资料派发，同步收集问卷形成单场专项分析报告。

2.五大室内主题活动依托社区活动室、新时代文明实践站开展，不落地硬件设施；开展主题科普、知识问答、非遗及主题手工 DIY、问卷调研、宣传品派发，结合时间节点融入节庆氛围。

2.3 为落实政府采购政策需满足的要求

2.3 智能化创新宣传产品制作

1.文明创建动画宣传片：制作 1 分钟高清卡通风格动画宣传片，围绕文明创建十大主题，结合大运河、通州本地元素，适配线上线下多场景播放使用。

2.文明风貌 AI 智绘海报：搭建自助式 AI 文明海报生成应用场景，实现居民实景打卡、主题海报定制生成，产出可传播宣传素材。

2.4 采购标的的其他技术、服务等要求

2.4 现场执行与配套保障

负责全部活动策划、现场统筹、场景搭建、道具布置；配合各联动职能部门、属地社区开展工作；按照标准化时间节点组织活动，做好现场秩序维护；完整留存每场活动影像资料。

2.5 需由供应商提供设计方案、解决方案或者组织方案的采购项目，应当说明采购标的的功能、应用场景、目标等基本要求：

2.5 为落实政府采购政策需满足的要求

落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》相关规定，支持中小企业参与本项目采购；本项目所属行业为“其他未列明服务业”，符合中小企业扶持政策适用范围。

2.6 采购标的的其他技术、服务等要求

供应商须组建固定专属项目服务团队，配置项目负责人、活动执行、设计、宣传、安全保障人员，保障项目连续稳定实施；严格遵守采购人保密管理规定，不得泄露项目未公开方案、调研数据、内部资料等涉密信息；无条件配合采购人开展活动方案调整、临时任务、上级检查资料准备等工作。

3.验收标准

1.活动数量验收：按期完成全部100场主题活动落地，包括实景攻坚类、宣传科普类；五大专项、五大室内主题场次分配符合采购要求；硬件设施、宣传片、AI智绘海报等全部产出成果按期交付。

2.流程合规验收：每场活动流程完整规范，IP视觉物料统一标准；单场问卷调研、专项分析报告齐全；活动台账完整清晰，活动影像、现场资料齐全。

3.服务质量验收：活动组织有序，无安全责任事故；应急响应处置符合要求；物料、硬件产品质量合格；无重大负面舆情。

4.资料移交验收：服务期满后30个工作日内完整移交全套活动方案、影像素材、台账档案等全部资料，资料分类清晰完整可查。

4.其他要求

项目执行期间，以甲方确认的需求为准。