采购需求

说明：

1. 当采购项目涉及政务信息系统时，采购需求应当符合《政务信息系统政府采购管理暂行办法》（财库〔2017〕210号）的相关要求。

2. 采购人及采购代理机构应关注财政部门会同有关部门制定发布的需求标准，结合具体应用场景，根据对应《需求标准》确定采购需求。

已发布的需求标准如下：

《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号））

《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财库〔2023〕7号）

《台式计算机政府采购需求标准（2023年版）》（财库〔2023〕29号）

《便携式计算机政府采购需求标准（2023年版）》（财库〔2023〕30号）

《一体式计算机政府采购需求标准（2023年版）》（财库〔2023〕31号）

《工作站政府采购需求标准（2023年版）》（财库〔2023〕32号）

《通用服务器政府采购需求标准（2023年版）》（财库〔2023〕33号）

《操作系统政府采购需求标准（2023年版）》（财库〔2023〕34号）

《数据库政府采购需求标准（2023年版）》（财库〔2023〕35号）

《物业管理服务政府采购需求标准（办公场所类）（试行）》（财办库〔2024〕113号）

如有更新或增加，以财政部门发布为准。

一、采购标的

1. 采购标的

包号	标的名称	采购包预算金额（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
1	2026年中国农民丰收节暨第37届北京农民艺术节怀柔区庆祝活动杨宋会场	229.8962	1	2026年中国农民丰收节暨第37届北京农民艺术节怀柔区庆祝活动杨宋会场包含的全部服务内容，具体详见采购需求

2. 项目概述

（1）项目名称：2026 年中国农民丰收节暨第 37 届北京农民艺术节怀柔区庆祝活动杨宋会场

（2）预算资金：229.8962 万元。

二、商务要求

1. 交付的时间和地点

★（1）合同履行期限：自合同签订之日起至全部服务内容完成为止

（2）计划项目实施时间：2026 年 9 月 23 日至 2026 年 10 月 3 日。

（3）地点：北京市怀柔区杨宋镇

2. 付款条件（进度和方式）：详见第五章合同草案条款

三、技术要求

1. 基本要求

（1）采购标的需实现的功能或者目标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，深入学习贯彻习近平文化思想和关于“三农”工作的重要论述精神，锚定推进全国文化中心建设、“三条文化带”建设、首都乡村全面振兴，坚持发挥农民主体作用，统筹产业振兴与文化振兴、以文兴农、以艺润乡，通过举办系列活动，推进怀柔区乡村振兴、农业发展、民生改善，推动形成生态美、产业兴、百姓富的良性循环。

本届活动亮点纷呈，一是拟充分展现全区农业发展丰硕成果，进一步提升广大农民群众的获得感、幸福感与荣誉感，营造尊重农民、关爱“三农”的浓厚社会氛围。二是拟深化文艺赋能美丽乡村建设，激活乡土文艺力量，丰富农村精神文化供给，夯实乡村振兴文化根基。三是拟推动农文商旅体深度融合，集中推介怀柔和全国特色农产品资源，拓宽农产品展示宣传渠道，助力乡村特色产业提质增效。四是拟搭建基层群众文化交流平台，凝聚乡村发展合力，生动展现新时代怀柔农民昂扬向上的精神面貌，为持续推进“百千工程”、建设宜居宜业和美乡村、实现农业农村现代化注入强劲动力。

（2）需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

须严格执行国家、行业、北京市现行有效的法律法规、标准规范，包括但不限于《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国消防法》《大型群众性活动安全管理条例》

（国务院令第 505 号）、《北京市大型群众性活动安全管理条例》；国家标准 GB/T 36731- 2018《临时搭建演出场所舞台、看台安全》、GB/T 33170 系列《大型活动安全要求》；行业标准 WH/T 92- 2021《临时搭建演出场所舞台、看台安全监督检验规范》、WH/T 75- 2016《演出安全 第 5 部分：舞台电气系统安全》、TY/T 1106- 2023《群众体育赛事活动运营服务规范》、JGJ/T 46- 2024《建筑与市政工程施工现场临时用电安全技术标准》；北京市地方标准 DB11/T 1905- 2021《大型群众性活动消防安全规范》、DB11/T 780- 2024《大型群众性活动安全检查规范》、GB 8624- 2012《建筑材料及制品燃烧性能分级》、GB 50016- 2014（2018 版）《建筑设计防火规范》等相关规范，以及农业农村部丰收节办节相关政策要求。凡标准存在更新版本、修改单的，均执行最新有效版本，同时须满足本采购需求及采购人审定活动方案要求。

1. 服务内容：

（1）活动内容：

1）中国农民丰收节开幕仪式暨北京农民艺术节怀柔区“乡村大舞台”专场展演

活动内容：举办中国农民丰收节、北京农民艺术节怀柔区庆祝活动开幕式。结合中国农民丰收节怀柔区庆祝活动，举办 1 场“乡村大舞台”专场展演。活动计划以“展四季新乡韵，绘百千新风采”为主题，以“三农”题材原创节目为主，展演时长 90 分钟左右，原创率不低于 60%。聚焦“百千工程”和农文商旅体融合发展，创作反映乡村新貌、乡风文明、农民风采的主题文艺作品。节目将涵盖歌曲、舞蹈、小品、相声等多种形式。在活动中，设置“乡村旅游”主题推介环节，同步开展乡村土特产、文创产品、京蒙特色好物展销，打造地域特色鲜明的乡村消费新场景。

活动时间：2026 年 9 月 29 日上午

活动地点：杨宋镇影都活动综合广场

2）选送节目参加北京市丰收节暨农民丰收节开幕式演出

活动内容：推荐区内 2 个优秀节目参加市级“乡村大舞台”优秀节目汇演，助力文明乡风建设。

活动时间：2026 年 9 月 23 日

活动地点：北京市

3）和美乡村广场舞展演

活动内容：培育并选派 1 支具有地域特色、民俗元素的队伍参加市级比赛。

活动时间：拟定 2026 年 9 月 23 日

活动地点：拟定朝阳区金盏乡楼梓庄蓝调庄园（旋律原野）

4）丰收市集

做优我区“小特精”农产品品牌，打造特色丰收市集，推动向商品礼品转化。市集分为融合电影元素和特色美食的“光影寻味区”、经营 14 个镇乡以及对口帮扶地区农特产品的“乡野臻选区”、经营非遗文创的“国潮风物区”等。

活动时间：2026 年 9 月 27 日-2026 年 10 月 3 日

活动地点:杨宋镇影都活动综合广场

5）“法治宣讲进乡村”普法宣传系列活动

活动内容：开展农村普法宣传活动，在丰收节、艺术节活动现场发放法制宣传资料，围绕农民关心的法律问题开展咨询服务和法制宣传，让《民法典》《乡村振兴法》走进群众身边，营造尊法学法用法的浓厚氛围。

活动时间：2026 年 9 月 27 日-2026 年 10 月 3 日

活动地点：杨宋镇影都活动综合广场

6）金融惠农、电商助农系列活动

活动内容：组织区内银行、通信公司在丰收市集设立惠农专区，发布惠农助农措施，现场解答相关惠农政策。组织区内企业和网络达人开展电商直播助农专项对接活动，推动手机成为“新农具”、直播成为“新农活”，让更多特色农产品借力电商“出圈”，切实带动农民增收致富。

活动时间：2026 年 9 月 27 日-2026 年 10 月 3 日

活动地点：杨宋镇影都活动综合广场

7）群众庆祝丰收农事体验活动

举办农事体验活动，开展以蔬菜水果等为主要品种的特色农产品采摘活动，市民还可逛丰收市集，赏怀柔美食。

活动时间：2026 年 9 月 27 日-2026 年 10 月 3 日

活动地点：杨宋镇

8）“三新”展示

聚焦怀柔区各乡镇新主体、新工程、新动能，通过展板、海报等形式展示引领产业发展的核心力量，包括区域内种植大户、专业合作社以及相关农业企业等。展示北房镇“科学田园·渔阳北房”片区、渤海镇“长城会客厅·国际乡创地”片区等“百千工程”最新成果，展现具有怀柔特色的乡村振兴新路径。

活动时间：2026 年 9 月 27 日-2026 年 10 月 3 日

活动地点：杨宋镇影都活动综合广场

9）农业领域重点项目签约、先进个人及集体发布

在北京农民艺术节怀柔区“乡村大舞台专场展演”活动中，邀请近期农业领域具有代表性的重点项目在怀柔举行签约仪式，增强怀柔区“农业+影视”融合发展影响力。同步对年度农村工作先进个人及集体进行公开发布。

活动时间：2026 年 9 月 29 日上午

活动地点：杨宋镇影都活动综合广场

10）农机大比武

邀请优秀农机手，按照规范作业地块标准进行收割比武，从选手的作业效率、损失控制等方面进行比拼测评。同时设立展示体现怀柔智慧农业特色和农业科技进步的农业高科技成果。

活动时间：2026 年 9 月 27 日-2026 年 10 月 3 日

活动地点：杨宋镇

11）“村字号”活动

组织北京市级非遗项目“年丰庄善缘老会”活动，包含门旗大筛、开路耍叉、舞狮、高跷、小车会、地秧歌、五虎棍、十不闲等经典节目。

组织解村小驴会等特色“村字号”活动。

活动时间：2026 年 9 月 27 日-2026 年 10 月 3 日

活动地点：杨宋镇影都活动综合广场

12）“村超”进京活动

活动内容：支持草根体育赛事跨区域交流展示，组织对口帮扶地区 3 只球队、怀柔区代表球队同台竞技。

活动时间：2026 年 9 月 27 日-2026 年 10 月 3 日

活动地点：北京电影学院怀柔分校

（2）服务清单：

序号	名称	描述	计量单位	数量	备注
1	设计策划	1.视觉延展（线上画面、上屏文件、线下物料制作物、印刷品等）。 2.各区域效果图、场地布局图。 3.流程安排、运营安排、环节亮点等。	项	1	/
2	中国农民丰收节开幕仪式暨北京农民艺术节怀柔区“乡村大舞台”专场展演；农业领域重点项目签约、先进个人及集体发布	1.音乐制作、剪辑；录音师、剪辑师；录音棚。 2.原创节目编排；编导老师住宿、餐费；编导老师劳务。 3.演主持人；排练、彩排、正式演出。 4.总导演；执行导演；舞台监督；现场编导。 5.服装、道具、音乐统筹等。 6.演出人员、演职人员车费；演职人员保险。	项	1	/
3		开幕式启动仪式。	项	1	/
4		1.舞台搭建80平米。 2.演出背景96平米。 3.舞美装饰。	项	1	/
5		1.现场线阵音响。 2.返送音响。 3.调音台、线束等。 4.麦克风、耳麦、立杆。	项	1	/
6	市级“乡村大舞台”优秀节目汇演	1.演出人员。 2.演职人员保险。 3.演职人员、化妆、车费等。	项	1	/

7	和美乡村广场舞展演	1.演出人员。 2.演职人员保险。 3.演职人员、化妆、车费等。	项	1	/
8	丰收市集、普法宣传、金融惠农、电商助农等活动展位搭建	门头搭建。	项	1	/
9		1.展位搭建。 2.展位画面展板装饰、配套桌椅。	套	120	/
10		展位走线接电。	项	1	/
11		美陈造型。	项	1	/
12	农事体验活动；农机农具展示、比武	异形展示。	项	1	/
13		氛围营造。	项	1	/
14		设备租赁。	项	1	/
15		现场人员。	项	1	/
16	“村字号”活动	1.非遗项目活动演职人员。 2.演职人员保险。 3.演职人员、化妆、车费等。	项	1	/
17	“村超”进京活动	1.赛事组织、裁判。 2.人员组织。 3.人员车费等。 4.人员保险等。	项	1	/

18	制作物料	现场路口指示牌、停车场道路指示牌。	块	40	/
19		证件制作、邀请函、手卡、座签、议程、贴纸等。	项	1	/
20		现场手办（草帽，手摇国旗，矿泉水，雨衣等）。	套	400	/
21		现场宣传画面、宣传展板、安全提示。	项	1	/
22	主干道氛围营造	道旗、水旗布置。	根	120	/
23		景观美陈。	组	5	/
24		三新展示、展板。	项	1	/
25	市集内现场保障搭建	灭火器。	个	85	/
26		道路隔离。	项	1	/
27		移动卫生间。	台	30	/

28		互动体验内容。	项	1	/
29		怀柔特色农产品展台定制。	项	1	/
30	安保人员及场地现场保障	1.应急发电车等。 2.现场用电保障。 3.现场安保、铁马隔离、安检等。 4.现场劳务（现场管理、现场搬运物料、演出道具搬运、场地巡查）。 5.工作人员用餐（安保人员、工作人员）。 6.场地保险、安责险。	项	1	/
31	媒体宣传内容制作	1.前期线上预热。 2.现场拍摄、图文直播。 3.后期快闪剪辑。 4.媒体邀请等。	项	1	/

3. 验收标准和程序

（1）验收标准

①供应商应保证所有物料、设备、工具等（包括设备、运输车辆等）不存在任何安全隐患和质量瑕疵，全部符合国家现行安全、环保、消防相关标准，满足大型群众性活动举办要求，严格按响应文件和竞争性磋商文件约定的内容执行，若有调整必须经采购人认可，且履行变更流程。

②供应商所有搭建、布置、演出、现场服务成果，均需满足采购人确认的策划方案、效果图及竞争性磋商文件要求，满足大型公共活动安全规范，保障活动顺利、安全举办。

③供应商提供的演出人员、工作人员、搭建人员均具备相应从业资质，无不良记录，服从采购人现场管理。

④供应商应提交完整的验收证明材料，如活动总结报告、现场照片及视频资料、所有相关费用明细表、相关价格依据、验收申请书、策划方案及保险资料等。

（2）验收程序

1）全部活动结束，供应商完成全部服务并提交完整档案资料后，向采购人提交履约验

收申请。

2）采购人对照本验收标准、活动方案、预算清单开展核查：查阅资料、核对成果、核验现场影像记录等相关凭证。

3）采购人出具验收意见：验收合格/整改后复验/ 复验合格。

4）验收发现资料、成果文件等可补正事项需整改的，明确整改时限，供应商完成补正后组织复核；因活动已举办完毕，现场服务内容客观无法整改的，不再开展现场复验，存在履约瑕疵直接按合同违约责任条款执行。

4. 其他要求

（1）人员管理要求

供应商须配备项目总负责人 1 名、现场执行负责人 1 名、策划及足够的现场执行、安保、后勤、技术保障工作人员，全程统筹本次系列活动落地。所有工作人员须持证上岗、着装规范、服从采购人统一调度，全程在岗履职，不得擅自脱岗、换岗。

（2）现场管理与服务要求

供应商须严格按照采购人确认的活动方案、场地布局、时间节点推进全部工作，全程做好现场秩序维护、点位管理、流程把控。活动期间全程做好环境卫生保洁、物料管护、设备运维，做到活动结束场地清、物料齐、无遗留垃圾、无设施损坏。

供应商应按照公安、应急管理、文旅、消防等部门要求落实活动安全条件，配合完成活动报备、安全检查，并承担相关配合工作产生的全部费用。

（3）舆情与宣传管控要求

供应商须严格把控活动内容、节目内容、宣传素材、展板文案、直播画面，确保政治导向正确、内容积极健康，无低俗、违规、敏感内容。全程做好舆情监测与处置，杜绝发生负面舆情、网络争议、舆论风险，若出现负面舆情，由供应商第一时间处置并承担全部责任。

（4）安全生产与应急保障要求

供应商为本项目安全生产第一责任人，须落实整场活动安全主体责任，提前制定活动安全方案、应急预案、人流管控方案、消防保障方案。活动全程配备应急物资、消防器材、应急人员，杜绝高空作业、用电、舞台搭建、人员聚集等各类安全隐患，活动全程零安全事故、零人员伤亡、零设备事故。如发生安全事故，由供应商承担全部责任与经济损失。

活动实施期间，如遇天气、政策、场地、市级统筹安排等不可抗力或临时调整，供

应商须无条件配合采购人进行流程调整、时间调整、内容微调、场次优化，及时优化方案、调整现场布置及人员安排，确保活动顺利举办，不得以此为由拖延履约。

（5）合规与廉洁要求

供应商在项目实施全过程须严格遵守政府采购相关法律法规，严禁转包、违法分包、挂靠履约。严禁出现虚报冒领、偷工减料、擅自缩减活动内容、降低服务标准等行为。严格遵守廉洁自律要求，杜绝违规宴请、收受礼品、利益输送等违规违纪行为。

（6）保密要求

供应商对项目策划方案、场地资料、活动素材、参会人员信息、项目资料等涉密内容承担保密责任，未经采购人书面同意，不得擅自对外传播、发布、转借、泄露，项目资料不得用于本项目以外的其他用途。

（7）成果权属要求及知识产权相关要求

本项目所有产出成果，包括但不限于策划方案、设计画面、效果图、视频影像、图文资料、展板文案、活动台账、总结报告等，全部知识产权、使用权、著作权归采购人所有，采购人可无偿使用、修改、复用，供应商不得擅自商用、二次传播。

供应商应保证本项目全部物料、设计、演出内容不侵犯任何第三方知识产权。

（8）资料归档与其他要求

项目结束后，供应商须按采购人要求整理全套完整归档资料（含活动总结报告、现场照片及视频资料、所有相关费用明细表、相关价格依据、验收申请书、策划方案及保险资料等），统一装订归档交付，具体数量以采购人要求为准。并配合采购人完成后续资料补报、审计配合、整改完善等相关工作。