

响 应 文 件

资格证明文件

项目名称：2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程

项目编号/包号：11011325210200021105-XM001/01

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司



目录

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	2
1-1 营业执照等证明文件	2
1-2 供应商资格声明书	3
2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）	4
2-1 中小企业政策证明文件说明：	4
2-1-1 中小企业证明文件	5
2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议	9
2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）	12
3 本项目的特定资格要求（如有）	13
3-1 联合协议（如有）	13
非联合体承诺书	15
3-2 其他特定资格要求	16
资格要求承诺书	16
资质证书	17
安全生产许可证	19
项目经理证件-文聪聪	20
4 磋商保证金凭证/交款单据电子件	28
5 响应书（实质性格式）	29
6 授权委托书（实质性格式）	30
7 报价一览表	33
8 分项报价表	34
9 合同条款偏离表（实质性格式）	43
10 采购需求偏离表（实质性格式）	44
11 竞争性磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料	45
11-1 供应商信息采集表	45
11-2 其他材料	46
信用记录承诺书	46
响应有效期承诺书	53
法律、行政法规规定的其他条件承诺书	54
★号条款响应承诺书	55
非进口产品承诺书	56
公平竞争承诺书	57
不存在串通投标承诺书	58
附加条件承诺书	59
不存在其他无效情形承诺书	60
真实有效承诺书	61
开户许可证	62
企业 AAA 级证书	63
增值税一般纳税人资格证明材料	71
2023 年审计报告	72



1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

编号: 003669095



营 业 执 照

统一社会信用代码 91110109MA01AXHR1P

名 称	北京博雅宏业建筑工程有限公司
类 型	有限责任公司(自然人投资或控股)
住 所	北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层DT0989
法定 代表 人	陈春英
注 册 资 本	8000万元
成 立 日 期	2018年03月22日
营 业 期 限	2018年03月22日 至 2048年03月21日
经 营 范 围	施工总承包; 专业承包; 劳务分包; 园林绿化; 物业管理; 保洁服务; 家居装饰; 租赁建筑机械设备; 经济信息咨询; 销售五金交电; 机械设备、电子产品、建筑材料、防水材料、装饰材料、金属材料、通讯设备(卫星接收设备除外)、汽车配件、针纺织品、日用品、工艺品、办公设备、橡胶制品、塑料制品、计算机软硬件及辅助设备; 化工产品(不含危险化学品及一类易制毒化学品); 工程勘察; 工程设计。(企业依法自主选择经营项目, 开展经营活动; 工程勘察、工程设计以及依法须经批准的项目, 经相关部门批准后依批准的内容开展经营活动; 不得从事本市产业政策禁止和限制类项目的经营活动。)


在线扫码获取详细信息

登 记 机 关

2018 年 03 月 22 日



提示: 每年1月1日至6月30日通过企业信用信息公示系统报送上一年度年度报告并公示。

企业信用信息公示系统网址: qjxy.baic.gov.cn

中华人民共和国国家工商行政管理总局监制

1-2 供应商资格声明书

供应商资格声明书

致：北京市顺义区后沙峪镇人民政府

在参与本次项目磋商中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；

（六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1	/	/
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

日期：2025年04月16日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业政策证明文件说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，供应商无须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；当供应商拟享受中小企业扶持政策时，仍应提供上述证明文件，否则不享受相关中小企业扶持政策。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》，或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业或要求供应商以联合体形式参加采购活动，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（4）中小企业声明函填写注意事项

1) 《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体参与的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3) 对于多标的采购项目，供应商应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《供应商须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

2-1-1 中小企业证明文件

不适用

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元

1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万

元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。



企业名称（盖章）：_____

日期：_____

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加北京市顺义区后沙峪镇人民政府（单位名称）的2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程（标的名称），属于建筑业（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为北京博雅宏业建筑工程有限公司（企业名称），从业人员92人，营业收入为1189.13万元，资产总额为1045.98万元¹，属于小型企业（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

日期：2025年04月16日

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

首页 / 我要查查小微企业 / 企业详情

• 企业名称: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

有限责任公司(自然人投资或控股)

小微企业
信息争议申诉

统一社会信用代码/注册号	91110109MA01AXHR1P	注册资本:	8000万人民币
登记机关	北京市工商行政管理局门头沟分局	所属门类	建筑业
成立日期	2018年03月22日	行业	其他房屋建筑业

享受扶持政策信息	经营异常信息	严重违法失信信息	企业黑名单信息	更多信息
----------	--------	----------	---------	------

暂无享受扶持政策

版权所有: 国家市场监督管理总局 备案号: 京ICP备18022388号-2
地址: 北京市海淀区马甸东路9号 邮政编码: 100088



残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

日期：2025年04月16日



2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议

不适用

说明：

如本项目（包）允许分包，且供应商拟进行分包时：

- (1) 响应文件中须提供《拟分包情况说明》，否则**响应无效**；
- (2) 当同时符合下列情形时，响应文件还须提供《分包意向协议》，否则**响应无效**：
 - A. 本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的；
 - B. 供应商通过分包方式满足中小企业政策要求的。



拟分包情况说明（不适用）

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中_包（填写包号）的磋商。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

供应商名称（加盖公章）：___

日期：___年___月___日

注：

(1) 当供应商属于本部分说明中第(1)类情形，如未提供《拟分包情况说明》，或提供了《拟分包情况说明》但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，其**响应无效**；

(2) 当供应商属于本部分说明中第(2)类情形，如未提供《拟分包情况说明》，或提供了《拟分包情况说明》但未填写分包承担主体名称、分包承担主体类型、拟分包合同内容、拟分包合同金额，其**响应无效**；

如本采购文件《供应商须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则供应商须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**响应无效**。

分包意向协议（不适用）

甲方（供应商）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为_____%。乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）成交，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

(1) 当供应商属于本部分说明中第（2）类情形，必须提供，否则**响应无效**；其他情形无须提供；

(2) 供应商须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在响应文件中提交全部协议原件的电子件，否则**响应无效**。



2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

无



3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）

无

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包采购项目的磋商事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行采购项目的磋商工作。

二、联合体成交后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按竞争性磋商文件要求出具《授权委托书》。

四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。五、_负责_，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。六、___负责___，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。

七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。

八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：

(1) _____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；

(2) _____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；

(…) _____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元。

九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

十、其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未成交，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____

联合体成员名称：___

盖章：_____

盖章：_____

联合体成员名称：___

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**响应无效**。
2. 联合体各方成员须在本协议上共同盖章。



非联合体承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司非联合体投标。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日

3-2 其他特定资格要求

资格要求承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司具备建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包二级资质，且具有有效的《安全生产许可证》，并在人员、设备、资金等方面具有相应的项目实施能力，其中，拟派项目经理须具备建筑工程专业一级注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B本）。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日

资质证书



建筑业企业资质证书

企业名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司

详细地址：北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层DT0989

统一社会信用代码：91110109MA01AXHR1P 法定代表人：陈春英

注册资本：8000万元人民币 经济性质：有限责任公司(自然人投资或控股)

证书编号：D211599699 有效期：2030年03月31日

资质类别及等级：
建筑装修装饰工程专业承包贰级 2018/06/26;
市政公用工程施工总承包贰级 2024/04/10;
钢结构工程专业承包贰级 2024/04/10;
环保工程专业承包贰级 2024/04/10;
防水防腐保温工程专业承包贰级 2018/06/26;
地基基础工程专业承包贰级 2024/04/10;
建筑工程施工总承包贰级 2024/04/10;
机电工程施工总承包贰级 2024/04/10;

本使用件仅用于：用于招投标、承接项目等使用

使用期限：2025-04-01至2025-06-30



企业最新信息
可通过扫描二维码查询



发证机关：





建筑业企业资质证书

企业名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司

详细地址：北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层DT0989

统一社会信用代码：91110109MA01AXHR1P 法定代表人：陈春英

注册资本：8000万元人民币 经济性质：有限责任公司(自然人投资或控股)

证书编号：D311652669 有效期：2028年12月17日

资质类别及等级：
施工劳务不分等级 2021/10/09；
特种工程(结构补强)专业承包不分等级 2018/06/22；

本使用件仅用于：用于招投标、承接项目等使用

使用期限：2025-04-01至2025-06-30



企业最新信息
可通过扫描二维码查询



发证机关：



安全生产许可证



统一社会信用代码：91110109MA01AXHR1P



安全生产许可证

编号：（京）JZ安许证字[2021]016335

名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司

法定代表人：陈春英

地址：北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层 DT0989

经济类型：有限责任公司(自然人投资或控股)

许可范围：建筑施工

有效期：2024年07月26日至2027年07月25日

发证机关：北京市住房和城乡建设委员会

发证日期：2024年07月26日



项目经理证件-文聪聪

中华人民共和国
专业技术人员职业资格证书
(电子证书)

一级建造师
Constructor

本证书由中华人民共和国人力资源和社会保障部、住房和城乡建设部批准颁发，表明持证人通过国家统一组织的考试，取得一级建造师职业资格。

本人调用
有效期至2025年07月11日

姓名：文聪聪
证件号码：142733199208260012
性别：男
出生年月：1992年08月
业：建筑工程
批准日期：2022年11月20日
管理号：20221103411000001301

中华人民共和国人力资源和社会保障部
(盖章)
专业技术人员职业资格证书专用章
11010110016090

制发日期：2023年05月04日





使用有效期: 2025年04月12日
- 2025年10月09日

中华人民共和国一级建造师注册证书

姓名: 文聪聪

性别: 男

出生日期: 1992年08月26日

注册编号: 京1112022202303454

聘用企业: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

注册专业: 建筑工程(有效期: 2023-05-18至2026-05-17)



请登录中国建造师网
微信公众号扫一扫查询

个人签名: 文聪聪

签名日期: 2023.4.12



中华人民共和国
住房和城乡建设部
行政审批专用章
签发日期: 2023年05月18日

建筑施工企业项目负责人 安全生产考核合格证书

编号：京建安B（2023）0338961

姓名：文聪聪

性别：男

出生年月：1992年8月26日

企业名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司

职务：项目负责人（项目经理）

初次领证日期：2023年7月3日

有效期：2023年7月3日 至 2026年7月3日



发证机关：北京市住房和城乡建设委员会

发证日期：2023年7月3日





中华人民共和国住房和城乡建设部 www.mohurd.gov.cn

全国建筑市场监管公共服务平台



建设工程企业 从业人员 建设项目 诚信记录

请输入关键词，例如企业名称、统一社会信用代码

搜索

首页 监管动态 数据服务 信用建设 建筑工人 政策法规 电子证照 问题解答 网站动态 动态核查

首页 > 人员数据 > 人员列表 >

手机查看

文聪聪

证件类型	居民身份证	证件号码	142733*****12	性别	男
注册证书所在单位名称	北京博雅宏业建筑工程有限公司				

执业注册信息 个人工程业绩 个人业绩技术指标 不良行为 良好行为 黑名单记录

一级注册建造师

注册单位: 北京博雅宏业建筑工程有限公司
 注册编号/执业印章号: 京 1112022202303454
 注册专业: 建筑工程
 有效期: 2026年05月17日







北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110109MA01AXHR1P

校验码: oubczz

统一社会信用代码(组织机构代码): 91110109MA01AXHR1P

查询流水号: 11010920250410132011

单位名称:北京博雅宏业建筑工程有限公司

查询日期: 2024年01月至2025年04月

序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际缴费月数
				起始年月	截止年月	
1	陈纯青	440222197609270012	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
2	萧建亮	440111198506080339	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
3	朱彬	431321199609010090	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
4	晏浩	430921198606207039	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
5	宋宏祥	430723199101230416	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
6	阳恩丰	430524198903252474	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
7	黄旭东	43052219871125267X	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1



北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
50	赵东平	150103198004091119	医疗保险			
			生育保险			
51	文聪聪	142733199208260012	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
52	周扬	142623199302250816	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
53	郭小军	142302198105157433	生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
54	张平	13262819711106291X	医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
55	闫娜	131024198309210768	医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
56	吴万乐	130703199007262415	生育保险	2024年06月	2025年02月	9
			医疗保险	2024年06月	2025年02月	9
			工伤保险	2024年06月	2025年02月	9
			失业保险	2024年06月	2025年02月	9
			养老保险	2024年06月	2025年02月	9
57	邵林杰	130633198808060694	生育保险	2024年06月	2024年06月	1
			工伤保险	2024年06月	2024年06月	1
			失业保险	2024年06月	2024年06月	1
			医疗保险	2024年06月	2024年06月	1



备注:

- 1.如需鉴定真伪,请30日内通过登录 <http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/>, 进入“社保权益单校验”, 录入校验码和查询流水号进行甄别, 黑色与红色印章效力相同。
- 2.为保证信息安全, 请妥善保管个人权益记录。
- 3.养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构, 医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市门头沟区社会保险事业管理中心

日期: 2025年04月10日



第11页 (共11页)

4 磋商保证金凭证/交款单据电子件

无



5 响应书（实质性格式）

响应书

致：北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就 2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程、11011325210200021105-XM001/01（项目名称，项目编号/包号）组织的采购活动，并对此项目进行磋商。

1. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，自愿参与磋商并承诺如下：

（1）本响应有效期为自响应文件提交截止之日起 90 个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应竞争性磋商文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）： / 。

与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址 北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部 2 幢 1 至 2 层 DT0989 传 真 /

电话 010-84338510 电子函件 liang honghong@sina.com

供应商名称（加盖公章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

日期：2025 年 04 月 16 日

6 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人陈春英（姓名）系北京博雅宏业建筑工程有限公司（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托张浩（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：陈春英

委托代理人（签字或签章）：张浩

日期：2025年04月16日



附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件电子版：



说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。



法定代表人（单位负责人）身份证明

致：北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：陈春英 性别：男 年龄：47岁 职务：总经理

系北京博雅宏业建筑工程有限公司（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明文件电子件：



供应商名称（加盖公章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：

日期：2025年04月16日



陈春英



7 报价一览表

报价一览表

项目编号：11011325210200021105-XM001 项目名称：2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程

包号	供应商名称	报价	
		大写	小写
01	北京博雅宏业建筑工程有限公司	陆万玖仟壹佰捌拾贰元整	69182元

注：1. 此表中，每包的报价应和《分项报价表》中的总价相一致。
2. 本表必须按包分别填写。

供应商名称（加盖公章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

日期：2025年04月16日



8 分项报价表

分项报价表

项目编号/包号：11011325210200021105-XM001/01 项目名称：2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程 报价单位：人民币元

2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程（拆除） 招标控制价						
序号	名称	特征描述	计量单位	暂定数量	全费用单价（元）	合价（元）
1	房屋砖混结构现浇、预制板屋面	1. 全房整体拆除 2. 拆除房屋墙体厚度：不区分厚度 3. 包含室内地坪以上全部建筑物拆除（屋面、柱、梁、墙、板、门窗等） 4. 包含基础及地面（含垫层）的破除 5. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 6. 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他； 7. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 8. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	m2	1	118	118
2	房屋砖混结构木质屋架瓦屋面	1. 全房整体拆除 2. 拆除房屋墙体厚度：不区分厚度 3. 包含室内地坪以上全部建筑物拆除（屋面、柱、梁、墙、板、门窗等） 4. 包含基础及地面（含垫层）的破除 5. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 6. 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 7. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 8. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	m2	1	94	94
3	房屋砖混结构钢质屋架彩钢瓦屋面	1. 全房整体拆除 2. 拆除房屋墙体厚度：不区分厚度 3. 包含室内地坪以上全部建筑物拆除（屋面、柱、梁、墙、板、门窗等） 4. 包含基础及地面（含垫层）的破除 5. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 6. 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 7. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 8. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	m2	1	80	80

4	带简易围护结构	<ol style="list-style-type: none"> 带简易围护结构棚子拆除 包含基础及地面（含垫层）的破除 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	40	40
5	无围护结构	<ol style="list-style-type: none"> 无围护结构棚子拆除 仅有立柱的棚子拆除 包含基础及地面（含垫层）的破除 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	24	24
6	钢结构厂、库房	<ol style="list-style-type: none"> 大型钢结构屋架、柱、梁、檩条、钢墙架等钢构件拆除 拆除、分解 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	t	1	420	420
7	钢结构厂、库房	<ol style="list-style-type: none"> 彩钢板屋面、墙板整体拆除 包含室内地坪以上全部建筑物拆除（屋面、柱、梁、墙、板、门窗等） 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	29	29
8	钢结构厂、库房	<ol style="list-style-type: none"> 彩钢板房屋（围护墙、隔墙、基础及地面）拆除 包含室内地坪以上全部建筑物拆除（屋面、柱、梁、墙、板、门窗等） 包含基础及地面（含垫层）的破除 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	50	50

9	拆除路面	<ol style="list-style-type: none"> 1. 室外步道砖（各种材质）拆除 2. 拆除厚度：不区分厚度 3. 包含垫层及面层 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	40	40
10	道路拆除（200mm厚以内微轻型路）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院内及室外沥青路、混凝土路拆除 2. 拆除厚度：结构层 200mm 以内 3. 包含面层、基层、拆除附属路牙等 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	24	24
11	道路拆除（300mm厚以内轻型路）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院内及室外沥青路、混凝土路拆除 2. 拆除厚度：结构层 300mm 以内 3. 包含面层、基层、拆除附属路牙等 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	35	35
12	道路拆除（400mm厚以内微重型）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院内及室外沥青路、混凝土路拆除 2. 拆除厚度：结构层 400mm 以内 3. 包含面层、基层、拆除附属路牙等 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	46	46
13	道路拆除（550mm厚以上重型）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院内及室外沥青路、混凝土路拆除 2. 拆除厚度：结构层 550mm 以内 3. 包含面层、基层、拆除附属路牙等 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	62	62

14	砖墙、围墙拆除（全砖）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全砖围墙整墙拆除 2. 包含基础 3. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 4. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 5. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 6. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m	1	75	75
15	砖墙、围墙拆除（半砖）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 半砖墙、铁艺、钢制围栏拆除。 2. 包含基础 3. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 4. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 5. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 6. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m	1	35	35
16	栏杆拆除	<ol style="list-style-type: none"> 1. 铁艺、钢制围栏拆除。 2. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 3. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 4. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 5. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m	1	10	10
17	地面拆除	<ol style="list-style-type: none"> 1. 室内地面（各种材质）拆除 2. 拆除厚度：不区分厚度 3. 包含垫层及面层 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m ²	1	40	40
18	基础拆除	<ol style="list-style-type: none"> 1. 基础（各种材质）拆除 2. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 3. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 4. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 5. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m ²	1	25	25
19	收集运输	<ol style="list-style-type: none"> 1. 收集运输（运输正规消纳场） 2. 费用以实际发生量结算 3. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	t	1	15	15
20	渣土消纳	<ol style="list-style-type: none"> 1. 渣土消纳依据国家规范执行 2. 消纳费用以实际票据结算 3. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	t	1	45	45
21	非资源化消纳	<ol style="list-style-type: none"> 1. 非资源化消纳依据国家规范执行 2. 消纳费用以实际票据结算 3. 满足市专指办验收标准及规范要求 	t	1	240	240

合 计		1547	1547
注：	<p>1. 全费用单价包含但不限于：人工费、材料费、机械费、管理费、利润、规费、安全文明施工费（达标）、风险费及税金等费用。具体项目量以实际发生为准</p> <p>2. 备勤及单独发生的零星人工、机械用工等，执行零星用工；具体项目量以实际发生为准</p>		



2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程（零工机械）

招标控制价

序号	名称	特征描述	计量单位	暂定数量	全费用单价（元）	备注
22	零星普通用工	1. 单独发生的零星用工(不含房屋拆除配合用工), 执行零星用工 2. 人工分拣、筛分垃圾、对建筑垃圾中的各种成分的物料进行分类和筛选等除技术用工外零星用工。 3. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	工日	1	240	/
23	零星技术用工	1. 单独发生的零星技术用工(不含房屋拆除配合用工), 执行零星技术用工 2. 木工、钢筋工、电工、砌筑工等持有证书的技术工种。 3. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	工日	1	320	/
24	30型铲车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1100	/
25	50型铲车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1300	/
26	4.2m 货车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	600	/
27	6.8m 货车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	800	/
28	9.6m 货车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1200	/
29	13.5m 货车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1500	/
30	4.2m 厢式货车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1500	/
31	160型山推	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2000	/
32	30型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	900	/

33	60型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1000	/
34	150型勾机(胶轮)	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1500	/
35	200型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2000	/
36	220型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2400	/
36	240型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2500	/
38	260型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2600	/
39	300型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2600	/
40	360型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	3000	/
41	90型炮捶	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1400	/
42	200型炮捶	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2200	/
43	240型炮捶	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2500	/
44	300型炮捶	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	3200	/
45	360型炮捶	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	3500	/
46	十方车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	800	/
47	十轮车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1500	/
48	前四后八	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1800	/

49	8t 吊车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	800	/
50	12t 吊车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1000	/
51	16t 吊车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1200	/
52	25t 吊车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1400	/
53	50t 吊车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2700	/
54	3t 叉车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	540	/
55	5t 叉车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	705	/
56	8t 叉车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1000	/
57	5m3 洒水车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	500	/
58	8m3 洒水车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	800	/
59	10m3 洒水车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1000	/
60	15m3 洒水车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1300	/
61	龙吸水	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	8000	/
62	气割	1.单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含运输等各项费用) 2.未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	380	/
63	发电机	1.单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含运输等各项费用) 2.未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	350	/
合 计					67635	

注：	<p>1. 全费用单价包含但不限于：人工费、材料费、机械费、管理费、利润、规费、安全文明施工费（达标）、风险费及税金等费用；</p> <p>2. 备勤及单独发生的零星人工、机械用工等，执行零星用工；具体项目量以实际发生为准。</p>
----	--

- 注：1. 本表应按包分别填写。
 2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应竞争性磋商文件。
 3. 上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

供应商名称（加盖公章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

日期：2025年04月16日



9 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：11011325210200021105-XM001/01 项目名称：2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程

序号	竞争性磋商文件条目号 (页码)	竞争性磋商文件要求	响应文件内容	偏离情况	说明
<p>对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择响应无效）：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。）</p> <p><input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一一列明，否则响应无效；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）</p>					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

日期：2025年04月16日

10 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏表

项目编号/包号：11011325210200021105-XM001/01 项目名称：2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程

序号	竞争性磋商文件条目号 (页码)	竞争性磋商文件要求	响应内容	偏离情况	说明
1	竞争性磋商文件所有条目号 (页码 P38-48)	竞争性磋商文件所有要求	响应所有内容	无偏离	完全响应

注：

1. 对竞争性磋商文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**响应无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

日期：2025年04月16日

11 竞争性磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料

11-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型
北京博雅宏业建筑工程有限公司	男	内资

注：1. 供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。

2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

3. 外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。



11-2 其他材料

信用记录承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司查询信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn），没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

北京博雅宏业建筑工程有限公司

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信息+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

北京博雅宏业建筑工程有限公司

存续 守信激励对象

统一社会信用代码: 91110109MA01AXHR1P

重要提示:

1. 50认为所公示信息存在错误、遗漏、公开期限不符合规定以及其他侵犯信息主体合法权益的,可按照信用信息异议申诉指南提出异议申诉;如需对相关行政处罚信息进行信用修复,可按照行政处罚信息信用修复流程指引提出信用修复申请。
2. 本查询结果仅依据有效公示信息,供社会参考使用,使用相关信息的单位和个人应对信息使用行为的合法性负责。
3. “信用中国”网站公示信息与认定单位公示信息不一致的,以认定单位公示信息为准。
4. 因篇幅有限,单类数据仅按最新程度展示前10000条信息。

异议申诉

下载报告

基础信息

法定代表人/负责人/执行事务合伙人	陈春英	企业类型	有限责任公司(自然人投资或控股)
成立日期	2018-03-22	住所	北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层OT0989

- 行政管理: 7
- 诚实守信: 2
- 严重失信: 0
- 经营异常: 0
- 信用承诺: 0
- 信用评价: 0
- 司法判决: 0
- 其他: 0

全部 7 行政许可(新标准) 7

行政许可决定书号: 0014250217002273



中国执行信息公开网

司法为民 司法便民

首页 执行公开服务

失信被执行人将在政府采购、招标投标、行政审批、政府扶持、融资信贷、市场准入、资质认定等方面受到信用惩戒!

失信被执行人(自然人)公布

姓名/名称	证件号码
毕国军	1326231967****2016
郑阿	5102021973****0919
钟来平	5129211973****3853
雍完全	5129011961****2911
张云飞	1302811988****005X

失信被执行人(法人或其他组织)公布

姓名/名称	证件号码
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
河池市弘农加油站	9145120159****977J
河池市弘农加油站	9145120159****977J

查询条件

被执行人姓名/名称:

身份证号码/组织机构代码:

省份:

验证码:

查询结果

在全国范围内没有找到北京博雅宏业建筑工程有限公司相关的结果。

通知

4月16日,星期三
三月十九

2025年4月

一	二	三	四	五	六	日
31 初三	1 初四	2 初五	3 初六	4 清明	5 初八	6 初九
7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六
14 十七	15 十八	16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 廿三
21 廿四	22 廿五	23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 三十
28 四月	29 初二	30 初三	1 劳动节	2 初五	3 初六	4 初七
5 立夏	6 初九	7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四

30分钟

开始专注

通知

4月16日,星期三
三月十九

2025年4月

一	二	三	四	五	六	日
31 初三	1 初四	2 初五	3 初六	4 清明	5 初八	6 初九
7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六
14 十七	15 十八	16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 廿三
21 廿四	22 廿五	23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 三十
28 四月	29 初二	30 初三	1 劳动节	2 初五	3 初六	4 初七
5 立夏	6 初九	7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四

30分钟

开始专注



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或统一社会信用代码

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信易+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

严重失信主体名单查询

北京博雅宏业建筑工程有限公司

查询

查询结果



很抱歉，没有找到您搜索的数据

通知

没有新通知

4月16日, 星期三
三月十九

2025年4月

一	二	三	四	五	六	日
31 初三	1 初四	2 初五	3 初六	4 清明	5 初八	6 初九
7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六
14 十七	15 十八	16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 谷雨
21 廿四	22 廿五	23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 三十
28 四月	29 初二	30 初三	1 劳动节	2 初五	3 初六	4 初七



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或统一社会信用代码

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信易+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

您所在的位置: 首页 > 信用服务 > 经营 (活动) 异常名录信息查询

经营 (活动) 异常名录信息查询

北京博雅宏业建筑工程有限公司

查询

查询结果



通知

没有新通知

4月16日, 星期三
三月十九

2025年4月

一	二	三	四	五	六	日
31 初三	1 初四	2 初五	3 初六	4 清明	5 初八	6 初九
7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六
14 十七	15 十八	16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 谷雨
21 廿四	22 廿五	23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 三十
28 四月	29 初二	30 初三	1 劳动节	2 初五	3 初六	4 初七



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或统一社会信用代码

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信易+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

您所在的位置：首页 > 信用服务 > 政府采购严重违法失信行为记录名单

政府采购严重违法失信行为记录名单

北京博雅建业建筑工程有限公司

查询

查询结果



很抱歉，没有找到您搜索的数据



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或统一社会信用代码

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信易+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

您所在的位置：首页 > 信用服务 > 重点领域查询

拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单

北京博雅建业建筑工程有限公司

查询

查询结果



通知

没有新通知

4月16日, 星期三
三月十九

2025年4月

一	二	三	四	五	六	日
31 初二	1 初四	2 初五	3 初六	4 清明	5 初八	6 初九
7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六
14 十七	15 十八	16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 廿三
21 廿四	22 廿五	23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 三十
28	29	30	1	2	3	4

通知

没有新通知

4月16日, 星期三
三月十九

2025年4月

一	二	三	四	五	六	日
31 初二	1 初四	2 初五	3 初六	4 清明	5 初八	6 初九
7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六
14 十七	15 十八	16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 廿三
21 廿四	22 廿五	23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 三十
28	29	30	1	2	3	4



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或统一社会信用代码

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信易+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

您所在的位置: 首页 > 信用服务 > 重大税收违法失信主体

重大税收违法失信主体

北京博雅宏业建筑工程有限公司

查询

查询结果



很抱歉, 没有找到您搜索的数据

通知

没有新通知

4月16日, 星期二
三月十九

2025年4月

一	二	三	四	五	六	日
31 初三	1 初四	2 初五	3 初六	4 清明	5 初八	6 初九
7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六
14 十七	15 十八	16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 廿三
21 廿四	22 廿五	23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 三十
28 四月	29 初二	30 初三	1 劳动节	2 初五	3 初六	4 初七



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或统一社会信用代码

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信易+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

您所在的位置: 首页 > 信用服务 > 重点领域查询

统计严重失信企业名单

北京博雅宏业建筑工程有限公司

查询

查询结果



很抱歉, 没有找到您搜索的数据

通知

没有新通知

4月16日, 星期二
三月十九

2025年4月

一	二	三	四	五	六	日
31 初三	1 初四	2 初五	3 初六	4 清明	5 初八	6 初九
7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六
14 十七	15 十八	16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 廿三
21 廿四	22 廿五	23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 三十
28 四月	29 初二	30 初三	1 劳动节	2 初五	3 初六	4 初七



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或统一社会信用代码

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信易+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

您所在的位置: 首页 > 信用服务 > 安全生产严重失信主体名单

安全生产严重失信主体名单

北京博雅宏业建筑工程有限公司

查询

查询结果



很抱歉, 没有找到您搜索的数据

通知

没有新通知

4月16日, 星期三
三月十九

2025年4月

一	二	三	四	五	六	日
31 初三	1 初四	2 初五	3 初六	4 清明	5 初八	6 初九
7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六
14 十七	15 十八	16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 廿三
21 廿四	22 廿五	23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 三十
28 四月	29 初二	30 初三	1 劳动节	2 初五	3 初六	4 初七



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或统一社会信用代码

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信易+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

您所在的位置: 首页 > 信用服务 > 社会组织严重违法失信名单

社会组织严重违法失信名单

北京博雅宏业建筑工程有限公司

查询

查询结果



很抱歉, 没有找到您搜索的数据

通知

没有新通知

4月16日, 星期三
三月十九

2025年4月

一	二	三	四	五	六	日
31 初三	1 初四	2 初五	3 初六	4 清明	5 初八	6 初九
7 初十	8 十一	9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六
14 十七	15 十八	16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 廿三
21 廿四	22 廿五	23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 三十
28 四月	29 初二	30 初三	1 劳动节	2 初五	3 初六	4 初七



首页

政采法规

购买服务

监督检查

信息公告

国际专栏

当前位置：首页 » 政府采购严重违法失信行为记录名单 »

政府采购严重违法失信行为信息记录

HTTP://WWW.CCGP.GOV.CN/

企业名称:

执法单位: 处罚日期: 至 查询前, 请至少输入一个查询条件

序号	企业名称	统一社会信用代码 (或组织机构代码)	企业地址	严重违法失信行为 的具体情形	处罚结果	处罚依据	处罚日期	公布日期	执法单位
<p>没有该企业的相关记录</p> <p>本次查询的企业: 北京博雅宏业建筑工程有限公司</p> <p>本次查询的时间: 2025年04月16日 13时47分</p>									

提示: 本平台信息依据《关于报送政府采购严重违法失信行为信息记录的通知》(财办库[2014]526号)发布。如有疑问请联系具体执法单位。

版权所有 © 2025 中华人民共和国财政部



响应有效期承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司响应有效期为自响应文件提交截止之日起算 90 日历天。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025 年 04 月 16 日

法律、行政法规规定的其他条件承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司符合法律、行政法规规定的其他条件。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日

★号条款响应承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司响应文件满足磋商文件第四章《采购需求》中★号条款要求。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日

非进口产品承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司所投产品非进口产品。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。



供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）

2025年04月16日

公平竞争承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日

不存在串通投标承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的响应文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；（五）不同投标人的响应文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日

附加条件承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日

不存在其他无效情形承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司投标人、响应文件不存在不符合法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日

真实有效承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司全部声明和问题的回答及所附材料是真实的、准确的和完整的。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日

开户许可证





重庆博泰信用企业
ENTERPRISES ABIDING BY CONTRACTS AND KEEPING PROMISES

北京博雅亚建筑玉程有限公司

北京市石景山区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层DT0989

针对该企业的信用记录、经营状况、债务风险、发展前景、结合社会口碑、公众认可度，经审核评估，确定该知识产权领域信用等级为：

AAA级




证书编号: JCRD20240901001
Certificate number

公示查询: www.315jcrd.com
Public inquiry www.creditbidding.org.cn

颁发日期: 2024年09月01日
Date of issue

有效期至: 2027年08月31日
Date of expiry

证书说明:
Notes

1. 企业信用等级自评定之日起有效期为三年。
The enterprise credit rating shall be valid for two years from the date of evaluation.
2. 企业信用等级实行复审制度，有效期内，每年复审一次。经复审合格的，加盖复审章后可继续使用；信用状况发生变化的，需要重新评定信用等级并更换证书。
The enterprise credit grade shall be subject to review once a year within the validity period. If the applicant is qualified through the re-examination, the re-examination seal shall be affixed. May continue to use; if the credit status changes, the credit rating shall be re-evaluated and the certificate shall be replaced.
3. 有效期内企业名称变化的，必须持证到发证单位办理变更手续。
If an enterprise changes the name of the enterprise within the validity period of this certificate, the person in charge of the enterprise must bring the certificate to the issuing unit for the change procedure.
4. 本证书只证明企业有效期内信用状况，不作他用。
This certificate only proves the credit status within the valid period of the enterprise, and will not be used for other purposes.
5. 本证书不得涂改、转借。
This certificate shall not be altered or lent.

复审记录:
Re-examination records:



Junong Credit Evaluation Co., Ltd.
Juno Credit Evaluation Co., Ltd.



质量服务诚信企业

QUALITY SERVICE AND HONEST ENTERPRISE

北京博雅宏业建筑工程有限公司

北京市海淀区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层DT0989

针对该企业的信用记录、经营状况、债务风险、发展前景、结合社会口碑、公众认可度，经审核评估，确定该知识产权领域信用等级为：

AAA级



证书编号: JCRD20240901001

Certificate number

颁发日期: 2024年09月01日

Date of issue

公示查询: www.315jcrd.com

Public inquiry www.creditbidding.org.cn

有效期至: 2027年08月31日

Date of expiry

证书说明:

Notes

1. 企业信用等级自评定之日起有效期为三年。
The enterprise credit rating shall be valid for two years from the date of evaluation.
2. 企业信用等级自实行复审制度，有效期内，每年复审一次。经复审合格的，加盖复审章后可继续使用；信用状况发生变化的，需要重新评定信用等级并更换证书。
The enterprise credit grade shall be subject to review once a year within the validity period. If the applicant is qualified through the re-examination, the re-examination seal shall be affixed. May continue to use, If the credit status changes, the credit rating shall be re-evaluated and the certificate shall be replaced.
3. 有效期内企业改变名称的，必须持证明到发证单位办理变更手续。
If an enterprise changes the name of the enterprise within the validity period of this certificate, the person in charge of the enterprise must bring the certificate to the issuing unit for the change procedure.

4. 本证书只证明企业有效期内的信用状况，不作他用。
This certificate only proves the credit status within the valid period of the enterprise, and will not be used for other purposes.
5. 本证书不得涂改、转借。
This certificate shall not be altered or lent.

复审记录:

Re-examination records:





诚信经营示范企业

CREDIT MANAGEMENT MODEL ENTERPRISE

北京博雅宏业建筑工程有限公司

北京市门头沟区大台商厦公司主皇庙门市部2幢1至2层DT0989

针对该企业的信用记录、经营状况、债务风险、发展前景、社会口碑、公众认可度，经审核评估，确定该知识产权领域信用等级为：

AAA级



证书编号: JCRD20240901001
Certificate number

颁发日期: 2024年09月01日
Date of issue

公示查询: www.315jcrd.com
Public inquiry www.creditbidding.org.cn

有效期至: 2027年08月31日
Date of expiry

证书说明:

Notes

1. 企业信用等级自评定之日起有效期为三年。
The enterprise credit rating shall be valid for two years from the date of evaluation.
2. 企业信用等级自实行复审制度，有效期内，每年复审一次。经复审合格的，加盖复审章后可继续使用；信用状况发生变化的，需要重新评定信用等级并更换证书。
The enterprise credit grade shall be subject to review once a year within the validity period. If the applicant is qualified through the re-examination, the re-examination seal shall be affixed. May continue to use, if the credit status changes, the credit rating shall be re-evaluated and the certificate shall be replaced.
3. 有效期内企业名称变更名称的，必须持证到发证单位办理变更手续。
If an enterprise changes the name of the enterprise within the validity period of this certificate, the person in charge of the enterprise must bring the certificate to the issuing unit for the change procedure.
4. 本证书只证明企业有效期内的信用状况，不作他用。
This certificate only proves the credit status within the valid period of the enterprise, and will not be used for other purposes.
5. 本证书不得涂改、转借。
This certificate shall not be altered or lent.

复审记录:
Re-examination records:



君城睿达(北京)国际信用评级有限公司
Juno Credit Rating Co., Ltd



企业资信等级证书

ENTERPRISE CREDIT EVALUATION CERTIFICATE

北京博雅宏业建筑工程有限公司

北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层DT0989

针对该企业的信用记录、经营状况、债务风险、发展前景、结合社会口碑、公众认可度，经审核评估，确定该知识产权领域信用等级为：

AAA级



证书编号: JCRD20240901001
Certificate number

颁发日期: 2024年09月01日
Date of issue

公示查询: www.315jcrd.com
Public inquiry www.creditbidding.org.cn

有效期至: 2027年08月31日
Date of expiry

证书说明: Notes

- 1.企业信用等级自评定之日起有效期为三年。
The enterprise credit rating shall be valid for two years from the date of evaluation.
- 2.企业信用等级实行复审制度，有效期内，每年复审一次。经复审合格的，加盖复审章后可继续使用；信用状况发生变化的，需要重新评定信用等级并更换证书。
The enterprise credit grade shall be subject to review once a year within the validity period. If the applicant is qualified through the re-examination, the re-examination seal shall be affixed. May continue to use, if the credit status changes, the credit rating shall be re-evaluated and the certificate shall be replaced.
- 3.有效期内企业名称变更名称的，必须持证到发证单位办理变更手续。
If an enterprise changes the name of the enterprise within the validity period of this certificate, the person in charge of the enterprise must bring the certificate to the issuing unit for the change procedure.
- 4.本证书只证明企业有效期内的信用状况，不作他用。
This certificate only proves the credit status within the valid period of the enterprise, and will not be used for other purposes.
- 5.本证书不得涂改、转借。
This certificate shall not be altered or lent.

复审记录: Re-examination records:





企业信用等级证书

ENTERPRISE CREDIT EVALUATION CERTIFICATE

北京博雅宏业建筑工程有限公司

北京门头沟区大台商贸公司五里庙门市部2幢1至2层DT0989

针对该企业的信用记录、经营状况、债务风险、发展前景、社会口碑、公众认可度，经审核评估，确定该知识产权领域信用等级为：

AAA级



证书编号: JCRD20240901001
Certificate number

颁发日期: 2024年09月01日
Date of issue

公示查询: www.315jcrd.com
Public inquiry www.creditbidding.org.cn

有效期至: 2027年08月31日
Date of expiry

证书说明: Notes

1. 企业信用等级自评定之日起有效期为三年。
The enterprise credit rating shall be valid for two years from the date of evaluation.
2. 企业信用等级自实行复审制度，有效期内，每年复审一次。经复审合格的，加盖复审章后可继续使用；信用状况发生变化的，需要重新评定信用等级并更换证书。
The enterprise credit grade shall be subject to review once a year within the validity period. If the applicant is qualified through the re-examination, the re-examination seal shall be affixed. May continue to use, if the credit status changes, the credit rating shall be re-evaluated and the certificate shall be replaced.
3. 有效期内企业发生变更名称的，必须持证明到发证单位办理变更手续。
If an enterprise changes the name of the enterprise within the validity period of this certificate, the person in charge of the enterprise must bring the certificate to the issuing unit for the change procedure.

4. 本证书只证明企业在有效期内的信用状况，不作他用。
This certificate only proves the credit status within the valid period of the enterprise, and will not be used for other purposes.
5. 本证书不得涂改、转借。
This certificate shall not be altered or lent.

复审记录: Re-examination records:





重服务守信用企业

SERVICE ORIENTED AND TRUSTWORTHY ENTERPRISES

北京博雅宏业建筑工程有限公司

北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层DT0989

针对该企业的信用记录、经营状况、债务风险、发展前景、社会口碑、公众认可度，经审核评估，确定该知识产权领域信用等级为：

AAA级



证书编号: JCRD20240901001
Certificate number

颁发日期: 2024年09月01日
Date of issue

公示查询: www.315jcrd.com
Public inquiry www.creditbidding.org.cn

有效期至: 2027年08月31日
Date of expiry

证书说明: Notes

1. 企业信用等级自评定之日起有效期为三年。
The enterprise credit rating shall be valid for two years from the date of evaluation.
2. 企业信用等级自实行复评制度，有效期内，每年复评一次，经复评合格的，加盖复评章后可继续使用；信用状况发生变化的，需要重新评定信用等级并更换证书。
The enterprise credit grade shall be subject to review once a year within the validity period. If the applicant is qualified through the re-examination, the re-examination seal shall be affixed. May continue to use, if the credit status changes, the credit rating shall be re-evaluated and the certificate shall be replaced.
3. 有效期内企业变更名称的，必须持证照发证单位办理变更手续。
If an enterprise changes the name of the enterprise within the validity period of this certificate, the person in charge of the enterprise must bring the certificate to the issuing unit for the change procedure.

4. 本证书只证明企业在有效期内的信用状况，不作他用。
This certificate only proves the credit status within the valid period of the enterprise, and will not be used for other purposes.
5. 本证书不得涂改、转借。
This certificate shall not be altered or lent.

复审记录:
Re-examination records:





重质量守信用企业 QUALITY AND CREDIT-ABIDING ENTERPRISE

北京博雅宏业建筑工程有限公司

北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层DT0989

针对该企业的信用记录、经营状况、债务风险、发展前景、综合社会口碑、公众认可度，经审核评估，确定该知识产权领域信用等级为：

AAA级



证书编号: JCRD20240901001
Certificate number

颁发日期: 2024年09月01日
Date of issue

公示查询: www.315jcrd.com
Public inquiry www.creditbidding.org.cn

有效期至: 2027年08月31日
Date of expiry

证书说明: Notes

1. 企业信用等级自评定之日起有效期为三年。
The enterprise credit rating shall be valid for two years from the date of evaluation.
2. 企业信用等级自实行复审制度, 有效期内, 每年复审一次, 经复审合格的, 加盖复审章后可继续使用; 信用状况发生变化的, 需要重新评定信用等级并替换证书。
The enterprise credit grade shall be subject to review once a year within the validity period. If the applicant is qualified through the re-examination, the re-examination seal shall be affixed. May continue to use; if the credit status changes, the credit rating shall be re-evaluated and the certificate shall be replaced.
3. 有效期内企业发生变更名称的, 必须持证明到发证单位办理变更手续。
If an enterprise changes the name of the enterprise within the validity period of this certificate, the person in charge of the enterprise must bring the certificate to the issuing unit for the change procedure.

4. 本证书只证明企业有效期内的信用状况, 不作他用。
This certificate only proves the credit status within the valid period of the enterprise, and will not be used for other purposes.
5. 本证书不得涂改、转借。
This certificate shall not be altered or lent.

复审记录: Re-examination records:





企业信用评级AAA级信用企业

ENTERPRISE CREDIT EVALUATION

公司名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司

Company Name

信用编码：JCRD20240901001

Certificate Number

有效日期：2024年09月01日至2027年08月31日

Date of Expiry

公示查询：全国企业信用评级信息平台

Public Inquiry www.315jcrd.com

www.creditbidding.org.cn



网络查询



全国企业信用评级
信用公示平台
JunCheng Rating (BEIJING) INTERNATIONAL CREDIT RATING CO.,LTD

增值税一般纳税人资格证明材料

增值税一般纳税人资格登记表

纳税人名称	北京博雅宏业建筑工程有限公司		社会信用代码(纳税人识别号)	91110109MA01AXHR1P	
法定代表人(负责人、业主)	陈春英	证件名称及号码	居民身份证 11010519780208503X	联系电话	13901256223
财务负责人	陈春英	证件名称及号码	居民身份证 11010519780208503X	联系电话	13901256223
办税人员	梁红红	证件名称及号码	居民身份证 110105197106039021	联系电话	84338510
税务登记日期	2018-05-03				
生产经营地址	平谷区马坊镇金河街106号院6号院7层722				
注册地址	北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙門市部2幢1至2层DT0989				
纳税人类别:企业					
主营业务类别:服务业					
会计核算健全:是					
一般纳税人资格生效之日:2018-09-01					
以下由税务机关填写					
税务机关					
受理人: 省超级用户					
2018年08月21日					



北京博雅宏业建筑工程有限公司

2023年度审计报告

九九算盘审字【2024】第0007号



北京九九算盘会计师事务所(普通合伙)

北京博雅宏业建筑工程有限公司

二〇二三年度

审计报告

北京九九算盘会计师事务所（普通合伙）



此码用于证明该审计报告是否由具有执业许可的会计师事务所出具，
您可使用手机“扫一扫”或进入“注册会计师行业统一监管平台（<http://acc.mof.gov.cn>）”进行查验。
报告编号：京24DXL6V2A0



目 录

审计报告	1-3
资产负债表	4-5
利润表	6
现金流量表	7
股东权益变动表	8-9
财务报表附注	10-29



审计报告

九九算盘审字（2024）第 0007 号

北京博雅宏业建筑工程有限公司全体股东：

一、审计意见

我们审计了北京博雅宏业建筑工程有限公司（以下简称贵公司）财务报表，包括 2023 年 12 月 31 日的资产负债表，2023 年度的利润表、现金流量表、以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了贵公司 2023 年 12 月 31 日的财务状况以及 2023 年度的经营成果和现金流量。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于贵公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、管理层和治理层对财务报表的责任

贵公司管理层负责按照企业会计准则的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。



在编制财务报表时，管理层负责评估贵公司的持续经营能力，披露与持续经营相关的事项（如适用），并运用持续经营假设，除非管理层计划清算贵公司、终止运营或别无其他现实的选择。

治理层负责监督贵公司的财务报告过程。

四、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能由于舞弊或错误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照审计准则执行审计工作的过程中，我们运用职业判断，并保持职业怀疑。同时，我们也执行以下工作：

(1) 识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险，设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由于错误导致的重大错报的风险。

(2) 了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

(3) 评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

(4) 对管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，就可能导致对贵公司的持续经营能力产生重大疑虑的事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。如果我们得出结论认为存在重大不确定性，审计准则要求我们在审计报告中提请报表使用者注意财务报表中的相关披露；如果披露不充分，我们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。然而，未来的事项或情况可能导致贵公司不能持续经营。



(5) 评价财务报表的总体列报、结构和内容，并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

北京九九算盘会计师事务所
(普通合伙)



中国注册会计师
(项目合伙人)



中国注册会计师



中国·北京

二〇二四年七月二十四日



资产负债表

2023年12月31日

编制单位：北京博雅宏业建筑工程有限公司

单位：人民币元

项 目	附注	期末余额	上年年末余额
流动资产：			
货币资金	五、1	151,561.34	879,686.39
交易性金融资产			
应收票据			
应收账款	五、2	5,838,817.38	5,484,055.59
应收款项融资			
预付款项	五、3		19,380.00
其他应收款	五、4	4,414,892.78	2,087,879.50
其中：应收利息			
应收股利			
存货			
合同资产			
持有待售资产			
一年内到期的非流动资产			
其他流动资产			
流动资产合计		10,405,271.50	8,471,001.48
非流动资产：			
债权投资			
其他债权投资			
长期应收款			
长期股权投资			
其他权益工具投资			
其他非流动金融资产			
投资性房地产			
固定资产	五、5	42,970.86	77,875.32
在建工程			
生产性生物资产			
油气资产			
使用权资产			
无形资产	五、6	11,622.80	13,947.44
开发支出			
商誉			
长期待摊费用			
递延所得税资产			
其他非流动资产			
非流动资产合计		54,593.66	91,822.76
资产总计		10,459,865.16	8,562,824.24



公司法定代表人：

主管会计工作的公司负责人：

公司会计机构负责人：



资产负债表 (续)

2023年12月31日

编制单位：北京博雅宏业建筑工程有限公司

单位：人民币元

项 目	附注	期末余额	上年年末余额
流动负债：			
短期借款	五、7	2,560,000.00	
交易性金融负债			
应付票据			
应付账款	五、8	3,223,499.02	2,187,088.70
预收款项			
合同负债			
应付职工薪酬	五、9	60,059.65	48,489.12
应交税费	五、10	22,257.04	20,996.37
其他应付款	五、11	2,746,148.92	3,361,466.62
其中：应付利息			
应付股利			
持有待售负债			
一年内到期的非流动负债			
其他流动负债			
流动负债合计		8,611,964.63	5,618,040.81
非流动负债：			
长期借款	五、12		11,708.44
应付债券			
租赁负债			
长期应付款			
预计负债			
递延收益			
递延所得税负债			
其他非流动负债			
非流动负债合计			11,708.44
负债合计		8,611,964.63	5,629,749.25
实收资本	五、13	1,200,000.00	1,200,000.00
资本公积			
减：库存股			
其他综合收益			
专项储备			
盈余公积			
未分配利润	五、14	667,280.53	1,733,074.99
股东（或所有者）权益合计		1,867,280.53	2,933,074.99
负债和股东（或所有者）权益总计		10,479,245.16	8,562,824.24

公司法定代表人：

主管会计工作的公司负责人：

公司会计机构负责人：



利润表

2023年度

编制单位：北京博雅宏业建筑工程有限公司

单位：人民币元

项 目	附注	本期金额	上期金额
一、营业收入	五、15	11,891,302.47	27,796,887.06
减：营业成本	五、15	11,238,739.03	24,910,349.43
税金及附加	五、16	13,358.14	37,493.05
销售费用			
管理费用	五、17	1,657,172.61	1,713,454.97
研发费用			
财务费用	五、18	48,714.10	4,879.80
其中：利息费用		46,647.84	2,666.64
利息收入		701.16	893.74
加：其他收益			
投资收益(损失以“-”号填列)			
其中：对联营企业和合营企业的投资收益			
以摊余成本计量的金融资产终止确认收益			
(损失以“-”号填列)			
净敞口套期收益(损失以“-”号填列)			
公允价值变动收益(损失以“-”号填列)			
信用减值损失(损失以“-”号填列)			
资产减值损失(损失以“-”号填列)			
资产处置收益(损失以“-”号填列)			
二、营业利润(亏损以“-”号填列)		-1,066,681.41	1,130,709.81
加：营业外收入	五、19	6,765.11	7,004.41
减：营业外支出			
三、利润总额(亏损总额以“-”号填列)		-1,059,916.30	1,137,714.22
减：所得税费用		5,878.16	35,112.08
四、净利润(净亏损以“-”号填列)		-1,065,794.46	1,102,602.14
(一) 按经营持续性分类：			
其中：持续经营净利润(净亏损以“-”号填列)		-1,065,794.46	1,102,602.14
终止经营净利润(净亏损以“-”号填列)			
(二) 按所有权归属分类：			
其中：归属于母公司股东的净利润(净亏损以“-”号填列)			
少数股东损益(净亏损以“-”号填列)			
五、其他综合收益的税后净额			
归属于母公司股东的其他综合收益的税后净额			
(一) 不能重分类进损益的其他综合收益			
(二) 将重分类进损益的其他综合收益			
归属于少数股东的其他综合收益的税后净额			
六、综合收益总额		-1,065,794.46	1,102,602.14
归属于母公司股东的综合收益总额			
归属于少数股东的综合收益总额			
七、每股收益			
(一) 基本每股收益			
(二) 稀释每股收益			
公司法定代表人：	主管会计工作的公司负责人：	公司会计机构负责人：	



现金流量表

2023年度

编制单位：北京博雅宏业建筑工程有限公司

单位：人民币元

项 目	附注	本期金额	上期金额
一、经营活动产生的现金流量：			
销售商品、提供劳务收到的现金		13,558,062.10	31,992,416.30
收到的税费返还			
收到其他与经营活动有关的现金		752,223.30	7,071,384.54
经营活动现金流入小计		14,310,285.40	39,063,800.84
购买商品、接受劳务支付的现金		12,112,914.35	28,920,248.64
支付给职工以及为职工支付的现金		1,596,460.88	1,590,664.54
支付的各项税费		3,228,280.76	7,949,538.33
支付其他与经营活动有关的现金		602,398.18	
经营活动现金流出小计		17,540,054.17	38,460,451.51
经营活动产生的现金流量净额		-3,229,768.77	603,349.33
二、投资活动产生的现金流量：			
收回投资收到的现金			
取得投资收益收到的现金			
处置固定资产、无形资产和其他长期资产收回的现金净额			
处置子公司及其他营业单位收到的现金净额			
收到其他与投资活动有关的现金			
投资活动现金流入小计			
购建固定资产、无形资产和其他长期资产支付的现金			
投资支付的现金			
取得子公司及其他营业单位支付的现金净额			
支付其他与投资活动有关的现金			
投资活动现金流出小计			
投资活动产生的现金流量净额			
三、筹资活动产生的现金流量：			
吸收投资收到的现金			
其中：子公司吸收少数股东投资收到的现金			
取得借款收到的现金		2,560,000.00	
收到其他与筹资活动有关的现金			
筹资活动现金流入小计		2,560,000.00	
偿还债务支付的现金		11,708.44	44,363.44
分配股利、利润或偿付利息支付的现金		46,647.84	2,666.64
其中：子公司支付少数股东的股利、利润			
支付其他与筹资活动有关的现金			
筹资活动现金流出小计		58,356.28	47,030.08
筹资活动产生的现金流量净额		2,501,643.72	-47,030.08
四、汇率变动对现金及现金等价物的影响			
五、现金及现金等价物净增加额	五、(十六)	-728,125.05	556,319.25
加：期初现金及现金等价物余额	五、(十六)	879,686.39	323,367.14
六、期末现金及现金等价物余额	五、(十六)	151,561.34	879,686.39

公司法定代表人：

主管会计工作的公司负责人：

公司会计机构负责人：



所有者权益变动表

编制单位：北京博雅中业建筑工程有限公司 2022年度 单位：人民币元

项目	本期金额						所有者权益合计
	实收资本		其他权益工具		资本公积	其他综合收益	
	股本	其他	优先股	永续债			
一、上年年末余额							
加：会计政策变更							
前期差错更正							
其他							
二、本年年初余额	1,200,000.00						1,733,074.99
三、本年年末余额	1,200,000.00						1,733,074.99
(一) 综合收益总额							134,205.54
(二) 所有者投入和减少资本							-1,065,794.46
1. 所有者投入的普通股	1,200,000.00						1,200,000.00
2. 其他权益工具持有者投入资本							
3. 股份支付计入所有者权益的金额							
4. 其他							
(三) 利润分配							
1. 提取盈余公积							
2. 提取一般风险准备							
3. 其他							
(四) 股东权益内部结转							
1. 资本公积转增资本							
2. 盈余公积转增资本							
3. 盈余公积弥补亏损							
4. 其他							
(五) 专项储备							
1. 本期提取							
2. 本期使用							
(六) 其他							
四、本年年末余额	1,200,000.00						1,867,280.53



公司法定代表人： 主管会计工作的公司负责人： 会计机构负责人：



所有者权益变动表

2022年度

单位：人民币元

编制单位：北京博雅中业建筑工程有限公司

项目	上期金额		股本公积	专项储备	其他综合收益	未分配利润	所有者权益合计
	优先股	其他					
	其他权益工具	其他					
一、上年年末余额	1,200,000.00					630,472.85	1,830,472.85
加：会计政策变更							
前期差错更正							
其他							
二、本年期初余额	1,200,000.00					630,472.85	1,830,472.85
三、本期增减变动金额(减少以“－”号填列)						1,102,802.14	1,102,802.14
(一) 综合收益总额						1,102,802.14	1,102,802.14
(二) 所有者投入和减少资本							
1. 所有者投入的普通股							
2. 其他权益工具持有者投入资本							
3. 股份支付计入所有者权益的金额							
4. 其他							
(三) 利润分配							
1. 提取盈余公积							
2. 提取一般风险准备							
3. 对所有者的分配							
4. 其他							
(四) 股东权益内部结转							
1. 资本公积转增资本(或股本)							
2. 盈余公积转增资本(或股本)							
3. 盈余公积弥补亏损							
4. 其他							
(五) 专项储备							
1. 本期提取							
2. 本期使用							
(六) 其他							
四、本年年末余额	1,200,000.00					1,733,074.99	2,933,074.99



公司法定代表人： 主管会计工作负责人： 主管会计工作部门负责人：



财务报表附注

一、公司基本情况

北京博雅宏业建筑工程有限公司成立于2018年03月22日，注册地位于北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层DT0989，法定代表人为陈春英。

经营范围包括施工总承包；专业承包；劳务分包；园林绿化；物业管理；保洁服务；家居装饰；租赁建筑机械设备；经济信息咨询；销售五金交电、机械设备、电子产品、建筑材料、防水材料、装饰材料、金属材料、通讯设备（卫星接收设备除外）、汽车配件、针纺织品、日用品、工艺品、办公设备、橡胶制品、塑料制品、计算机软硬件及辅助设备、化工产品（不含危险化学品及一类易制毒化学品）；工程勘察；工程设计。（企业依法自主选择经营项目，开展经营活动；工程勘察、工程设计以及依法须经批准的项目，经相关部门批准后依批准的内容开展经营活动；不得从事本市产业政策禁止和限制类项目的经营活动。）

经营期限：30年。

二、财务报表的编制基础

本财务报表按照财政部发布的企业会计准则及其应用指南、解释及其他有关规定（统称“企业会计准则”）编制。此外，本公司还按照中国证监会《公开发行证券的公司信息披露编报规则第15号—财务报告的一般规定》（2014年修订）披露有关财务信息。

本财务报表以持续经营为基础列报。

本公司会计核算以权责发生制为基础。除某些金融工具外，本财务报表均以历史成本为计量基础。资产如果发生减值，则按照相关规定计提相应的减值准备。

三、重要会计政策及会计估计

1、遵循企业会计准则的声明

本财务报表符合企业会计准则的要求，真实、完整地反映了本公司2023年12月31日的财务状况以及2023年的经营成果和现金流量等有关信息。

2、会计期间

本公司会计期间采用公历年度，即每年自1月1日起至12月31日止。

3、营业周期

本公司的营业周期为12个月。

4、记账本位币

本公司以人民币为记账本位币。



本公司编制本财务报表时所采用的货币为人民币。

5、现金及现金等价物的确定标准

现金是指库存现金以及可以随时用于支付的存款。现金等价物，是指本公司持有的期限短、流动性强、易于转换为已知金额现金、价值变动风险很小的投资。

6、存货

（1）存货的分类

本公司存货分为原材料、在产品、低值易耗品、包装物、库存商品、发出商品、开发成本、开发产品等。

（2）发出存货的计价方法

本公司存货取得时按实际成本计价。原材料、库存商品等发出时采用加权平均法计价。

（3）存货可变现净值的确定依据及存货跌价准备的计提方法

存货可变现净值是按存货的估计售价减去至完工时估计将要发生的成本、估计的销售费用以及相关税费后的金额。在确定存货的可变现净值时，以取得的确凿证据为基础，同时考虑持有存货的目的以及资产负债表日后事项的影响。

资产负债表日，存货成本高于其可变现净值的，计提存货跌价准备。本公司通常按照单个存货项目计提存货跌价准备，资产负债表日，以前减记存货价值的影响因素已经消失的，存货跌价准备在原已计提的金额内转回。

（4）存货的盘存制度

本公司存货盘存制度采用定期盘存制。

（5）低值易耗品和包装物的摊销方法

本公司低值易耗品领用时采用一次转销法摊销。

7、长期股权投资

长期股权投资包括对子公司、合营企业和联营企业的权益性投资。本公司能够对被投资单位施加重大影响的，为本公司的联营企业。

（1）初始投资成本确定

形成企业合并的长期股权投资：同一控制下企业合并取得的长期股权投资，在合并日按照取得被合并方所有者权益在最终控制方合并财务报表中的账面价值份额作为投资成本；非同一控制下企业合并取得的长期股权投资，按照合并成本作为长期股权投资的投资成本。

对于其他方式取得的长期股权投资：支付现金取得的长期股权投资，按照实际支付的



购买价款作为初始投资成本；发行权益性证券取得的长期股权投资，以发行权益性证券的公允价值作为初始投资成本。

（2）后续计量及损益确认方法

对子公司的投资，采用成本法核算，除非投资符合持有待售的条件；对联营企业和合营企业的投资，采用权益法核算。

采用成本法核算的长期股权投资，除取得投资时实际支付的价款或对价中包含的已宣告但尚未发放的现金股利或利润外，被投资单位宣告分派的现金股利或利润，确认为投资收益计入当期损益。

采用权益法核算的长期股权投资，初始投资成本大于投资时应享有被投资单位可辨认净资产公允价值份额的，不调整长期股权投资的投资成本；初始投资成本小于投资时应享有被投资单位可辨认净资产公允价值份额的，对长期股权投资的账面价值进行调整，差额计入投资当期的损益。

采用权益法核算时，按照应享有或应分担的被投资单位实现的净损益和其他综合收益的份额，分别确认投资收益和其他综合收益，同时调整长期股权投资的账面价值；按照被投资单位宣告分派的利润或现金股利计算应享有的部分，相应减少长期股权投资的账面价值；被投资单位除净损益、其他综合收益和利润分配以外所有者权益的其他变动，调整长期股权投资的账面价值并计入资本公积（其他资本公积）。在确认应享有被投资单位净损益的份额时，以取得投资时被投资单位各项可辨认资产等的公允价值为基础，并按照本公司的会计政策及会计期间，对被投资单位的净利润进行调整后确认。

因追加投资等原因能够对被投资单位施加重大影响或实施共同控制但不构成控制的，在转换日，按照原股权的公允价值加上新增投资成本之和，作为改按权益法核算的初始投资成本。原股权分类为以公允价值计量且其变动计入其他综合收益的非交易性权益工具投资的，与其相关的原计入其他综合收益的累计公允价值变动在改按权益法核算时转入留存收益。

因处置部分股权投资等原因丧失了对被投资单位的共同控制或重大影响的，处置后的剩余股权在丧失共同控制或重大影响之日改按《企业会计准则第22号—金融工具确认和计量》进行会计处理，公允价值与账面价值之间的差额计入当期损益。原股权投资因采用权益法核算而确认的其他综合收益，在终止采用权益法核算时采用与被投资单位直接处置相关资产或负债相同的基础进行会计处理；原股权投资相关的其他所有者权益变动转入当期损益。

因处置部分股权投资等原因丧失了对被投资单位的控制的，处置后的剩余股权能够对被投资单位实施共同控制或施加重大影响的，改按权益法核算，并对该剩余股权视同自取得时即采用权益法核算进行调整；处置后的剩余股权不能对被投资单位实施共同控制或施加重大影响的，改按《企业会计准则第22号—金融工具确认和计量》的有关规定进行会计处理，其在丧失控制之日的公允价值与账面价值之间的差额计入当期损益。



因其他投资方增资而导致本公司持股比例下降、从而丧失控制权但能对被投资单位实施共同控制或施加重大影响的，按照新的持股比例确认本公司应享有的被投资单位因增资扩股而增加净资产的份额，与应结转持股比例下降部分所对应的长期股权投资原账面价值之间的差额计入当期损益；然后，按照新的持股比例视同自取得投资时即采用权益法核算进行调整。

本公司与联营企业及合营企业之间发生的未实现内部交易损益按照持股比例计算归属于本公司的部分，在抵销基础上确认投资损益。但本公司与被投资单位发生的未实现内部交易损失，属于所转让资产减值损失的，不予以抵销。

（3）确定对被投资单位具有共同控制、重大影响的依据

共同控制，是指按照相关约定对某项安排所共有的控制，并且该安排的相关活动必须经过分享控制权的参与方一致同意后才能决策。在判断是否存在共同控制时，首先判断是否由所有参与方或参与方组合集体控制该安排，其次再判断该安排相关活动的决策是否必须经过这些集体控制该安排的参与方一致同意。如果所有参与方或一组参与方必须一致行动才能决定某项安排的相关活动，则认为所有参与方或一组参与方集体控制该安排；如果存在两个或两个以上的参与方组合能够集体控制某项安排的，不构成共同控制。判断是否存在共同控制时，不考虑享有的保护性权利。

重大影响，是指投资方对被投资单位的财务和经营政策有参与决策的权力，但并不能够控制或者与其他方一起共同控制这些政策的制定。在确定能否对被投资单位施加重大影响时，考虑投资方直接或间接持有被投资单位的表决权股份以及投资方及其他方持有的当期可执行潜在表决权在假定转换为对被投资方单位的股权后产生的影响，包括被投资单位发行的当期可转换的认股权证、股份期权及可转换公司债券等的影响。

当本公司直接或通过子公司间接拥有被投资单位20%（含20%）以上但低于50%的表决权股份时，一般认为对被投资单位具有重大影响，除非有明确证据表明该种情况下不能参与被投资单位的生产经营决策，不形成重大影响；本公司拥有被投资单位20%（不含）以下的表决权股份时，一般不认为对被投资单位具有重大影响，除非有明确证据表明该种情况下能够参与被投资单位的生产经营决策，形成重大影响。

（4）持有待售的权益性投资

对联营企业或合营企业的权益性投资全部或部分分类为持有待售资产的，相关会计处理见附注三、10。

对于未划分为持有待售资产的剩余权益性投资，采用权益法进行会计处理。

已划分为持有待售的对联营企业或合营企业的权益性投资，不再符合持有待售资产分类条件的，从被分类为持有待售资产之日起采用权益法进行追溯调整。

（5）减值测试方法及减值准备计提方法

对子公司、联营企业及合营企业的投资，计提资产减值的方法见附注三、10。



8、固定资产

（1）固定资产确认条件

本公司固定资产是指为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有的，使用寿命超过一个会计年度的有形资产。

与该固定资产有关的经济利益很可能流入企业，并且该固定资产的成本能够可靠地计量时，固定资产才能予以确认。

本公司固定资产按照取得时的实际成本进行初始计量。

与固定资产有关的后续支出，在与其有关的经济利益很可能流入本公司且其成本能够可靠计量时，计入固定资产成本；不符合固定资产资本化后续支出条件的固定资产日常修理费用，在发生时按照受益对象计入当期损益或计入相关资产的成本。对于被替换的部分，终止确认其账面价值。

（2）各类固定资产的折旧方法

本公司采用年限平均法计提折旧。固定资产自达到预定可使用状态时开始计提折旧，终止确认时或划分为持有待售非流动资产时停止计提折旧。在不考虑减值准备的情况下，按固定资产类别、预计使用寿命和预计残值，本公司确定各类固定资产的年折旧率如下：

类别	使用年限（年）	残值率%	年折旧率%
房屋及建筑物	20年	5.00%	4.75%
机器设备	5年	5.00%	19.00%
办公设备	5年	5.00%	19.00%
电子设备	3-5年	5.00%	31.67%-19.00%
运输设备	10年	5.00%	9.50%
其他设备	5年	5.00%	19.00%

其中，已计提减值准备的固定资产，还应扣除已计提的固定资产减值准备累计金额计算确定折旧率。

（3）固定资产的减值测试方法、减值准备计提方法见附注三、10。

（4）每年年度终了，本公司对固定资产的使用寿命、预计净残值和折旧方法进行复核。使用寿命预计数与原先估计数有差异的，调整固定资产使用寿命；预计净残值预计数与原先估计数有差异的，调整预计净残值。

（5）固定资产处置

当固定资产被处置、或者预期通过使用或处置不能产生经济利益时，终止确认该固定资产。固定资产出售、转让、报废或毁损的处置收入扣除其账面价值和相关税费后的



金额计入当期损益。

9、在建工程

本公司在建工程成本按实际工程支出确定，包括在建期间发生的各项必要工程支出、工程达到预定可使用状态前的应予资本化的借款费用以及其他相关费用等。

在建工程在达到预定可使用状态时转入固定资产。

在建工程计提资产减值方法见附注三、10

10、资产减值

对子公司、联营企业和合营企业的长期股权投资、固定资产、在建工程、使用权资产、无形资产、商誉、等（存货、按公允价值模式计量的投资性房地产、递延所得税资产、金融资产除外）的资产减值，按以下方法确定：

于资产负债表日判断资产是否存在可能发生减值的迹象，存在减值迹象的，本公司将估计其可收回金额，进行减值测试。对因企业合并所形成的商誉、使用寿命不确定的无形资产和尚未达到可使用状态的无形资产无论是否存在减值迹象，每年都进行减值测试。

可收回金额根据资产的公允价值减去处置费用后的净额与资产预计未来现金流量的现值两者之间较高者确定。本公司以单项资产为基础估计其可收回金额；难以对单项资产的可收回金额进行估计的，以该资产所属的资产组为基础确定资产组的可收回金额。资产组的认定，以资产组产生的主要现金流入是否独立于其他资产或者资产组的现金流入为依据。

当资产或资产组的可收回金额低于其账面价值时，本公司将其账面价值减记至可收回金额，减记的金额计入当期损益，同时计提相应的资产减值准备。

就商誉的减值测试而言，对于因企业合并形成的商誉的账面价值，自购买日起按照合理的方法分摊至相关的资产组；难以分摊至相关的资产组的，将其分摊至相关的资产组组合。相关的资产组或资产组组合，是能够从企业合并的协同效应中受益的资产组或者资产组组合，且不大于本公司确定的报告分部。

减值测试时，如与商誉相关的资产组或者资产组组合存在减值迹象的，首先对不包含商誉的资产组或者资产组组合进行减值测试，计算可收回金额，确认相应的减值损失。然后对包含商誉的资产组或者资产组组合进行减值测试，比较其账面价值与可收回金额，如可收回金额低于账面价值的，确认商誉的减值损失。

资产减值损失一经确认，在以后会计期间不再转回。



11、借款费用

（1）借款费用资本化的确认原则

本公司发生的借款费用，可直接归属于符合资本化条件的资产的购建或者生产的，予以资本化，计入相关资产成本；其他借款费用，在发生时根据其发生额确认为费用，计入当期损益。借款费用同时满足下列条件的，开始资本化：

- ① 资产支出已经发生，资产支出包括为购建或者生产符合资本化条件的资产而以支付现金、转移非现金资产或者承担带息债务形式发生的支出；
- ② 借款费用已经发生；
- ③ 为使资产达到预定可使用或者可销售状态所必要的购建或者生产活动已经开始。

（2）借款费用资本化期间

本公司购建或者生产符合资本化条件的资产达到预定可使用或者可销售状态时，借款费用停止资本化。在符合资本化条件的资产达到预定可使用或者可销售状态之后所发生的借款费用，在发生时根据其发生额确认为费用，计入当期损益。

符合资本化条件的资产在购建或者生产过程中发生非正常中断、且中断时间连续超过3个月的，暂停借款费用的资本化；正常中断期间的借款费用继续资本化。

（3）借款费用资本化率以及资本化金额的计算方法

专门借款当期实际发生的利息费用，减去尚未动用的借款资金存入银行取得的利息收入或进行暂时性投资取得的投资收益后的金额予以资本化；一般借款根据累计资产支出超过专门借款部分的资产支出加权平均数乘以所占用一般借款的资本化率，确定资本化金额。资本化率根据一般借款的加权平均利率计算确定。

资本化期间内，外币专门借款的汇兑差额全部予以资本化；外币一般借款的汇兑差额计入当期损益。

12、长期待摊费用

本公司发生的长期待摊费用按实际成本计价，并按预计受益期限平均摊销。对不能使以后会计期间受益的长期待摊费用项目，其摊余价值全部计入当期损益。

13、职工薪酬

（1）职工薪酬的范围

职工薪酬，是指企业为获得职工提供的服务或解除劳动关系而给予的各种形式的报酬或补偿。职工薪酬包括短期薪酬、离职后福利、辞退福利和其他长期职工福利。企业提供给职工配偶、子女、受赡养人、已故员工遗属及其他受益人等的福利，也属于职工薪酬。



根据流动性，职工薪酬分别列示于资产负债表的“应付职工薪酬”项目和“长期应付职工薪酬”项目。

（2）短期薪酬

本公司在职工提供服务的会计期间，将实际发生的职工工资、奖金、按规定的基准和比例为职工缴纳的医疗保险费、工伤保险费和生育保险费等社会保险费和住房公积金，确认为负债，并计入当期损益或相关资产成本。

（3）离职后福利

离职后福利计划包括设定提存计划和设定受益计划。其中，设定提存计划，是指向独立的基金缴存固定费用后，企业不再承担进一步支付义务的离职后福利计划；设定受益计划，是指除设定提存计划以外的离职后福利计划。

设定提存计划

设定提存计划包括基本养老保险、失业保险以及企业年金计划等。

在职工提供服务的会计期间，根据设定提存计划计算的应缴存金额确认为负债，并计入当期损益或相关资产成本。

设定受益计划

对于设定受益计划，在年度资产负债表日由独立精算师进行精算估值，以预期累积福利单位法确定提供福利的成本。本公司设定受益计划导致的职工薪酬成本包括下列组成部分：

- ①服务成本，包括当期服务成本、过去服务成本和结算利得或损失。其中，当期服务成本，是指职工当期提供服务所导致的设定受益计划义务现值的增加额；过去服务成本，是指设定受益计划修改所导致的与以前期间职工服务相关的设定受益计划义务现值的增加或减少。
- ②设定受益计划净负债或净资产的利息净额，包括计划资产的利息收益、设定受益计划义务的利息费用以及资产上限影响的利息。
- ③重新计量设定受益计划净负债或净资产所产生的变动。

除非其他会计准则要求或允许职工福利成本计入资产成本，本公司将上述第①和②项计入当期损益，第③项计入其他综合收益且不会在后续会计期间转回至损益，在原设定受益计划终止时在权益范围内将原计入其他综合收益的部分全部结转至未分配利润。

（4）辞退福利

本公司向职工提供辞退福利的，在下列两者孰早日确认辞退福利产生的职工薪酬负债，并计入当期损益：本公司不能单方面撤回因解除劳动关系计划或裁减建议所提供的辞退福利时；本公司确认与涉及支付辞退福利的重组相关的成本或费用时。



实行职工内部退休计划的，在正式退休日之前的经济补偿，属于辞退福利，自职工停止提供服务日至正常退休日期间，拟支付的内退职工工资和缴纳的社会保险费等一次性计入当期损益。正式退休日期之后的经济补偿（如正常养老退休金），按照离职后福利处理。

（5）其他长期福利

本公司向职工提供的其他长期职工福利，符合设定提存计划条件的，按照上述关于设定提存计划的有关规定进行处理。符合设定受益计划的，按照上述关于设定受益计划的有关规定进行处理，但相关职工薪酬成本中“重新计量设定受益计划净负债或净资产所产生的变动”部分计入当期损益或相关资产成本。

14、收入

（1）一般原则

本公司在履行了合同中的履约义务，即在客户取得相关商品或服务的控制权时确认收入。

合同中包含两项或多项履约义务的，本公司在合同开始日，按照各单项履约义务所承诺商品或服务的单独售价的相对比例，将交易价格分摊至各单项履约义务，按照分摊至各单项履约义务的交易价格计量收入。

满足下列条件之一时，本公司属于在某一时段内履行履约义务；否则，属于在某一时点履行履约义务：

- ①客户在本公司履约的同时即取得并消耗本公司履约所带来的经济利益。
- ②客户能够控制本公司履约过程中在建的商品。
- ③本公司履约过程中所产出的商品具有不可替代用途，且本公司在整个合同期间内有权就累计至今已完成的履约部分收取款项。

对于在某一时段内履行的履约义务，本公司在该段时间内按照履约进度确认收入。履约进度不能合理确定时，本公司已经发生的成本预计能够得到补偿的，按照已经发生的成本金额确认收入，直到履约进度能够合理确定为止。

对于在某一时点履行的履约义务，本公司在客户取得相关商品或服务控制权时点确认收入。在判断客户是否已取得商品或服务控制权时，本公司会考虑下列迹象：

- ①本公司就该商品或服务享有现时收款权利，即客户就该商品负有现时付款义务。
- ②本公司已将该商品的法定所有权转移给客户，即客户已拥有该商品的法定所有权。
- ③本公司已将该商品的实物转移给客户，即客户已实物占有该商品。



④本公司已将该商品所有权上的主要风险和报酬转移给客户，即客户已取得该商品所有权上的主要风险和报酬。

⑤客户已接受该商品或服务。

⑥其他表明客户已取得商品控制权的迹象。

本公司已向客户转让商品或服务而有权收取对价的权利（且该权利取决于时间流逝之外的其他因素）作为合同资产，合同资产以预期信用损失为基础计提减值（参见附注三、10。本公司拥有的、无条件（仅取决于时间流逝）向客户收取对价的权利作为应收款项列示。本公司已收或应收客户对价而应向客户转让商品或服务的义务作为合同负债。

同一合同下的合同资产和合同负债以净额列示，净额为借方余额的，根据其流动性在“合同资产”或“其他非流动资产”项目中列示；净额为贷方余额的，根据其流动性在“合同负债”或“其他非流动负债”项目中列示。

（2）具体方法

本公司收入确认的具体方法如下：

销售商品，本公司已将商品所有权上的主要风险和报酬转移给购货方，公司不再对该商品实施继续管理权和实际控制权，相关的收入已经收到或取得了收款的证据，并且与销售该商品有关的成本能够可靠地计量时，确认营业收入的实现。

提供劳务（不包括长期合同），按照完工百分比法确认相关的劳务收入。在确认劳务收入时，以劳务合同的总收入、劳务的完成程度能够可靠地确定，与交易相关的价款能够流入，已经发生的成本和完成劳务将要发生的成本能够可靠地计量为前提。

提供他人使用本企业的无形资产等而应收的使用费收入，按有关合同、协议规定的收费时间和方法计算确认营业收入的实现。

15、重要会计政策、会计估计的变更

本公司本年度无会计政策、会计估计变更及会计差错更正的事项。

四、税项

1、主要税种及税率

税种	计税依据	法定税率%
增值税	应纳税增值额（应纳税额按应纳税销售额乘以适用税率扣除当期允许抵扣的进项税后的余额计算）	6%、13%
城市维护建设税	实际缴纳的流转税额	7%
教育费附加	实际缴纳的流转税额	3%



北京博雅宏业建筑工程有限公司
2023年度财务报表附注（除特别注明外，金额单位为人民币元）

税种	计税依据	法定税率%
地方教育费附加	实际缴纳的流转税额	2%
企业所得税	应纳税所得额	25%

五、财务报表项目注释

1、货币资金

项目	期末余额	上年年末余额
库存现金	11,897.63	6,942.21
银行存款	139,663.71	872,744.18
其他货币资金		
合计	151,561.34	879,686.39

2、应收账款

(1) 按账龄披露

账龄	期末余额	上年年末余额
1年以内	5,838,817.38	5,484,055.59
减：坏账准备		
合计	5,838,817.38	5,484,055.59

(2) 按欠款方归集的应收账款期末余额前五名单位情况

本期按欠款方归集的期末余额前五名应收账款汇总金额 5,835,667.38 元，占应收账款期末余额合计数的比例 99.95%。

单位名称	应收账款期末余额	占应收账款期末余额合计数的比例%	坏账准备期末余额
北京控股篮球俱乐部有限公司	3,660,583.12	62.70	
北京迪沃客坤博文化发展有限公司	1,000,000.00	17.13	
北京恒合天基房地产开发有限公司	970,615.59	16.62	
北京市平谷区水利工程有限公司	192,160.00	3.29	
北京市朝阳区启明星学校	12,308.67	0.21	
合计	5,835,667.38	99.95	

3、预付款项

(1) 预付款项按账龄披露

账龄	期末余额		上年年末余额	
	金额	比例%	金额	比例%



北京博雅宏业建筑工程有限公司
2023年度财务报表附注（除特别注明外，金额单位为人民币元）

账龄	期末余额		上年年末余额	
	金额	比例%	金额	比例%
1年以内	19,380.00	100.00	19,380.00	100.00
合计	19,380.00	100.00	19,380.00	100.00

(2) 按预付对象归集的预付款项期末余额前五名单位情况

本期按预付对象归集的期末余额前五名预付款项汇总金额 19,380.00 元，占预付款项期末余额合计数的比例 100.00%。

单位名称	预付款项 期末余额	占预付款项期末余额 合计数的比例%
预付货款	19,380.00	100.00
合计	19,380.00	100.00

4、其他应收款

项目	期末余额	上年年末余额
应收利息		
应收股利		
其他应收款	4,414,892.78	2,087,879.50
合计	4,414,892.78	2,087,879.50

(1) 其他应收款

① 按账龄披露

账龄	期末余额	上年年末余额
3年以内	4,414,892.78	2,087,879.50
减：坏账准备		
合计	4,414,892.78	2,087,879.50

② 按欠款方归集的其他应收款期末余额前五名单位情况

单位名称	款项性质	其他应收款 期末余额	账龄	占其他应收款 期末余额合计 数的比例(%)	坏账准备 期末余额
陈春英	关联方	1,300,000.00	1年以内	29.44	
倪雪鹏		1,200,000.00	3年以内	27.18	
张小兰		950,000.00	1年以内	21.52	
崔立军		410,000.00	3年以内	9.29	



北京博雅宏业建筑工程有限公司
2023年度财务报表附注（除特别注明外，金额单位为人民币元）

单位名称	款项性质	其他应收款 期末余额	账龄	占其他应收款 期末余额合计 数的比例(%)	坏账准备 期末余额
北京中康建业工程管理有限公司	投标保证金	202,659.74	3年以内	4.59	
合计		4,062,659.74		92.02	

5、固定资产

项目	期末余额	上年年末余额
固定资产	42,970.86	77,875.32
固定资产清理		
合计	42,970.86	77,875.32

① 固定资产情况

项目	运输设备及其他	合计
一、账面原值：		
1. 期初余额	178,217.65	178,217.65
2. 本期增加金额		
(1) 购置		
(2) 在建工程转入		
(3) 企业合并增加		
3. 本期减少金额		
(1) 处置或报废		
(2) 其他减少		
4. 期末余额	178,217.65	178,217.65
二、累计折旧		
1. 期初余额	100,342.33	100,342.33
2. 本期增加金额	34,904.46	34,904.46
(1) 计提	34,904.46	34,904.46
(2) 其他增加		
3. 本期减少金额		
(1) 处置或报废		
(2) 其他减少		
4. 期末余额	135,246.79	135,246.79
三、减值准备		
1. 期初余额		
2. 本期增加金额		
(1) 计提		
(2) 其他增加		
3. 本期减少金额		
(1) 处置或报废		
(2) 其他减少		
4. 期末余额		



北京博雅宏业建筑工程有限公司
2023 年度财务报表附注（除特别注明外，金额单位为人民币元）

项目	运输设备及其他	合计
四、账面价值		
1. 期末账面价值	42,970.86	42,970.86
2. 期初账面价值	77,875.32	77,875.32

6、无形资产

(1) 无形资产情况

项目	软件	合计
一、账面原值		
1、年初余额	23,246.00	23,246.00
2、本年增加金额		
(1) 购置		
(2) 内部研发		
(3) 企业合并增加		
3、本年减少金额		
(1) 处置		
(2) 合并范围减少		
4、年末余额	23,246.00	23,246.00
二、累计摊销		
1、年初余额	9,298.56	9,298.56
2、本年增加金额	2,324.64	2,324.64
(1) 摊销	2,324.64	2,324.64
(2) 企业合并增加		
3、本年减少金额		
(1) 处置		
(2) 合并范围减少		
4、年末余额	11,623.20	11,623.20
三、减值准备		
1、年初余额		
2、本年增加金额		
(1) 计提		
3、本年减少金额		
(1) 处置		
4、年末余额		
四、账面价值		
1、年末账面价值	11,622.80	11,622.80
2、年初账面价值	13,947.44	13,947.44



北京博雅宏业建筑工程有限公司
2023年度财务报表附注（除特别注明外，金额单位为人民币元）

7、短期借款

短期借款分类

金融机构名称	期末余额	上年年末余额
北京银行股份有限公司北苑路支行	1,560,000.00	
北京农村商业银行股份有限公司卢沟桥支行	1,000,000.00	
合计	2,560,000.00	

8、应付账款

项目	期末余额	上年年末余额
工程款	3,223,499.02	2,187,088.70
合计	3,223,499.02	2,187,088.70

9、应付职工薪酬

项目	年初余额	本年增加	本年减少	年末余额
工资、奖金、津贴和补贴		943,230.47	943,230.47	
职工福利费				
社会保险费	48,489.12	664,800.94	653,230.41	60,059.65
住房公积金				
工会经费和职工教育经费				
短期带薪缺勤				
短期利润分享计划				
其他短期薪酬				
合计	48,489.12	1,608,031.41	1,596,460.88	60,059.65

10、应交税费

税项	期末余额	上年年末余额
增值税	20,577.46	19,384.31
城市维护建设税	767.04	725.28
个人所得税	364.66	368.73
教育费附加	328.73	310.83
地方教育附加	219.15	207.22
合计	22,257.04	20,996.37

11、其他应付款

项目	期末余额	上年年末余额
应付利息		



北京博雅宏业建筑工程有限公司
2023年度财务报表附注（除特别注明外，金额单位为人民币元）

项目	期末余额	上年年末余额
应付股利		
其他应付款	2,746,148.92	3,361,466.62
合计	2,746,148.92	3,361,466.62

(1) 其他应付款

项目	期末余额	上年年末余额
个人	234,922.86	1,580,240.56
客户	2,511,226.06	1,781,226.06
合计	2,746,148.92	3,361,466.62

12、长期借款

长期借款分类

类别	期末余额	上年年末余额
货车贷款		11,708.44
合计		11,708.44

13、实收资本

股东名称	期初余额	本期增加	本期减少	期末余额
陈春英	1,200,000.00			1,200,000.00
合计	1,200,000.00			1,200,000.00

14、未分配利润

项目	本期发生额	上期发生额	提取或分配比例
调整前上期末未分配利润	1,733,074.99	630,472.85	--
调整期初未分配利润合计数（调增+，调减-）			--
调整后期初未分配利润	1,733,074.99	630,472.85	
加：本期归属于母公司股东的净利润	1,065,794.46	1,102,602.14	--
减：提取法定盈余公积			10%
提取任意盈余公积			
提取一般风险准备			
应付普通股股利			
应付其他权益持有者的股利			
转作股本的普通股股利			
期末未分配利润	667,280.53	1,733,074.99	



北京博雅宏业建筑工程有限公司
2023年度财务报表附注（除特别注明外，金额单位为人民币元）

项目	本期发生额	上期发生额	提取或分配比例
其中：子公司当年提取的盈余公积归属于母公司的金额			

15、营业收入和营业成本

(1) 营业收入和营业成本

项目	本期发生额		上期发生额	
	收入	成本	收入	成本
主营业务	11,891,302.47	11,238,739.03	27,796,887.06	24,910,349.43
其他业务				
合计	11,891,302.47	11,238,739.03	27,796,887.06	24,910,349.43

(2) 营业收入、营业成本按产品类型划分

主要产品类型	本期发生额		上期发生额	
	收入	成本	收入	成本
主营业务：				
工程施工	11,891,302.47	11,238,739.03	27,796,887.06	24,910,349.43
小计	11,891,302.47	11,238,739.03	27,796,887.06	24,910,349.43
其他业务：				
其他				
小计				
合计	11,891,302.47	11,238,739.03	27,796,887.06	24,910,349.43

16、税金及附加

项目	本期发生额	上期发生额
城市维护建设税	7,792.24	21,870.95
教育费附加	3,339.54	9,373.26
地方教育附加	2,226.36	6,248.84
合计	13,358.14	37,493.05

说明：各项税金及附加的计缴标准详见附注四、税项。

17、管理费用

项目	本期发生额	上期发生额
职工薪酬	943,230.47	987,391.70
折旧	34,904.46	35,430.90
办公费	62,474.92	26,454.98
租赁费	97,619.03	20,000.00
印花税	3,867.46	12,285.84



北京博雅宏业建筑工程有限公司
2023年度财务报表附注（除特别注明外，金额单位为人民币元）

项目	本期发生额	上期发生额
无形资产摊销	2,324.64	2,324.64
社会保险费	485,438.23	433,858.33
招标费	6,970.00	107,547.73
培训费	943.40	
住房公积金	19,400.00	17,550.00
检测费		64,615.09
项目保险费		5,995.76
合计	1,657,172.61	1,713,454.97

18、财务费用

项目	本期发生额	上期发生额
利息支出	46,647.84	2,666.64
减：利息资本化		
利息收入	701.16	893.74
汇兑损益		
减：汇兑损益资本化		
手续费及其他	2,767.42	
合计	48,714.10	4,879.80

19、营业外收入

项目	本期发生额	上期发生额
其他	6,765.11	7,004.41
合计	6,765.11	7,004.41

20、所得税费用

(1) 所得税费用明细

项目	本期发生额	上期发生额
按税法及相关规定计算的当期所得税	5,878.16	35,112.08
递延所得税费用		
合计	5,878.16	35,112.08

21、现金流量表补充资料

(1) 现金流量表补充资料

补充资料	本期发生额	上期发生额
1、将净利润调节为经营活动现金流量：		



北京博雅宏业建筑工程有限公司
2023年度财务报表附注（除特别注明外，金额单位为人民币元）

补充资料	本期发生额	上期发生额
净利润	-1,065,794.46	1,102,602.14
加：资产减值损失		
信用减值损失		
固定资产折旧	34,904.46	35,403.90
使用权资产折旧		
无形资产摊销	2,324.64	2,324.64
长期待摊费用摊销		
处置固定资产、无形资产和其他长期资产的损失（收益以“-”号填列）		
固定资产报废损失（收益以“-”号填列）		
公允价值变动损失（收益以“-”号填列）		
财务费用（收益以“-”号填列）	46,647.84	2,666.64
投资损失（收益以“-”号填列）		
递延所得税资产减少（增加以“-”号填列）		
递延所得税负债增加（减少以“-”号填列）		
存货的减少（增加以“-”号填列）		
经营性应收项目的减少（增加以“-”号填列）	-2,681,775.07	-1,436,622.96
经营性应付项目的增加（减少以“-”号填列）	433,923.82	896,974.97
其他		
经营活动产生的现金流量净额	-3,229,768.77	603,349.33
2、不涉及现金收支的重大投资和筹资活动：		
债务转为资本		
一年内到期的可转换公司债券		
当期新增的使用权资产		
3、现金及现金等价物净变动情况：		
现金的期末余额	151,561.34	879,686.39
减：现金的期初余额	879,686.39	323,367.14
加：现金等价物的期末余额		
减：现金等价物的期初余额		
现金及现金等价物净增加额	-728,125.05	556,319.25

六、承诺及或有事项

1、重要的承诺事项

本公司本年度无重要的承诺事项。



北京博雅宏业建筑工程有限公司
2023 年度财务报表附注（除特别注明外，金额单位为人民币元）

2、或有事项

本公司本年度无或有事项。

七、资产负债表日后事项

本公司本年度无资产负债表日后事项。

八、其他重要事项

本公司本年度无其他重要事项。

北京博雅宏业建筑工程有限公司

2024.07.24





营业执照

(副本) (1-1)

统一社会信用代码

91110105MAD3K5PX5E



扫描市场主体身份码
了解更多登记、备案、
许可、监管信息，体验
更多应用服务。

名称 北京九九算盘会计师事务所(普通合伙)

类型 普通合伙企业

投资人 潘博情

经营范围

出资额 100万元
成立日期 2023年11月03日

主要经营场所 北京市朝阳区五里桥一街1号院4号楼4层J1-4型研
发中心4002

许可项目：注册会计师业务；代理记账。（依法须经批准的
项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营
项目以相关部门批准文件或许可证件为准）一般项目：税
务服务；广告制作；广告发布；广告设计、代理；技术服
务；技术开发、技术咨询、技术交流、技术转让、技术推
广。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）
（不得从事国家和本市产业政策禁止和限制
类项目的经营活动。）

登记机关



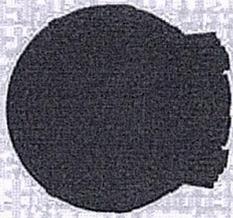
2024年11月04日

<http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家企业信用信息公示系统网址：

国家市场监督管理总局监制



名称：北京九兆万会计师事务所（普通合伙）

首席合伙人：潘倩倩

主任会计师：

经营场所：北京市朝阳区五里桥一街1号院4号楼4层J1-4型研发中心4002

组织形式：普通合伙

执业证书编号：11013295

批准执业文号：京财会许可[2023]0047号

批准执业日期：2023年12月29日

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



2024年5月9日

中华人民共和国财政部制



姓名	潘博博
Full name	
性别	女
Sex	
出生日期	1990-11-26
Date of birth	
工作单位	中兴光华会计师事务所
Working unit	(特殊普通合伙)
身份证号码	130533199011265122
Identity card No.	




姓名 张平原
 Full name
 性别 男
 Sex
 出生日期 1979-02-06
 Date of birth
 工作单位 绥化天威有限责任会计师事务所
 Working unit
 身份证号码 230102790206261
 Identity card No.





响 应 文 件

商务技术文件

项目名称：2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程

项目编号/包号：11011325210200021105-XM001/01

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司



目录

价格部分	4
7 报价一览表	4
8 分项报价表	5
商务部分	14
15 服务人员表（实质性格式）	14
项目经理证件-文聪聪	16
技术负责人证件-周扬	24
项目副经理证件-吴万乐	29
项目负责人工作经验工作证明	34
专职安全生产管理人员证件-郭小军	35
专职安全生产管理人员证件-崔立军	37
造价员证件-焦虹波	39
土建施工员-陈春英	41
装饰施工员-卢鑫坤	43
电气施工员证件-张永华	45
土建质量员证件-王红利	47
市政质量员证件-韩亚军	49
劳动力管理员证件-张永华	51
机械员证件-刘冰	53
资料员证件-韩亚军	55
材料员证件-刘晓刚	57
管理人员社保证明	59
拟入项目的人员配备和专业技术力量承诺书	70
近三年企业同类项目业绩	71
业绩 1：金徽公寓北 2 号楼拆除项目	72
业绩 2：启明星校园西侧围墙改造	78
业绩 3：改善办学保障条件-基础设施改造-教学 A 楼维修改造工程教育用房施工采购项目	87
体系认证	93
附：环境管理体系认证证书	93
附：质量管理体系认证证书	94
附：职业健康安全管理体系认证证书	95
技术部分	96
第一章 施工方案与技术措施	96
第一节 编制说明	96
第二节 编制依据	97
第三节 施工组织编制原则	100
第四节 工程概况	102
第五节 施工总体布署	103
第六节 施工现场准备	106
第七节 施工技术准备	108
第八节 工程测量施工方案	110
第九节 移动脚手架施工方案	114
第十节 土方回填施工方案	118
第十一节 渣土消纳施工方案	121
第十二节 房屋拆除施工方案	122
第十三节 围墙拆除施工方案	125
第十四节 土方开挖施工方案	127
第十五节 基础拆除施工方案	129
第十六节 绿植移栽施工方案	130



第十七节 乔木灌木砍伐施工方案	133
第十八节 除草施工方案	136
第十九节 防尘苫盖施工方案	138
第二十节 平整场地施工方案	140
第二十一节 水泥路面拆除施工方案	142
第二十二节 沥青路面拆除施工方案	144
第二章 质量管理体系与保证措施	145
第一节 工程质量目标及质量控制内容	145
第二节 工程质量保证体系	148
第三节 质量控制制度	151
第四节 施工准备阶段的质量管理	154
第五节 质量控制管理措施	159
第六节 技术保证措施	162
第七节 制度保证措施	163
第八节 保证工程质量的主要技术措施	168
第九节 影响产品质量的五大因素	172
第十节 质量检查制度	174
第十一节 施工现场操作规程	177
第十二节 竣工验收和工程移交	179
第三章 安全和绿色施工保障措施	181
第一节 工程安全生产目标	181
第二节 工程安全生产保证体系	182
第三节 安全管理制度	183
第四节 安全管理措施办法	186
第五节 施工机械使用安全保证措施	191
第六节 安全教育和培训制度及管理措施	193
第七节 专职安全管理人员的配备	197
第八节 危险品管理和使用制度	197
第九节 安全设施、设备、器材和劳动保护用品的配置	199
第十节 HSE 管理在施工现场安全管理方面的运用	200
第十一节 绿色环境施工措施方案	219
第十二节 绿色文明施工及环保管理	219
第十三节 创建绿色文明工地的标准管理规定	220
第十四节 创建安全绿色文明施工场所的基本要求	222
第十五节 绿色文明施工保证措施	225
第十六节 绿色文明施工组织体系与管理措施	229
第十七节 绿色文明环保措施	234
第十八节 绿色施工体系	239
第十九节 环境管理的组织措施	249
第二十节 抑制扬尘施工措施	263
第二十一节 卫生防疫措施	268
第二十二节 防止施工扰民及协调方案	272
第四章 工程进度计划与保证措施	273
第一节 施工总进度计划安排	273
第二节 工程进度计划的不利因素分析	273
第三节 工期保证方案	274
第四节 保证工期按计划进行的各项措施	286
第五节 施工进度计划组织方面保证措施	291
第六节 施工进度计划技术方面保证措施	293
第七节 施工进度计划资金方面保证措施	294
第八节 农忙、节假日及夜间施工保证措施	296

第九节 赶工措施	298
第五章 对本工程的重点、难点分析及对策	301
第一节 建筑物拆迁、拆除及土地整理控制措施	301
第二节 火灾预防、监测、报告	302
第三节 自然灾害类型	303
第四节 自然灾害应急及防护措施	304
第五节 防雨雪应急预案	308
第六节 做好雨雪后恢复工作	309
第七节 现场内外公共设施的 保护、维护措施	310
第八节 确定关键工期	310
第六章 劳动力、施工设备及试验、检验仪器设备配备计划	311
第一节 主要施工机械的选择	311
第二节 施工机械配备计划表	311
附表一：拟投入本工程的主要施工设备表	311
第三节 试验和检测仪器设备计划表	314
附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表	314
第四节 物资准备	314
第五节 劳动力组织方案	316
第六节 劳动力计划	322
附表三：劳动力计划表	322
第七节 劳动力投入保证措施	323
第七章 施工总平面、现场临时设施布置	332
第一节 施工现场平面布置原则	332
第二节 现场平面布置	333
附表六：临时用地表	335
第三节 施工临时用水布置及计算	335
第四节 施工临时用电布置及计算	336
附表五：施工总平面图	340
第八章 紧急情况的处理措施和抵抗风险的措施	341
第一节 建立应急小组	341
第二节 紧急情况的处理措施、预案	342
第三节 抵抗风险措施	362
第四节 项目风险管理	362
第五节 风险的分析及评估	363
第六节 主要风险的防范措施	364



价格部分

7 报价一览表

报价一览表

项目编号：11011325210200021105-XM001 项目名称：2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程

包号	供应商名称	报价	
		大写	小写
01	北京博雅宏业建筑工程有限公司	陆万玖仟壹佰捌拾贰元整	69182元

注：1. 此表中，每包的报价应和《分项报价表》中的总价相一致。
2. 本表必须按包分别填写。



供应商名称（加盖公章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

日期：2025年04月16日



8 分项报价表

分项报价表

项目编号/包号：11011325210200021105-XM001/01 项目名称：2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程 报价单位：人民币元

2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程（拆除） 招标控制价						
序号	名称	特征描述	计量单位	暂定数量	全费用单价（元）	合价（元）
1	房屋砖混结构现浇、预制板屋面	1. 全房整体拆除 2. 拆除房屋墙体厚度：不区分厚度 3. 包含室内地坪以上全部建筑物拆除（屋面、柱、梁、墙、板、门窗等） 4. 包含基础及地面（含垫层）的破除 5. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 6. 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他； 7. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 8. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	m2	1	118	118
2	房屋砖混结构木质屋架瓦屋面	1. 全房整体拆除 2. 拆除房屋墙体厚度：不区分厚度 3. 包含室内地坪以上全部建筑物拆除（屋面、柱、梁、墙、板、门窗等） 4. 包含基础及地面（含垫层）的破除 5. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 6. 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 7. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 8. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	m2	1	94	94
3	房屋砖混结构钢质屋架彩钢瓦屋面	1. 全房整体拆除 2. 拆除房屋墙体厚度：不区分厚度 3. 包含室内地坪以上全部建筑物拆除（屋面、柱、梁、墙、板、门窗等） 4. 包含基础及地面（含垫层）的破除 5. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 6. 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 7. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 8. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	m2	1	80	80

4	带简易围护结构	<ol style="list-style-type: none"> 带简易围护结构棚子拆除 包含基础及地面（含垫层）的破除 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	40	40
5	无围护结构	<ol style="list-style-type: none"> 无围护结构棚子拆除 仅有立柱的棚子拆除 包含基础及地面（含垫层）的破除 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	24	24
6	钢结构厂、库房	<ol style="list-style-type: none"> 大型钢结构屋架、柱、梁、檩条、钢墙架等钢构件拆除 拆除、分解 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	t	1	420	420
7	钢结构厂、库房	<ol style="list-style-type: none"> 彩钢板屋面、墙板整体拆除 包含室内地坪以上全部建筑物拆除（屋面、柱、梁、墙、板、门窗等） 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	29	29
8	钢结构厂、库房	<ol style="list-style-type: none"> 彩钢板房屋（围护墙、隔墙、基础及地面）拆除 包含室内地坪以上全部建筑物拆除（屋面、柱、梁、墙、板、门窗等） 包含基础及地面（含垫层）的破除 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 毗邻建筑物的保护，现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	50	50

9	拆除路面	<ol style="list-style-type: none"> 1. 室外步道砖（各种材质）拆除 2. 拆除厚度：不区分厚度 3. 包含垫层及面层 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	40	40
10	道路拆除（200mm厚以内微轻型路）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院内及室外沥青路、混凝土路拆除 2. 拆除厚度：结构层 200mm 以内 3. 包含面层、基层、拆除附属路牙等 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	24	24
11	道路拆除（300mm厚以内轻型路）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院内及室外沥青路、混凝土路拆除 2. 拆除厚度：结构层 300mm 以内 3. 包含面层、基层、拆除附属路牙等 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	35	35
12	道路拆除（400mm厚以内微重型）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院内及室外沥青路、混凝土路拆除 2. 拆除厚度：结构层 400mm 以内 3. 包含面层、基层、拆除附属路牙等 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	46	46
13	道路拆除（550mm厚以上重型）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院内及室外沥青路、混凝土路拆除 2. 拆除厚度：结构层 550mm 以内 3. 包含面层、基层、拆除附属路牙等 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m2	1	62	62

14	砖墙、围墙拆除（全砖）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全砖围墙整墙拆除 2. 包含基础 3. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 4. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 5. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 6. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m	1	75	75
15	砖墙、围墙拆除（半砖）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 半砖墙、铁艺、钢制围栏拆除。 2. 包含基础 3. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 4. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 5. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 6. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m	1	35	35
16	栏杆拆除	<ol style="list-style-type: none"> 1. 铁艺、钢制围栏拆除。 2. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 3. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 4. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 5. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m	1	10	10
17	地面拆除	<ol style="list-style-type: none"> 1. 室内地面（各种材质）拆除 2. 拆除厚度：不区分厚度 3. 包含垫层及面层 4. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 5. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 6. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 7. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m ²	1	40	40
18	基础拆除	<ol style="list-style-type: none"> 1. 基础（各种材质）拆除 2. 拆除外运，运距自行考虑，按照建设单位要求执行 3. 现场监管，拆除洒水等文明施工及拆除后场地清理、苫盖等及其他 4. 包含人工、材料、机械、管理费、利润、措施、规费、税金等完全价 5. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	m ²	1	25	25
19	收集运输	<ol style="list-style-type: none"> 1. 收集运输（运输正规消纳场） 2. 费用以实际发生量结算 3. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	t	1	15	15
20	渣土消纳	<ol style="list-style-type: none"> 1. 渣土消纳依据国家规范执行 2. 消纳费用以实际票据结算 3. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求 	t	1	45	45
21	非资源化消纳	<ol style="list-style-type: none"> 1. 非资源化消纳依据国家规范执行 2. 消纳费用以实际票据结算 3. 满足市专指办验收标准及规范要求 	t	1	240	240

合 计		1547	1547
注：	<p>1. 全费用单价包含但不限于：人工费、材料费、机械费、管理费、利润、规费、安全文明施工费（达标）、风险费及税金等费用。具体项目量以实际发生为准</p> <p>2. 备勤及单独发生的零星人工、机械用工等，执行零星用工；具体项目量以实际发生为准</p>		



2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程（零工机械）

招标控制价

序号	名称	特征描述	计量单位	暂定数量	全费用单价（元）	备注
22	零星普通用工	1. 单独发生的零星用工(不含房屋拆除配合用工), 执行零星用工 2. 人工分拣、筛分垃圾、对建筑垃圾中的各种成分的物料进行分类和筛选等除技术用工外零星用工。 3. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	工日	1	240	/
23	零星技术用工	1. 单独发生的零星技术用工(不含房屋拆除配合用工), 执行零星技术用工 2. 木工、钢筋工、电工、砌筑工等持有证书的技术工种。 3. 未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	工日	1	320	/
24	30 型铲车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1100	/
25	50 型铲车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1300	/
26	4.2m 货车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	600	/
27	6.8m 货车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	800	/
28	9.6m 货车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1200	/
29	13.5m 货车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1500	/
30	4.2m 厢式货车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1500	/
31	160 型山推	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2000	/
32	30 型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工), 执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	900	/

33	60 型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1000	/
34	150 型勾机 (胶轮)	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1500	/
35	200 型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2000	/
36	220 型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2400	/
36	240 型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2500	/
38	260 型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2600	/
39	300 型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2600	/
40	360 型勾机	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	3000	/
41	90 型炮捶	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1400	/
42	200 型炮捶	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2200	/
43	240 型炮捶	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2500	/
44	300 型炮捶	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	3200	/
45	360 型炮捶	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	3500	/
46	十方车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	800	/
47	十轮车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1500	/
48	前四后八	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1800	/

49	8t 吊车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	800	/
50	12t 吊车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1000	/
51	16t 吊车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1200	/
52	25t 吊车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1400	/
53	50t 吊车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	2700	/
54	3t 叉车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	540	/
55	5t 叉车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	705	/
56	8t 叉车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1000	/
57	5m3 洒水车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	500	/
58	8m3 洒水车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	800	/
59	10m3 洒水车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1000	/
60	15m3 洒水车	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	1300	/
61	龙吸水	1、单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含进出场费、司机、燃油等全部费用) 2、未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	8000	/
62	气割	1.单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含运输等各项费用) 2.未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	380	/
63	发电机	1.单独发生的零星机械(不含房屋拆除配合机械用工),执行零星机械台班(含运输等各项费用) 2.未尽事宜详见招标文件、且满足市专指办验收标准及规范要求	台班	1	350	/
合 计					67635	

注：	1.全费用单价包含但不限于：人工费、材料费、机械费、管理费、利润、规费、安全文明施工费（达标）、风险费及税金等费用； 2.备勤及单独发生的零星人工、机械用工等，执行零星用工；具体项目量以实际发生为准。
----	---

- 注：1. 本表应按包分别填写。
2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应竞争性磋商文件。
3. 上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

供应商名称（加盖公章）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

日期：2025年04月16日



商务部分

15 服务人员表（实质性格式）

姓名	性别	学历	职称或职务	工作年限	承担的本项目主要工作	投入项目时间	
负责人	文聪聪	男	专科	项目经理	11年	项目经理	签订合同的服务期限开始时间
	周扬	男	专科	技术负责人	11年	技术负责人	签订合同的服务期限开始时间
	吴万乐	男	专科	项目副经理	12年	项目副经理	签订合同的服务期限开始时间
主要技术服务人员	郭小军	男	专科	专职安全生产管理人员	17年	专职安全生产管理人员	签订合同的服务期限开始时间
	崔立军	男	专科	专职安全生产管理人员	9年	专职安全生产管理人员	签订合同的服务期限开始时间
	焦虹波	男	/	造价员	10年	造价员	签订合同的服务期限开始时间
	陈春英	男	专科	土建施工员	6年	土建施工员	签订合同的服务期限开始时间
	卢鑫坤	男	专科	装饰施工员	9年	装饰施工员	签订合同的服务期限开始时间
	张永华	男	专科	电气施工员	9年	电气施工员	签订合同的服务期限开始时间
	王红利	女	本科	土建质量员	15年	土建质量员	签订合同的服务期限开始时间
	韩亚军	男	/	市政质量员	20年	市政质量员	签订合同的服务期限开始时间
	张永华	男	专科	劳动力管理员	9年	劳动力管理员	签订合同的服务期限开始时间
刘冰	男	专科	机械员	9年	机械员	签订合同的服务期限开始时间	

	韩亚军	男	专科	资料员	20年	资料员	签订合同的服务期限开始时间
	刘晓刚	男	/	材料员	9年	材料员	签订合同的服务期限开始时间

备注：投标人可根据自身情况扩展本表行数。但不能改变内容。



项目经理证件-文聪聪

中华人民共和国
专业技术人员职业资格证书
(电子证书)

一级建造师
Constructor

本证书由中华人民共和国人力资源和社会保障部、住房和城乡建设部批准颁发，表明持证人通过国家统一组织的考试，取得一级建造师职业资格。

本人调用
有效期至2025年07月11日

姓名：文聪聪
证件号码：142733199208260012
性别：男
出生年月：1992年08月
业：建筑工程
批准日期：2022年11月20日
管理号：20221103411000001301

中华人民共和国人力资源和社会保障部
(盖章)
专业技术人员职业资格证书专用章
11010110016090

制发日期：2023年05月04日





使用有效期: 2025年04月12日
- 2025年10月09日

中华人民共和国一级建造师注册证书

姓名: 文聪聪

性别: 男

出生日期: 1992年08月26日

注册编号: 京1112022202303454

聘用企业: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

注册专业: 建筑工程(有效期: 2023-05-18至2026-05-17)



请登录中国建造师网
微信公众号扫一扫查询

个人签名: 文聪聪

签名日期: 2023.4.12



中华人民共和国
住房和城乡建设部
行政审批专用章
签发日期: 2023年05月18日

建筑施工企业项目负责人 安全生产考核合格证书

编号：京建安B（2023）0338961

姓名：文聪聪

性别：男

出生年月：1992年8月26日

企业名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司

职务：项目负责人（项目经理）

初次领证日期：2023年7月3日

有效期：2023年7月3日 至 2026年7月3日



发证机关：北京市住房和城乡建设委员会

发证日期：2023年7月3日





中华人民共和国住房和城乡建设部 www.mohurd.gov.cn

全国建筑市场监管公共服务平台



建设工程企业

从业人员

建设项目

诚信记录

请输入关键词，例如企业名称、统一社会信用代码

搜索

首页

监管动态

数据服务

信用建设

建筑工人

政策法规

电子证照

问题解答

网站动态

动态核查

首页 > 人员数据 > 人员列表 >

手机查看

文聪聪

证件类型	居民身份证	证件号码	142733*****12	性别	男
注册证书所在单位名称	北京博雅宏业建筑工程有限公司				

执业注册信息

个人工程业绩

个人业绩技术指标

不良行为

良好行为

黑名单记录

一级注册建造师

注册单位: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

注册编号/执业印章号: 京 1112022202303454

注册专业: 建筑工程

有效期: 2026年05月17日



普通高等学校

毕业证书



学生 文聪聪 性别 男，一九九二年 八 月二十六日生，于二〇一一年 九 月至二〇一四年 七 月在本校 **建筑工程技术** 专业 三 年制 专 科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校 名：太原学院 校（院）长：张瑞君

证书编号：112421201406001137 二〇一四年 七 月 一 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：<http://www.chsi.com.cn>

姓名 文聪聪

性别 男 民族 汉

出生 1992 年 8 月 26 日

住址 山西省垣曲县新城镇安窝村70号

公民身份号码 142733199208260012



中华人民共和国
居民身份证

签发机关 垣曲县公安局

有效期限 2019.02.11-2039.02.11





北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110109MA01AXHR1P

校验码: oubczz

统一社会信用代码(组织机构代码): 91110109MA01AXHR1P

查询流水号: 11010920250410132011

单位名称:北京博雅宏业建筑工程有限公司

查询日期: 2024年01月至2025年04月

序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
1	陈纯青	440222197609270012	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
2	萧建亮	440111198506080339	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
3	朱彬	431321199609010090	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
4	晏浩	430921198606207039	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
5	宋宏祥	430723199101230416	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
6	阳恩丰	430524198903252474	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
7	黄旭东	43052219871125267X	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1



序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
50	赵东平	150103198004091119	医疗保险			
			生育保险			
51	文聪聪	142733199208260012	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
52	周扬	142623199302250816	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
53	郭小军	142302198105157433	生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
54	张平	13262819711106291X	医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
55	闫娜	131024198309210768	医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
56	吴万乐	130703199007262415	生育保险	2024年06月	2025年02月	9
			医疗保险	2024年06月	2025年02月	9
			工伤保险	2024年06月	2025年02月	9
			失业保险	2024年06月	2025年02月	9
			养老保险	2024年06月	2025年02月	9
57	邵林杰	130633198808060694	生育保险	2024年06月	2024年06月	1
			医疗保险	2024年06月	2024年06月	1
			工伤保险	2024年06月	2024年06月	1
			失业保险	2024年06月	2024年06月	1



北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

备注:

- 1.如需鉴定真伪,请30日内通过登录 <http://fwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/>, 进入“社保权益单校验”, 录入校验码和查询流水号进行甄别, 黑色与红色印章效力相同。
- 2.为保证信息安全, 请妥善保管个人权益记录。
- 3.养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构, 医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市门头沟区社会保险事业管理中心

日期: 2025年04月10日



第11页 (共11页)

技术负责人证件-周扬

中华人民共和国
专业技术人员职业资格证书
(电子证书)

一级建造师
Constructor



本证书由中华人民共和国人力资源和社会保障部、住房和城乡建设部批准颁发，表明持证人通过国家统一组织的考试，取得一级建造师职业资格。

姓名：周扬
证件号码：142623199302250816
性别：男
出生年月：1993年02月
业：建筑工程
批准日期：2022年11月20日
管理号：20221103411000001296



本人调用
有效期至2025年07月11日

制发日期：2023年05月04日





使用有效期: 2025年04月12日
- 2025年10月09日

中华人民共和国一级建造师注册证书

姓名: 周扬

性别: 男

出生日期: 1993年02月25日

注册编号: 京1112022202310188

聘用企业: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

注册专业: 建筑工程(有效期: 2023-09-14至2026-09-13)



请登录中国建造师网
微信公众号扫一扫查询

个人签名: 周扬

签名日期: 2023.4.12



中华人民共和国
住房和城乡建设部
行政审批专用章
签发日期: 2023年09月14日

建筑施工企业项目负责人 安全生产考核合格证书

编号：京建安B（2019）0165639

姓名：周扬

性别：男

出生年月：1993年2月25日

企业名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司

职务：项目负责人（项目经理）

初次领证日期：2019年5月31日

有效期：2022年10月21日 至 2025年12月31日



发证机关：北京市住房和城乡建设委员会

发证日期：2022年10月21日





中华人民共和国住房和城乡建设部 www.mohurd.gov.cn

全国建筑市场监管公共服务平台



建设工程企业

从业人员

建设项目

诚信记录

请输入关键词，例如企业名称、统一社会信用代码

搜索

首页

监管动态

数据服务

信用建设

建筑工人

政策法规

电子证照

问题解答

网站动态

动态核查

首页 > 人员数据 > 人员列表 >

手机查看

周扬

证件类型	居民身份证	证件号码	142623*****16	性别	男
注册证书所在单位名称	北京博雅宏业建筑工程有限公司				

执业注册信息

个人工程业绩

个人业绩技术指标

不良行为

良好行为

黑名单记录

一级注册建造师

注册单位: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

注册编号/执业印章

京

号:

112022202310188

注册专业: 建筑工程

有效期: 2026年09月13日

普通高等学校

毕业证书



学生 周扬 性别 男，一九九三年 二月二十五日生，于二〇一一年 九月至二〇一四年 七月在本校 建筑工程技术专业 三年制 专科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校 名: 太原学院

校(院)长: 张瑞君

证书编号: 112421201406001150

二〇一四年 七月 一日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址: <http://www.chsi.com.cn>



项目副经理证件-吴万乐

K00

**二级建造师**
Associate Constructor

受人力资源和社会保障部、住房和城乡建设部委托，本证书由北京市人力资源和社会保障局、北京市住房和城乡建设委员会批准颁发。表明持证人通过北京市统一组织的考试，取得二级建造师执业资格。

北京市人力资源和社会保障局 北京市住房和城乡建设委员会



姓名: 吴万乐
证件号码: 130703199007262415
性别: 男
出生年月: 1990年07月
专业: 建筑工程
批准日期: 2017年05月21日
管理号: 201705202110000356



06898

姓名: 吴万乐
性别: 男
身份证号: 130703199007262415
专业类别: 市政公用工程
考试年度: 2018年度
取得执业资格证书时间: 2017年05月21日
执业资格证书编号: 201705202110000356
执业资格证书记载的专业类别: 建筑工程



编号: BJZ180090



本证明表明持有人已通过
中华人民共和国二级建造师考试
的相应专业类别。本证明作为注
册时增加执业岗位专业类别的依据。

签发单位(章): 
签发日期: 2018年12月11日

0023614



使用有效期:

2024年7月23日-2025年4月25日

中华人民共和国二级建造师注册证书

姓名: 吴万乐

性别: 男

出生日期: 1990年7月26日

注册编号: 京2112017201971782



聘用企业: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

注册专业: 市政公用工程 (有效期: 2024-7-19至2025-6-25)

建筑工程 (有效期: 2024-7-19至2025-6-25)



实时数据, 扫码验证



个人签名: 吴万乐

签名日期: 2025年2月25日



住房和城乡建设委员会

资格证书专用章

签发日期: 2024年7月19日

查询网址: zjw.beijing.gov.cn

建筑施工企业项目负责人 安全生产考核合格证书

编号：京建安B（2019）0174080

姓 名：吴万乐

性 别：男

出生年月：1990年7月26日

企业名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司

职 务：项目负责人（项目经理）

初次领证日期：2019年10月8日

有效 期：2024年7月19日 至 2025年12月31日



发证机关：北京市住房和城乡建设委员会

发证日期：2024年7月19日





中华人民共和国住房和城乡建设部 www.mohurd.gov.cn

全国建筑市场监管公共服务平台



建设工程企业

从业人员

建设项目

诚信记录

请输入关键词，例如企业名称、统一社会信用代码

搜索

首页

监管动态

数据服务

信用建设

建筑工人

政策法规

电子证照

问题解答

网站动态

动态核查

首页 > 人员数据 > 人员列表 >

手机查看

吴万乐

证件类型	居民身份证	证件号码	130703*****15	性别	男
注册证书所在单位名称	北京博雅宏业建筑工程有限公司				

执业注册信息 个人工程业绩 个人业绩技术指标 不良行为 良好行为 黑名单记录

二级注册建造师

注册单位: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

证书编号: 02252321

注册编号/执业印章

京

号:

2112017201971782

注册专业: 市政公用工程

有效期: 2025年06月25日

注册专业: 建筑工程

有效期: 2025年06月25日





项目负责人工作经验工作证明

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此证明，我公司拟投入项目经理文聪聪自 2014 年毕业至今工作 11 年、技术负责人周扬自 2014 年毕业至今工作 11 年、项目副经理吴万乐自 2013 年毕业至今工作 12 年。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此证明。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025 年 04 月 16 日

建筑施工企业土建类专职安全生产管理人员 安全生产考核合格证书

编号：京建安C2（2018）0274975

姓名：郭小军

性别：男

出生年月：1981年5月15日

企业名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司

职务：专职安全生产管理人员

初次领证日期：2018年11月1日

有效期：2024年12月22日 至 2027年12月31日



发证机关：北京市住房和城乡建设委员会

发证日期：2024年12月22日





建筑施工企业土建类专职安全生产管理人员 安全生产考核合格证书

编号：京建安C2（2018）0274956

姓 名：崔立军

性 别：男

出生年月：1978年10月29日

企业名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司

职 务：专职安全生产管理人员

初次领证日期：2018年11月1日

有效 期：2024年12月22日 至 2027年12月31日



发证机关：北京市住房和城乡建设委员会

发证日期：2024年12月22日

高等教育

毕业证书



学生 崔立军 性别 男 1978 年 10 月 29 日生,于二〇一四年 三月
至二〇一六年 七月在本校 机电一体化技术 专业网络教育
专 科学学习,修完教学计划规定的全部课程,成绩合格,准予毕业。

校 名: 北京科技大学

校(院)长: 张欣波

证书编号: 100887201606004180

二〇一六年 七 月 十 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址: <http://www.chsi.com.cn>

姓名 崔立军

性别 男 民族 汉

出生 1978 年 10 月 29 日

住址 北京市朝阳区北石家坟村
270号



公民身份号码 110105197810296531

中华人民共和国

居民身份证

签发机关 北京市公安局朝阳分局

有效期限 2024.10.30-长期



中华人民共和国 二级造价工程师注册证书

The People's Republic of China
Class2 Cost Engineer Certificate of Registration

姓 名： 焦虹波
性 别： 男
出生日期： 1978年12月11日
专 业： 土木建筑工程
证书编号： 建[造]21221100000113
有 效 期： 2022年9月2日-2026年9月1日
聘用单位： 北京博雅宏业建筑工程有限公司



实时数据，扫码验证



个人签名： 焦虹波
签名日期： 2025.3.9.



发证日期： 2022年9月2日

查询网址： zjw.beijing.gov.cn



住房和城乡建设领域专业人员 岗位培训考核合格证书

姓名：陈春英
证件号码：11010519780208503X
岗位名称：土建施工员
证书编号：考010-0020040



本电子证书由北京市住房和城乡建设委员会核发。本证书表明持证人已通过住房和城乡建设领域专业人员岗位培训考核，成绩合格。



实时数据，扫码验证



发证机关：（盖章）



发证日期：2000年01月01日

查询网址：zjw.beijing.gov.cn

制证日期：2020年12月22日

成人高等教育

毕业证书



学生 陈春英 性别 男, 1978 年 02 月 08 日生, 于 2015
 年 07 月至 2019 年 06 月在本校 土木工程
 专业 网络教育 学习, 修完 专科 科教学计划规定的全部课程,
 成绩合格, 准予毕业。

校 名: 北京邮电大学

校(院)长: 高建永

批准文号: 教育部教电[1999]1号

证书编号: 100137201605002443

2019 年 06 月 10 日

姓名 陈春英

性别 男 民族 汉

出生 1978 年 2 月 8 日

住址 北京市朝阳区东坝乡娘娘
庙街21号



公民身份号码 11010519780208503X

中华人民共和国居民身份证

签发机关 北京市公安局朝阳分局

有效期限 2020.08.06-2040.08.06

住房和城乡建设领域专业人员 岗位培训评价合格证书

姓 名：卢鑫坤

身份证号：130626199310127872

证书编号：京建教11102000347

岗位名称：装饰施工员

有效期至：2027年12月31日



本证书由北京市建设教育协会核发。本证书表明
持证人已通过住房和城乡建设领域专业人员岗位培训
评价，成绩合格。



实时数据，扫码验证



发证单位：（盖章）



发证日期：2021年06月04日

查询网址：www.bjjsjy.org.cn



住房和城乡建设领域专业人员 岗位培训评价合格证书

姓 名：张永华

身份证号：130627197805160751

证书编号：京建教11012001406

岗位名称：电气施工员

有效期至：2027年12月31日



本证书由北京市建设教育协会核发。本证书表明持证人已通过住房和城乡建设领域专业人员岗位培训评价，成绩合格。



发证单位：（盖章）

发证日期：2021年06月04日

查询网址：www.bjjsjy.org.cn

实时数据，扫码验证

高等教育

毕业证书



学生 张永华 性别男, 1978 年 05 月 16 日生, 于二〇一四年 三月
至二〇一六年 七月在本校 建筑工程施工 专业网络教育
专 科学习, 修完教学计划规定的全部课程, 成绩合格, 准予毕业。

校 名: 北京科技大学

校(院)长: 张欣波

证书编号: 100887201606004168

二〇一六年 七 月 十 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网站: <http://www.chsi.com.cn>



中华人民共和国 居民身份证

签发机关 唐县公安局

有效期限 2008.11.21-2028.11.21

张永华
男 民族汉
1978 年 5 月 16 日
住址 河北省保定市唐县王京镇
西连乙村南大街南胡同门
牌435号



公民身份号码 130627197805160751

证书编码：0110310691103000588

住房和城乡建设领域施工现场专业人员 职业培训合格证



姓 名： 王红利

身份证号： 110226198112221622

岗位名称： 土建质量员

参加住房和城乡建设领域施工现场
专业人员职业培训，测试成绩合格。

继续教育记录：

2023 年度，继续教育学时为 32 学时。

2021 年度，继续教育学时为 32 学时。



扫码验证



培训机构： 北京市

发证时间： 2021年 03月 15日

查询地址：<http://rcgz.mohurd.gov.cn>

成人高等教育

毕业证书



学生 **王红利** 性别女，1981年12月22日生，于二〇〇四年二月至二〇一〇年一月在本校 **国际经济与贸易** 专业夜大学学习，修完本科 **科** 教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校名：

校（院）长：

批准文号：教成（1991）14号

证书编号：100025201005001136

二〇一〇年一月十五日



中华人民共和国教育部学历证书查询网址：<http://www.chsi.com.cn>



中华人民共和国居民身份证

签发机关 北京市公安局平谷分局

有效期限 2015.04.22-2035.04.22



姓名 王红利

性别 女 民族 汉

出生 1981年12月22日

住址 北京市平谷区黄松峪乡黑
豆峪佛山北街77号



公民身份号码 110226198112221622

住房和城乡建设领域专业人员 岗位培训评价合格证书

姓 名：韩亚军

身份证号：132425196210197874

证书编号：京建教11109000908

岗位名称：市政质量员

有效期至：2027年12月31日



本证书由北京市建设教育协会核发。本证书表明持证人已通过住房和城乡建设领域专业人员岗位培训评价，成绩合格。



实时数据 扫码验证



发证单位：（盖章）

发证日期：2021年06月04日

查询网址：www.bjjsjy.org.cn



证书编码：0111811391118004030

住房和城乡建设领域施工现场专业人员 职业培训合格证



姓名：张永华

身份证号：130627197805160751

岗位名称：劳务员

参加住房和城乡建设领域施工现场
专业人员职业培训，测试成绩合格。

继续教育记录：

2024 年度 继续教育学时为 32 学时。

2023 年度 继续教育学时为 32 学时。



扫码验证



培训机构：北京市

发证时间：2024年 05月 24日

查询地址：<http://rcgz.mohurd.gov.cn>

高等教育

毕业证书



学生 张永华 性别男, 1978年05月16日生, 于二〇一四年三月
至二〇一六年七月在本校 建筑工程施工 专业网络教育
专 科学习, 修完教学计划规定的全部课程, 成绩合格, 准予毕业。

校 名: 北京科技大学

校(院)长:

张欣波

证书编号: 100887201606004168

二〇一六年七月十日

中华人民共和国教育部学历证书查询网站: <http://www.chsi.com.cn>



中华人民共和国居民身份证

签发机关 唐县公安局

有效期限 2008.11.21-2028.11.21



张永华
男 民族汉
1978年5月16日

住址 河北省保定市唐县王京镇
西连乙村南大街南胡同门
牌435号



公民身份号码 130627197805160751

机械员证件-刘冰

证书编码：0111811291118001425

住房和城乡建设领域施工现场专业人员 职业培训合格证



姓名：刘冰

身份证号：110105197803225030

岗位名称：机械员

参加住房和城乡建设领域施工现场
专业人员职业培训，测试成绩合格。

继续教育记录：

2024 年度，继续教育学时为 32 学时。

2023 年度，继续教育学时为 32 学时。



扫码验证



培训机构：北京市

发证时间：2021年 05月 27日

查询地址：<http://rcgz.mohurd.gov.cn>

高等教育

毕业证书



学生 刘冰 性别男, 1978年 03 月 22 日生,于二〇一四年 三月
至二〇一六年 七月在本校 建筑工程技术 专业网络教育
专 科学习,修完教学计划规定的全部课程,成绩合格,准予毕业。

校 名: 北京科技大学

校(院)长:

张欣波

证书编号: 100887201606004182

二〇一六年 七 月 十 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址: <http://www.chsi.com.cn>

中华人民共和国
居民身份证

北京市公安局朝阳分局
有效期限 2016.09.23-2036.09.23

刘冰
男 民族汉
出生 1101090154327 月 22 日
住址 北京市朝阳区东坝乡豆腐巷14号

公民身份号码 110105197803225030

证书编码：0111311491113007806

住房和城乡建设领域施工现场专业人员 职业培训合格证



姓名：韩亚军

身份证号：132425196210197874

岗位名称：资料员

参加住房和城乡建设领域施工现场
专业人员职业培训，测试成绩合格。

继续教育记录

2024年度，继续教育学时为 32 学时。

2023年度，继续教育学时为 32 学时。



扫码验证



培训机构：北京市

发证时间：2021年 05月 31日

查询地址：<http://rcgz.mohurd.gov.cn>



住房和城乡建设领域专业人员 岗位培训评价合格证书

姓 名：刘晓刚
身份证号：130627198108220610
证书编号：京建教11111002037
岗位名称：材料员
有效期至：2027年12月31日



本证书由北京市建设教育协会核发。本证书表明持证人已通过住房和城乡建设领域专业人员岗位培训评价，成绩合格。



实时数据 扫码验证



发证单位：（盖章）

发证日期：2021年06月04日

查询网址：www.bjjsjy.org.cn



管理人员社保证明



北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号: 91110109MA01AXHR1P

校验码: oubczz

统一社会信用代码(组织机构代码): 91110109MA01AXHR1P

查询流水号: 11010920250410132011

单位名称: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

查询日期: 2024年01月至2025年04月

序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
1	陈纯青	440222197609270012	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
2	萧建亮	440111198506080339	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
3	朱彬	431321199609010090	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
4	晏浩	430921198606207039	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
5	宋宏祥	430723199101230416	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
6	阳恩丰	430524198903252474	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
7	黄旭东	43052219871125267X	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1



序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
7	黄旭东	43052219871125267X	工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
8	梁超	430424198809031039	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
9	周立鹤	430381199304182639	生育保险			
			养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
10	王铁军	412823198007222419	医疗保险			
			生育保险			
			养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
11	魏占华	412823197601101236	医疗保险			
			生育保险			
			养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
12	焦永锋	412823197111191611	医疗保险			
			生育保险			
			养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
13	焦新华	412823197002171638	生育保险			
			医疗保险			
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			养老保险	2025年02月	2025年02月	1
14	刘志海	412702199002165053	生育保险			
			医疗保险			
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1



序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
14	刘志海	412702199002165053	医疗保险			
			生育保险			
15	王亚朋	412702199001055039	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
16	徐海鹏	412702198906165019	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
17	王亮	412702198508025010	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险	2025年02月	2025年02月	1
			生育保险	2025年02月	2025年02月	1
18	王伟	412702198109025013	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
19	徐汝威	41270219790414501X	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
20	徐志刚	410102197202053052	养老保险	2024年06月	2024年06月	1
			失业保险	2024年06月	2024年06月	1
			工伤保险	2024年06月	2024年06月	1
			医疗保险	2024年06月	2024年06月	1
			生育保险	2024年06月	2024年06月	1
21	陈慧	371425198109035523	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			



序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
21	陈慧	371425198109035523	生育保险			
22	魏成刚	371424197706055716	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
23	魏星	371326198705053761	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
24	齐文艾	37098219860628556X	养老保险	2024年06月	2025年02月	9
			失业保险	2024年06月	2025年02月	9
			工伤保险	2024年06月	2025年02月	9
			医疗保险	2024年06月	2025年02月	9
			生育保险	2024年06月	2025年02月	9
25	张琦	37078319880713400X	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
26	王昊	370783198707223339	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
27	李树良	370703197012230835	养老保险	2024年09月	2024年09月	1
			失业保险	2024年09月	2024年09月	1
			工伤保险	2024年09月	2024年09月	1
			医疗保险	2024年09月	2024年09月	1
			生育保险	2024年09月	2024年09月	1
28	胡志强	370181199408250731	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			



序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
29	张宏	370123198909201067	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
30	程硕	370104199308212217	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
31	何海平	360502199206124010	养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
			生育保险			
32	冯辉	360428199012034154	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
33	徐涛	342623199412031910	养老保险	2024年06月	2025年02月	9
			失业保险	2024年06月	2025年02月	9
			工伤保险	2024年06月	2025年02月	9
			医疗保险	2024年06月	2025年02月	9
			生育保险	2024年06月	2025年02月	9
34	李义球	340825196611225011	养老保险	2024年06月	2024年06月	1
			失业保险	2024年06月	2024年06月	1
			工伤保险	2024年06月	2024年06月	1
			医疗保险	2024年06月	2024年06月	1
			生育保险	2024年06月	2024年06月	1
35	毛成宝	32048319790824091X	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
36	王祥	320321199002053215	养老保险	2024年06月	2024年06月	1



序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
36	王祥	320321199002053215	失业保险	2024年06月	2024年06月	1
			工伤保险	2024年06月	2024年06月	1
			医疗保险	2024年06月	2024年06月	1
			生育保险	2024年06月	2024年06月	1
37	夏洪波	23260219770417292X	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
38	张国柱	232126197904184873	生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			养老保险	2024年01月	2025年02月	8
			失业保险	2024年01月	2025年02月	8
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	8
39	张国涛	232126197506044891	医疗保险	2024年01月	2024年07月	7
			生育保险	2024年01月	2024年07月	7
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
40	张鑫	230227198510170115	工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
41	邱向菊	230206198707100522	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险	2025年02月	2025年02月	1
42	魏艳阁	211402197105051258	生育保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险	2025年02月	2025年02月	1
43	范利民	211225197610011816	生育保险			
			养老保险	2025年02月	2025年02月	1



序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
43	范利民	211225197610011816	工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
44	郝晓辉	152629199311143019	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
45	张树宁	152601199008080653	生育保险			
			养老保险	2024年01月	2024年03月	3
			失业保险	2024年01月	2024年03月	3
			工伤保险	2024年01月	2024年03月	3
			医疗保险	2024年01月	2024年03月	3
46	许峰	152601198302213133	生育保险			
			养老保险	2024年08月	2024年08月	1
			失业保险	2024年08月	2024年08月	1
			工伤保险	2024年08月	2024年08月	1
			医疗保险			
47	梁旭东	152224199711211558	生育保险			
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
48	关杰	152102199102182727	生育保险			
			养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险	2025年02月	2025年02月	1
49	支翼飞	150105198704144616	生育保险			
			养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
50	赵东平	150103198004091119	生育保险			
			养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1



北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
50	赵东平	150103198004091119	医疗保险			
			生育保险			
51	文聪聪	142733199208260012	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
52	周扬	142623199302250816	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
53	郭小军	142302198105157433	生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
54	张平	13262819711106291X	医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
55	闫娜	131024198309210768	医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			养老保险	2024年01月	2025年02月	14
56	吴万乐	130703199007262415	生育保险	2024年06月	2025年02月	9
			医疗保险	2024年06月	2025年02月	9
			工伤保险	2024年06月	2025年02月	9
			失业保险	2024年06月	2025年02月	9
			养老保险	2024年06月	2025年02月	9
57	邵林杰	130633198808060694	生育保险	2024年06月	2024年06月	1
			医疗保险	2024年06月	2024年06月	1
			工伤保险	2024年06月	2024年06月	1
			失业保险	2024年06月	2024年06月	1



序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
57	邵林杰	130633198808060694	生育保险	2024年06月	2024年06月	1
58	张永华	130627197805160751	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
59	卢鑫坤	130626199310127872	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
60	韩园园	130323199011156424	养老保险	2025年02月	2025年02月	1
			失业保险	2025年02月	2025年02月	1
			工伤保险	2025年02月	2025年02月	1
			医疗保险			
			生育保险			
61	王红利	110226198112221622	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
62	梁磊	110105198210246834	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
63	孙顺	110105198208116838	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
64	赵强	110105198112135030	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14

北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)



序号	姓名	社会保障号码	险种	缴费情况		本单位实际 缴费月数
				起始年月	截止年月	
65	焦虹波	11010519781211501X	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
66	崔立军	110105197810296531	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
67	刘冰	110105197803225030	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
68	陈春英	11010519780208503X	养老保险	2024年01月	2025年02月	14
			失业保险	2024年01月	2025年02月	14
			工伤保险	2024年01月	2025年02月	14
			医疗保险	2024年01月	2025年02月	14
			生育保险	2024年01月	2025年02月	14
69	倪雪鹏	110105197801035014	养老保险	2024年12月	2025年02月	3
			失业保险	2024年12月	2025年02月	3
			工伤保险	2024年12月	2025年02月	3
			医疗保险	2024年12月	2025年02月	3
			生育保险	2024年12月	2025年02月	3





备注:

- 1.如需鉴定真伪,请30日内通过登录 <http://fwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/>, 进入“社保权益单校验”, 录入校验码和查询流水号进行甄别, 黑色与红色印章效力相同。
- 2.为保证信息安全, 请妥善保管个人权益记录。
- 3.养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构, 医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市门头沟区社会保险事业管理中心

日期: 2025年04月10日



第11页 (共11页)

拟入项目的人员配备和专业技术力量承诺书

北京市顺义区后沙峪镇人民政府（采购人名称）：

我方在此承诺，我公司拟入项目的人员配备和专业技术力量较强，能满足施工需要。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖单位章）



2025年04月16日

近三年企业同类项目业绩

序号	项目名称	发包人名称	合同价格	开竣工日期	备注
1	金徽公寓北2号楼拆除项目	北京市朝阳区崔各庄乡奶东村经济合作社	1583729.32元	2024.6.27-2024.8.10	/
2	启明星校园西侧围墙改造	北京朝阳区启明星学校	410288.94元	2023.7.8-2023.8.18	/
3	改善办学保障条件-基础设施改造-教学A楼维修改造工程教育用房施工采购项目	北京铁路电气化学校	3626036.52元	2022.1.18-2022.4.15	/



业绩1：金徽公寓北2号楼拆除项目

启程信远（北京）工程管理有限公司

成交通知书

北京博雅宏业建筑工程有限公司：

启程信远（北京）工程管理有限公司受北京市朝阳区崔各庄乡奶东村经济合作社的委托，就金徽公寓北2号楼拆除项目进行竞争性磋商，本项目于2024年5月27日评审，于2024年5月27日经采购人确认，贵单位为该项目成交单位。

成交金额：

大写：壹佰伍拾捌万叁仟柒佰贰拾玖元叁角贰分

小写：1583729.32 元

请贵单位自成交通知书发出之日起30日内，与采购人签订合同，并将其中壹份副本合同送至启程信远（北京）工程管理有限公司办理合同备案手续。

特此通知。



启程信远（北京）工程管理有限公司
2024年5月30日

北京市建设工程施工合同

(小型工程本)

发包方: 北京市朝阳区崔各庄乡奶东村经济合作社

承包方: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

工程名称: 金徽公寓北2号楼拆除项目

工程地点: 北京市朝阳区崔各庄乡奶东村

建筑面积: / m² / 平方米; 层数: 四层

结构类型: / ; 檐高/跨度: / 米

批准文号: (有权机关批准工程立项的文号) /

工程性质: (指基建、技改、合资等): /

承包范围: 金徽公寓北2号楼拆除(具体详见工程量清单、施工图纸)。

承包方式: 包工包料

质量等级(优良或合格): 合格

工程承包造价(预算价)(金额大写): 壹佰伍拾捌万叁仟柒佰贰拾玖元叁角贰分

¥: 1583729.32 元(具体金额按照评审结果为准)



北京市建设工程施工合同协议条款

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其它有关法律、行政法规，就本项工程建设有关事项，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经双方协商达成如下协议：

第1条 工期

1·1 本合同工程定于自开工之日起一个半月内完工，合同工期日历天数为45天。

工期如需提前，按约定的开、竣工日期计算的合同工期总天数为 天。

1·2 承包方为提前工期采取的相应措施及因此增加的经济支出：

 。

1·3 工期提前或延误的奖罚，由双方协商后在合同中约定：逾期竣工违约金的计算方法：按照签约合同价的 0.1%/天×违约的天数计算。逾期竣工违约金最高限额：最高不超过签约合同价的 3%。因承包人的行为导致工期延误给发包人造成重大损失的，由承包人承担相应的经济损失或解除合同。

第2条 图纸发包方于 年 月 日，向承包方提供 套图纸。

第3条 发包方、承包方驻工地代表。发包方工程师姓名：何岭；项目经理姓名：周扬。

第4条 发包人工作

开工前办理完毕土地征用，青苗、树木赔偿，坟地迁移，房屋、构筑物拆迁，地上及架空、地下障碍物清除，将施工所需水、电线路、道路接通至施工现场，并保证施工期间的需要，向承包方提供施工现场工程地质和地下管网线路资料，提交办理有关证件、批件的合法手续，将水准点与座标控制点位置以书面形式提交给承包方，并于现场交验，协调、处理施工现场周围建筑物、构筑物(含文物保护单位)、古树名木和地下管线的保护及施工扰民问题，合同签订后 天内组织会审图纸和设计交底，在收到承包方提供的施工组织设计(或施工方案)和进度计划后 天内予以确认。凡在有毒有害环境中施工时，发包方按有关规定提供相应的防护措施，并承担相关的经济支出。

第 5 条 承包人工作

5.1 每月 / 日向发包方报送月度施工计划和已完工程进度统计报表。

5.2 遵守国家及本市有关部门对施工现场的交通和施工噪音等管理规定，负责安全保卫、清洁卫生等各项工作，做好施工现场周围建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木和地下管线的保护。发现地下障碍和文物时，及时报告有关部门并采取有效保护措施，按有关具体规定处置，发包方承担由此发生的费用，延误的工期相应顺延。在图纸会审和设计交底后 / 天内向发包方提交施工组织设计（或施工方案）和进度计划。

承包方不按合同约定完成各项工作时，应承担由此造成的经济损失，工期不予顺延。

第 6 条 工程质量检查及验收。

6.1 当工程具备覆盖、掩盖条件或达到中间验收部位以前，承包方自检，并于 48 小时前通知发包方参加，验收合格，发包方在验收记录上签字后，方可进行隐蔽和继续施工。工程质量符合规范要求，发包方不在验收记录签字，可视为发包方已经批准，承包方可进行隐蔽或继续施工。验收不合格，承包方在限定时间内修改后重新验收。因发包方不正确纠正或其它非承包方原因引起的经济支出，由发包方承担。检验不应影响施工正常进行，如影响施工正常进行，检验不合格，影响正常施工的费用由承包方承担。除此之外影响正常施工的经济支出由发包方承担，相应顺延工期。

6.2 工程具备竣工验收条件，承包方按国家和本市工程竣工有关规定，向发包方提供完整竣工资料和竣工验收报告，发包方 10 天内组织验收。发包方不能按约定日期组织验收，应从约定期限最后一天的次日起承担工程保管责任及应支付的费用。

发包方、承包方办理工程竣工验收手续后，发包方于 5 日内按有关规定向质量监督机构中报竣工工程质量备案本合同即告终止。承包人应按法律、行政法规或国家关于工程质量保修的有关规定，对交付发包人使用的工程在质量保修期内承担质量保修责任。

第 7 条 设计变更及合同价款的调整

7.1 施工中发包方对原设计进行变更，经批准后，发包方应在变更前 10 天向承包方发出书面变更通知，否则，承包方有权拒绝变更。承包方按通知进行变更，并于 5 天内，根据约定的可调整承包方式提出变更价款报告的完整资料，因变更导致的经济支出和承包方损失，由发包方承担，发包方收到变更价款报告之日起 5 天内予以签认，无正当理由不签认时自变更价款报告送达之日起 5 天后自行生效，由此延误的工期相应顺延。

7.2 本工程按可调整的承包方式对承包造价作如下调整： /

第 8 条 工程价款及结算

8·1 双方按国家和本市有关主管部门现行规定，在合同生效后，发包方按下表约定分 4 次向承包方预付或支付工程款，发包方不按时拨付工程款，从应付之日起承担应付款的利息。

8·2 合同签订后，发包人向承包人支付预付款，预付款为合同额的 30%。本工程竣工验收合格后，支付至合同额的 80%。评审后，依据结算报告按审定金额支付至 97%，剩余 3%为质保金，质保期为一年，质保期满无质量问题后支付质保金。

拨付工程款时间 (工程进度、部位)	占合同承包造价 百分比	金 额 人民币(元)
合同签订后	30%	475118.80
竣工验收合格后	50%	791864.66
结算评审后	17%	269233.98
质保期满后	3%	47511.88

第 9 条 材料设备的供应。

9·1 承包方按双方约定的《承包方供应材料设备一览表》(附后)供应材料设备，如与《一览表》不符时，承担相应违约责任。

9·2 发包方、承包方双方应对各自负责供应的材料设备，提供产品合格证明；如与设计规范要求不符的产品，重新采购符合要求的产品，各自承担由此发生的费用。

9·3 承包方需使用代用材料时，须经发包方代表批准方可使用，由此增减的费用双方议定。

第 10 条 争议

发包方、承包方双方发生争议时，可以通过协商或者申请施工合同管理机构会同有关部门调解。不愿调解或调解不成的，可以采取下列一种方式解决：

第一种争议解决方式：向_____仲裁委员会申请仲裁；

第二种争议解决方式：向西城区区人民法院起诉。双方约定按第 2 种争议解决方式解决。

第 11 条 违约

雇主（发包人）：北京朝阳区启明星学校

施工方（承包人）：北京博雅宏业建筑工程有限公司

经双方友好协商，北京朝阳区启明星学校（以下简称“雇主”）委托北京博雅宏业建筑工程有限公司（以下简称“承包人”）承造启明星校园西侧围墙改造（以下简称“本工程”），经双方协商达成以下协议：

第一条 工程概况

1.1 工程名称：启明星校园西侧围墙改造

1.2 工程地点：北京市朝阳区顺白路2号北京市朝阳区启明星学校

1.3 工程范围：临时施工围挡和出入口的建立和恢复，拆除（包括施工区域现有物品设施设备搬运或移至业主方指定位置，指定位置的一棵杨树砍伐和清运），对校园内（如气膜、空调是外机等设备设施）的成品保护措施，原有围墙的拆除，渣土及垃圾清运。新建围墙的放线、砌筑、焊接及基础施工（如需），影响施工的地下管道的移位或拆除，围墙照明系统的管道安装、穿线、灯具安装及调试等工作。包括设计图纸、技术要求、沟通邮件、工程合同及附件内所要求及描述提供本工程所需物料/设备、供应及安装连一切所需之辅料、副材杂项及配件（含深化设计引发的各项工作），测试及调试并编制及提供一切施工详图、节点图及竣工图。无论在合同文件中有否特别指出、指定或说明，工程合同须包括要完成深化设计、供应及安装整项工程及完成其他有关工程及达致本工程正常使用和安装在设计概念及功能规范要求所需之一切附件及杂项，承包人应确保所提供之材料、设备安装工艺素质良好，符合图纸及规范要求及遵循政府及有关当局之规则及条例。

1.4 工期：施工时间：40天（日历工期，包括法定节假日）

开工时间：2023年7月8日

完工时间：2023年8月18日

1.5 合同金额

本工程合同金额为人民币410288.94元（含税金），人民币大写：肆拾壹万零贰佰捌拾捌元玖角肆分，其中税金：33877.07元，人民币大写：叁万叁仟捌佰柒拾柒元零柒分。

本合同为固定总价合同，属总价包干性质，即包工、包料、包工期、包质量、包验收、包安全文明施工，即直接费、间接费、机械费、人工费、材料费、施工管理费、水电费、保险、利润和国家规定的任何收费、税金、必须的加班费、费率和汇率的变动、仓储、包装、运输、因材料或设备迟到工地的窝工费、

施工方案报批和成品保护保修、材料市场变化、人工市场变化及所有为完成本工程所必需的一切费用均已包括在合同总价之内。

1.6 质量要求：合格

1.7 其他

1.7.1 承包人须在接到中标通知书后 3 日内进场施工。

1.7.2 承包人在接到中标通知书后 5 天内向雇主提供下列已办理妥当之文件：

1.7.3 竣工日期为：2023 年 08 月 18 日。

a. 详细物料供应及安装计划时间表；

b. 施工人员力量及资质证明等资料。

1.7.3 按本合同规定承包人应承担之税费及政府缴费，包括但不限于税金（增值税、教育费附加、城市维护建设费），建筑行业社会保险费、意外伤害保险费等，需由承包人直接支付予有关政府部门及当局。若有要求需由雇主代缴，则有关之费用 将从应支付予承包人之金额中扣除。

1.7.4 本承包工程需符合国家及工程所在地政府有关部门之要求，并且所需全部手续由承包人负责办理，办理上述手续之费用已包含于合同金额中。

1.7.5 发包人在招标期间及施工期间有权利调整（增加/减少）合同范围，承包人不得以此为由拒绝执行本合同其他工作内容且不得提出除对应费用增减外的其他索赔。

1.7.6 与本工程有关的其他工程或其他分包，承包人应在施工过程中做好协调及配合工作，保证本工程按时完工。若因承包人协调、配合等问题不能按时完工，承包人将负相关责任。

第二条付款方式及合同价款的调整

2.1 本合同所涉及的费用、价款、计价及违约金等计价单位统一使用人民币元；

2.2 发包人保证按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项；

2.3 结算时根据合同价款+变洽签金额+其他。

2.4 工程款支付

合同总价为人民币 410288.94 元（含税），即人民币大写 肆拾壹万零贰佰捌拾捌元玖角肆分。

A: 本合同预付款为合同总价的 30%，即人民币 123086.68 元（人民币 壹拾贰万叁仟零捌拾陆元陆角捌分）。承包人提供对应金额的正规含税发票后，发包人于 7 个工作日内付款。

B: 本工程整体验收合格后，支付至合同总价的 97%，承包人同时提供对应金额的正规含税发票，发包人在收到发票后，于 7 个工作日内付款。

C: 结算金额的 3%作为质保金，将于保修完工证书发出后无息支付。

c1: 结算总价的 3% 作为工程的质保金, 在产品使用质保期满两年无问题后, 10 个工作日内清算。工程或产品出现质量问题, 而承包人不予维修, 发包人安排维修的, 其费用从工程质量保证金中扣除。防水工程的质保期为 5 年, 包括防水材料的供应及安装、找平层、保护层 (如有)。

D: 承包人的收款银行账户:

账户名称: 北京博雅宏业建筑工程有限公司

开户银行: 北京农商银行朝阳支行

银行帐号: 0107010103000014626

2.5 合同价款在协议条款内约定后, 任何一方不得擅自改变, 但下列情况除外:

- (a) 由雇主要求之设计改变所引起的增加或减少之工作量;
- (b) 改变工作的标准/质量或种类;
- (c) 合同约定的其它增减或调整。

2.6 上述之变更均不得损害合同, 但这些变更应按下列原则进行评估及处理:

- (i) 施工条件及性质与合同内之工程项目相同或类似之变更工程项目, 按合同已有之单价计算变更价款;
- (ii) 当工作不属前述之类似性质或在类似条件下施工时, 则上述单价应尽可能在合理范围内成为该等变更项目之定价基础, 如不适用, 则应另作公平之估价;
- (iii) 新项目, 如合同中没有类似之价格, 则该项目按 2012 北京市建设工程计价依据—预算定额》(如上述 2012 预算定额没有适合之子目, 则采用现时国家部委之专业预算定额) 计价, 设备/材料/人工之价格采用经雇主批准之市场价格计算。

第三条

第四条 质量标准、检验与及竣工验收

- 4.1 承包人承诺本工程质量达到本合同约定的质量标准, 详技术要求 (如有)。发包人有权随时抽查承包人的货物的质量, 承包人应全力配合。
- 4.2 承包人的货物的质量不能达到本合同约定的质量标准, 承包人除应承担违约责任之外, 发包人有权指派其它劳务分包单位承接, 发生的全部费用由承包人承担, 同时发包人有权要求解除本施工合同。
- 4.3 本工程完工并经发包人确认后, 工程无质量问题或承包人及时进行了修护, 经发包人书面证明确认, 在本合同约定的支付时间内发包人支付承包人全部剩余保留金。
- 4.4 因承包人工程质量问题给发包人或其它第三方造成损失的, 所有损失及责任均由承包人承担, 发生费用

质保金中扣除，不足部分由承包人方交付。

第五条 保修期

- 5.1 本工程缺陷保修期装修工程质保两年，自本工程竣工日期后翌日开始计算。
- 5.2 本工程施工期和保修期内，承包人应自费尽快修补或更换所有因有缺陷的物料或操作工艺而导致工程出现的所有误差或缺陷。
- 5.3 如在缺陷保修期内承包人不能完成上述缺陷之修补或更换，发包人有权雇佣其他承包人完成并从保留金中扣除相应费用。

第六条 安全施工要求

6.1 承包人应按本合同规定完成本承包工程并取得政府有关部门的书面批准和验收书，承包人完成之工程应达到合格质量等级，上述内容所需费用均已包括在合同金额内。

6.2 安全文明施工标准

- a. 该工程施工现场各专业工种的管理必须按照工程所在地政府部门及发包人安全文明施工要求进行管理，确保达到工程所在地政府部门及发包人要求之安全文明施工现场。
- b. 该工程施工现场各种材料、设备必须按照承包人经发包人审批同意的施工平面布置图指定的位置堆放整齐；周转料随时清理干净，码放整齐，刷好各种标志；各工种均要做到工完、料净、场清，随时将施工垃圾清运出施工现场，施工现场及办公区须随时保持整洁和卫生。
- c. 因承包人不听从发包人/工程师的文明施工要求而对发包人及其它承包人造成的经济损失均由本工程承包人承担。

6.3 工地安全

- a. 承包人必须是具有独立承担民事责任能力的法人，且必须具备本工程施工资质的要求；凡承包人故意隐瞒其施工资质致使本工程的施工单位的资质等级与发包人及国家、工程所在地政府的要求不符，均视为承包人违约，由此造成的违约责任均由承包人承担。
- b. 承包人必须自觉遵守执行中华人民共和国政府（含地方政府）、行业主管部门颁布实施的有关安全生产的法律、法规及各项规定，积极参加各种能促进安全生产的活动。
- c. 承包人必须服从经发包人/工程师批准的现场安全生产各项规章制度和管理方式，确保安全施工，并按合同有关条款加强自身管理，全面履行承包人责任。
- d. 因本承包人违章指挥或违章操作造成的安全事故责任及对发包人及其他承包人造成的经济损失均由本承包人负责。

6.4 施工管理

承包人在施工期间出现质量、工期、文明现场，安全施工等问题，经工程师提出整改意见，仍未达到要求时，承包人除按合同条款给发包人补偿外，工程师将视情况向承包人收取金额人民币 500.00-2,000.00 元罚款，罚款以支票支付。承包人应接受和理解工程师这种行为是为发包人负责，此条款的执行应事先取得发包人的批准。

6.5 成品保护

a. 承包人所承建的工程范围内的成品保护，在竣工验收前由承包人自己保护，若非承包人的原因造成破损，发包人将协助承包人对有关责任单位进行索赔，在承包人与责任单位达成协议之前，承包人应在发包人/工程师要求的合理的时间内无条件修复。

b. 对所承建工程范围内由其它承包人已完成之成品，本工程承包人在施工中应注意成品保护工作。如因本工程承包人工作不当对上述成品造成破损，本工程承包人应在发包人/工程师要求的合理的时间内无条件修复。并承担一切因此产生的责任，而使发包人/其他承包人免于遭受因此而招致的任何损失。

第七条违约责任

7.1 因发包人原因或发包人协调原因导致本协议无法进行的，由发包人承担责任。否则，因承包人原因导致本协议无法进行的，由承包人承担责任。如因政府或其它客观因素造成工程无法进行，且承包人尚未按已经发包人批准的工程进度计划进行材料、设备采购/施工(上述材料、设备的采购及施工需提前通知发包人，并得到发包人的许可。)的前提下，发包人有权解除本合同，承包人不能就此解除合同的行为提出任何索赔。

7.2 非双方原因，不可抗力或政策性因素(含政府行为)导致本协议无法履行的，由双方协商或依法解除协议，互不承担责任。承包人已收取费用的，应全额退还发包人。

7.3 若承包人违背本协议保密义务，并给发包人造成实质损失，发包人可要求承包人赔偿。

7.4 如因承包人的原因而引致本工程之竣工日期(包括发包人代表确认延长之时间)有所延误，发包人代表会核算承包人所应付的责任。当发包人代表以书面确认认为因承包人迟误之日数时，承包人应按照由承包人所引致之迟误天数，向发包人支付合同金额的 1.5% 元人民币每天之拖期违约金，罚金上限金额为合同金额的 10%。至于计算拖期违约金方面，需由发包人代表/工程师、估算师、承包人共同审查确认，唯最终执行此条款之决策权则在发包人。承包人应对此等违约全部负责，而使发包人免于遭受因此而招致的任何损失。

7.5 承包人有义务在对发包人的项目文件资料保密，不得泄露给任何第三方。

第八条 保险

- 8.1 发包人承担本工程之工程保险及第三方保险(如需)。
- 8.2 承包人承担本工程施工工人的人身保险、意外伤害保险、承包人之施工机械/设备及车辆等保险及按工程所在地政府部门规定应由承包人缴纳的其他保险、保障、手续费等费用。

第九条

第十条 进口关税及进口增值税

- 10.1 本工程之一切进口关税及进口增值税都由承包人承担。合同金额已包括由承包人代表发包人负责安排一切进口材料之进关及清关工作,连一切所须之进关/清关之文件及所需缴纳之一切申请/清关之费用。发包人负责配合承包人办理有关手续。

第十一条 合同终止

- 11.1 发包人与承包人协商一致,可以解除本合同。
- 11.2 发包人与承包人双方如因洪水、地震、台风及交通事故等人为不可抗拒的自然原因不能履行本合同时应及时向另一方书面通报,双方协商解决。
- 11.3 因承包人责任终止本合同,直至本工程竣工后结算前,发包人不再支付任何款项给承包人。

第十二条 法例规定、规则及规范

- 12.1 整项工程的材料、货物和制作工艺必须符合中华人民共和国现行的国家规范及其他一切有关政府部门的規定、标准和验收标准。

第十三条 争议

- 13.1 于施工期间或竣工后,甲乙双方发生争议时,应先通过协商或调解,若调解不成的,才向有管辖权的经济合同仲裁机关申请仲裁。仲裁人的判决应为最终决定和结案,仲裁费用由败方承担。发生争议后,除出现下列情况外,双方都应继续履行协议,保持施工连续,保护好已完工程。

- (a) 协议确已无法履行;
- (b) 双方协议停止施工;
- (c) 调解要求停止施工,且为双方接受;



- (d) 市政府要求;
- (e) 仲裁机关要求停止施工。

第十四条 工程验收

14.1 承包人应在工程实际竣工（部分或全部）前 5 个工作日通知发包人与相关部门，以便发包人做好工程验收准备，而发包人应在接获承包人的工程竣工通知后 7 个工作日内验收完毕。竣工验收之目的在于确定工程是否已达竣工及正常使用功能。若发包人在 7 个工作日内未办理或进行验收，即表示发包人完全接受承包人之工程，发包人日后不得就此提出异议，工程竣工日以承包人所通知的竣工日为准。

14.2 发包人及相关部门在工程完工验收时发现任何缺陷而无法达到完工条件时，应在上述工程完工验收记录上书面作出注明，并决定复验日期，而承包人应在复验前，自费修复所有缺陷。缺陷修复完成后，承包人应通知发包人及相关部门复验，如发包人对某些缺陷仍不满意，但承包人无法满足发包人要求，发包人有权扣除承包人的相应款项。

14.3 通风放味：室内装修工程完工后，必须取得空气检测报告，检测标准符合《室内空气质量标准 GB/T18883—2022》要求，并且发包人有权指定检测机构进行测试，检测费用由承包人承担。无论是否取得空气检测合格报告，在移交给发包人或者使用方之前，承包人必须安排专人负责全天对施工区域设置工业排风扇加装风管进行通风放味，并须将室内空气排到室外。

第十五条 合同份数

15.1 本合同一式肆份，正本贰份，发包人与承包人各执壹份；副本贰份，发包人壹份及承包人壹份，分送各自主管部门留存。

15.2 本合同经双方盖章后生效。

15.3 合同附件视为合同的一部分，具有同样法律效力；

15.4 合同附件

附件 1：图纸与技术要求

附件 2：反贿赂协议

附件 3：安全管理协议书

附件 4：

附件 5：报价单

附件 6：



(本页无正文)

甲方 (发包人)	乙方 (承包人)
<p>单位名称 (章): <u>北京市朝阳区启明实验学校</u></p>  <p>单位地址:</p> <p>法定代表人 (签章):</p> <p>委托代理人 (签章):</p> <p>电话:</p> <p>日期: 2023年7月1日</p>	<p>单位名称 (章): <u>北京博雅宏业建筑工程有限公司</u></p>   <p>单位地址: <u>北京市门头沟</u></p> <p>法定代表人 (签章):</p> <p>委托代理人 (签章):</p> <p>电话: 01084338510</p> <p>日期: 2023年7月1日</p>



业绩3: 改善办学保障条件-基础设施改造-教学A楼维修改造工程教育用房施工采购项目

成 交 通 知 书

(竞争性磋商)

北京博雅宏业建筑工程有限公司 (供应商名称):

你单位于 2021 年 12 月 28 日递交的改善办学保障条件-基础设施改造-教学 A 楼维修改造工程教育用房施工采购项目响应文件, 经磋商小组评审, 被确定为为本项目的成交供应商。

项目名称	改善办学保障条件-基础设施改造-教学 A 楼维修改造工程教育用房施工采购项目		
项目编号	PXM2021_014261_0000013_JH001_XM001		
项目范围及内容	对教学 A 楼进行整体改造, 主要内容包括: 铲除教室、楼道等房间的砖墙裙及地面破损瓷砖, 重新铺贴楼内所有地砖, 粉刷楼内墙面, 更换楼内吊顶; 更换内门; 更换所有灯具、开关及插座面板; 翻新讲台, 更换南立面房间破旧窗帘, 原外门窗增加窗台板及窗套; 教室重新铺设网络、投影、广播、电铃等线路; 更换上下水管路, 全面维修改造卫生间。		
成交金额	人民币 (大写): 叁佰伍拾伍万陆仟柒佰壹拾叁元贰角贰分 RMB: 3626036.52 元		
合同履行期限	88 日历天	计划开工日期	2022 年 01 月 18 日
		计划竣工日期	2022 年 04 月 15 日
质量标准	合格	施工现场安全生产标准化 管理目标等级	达标
项目负责人	周扬	注册建造师执业资格	京 211181968144
备注	项目责任人安全生产考核合格证书编号: 京建安 B (2019) 0165639		

请你方在接到本通知书后的 30 日内到 北京市昌平区南口镇文化路 1 号 (指定地点) 按照磋商文件确定的事项与我方签订政府采购合同。


 采购人: 北京铁路电气化学校 (盖单位章)
 法定代表人:  (签字或盖章)
 日期: 2022 年 01 月 13 日

注: 本通知书一经发出即产生法律效力, 采购人改变成交结果或成交人放弃成交项目的, 应承担相应责任

正本

合同编号：PXM2021_014261_000013-JH001-XM001

改善办学保障条件-基础设施改造-教学 A 楼维修改造工程教育
用房施工采购项目

合同协议书

发包人：北京铁路电气化学校（盖章）

承包人：北京博雅宏业建筑工程有限公司（盖章）

日期：2022 年 01 月 14 日



一、合同协议书

发包人：北京铁路电气化学校 法定代表人：吕轮超

地址：北京市昌平区南口镇文化路1号

联系人：杜明星 电话：60797798

开户银行：中国邮政储蓄银行有限责任公司北京昌平区龙水路支行

账号：100074258350010001

承包人：北京博雅宏业建筑工程有限公司 法定代表人：陈春英

地址：北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部2幢1至2层DT0989

联系人：周扬 电话：010-84338510 传真：010-84338510

开户银行：北京农商银行股份有限公司朝阳支行东坝分理处

账号：0107010103000014626

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本建设工程施工事项协商一致，订立本合同。

1、工程概况

1.1 工程名称：改善办学保障条件-基础设施改造-教学A楼维修改造工程教育用房施工采购项目

1.2 工程地点：北京市昌平区南口镇文化路1号

1.3 工程内容：施工图纸及工程量清单显示的全部内容

1.4 工程立项批准文号： /

1.5 资金来源：财政资金

2、工程承包范围

2.1 承包范围：对教学A楼进行整体改造，主要包括：铲除教室、楼道等房间的砖墙裙及地面破损瓷砖，重新铺贴楼内所有地砖，粉刷楼内墙面，更换楼内吊顶；更换内门；更换所有灯具、开关及插座面板；翻新讲台，更换南立面房间破旧窗帘，原外门窗增加窗台板及窗套；教室重新铺设网络、投影、广播、电铃等线路；更换上下水管路，全面维修改造卫生间。

3、合同工期

3.1 开工日期：2022年01月18日

3.2 竣工日期：2022年04月15日

3.3 合同工期总日历天数为88日历天。

4、质量标准

4.1 工程质量标准：合格

5、施工现场安全生产标准化管理目标5.1等级：达标



6、合同价款及支付

6.1 合同总金额（大写）：叁佰陆拾贰万陆仟零叁拾陆元伍角贰分

（人民币）¥：3626036.52 元

6.2 双方约定的工程款（进度款）支付的方式和时间：合同签订7个工作日内，发包方支付合同总价的30%

（¥ 1087810.96 元；人民币大写：壹佰零捌万柒仟捌佰壹拾元玖角陆分），同时承包方向发包方提交合同总价的3%（¥ 108781.10 人民币大写：壹拾万零捌仟柒佰捌拾壹元壹角整）作为履约保证金；当工程进度达到80%时，支付合同总价的50%（¥ 1813018.26 元；人民币大写：壹佰捌拾壹万叁仟零壹拾捌元贰角陆分），当工程进度达到100%时，工程竣工验收合格后，工程结算提交甲方审计部门实施结算审计，工程尾款以审计结果为准进行结算。同时，如履约保证金无扣减则全额转为质保金，如有履约瑕疵扣减了履约保证金，则需补齐到合同总价的3%后转为质量保证金，质保期满后无息返还质保金。未经双方事先协商，造成未按期完工等问题，按合同规定扣除履约保证金、收取违约金。

6.3 承包方应严格按国家法律法规、合同约定及工程实际情况编制工程预决算。

6.4 本工程为固定总价合同，不追加任何工程费用。

7、违约责任

7.1 承包人保证具有施工资质及施工安全保证措施，工程如发生事故，所造成的施工人员的伤亡，承包人承担包括但不限于经济赔偿责任在内的全部责任。发包人对此不承担任何责任。

7.2 因承包人的过错导致施工过程中造成发包人包括但不限于经济损失在内的其他损失由承包人负责，发包人垫付相关费用的，发包人有权向承包人追偿。

7.3 因工程质量缺陷导致质保期内质保金不足以支付维修费用的，由承包人承担超出部分的全部费用。

7.4 为保障甲方的正常教学秩序，承包人应严格履行建设工期，因承包人原因导致工期延误的，每延误一天，发包人有权扣除合同总价款的1%（总额不超过10%），超过10天的，甲方有权解除合同并追究承包人的违约责任。

8、组成合同的文件

8.1 组成本合同的文件包括：

- (1) 本合同协议书
- (2) 中标通知书
- (3) 投标文件及其附件
- (4) 本合同专用条款
- (5) 本合同通用条款
- (6) 施工图纸
- (7) 标准、规范及有关技术文件
- (8) 已标价的工程量清单

8.2 双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

9、本协议书中有词语含义与本合同《通用条款》中的定义相同。



10、承包人向发包人承诺按照合同约定施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。**保修期限自工程竣工验收合格后2年。**

11、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

12、合同生效及争议的解决

12.1 合同订立时间：2022年01月14日

12.2 合同订立地点：北京市昌平区南口镇文化路1号

12.3 本合同双方约定 经双方签字并盖章 后生效，贰正肆副，发包人肆份、承包人贰份。

12.4 因本合同的争议双方应友好协商解决，协商未果的，在工程项目所在地人民法院诉讼解决。

发包人：（公章）

法定代表人或

委托代理人：（签字）

2022年1月14日



承包人：（公章）

法定代表人或

委托代理人：（签字）

2022年1月14日



造价进行控制，对合同、信息进行管理，对施工承包人的安全生产管理进行监督，协调发包人与施工承包人的关系。

需要取得发包人批准才能行使的职权：任何根据合同条件应由监理工程师发出涉及影响工程进度、投资的通知、指示、同意、批准及决定，需经发包人签认和书面认可方为有效，否则一切由此产生的后果和损失由承包人自行承担。

5.2 发包人派驻的工程师

姓名：杜明星 职务：后勤服务中心主任

职权：全权代表发包人并对承包工程行使一切职权

5.3 不实行监理的，工程师的职权：/

6、项目经理

姓名：周扬 职务：项目经理

除本合同通用条件规定的情况外，项目经理在工程施工过程中不得随意更换。未经过工程师及发包人批准更换项目经理，承包人需承担相应的违约责任。

项目经理应专职于本工程，不得兼职于其他工程或其他职务。每周在现场工作时间应不少于5个工作日，如有特殊情况需提前向工程师请假，未获得批准不得擅自离场。

7、发包人工作

7.1 发包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

(1) 施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：开工前7天内。

(2) 将施工所需的水、电、电讯线路接至施工场地的时间、地点和供应要求：施工现场用水、电，发包人委托总承包人在开工前接至采购人现场勘察时指定的地点；电讯由承包人自行办理；水、电、通讯费用由承包人支付。

(3) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：本工程施工现场周围道路通畅，但承包人应遵守当地交通管理部门限制通行的有关规定。

(4) 图纸会审和设计交底时间：另行通知。

(5) 水准点与座标控制点交验要求：开工前，发包人应以书面形式交验

(6) 双方约定发包人应做的其他工作：/

7.2 发包人委托承包人办理的工作：/

8、承包人工作

8.1 承包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

(1) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求；执行通用条款，承包人应按建设行政主管部门和相关部门的要求，自费承担这些工作和提供相应设施，以保护公共安全，并提供方便。如因承包

ISO14001

体系认证

附：环境管理体系认证证书



环境管理体系认证证书

证书编号：04622E12880R0M

兹证明：

北京博雅宏业建筑工程有限公司

统一社会信用代码：91110109MA01AXHR1P

环境管理体系符合：

GB/T24001-2016 / ISO14001:2015 标准

证书覆盖范围：

资质范围内市政公用工程施工总承包、防水防腐保温工程施工专业承包、建筑装饰装修工程施工专业承包及相关管理活动

注册地址：北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部 2 幢 1 至 2 层 DT0989

实际地理地址：北京市朝阳区红松园 26 号 F 栋三层 301-310

颁证日期：2022-09-27

换证日期：2023-11-12

有效期至：2025-09-26



中国认可
国际互认
管理体系
MANAGEMENT SYSTEM
CNAS C046-M



此认证证书的有效性以左下角二维码扫描结果为准。
同时可在国家认证认可监督管理委员会官方网站(www.cnca.gov.cn)
也可登陆认证机构网站(www.hicchina.com.cn)查询。
审核报告和监督审核结论通知书在认证机构网站下载(www.hicchina.com.cn)获取。
注:获证组织必须定期接受监督审核,并与监督审核结论通知书一并使用方为有效。

北京海德国际认证有限公司

中国·北京·朝阳区北苑东路19号院7号楼701室 (100012)

附：质量管理体系认证证书



质量管理体系认证证书

证书编号：04622Q15171R0M

兹证明：

北京博雅宏业建筑工程有限公司

统一社会信用代码：91110109MA01AXHR1P

质量管理体系符合：

**GB/T19001-2016 / ISO9001:2015 和
GB/T 50430-2017 标准**

证书覆盖范围：

**资质范围内市政公用工程施工总承包、防水防腐保温工程
施工专业承包、建筑装修装饰工程施工专业承包**

注册地址：北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部 2 幢 1 至 2 层 DT0989

实际地理地址：北京市朝阳区红松园 26 号 F 栋三层 301-310

颁证日期：2022-09-27

换证日期：2023-11-12

有效期至：2025-09-26



此认证证书的有效性以左下角二维码扫描结果为准。

同时可登陆国家认证认可监督管理委员会官方网站(www.cnca.gov.cn)

也可登陆认证机构网站(www.hicchina.com.cn)查询。

审核报告和监督审核结论通知书在认证机构网站下载(www.hicchina.com.cn)获取。

注：获证组织必须定期接受监督审核，并与监督审核结论通知书一并使用方为有效。

北京海德国际认证有限公司

中国·北京·朝阳区北苑东路19号院7号楼701室 (100012)

ISO9001

附：职业健康安全管理体系认证证书



职业健康安全管理体系认证证书

证书编号：04622S12885R0M

兹证明：

北京博雅宏业建筑工程有限公司

统一社会信用代码：91110109MA01AXHR1P

职业健康安全管理体系符合：

GB/T45001-2020 / ISO45001:2018 标准

证书覆盖范围：

资质范围内市政公用工程施工总承包、防水防腐保温工程施工专业承包、建筑装修装饰工程施工专业承包及相关管理活动

注册地址：北京市门头沟区大台商贸公司玉皇庙门市部 2 幢 1 至 2 层 DT0989

实际地理地址：北京市朝阳区红松园 26 号 F 栋三层 301-310

颁证日期：2022-09-27

换证日期：2023-11-12

有效期至：2025-09-26



中国认可
国际互认
管理体系
MANAGEMENT SYSTEM
CNAS C046-M



此认证证书的有效性以左下角二维码扫描结果为准。
同时可登陆国家认证认可监督管理委员会官方网站(www.cnca.gov.cn)
也可登陆认证机构网站(www.hicchina.com.cn)查询。
审核报告和监督审核结论通知书在认证机构网站下载(www.hicchina.com.cn)获取。
注:获证组织必须定期接受监督审核, 并与监督审核结论通知书一并使用方为有效。

北京海德国际认证有限公司

中国·北京·朝阳区北苑东路19号院7号楼701室 (100012)

ISO45001

技术部分

第一章 施工方案与技术措施

第一节 编制说明

衷心感谢北京市顺义区后沙峪镇人民政府给予我们参加 2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程投标竞争的机会！

我们深感荣幸、倍感珍惜，企望以此为契机，与贵单位真诚合作，共创佳绩。

我们将充分发挥公司的多元管理、集成创新优势，以诚实的态度、创新的思维、雄厚的实力、先进的技术和多年累积成熟的总承包管理经验，从人力、物力、财力上，充分保证本工程所制定的质量、进度、安全、文明、环保、绿色施工等各项目标的实现，向建设方交出一份令人自豪、非常满意的答卷。

我们深知本工程的重要性，公司上下高度重视，在接到甲方提供的招标资料后，公司迅速组织专业技术人员、造价经济人员进行认真的阅读和研究，安排有关人员去施工现场进行踏勘，并组织了专题会针对本工程的特点、重点和难点，进行仔细研究和方案论证，其目的是使施工组织设计科学、合理、详尽，具有很强的针对性和可操作性。

本技术标是专门针对 2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程特点编制的，如果我公司能够荣幸中标，我公司承诺，将严格按照本技术标所要求的施工工艺进行认真施工，承诺按照本技术标承诺的管理措施对工程的工期、质量、安全、文明施工以及成本商务方面进行控制、管理。以确保本工程能够在合同工期范围之内保质保量的完成施工任务，确保本工程达到精品工程的标准，并承诺严格认真的履行合同义务，为业主奉献一个真正的精品工程、满意工程。

一、本施工组织设计在编制过程中，充分考虑了招标文件提出的工期要求、质量要求、安全文明施工等要求，结合本工程的施工特点和相应的施工规范、验收标准及我公司内部管理规章制度的要求，本着优化施工方案、强化质量管理、合理降低工程造价、缩短工期的原则，编制了本工程的施工组织设计。并通过采

取新技术、新工艺、新设备、新材料四新技术的措施为本施工方案顺利实施保驾护航，确保优质高效按期完成本工程的施工任务。

二、本施工指派项目经理部的技术管理人员，这些管理人员都曾经承担过许多总承包项目的建设，具有丰富的施工经验，他们综合素质高、业务能力强、具有丰富的实践经验和管理水平，是本公司最为优秀的项目管理班子之一。

三、经过长期参与建设工程的施工任务，我公司已经积累了大量的工程施工经验，熟悉市政府与工程建设的有关法律、法规及要求限制；了解与工程相关的手续，以及机械设备、物资材料、厂商等市场情况和周边资源；熟悉工程质量和安全文明施工、环保、环卫、交通、劳动用工、施工现场管理的要求和规定，市政供水电和雨、污水排放的有关规定和要求，定额和取费标准等有关工程造价方面的文件和规定等，这将对本工程的顺利进展非常有利。

四、如我公司中标，我公司会积极、主动、高效为业主服务，处理好与业主、监理、设计、各专业分包以及政府部门的关系，使工程各方形成一个团结、协作、高效、和谐和健康的有机整体，共同促进项目综合目标的实现。

第二节 编制依据

- 一. 招标文件：2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程施工招标文件。
- 二. 2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程清单。
- 三、国家主要法规

类别	名称	编号
	《中华人民共和国消防法》	主席令第 4 号
	《中华人民共和国标准化法》	主席令第 11 号
	《中华人民共和国合同法》	主席令第 15 号
	《中华人民共和国传染病防治法》修订	主席令第 17 号
	《中华人民共和国招标投标法》	主席令第 21 号
	《中华人民共和国环境保护法》	主席令第 22 号
	《中华人民共和国劳动法》	主席令第 28 号

《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》	主席令第 31 号
《中华人民共和国大气污染防治法》	主席令第 32 号
《中华人民共和国职业病防治法》	主席令第 60 号
《中华人民共和国水污染防治法》（修正）	主席令第 66 号
《中华人民共和国安全生产法》	主席令第 70 号
《中华人民共和国建筑法》	主席令第 91 号
《中华人民共和国计量法》	主席令第 128 号公布
《特别重大事故调查程序暂行规定》	国务院令第 34 号
《企业职工伤亡事故报告和处理规定》	国务院令 75 号
《城市市容和环境卫生管理条例》	国务院令第 101 号
《建设项目环境保护管理条例》	国务院令第 253 号
《建设工程质量管理条例》	国务院第 279 号令
《中华人民共和国水污染防治法实施细则》	国务院令第 284 号
《特种设备安全监察条例》	国务院第 373 号令
《工伤保险条例》	国务院第 375 号令
《中华人民共和国文物保护实施条例》	国务院令第 377 号
《建设工程安全生产管理条例》	国务院令第 393 号
《安全生产许可证条例》	国务院令第 397 号
《中华人民共和国大气污染防治法实施细则》	1991 年国家环保局令第 5
《建筑安全生产监督管理规定》	建设部令第 13 号
《建筑工程施工现场管理规定》	建设部令第 15 号
《民用建筑节能管理规定》	建设部令第 143 号
《建设部推广应用和限制禁止使用技术》	建设部公告第 218 号
《工程建设标准强制性条文》（房屋建筑部分）	建标[2002]219 号
《建设企事业单位关键岗位持证上岗管理规	建教 [1991] 522 号
关于印发《建筑施工企业安全生产管理机构设置及专职安全生产管理人员配备办法》和《危险性较大工程安全专项施工方案编制及专家	建质[2004]213 号
关于印发《危险性较大的分部分项工程安全管理	建质[2009]87 号
理办法》的通知	

《民用建筑节能信息公示办法》	建科[2008]116号
《关于进一步做好建筑业10项新技术推广应用的通知》	建质[2005]26号

四、主要规范、规程

类别	名称	编号
主要 规范 规程 标准	《工程测量规范》	GB50026-2008
	《建筑拆除工程安全技术规范》	JGJ147-2016
	《岩土工程勘察规范》	GB50021-2009
	《建设工程施工现场供用电安全规范》	GB50194-2012
	《建筑工程冬期施工规程》	JGJ104-2011
	《园林绿化工程施工质量验收规范》	DB11/T212-2009
	《土地整治项目验收规程》	TD/T 1013-2013
	《中华人民共和国行业标准土地复垦技术标准》	
	《建设工程项目管理规范》	GB/T50326-2006
	《建设项目工程总承包管理规范》	GB/T50358-2005
	《建筑施工组织设计规范》	GB/T 50502-2009
	《手持式电动工具的管理、使用、检查和维修安全技术规范》	GB3787-93
	《建筑施工场界噪声限值》	GB12523-90
	《建筑施工场界噪声测量方法》	GB12524-1990
	《建筑机械使用安全技术规程》	JGJ33-2001
	《施工现场临时用电安全技术规范》	JGJ46-2005
	《施工现场机械设备检查技术规程》	JGJ160-2008
	《城市区域环境噪声标准》	GB3096-1993
	《建筑地基处理技术规范》	JGJ79-2012
	《建筑与市政降水工程技术规范》	JGJ/T111-98
《工程网络计划技术规程》	JGJ/T121-2015	
《建筑工程施工质量验收统一标准》	GB50300-2013	
《建筑施工安全检查标准》	JGJ59-2011	
《建筑工程文件归档整理规范》	GB/T50328-2014	

《供配电系统设计规范》	GB50052-2009
《电气装置安装工程接地装置施工及验收规范》	GB50169-2006
《室外工程》	12J003
《建筑工程施工质量验收统一标准》	GB50300-2001
《建筑工程施工质量评价标准》	GB/T50375-2006
《建筑施工安全检查标准》	JGJ59-2010

五、其它

类别	名称	编号
贯标管理文件	《质量管理体系要求》和公司质量管理手册、质量管理程序文件	GB/T19001-2000
	《环境管理体系规范及使用指南》和公司环境管理手册、环境管理程序文件	GB/T24001-2004
	《职业健康安全管理体系规范》和公司职业健康安全管理体系手册职业健康安全管理体系程序文件	GB/T28001-2001

六. 企业相关文件及其他文件

(一) 相关文件

序号	资料名称
1	企业工艺标准
2	质量、环境及职业健康安全管理体系手册及程序文件
3	企业分项工艺标准

(二) 本公司承建类似工程的施工经验、管理经验

(三) 本公司拥有的机械设备及技术装备水平

(四) 本公司的财务状况和抗风险能力

(五) 本公司可投入本工程的技术力量及劳动力情况

第三节 施工组织编制原则

本施工组织设计的编制人员由公司有关部门、项目领导成员和各专业技术人员

员组成，这些人员都将参与本项目的施工管理。

本施工组织设计根据建设方施工招标文件的要求，选用科学合理的施工方法；用简明的语言阐述项目经理部在本工程施工过程中的实际工作流程，并对各分项的施工工艺、进度和质量保证措施做了详细说明；为本工程的施工制定出基本框架。

本技术标的不尽详细之处，将在中标后根据业主方的要求做进一步的细化与完善。

在编制本建筑场地建筑物拆迁、拆除及土地整理技术标时我公司根据本项目施工的特点和以往积累的经验，遵循以下原则。

1、认真贯彻执行国家的方针、政策

在编制建筑物拆迁、拆除及土地整理工程技术标时应充分考虑国家有关的方针政策，严格审批制度；严格按基本建设程序办事；严格执行建筑施工程序，严格执行国家制定的规范、规程。

2、严格遵守施工合同

根据业主使用要求和施工合同的规定，严格履行合同，合理安排分期分段进行施工，以期早日发挥投资的经济效益，减少可能因施工对业主正常工作的影响。

3、合理安排施工程序和顺序

各专业施工在同一场地上进行，没有前一阶段的工作，后一阶段就很难进行，即使它们之间交叉搭接进行，也必须遵守一定的程序和顺序。施工程序和顺序反映施工的客观规律要求，交叉搭接则体现争取时间的主观努力。在组织施工时，必须合理地安排施工程序和顺序，避免不必要的重复、返工，成品半成品破坏等现象，加快施工速度，缩短工期。

4、尽量采用国内外先进施工技术，科学合理地确定施工方案

在建筑物拆迁、拆除及土地整理施工中，采用先进的施工技术是提高劳动生产率、提高工程质量、加快施工进度、降低工程成本的重要途径。在选择施工方

案时，要积极采用新材料、新设备、新工艺、新技术，在采用“四新”的同时应注意结合本工程的特点，满足设计效果，符合施工验收规范、操作规程要求，遵守有关防火、环卫及施工安全要求，同时应符合现场实际，使技术的先进性、适用性、经济性结合在一起。

5、采用流水施工和网络计划技术安排进度计划

在编制施工进度计划时，应从工程实际出发，采取流水施工方法组织均衡施工，减少各项资源的浪费，保证施工连接、均衡有节奏地进行，合理地使用人力、物力、财力。在编制建筑建筑物拆迁、拆除及土地整理工程施工进度计划时可选用横道图或利用网络技术，合理安排工序搭接和必要的技术间隙，做好人力、物力的综合平衡。

6、合理安排布置施工场地

尽量利用原有或就近已有设施，以减少各种临时设施；合理安排现场加工场地，应注意尽量减少噪声及尘土对外的影响；电气焊施工现场应注意消防要求；合理安排材料堆放场地，施工材料大部分为贵重物品，应严防丢失、碰撞，防火应作为重点考虑项目。

7、充分利用机械设备、手持电动工具

建筑物拆迁、拆除及土地整理施工中，采用先进施工机具、手持电动工具，是加快施工速度、提高施工质量的重要途径，在选择施工机具时，除正确选用先进的机具外，尚应注意选择与之配套的辅件，根据不同的施工辅件可达到省工、省料、高质量的目标。

第四节 工程概况

本项目建设单位为北京市顺义区后沙峪镇人民政府，位于北京市顺义区后沙峪镇。

项目名称	2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程
采购人	北京市顺义区后沙峪镇人民政府

服务期限	一年（具体以签订合同准）
采购代理机构	北京招竣建设工程咨询有限公司
服务地点	北京市顺义区后沙峪镇
简要技术需求或服务要求	供应商按照采购人提交的违章建筑类别、规模、数量和地点和时限要求等信息，组织人力物力，完成顺义区后沙峪镇范围内各类违章建筑的拆除、清运、渣土消纳、土地整治等服务，详见磋商文件采购需求全部内容。

第五节 施工总体布署

本项目为 2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程工程，建设地点位于北京市顺义区后沙峪镇。

一、本工程确定的各项工程目标

我公司积极响应并满足招标人对工期、质量、安全文明施工等各方面的要求，在此我公司对本工程将要达到的各项工程目标做出如下承诺：

1.1 质量目标

对于本工程的质量目标，我方承诺本工程施工质量达到现行国家有关工程施工验收规范和标准的要求（合格）。

1.2 总工期目标

我公司满足招标人对工期的要求，确保在要求的计划工期内完成本工程的全部合同工作项。我方承诺如我司中标，我方将确保在以下时间段内完成本工程的全部合同工作项，达到竣工验收要求。

服务期限：一年（具体以签订合同准）。

1.3 安全生产、文明施工目标

本工程我方在安全及文明施工管理方面确保达到北京市安全文明工地标准，安全生产、文明施工将达到以下指标：

（一）杜绝死亡和重大交通事故，杜绝火灾和重大治安事件，杜绝重伤事故，

轻伤率控制在 3%以下。

(二) 遵循“绿色施工”组织理念，施工现场管理按“北京市安全文明工地”标准进行。

(三) 创建环境保护工作先进施工现场，具体目标为：

1. 洒水降尘，裸露土覆盖，减少扬尘；
2. 雨污分开，杜绝水污染；
3. 控制噪声指标为白天小于 70 分贝，夜间小于 55 分贝。

1.4 服务目标

(一) 热情主动，协调配合，协商共事，优化设计、优化采购、优化施工、优化服务；

(二) 做到工程质量、工期管理、设备运行、回访保修等方面让用户满意；

(三) 建筑功能达到设计指标最高值。

1.5 综合管理目标

本投标人郑重承诺：如我公司中标，我公司将选派优秀的项目经理和组建强有力的领导班子，按照“五统一”（安全、质量、功能、工期、成本）的要求，依靠一流的实力、一流的管理、一流的运作、一流的技术、一流的服务，创业主最认可、最放心和最满意的工程。

二、施工部署的原则

2.1 施工部署的指导思想

为实现工程建设工期、质量、安全管理等方面的目标，我公司将遵循“质量第一、科学管理、信守合同、用户满意”的指导思想进行施工总体部署。

2.2 施工部署原则

1. 时间上的部署原则——考虑起始和结束工期的原则

根据工程开工时间及工程形象进度，考虑季节性对施工的影响。统筹兼顾，综合安排施工作业，保证工程质量。施工收尾阶段按倒计时控制检查工作项，严

格控制关门工期，确保合同工期的实现完成。

2. 空间上的部署原则——考虑立体交叉施工

在施工过程中，根据工程特点及周边环境条件，综合考虑工程工期、质量、劳动力、周转材料、大型机械、临建设施等资源投入情况，分阶段分重点组织施工。施工期间，平面分施工线、分流水段交叉作业。合理组织，保证施工的连续性、均衡性、节奏性，做好分阶段验收安排。

3. 阶段性施工的部署原则——考虑分部流程，按阶段性施工宏观控制，按场地改造与电气工程同步进行。

4. 施工总平面布置原则——坚持阶段性、适用性、灵活性兼顾的原则。科学合理布置施工临时设施、运输道路、临时用水、临时用电等，立足紧凑性和可移换性，以施工总进度计划为依据进行阶段性调整，为总承包及各专业分包提供服务场地，最大限度地减小临设占地，做到投入最低，收效最大，经济适用。

5. 施工资源部署原则——考虑人、财、机、料合理配置

(1) 根据该工程的重要性，公司将选派高素质的专业管理人员，选用以往曾屡获奖和最有战斗力的施工队伍，组建成一支优秀的项目团队。

(2) 我公司具有较强的资金实力。将为本工程设立专用账户，专款专用。对各专业分包的资金流向进行控制，确保工程资金有效利用。

(3) 合理选择、布置，最大程度的加大机械化施工力度。

(4) 为保证工程质量，大宗材料、设备采用社会公开招标，提高管理的透明度，材料设备进场采用业主、监理、总承包对照样板联合验收，从源头上进行控制，确保工程总体质量目标实现。

6. 加强施工总承包管理的原则

作为施工单位，我方将制定详细的分包管理措施，加强对专业分包商的施工现场、施工技术、质量、进度、安全的管理；同时根据业主要求，做好业主直接发包承包人的协调和管理工作。

三、施工阶段的划分及宏观控制

3.1 施工阶段划分

为重点体现施工进度、质量以及安全等管理工作，宏观控制和把握工程整体，本建筑物拆迁、拆除及土地整理工程将控制几个主要施工阶段。

四、施工流水作业段的划分

4.1 施工流水段划分

根据工程体量、设计特点、施工资源配置和施工组织方法，按照“科学、合理、方便、快捷”的原则，将改造与新建工程分成多个施工流水作业段。施工作业按流水段快速流水作业。

4.2 流水段划分的原则

- 1、根据不同专业，进行流水段的合理划分，尽可能做到均匀连续流水。
- 2、安排流水施工时，尽量考虑其工序设计特点，本工程将按照施工形象部位、结构形式的不同划分流水段层次，便于工人熟练掌握，施工机械统一配备。
- 3、本工程流水段划分考虑了各段施工工程量大致相等的原则，以保证各段流水节拍大致相等，减少劳动力数量投入的波动。
- 4、所有的分段均设在规范允许范围内。

第六节 施工现场准备

施工准备是工程建设的基础，其核心为工程施工提供各种必备条件，是工程各项目目标得以实现的重要保证。

本工程开工之前，我方将做好以下准备工作：组织机构的建立、技术工作的准备、前期工作所需施工资源的准备、施工各项计划的编制、临时设施的规划等。

接到中标通知书后，将迅速进驻现场，组建总承包项目经理部，会同业主及监理洽谈合同事宜；项目总工程师组织有关技术人员认真熟悉施工图纸，参加由业主组织召开的设计交底、图纸会审及现场交接会议；项目经理部根据现场的实际情况及业主的统一部署进行现场临时设施的规划建设；技术部门将根据设计交

底、图纸会审、施工图纸等编制实施性的施工组织设计和各分部工程施工方案，并向施工队进行技术交底和岗前培训，同时按照施工总体进度计划的安排编制机械设备进场计划、材料进场计划、劳动力进场计划。

一、现场交接准备

施工单位进场后需要会同建设单位、监理单位进行现场的交接，为下一步工程的正常进行做好准备。

（一）施工技术资料的交接

签订施工总承包合同后，会同建设单位、监理单位对移交的施工技术资料进行检查，各方确认后正式交接。

（二）施工现场测量控制点的建立

1. 对勘察单位和建设单位移交的测量基准点进行复核。
2. 对工程定位测量结果进行重新复核，确认无误后可以正式交接测量控制点。
3. 依据复合后的测量基准点建立施工测量控制网，设置工程施工的临时控制测量标桩。

二、临时设施的搭建

本投标人进驻现场后，了解业主对现场临时设施的规划部署要求，同时了解建设单位和监理单位对现场临时设施的规划部署以及施工临时用水、排水和用电点的位置，并按照此部署对施工现场临时设施进行规划。

根据临时用水、排水及临时用电施工方案，完成临时用水、排水及用电管网的布设工作。按照施工平面图和施工设施需求量计划，完成临时暂设，划分好卫生责任区，为正式开工准备好用房。

三、组织施工机具进场

根据需用量计划，按施工平面图要求，组织施工机械、设备和工具进场，按规定地点和方式存放，并进行相应的保养和试运转等工作。

四、施工场外协调

(一) 办理场外各种手续，特种车辆通行证；

(二) 设计、监理、业主充分沟通，建立正常的工作关系，以利日后工作的开展。

第七节 施工技术准备

一、作好调查工作

(一) 气象、地形和水文地质的调查

1. 认真做好调查工作，对地质情况、水文情况、地下管线情况都必须有较为详细的了解，为顺利组织全过程均衡施工创造条件。

(二) 各种物质资源和技术条件的调查

1. 我方应尽快对各种物质资源的生产和供应情况、价格、品种等进行详细调查，以便及早进行供需联系，落实供需要求。

2. 对施工现场水源、电源的供应情况应作详细调查，包括给水的水源、水量、压力、接管地点；供电的能力、线路距离等。

二、作好图纸会审工作

在接收到工程图纸和有关设计文件后，施工单位将迅速组织各专业人员熟悉图纸，组织工程技术人员认真核对图纸及其他文件中的尺寸，对图纸进行自审，熟悉和掌握施工图纸的全部内容和设计意图。查阅及理解业主/设计单位所提供的规范、设计资料和要求，检查施工图是否完整、齐全，是否符合相关规范的要求；掌握建筑物拆迁、拆除及土地整理工程的特点和结构形式，发现问题，由业主转交设计单位，参加由建设单位、监理单位 and 设计单位组织的设计交底和图纸综合会审，作好“图纸会审记录”，作为指导施工的依据。

三、施工组织设计和施工方案的编制

(一) 总承包项目部将于合同签订后两星期内根据工程特点编制工程施工组织总设计，提交一份总设计报总监理工程师审批，其中包括组织管理、技术方案、

总体施工部署、施工计划等内容。技术方案必须包括（但不限于）下列各项：

1. 临建工程及其后的拆除方案；
2. 建筑物拆迁、拆除及土地整理工程拟采用的施工方案；
3. 施工现场布置图，该图须显示贮物棚、材料堆场等位置；
4. 施工机械用表，显示各机械的操作位置、型号、功率及最高使用数目。

（二）施工组织设计和方案在定稿前都要召开专题讨论会，充分参考有关部门和施工作业队伍的意见。每个方案的实施都要通过方案提出→讨论→编制→审核→修改→定稿→交底→实施几个步骤进行。作为工程施工生产的指导性文件，方案一旦确定就不得随意更改。

（三）根据工程特点和进度计划，提前做好施工方案编制计划，明确编制单位、编制时间、审批单位，并在报批时间前报监理审批。

（四）施工中有了完备的施工组织设计和可行的工程施工方案，以及可操作性强的技术交底，就要严格按方案施工，从而保证全部工程整体部署有条不紊，施工现场整洁规矩，机械配备合理，人员编制有序，施工流水不乱，分部分项工程施工方案科学合理，施工操作严格执行规范、标准的要求，从而保证工程的质量和进度。

四、编制施工预算

根据施工图纸，计算分部分项工程量，按规定套用施工定额，计算所需要材料的详细数量、人员的工种和数量、大型机械台班数，以便做出详尽的进度计划和供应计划，更好地控制成本，减少消耗。

五、技术交底准备工作

本工程需进行技术交底。技术交底各专业均采用分级制，即项目部技术负责人→责任工程师→工长→工人。技术交底均有书面文字及图表，各级交底签字，工程技术负责人向专业工长进行交底要求细致、齐全、完善，并要结合具体操作部位、关键部位的质量要求，操作要点及注意事项等进行详细的讲述交底，工长

接受后，应反复详细地向作业班组进行交底，班组长在接受交底后，应组织工人进行认真讨论，全面理解施工意图，确保工程的质量和进度。

第八节 工程测量施工方案

1. 施工测量准备工作

（一）施工测量准备工作是保证施工测量全过程顺利进行的重要环节。施工测量准备工作包括：设计图纸的审核、测量定位依据点的交接和校测、测量器具的检定与检校、测量方案的编制与数据准备、施工场地测量等内容。

（二）施工测量前，应根据工程任务的要求，收集分析规划、勘察、设计及施工等有关资料：

2. 施工设计图纸与有关变更文件；

3. 施工组织设计或施工方案；

（一）确定核准、复核工程内部标高、轴线的实施办法：确定确保整个工程在轴线、定位、标高上的一致，形成统一的测量控制原则的措施；确定减少误差、累计误差的措施，形成作为指导整个工程测量的依据。

（二）测量设备检验：将计划使用的仪器设备送检，确保计量精度符合工程要求，取得法定检测单位的合格认证。

（三）收集数据：编制测控控制点图，编制测量控制计算书。利用计算机建立工程测量数据库。

4. 施工测量的基本准则

（一）认真学习与执行国家法令、法规和规范。明确为工程服务，正确按图纸施工，配合工程进度的工作目的。

（二）遵守先整体后局部的工作程序。即先测设精度较高的场地整体控制网，再以控制网为依据进行各局部建筑物的定位、放线。

（三）严格审核测量起始依据（设计图纸、文件、测量起始点位、数据等）的正确性，坚持测量作业与计算工作步步有校核的工作方法。

(四) 定位、放线工作必须执行自检、互检、交接检，合格后报监理验线并报规划部门。此外用好、管好设计图纸与有关资料。实测时要当场做好原始记录，测后要及时保护好桩位。

(五) 仪器选择应符合现场需要。

(六)、施工中的测量精度应符合《建筑工程施工测量规程》北京标准 (DBJ01-21-95)

5. 轴线控制网与结构的复核

按照原建筑设计图，将主要墙、门等位置、尺寸与轴线网逐项比较、复核，将偏差、差异标注在图纸上。全部需要的数据收集好以后，由测量放线部编制轴线控制网与原结构的吻合状况报告、绘制尺寸偏差示意图，研究总包方的处置意见。工程技术负责人审阅后，与测量员一起约请监理、甲方召开专题会，汇报复核的情况、差异情况和处置意见。会后，或者反复数次后达成一致后，检验首层平面控制轴线，办理验线手续。

6. 安全注意事项

(一) 测量人员进入作业现场必须戴好安全帽。

(二) 现场定位、标高竖向传递时，要相互配合，听从现场统一指挥。

7. 测量人员配备

根据本工程施工特点，为方便施工管理，确定本组织机构的归口管理由生产部牵头，技术部负责，协作部门主要为生产部和物资部，测量成果检查由质量部负责复核，以保证测量工作的质量与协作。

测量技术管理组织机构图与测量人员表

序号	职务	人数	岗位责任
1	测量负责人	1名	项目测量方案总体策划。
2	测量工程师	1名	方案编制、技术交底、高程水准桩位移交、测量控制网的布设、测量复核、理论分析。

3	测量员	1名	测量控制网的布设和传递、定位测量放线，标高测量，技术资料编制，测量数据计算。
---	-----	----	--

8. 测量仪器的配置

为确保测量的精确度，避免由于仪器带来的测量偏差，各种测量仪器与工具的使用，均需经过计量检定部门或单位检验合格，并在有效期内，同时在使用过程中，应及时校准、保养、养护。

简图	名称	型号	数量	用途	精度
	GPS	TOPCONGR-3	1套	平面、高程内控阶段点校核。	静态： 平面：3mm+0.5ppm 高程：5mm+0.5ppm
	全站仪	BTS-6100	1套	控制测量、位移监测建筑物定位测量，校核测量控制点	角度测量精度 0.5" 距离测量精度 2+2ppm
	电子经纬仪	DJD2-C	1套	定位测量，水平轴线测设	2"
	激光垂准仪	DJZ3-LI	1套	网点的竖向投递	±1mm/100m
	自动安平水准仪	DZS3-1	2套	施工水准测量	±2mm

	红外线水准仪	HS0004	2套	施工水准辅助测量	±3mm
	磁力线坠	/	3套	垂直度校正	/
	大菱镜	/	1	控制网引测 对中测距	/
	小菱镜	/	1	坐标测量	/
	菱镜铝合金三脚架	/	1	临时对中， 捕捉坐标	/
	钢卷尺	50m	2	测距	±1mm
	钢卷尺	5m	4	测距	±0.2mm
	对讲机	XiRP8268	20	高效沟通	2km
	铝合金塔尺		2	高程测量	

	水平尺		4	辅助测量	
---	-----	--	---	------	--

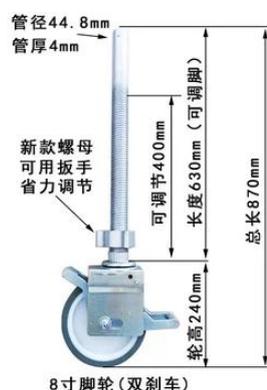
第九节 移动脚手架施工方案

根据本工程特点，拆除施工脚手架选择采用移动天棚脚手架，既方便使用，又利于流动，提高生产效率。在使用过程中力抓安全管理。

移动架体用于本工程室内、外拆除工程。对应于施工部位的不同合理搭设移动脚手架的形式。所有架体在搭设及使用中必须牢固，稳定性能满足荷载要求。

本工程考虑到施工质量和安全要求，故在选择方案时，充分考虑以下几点：

- 1、架体的结构设计，力求做到结构安全可靠，造价经济合理；
- 2、在规定的条件下和规定使用期限内，能够充分满足预期的安全性和耐久性且便于施工；
- 3、选用材料时，力求做到常见通用、可周转利用，便于保养维修；
- 4、结构选型时，力求做到受力明确，构造措施到位，升降搭拆方便，便于检查验收；
- 5、综合以上几点，脚手架的搭设，还必须符合 JGJ59-2017 检查标准要求；
- 6、结合以上脚手架设计原则，同时结合本工程的实际情况，综合考虑了以往的施工经验，决定采用门式移动脚手架操作平台。



门式移动脚手架操作平台

1.1 移动式操作平台特点

1、门式移动脚手架操作平台基本采用半成品可拆卸式组件，几何尺寸标准化，无需专业人员拆装，一般施工人员按照产品说明书都能安全快捷地进行拆装，架设效率高，省工省时、安全可靠、经济适用。

2、结构合理，受力性能好，充分利用钢材强度，承载能力高。使用安全方便：可加层可降层，只要把上层拼装件拆下一层（步）把平台板放至下层（步）就可低层施工，反之加层同样操作。

3、采用下大上小，台阶式搭设，安全性能好，可反复使用。

1.2 移动式脚手架的材质要求

1、门架采用 MF1219，门架及其配件的规格、性能及质量应符合现行行业标准《门式钢管脚手架》（JGJ76）的规定，并应有出厂合格证明书及产品标志。

2、水平拉接杆、封口杆、扫地杆、剪刀撑，采用 $\Phi 48 \times 3.5\text{mm}$ 钢管，相应扣件规格为 $\Phi 48\text{mm}$ 。

3、钢管应平直，平直度允许偏差为管长的 $1/500$ ；两端面应平整，不得有斜口、毛口；严禁使用有硬伤（硬弯、砸扁等）及严重锈蚀的钢管。

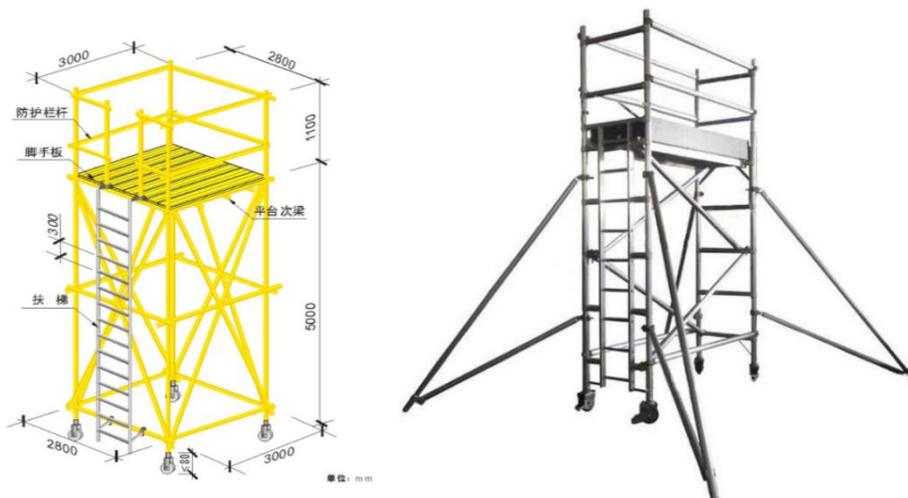
4、连接外径 48mm 钢管的扣件的性能、质量应符合现行国家标准《钢管脚手架扣件》（GB15831）的规定，连接钢管的扣件应有明显标记并按照现行国家标准《钢管脚手架扣件》中的有关规定执行。

1.3 移动式脚手架的搭设流程及要求

1、搭设方法

移动脚手架的组建是一项非常详细的工作，需要工作人员在搭建时专心去做，以便保证人身安全。





以下为门架的构造要求：本工程四轮移动式操作平台的构造采用梁板结构的形式，以 $\Phi 48 \times 3.5\text{mm}$ 的脚手架钢管用扣件相扣接进行制作。操作平台的周边，按照临边作业的要求设置两道防护栏杆（高度约1.2m）并配置登高扶梯，梯子不得缺档，横档间距以30cm为宜。

2、搭设要求

移动式操作平台的轮子与平台的结合部位要焊接牢固和绑扎可靠。两根四轮中间立柱的底端应离地面有一点距离，这样使操作平台推移方便，但立柱的底端与地面的距离不能超过80mm，以便使用时可将立柱底下垫实固定。底座以D140钢管与立杆电焊固定。立杆接长除顶层顶步可采用搭接外，其余各层各步接头必须采用对接扣件连接。

对接，搭接应符合下列规定：

(1) 立杆上的对接扣件应交错布置：两根相邻立杆的接头不应设置在同步内，同步内隔一根立杆的两个相隔接头在高度方向错开的距离不宜小于500mm；各接头中心在主节点的距离不宜大于步距的1/3；

(2) 搭接长度不应小于1m，应采用不少于2个旋转扣件固定，端部扣件盖板的边缘距离不应小于100mm。

1.4 移动式脚手架的检查与验收

1、脚手架搭设完毕，应按规定对脚手架工程的质量进行检查，经检查合格

后方可交付使用。脚手架的验收标准规定：

(1) 构架结构符合前述的规定和设计要求，个别部位的尺寸变化应在允许的
调整范围之内。

(2) 节点的连接可靠。其中扣件的拧紧程度应控制在扭力距达到 $40\sim 60\text{N}\cdot\text{m}$ ；
碗扣应盖扣牢固（将上碗扣拧紧）；8号钢丝十字交叉扎点应拧 $1.5\sim 2$ 圈后箍紧，
不得有明显扭伤，且钢丝在扎点外露的长度应 $\geq 80\text{mm}$ 。

(3) 钢架手架立杆垂直度应 $\leq 1/300$ ，且应同时控制其最大垂直偏差值：
当架高 $\leq 20\text{m}$ 时不大于 50mm 。

(4) 纵向钢平杆的水平偏差应 $\leq 1/250$ ，且全架长的水平偏差值不大于 50mm 。

(5) 作业层铺板、安全防护措施应符合施工的要求。

1) 脚手板或其它铺板应铺平铺稳，必要时应予绑扎固定；

2) 脚手板采用对接平铺时，在对接处，与其下两侧支承横杆的距离应控制
在 $100\sim 200\text{mm}$ 之间；采用挂扣式定型脚手板时，其两端挂扣必须可靠地接触支承
横杆并与其扣紧；

3) 脚手板采用搭设铺设时，其搭接长度不得小于 200mm ，且在搭接段的中部
应设有支承横杆；铺板严禁出现端头超出支承横杆 250mm 以上未作固定的探头板；

4) 长脚手板采用纵向铺设时，其下支承横杆的间距不得大于：竹串片脚手
板为 0.75m ；木脚手板为 1.0m ；冲压钢脚手板和钢框组合脚手板为 1.5m （挂扣式
定型脚手板除外）。纵铺脚手板应按以下规定部位与其下支承横杆绑扎固定：脚
手架的两端和拐角处；沿板长方向每隔 $15\sim 20\text{m}$ ；坡道的两端；其它可能发生滑动
和翘起的部位。

5) 采用以下板铺设架面时，其下支承杆件的间距不得大于：竹笆板为 400m ，
七夹板为 500m 。

2、脚手架搭设好后，应由单位工程负责人组织技术安全人员进行检查验收，
并经技术、安全部门签字认可挂牌后方可投入使用。

3、脚手架工程的验收，除查验有关文件外，还应进行现场检查，检查应着重以下各项，并记入施工验收报告：

(1) 构配件和加固件是否齐全，质量是否合格，连接和挂扣是否紧固可靠；

(2) 抛撑是否按要求搭设，脚手架在移动中及移动到施工位置后是否按要求恢复到原位；

(3) 垂直度及水平度是否合格。

第十节 土方回填施工方案

一、工艺流程

基坑清理→土质检验→分层铺土→夯实→检验密实度→修整找平→下一层回填→验收

(1) 基槽、沟槽、房心清理：将肥槽、房心中回落的垃圾，砂浆，石子等杂物清理干净；

(2) 检验回填土的质量，有无杂物，粒径是否符合要求，以及测定回填土的含水率，比较含水率是否在最优含水率范围内，确保夯实达到最为密实，对含水率较大，采用加干灰或晾晒，含水率较低时，可采用加水湿润；

(3) 回填土的筛分：对于进场的回填土，要求进行过筛，将土中的砖块和卵石等大块过筛、去除，并按体积比计量，掺以定量的石灰粉，体积比为灰粉和土的体积比为 2：8；粒径不大于 50mm，回填土使用粘性土，含水率过大的土在现场进行晾晒，土质以手捏成团，落地开花为宜。

(4) 回填土分层铺摊，采用蛙式打夯机分层夯实，每层厚度不大于 250mm，每层铺摊完后，随之耙平，再用打夯机夯实；

(5) 回填时，每层至少夯实达到三遍，打夯应一夯压半夯，夯夯相接，沿基坑的长度方向进行；

(6) 对于不同标高处的夯实，先夯较低部分，对于一次不能夯实到位时，可斜向分层，坡度角为 1：2，上下层错缝不少于 1000mm；

(7) 每层填土夯实后，按规范规定进行环刀取样（每层每边各不得少于二组。取样部位在每层压实后的下半部），测出干土的质量密度，达到要求后方可进行上一层铺土；

(8) 修整找平：填土全部完成后，进行表面拉线找平，超过标准高程的部位铲平，低于标准高程的应补土夯实。

二、操作要点

(1) 填方土料应符合设计要求，为保证填方的强度和稳定性，采用含水量符合压实要求的粘性土。

(2) 肥槽回填土在防水卷材保护层施工完毕后方可进行。填土前，应将保护层表面的松散土及垃圾、杂物等清理干净，并把基层整平。在土料下基坑前，对土料的含水量进行检测，方法是以手握成团，落地开花为宜，土料过干不易夯实。

(3) 在摊铺土料前，应做好水平标高的控制标志，即从基坑底算起，沿边坡向上每 1m 钉钢筋桩，作为虚铺土层厚度的控制标高。

(4) 回填分层铺摊，每层虚铺厚度为 250mm，用蛙式打夯机从坑边按回形路线夯向中间，夯打 3~4 遍。夯打时应一夯压半夯，夯夯相接，不得漏夯。尤其房心回填和坡道下部土方回填必须高度重视夯实质量，如果夯实不到位，将会由于不均匀沉降造成地面或者坡道板开裂，严重影响施工质量。

(5) 基坑回填时应沿建筑物四周同时进行。为加快回填速度，可根据现场具体情况进行分段回填，按铺土、夯实两道工序组织流水施工。在施工段相接处做成阶梯形，即于夯实部分做出一个高 150mm、宽 500mm 的台阶，然后虚铺土找平一起夯实。

(6) 在每层回填土夯实后，必须按规范规定进行环刀取样，测定土的干密度，若达不到设计要求的干容重 $r \geq 1.6 \text{KN/m}^3$ ，应根据测验情况，进行补夯 1—2 遍，试验合格后方可进行上层的铺土工作。

(7) 现场及时洒水保持土体湿润。遇到大风天气将现场的白灰及时覆盖保存并停止回填土的施工。

(8) 当整个土方回填完成，应进行资料整理。

三、质量标准

项次	项目	允许偏差 (mm)	检验方法
1	顶面标高	+0、-50	拉线尺量检查
2	表面平整度	20	2m 靠尺和楔形尺量
3	密实度	大于 0.96	环刀取样
4	粒径	小于 50mm	尺量

四、技术措施

(1) 成品保护

- 1) 肥槽回填时要注意防止将防水保护层破坏。
- 2) 夜间施工时，应合理安排施工顺序，设有足够的照明设施，防止铺填超厚，严禁汽车直接倒土入槽。

(2) 安全文明施工

- 1) 施工时不得大声喧哗，注意力要集中。
- 2) 要注意打夯机的节奏及前进方向，防止被打夯机砸到。
- 3) 使用打夯机时要随时注意机械的电源线，防止打夯机打到电源线。
- 4) 施工现场严禁吸烟，施工时不得大声喧哗，注意力要集中。服从指挥，统一安排，作到文明施工。
- 5) 交叉作业时，施工人员要统一服从安排，从时间上、工序上统筹安排，不可上下共同作业，防止出现意外。

(3) 环境保护措施

- 1) 拌制回填土时要轻洒石灰，防止石灰粉产生扬尘污染。
- 2) 施工回填土时要将土运下去再进行，不可在高空随意抛洒素土及白灰。

3) 小推车运土时, 要准备好扫帚, 随运随清理运土路线, 防止路面出现积土。

第十一节 渣土消纳施工方案

本工程建筑渣土及生活垃圾, 都装袋运走, 清理、清扫施工现场, 做好洒水降尘工作。

(一) 运输计划

根据施工进度由施工方安排, 及时清运。在运输建筑垃圾时, 随车携带建筑垃圾处置核准文件, 按照城市人民政府有关部门规定的运输路线、时间运行, 不得丢弃、遗撒建筑垃圾, 不得超出核准范围承运建筑垃圾。

(二) 施工组织及现场管理措施

(1) 施工现场防尘措施: 临时搭设围挡, 运送垃圾时车下垫草帘子并清洗轮胎, 保证出工作区域车辆不带泥上路。

防止施工扬尘管理措施:

每开始施工, 由专人负责指挥交通, 至施工完毕后, 将建筑垃圾及时清运并清扫干净防止扬尘。

防止建筑垃圾运输遗散扬尘管理措施:

建筑垃圾运输车采用封闭式保证建筑垃圾车不超载, 以防止运输车遗散扬尘。

防止建筑垃圾乱倒乱卸管理措施:

将建筑垃圾卸到市政部门指定的消纳地点, 保证做到不乱倒乱卸。

现场周边的环境保护措施:

(2) 当日的工作完成后, 将施工现场、清扫干净, 以保证周边环境整洁。

(3) 防止施工扬尘管理措施:

每天开始施工, 由专人负责指挥交通, 至施工完毕后, 将需要运走的垃圾及时运走并清扫干净防止扬尘。



(4) 防止建筑垃圾运输遗散扬尘管理措施:

建筑垃圾运输车采用封闭式保证建筑垃圾车不超载, 以防止运输车遗散扬尘。

(5) 防止建筑垃圾乱倒乱卸管理措施:

将建筑垃圾卸到市政部门指定的消纳地点, 保证做到不乱倒乱卸。

(6) 现场周边的环境保护措施:

当日的工作完成后, 将施工现场清扫干净, 以保证周边环境整洁

第十二节 房屋拆除施工方案

一、技术准备工作

1)、施工技术人员要弄清建筑物的结构情况、建筑情况、水电及设备管道情况。

2)、在拆除作业的四周做好维护, 拆除作业不得超出此范围, 以免对周边建筑物、花草树木、地面等造成损坏, 减少对工作环境的影响。大型拆除机械进出要采取措施保护好路面。

3)、对作业区域内保留的地面、花草树木及地下管线等做好保护措施, 保证其完好无损。

4)、学习有关规范和安全技术文件。

5)、明确周围环境、场地、道路、水电设备管道、房屋情况等。

6)、向进场施工人员进行安全技术教育, 特殊作业人员证照齐全, 进场人员必须佩戴安全帽, 着装规范并配备必要的劳动保护用品, 高空作业系好安全带。

7)、做好施工组织, 保证施工安全。要自上而下对称顺序进行, 先拆非承重后拆承重, 先内墙后外墙, 严禁交叉拆除或数层同时拆除。

二、现场准备

1、施工前, 要认真检查影响拆除工程安全施工的各种管线的切断、迁移工作是否完毕, 确认安全后方可施工。清理被拆除建筑物倒塌范围内的物资、

设备，不能搬迁的须妥善加以防护。

2、疏通运输道路，接通施工中临时用水、电源。

3、切断被拆建筑物的水、电、煤气管道等。

4、在拆除危险区域设置警戒标志。

5、机械设备材料的准备，本工程结构为砖混结构，我方采用人工拆除为主、机械运输的方式进行施工，根据施工经验及本工程实际境况，设备分列如下：一台带液压锤的挖掘机，具体型号视情况而定，一台装载机。一台推土机，自卸车 3 台，氧气乙炔切割设备 3 套，手磨等。

6、在工地固定场所设置工程概况牌，房屋拆除安全生产牌，文明施工牌等，并应在工地外围设置足够明显的安全警示标志

7、开工前必须采取封闭式围挡，根据本工程特点，施工现场围护采用彩钢瓦完全封闭，围挡高度不低于 1.8 米。

8、施工影响范围内的建筑物和有关管线的保护应符合下列要求：相邻建、构筑物应事先检查，采取必要的技术措施，并实施全过程动态管理；相邻管线必须经管线管理单位采取管线切断、移位或其它保护措施；开工前察看施工现场是否存在高压架空线，拆除施工的机械设备、设施在作业时，必须与高压架空线保持安全距离。

三、拆除前提

1、作业人员应站在脚手架、脚手板、高凳或其它稳定的部位上操作，严禁站在整体被拆除构件上作业。脚手架随建筑物、构筑物的拆除进程及时安排拆除。拆除前应对下层脚手架及拉攀作稳固检查。

2、本工程地理位置特殊，周边人流量大，拆除时应应在临街位置铺设防砸人行通道。

3、留设作业通道拆除工程的施工现场必须有作业通道。平面运输通道宽度为 1.5~2 米左右，以满足运输工具通行的需要，作业通道内不得堆放杂物，要

保证室内上、下通道应保持畅通。非作业通道利用警示带隔开，并制作标志牌利于通道口作出警示。

四、拆除工作

本工程采用手动工具进行人工拆除建筑，施工程序应从上至下，分层拆除，按板、非承重墙、梁、承重墙、柱顺序依次进行或依照先非承重结构后承重结构原则进行拆除，屋檐、阳台、雨棚、广告版等在拆除施工中容易失稳的外挑构件，先予拆除。建筑的承重梁、柱，应在其所承载的全部构件拆除后，再进行拆除。

1、楼板拆除，应符合以下要求：现浇钢筋混凝土楼板应采用粉碎性拆除，楼板捶击粉碎后应暂时保留其钢筋网，待切割放梁前割除。为方便拆除物的及时清运，可在各层楼板上凿洞设置垃圾井道，洞口临边采取围挡封闭措施，采用钢管临时维护，围护高度为不小于 1.2 米。井道按柱网“梅花形”布置，洞口边长为 1.2~1.5m，垃圾井道可在每层按跨设置 1~2 个垂直井道。洞口临边采取钢管围挡封闭，并挂上安全网。

2、次梁拆除，应将梁的二端各凿一条宽 0.1m 的切割缝，割断一端钢筋（先下层，后上层），使次梁一端自然向另一端倾拆后，割断另一端钢筋（先上层，后下层），用绳索将次梁放道下层露面破碎。

3、主梁拆除，应将梁的二端斜筋布置设置割离缝，用铰链吊住主梁，割断钢筋后，将梁放到下层破碎。

4、墙体拆除，砖墙应采取推倒处理，拆下的砖头及时清运。

5、立柱拆除按程序：为防止立柱倒塌时的冲击力对结构造成破坏，立柱倒塌方向应选择在下层梁或墙的位置上，将立柱切断部分的钢筋剥出，将反方向的钢筋和两侧的构造筋割断，向倒塌方向拉断。撞击点设置建筑垃圾或草袋，做好缓冲防震措施。

五、保证措施

1、禁止立体交叉方式拆房施工。砌体和简易结构房屋等确需倾覆拆除的，

倾覆物与相邻建筑物、构筑物之间的距离必须达到被拆除物体高度的 1.5 倍以上。

2、必须采取相应措施确保作业人员应在脚手架或稳固的结构上操作，被拆除的构件应有安全的放置场所。

3、施工中必须由专人负责监测被拆除建筑的结构状态，并应做好记录。当发现有不稳定状态的趋势时，必须停止作业，采取有效措施，消除隐患。

4、拆卸下来的各种材料应及时清理，分类堆放在指定场所，上层建筑垃圾应从固定通道放下，不得随意从高处下抛，并及时清运。拆下的材料和建筑垃圾应及时清理，严禁高空抛下。

5、设立专人负责现场洒水工作，配置加压水泵、水管，对现场堆放的垃圾用安全网覆盖，洒水湿润，垃圾运输车辆选用带有顶盖的车辆，以此控制扬尘。

6、对现场进行隔离。垃圾清运采用挖掘机或装载机装车，带有盖的自卸车外运，人工配合清理现场机械清理不到的部分。

第十三节 围墙拆除施工方案

1、施工准备

(1) 在拆除围墙前，详细了解拆除工程涉及区域的地上、地下环境及周边管线的分部情况；

(2) 组织现场施工人员踏勘现场周边，熟悉周边环境、地形并做好记录；

(3) 对拆除施工人员进行书面安全技术交底，使被交底人员全面了解施工作业的基本要求和安全操作规程，并接受安全管理人员的监督检查；

(4) 切断、迁移影响拆除工程安全施工的各种水、电管线、材料等；

(5) 对拆除工程周围相邻的设备（构）筑物采取相应的保护措施；

(6) 拆除过程中应防止意外飞石对周围施工作业人员造成伤害。

2、主要施工方法

2.1 拆除施工作业流程：

(1) 本次拆除过程施工遵循：从上至下，逐段拆除分段进行；

(2) 其拆除的具体施工作业顺序：做好安全防护措施→切断（转移）可能影响施工的水电管线、材料等→清除障碍物→拆除施工围墙→清除、搬运多余的建筑垃圾（现场指定位置堆放）。

2.2 拆除工程的施工方法：

根据现场施工条件，采用机械拆除为主、人工指导配合为辅的方案。

(1) 现场做好防护措施，拉设警戒线；

(2) 本次拆除围墙区域南北侧（环河北路、环河东路）较长，周边地线管线较为复杂（尤其南侧管线较多）。根据现场实际情况及桩基施工进度考虑，围墙拆除从生活区东侧临时围墙开始，以逆时针的方向进行现场围墙拆除工作。

(3) 优先拆除地面以上围墙，并将砖渣及水泥块放置原围墙外侧，拆除下来的材料拟作为现场临时环形道路的基层材料，用机械予以平铺均匀并反复碾压密实。

(4) 对于现场临时围墙有铁门和铝铁板的位置由人工进行拆卸，相关材料集中堆放至指定位置，以便于后期重复利用。

(5) 对于围墙下部基础，根据现场实际情况予以拆除或填埋。

(6) 所有拆除物及不能利用材料都要集中存放、运输，在拆除和运输过程中，要保证周边道路的清洁。

3、安全、文明施工措施

3.1 安全措施

(1) 施工人员现场必须佩戴好安全帽，任何人在现场不得吸烟、打闹；

(2) 在施工现场所，设置相应的安全标志，并拉起警戒线；

(3) 在围墙拆除过程中，周边配备相应的辅助和指导人员以避免飞石对过往人员的伤害。

3.2 环保及文明施工



(1) 所有机械和车辆应在指定位置停放。已拆除部位的渣土及砖渣必须用苫布进行覆盖，以防止扬尘。

(2) 拆除工程施工时，配设专门人员向被拆除部位洒水降尘，以保护环境。

(3) 考虑到恰逢雨季，在围墙拆除过程中，防止带泥车辆上出入施工现场，并排专人对出入口进行清扫。

第十四节 土方开挖施工方案

一、土方施工准备

(一) 地下障碍物清除地下管线的处理

1、该工程地下或周边可能分布有市政管线，如遇未知管线则待其位置暴露后通知业主及有关部门进行妥善处理后再进行开挖。施工中严禁下列行为：

2、人工堆填层开挖时未有指挥人员或对基坑情况不进行了解即擅自开挖；

3、土方开挖应有序进行，现场不得乱挖，以免掩盖可能存在的管线；

4、遇到未知地下管线不上报即自行开挖；

5、管线未处理完毕或未经许可即野蛮开挖。

(二) 遇古文物的处理

开挖遇到文物古迹时应及时上报，不得破坏、哄抢、私分隐藏文物，应保护好现场，通知业主及有关文物部门进行收集、保护、鉴定。严防违法现象发生。经通知许可后再恢复开挖。需要时可以停工并配合文物保护、考古部门的开挖、清理工作。

二、土方挖运

本工程挖沟槽土方、一般土方、基础土方等采用机械和人工搭配，现场计划配备 2 台反铲挖土机，2 辆运土车配合进行挖土作业。机挖至设计底标高 300mm 处，为避免扰动基础持力层，此 300mm 范围内的土采用人工挖除。基础施工完毕，不得长期暴晒，要抓紧时间回填。基础回填土一般部位为素土分层夯实。回填土有机质含量应小于 5%，压实系数符合设计要求。

（一）土方施工流程

设备进场→场地平整→施工放线→地上、地下障碍物清除→地下设施勘测→开挖至槽底→人工开挖、清槽收土→后续施工。

（二）运土施工流程

挖土装车→出口处清土→清扫(冲洗)轮胎→出场外运（运至建设单位指定区域）

（三）挖土施工

1、通过全面分析，本工程采用机械大开挖，人工配合开挖。现场计划配备 2 台反铲挖土机，2 辆运土车配合进行挖土作业。

2、槽底预留土层厚度为 30cm。当机械挖土到设计槽底以上 30cm 时，由测量人员配合共同进行，标高由水准测量控制，不许超挖，以免扰动下部持力层。

（四）施工管理及技术要求

1、土方开挖前，先由业主提供的放线控制桩位引线，并结合开槽图施放开挖边线，放线须经监理认可验收后，方可进行开挖。

2、挖土时注意地下管线情况，开挖至设计厚度土层时，必须有人跟铲作业，注意观察周边暗埋物的情况。

（五）土方开挖控制

1、标高控制

由于基础持力层直接放在槽底土层上，挖土时如控制不好很容易对下部持力层造成扰动，开挖时由专业测量人员跟踪超测，控制挖深。

2、预防超挖措施

边开挖边测量，配合挖至预留人工清槽土层顶标高，对于已挖出槽底应等间距撒出白灰点作为标志防止超挖。

（六）土方开挖过程中遇紧急情况的处理措施

1、当边坡出现明显垮塌迹象，立即进行土方回填，稳住边坡。

- 2、查明原因，制定补救方案。
- 3、当边坡出现较大裂缝时，可对边坡进行支护加固处理。
- 4、当坡顶大量堆载引起险情时，须立即清除坡顶重载，严禁坡顶堆重载。

第十五节 基础拆除施工方案

一、施工准备

1. 机械准备:挖掘机 2 台，铲车一台，翻斗车 2 辆；
2. 机具准备:风镐两台夜间施工灯具铁钺扫帚；
3. 现场清理:将建筑物周围影响机械行走及堆土的施工物品集中堆放至空旷地；
4. 标高轴线引测:将建筑物轴线及标高引至建筑物外，并做好控制桩。

二、施工顺序

- 1、基础拆除顺序:挖出房心及周边回填土——破碎混凝土基础——挖出砖基础——挖出混凝土渣子——清理——修整钢筋
- 2、确定运土路线及堆放地点，将混凝土渣子统一堆放至建设单位指定空地。

三、施工方案

1、用小挖掘机先挖出房心及周边回填土，挖至条形基础上平及-2.10 米，周围槽边挖土宽度为砖基础出 50cm。挖出的回填土尽量堆放在建筑物周围，当堆放不开时，在倒运至堆土地点。

2、用大挖掘机油锤将砖基础及构造柱圈梁破碎，小挖掘机配合挖出，并用翻斗车倒运至堆放处。

3、油锤剔凿混凝土时预留 70cm，以下用风镐人工剔凿，保留完整的构造柱钢筋，用于绑扎搭接。

4、油锤剔凿砖基础时，预留 50cm，以免震动破坏混凝土条形基础。

5、人工清理基槽，并经建设单位、监理单位及质监站验收。

6、重新进行砌筑并进行回填土。

四、安全措施

1、进入施工现场必须遵守安全各项规章制度。

2、拆除时应注意墙体的稳定性，发现有裂纹坍塌，人员要立即撤离，并及时处理。

3、人工拆除时，操作人员距离不应小于2—3米、砖堆要在1米之外，高度不得大于1.5米。

4、机械拆除，经空车试运转正常后，方可进行作业，进锤不得过深，提锤不得过猛。

5、配合挖掘机拆除的清理的工人，不准在机械回转半径内作业。

6、挖掘机司机，必须持证上岗。

7、施工人员必须正确佩戴安全帽，不准违章作业。

第十六节 绿植移栽施工方案

一、主要树种的迁移养护分析

1、起球时要确保其根系的完整。需根据规范，结合现场实际、尽可能形成完整的泥球，泥球的高度不能小于泥球直径的2/3。

2、用草绳分层包裹。第一层从土球中下部向上环绕，在土球2/3高度时开始逐圈拉紧；第二层先为整个土球套上一层麻袋片，然后按顺时针方向用草绳倾斜环绕，逐圈包扎整个土球；第三层用白麻绳按逆时针方向倾斜环绕包装整个土球并打腰箍。

3、加强移栽后的管理。要保证乔木的成活率，栽植后保证水分供应是关键。完成全部栽植过程后的第三天应浇水一次，加强后期管理养护。

二、具体移植方案

迁移树木编号及建立移树档案：对需迁移的树木分各区属按树种进行编号，同步建立树木迁移及养护档案，一树一档，详细记录树木情况、原始位置、迁移过程、养护过程、最终去向等，便于监管。

1、树木的起挖：

(1) 树木修剪后，按土球大小组织实施围挡，破除人行道或硬质铺装。

(2) 树木移植起挖的根盘或土球视树根的大小及周边的环境，挖掘树木时，树根上尽量多带护心土。

(3) 挖掘时切根处理的根茎剪口大于 2cm 的进行伤口修复和消毒防腐处理。

(4) 做好移植后的场地清理和管理工作。

(5) 做好对不迁移树木的保护工作。

2、吊装

拟采用汽车起重吊运法：先准备捆吊树木并具有一定的强度和柔软性的专用吊绳。再准备隔垫用木板、蒲包及草袋。吊装前，用粗绳捆在树木根径下部（约 2/5 处）并垫以木板，再拴以脖绳控制树干。先试吊，检查无误后，再正式吊装。装车时应树根朝前，树干向后，顺卧在车厢内，用粗绳将树木与车身捆牢，防止树木晃动。

3、树木定植

挖穴在迁移前事先完成。树坑的规格应大于根盘的规格，一般坑径大于根盘直径 40cm，坑深大于根盘高度 20cm。入穴时，按原生长时的南北向就位，树木应保持直立。分层填土、分层夯实（每层厚 20cm），施工时不得损伤根茎。树木栽种填土后，立即进行支撑。为了保护树干不受磨伤，预先在支撑部位用裹干专用布将树干缠绕护层，防止支柱与树干直接接触，并用铁丝将支柱与树干捆绑牢固，严防松动。

4、筑土堰

在坑外缘取细土筑一圈高 30cm 灌水堰，用锹拍实，以备灌水。

5、灌水

大树移植后应立即灌水，第一次灌水量不宜过大，主要起沉实土壤地作用，第二次水量要足，第三次灌水后即可封堰。



6、草绳裹杆

用裹干专用布将树木的主干包裹起来，包裹高度约 130-200cm。裹干应紧密牢固、高度一致。

三、施工组织

施工时段：拟于施工路段车流较少的时间段进行大树移植施工。离场后 24 小时内种植完毕，挖掘和吊运时间视实际情况而定。地被及灌木先行迁移完毕，后迁移大树。

安全警示：施工现场将树立醒目的警示牌，拉起闪光警示带。动用项目机械设施时，安排专人指挥，并由专人负责劝告车辆、行人绕道行走。

编号、定向：为了便于栽植施工，保证栽植施工按计划顺利进行，防止错栽。以减少现场混乱及事故。定向是在树干上标注南北方向，以便在栽植时按原方向就位，满足其对蔽荫及阳光的要求，提高成活率。

园林机械设施、工具的准备。准备运用高空作业车、吊车、货车、挖掘机、树木粉碎机、油锯等设施，并准备施工工具若干。

四、养护方案

1、浇水

浇水应及时，水量充足，视树木生长需要和气候变化而定，浇水后应中耕或封堰，还要注意叶面和枝干喷水，雨季时还应注意排涝，树堰内不得有积水。

2、修剪

大树移植后要注意修剪，定芽，成活生长后再逐步改变培养树型。

3、松土除草

本着“除早，除小，除了”的原则及时清除杂草。

4、病虫害防治

定期巡查预报，做到预防为主，综合治理。一旦发现病虫害，根据症状，确定病虫害的各类和生活习性，对症下药，多次作业，直至病虫害症状消失。还要



及时清除染病树叶，并销毁，减少病源。

五、保障措施

1、安全施工

坚持“安全第一，预防为主”的安全生产方针，认真贯彻市安全文明施工有关规定，落实各级安全责任制，健全安全风险防范机制，实行安全文明作业，保障人身、设备安全，杜绝亡人和重大设备事故。特别注意落实移植过程中安全措施，事前搞好安全教育，严格规定程序（如修枝、挖树、修根、吊卸、装运、栽植、填土、浇水等）实施。吊装时，要有专人指挥吊车，吊臂下、树木附近及坑边，严禁站人。施工中认真做好地下管线协调工作和保护工作。

2、高温移植保障

当天挖土球时要避免挖后土球被太阳直射而引起水分蒸发。同时使用遮阳网盖好，做到即挖即种。在定植前及运输中保证每个小时对叶面及树干进行喷洒。同时在定植后加强水分管理。

六、成活率

树木移植后加强后期养护管理，由专人负责采取部分特殊措施，如挂营养液、搭建遮阳棚等措施，提高移植树木的成活。

第十七节 乔木灌木砍伐施工方案

一、砍伐施工方法

- 1、伐树前，将周围有碍砍伐作业的草丛和藤条清除。上树前应检查是否有蚂蜂窝，如有时应采取可靠的安全措施。
- 2、上树作业时，手脚应放在适当的位置，防止被斧、锯划伤。
- 3、防止树木（树枝）倒落在导线上，应设法用绳索将其拉向与导线相反的方向，绳索应有足够的长度，以免拉绳的人员被倒落的树木砸伤。
- 4.1 在树木的倒落方向绑好 2 条控制绳索，绳索有足够的长度，以免拉绳人员被倒落的树木砸伤。

4.2 在树木的倒落方向侧锯树，深度达树木直径的 1/3 时止。然后在另一侧锯树，锯口要比对侧锯口高 20mm 左右。

4.3 紧绳索，继续锯树，当深度接近树木直径的 2/3 时，锯树人躲开，用力拉紧绳索，使树木按要求的方向倒落。

4.4 不得多人在同一处对向砍伐或在安全距离不足的相邻处砍伐。树木倾倒的安全距离为其高度的 1.2 倍。

4.5 砍树时，锯口在树木离地面 100—200mm 处。

5、砍剪的树木下面和倒树的范围内应有专人看守，不得有人逗留，防止砸伤行人。在人口密集区砍伐树木时，应设安全遮拦。

6、现场工作人员必须戴好安全帽。

二、树木运离方式、现场线路选择

装车前，应将大树进行分段截断，先大后小，从底向上整齐堆放。截锯时，三叉马和树干垫撑必须稳固。将截断的树木装上汽车运离现场。

三、砍伐树木注意事项

1、高处坠落：

(1) 上树砍伐树木要使用安全带，安全带要系在砍伐口的下方，防止被割，锯或砍断；

(2) 上树工作人员站稳把牢，不可攀抓脆弱和枯死的树枝，不应攀登较细且高的树木；

(3) 使用梯子时要有一定的坡度，并要有专人扶持或绑牢；

2、触电伤人：

(1) 在线路带电情况下，砍伐靠近线路的树木时，工作负责人必须在工作开始前，向全体人员说明：电力线路有电，人员、树木、绳索应与带电导线保持相应足够的安全距离：

10kV 安全距离为 1.0m、35kV 安全距离为 2.5m、110kV 安全距离为 3.0m、220kV



安全距离为 4.0m;

(2) 树枝接触或接近高压带电导线时, 应将高压线路停电或用绝缘工具使树枝远离带电导线至安全距离。此前严禁人体接触树木;

(3) 大风天气, 禁止砍伐高出或接近导线的树木;

3、高空落物伤人:

(1) 砍伐的树木下面和倒树范围内应有专人监护, 不得有人逗留, 防止砸伤行人;

(2) 上树砍锯树枝人员应防止掉东西, 所砍锯树枝要断时通知地面人员注意, 同时利用绳索控制树枝倒落方向;

(3) 在路边和行人较多的地方砍树时, 应设遮拦;

4、意外伤害:

(1) 砍锯树木时, 应防止马蜂等昆虫或动物伤人;

(2) 在沿公路砍伐时, 注意来往车辆。

四、架空电线与树木的安全距离及砍伐方法

1、架空电力线路导线在最大风偏时与树木之间的最小净空距离:

10kV: 最小净空距离为 2.0m、35—110kV 最小净空距离为 3.5m、220kV 最小净空距离为 4.0m。架空电力线路导线在最大弧垂时与树木之间的最小垂直距离: 10kV 最小垂直距离为 1.5m、35—110kV 最小垂直距离为 4m、220kV 最小垂直距离为 4.5m。

2、上树砍锯树枝

(1) 上树砍锯树枝自下而上防止砍锯掉的树枝掉落在导线上, 应设法用绳索将其拉向与导线相反的方向, 绳索有足够的长度, 以免拉绳人员被掉落的树枝砸伤, 树枝接触高压带电导线时, 严禁用手直接去取。

(2) 砍锯后的树木保证在其一个检修周期内的最终生长高度仍能满足安全距离要求。



五、安全技术措施

1、伐树范围内应布置警戒，非工作人员不得逗留、接近。

2、上树攀登剪树木时，不应攀抓脆弱和枯死的树枝；不应攀登已经锯过的或砍过的未断树木；应使用安全带，潮湿天气注意防滑；使用梯子角度要合适，绑牢或有专人扶持。

3、为防止树木倒落在导线上，应设法用绳索拉向与导线相反方向，绳索应有足够长度，以免拉绳人员被倒落的树木砸伤；砍剪的树木下面或倒落树范围内应设专用设专人监护，不得有人逗留，防止砸伤行人；上下树时严禁随身携带剪伐工具。

4、树枝接触高压带电导线时，应使用绝缘绳索等绝缘工具使树枝脱离带电导线，严禁用插直接去取，人和绳索应与导线保持足够的安全距离；电力线路有电不得攀登杆塔，树木、绳索不得接触导线。

5、大风、大雾和雨天不得进行伐树作业。

第十八节 除草施工方案

（一）要求：

（1）根据现场实际情况，对场地内的草木进行清除，确保场地内无消防安全隐患。场内除草清理程度：无明显草木，且草木根茎不得超过地面 1cm。清理后杂草需在场地内填埋，不得燃烧。

（2）除草过程中，应有防尘环保措施，在施工过程中，因环保问题产生的罚款由施工单位自行处理，建设单位不负任何责任。

（3）施工过程中，施工单位应配备专职安全员，并配备消防器材，并对施工过程中的消防安全负责。

（4）完成除草的区域应及时进行苫盖。

（二）方案

1、在获得业主许可的情况下，利用推土机、挖掘机及汽车配合，进行场地

清理。

本工程的地面清表采用挖掘机、推土机作业并人工配合，自卸车运输的施工方法，将施工范围内的灌木丛、杂草等进行清理。

清理完毕后，对挖除树根、石头造成的坑穴填平压实，对于机械不能清理的部位进行人工清除。当在斜坡上清理时，其原坡陡于 1:2 时，用挖掘机在原地面清理成台阶，台阶应有不小于 1m 的宽度，并且应与所用的挖土和压实设备相适用，所挖台阶向内侧倾斜 2%。为挖填后续工作做好准备。

2、清表顺序

利用推土机由北向南自上而下进行推渣，并从施工主干道修筑临时施工便道至挖填区进行，采用推土机（挖掘机）往复清理，将清理出的草皮、树木、灌木丛以及腐质土等堆积由推土机配合，自卸车停留在坡脚临时施工便道附件集中，直接由挖掘机装至自卸车。

3、运料：

自卸汽车利用坡脚临时施工便道将废料运至周边弃土场堆放。

4、采用化学除草剂彻底清除杂草

明确现场草坪主要杂草群落和主要杂草的发生规律 进行杂草防除之前首先应进行草情、草害调查，掌握杂草的种类及发生特点，以便确定正确的防除对策。本地块现有的主要危害杂草约有近十来种，如蒲公英、禾本科杂草主要代表有：牛筋草、狗尾草等。本地块因长时间的荒废，已经使地块中杂草种群开始出现新的转化，有些优势杂草的危害逐年严重，上升为当前本地块的主要杂草优势种类。关于化学除草的方面，需要注意的是，化学除草固然很先进，但并不代表化学除草是万能的，且要求高温高湿，才能达到理想的效果，所以仅用化学除草是万万不行的，化学除草不代表不用人工拔草，我们在除草的过程中仍然需要和人工拔草相结合，采取多种方法综合防治才能达到理想的效果，比如对土壤进行深翻、晾晒等。

5、人工配合及压实：

清理完毕后，对挖除树根及大石块造成的坑穴填平压实；对腐质土开挖的区域处理后进行全面碾压，至达到规定压实度为止。

6、检查验收清理及拆除工作完成后，由测量人员根据设计图纸，放出分界线，原地面的树墩及主根用挖掘机挖除，并把地面上的长草或植物割除，清除地面上的有机土及建筑垃圾。最终由监理工程师进行现场检查验收，在验收合格后才能进行下一工序的施工。

第十九节 防尘苫盖施工方案

在施工过程中，突出抓好扬尘控制方案、裸露区域覆盖、扬尘控制宣教、进出车辆冲洗、材料堆放遮盖、建筑渣余土（垃圾）运输等环节的监管是控制扬尘污染的关键，必要时使用雾炮降尘措置。

（一）一般性防治措施

建筑物拆迁、拆除及土地整理均应落实以下措施：

1、在主要出入口显著位置设置文明施工公示牌，标明扬尘污染防治措施、施工企业环保责任人及联系电话。

2、应当制定扬尘污染防治方案，建立相应的责任制度和作业记录台帐，并指定专人负责施工现场扬尘污染防治的管理工作。

3、堆放水泥、灰土、砂石等易产生扬尘污染物料的，应当在其周围设置不低于堆放物高度的封闭性围拦或者覆盖。

4、主要出入口处应采取混凝土硬化，设置车辆冲洗设施并配备高压水枪，设置冲洗槽和沉淀池，保持排水通畅，污水未经处理不得进入城市污水管网；建设工程工期半年以上的，建设单位应当在施工现场主要出入口安装视频监控系统，并保证其正常使用。

5、工程渣土等散装物料运输车辆应当安装全密闭运输机械装置或者密闭苫盖装置，保证车辆密闭、覆盖运输，车辆应按批准的时间、线路运行。

6、建筑垃圾的倾倒、运输、中转、回填、消纳、利用等处置活动应当符合《城市建筑垃圾管理规定》的有关要求。

7、现场搅拌混凝土和砂浆的，应密闭搅拌并配备防尘除尘装置。

（二）建筑工地防治措施

除落实一般性污染防治措施外，建筑工地还应落实以下措施：

1、工地设置不低于规定高度（工地位于主干道旁为 2.5 米，次干道旁为 2 米，其余为 1.8 米）的硬质围墙或围挡，工程脚手架外侧必须使用密目式安全网进行封闭。

2、土方应集中堆放，裸露的场地和集中堆放的土方应采取覆盖、固化或绿化等措施。

3、施工现场土方作业应采取洒水等防止扬尘措施，遇有四级以上（含四级）大风天气时，严禁进行土方开挖、回填等可能产生扬尘的施工，同时覆网防尘。

4、施工现场应保持环境卫生整洁并设专人负责，清扫前应洒水，洒水次数视情况确定，避免扬尘污染。

5、施工现场严禁熔融沥青、焚烧塑料、垃圾等各类有毒有害物质和废弃物。

6、建筑物内施工垃圾的纵向输送作业，必须采取相应防尘措施，严禁凌空抛掷；施工垃圾、生活垃圾应分类存放，并应及时清运出场，超过一周未清运的，应采取覆盖防尘布、防尘网，定期喷水压尘等有效的防尘措施。

7、施工工程完成后，应在一个月内完成绿化、硬化防尘工作。

（三）拆迁工地防治措施

除落实一般性污染防治措施外，拆迁工地还应落实以下措施。

1、拆迁工地设置不低于规定高度（工地位于主干道旁为 2.5 米，次干道旁为 2 米，其余为 1.8 米）的硬质围墙或围挡。

2、机械拆除必须辅以持续加压洒水或喷淋措施，抑制扬尘飞散；爆破拆除在确保作业安全的条件下应采取预拆非承重墙、清理部分致尘构件与积尘、在建

筑物内部洒水、在不同高度设置塑料盛水袋、起爆前后喷水降尘等措施。

3、整理破碎构件、翻渣和清运建筑垃圾时，应采取洒水或喷淋措施，建筑垃圾超过一周未清运的，应采取覆盖防尘布、防尘网，定期喷水压尘等有效的防尘措施。

4、拆除工程完成后 15 日内不能开工建设的，应采取覆盖、洒水等措施防止扬尘。若建设单位未取得建筑工程施工许可证超过半年的，拆迁施工现场的裸露地面应采取临时绿化措施。

5、四级以上（含四级）大风天气时，不得进行拆除作业，并应对拆除现场采取覆盖、洒水等降尘措施。

第二十章 平整场地施工方案

1、施工程序

本工程场地换填施工程序如下：

施工测量放线→划定场平范围→除草、挖除树根→清除杂物、障碍物→场内积水排水疏干→挖除淤泥、腐殖土、杂填土→确定水准点、设控制桩→计算回填需用量→砂砾石换填平整、碾压→验收。

2、施工测量放线

现场配置全站仪一台，水准仪 2 台。

(1) 进场后，立即对平整场地进行网格测量，用木桩标示网格点，用油漆作好标识。并同时设计单位提供测量控制点进行复测，按图纸导线点，固定线路走向，敷设导线。导线精度按 IV 级控制。两点间距离 L ， $150\text{m} \leq L \leq 250\text{m}$ 。

在控制测量中，测角中误差 $m\beta \leq \pm 10''$ ， $2c$ 值 $\leq \pm 13''$ ，测距 5mm 。测量结果，角度闭合差 $w\beta \leq 2m\beta \sqrt{n}/2$ 。坐标相对闭合差 $f = (fx^2 + fy^2)^{1/2} / \sum L \leq 1/10000$ ，其中 Δx 、 Δy 分别为导线终点与测设终点的坐标闭合差， L 为导线总长，单位米。

水准点采用图纸指定点位，进行水准点复核，水准网点的闭合差 $W \leq 20L^{1/2}$

(L 为水准线长度，单位 Km)。

对导线测量和水准网测量的成果要进行严格平差，其成果表和平差程序呈报监理工程师和现场业主代表。

(2)、施工测量：

在施工测量中采用测量控制程序，腐殖土、杂填土开挖清理干净后，再次进行网格测量，并将资料呈报监理工程师。

回填施工时按 $10 \times 10\text{m}$ 的方格设水平桩，控制场平回填高程，采用水准仪控制每层回填土碾压厚度，场地平整坡度按总平图进行测量控制。

3、除草、挖树根

场地内植被主要为杂草，根据本工程特点，采用一台 D85 推土机进行除草施工。利用推土机沿场地由西向东，将表土及杂草推除，集料后，采用一台 ZL50 装载机装渣，配 5 台 10t 自卸汽车外运弃土，弃土运距约 10km。

4、清除杂物、障碍物

场内杂物、障碍物主要为建筑残垣，采用一台 PC220 反铲挖掘机配破碎锤头进行破拆，建渣遂杂填土一同外运弃土。

5、场内积水排水

场内积水采用明沟排至场外主排水沟，场内积水排干后再进行换填施工作业，确保换填施工质量。

6、挖除淤泥、腐殖土、杂填土

场地需换填的主要为杂填土，由各种垃圾、腐殖土等构成，层厚 0.4~1.9m。为加快工程施工进度，我方拟定的开挖施工全部采用 2 台东风牌反铲挖掘机进行杂填土开挖，配 10 台 10t 自卸汽车外运弃土，外运弃土距离约为 10km。开挖沿场地由西向东进行。

7、砂砾石换填平整、碾压

换填采用天然级配砂砾石，杂填土、淤泥、耕植土开挖清理处理干净后，及

时换填砂砾石并进行碾压，分层厚度 30cm，密实度不小于 93%。回填料采用一台 D85 推土机进行摊铺，一台 120kW 以内自行式平地机整平，采用 16t 振动压路机进行碾压，每层压实不少于 6-8 遍。碾压、夯实时应相互搭接防止漏压漏夯。

在场地回填过程中，运输车辆回填基底上行驶时，避免基底变弹簧土，第一层需回填砂砾石厚度要达到 500mm 左右，回填砂砾石控制粒径在 150mm 以内，监理工程师认为不合格的填筑料一律不得使用，砂砾石的回填要确保桩基施工的质量。砂砾石平整碾压后及时验收。进入正常填土施工、填土厚度控制在 300mm、回填砂砾料要控制土的最佳含水量，在填筑过程中进行严格控制。回填压实完成后在似建房周边及临时道路边做好排水沟引成场地排水管网，确保下雨天施工场地无大的积水。

三、安全文明施工

做好各种设备与临时用电安全。

四、质量检查

填筑前对原始地形地貌进行测量复核、并把测量资料报业主工程师复核。然后挖除场地内的杂填土、腐殖土、淤泥等，报业主进行回填前的验收，验收合格后方可回填。

砂砾石换填时，填筑过程应选派工程技术人员进行监督、控制回填土材料的质量、回填厚度等并密切配合业主监督人员的工作。

第二十一节 水泥路面拆除施工方案

一、施工准备

机械配备为:挖掘钻机 1 台，挖机 1 台，推土机 1 台，压路机 1 台，自卸车 4 台，洒水车 1 台。

二、施工步骤

1、拆除老路面，均应测定好设计标高，中桩定位，由测量员计算好现有高程与设计标高拆除高差。

2、根据计算好的高差应在各桩号上标注好。

3、根据现场实际情况，组织施工，施工顺序为，先用挖掘钻机对老路面实施破碎。

4、超厚部分组织搞头机进行点对点打孔，使之开裂，装载机对拆除后的老路面成块废渣进行集中清除，运至指定弃土场。

5、对根据设计标高形成的新路基应复测，复测后，对新路基表层 30cm 内应复松，采用路基分层填筑的碾压方案进行碾压并调平标高。

三、安全工作措施

为保证施工路段能够安全有序地进行施工，采取全封闭有力保障措施：

1、距离施工路段两头 150 米、50 米处设置醒目交通安全警示牌，设置“施工重地，闲人免入”；施工现场范围杜绝有围观村民或是停留的社会人员，保障现场绝对安全的施工环境。

2、施工路段前后各一名专职安全员，中间施工员负责现场安全，通讯指挥用步话机联系，前后加强沟通，对现场的弃土运输车辆及过往车辆人员进行有效引导，避免单线通行塞车情况。

3、采取压缩场地的方式，运输车辆紧跟挖掘机步骤，前挖后装，弃物一并运输到指定弃土场。

4、旧路面挖除的地段应立即恢复好地面的平整，并做好适当压实工作；有必要的地段修筑好道路两旁的排水，防止路面被冲刷影响通行安全。

5、加强路面施工期的安全宣传，加强安全教育，对过往司机、人员及时提醒。

四、文明施工、环保措施

1、路段保护所有清除的废土用加遮盖物的运输车运至指定弃土场，沿线不得将任何废土倒至其路旁和其它不允许的地方。

2、废弃物场应规整几何样式，禁止随意堆砌，有必要进行合理绿化，护砌；

保证不造成任何水土流失和杜绝污染自然环境事件的发生。

3、在车辆运输过程中应使用遮盖物，配备好洒水水车，运输道路经常保持湿润，避免尘土”飞扬造成生活环境受污染；构建施工环境、自然环境、社会环境和谐一体化。

第二十二节 沥青路面拆除施工方案

1、施工工艺

(1) 管位定位：在穿越道路施工时先将管位中心线位置测量好，根据位置确定道路开挖面，并涂好白线。

(2) 道路维护：开挖时沟槽四周采用安全护栏围护，并设置警示牌。施工现场前方设置指示牌、警示牌。警示牌、指示牌全部采用标准的反光警示标牌，在主要路口设置红灯或警示灯照明并设人管理。

(3) 路面切割：路面切割采用割缝机，切割前由测量人员在路面弹出白涂料线，确保切割线直顺，减少后道工序对路面损坏。

(4) 路面破碎、挖运：路面破碎用机械破碎锤和人工清理，将多余的土用自卸汽车外运。

(5) 过路管安装施工：人工清底完成后进行管道安装工作，管节必须垫稳座实，管内不得留有泥土等杂物。

2、破路施工机具安全措施

所有电器、机械设备须经设备经检测合格后方可进入施工现场，如在使用时发现异常情况，应立即终止使用，严禁违章操作，无证操作。

(1) 发电机

- ①有可行的防雨措施。
- ②电源插头接线处应有齐全的防护罩。
- ③有良好的接地或接零保护

(2) 破碎锤作业时作业范围内围挡，防止石渣迸溅伤人，同时路面少量洒

水，防止扬尘。

3、破路土方外运

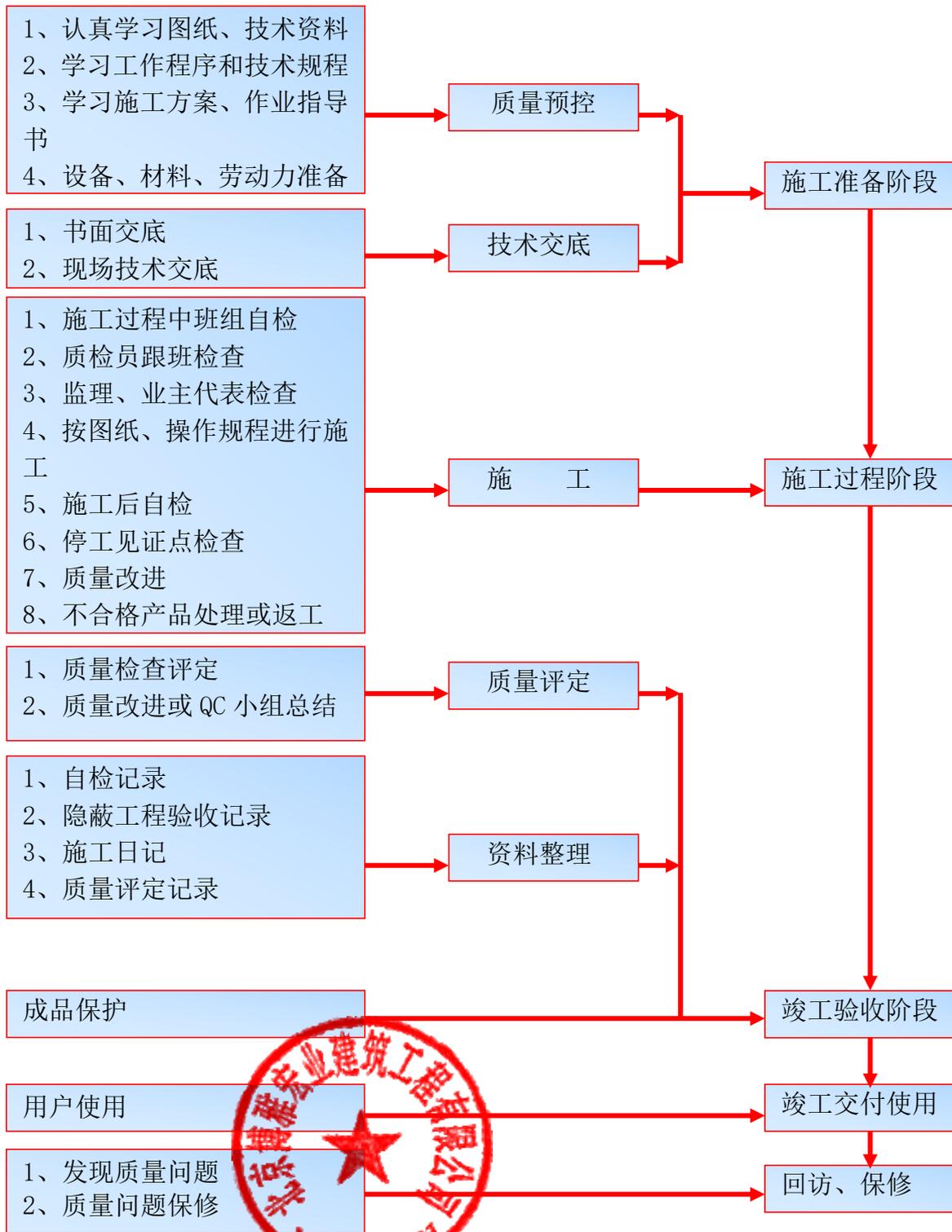
本工程破路处多余土方无法临时堆放，必须随挖随运，要合理安排运土车辆，装载时不能超高，以免一路抛洒，影响环境卫生以及道路交通安全，运土车辆进出施工现场需及时清扫并配一名人员专职负责维持交通。

第二章 质量管理体系与保证措施

第一节 工程质量目标及质量控制内容

我方承诺本工程施工质量一次验收合格率 100%，工程符合国家验收评定标准（合格）。





质量管理流程图

一、质量总目标

本公司向业主承诺，本工程质量达到合格标准，符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的要求(合格)。

“质量重于泰山、责任高于一切”是我公司施工的座右铭。在 2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程施工过程中，我公司将在以往一直秉承的座右铭的基础上，更加严格把控施工质量，确保装修完成后的使用功能齐全、便捷、安全，环境整洁、舒适、环保！

为此，现场的各级管理人员，必须自始至终要抓紧、抓实、抓好工程质量管理的工作，采取行之有效的质量保证措施。

为了达到该质量总目标，在施工全过程中，以质量目标管理统揽全局，以经济承包为杠杆，以全面推广应用 ISO9001 国标质量标准的手段，开展质量管理工作，将单位工程质量总目标分成各分部工程和分项工程的分目标，各质量分项目标落实到每一个人，并实行经济承包，实行关键工序、关键时候重奖重罚、使每个项目员工和目标直接相关，对目标负责，并给每个项目员工以压力、以动力、最大限度地调动和发挥每个员工的生产积极性和聪明才智，提高员工的质量意识。

二、质量要求

工程质量包括产品质量和工作质量两部分：

1、产品质量：产品质量包含以下六个方面：

(1) 适用性：要求改造效果良好，满足设计的要求，使用功能齐全；

(2) 可靠性：要求结构安全可靠，强度、稳定、抗震等性能符合有关技术标准的规定；

(3) 耐久性：在物理、化学作用下可安全使用到规定年限；

(4) 经济性：工程造价低、建造周期短、使用维修费低等；

(5) 美观性：造型先进合理、美观、新颖、大方，并与整个的理念融为一体；

(6) 安全性：主要指施工安全和使用安全；

2、工作质量：包括以下两个方面：

- (1) 生产过程中的工作质量：指施工过程中的技术业务及管理等工作质量；
- (2) 服务质量：指工程交工后的质量回访和维修服务等等。

第二节 工程质量保证体系

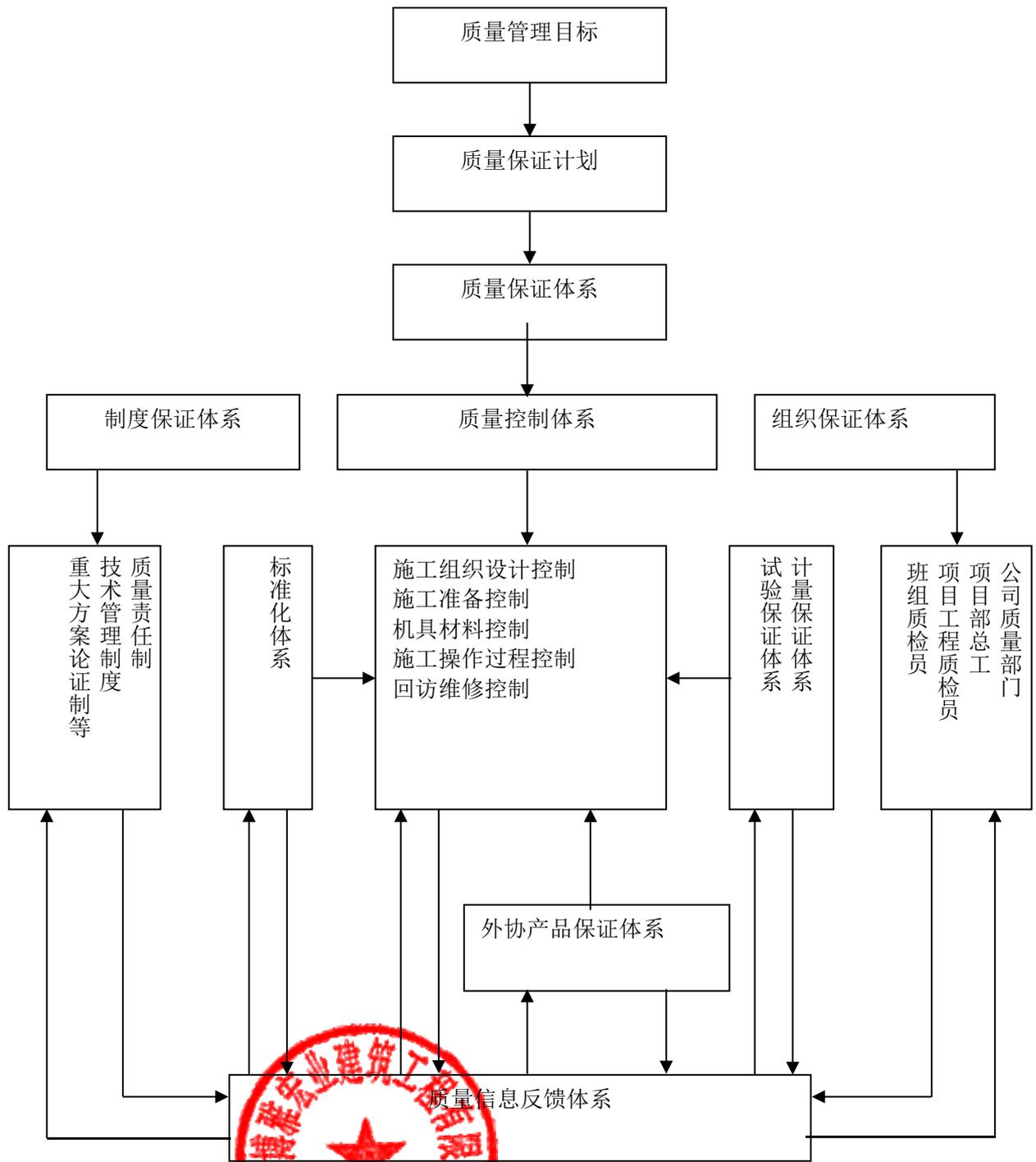
一、质量保证体系

(一) 项目质量管理建立一套自上而下的行之有效的质量保证体系，从组织上确保质量目标的实现。质量保证体系由项目经理为质量总负责人，项目总工、生产副经理组织实施。项目部设专职质检工程师，作业队设专职质量员负责现场检查，建立施工单位、劳务分包单位、作业队参与的全面的全员的管理系统，形成一个完善质量保证体系。

(二) 施工单位、劳务分包单位进场时，质量保证体系即完成建立，并开始发挥质量保证能力直至工程结束。施工单位和劳务分包单位的主要管理人员必须由有丰富施工经验和质量管理的工程管理人员组成。

(三) 建立健全各项质量管理制度，坚持预防为主的原则，强调事前控制，使工程质量全过程、全方位处于严格的受控状态。详附图（质量保证体系图）

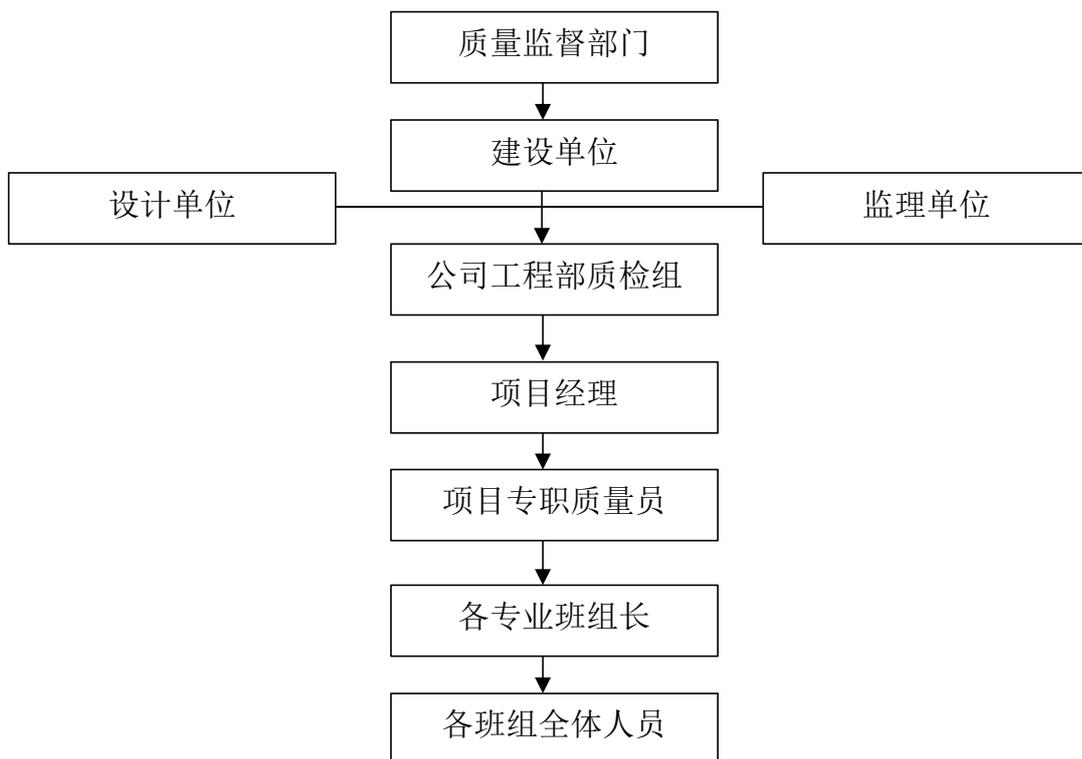




(四) 我公司是 ISO9001 质量管理体系达标的企业，企业已建立并保持行之有效的规范化的质量管理体系，这是保持质量优质水平的有效手段。在项目建设过程中，将按照 ISO9001 相关标准文件规定规范运作，同时，要求参与项目实施的所有专业劳务分包单位及材料供应商最少都通过 ISO9000 认证。通过 ISO9001 体系的强制性的标准化管理，有效地保证工程质量稳定受控并不断提高。

二、质量组织保证体系图

施工过程质量保证体系控制图



三、质量标准的要素

1、管理评审

管理体系应定期评审，以保证其符合 ISO9001 标准及实现企业的管理方针。质量评审采用现场评审或会议形式。

2、质量体系

项目部必须建立行之有效的文件化的质量体系，以保证工程质量稳定、连续并不断提高。

3、合同评审

通过对施工招标文件和合同草案的评审，确保合同条款明确完善和对其正确理解，正式合同签订前及执行期间都应对合同进行评审。

4、文件控制

通过对公司所有质量体系文件和工程技术文件从产生到回收的全过程进行控制，使其处于受控状态并能及时修改或换版。

5、工序控制

通过对施工工序各个环节的控制，保证其质量满足要求。

6、纠正和预防措施

通过对各拆除工作中出现的比较严重的不合格或反复发生的不合格进行调查和分析，采取相应的纠正措施，并定期总结，分析其发生趋势和可能性，采取相应的预防措施，把不合格减至最少。

7、搬运、贮存、防护和交付

通过对施工材料的搬运、存贮、保管和交付的严格控制，防止其损坏或变质。

8、质量记录的控制

通过对质量记录的标识、填写、收集、归档、存贮、保管按规定进行严格控制，以证实产品达到规定的要求及质量体系正常有效运行。

9、内部质量审核

通过定期进行内部质量审核，验证质量活动有关结果是否符合计划的安排，并规定质量体系的有效性。

10、培训：通过对员工进行上岗的培训、特殊关键作业或技术管理人员培训等，使其素质满足施工要求。

11、服务：通过对已交付使用工程的保修和回访工作的严格管理，保证售后服务的质量，提高我公司的社会信誉。

12、统计技术：正确运用统计技术，为质量管理和控制工作服务。

第三节 质量控制制度

一、施工前的质量控制

施工开始前质量控制的主要工作有：

1、对所有合同文件和技术文件、报告进行详细审阅。如图纸是否完整、有无漏项、各文件之间有无矛盾、技术标准是否齐全、合同条件的细节等。尽早熟悉合同文件是十分重要的。

2、配备检测试验设备和仪器，审查合同中关于检验的方法、标准、次数和

取样的规定。

3、审阅进度计划和施工方案。

4、对施工中将要采用的新技术、新材料、新工艺进行审核，核查鉴定书和试验报告。

5、对材料、工程设备的采购进行检查，检查采购是否符合合同的规定。对到场的材料和设备要及时检验。

6、为施工放线准备资料，如参考点、基准线等。

7、协助完善质量保证体系。

8、对工地各方面负责人和主要施工机械作进一步的审核。

9、认真听取设计人员所作设计交底，以明确工程的设计意图和各部位的质量要求。

10、准备好全部监理表格和质量管理表格，并对表格的作用和用法交底。

11、检查业主对工地的占有情况和工地环境。

12、开好第一次工地会议，全面检查开工条件。

二、施工过程中的质量控制

1、工序质量控制：包括工序活动条件和效果两方面的质量控制。

(1) 主动控制工序活动条件，主要指影响工序质量的因素。诸如：操作工人、材料与构件、施工机具、设备、施工顺序和方法等；

(2) 及时检验工序质量，并对实测数据进行分析判断，提出后续工作的要求与措施；

(3) 设置工序质量控制点。

2、设置质量控制点：对技术要求高，施工难度大的某个工序或环节设置技术和监理的重点，对操作人员、材料、设备施工工艺参数和方法均可重点控制。针对质量通病或质量不稳定，易出现不合格品的工序，事先提出控制措施。对新材料、新技术、新工艺、特殊结构，给予重点技术支持与控制。

3、质量检查：包括操作者自检，班组内互检，各工序之间的交接检，施工员或质检员的巡视检查以及业主、监理、设计及政府质量监督部门的检查等。具体做法包括：

(1) 施工操作质量检查，确认班组自检或交接检查的质量；(2) 隐蔽工程检查验收；(3) 分项工程检查验收；(4) 成品保护质量检查；(5) 单位工程检查验收；

4、成品保护

合理安排施工顺序、防止后续工作损坏已完成的拆除部位；采用适当保护措施。例如封闭、覆盖、苫盖等；加强成品保护的检查工作；

5、交工技术资料

(1) 材料和产品出厂合格证或检验证明、设备保修证明；(2) 施工记录；(3) 隐蔽工程验收记录；(4) 设计变更、技术洽商、技术核定；(5) 土建工程施工记录；(6) 质量检验评定资料；(7) 竣工图；(8) 竣工验收表；

三、工程完成后的质量控制

按合同要求进行竣工、检验和检查验收；检查未完成工作和缺陷，及时解决质量问题；制作竣工资料和竣工图；维修期内，完成未完成工作和缺陷修补。

四、一般注意事项

1、所需进行的工作内容，如图纸所示，并附有详图。工作包括合同所规定的人工、材料、材料表及说明。

2、当产生有关施工的图纸的问题时，应立即通知设计师。

3、所有设计图纸和施工文件都是相一致的。一者中所提要求，在另一者中同样有效。对任何一张图纸的要求同时对其它图纸也有效。

4、施工文件及图纸表示设计意图及总体的施工、材料质量的要求。

5、施工单位应将所有的施工图纸和固定的样品交予设计师审查，此后所有设计师签名的图纸和样品都将代替最初的图纸。设计单位应承担由这些图纸错误

产生的后果。

6、在施工前，施工单位应向“业主、监理单位和设计单位”提供施工进度表，显示其工作的时间、顺序阶段和有关工作，这个程序应显示所有的提前订货开始日期、到货日期以及预期完成的日期。

7、所有材料规格型号与施工应参照建筑平面和有关文件而定。

8、设计文件是设计意向的表现，它们并不代表详细的施工图纸。

9、除非另有标注，否则“标准”指适合所有类似的情况。

10、所有的尺寸及环境条件应在施工制作前实地核实，不能按图纸比例估计尺寸。

12、表面处理方案应表明决定工程表面质量，以及表面处理材料尺寸及类型。如采用同等级的替代材料，需经“业主、监理单位和设计单位”的书面同意。

13、在施工时，应遵守一切相关的法定条例和管理规章制度。施工单位负责采取预防措施保证所有工人的安全。

第四节 施工准备阶段的质量管理

1.1 质量管理

1、熟悉图纸，核对尺寸、标高，由公司总工程师组织工程部和本项目部人员，参加设计图纸会审，了解设计意图，掌握施工要点。

2、由项目经理对参加施工的全部管理人员进行技术交底，由各专业工程的管理人员对本工种操作人员进行技术交底。重点是对每个分项工程的关键工序如何保证质量交待清楚，使每个操作人员都能理解和执行。

3、施工前，首先对建筑物拆迁、拆除及土地整理施工范围内的墙面，地面尺寸进行全面测量，掌握局部偏差情况，核对施工图纸，预先采取措施，在改造过程中纠正和消除偏差。发现实际与设计图纸不符的情况应及时向设计单位反映，分别进行处理。

4、施工人员在熟悉施工图纸的基础上，对图纸进行深化翻样。对未明确的

做法、材料、色泽应与甲方和设计单位商定，并以书面形式办理变更通知书，方可进行施工。

1.2 质量控制

1、保证材料设备质量

(1) 对所采购的设备材料进行验证或复检，保证用于施工的产品质量符合标准并可满足图纸、规范和合同的要求。检验工作结束后，填写进货检验记录表，由项目经理审核。

(2) 进货检验期间和检验结束后，材料物资部门按检验和试验状态控制程序进行标识。

(3) 全部材料进场均按照规定向监理公司报验，报验合格通过后方可进场使用。

(4) 库管员对全部产品的贮存、保管、领用、维护进行管理。对进入仓库管理全部材料均要求进行产品标识，对施工班组领用材料均要求有施工员开出的领料单，防止施工班组领错材料。

2、施工机具正常及计量器具的有效性

(1) 质量保证部门按照各施工班组提出的计划提供经校准、检验合格的计量器具。

(2) 质量保证部门对所持有的计量器具建立使用台账，必须记录各计量器具的校准有效期，防止计量器具过期使用；

(3) 施工机具的调配保持相对使用固定性，并保留一定的机具作为备用，这样可以保证施工班组的正常使用。

3、施工人员的技术素质

(1) 持证上岗，做好上岗前培训教育，消除人的不稳定因素。施工管理部门负责组织、实施对特种作业人员的培训和考核，以满足本工程的要求；

(2) 全体管理人员和特种专业人员(如电工、焊工等)必须持有有效上岗证，

并将全部资料复印后交工程办公室资料员处存档，才允许进场施工，避免因为人员的技术素质低而影响本工程的质量；

(3) 制定工程负责人、施工员、质检员、材料员、预算员、工程师、班组长的岗位职责；做到职责分明、层层落实、责任到人。

(4) 当施工人员进入本工地工作时，按照公司的质量保证体系要求进行上岗前教育，使其对本工地的质量要求、现场情况等得到良好的了解，建立正确的质量观。

(5) 对关键工序实行考核，考核合格后方可上岗，引入竞争上岗制度，保证施工人员的质量责任心。

4、严格执行施工及验收标准、规程、规范

5、严格执行三级质量检验制度

6、坚持施工全过程的质量监控

(1) 施工前进行图纸会审。

(2) 项目经理组织技术人员对施工文件进行审核及参加业主组织的图纸会审。

(3) 编制技术标及质量计划。

(4) 项目部负责按照 IS09001 质量保证体系程序文件要求进行编制、报批技术标、质量计划。并负责将审批后的技术标、质量计划对各部门负责人进行交底，由各专业负责人对专业施工组进行交底。

(5) 保证施工依据的有效性

(6) 办公室负责工程所需的标准、规程、规范、图纸、工艺等文件符合国家标准及本工程要求，并负责对所有施工中用到的文件（包括施工图纸设计修改等外来文件）和资料，办好登记、发放、回收手续。

7、质量技术交底

(1) 施工前，必须编写施工质量技术交底，对班组长进行质量技术交底，

并对其负责区域的配合情况等现场要求进行交底，同时要求施工员对班组长进行现场交底。

(2) 开展班前活动

(3) 班组长必须坚持每天的班前活动，上班前对本组成员进行施工内容、质量要求，让组员有充分的思想准备。

(4) 执行质量三级检验制度

(5) 生产班组做好施工原始资料记录工作和质量自检工作，施工员和质检员负责检查复核。对于属于隐蔽工程部分，施工员及质检员必须跟班作业，及时处理、解决问题，及时做好隐蔽工程、中间验收等签证工作，严格保证隐蔽工程安装质量。

(6) 定期和不定期监督检查

(7) 召开质量会议

(8) 各个专业每周召开质量会议，指出现场施工质量存在的问题，落实责任人整改期限，同时检查落实上一次会议提出的整改情况。

8、做好产品保护工作

(1) 工程产品保护，是确保工程质量、降低工程成本和按期竣工的重要环节。

(2) 对全体驻场员工进行职业道德和产品保护知识的教育，加强产品保护意识。

(3) 设备安装前由材料设备部门负责管理，材料设备要堆放整齐有序，露天放置的产品，必须采取一定的措施进行防冻、防雨、防尘、防晒。

(4) 合理安排施工工艺，避免工程产品对后续工序造成妨碍，减少工程产品的损伤和污染，贵重的产品在最后的施工阶段安装。

(5) 做好已完工产品在交付前的防污染、防尘、防腐等保护措施。

(6) 做好与其他单位的产品保护，避免纠纷。

9、预防质量通病措施

产生质量问题的原因是多方面的，有些问题具有隐蔽性、不可预见性，而质量通病是为人们熟知的，只要能对通病有充分的认识 and 了解，分析通病产生的各种因素，从消除致使一切通病产生的根本因素入手，便可以从根本上得以消除通病，提高产品质量和使用功能。

10、工程技术资料管理

(1) 施工生产资料的重要性：施工生产是一项长期的过程工作，工程技术资料是工程建筑产品的“成长记录”，任何生产的记录将是工程生产过程的一项基本考察资料，生产质量再高，如果没有可以让人信服的作为考察、备案的施工资料与记录，仍会使未从事、经历这一生产过程的人产生不安全的感 觉，换言之，无迹可考的产品总给人心底留有阴影。工程质量的终身负责制使得这一工作不仅是工程产品使用者的需要，更是将来作为后期管理、维修的基本要求。所以，这项工作务必做实、做细，使人一目了然，对未曾参加过生产的人产生犹如亲身经历过全过程的感觉，生产者安心，更使使用者放心！

(2) 施工资料具体管理措施：本施工资料具体管理措施是我司项目部在长期施工生产实践中摸索、总结出的一套行之有效的管理制度与方法，它的特点是使资料管理工作系统化、程序化，有效避免施工资料填写不周、内容不实、收集不全、整理混乱、参阅无序等现象的发生，使资料更具有真实性、条理性和参考价值。

11、严格按照设计图纸和施工组织设计的要求，组织施工。针对施工中的质量通病和薄弱环节结合本工程的技术难点，组织攻关。

12、坚持隐蔽工程验收制度，未经验收的工程，不得进行下道工序。

13、对需要进行砍伐、移植的绿植，一定要严格遵循本施组对应的施工方案与技术措施执行。

14、搞好同建设单位和其他施工单位的协作，在质量和工期上服从建设单位

统一领导和管理，并建立共同确保工程质量，相互保护对方成品的协作责任制度。

第五节 质量控制管理措施

一、控制材料采购

1、严格选择材料厂商，必须是本公司的合格材料，并且长期合作，信誉等级较高，供货质量比较可靠。

2、对于外购件工序，应选择长期合作、信誉等级较高、服务质量比较可靠的分承包方。本公司还从进场材料质量、材料加工质量、合作态度、售后服务质量等方面进行控制。

3、当进场材料质量出现不合格时，要求供应厂商予以调换或退货，如材料质量出现严重不合格，将考虑取消该厂商的供货资格，并将其从合格材料分承包方名单中剔除。

4、进场材料严格管理，防止材料出现后天性的不合格，任何材料进场时要检验。

二、控制进场人员

1、进场施工人员须持有权威机构颁发的上岗证，特殊人员还须持有特种操作证，否则不允许进场施工。管理人员也须持证上岗，项目经理和质量安全员须有相应的资质证书。

2、严格保持工人班组的稳定性和整体技术素质，不允许进场班组人员任意更换、调整或无限度膨胀，在班组的使用上充分发挥班组的特长，做到人尽其才。

3、加强对管理人员的考核，如管理人员在管理或技术上出现重大失误，造成重大质量事故，则该管理人员须解聘下岗。

三、控制施工过程

1、质量检查员在施工现场，不停巡视检查，及时发现问题并及时纠正、制止。

2、实行质量一票否决权制，只要经质量检查员检查出有质量问题，一律返

工，并且一切后果由施工人员自负，并扣罚材料费，所对应的专业工长和项目经理、质量检查员分别予以 50~100 元/人次的罚款。

3、实行样板制，在大面积施工同一种材料时先拿出一小部分做个样板，请业主、监理认可后，方可进行大面积施工，若有一方不认可则必须重做样板直至认可为止。

4、实行质量大检查制度，每个月均有一次由公司经理会同有关部门人员进行在建项目的质量大检查，各个项目之间相互对比，寻找差距，进行“比、学、赶、超”活动，对所检查项目的工程质量、现场安全生产、文明施工几大指标进行比较打分。每次对得分最高和得分最低的进行奖罚，对当月有质量事故的班组一律处以 1000 元罚款，相应将罚款所得奖给得分高、工程质量优良、现场安全生产、文明施工做得好的项目。

5、公司经理还实行对项目随机抽查，若对施工质量有所怀疑并经查实立即就质量事故大小，当场对责任人罚款 30~200 元，对任何人从不宽容，若整改不及时或对质量认识不够，屡教不改，情节严重者可解聘下岗。

6、增强质量意识，高度重视质量工作，树立“质量就是企业的生命”的思想，严格按照施工图、操作规程及质量检评标准组织施工。

7、加强岗位责任制，贯彻“谁管质量、谁施工”，“谁施工、谁负责”，“谁操作、谁保证质量”的原则，严格实行工程质量与经济责任挂钩，用经济手段确保质量岗位责任制的实施。

8、严格质量评定制度，认真做好自检、互检、交接检的三检制度，上道工序由班组长、工长和质检员验收合格后，方可进行下道工序作业。

9、认真实施技术责任制，严格按照施工规范进行施工，落实技术责任到各工长，认真贯彻技术标及特殊技术措施。

10、充分发挥各管理人员的职能作用，使工程质量达到合格标准。

11、实行风险承包，把工程质量责任直接落实到个人，和每个人的经济利益

挂钩，奖罚分明，使每个人都有压力，也有动力。

12、由公司质量安全科负责向工地派驻质量检查人员，质量检查员和专业工长以及施工人员一起，实行专检、自检、互检、交接检这一行之有效的确保质量的有效措施，组成一个质量监督网络，多层次多方位地对工程质量实行严格的管理。另外，对材料的进场质量有一个良好、正确的评估，不合格产品不得进场，任何产品都应有合格证或检验报告，杜绝一切因材料不合格而产生的施工质量问题。

13、严格进行技术交底，认真做好施工任务书的签发工作，各专业工长安排施工人员施工前必须要有书面的技术交底，其内容要包括：工作内容，施工工艺过程技术要求、质量要求、完成时间等。施工任务书的签发要有质检人员的参与，并且对施工质量有否决权，使施工质量能有一个良好的保证。

14、开展 QC 小组活动，把措施定到实处，精心操作，杜绝质量通病。建立质量保证体系，保证“PDCA 循环”的正常运转，对采用的新工艺、新材料、新技术和新结构，制定有针对性的技术措施，以保证工程质量。

15、加强质量教育，树立以质量为本的观念，奖罚分明。项目部经过多年的施工摸索，建立了自己的一套比较完善、系统的质量奖罚制度，使质量与经济效益直接挂钩，对施工中需要控制的各种部位和可能出现的各种质量问题，提前制订预控措施，从而有效地避免质量问题的产生和质量通病的发生。项目部给予有关作业人员相应的奖励，相反由于管理不善造成质量问题的发生，则给予相关人员重罚，做到奖罚分明，当场兑现。通过此项措施，可以大大调动施工作业人员的积极性和能动性，大大减少和避免许多质量问题的产生和质量通病的出现。

16、不合格品的控制和处理

(1) 严把“六关”，即“图纸会审关”、“技术交底关”、“严格按图纸和标准施工操作关”、“材料半成品检验关”、“按评定标准验收关”和“施工管理人员素质关”，确保工程质量达到合格。按照公司《不合格控制程序》的规定，

对不合格品的发生进行严格控制。

(2) 应对有可能发生不合格的因素进行控制

1) 工序开工控制：甲方代表或监理对开工申请已批复，工序开工前应做到所用的物资（材料）合格、设计图纸资料齐全、已编制了可操作的技术交底文件、质量验收标准，施工人员已到岗，特殊工种已进行了培训并合格，已做了技术与安全交底。

2) 工序过程控制：工序实施中应严格执行“三检制”，在施工过程中发现质量不合格情况时，应及时进行整改，直到合格为止。不认真进行整改时，质检员有权进行停工整顿，决不能让不合格品进入下道工序。当质量与工期（进度）质量与投资（造价）发生矛盾时，质量有否决权。每道工序完工后，要按监理程序进行报验，要服从甲方代表或监理的监督。

3) 在施工中凡出现质量通病，要分析产生原因，按拆除工程质量通病防治办法进行处理、返修。

4) 不合格品应有明显的标识，若不合格的材料已经取得技术部门许可和甲方代表或监理同意的部分材料按规定降级使用，不能降级使用的材料要及时清理出场。

(3) 当发生不合格品时，应按照《不合格品控制程序》的规定进行处理。

第六节 技术保证措施

1、施工前，技术负责人组织工长、施工员、质安员认真学习有关规范，施工工艺及操作规程，熟悉图纸，做好图纸会审工作，有针对性的编制技术标。

2、针对该工程的施工难点，建立QC小组，制定详细的施工工艺流程卡，严格按卡施工，确保工程质量。

3、严格按图施工。凡因施工或业主要求变更的，必须办理设计变更通知或核定单，经设计单位同意后，才能施工。

4、严格技术复核制度。轴线、标高测量员施测后，应由工长、质量员复核

无误后，才能在建筑物上作出标记。隐蔽工程应由业主、监理共同检查合格签字后，才能进入下一道工序。

5、技术负责人要经常检查各种记录、报告，发现问题及时处理。内业资料员要整理好各种资料，工长做好施工日记，现场施工管理和各种施工技术资料全部采用计算机管理。

6、建筑物拆迁、拆除及土地整理坚持做好“样板间”，待检查合格，业主、设计、监理满意，施工人员参观学习后，再全面展开施工工作。

7、最大限度地提高施工机械化程度，加大科技含量，发挥公司的技术优势，充分利用新工艺新技术和新材料，选用先进、合理、经济的施工方案，提高施工的科技水平，确保多、快、好、省地完成业主交给的施工任务。

8、作好施工技术档案的收集、整理

(1) 图纸会审关：各级技术、工程管理人员必须熟悉图纸，了解设计意图，做好图纸会审，掌握施工及验收规范、规程。

(2) 施工方案关：施工方案切实可行，经审批后实施。

(3) 技术交底关：认真做好施工方案的交底及技术交底。

(4) 责任关：质量分级管理，责任明确。

9、统计技术

(1) 工程在检验、质量检查时采用概率统计方法。

(2) 计算百分比时用算术统计方法。

(3) 在编排计划时一般采用线条表示法。

(4) 在制定管理系统、质量保证体系时，采用系统图法。

第七节 制度保证措施

施工现场中所涉及的质量、安全、进度管理等是一个综合作用的整体，相互影响，相辅相成，也就是说那一块出问题都有可能直接或间接的影响工程施工质量，故我公司制定全面、系统的施工现场各项管理制度，从而保证质量目标的实

现:

一、施工现场考勤制度

1、工程现场全体工作人员必须每天准时出勤。指纹打卡。工程开工后，工作时间为九小时。

2、工作人员外出执行任务需要向项目经理请示，填写外勤任务单，获准后方可外出。

3、项目经理外出需向分管副总汇报。

4、病假需出示病假证明书。

5、事假要向项目经理申请，填写请假条，一天以内项目经理批准，两天以内分管副总批准，三天以上董事长批准。获准假后方可休息。并送人事部备案。

6、因工程进度需要加班时，所有工作人员必须服从。由项目经理填写加班申请表。工作人员加班工资另计，项目经理不计加班工资。工作人员因自身原因不能按时完成自身工作任务，需要加班的，不计加班工资。

7、无故旷工三次或连续三天者除名。

二、施工现场例会制度

1、自工程开工之日起至竣工之日止，坚持每天举行一次碰头会。

2、每日例会由相关项目经理召集，施工员、养护班长及施工班组负责人参加。资料员记录归档。项目经理可根据具体问题扩大参加例会人员范围。

3、施工过程中发现的问题必须提交例会讨论，报分管副总批准。例会中做出的决定必须坚决执行。

4、各班组间协调问题提交日例会解决。例会中及时传达有关作业要求、及最新工程动态。

5、每周例会由分管副总召集，由项目经理、预算员参加，资料员记录归档。分管副总可根据具体问题，扩大参加人员范围。

6、各生产部门间的协调问题、甲乙双方的协调问题提交周例会解决。例会



传达公司最新工程动态、最新公司文件及精神。

三、施工现场档案管理制度

- 1、资料员应严格城建档案管理要求，做好资料档案工作。
- 2、做好施工现场每日例会记录、每周例会记录。临时现场会议记录。
- 3、现场工作人员登记造册。施工班组人员身份证复印件整理归档。
- 4、工程中工程量签证单、工程任务书、设计变更单、施工图纸、工程自检资料的整理归档。
- 5、工程中其它文件、资料、文书往来整理归档。
- 6、各类档案资料分类保管，做好备份，不得遗失。同时建立相关电子文档，便于查阅。
- 7、借阅档案资料需办理借阅手续。填写工程资料借阅表，并及时归还。

四、施工现场仓库管理制度

- 1、材料入库必须经项目经理验收签字，不合格材料决不入库，材料员必须及时办理退货手续。
- 2、保管员对任何材料必须清点后方可入库，登记进帐。填写材料入库单。同时录入电子文档备查。
- 3、材料帐册必须有日期、入库数、出库数、领用人、存放地点等栏目。
- 4、仓库内材料应分类存入堆放整齐、有序、并做好标识管理。并留有足够的通道，便于搬运。
- 5、油漆、酒精、农药等易燃易爆有毒物品存入危险品仓库。并配备足够的消防器材，不得使用明火。
- 6、大宗材料、设备不能入库的，要点清数量，做好遮盖，防止雨淋日晒，避免造成损失。
- 7、仓库存放的材料必须做好防火、防潮工作。仓库重地严禁闲杂人员入内。
- 8、材料出库必须填写领料单，由项目经理签字批准，领料人签名。

9、工具设备借用，建立借用物品帐。严格履行借用手续，并及时催收入库。实行谁领用谁保管的原则，如有损坏，及时通知材料员联系维修或更换。

六、施工现场安全生产管理制度

1、新工人入场，必须接受“安全生产三级教育”。

2、进入施工现场人员配戴好安全帽。必须正确使用个人劳保用品。如安全带等。

3、现场施工人员必须正确使用相关机具设备。上岗前检查好一切安全设施是否安全可靠。

4、特殊工种持证上岗，特殊作业配戴相应的劳动安全保护用品。

5、使用砂轮机时，先检查砂轮有无裂纹是否有危险。切割时用力均匀，被切割件要夹牢。

6、高空作业时，要系好安全带。严禁在高空中没有扶手的攀沿物上随意走动。

7、小型及电动工具由专职人员操作和使用。注意用电安全。

8、施工人员必须遵守安全施工规章制度。有权拒绝违反“安全管理制度”的操作方法。

9、施工现场地需挂贴安全施工标牌。

10、严禁违章指挥和违章操作。

七、施工现场临时用电管理制度

1、工地所有临时用电由专业电工（持证上岗）负责，其他人员禁止接驳电源。

2、施工现场每个区域必须配备具有安全性的各式配电箱。

3、临时用电，执行三相五线制和三级漏电保护。由专职电工进行检查和维护。

4、所有临时线路必须使用护套线或海底线。必须架设牢固，一般要架空，

不得绑在管道或金属物上。

5、严禁用花线、铜芯线乱拉乱接，违者将被严厉处罚。

6、所有插头及插座应保持完好。电气开关不能一擎多用。

7、所有施工机械和电气设备不得带病运转和超负荷使用。

8、施工机械和电气设备及施工用金属平台必须要有可靠接地。

9、接驳电源应先切断电源。若带电作业，必须采取防护措施，并有三级以上电工在场监护才能工作。

八、施工现场保卫管理制度

1、保卫人员必须必须忠于职守、坚守岗位、昼夜巡视。保护施工现场财产不受损失。

2、项目经理应根据现场实际情况，设置符合标准的档栏，围栏等。尽可能实行封闭施工。

3、项目经理应对露天的原材料、成品半成品进行安全检查，必要时增设安全防护设施。或派专人看守。

4、所有施工人员必须佩戴工号牌，外来人员无项目经理许可，不得进入施工现场。

5、值勤的保卫人员，必须巡视整个施工区域，不得睡觉。

6、保卫人员现场巡视时，密切注意原材料、成品半成品、机具设备等。发现异常情况及时向公司汇报。

7、施工班组自带的设备、工具等应进行登记，登记清单由资料员保管。

8、施工班组离场时，携带的工具、设备出场，必须有项目经理部的批条方可带出。

9、凡进入施工工地现场均须戴口罩，不戴口罩，每发现一人次罚款人民币 500 元；屡教不改将其个人清理出场，主管人员处 1000 元罚款；

10、凡进入施工工地现场均不得喝酒，每发现一人次罚款人民币 500 元；

11、按规定建设工地劳务人员住宿区、洗漱区、食堂、厕所等设施，并做好供水排水排污系统，保证正常使用功能；加强对劳务人员安全文明卫生教育和管理，工地现场不得随地乱倒脏物、脏水和大小便，每发现一人次罚款人民币 200 元；

12、工地现场材料、设备堆放应根据现场布局要求，整洁、整齐、规范堆放和保存；工地现场不得乱堆乱放，每发现一次罚款人民币 1000 元；

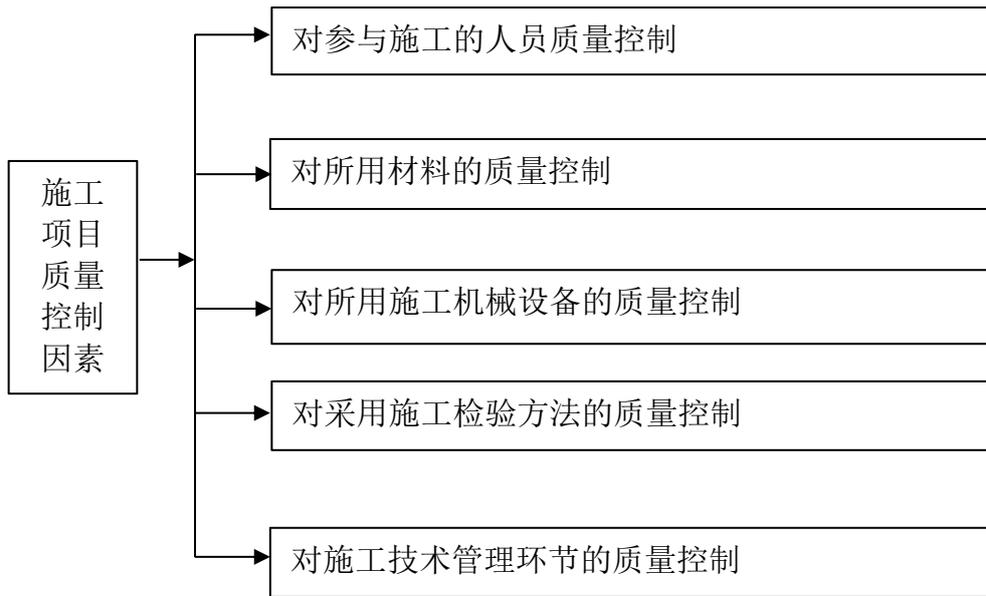
九、施工现场消防管理制度

- 1、施工现场的每个区域必须配备足够的灭火消防器材。
- 2、保卫人员每天必须检查消防器材的完好性，如有损耗应及时补充。
- 3、消防器材安放处必须有明显的标记。
- 4、消防器材的设置地点以方便使用为原则，不得随意变更消防器材的放置。
- 5、工作人员必须熟悉消防器材的使用方法。
- 6、漆类等易燃品存放在危险品仓库。油漆工施工时要避开火源、热源。
- 7、施工现场所有使用明火的地方，必须保证有专人值守，做到人走火灭。
- 8、保持消防道路通畅，一旦发生火警应立刻组织人员扑灭，必要时向消防部门报告。
- 9、临时工棚等设施支搭符合防盗防火要求。定期进行防盗防火教育，经常进行检查及时消除隐患。

第八节 保证工程质量的主要技术措施

工程施工是一物质生产过程，施工质量控制体系主要是围绕“人、机、物、环、法”五大要素进行的，它们形成一个系统，要进行全面控制。任何一个环节出了差错，则势必使施工的质量达不到相应的要求，故在质量保证计划中，对这施工过程中的五大要素的质量保证措施必须予以明确地落实。

质量因素的全面控制图如下：



(1) “人”的因素

1) 施工中人的因素是关键，无论是从管理层到劳务层，其素质责任心等的好坏将直接影响到本工程的施工质量。对于“人”的因素的质量保证措施主要从：人员培训、人员管理、人员评定来保证人员的素质。

2) 在进场前，我们将对所有的施工管理人员及施工劳务人员进行各种很必要的培训，关键的岗位必须持有有效的岗位证书才能上岗。在管理层积极推广计算机的广泛应用，加强现代信息化的推广；在劳务层，对一些重要岗位，必须进行再培训，以达到更高的要求。

3) 在施工中我们不仅要加强人员的管理工作，还要加强人员的评定工作，人员管理及评定工作是以对项目的全体管理层及劳务层实施层层管理、层层评定的方式进行。进行这两项工作其目的在于使进驻现场的任何人员在任何时候均能保持最佳状态，以确保本工程能顺利完成。

(2) “机”的因素

现代的施工管理，机械化程度的提高为工程更快、更好地完成创造了有利条件。但机械对施工质量的影响亦越来越大，必须确保机械处于最佳状态，在施工机械进场前必须对机械进行一次全面的保养，使施工机械在投入使用前就以达到最佳状态，而在施工中，要使施工机械处于最佳状态就必须对其进行良好的养护、

检修。在施工过程中我们将制定机械维护计划表，以保证在施工过程中所有的施工机械在任何施工阶段均能处于最佳状态。

(3) “物”的因素

材料是组成工程的最基本的单位，亦是保证外观质量的最基本的单位，故材料采用的优劣将直接影响本工程的内在及外观质量。“物”的因素是最基本的因素。为确保“物”的质量，我们必须从施工用格、周转用材进行综合地落实。

(4) “环”与“法”的因素

“环”是指施工工序流程，而“法”是指施工方法，在本工程的施工建设中，必须利用合理的施工流程、先进的施工方法，才能更好、更快地完成本工程的建设工程任务。在本施工组织设计中我们已对施工流程及施工方法作了介绍，其具有先进性、科学性和合理性，但在施工过程中能否按施工组织设计中有关内容进行全面地落实才是确保本工程施工质量的关键，只有建立良好的实施体系、监督体系才能按既定设想完成本工程的施工任务。

1、本工程实行合格目标管理，全体施工人员牢固地树立起“质量第一”的意识，确保工程质量达到预定的质量要求。

2、根据本工程的施工总承包形式、工程规模、质量要求、工期要求委派本公司优秀项目施工管理班子参加本工程的施工技术管理。

3、劳务分包队伍经严格考察、分析对比、择优选用。将质量目标分别分解到分包合同中，将质量管理落实到总包管理之中。

4、认真执行、实施本公司 ISO9001 质量管理体系。实行项目经理、项目工程师质量负责制，对工程全过程、全方位进行质量的控制。

5、工程施工质量实行“工序质量”控制管理办法。对主要工序实行施工技术人员事先技术交底，现场进行质量跟踪控制措施，质量员对“工序质量”进行过程检查。做到以工作质量保证工序质量，以工序质量保证产品质量。

6、工程质量及隐蔽工程验收严格执行“三级”管理验收制。先由操作方自

行检查报我司复检，合格后再报请监理部最终验收，验收通过合格后，才能进行下一道工序施工。

7、推行“样板制”，对建筑物拆迁、拆除及土地整理主要分项工程或关键部位实行样板项、样板段、样板间、样板层等的施工管理方法，这对工程全面顺利展开是十分有利的。

8、技术资料管理归档必须遵照有关规定标准和国家档案管理的有关规定并按 ISO9001 标准，做到及时、齐全、正确、规范。

9、加强技术管理工作，认真做好图纸学习、自审、会审、设计交底和技术交底工作。推行“三不准”制度，即没有技术交底不准施工、没有报审监理检查认可不准进行下道工序、没有隐蔽验收不准施工下道工序。

10、加强原材料检验、检测工作，严格把好材料关。

11、调配技术过硬的技术操作工人。

12、学习兄弟单位长处，进行合格工程观摩，吸取别人长处，使施工队伍能经常接受和吸取先进施工方法和先进施工工艺，不断创出优质产品。

13、推广新技术、新工艺、新材料，充分发挥我司广大工程技术人员的能量，及工人的积极性，认真贯彻“质量第一”的指导思想。

14、执行质量好坏同经济利益挂钩的政策，使人人感觉到质量与自己切身利益息息相关，马虎不得，制订奖惩制度。

15、严格验收制度，质量不合规定，必须推倒重来，不讲人情味，执行一票否决制，来约束质量达标。

(5) 质量审核

1、甲方(监理)有权对合同规定内所有项目的施工质量进行审核，对甲方(监理)在质量上指出的不足之处，应及时进行整改，直至达到合格及甲方(监理)满意为止。

2、认真对待上级的质量审核，审核的内容为我公司质量方针在项目上的执

行情况及《兼容管理体系手册》规定的全部内容，对在审核中提出的问题，要制定相应的整改措施，并在规定时间内完成。

3、事后质量控制

- (1) 指在完成施工过程中形成产品的质量控制；
- (2) 准备竣工验收资料，组织自检和初步验收；
- (3) 按规定的质量评定标准和办法，对完成的分项、分部工程、单位工程进行质量评定。

4、组织竣工验收，其标准是：

- (1) 按设计文件规定的内容和合同规定的内容完成施工，质量达到合同规定的质量等级，满足使用要求；
- (2) 各系统主要设备已经安装配套，调试合格，达到设计要求能力；
- (3) 交工验收的建筑物要地净、水通、灯亮运转正常；
- (4) 交工验收的工程内净外洁，施工中的残余物料运离现场；
- (5) 技术档案资料齐全；

第九节 影响产品质量的五大因素

本工程我们将从以下五个方面（人、机、料、法、环）严格按规范化的质量体系文件操作，加强项目质量管理，规范管理工作程序，提高工程质量，以“一流的技术，一流的管理，一流的速度，一流的质量，和一流的服务”让业主满意。





一、人员质量控制

人员控制主要包括挑选有资质、有经验的各专业管理人员组成项目班子，并有其相应的质量职责，开工前要对项目所有管理人员和工人进行有针对性的培训和交底，要熟悉有关的规范规程和标准。

二、材料质量控制

材料质量控制包括原材料、成品、半成品、构配件等的控制，主要是严格产品质量证明文件（合格证、出厂证等）验收，建立管理台账，进行收、发、储、运等各技术环节的管理，避免混用和将不合格的原材料使用到工程上。

三、工序的质量控制

1、工序开工控制

工序开工前做到本道工序所用的材料合格，设计图纸资料齐全，已编制了可操作的技术交底或施工措施，质量评定标准明确，上道工序的遗留问题已处理完毕，分项评定已完。施工人员已到岗，特殊工种已进行了培训并合格，已做了技术与安全交底，有关检验试验资料已齐全并合格。

2、工序过程控制

工序实施中应严格执行“三检制”，即自检、互检、交接检。自检是班组自我检查把关，保证交付的产品符合质量标准；互检是班组内部人与人之间，同工

种的班组之间互相检查工作；交接检是工序之间的交接检查，由专业责任工程师组织由技术、质检人员共同检查。在施工过程中发现质量不合格情况时应及时进行整改，直至合格为止，不认真进行整改时，质量工程师有权进行停工整改，绝不让不合格品进入下道工序，执行质量否决权。

3、对本工程中的隐蔽工程如路基、垫层等工程。由项目经理或项目主任工程师（技术负责人）组织进行检查验收，须及时办理隐检手续备案。

四、机械控制

机械控制包括施工机械设备、工具等的控制。根据不同工艺特点和技术要求，选用合适的机械设备，正确使用、管理和保养好机械设备。为此要健全“人机固定”制度、“操作证”制度、岗位责任制度、交接班制度、安全使用制度、机械设备检查制度等。确保机械设备处于最佳状态。

五、方法控制

技术标、施工技术措施、施工方案、施工技术交底等预控手段，通过过程中对每一工序的有效监控，实现结果控制。做到技术可行、经济合理，有利于保证质量、加快进度、降低成本。

六、环境控制

影响工程质量的环境因素较多；工程管理环境，如质量保证体系、质量管理制度等；劳动环境，如劳动组合、作业场所、工作面等。根据工程特点和具体条件，对影响质量的环境因素，采取有效的措施严加控制。尤其是施工现场，要建立文明施工和文明生产的环境，保持材料设备堆放有序，道路畅通，工作场所清洁整齐，施工程序井井有条，为确保质量创造良好条件。

第十节 质量检查制度

一、现场质量检查的制度

1、开工前检查。目的是检查是否具备开工条件，开工后能否连续正常施工，能否保证工程质量。

2、组织专职人员进行工序交接检查。

3、隐蔽工程检查。凡是隐蔽工程均应检查认证后方能掩盖。

4、停工后复工前的检查。因处理质量问题或某种原因停工后需复工时，亦应经检查认可后方能复工。

5、分项分部工程完工后，应经检查认可，签署验收记录后，才允许进行下一步施工。

6、成品保护检查。检查成品有无保护措施，或保护措施是否可靠。

此外，还应该经常深入现场，对施工操作质量进行巡视检查；必要时，还应进行跟班或追踪检查。

二、现场质量检查的方法

现场进行质量检查的方法有目测法、实测法和试验法三种。

1、目测法：其手段可归纳为看、摸、敲、照四个字。

看，就是根据质量标准进行外观目测。如地面是否平整，施工顺序是否合理，工人操作是否正确等，均是通过目测检查、评价。

摸，就是手感检查。主要用于室外工程的某些检查项目。

敲，是动用工具进行音感检查。

照，对于难以看清或光线较暗的部位，则可采用镜子照射或灯光照射的方法进行检查。

2、实测法：就是通过实测数据与施工规范及质量标准所规定的允许偏差对照，来判别质量是否合格。实测检查法的手段，也可归纳为靠、吊、量、套四个字。

3、试验检查：指必须通过试验手段，才能对质量进行判断的检查方法。

三、工地检查和巡视

施工员或质检员的现场目测检查是一种主要方法，其涉及的范围可以很广，能在一天内发现许多警告信号或低劣的征兆。虽然有些目测检查结果不能作为质

量的正式判定依据,但对这些部位进行进一步的检验,及早解决工程的质量问题,对施工是非常有利的。

经验丰富的质检员与施工员,在觉察缺陷与低劣操作工艺的警告信号方面往往具有敏锐的鉴别力。但应培养出观察、记录并报告所见到的操作工艺的习惯和洞察力。根据颜色、表面状况、简单卷尺的测量、步距测量等最简单的办法,留意工程存在的问题。

在施工过程中,技术负责人应有计划地巡视工地各部分,应当每天对全部工程巡视一次。当发现某些点的质量明显太差时,最好先说服操作者改善后再作全面检查,一般挑选质量较差的点进行抽样抽查。

在巡视检查时,不能干涉班组的作业,而应在其职权范围内劝告、引导、建议改善工作。技术负责人或质检员应作好检查和巡视的记录和个人日记。

四、旁站监督

工程的敏感部位(隐蔽工程)或重要工程都有必要在施工时实行旁站监督,即技术负责人和质检员始终在现场监视操作过程。

这些敏感部位或重要工序在施工时比其余部位更易于形成缺陷,而且纠正起来很困难和昂贵。对这一类工程要予以特别的控制。

旁站的目的,在于尽早发现事故苗头,杜绝或减少质量问题的产生,消除质量隐患,因此,旁站应当是全天候、全过程的现场监督。

工序管理工程质量监理不仅仅是质量验收,而是全过程、全方位的质量控制。落实这一思想的主要方法就是工序管理程序。工序管理的主要意图是对每道工序的开工和质量验收进行直接控制,并进行中间交工验收,这一程序全部用表格记录下来,并将全部检查和试验结果纳入质量验收过程中。

五、建立质量回访维修制度

自工程竣工验收交付使用开始,严格地执行建筑工程的质量回访和保修、维修制度,树立“业主是上帝”的思想,具体措施是:

1、在保修期内，每个月进行质量回访一次。保修期外坚持每年进行质量回访一次。

2、在回访过程中，根据建设单位所提出的要求整改或维修。

3、工程交工后，同时发给甲方维修卡，保修期满，甲方签字存档，并做好保修期间的记录，经甲方检查后签字。

第十一节 施工现场操作规程

一、各类机具使用操作规程

(1)量具：尺面应经常擦净，不可用来刮污垢、撬物件，以免损伤。较长时间不用，应上油保养，平时应放置于明亮干燥处，按照计量法规定期送检、校验。

(2)刀具：切割、套丝等刀具，使用时应核对规格和型号是否适用加工件，加工过程应加油冷却和润滑，不用时应擦净上油保管。

(3)一般碳钢工具：应放置于阴凉干燥处，排列整齐，防止锈蚀。除齿轮、滚珠处须上油润滑外，其余部分不宜沾油，防止使用时打滑。

(4)电动、气动和液动机具：设备应有防雨棚，转动部件保护罩应齐全，接地线完好，机具保持清洁。电动机具使用前应检查电源电压是否相符，电机绝缘电阻是否符合干燥要求。液压系统和润滑系统应油量充足。气动设备应保证供气压力和必要的气源洁净度。

(5)仪器：应擦净后放置箱内，箱内应有干燥剂。使用时，移动轻而稳，读数准而快，风雨日晒应遮挡。

二、质量保证具体措施

1、以保证和提高质量为目标，运用系统的原理和方法，设置统一直辖市的组织系统，把各环节的质量管理职能严密起来，形成 ISO9001：2000 版体系，依据本工程的特点，形成以项目经理总负责，质检安全组牵头，各工班队长直接负责的全面质量监督检查体系。

2、施工质量教育，项目经理部对每批进场作业的施工人员进行质量教育，

让每个施工人员明确质量标准是每道工序必须达到优良，使全员在头脑中牢牢树立“精品”的质量观。

3、工地技术主管向施工员做详尽的图纸工艺要求、质量要求交底；工序开始前施工员向班组长做详尽的图纸、施工方法、质量标准的交底；作业开始前班长向班组成员做具体的操作方法、工具使用、质量要求的详细交底，务求每位施工工人对其作业的工程项目了然于胸。

4、严格按照公司的质量管理制度要求进行管理，以 ISO9001：2000 版的具体操作程序，使每一操作按照规定的施工程序及操作规范进行施工。

5、以工程技术操作者负责为主，确立“自检、互检、交接检”制度，在施工者自己操作→工序交接→成品完成全过程中，由质检人员跟班作业，严格执行，发现问题及时解决，实行全过程质量监控。

6、每天召开质量碰头会，检查当天的工程质量情况，交待下一工作日要特别注意的质量管理事项和质量活动，必要时邀请监理工程师参加。

7、每道工序在完工后都必须有质检人员的认可意见，否则，不准进入下一道工序。

三、质量岗位责任制度

1、履行主管施工质量的公司领导对工程质量具体负责，各工程部项目经理技术负责人在技术上对工程质量直接负责的质量管理机制。

2、公司设立质监部，配备专职负责人和专职质量员，各工程部设立专（兼）职质量检查员。

3、施工人员应认真做好质量自检、互检及工序交接检查，做好施工岗位责任记录和施工原始记录，记录数据要做到真实全面及时。

4、各级领导必须坚持参加工程质量的验收工作，在检查中发现的违反施工程序、规范、规程的现象，质量不合格的项目和事故苗头等应逐项记录，同时及时研究制定出处理措施。

第十二节 竣工验收和工程移交

一、竣工验收前的清理

(一) 建筑物拆迁、拆除及土地整理在向监理人提交竣工验收申请报告前，承包人应当完成竣工验收前的清理工作，包括但不限于：

1. 从永久工程内清除所有剩余材料、杂物、垃圾等等；
2. 清洗工程的所有地面等表面；
3. 清洗和擦洗所有石材等；
4. 修缮所有损坏、清除所有污迹、替换所有需更换的材料；
5. 新做路面和塑胶跑道及时养护。
6. 检查、测试和确保所有服务系统、设施和设备达到良好运行状态和效果；

(二) 清理工作所需费用由承包人承担。

二、竣工验收申请报告

(一) 竣工验收申请报告，也称竣工验收报告，是承包人完成合同约定的工作内容后，按照国家有关施工质量验收标准的规定，经其自行检查，证明已经完成合同工作内容并符合合同约定，达到竣工验收标准，而向监理人或发包人提交的请求发包人组织进行合同工程竣工验收的一份书面申请函，合同约定的竣工验收资料和其他文件一般作为竣工验收申请报告的附件，是竣工验收申请报告的组成部分。

(二) 竣工验收申请报告一般应当包括工程概况说明，承包范围，分包工程情况，主要材料、设备供应情况，采用的主要施工方法，新材料、新技术和新工艺采用情况，自检质量情况等说明。竣工验收申请报告的格式和应当包括的内容应事先经过监理人的审批。

(三) 竣工验收申请报告应当附上下列内容：

(1) 承包人的自行检查和评定记录文件，即除监理人同意列入缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作外，合同范围内的全部单位工程以及

有关工作，包括合同要求的试验、试运行以及检验和验收均已完成，并符合合同要求；

(2) 按专用约定的内容和份数整理的符合要求的竣工资料；

(3) 按监理人的要求编制了在缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作清单以及相应施工计划；

(4) 监理人要求在竣工验收前应完成的其他工作的证明材料；

(5) 监理人要求提交的竣工验收资料清单；

(6) 单位工程竣工验收成果和结论文件（如果有）；

(7) 质量保修书（此前已经提交的不再提交）；

(8) 其他：项目验收完成后，施工单位必须无条件配合相关单位完成竣工资料档案移交，如有工程分包的，总包单位应负责协调各个劳务分包单位竣工资料的归档、组卷、移交工作，不得以任何理由拖延竣工资料向档案馆的移交工作。原则上在竣工验收后 60 日历天内完成所有竣工资料向档案馆的移交工作，每拖延一天，罚款一万元，所罚款项由决算中扣除。决算时以档案馆签发的竣工资料移交清单为准。

三、竣工清场

监理人颁发（出具）工程接收证书后，承包人应按以下要求对施工场地（现场）进行清理：

(1) 从施工场地（现场）清除所有杂物和垃圾等等；

(2) 从施工场地现场拆除所有的临时工程和临时设施并恢复地面原状；

(3) 撤离所有承包人的施工设备和剩余材料（经监理人同意需在缺陷责任期内继续使用的除外）；

(4) 监理人指示的其他清场工作。

(5) 自工程竣工后 5 日内，从工地上将所有有设备、材料、垃圾及各种临时工程清除、移走；10 日内，必须将施工、生活临建清除。



(6) 在任何时候均应采取一切合理的预防措施，以防止其雇员或在其雇员之中发生任何违法的、暴乱性的或妨害治安的行为，并维护治安和保护工程附近的个人或财产免遭上述行为的破坏。

(7) 如在施工期间发现文物，则应按国家有关法律及时通知业主及当地文物管理部门。

(8) 不得将与施工无关的毒品、爆炸物、易燃物、有毒物及有放射性的物品带入施工现场。如因工程需要施工区放置爆炸物、易燃物、有毒物及有放射性的物品时，应根据中国有关法律法规存放、保管和使用。如上述物品的保管、使用、存放不当对施工单位自身、第三者及环境造成的危害，由施工单位承担全部责任。

第三章 安全和绿色施工保障措施

第一节 工程安全生产目标

我公司已经充分考虑了对临近办公区、居民区正常办公及生活影响，合理安排施工对周围产生严重影响的作业内容；严格遵守建设方安全保卫制度要求，详见重难点说明。

本工程施工安全生产总目标为：杜绝死亡和重大重伤事故，杜绝火灾和重大治安事件，遵循“绿色施工”组织理念，施工现场安全生产标准化管理目标等级完全响应招标文件要求。

施工安全措施计划是承包人阐明其安全管理方针、管理体系、安全制度和安全措施等的文件，其内容应当反映现行法律法规规定的和合同条款约定的以及本条上述约定的承包人安全职责，包括但不限于：

施工安全管理机构的设置；专职安全管理人员的配备；安全责任制度和管理措施；安全教育和培训制度及管理措施；各项安全生产规章制度和操作规程；各项施工安全措施和防护措施；危险品管理和使用制度；安全设施、设备、器材和劳动保护用品的配置；采取以改善劳动条件，防止工伤事故，预防职业病和职业

中毒为目的的一切施工安全措施，以及修建必要的安全设施、配备安全技术开发试验所需的器材、设备和技术资料，并对现场的施工管理及作业人员做好相应的安全宣传教育。

文明施工方面的其它要求：符合国家住建部及北京市住房和城乡建设局的现行法律法规及规章、细则及通知等的相关规定。

环境保护方面的其它要求：

(1) 投标人应按照《绿色施工管理规程》的要求编制相关绿色施工措施。

(2) 投标人应按照北京市住房和城乡建设局的要求编写相关扬尘排污施工措施。

施工现场安全生产标准化管理目标等级：达标

突发治安事件应急预案的要求：

(1) 组织项目部成立施工现场突发治安事件应急领导小组，领导小组下设办公室，统一指挥和组织施工现场突发治安事件的应急。

(2) 制定应急预案做到切实可行。

(3) 施工现场发生或发现突发治安事件后，必须在 5 分钟内向上级部门报告，并及时向所在政府、公安、交警、卫生、消防等相关部门报案请求援助。

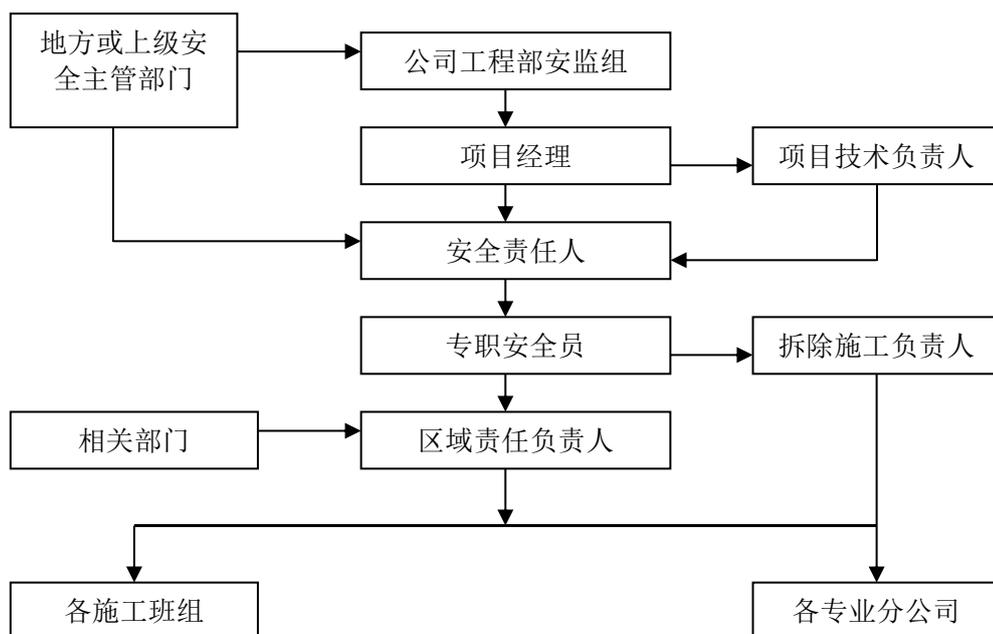
治安保卫管理方面的其它要求：成立治安组织机构、设置专职人员、配备相应设施，制定相关制度等。

第二节 工程安全生产保证体系

一、安全生产保证体系组织机构图

施工安全管理保证体系详见下图《施工安全管理保证体系图》：





二、根据上述组织机构图成立安全管理小组

安全管理小组成员：公司主管安全负责人、项目经理、项目技术负责人、项目副经理、现场执勤保安人员、成品保护员、门卫管理员。

三、职能

安全管理小组是安全组织机构的核心机关，是行使安全行政权力的最高组织机构，担负着整个工程安全施工的职责。整个工程项目的最高安全管理主权由它来行使。负责施工生产的全过程进行监督、控制与管理，对重大事项作出决策。

四、安全管理的方针

安全第一，预防为主；消防结合，管生产必须管安全。

建立完整可靠的安全生产信息系统，及时准确地反馈各类安全生产信息，制定消防应急预案。

对查出的事故隐患要做到“四定”落实，即“定整改责任人，定整改措施，定整改完成时间，定整改验收人”。

第三节 安全管理制度

1、安全技术措施（运行控制程序）编制与审批

施工前，必须编制有针对性的安全技术措施，并按规定的程序由项目技术负

责人审批；各专业劳务分包单位的安全技术措施，必须由我司项目部技术负责人审查批准后，方可实施。

2、特殊工种管理

特种作业人员必须经培训考试合格持证上岗，操作者必须按期复审，名册齐全。

3、子分部、分项工程安全技术交底

进行全面的针对性的安全技术交底，所有分项工程必须进行交底，对于有重大危险源作业过程必须有书面的交底，一般的可以在施工日记中体现。作业过程的重大危险源目标、指针及管理方案、防范措施要求在交底中体现，交底人和受交底者履行签字手续。项目经理对项目部人员进行交底、施工员对施工队队长进行交底、队长对工人进行交底的三级交底制度。

4、班组“三上岗、一讲评”活动

施工队在班前必须进行上岗交底、上岗检查、上岗记录的“三上岗”和每周一次的“一讲评”安全活动。对班组的安全活动，建立明确的考核措施。

5、遵章守纪、佩带标记

严禁违章指挥、违章作业；安全员、消防员佩带袖标；施工管理人员和各类操作工人戴不同颜色安全帽，以示区别。我项目部将按照公司的CI标志制作各种标牌，包括施工现场悬挂的各种标牌和施工人员统一佩带的标牌，以便加强现场管理。

6、安全处罚制度

(1) 实行安全处罚制度的目的是对施工及管理人员的行为进行约束，使其在整个施工过程中自觉遵守安全管理制度，预防事故的发生。

(2) 项目部的安全罚款分为个人罚款和对施工队的罚款两种方式。

(3) 个人罚款：对于违反安全施工管理规定的个人进行罚款。项目部发现以下行为即可对其个人进行处罚：

(4) 违章作业或被发现后拒不整改；经多次培训仍然效果不佳者；进入现场未戴安全帽或帽带未系好者；未佩戴工作牌者；高空作业未系安全带者；在现场吸烟者；在施工现场穿拖鞋者等。对于项目部发现的违章行为，项目部将开出罚款通知，通知单内容包括违章者姓名、单位、违章条款和罚款额度、时间、地点、本人签名。罚款单将由项目部发到违章者所属施工队，由施工队长代违章者到项目部处交纳罚款，拒交罚款者，由项目部在该施工队当月工程款内扣除。

(5) 如果因劳务分包方不服从项目部管理，安全管理工作薄弱，发生安全事故或因安全问题延误了工程的工期，项目部将视实际情况对该劳务分包方予以罚款处理。

7、监督检查

(1) 建立以项目经理为负责人的安全生产领导小组，健全完善安全检查制度，并通过组织定期和不定期的检查，对施工过程中暴露出的设施的不安全状态，人员违章操作、违章指挥的不安全行为，及时发现后予以整改，并复查整改结果，对问题严重或反复出现的要采取针对原因的纠正措施，并全过程地做好记录。

(2) 项目部安全员应组织各施工队的安全员每天进行巡检，项目副经理组织各施工队相关人员进行周检，发现隐患，定人、定时、定措施进行整改。

(3) 项目部每周组织召开一次安全会议，协调、督导安全管理工作。施工队应按项目部提供的安全技术交底文本要求实施各阶段、各工种的安全操作。同时必须结合特定的作业环境和设备，按岗位增加有针对性的交底内容。当施工生产与安全管理发生冲突时，必须服从安全需要。任何人不得违章指挥、违章作业，安全管理人员是安全生产的执法人员，有权制止违章作业，任何人不得干涉，违者严肃处理。

(4) 加强部门、各专业施工队及各类人员的安全意识教育，提高安全感，使人的不安全行为导致的风险尽可能降至最低。同时通过危险源辨识，做到事故隐患早发现、早处理，确保不合格设施不使用，不合格过程不通过，不安全

行为不放过。

(5) 对已发现的安全隐患要及时整改以达到规定要求，并组织复查验收，对有不安全行为的人员进行教育和处罚。

8、纠正和预防措施

(1) 纠正措施

由项目部安全管理人员针对已发生的现场问题，在查明原因，有调查结论的前提下提出纠正措施的要求。根据要求，由问题发生部门制定并实施纠正措施。项目部安全员监控纠正措施的落实，记录纠正措施的实施过程。

(2) 预防措施

通过对以往事件的历史记录和小问题的数据收集，从人、机、料、法、环五个方面对事故趋势进行综合分析，找出导致隐患发生的根本原因，明确改进方向，由安全保障部门提出预防措施方案，各有关部门或人员负责落实。安全保障部门负责检查、评审和记录实施过程和结果。

9、记录

(1) 由项目副经理组织有关人员按职业健康安全管理体系要求保留和管理证明体系有效运行的记录，包括各种台帐、报表、检查和纠正措施的实施记录等。

(2) 记录由专职资料员进行收集、整理、并进行标识、编目和立卷。

(3) 记录应完整及时，并延续到工程项目竣工。

第四节 安全管理措施办法

一、安全控制措施

1、工程项目安全管理贯穿于施工的全过程，在于各项专业技术管理。其重点是进行人的不安全行为与物的不安全状态的控制。

2、落实安全生产制度，实施责任管理

(1) 建立各级人员安全生产责任制度，明确各级人员的安全责任。抓制度落实、抓责任落实，定期检查安全责任落实情况。

(2) 建立、完善以项目经理为首的安全生产领导组织。有组织、有领导的开展安全管理活动，承担组织、领导安全生产的责任。

(3) 施工项目应通过监察部门的安全生产资质审查，并得到认可。

一切从事生产管理与操作的人员，依照其从事的生产内容，分别通过企业、施工项目的安全审查，取得安全操作认可证，持证上岗。特种作业人员，除经企业的安全审查外，还需按规定参加安全操作考核，取得监察部门核发的《安全操作合格证》，坚持“持证上岗”。施工现场出现特种作业无证操作现象时，公司项目部必须承担管理责任。

(4) 项目经理部负责施工生产中物的状态审验与认可，承担物的状态漏验、失控的管理责任。接受由此而出现的经济损失。

(5) 一切管理、操作人员均需与施工项目签定安全协议，向项目经理部做出安全保证。

(6) 安全生产责任落实情况的检查，应认真、详细的纪录，作为分配、补偿的原始资料之一。

3、项目人员安全教育与训练

(1) 一切管理、操作人员应具有一定的基本条件与较高的素质。

1) 经过培训的施工队队长要在我司项目部制定的安全协议书上签名，并上报我司备案；作业人员考试合格后，还应签订安全生产承诺书，向施工队长和我司项目部做出承诺，由项目部下发安全操作上岗证。

2) 具有合法的劳动手续。临时性人员须正式签订劳动合同，接受入场教育后，才可进入施工现场和劳动岗位。

3) 具有适于不同层次操作所必须的文化。

4) 输入的劳务，必须具有基本的安全操作素质。经过正规训练、考核，输入手续完善。

(2) 安全教育、培训。包括知识、技能、意识三个阶段的教育。

1) 安全知识教育、培训。使操作者了解、掌握生产操作过程中，潜在的危险因素及防范措施。

2) 安全技能训练。使操作者逐渐掌握安全生产技能，获得完善化、自动化的行为方式，减少操作中的失误现象。

3) 安全意识教育。在于激励操作者自觉坚持实行安全技能主动性。

(3) 安全教育的内容随实际需要而确定。

1) 新工人入场前应完成三级安全教育。对学徒工、实习生的入场三级安全教育，重点偏重一般安全知识、生产组织原则、生产环境、生产纪律等，强调操作的非独立性。对节日工、农民工的三级安全教育，以生产组织原则、环境、纪律、操作标准为主。两个月内安全技能不能达到熟练的，应及时解除劳动合同，废止劳动资格。

2) 结合施工生产的变化，适时进行安全知识教育。一般每十天组织一次较合适。

3) 结合生产组织安全技能训练，干什么训练什么，反复训练、分步验收。以达到出现完善化、自动化的行为方式，划为一个训练阶段。

4) 安全意识教育的内容不宜确定，应随安全生产的形势变化，确定阶段教育内容。可结合发生的事故，进行增强安全意识，坚定掌握安全知识与技能信心，接受事故教训的教育。

5) 受季节自然变化影响时，针对由于这种变化而出现生产环境，作业条件的变化所进行的教育，其目的在于增强安全意识，控制人的行为，尽快适应变化，减少人为失误。

6) 采用新技术，使用新设备、新材料，推行新工艺之前，应对有关人员进行安全知识、技能、意识的全面安全教育，激励操作者实现安全技能的自觉性。

(4) 加强教育管理，增强安全教育效果

1) 教育内容全面，重点突出，系统性强，抓住关键反复教育；

2) 反复实践, 养成自觉采用安全操作方法的习惯;

3) 告诉受教者怎样做才能保证安全, 而不是不应该做什么;

4) 奖励促进, 巩固学习成果;

5) 进行各种形式、不同内容的安全教育, 都应把教育的时间、内容等, 清楚的记录在安全教育记录本或记录卡上。

(5) 配备经培训考核持证的管理、执行和检查人员。

(6) 按一切指导安全、劳动保护与卫生管理的法律法规的规定, 配备必要的安全卫生设施, 并为职工提供必需的安全防护用品。

(7) 准备并提供足够的安全帽, 给进入现场的相关方人员使用。制定针对性的管理方案、安全技术措施和应急响应措施。在所有规定场所设置警示标识。配置临时用电防触电设施, 消防器材及设施按规定要求配置。配备必要的安全检测工具。保障一定的安全技术措施经费。

4、安全检查

安全检查是发现不安全行为和不安全状态的重要途径; 是消除事故隐患, 落实整改措施, 防止事故伤害, 改善劳动条件的重要方法。

安全检查的形式有普遍检查、专业检查和季节性检查三种。

二、安全管理的要点

1、工程施工多发事故

(1) 触电: 工程施工阶段, 电动工具特别是手持电动工具使用广泛, 防护和管理不力, 就可能引起触电。

(2) 物体打击: 道路工程施工与机电安装立体交叉频繁, 作业环境易导致物体打击事故。

(3) 机械伤害: 现代道路工程施工除了广泛使用电动工具外, 还采用大量气动工具甚至以火药致动的工具, 导致机械伤害事故的因素比较多。

2、安全用火要求及防火措施



(1) 防火间距：各类建筑设施、材料的防火间距符合国家要求。

(2) 现场消防管理：

1) 现场要有明显的防火宣传标志，每月对职工进行一次治安、防火教育，培训义务消防队。定期组织保卫、防火工作检查，建立保卫、防火工作档案；

2) 施工现场必须设置消防车道，其宽度不得小于 3.5m；

3) 施工现场要配备足够的消防器材，并做到布局合理，经常维护、保养，保证消防器材灵敏有效；

4) 施工现场进水干管直径不小于 100mm，消火栓处昼夜要设有明显标志，配备足够的水龙头，周围 3m 内，不准存放任何物品；

5) 使用电气设备和易燃易爆物品，必须采取严格的防火措施，指定防火负责人，配备灭火器材，确保施工安全；

6) 因施工需要搭设临时建筑，应符合防盗、防火要求，不得使用易燃材料。

7) 施工材料的存放、保管，应符合防火安全要求，库房应用非燃材料支搭。易燃易爆物品，应专库储存，分类单独存放，保持通风，用电符合防火规定，不准在工程内、库房内调配油漆、稀料；

10) 工程内不准作为仓库使用，不准存放易燃、可燃材料，因施工需要进入工程内的可燃材料，要根据工程计划限量进入并应采取可靠的防火措施。工程内不准住人，特殊情况需要住人的，要报上级机关批准并与建设单位签订协议，明确管理责任；

11) 施工现场严禁吸烟。必要时，应设有防火措施的吸烟室；

12) 施工现场和生活区内，未经保卫部门批准不得使用电热器具；

13) 在施工过程要坚持防火安全交底制度。特别是在进行电气焊、油漆粉刷或从事防水等危险作业时，要有具体防火要求；

(3) 电气设备防火要点：

1) 各类电气设备、线路不准超负荷使用，接头须接实、接牢，以免线路过

热或打火短路。发现问题立即修理；

2) 存放易燃液体、可燃气瓶和电石的库房，照明线路穿管保护，采用防爆灯具；

3) 穿墙电线和靠近易燃物的电线穿管保护，灯具与易燃物一般应保持 30cm 间距，大功率灯泡要加大间距。工棚内不准使用碘钨灯；

4) 高压线下不准搭设临时建筑，不准堆放可燃材料。

(4) 现场明火管理

1) 现场生产应经主管消防的领导批准，使用明火要远离易燃物，并备有消防器材。使用无齿锯，需开具用火许可证；

2) 工地设吸烟室，施工现场严禁吸烟；

3) 及时清理施工现场，做到工完场清；

3、防止物体打击及高空坠落的措施

(1) 防止物体打击事故的措施：

1) 进入现场的人员戴安全帽；

2) 交叉作业通道搭护头棚；

第五节 施工机械使用安全保证措施

一、手持电动工具

1、施工现场使用的电动工具必须经项目部专业人员验收合格，禁用国家明令淘汰和项目部验收不合格的手持电动工具；

2、I 类工具的插头必须符合相应的国家标准，必须做保护接零；

3、II 类工具软线的插头不得任意拆除和调换；

4、使用 I 类工具必须采用额定动作电流不大于 30 毫安，额定漏电动作时间不大于 0.1 秒的漏电保护器；

5、使用 II 类工具时必须安装额定电流不大于 15 毫安，额定漏电动作时间不大于 0.1 秒的漏电保护器；

6、露天、潮湿场所或在金属架上作业，必须选用Ⅱ类手持电动工具，并装设防溅的漏电保护器，严禁使用Ⅰ类手持电动工具；

7、手持电动工具必须经电闸箱取电，严格三级用电二级保护及“一闸、一机、一漏”的专用操作程序；

8、手持电动工具的外壳、手柄、负荷线、插头、开关等必须完好无损，使用前必须做空载检查；

9、防止手持电动工具漏电伤人，使用的电源线必须遵守规定，单相工具必须使用三芯软线。三相工具必须使用四芯橡胶套电缆软线；

10、操作手持电动工具时，应将噪音降到最低限度；

11、操作手持电动工具若产生粉尘，应有洒水等降尘措施，操作人员应戴口罩等进行必要的个人防护；

12、使用手持电动工具所产生的废弃物，应随时分类、装袋并存放到指定地点；

13、手持电动工具在运输保管中不得受潮、受损；工具在回收后，必须由专人保管并进行日常检查；

14、各专业劳务分包单位要配备专业技术较强的维修人员负责保管。

二、圆锯机

1、操作前进行检查，锯片不应有裂纹，螺丝应上紧。

2、锯片上方必须装置安全罩、挡板和冷却水装置。在锯片后面，离齿10~15mm处，必须安装弧形楔刀。锯片的安装，应保持与轴同心。

3、锯片必须平整，锯齿应尖锐，不得连续缺齿两个，裂纹长度不得超过20mm。

4、操作时要预防护眼镜，应站在锯片一侧，禁止站在与锯片同一直线上，手不得跨越锯片。

5、进料必须紧贴锯片，不得用力过猛，遇硬节慢推，接料要待料出锯片15mm，不得用力硬拉。短窄料应用推根，接料使用刨钩。

6、被锯木料厚度，以锯片能露出木料 10~20mm 为限，夹持锯片的法兰盘的直径应为锯片直径的 1 / 4。超过锯片半径的木料，禁止上锯。

7、圆锯启动后，应待转速正常后方可进行锯料。送料时不得将木料左右晃动或高抬，遇木节要缓慢送料。锯料长度应不小于 500mm。接近端头时，应用推根送料。

8、锯线走偏，应逐渐纠正，不准猛扳，以免损坏锯片。锯片运转时间过长，温度过高时，应用水冷却，直径 600mm 以上的锯片在操作中，应喷水冷却。

三、平面刨（手压刨）

1、作业前，检查安全防护装置必须齐全有效，才准使用。

2、刨料时应保持身体稳定，双手操作。刨料时，手应按在料的上面，手指必须离开刨口 50mm 以上。严禁用手在木料后端送料和跨越刨口进行刨削。

3、刨削量每次一般不得超过 1mm。进料速度保持均匀，经过刨口时用力要轻，禁止在刨刀上方回料。

4、被刨木料的厚度小于 30mm，长度小于 400mm 时，应用压板或压棍推进。原木进锯前，应调好尺寸，进锯后不得调整，进锯速度应均匀，不能过猛。运转中严禁调紧锯卡子和清理碎料、树皮等。

第六节 安全教育和培训制度及管理措施

一、安全管理措施

1、安全生产教育的目的是使广大职工真正认识到安全生产的重要性、必要性，懂得安全生产的科学知识，牢固树立安全第一、预防为主的思想方针，自觉地遵守各项安全生产法令和规章制度。

2、项目经理部对新进场工人和调换工种的职工必须按规定进行安全教育和技术培训，经考核合格方准上岗。

3、各种机动车辆司机等特殊工种人员除进行一般安全教育外，还要经过本工种的安全技术教育，经考核合格发证后，方准独立操作，且定期还要进行一次

复审。对从事有尘、毒危害作业的工人，要进行尘毒危害的防治知识教育。

4、要定期培训，其中项目经理、项目安全员、施工员、班组长是安全教育和培训的重点。

5、采用新技术、新工艺、新设备施工和调换工作岗位时，要对操作人员进行新技术操作和新岗位的安全教育，未经教育不得上岗操作。

二、安全生产教育和培训制度

1、总则

为确实保证施工作业人员安全，有效提高作业人员安全施工素质，根据《北京市安全生产法》的相关规定，特制订本制度。

(1) 公司根据房地产开发经营管理的需要，对全体人员进行经常性的安全教育，方法主要采用上课，观看录象，现场会等形式。重大假日必须进行教育；

(2) 公司对新录用的工人必须进行三级教育，考试合格后方可上岗，并填写教育手册；

(3) 对于车辆驾驶等特殊工种人员，必须经过专门安全操作训练，考试合格，取得资格证后才能上岗；

(4) 公司建立安全活动日和在班前班后会上检查安全生产情况的制度，认真填写各种安全管理台账，对职工进行经常性的安全教育。结合职工文化生活，开展和进行安全生产宣传活动；

(5) 在采用新技术、新生产方法、新设备、或工人调岗时必须进行安全教育。

三、教育内容

(1) 企业法定代表人、主管安全生产的副经理和项目经理每年接受安全培训时间不得少于 30 学时。

(2) 企业专职安全管理人员除取得岗位合格证并持证上岗外，每年还必须接受安全专业技术培训，时间不得少于 40 学时。



(3) 企业其他管理人员和技术人员每年接受安全培训的时间不得少于 20 学时。

(4) 企业特殊工种在通过专业技术培训并取得岗位操作证后，每年仍须接受有针对性的安全培训，时间不得少于 20 学时。

(5) 企业其他职工每年接受安全培训的时间不得少于 15 学时。

(6) 企业待岗、转岗、换岗的职工，在重新上岗前，必须接受一次安全培训，时间不得少于 20 学时。

(7) 三级教育内容

A、公司级教育内容：

各级政府部门颁布的安全生产法律、法规；事故发生的一般规律及典型事故案例；预防事故的基本知识，急救措施。

B、工程项目级教育内容：

各级管理部门有关安全生产的标准；在工程基本情况和必须遵守的安全事项；施工用化工产品的用途，防毒知识，防火及防煤气中毒知识。

C、班组级教育内容：

本班组生产概况，工作性质及范围；新工人个人从事生产工作的性质，必要的安全知识，各种机具及其安全防护设施的性能和作用；本工种的安全操作规程；本工程容易发生事故的部位及劳动防护用品的使用要求；工程项目中工人的安全生产责任制。

(8) 转场安全教育

施工人员转入另一个工程项目时必须进行转场安全教育，转场教育内容：本工程安全生产状况及施工条件；施工现场中危险部位的防护措施及典型事故案例；本工程项目的安全管理体系、规定及制度。

(9) 变换工程安全教育

凡改变工程或调换工作岗位的工人必须进行变换工种安全教育，变换工程

安全教育时间不得少于 4 小时，教育考核合格后方准上岗，教育内容：

- A、新工作岗位个人防护用品的使用和保管；
- B、新工作岗位、新工种的安全技术操作规程；
- C、新工作岗位容易发生事故及有毒有害的地方；
- D、新工作岗位或生产班组安全生产概况、工作性质和职责；
- E、新工作岗位必要的安全知识，各种机具设备及安全防护设施的性能和作用。

(10) 特种作业安全教育内容

电工、焊工、架子工和各种机动车辆司机等特殊工种工人，除进行一般安全教育外，还要经过本工种的安全技术教育，经考试合格发证后，方准独立操作，每年还要进行一次复审；对从事有尘毒危害作业的工作，要进行尘毒危害和防治知识教育。

(11) 外施队安全生产教育内容

A、外施队上岗作业前，必须由外施队长（或班组长）负责组织学习本工种的安全操作和一般安全生产知识。

B、外施队上岗作业前的三级安全教育，分别由用工单位，项目经理部（现场）班组（外施队）负责组织实施，总学时不得少于 50 学时。

C、换岗作业必须进行安全生产教育，凡采用新技术、新工艺、新材料和从事非本工种的操作岗位作业前，必须认真进行面对面的、详细的新岗位安全技术教育。

D、各用工单位使用的外施队，必须接受三级安全教育，经考试合格后方可上岗作业，未经安全教育或考试不合格者，严禁上岗作业。

E、在向外施队（班组）下达生产任务的时候，必须向全体作业人员进行详细的书面安全技术交底并讲解，凡没有安全技术交底或未向全体作业人员进行讲解的。外施队（班组）有权拒绝接受任务。

F、外施队上岗前须由用工单位劳务部门负责将外施队人员名单提供给安全部门，由用工单位安全部门负责组织安全生产教育，授课时间不得少于8学时，具体内容分别为安全生产的重要意义和必要性；安全生产的方针、政策和法规制度。

(12)项目从业人员每年应进行不少于两次体验式安全培训，每次培训时长应不少于2学时，新入场和转场人员应于进场后7日内完成体验式安全培训，可将体验式安全培训学时纳入三级安全培训教育的项目安全培训学时。

第七节 专职安全管理人员的配备

根据《建筑施工企业安全生产管理机构设置及专职安全生产管理人员配备办法》文件的通知；本公司在施工过程前对专职安全管理人员配备如下规定。

一、公司范围内所有施工项目必须配备专职安全生产管理人员，而且专职安全管理人员必须经过培训考核合格证书持证上岗。

二、公司应对每个项目进行规范式的管理，对专职安全管理人员进行合理调配。

三、公司对每个施工现场每月进行检查三次，对施工现场存在安全隐患的有权责令立即整改，对于发现重大安全隐患的有权责令立即停工整改，并报告公司安全机构总负责人。

四、专职安全管理人员必须定期接受公司组织的安全教育课，及市安监站的复训考核，合格者方可参与施工安全管理工作。

第八节 危险品管理和使用制度

常用危险化学品有：爆炸品、压缩气体和液化气、易燃液体、易燃固体、氧化剂和有机过氧化物，有毒品、放射性物品、腐蚀品，为了防止化学品对人体的危害，在生产购进、运输、储存、使用过程中必须加强严格管理。

一、单位使用的化学品，危险化学品应有安全标签，安全技术说明书面声明书，安全标签脱落或损坏，经检查确认后应补贴，盛装危险化学品的容器在未净

化处理前，不得更换原安全标签。

二、对危险化学品产生的危害应定期进行检测和评估，建立档案。作业人员接触的危险化学品浓度不得高于国家规定的标准。

三、使用单位将危险化学品的有关安全卫生资料向职工公开，教育职工识别标签，了解安全技术，掌握必要的应急处理方法和自救措施。并经常对职工进行工作场所安全使用化学品的教育工作者和培训。

四、化学危险品必须储存在专用仓库，专用场地或专用储存空室内，化学危险品应当分类分项存放，堆垛之间的主要通道应当有安全距离，不得超量储存，并设专人管理。

五、化学危险品专用仓库，应当符合有关安全、防火规定，并根据物品的种类、性质，设置相应的通风、防爆、电压、防火、防雷、报警、灭火、防晒、调温、消除静电。防护围堤等安全设施。

六、遇火、遇潮容易燃烧、爆炸产生有毒气体的化学危险品不得在露天、潮湿、漏雨和低洼容易积水的地点存放；受阳光照射容易燃烧、爆炸或产生有毒气体的化学危险品和桶装等易燃液体、气体应当在阴凉通风地点存放。

七、化学性质或防护、灭火方法相互抵触的化学危险品，不得在同一仓库或地点存放；化学危险品入库必须进行检查登记，入库后应当定期检查。

八、储存化学危险品的仓库内严禁吸烟和使用明火，对进入库后机动车辆必须采取防火措施；同时应当根据消防条例，配备消防力量和灭火设施以及通讯、报警装置。

九、对使用化学危险品的职工，并进行全面的安全技术培训，职工应遵守劳动安全卫生规章制度和安全操作规程，并应及时报告认为可能造成危害和自己无法处理的情况。

十、职工应采取合理方法，消除或减少工作场所不安全因素；有权拒绝执行违章指挥或强令冒险作业和危害人身安全与健康的行为，并有权检举和控告。

第九节 安全设施、设备、器材和劳动保护用品的配置

一、设备设施选购

1. 必须坚持“安全高于一切”的设备设施选购原则，要求做到设备运行中，在保证自身安全的同时，确保操作工的安全。

2. 设备管理人员应根据本企业生产特点，工艺要求广泛搜集信息(包括：国际、国内本行业的生产技术水平，设备安全可靠程度。价格、售后服务等)；经过论证提出初步意见报公司批准实施。

二、预防事故设施

(1)检测设施：包括压力计、真空计、温度计、液位计、流量计等各种检测报警设施；分析仪器；可燃气体、有毒有害气体、氧气检测报警等设施。

(2)组份控制设施：包括气体、液体物料组份控制设施；以及防止助燃物混入、掺入惰性气体等设施。

(3)防护设施：包括防护罩、防护屏、负荷限制器、行程限制器、制动设施、限速设施、电器过载保护设施、防静电设施、防雷设施、防噪音设施、防暑降温设施、通风除尘排毒设施以及防辐射设施、传动设备安全锁闭设施、防护栏(网)等。

(4)电气防爆设施：各种防爆电机、防爆仪表、防爆通讯器材、防爆工器具等。

(5)个体防护器材：头、眼、耳、手、面部、呼吸、脚、全身防护器具等。

(6)安全标志、标识

三、控制事故设施

(1)泄压设施：包括安全阀、爆破片、呼吸阀、放空阀(放空管)回流阀、逆止阀、减压阀等，低压真空系统的密封设施，排气设施、吸收设施等。

(2)紧急处理设施：包括紧急切断/投用电源、紧急切断阀、紧急分流、紧急排放及紧急吸收设施、紧急冷却、紧急通入惰性气体、紧急加入反应抑制剂、仪表联锁等设施；自动控制及紧急停车系统(如SIS、ESD、FSC系统)。

四、减少事故影响设施

(1)防止火灾蔓延设施：包括阻火器、安全水封、回火防止器、防油（火）堤、防火墙、防爆墙、蒸汽幕、水幕、防火门等。

(2)灭火设施：包括自动水喷淋设施、消火栓、泡沫灭火设施、惰性气体灭火设施、蒸气灭火设施，高压水枪和水炮、消防车、消防水收集处理设施、消防水管网及稳（临时）高压系统，消防站等。

(3)紧急个体处置逃生设施：洗眼器、喷淋器、逃生器、逃生索、应急照明等。

(4)应急救援设施：应急救援工程抢险装备、应急救援现场医疗抢救装备。

第十节 HSE 管理在施工现场安全管理方面的运用

HSE 管理的管理模式就是戴明模式。HSE 管理体系是一个持续循环和不断改进的结构，即“计划—实施—检查—持续改进”的结构。

一、建立健全安全组织结构和体系

1、建立一个完善的安全组织机构和体系是搞好现场 HSE 管理的基本保障，它运行的好坏将直接影响到现场 HSE 管理最终的成败。

(1)成立现场安全委员会。主任委员和副主任委员可由业主、我司、监理三方的项目经理担任，其他成员由三方的施工经理、HSE 经理、技术总负责人和 HSE 工程师组成。它的主要职责是制订和通过现场各项安全制度、组织现场安全检查、召开现场的安全会议、对现场的安全事故和未遂事故做出最后的处理意见等。

(2)建立安全责任人制度。根据不同的施工特点将现场划分为若干个施工区域，每个区域设置一个安全责任人，负责对所辖区域内的安全进行全面的管理，并将现场的各项安全要求传达给所负责区域内的每一名施工人员，现场发生的安全违章事件由他们落实整改。安全责任人一般都是施工负责人，他们在组织现场施工的同时，也必须落实各项现场安全制度，编写自己施工范围内的相应的安全规定和要求，并监督其下面的全体施工人员以安全的方式进行施工。

2、健全现场各项安全制度和明确所遵循的安全准则。

3、在施工承包合同中明确须遵循的安全规定。这些安全规定包括国家有关安全规范、行业有关安全规定、地方政府制订的安全法规、装置所在厂制定的安全规章制度以及业主制定现场安全规定等。

4、根据项目特点和业主要求制定安全制度和程序。这些制度和程序包括现场安全着装制度、现场安全奖罚制度、现场保安制度、现场施工许可证制度、现场安全检查制度、现场安全报告制度、现场安全培训制度、现场紧急情况反应程序和现场紧急救护反应程序等。

5、编写现场安全手册和现场安全小常识。作为现场安全管理的指导准则。随着工程的进展，根据现场产生的新问题和情况还要不断地完善和修改安全制度和准则，使它更加合理和实用。

二、现场安全会议

现场安全会议是现场 HSE 管理最好的沟通方式，施工现场应建立安全会议制度，明确会议的组织形式和会议应达到的目标。

1、建立周安全例会制度。每周固定组织一次安全会议，由三方的主要负责人参加，会议的主要内容是回顾上周现场发生的安全问题和整改情况，制订下周的工作安排。每周的安全例会实际上是对每周现场安全管理的总结会。会上可以提出新的要求和指令，对现场经常发生的问题，要找出原因并制订解决方案。

2、要求施工承包商在每天工作开始前，以班组为单位召开班前会。由班组长对班组中的每一个工人交代当天的工作内容以及工作中存在哪些危险因素并告诉他们有关防范措施。总承包商的 HSE 管理人员应经常参加这样的班前会。

3、对在施工中发生的较严重的违章行为，及时召违章工人班组的全体人员开一次安全短会。在会上指出违章行为，告诉他们如何进行改正并对全体人员进行相关安全知识的培训。

4、每周召开一次座谈会。座谈会邀请几名工人进行了解，让他们谈谈自己对现场 HSE 管理的想法和建议。这样做可以更好的和工人们沟通。

三、现场安全计划

所谓现场安全计划就是根据周施工计划和月施工计划制订下周和下月施工中的安全重点并制订相应的防范措施。在现场安全管理中，事先制定一个详细和周密的计划是至关重要的，它能使安全管理人员抓住工作重点，使每一步的工作都具有可预见性并有相应的有效防范措施，从而达到预防为主的目的。

在现场安全管理中要求施工承包商上报周安全计划和月安全计划，组织会议讨论计划中安全防范措施的可行性和全面性，并要求施工承包商按照这个计划去组织实施。安全计划需要随施工计划的调整而变化。

四、现场安全培训

通过安全培训的方式，让现场的全体管理人员和施工人员清楚这些规定和要求。

1、入场安全培训是针对新进场的职工进行的安全培训，主要培训内容有现场 HSE 规定、现场安全手册和安全常识、紧急情况反应程序、医疗救护程序、现场安全制度以及现场过去发生安全违章行为事例。只有经过入场培训、考核合格、在人员入场培训记录上签名并经总承包商签字认可后，才能办理现场出入证，进入现场工作。培训方式包括施工承包商的安全人员讲课、总承包商安全人员讲课、观看安全录象、最后对参加培训的全体人员进行考试。考试不合格者参加下次培训，直到考试合格为止。

2、日常安全培训是针对现场发生的实际问题进行的培训，培训内容带有针对性。一般情况下是针对现场发生的安全违章行为，对违章人员直接进行培训。在培训中不仅要指出他们的违章行为的危险性还要告诉他们正确的操作方法。

3、专项安全培训一般是由专业工程师就本专业的安全管理内容进行的培训，它主要结合专业的特点讲述本专业的安全注意事项和防范措施，这种培训更具有针对性和实用性。

4、在安全培训中的一个重要方面就是加强对现场全体管理人员的培训。主

要通过专项安全培训、定期召开由各专业队和班组管理人员参加的碰头会、定期参加由他们主持的班前会、发现存在的问题及时纠正等进行。

5、现场安全培训是提高现场施工人员安全意识的主要手段，是现场 HSE 管理至关重要的一个环节，所有这些培训都应记录在案。

五、现场安全检查

现场安全检查分为周安全检查、日常安全巡检、专项检查等。

1、周安全检查是由三方项目经理、施工经理、HSE 经理以及安全人员参加的联合检查，每周一次。

2、日常安全巡检是对现场安全状态的动态控制，在安全巡检中发现问题及时解决，将安全隐患消除在萌芽状态。

3、专项检查是对现场某一特定的操作和设施进行的检查。如对脚手架搭设、临时用电、消防设施等分别进行的检查。

4、每周进行一次施工设备、机具的例行检查。对施工设备、机具的检查采用合格证制度即对检查合格的贴上合格证后使用，检查不合格须等修理好再经检查合格后才允许使用。对新进场的设备、机具也要进行检查，合格后贴上合格证才开始使用。

5、项目部每周应对现场的临时用电设施、消防设施、医疗用品、劳动保护用品等进行检查并填写相应的表格。

6、安全检查还包括对施工劳务队生活条件的检查。包括不定期对施工劳务队的住宿条件、食堂卫生进行检查，对检查发现的问题建议整改完善，为职工创造一个良好的生活环境。

六、现场封闭和现场保安

施工现场必须实行封闭式管理，并配备保安对进出现场进行 24h 控制和管理。现场保安的主要职责是对进出场材料进行控制，对进出场人员进行检查，对进场车辆的车况进行检查，现场巡逻和防盗、防窃等。当现场发生紧急情况时，

现场保安还负责报警和疏导人员和车辆的任务。

1、人员进出场的控制。根据不同类型的进场人员，办理不同的出入证，包括长期工作证、临时工作证和访客证。长期工作证是给长期在现场工作的人员办理的证件，但需经过入场安全培训并通过考试，才可以办理。在长期工作证上还应注明进场施工人员的工种。临时工作证是在现场有短期施工任务的人员使用的证件，只需经过入场安全培训就可以办理，一般现场临时工作证的使用期限是 7d。访客证是为到现场参观学习访问的人员使用的证件，它只需现场保安对访客进行简短的安全培训后，就可以发放。

2、施工材料、设备、机具进出场的控制。建立严格的施工材料、设备、机具的进出场管理制度。施工材料、设备、机具进场时先填写进场单，经我司确认签字后方能进场，并且要求搁置在现场的仓库，有专人看管。出场的材料、设备、机具必须填写五联单，在上面详细注明品名、数量、规格经我司项目部核实无误后，方能出场。施工中剩余的废料暂时搁置在现场的废料堆场，待施工结束后统一处理。

八、工作风险评估

如果在每项工作开始前能够准确的预测到这项工作中存在的危险，就能够预先制订出相应的防范措施，做好充分的准备并在施工过程中进行有效的控制。因此施工前的风险评估非常必要。风险评估是依据施工方案中排列的施工步骤进行详细的风险分析，给不同的风险打分，根据分值的大小分清主次矛盾，对主要风险进行重点控制，次要风险采取一般的防范措施。风险评估报告需经三方的安全人员、专业工程师开会讨论确定后执行。

九、安全经费

搞好任何一项工作都需要一定的投入，HSE 管理也不例外。可靠的资金投入是搞好现场 HSE 管理的基本保障。一般情况下国外项目用于 HSE 管理方面的经费约为施工费用的 10 %~15 % ，包括现场保安费用、清洁工费用、临时道路费

用、施工照明费用、救护车费用、奖励费用、安全设施费用、安全装备、安全标识费用等。

十、安全奖励和惩罚

对于现场表现良好的 HSE 行为应进行奖励。安全奖励包括安全奖金和安全奖品。安全奖金是根据对不同施工阶段的风险大小进行划分以奖品的形式进行发放。安全奖励的主要目的是鼓励现场所有施工人员采取正确的施工方法和表现良好的 HSE 行为。

安全惩罚是对现场发生的严重违章、屡次出现不良安全行为、重大安全隐患和事故的集体和个人进行处罚。它包括停工(全场停工,局部停工)、罚款(集体,个人)、通报批评、清除出场等。安全奖励和安全处罚都将以书面的形式贴在现场的安全奖惩栏上,使所有人员意识到现场 HSE 工作的重要性。

十一、安全指令

现场安全指令是由总承包商直接下发给施工承包商的一种强制要求执行的文件。对现场发生的重大或主要安全问题的处理决定、总承包商在安全方面的要求、对现场良好 HSE 行为的表彰及对安全违章的处罚等都可以安全指令的形式下达给施工承包商。安全指令的主要内容包括下发事由、表彰或处罚决定等,需要施工承包商整改的要给出具体的整改日期。

十二、现场安全标志、围栏和信号

现场安全标志、围栏和信号的设置是为了使施工人员和外来人员非常清楚现场中存在的潜在风险,避免他们在现场进行施工或从事其他活动时受到伤害。具体做法包括在危险区域设置安全标志牌和提示标语,如当心碰头标志、当心触电标志、当心滑跌标志以及各种标语等;在所有的地面突起物旁插有红色标志旗;现场施工区域拉有红色警戒绳进行隔离;警戒区进行封闭等。

1、安全警示标志牌:

在易发生伤亡事故(或危险处)设置明显的、符合国家标准要求的安全警示

标志牌。



十三、现场 HSE 配套设施

现场 HSE 配套设施包括装置施工区的安全警示牌、保安室、安全通道、夜间照明设施、厕所、休息区等。休息区内设置饮水机。安排专人对现场 HSE 配套设施进行必要的维修和管理。

1、二氧化碳灭火器

1.1 操作规程

- 1) 用右手握着压把，提着灭火器到现场。
- 2) 除掉铅封，拔出保险销，站在距火源两米的地方，左手拿着喇叭筒，右手用力压下压把。
- 3) 对着火焰根部喷射，并不断推前，直至把火焰扑灭。

1.2 使用注意事项

- 1) 二氧化碳灭火器适合扑灭液体、可燃气体、电气、图书档案、精密仪器火灾；不适合扑灭普通固体、可燃金属火灾。
- 2) 使用二氧化碳灭火器时人应站在上风处，灭火后注意通风。
- 3) 因二氧化碳灭火器有效喷射距离较小，灭火时离火源不能过远，一般 2

米左右较好。

4) 喷射时手不要接触金属部分，以防冻伤。

5) 在较小的密闭空间或地下坑道喷射后，人要立即撤出，以防止窒息。

6) 灭火器存放时严禁靠近热源或日晒，定期检查二氧化碳气体是否泄漏。

7) 灭火时，当可燃液体呈流淌状燃烧时，使用者将二氧化碳灭火剂的喷流由近而远向火焰喷射。如果可燃液体在容器内燃烧时，使用者从容器的一侧上部向燃烧的容器中喷射，但不能将二氧化碳射流直接冲击可燃液面，以防止将可燃液体冲出容器而扩大火势，造成灭火困难。

1.3 维护保养

1) 灭火器存放在阴凉、干燥、通风处，不得接近火源，环境温度应在 $-5+45$ 度之间。

2) 灭火器每半年应检查一次重量，用称重法检查。称出的重量与灭火器钢瓶底部打的钢印总重量相比较，如果低于钢印所示量 50 克的，应送维修单位检修。

3) 每次使用后或每隔五年，应送维修单位进行水压试验。水压试验压力应与钢瓶底部所打钢印的数值相同，水压试验同时还应对钢瓶的残余变形率进行测定，只有水压试验合格且残余变形率小于 6 的钢瓶才能继续使用。

2、手提式干粉灭火器

2.1 操作规程

1) 右手握着压把，左手托着灭火器底部取下灭火器。

2) 右手提着灭火器到现场。

3) 喷射前最好将灭火器上下颠倒几次，使筒内干粉松动，但喷射不能倒置。

4) 除掉铅封，拔出保险销，左手握着喷管，右手提着压把。

5) 在距火焰二米的地方，右手用力压下压把，左手拿着喷管对准火焰根部，由近及远，左右平扫向前推进，喷射干粉覆盖整个燃烧区，不可对着液体中心喷

射。

2.2 使用注意事项

1) ABC 干粉灭火器适合扑灭固体、液体、带电设备、气体火灾；干粉灭火器不适合扑灭珍贵文献、精密仪器、碱金属火灾。

2) 不要扑救电压超过 5000 伏的带电物体火灾。

3) 扑救炽热物后，注意防止复燃。

4) 使用带喷射软管的灭火器（4 千克以上）时，喷射前一定要一只手握住喷管的喷嘴或喷枪后，另一只手再打开释放阀。

5) 灭火时要站在上风方向，开始时离火 1-2 米。

6) 灭液体火（B 类火）时，不能直接向液面喷射，要由近向远，在液面上 10 厘米左右快速摆动，覆盖燃烧面，切割火焰。

7) 灭 A 类火时可先由上向下压制火焰后，对燃烧物上下、左右、前后都要喷匀灭火剂，以防止复燃。

8) 干粉灭火器存放时不能靠近热源或日晒，注意防潮，定期检查驱动气体是否合格。

2.3 维护保养

1) 日常保养注意事项：干粉灭火器不要放在烈日下曝晒或接近热源、剧烈振动源，放置在厨房等潮湿场所的灭火器应放置在灭火器箱，以防止灭火器安全性受到影响。

2) 出现下列情形必须维修：当灭火器已使用、压力不正常、筒体变形或腐蚀、附件损坏或丢失、铭牌丢失或不清、灭火器的橡胶、塑料件变形、变色、老化或断裂的必须立即维修，必须送到已取得维修许可证的维修单位去检查，更换已损部件，重新充装灭火剂和驱动气体。

3) 出现下列情形必须报废：

a. 筒体严重锈蚀（漆皮大面积脱落，锈蚀面积大于筒体总面积的三分之一，

表面产生凹坑者)或连接部位、筒底严重锈蚀的;

b. 筒体严重变形的;

c. 没有生产厂名称和出厂日期的(含铭牌脱落,或虽有铭牌,但已看不清生产厂名称;出厂年月钢印无法识别的);

d. 被火烧过的;

e. 干粉灭火器从出厂日期算起,达到10年期限的。

3、推车式干粉灭火器

3.1 操作规程

1) 将干粉车拉或推到现场。

2) 右手抓着喷粉枪,左手顺势展开喷粉胶管,直至平直,不能弯折或打圈。

3) 除掉铅封,拔出保险销,用手掌使劲按下供气阀门。

4) 左手把持喷粉枪管托,右手把持枪把用手指扳动喷粉开关,对准火焰根部,由近及远,不断左右摆动喷粉枪,左右平扫向前推进,把干粉笼罩住燃烧区,直至把火扑灭为止。不可对着液体中心喷射。扑救炽热物后,注意防止复燃。

3.2 使用注意事项

1) ABC 干粉灭火器适合扑灭固体、液体、带电设备、气体火灾;干粉灭火器不适合扑灭珍贵文献、精密仪器、碱金属火灾。

2) 按动压把或拉动提环前一定要去掉保险装置。

3) 使用带喷射软管的灭火器时,喷射前一定要一只手握住喷管的喷嘴或喷枪后,另一只手再打开释放阀。

4) 灭火时要站在上风方向,开始时离火1-2米。

5) 灭液体火(B类火)时,不能直接向液面喷射,要由近向远,在液面上10厘米左右快速摆动,覆盖燃烧面,切割火焰。

6) 灭A类火时可先由上向下压制火焰后,对燃烧物上下、左右、前后都要喷匀灭火剂,以防止复燃。

- 7) 存放时不能靠近热源或日晒，注意防潮，定期检查驱动气体是否合格；
- 8) 不要扑救电压超过 5000 伏的带电物体火灾。

3.3 维护保养

1) 日常保养注意事项：不要放在烈日下曝晒或接近热源、剧烈振动源，放置在厨房等潮湿场所的灭火器应放置在灭火器箱，以防止灭火器安全性受到影响。

2) 出现下列情形必须维修：当灭火器已使用、压力不正常、筒体变形或腐蚀、附件损坏或丢失、铭牌丢失或不清、灭火器的橡胶、塑料件变形、变色、老化或断裂的必须立即维修，必须送到已取得维修许可证的维修单位去检查，更换已损部件，重新充装灭火剂和驱动气体。

4、手抬式燃油消防泵

4.1 操作规程

4.1.1 启动前准备

1) 检查手抬机动消防泵各部分是否完整、连接件是否连接牢固，并将外部擦拭清洁。

2) 加足汽油注意不要加的太满，以免溢出。在加足汽油后，必须拧紧油箱盖。

3) 根据不同季节和气温，使用相应性能和牌号的汽油机润滑油，曲轴箱机油两大约为 1.1 升。测量机油油面应使用油塞上的标尺。测量方法是将油塞插入加油口（不旋入），此时油面应位于游标尺的上下限刻度线之间。

4) 检查密封垫是否完好，装好进水管。检查密封垫是否处于良好工作状态，用进水管扳手紧固，以防漏气。

5) 检查滑片真空泵的油杯中是否有润滑油，加满 SE30 汽油机润滑油。

6) 进水管的过滤网应尽可能悬挂在教清洁的水池中，并离池底和池壁一定距离，如水源中的污泥杂草较多时，应将过滤网置入竹箩中一起放入水中。进水

管弯曲处不应高于水泵进水口，以免吸水困难。

7) 装好水管和水枪。

8) 注意安全检查，移走汽油机附近的易燃品，非操作人员不要围在机旁。

4.1.2 启动

1) 打开油箱下面的滤油杯开关。

2) 将风门旋钮。旋至关的位置。

3) 少许加大油门旋钮。

4) 将点火开关拨至“开”位。

5) 用右脚或左脚踩稳框架，右手紧握启动手柄，平稳迅速向上拉动绳轮，启动汽油机。

6) 将风门旋钮旋至开的位置。

7) 调节油门旋钮，加大或减小油门，使用汽油机稳定运转。

4.1.3 引水

1) 关闭出水阀。

2) 关闭水泵泵壳下部旋塞开关。

3) 将自吸手柄向下按至“吸真空”位置，左手加大油门，提高汽油机转速。

4) 待旋片真空泵下端喷口连续喷出水汽后。

5) 待稍打开出水阀。

6) 待水枪出水连续时，将自吸手柄向上拔至上方非工作位置。

7) 将出水阀全部打开。

4.1.4 停车

1) 关小油门，关闭出水阀，在让发动机低速运转 2-3 分钟，使发动机缓缓冷却。

2) 将停火开关拨至关的位置。

3) 关闭滤油杯开关。



4) 工作结束时, 将水泵口盖上, 同时将水泵壳下部的铜旋塞打开, 放尽存水, 以免冻坏。

4.2 注意事项

1) 新机初用阶段, 为使整机得到良好的磨合, 汽油机应在中速状态运转 25 小时后, 在投入全符合运转。以减少故障和提高汽油机的使用寿命。如遇消防灭火时不受限制。

2) 严禁水泵内无水而长时间空运转, 防止烧坏油封。如长时间引不上水, 应检查原因, 排除故障后在行引水。

4.3 日常维护

维护保养手抬机动消防泵的技术保养是一项非常重要的工作。他对延长其使用寿命、保证遇有火警时, 能够迅速而有效地投入消防灭火和使用有着重要的意义。

1) 手抬机动消防泵必须放置在消防房内, 经常保持清洁完整。每次使用或演习后应清除外部灰尘、油污、检查零部件是否完整, 连接部分是否紧固, 并随时修整。

2) 当控制板上机油报警灯亮时, 表明曲轴箱内机油不足, 应及时添加到规定油位, 如果油量不足或油质不好, 将会使汽油机的曲轴、连杆、活塞、气阀等机件严重磨损并会引起重大事故。此点应特别注意。

3) 吸引胶管不可以过分弯曲和在其上放置笨重的物体, 以免折裂或压扁。吸引胶管接头中的密封垫部可遗失和损害、否则造成引水困难, 甚至引不上水。

4) 及时添加真空泵油杯中的机油, 保证真空泵运转良好。

5) 及时消除所有发现的故障和部正常现象。

4.4 保养

1) 放净曲轴箱中的旧机油, 然后加足清洁的机油, (在出厂后第一次工作 20-25 小时后即需换一次机油, 以后每工作 50 小时换一次机油)

2) 清楚火花塞积碳, 检查与调整火花塞电极间隙使其在 0.5-0.6 毫米范围内。

3) 清洗油箱、滤油杯, 旋下化油器下螺塞, 放去沉淀物。

4) 打开空滤器盖, 取出滤芯, 在溶剂中清洗, 表面涂 SE30 机油挤干。

5) 拆卸风罩, 检查飞轮磁钢与一体化高压包上两极间隙应为 0.35mm 左右, 检查固定高压包的两只螺栓是否松动并拧紧, 检查停火开关线是否连接可靠。

6) 检查旋片真空泵开启限位螺栓是否紧固, 自吸手柄下按时油杯中机油是否下滴, 检查各吸油管及 PU 软管是否联结可靠, 有无漏气、漏油现象, 并及时排除。

7) 卸下消音器尾管喷嘴, 刷除和清洗积碳。

8) 检查蓄电池, 启动点击、稳压器、开关之间的导线是否有松动及损坏, 绝缘是否良好。

十四、现场紧急情况反应

为了能够在紧急情况发生时, 及时、快速地做出反应, 避免人员伤害和财产损失, 现场应制订紧急情况反应程序并相应成立现场紧急情况应急小组。现场紧急情况反应程序应明确在处理现场可能发生的紧急情况下施工人员使用的现场应急方案和程序。一旦发生紧急事故, 自动启用现场紧急情况反应程序。现场紧急情况应急小组是现场紧急情况反应的指挥机构。当现场发生紧急事故时应立即向应急小组组长汇报情况并请示是否启动应急反应程序。一旦启动, 现场各级管理部门立即开始运做, 他们有权以口头指令的形式下达停工令, 关闭现场所有电源, 停止现场所有的动火作业以及有可能产生火源的作业, 调配现场的医护人员和保安人员, 拨打援救部门的紧急联络电话, 组织现场人员的疏散等, 事后向有关领导上报事故处理报告。

现场 HSE 管理部门必须对应急反应程序中的应急方案组织培训, 使每名施工人员熟练掌握在紧急情况下的要求。现场在施工阶段应进行紧急事故模拟演习,

以测试、检验各个应急方案的可操作性和时效性，及时了解施工人员对应急方案的掌握程度。

十五、现场紧急救护和医疗设施

现场应配备必要的医疗用品并制订紧急医疗救护程序，对医疗设施和备用药品每周进行一次检查，以备在人员伤病时能够进行有效的紧急治疗。紧急医疗救护程序是对现场发生紧急医疗救护时采取的应急程序。

十六、劳动保护用品

劳动保护用品是对进入施工现场的所有人员的基本保证，人人必须配备。劳动保护用品包括一般保护用品和特殊保护用品。一般保护用品是进入现场的所有人员必须配备的保护用品如戴安全帽、穿安全鞋。特殊保护用品是指从事特殊施工作业的施工人员必须配置的劳保用品，如进行凿岩工作的工人必须戴护目镜；气焊、气割作业必须戴墨镜，手套；打磨作业时戴护目镜；油漆作业时戴护目镜、专用手套和口罩；在现场进行储罐预制的施工人员要戴耳塞等。正确合理地使用质量良好、配置齐全的劳保用品是我们在施工中避免受到伤害的基本保障。



十七、文明施工

创造一个整洁、干净、舒适的施工环境是现场 HSE 管理的基本要求。达到这个要求需要采取一定的措施，比如在施工现场按区域放置垃圾桶(箱)，用于收集现场垃圾和施工废料；现场所有的材料、设备、机具都要在指定的地点码放搁置整齐；工人在每天作业完毕后，收拾好自己的工具并清理作业现场；在施工过程中材料必须放置在工具箱里，废弃的材料必须回收入库；现场配备足够的清洁工每天清扫现场等等。

十八、临时用电

施工临时用电在施工过程中自始至终都是安全管理控制的重点，一旦发生事故对人的伤害和造成的财产损失都是巨大的，对施工造成的不良后果是严重的。临时用电安全管理的基本要求包括所有开关必须是空气开关，每一开关旁须注明下一极的走向；所有的配电柜、配电盘、开关盒上都装有漏电保护器、上锁并有防雨措施；主配电柜须用围栏进行围护，并挂有警示牌；使用中的配电箱要挂有“有人工作，禁止拉闸”或“有人工作，禁止合闸”的牌子；临时电缆埋地 700cm 并用红砖覆盖，掩埋后插上“下有电缆”的警示牌并标明电缆走向；所有电工必须持证上岗等等。

十九、危险品的管理

现场的危险品管理包括对危险品进场、存放和使用三个方面的管理。危险品的进场必须填写专门的表格，经总承包商认可后方可进场。危险品必须存放在指定的危险品库中，危险品每天都必须回库，禁止随意搁置在现场；氧气、乙炔、氩气瓶分类放在现场气瓶库内，盖上瓶盖并固定牢靠。现场严格执行关于明火与气瓶保持足够的安全距离的规定，动火作业点附近严禁进行油漆作业，并经常检查气瓶在使用过程中是否有泄露。

储存：储存在专用仓库内，分类存放，设专人严格管理，并建立台帐，定期清点。

领用：对领用人、领用品、领用数量、领用日期进行登记，控制领用数量。

防止施工现场火灾事故的发生：对现场施工管理人员和操作人员进行消防培训，增强消防意识。

1、项目部负责组织对易燃易爆品、油品及化学品的采购、运输、贮存和发放以及使用后废弃物的处理的控制。

2、各有关部门、项目部负责对易燃、易爆品、油品及化学品领出后直至使用过程中的控制。



3、运输管理

(1) 易燃易爆品、油品及化学品的运输、押运及卸货应由有经验的单位或人员进行。如属危险品，则必须由有资格的专业运输单位负责运输、押运及卸货。

(2) 运输、装卸易燃易爆品、油品及化学品时，应轻拿轻放，防止撞击、拖拉和倾倒。

(3) 碰撞、互相接触容易引起燃烧、爆炸或造成其他危险的物品，以及化学性质或防护、灭火方法互相抵触的物品，不得配装和混合装运。

(4) 遇热、遇潮容易引起燃烧、爆炸或产生有毒气体的物品，在装运时应当采取隔热、防潮措施。

4、贮存管理

(1) 易燃易爆品、油品及化学品的贮存应建立台帐，对物品的名称、数量及入库日期进行记录，并定期清点。控制易燃易爆品、油品及化学品的库存量。

(2) 易燃易爆品、油品及化学品应贮存在专用仓库、专用场地或专用贮存室（柜）内，并设专人管理。易燃易爆品、油品及化学品库房管理人员应对库房定期检查。

(3) 易燃易爆品、油品及化学品的专用仓库，应根据物品种类、性质，设置相应的通风、防爆、泄压、防火、防雷、报警、灭火、防晒、调温、消除静电、防护围堤等安全措施。

(4) 易燃易爆品、油品及化学品应分类分项存放，堆垛之间的主要通道应有安全距离，不得超量贮存。化学性质或防护、灭火方法相互抵触的化学危险物品，不得在同一仓库或同一贮存室内存放。

(5) 易燃易爆品、油品及化学品应防止泄漏。

(6) 遇火、遇潮容易燃烧、爆炸或产生有毒气体的物品，不得在露天、潮湿、漏雨和低洼容易积水的地点存放。

(7) 受阳光照射容易燃烧、爆炸或产生有毒气体的物品和桶装、罐装等易

燃液体、气体应在阴凉通风地点存放。

(8) 各种气瓶的存放，要距离明火 10M 以上，搬动时不能碰撞。氧气瓶不能和可燃气瓶同放一处，其相距应在 5M 以上。

5、发放管理

(1) 发放易燃易爆品、油品及化学品应由专人负责，建立台帐，对领用物品、数量、领用人及领用日期应进行登记。

(2) 应根据工程进度和工作的实际需要控制易燃易爆品、油品及化学品的领用数量。

6、使用管理

(1) 严格用火管理制度。

(2) 易燃易爆品、油品及化学品的使用应按照有关操作规程或产品使用说明严格执行。

(3) 使用易燃易爆品、油品及化学品应有必要的安全防护措施和用具。

(4) 使用易燃易爆品、油品及化学品，应防止泄漏。

(5) 各种气瓶在使用时，要距离明火 10M 以上，搬动时不能碰撞。氧气瓶要有瓶盖，氧气瓶的减压器上应有安全阀，严防沾染油脂，不得曝晒、倒置，与乙炔瓶工作间距不小于 5M。

(6) 对各种易燃易爆品、油品及化学品的废弃物，应在现场规定位置存放，定期对其回收或处理。

7、紧急情况的准备及处置

(1) 根据易燃易爆品、油品及化学品的种类及数量，配备相应种类及数量的防护、救助工具。

(2) 易燃易爆品、油品及化学品的运输、贮存及使用应设专人进行监控，发现事故隐患要及时处理。

(3) 在易燃易爆品、油品及化学品的运输、贮存及使用过程中发生意外情

况或事故时，按《应急准备与响应程序》的规定执行。

二十、动火作业

动火作业的管理一般采用由施工承包商填写作业票，总承包商审批后执行的方法。对现场的动火作业要有明确的具体要求，如：焊接作业时要用挡弧板遮挡弧光，大面积的施焊，要用防火布或彩条布进行围护；高处动火作业时为防止焊渣的飞溅需铺设防火布或在其下方区域设置警戒区；现场所有的动火点必须配备灭火器；动火作业前，作业人员必须仔细的观察周围环境，在确认上下左右没有易燃物后，方能开始作业；动火监护人必须随时注意周围环境的变化，当发现有异常情况时要立即通知作业人员停止动火作业等等。

二十一、现场施工设备、工具的使用管理

1、保证施工设备、工具本身的质量和性能的完好。设备、工具入场前要进行检查，检查合格后贴上合格证方可进场使用。

2、要正确的使用它们。通过仔细阅读设备、工具的说明书，了解它们的使用方法和使用中应注意的事项，在实际工作中按照正确的方法进行作业，这样才能保证安全施工。

二十二、事故和未遂事故报告

成功的防止事故发生，在于了解事故或未遂事故是如何和怎样发生的。因此，当现场发生事故或未遂事故时，必须进行全面的调查，以确定它们发生的原因，并采取必要的行动以防止事故再次发生。事故或未遂事故调查的基本程序是：

1、现场发生事故或未遂事故时，如果有人员伤害，应立即将受伤人员送往医院急救。

2、设置警戒区保护好事故现场，在调查结果未出来之前，事故现场停止一切作业，并对事故现场进行拍照和保存好有关的证物。

3、招集目击者谈话，调查事故的起因和发生的过程。

4、组织所有的有关人员进行讨论，分析事故发生的前因后果，商量事故的

善后事宜和今后的防范措施。

5、形成书面报告在规定的时间内上报有关部门。

6、当所有的工作都完成后，组织现场的全体施工人员，通报事故调查结果和处理措施，并根据从这起事故中吸取的经验教训对现场的全体施工人员进行安全培训，避免事故的再次发生。

第十一节 绿色环境施工措施方案

环境保护施工施工，系指用科学、合理、行之有效的方法和举措，对建设施工的全过程、全方位进行组织与管理，使之呈现出有条不紊、整洁明快、高效安全的施工状态。施工顺序合理，具有良好的道路施工现场秩序。水电及施工通道畅通。强调文明施工其意义在于强化施工现场管理，改变以往普遍存在于道路工程施工现场的那种“脏、乱、差”现象和“高消耗、低效益、事故多”的状况，加快道路工程施工现场管理标准化进程，推进文明工地建设的步伐。

第十二节 绿色文明施工及环保管理

1.1 文明施工及环保管理的目标

文明施工管理及环境管理是企业施工生产经营的综合反映，应贯穿于施工管理的全过程，以便美化环境、降低物耗、消除污染、保证社会效益和企业形象的稳步提高。

环境污染事故为零，污染物、噪音达标排放、节能降耗。

1.2 文明施工、环保管理的机构

1、项目经理为现场文明施工及环保管理的第一责任人。

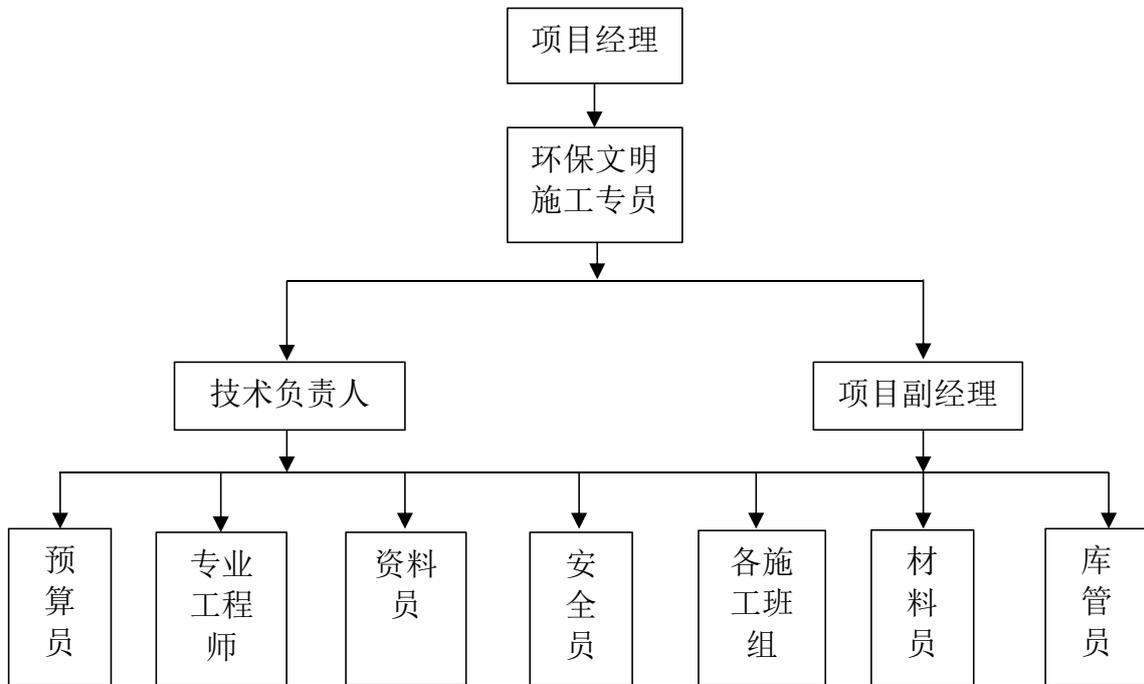
2、项目副经理和安全员具体负责现场的文明施工及环境管理和检查。

3、应设立专（兼）职环保员，环保员应掌握基本的文明施工规定、环保知识和有关法规。

4、与各专业施工队签订文明施工、环保协议，明确职责，并将相关要求传递给相关方，组织监督其实施培训。

5、明确现场施工管理人员中每个成员的职责，将现场文明施工管理工作责任落实到现场管理人员中的每个人，做到凡事有人管，事事有落实，违规必追究。

6、施工现场文明施工及环保管理人员详见下图《现场文明施工及环保组织机构图》。



第十三节 创建绿色文明工地的标准管理规定

一、安全生产的规定

1、健全和完善各类安全管理台帐，强化安全管理软件资料工作 包括：安全责任制、安全教育、施工组织设计、分部（项）工程安全技术交底、特殊作业持证上岗、安全检查、班前安全活动、遵章守纪、工伤事故处理、施工现场与安全标志，外包制与外包工管理、有关合同和协议。

2、脚手架设施达到检查标准并有验收使用手续，每周检查一次，及时整改，治理隐患。

3、施工临时用电达标推行三相五线制，设专业人员管理，对建筑工程与高压线的距离、支线架设、现场照明、变配电装置、熔丝、低压干线架设等必须达到建设部颁标准

4、施工机械完好并安全使用 保持完好状态，传动和刀口防护和接零地达标，

操作人员按其使用要求特殊有效证上岗。

5、实施有力的安全监控有具体的安全监护实施计划，实施安全监控的具体做法，安全监控人员持证上岗，施工现场所有人员必须佩带胸卡。

二、场容场貌的规定

1、工地区域分布合理有序、场容场貌整洁文明，施工区域与生活区域严格分隔，场容场貌整齐、整洁、有序、文明、材料区域堆放整齐，并采取安全保卫措施。

2、设置醒目安全标志，施工区域和危险区域设置醒目的安全警示标志。

3、在施工现场主要入口处设置“五版一图”：

- (1) 工程概况板；
- (2) 管理人员名单及监督电话板；
- (3) 安全生产板；
- (4) 文明施工板；
- (5) 消防保卫板；
- (6) 施工现场总平面布置图；

4、工地必须作到三通一平、排水畅通 防止泥浆、污水、废水外流或堵塞下水道和排水河道。

三、工地卫生的规定

1、生活“五有”设施齐全 现场“五有”设施齐全、设置合理。生活区应设置醒目的环境卫生宣传标牌和责任区包干图。

2、排水、排污畅通：
排水、排污畅通，有条件时应有绿化布置。

3、生活垃圾管理：

装于容器、放置定点，有专人管理，定时清理。

4、保健卫生要求：

(1) 作好职工卫生防病的宣传教育，利用板报等形式向职工介绍防病、治病知识。

(2) 医务人员对卫生起监督作用，定期检查食堂等处的卫生状况。

四、文明建设的规定

1、班组建设要求：

加强班组建设，工地为班组提供必要的活动场所，有良好的班容班貌，有上岗一讲评的安全记录，提高班组素质

2、治安综合治理要求：

加强工地治安综合管理，做到目标管理、制度落实、责任到人，治安防范措施有力、重点要害部位防范设施到位，对外包队伍的情况建立档卡，与其签定治安、防火协议书，加强法制教育。

3、社区服务要求：

施工期间与业主合作，开展共建文明活动、为民着想，降低施工噪音、努力作到施工不扰民，使工程成为爱民工程、便民工程。

4、防火安全：

(1) 建立防火安全组织、义务消防队和防火档案；明确项目负责人、管理人员和各操作岗位的防火安全职责；

(2) 按规定配置消防器材，有专人管理并落实防火制度和措施；

(3) 按施工区域、层次划分动火级别，动火必须具有“二证一器一监护”；

(4) 严格管理易燃、易爆物品，设置专门仓库存放。

第十四节 创建安全绿色文明施工现场的基本要求

一、施工总平面布置的基本要求

1、施工现场平面布置合理，各类材料、设备做到有序堆放，不侵占公共通行道路。按功能划分成施工作业区、辅助作业区、材料堆置区、施工管理生活设施区等，加强施工现场管理工作，做到工完料净场地清。

2、施工机械按照规定的位置和线路设置，施工机械进场前经过安全检查合格后再使用。施工机械操作人员必须建立机组责任制，并依照有关规定持证上岗，禁止无证人员操作。

3、负责施工区域及生活区域的环境卫生，建立完善有关规章制度，落实责任制。做到“五小”设施齐全，符合规范要求。创建良好环境，在工地现场和生活区设置足够的临时卫生设施，每天清扫处理；施工生产和生活废水，采取有效措施加以处理，不超标排放。污水、废水、废气等的处理符合环境管理体系ISO14000 的标准。

4、工地临时用电设施

5、标牌、标志设施 企业标志、工程标牌、安全标志齐全

6、消防设施

二、排水控尘、控废的基本要求

1、电通、水通：工地供电和供水线路架设要通。

2、排水、排污：施工现场要具有良好的排水系统，设污水沉淀池，妥善处理污水，未经处理的污水不得直接排入城市下水道和河流。

3、控尘、控废：

控制工地的尘土、废气、废水和固体废弃物，清理高处废弃物宜使用密封式筒道或其它防尘的方式，定期清理废弃物。

三、作业区域的条理化和防（围）护的基本要求

1、作业区域的条理化有满足要求的操作场地或作业面，清除影响作业的障碍物，妥善处置有危险性的突出物，材料整齐堆放，有良好的安全通道。

2、拆除物品的清理拆下来的脚手架等材料物品以及施工余料、废料、垃圾应及时清运出去，木料上的钉子应及时拔掉或拍倒（防止扎脚）。

3、有危险作业区域的防护凡有可能发生块体或物品掉落、弹出、飞溅以及其它伤害物的区域均应设置安全防护措施，以保护现场其他人员的安全。

四、材料、设备工具存放保管的基本要求

1、拆除材料、物品的码垛堆放按规定平整场地、设置支垫物；按平面布置图划定的地点分类堆放整齐、稳固和不超过规定高度；材料应离开场地围挡或临时建筑墙体至少 500mm，并将两头进口封堵，严禁紧贴围挡或临时建筑墙体堆料。

2、材料、物品的支架堆放易滚（滑）和重心较高的材料物品的支架堆放，其支架应稳定可靠。必要时应进行设计，严格设计要求设置。

3、易燃和有毒物品的存放油漆、稀释剂等易燃品和其它对职工健康有害的物品应分类存放在通风良好、严禁烟火并有消防用品的专用仓库内，油漆应放置在干燥通风、不受阳光直射的场所。

五、工地消防的基本要求和规定

1、一般规定：

(1) 重点工程和高层建筑应编制防火技术措施并履行报批手续，一般工程应有防火技术方案；

(2) 按规定配置消防器材、设施和用品，并建立消防组织；

(3) 明确划定用火和禁火区域；

(4) 动火作业必须履行审批制度，动火操作人员持证上岗并有专人监护；

(5) 定期进行防火检查，及时消除火灾隐患。

2、消防器材的日常管理：

(1) 消防梯保持完整完好；

(2) 水枪经常检查，保持开关灵活、喷嘴畅通、附件齐全无锈蚀；

(3) 水带收藏时应单层卷起，竖放在架上；

(4) 各种管接口应接装灵便、松紧适度、无泄露，使用时不得摔压；

(5) 消火栓按放置位置的不同要求定期进行检查和及时加注润滑油，消火栓应经常清理。

第十五节 绿色文明施工保证措施

一、文明施工措施

1、施工人，开工前与有关单位制定有关文明施工管理责任协议，明确各自的权利和义务。

2、开工前，协助业主按规定办理质量安全报监手续，并提供报监所需资料，递交本公司名册和施工安全的书面保证措施。

3、施工现场项目部健全综合治理、工程质量、安全管理、环境卫生、卫生防设、防火管理，宣传教育七大系列的内容资料以及现场施工管理日记。

4、制定和完善施工工地的环境卫生管理责任制度，明确生活、办公区域和施工现场具体管理责任人，同时要加强日常的检查和评定，确保工地环境处于良好状态。

5、项目中现场必须的生活设施基本齐全，环境整洁，项目经理能主动关心职工的现场生活，为职工办实事。

6、施工现场所有人员统一在工地规定的食品店就餐或回到生活区统一就餐，不向无证摊贩购买饭菜。做到有条不紊，文明卫生。

7、在施工区域设置符合卫生标准的厕所（小便处）并落实专人保洁，做到清洁卫生。

8、开展文明施工、职工道德教育和安全生产宣布传教育，坚持“三优”服务，改善劳动条件，注意劳逸结合，做到无野蛮施工，无违章施工和无重大安全伤亡事故。

9、施工中加强成品的保护工作，订立责任措施；交叉施工阶段，上下道工序的交接双方要派人实施现场监护，确保上道工序的成品不受损坏；对易被撞击和磨损部位的成品，应采用包扎、铺垫等保护手工艺措施，避免损坏。

10、认真做好各种标化资料的记录、归档工作。工地配备照相机，专人负责拍摄各施工部位、各施工阶段、机械设备的安全管状况和工作情况。

11、尊重业主，虚心接受、监理对文明施工的指导、检查，对存在问题及时整改，促进各项“标准化管理”工作。

12、公司定期对工地进行安全生产、文明施工、场容场貌、生活卫生等检查。认真接受市安监站及有关部门的检查、验收、努力创建文明标化工地。

13、行为规范

1) 施工人员着装统一，佩带胸卡，服装样本由公司统一加工制作。

2) 凡进入施工工地现场均须戴口罩，不戴口罩，每发现一人次罚款人民币500元；屡教不改将其个人清理出场，主管人员处1000元罚款；

3) 凡进入施工工地现场均不得喝酒，每发现一人次罚款人民币500元；

4) 按规定建设工地劳务人员住宿区、洗漱区、食堂、厕所等设施，并做好供水排水排污系统，保证正常使用功能；加强对劳务人员安全文明卫生教育和管
理，工地现场不得随地乱倒脏物、脏水和大小便，每发现一人次罚款人民币200元；

5) 工地现场材料、设备堆放应根据现场布局要求，整洁、整齐、规范堆放和保存；工地现场不得乱堆乱放，每发现一次罚款人民币1000元；

6) 施工人员进入施工现场必须戴安全帽，公司管理人员为白色，施工管理人员为红色，员工为蓝色。

7) 工程施工期间及业余时间不得与他人打架斗殴、赌博及其他有害行为，应遵守当地治安管理条理。

8) 每天上工前，所有施工队员列队，由施工队长进行讲话并分配当天的工作。

14、现场办公室及加工区规范要求

1) 现场办公室要挂公司的标识牌，尺寸大小由公司统一制作。

2) 办公室内设四张办公桌及椅子等相应办公用品，配备相应的电脑、打印机及传真电话。

3) 室内四壁及天棚要从新粉饰。

15、现场施工规范要求

1)施工队施工班组在每个部位施工时，将该部位所用材料摆放整齐，底部垫木方。施工工具放在工具袋内。

2)施工过程中不能将材料乱拿乱放，班组人员分工明确，材料每道工序完工后做到工完场清。

3)施工中的废弃物，如胶筒、美纹纸、料头等，不能乱扔，必须放在垃圾盒内。

16、库房管理规范

1)明确责任，专人管理。建立出入库存帐单，登记造册。

2)根据工程需要，提供状态良好的工具。

3)库房应具有一定面积，工具材料分区、分类、摆放清楚，工具库要与其它材料库有明显的区分。

4)库房配有必要消防器材，室内外禁止吸烟，每日打扫库房卫生。

5)不同工具材料禁止乱放。

可悬挂式工具挂在工具库室内同一高度处，在指定位置标识悬挂，电源线要求盘成统一直径悬挂，手电钻等要求悬挂成同一倾斜方向和倾斜度。

落地式工具要摆放在固定位置上，大型工具要编号统一摆放管理。

小型工具及附件摆放要有明显、长久性标识。

二、绿色文明施工管理制度

1、建立并执行施工现场文明施工工作检查制度，对检查中所发现的问题，开出“隐患问题通知单”，应根据具体情况，定时间、定人、定措施予以解决，安保部有关部门应监督落实问题的解决情况。

2、在项目实施过程中推行文明施工责任制、文明施工方案会签制，根据合同内容、施工范围、施工区域等划分文明施工责任区，从制度上落实文明施工工作，做到责任落实到单位、落实到班组、落实到每一个作业人员，保证文明施工

的切实落实。

3、对进场的所有施工人员进行有关文明施工、场纪场规等教育。

4、严格遵守劳动法，严格执行“工作间隙集中休息制度”，坚持上午、下午及作业中间休息 15 分钟制度，在此期间作业人员集中休息、喝水、上厕所等，确保劳动者的身体健康。对管理人员和施工工人晚上加班执行加班作业申请制度，并及时安排倒休，发放加班工资，合理、科学的安排生产，保护劳动者的合法权利。

5、在施工现场，通过黑板报等形式，进行持续的文明教育宣传活动；通过上述形式，表扬先进、批评落后，提高大家的安全文明意识、自身的文化素质，整体提升现场的安全文明施工水平。

三、文明施工管理措施

1、施工总平面图管理：施工现场按照施工总平面图布置，人、机、材安排有序，现场内整理干净，材料堆放整齐，文明施工。

2、施工现场的施工机械、临时设施、堆放材料、成品、半成品等按施工总平面图布置，易燃物品仓库应远离施工作业区和生活区，所有物料的堆放都应整齐有序

3、施工垃圾必须集中堆放，及时清运；保持场容整洁，卫生专职管理人员负责落实。办公区，仓库由材料组实行统一管理，同时与各班组签订卫生责任状，保证措施落实。

4、施工和生活垃圾不得乱堆、乱倒，应指定地点堆入，定期清运出场。

5、应做到落手清，人走料清，严禁损坏污染成品，保持现场文明整洁。

6、工人操作地点和周围必须清洁整齐，做到活完脚下清，工完场地清，丢洒在施工现场的砂浆混凝土要及时清除。

7、施工区（临水、临电）划分责任区，项目经理落实责任，合理排放生活、施工用水并及时清理防止阻塞。

8、施工材料和工具及时回收、维修、保养、利用、归库，工程完工后料净、场清，各工序成品保护好。

9、每半月召开一次“施工现场文明施工领导小组”工作例会，总结前一阶段的施工现场文明施工情况，布置下一阶段的施工现场文明施工工作。

10、在施工作业时，应采取措施防止各种粉尘、废气、废水、固体废弃物以及噪声、振动等对环境的污染和危害。

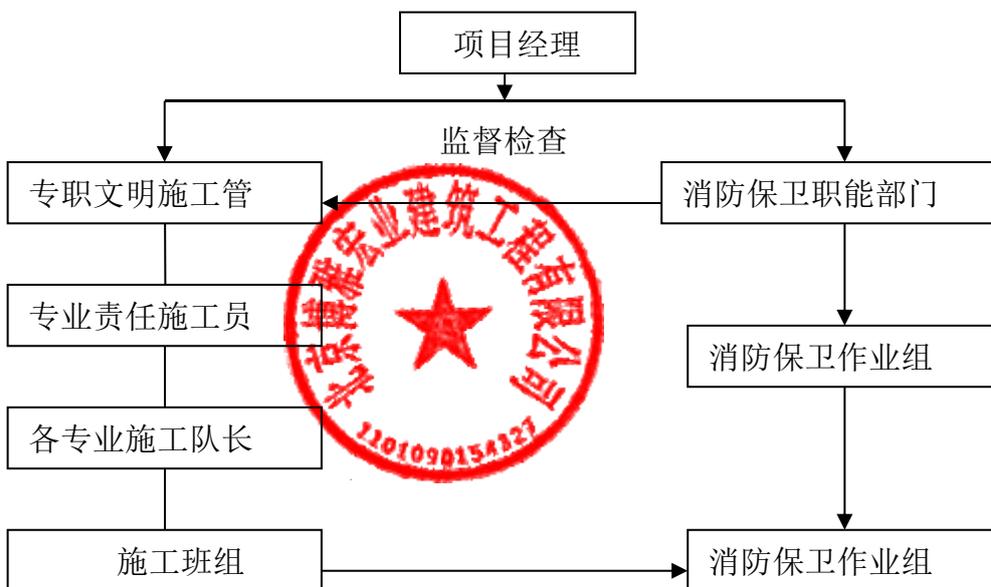
11、采取洒水等措施控制施工中的扬尘。

12、项目经理部需精心组织、科学管理、合理安排施工流程，将噪声大的施工项目安排在白天，并将噪声大的设备进行防噪处理。

13、现场工程指挥部要充分认识到环保方面出现的扰民问题。在施工中所使用的加工设备要设置除尘装置，清运垃圾必须使用喷洒后方可通过专用垃圾道运输，严禁从窗口倾倒垃圾。细散颗粒材料的装卸运输必须要遮盖，现场专用道路要经常喷洒水，从而把粉尘污染扰民降低到最小限度。

第十六节 绿色文明施工组织体系与管理措施

1.1 绿色文明施工管理体系



1.2 保证绿色文明施工管理措施

1、开工前与有关单位制定有关文明施工管理责任协议，明确各自的权利和

义务。

2、开工前，协助业主按规定办理质量安全报监手续，并提供报监所需资料，递交本公司名册和施工安全的书面保证措施。

3、施工现场项目部健全综合治理、工程质量、安全管理、环境卫生、卫生防疫、防火管理，宣传教育七大系列的内容资料以及现场施工管理日记。

4、制定和完善施工工地的环境卫生管理责任制度，明确生活、办公区域和施工现场具体管理责任人，同时要加强日常的检查和评定，确保工地环境处于良好状态。

5、项目中现场必须的生活设施基本齐全，环境整洁，项目经理能主动关心职工的现场生活，为职工办实事。

6、施工现场所有人员统一在工地规定的食品店就餐或回到生活区统一就餐，不向无证摊贩购买饭菜。做到有条不紊，文明卫生。

7、在施工区域设置符合卫生标准的厕所（小便处）并落实专人保洁，做到清洁卫生。

8、开展绿色文明施工、职工道德教育和安全生产宣传教育，坚持“三优”服务，改善劳动条件，注意劳逸结合，做到无野蛮施工，无违章施工和无重大安全伤亡事故。

9、施工中加强成品的保护工作，订立责任措施；交叉施工阶段，上下道工序的交接双方要派人实施现场监护，确保上道工序的成品不受损坏；对易被撞击和磨损部位的成品，应采用包扎、铺垫等保护手工艺措施，避免损坏。

10、认真做好各种标化资料的记录、归档工作。工地配备照相机，专人负责拍摄各施工部位、各施工阶段、机械设备的安全管状况和工作情况。

11、尊重业主，虚心接受、监理对文明施工的指导、检查，对存在问题及时整改，促进各项“标准化管理”工作。

12、公司定期对工地进行安全生产、文明施工、场容场貌、生活卫生等检查。

认真接受市安监站及有关单位的检查、验收、努力创建文明标化工地。

13、行为规范

1) 施工人员着装统一，佩带胸卡，服装样本由公司统一加工制作。

2) 凡进入施工工地现场均须戴口罩，不戴口罩，每发现一人次罚款人民币 500 元；屡教不改将其个人清理出场，主管人员处 1000 元罚款；

3) 凡进入施工工地现场均不得喝酒，每发现一人次罚款人民币 500 元；

4) 按规定建设工地劳务人员住宿区、洗漱区、食堂、厕所等设施，并做好供水排水排污系统，保证正常使用功能；加强对劳务人员安全文明卫生教育和管理，工地现场不得随地乱倒脏物、脏水和大小便，每发现一人次罚款人民币 200 元；

5) 工地现场材料、设备堆放应根据现场布局要求，整洁、整齐、规范堆放和保存；工地现场不得乱堆乱放，每发现一次罚款人民币 1000 元；

6) 施工人员进入施工现场必须戴安全帽，公司管理人员为白色，施工管理人员为红色，员工为蓝色。

7) 工程施工期间及业余时间不得与他人打架斗殴、赌博及其他有害行为，应遵守当地治安管理条理。

8) 每天上工前，所有施工队员列队，由施工队长进行讲话并分配当天的工作。

14、现场办公室及加工区规范要求

1) 现场办公室要挂公司的标识牌，尺寸大小由公司统一制作。

2) 办公室内设四张办公桌及椅子等相应办公用品，配备相应的计算机、打印机及传真电话。

3) 室内四壁及天棚要从新粉饰。

15、现场施工规范要求

1) 施工队施工班组在每个部位施工时，将该部位所用材料摆放整齐，底部垫木方。施工工具放在工具袋内。

2)施工过程中不能将材料乱拿乱放，班组人员分工明确，材料每道工序完工后做到工完场清。

3)施工中的废弃物，如胶筒、美纹纸、料头等，不能乱扔，必须放在垃圾盒内。

16、库房管理规范

1)明确责任，专人管理。建立出入库存帐单，登记造册。

2)根据工程需要，提供状态良好的工具。

3)库房应具有一定面积，工具材料分区、分类、摆放清楚，工具库要与其它材料库有明显的区分。

4)库房配有必要消防器材，室内外禁止吸烟，每日打扫库房卫生。

5)不同工具材料禁止乱放。

可悬挂式工具挂在工具库室内同一高度处，在指定位置标识悬挂，电源线要求盘成统一直径悬挂，手电钻等要求悬挂成同一倾斜方向和倾斜度。

落地式工具要摆放在固定位置上，大型工具要编号统一摆放管理。

小型工具及附件摆放要有明显、长久性标识。

1.3 环境保护措施

1、施工环境

贯彻执行国家和地方环境保护法规，并教育职工自觉遵守环保、环境卫生管理条例，做文明职工。切实落实门前“三包”环境保洁责任制，严禁在随地堆放材料余泥垃圾等。

2、水质防污染措施

地面冲洗物包括水泥、淤泥和其它悬浮或溶解物质，应引入污水处理厂处理，以防止未经控制的排放。对所有燃料、油和颜料等可能污染环境材料应保持在合适的容器中，并放在指定地点以免意外泄露。

3、噪声控制措施

严格按照《中华人民共和国噪声标准 GB112523》和当地政府有关噪声的要求、规定执行。必须采取各种措施，限制和降低施工过程中的噪声。

施工辅助设施布置尽量安排远离街道和居民区。生产生活区周边均设置封闭式围栏。夜间施工制定专门措施并经监理工程师批准后实施。

固定设备产生噪声的部件还可部分或完全封闭，并减少振动面的振幅。一切动力机械设备均应适时维修，降低噪声。必要时，应在工地边界或比较固定的产生噪声的动力机械设备附近修建临时噪声屏障。

施工场地的动力机械设备合理分布，应尽量避免集中在一个地方运行。对无法避免的噪声应专项申请噪声许可证，方可施工。

4、粉尘减少措施

宣传的贯彻落实《中华人民共和国空气质量标准 GB3095》，保证在敏感体能测得的总悬浮颗粒符合标准。

经常使用的场内施工道路要定期洒水。在材料搬运过程中，可能产生粉尘的材料应加以适当处理，并应安装固定喷管系统，在装卸前先行润湿多尘的物料。

运输的敞蓬车配备两侧和尾部挡板，可能产生粉尘的物料或弃土不能装得高于两侧和尾部挡板至少 300mm，以减少扬尘。

5、生态保护措施

对现场周边树木、草地绿化要妥善保护，未经绿化主管部门批准，不准乱砍乱伐移植树木或破坏草地。对具有特殊意义的树木，应采取有效措施给予保护。

6、地下管线及其他地上地下设施加固措施

(1) 熟悉原建筑施工图纸，了解并掌握地下管线及有关地上地下设施的的布置情况。

(2) 勘察熟悉现场，了解施工现场实际情况。

(3) 结合现场实际情况，对实际与道路施工图纸不符、存在矛盾的问题及时向业主及监理代表提出，及时制定整改或解决措施。

(4) 对无法改变并影响到的现有地下管线、地上地下设施要结合实际情况进行保护和加固，制定科学、完善、经济、行之有效的加固措施报请业主、监理单位同意后，及时实施加固，确保工程的顺利进行。

(5) 加强班前教育、交底工作，要求每一位施工人员加强对地下管线、地上地下设施保护的意识，作到在施工中发现的问题要及时反馈。

(6) 必须停电、停水施工时，必须提前三天提出相应报告，交由业主、监理、物业管理批示。

(7) 所涉及的主控线、管的改造，应先实施保护或应急措施，必要时，如先架设替代线、管跨改造区域，让其系统照常运行，然后在改造区内施工。既保证不影响整个系统的运行，又使施工安全可行。

第十七节 绿色文明环保措施

一、环保控制措施

1、现场扬尘的控制

(1) 场地平整阶段砍伐后的树木、渣土搭设封闭临时专用垃圾道，一律用苫布覆盖，并制定洒水降尘制度，配备洒水设备；装修及收尾阶段现场清理时一定要先洒水后清理，要对有关人员进行交底。

(2) 现场设立封闭式的垃圾站，施工区域内的垃圾采用容器装运，办公区内设专职保洁员进行清扫，施工垃圾应及时清运。严禁随意高空抛撒。施工垃圾及时清运，适量洒水，减少扬尘。

(3) 水泥、石灰等细粉材料采用袋装，室内存放，卸运时轻拿轻放并采取室内或封闭存放，卸运时要采取遮盖措施，减少灰尘。

(4) 针对本工程装修材料品种多、量大的特点，施工期间，从材料的进场保管及使用过程中进行严格控制，防止产生扬尘。

(5) 现场加工区在使用期间，应每天洒水降尘。

(6) 施工现场做到活完料尽场地清，防治污物及粉尘产生。

- (7) 现场如设有搅拌设备，要安设除尘装置。
- (8) 运输车辆驶出施工现场要将车辆和槽帮冲洗干净。
- (9) 严禁凌空抛洒垃圾、渣土。

2、施工噪声的控制

(1) 施工场界噪声限值

符合《建筑施工场界噪声限值》，道路施工噪声限值的要求。

(2) 对施工噪声大的工序，错开施工，保证噪声量降到最低值，同时对于作业区的操作人员采取有效的防护（防护耳塞）。

(3) 所有项目尽可能采取场外工厂加工现场安装方式进行。

(4) 施工现场内禁止施工人员大声喧哗，防止人为噪音的产生。

(5) 尽量采用低噪音的机具。将噪音大的机具分散布置且加以封闭，封闭时尽量采用隔音材料。

(6) 根据环保噪声标准（分贝）日夜要求的不同，合理协调安排施工分项的施工时间，对于噪音大的如剔凿工程设隔音棚，对于气泵等噪音大的机具设在隔音箱内。

(7) 所有材料运输车辆进入现场后禁止鸣笛，以减少噪音。

(8) 手持电动工具或切割器具应尽量在封闭的区域内使用，现场尽量少用电圆锯等噪音较大的电动工具，木制品与石材的切割尽量在加工厂进行，减少现场的噪音产生。

3、火灾隐患的控制

(1) 对施工现场的管理人员和操作人员定期进行消防培训。

(2) 油漆、稀料、氧气、乙炔等化学品一律分库存放，存放场所应做到防潮、通风，设防爆灯和防爆排风扇（必要时），电源应设在门外，室内还应有“禁烟禁火”的标识。

(3) 严格落实各项消防规章及防火管理制度。

(4) 现场设立临时消防用水设施，配备足够的灭火器具，尤其是重点防火部位应严格按照施工现场防火规范的要求布置。

4、废弃物的排放

(1) 废弃物分类管理

1) 弃物的分类

分为有毒有害类和无毒无害类，分别进行回收。

2) 施工现场有毒有害废弃物：废油漆桶、油刷、粘接胶等。

3) 根据需要在现场增设固体废弃物的放置场地与设施，加强管理，实现固体废弃物的分类管理。

(2) 废弃物的标识：临时和固定存放点均应按废弃物的分类设立贴有“有毒有害”、“可回收”、“不可回收”的醒目标识。

(3) 废弃物的存放

1) 无毒无害可回收的废旧材料应及时回收、利用。

2) 油漆、涂料包装物、玻璃胶管等应单独存放，以便回收。

3) 设置废弃物临时置放点，并在临时存放场地作出明显的分类标识，以便回收处理。

4) 有毒有害废弃物单独存放于专用容器，专门处理。

5) 在场内运输废弃物时，工人做到小心轻放、不遗撒，不混放。

(4) 废弃物委托处理：委托有消纳能力的单位进行处理。

5、防止水污染

(1) 现场设置砼砂浆搅拌沉淀池，废水经沉淀后，排入污水管内。施工现场的生产污水采用两级沉淀措施后，排出场外下水道。

(2) 现场存放油料的库房，必须进行防渗漏处理。储存和使用都要采取措施，防止跑、冒、滴、漏，污染水体。

二、环保材料应用及质量保证措施

本工程施工期间对材料的选购及现场施工必须做到高质量、高标准，材料需选用符合国家规范，经有关部门检测后的环保产品。下面对材料厂商选用及材料监控措施进行阐述。

1、材料厂商的选用

本工程的施工，是材料厂商与施工单位的配合施工的过程，材料厂商的选用是保证本工程质量的重要保证，在厂商的选用上，我司将严格控制。

(1) 目标：选择合格的供应商以符合公司的质量管理要求，确保稳定的产品质量；追求质量、成本、交货期的适当性。

(2) 合格供应商定义：包括主要原材料、辅料、包装材料的供应商、运输公司与施工安装单位。

(3) 供应商选择与评估流程：项目部编写需采购材料的技术要求，通知采购部；采购部通过各种媒体或其它渠道获取供应商资质信息，筛选后确定初选名单向初选的供应商进行相关方面的书面调查或电话咨询，专职采购人员对书面调查或电话咨询得到的信息进行筛选后，列出待审定合格供应商名单，并附详细调研记录，交由项目部评估。项目部组织技术部及生产部门与质管部进行实地调研，并形成调研结论报告，由参与调研的部门经理在《合格供应商评审表》上签署意见，对共同确认符合合格供应商要求的单位，报总经理批准。在《合格供应商评审表》上签署意见，对共同确认符合合格供应商要求的单位，报总经理批准。

三、材料环保保证措施

1、成立环保控制小组，由公司项目经理挂帅，组成成员有采购、供应人员，从原材料采购到安装过程实施全方位监管。

2、严把原材料进货关。采用的透水砖等原材料均采用业主推荐的绿色环保品牌，保证所使用的原材料为绿色环保材料。

3、通过了“ISO14001”的国际环境管理体系及“CQC”产品环保质量认证，并在生产及加工过程中严格按相关认证体系的环保标准执行及落实到位，避免产

品在加工过程中受到外界及其它不良的影响。

4、所有的软体部分只采用目前国内高档的高密度海棉填充，杜绝容易由其它杂牌软体上带来的有害生物如螨、寄生虫、致病细菌、病毒等。

5、产品在包装或安装前，须陈放 48 小时再包装或安装，以保证溶剂异味的充分挥发。并且对部分有异味的产品实行除味处理，即纳米光除霉处理。主要使用阳光因子系列环保产品进行处理，可持久分解残余的甲醛、苯、H₂S，杀死其中的细菌、病毒、霉菌、并有效清除各类有机化合物。达到真正意义上的环保。

6、产品在现场安装后，须保证室内通风，我们还将采用业主要求的降醛、除醛产品、药剂进行降醛、除醛处理。

四、文明施工及环保控制和检查措施

1、过程控制

(1) 施工现场要天天打扫，保持整洁卫生、场地平整、道路畅通、做到无积水。

(2) 施工区、办公区要明确划分，设置标志牌，标牌上注明姓名和管理范围。

(3) 施工现场零散材料和垃圾，要及时清理，垃圾临时存放不得超过三天，如违反本规定处罚工地负责人。

(4) 办公室内做到天天打扫，保持清洁卫生、窗明地净、文具摆放整齐。

2、现场环境检查

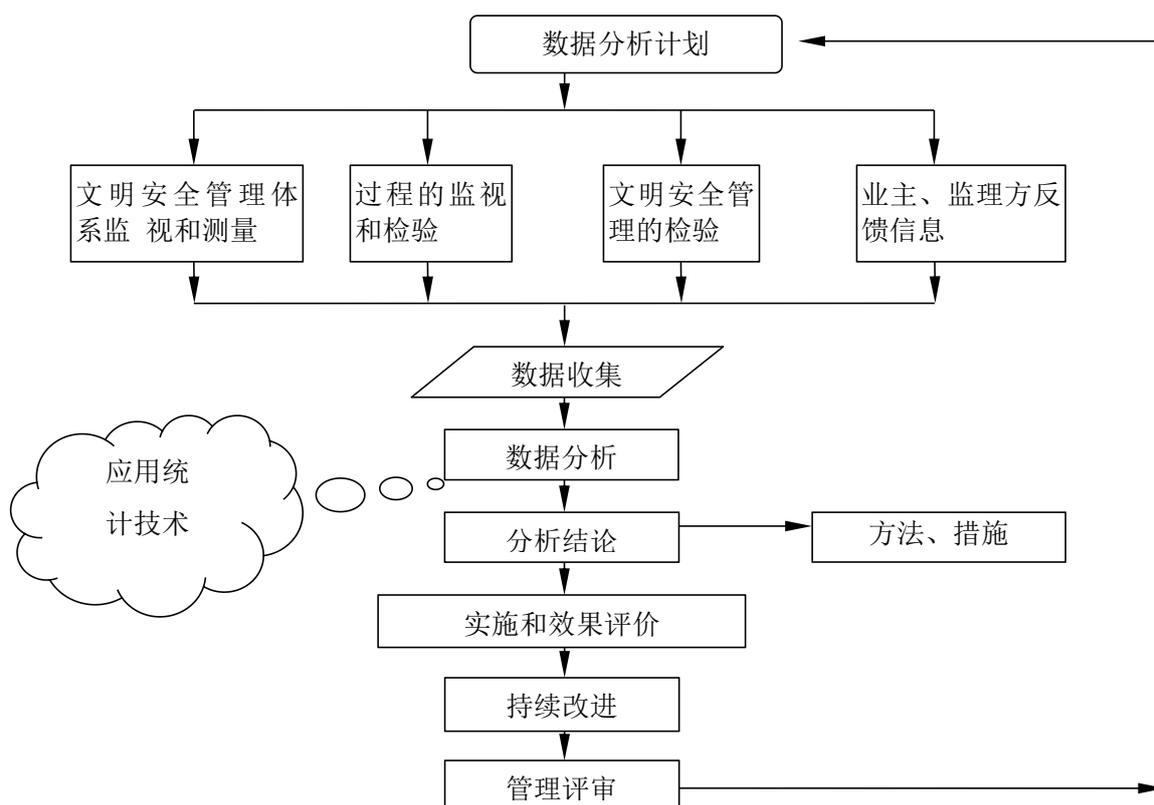
(1) 现场根据施工部署中划分的作业区进行分区管理，设专人负责，现场内不留管理上的真空。

(2) 现场应对所有重要环境因素制定控制措施，并按措施要求实施检查。对公司下达的环境目标，结合现场的实际进行分解，制定可行细致的管理方案，并对目标方案的落实情况进行监测。同时按照公司管理文件要求分阶段对现场的水、尘、噪进行委外监测。

(3) 定期邀请上级主管部门到施工现场进行检查指导。

(4) 设定专人负责施工中的扰民和民扰，做好群众的来访接待工作，听取相关方对环境管理方面的意见。

3、施工现场具体文明和环境保障管理内容详见下图《现场文明和环境保障体系图》



第十八节 绿色施工体系

1.1 环境管理目标、组织机构

1、环境管理目标

(1) 噪音排放达标：昼间 $<75\text{dB}$ ，夜间 $<50\text{dB}$

(2) 扬尘排放达标：现场施工扬尘排放达到北京市粉尘排放标准规定的要求。

(3) 运输遗洒达标：确保运输无遗洒。

(4) 生活及生产污水达标排放：生活污水中 COD 达标 ($\text{COD}=300\text{mg/L}$)。

(5) 施工现场夜间无光污染：施工现场夜间照明不影响周围建筑。

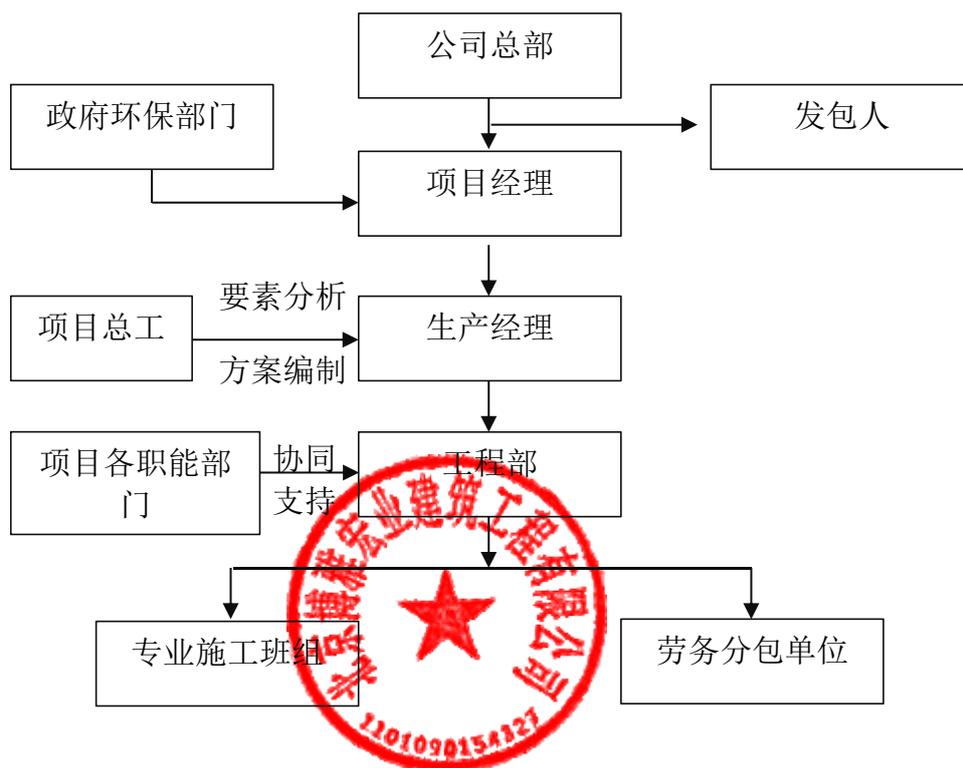
- (6) 最大限度防止施工现场火灾、爆炸的发生。
- (7) 固体废弃物实现分类管理，提高回收利用率。
- (8) 项目经理部最大限度节约水电能源消耗。
- (9) 节约纸张消耗，保护森林资源。

2、环境管理因素

鉴于本工程的特点，我们将重点控制和管理现场布置、临建规划、现场文明施工、大气污染、水污染、噪音污染、废弃物管理、资源的合理使用以及环保节能型材料设备的选用等。

3、环保组织机构及管理制度

(1) 环保组织管理体系



在项目经理部建立环境保护体系，明确体系中各岗位的职责和权限，建立并保持一套工作程序、制度，对所有参与体系工作的人员进行相应的培训。

- ①项目经理部环境管理体系运行的总负责人为项目经理。
- ②环境管理要素、环境管理方案的确定由技术负责人负责。

③施工现场环保管理具体实施领导者为项目生产副经理。

④施工现场环保管理体系运行的主管部门为项目工程部，其他职能部室对工程部提供相应的支持及协同。

⑤施工现场环保措施的执行单位专业劳务分包单位和劳务分包单位，各专业分包施工单位负责施工范围内的环保措施的落实和具体管理工作。

⑥本工程施工现场必须严格按照公司环保手册和现场管理规定进行管理，项目经理部设专人，每天负责场内外的清理、保洁，洒水降尘等工作。

(2) 工作制度

每周召开一次“施工现场环境保护”工作例会，总结前一阶段的施工现场环境保护管理情况，布置下一阶段的环境保护管理工作。

建立并执行施工现场环境保护管理检查制度。每周组织一次由各专业施工单位的环境保护管理负责人参加的联合检查，对检查中所发现的问题，开出“隐患问题通知单”，各专业施工单位在收到“隐患问题通知单”后，应根据具体情况，定时间、定人员、定措施予以解决，项目经理部有关部门应监督落实问题的解决情况。

1.2 扬尘、噪音、污水排放、垃圾处理措施

总包及总包专业分包人在现场内提供及使用的一切内燃机需降低电磁、噪音、振动干扰的抑制措施，并取得批准，以防止对无线电设备和周边环境的干扰。总包为所有在工地使用的压缩机、振动仪器及机械安装降低噪音及抑制无线电波的设施。

1、防止施工噪音污染

本工程在施工过程中严格遵照《中华人民共和国施工场界噪音限值》要求制定如下降噪措施。建筑施工场界噪音限值如下：

施工阶段	主要噪音源	工作时间	噪音限值	
整体阶段	挖掘钻机、挖掘机、砂轮机、切	6点-22点	昼间	夜间

	割机等		75dB	50dB
--	-----	--	------	------

(1) 施工现场场界设噪音监控点，施工噪音一旦超标能及时发现并加以控制。

(2) 加强环保意识的宣传。采用有力措施控制人为的施工噪声，严格管理，最大限度地减少噪音扰民。

(3) 根据环保噪音标准日夜要求的不同，合理协调安排施工分项的施工时间。所有车辆进入现场后禁止鸣笛，以减少噪音。

(4) 严格控制强噪音作业，对电锯等强噪音设备，以隔音棚遮挡，实现降噪，并对木工棚实行封闭式隔音处理。

(5) 使用电锯切割时，及时在锯片上刷油，且锯片送速不能过快，使用电锤开洞、凿眼时，应使用合格的电锤，及时在钻头上注水。

(6) 垂直运输指挥尽可能配套使用对讲机来降低起重工的吹哨声带来的噪音污染。

(7) 为降低施工噪声对周边的影响，可针对噪声较大的场所安挂降音隔噪效果好的专利产品“吸音降噪板”和密目网进行围挡。

(8) 在脚手架外设置一层吸音棉毡隔声屏，屏蔽施工现场产生的噪音，降低对周围的影响，吸音棉毡隔声屏需高出施工作业面 3m。

2、合理进行垃圾处理，防止大气污染

(1) 施工阶段，现场施工道路、料场进行硬化，并定时对道路进行淋水降尘，控制粉尘污染。

(2) 现场设有封闭式垃圾站。建筑内的施工垃圾清运，采用搭设封闭式临时专用垃圾道运输或采用容器吊运或袋装，严禁随意凌空抛撒，施工垃圾及时清运，并适量洒水，减少粉尘对空气的污染。

(3) 易飞扬物、细颗粒散体材料，安排在库内存放或严密遮盖，运输时要防止遗洒、飞扬，卸运时采取码放措施，减少污染。现场内所有交通路面和物料

堆放场地全部铺设混凝渣土砖或铺洒碎石，做到黄土不露天。对商品混凝土运输车要加强防止遗洒的管理，要求所有运输车辆卸料溜槽处必须装设防止遗洒的活动挡板，混凝土卸完后必须清理干净方准离开现场。

(4) 在出场大门处设置车辆清洗冲刷台，运土车辆经清洗和覆盖后出场，严防车辆携带泥砂出场造成道路的污染。

(5) 拆除施工减少现场（空气、噪声等方面）污染，同时，节约资源，提高工程质量。

(6) 现场内所有路面和物料堆放场地全部铺设混凝土硬化路面，施工渣土全部严密覆盖，做到黄土不露天。

(7) 对运输车要加强防止遗撒的管理，要求所有运输车卸料溜槽处必须装设防止遗撒的活动挡板，混凝土卸完后必须清理干净方准离开现场。

(8) 在出场大门处设置车辆清洗冲刷台，车辆驶出现场要将车轮和槽帮冲洗干净，严防车辆携带泥沙出场造成道路的污染。

(9) 场内设洒水车定时对道路进行淋水降尘，控制粉尘污染。

(10) 通过控制扬尘、有效的防大气污染措施。

3、污水排放管理，防止对水污染

(1) 确保雨水管网与污水管网分开使用，严禁将非雨水类的其它水排进市政雨水管网。

(2) 施工现场厕所设专人进行保洁。

(3) 现场道路和材料堆放场地统一规划排水沟，控制污水流向，设置沉淀池，污水经沉淀后再排入市政污水管线，严防施工污水直接排入市政污水管线或流出施工区域污染环境。

(4) 加强对现场存放油品和化学品的管理，对存放油品和化学品的库房进行防渗漏处理，采取有效措施，在储存和使用中，防止油料跑、冒、滴、漏污染水源。



(5) 确保雨水管网与污水管网分开使用，严禁将非雨水类的其它水体排进市政雨水管网。

4、限制光污染

探照灯尽量选择既能满足照明要求又不刺眼的新型灯具或采取措施，使夜间照明只照射施工区，电焊施工时周围设好防护，尽最大可能减少光污染。

1.3 现场内外公共设施的的保护、维护措施

1、在整个工程施工期间，用明显的标志标定所有现场内和毗邻现场的已有市政服务设施等，并作好相应的保护和维护。

2、确保所有现场周边毗邻的道路、步行道和现场出入口等的干净和整洁，同时保证它们及周边公共交通、公众生活不受施工操作、材料装卸、车辆、材料、物品、设备和工人而带来任何妨碍。

3、经常对施工人员进行文明施工教育，杜绝赌博、酗酒、打架、盗窃等违法违纪行为。

1.4 施工现场及场外办公区、生活区环保措施

施工过程中严格执行国家、北京市环境管理规定，建立环保自我保障体系。施工现场成立以项目经理为组长的环境保护领导小组。分工明确，责任到人。加强环保的自控自检，重点控制因施工造成的大气、水源污染和噪声扰民。

1、施工现场制定洒水清扫制度，配备洒水车，指定专人负责洒水和清扫，确保施工现场和办公区不扬尘、不起泥。

2、施工垃圾设垃圾分拣站，进行全封闭，垃圾站专人负责，生活区垃圾全封闭专人负责，及时清运。

3、各种运输车辆的尾气排放需达到国家有关标准，超标车禁止上路行驶。

4、充分利用空地搞好绿化工作，美化环境，达到文明工地标准。

5、施工现场产生的废水经过两级沉淀后，排入市政污水管道或回收用于洒水降尘。未经处理的施工废水，禁止直接排入城市排水设施。

6、现场施工的油料、化学品存放在专用库房内，库房地面和墙面满铺油毡防止渗漏而污染水体。

7、施工污水经沉淀池沉淀后方可排入污水管道。

8、现场设专人负责环境保护的执行情况，每个分包作业队施工作业区设有专门卫生管理人员负责施工现场的卫生。

9、对于专业劳务分包单位，当劳务分包单位进场后签订责任书，落实责任制。

1.5 材料设备及废弃物的管理措施

1、废弃物管理

(1) 施工现场设立专门的废弃物临时贮存场地，废弃物应分类存放，对有可能造成二次污染的废弃物必须单独贮存、设置安全防范措施且有醒目标识。

(2) 废弃物的运输确保不散撒、不混放，送到政府批准的回收单位或场所进行处理、消纳，对可回收的废弃物做到再回收利用。

(3) 现场开展“修废利旧”活动，利用工程的一些下脚料制造一部分施工工具，如手锤、钢钎、U型卡、安全护栏等；收集地面雨水用于冲洗车辆、降尘和冲洗地面，提高废物利用率，有效利用资源，节约资源。

2、材料设备的管理

现场设备材料计算机数据库技术管理流程。

(1) 经营部、财务部、工程部对现场控制

主要是合理使用材料，废旧料及时回收；按照施工预算、每月日限量发放材料等；

(2) 经营部、财务部、安全部对机械使用情况进行验收，定期组织检修

对机械入场前验收，定期组织检修保养；按章操作机械机具设备，定时保养，出现故障及时排出；

(3) 安全部、工程部对施工材料加工及堆放场地进行检查

按照平面图料场位置进行搭设，保证码放整齐，工完料净脚下清，每日清理现场。

对现场料场进行统一规划，对不同的进场材料设备进行分类合理堆放和储存，并挂牌标明，重要设备材料利用专门的围拦和库房储存，并设专人管理。

在施工过程中，严格按照材料管理办法，进行限额领料。对废料、旧料做到每日清理回收。使用计算机数据库技术对现场设备材料进行统一编码和管理。

3、环保节能型材料设备的选择

以招标人和招标人代表为主导，在材料设备选型方面，遵从以下原则：

- (1) 满足设计和规范要求；
- (2) 满足质量和本工程使用功能上的要求；
- (3) 满足环保、节能要求，具有良好的使用寿命，便于今后建筑物的维护和管理，达到降低建筑物维护管理费用和建筑物运营费用的目的。

4、其他措施

(1) 对易燃易爆、油料和化学品的采购、运输、贮存、发放和使用后对废弃物的处理制定专项措施，并设置专人管理。

(2) 对施工机械进行全面的检查和维修保养，保证设备始终处于良好状态，避免噪音、泄漏和废油、废弃物造成的污染，杜绝重大安全隐患的存在。

(3) 办公垃圾与施工垃圾分开，并及时组织清运。

(4) 项目经理部配置粉尘、噪音等测试器具，对场界噪音、现场扬尘等进行监测，并委托环保部门定期对包括污水排放在内的各项环保指标进行测试。项目经理部对环保指标超标的项目及时采取有效措施进行处理。

1.6 节水节能控制措施

1、项目部设立由行政副经理任组长的节能领导小组，负责节水、节电工作。

2、在项目开工前，制定节约用水、用电的措施，确保工程用水、用电。

3、现场供水供电处设专用水表、电表，水龙头均采用节水、防滴漏型，节

能员按表计量和考核，每月末向行政部报水电量消耗节超情况报表。

4、按生产、生活情况规定用水用电指标，并进行分解，做好原始记录。

5、使用中水冲洗车辆、机械及场区扬尘控制。

6、建筑物拆迁、拆除及土地整理工程施工时，作业人员要控制用水，不得让水任意流淌。

7、定期对供水设施进行检查、维修，防止供水设施跑、冒、漏、滴。

8、设置专职临电管理员，经常检查电气装置和保护设施的完好程度，正确送、断电。

9、电机具设备做到随用随开，人走机停。锁好开关箱，使用时不得锁箱。

10、场区照明用电安装声控、声光控、时间断电器等，控制照明灯具。

11、通过开展水资源保护和再生利用，城市污水处理系统建设、节约用水和城市污水资源化工作取得新进展。

12、我们将积极配合市政府关于保护、节约水资源的规定，加强中水和雨水的利用，节约用水，积极推广节水器具，推进各项节水措施和节水管理制度落实。

1.7 扬尘污染控制措施

1、抑制扬尘措施

(1) 严格执行北京市人民政府关于发布本市各阶段控制大气污染措施的通告。

(2) 在施工前制定控制扬尘污染的实施方案，采取各种扬尘控制措施，达到“绿色工地”的要求，即施工现场周边要设置硬质围挡，主要道路要硬化并保持清洁，垃圾、渣土要及时清运，施工渣土要覆盖，工地出口要设置冲洗设施，运输车辆驶出施工现场前要将车轮和槽帮清洗干净。

(3) 建筑工地的水泥、石灰等可能产生扬尘污染的建筑材料，在库房内存放或严密遮盖。严禁凌空抛洒垃圾、渣土。

(4) 本工程采用预拌混凝土，要减少水泥、砂石存放产生的扬尘污染。

(5) 遇有四级风以上天气不得进行土方回填、转运以及其他可能产生扬尘污染的施工。

(6) 施工垃圾采用密闭容器运到地面，杜绝将施工垃圾随意凌空抛洒。垃圾要及时清运，清运是要洒水，防止扬尘。工程本着节能、环保的理念做到垃圾分类堆放，及时清运出现场，现场不得堆积大量垃圾。

(7) 雨季施工期间，在施工现场出口处冲洗车辆的设备，防止车轮将泥土带出现场，运输车驶出要保持车身清洁，混凝土罐车每次出场前清洗下料斗。

(8) 清扫施工现场时，要先将路面、地面进行喷洒湿润后再进行清扫，以免清扫时扬尘。当风力超过三级以上时，每天早、中、晚至少各洒水一次，洒水降尘应配备洒水装置并指定专人负责。

2、现场烟尘的防治

(1) 生活区食堂采用液化气，利用电热水器供应饮用开水，杜绝使用散煤、烟煤、木炭。

(2) 施工现场的易飞扬的细颗粒散体材料应入库存放，库房应封闭严密。

(3) 在使用、运输水泥、白灰和其它易飞扬的细颗粒散体材料时，要做到轻拿轻放文明施工，防止人为因素造成扬尘污染。

3、防遗洒措施

(1) 现场门口必须设置醒目的提示牌，以提示司机及有关人员在执行运输任务时注意遗撒。

(2) 本工程在出入口处设车辆清洗装置，过往车辆必须经过清洗，方可出场，出口外侧铺垫一层防火草帘，吸收轮胎的积水。

(3) 进行渣土施工运输时，必须事先向政府有关部门申报，严格按照制定地点卸车，严禁乱跑乱倒。挖掘机装车不得过满（运输车上渣土堆放最高点不得高于槽帮 50cm，边缘低于槽帮 10cm），且在车辆出口搭设架子，由专人拍土，清扫车辆，覆盖苫布。

(4) 车辆出口 50m 内设专人清扫马路、洒水，防止扬尘污染。派专人沿途巡视，发现遗洒立即组织人员清扫。

(5) 车辆行进途中拐弯要慢行，防止甩土。车辆出场前由专人检查后槽帮，后槽帮关闭不严的严禁出场。

4、内业管理

(1) 在与甲方及工程监理签订工程承包及质量监理合同时，要求必须具备防止施工扬尘、噪声、废水污染等环保条款。

(2) 工程在开工前十五日到当地环保局进行环保申报。

(3) 针对各分项工程编制有针对性的环保方案，绘制环保平面示意图，在图中标明用地范围、建筑物位置、主要污染源位置及噪音及监测点位置。

(4) 项目经理部每月组织一次环保工作的自我检查，并将检查出的问题及解决的方法、期限进行详细地记录。项目经理部管理人员每半年进行一次环保教育，使每个管理人员在思想上树立环保意识，加强环保观念，并进行环保知识的考核。

(5) 在对外施队施工人员进行进场教育的同时，要进行环保方面的教育。

(6) 项目经理部需配备噪声声级设计和烟尘检测仪，做到环保情况数据化，使之符合国家标准。

第十九节 环境管理的组织措施

一、环境管理的组织措施

1、防尘措施和防止运输遗洒。

(1) 施工现场道路。

为降低施工现场扬尘发生，每天派专人随时清扫现场主要施工道路，并适量洒水压尘，达到环卫要求。

(2) 区域清理

施工现场的区域施工过程中要做到工完场清，以免刮风时将灰尘吹入空气

中。各区域内的建筑垃圾随着区域施工的进展及时清理，要求活完底清，不许将垃圾从高处直接倒入低处，每个区域要设有垃圾区，及时将垃圾运入垃圾站。

二、环境保护整治措施

1、严格遵守国家和北京市对施工现场的文明施工有关规定，对工地人员进行文明施工及环保教育。

2、施工现场做到活完料净场地清，防止污物及粉尘产生。

3、施工现场的垃圾做到每天定时清理。

4、专职人员进行文明施工及环保工作检查、监督，养成良好的文明和习惯。

5、如有特殊作业需先征得负责人许可后，并做好相应的防尘，防污、降噪音处理，才能施工。

6、工地要与周边单位搞好团结，注意卫生，防止疾病的传播。

7、对清运废渣垃圾的车辆，用苫布对所载物进行覆盖，避免途中遗撒和运输过程中造成扬尘。

8、各施工作业面产生的固体废弃物在各层设垃圾点，由专人收集处理，严禁凌空抛撒。

9、确保所有材料采用绿色环保材料，降低对人、物造成的身心损害。

三、防止水体污染措施

1、防止泄漏污染地下水和土壤

在现场临时油料等库房的地面和墙底部 250mm 高处，应作防渗处理，在地面铺设 3~5cm 的砂子，并定期进行更换，防止油料渗入地下，污染水体。禁止将有毒有害废弃物挖坑掩埋。项目经理部在编制施工方案时，采用先进的节水装置或其它经济可行的方法，减少用水量及化学品、油品的使用，最终减少污水量。

2、污水排放监测

(1) 为防止地表水的污染，不向水体排放有毒废液和清洗装贮过油类和有毒污染物的容器，不向水体排放、倾倒生产废渣、生活垃圾及其他废弃物。

(2) 不向渗坑、裂隙中排放废水，施工中使用的化学物质不向地下水中排放，废水处理措施要征得监理工程师同意。

四、防止施工噪音污染

1、控制作业时间，对施工中产生较大噪音的施工项目要合理地控制其作业时间，晚上尽量进行无噪音施工项目如胶粘项目等，减少施工对周边单位正常工作和居民日常生活的影响。

(1) 合理安排施工计划，除特殊情况外，严格控制强噪音作业，必须作业时，采取降噪措施。

(2) 需要夜间作业的分项工程，在交底中明确特殊注意事项和降噪措施，施工期间安排专人执守，控制噪音强度。

(3) 使用电锤时，应使用合格的电锤，及时在钻头上注油或水。

2、做好群众的来访接待工作，认真听取群众对环境管理方面的意见，并做好改进工作。

(1) 加强环保意识的宣传，采用有力措施控制人为的施工噪声，严格管理，最大限度地减少噪音扰民。

(2) 由项目经理和安全员负责扰民协调工作，负责接待和解决周边扰民的投诉工作。

3、噪声控制的申报

项目部在正式开工时，按照有关规定，向区环保局提出申报，填写有关申报表，批准后方可施工。

根据政府指令严格控制夜间施工作业时间，采取有效降低噪声的措施。施工期间，应认真贯彻执行，对于达不到排放标准的，分析原因并制定纠正措施，必要时采取预防措施，保证施工现场噪声排放符合绿色施工的要求。如必须在夜间（22时至次日7时）施工的，提前向区环保部门申报批准。

4、各种噪音治理措施

(1) 施工机械设备的降噪治理

项目部选用的施工机械必须符合环保标准，操作人员必须先经过相应的环保教育且有一定的相关经验才能上岗。在施工过程中，必须严格控制，保证施工机械的正常运转，严禁超负荷运转。加强各种施工机械的维修保养，缩短维修保养周期，配备合理的降噪音防护罩，尽可能降低施工机械噪声的扩散。

(2) 木工圆盘锯或手提圆锯噪声排放的控制：

圆盘锯或手提圆锯的使用要集中进行，尽可能在木工房内进行，或将作业点进行封闭，避免露天操作造成噪音的扩散。

(3) 人为噪音控制（施工作业时物体工具撞击发声和喧哗等）

- 1) 减少材料的搬运次数，从而达到减少噪音的目的。
- 2) 在日常工作与休息时，教育工人，特别是避免在白天大声喧哗。

5、噪声的监测

(1) 项目经理部环境管理员负责每月对施工现场进行场界噪声测量，并填写噪声测量记录，对于超过标准的情况，应及时召集有关人员进行分析，制定有关整改措施，落实解决。

(2) 场地改造及电气工程等各阶段施工开始后 3 日内要进行 1 次噪声测量，各阶段施工在进入正常阶段后每月进行 1 次噪声测量。

(3) 测量时间分为昼间和夜间两部分，夜间测量应在 22 时以后进行。测量在正常施工的时候进行。

(4) 测量方法是：在同一测量点，连续测量 10 个数值，每次读数的时间间隔为 5 秒钟，测量值为 10 个数值的平均值。

(5) 测量点应设在施工场界线上，且距离噪声敏感建筑物或区域最近的地方。测量记录中应标出边界线与噪声敏感区域之间的距离。

(6) 噪声测量仪器选用积分声级计。

(7) 测量期间，各施工机械处于正常运行状态，并包括不断进入或离开场

地的车辆，以及在施工场地上运转的车辆。

(8) 背景噪声应比测量噪声低 10 分贝以上，若测量值与背景噪声值相差小于 10 分贝时，测量值应按下表修正。背景噪声是指停止施工时的环境噪声。

差值	3 分贝	4~5 分贝	6~9 分贝
修正值	-3 分贝	-2 分贝	-1 分贝

9) 当噪声高出下表所列的噪声限值时，则应采取纠正措施、必要时采取预防措施。

施工阶段	主要噪声源	噪声限值	
		昼间	夜间
施工整体阶段	挖掘钻机、挖掘机、砂轮机、切割机等	68	55

五、控制扬尘措施

2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程为了有效控制扬尘污染，粉尘污染，确保施工现场扬尘治理工作顺利开展并取得实效，依据国家、市绿色施工法律和法规我公司针对此工程特点专门制定了《扬尘控制方案》。保证施工现场扬尘达到国家排放规定。

1、交通道路扬尘治理

(1) 按照北京市公安局交通管理局的有关车辆检测规定，对机动车尾气进行达标化改造，按期进行维修、保养，确保符合环保要求。

(2) 在运输过程中的遗撒管理：对运输易散落、易飞扬的材料（如建筑垃圾、水泥等细颗粒散装材料）前，由项目主管部门向运输单位及责任人提出扬尘控制的要求，严禁超载运输，并对车厢进行覆盖。

(3) 出场车辆要冲洗车辆及轮胎，安排专人清洁汽车轮胎、车身，车顶的渣土要用苫布苫盖严密。清扫路面，防止渣土污染道路。

2、建设施工扬尘治理

(1) 加强施工现场的环境管理

1) 现场不得焚烧有毒、有害物质，应该按照有关规定进行处理。

2) 施工和生产过程中产生的废气、粉尘必须按国家《大气污染物综合排放标准》要求，达标排放。

3) 施工现场严禁现场搅拌灰土作业。施工过程中必须采取洒水、喷淋等有效防尘措施，当遇四级及以上大风时，严禁进行易产生施工扬尘的作业。

(2) 加强建设工程施工现场的扬尘防治措施。

1) 建设临建区域门口必须悬挂文明施工公示牌及卫生责任区公示牌，设专人定时对施工现场及周边卫生责任区进行清扫，保证施工现场周边环境干净整洁。

2) 严禁透视及敞口施工。施工现场必须按照标准设置大门和实体或彩板围挡，高度必须符合要求。

3) 施工现场内经常洒水湿润，防止扬尘。

4) 制订现场定期洒水制度，现场配备洒水设备并安排专人每天进行多次清扫和洒水降尘作业。

5) 施工期料土堆放整齐，洒水降尘措施到位，工地内外无垃圾余土，以减轻施工扬尘。

6) 施工期间，其所使用的具有粉尘逸散性的工程材料、砂石或废弃物，应当密闭处理。若在工地内堆置，则应采取覆盖或防尘布、覆盖网、配合定期喷洒粉尘抑制剂等措施，防止风蚀扬尘。

3、材料堆场扬尘污染治理

(1) 现场松散易飞扬的物资（砂石堆场，水泥库等）采取覆盖或表面固化措施。

(2) 水泥和其他易飞扬的细颗粒散装材料尽量安排库内存放。如露天存放应采用严密苫盖，运输和装卸时防止遗撒和飞扬，以减少扬尘。石灰的熟化和灰

土施工时要适当配合洒水，以减少扬尘。

(3) 建筑材料必须堆放整齐，散体物料应苫盖，作业面余料做到及时清理，垃圾要使用封盖密闭容器存放，禁止随意堆放。

4、扬尘控制具体要求

(1) 加强领导，抓好落实

我公司高度重视控制施工扬尘专项治理工作，组成施工扬尘专项治理领导小组，结合 2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程的实际情况，制定专项治理活动方案，明确责任，落实任务，确保专项治理工作落到实处。

(2) 积极配合，形成合力

各单位要按照专项治理工作方案，认真做好施工现场扬尘专项治理工作。

5、防尘和遗洒措施

(1) 施工阶段，主要采取淋水降尘措施，控制扬尘。

(2) 施工垃圾清运采用袋装清运，严禁随意凌空抛撒，施工现场应及时清理并适量洒水，减少污染。

(3) 水泥和其他易飞扬物、细颗粒散体材料，安排在库内存放或严密遮盖，运输时要防止遗洒、飞扬，卸运时采取码放措施，减少污染。

6、减少扬尘污染措施

(1) 施工中严格遵守《中华人民共和国空气质量标准 GB3095-1996》，确保由于施工产生的空气悬浮颗粒(TSP)不超标。

(2) 在材料搬运过程中，可能产生粉尘的材料用水处理器喷洒水湿润，工地安装固定喷管系统。在装卸前湿润多尘的物料。

(3) 粉尘控制

1) 工地现场清扫粉尘前先用水湿润，减少扬尘。

2) 对施工区域指派专人用拖布随时清扫地面，保持环境清洁。

7、垃圾管理办法

(1) 鉴于 2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程的特殊性，考虑现场垃圾采用 3 个类别的方法进行处理；对于现场的渣土、木屑、铁屑废料等不可回收垃圾，每日装入特制的木箱在规定的时间内统一运到指定位置。

1) 对于可回收利用的垃圾由现场专人进行分拣归类并码放，装入纸箱或袋子密封，待收工（经保安检查）后由力工统一运出。

2) 对于可能影响环境并具有一定回收价值的废料，采用可封闭容器收容运到指定位置。

3) 垃圾清理的时间为每天中午休息之前一次，收工后一次，施工过程中的垃圾由负责清洁小工清理。

六、易燃、易爆、油品及化学品的管理

储存：储存在专用仓库内，分类存放，设专人严格管理，并建立台帐，定期清点。

领用：对领用人、领用品、领用数量、领用日期进行登记，控制领用数量。

防止施工现场火灾事故的发生：对现场施工管理人员和操作人员进行消防培训，增强消防意识。

储存：储存在专用仓库内，分类存放，设专人严格管理，并建立台帐，定期清点。

领用：对领用人、领用品、领用数量、领用日期进行登记，控制领用数量。

防止施工现场火灾事故的发生：对现场施工管理人员和操作人员进行消防培训，增强消防意识。

1、项目部负责组织对易燃易爆品、油品及化学品的采购、运输、贮存和发放以及使用后废弃物的处理控制。

2、各有关部门、项目部负责对易燃、易爆品、油品及化学品领出后直至使用过程中的控制。

3、运输管理

(1) 易燃易爆品、油品及化学品的运输、押运及卸货应由有经验的单位或人员进行。如属危险品，则必须由有资格的专业运输单位负责运输、押运及卸货。

(2) 运输、装卸易燃易爆品、油品及化学品时，应轻拿轻放，防止撞击、拖拉和倾倒。

(3) 碰撞、互相接触容易引起燃烧、爆炸或造成其他危险的物品，以及化学性质或防护、灭火方法互相抵触的物品，不得配装和混合装运。

(4) 遇热、遇潮容易引起燃烧、爆炸或产生有毒气体的物品，在装运时应当采取隔热、防潮措施。

4、贮存管理

(1) 易燃易爆品、油品及化学品的贮存应建立台帐，对物品的名称、数量及入库日期进行记录，并定期清点。控制易燃易爆品、油品及化学品的库存量。

(2) 易燃易爆品、油品及化学品应贮存在专用仓库、专用场地或专用贮存室（柜）内，并设专人管理。易燃易爆品、油品及化学品库房管理人员应对库房定期检查。

(3) 易燃易爆品、油品及化学品的专用仓库，应根据物品种类、性质，设置相应的通风、防爆、泄压、防火、防雷、报警、灭火、防晒、调温、消除静电、防护围堤等安全措施。

(4) 易燃易爆品、油品及化学品应分类分项存放，堆垛之间的主要通道应有安全距离，不得超量贮存。化学性质或防护、灭火方法相互抵触的化学危险物品，不得在同一仓库或同一贮存室内存放。

(5) 易燃易爆品、油品及化学品应防止泄漏。

(6) 遇火、遇潮容易燃烧、爆炸或产生有毒气体的物品，不得在露天、潮湿、漏雨和低洼容易积水的地点存放。

(7) 受阳光照射容易燃烧、爆炸或产生有毒气体的物品和桶装、罐装等易燃液体、气体应在阴凉通风地点存放。

(8) 各种气瓶的存放，要距离明火 10M 以上，搬动时不能碰撞。氧气瓶不能和可燃气瓶同放一处，其相距应在 5M 以上。

5、发放管理

(1) 发放易燃易爆品、油品及化学品应由专人负责，建立台帐，对领用物品、数量、领用人及领用日期应进行登记。

(2) 应根据工程进度和工作的实际需要控制易燃易爆品、油品及化学品的领用数量。

6、使用管理

(1) 严格用火管理制度。

(2) 易燃易爆品、油品及化学品的使用应按照有关操作规程或产品使用说明严格执行。

(3) 使用易燃易爆品、油品及化学品应有必要的安全防护措施和用具。

(4) 使用易燃易爆品、油品及化学品，应防止泄漏。

(5) 各种气瓶在使用时，要距离明火 10M 以上，搬动时不能碰撞。氧气瓶要有瓶盖，氧气瓶的减压器上应有安全阀，严防沾染油脂，不得曝晒、倒置，与乙炔瓶工作间距不小于 5M。

(6) 对各种易燃易爆品、油品及化学品的废弃物，应在现场规定位置存放，定期对其回收或处理。

7、紧急情况的准备及处置

(1) 根据易燃易爆品、油品及化学品的种类及数量，配备相应的防护、救助工具。

(2) 易燃易爆品、油品及化学品的运输、贮存及使用应设专人进行监控，发现事故隐患要及时处理。

(3) 在易燃易爆品、油品及化学品的运输、贮存及使用过程中发生意外情况或事故时，按《应急准备与响应程序》的规定执行。



七、降耗节能措施

2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程将以绿色、环保、节能理念为施工准则，施工过程中采用新型节能材料和加强节水节能的管理措施，时刻注意节水、节能，对此我公司提出相关控制措施如下：

1、用水管理

(1) 项目部、专业安排专人加强供水管线(重点是计量水表)和用水设施的日常管理，堵塞跑、冒、滴、漏。

(2) 用水管线维修、保养

项目部要选择专业的技术工人定期对管道、水阀门、水表等设施进行检修并做好记录，发现管道损坏应及时更换或维修，以免管道漏水，浪费水资源。

(3) 项目部发现临时用水浪费现象，及时制止，并双倍费用处罚。

(4) 在施工现场和办公区域的供水部位或醒目部位，要设立节水标志，增强节水意识。

2、施工过程中节水、节能措施

(1) 加强项目管理制度，落实节水、节能目标责任制

设立管理岗位，明确节水、节能工作岗位的任务和责任，为节水、节能工作提供组织保障。同时将节水、节能目标，层层分解，落实到个人，一级抓一级，落实责任，逐级考核，加强监督，强化节水、节能管理。

(2) 建立节水、节点激励机制

项目部要建立和完善节水、节能奖惩制度，安排一定的节水、节能奖励资金，对节水、节能工作中取得成绩的个人或者队伍，给予奖励。对浪费的个人或者队伍，给予处罚。

(3) 加强节水、节能宣传与培训

施工现场挂有节水、节能标识牌。进场后，由项目部组织全体管理人员及施工人员进行节水、节能培训。增强全体管理人员及施工人员的节水、节能的意识。

(4) 施工现场由安全员负责巡视检查，一旦发现长流水、长明灯、漏水现象，材料浪费现象，将对责任人进行处罚。

(5) 施工队组凭限额单领用材料，管料人员在限额内发料。每次领发数量、时间作好记录，并互相签认，施工队组在完成任务后，由工长及有关人员对班组实际完成工程量和用料量情况进行测定和验收，根据施工队组实际完成的工程量核对和调整应用材料数量并与实耗数量进行对比，结算班组用料的节约和超耗。

(6) 对于稀缺资源材料，尽量使用可替代的、可再生的材料。

(7) 施工现场办公室制定相关节水、节电管理制度，加强管理人员对节水、节能的认识。

(8) 严格控制施工进度，提高工作效率，尽量避免夜间施工，减少对用电量的需求。

3、施工现场用电运行管理

(1) 项目部按照《施工用电安全控制程序》对施工现场临时用电实行分级、分段管理。

(2) 用电管理：项目部安排专人加强临电线路和用电设施的日常管理，确保使用安全。

(3) 用电设施维护：项目部要选择专业维护电工定期对临时供电电缆、配电箱、用电设施进行检查、维修，并做好记录。要派专业电工经常对用电设备、线路进行检查、维护，并做好记录。

(4) 项目部发现临时用电浪费现象，及时制止。并双倍费用处罚。

(5) 在施工现场、办公区域的供电配电箱部位或醒目部位，要设立节电标志、标语，增强节电意识。

(6) 项目部对办公照明、电脑等办公用品、空调等用电设施明确专人负责。

4、施工现场油料运行管理

(1) 租用内燃施工设备采用台班满负荷工作法，提高工作效率，降低租用

成本。

(2) 内燃施工设备采用司机专人负责，控制油料消耗。建立每台内燃施工设备耗油台帐。由项目部与司机签定单台设备耗油承包书。明确责任，考核兑现。

(3) 项目部对现场所有内燃施工设备尽量统一、集中加油，统一控制，减少空耗。

5、降耗措施

(1) 施工现场用水降耗措施

(2) 施工现场选用节水型的施工设备和设施，减少用水浪费。

(3) 加大节水力度，提高用水效率。临时用水提倡一水多用，循环用水，降低耗水量。

(4) 推广科学合理的施工工艺，使临时水得到循环利用，提高用水效率。

6、施工现场用电降耗措施

(1) 施工机械设备用电降耗措施

机械设备要做到“随用随开、人离机停”，杜绝机械设备待机状态；加强机械操作人员的技术水平，提高操作成功率，降低设备空转耗电；加强设备治理，及时淘汰旧的高耗电设备，提倡使用节能型施工设备；不使用国家明令淘汰的高耗电设备。

(2) 办公室临时用电降耗措施

1) 办公照明用电降耗措施

尽量使用节能照明灯，省电且持久耐用。办公室要做到人走灯熄，杜绝昼夜长明灯。

2) 办公电脑等办公用品用电降耗措施

杜绝计算机主机、显示器、打印机、复印机、传真机等办公设备即使长时间无人使用也常处于待机状态。操作者要定期清洁电脑等办公用品。

(3) 施工现场油料降耗措施

1) 项目部优化施工方案，总体上统筹考虑内燃施工设备的使用计划，降低使用台班数量，从而降低油耗。

2) 对施工机械、运输机械做好运行维护，保证其良好的机械性能，降低油耗。

3) 加强对司机人员培训、考核，提高其技能水平，熟练操作内燃施工设备，降低油耗。

4) 运用经济手段，调动司机人员的积极性，奖罚分明。

7、监督检查

(1) 项目经理部监督检查，定期检查和日常检查相结合。

1) 项目经理部安全管理人员每月对各方现场临时用电、用水、油料、燃料降耗情况进行监督检查。发现问题，督促整改。

2) 日常检查。项目部安全管理人员每天在施工现场检查安全工作时，对现场临时用电、临时用水情况进行检查。

8、奖罚

(1) 工程项目施工过程中，项目经理部对现场水、电、油料、燃料消耗检查监督。对降耗不利的单位、个人分别进行处置。

1) 当发现施工现场出现水龙头不关长流水、水阀门、水表坏了不处理等现象时，项目部安全管理人员立即通知责任单位进行整改。并且对责任单位当月水表用量水费双倍处罚。水表不能计量时，按上月读数计算。

2) 当发现现场临时照明出现长明灯现象时，项目部安全管理人员立即通知责任单位进行整改。并且对责任单位区域内所有照明灯具一个月电费双倍处罚。对责任人批评教育，对责任人罚款 200 元。

3) 当发现现场临时办公室空调不及时关机时，项目部安全管理人员立即通知责任单位进行整改。并且对责任单位区域内所有电脑空调一个月电费双倍处罚。对责任人批评教育，对责任人罚款 50 元。

第二十章 抑制扬尘施工措施

根据招标文件中技术标准的要求：施工现场达到北京市安全文明工地标准。

一、管理目标

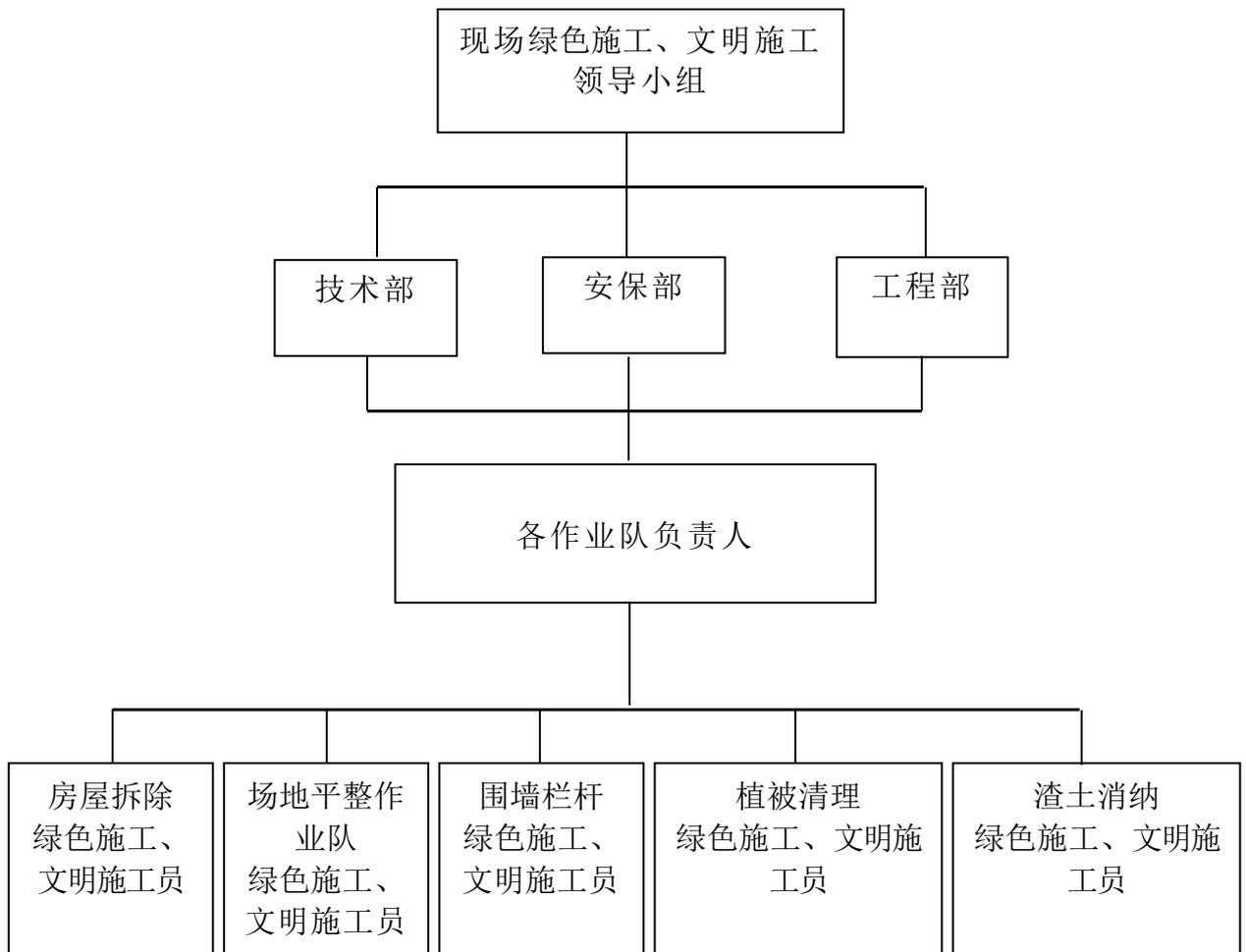
本工程将按照“北京市安全文明工地”标准进行管理，在组织施工中，我方将认真贯彻执行建设部、北京市住建局、北京市环保局、北京市卫生局关于施工现场文明施工管理的各项规定，营造舒适的生产、生活环境，确保达到北京市安全文明工地标准。

项目	具体内容
工程的文明施工 管理目标	严格执行建设部建筑工程安全文明标准
	施工现场达到北京市安全文明工地标准

二、绿色施工、文明施工管理组织体系

（一）确立工程项目施工总包机构绿色施工、文明施工负责人为首，施工单位绿色施工、文明施工管理负责人参加的“现场绿色施工、文明施工领导小组”，认真组织开展日常管理工作。绿色施工、文明施工管理组织机构体系见图。





文明施工管理组织机构体系框图

(二) 明确“现场绿色施工、文明施工领导小组”中每个成员的职责，将现场绿色施工、文明施工管理工作责任落实到“现场绿色施工、文明施工领导小组”中的每个人，做到凡事有人管，事事有落实，违规必追究。

三、绿色施工、文明施工管理制度

(一) 每半月召开一次“现场绿色施工、文明施工领导小组”工作例会，总结前一阶段的施工现场绿色施工、文明施工情况，布置下一阶段的施工现场绿色施工、文明施工工作。

(二) 建立并执行施工现场文明施工工作检查制度，对检查中所发现的问题，开出“隐患问题通知单”，应根据具体情况，定时间、定人、定措施予以解决，安保部有关部门应监督落实问题的解决情况。

(三) 在项目实施过程中推行文明施工责任制、文明施工方案会签制，根据

合同内容、施工范围、施工区域等划分文明施工责任区，从制度上落实文明施工工作，做到责任落实到单位、落实到班组、落实到每一个作业人员，保证文明施工的切实落实。

(四) 对进场的所有施工人员进行有关文明施工、场纪场规等教育。

(五) 严格遵守劳动法，严格执行“工间集中休息制度”，坚持上午、下午作业中间休息 15 分钟制度。

(六) 在施工现场，通过出版内部安全报纸、黑板报、广播、播放安全教育视频等多种形式，进行持续的文明教育宣传活动。

(七) 文明施工管理职责

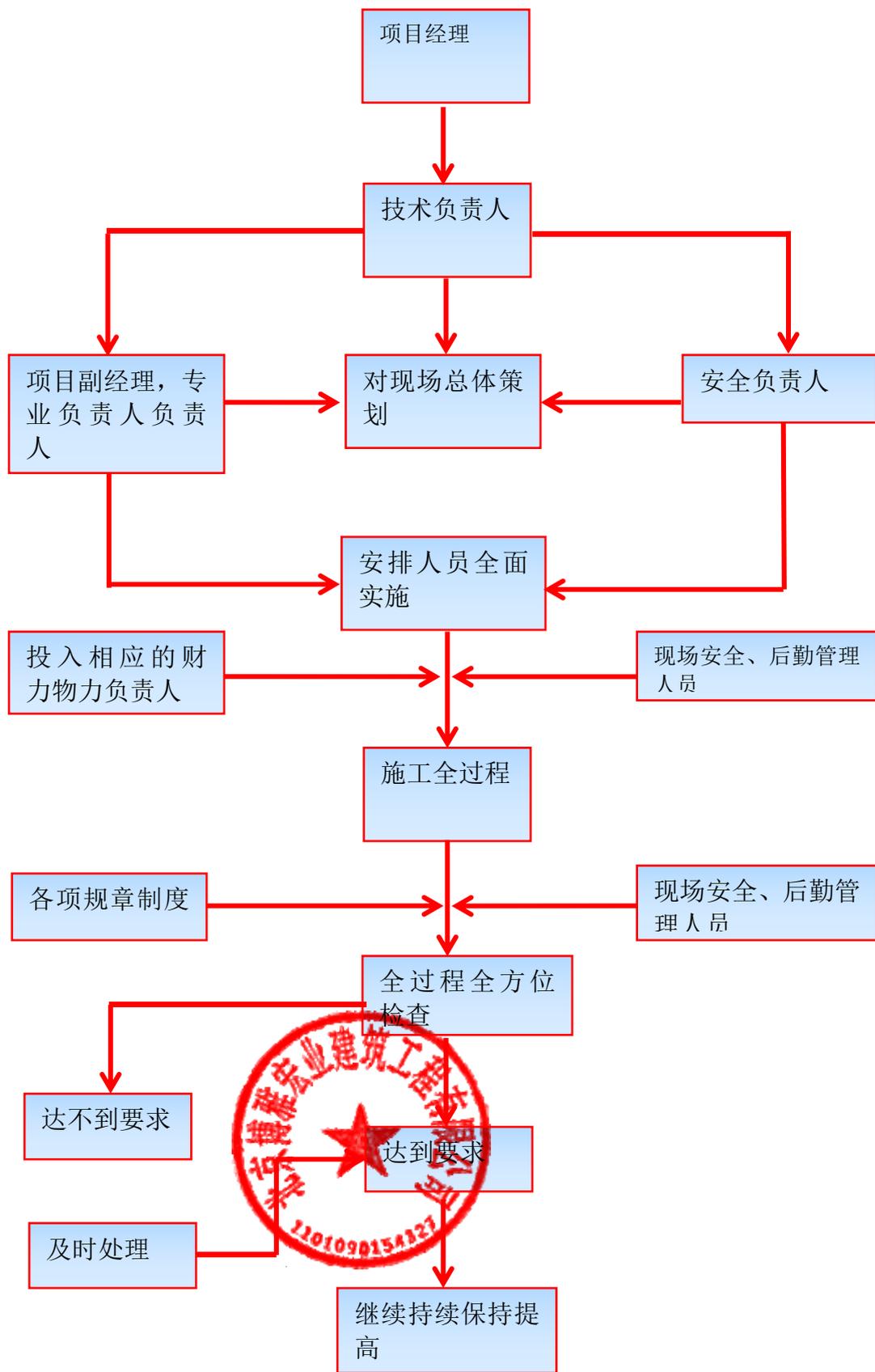
序号	岗位/部门	文明施工管理职责
1	项目经理	<p>1、贯彻执行文明施工法律、法规和各项规章制度，对本工程的文明施工负责。</p> <p>2、组织项目副经理、安全及文明施工管理部制定本项目文明施工管理制度。</p> <p>3、每月定期组织施工现场的文明施工检查，发现不符合因素，发出整改指令。组织制定整改措施，并负责落实，对各级提出的文明施工管理方面的问题，要定时、定人、定措施予以解决。</p> <p>4、组织项目部各部门迎接外部对项目文明施工的检查。</p>
2	技术负责人	<p>1、负责编制本工程文明施工的技术措施。</p> <p>2、参加项目部组织的文明施工的检查，对检查出的问题编制相应的整改措施。</p> <p>3、负责贯彻上级编制的文明施工的措施和施工组织设计、方案中规定的文明施工的措施，根据本项目的特点，组织文明施</p>

		<p>工技术交底，并把注意事项详细的向施工人员交代清楚，履行签字手续。</p> <p>4、对操作规程、技术措施、文明施工技术交底的执行情况经常检查，随时纠正违章情况，因不进行交底或交底不清发生的事情负直接责任。</p>
3	项目副经理、专业负责人	<p>1、组织本专业工程施工人员学习有关的文明施工的标准、规定。</p> <p>2、组织实施本专业工程的文明施工的各项措施。</p> <p>3、会同计划及总平面协调管理部、安全环境部进行项目部文明施工的目标和范围的划分。</p> <p>4、组织本专业项目文明施工工作检查，对检查出的不符合因素，督促专业技术人员整改。</p>
4	安全负责人	<p>1、组织学习有关的文明施工的标准、规定。</p> <p>2、组织实施本项目制定的文明施工的各项措施。</p> <p>3、会同计划及总平面协调管理部、安全环境部进行文明施工的目标和范围划分。</p> <p>4、每半月组织文明施工的检查，对检查出的不符合因素，督促专业技术人员负责整改。</p>
5	各专业工长	<p>1、认真执行本项目文明施工的各种技术措施，并向班组做好技术交底。</p> <p>2、每日对施工班组执行文明施工规章制度的执行情况进行检查，发现问题及时纠偏。</p>
6	安全生产文明	<p>1、认真落实有关文明施工的规定，指导施工队(班组)搞好文明施工，督促进入施工现场的职工遵守各项规章制度以保障文</p>

	<p>施工办公室</p>	<p>明施工得以执行。</p> <p>2、深入现场检查文明施工措施的落实情况，发现不符合因素及时纠正，当出现有违章时有权采取果断措施，并对违章指挥，不服从管理，违反文明施工管理规定的施工队(班组 和个人，按照有关规定给予处罚。</p> <p>3、在项目副经理领导下，定期组织文明施工的检查，做好检查记录，对查出的问题，负责下发问题整改单，并亲自监督整改。</p> <p>4、负责收集整理文明施工的管理资料，及时向上级主管部门汇报本项目部文明施工和环境保护状况。</p>
7	<p>各专业/劳务分包</p>	<p>1、认真学习有关的文明施工各项规定，并向各部门转发。</p> <p>2、规划好 CI 布置管理工作，制作并布置安装好整个施工、办公及生活区的 CI 设施，做好 CI 设施的管理工作，发现有损坏或遗失的设施要及时修复或重新制作购买安装就位。</p> <p>3、加强后勤生活的管理工作，使项目部管理和施工人员有一个良好的生活休息场所，保障项目施工顺利进行。</p>

(八) 文明施工管理流程





第二十一节 卫生防疫措施

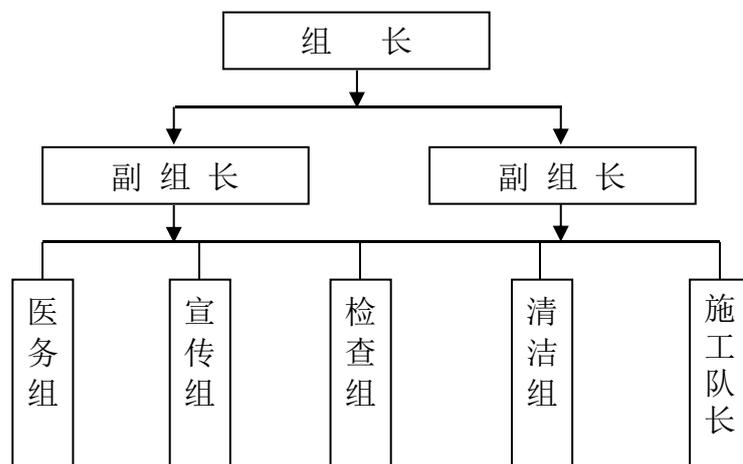
根据招标文件中技术标准的要求：施工现场达到北京市安全文明工地标准。

一、疫病预防及控制目标

保证本工程全体施工人员中不发生食物中毒事故。

流行性疾病发病率控制在 1‰以内。

二、卫生管理组织机构：见下图



三、卫生防疫和疫病预防工作措施

(一) 疫病预防措施

1、入场 14 天前组织对施工单位劳务人员进行体检，体检合格，方可进入施工区和生活区。

2、认真执行地方及上级有关部门关于施工现场卫生防疫和疾病预防工作的要求。

3、积极抓好宣传教育工作，利用多种形式对项目部人员及全体工人进行宣传教育，增强员工的重视程度和自我保护意识。

4、加大预防工作的资金投入，必须建立定期对工作区的卫生清扫、消毒，定时服用预防药品的制度，消毒液、口罩、预防汤药派采购组采购，供应到位。

5、要加强工地民工流动人口的管理，保持队伍稳定。工地要设专人负责工人外出的请假登记制度。没有特殊原因，禁止民工请假外出，减少人员流动。

6、在不影响工作的情况下，尽量减少集会，减少接触。

7、施工现场设简易医务室及 2 间隔离室用于防范突发事件。

8、办公区、生活区应通风良好，办公区和生活区设消毒点。做好每日的消

毒清洁工作。办公区、生活区的食堂、宿舍、卫生间、浴室应成为消毒重点。采购人员回来及时消毒、洗澡、更换衣服。食堂做好一日三餐前的消毒工作，食堂要多备葱、姜、蒜。

9、民工宿舍的管理：民工宿舍将保证足够的生活空间及必要的生活设施，宿舍高度不低于 2.5m，面积不低于 2 m²/人，每间宿舍不超过 15 人，并备齐被褥、衣架、脸盆等必要的生活用品。宿舍内夏季应将开启式窗户打开通风，保持室内空气流通，并安纱扇防蝇，保持室内正常温度。

10、建立民工体温档案，根据现场施工队组编排情况每日定时检测体温。

11、认真做好人员每日的汇报工作，对出现的可疑情况及时向领导小组报告。根据实际情况，由领导小组向上级部门汇报。发现的疑似病例应及时隔离，做到“早发现、早报告、早隔离、早治疗”。

12、公务用车、班车、货车也应每日消毒，非领导批准，不得将车辆外借，或搭乘陌生人。

13、原则不接待外部人员，尽量使用通讯工具，不得已的外来人员在接待室接待，并发放口罩。

14、全体施工人员应注意合理休息，加强工间锻炼，搞好个人卫生。

（二）施工现场食堂卫生方案

1、食堂工作人员应严格遵守市政府“十不”规定。

2、食堂工作人员必须严格遵守《食堂卫生法》。

3、食堂工作人员必须定期检查身体，不合格者不得上岗，工作时必须穿白大褂戴白帽子。

4、食堂内外必须畅通。食堂地坪、墙裙、灶台、操作台板必须贴地瓷砖。

5、食堂必须配备冰箱，以防食物变质，有条件的现场还可以购进、使用无污染炊事用具。

6、食堂器具必须配备合适的盖子，以防蚊、蝇、灰尘。食堂必须远离厕所

30~50m。食堂安纱门、纱窗。

7、食堂必须每天清洗，所有半成品以及器具杂件必须堆放整齐，做到防水防潮（离地面不得少于 30cm）。

8、熟肉制品加工制作时，生熟不分交叉污染而引起食物中毒；

9、定期对食品加工用水水质进行检测，发现问题及时上报处理。

10、食堂卫生管理三三制原则：早清运、早封存、早利用；有制度、有人管、有措施；无成蝇、无活蛆、无异味。发现大范围的恶心、呕吐、腹痛、腹泻等消化道症状，疑似食物中毒或食物中毒后立即向项目部报告，项目部医疗组及时调查确认后，在 4h 内报告向所在地的卫生行政部门报告。

（三）现场卫生管理措施

1、施工场区的管理：施工场区内设置一定数量的绿化面积，保持施工现场的生产生活环境清新美丽。保证场区道路通畅无积水。设置一定数量的垃圾筒，并有专人每天负责清理。

施工现场环境卫生应划区定点包干，坚持日常打扫与突击清扫相结合，制定切实可行的卫生制度。

2、控制和消灭蚊子滋生地，经常疏通下水道、存水弯道、沟渠、沉淀水池，平整洼地，消除积水，清除室内外各种闲置容器积水控制蚊虫孳生。对于垃圾和其它易招惹滋生蚊蝇的废弃物要设有盖容器装载，并做到日产日清。经常清扫厕所，定期对厕所进行消毒。

3、食堂及民工住所应定期投放灭蟑螂药片。

4、饮用水管理：职工饮水由现场饮水站提供开水。夏季供应清凉饮料或绿豆汤。民工饮用水由专门的饮水站提供。

5、施工现场应安放灭鼠笼或鼠夹，定期投放灭鼠药、粘鼠胶等，作出明显标识，防止误食，并定期检查，鼠药要妥善保管，防止误服。

6、现场临时生活用房的下水道建设要密闭化，进水口要安装有防臭功能的

存水弯管，粪池、厕所必须有三格化粪池，化粪池要加盖密封。

（四）施工现场人员其他管理措施

1、各施工队主管负责人应指派一名专职（或兼职的）管理人员，负责本单位外地来京人员卫生防疫、疾病预防及其他管理工作，

2、从事食堂食品加工的人员，应取得健康证，并应当按照法律、法规和本规定每年进行一次健康复检。检查内容包括如下：

- （1）既往传染病史；
- （2）胸部透视；
- （3）有关传染病的视、触、扣、听诊检查；
- （4）大便常规检查；
- （5）肝功能检查；
- （6）市卫生行政部门视疫情决定的其他检查项目。

3、不得使用无《健康证》的外地来京人员。

第二十二节 防止施工扰民及协调方案

为了响应北京市建委通知规定，为了尽量给周边居民创造一个较为安静的生活和休息环境，禁止工地夜间施工，特采取如下措施：

1. 禁止任何劳务单位、施工队私自安排夜间施工（夜 10 点至次日 6 点）。

2. 确因工程需要安排夜间施工的，要报总包工程部门批准并保证不造成大的施工噪音、人为噪音，否则项目部将给予 1000 元处罚，如接到居民举报，或被执法部门查究的将给予停工处理或给予 5000 元处罚。

3. 夜间送料、运垃圾车辆进入工地一律凭“车辆进场证”进场，不准鸣喇叭，卸车时要求轻拿轻放，凡是野蛮装卸、大声嚷嚷，不服从夜间巡逻人员管理或纠察的，先扣车再给予 2000 元处罚。

4. 各单位要做好对所属施工队人员进行文明施工的宣传教育，做到施工不扰民，自觉遵守北京市的规定，树立良好的形象，搞好周边居民的关系。

5. 设立居民举报电话，向当地居民公布，一旦有居民举报，及时解决居民的问题，并向他们做出合理解释，并根据具体情况赔礼道歉，做到主动服务，合情、合理、合法。

第四章 工程进度计划与保证措施

第一节 施工总进度计划安排

服务期限：一年（具体以签订合同准）。

本项目作为 2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程工程，建设地点位于北京市顺义区后沙峪镇。

一、为重点体现施工进度、质量以及安全等管理工作，宏观控制和把握工程整体，本建筑物拆迁、拆除及土地整理工程将控制几个主要施工阶段。

第二节 工程进度计划的不利因素分析

结合建筑物拆迁、拆除及土地整理实际情况，经我公司综合分析，影响施工进度因素主要有以下几方面的因素。

2.1 施工组织影响因素

施工过程中，局部施工组织方案、人力、机械设备调配等可能因种种原因出现与计划不符合的现象，若处理不及时将对进度计划产生不利影响。施工过程中需加强组织管理，加强内、外协调，避免各种计划外的不利情况发生。

2.2 社会环境的因素

临时停水、停电、断路、社会活动、市容整顿、交通道路的限制等。

2.3 其他影响因素

1、工程设计变更的影响

业主要求的改变、设计图纸方面重大变更以及实际工程量的增减变化是计划中最大的干扰因素，将导致重新组织施工部署，施工节奏被打乱而速度变缓。

2、材料设备供应的影响

施工所需的材料和设备如不能按期运抵施工现场或运至现场后发现其质量



不满足合同规定的技术标准，都会对施工进度产生严重影响。

3、施工现场的影响

在施工工程中，我公司将严格按照建筑物拆迁、拆除及土地整理的要求，根据实际情况合理安排人力、物力、财力。

4、其它

事件	现象	对策
人力不足	工人怠工	向公司申请调动其他工地工人
		了解原因，安抚情绪，解决需求
	工人短缺	调用其他工地工人
工程赶工	工程赶工	向检讨工程进度，征求同意重新拟定进度
		调用预备班、调用其他工地工人
材料及设备供应不及	材料部分	采购时广询货源，并随时掌握货源及货量以备
		材料储放由专人负责
		依供料进度所需量加 20%储量以备赶工用
	设备部分	紧急采购，交变更运送方式缩短工期
		修改工程计划，先配合周边工程预留
		动用公司人力机械、高技术人员紧急抢修
		除按安全卫生作业流程处理外，调人补充
安全问题	人的事故	依设备突发事件对政策处理

第三节 工期保证方案

3.1 进场准备

如我公司能有幸中标，在工程开工前准备包括项目管理机构及人员，劳务的选择，机械设备的投入，施工安排，市场的调研，施工组织和技术方案的研究和优选等。进场后立即着手进行现场平面布置、临建施工，临水临电布设，劳动力和机械设备的进场、各种施工证件的办理、施工进度的安排等。

3.2 施工计划编制形式

为科学合理地安排施工先后顺序以及充分说明工程施工计划安排情况，采取三级计划管理方法。

1、一级总体控制计划

专业工程的阶段控制目标，采用计算机进行计划管理，实现对各专业工程计划实施监控及动态管理。

2、二级进度计划

以一级进度计划为依据，进一步的分解一级进度控制计划，进行流水施工和交叉施工的计划安排，以月度的形式提供给业主、监理和专业施工队伍及其基层管理人员，具体控制每一个分项工程在各个流水段的工序工期。

3、周进度计划

以周作业计划安排工程施工，并进行检查、分析和计划安排。通过周计划确保月计划、月计划确保阶段计划、阶段计划确保总体控制计划的控制手段，使阶段目标计划考核分解到每一周。

计划管理均采用计算机专业软件进行动态管理，实现预期的进度目标，达到控制工程进度的目的。

3.3 进度控制方法

简单的说就是规划、控制和协调。规划就是按照分层进度计划，制定相应的诸如人员、材料、机具等计划。控制即是在项目实施的全过程中，进行实际进度与计划进度的比较，出现偏差及时采取措施调整。协调则为外部协调和内部协调，外部协调即协调与进度有关的施工单位之间的关系和次序，减少重叠，把时间空间化；内部协调是指项目经理部根据进度计划对各部门、班组之间进行协调。

根据总施工进度计划编制：

- 1、分部分项施工进度计划；
- 2、周作业计划。

3.4 进度控制措施

1、组织措施—落实各层次的进度控制人员及其具体任务和工作责任；建立进度控制的组织系统；根据具体的分项结构、进展情况，分阶段地进行分解细化，确定其进度目标，形成目标控制体系；确定进度控制工作制度，如检查时间、方

法、协调会议时间、参加人等；对影响进度的因素分析和预测。

2、技术措施—采取加快施工进度的技术方法。

3、合同措施—对材料供应商签订的供货时间应与施工进度目标一致。

4、信息管理措施—项目经理部对各分部实际进度的有关资料，进行整理统计并与计划进度比较，及时进行有针对性的调整。

5、进度控制措施具体阐述：

(1) 工前准备.....

工程施工前做好开工前的各项准备工作，如：组建经验丰富、功能齐全、精干实效的现场指挥管理机构；选择配备基本素养好、技能水平高、综合能力强、协调配合得力的施工队伍；筹备资金、组织采购基础材料等。确保工程能够顺利开工按时保质保量完成建筑物拆迁、拆除及土地整理。

(2) 现场勘察

组织有关人员进行现场勘察，熟悉施工现场环境，部署施工平面布置，结合实际研读图纸，补充完善设计，制定施工进度计划的具体实施细则。

(3) 机具配备

配备完整的施工机具、设备，并在施工过程中根据实际需要随时调整补充，中型机械设备定期维修保养，小型机具经常检查，使之始终保持正常工作状态。

(4) 机具选择

施工机械设备的选用，必须综合考虑施工现场的条件、机械设备性能、施工工艺和方法、施工组织与管理、建筑技术经济等各种因素进行多方案比较，是指装备合理、配套使用、有机联系，以充分发挥机械设备的效能，以获得较好的综合经济效益。

(5) 动力保障

现场动力电必须保障正常供给。整个现场的施工临时用电和生活、照明用电应分回路设置，必须遵守规则，严禁违章用电，发现故障及时进行排除，争取在



最短时间内恢复正常供电，以保证施工的正常进行。

(6) 材料控制

材料员必须严格按设计要求采购质量合格的各类材料，并随时控制主要材料的库存量，根据施工进度和库存情况及时补充短缺材料，不致影响施工。需要复检的材料，应有齐全的复检资料建档备案。

(7) 半成品及成品保护

对已完项目的成品、半成品采用切实可行的措施加以保护，必要时可设置专人看管，以免遭到损坏。如有损坏，立即修整恢复，保证后继工序的正常进行。

(8) 施工工序控制

1) 事先进行分析，搞好预控工作。

2) 严格遵守工艺规程。

3) 主动控制工序活动条件（操作者、材料、机械、施工方法和环境因素等）保证每道工序质量正常、稳定。

4) 及时检验，掌握工序质量动态，发现问题，立即处理，满足规范和标准要求。

5) 将重点和薄弱环节进行重点控制和强化管理。

6) 搞好 PDCA 循环管理（计划、施工、检查、总结）。

6、按照施工组织设计做的人力配备、工具装备、工程用料等一切准备工作，保证各专业施工队伍按期进入现场开工。

7、根据本建筑物拆迁、拆除及土地整理工程进度和建设单位要求的日历工期编制可行的施工进度计划，严格掌握关键工序的工期，分段分层组织交叉流水作业，施工进入中期时安排上班作业，以保证工期。

8、安排可进行场外加工的基础上进行场外加工、制作。

9、发现与其他的工序有矛盾，或配合有困难时，马上安排协商和落实施工工序。

10、针对工程特点，采用分段考虑流水施工方法，减少技术间歇对主要基础上集中力量，突击重点，加快施工进度。

11、利用微机推行全面计划管理，配合控制总工程进度，建立主要形象进度控制关，运用网络计划跟踪技术和动态管理方法，做到月保周，坚持月平衡，周调度，确保总进度计划实施。

3.5 资源保证施工进度措施

1、人力资源保证措施

(1) 针对建筑物拆迁、拆除及土地整理，我公司选派出有丰富的同类工程施工经验的项目经理和有丰富施工经验的项目管理人员组成项目部，选拔优秀的专业的施工队伍，并由项目经理统一领导完成建筑物拆迁、拆除及土地整理的施工任务。

(2) 专业项目部和劳动力队伍选择，实行公开招标，择优选择，以满足工程工期、质量和安全等需要。

(3) 严格审查参施的队伍、劳务队伍资质及施工能力、技术实力，优选队伍及劳务队伍。加强对劳务技术骨干的岗前培训、班前教育，使其了解建筑物拆迁、拆除及土地整理相关技术难点，掌握施工技能及规范要求，确保技术娴熟、施工熟练。根据各施工区段工程特点、工程量、重要性，合理调配劳动力，充分运用人力资源。在各班组间建立竞争机制，组织劳动竞赛，赛进度、赛质量、赛安全，奖优罚劣，促进施工生产。

2、材料及设备配置的保证措施

(1) 材料保障

1) 通过招标，选择合格材料、成品、半成品供货商，严格考察其资质水平、生产能力、供货能力、技术实力和企业信誉。

2) 提前做好材料、成品、半成品翻样、提料并委托加工。

3) 加强对材料的入场检验，严禁不符合要求的材料应用于工程，发现不合

格品按有关要求及时清退，杜绝返工现象的发生。

4) 加强进场材料的管理，合理规划存放场地及调剂材料使用，尽量减少材料倒运及停工待料。

(2) 机械设备保障

1) 科学选用机械设备，提高机械化程度，保证“合理、科学、经济”的原则来满足施工需要。

2) 加强机械设备的维修保养，充分发挥机械设备的使用效率和功效，加快施工进度。

3) 根据施工进度及机械设备需求计划，提前安排中、小型机械、机具设备进场。

3、各种资源的组织协调保证措施

1) 严格审查队伍、劳务队伍资质及施工能力、技术实力，优选有类似工程施工经验、技术水平高、善于打硬仗的队伍及劳务队伍。加强对劳务队技术骨干的岗前培训、班前教育，使其了解建筑物拆迁、拆除及土地整理相关技术难点，掌握施工技能及规范要求，确保技术娴熟、施工熟练；根据计划安排，合理调配劳动力，避免劳力不足或窝工浪费。

2) 结合工程特点，科学选用机械设备，满足施工需要。加强机械设备的维修保养，充分发挥机械设备的使用效率，加快施工进度。

3) 通过招标选择合格材料供应商及成品、半成品供货商，严格考察其生产能力、供货能力、技术实力。提前做好材料、成品、半成品翻样、提料及委托加工。加强对材料的入场检验，严禁不符合要求的材料应用于工程。加强进场材料的管理，合理规划存放场地及调剂材料使用，避免材料多次倒运及停工待料。

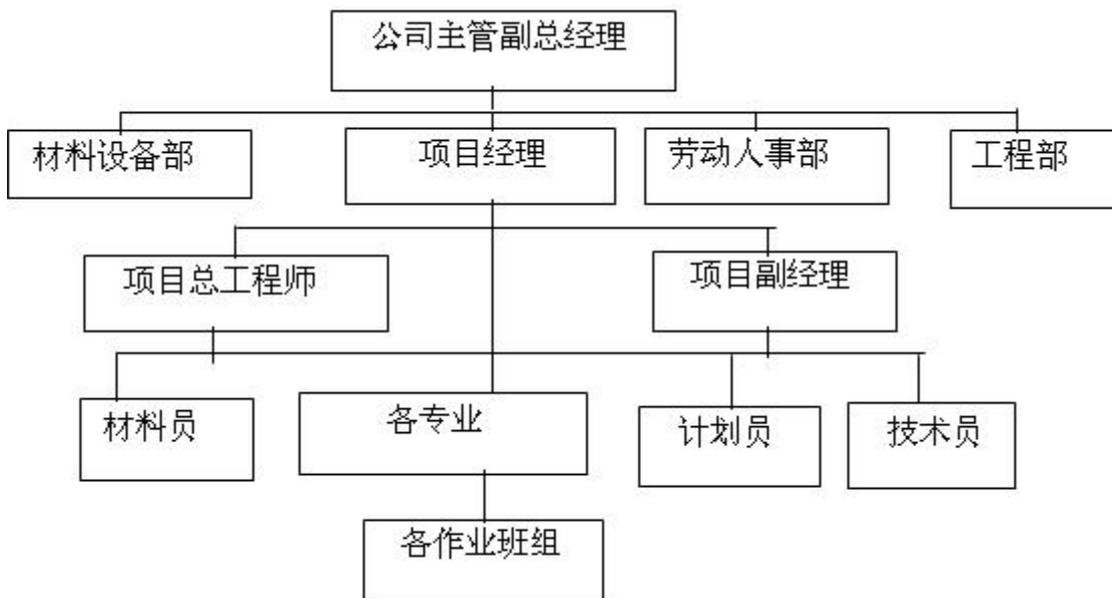
4) 工程资金专款专用，严禁挪作他用。项目部将设立专门帐户，保证专款专用。

3.6 保证施工进度的几个方面

1、组织机构方面

由公司主要领导担任项目指挥，选调优秀管理人员组成建筑物拆迁、拆除及土地整理项目经理部，对工程实行计划、组织、协调、控制、监督和指挥职能，同时派出技术过硬，吃苦的施工队伍，确保高标准地完成建筑物拆迁、拆除及土地整理的施工任务。

由公司主管副总主持建筑物拆迁、拆除及土地整理施工进度计划



2、总体管理与协作方面

(1) 强化项目部内部管理人员效率与协调，增强与业主的联系，加强对施工队、专业单位的控制和与各个供货商的协作，并明确各方各个人的职责分工，减少扯皮现象，争取将围绕建筑物拆迁、拆除及土地整理建设的各方各个人员充分调动统一，共同完成工期总目标。

(2) 加强例会制度，解决矛盾、协调关系，保证按照施工进度计划进行。

3、利用网络计划工具，进行计划滚动控制

利用网络计划项目管理软件编制详细的项目计划，并每周调整一次，对施工计划实行动态管理。制定分级控制保证计划：根据总控计划编制月控制计划，根据月控制计划编制周计划，周计划根据前三天的实际情况，调整后三天计划并且

制定下周计划，实行“日保周、周保月、月保总控计划”的管理方式。

4、加强计划控制的严肃性

(1) 加强计划管理，强化生产指挥。一切生产活动，都应严格纳入计划管理之中，通过合理的组织调度，保证工程按计划进行，全面完成施工任务。

(2) 工程进度严格按总进度计划网络图组织施工，要抓住施工进度计划中的关键工序和关键路线，它是决定工期的关键。各分部工程在实施前应编制控制工期进度计划表，并严格贯彻执行。

(3) 同业主达成共识，制定严格的奖罚措施，对完不成计划的班组和专业单位严肃处理。

5、投入方面

(1) 配备足够的施工机械，缩短分段工期，提高工效。

(2) 增加工作人数、增加工作班次，充分利用时间进行施工。

(3) 配备一台柴油发电机，以保证出现故障时不致停电影响工期。

6、材料设备供应方面

(1) 根据进度计划、工程量和流水段划分合理安排劳动力和投入生产设备，保证按照进度计划的要求完成任务。

(2) 作为施工方，我们将督促业主、设计及监理尽早确定各种材料设备及其规格品质和供货商，并采取有效措施，确保供货商能够在预定时间内保质保量供货；材料的提报要有充分的余数；材料的场内运输、保存、使用要按损失最小的方式进行，尽量减少由于材料未及定货、未及到货、性能与规格有误、品质不良、数量不足等给工程进度造成的延误。

7、施工方案与各专业穿插方面

由技术负责人汇集各专业人员并协助各专业单位，慎密决定施工方案，并实施工序之间在保证工艺和质量要求前提下的尽可能多的穿插作业，确保总的施工进度。

8、施工设备保障方面

安排一名技术优秀的机修工施工现场昼夜值班，确保机具运转良好，加快物料运送速度。

9、现场施工管理方面

加大管理人员对现场施工的调度、监督和协调力度，使不同班组，尤其是不同单位之间的立体交叉作业和分级流水施工不致相互干扰，顺利进行，

10、处理施工各方人际关系方面

创造和保持施工现场各方面各专业之间尤其是不同单位之间的良好的人际关系，使现场各方认清其间的相互依赖和相互制约的关系，尽可能的为他方提供方便，相互让步和妥协，不要互出难题，相互拆台。

11、质量与成品保护方面

加强质量保证和成品保护工作，尤其是样板间的贯彻和施工过程中的监督检查工作，确保各道工序一次顺利成功，减少返工、窝工造成的时间浪费和对和其他工序工程的延误、压缩和对整体工程的拖延。

12、外围保障工作方面

加强施工安全及消防、文明施工、现场与环保、治安保卫工作以及与政府建管、质检等部门的联系，提供完善的项目管理和服服务，减少由于外围保障不周或事故而对施工造成的干扰，从而创造良好的施工环境和条件，使施工人员能够集中精力搞施工，施工过程能够不间断地快速进行。

13、准备工作方面

(1) 认真做好图纸会审工作。

(2) 做好分部分项工程的超前准备工作，编制单项工程施工技术措施，认真交底，组织落实，保证工程顺利进行。

14、建立经济责任制方面

为了保质、保量、保工期，安全地完成这一施工任务，建筑物拆迁、拆除及

土地整理实行经济承包责任制，把职工的收入直接与工程质量、施工安全及施工进度挂起钩来，真正做到多劳多得，优质优价，充分调动全体员工的积极性，目标层层分解，责任到人，采取加班加点等措施在总工期内完成全部的施工任务。

3.7 本工程施工进度针对性措施

保证施工进度，必须通过人、财、物力的投入和有利的保证措施，进行科学的策划、组织、管理，高效的协调和实施，有效的控制工期，使工程按照业主要求按时完成。

1、主要针对性措施如下：

(1) 精心组织和部署，优化施工方案。

(2) 加强过程控制，确保每一工序一次成优，为下一工序的插入创造条件。运用现代化管理手段加强项目计划管理、信息化管理，制定各单位、各种材料、各种设备考察和进场时间计划。建立科学、严谨的计划管理体系。

(3) 加强同业主及现场监理工程师的交流与沟通，对施工过程中出现的问题及时达成共识。加强对各单位的管理，根据工程进展及时通知甲方单位进场，并为甲方单位的生活创造良好条件。加大资源配备与资金支持，确保劳动力、施工机械、材料的充足配备和及时进场。

(4) 作好前期准备工作：在工程投标期间，我单位技术部会同拟定参与建筑物拆迁、拆除及土地整理建设的项目管理人员，共同研究图纸、熟悉现场，作好技术准备；利用本次投标图纸进行备料准备，我单位已与长期合作的供应商达成初步协议，可以确保在短时间内完成设计及其备料工作。

(5) 提前作好外围相关部门的沟通工作，保证施工生产的顺利进行。

3.8 施工进度计划实施控制

1、施工进度计划的贯彻

施工进度计划的实施就是施工活动的进展，也就是用施工进度计划指导施工活动、落实和完成计划。为了保证施工总进度计划的实施，并尽量按编制的计划

时间逐步进行，保证各进度目标的实现，应做好如下的工作：

(1) 检查各层次的计划，形成严密的计划保证系统。该工程的所有施工进度计划都是围绕一个总任务而编制的，它们之间的关系是高层次的计划为低层次计划的依据，低层次的计划是高层次计划的具体化。在其贯彻执行时应当首先检查其是否协调一致，计划的目标是否层层分解，互相衔接，组成一个计划实施的保证体系，以施工任务书的方式下达到施工班组，以保证实施。

(2) 层层下达施工任务书。该项目的经理、工长和施工班组之间采用下达施工任务书，将作业下达到施工班组，明确具体施工任务、技术措施、质量要求等内容，使施工班互助组必须保证按作业计划时间完成规定的任务。

(3) 计划全面交底，发动工人实施计划。施工进度计划的实施是全体工作人员的共同行动，要使有关人员都明确各项计划的目标、任务、实施方案和措施，使管理层和作业层协调一致，将计划变成工人的自觉行动。

2、施工进度计划的实施

(1) 编制月（周）计划。为了实施施工进度计划，将规定的任务结合现场的情况、劳动力机械等资源条件和施工的实际进度，在施工开始前和过程中不断地编制本月（周）的作业计划，使施工计划更具体、更切合实际和可行。

(2) 签发施工任务书。编制好月（周）作业计划以后，将每项具体任务通过签发施工任务书的方式使其进一步落实。施工任务书是向班组下达任务实行责任承包，全面管理和原始记录的综合性文件。施工班组必须保证指令任务的完成。

(3) 做好施工进度记录，填好施工进度统计表。在计划任务完成的过程中，各级施工进度计划的执行者都要跟踪做好施工记录，记载计划中的每项工作开始日期，工作进度和完成日期。为了施工进度检查分析提供信息，因此要求实事求是记载，并填好有关图表。

(4) 做好施工中的调度工作。施工中的调度是组织施工中各阶段、环节、专业和工种的互相配合、进度协调的指挥核心。调度工作主要任务是掌握计划实

施情况，协调各方面的关系，采取措施，排出各种矛盾，加强各薄弱环节，实现动态平衡，保证完成作业计划和实现进度目标。

3、施工进度计划的检查

(1) 跟踪检查施工实际进度，确定为每周进行一次跟踪检查，若在施工中遇到天气、资源供应等不利因素的严重影响，检查的时间间隔可临时缩短，次数应频繁。检查和收集资料的方式一般采用进度报表方式和定期召开进度工作汇报会。为了保证汇报资料的准确性，进度控制的工作人员，要经常到现场察看施工的实际进度情况，从而保证经常地、定期地准确掌握施工的实际进度。

(2) 整理统计检查数据，收集到的施工实际进度数据，要进行必要的整理，按计划控制的工作项目进行统计，形成与计划进度具有可比性的数据。

(3) 对比实际进度与计划进度。将收集的资料整理和统计成具有与计划进度可比性的数据后，就可进行比较，得出实际进度与计划进度相一致、超前、拖后三种情况。

(4) 施工进度检查结果的处理。施工进度检查的结果，按照报告制度的规定，形成进度控制报告向有关主管人员和部门汇报。

4、施工进度计划的调整

(1) 分析进度偏差的工作是否为关键工作

若出现偏差的工作为关键工作，则无论偏差大小，都对后续工作及总工期产生影响，必须采取相应的调整措施；若出现偏差的工作不为关键工作，需要根据偏差值与总时差和自由时差的大小关系，确定对后续工作和总工期的影响程度。

(2) 分析进度偏差是否大于总时差

若工作的进度偏差大于该工作的总时差，说明此偏差必将影响后续工作和总工期，必须采取相应的调整措施；若工作的进度偏差小于或等于该工作的总时差，说明此偏差对总工期无影响，但它对后续工作的影响程度，需要根据比较偏差与自由时差的情况来确定。

（3）分析进度偏差是否大于自由时差

若工作的进度偏差大于该工作的自由时差，说明此偏差对后续工作产生影响，应该如何调整，应根据后续工作允许影响的程度而定；若工作的进度偏差小于或等于该工作的自由时差，则说明此偏差对后续工作无影响，因此，原进度计划可以不作调整。

（4）经过如此分析，进度控制人员可以确定应该调整产生进度偏差的工作和调整偏差值的大小，以使确定采取高速措施，获得新的符合实际进度情况和计划目标的新进度。

第四节 保证工期按计划进行的各项措施

一. 保证工期的技术措施

（一）方案和工艺保证

项目施工单位将按照方案编制计划，制定清晰的、详细的、有针对性、可操作性、可预见性和全面性的施工方案，从而实现在管理层和操作层对施工工艺、质量标准的熟悉和掌握，使工程施工有条不紊地按期保质完成。

坚持科学技术是第一生产力的指导思想，大力采用先进的新技术、新工艺。采用先进的施工新技术、新材料和新工艺，不但可以保证工程质量，还能够达到加快进度、缩短工期的目的。

（二）先进施工技术、施工方法的应用

本工程建筑物拆迁、拆除及土地整理将应用我公司成熟的计算机综合管理技术，对工程的网络计划编制、生产统计、劳动力、工程质量、技术资料及文档等进行管理。

（三）合理部署，科学组织

本工程采用多作业线组织流水施工作业的手段，在确保施工总体目标的前提下，尽量减少施工投入。关键项目优先安排施工。

（四）根据进度加强现场平面布置管理

将根据建筑物拆迁、拆除及土地整理等不同阶段的施工特点和需求设计现场平面布置图，平面图涉及现场道路、大型机械、材料堆场等方面的布置。各阶段的现场平面布置图和物资采购、设备订货、资源配备等辅助计划相配合，对现场进行宏观调控，在施工紧张的情况下，保持现场秩序井然，以保证施工顺利进行。

二. 保证工期的管理措施

(一) 建立以项目经理为主的工期保证体系

组织强有力的项目班子，配齐各专业经验丰富的项目管理人员，加强对项目的协调管理。要求相关职能部门参与计划的编制并集中深入讨论，以明确施工目标及为达到施工目标应做的工作；组织各分包商开计划动员会，明确各分包商施工任务及为完成施工任务应做的工作，要求分包商负责人在讨论通过的计划上签字，以使总包的计划变成所有参施单位的共同目标。

总包要求各分包商接受任务后，要对所有参施人员进行教育，并把施工目标层层分解到班组及个人，从而把施工计划变成全体职工的行动。

本工程将编制周密的施工综合进度计划和月、周生产计划，均衡组织生产，每天安排两班以上作业，严格执行生产计划。各层进度计划环环相扣，确保工期目标的实现。

(二) 增强总包意识，加强分包管理

以合约为控制手段，以总控计划为准绳，调动各分包商的积极性，发挥综合协调管理的优势，确保各项目目标的实现。对每一个分包项目，指派专人负责与劳务分包单位之间的配合，及时通报整体施工安排，及时协调施工中与其他单位的配合，监督其质量、进度和现场文明施工。

(三) 签订风险承包责任状

以工期、质量为主要考核项目，上至项目经理部，下至各施工班组，层层签订、落实，有奖有罚，调动各方面的积极性，组织开展以优质、高速施工为目的的劳动竞赛。对于不按期完成施工任务，且工作拖沓松懈的分包进行处罚，对施

工严重滞后的分包要给予通报批评或在通报批评的同时采取相应的处罚措施。

（四）建立例会制

为使总包与劳务分包间尽快熟悉及了解情况，及时反馈相关信息，每周召开由总包单位组织的生产协调例会，会议由总承包生产经理领导主持。各劳务分包单位生产负责人及计划员参加，并通知业主或监理。会议主要解决施工中出现的进度、质量、文明施工等问题，检查计划执行情况，提出存在问题，分析原因，研讨对策，同时总承包认真听取劳务分包单位的意见，对劳务分包单位进行充分协调、管理、化解矛盾，为下一步生产工作提前做好准备，以确保工期控制目标。

（五）加强施工材料、大型施工机械的组织调配

根据施工综合进度计划，制定材料采购和供应计划，及时组织各种半成品的加工订货，保证材料设备按时进场，确保施工的需要。尽早与业主确定主要机电设备及指定供应项目的供货单位、供货时间，制定相关的机电设备和指定供应项目分工范围明确责任单，并按施工进度计划安排按期保质保量供货到场。

（六）定期进行工程进度分析

每周召开生产调度会进行工程进度分析，其主要内容有：计划指标完成情况，是否影响工期目标，劳动力和机械设备投入是否按计划进行，能否满足施工进度需要，材料及设备供应是否按计划进行，有无停工待料现象，试验和检验是否及时进行，检测资料是否及时签认，施工进度款是否按期支付，建设资金是否落实，施工图的发放、工程量的增减。通过工程进度分析，总结经验，找出原因，制订措施，协调各生产要素，及时解决各种生产障碍，落实施工准备，创造施工条件，确保施工进度的顺利进行。

（七）与业主及监理单位密切配合

充分尊重业主、监理单位的意见，并与业主、监理人员一道为本工程做出各自的贡献。我方将定期向业主、监理发送承包工程进度简报和施工部署安排，及时沟通与各协作单位的工作关系。积极配合业主、设计单位的工作，对业主、设

计单位所提出的问题积极出主意见办法，克服外部条件不足对工期的影响。

三. 精心组织好资源的调配

施工队伍的素质是保证施工进度和质量的关键因素。我公司通过长期对劳务分包单位的筛选、优化，形成了相对稳定的劳务分包来源，经过长期的配合，我方对其施工质量、管理水平、技术力量、劳动力水平等方面均比较熟悉，劳务施工队伍对我公司的管理方式、技术质量要求、工作流程也已熟知，这种默契的配合关系可以保证我公司对工程的所有要求得到及时、迅速的执行。

对于本工程，我公司将在具有获奖工程施工经验的、建制管理的劳务施工队伍中，选择最强的队伍以满足本工程的施工需要，这也是本工程施工总体目标得以保证的重要措施之一。

结合工程特点，科学选用机械设备，满足施工需要。加强机械设备的维修保养，充分发挥机械设备的使用效率，加快施工进度。

通过招标选择合格材料供应商及成品、半成品供货商，严格考察其生产能力、供货能力、技术实力。提前做好材料、成品、半成品翻样、提料及委托加工。加强对材料的入场检验，严禁不符合要求的材料应用于工程。

四. 应用项目管理信息系统辅助总承包管理

现场将全面采用施工项目管理信息系统，以项目计算机局域网为基础，建立项目管理信息网络，实现高效、迅速的信息沟通和传递。

五. 拟投入主要机械设备及检测工具的保证措施

措施名称	措施内容
机械设备资源保障体系	本工程主要使用到现场安装设备大部分都为本投标人自有，可满足本工程的施工要求。为保证所有机械设备等均满足工程施工的需要和调配管理的力度，在项目部内成立设备资源保障与调配管理体系。
公司自有	本投标人现在已经做好了本工程中标后的配置预案，本工

机械设备的保障	程施工采用的机械设备均为本投标人自有，而且对准备投入到本工程的机械设备进行了保养、维修，使设备处于完好状态，并集结到位，一旦接到中标通知后，可以立即装运，在工程正式开工前运送到现场。
机械设备的维修保养	本投标人将成立机械设备的维修保养小组，对进场前的机械设备进行全面的保养维修，保障进入现场的都是完好设备，能够随时投入使用；同时，加强在用机械设备的及时保养，保障进入现场后的机械设备的连续使用和完好，保障整个工程的有序连续施工，达到保障工期的目的。
备品备件的计划制定与采购	保证主要设备的关键另部件都有备品备件，保障设备故障时能及时更换损坏的零部件。
机械设备的应急措施	机械在使用时，发生一般故障，可由维修人员第一时间抢修，以保证机械的正常使用。如果发生故障无法修复，一般设备采用备用设备，如果发生大型机械无法使用的情况，马上采用租赁其它大型设备替代。

六. 确保设备数量及完好率措施

序号	确保机械设备的数量、完好率
1	项目部在本工程施工场地、施工用电等情况允许的条件下最大程度投入施工机械。
2	严格遵守机械安全技术操作规程操作。
3	严格执行交接班制度，做好机械保养工作。
4	机械设备在使用中不得超载使用，或随意扩大使用范围，应严格按照机械使用说明书的规定使用。
5	加强对施工设备的管、用、养、修动态管理。

6	确保机械完好率达到 100%，重要的机械设备应有整机或部分配件备用。
---	------------------------------------

七. 技术管理方面保证措施

序号	技术管理方面确保工期的技术措施
1	技术完善、成熟，质量保证工程按时按质完成的根本保证。
2	成立以技术负责人为首的技术管理小组，确定重大技术措施，检查督促技术项目的实施落实。
3	建立技术岗位的岗位责任制，技术工人和技术管理人员定岗定责，严格技术标准、工艺的实施，持证上岗，奖惩分明。
4	严格施工管理、严格施工工艺、严格施工纪律，并及时作好各项技术资料的收集整理归档管理工作。抓住关键技术，组织科学攻关，制定科学的施工方案。
5	施工资料准确、及时完成，工程完工后及时汇总资料以利于及时通过验收，进入下道工序施工。

第五节 施工进度计划组织方面保证措施

序号	组织措施	具体内容
1	工期管理组织机构	<p>1、为确保本工程进度，我单位将成立以总承包项目经理部和各建设单位指定专业劳务分包单位及各劳务作业层组成的项目工期管理组织机构。</p> <p>2、项目经理部成立以全国优秀建造师为组长的保证工期领导小组，副组长技术负责人负责工期目标的计划、实施和调整，实行动态控制，确保工期。</p> <p>3、项目组织机构在投标期间确定，项目管理人员提前做好就位工作，主要骨干成员参与投标过程，熟悉工程特点，在最快时间内进入角色；普通人员在投标期间着手工作移交，中标后立即就位。</p>

序号	组织措施	具体内容
2	分包模式	<p>1、选择合适的分包模式。</p> <p>2、在选择专业劳务分包单位及劳务作业层时，根据不同的专业特点和施工要求，采取不同的合同模式，在合同中明确保障进度的具体要求。</p> <p>3、我单位将选择较高技术素质的施工班组参加本工程施工，从人员素质上保证施工的顺利进行。</p> <p>4、在我单位劳务公司中考察选用一家多年与我单位配合，并多次承担过大型公建任务且参与多个获奖工程的施工劳务班组，并要求其配属敢打硬仗、善打硬仗的一线劳务班组施工人员。</p>
3	合同管理	<p>1、施工前就要和各劳务分包单位签订施工合同，规定完工日期及不能按期完成的惩罚措施等等。施工合同是施工及工程款付款的依据，一定要在施工前签订。</p> <p>2、在合同中添加执行专款专用制度以防止施工中因为资金问题而影响工程的进展，充分保障劳动力、机械的充足配备，材料的及时进场。随着工程各阶段控制日期的完成，及时支付各作业队伍的劳务费用，为施工作业人员的充足准备提供保障。按工期节点设立奖罚制度，提前或按期完成给予奖励，拖期给予处罚。</p>
4	专题例会制度	<p>1、项目部定期召开施工生产协调会议，会议由项目经理主持，建设单位指定专业分包和劳务作业队主管生产的负责人参加。主要是检查计划的执行情况，提出存在的问题，分析原因，研究对策，采取措施。</p> <p>2、项目部随时召集并提前下达会议通知单。建设单位指定</p>

序号	组织措施	具体内容
		<p>专业分包和各作业单位必须派符合资格的人参加，参加者将代表其决策者。</p> <p>3、工程进度分析。计划管理人员定期进行进度分析，掌握指标的完成情况是否影响总目标。劳动力和机械设备的投入是否满足施工进度的要求，通过分析、总结经验、暴露问题、找出原因、制定措施，确保进度计划的顺利进行。</p> <p>4、下达施工任务指令。施工任务指令原则上由项目经理签发，主要是针对出现新情况利用签发指令的形式，取得短平快的效果，其次是针对在穿插施工时，必须在规定的时间内完成相应的施工任务。否则影响下道工序的施工计划。</p> <p>5、建设单位指定专业分包和各作业单位及时根据项目部的安排调整进度计划，在进度上有任何提前及延误应及时向项目部进行说明。</p>

第六节 施工进度计划技术方面保证措施

1、充分熟悉本工程的设计图纸，对拟定的施工组织设计、施工方案及方法进行认真的分析比较，作到统筹组织、全面安排，确保总体目标计划，在施工过程中制定阶段性工期控制点，确保按期完工。

(1) 强化项目工期施工管理、实施项目经理负责制，利用经济和行政手段，确保施工进度。

(2) 根据图纸设计的建筑物拆迁、拆除及土地整理等施工阶段实行分段验收。

(3) 克服寒雨期对施工的影响，精心安排工作任务，做到常年均衡施工，减少季节性停歇等不利因素，保证工程进度。

(4) 对工程的关键分项工程，如：土方开挖、回填等坚持两班作业不停歇，节假日不休息，加快施工进度。

2、针对工程特点，采用分段流水施工方法，减少施工间歇，集中力量、突出重点，制定严密的、紧凑的、合理的施工穿插，加快施工进度。重视施工组织设计的动态管理和不断优化，确定以模板支架安装为重点难点；后期突出地面等施工进行组织施工。

为最大限度地挖掘关键线路的潜力，各工序施工时间尽量压缩，在工程施工中穿插进行，确保施工进度。

3、在本工程中将采用大量应用新技术。合理地加大投入，提高机械化作业程度，充分满足工程所需的人、财、物要求。例如：配备汽车吊作为垂直拆装运输的主要工具，配够周转材料，提高劳动效率等。

4、现场技术施工人员充分了解设计文件，与设计部门紧密联系，及时解决设计文件出现的各项技术问题，保证设计文件的正确和施工连续。

7、现场成立技术攻关小组，及时解决工程施工中出现的技术难题。杜绝因采用技术措施不当，发生技术事故而影响工程工期。

8、优化施工网络设计，合理划分工程施工段，流水施工。本工程合理划分流水段，编制月、旬、周施工进度计划，工期网络控制采取三级网络动态管理，重点分项工程单独编制控制网络，严格按网络计划施工。

9、2025年顺义区后沙峪镇违建拆除工程施工跨越暑雨期，做好暑雨期施工措施是能否保证工期的关键，必须有完善的季节性施工措施。在施工中，指定专门的消息联络员，及时与公司生产部密切联系，各种可能影响施工的恶劣天气提前预防，并采取措施，避免对工期造成大的影响。

第七节 施工进度计划资金方面保证措施

一. 为保证工期，拟采取的经济措施见下表。

经济措施一览表

编号	措施类别	具体措施	具体内容
----	------	------	------

1	资金管理	执行专款专用制度	建立专门的工程资金帐户，随着工程各阶段控制日期的完成，及时支付专业队伍的劳务费用，防止施工中因为资金问题而影响工程的进展，充分保证劳动力、机械、材料的及时进场；
		执行严格的预算管理	施工准备期间，编制项目全过程现金流量表，预测项目的现金流，对资金做到平衡使用，以丰补缺，避免资金的无计划管理；
		资金压力分解	在选择劳务分包单位、材料供应商时，提出部分支付的条件，向同意部分支付又相对资金雄厚的合格劳务分包单位、供应商进行倾斜。
2	资金投入		拿出一定资金作为工期竞赛奖励基金，引入经济奖励机制，结合质量管理情况，奖优罚劣，充分调动全体施工人员的积极性，力保各项工期目标顺利实现。

二. 为确保工期提前完成工程任务，我单位针对本工程预留出部分流动资金

本投标人已将 2025 年顺义区后沙峪镇违建拆除工程定为重点工程，为此本投标人已为本工程安排建立专门的工程资金帐户，针对贵单位支付的工程款做到专款专用，同时我单位已为本工程留出备用流动资金，一旦贵单位无法及时支付工程款，我单位将启用该部分预留资金，及时支付施工班组的劳务费用以及各种机械、材料的及时进出场。

本投标人多年来脚踏实地、稳健发展一直保持着较好的财务状况，针对本工程施工过程中所需的备用流动资金完全可以满足。

第八节 农忙、节假日及夜间施工保证措施

本工程要求工期：一年（具体以签订合同为准）。

跨越农忙、春节、五一劳动节等季节和节假日，为保障农忙、节日期间的正常施工，我单位拟采取以下措施。

农忙、节假日施工保障措施一览表

序号	措施名称	具体内容
1	合同约束	<p>1、劳务分包合同：尽量选用不受农忙影响的的劳务人员，明确约定保障农忙、节假日连续施工条款，并从每月工程款中扣出一定数额作为履约保证金，如劳务人员不足造成工期延误将扣除履约保证金。</p> <p>2、材料供货合同：明确约定保障农忙、节假日材料正常供应条款，并制定未能按期供货的违约处罚条款。</p>
2	经济补偿	<p>1、严格按照国家劳动法对将在节假日中加班的项目部人员及工人提供相应报酬、补助发放，提高参建员工的工作积极性；</p> <p>2、农忙季节来临前，做好工人的思想工作，承诺对农忙季节坚守岗位的工人发放双倍工资确保工程顺利施工。</p>
3	后勤保障	<p>1、对农忙、节假日期间职工的娱乐生活等提供各项便利，确保工作积极性；</p> <p>2、针对春节后工人返程困难问题，我单位在春节前预订部分返程车票发放给工人；在春节后，派专人、专车前往工人原籍地接运，确保工人尽快返回工地。</p>

夜间施工保障措施一览表

序号	措施名称	具体内容

序号	措施名称	具体内容
1	监督管理	夜间施工现场安排一名项目部领导值班,协调处理夜间施工工作;项目经理部设置夜间施工监督员,对夜间施工进行巡视,确保夜间施工的工作效率和作业安全;项目部其他人员保持全天候的通讯联络。
2	办理夜间施工证	夜间施工前向北京市环保局办理夜间施工许可证,并在显要位置张贴夜间施工告示做好扰民安抚工作。
3	施工照明	<p>1、 施工期间分别在场地四周搭设大功率镝灯,用于整个施工现场夜间照明,同时在镝灯上安装定向防护灯罩,避免夜间照明扰民。</p> <p>2、施工期间,在四周设置四台镝灯,用于施工作业层的夜间照明。</p> <p>3、现场配备一定数量碘钨灯及移动电箱,作为零星照明不足的补充。</p> <p>4、现场必须有足够的照明能力,包括办公区到施工现场的沿途,满足夜间施工质量、安全等对照明的需求。</p> <p>5、现场配备足够的电工,及时配合施工对照明的需要,尤其是移动光源。</p>
4	安全防护	夜间施工时,加强进行安全设施管理,重点检查作业层四周安全围护、临边洞口防护等部位,确保夜间施工安全。
5	后勤保障	做好后勤保障工作,尤其食堂等生活配套设施,必须满足夜间施工的要求,生活区建立严格的管理制度,为夜间施工人员创造良好的休息环境,使人员保持持续的夜间施工能力。
6	分保管	涉及夜间施工的相关单位如商品砼供应、大宗材料进出场、大型

序号	措施名称	具体内容
	理	设备进出场等，我单位都要求其作出相应保证，保证夜间施工及运输的顺利实施。

第九节 赶工措施

依据招标文件要求，招标人要求的工期：一年（具体以签订合同为准），为保证工期，我单位编制了相应的赶工措施方案。

我公司为了保证调整后目标总工期能如期实现，采取了各种措施和预防克服上述影响进度的诸多因素所带来的困难，为此，我单位将从以下几个方面，编制具有针对性的赶工措施。

赶工工期重难点分析：

- 1、工序的交叉作业需要合理统筹安排。
- 2、进度计划的有效动态管理控制。
- 3、人、材、机的投入保证。

一、技术经济措施

1.1 技术措施

1、组织工程技术人员和施工操作人员熟悉图纸，优化施工方案，为快速施工创造条件；制定各分部分项工程施工工艺及技术保障措施，保证严格按审定的进度计划实施。

2、落实施工方案，在发生问题时，及时与设计、甲方、监理沟通，根据现场实际，寻求妥善处理方法，遇事不拖，及时解决，加快施工进度。

3、施工面积大的有利条件是作业面宽敞，在保证足够劳动力的前提下，进行作业分层管理，通过作业分层来缩小工程规模，组织小流水施工，可以缓解材料、机具调试等因素的影响。

4、建立准确可靠的现场质量监督网络，加强质检控制，保证施工质量，做

好成品保护措施，减少不必要的返工、返修，以质量保工期，加快施工进度。

5、施工班组人员多，所以每道工序施工前必须做好技术交底，制定详细而实施性强的保证各工序顺畅衔接，减少窝工，提高工效。

6、针对交叉作业，施工中统筹安排，合理安排工序之间的流水与搭接。

7、实行进度计划的有效动态管理控制，使周、月、季计划更具有现实性。

1.2 经济措施

1、落实实现进度目标的保证资金，工程款做到专款专用，使之合理分配于人工费、材料费等各个方面，从资金上保证工作能够顺利进行。

2、签订并实施关于工期和进度的各工种承包责任制。

3、建立并实施关于工期和进度的奖惩制度，层层签订责任状，层层落实，层层考核，层层兑现。

二、组织协调措施

1、建立施工项目进度实施和控制的组织系统及目标控制体系，实行以总承包项目经理为首的施工调度中心，强化总承包管理，将所有参与本工程施工的各专业控制在总承包的统一部署之下，及时同有关分包队、组互通信息，掌握施工动态，协调内部各专业工种之间的工作，注意后续工序的准备，布置工序之间的交接，及时解决施工中出现的各类问题，促成各专业几近同步地完成各自的施工任务。并成立快速应变工作小组，发现问题，当场解决，不推不拖，化解矛盾，减少工期损失。

2、订立进度控制工作制度，在施工中，定期检查，随时监控施工过程的信息流，实现连续、动态的全过程进度目标控制，比照计划，分析进度执行情况，及时调整人力、物力、资金及机械的投入量。不断改进优化施工工艺与程序，上下动员，齐心协力，出谋献策，共同把工作做到最好。

3、落实各层次进度控制人员的具体任务和工作职责，实行节日期间不停工，重点部位进行不间断连续施工，主要施工人员日夜值班，采用二班或三班工作制。

4、重视现场协调会制度，外联工程例会和内部工程例会两种形式。外联工程例会主要汇报工程进展情况，听取业主，监理、质检站及设计院等各方面的指导和意见，针对施工中的问题研讨处理方案措施，协调与业主外包专业工程施工过程的矛盾、协作关系；内部工程例会主要总结工程施工的进度、质量、安全情况，传达外联工程会议精神，明确各专业的施工顺序和工序穿叉的交接关系及责任，全面分析施工进度状况，找出问题根源，提出调整措施，加强各专业工种之间的协调、配合及工序交接管理，保证施工顺利进行。每周定期召开例会。对质量、安全、进度不定期研究、协调。

5、根据业主指令与安装单位协调，单项工程分区分批施工，分区分批验收交付安装。

三、材料及劳动力计划

3.1 材料计划

1、根据实际情况编制各项材料计划表，按计划分批进场，适应施工进度的需要，并根据计划落实各种工程材料、成品半成品等材料货源，以保证其相应的运作周期。

2、地方材料采购，充分做好市场调查工作，落实货源，确保工程对材料的需求。

3、随时了解材料供应动态，对缺口物资要做到心中有数，并积极协调，如对工程进度产生影响时，要提出调整局部进度计划和有效的补救措施，使总进度计划得以顺利实施。

4、根据不同的施工阶段要求，需业主、设计认可的材料、设备，在采购前提供样品及时确认，缩短不必要的非作业时间。

3.2 劳动力配置

1、建筑物拆迁、拆除及土地整理工程：本工程拆除量较大，工种多，容易引起混乱，因此，施工时需统一指挥，同时调度各工种要紧密衔接，环环紧扣，

一旦发现施工有滞后立即组织人力、物力进行加班作业，确保按时完成，计划配备预设拆除施工人员组成 15 人左右，其余专业施工人员预设 6 人左右。

2、特种工：电焊工 4 名，电工 4 名，架子工 4 名。

3、对进场后的劳动力进行优化组合，使各施工区段上作业队的人员素质基本相当，采用齐头并进的作业思路，各工种提前做好准备，按进度及时插入，工作安排好加班作业人员和后继人员，为避免人员疲劳作业，实行轮班制，保证不停工。

3.3 后勤保障

本项目在施工过程中将进行科学而人性化的管理，在抓进度赶工期的同时，认真仔细地做好各项后勤保障工作，使工人们能够安心愉快地投入工作，以提高工作效率。

以上内容为本工程招标阶段的赶工措施，针对常规影响因素所制定的赶工措施，具体赶工方案待进场后根据施工进度，再进行详细编制。

第五章 对本工程的重点、难点分析及对策

第一节 建筑物拆迁、拆除及土地整理控制措施

工期难度分析

建筑物拆迁、拆除及土地整理区域较多、建筑物拆迁、拆除及土地整理项目复杂，工艺以及建筑物拆迁、拆除及土地整理质量要求高，如何确保在最合理的时间内实现本工程的建筑物拆迁、拆除及土地整理目标，保证工期将是本工程的建筑物拆迁、拆除及土地整理难点，增加人力，分区建筑物拆迁、拆除及土地整理是确何工期的最佳途径。项目分成若干个班组流水作业，按工序作业是实现本工程工期的另一途径，整个建筑物拆迁、拆除及土地整理路径通畅，有充足的人力资源人力，可实现本工程工期目标。

工程协调重点的分析与对策，建筑物拆迁、拆除及土地整理及安装阶段是各工种、各分包单位、各配合单位交叉、配合最密切和频繁的时期。建筑物拆迁、

拆除及土地整理及安装作业与机电安装、给排水安装及业主的设备安装均存在大量的交叉作业。

坚决服从项目部的协调管理，严格按项目部的管理要求及时报送形象建筑物拆迁、拆除及土地整理进度等资料，对工程进行中可能发生的设计、质量、安全等问题及时与业主、监理、项目部联系协调解决，力争主动、提前解决问题。

落实与各其他建筑物拆迁、拆除及土地整理单位在协调的时间、方位、大致问题，并提前提出谅解备忘录，制订配合、协调计划等。

建筑物拆迁、拆除及土地整理及安装阶段，是整个项目的主要矛盾阶段，本阶段的建筑物拆迁、拆除及土地整理应以建筑物拆迁、拆除及土地整理及安装工程建筑物拆迁、拆除及土地整理为主导，不管原属哪个单位、部门、都应在甲方、监理、的总体协调的支持下，服从建筑物拆迁、拆除及土地整理及安装建筑物拆迁、拆除及土地整理的总体安排，并应以建筑物拆迁、拆除及土地整理及安装工程总体建筑物拆迁、拆除及土地整理计划为主要依据，重新调整各自的建筑物拆迁、拆除及土地整理计划。

各分项工程隐蔽前，由单位牵头，各专业安装单位配合，对需隐蔽的分项工程部位联合复检，确保无误才进行封完闭，减少或杜绝因隐蔽工程问题引起的返工。

必须严格认真进行图纸会审，对存在交叉作业的位置绘综合图纸，及时解决交叉作业问题，避免建筑物拆迁、拆除及土地整理冲突。

各功能区公共区域是各系统管道密集区域，与各专业建筑物拆迁、拆除及土地整理单位密切配合，科学合理安排管道走向，为保证建筑物拆迁、拆除及土地整理及安装工程的质量和建筑物拆迁、拆除及土地整理及安装效果，要求各工种、各分项单位协调配合。

第二节 火灾预防、监测、报告

防火工作实行“预防为主，积极消灭”的方针。火灾预防是防止火灾发生的

先决条件，是一项群众性和科学性很强的工作。

1. 落实责任。

实践证明，强化项目经理的职责，实行项目部全面负责、部门齐抓共管、全员广泛参与的工作机制，是预防和及时扑救火灾的重要保证。

防火工作实行项目经理负责制。

防火工作实行项目经理负责制，即项目经理对本项目的防火工作负责，在火灾扑救过程中，负责组织、指挥和领导。防火工作的项目经理负责制涵盖了火灾预防和扑救的全过程，是一种经常性的工作制度。防火的具体要求：一是防火指挥部健全稳定，人员高效精干；二是防火指挥部要明确其成员的防火责任区，签订防火责任状，加强对火灾预防工作的领导，并经常深入责任区督促检查，帮助解决实际问题；三是火灾预防和扑救经费纳入财政预算；四是一旦发生火灾，有关领导及时深入现场赶赴现场组织指挥扑救。

2. 主要责任内容

(1) 建立防火责任制，划定防火责任区，确定防火责任人，配备防火设施和设备；

(2) 配备兼职或专职护林员；

(3) 防火期内，设置防火警示宣传标志，并对进入其范围的人员进行防火安全宣传等。

3. 制定预案。

按照火灾应急预案，统一组织和指挥火灾的扑救。扑救火灾，应当坚持以人为本、科学扑救，及时疏散、撤离受火灾威胁的群众，并做好火灾扑救人员的安全防护，尽最大可能避免人员伤亡。

第三节 自然灾害类型

为有效预防，及时控制，尽最大可能消除灾害造成的损失，并能够迅速、准确和有效地进行应急预防，最大限度降低和减少因大风、低温、霜冻、大雪等自

然灾害及事故灾害对园林植物造成的损害，结合我公司养护人员工作特点，特制定本应急预案。

做好自然灾害防护工作是一项艰苦、细致、严肃的工作，又是一项对从事园林绿化工作者的严峻考验，我公司本着以预防为主，积极开展园林绿化苗木的自然灾害防护工作，遵循“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，坚持防御和及时处理相结合的原则。

1. 自然灾害

主要包括：旱、涝、大风、冻、雪、火灾害，暴发性 and 大规模植物病虫害等。

2. 事故灾害

主要包括： 养护区内安全事故及设施安全等事故。

第四节 自然灾害应急及防护措施

灾害天气期间，各建筑物拆迁、拆除及土地整理小组做好与应急防护工作督导组之间的配合工作，听从应急防护工作督导组一切指令，建立 24 小时专人值班制度，保障与指挥部之间通讯畅通，在接到指挥部指令时，应立即投入抢险工作；合理安排应急及治安组成员，各种抢险工具、车辆、绳索、电（油）锯、排水泵、等设备应备齐备足，并按规范进行必要的安全检查；同时在抢险工作时，应注意保护抢险人员自身安全，夜间操作必须穿反光背心，车辆必须打警示灯，不得带电操作，高空操作时，应做好登高人员的防护工作，并在周边设置警示牌，若遇确实无法操作时，应及时向督导组报告；抢险后，及时清扫残枝败叶，对截枝后的树干、树枝应统一堆放，不得影响车辆和行人的通行。

1、旱季应急及防护措施

(1) 养护时应加强绿地巡查力度，对抗旱性、抗风性较差的植物应采取必要的措施进行遮荫、修剪、抹芽和加固支撑。

(2) 对一些抗旱性较差的植物，可适当采取遮荫棚的方法防止苗木受阳光直射，但搭建的高度必须按规范，保持苗木的通风。

2、高温季应急及防护措施

(1) 合理安排养护人员和工作时间，尽可能采取每天早上提早作业，晚上延长作业时间的办法。

(2) 要选择合理的时间段给苗木进行浇灌，在浇灌作业时，应浇足水、浇透水，避免苗木因高温干旱缺水导致的大面积受损情况出现。

(3) 高温期间，各单位应做好养护工作人员的防暑降温措施，对民工宿舍、材料仓库等地的用电、用火应做好安全教育和措施。

3、雨季应急及防护措施

(1) 应密切注意天气预报，提前对乔木固定，同时组织抢险队伍，准备足够的防雨器材和工具，对建筑物拆迁、拆除及土地整理区域的所有高大乔木增加临时固定措施，一旦出现倒状、影响交通的马上打桩扶正固定，对建筑物可能造成危害的及时移走，要确保道路不因树木倒伏而受阻，绿地内发生积水成涝时，及时疏通排水沟，并用水泵及时排水。

(2) 各种建筑物拆迁、拆除及土地整理机械做好雨季遮挡，确保雨后能迅速投入建筑物拆迁、拆除及土地整理。

(3) 做好临时防雨设施的储备，如蓬布、草袋、防滑跳板等；随时检查排水系统是否畅通，否则及时进行清理，建筑物拆迁、拆除及土地整理现场临建、生活区周围开挖出临时排水沟。基坑四周设挡水堤，基坑排水坡度要适宜，开挖出集中坑并设水泵以准备抽水。

(4) 雨季前应组织有关人员~~对~~现场设施、机电设备、临时线路等进行检查，针对检查出的具体问题，应采取相应措施，及时整改。建筑物拆迁、拆除及土地整理现场的所有电气设备必须设置防雨罩具及漏电保护装置，设置防风避雷措施。临建和堆物与高压线之间要有足够的安全距离。

(5) 做好短、中、长期气象预报的接受与传达工作，设置专人每天早、中、晚定时收听电台天气预报，结合气象资料调整有关项目进度。

4、大风天气应急及防护措施

(1) 必须牢固树立“预防为主”的指导思想，抓紧时间对建筑物拆迁、拆除及土地整理绿地的死树、危树进行清理。

(2) 对易受风害的乔木（如新种树、浅根系、树冠过大等）进行全面的支撑、加固，临时性加固措施应当增设醒目标志，避免伤人。

(3) 大风影响期间，各单位必须严格落实值班制度（应急小组），一旦出现树木折断、倒伏等情况立即予以处理。

5、冬季应急及防护措施

冬季常见自然灾害主要有：冻害、霜害、雪害这四种类型。这些灾害是由大风、降雪（或雨夹雪、冰粒等）形成的积雪、结冰现象，或由于某些树种越冬性不强而发生干枯的现象。会对园林植物的生长、越冬造成危害。近年来在全球气温变暖的大背景下，本地区雨雪冰冻天气有所减少，但极端雨雪冰冻灾害发生的可能性仍然存在。

(1) 冻害

冬季主要在于对苗木的修剪，减少蒸腾面积以及人工落叶、或用干稻草、草席等进行覆盖，包裹等均对预防低温伤害有良好的效果。同时在整个生长期中加强病虫害的防治。在土壤封冻前灌冻水，保持土壤的温度和湿度，使苗木增加抗冻和抗风能力。对树干涂白防冻，以对新植幼树或不耐寒树木进行防护，对不耐寒苗木搭建防风障和防寒棚。

(2) 霜害

喷水法：在即将发生霜冻的黎明，向树冠喷水，防止急剧降温。

熏烟法：根据气象预报，于凌晨及时点火发烟，形成烟幕。以减少土壤热量的散失，凝结水蒸汽放出热量，保护苗木。

根外追肥：根外追肥以增加细胞浓度，达到抗冻效果。在霜冻发生后，及时进行叶面喷肥以恢复树势，对花灌木很有效果。

伤口保护与修复：树木遭受低温危害的伤口及时修整、消毒与涂漆，以加快伤口愈合。

（3）雪害

树冠因积雪过多对大枝造成压裂、压断，并因融雪期时融冻交替变化，冷热不均引起的冻害。其防护措施主要是雪前设立支柱，枝量过多的树木适当修剪；雪后及时将雪压倒的枝条扶正，振落积雪。

6、事故灾害应急及防护措施

（1）树木倒伏占压道路或砸压建筑物应急处理

若发现树木倒伏占压道路或砸压建筑物要立即向上应急指导小组报告，并立即通知公安、房管、电力等相关部门派员参加救援。项目部要立即组织人员携带抢险工具与车辆迅速奔赴现场，并拨打 110 报警，配合公安交管部门做好抢险区域的交通管制和交通疏导。如树木倒伏发生伤害事故，要保护好事故现场，及时抢救伤员，配合公安部门做好取证，认真做好事故现场的调查与分析，排除险情，做好倒伏树木的处理与加固，落实安全措施。

（2）树木倒伏砸压电力线路应急处理

若发现树木倒伏砸压电力线路要立即向上应急指导小组报告，并启动本预案。迅速通知电力部门，立即组织绿化抢险人员携带抢险工具与车辆奔赴事故现场，配合公安交管部门做好危险区域的人员疏散和交通管制，防止触电事故发生。绿化抢险人员进入抢险事故现场，要服从电力部门的统一指挥，配合电力部门进行树木的抢险。树木砸压电力线路或者高压线断折落地，未经电力部门的同意，在未采取安全措施前，任何人员不准进入危险区域，防止触电事故发生。

（3）绿化植物发生火灾应急处理

若发现绿化植物发生火灾要立即向上应急指导小组报告，并启动本预案，迅速向项目经理部报告，同时向 119 和 110 报警，立即组织抢险人员携带抢险工具、灭火器材和车辆，奔赴火灾事故现场进行火灾扑救和抢险。在现场要协助公安

交管部门做好人员疏散和交通管制，配合公安消防部门进行火灾的扑救，对火灾事故现场做好保护，配合公安机关做好火灾事故现场的调查分析，落实安全措施。

第五节 防雨雪应急预案

(1) 进入雨雪期建筑物拆迁、拆除及土地整理前，项目部要对建筑物拆迁、拆除及土地整理现场进行一次全面检查，对发现的问题和隐患及时处理和解决，确保基坑不进水，现场临设工程不漏水、不渗水，且周围不积水，现场机电设备防雨避雷设施齐全、完善，供水、供电畅通。

(2) 建筑物拆迁、拆除及土地整理调度员及时掌握气象情况，遇到恶劣天气应及时通知项目建筑物拆迁、拆除及土地整理现场负责人员，以便及时采取应急措施。

(3) 建筑物拆迁、拆除及土地整理现场道路必须坚实、平整，并且纵向设有不小于 0.3%的排水坡度。基坑四周设有防护栏杆和防水墙。

(4) 做好场地外界雨雪入侵工作，在所有与外界畅通雨水容易倒流地方备好若干砂袋，在暴雨来临之前用砂袋及围堰堵死，以防雨水入侵。

(5) 做好建筑物拆迁、拆除及土地整理场地的排水工作计划，按建筑物拆迁、拆除及土地整理现场的地势情况，在基坑周围、临建设施周围、材料库、料场、作业棚附近做好排水坡度，并与道路排水沟连接，使雨水有组织的汇入场内原有的排水系统。易受雨雪浸湿变质的材料、构配件应覆盖好存入库内，必要时垫高摆设。

(6) 对建筑物拆迁、拆除及土地整理现场的防雷设施及临时用电线路和设施进行全面检查，确保电缆没有拖地，各种用电设备接地、接零保护良好、漏电保护装置齐全有效。配电箱、电缆线接头箱、电焊机等必须有防雨雪措施。防止水浸受潮造成漏电或设备事故。

(7) 雨雪期建筑物拆迁、拆除及土地整理要做好雨期安全教育工作，保证每位建筑物拆迁、拆除及土地整理人员要有自我安全防护意识。

(8) 充分准备防雨设施，在建筑物拆迁、拆除及土地整理现场准备好一定数量的防雨设施材料，同时落实好防雨设施、材料的购买联系渠道，以供紧急采购之需。

(9) 项目部要及时组织建立雨期防汛领导小组，保证建筑物拆迁、拆除及土地整理现场 24 小时轮流值班，手机 24 小时开通，随时做好应急预案准备。

(10) 现场做好防汛材料准备

(11) 所有防汛组人员必须做好预案准备，服从组织安排，第一时间赶到现场，做好排水、挡水、防水、抽水工作。防汛人员联系方式见附页。

(12) 防汛领导组应与当地有关政府机构保持联系，当遇到暴风雨时，及时报告当地有关政府，请求支援。首先保证现场人员的安全转移；二是确保建筑物拆迁、拆除及土地整理现场巨大隐患及时排除，将险情降低到最低。

(13) 培训和演练

项目部防汛预案组组长负责主持、组织项目部进行一次防汛事故“应急响应”的要求进行模拟演练。各组员按其职责分工，协调配合完成演练。演练结束后由组长组织对“应急响应”的有效性进行评价，必要时对“应急响应”的要求进行调整或更新。演练、评价和更新的记录应予以保持。

第六节 做好雨雪后恢复工作

(1) 大雨雪过后要组织有关管理人员对建筑物拆迁、拆除及土地整理现场及临时设施进行一次安全隐患大排查，对职工宿舍、办公室、食堂、仓库等进行检查抢修。

(2) 对基坑四周进行巡逻检查，发现有异常情况及时处理。并在基坑四周设置防护栏杆和警告标志。

(3) 组织人员及时对基坑及建筑物拆迁、拆除及土地整理现场的积水进行抽排。保证道路畅通，工地无积水。

(4) 雨雪后要及时清扫，并及时检查脚手架、电器设备的安全措施。现场

不能使用裸线，并设专人维护管理用电设备。不得私自改拆线路。严控各种规程制度。

第七节 现场内外公共设施的的保护、维护措施

1、确保现场周边的现有道路、出入口等的干净和整洁，同时保证它们及周边公共交通、公众生活不受建筑物拆迁、拆除及土地整理操作、材料装卸、车辆、材料、物品、设备和工人而带来任何妨碍。

2、竣工后，从现场拆除所有的临时建筑物、构筑物 and 临时设施并恢复地面原状。

3、经常对建筑物拆迁、拆除及土地整理人员进行文明建筑物拆迁、拆除及土地整理教育，杜绝赌博、酗酒、打架、盗窃等违法违纪行为。

第八节 确定关键工期

根据我公司的建筑物拆迁、拆除及土地整理组织能力和技术实力、建筑物拆迁、拆除及土地整理资源配置、所选择的建筑物拆迁、拆除及土地整理方案及类似工程建筑物拆迁、拆除及土地整理经验、建筑物拆迁、拆除及土地整理进度指标分析和建筑物拆迁、拆除及土地整理季节的有利条件，确定关键工期，严格按照招标文件要求的建筑物拆迁、拆除及土地整理工期完成。



第六章 劳动力、施工设备及试验、检验仪器设备配备计划

第一节 主要施工机械的选择

根据本合同段工程情况和施工组织总体安排及定额测算，我公司拟投入本合同段的各种机械设备、测试仪器的调配根据工程进度实际需要和监理工程师的要求及时分期分批上场，保证工程所需，杜绝延误。如果随着工程的进展情况，需要增加设备，我公司将根据要求，适量增加设备。

拟投入本合同段的主要施工机械设备配备详见“拟投入本工程的主要施工设备表”。拟配备本合同段工程主要的材料试验、测量、质检仪器设备进场时间见“拟配备本工程的试验和检测仪器设备表”。

第二节 施工机械配备计划表

附表一：拟投入本工程的主要施工设备表

拟投入本工程的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(KW)	生产能力	用于施工部位	备注
1	30型铲车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
2	50型铲车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
3	4.2m货车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
4	6.8m货车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
5	9.6m货车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
6	13.5m货车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
7	4.2m厢式货车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
8	160型山推	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
9	30型勾机	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
10	60型勾机	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
11	150型勾机(胶轮)	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
12	200型勾机	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
13	220型勾机	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
14	240型勾机	/	1	国产	2023	/	良好	整体	

15	260 型勾机	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
16	300 型勾机	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
17	360 型勾机	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
18	90 型炮捶	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
19	200 型炮捶	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
20	240 型炮捶	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
21	300 型炮捶	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
22	360 型炮捶	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
23	十方车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
24	十轮车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
25	前四后八	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
26	8t 吊车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
27	12t 吊车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
28	16t 吊车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
29	25t 吊车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
30	50t 吊车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
31	3t 叉车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
32	5t 叉车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
33	8t 叉车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
34	5m3 洒水车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
35	8m3 洒水车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
36	10m3 洒水车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
37	15m3 洒水车	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
38	龙吸水	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
39	气割	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
40	发电机	/	1	国产	2023	/	良好	整体	
41	油锯	MS-381	3	德国	2023	10.8	良好	砍伐	
42	反铲挖土机	东风	2	沈阳	2023	43.8	良好	整体	
43	推土机	东风	2	沈阳	2023	58	良好	整体	
44	自卸汽车	20T	5	沈阳	2023	96	良好	整体	

45	蛙夯机	40#60#80#	6	河南	2023	3	良好	整体	
46	洒水车		1	国产	2023		良好	降尘	
47	雾炮		8	国产	2023		良好	降尘	
48	手推车	/	5	山东	2023	/	良好	整体	
49	切割机	普通	2	国产	2023	9.5	良好	整体	
50	电锤	Te15	5	国产	2023	1.3	良好	整体	
51	棕扫帚	普通	6	国产	2023		良好	整体	
52	钢丝刷	普通	8	国产	2023		良好	整体	
53	毛滚刷	普通	20	国产	2023		良好	整体	
54	钢卷尺	普通	8	国产	2023		良好	整体	
55	干粉灭火器	普通	8	国产	2023		良好	整体	
56	切割机	普通	2	国产	2023		良好	整体	
57	气泵	Q3000	2	国产	2023	1.5×6	良好	整体	
58	角磨机	φ100	6	国产	2023	0.8	良好	整体	
59	管钳子	400mm	4	国产	2023		良好	整体	
60	电烙铁	500W	4	国产	2023		良好	整体	
61	电焊机	250A	2	国产	2023	23	良好	整体	
62	砂轮切割机	1411CVT-OFF SAW	8	国产	2023	2×6	良好	整体	
63	液压变管器	44mp	4	国产	2023	1.1	良好	整体	
64	大配电箱		3	国产	2023		良好	整体	
65	低压变压箱	JMB-30	8	国产	2023		良好	整体	
66	小巧玲珑拖 线箱	220V	8	国产	2023		良好	整体	



第三节 试验和检测仪器设备计划表

附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注
1	全站仪	GPT-7501	2	日本	2023	230	测量	
2	水准仪	DSZ2	2	北京	2023	90	测量	
3	电子经纬仪	J2	2	北京	2023	180	测量	
4	激光铅垂仪	莱卡 ZL	2	山东	2023	250	测量	
5	水平尺	600mm	2	沈阳	2023	60	检测	
6	钢卷尺	50m	5	山东	2023	90	检测	
7	钢卷尺	5m	10	河北	2023	65	检测	
8	线锤	0.5kg	8	河北	2023	120	检测	
9	温湿度控制仪	/	2	沈阳	2023	10	检测	
10	激光铅垂仪	莱卡 ZL	1	山东	2023	250	检测	

第四节 物资准备

一. 根据招标文件的规定，材料采购或相关工程施工前，我将提供材料样品和有关资料，取得业主的同意后才投入工程使用中。每种样品均标明原产地和在工程中的拟定用途。根据施工图纸和进度计划的要求，各劳务分包单位制定物资采购、供应计划，总承包项目部汇总各种物资需要量及计划安排，并以此落实各项物资的招标、加工订货和进口材料的到场跟踪。

二. 工程开工前，熟悉合同要求，协调各劳务分包单位制定物资设备定货招标工作，明确招标标准，招标程序，统一制作标书为下一步物资采购作好准备。完成各项施工用料的调查核实，经样品报审合格后签订供货协议，并分期分批组织进场。

三. 各项周转材料要根据工程施工进展情况，随时组织材料进场。

四. 以材料进场计划为依据, 做好现场施工平面图中材料存放场地的平整、夯实、排水和围挡工作。材料进场后要做好存放、保管工作, 并认真进行标识。

五. 材料进场时须经专人验收, 对某些特殊部位的材料会同监理、建设单位共同进行严格验收, 严格管理制度, 对各种材料按规范和规定要求进行检验。对决定工程质量及使用功能的特殊和重要的材料, 在采购前坚持样品送报制度, 经建设单位或监理批准后方可采购。

六. 对进入现场的材料要严格按照现场平面图要求的地点堆放并按公司相关标准程序进行标识和放置铺垫。

七. 采购人员采购材料要坚持选购经环保认证、有环保标识的材料。

八. 根据招标文件技术要求, 承包人需要提供材料样品和工程设备

(一) 本工程需要承包人提供样品的材料和工程设备如下:

苫盖用的绿网等。

(二) 以上材料和工程设备, 承包人应在材料和工程设备进场前 7 日, 向监理人提交样品并附上任何必要的说明书、生产(制造)许可证书、出厂合格证明或者证书、出厂检测报告、性能介绍、使用说明等相关资料, 同时注明材料和工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等, 以供检验和审批。样品送达的地点和样品的数量或尺寸应符合监理人和发包人的要求。除合同另有约定外, 承包人在报送任何样品时应按监理人同意的格式填写并递交样品报送单。监理人应及时签收样品。

(三) 合同条款约定的依法不需要招标的、以暂估价形式包括在工程量清单中的材料和工程设备, 所附资料除以上约定的内容外, 还应附上价格资料, 每一类材料设备, 至少应准备符合合同要求的三个产品, 价格分高、中、低三档, 以便监理人和发包人选择和批准。

(四) 监理人应在收到承包人报送的样品后 7 天内转呈发包人并附上监理人的书面审批意见。发包人在收到通过监理人转交的样品以及监理人的审批意见后

7 天内就此样品给出书面批复。监理人应在收到样品后 21 天内通知承包人他相关样品所做出的决定或指示（同时抄送一份给发包人）。承包人应根据监理人的书面批复和指示相应地进行下一步工作。如果监理人未能在承包人报送样品后 21 天内给出书面批复，承包人应就此通知监理人，要求尽快批复。如果发包人在收到此类通知后 7 天内仍未对样品进行批复，则视为监理人和发包人已经批准。

（五）得到批准后的样品由监理人负责存放。但承包人应为保存样品提供适当和固定的场所并保持适当和良好的环境条件。

（六）提供样品和提供存放样品场所的费用由承包人承担。

第五节 劳动力组织方案

1.1 人员安排综述

本工程要求的质量标准为“合格”。除必须配备施工经验丰富，组织能力强的项目班子，施工力量的投入也是根本保证。我公司拟投入的施工力量是以前曾施工过同类工程，实力雄厚、技术精湛、作风过硬的施工队伍。

人员调配是对项目管理人员及劳动力实施有效的选派和管理，即作好施工管理人员及劳动力的计划、决策、组织、指挥、监督、协调等项的工作，达到最有效、最合理组织劳动力，以确保工期、质量、安全目标的实现。

本工程工期保证人是第一因素，所以施工时从宏观角度出发，配足施工人数，在开工前，按各施工段的工程量，各分部分项、工序环节等各个因素，提前按排好各技术和工种人数，做到宜多不少，早进场待用。在保证施工作业面合理按排，施工技术力量和劳动人数，在施工全过程中，做到做好机动灵活调度，有计划地安排和使用劳动力。安排后备人源，在人员不足时能及时进场增人，人员多余时有退路去向，不会造就窝工现象。

1.2 施工人员的配置

由于本工程工期要求紧，经分析本工程施工任务、本工程总工期安排、施工进度计划及施工流水段的划分，我司将根据工程的各个施工段组织足够数量的高

素质的施工人员进行本工程的施工。同时与各方积极配合，确保施工人员的素质及数量。

施工中随时根据工程进度，及时调配劳动力，实行动态管理；同时做好符合本工程要求的劳动力储备，针对本工程特点编制劳动力应急预案。

1.3 劳动力调配

1、本工程将根据工程各阶段施工配置劳动力，并根据施工生产情况及时调配相应专业劳动力，对劳动力实行动态管理。

2、项目管理班子在接到中标通知书后7天内进驻施工现场，进行现场临建的搭设，做好前期准备工作。

3、本工程施工作业队伍包括两支道路工程队分组进行施工。

4、根据施工进度计划的安排、施工作业段的划分、工程量的大小、工程质量的要求，本工程劳动力安排如下：

(1) 场地建筑物拆迁、拆除及土地整理及电气工程队分别设木工、电焊工、油工、测量工、瓦工等。

(2) 操作人员大部分为熟练工人，必须进行上岗培训，特殊工种人员必须持证上岗。

1.4 项目部对劳务人员管理的工作

1、项目部应组建“突发群体性事件应急处理领导小组”。

组长：项目经理。

组员：项目经理、施工队长、项目专职劳动力管理员。

领导小组应在严格遵守北京市住房和城乡建设局及建设单位各项管理规定的基础上，根据本项目情况，制定劳务管理制度，并认真执行。项目经理应严格遵守项目经理工作职责并对“突发群体性事件应急处理领导小组”工作负总责。

2、项目部“突发群体性事件应急处理领导小组”工作职责应包括以下内容：

(1) 按要求设置专职劳动力管理员，发承包双方劳动力管理员必须持证上

岗。

(2) 督促项目专职劳动力管理员做好劳务管理基础资料的收集和整理。

(3) 制定本项目的“劳务纠纷应急处理预案”。

(4) 项目部应每月与劳务队伍核对以完成工程量，按劳务分包合同约定足额支付劳务费

(5) 每月对劳务费结算支付和农民工工资支付情况进行认真了解，确保支付到位。

(6) 每月定期召开“项目劳务管理工作例会”，领导小组全体成员必须参加，项目部负责会议签到、记录会议内容并将会议记录在项目部留存备查。工作例会主要审议内容应包括：

1) 劳动力管理员提交的本月劳务管理、矛盾隐患排查相关工作开展情况；

2) 对本项目合同履约、结算支付、工资发放、农民工进退场变更、资料归档等各项工作进行总结、分析。

3) 对本月发生的变更、洽商、合同外增量及时进行讨论、确认；

4) 对工程款、劳务费支付情况参照合同约定进行核对；

5) 提出对劳务管理工作存在的问题，并制定整改方案；

6) 对纠纷隐患制定化解方案；

7) 对上月例会提出的各项工作目标进行落实，并制定下月工作目标。

3、我司项目经理工作职责

(1) 负责牵头本项目劳务管理领导小组工作，为领导小组第一责任人，对项目劳务管理工作负总责，组织召开“项目劳务管理工作例会”。

(2) 监督检查劳务单位施工队长持证上岗情况。

(3) 定期做好合同外增量、变更、洽商；施工现场临时派工等现象的签认、结算工作。

(4) 主动与劳务分包企业协商解决双方存在的劳务费结算支付纠纷。

4、劳务单位施工队长工作职责

- (1) 劳务单位施工队长是分包项目劳务管理工作直接责任人，应持证上岗。
- (2) 监督检查劳务单位劳动力管理员工作。
- (3) 主动向项目经理报告合同外增量、现场临时派工等现象的签认、结算和支付工作。
- (4) 积极与我司协商解决双方间存在的劳务费结算支付纠纷。
- (5) 健全完善内部管理制度，避免发生内部劳资纠纷，确保不出现群体性事件，维护行业和社会稳定。

1.5 项目部劳务管理工作制度

- 1、项目经理任“应急处理领导小组”组长，并对本项目劳务管理工作负总责。
- 2、劳动力管理员负责现场劳务管理具体工作。
- 3、劳务队伍施工队长对本队伍劳务管理工作负总责。
- 4、劳务队伍劳动力管理员负责本队伍劳务管理具体工作。
- 5、严格传达、落实北京市住房和城乡建设局有关劳务管理工作要求。
- 6、组织落实北京市住房和城乡建设局及总公司有关劳务管理规定。
- 7、督促项目部劳动力管理员及有关人员做好现场相关劳务管理工作。
- 8、组织每月定期召开“项目劳务管理工作例会”，会议记录归档保存。
- 9、劳务企业资质证书、营业执照、管理机构花名册，专、兼职劳动力管理员考试合格证、身份证复印件，备案劳务分包合同等资料应归档保存。
- 10、劳动力管理员应每月核对劳务队伍人员花名册、人员增减台帐、新增人员身份证、岗位技能证书、劳动合同。
- 11、劳动力管理员应每月核对考勤表、工资表、工资发放公示清单。
- 12、必须严格落实劳务费月结月清工作。
- 13、收集整理劳务费支付凭证并归档保存。

14、每月 5 日前上报上月劳动力月统计报表、劳务费结算支付报表及纠纷隐患排查情况。

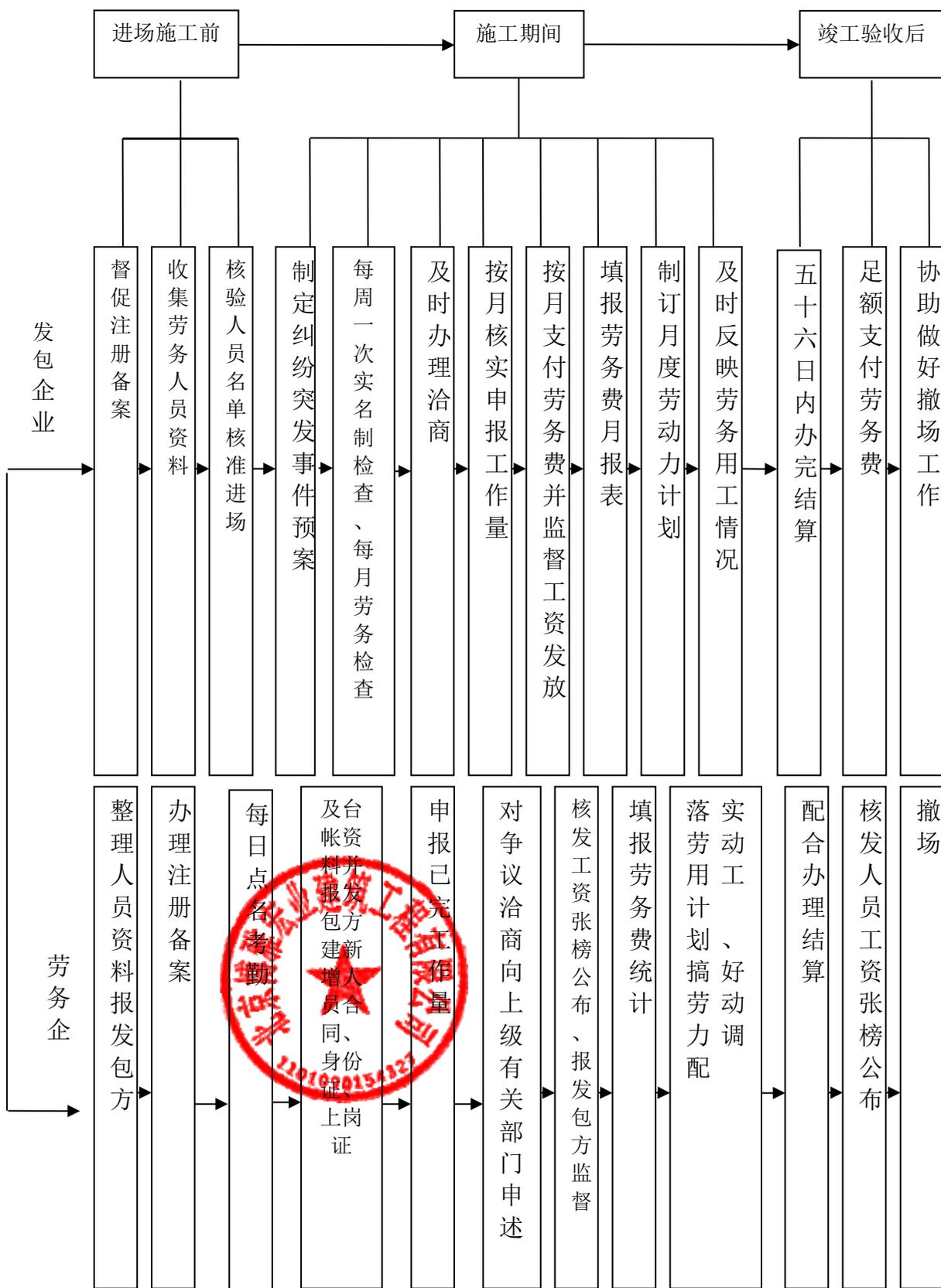
15、每月对本项目现场劳务管理工作进行一次自查，并作记录。

16、严格执行“劳务纠纷应急处理预案”，及时了解、消除矛盾纠纷。发现重大苗头，及时向分公司领导报告。

17、纠纷发生第一时间，项目经理应到达现场处理。纠纷问题应在项目部内消化、解决，不能草率简单处理。



项目部劳务管理工作流程图



第六节 劳动力计划

根据施工总体安排，总承包负责对各分包及指定分包施工质量、进度进行协调与管理。依据现有图纸和招标文件要求，对总承包自行组织施工的项目劳动力组织进行描述。施工单位工程管理部门和各劳务分包单位工程管理部门在施工前要制订出详细的劳动力使用计划，计划中要明确工种、上岗证书、人员素质背景、技术水平、施工经验、进场时间、培训地点、时间、住宿等要求，并及时按照总进度计划安排组织各劳务分包单位和施工队伍进场。

对施工作业队伍要择优录取，各工种劳动力要按需进场。根据本工程的任务分配情况，施工单位自行组织施工的部分，准备路面施工期间选择 2 个施工队伍。

工程管理部门组织所有拟定的施工人员进场前进行操作工艺、质量标准、安全卫生、消防、治安保卫等项目的技术培训和交底。本工程劳动力工种配置要齐全，现场作业人员总数将维持在 40 人左右。劳动力使用高峰期出现在室外施工时，高峰期劳动力约 50 人左右。劳动力由工程部和综合办根据现场施工需要统一调配。项目部管理人员的数量将保持在 10 人左右。

附表三：劳动力计划表

劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况			
	初期	中期	后期	末期
测量工	3	3	2	1
瓦工	6	8	6	4
电工	4	4	4	2
成品保护工	2	4	4	2
水工	2	3	3	2
机械工	6	8	8	4
架子工	6	6	0	0
普工（拆除）	12	16	16	10

合计	41	52	43	25
----	----	----	----	----

第七节 劳动力投入保障措施

一、劳动力储备保障

我公司拥有多支成建制队伍，劳务队伍在北京市周边地区均有分布，供赶工高峰期调用。我们多次组织了同类工程的抢工施工，具有丰富的施工经验，再加上可以在本单位系统调配人力，所以在劳动力方面完全可以满足本工程的施工需要。

二、劳动力素质保障

1) 进场前，加强对工人的质量、安全、文明施工等方面的教育，对工人进行各种必要的培训，关键的岗位必须持有有效的上岗证书才能上岗；

2) 为了保证进场工人做到人尽其才提高劳动生产力，在劳动力管理上，我们采取区域管理与综合管理相结合，岗前、岗中、岗后三位管理相结合的原则；

3) 做好宣传工作，使全体施工人员牢固树立起公司的质量意识，确保工程质量合格目标的实现；

4) 选派优秀的工程管理人员和施工技术人员组成项目管理班子，实施和管理本工程；

5) 建立完善的质量负责制，使每位参与本项目施工的人员都明确自己的质量目标 and 责任，使工作有的放矢；

6) 对施工班组进行优化组合，竞争上岗，使工人保持高度的责任心和上进心；

7) 认真做好班前交底，让工人了解施工方法、质量标准、安全注意事项、文明施工等；

8) 推行经济承包责任制，使员工的劳动与效益挂钩。建立激励机制，奖罚分明，及时兑现，充分调动工人的积极性；

9) 加强劳动纪律管理，施工过程中如有违纪屡教不改者、工作不称职者将撤职并调离工地，立即组织同等级技工进场，进行人员补充；



10) 制定合理可行的激励机制，充分调动广大职工的积极性、创造性，为工程成本的降低尽力；

11) 做好职工的后勤保障工作，在大批人员进场之后，责成有关职能部门的有关人员做好后勤工作的安排，主要解决职工的衣、食、住、行等问题。确保职工无后顾之忧，安心现场工作。

三、劳动力的紧急调配保障

本工程施工时，施工前根据施工进度计划、施工阶段的划分、各个专业工种的需要、劳动定额，编制切实可行的劳动力需用量计划，并根据工程实际进展情况和施工进度的需要，由项目经理部对各个施工队进行必要的调节，实行动态管理，使之合理调配，达到最佳劳动效率。一旦出现用工紧急调配情况，我们将采取以下措施：

1) 我单位在北京市及其周边地区在建工程数目较多，一旦本工程出现赶工需急调劳动人员，将发挥最高管理层的指挥协调能力，在本单位范围内进行统一调度，确保工程需要；

2) 项目部制定紧急调配人员预案，对工人来源、管理人员来源、激增人员的后勤保障、资金需投入量预先编制措施并报总经理批准；

四、施工队伍的选择

施工劳务层是在施工过程中的实际操作人员，是施工质量、进度、安全、文明施工的最直接的保证者。为了保证工程优质、安全、快速地完成施工生产任务，我公司在选择本工程劳务层操作人员时的原则为：

- (1) 具有良好的质量、安全意识；
- (2) 具有较高的技术等级水平；
- (3) 具有类似于本工程施工经验的人员。

在接到业主进场通知后，施工管理人员将及时就位，而施工操作人员将根据现场需要分批按时进场，并在项目内部备足各类专业的施工操作人员。

常年以来，我公司在施工队伍的选择和使用方面一直以：“公平竞争、择优选用、长期合作、严格管理、共同进步”为宗旨，与公司合作过的施工队达数十家，经过多年来的筛选和优化组合，公司编制了合格劳务分包商名册。

公司将成立一个由工程部、质量部门、项目经理部组成的“挑选小组”，从公司合格劳务分包商名册中，挑选经济实力强、技术能力强、综合素质高的施工队伍。在开工前公司将办理好一切劳务用工手续并统一组织对施工人员的培训和教育，并经过安全考试合格后，方可随队上岗施工。在施工中所有员工都将统一服装标识，利于辨认，工长以上配备对讲机以便及时联络、协调。施工人员的名单身份证复印件及专业证书、上岗证开工前一周一式两份交业主与管理部

五、劳务队伍的管理

劳务队伍的引进对占领和扩大市场以及补充机械设备方面都起到了积极的作用；但在履约能力、安全、质量、信誉等方面不能完全满足公司的要求。对劳务队伍既要合理引进又要加强管理。

一）建立信誉档案

对每个劳务队伍所施工的工程业绩进行考核、建立信誉档案；并方便各经理部调阅，在选择和评标时参考。考核内容如下：个人道德、施工场地布置、工人来源（本地不超过一定比例）工序安排、工人技术含量、对技术交底和管理要求的执行情况、自有机械设备、内部质量、外部感官质量、进度、安全、文明施工、工人工资发放及自购料付款情况、与当地村民关系、保质期内修补情况、保质期外修补情况。每次评分时全经理部人员无记名评分。计算评分结果时采用扣去参评人数 15%名额的最高分和最低分后平均分的 70%再加上以同样评分办法项目队互评得分的 30%之和为最后得分。在选择队伍时所参考的信誉分按所有信誉分减去一个最高和最低分的平均分为最后参考值。

二）物资管理

材料是每项工程的主要组成部分，保证材料全部用于工程和避免私购小厂、非标材料是物资管理的重点。

1、采取严格的审查制度。

工程技术部根据项目队上报的计划针对设计图纸、工程进度进行审核；采用代替规格材料时进行书面通知并对代替规格、数量进行签认。在供应时根据施工进度供应（在供应紧张、运输困难时例外）并经常深入现场了解、核对物资的使用、库存。现场施工员要严格监督按照设计和交底施工。

2、在签定合同时，物资单价以高于或低于市场价的内部不变供应价签定合同。但要在能控制私购或偷买时才能采用。

3、在材料到达时，材料员、司机、现场管理员、收料人四方签收，杜绝买空卖空。

4、项目队建立材料使用部位、使用数量、领发人签字台帐。

5、同一个项目队同时施工几项工程时按核实的数量供应到该项工程施工点。完工时对单项工程使用材料进行清算。对超出或节约的材料分别给予罚款或其他处理。

三）现场管理

1、现场管理人员的知识结构合理，不仅能按照技术交底进行管理还要有处理突发事件的能力。

2、现场管理人员及项目队都要详细的填写施工日志，对施工过程进行详细记录。

3、不定期调换现场施工员管理同一项工程。

4、经理部成立安全、质量、进度管理小组，对全线工程进行巡视管理。

5、对现场管理人员和巡视主要成员下放一定的权力。

6、现场管理人员待遇与所管理工程的安全、质量、进度、文明施工挂钩。

四）技术管理



1、及时进行施工测量和技术指导，确保施工的精度和工艺的先进性；同时做好工程数量的审核，确保计价数量的唯一性。

2、在资金管理上既要保证工程的正常施工又不能超付，同时经常检查其资金使用及工人工资、自购料的付款情况。

3、劳务队伍管理是项目管理的重要组成部分。培养自己的队伍不仅可以平衡社会队伍又有更多选择，形成良好的竞争环境。

六、劳动力组织管理保证措施

1、劳动力管理

劳动力的管理是企业的重要组成部分，也是工程管理的重要组成部分。劳动管理的任务是在工程施工过程中，对有关劳动力进行计划、决策、组织、智慧、监督、和调度，从而协调职工的工作，充分发挥职工的积极性，不断提高其工作效率。

(1) 充分挖掘劳动资源，合理安排和节约使用劳动力。

(2) 正确执行定额，正确处理国家、集体和劳动者个人的利益关系，充分调动广大职工的积极性。

(3) 编制劳动力使用计划，合理、节约、控制使用劳动力，改善劳动组织，完善劳动的分工和协作，制定劳动力调配管理办法，挖掘劳动潜力。

(4) 建立健全劳动定额管理制度，确定合理定额水平，监督劳动定额的使用。

(5) 合理执行工资制度，控制工资限额，搞好工资分配，正确掌握奖惩制度。

(6) 编制劳动计划，确定计划期内劳动力的需要量，随着施工过程进展合理调整劳动力，保证劳动的协调和合理使用，并保证劳动力的及时补充，避免劳动力不足，影响工程施工的现象。

2、劳动力组织管理保证措施

(1) 项目部人员进场应对总体工程量进行复核，再按照进度计划要求和现场情况作详细的劳动力进场计划报送公司劳资部门。

(2) 依托公司的劳动力资源优势，抽调考核合格的专业施工班组，按时段要求分批进入现场。

(3) 劳动力进场后执行甲方现场的各项管理制度，服从甲方的管理。

(4) 考察施工队伍施工技术特点，并重点考核，以促进班组工艺上的学习交流和技术竞争。

(5) 对已进场的队伍实施动态管理，不允许其擅自扩充和随意抽调，以确保施工队伍的素质和人员相对稳定。

(6) 现场管理人员应对现场作业情况有充分的预计，及时调整劳动力配置计划。

(7) 合理安排工序，避免窝工、劳动力使用不充分等情况。

(8) 根据现场情况作好各施工区内的劳动力数量、工种调配工作，以便集中力量对重要部位和主控工序进行施工，满足进度需求。

(9) 对门等由厂家配备专业人员现场进行安装，以节省现场作业量并提高专业施工质量。

(10) 选用管理严格、技术能力强、服从命令听指挥的成熟队伍。在季节性施工、节假日期间或需要赶工时能保持足够的劳动力配备，公司将对此类施工队伍予以额外的工期奖励，将假期施工劳动力减员和季节性施工质量下滑的不利因素降到最低。必要时安排加班作业，同时做好安全及后勤保障工作。

七、劳动力技术保证措施

1、劳动力技术保证措施

(1) 公司劳资部门将组织大批与我司长期合作的合同班组进场，这些技术工人曾参与我司多项大型、高标准工程的施工作业，组织纪律强、综合素质、技术水平高。

(2) 区分不同的施工区域，使用不同技术等级的工人，更好的处理成本—质量—工期间的关系。

(3) 按照“质量管理措施”的要求，在施工班组间开展竞赛活动，奖优罚劣，对不合格的班组予以清退出场。

(4) 对现场施工队伍严格审查，班组必须配备（兼职）一定数量的进行协调、质量、安全管理的人员。

(5) 加强现场教育的培训工作，定期组织劳务单位技术骨干的质量、安全、工艺技术培训，不合格的操作工人不允许上岗。

2、提高劳动生产率的措施

(1) 开展科学研究，促进技术进步。全面开展科学研究工作，促及建筑技术的发展。

(2) 提高管理水平，科学的组织生产。

(3) 改善劳动组织，建立相应的劳动组织，形成有利于个人技术的发挥，以及工种之间的分配和协调的机制，建立岗位责任制，促进劳动生产率的提高。

(4) 提高职工的科学技术水平和技术熟练程度。加强职工的文化、技术教育，使所有参加生产的职工都能掌握一定的现代化管理知识和有关的新工艺、新技术、新方法。

八、劳动力不足的应急预案

在本工程中，关于劳动力方面我公司制定了周密的组织方案，施工劳动力是工程施工的直接操作者，也是工程质量、进度、安全和文明施工的直接保证者。因此，劳动力配备是整个工程实施的又一大关键因素。我公司将建立劳动力预案机制来应对劳动力不足等突发事件。

1、施工中劳动力投入的原则及管理要求

为确保工程顺利进行施工，在本工程劳动力组织时，将从本公司中抽出具有良好的质量和安全意识强的、技术素质高的、身体健康，且有类似工程施工经验

的一线操作工人安排进场施工，施工人员进场前统一经过公司劳务技能及质量、安全技术等培训，考核合格后上岗挂牌施工。

施工劳动力的投入按工程施工进度的需要，逐步到位，做好思想动员和采取经济措施使得节假日休假期间保证足够劳动力，以确保工程施工进度。

2、劳动力组织机构

(1) 建立施工项目领导机构

根据工程规模、结构特点和复杂程度，确定施工项目领导机构的人选和名额；遵循合理分工与密切协作、因事设职与因职选人的原则，建立有施工经验、有开拓精神和工作效率高的施工项目领导机构。

(2) 建立精干的工作队组

根据采用的施工组织方式，确定合理的劳动组织，建立相应的专业或混合工作队组。

(3) 集结施工力量，组织劳动力进场

按照开工日期和劳动力需要量计划，组织工人进场，安排好职工生活，并进行安全、防火和文明施工等教育。

(4) 做好职工入场教育工作

为落实施工计划和技术责任制，应按管理系统逐级进行交底。交底内容通常包括：工程施工进度计划和月、旬作业计划；各项安全技术措施降低成本措施和质量保证措施；质量标准和验收规范要求；以及设计变更和技术核定事项等，都应详细交底，必要时进行现场示范；同时健全各项规章制度，加强遵纪守法教育。

3、对工人的素质的控制措施

(1) 首先选用专业施工人员，利用专业施工队伍以最熟练、最直接的方法做到最佳效果。

(2) 以合理的工价，严格的达标管理，制订奖罚办法，按工种单价提取一定的奖金额给达到优秀标准的工人。借助监理的力量，监理工程师确认达标即可

领到本项目奖金，将目标结果与工人劳动收入直接挂钩，施工激励制度。

(3) 提供数量充足、性能完备的施工机具给予工人发挥技术水平的最大空间。

(4) 对进场的施工人员进行严格的资格审查。

(5) 对现场各专业劳务分包队施工人员实行动态管理，不允许其擅自扩充和随意抽调，以确保劳务分包队伍的素质和人员相对稳定。

(6) 找到最好的专业厂家生产加工专业构件并负责现场安装一条龙控制的做法，是达到最佳效果最方便的措施；而各专业的协调，收口交接面则由技术部统一处理。

4、施工中预防劳动力短缺的措施

(1) 制定严格的劳动力保障体系和劳动力保障措施，提高劳动力的生活水平和整体工资水平，为劳动力提供医疗条件；

(2) 我司将从施工队伍手册中选定实力强、信誉好的施工队伍；

(3) 本工程施工前提前制定出节假日等时期的施工队伍备选方案；

(4) 提高劳动力技能水平，定期进行培训；最终解决劳动力的后顾之忧，形成稳定的劳动力供应渠道和资源；

(5) 前期增派劳动力，以保证整体工期；

(6) 对速度快、质量好的班组给予一定金额的奖励，以激励工人更快、更好地完成任务；

(7) 增加施工现场的劳动力，并安排施工队三班倒，加班加点以保证工期；

(8) 充分利用我公司丰富的劳动力资源，在现场劳动力不足的情况下，增派有实力的劳务队伍。

5、节假日期间劳动力保障措施

本项目采取预案措施，公司总部实行针对性预备措施，如本项目的劳动力不能足以保证施工质量和工程进度，公司将由劳动力资源库中抽调精兵强将随时突

击本工程。以预防突发性的劳动力短缺对工期的影响，及时补充。

统筹安排实施各工种劳动力，随时掌握动态，及时调整补充。

(1) 成立节假日施工管理领导小组，项目经理任组长，成员由副经理、项目总工程师、各专业工程师组成。所有主要管理人员不得在节假日休息。管理人员要起到带头作用。

(2) 严格按照国家劳动法对将在节假日中加班的项目部人员及工人提供相应报酬，并发放相应补助，提高大家的工作积极性。

(3) 协调好与各材料供应单位的关系，确保做到工程随需随到，绝不允许节日期间因材料不到位而影响工程工期。

第七章 施工总平面、现场临时设施布置

第一节 施工现场平面布置原则

施工现场平面布置总规划根据工程所处的位置和工期要求，并结合本工程的实际特点，施工现场总平面布置原则：平面布置合理有序，合理布置施工道路、垂直运输设施和加工场区，保证运输方便通畅，减少二次搬运；施工区划分和场地的确定符合工艺流程，减少施工中的相互干扰；各种临时设施的布局和设置满足整个施工期间的管理和生产的需要，同时满足业主对安全、环境、消防等方面的管理要求；规划合理、整洁美观。我方将在现场布置方面做好以下工作：

一．工程中标后我方将与业主充分协商，精心规划。本工程办公区、生活区位置我方进场后将与甲方商议确定。

二．建筑物拆迁、拆除及土地整理施工过程中，必须保证施工现场周围环境的整洁。

三．临时设施：

1. 我公司承建：办公室、消防宣培台、材料库、施工砂石路、大门（包括混凝土路面硬化）、门卫房。做法要求：办公室、会议室、大门做法见施工图及图片；封闭式材料库；现场标志牌按当地市级安全文明标准布置，大门外有五图一



牌。

2. 所有设施按照北京市人民政府“安全文明施工手册”及当地安全文明施工要求实施。

四. 现场环保措施

1. 我公司承诺按照国家及省市有关法律、法规及有关规定制定环保方面的具体措施；在施工中降低噪音不扰民，噪音分贝不超过国家有关规定；不得造成环境污染，污水、垃圾、废渣应及时清理；

2. 我公司承诺遵守所有现行的有关文明施工的规章制度。除非另有协议，自现场开始工作直到工程全部移交为止，履行如下责任：

(1) 保护工程或为了公众及其他人员的安全及方便，提供并维修所有的照明、护栏、围墙、警告标志及守卫设施。

(2) 采取适当的措施，确保工作人员和劳务人员的健康和安全。

(3) 在工程施工期间，应避免现场出现不必要的障碍，排除雨水或污水，并应将设备和材料储存并做出妥善安排，从现场清除并运走任何废料、垃圾及不再需要的临时工程。

(4) 现场的清洁按施工区范围，划分责任区，定期检查。

第二节 现场平面布置

一、施工围挡及出入口设置

本工程施工现场外围档按甲方要求布置。施工现场所用围墙形式须符合业主和公司的要求，并按照业主同意的颜色和图案进行油漆。围墙封闭严密、完整、牢固、美观。在正门的明显位置设置统一式样的“一图九牌”，即现场组织机构图、现场总平面图、安全生产制度、消防保卫制度、现场质量管理制度、成品保护制度、环境保护制度、文明场容与料具管理、生活卫生管理制度、节能公示牌。所有标识字体清晰，工整美观内容详细。

二、临时施工道路布置

1、施工现场临时道路做法：根据对现场的勘查及总平面布置，进场后需对场区道路进行硬化处理。

2、排水、排污、清洁措施

现场道路旁设置排水沟，采用明沟排水布置，排水沟设置在临时道路向拟建建筑物一侧。排水沟向降水井池找坡、排水，过路面部分暗埋排水管道。排水沟采用 120mm 厚灰砂砖砌筑，抹 20mm 厚干拌砂浆面层，宽度为 500mm，垫层采用 100mm 厚 C10 砼铺设，排水沟最浅处不低于 300mm。现场临时道路向排水沟一侧单向找坡，坡度在 1%~2%之间。排污采用暗埋方式，暗埋直径为 150mm，长度约 200m 的 PVC 管线。

临时道路在入口处设置洗车池，开出施工现场的车辆轮胎冲洗干净以后方可开出施工现场，保证周围环境的清洁。

三、现场办公区布置

本工程办公区、生活区位置我方进场后将与甲方商议确定。办公用房采用二层轻型彩钢板结构。

四、其他配套设施

施工现场设置移动式厕所，由专人管理，按时清运。

现场设置封闭式垃圾站，便于垃圾收集。建筑垃圾站为封闭式，按可回收废品和不可回收废品分隔设置，便于环保。建筑垃圾定期清运，保证施工现场的整洁、有序。

六、现场平面的管理

施工现场平面布置于进场时开始进行，首先进行工程定位测量工作，以现场建筑物为参照物进行现场各种设施的定位和搭建。

现场临时设施搭建完成以后，组成施工现场临时设施维护专业作业队对现场临时设施进行管理，专业队包括土建 5 人、临时用电 1 人、临时用水 1 人、其他清理工 2 人，对施工现场进行维护以及配合施工作业队完成临时水电的使用。

现场设置保安人员负责保卫工作，保安人员实行 24 小时轮班制度，保证现场安全。

附表六：临时用地表

临时用地表

用途	面积（平方	位置	需用时间
办公室/办公区	50	业主指导，现场确定区域	开工至竣工
材料库房	15	业主指导，现场确定区域	开工至竣工
周转材料区	15	业主指导，现场确定区域	开工至竣工
周转工具区	20	业主指导，现场确定区域	开工至竣工
临时厕所	10	业主指导，现场确定区域	开工至竣工
门卫室、值班室	10	业主指导，现场确定区域	开工至竣工
合计	120		

第三节 施工临时用水布置及计算

（一）临时用水设计思路

1. 本工程的临时用水主要由三部分组成：施工用水、拆除防尘用水、消防用水、生活用水。

2. 用水特点：本工程用水量大，用水范围广，涉及人员多，在规划施工用水时要同时考虑到养护用水等。

3. 室外（施工现场）供水管路系统规划：施工现场布置一趟直径 100mm 的供水管线。

（二）临时用水管道设计

1. 施工现场施工用水管径设计

施工现场施工用水主要考虑混凝土养护、改造期间砂浆拌制，以及现场消防用水。消防干管直径为 DN100。根据建筑防火规范，本工程中的消火栓采用 DN100+2×DN65 系列的消火栓，故所有的消防支管管道直径为 100mm，消火栓为双栓，直接从环网中接出。

根据需要，在施工现场需要用水处甩若干 DN32 的取水口（带 DN15 的水嘴，

用闸阀作为关断阀门)。特别指出:在出入口处设置1个DN32的取水口(带DN15的水嘴),作为冲洗车辆用。各取水口用闸阀作为关断阀门。

2. 施工现场生活用水管道管径设计

施工现场生活用水主要为现场施工人员休息用水,用水量为0.417L/s,远小于消防用水量,根据现场办公区的布置,可以在消防环网中接出DN32的管道作为施工现场生活用水管道。

3. 消防水压的计算

消防管线没有附属压力,若按市政压力,生活区给水可满足要求,施工现场用水以消防用水压力为准计算。

消火栓口所需水压 $H_{XH} = H_q + h_d$

式中 H_{XH} ——消火栓口压力;

H_q ——水枪喷嘴造成充实水柱所需的水压(充实水柱取10米);

h_d ——水龙带的水头损失(可忽略);

为保证消防及施工用水需求,现场施工用水需进行加压处理,在现场北侧设置消防泵房,设置2台消防泵另设备用泵一台。

4. 现场排水设计

汽车冲洗处均设置沉淀池,隔油池和沉淀池按要求定期清理。生活污水、废水经过化粪池后排至城市污水系统中。

第四节 施工临时用电布置及计算

(一) 现场临时用电总体布置

现场甲方提供供电设置,考虑供电半径及负荷平衡,对线路采取分区集中供电,配电系统设电流、电压表检测现场设备用电情况,以调整负荷,达到三相平衡。

根据施工现场情况,沿临时道路和建筑物边缘埋放电缆,从总配电柜引出回路,分布到指定位置,现场室外照明必须由二级电箱内专用照明插座或开关箱提

供。

（二）现场临电布置

1. 电缆的埋设

根据施工图纸及建筑平面特点和现场实际情况，临时用电线路为沿临时道路和建筑物边缘埋设。从总配电柜引出回路分别引到指定的位置。具体埋设要求见施工技术要求。

2. 配电箱设置

所有分配电线路均沿施工现场四周道路敷设，施工期间在室外强电井边处设移动配电箱。在有硬化地面的情况下电缆不能埋设，应采用砖砌槽方法，把电缆放设在里面，上面两侧全部抹灰。把电缆引到电箱地点。

3. 配电箱的防护措施

所有配电箱按规范搭设防护棚，上有防砸防雨措施，下有防潮性能的防护棚。全部采用钢管钢筋焊接制作。防护棚栏杆要刷白红双色，间距 25 公分。电箱防护棚右上角设电箱标示牌，标牌上标明电箱型号、使用单位、管理负责人。

4. 配电箱安装措施

总配电柜安装下口离地面不能小于 40cm，四面抹灰。配电箱安装下口离地面为 1.3m 高，四面抹灰即可。

（三）施工技术、安全用电防火措施

1. 施工技术要求

（1）本工程按《施工现场临时用电安全技术规范》的有关规定进行现场临时用电布置。

（2）本工程供电采用 TN-S 三相五线制系统，配电系统采用“三级配电、二级漏电保护”系统。

（3）施工电缆按规范敷设埋地深度不小于 0.7m，在电缆上下左右各均匀铺设不小于 500mm 厚的细砂，然后覆盖砖等硬质保护层，电缆穿越道路处需加设防

护套管。埋地电缆路径应设方位标志。电缆中必须包含全部工作芯线和用作保护接零或保护线的芯线，需要三相四线制配电的电缆线路必须采用五芯电缆。在建筑物内的电缆线路必须采用电缆埋地引入，严禁穿越脚手架引入。

(4) 配电室、配电线路的首端、中端和末端处均应做重复接地，接地体采用镀锌角钢 75×75 ，长 2.5m，重复接地电阻值应不大于 10Ω 。总配电柜、分配电箱及开关箱应设置电源隔离开关及短路、过载、漏电保护电器。电源隔离开关分断时应有明显可见分断点。

(5) 二级箱、开关箱均装设漏电开关，其额定动作电流和漏电动作时间 应做合理匹配，使之具有分级分断保护的功能。

(6) 固定式配电柜应按规范安装，配电箱与开关箱之间距离不大于 30m，大型设备和固定式设备必须使用专用箱。

(7) 施工现场使用照明和动力合一的配电箱，内设有照明专用开关并标明回路及照明设备名称，严禁一个开关同时与设备照明合用。施工现场使用的一级柜、二级电箱、三级电箱和电缆必须使用合格厂家产品。

(8) 使用的电器设备（电箱、电缆开关、漏电开关）必须具有合格证书方可使用。

2. 安全防火措施

(1) 凡施工现场使用的电气设备均应是合格产品，须经严格检查后方可投入运行。

(2) 合理配置、整定、更换各种保护电器，对电路和设备的过载、短路故障进行可靠地维修。

(3) 在电气装置和线路周围不能堆放易燃易爆和强腐蚀介质，不使用火源。

(4) 加强电气设备相间和相地间绝缘，防止闪烁。

(5) 现场配备足够数量的灭火器（如二氧化碳灭火器、沙子等），发电机组及其控制、配电室内必须配置可用于扑灭电气火灾的灭火器，严禁存放储油桶。

(6) 建立电气防火检查制度，发现问题及时处置。

(7) 强化电气防火领导体系，建立电气防火队伍。

3. 安全用电措施

(1) 建立安全交底制度，向现场电工介绍临时用电施工组织设计和安全用电技术措施的总体意图，履行安全交底签字手续。

(2) 建立检测、检查制度，并做好记录。

(3) 建立电气维修制度，加强日常和定期检查、维修工作。

(4) 临时用电工程的安拆工作必须由专业电工完成，非电工人员严禁违章操作。

(5) 建立安全用电责任制，对临时用电工程各部位的操作、监护维修分片、分块、分机落实到人并建立必要的奖惩制度。

(四) 现场电工岗位责任制

1. 从事机电人员必须持有市劳动局颁发的操作证方可上岗。

2. 认真学习严格执行技术操作规程、规定和决定。

3. 积极参加安全活动，认真执行安全教育，不违章作业。

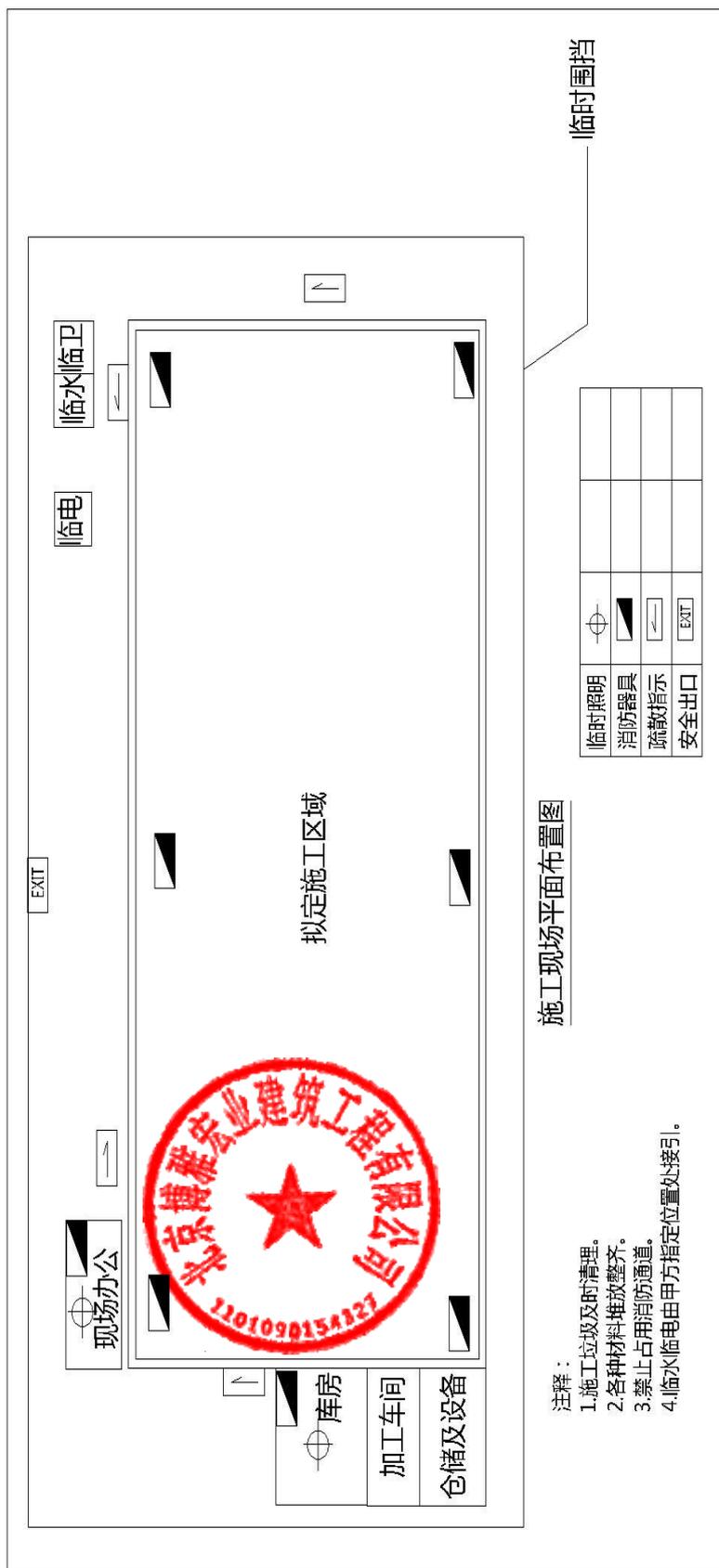
4. 对施工前不进行安全交底的、现场安全隐患未及时排除的、无安全技术措施或措施不落实的、以及一切对违章指挥的行为，机电人员有权拒绝施工，并有责任提出意见。

5. 坚守本岗位，不得擅自离开工作岗位，加强巡视检查、维修保养工作。

施工总平面图如下：



附表五：施工总平面图

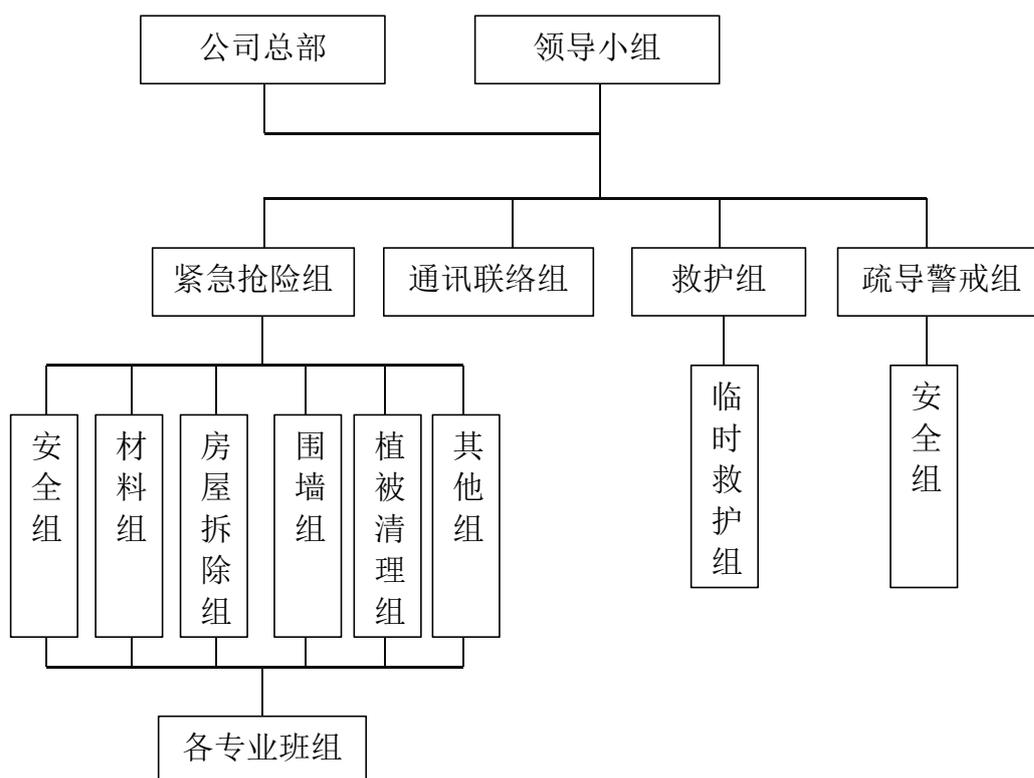


第八章 紧急情况的处理措施和抵抗风险的措施

第一节 建立应急小组

项目部建立以项目经理为组长的应急救援指挥小组，负责处理紧急情况和突发事件。

应急救援领导小组机构图



1、领导小组责任：负责统一指挥、调动，并根据发生事故的危害程度，采取对应措施并组织实施。同时向上级和社会有关援助部门（机关）报告请求援助，事后对发生事故的原因组织人员调查，对造成重大损失的相关责任人做出相应处理。

(1) 对项目经理部及施工现场可能出现的火灾、爆炸以及灾害事故、疾病等进行预防和控制，保证人员和物品的安全。

(2) 负责项目治安、消防、安全管理工作。

(3) 负责本项目年度及重大节日、大型活动的应急准备和响应方案的制定和实施。

(4) 负责本项目应急准备和响应程序的实施及运行过程中的监督检查。

(5) 负责项目施工作业场所内易燃易爆及防火装饰、电气焊等作业面的具体管理，配合公司对紧急事故的处理。

(6) 负责对本项目工作人员、施工人员（含分包人员）进行应急知识的宣传和教育工作。

(7) 负责本项目的应急人员组织、设施的配备及日常的自检维修工作。

(8) 负责监督项目所属施工队伍及分包单位的应急准备和响应程序的实施。

2、通讯联络组：负责联络和车辆调度事宜，同时与附近医院和救援机构联系，让他们做好接收伤员准备，经项目经理同意，对外上报事故情况。

3、紧急抢险组：迅速召集小组成员在五分钟内赶到出现险情事故现场，实施抢险救灾，并在接报后第一时间将灾情向指挥部报告。

4、疏导警戒组：负责组织值班门卫人员、保安人员，将人群疏散到安全地带，保持主干道畅通，加强治安警戒，防止因人员混乱而造成物资财产被破坏或丢失。

5、救护组：负责对伤员进行临时有效救护，组织人员将伤员安全、迅速转运至附近医院，向医生正确反映伤员相关情况，并及时向项目经理汇报抢救情况。

第二节 紧急情况处理措施、预案

建筑施工是一项作业环境复杂、事故隐患较多的工作，随时可能发生各种突发事件。我公司将根据现场环境及工作特点，结合以往承建类似大型项目积累的应急经验，针对可能出现的各种紧急情况制定切实可行的应急处理措施和预案，从而达到抵抗风险、消除隐患、保障施工和目的。

我公司根据本工程的实际情况，采用定性评价的方法对本项目潜在可能发生的特殊、紧急情况识别，确定特殊、紧急情况见下表。

潜在特殊、紧急情况一览表

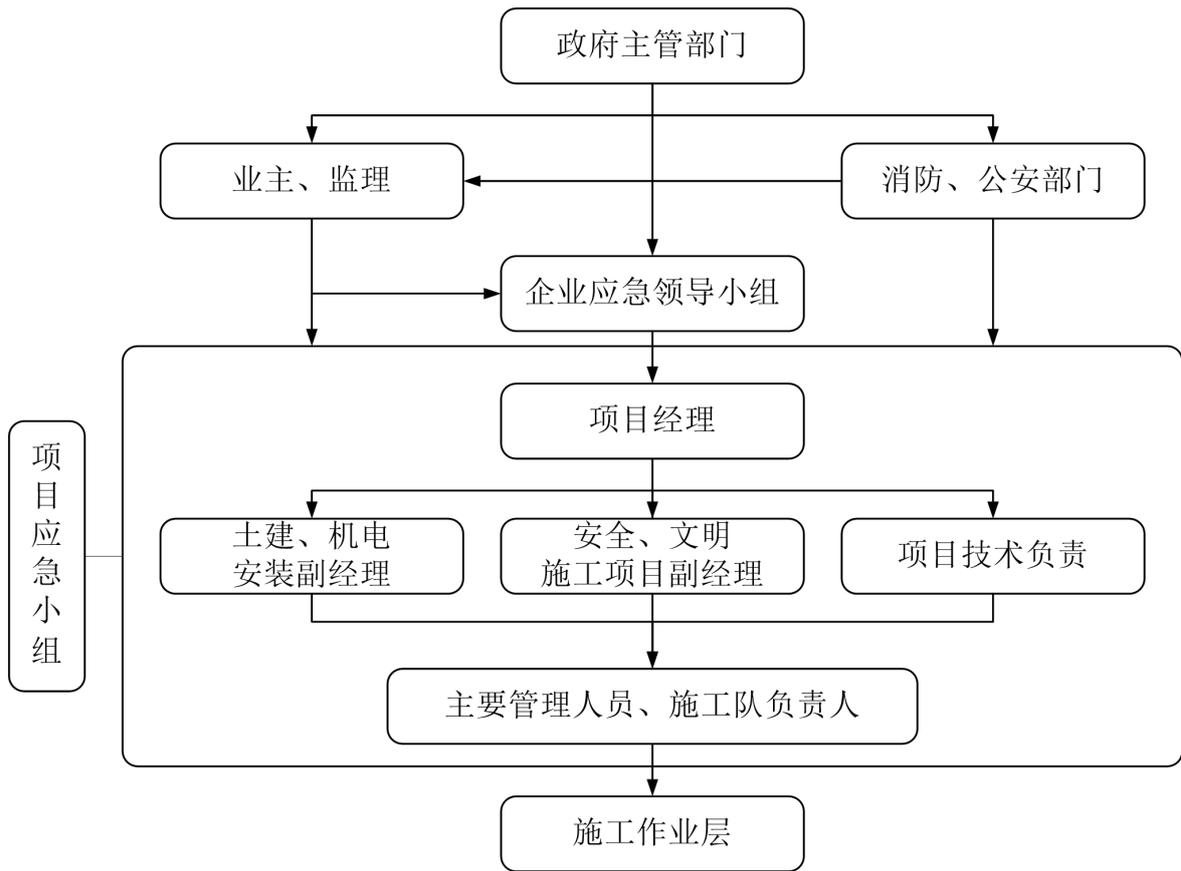
序号	特殊、紧急情况
----	---------

1	火灾、爆炸
2	中毒，新冠病毒、禽流感等流行性传染病
3	化学危险品泄露
4	坠落、物体打击、机械伤害、触电等事件
5	模板坍塌、建筑物坍塌、脚手架倒塌或坠落大型设备倒塌等
6	施工现场存放危险品达到或超过《重大危险源辨识》 (GB18218-2000)规定的临界量时
7	地震、暴雨等异常现象
8	粉尘和噪声污染
9	扰民、民扰事件
10	现场工人突发、紧急事件

(一) 应急组织机构

我公司将成立以项目经理为首的项目应急小组，并以此为主体健全应急组织机构，明确成员职责。





应急小组组织机构

项目应急小组成员职责：

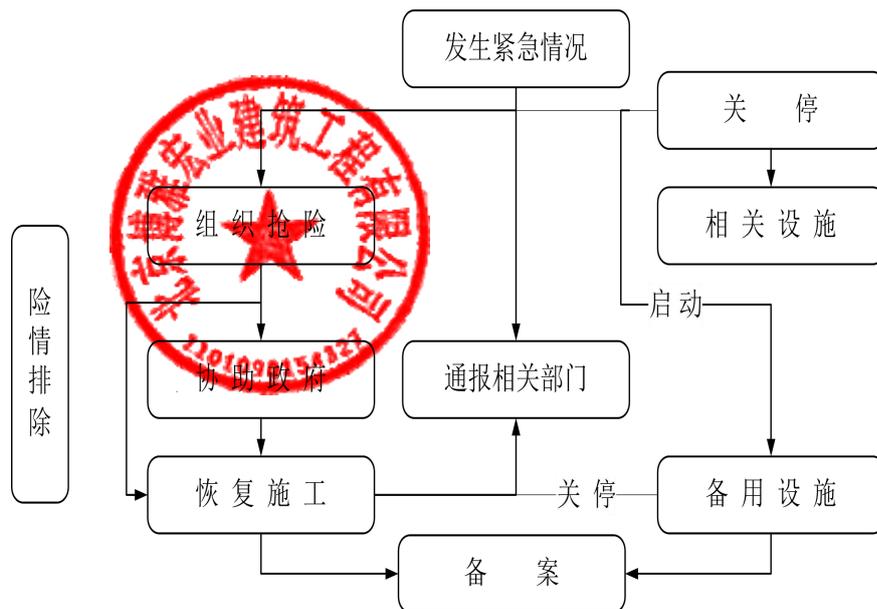
项目应急小组成员职责一览表

序号	成员	职责
1	项目经理	负责应急工作小组的组建，职责分配，组织培训教育，对应急小组日常工作进行监督、管理，做好预案的资金保障工作，保证应急流程顺畅。
2	安全、文明施工项目副经理	1) 对危险因素及可能发生的紧急事件进行辨识、预测，编制应急预案； 2) 负责对员工的实施培训工作，动员起全体力量，群防群治； 3) 向所有应急小组成员发放应急预案手册，做到人手一

		<p>册；</p> <p>4) 充分利用本项目的现有板报、专题讲座等多种形式，普及有关应急措施的科学知识；</p> <p>5) 负责应急预案的更新工作。</p>
3	其它组 员	<p>1) 参与项目特殊、紧急情况识别，收集和提供相关信息、数据。</p> <p>2) 参与项目特殊、紧急情况预案的制定；按照分工实施施工过程的监视与测量。</p> <p>3) 按应急预案进行响应，按分工做好记录的控制。</p> <p>4) 参与相关信息分析，协助项目总工及副经理实施预防措施。</p> <p>5) 及时沟通；做好应急物资的采购、验证和记录、物资保管、标识等。</p> <p>6) 负责施工现场监视设备的控制、监督、管理和检测。</p>

(二) 应急组织程序

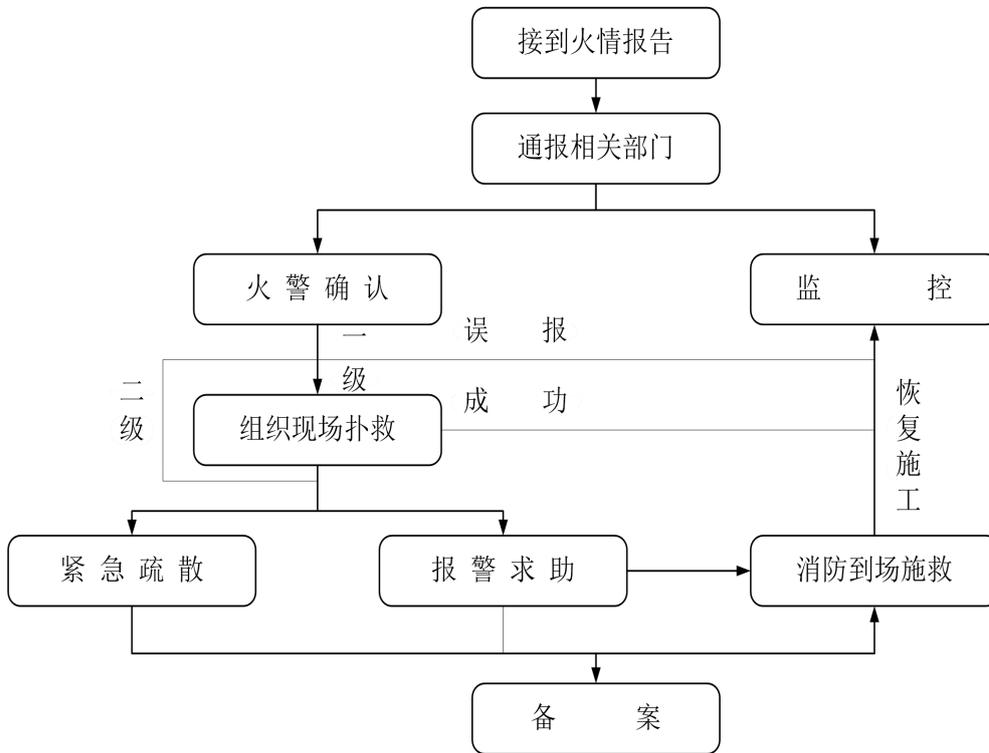
如发生突发事件或出现紧急情况，执行应急组织程序。



应急组织程序

(三) 应急措施预案

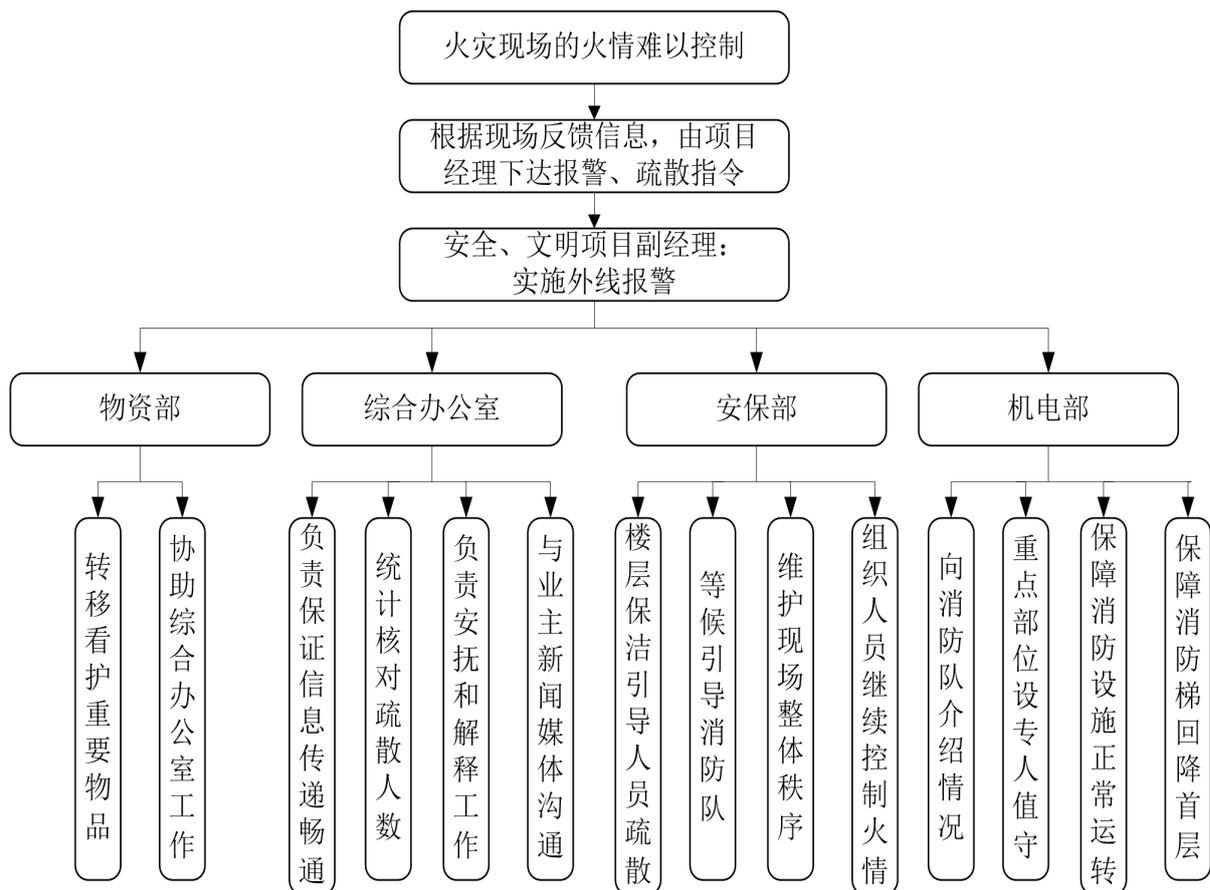
1. 消防应急响应程序



消防应急响应程序

2. 紧急疏散如火情难以控制，立即组织紧急疏散，紧急疏散程序。





紧急疏散程序

3. 说明：

1) 火警确认

一级火警：火场区域灭火装置或现场人员能够及时扑灭的火灾。

二级火警：火场区域灭火装置和现场人员短时无法扑灭的火灾。

2) 报警方式

内线报警：打电话给安全环保部领导，讲清自己的姓名、所在单位、着火部分、燃烧物质及火势程度。

外线报警：

当火情难以控制后，立即拨打 119，并告知火灾发生准确地点、燃烧物、联系电话、火情等；报警后，报警人员保护好火灾现场，待有关人员到场后提供真实情况应保持冷静。

提前找到消火栓位置，等候消防队到达并协助工作。

（四）突然断电应急预案

1. 现场准备

为防止施工过程中市政供电线路突然断电，造成现场重要机械停止运行及重要部位无照明等情况，引起安全意外事故的发生，采取以下措施：

1) 现场除利用市政供电作为正常状态下的施工用电，同时现场配容量为500kVA的柴油发电机组，作为备用电源，给重要机械及重要部位的照明供电。

2) 现场配电室设置联络柜，柴油机机组通过联络柜子与市政供电线路相互切换，形成连锁，设置手/自动转换开关，当市电断电后，可通过自动或手动式启动柴油机发电机组。

3) 建筑出入口、楼梯间、疏散通道、施工场区的消防通道以及办公区的照明纳入应急供电。市电断电后，仍由柴油发电机组供电，保证正常照明。在以上区域内设置足够的应急照明灯具，保证30分钟的应急照明时间。

4) 在楼层内、楼梯间、疏散通道、场区消防通道设置疏散指示标志。

5) 项目配备50只手提应急灯。

2. 应急处理措施

1) 项目部每月由专人组织维修电工对现场电气线路、灯具、配电箱进行检查，每月启动柴油发电机组一次，保证柴油发电机组能随时正常使用。

2) 规定停电后在没有照明的情况下，工人在作业地等待，直到照明恢复后，方可离开。

3) 停电后，立即启动柴油发电机，由维修电工携带手提应急灯进入施工现场，检查现场的照明恢复情况，同时引导工人秩序撤出。

4) 检查施工机械，依次将机械设备恢复到待用状态。

3. 应急领导 1.1 组织准备

1) 成立以项目经理为组长的应急准备和响应领导小组、项目消防领导小组、治安联防领导小组、疾病控制领导小组等小组，负责处理紧急情况和突发事件。

2) 项目部在现场设立临时急救站，配备救助设备与专职医护人员，负责紧急情况的临时急救。

4. 领导小组职责

1) 对项目经理部及施工现场可能出现的火灾、爆炸以及灾害事故、疾病等进行预防和控制，保证人员和物品的安全。

2) 负责项目治安、消防、安全管理工作。

3) 负责项目年度及重大节日、大型活动的应急准备和响应方案的制定和实施。

4) 负责本项目应急准备和响应程序的实施及运行过程中的监督检查。

5) 负责项目施工作业场所内易燃易爆及防火、电气焊等作业面的具体管理，配合公司对紧急事故的处理。

6) 负责对本项目工作人员、施工人员（含劳务人员）进行应急知识的宣传和教育工作。

7) 负责本项目的应急人员组织、设施的配备及日常的自检维修工作。

8) 负责监督项目所属施工队伍及劳务单位的应急准备和响应程序的实施。

（五）消防预防方案及处理预案

1. 施工现场消防方案

（1）建立健全各级防火责任制，凡进入本施工现场的各工程施工队必须签订包保责任书，主管生产的领导负责工地消防安全工作。

（2）施工现场的安全工作有现场安全员负责，义务消防队队员、电工、电气焊工要定期进行安全消防知识培训，并经常监督他们的工作。

（3）工地动用明火由项目安全员统一管理，其他人不得指定施工人员动用明火，现场看火员要严守职责。现场施工垃圾要及时清理、清运。

（4）对易燃易爆危险品、化学危险品和可燃液体、仓库等危险处设置醒目的防火标志警示牌，电气焊远离易燃、易爆液（气）体库房和作业区。

(5) 对易燃易爆危险品、化学危险品和可燃液体要严格管理，严格控制易燃、易爆液（气）体进入施工现场，进入现场的易燃、易爆液（气）体，做到分类存放，做好防火措施，对施工现场工作面和材料堆放场内的易燃可燃杂物要及时清理或运走、隔离或堆放在指定地点。

(6) 施工现场白天有专职安全员负责检查记录，夜间、节假日排责任心较强、思想好的同志值班巡逻，发现问题及时处理，处理不了的及时向领导汇报。

(7) 临时用电、临水设专人管理，配电室、消防水泵房日夜派有经验的专业人员值班，做好记录登记随时解决用电用水问题。

(8) 要在消防通道回车场进行破坏性施工时（如挖坑、沟、槽等）要提前两天通告现场安全部门，跟据实际情况采取应急措施或做好应急准备。

(9) 现场将按消防要求铺设消防水管、消防栓。

(10) 配备足够数量、种类的应急器材，做到定期检查，做好标识，保证应急器材安全有效。

(11) 工地一旦失火，根据失火性质使用灭火器材进行火灾扑救和人员疏散。

(12) 节假日要单独制定应急措施，派专人负责值班，随时应付紧急事故发生。

2. 施工现场消防预案

假如施工现场失火，为使在扑火过程中，做到忙中不乱，将火灾损失尽量减少到最小程度，作以下部署和要求：

(1) 任何单位和个人发生或发现火警事故，必须立即投入抢救，同时呼喊附近的人立即跑步去报告项目领导。

(2) 现场所有人员，尤其是义务消防队员听见信号，要火速跑到着火地点，并且从不同地点带来消防器材，如：干粉灭火器、消防斧、钩、锹等。项目经理接到报告后，立即组织项目人员尤其是义务消防队员，开展灭火工作。

(3) 项目经理认为火警严重，应立即指派一人绕场一周，告知工地所有人

员发生了火灾。是否要报“火警 119”，由项目经理决定。要报 119，应说清现场方位、何物起火、火势大小、接车地点等，由安全员拨打报警电话 119，并率领门口保安人员火速畅通通道，在大门口迎接消防车。

(4) 现场指挥要根据着火性质，决定采用不同的方式组织义务消防队员进行灭火，如：电气着火，电队要先断电，义务消防队员使用 ABC 干粉灭火器灭火；油类火灾，应使用沙子铺盖、ABC 干粉灭火器灭火；木材火灾，义务消防队员开启消防栓使用消防水带灭火，在灭火过程中必须保证有三人同时抱住水枪，保证水枪稳定性顺利灭火。还要根据着火情况及着火区域，结合周围实际情况决定采取何种方式进行疏散和隔离，如：木材堆放区火灾，要及时组织义务消防队员将未失火木材搬离到安全区域；临时房屋火灾要及时组织义务消防队员将隔壁房屋拆掉，以免火灾蔓延。

(5) 发生火灾后工程管理部门组织义务消防队员进行现场人员疏散，并负责火灾后的现场保护。各施工队、班、组接到告知后，要听从指挥，有秩序的组织自己管理的人员撤离，忙中不乱，头脑清醒，避免发生二次伤害。

(6) 报警以后，项目经理立即指派两名消防队员，到进场必经道路指挥交通，迎接消防车辆。

(7) 保安立即敞开工地大门，经理指派人手疏通消防通道，打开消火栓。

(8) 将消防车带进现场，向消防战士提供消火栓井的具体位置，协助消防官兵投入抢救工作。

(9) 协助扑灭余火，保护好火灾现场，搞好火灾事故调查。

3. 重大节假日消防安全预案

(1) 为了节日期间的施工安全，对可能发生事故的场所如：施工队宿舍、氧气或乙炔瓶库房、油漆库房、木工房、木材堆放场地、生活区以及施工作业面等场所进行严格检查控制，如果发生消防事故，保证人身财产安全，将损失降低到最低限度。

(2) 节日期间，上述场所一旦发生事故和紧急情况，由紧急事务联络员和巡逻队队长迅速围绕现场一周发出紧急信号，并说明事故原因及发生地点，上报项目应急领导小组。现场所有人员尤其是义务消防员听到紧急信号后要迅速到事故地点。

(3) 如果发生火灾，要在赶赴现场的同时带来灭火器材紧急扑救，项目部应急领导小组成员要立即赶赴现场指挥按照消防预案进行火灾扑救，并根据火情立即做出决定，是否报 119，必要时由安全员报警，报警电话：119，并率领门口保安人员火速畅通通道，在大门口迎接消防车。临电值班人员迅速到达工地配电室听候命令，水泵房值班人员要迅速开启消防水泵，保证消防灭火用水。

(4) 消防领导（以最先到达的现场最高领导为领导）要根据着火性质决定采用不同的方式组织义务消防队员进行灭火。如：电气着火，要先断电再灭火，油漆类火灾采用沙子铺盖，木材用水或干粉灭火器等。根据着火情况以及着火区域，周围是否有其他易燃易爆品决定采取什么方式进行隔离处理。

4. 项目消防领导小组管理制度

(1) 凡参加项目消防领导小组人员，必须具备良好的素质，工作上、思想上、作风上一定要过硬。

(2) 定时组织项目消防领导小组人员进行学习教育，掌握一定的法律消防知识，不断提高自我消防意识。

(3) 每周对现场的消防器材、设施进行检查，以便掌握现场上的消防设备情况。

(4) 每月要对各施工单位进行消防知识教育，贯彻国家有关法令法规，提高工人的消防意识。

(5) 每半年组织项目消防领导小组进行一次消防演习，锻炼项目消防领导小组组员的实战能力。

5. 施工现场消防管理措施



(1) 施工现场要有严密的消防组织及足够的消防器材。

(2) 现场消防通道要保持畅通，消防栓周围 5 米内不得堆放任何材料。

(3) 建筑周边要设消防栓。

(4) 易燃易爆物品不能存放在施工的楼房内，要设专门的库房存放。

(5) 存放易燃易爆物品的库房必须有专人负责，库房应用非易燃材料搭设并放置灭火器材，库房不准使用超过 60 瓦的灯泡，灯头与物品应保持安全距离，库房内不准住人或做办公室等其他用途。

(6) 现场的汽油、柴油、稀料等易燃易爆危险品要存放专用库房内，防止暴晒铁桶炸裂起火。

(7) 电气焊工作业前必须对作业面及附近进行检查，发现有可燃物时应先进行处理，确保安全后方可进行作业，下班后要认真检查，确认没有火源存在切断电源后方可离开。

(8) 现场氧气乙炔瓶要设专人负责，保管使用搬运时要做到轻装轻卸，避免撞击，使用氧气时严禁与各种油漆接触，要远离热源防止阳光暴晒。

(9) 施工现场不得随意使用明火，使用明火须到工地安全部门开取动火证后方可进行。

(10) 工地上堆放生石灰时不能靠近易燃物。

(11) 现场上的木料不能过于集中存放以确保安全。

(12) 施工现场内不得吸烟。

(13) 现场施工用电，临时用电必须由电工负责拉接，坚决杜绝使用铁丝铜丝代替保险丝的做法。

(14) 施工现场及生活区严禁使用电炉，因工作需要使用者须经领导批准。

(15) 配电箱附近禁止堆放易燃易爆危险品。

6. 各工种作业消防要求

(1) 电、气焊工上岗作业要求

1) 电、气焊工无特殊工种操作证和动火证，严禁进行焊接作业，大风天气严禁在室外作业。

2) 严禁与焊接操作有相抵触的油漆、防水等可排出大量易燃气体的工种进行同步作业。

3) 在高空或地面进行焊接，必须清除上、下、左、右十米内易燃物品。

4) 氧气、乙炔瓶相隔距离必须在十米以上，与作业点相距也必须超过十米，氧气、乙炔瓶禁止进楼。

5) 作业前必须准备足够的水和灭火器材。

6) 作业后，看火人必须继续观察半小时，确认无火灾隐患方可离开。

(5) 防水作业消防管理制度

1) 防水作业在施工过程中，材料桶装卸搬运过程中必须轻拿轻放，防止磕碰产生火花引起火灾，在开启桶装防水材料时，应先将桶盖和气眼全部打开，不准使用铁制工具开启桶盖。

2) 需要动用明火时，必须到安全部门办理动火手续，领取动火证指定专人看火，并配备消防器材清理作业面后方可作业。

3) 防水作业施工中严禁在施工现场吸烟，要注意通风，照明设备必须使用低压电，禁止使用碘钨灯照明。

4) 防水作业不准与其他作业特别是明火作业同步或交叉进行。

5) 防水作业时要清除周围可燃物，存在安全火灾隐患时禁止作业。

6) 防水作业人员必须持证上岗，禁止无证作业。

7) 防水作业中各种废弃物、油桶不能乱扔乱放，应集中收存处理。

8) 防水材料应专库单独存放，库房应通风，照明不准使用高压电，不准住人，不准混放其他材料，库房内禁止吸烟使用明火，配备足量消防器材。

9) 施工中剩余材料应放回库房存放，不准露天存放。

10) 使用喷灯时要注意加油不能过满、打气不能过足使用时间不能过长。

11)防水作业还应遵守其他项目规定和消防法规。

(7) 易燃易爆危险品库存、堆码使用规定

1) 易燃易爆危险品必须专库存放。

2) 油漆、防水材料和氧气、乙炔瓶应分开专库存放。

3) 氧气、乙炔瓶不能一起存放，各设专库存放，氧气、乙炔库房应相隔十米以上。

4) 如果施工现场狭窄，可燃、易燃材料场、易燃废品集中站不得设置在施工现场内。易燃可燃材料场内各种材料堆放必须整齐，除固定消防车道外，垛与垛之间保持 2m 距离。

7. 消防器材使用管理规定

(1) 施工现场要求设置消防专用水泵，设备健全、配套，设置合理，冬期要有保温措施，禁止使用可燃材料。消防水泵的专用配电线路要引自施工现场总短路器的上端。

(2) 施工现场应设置消火栓，要有夜间指示标志，消火栓周围 3m 不准被圈占、埋压，消防水带长度要保证有效半径，设施齐全。

(3) 施工现场要结合工程现场实际情况设置消防器材架，要求消防器材齐全有效，数量充足，严禁被材料和设备圈占、围挡。消防器材禁止挪用，不准使用失效的灭火器材。

(4) 定期组织对消防设施和器材的检查、维修、更换。购置、维修消防器材的厂家必须是具有消防产品合格证的指定厂家。

(5) 施工单位应设计消防设施平面图并报主管部门审批。

(六) 施工现场伤亡事故预防方案及处理预案

1. 预防施工现场伤亡事故方案

(1) 为了确保安全，项目部完善了安全生产责任保证体系，分工合作、齐抓共管、各负其责，减少和杜绝事故隐患，消灭违章，消除因工伤亡事故的发生。

(2) 加强对项目全体员工施工队人员的安全法制教育、安全操作规程、技能教育、消防防火教育，提高全员的安全意识，熟悉和掌握安全操作规程。进入施工现场戴好安全帽，严禁吸烟，高空作业系好安全带。

(3) 加强安全检查，及时发现隐患及时防护，定人定位定时，责令整改复查，达到防范的目的，防护不到位禁止各类人员从事各种作业。

(4) 加强防火、防煤气中毒、防触电。重点对电气焊工、防水工，食堂安全用煤气，检查指导，严格动火手续，加强动火人员的消防知识、消防自救的能力。

(5) 加强机械管理，各种机械防护罩套，接地接零，小型手动电动工具插座、插头、漏保开关的管理，保证齐全有效，严禁出现无罩套、各种漏电保护不灵、无插头电线裸露的情况发生。大风大雨天气电焊不得露天作业，各类机械无防雨防砸棚不得使用。

(6) 加强对现场易燃易爆物品的管理，尤其是露天存放的物品有毒有害物品的管理及时回收，及时消除，防水作业保持通风良好，佩带防护用具等保管人员要限额发料，剩余材料及时回收并分库存放，禁止与料具混放。

(7) 现场成立医务室，以备临时救助。

2. 施工现场伤亡事故应急处理预案

为进一步搞好施工现场安全管理和安全保护工作，确保施工安全，尽量减少在突发事故时造成人员伤亡和财产的损失，特制定本预案：

(1) 项目部成立以项目经理为组长的施工现场伤亡事故应急领导小组，全面负责施工现场的事故应急响应处理工作。

(2) 小组负责传达和贯彻有关法律、法规及其他要求的文件精神，定期或不定期对施工现场安全工作进行检查，督促各施工单位确实做好安全工作。

(3) 施工现场内一旦发生人员伤亡事故，最先发现人员要立即向项目经理报告，并同时带领现场应急领导小组成员，迅速赶赴出事地点，开展抢救工作，

现场医务人员同时到场进行抢救。并按下列步骤进行处理：

1) 事故现场由项目经理统一指挥，所有应急小组成员一定要稳定情绪，沉着应战。

2) 施工现场事故应急领导小组成员，必须积极抢救受伤人员，明确分工，视事故情况，若事态严重，难以控制和处理时，专人负责拨打急救电话“120”，详细准确报告出事地点、单位、电话及事态情况，并在指定地点引导急救车辆；派专人保护事故现场、维护现场秩序，疏导人员迅速撤离，并保证救援通道的畅通，并向公司报案，向公安机关和当地劳动安全管理部门报告；同时要保护好出事现场，并制定可行措施，防止事故再次发生。

3) 紧急情况下，调动项目部待命车辆及时将伤者送往医院救治，汽车司机保证车辆正常运转，随时待命护送。

（七）职业中毒与职业病预防方案及处理预案

1. 职业中毒事故应急预案

为防止现场内突发急性职业中毒事故时，能保证人身安全，保护国家财产，使事故损失降到最低限度，特制定以下应急预案：

（1）项目部成立以项目经理为组长的领导小组的现场急性中毒事故应急响应领导小组，全面负责现场各类化学品的管理工作，检查并负责督促现场在使用、贮存和运输化学品时，必须严格按国家法律、法规及其他要求进行。

（2）现场一旦发生化学品爆炸或泄漏，导致急性职业中毒事故时，最先发现人员应立即向项目经理报告，并通知应急领导小组成员迅速赶赴事故现场，进行应急处理，具体急救工作安排如下：

1) 事故现场听从项目经理的统一指挥，每个成员都应积极主动开展抢救工作。

2) 所有应急小组成员必须明确分工，分别负责抢救伤员，引导其他人员迅速撤离事故现场，严格保护事故现场，切断事故现场内电源，尽可封堵化学品的继

续泄漏，拨打救援电话“120”，在指定地点引导救援车辆，向公司及当地相关部门报案，制定紧急措施，控制事故的进一步恶化。

(3) 积极配合公司和当地政府的相关部门对事故进行调查和分析，查明事故原因，根据相关规定对责任人进行处理，并认真制定切实可行的措施，防止事故的再次发生。

(4) 协助公司相关部门对事故的处理工作，妥善做好善后事宜。

2. 职业病预防措施

(1) 建立健全职业病防治的规章制度、操作规程、职业病危害事故急救方案。

(2) 定期进行职业安全健康教育和培训，增强自我防护意识。

(3) 对长期从事有毒有害作业人员，要进行上岗前、在岗中和离岗时的职业健康检查，并设专人负责并妥善保管好检查档案。

(4) 凡未经上岗前职业健康检查的从业人员，不得从事职业危害因素作业，不得安排未成年工及有职业禁忌人员从事职业危害因素作业。

(5) 对从事有毒有害、强光、局部强烈振动作业的人员，必须配备齐全有效的个人防护用品，对从事有毒化学品作业人员要戴防毒面具，并时刻注意通风。

(6) 对高温作业人员，要采取有效的防暑降温措施，对高空作业人员要严格把关，凡患有心脏病、高血压、听力或视力不正常的人员，不得安排上岗。

(7) 要做好施工队伍进场后的检查，并在施工过程中不定期地检查劳务队伍职业病的预防情况。

(8) 对违反规章作业，造成严重后果的直接责任人，应给予行政处分或罚款，构成犯罪的，要依法追究其刑事责任。

(八) 机械事故预防方案及处理预案

1. 机械设备和车辆事故应急预案

为了预防施工现场机械设备或车辆运行状态下突发事故时，尽量减少人员

伤亡和财产损失，特制定以下应急方案

(1) 施工现场机械事故

1)施工现场内如果发生一般性机械事故，设备操作人员应立即向项目机械管理员或工程部门报告，机械管理员或工程部门应迅速赶赴事故现场及时处理，同时向项目经理汇报，由机械管理员汇同技术部门制定急救措施，防止事故进一步扩大。

2)施工现场内一旦发生重大机械事故，最先发现人员应立即向项目经理报告，并通知应急领导小组成员迅速赶赴事故现场进行处理。

3)应急领导小组成员要有明确分工，积极抢救伤员，指定专人拨打救援电话“120”，保护事故现场，采取有效措施控制事态的进一步恶化，同时向公司报告，并通知设备出租单位。

4)积极配合公司及当地相关政府部门调查分析事故原因，制定处理方案，妥善做好善后工作。

5)由技术部门、工程部门及设备出租单位，认真总结事故教训，全面制定切实可行措施，杜绝类似事故的再次发生。

(2) 车辆交通事故

1)车辆运行时发生一般交通事故，驾驶员应立即向项目领导报告，同时向当地公安交通管理部门报案，并接受处理。

2)如果发生重大交通事故，驾驶员应立即抢救伤员，保护事故现场，同时向当地公安交通管理部门报案，然后向项目领导汇报事故情况。

3)项目部应急领导小组立即赶赴事故现场，积极组织抢救伤员，控制事态发展。

4)协助当地公安交通管理部门对事故的调查处理，妥善做好善后事宜。

5)认真分析事故原因，对相关责任人员按公司设备部的有关规定做出处理，并责成技术部门与机械管理员制定措施，防止事故的再次发生。



2. 现场施工机械管理方案

机械是施工必不可少的条件之一，是施工的可靠保障。在平时的工作中必须作好机械的维修保养，保证施工正常进行。

(1) 现场的施工机械由项目工程部门统一管理调配，任何单位或个人不得擅自外借或挪做他用。

(2) 工程主管负责组织机械管理人员编制机械管理目标、工作计划和各项管理制度。

(3) 现场施工机械由项目机械管理员统一登记发放给各劳务队使用，发放时应办理领用签字手续。各使用单位要建立自身的机械管理组织，定机定人。

(4) 机械维修保养：

1) 机械的保养、润滑、擦拭由使用单位负责，机械的磨损、缺件更换及维修工作由修理班负责，购买配件须提前一天将计划报给项目机械管理员。

2) 每两周，项目工程室组织对各单位的机械使用情况进行一次检查。对检查出的问题，工程室及时通知各单位改正，逾期不改者，对使用单位进行处罚。

3) 修理班负责对整个现场机械的维修保养工作，保证现场机械的正常使用，在施工繁忙季节，保证现场昼夜有人值班。

4) 各单位使用的施工机械须处于良好的工作状态，不准私自拆卸，对于机械使用过程中出现的故障，应尽力尽快修复，原则上机械设备不拉出工地修理。

5) 机械使用过程中属于人为损坏，或违反操作规程而造成的电机烧毁、摔坏、锈蚀，项目根据具体情况对责任单位和人员进行处罚。

6) 各单位要加强对施工机械的保养，小型机械下班时必须及时归库，不准滞留现场。

7) 项目机械管理员应建立健全机械设备台帐和机械使用维修记录。

8) 对于机械报废及损坏要及时上报项目经理。

(九) 易燃易爆物品及化学品事故紧急处理预案

为防止现场内易燃易爆物品和化学品突发事故时，最大限度减少人员伤亡和财产损失，有效采取急救措施，特制定本预案：

1. 项目部成立以项目经理为组长的易燃易爆物品和化学品事故应急响应领导小组，全面负责现场各类易燃易爆物品和化学品的管理工作。

2. 应急响应领导小组负责督促现场易燃易爆物品和化学品必须严格按国家法律、法规及其他要求的规定进行贮存和运输。

3. 施工现场内一旦发生易燃易爆物品和化学品爆炸或泄漏事故时，应按下列步骤进行急救处理：

(1) 事故现场一切听从项目经理的统一指挥，每个成员都应积极主动开展抢救工作。

(2) 所有应急小组成员必须明确分工，分别负责抢救伤员，引导其他人员迅速撤离事故现场，严格保护事故现场，切断事故现场内电源，拨打救援电话“120”，按指定地点引导救援车辆，向公司及当地相关部门报案，制定紧急措施，控制事故的进一步恶化。

4. 积极配合公司和当地政府的相关部门对事故进行调查和分析，查明事故原因，根据相关规定对责任人进行处理，并认真制定切实可行的措施，防止事故的再次发生。

5. 协助公司相关部门对事故的处理工作，妥善做好善后事宜。

(十)、打架斗殴突发事件应急处理预案

1. 对于工地一旦发生突发事件：外部挑衅、民工打架等，由综合后勤室负责人或值班人员通知现场所有保安人员赶赴出事地点，采取有效措施协调处理，防止事态状况严重，必要时迅速报警，同时立即向有关领导汇报。

2. 一旦出现突发事件，门卫立即关闭大门，马上电话通知项目值班人员。

3. 若有人要强行闯入施工现场，保安员要迅速手挽手，组成人墙，阻挡不法人员进入。如遇持械人员进入工地现场，可迅速打开消防栓，使用高压水带强行

驱赶，迫使其撤离现场。同时组织民工队伍 20~50 人，包围所有强行闯入者，等待公安保卫人员来处理。

4. 如果办公楼一旦发生突发事件，保安员要立即关闭封堵办公楼大门，用哨声通知其他保安员或民工队伍，在项目值班人员的统一指挥下，将违法人员控制在办公楼前，听从公安保卫人员的处理。

5. 工地如果发生打架斗殴或其他纠纷，双方领导必须迅速赶到现场平息事端，各自管理好自己的队伍，作好稳定和劝解工作。了解事件经过，服从项目部调解安排。

第三节 抵抗风险措施

项目风险存在于工程项目管理中，由于受到变更，社会，政府，法律，市场及不可预测性等因素影响，我们本着“防范为主、积极回避”的方针，在工程施工过程中对实现管理存在很大差异，因此项目风险管理至关重要。

一个企业能够有效控制风险的能力直接体现出一个企业的管理能力，对项目部风险的防范则直接影响到企业的权益。所以必须建立高效率的风险管理系统，强化企业风险防范意识和责任感，尽可能在企业形象、权益将受到损害时，将风险消灭或遏止在萌芽状态，以控制风险的发展，保证企业持续、健康发展。我公司风险防范原则是：预防为主，防范管理结合。

第四节 项目风险管理

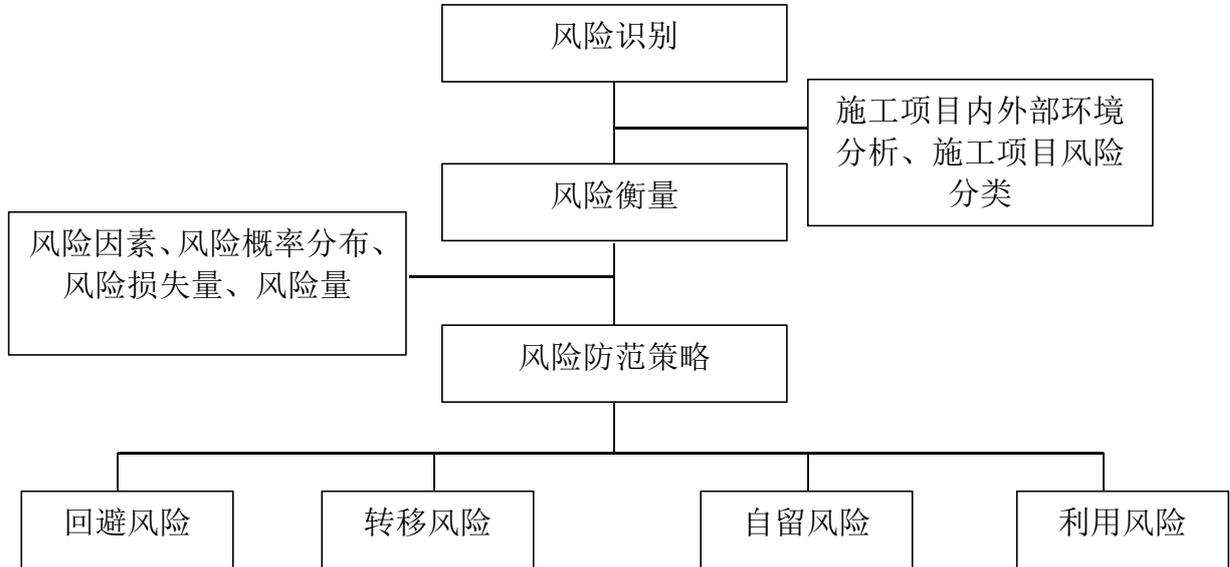
风险管理是对风险的不确定性及其可能性等因素进行考察、预测、分析的基础商，制定处包括识别衡量风险、管理处置风险、控制防范风险等一整套科学的管理方法，对项目管理工程中的每个阶段所包含的全部风险通过识别、衡量、控制，使工程顺利进行，减少风险损失，创造更大的经济效益。

1、项目风险管理目标

根据现阶段我公司的整体实力，制定如下风险管理目标：“降低风险管理成本、提高利润，树立信誉、扩大影响，拓宽业务渠道”。

2、项目风险管理流程

项目风险管理流程一般分为风险识别、风险衡量、风险防范与风险防范对策四个阶段，各阶段及其内容如下图：



项目风险管理流程示意图

第五节 风险的分析及评估

本工程项目风险存在的可能性划分，项目风险主要有以下几个方面：技术风险、管理风险、过程控制风险、质量风险、职业安全风险、市场风险、法律法规、环境风险、业主及利益相关者。风险的应对措施和等级划分见下表：

序号	风险种类	风险内容	影响结果	危害程度	应对措施		
					事前	事中	事后
1	市场经济风险	市场材料紧缺；价格波动；货币贬值	资金周转困难	高风险	预留风险金，转移风险	公司参与协调启用预留风险金	调整费用
2	技术风险	施工方法选择不当；试验不合格；	影响质量与进度	高风险	多技术方案比较，优化	制定补救措施	评估事件技术改进
3	管理风险	管理不到	质量不达标；	高风险	明确管理机	调整组织结	评估事件原

		位; 个人能力 施工队素质;	进度不达标; 安全不达标;	险	制 劳务队预审	构 启动备选合格劳务队	因 将施工队从合格劳务队中删除
4	过程控制 风险	协调不到位	工程质量和 进度不达标	中 风 险	工程例会协 调	强化施工过 程管理	进行总结,管 理改进
5	质量风险	质量缺陷	达不到预期 合同质量等 级要求	中 风 险	制定计划	分析质量原 因,调整管 理方案	质量总结 开质量分析 会
6	职业安全 风险	安全事故 传染病	工期延误 费用增加	低 风 险	制定应急预 案	启用应急预 案	进行总结,调 整应急预案
7	法律法 规	时间限制 路段限制 政治需要	工期影响	低 风 险	与周边做好 信息沟通	调整施工作 业时间	制定补充计 划
8	环境风 险	环保不达标	停工	低 风 险	制定环境管 理计划,制 定预案并检 查	及时整改	对责任人处 理
9	业主及利 益相关者	业主付款 材料商供货	停工或工程 期延误	低 风 险	做好沟通与 交流	发挥集团优 势	提请利益相 关者尽快解 决

第六节 主要风险的防范措施

风险防范是一项系统工程,涉及到各项工作的方方面面,需要各职能部门分工负责、通力协作。

一、质量风险控制

1、强化质量意识和质量管理,这是保证质量、规避责任风险的基础。

2、建立质量保证体系,制订切实可行的规章制度,搞好全面质量管理工作,积极稳妥地执行 ISO9001 标准,建立健全各种岗位责任和规章制度,严格控制工

序质量，严格按设计图纸、有关标准和规范组织施工。

3、质量风险控制

1) 确定项目质量目标。

2) 编制项目质量计划，应体现从工序、分项工程、分部工程到单位工程的过程控制，且应体现从资源投入到完成工程质量最终检验和试验的全过程控制。

3) 实施项目质量计划

(1) 施工准备阶段的质量控制。组织图纸会审，确立好合适的分承包方和供方，对全体施工人员进行质量知识培训等；

(2) 施工阶段的质量控制。加强技术交底、工程测量，把好材料的质量关，科学选择和使用机械设备，严格工序控制，强化特殊过程控制，妥善保护好各类成品和半成品；

(3) 竣工验收阶段的质量控制。对查出的施工质量缺陷，应按不合格控制程序进行处理。

二、施工人员安全风险的防范

1、安全风险防范应坚持的基本原则：管理与自律并重；强制与引导并重；治标与治本并重；现场管理与制度管理并重。

2、安全风险控制

1) 健全的安全管理体系和安全生产责任制。

2) 根据工程项目的特点，制定安全施工组织设计或技术措施。施工组织设计或专项方案必须按公司要求进行审批。

3) 加强对职工的安全教育和培训，包括三级教育和班前交流等，增强职工的安全意识和自我安全防范能力。

4) 加强对分包方的安全管理，对不安全的行为和状态实行监督、抵制和检举制度。

5) 大型机械设备必须由有专业资质的分包方进行安装、拆卸和顶升。

6)按制度要求进行安全检查，对查出的问题要限时强制性进行整改。

7)严禁违章指挥、违章作业和违法违纪行为。

8)对安全事故要坚持“四不放过”原则。

9)根据公司工程管理事故处理的流程进行安全事故的报告、调查分析和处理，在事故处理的过程中必须首先考虑公司的利益。

三、工期延误风险防范

1、在工程计划中留有余地，使工期有一定弹性，提高抗延误能力。

2、加强与业主、设计院、材料供应商等的日常联系沟通，尽力消除各方可能造成工期延误的隐患，特别是努力避免关键线路工作停工。

3、如出现关键线路延误则必须加大人员、材料、机械投入，把工期抢回来。

四、材料供应风险防范

1、我公司与多家建筑材料供应商有着长期、稳定的合作，按 ISO9001 的要求作为合格分承包方进入了我公司的客户档案。需要时可以随时联系，简化其中一些手续，保证材料的及时供应。

2、设专职的材料调度员负责材料调运工作，配备充足的车辆进行材料运输。

3、加大材料采、运管理力度，材料按计划提前进场，限料领用，避免发生缺料停工现象。

五、资金风险防范

我公司具有良好的资金信誉和履约能力，资金状况良好、稳定，公司执行专款专用政策，如果工程款滞后，我公司也完全有能力抽取相应的资金保证工程正常施工。

