

北京市政府采购项目 竞争性磋商文件示范文本 (2024 年版)

项目总名称: 2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项

目

项 目 编 号: 11011225210200016752-XM001

采 购 人: 北京市通州区杨庄街道办事处

采购代理机构: 中汇悦工程造价咨询（北京）有限公司

2025 年 6 月

目 录

第一章	采购邀请.....	2
第二章	供应商须知.....	6
第三章	评审方法和评审标准.....	26
第四章	采购需求.....	38
第五章	合同草案条款.....	47
第六章	响应文件格式.....	55

注：竞争性磋商采购文件条款中以“■”形式标记的内容适用于本项目，以“□”形式标记的内容不适用于本项目。

第一章 采购邀请

一、项目基本情况

1.项目编号：11011225210200016752-XM001

2.项目总名称：2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目

3.采购方式：竞争性磋商

4.项目总预算金额：149.404545 万元，项目最高限价（如有）：149.404545 万元

5.采购需求：

包号	标的名称	采购包预算金额及限价（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
01	2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目	149.404545	1 项	包括但不限于铺设水泥沥青路面、外墙面修补粉刷、铺设地砖、梳理架空线、抢修污水管路、疏通下水管道、修复屋顶防水恢复外墙保温、安装防盗网、病虫害治理、绿化修剪、树木移栽、大面积渣土及垃圾清运、应急抢修照明设施、安装减速带、应急修复井盖、应急修复雨篦子等工作。

6.合同履行期限：一年。

7.本项目是否接受联合体：☐是 ☒否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

☐本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☒本项目专门面向 ☐中小 ☒小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

☐本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。

预留份额通过以下措施进行：/

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：_____/_____。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

☐否

■是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：___/___

三、获取采购文件

1.时间：2025 年 7 月 01 日 09：00 至 2025 年 7 月 07 日 17：00（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：北京市政府采购电子交易平台

3.方式：供应商持 CA 数字认证证书（或电子营业执照）登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子竞争性磋商文件。

4.售价：0 元。

四、响应文件提交

时间：2025 年 7 月 11 日 9 点 30 分（北京时间）。

地点：北京市顺义区杜杨南街艾迪公园 3 号楼 931 大会议室

五、开启

时间：2025 年 7 月 11 日 9 点 30 分（北京时间）。

地点：北京市顺义区杜杨南街艾迪公园 3 号楼 931 大会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1.本项目需要落实的政府采购政策：根据本项目采购内容和性质，如果需要将执行强制、优先采购节能、环境标志产品，促进中小企业发展、支持监狱企业及残疾人福利性单位发展，推广政府采购信用担保工作等政府采购政策。

2.本项目采用全流程线上线下结合的采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册，办理 CA 数字证书或电子营业执照、

进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 认证证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”-“操作指南”-“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”-“操作指南”-“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”-“工具下载”-“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”-“工具下载”-“投标文件编制工具”下载相关客户端。

2.4 获取电子竞争性磋商文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子竞争性磋商文件。

供应商如计划参与多个采购包的响应，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载采购文件电子版。

未在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取磋商采购文件的**响应无效**，供应商无法参与后续采购活动（如提交相应包次的电子响应文件）。

2.5 编制响应文件

供应商应使用电子投标客户端打开电子响应文件并下载 Word 版采购文件，进行响应文件的编制工作。

2.6 线下形式递交与参与磋商

供应商需在响应文件递交截止时间前在指定开启地点递交纸质版响应文件并参加线下磋商。

（供应商在系统中下载获取竞争性磋商文件后无需再进行其他任何操作。）

3.单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的磋商。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目磋商。

4.参加竞争性磋商的供应商请按规定委派代表参与磋商。若出席磋商会现场的代表与其响应文件中的授权代表不同的，请携带相应的授权书。

八、对本项目提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：北京市通州区杨庄街道办事处

地 址：北京市通州区五里店西路甲 63 号

联系方式：杨伯轩、010-80812139

2.采购代理机构信息

名 称：中汇悦工程造价咨询（北京）有限公司

地 址：北京市顺义区杜杨南街艾迪公园 3 号楼 931

联系方式：岳冬芹、010-89493937

3.项目联系方式

项目联系人：岳冬芹

电 话：010-89493937

第二章 供应商须知

供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容				
2.2	项目属性	项目属性： ☒ 服务 ☐ 货物 ☐ 工程				
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： ☐ 是 ☒ 否				
3.1	现场考察	☒ 不组织 ☐ 组织，考察时间：__/__/__年__/__/__月__/__/__日__/__/__点__/__/__分 考察地点：__/__/__。				
	磋商前答疑会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间：__/__/__年__/__/__月__/__/__日__/__/__点__/__/__分 召开地点：__/__/__。				
4.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1"> <tr> <td>标的名称</td><td>中小企业划分标准所属行业</td></tr> <tr> <td>2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目</td><td>其他未列明行业</td></tr> </table>	标的名称	中小企业划分标准所属行业	2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目	其他未列明行业
标的名称	中小企业划分标准所属行业					
2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目	其他未列明行业					
10.2	报价	报价的特殊规定： ☒ 无 ☐ 有，具体情形：__/__/__。				
11.1	磋商保证金 【本项目无磋商保证金】	磋商保证金金额： 0X 包：__/__/__。 磋商保证金收受人信息： 开户名（全称）：/ 开 户 银 行：/ 账 号：/				
11.8.5		磋商保证金不予退还的其他情形： ☒ 无 ☐ 有，具体情形：__/__/__。				
12.1	响应有效期	自提交响应文件的截止之日起算__90__日历天。				

条款号	条目	内容
13.3	响应文件正本、副本份数	正本：1 份 副本：3 份
13.5	响应文件电子版份数与要求	电子文档：2 套 储存介质为 U 盘， <u>每套</u> 电子文档内含响应文件 WORD 电子文档及响应文件正本的 PDF 扫描件 <u>各 1 种</u> ，正本扫描件即盖章签署后响应文件正本的彩色扫描件。
20.1	成交供应商的确认	采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商：■否 □是 成交候选人并列的，按照以下方式确定成交供应商：___。
23.5	分包	本项目是否允许分包： ■不允许 □允许，具体要求：___。 (1) 可以分包履行的具体内容：___； (2) 允许分包的金额或者比例：___； (3) 其他要求：___。
23.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8 号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637 号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。
24.1.1	询问	询问送达形式： <u>原件盖章扫描件发送至 zhonghuiyue2024@163.com 邮箱，原件现场递交或邮寄至中汇悦工程造价咨询（北京）有限公司，收件人：岳冬芹。</u>
24.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门： <u>招标部</u> ； 联系电话： <u>010-89493937</u> ； 通讯地址： <u>北京市顺义区杜杨南街艾迪公园 3 号楼 931。</u>

条款号	条目	内容
25	代理费	收费对象： ☒ 采购人 ☐ 成交供应商 收费标准： / ； 缴纳时间： / 。

供应商须知

一、说 明

- 1 采购人、采购代理机构、供应商、联合体
 - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。
 - 1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
 - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购
 - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
 - 2.2 项目属性见《供应商须知资料表》。
 - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。
- 3 现场考察、磋商前答疑会
 - 3.1 若《供应商须知资料表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。
 - 3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。
- 4 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）
 - 4.1 采购本国货物、工程和服务
 - 4.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。
 - 4.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与磋商，则具体要求见第四章《采购需求》。
 - 4.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境

外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

4.2.1 中小企业定义：

4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业

制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的

货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审方法和评审标准》。

4.3 政府采购节能产品、环境标志产品

4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出

具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**响应无效**；

- 4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三章《评审方法和评审标准》（如涉及）。

4.4 正版软件

- 4.4.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

4.5 网络安全专用产品

- 4.5.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

4.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

- 4.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第四章《采购需求》），否则**响应无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第三章《评审方法和评审标准》。

4.7 采购需求标准

4.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第四章《采购需求》。

4.7.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部、生态环境部、工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第四章《采购需求》。

4.7.3 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第四章《采购需求》。

4.8 依据关于印发《关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见》的通知（财库〔2021〕20号）自2021年起，各级财政部门组织本地区所属预算单位做好预留份额填报和脱贫地区农副产品采购工作，并对采购情况进行考核。各中央主管预算单位组织做好本部门所属预算单位预留份额填报和脱贫地区农副产品采购工作。各级预算单位要按照不低于10%的预留比例在“832平台”填报预留份额，并遵循质优价廉、竞争择优的原则，通过“832平台”在全国832个脱贫县范围内采购农副产品，及时在线支付货款，不得拖欠。鼓励各级预算单位工会组织通过“832平台”采购工会福利、慰问品等，有关采购金额计入本单位年度采购总额。

4.9 依据《关于进一步扩大政府采购支持绿色建材 促进建筑品质提升政策实施范围的通知》（财库〔2024〕36号）、《扩大政府采购

支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》（财库〔2022〕35号），落实政府采购相关要求。。

5 响应费用

- 5.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二、竞争性磋商文件

6 竞争性磋商文件构成

- 6.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

- 第一章 采购邀请
- 第二章 供应商须知
- 第三章 评审方法和评审标准
- 第四章 采购需求
- 第五章 合同草案条款
- 第六章 响应文件格式

- 6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则**响应无效**。

7 对竞争性磋商文件的澄清或修改

- 7.1 采购人或采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商。采用公告方式邀请供应商参与的，还将在原公告发布媒体上发布更正公告。
- 7.2 上述书面通知，按照获取竞争性磋商文件的潜在供应商提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 7.3 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影

响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日3个工作日前；不足上述时间的，将顺延提交响应文件的截止时间。

三、响应文件的编制

8 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

- 8.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所报采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆开响应，否则其对该采购包**响应无效**。
- 8.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 8.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

9 响应文件构成

- 9.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。
- 9.2 对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 9.3 第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。
- 9.4 对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求

提供证明文件。

9.5 供应商认为应附的其他材料。

10 报价

10.1 所有响应均以人民币报价。

10.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于下列内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

10.2.1 所报货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等。

10.2.2 按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关费用。

10.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的最后报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其**响应无效**。

11 投标（磋商）保证金【本项目无磋商保证金】

11.1 供应商应按《供应商须知资料表》中规定的金额及要求交纳磋商保证金，并作为其响应文件的一部分。供应商自愿超额缴纳投标（磋商）保证金的，响应文件不做无效处理。

11.2 交纳磋商保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

11.3 磋商保证金到账（保函提交）截止时间同首次响应文件提交截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前将原件提交至采购代理机构；以电子保函形式提交投标（磋商）保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前通过北京市政府采购电子交易平台

完成电子保函在线办理。由于到账时间晚于首次响应文件提交截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**响应无效**。

11.4 供应商除需在响应文件中提供“磋商保证金凭证/交款单据电子件”，还需在首次响应文件提交截止时间前，通过电子交易平台上传“磋商保证金凭证/交款单据电子件”。

11.5 磋商保证金（保函）有效期同响应有效期。

11.6 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标（磋商）保证金，其交纳的投标（磋商）保证金对联合体各方均具有约束力。

11.7 采购人、采购代理机构将及时退还供应商的保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还。但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外：

11.7.1 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的磋商保证金；

11.7.2 成交供应商的磋商保证金，在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商；

11.7.3 未成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。

11.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构不予退还磋商保证金：

11.8.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

11.8.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

11.8.3 除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

11.8.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

11.8.5 《供应商须知资料表》规定的其他情形。

12 响应有效期

12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于竞争性磋商文件规定期限的，其

响应无效。

13 响应文件的签署、盖章与准备

- 13.1 竞争性磋商文件要求签字、盖章的内容，应当按要求准备。
- 13.2 供应商应完整地按竞争性磋商文件要求的格式填写响应文件，响应文件通常按 A4 幅面装订（如有特殊情况允许适当放宽但不得影响评审）；为方便查阅，可以自行安排文件的目录与页码。
- 13.3 响应文件应准备的正本与副本份数详见《供应商须知资料表》。正副本应当按规定的格式顺序填写、排列，并左侧装订牢固成册；复印件清晰整洁。

正本与副本应当明确、清楚的表明“正本”“副本”以区分，如有正副本不一致的内容，以正本内容为准。响应文件的副本可采用正本的复印件。

- 13.4 为严肃磋商程序的严谨性，建议法人参与时应携带相应的法人身份证明文件，非法人的授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”，以便于认定（格式详见竞争性磋商采购文件）。

如对响应文件进行了修改，则应由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在每处的修改旁签字确认，否则对任何行间插字、涂改和增删不予认可。

- 13.5 响应文件的电子文件份数及特殊要求详见《供应商须知资料表》。供应商应对响应文件纸质版与电子文档的一致性、真实性、完整性负责。
- 13.6 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

13.7 响应文件应按以下方法装袋和密封：

13.7.1 供应商应将响应文件正本和所有副本密封装在密封袋或密封箱中。正副本单独分开封装或统一封装均可，不做要求，但**建议**如果选用分开封装时应在密封袋或密封箱正面标明“正本”“副本”字样以方便辨识。供应商应保证其封装的可靠性，不致因搬运、堆放等原因散开。

13.7.2 为方便磋商开展，供应商应将“磋商报价一览表”单独密封，并在密封袋上标明“磋商报价一览表”字样，在磋商时随响应文件单独递交。“磋商报价一览表”中报价应当与响应文

件正本报价相一致，若不一致，则以正本的“磋商报价一览表”价格为准。

13.7.3 为方便核查磋商保证金，供应商应将“有效的磋商保证金递交凭证复印件”单独密封，并在密封袋上标明“磋商保证金”字样，在磋商时随响应文件单独递交。【本项目无磋商保证金】

13.7.4 为方便核查响应文件电子版，供应商应将“响应文件电子版”单独密封，并在密封袋上标明“响应文件电子版”字样，在磋商时随响应文件单独递交。

13.7.5 所有密封袋或密封箱上均应：

A) 用封条在开口处密封，封口处加盖供应商的单位公章。

B) 注明项目分包名称（或标的名称）、项目编号/包号和“在（磋商截止时间）之前不得启封”的字样。

C) 注明供应商的名称和地址，以便若其被宣布为“迟到”时能原封退回。

13.7.6 供应商应当对各自所递交的文件负责（包括但不限于密封性、完整性），采购人或采购代理机构对响应文件的误投或过早启封概不负责。

结合财政部和北京市财政局有关优化营商环境的精神，对于供应商未按上述要求密封及加写标记、未单独提交有效的磋商保证金递交凭证复印件【本项目无磋商保证金】和磋商报价一览表的，如果并没有造成实质性的不响应，则不可以因此而拒绝供应商继续参与。

但如未按要求递交响应文件电子版或出现了竞争性磋商采购文件中规定的其他实质性不响应的情况时，其文件将被拒绝。

四、响应文件的提交

14 响应文件的提交

14.1 本项目需要按照要求提交报送**纸质**的响应文件。采购代理机构届时派专人接收文件。

14.2 采购人或采购代理机构收到响应文件后，应当同时组织签到，签到表上将如实记载响应文件的送达时间和密封情况。

14.3 参加竞争性磋商的供应商请按规定委派代表参与磋商。若出席磋商会现场的代表与其响应文件中的授权代表不同的，请携带相应的授权书。

15 响应文件截止时间

15.1 供应商应当在竞争性磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。

15.2 在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。

16 响应文件的修改与撤回

16.1 提交响应文件截止时间前，供应商可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。其补充、修改或者撤回应当书面通知采购人或采购代理机构。

16.2 供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按照竞争性磋商文件要求签署或盖章以作确认，作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

五、评审

17 响应文件的解密与开启

17.1 采购人或采购代理机构将按竞争性磋商文件的规定，在响应文件提交截止时间的同一时间和竞争性磋商文件预先确定的地点开启响应文件。

17.2 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员将回避。

17.3 供应商不足 3 家的，不得开封。

17.4 本项目不公开报价。

18 磋商小组

18.1 磋商小组根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评审事务，独立履行职责。

- 18.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

19 评审方法和评审标准

- 19.1 见第三章《评审方法和评审标准》。

六、确定成交

20 确定成交供应商

- 20.1 采购人将在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商，见《供应商须知资料表》。成交候选人并列的，按照《供应商须知资料表》要求确定成交供应商。

21 成交公告与成交通知书

- 21.1 采购人或采购代理机构将在成交供应商确定后2个工作日内，在北京市政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为1个工作日。项目采购采用最低评标（审）价法的，公告中标、成交结果时应当同时公告因落实政府采购政策等原因进行价格扣除后中标、成交供应商的评审报价；项目采购采用综合评分法的，公告中标、成交结果时应当同时公告中标、成交供应商的评审总得分。
- 21.2 成交通知书是合同的组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，将依法承担法律责任。

22 终止

- 22.1 在采购中，出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：
- 22.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 22.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 22.1.3 除了“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果

转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的”的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

23 签订合同

- 23.1 采购人与成交供应商将在成交通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。
- 23.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。
- 23.3 联合体获得成交资格的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。
- 23.4 政府采购合同不能转包。
- 23.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包，见《供应商须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，**否则响应无效**。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- 23.6 “政采贷”融资指引：详见《供应商须知资料表》。

24 询问与质疑

24.1 询问

- 24.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《供应商须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。
- 24.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

24.2 质疑

- 24.2.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。
- 24.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 24.2.3 供应商委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交供应商签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。
- 24.2.4 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

24.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

25 代理费

- 25.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。
- 25.2 非采购人、代理原因而使采购工作重新进行的，成交供应商应当额外支付再次启动的经济补偿。具体标准为在原收费标准的基础上每次上浮 20% **【本项目不适用】**。
- 25.3 成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费，报价应包含考虑了代理费用。成交供应商在收到成交公告后到代理公司领取成交通知书。
- 25.4 根据工商税务部门的有关要求，凡中标（成交）单位支付中标（成交）代理服务费的項目需要采购代理机构与中标（成交）单位补签相关费用支付协议。相关费用支付协议格式模板如下：

费用支付协议（暨缴费通知函）【本项目不适用】

采购代理机构：中汇悦工程造价咨询（北京）有限公司

中标（成交）单位：

依照《中华人民共和国民法典》及国家的有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就（项目名称）_____中标（成交）代理服务费用事项订立本协议，确认费用认缴事宜。

根据采购代理机构与本项目招标（采购）人的委托代理合同约定、招标文件的公示与投标文件的应答，本项目需要中标（成交）单位缴纳的费用明细如下：

序号	缴纳的费用 明细	金额（元）	计费依据	是否 缴纳	备注
1	中标（成交） 代理费		按照招标代理协议签订的 相关规定，及采购文件公 示。	☒ 是 ☐ 否	
合计					

备注：中标（成交）单位向代理机构承诺，按照本协议的约定，在领取中标（成交）通知书的同时提交并执行本协议。如有需要，代理机构与中标（成交）单位双方可就相关事项另行签订补充协议。本协议一式二份，双方盖章并签字（章）后生效。

采购代理机构（盖章）：

中标（成交）单位（盖章）：

中汇悦工程造价咨询（北京）有限公司

法定代表人或授权代理人
（签字或盖章）：

法定代表人或授权代理人
（签字或盖章）：

联系电话：010-89493937

联系电话：

年 月 日

第三章 评审方法和评审标准

一、资格审查程序

1 响应文件的资格性检查和符合性审查

1.1 磋商小组将根据《资格性检查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行检查，并形成检查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格性检查要求》和《符合性审查要求》要求的，视为未实质性响应竞争性磋商文件。未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件按**无效响应**处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

1.2 《资格性检查要求》中对格式有要求的，除竞争性磋商文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。

1.3 《资格性检查要求》见下表：

资格性检查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《采购邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 供应商为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 供应商是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 供应商是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加响应的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件加盖公章

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-2	供应商资格声明书	提供了符合竞争性磋商文件要求的《供应商资格声明书》。	格式见《响应文件格式》
1-3	供应商信用记录	查询渠道: 信用中国网站和中国政府采购网 (www.creditchina.gov.cn 、 www.ccgp.gov.cn) ; 截止时点: 首次响应文件提交截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间; 信用信息查询记录和证据留存具体方式: 查询结果网页打印页作为查询记录和证据, 与其他竞争性磋商文件一并保存; 信用信息的使用原则: 经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 其响应无效。联合体形式磋商的, 联合体成员存在不良信用记录, 视同联合体存在不良信用记录。	无须供应商提供, 由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	格式见《响应文件格式》
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《采购邀请》	
2-1	中小企业政策证明文件	具体要求见第一章《采购邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件	当本项目(包)涉及预留份额专门面向中小企业采购, 提供如下资料: 1、供应商单独响应的, 应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如磋商文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的, 且供应商为联合体或拟进行合同分包的, 则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报, 且满足采购文件关于预留份额的要求。	格式见《响应文件格式》
3	本项目的特定资格要求	如有, 见第一章《采购邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-2	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，供应商不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《响应文件格式》“1-2 供应商资格声明书”
4	磋商保证金（如适用）	按照竞争性磋商文件的要求提交磋商保证金。	
5	获取磋商文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的磋商文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	截图加盖公章

1.4 《符合性审查要求》见下表：

符合性审查要求

序号	检查因素	检查内容	是否允许澄清、说明或者更正
1	授权委托书	按竞争性磋商文件要求提供授权委托书；	不允许
2	竞标完整性	未将一个采购包中的内容拆开竞标；	不允许
3	竞标报价	竞标报价未超过竞争性磋商文件中规定的项目采购包预算金额或者项目采购包最高限价；	不允许
4	报价唯一性	响应文件未出现可选择性或可调整的报价（竞争性磋商文件另有规定的除外）；	不允许
5	响应有效期	响应文件中承诺的响应有效期满足竞争性磋商文件中载明的响应有效期的；	不允许
6	签署、盖章	按照竞争性磋商文件要求签署、盖章的；	不允许
7	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按竞争性磋商文件要求提供；	不允许
8	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或响应文件报价出现前后不一致时，供应商对修正后的报价予以确认；（如有）	允许
9	报价合理性	报价合理，或供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；	不允许
10	公平竞争	供应商遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，不存在损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；	不允许
11	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为供应商串通投标的情形 （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜； （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人； （四）不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；（五）不同供应商的响应文件相互混装；（六）	不允许

		不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；	
12	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；	不允许
13	其他无效情形	供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形。	不允许

2 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最后报价

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

2.3 对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2.5 响应文件的澄清、说明或者更正：

2.5.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

2.5.2 磋商小组对响应文件进行审查，如发现供应商提交的响应文件存在不满足《符合性审查要求》的内容，如属于表中“不允许”澄清、说明或者更正的内容（默认不允许），则供应商响应文件按**无效处理**；如属于表中的“允许”澄清、说明或更正的内容，磋商小组将要求供应商在规定的时间内对响应文件进行澄清、说明或者更正。如供应商在磋商小组规定的时间

内未作出必要的澄清、说明或者更正，或澄清、说明或者更正后仍不能满足竞争性磋商采购文件要求的，则供应商的响应文件按**无效处理**。

2.5.3 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清文件将作为响应文件内容的一部分。

2.6 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价时间为磋商小组指定的时间，具体时间根据磋商进度另行通知。

2.7 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，**竞争性磋商采购活动可以继续**进行。

2.8 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.9 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

3 最后报价的算术修正及政策调整

3.1 最后报价须包含竞争性磋商文件全部内容，**如最后分项报价表有缺漏**

视为已含在其他各项报价中，将不对最后报价总价进行调整。磋商小组有权要求供应商在评审现场合理的时间内对此进行书面确认，供应商不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开响应，其响应无效。

3.2 最后报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.2.1 竞争性磋商文件对于报价修正是否另有规定：

☐有，具体规定为： /

☒无，按下述 3.2.2-3.2.5 项规定修正。

3.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最后报价一览表的总价为准，并修改单价；

3.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

3.3 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《供应商须知》4.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评审时价格不予扣除。【专门面向小、微企业的包次没有价格扣除】

3.3.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

3.3.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

3.3.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、

分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.3.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

3.3.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照竞争性磋商文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

3.3.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

3.3.7 残疾人福利性单位按竞争性磋商文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。

3.3.8 若供应商同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3.3.9 其他为落实政府采购政策实施的优先采购：___/___。

4 磋商环节及提交最后报价后如出现以下情况的，供应商的**响应文件无效**：

4.1 供应商对实质性变动不予确认的；

4.2 不满足竞争性磋商文件★号条款或竞争性磋商文件技术指标超出《采购需求》中主要技术参数允许偏差的最大范围的（如有）；

4.3 未按照磋商小组规定的时间、逾期提交最后报价的；

4.4 如供应商的最后报价超过竞争性磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价的；

4.5 响应文件中出现可选择性或可调整的报价的（竞争性磋商文件另有规定的除外）；

4.6 最后报价出现前后不一致，供应商对修正后的报价不予确认的；

4.7 其他：现场报价程序不符合、不配合按竞争性磋商文件要求规定进行的。

5 评审方法和评审标准

5.1 本项目采用的评审方法为：本项目的评审采用综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素

的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

5.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）：

5.3.1 本项目中所涉及的货物如属在《环境标志产品政府采购清单》中产品，将优先采购。供应商应提供所投产品有效的“环境标志产品政府采购清单目录”指定媒体网页截图（须注明查询链接网址）和中国环境标志产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章作为响应文件的一部分并提交，否则磋商小组有权不予认定。

5.3.2 本项目中所涉及的货物如属在《节能产品政府采购清单》中产品，将优先采购。供应商应提供所投产品有效的“节能产品政府采购清单目录”指定媒体网页截图（须注明查询链接网址）和中国节能产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章作为响应文件的一部分并提交，否则磋商小组有权不予认定。

5.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）：/

6 确定成交候选人名单

6.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及竞争性磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照**最后报价**由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的**量化指标（技术部分）**评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

6.2 磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前3名的供应商为成交候选供应商（若在竞争性磋商文件允许的情形下提交最后报价的供应商为二家，则依次推荐二名供应商为成交候选供应商），并编写评审报告。

6.3 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

7 报告违法行为

7.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评审标准

总分 100 分，共由报价、商务、技术三部分组成。

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
一、价格部分（10 分）				
1	报价	10 分	满足磋商文件要求的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后报价）×分值	此处最后报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第三章《评审方法和评审标准》3.2、3.3
二、商务部分（30 分）				
1	类似项目业绩	15 分	近三年（自 2022 年 06 月 01 日至今）承担过与本项目类似业绩，须提供合同关键页（包括名称页、服务内容页、金额页和签字盖章页），以合同签订时间为准；每提供一个有效的合同得 5 分，最多 15 分。	
2	服务团队人员及车辆配备	15 分	（1）为本项目配备的团队人员及车辆能很好的完成本项目工作内容，配备充分、合理，得 15 分； （2）为本项目配备的团队人员及车辆基本能完成本项目工作内容，配备基本满足，得 10 分； （3）为本项目配备的团队人员及车辆能保障本项目工作内容的完成，或配备紧张，得 5 分； （4）未配备人员及车辆，得 0 分。	
三、技术方案部分（60 分）				
1	方案与技术措施	15 分	方案及措施科学、可行、针对性强得 15 分； 方案及措施科学、可行、针对性强，细节稍欠缺得 12 分； 较科学、较可行、针对性较强得 9 分； 基本合理、基本可行、细节待完善得 6 分； 欠合理，可行性较差，基本满足工程需要得 3 分。 未提供相应内容不得分。	
2	质量管理体系与措施	15 分	体系与措施科学、可行、针对性强得 15 分； 体系与措施科学、可行、针对性强，细节稍欠缺得 12 分； 较科学、较可行、针对性较强得 9 分； 基本合理、基本可行、细节待完善得 6 分； 欠合理，可行性较差，基本满足工程需要得 3 分。 未提供相应内容不得分。	

3	安全和绿色施工保障措施	5 分	措施及承诺科学、可行、针对性强得 5 分； 措施及承诺科学、可行、针对性强，细节稍欠缺得 4 分； 较科学、较可行、针对性较强得 3 分； 基本合理、基本可行、细节待完善得 2 分； 欠合理，可行性较差，基本满足工程需要得 1 分。 未提供相应内容不得分。
4	安全管理体系与措施	10 分	措施及承诺科学、可行、针对性强得 10 分； 措施及承诺科学、可行、针对性强，细节稍欠缺得 8 分； 较科学、较可行、针对性较强得 6 分； 基本合理、基本可行、细节待完善得 4 分； 欠合理，可行性较差，基本满足工程需要得 2 分。 未提供相应内容不得分。
5	进度计划与保证措施	10 分	计划与措施科学、可行、针对性强得 10 分； 计划与措施科学、可行、针对性强，细节稍欠缺得 8 分； 较科学、较可行、针对性较强得 6 分； 基本合理、基本可行、细节待完善得 4 分； 欠合理，可行性较差，基本满足工程需要得 2 分。 未提供相应内容不得分。
6	应急预案与措施	5 分	措施及承诺科学、可行、针对性强得 5 分； 措施及承诺科学、可行、针对性强，细节稍欠缺得 4 分； 科学性、可行性、针对性一般得 3 分； 基本合理、基本可行、细节待完善得 2 分； 欠合理，可行性较差，基本满足工程需要得 1 分。 未提供相应内容不得分。
合计		100 分	

第四章 采购需求

一、采购标的

1. 采购标的

包号	标的名称	采购包预算金额（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
01	2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目	149.404545	1 项	包括但不限于铺设水泥沥青路面、外墙面修补粉刷、铺设地砖、梳理架空线、抢修污水管路、疏通下水管道、修复屋顶防水恢复外墙保温、安装防盗网、病虫害治理、绿化修剪、树木移栽、大面积渣土及垃圾清运、应急抢修照明设施、安装减速带、应急修复井盖、应急修复雨篦子等工作。

二、商务要求

1. 服务期限：一年

2. 服务地点：北京市通州区

3. 付款条件（进度和方式）：按季度审核，季度审计结算，每季度结束后 10 个工作日内供应商应向街道递交上季度工程量确认单，并由街道进行审核；每季度费用通过街道审核确认后依据审核确认结果支付；在街道支付费用之前，供应商需先向采购人开具合法、有效、等额的发票。

三、项目背景

杨庄街道辖区内公共服务设施老旧、缺乏，历史遗留和突发性问题众多。辖区内的无主道路、空地、平房区等无产权单位养护，应急物业小区配套设施老旧、物业无应急维修能力，导致环境卫生较差，城市精细化管理工作中产生突发性、紧急性的必要支出较大。

四、项目主要内容

为进一步落实对辖区环境精细化管理的高标准高要求，拟聘用有资质的专业队伍完成以下工作：

一是在规定时限内完成首环办、创城、网格、创卫、背街小巷、小卫星、12345、市区巡查等平台派发的环境类督办单。

二是对辖区内无主道路、空地、平房区、应急物业小区产生的水管破裂、下水管堵塞、井盖破损、雨水篦子破损、电线垂落、树木倒伏、道路及基础设施破损、围墙破损等突发性问题进行抢修维护工作。

三是及时完成街道临时交办的紧急重大工作。

四是施工事项包括但不限于铺设水泥沥青路面、外墙面修补粉刷、铺设地砖、梳理架空线、抢修污水管路、疏通下水管道、修复屋顶防水、恢复外墙保温、安装防盗网、病虫害治理、绿化修剪、树木移栽、大面积渣土及垃圾清运、应急抢修照明设施、安装减速带、应急修复井盖、应急修复雨篦子等工作。

详见《2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目工程量清单》

五、服务要求

1. 工程质量合格

2. 维护设备、工具的配置与管理:设备、工具必须实行专人管理,专人使用,严禁非操作人员操作。现场材料、工具要按维护要求正确布置,安放。

3. 严格按照属地安全部门规定堆放设备、工具、材料现场各类材料要做到进场验收,堆放整齐

4. 项目资料必须齐全、准确。

5. 资料员要经常深入现场,督促检查各项资料的完善性、准确性、发现问题及时解决。

6. 资料内容必须完整,数据准确、可靠、真实、手续齐全、书写整齐,能反映项目的实际情况。

7. 编制切实可行的施工方案,及时上报审批,并作好安全技术交底工作。

8. 项目开展过程中,做好安全教育引导工作,安全制度做到使每个工人心中有数,建立好工地安全生产资料,设立专职安全员,对班前安全技术交底持之以恒,把安全生产和经济效益挂钩,对安全违章作业人员严格处罚

9. 建立三级安全教育制度,加强安全生产管理和监督对安全生产检查工作做到定期与不定期相结合,做到有计划有步骤、有重点。检查后作好局面记录。履行签字手续,提出限期整改措施,做到动作迅速,处理严肃。

10. 建立健全安全生产责任制,贯彻落实到人。施工现场设立安全生产

宣传牌和禁令标志,提高维护现场的安全生产气氛,切实搞好安全生产宣传活动,坚决做到“不伤害自己,不伤害他人,不被他人伤害”。

11. 对各种特殊工种,坚持做到持证上岗,所有维护机械均做到定机、定人,无证人员严禁上岗操作。

12. 各种机械均应接地或接零保护装置,传动部位设置防护罩,施工机械实行“一机一闸保护”。配电箱安装正确、牢固,上门加锁,有防雨措施,闸刀内熔丝按用量配制,不得用线代替保险丝。夜间维护,必须配备足够的照明设备小太阳采用三芯橡胶绝缘的软电缆。

13. 施工人员穿带公司定制反光安全马甲,便于接受监督检查、极大限度的防止在公共区域内出现安全事故。

六、验收

1. 验收标准满足相关行业要求及采购人设定的任务目标。项目完成后由采购人组织项目验收。

附件：

2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目工程量清单

序号	项目名称	项目特征	单位	工程量	备注
1	水泥路面维修	破损路面：1，机械剔除，厚度 20cm；2，铺设 20cm 商混 C30；3，垃圾清运；	m²	300	
		路面裂缝修补：1，剔除破损路面、裂缝清洁；2，道路快速修补砂浆修补缝隙面；3，垃圾清运；	m²	200	缝隙面积约 12%
		路面面积较大：1，机械剔除破损路面商混 20cm；2，路面使用高强度速干专业道路修补水泥进行修补；3、垃圾清理外运；	m²	200	
2	沥青路面维修	破损路面：1，人工剔除，厚度 5cm；2，沥青；3, 垃圾清运；4，沥青铺设 5cm；	m²	100	
		裂缝破损路面：1，裂缝破损清洁；2，使用高级道路快速修补（沥青油）添补压实；3，垃圾清运；	m²	100	
		破损面积较大：1,机械剔除沥青 5cm；2,二灰开挖 20cm；3，底部软土清理；4，垃圾清运 500 m²*25cm；5，填土、石灰夯实；6，二灰铺设 20cm，夯实；7，细粒式沥青铺设 5cm；	m²	100	
3	墙面维修	墙面（简易修补）：1，铲除爆皮；2，滚涂料高级涂料三遍；3，垃圾清运；	m²	200	
		墙面修补：1，铲除腐蚀墙面或缺失处砌砖；2，抹抗裂砂浆与网格布打底；3，刮两遍耐水腻子补平墙面，防止局部空鼓或脱皮；4、腻子干透以后，用专用渗透漆涂刷，涂刷中层涂料，最上面层涂料；5，垃圾清运；	m²	200	
4	雨篦子 600*400	雨篦子：1，腐蚀雨篦子及井边清理；2，井边砌砖、抹灰；3，加盖防蚊虫闸门；4，加盖载重铸铁雨篦子；5，垃圾清运；（不考虑残值回收）	个	3	
	雨篦子 500*250		个	2	
5	井盖更换 400*700（载重 30 吨）	井盖：1，腐蚀井盖及井边清理；2，井边砌砖、抹灰；3，加盖载重铸铁井盖；4，垃圾清运；（不考虑残值回收）	个	5	

	井盖更换 500 (载重 40 吨)		个	5	
	井盖更换 600 (载重 20 吨)		个	5	
	井盖更换 700 (载重 20 吨)		个	3	
	井盖更换 700 (载重 40 吨)		个	3	
	井盖更换 750 (载重 20 吨)		个	5	
	井盖更换 800 (载重 20 吨)		个	4	
	井盖更换 800 (40 吨)		个	4	
6	减速带更换	1, 剔除原有废弃减速带(1 米*0.3 米); 2, 减速带(1 米*0.3 米) 安装;	个	40	
7	屋面防水	1, 原有卷材剔除; 2, 刷底油; 3, 使用乙炔进行卷材铺设 3mm 单层; 4, 垃圾清运;	m²	100	
8	步道砖修补	1, 剔除原有步道砖; 2, 开挖底层; 3, 使用 C15 做垫层: 厚 5cm; 4, 水泥和沙子: 厚 5cm 铺设步道砖; 5, 垃圾清运;	m²	300	
9	路灯安装及维护	1, 预埋坑 600*600*600; 2, 预埋铁 400*400*400; 3, 浇灌商混 C20; 4, 立铁灯杆 5 米; 5, 灯具安装 (功率 50W、单臂); 6, 接电源线 2.5 平方、主电源线 10 平方; 7, 调试; 8, 垃圾清理;	盏	10	SC20 管 20m 每根, SC32 管 50m, 电源线长 4.5m
	路灯照明装置更换安装	1, 拆除破损 LED 灯牌; 安装更换 LED 灯牌功率 50W+ 驱动; 2、垃圾清理	套	5	
	路灯灯罩缺失或破损	1、拆除路灯灯罩; 2、更换安装	个	20	高度 4m 以上
10	污水管道疏通	水泥地面: 1, 机械剔除商混 20cm; 2, 挖沟宽 800*深 1200; 3, 细沙铺设垫层 10cm; 4, HDPE 波纹管 DN200 铺设; 5, 回填、夯实 20cm 灰土; 6, 20cm 商混 C30 地面恢复; 7, 垃圾清运;	米	10	SN4 级

		水泥地面: 1, 机械剔除商混 20cm; 2, 挖沟宽 800*深 1200; 3, 细沙铺设垫层 10cm; 4, HDPE 波纹管 DN300 铺设; 5, 回填、夯实 20cm ² : 8 灰土; 6, 20cm 商混 C30 地面恢复; 7, 垃圾清运;	米	10	SN4 级
		沥青地面: 1, 机械剔除沥青、二灰 25cm; 2, 挖沟宽 800*深 1200; 3, 细沙铺设垫层 10cm; 4, HDPE 波纹管 DN200; 5, 回填、夯实; 6, 20cm 二灰、5cm 细粒沥青地面恢复; 7, 垃圾清运;	米	10	SN4 级
		沥青地面: 1, 机械剔除沥青、二灰 25cm; 2, 挖沟宽 800*深 1200; 3, 细沙铺设垫层; 4, HDPE 波纹管 DN300 铺设; 5, 回填、夯实; 6, 20cm 二灰、5cm 细粒沥青地面恢复; 7, 垃圾清运;	米	10	SN4 级
		步道砖地面: 1, 剔除原有步道砖; 2, 挖沟宽 800*深 1200; 3, 细沙铺设垫层; 4, HDPE 波纹管 DN200 铺设; 5, 回填、夯实; 6, 使用 C15 做垫层: 厚 5cm; 7, 水泥和沙子: 厚 5cm 铺设步道砖; 8, 垃圾清运;	米	10	SN4 级
		步道砖地面: 1, 剔除原有步道砖; 2, 挖沟宽 800*深 1200; 3, 细沙铺设垫层; 4, HDPE 波纹管 DN300 铺设; 5, 回填、夯实; 6, 使用 C15 做垫层: 厚 5cm; 7, 水泥和沙子: 厚 5cm 铺设步道砖; 8, 垃圾清运;	米	10	SN4 级
11	架空线路梳理	1, 吊车操作线路排查; 2, 吊车操作线路更换;	米	50	
12	恢复外墙保温	1, 拆除破旧保温; 2, 10cm 长整套钉子固定 6cm 厚度 B1 级保温板(刷胶); 4, 粘贴网格布、抹抗裂砂浆; 4, 刮腻子; 5, 骨料喷涂; 6, 滚刷外墙仿石涂料; 7, 管架拆除; 8, 垃圾清运;	m ²	100	
		1, 搭建管架; 2, 拆除破旧保温; 3, 10cm 长整套钉子固定 6cm 厚度 B1 级保温板(刷胶); 4, 粘贴网格布、抹抗裂砂浆; 5 刮腻子; 6, 骨料喷涂; 7, 滚刷外墙仿石涂料; 8, 管架拆除; 9, 垃圾清运;	m ²	100	
13	安装防盗网	1, 304 不锈钢圆管 DN20 或方管制作; 2, 安装;	m ²	30	窗户
14	绿化修剪	2 米以下(含 2 米)的树木, 1, 剪枝; 2, 垃圾清运;	棵	50	
	修剪树木	1、2 米以上树木, 使用升降车及高空作业人员进行树枝修剪砍伐; 2、工人清理树枝装车; 3、垃圾清理外运;	棵	20	
15	树木移栽	树木胸径 15cm: 1, 吊车固定树干; 2, 人工清挖; 3, 移树挖坑; 4, 运输转移; 5, 栽培; 6, 维护;	棵	10	

16	建筑垃圾运输	1, 人工或机械装车; 2, 机械及人工现场清理外运; (不考虑消纳)	方	2200	
	大件垃圾运输	1、人工拆分、抬运装车; 2、清理外运; (不考虑残值回收)	方	2000	
	生活垃圾	2、生活垃圾及白色垃圾人工分捡装袋清理外运;	工日	50	
17	化粪池抽粪	排污抽粪 (7 方/车)	趟	3	
		排污抽粪 (15 方/车)	趟	2	
18	病虫害治理	1、树干涂抹防病虫害专用药; 2、机械喷雾专用药;	棵	20	
19	电力箱、通信箱修补刷漆	1、电力箱严重爆皮或喷涂的小广告; 3、刷 3 遍高级防锈漆;	个	10	
20	便道桩破损修补	1、剔除损坏的便道桩; 2、打孔; 3、114 立柱安装; 4、清理垃圾外运;	根	100	
21	拆除废弃电线杆	1、机械、人工拆除废弃混凝土电线杆, 杆长 12 米; 2、破碎后装车外运;	根	5	
22	安装隔离护栏	1、马路中缺失或破损隔离护栏 (高 0.7 米*3 米长 (非标) / (国标)); 2、剔除安装护栏; 3、垃圾清理外运;	个	20	
	安装隔离护栏	1、马路中缺失或破损隔离护栏 (高 1 米*3 米长 (非标) / (国示)); 2、剔除安装护栏; 3、垃圾清理外运;	个	10	
	更换地墩	1、地墩缺失或破损; 2、安装地墩 (国标口径 5*10) ; 3、垃圾清理外运;	个	10	橡胶
	更换地墩	1、地墩缺失或破损; 2、安装地墩 (国标口径 8.5*12.5 全包底座) ; 3、垃圾清理外运;	个	10	橡胶
	粉刷修补护栏或地墩	1、护栏和地墩爆皮; 2、铲除表面爆皮部位, 砂纸打磨, 刷 3 遍防锈漆; 3、清理垃圾外运;	米	400	
23	苫盖绿网	1、空地面积较大, 沙土裸露; 2、苫盖绿网固定;	m ²	1000	

24	安装护栏绿网	1、空地周围护栏绿网破损缺失；2、304 不锈钢圆管 DN20 或方管立柱；3、安装护栏绿网；4、垃圾清理外运；	m ²	200	
25	公共设施维护 修补	1、交通指示牌修复、灯杆倾斜、检测门缺失、便道桩、减速带破损剔除、公交站牌擦拭小广告；	次	100	
26	绿地护网修复	1、挖坑重新固定地桩；2、利用 0.2 铁丝扶正、捆绑护网；	米	200	
27	砌墙	1、围墙墙砖破损缺失；2、清理剔除损坏部位；3、新增墙砖、细沙、425 水泥砌墙；4、垃圾外运；	m ³	50	
28	紧急情况树木 倒伏	1、遇特殊紧急情况清理倒伏危树、树根，使用吊车、挖机进行砍伐清理树坑回填；2、工人装车清理外运；（不考虑残值回收）	方	100	
29	补画标线	1、清理地面；2、用地面专用漆补画标线宽 45cm；3、垃圾外运；	米	100	
30	修补路缘石	1、清理垫层；2、细沙、水泥铺设混凝土路缘石；	米	120	
31	更换安装交通 指示牌	1、剔除原有交通指示牌；2、更换安装铝牌交通指示牌；3、垃圾清理；	m ²	50	
32	安装公示牌	1、摘除破损公示牌，清理展板内部污垢；2、采用玻璃胶安装公示牌（32*63cm*1cm 亚克力高清喷绘覆膜，防水防晒 UV 工艺）1 块；3、垃圾清理；	块	10	
	安装公示牌	1、摘除破损公示牌，清理展板内部污垢；2、采用玻璃胶安装公示牌（60*80cm*1.5cm 高密 PVC，UV 画面）1 块；3、垃圾清理；	块	11	
33	石材雨水篦子 (400*600)	雨水篦子破损、缺失：1、雨水篦子破损，存在安全隐患；2、剔除破损雨篦子，清理净边垃圾，细沙、	套	2	
	石材井盖(800)	水泥砌筑井边；3、更换石材雨水篦子一套；4、井盖周边抹灰；	套	4	
34	安装盲道砖	1、剔除破损盲道砖；2、平速夯实垫层，细沙铺设盲道砖；3、清理垃圾外运；	m ²	30	
35	地面铺大理石 砖	1、拆除地面破损大理石地砖；2、整理夯实垫层；3、细沙水泥抹匀，更换 80×30×3 大理石砖；4、垃圾清理外运；	m ²	30	
36	抽水	污水泵抽水，发电机 50kw，工作人员 2 人	台班	15	
37	叉车	合力叉车，载重 3.5T，升高 4.5 米	台班	10	

38	吊车	8 吨吊车	台班	5	
		25 吨吊车	台班	5	
39	挖掘机	60 挖掘机	台班	5	
		150 挖掘机	台班	5	
40	云梯车	30 米云梯车	台班	5	
41	临时人员	清洁工	人	10	
		安装工	人	10	
		电工	人	10	

第五章 合同草案条款

（最终以实际签订为准）

合同编号：

服务合同

项目名称：2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目

甲 方：北京市通州区杨庄街道办事处

乙 方：_____

签署日期：2025 年 月 日

甲方：北京市通州区杨庄街道办事处

乙方：

一、服务地点

北京市通州区杨庄街道管辖范围内

二、服务内容

(1) 在规定时限内完成首环办、创城、网格、创卫、背街小巷、小卫星、12345、市区巡查等平台派发的环境类督办单。

(2) 对辖区内无主道路、空地、平房区、应急物业小区产生的水管破裂、下水管堵塞、井盖破损、雨水篦子破损、电线垂落、树木倒伏、道路及基础设施破损、围墙破损等突发性问题进行抢修维护工作。

(3) 及时完成街道临时交办的紧急重大工作。

(4) 具体服务事项包括但不限于铺设水泥沥青路面、外墙面修补粉刷、铺设地砖、梳理架空线、抢修污水管路、疏通下水管道、修复屋顶防水、恢复外墙保温、安装防盗网、病虫害治理、绿化修剪、树木移栽、大面积渣土及垃圾清运、应急抢修照明设施、安装减速带、应急修复井盖、应急修复雨篦子等工作。（详见附件工作量清单，本工作清单中的工作内容和工作量是采购人根据以往的项目情况预估的项目内容和工作量，本项目最终结算金额以经采购人聘请的造价咨询单位审核并出具的项目结算审核报告为准。如需结算评审，最终以部门结算评审金额为准。）

(5) 服务质量满足国家和地方现行的有关设计规范、标准及规程、规定。

(6) 接受采购人提出的安全处理意见，并及时改正。

(7) 最终结算经街道城市办、社区、村、监理单位和施工方共同签署《工程量确认单》，对施工次数、整改效果进行核查确认。

三、服务期限

自本合同签订并生效之日起一年。

四、甲、乙双方权利及义务

（一）甲方权利及义务

1. 甲方对乙方工作有权进行监督、检查、管理，并负责确认乙方是否按照合同范围进行工作，乙方须确保工作质量满足甲方要求，并服从甲方管理。

2. 甲方有权对乙方在工作中发生的问题进行警告，若乙方不接受甲方的监督、意见及建议，经甲方书面警告后仍不改正的，甲方有权视情况给予经济处罚或单方解除本合同。

3. 根据乙方工作人员的工作表现及服务质量，甲方有权要求乙方更换服务人员，乙方应及时更换合格的服务人员。

4. 甲方负责依据本合同约定向乙方支付合同款。

（二）乙方权利及义务

1. 乙方应按照合同约定的服务范围及项目认真完成工作，并且保证工作过程中的安全、整洁，做到文明施工。

2. 乙方应按照甲方的要求和相关规定完成相关工作，并符合甲方的验收标准。

3. 乙方要接受甲方的监督及意见和建议。

4. 乙方所完成的工作应符合法律、行政法规及相关部门之规定，乙方因违反规定受到政府相关部门干涉和处罚的，由乙方自行承担相应责任。

5. 乙方应在本合同约定的甲方授权范围内从事相关工作，不得超出授权范围工作。

6. 合同期间，由乙方原因造成的一切安全事宜和劳动/劳务纠纷均由乙方自行负责。

7. 乙方在处置甲方派出接诉即办、各类平台网格案件时需在一小时内做出回应，一般性案件在三天内处置并反馈照片，突发事件类在 12 小时内处置并反馈照片；如有处理时间较长或处置存在困难案件需在派件后两小时内做出说明。

五、合同价格与结算

1. 签约合同金额（含税）大写：人民币_____元（¥ _____）。

本合同价款采用固定单价合同方式确定。

2. 甲方与乙方同意本项目最终合同金额以经甲方聘请的造价咨询单位审核并出具的工程结算审核报告为准。如需结算评审，最终以部门结算评审金额为准。

3. 结算标准：以成交单价乘以实际工程量结算。如需特种车辆、机械、应急材料采购等，甲乙双方参考市场价格进行协商确定。

4. 结算方式：按季度审核，季度审计结算，每季度结束后 10 个工作日内供应商应向街道递交上季度工程量确认单，并由街道进行审核；每季度费用通过街道审核确认后依据审核确认结果支付；在街道支付费用之前，供应商需先向采购人开具合法、有效、等额的发票。

六、违约责任

1. 乙方提供的服务不符合甲方标准的，甲方有权要求乙方改正，如给甲方造成不良影响或损失的，甲方有权视情况要求乙方承担一定违约金。如因乙方处置应急项目回复不及时、照片不合格致使案件超期、回退等情况，甲方有权自该月度的付款中扣除乙方处置相应案件费用的5%。

2. 合同期内，乙方提供的服务不符合甲方标准超过3次（含3次）的，甲方有权解除合同，并要求乙方承担本合同年预算费用 10%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

3. 乙方未经甲方确认同意擅自出车派人的，视为乙方违约，甲方有权不予结算，此类情形累计超过 3 次（含 3 次）的，甲方有权解除合同，并要求乙方承担相当于本合同年预算金额 10%的违约金。

七、争议解决

1. 甲乙双方发生违约争议时，应协商解决，协商不成时，可向北京市通州区人民

法院提起诉讼。

2. 若乙方在服务期间中因乙方原因导致乙方人员和第三方人员人身财产受到损失的，乙方承担全部责任，因此导致甲方受到控诉，乙方赔偿甲方因此受到所有损失。

八、其他

1. 本合同未尽事宜，由甲、乙双方另行签订补充协议。

2. 本合同自甲乙法定代表人或授权代表人签字盖章之日起生效，附件安全责任书为本合同的一部分。

3. 本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

九、合同附件

附件一：2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目预估工作量清单

（以下无正文，为附件及签章处）

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

地址：

地址：

法定代表人

法定代表人

或委托代理人（签字或盖章）：

或委托代理人（签字或盖章）：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

年 月 日

年 月 日

附件一：

2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目预估工作量清单

本工作清单中的工作内容和工作量是采购人根据以往的项目情况预估的项目内容和工作量，本项目最终结算金额以经采购人聘请的造价咨询单位审核并出具的项目结算审核报告为准。如需结算评审，最终以部门结算评审金额为准。

第六章 响应文件格式

供应商编制文件须知

1、供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，如竞争性磋商采购文件中属于实质性格式且要求“供应商名称（加盖公章）”处应当如实先填写供应商的名称后并加盖公章，否则响应无效。

未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

4、提醒：对本项目而言，鉴于系统显示与分包较多的影响，在此，规范的项目信息如下表所示，响应文件准备时应当以下表信息为准和填写：

项目名称、标的名称	各分包项目的项目编号/包号
2025 年杨庄街道环境问题整改和应急处置项目	11011225210200016752-XM001/01

响应文件封面（非实质性格式）

响 应 文 件

项目名称：

项目编号/包号：

供应商名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 供应商资格声明书

供应商资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目磋商中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业政策证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，供应商无须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；当供应商拟享受中小企业扶持政策时，仍应提供上述证明文件，否则不享受相关中小企业扶持政策。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》，或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业或要求供应商以联合体形式参加采购活动，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（4）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体参与的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3）对于多标的采购项目，供应商应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（5）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《供应商须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

2-1-1 中小企业证明文件

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行选择）：

☐不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议【本项目不适用】

说明：

如本项目（包）允许分包，且供应商拟进行分包时：

（1）响应文件中须提供《拟分包情况说明》，否则**响应无效**；

（2）当同时符合下列情形时，响应文件还须提供《分包意向协议》，否则**响应无效**：

A. 本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的；

B. 供应商通过分包方式满足中小企业政策要求的。

拟分包情况说明【本项目不适用】

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中_____包（填写包号）的磋商。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包合同金额的比例（%）
1		☐ 中型企业 ☐ 小微企业 ☐ 其他				
2		☐ 中型企业 ☐ 小微企业 ☐ 其他				
...						
合计：						

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

注：

（1）当供应商属于本部分说明中第（1）类情形，如未提供《拟分包情况说明》，或提供了《拟分包情况说明》但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，其**响应无效**；

（2）当供应商属于本部分说明中第（2）类情形，如未提供《拟分包情况说明》，或提供了《拟分包情况说明》但未填写分包承担主体名称、分包承担主体类型、拟分包合同内容、拟分包合同金额，其**响应无效**；

（3）如本采购文件《供应商须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则供应商须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**响应无效**。

分包意向协议（实质性格式）【本项目不适用】

甲方（供应商）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：_____。

2.分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为_____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）成交，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

（1）当供应商属于本部分说明中第（2）类情形，必须提供，否则**响应无效**；其他情形无须提供；

（2）供应商须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在响应文件中提交全部协议原件的电子件，否则**响应无效**。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议【本项目不适用】

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包采购项目的磋商事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行采购项目的磋商工作。
- 二、联合体成交后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按竞争性磋商文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （...）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未成交，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**响应无效**。
2. 联合体各方成员须在本协议上共同盖章。

3-2 其他特定资格要求

3-2-1 符合法律、行政法规规定的其他条件承诺书（格式自拟，加盖供应商公章）

3-2-2 投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织承诺书（格式自拟，加盖供应商公章）

3-2-3 在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的磋商文件（截图，加盖供应商公章）

4 磋商保证金凭证/交款单据电子件【本项目不适用】

5 响应书（实质性格式）

响应书

致： （采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的采购活动，并对此项目进行磋商。

1. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，自愿参与磋商并承诺如下：

（1）本响应有效期为自响应文件提交截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应竞争性磋商文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____

传 真：_____

电话：_____

电子函件：_____

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称、包号）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件电子件：

--

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：____（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____性别：____年龄：____职务：____

系____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明文件电子件：

--

供应商名称（加盖公章）：____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：____

日期：____年____月____日

7 报价一览表

报价一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

包号	供应商名称	报价		服务期限	服务地点
		大写	小写		

注：1.此表中，每包的报价应和《分项报价表》中的总价相一致。
2.本表必须按包分别填写。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

8 分项报价表

分项报价表

项目编号/包号： 项目名称： 报价单位：人民币元

序号	项目名称	项目特征	单位	工程量	单价	合价	备注
1	水泥路面维修	破损路面：1，机械剔除，厚度 20cm；2，铺设 20cm 商混 C30；3，垃圾清运；	m²	300			
		路面裂缝修补：1，剔除破损路面、裂缝清洁；2，道路快速修补砂浆修补缝隙面；3，垃圾清运；	m²	200			缝隙面积约 12%
		路面面积较大：1，机械剔除破损路面商混 20cm；2，路面使用高强度速干专业道路修补水泥进行修补；3、垃圾清理外运；	m²	200			
2	沥青路面维修	破损路面：1，人工剔除，厚度 5cm；2，沥青；3,垃圾清运；4，沥青铺设 5cm；	m²	100			
		裂缝破损路面：1，裂缝破损清洁；2，使用高级道路快速修补（沥青油）添补压实；3，垃圾清运；	m²	100			
		破损面积较大：1，机械剔除沥青 5cm；2，二灰开挖 20cm；3，底部软土清理；4，垃圾清运 500 m²*25cm；5，填土、石灰夯实；6，二灰铺设 20cm，夯实；7，细粒式沥青铺设 5cm；	m²	100			
3	墙面维修	墙面（简易修补）：1，铲除爆皮；2，滚涂料高级涂料三遍；3，垃圾清运；	m²	200			
		墙面修补：1，铲除腐蚀墙面或缺失处砌砖；2，抹抗裂砂浆与网格布打底；3，刮两遍耐水腻子补平墙面，防止局部空鼓或脱皮；4、腻子干透以后，用专用渗透漆涂刷，涂刷中层涂料，最上面层涂料；5，垃圾清运；	m²	200			
4	雨篦子 600*400	雨篦子：1，腐蚀雨篦子及井边清理；2，井边砌砖、抹灰；3，加盖防蚊虫闸门；4，加盖载重铸铁雨篦子；5，垃圾清运；（不考虑残值回收）	个	3			
	雨篦子 500*250		个	2			
5	井盖更换 400*700（载重 30 吨）	井盖：1，腐蚀井盖及井边清理；2，井边砌砖、抹灰；3，加盖载重铸铁井盖；4，垃圾清运：（不考虑残值回收）	个	5			
	井盖更换 500（载重 40 吨）		个	5			
	井盖更换 600（载重 20 吨）		个	5			
	井盖更换 700（载		个	3			

	重 20 吨)						
	井盖更换 700 (载 重 40 吨)		个	3			
	井盖更换 750 (载 重 20 吨)		个	5			
	井盖更换 800 (载 重 20 吨)		个	4			
	井盖更换 800 (40 吨)		个	4			
6	减速带更 换	1, 剔除原有废弃减速带(1 米*0.3 米); 2, 减速带(1 米*0.3 米)安装;	个	40			
7	屋面防水	1, 原有卷材剔除; 2, 刷底油; 3, 使用乙 炔进行卷材铺设 3mm 单层; 4, 垃圾清运;	m²	100			
8	步道砖修 补	1, 剔除原有步道砖; 2, 开挖底层; 3, 使 用 C15 做垫层: 厚 5cm; 4, 水泥和沙子: 厚 5cm 铺设步道砖; 5, 垃圾清运;	m²	300			
9	路灯安装 及维护	1, 预埋坑 600*600*600; 2, 预埋铁 400*400*400; 3, 浇灌商混 C20; 4, 立铁灯 杆 5 米; 5, 灯具安装 (功率 50W、单臂); 6, 接电源线 2.5 平方、主电源线 10 平方; 7, 调试; 8, 垃圾清理;	盏	10			SC20 管 20m 每根, SC32 管 50m, 电源线长 4.5m
	路灯照明 装置更换 安装	1, 拆除破损 LED 灯牌; 安装更换 LED 灯牌 功率 50W+驱动; 2、垃圾清理	套	5			
	路灯灯罩 缺失或破 损	1、拆除路灯灯罩; 2、更换安装	个	20			高度 4m 以 上
10	污水管道 疏通	水泥地面: 1, 机械剔除商混 20cm; 2, 挖沟 宽 800*深 1200; 3, 细沙铺设垫层 10cm; 4, HDPE 波纹管 DN200 铺设; 5, 回填、夯实 20cm 灰土; 6, 20cm 商混 C30 地面恢复; 7, 垃圾 清运;	米	10			SN4 级
		水泥地面: 1, 机械剔除商混 20cm; 2, 挖沟 宽 800*深 1200; 3, 细沙铺设垫层 10cm; 4, HDPE 波纹管 DN300 铺设; 5, 回填、夯实 20cm; 8 灰土; 6, 20cm 商混 C30 地面恢复; 7, 垃圾清运;	米	10			SN4 级
		沥青地面: 1, 机械剔除沥青、二灰 25cm; 2, 挖沟宽 800*深 1200; 3, 细沙铺设垫层 10cm; 4, HDPE 波纹管 DN200; 5, 回填、 夯实; 6, 20cm 二灰、5cm 细粒沥青地面恢 复; 7, 垃圾清运;	米	10			SN4 级

		沥青地面：1，机械剔除沥青、二灰 25cm； 2，挖沟宽 800*深 1200；3，细沙铺设垫层； 4，HDPE 波纹管 DN300 铺设；5，回填、夯实； 6，20cm 二灰、5cm 细粒沥青地面恢复； 7，垃圾清运；	米	10			SN4 级
		步道砖地面：1，剔除原有步道砖；2，挖沟 宽 800*深 1200；3，细沙铺设垫层；4，HDPE 波纹管 DN200 铺设；5，回填、夯实；6， 使用 C15 做垫层：厚 5cm；7，水泥和沙子： 厚 5cm 铺设步道砖；8，垃圾清运；	米	10			SN4 级
		步道砖地面：1，剔除原有步道砖；2，挖沟 宽 800*深 1200；3，细沙铺设垫层；4，HDPE 波纹管 DN300 铺设；5，回填、夯实；6， 使用 C15 做垫层：厚 5cm；7，水泥和沙子： 厚 5cm 铺设步道砖；8，垃圾清运；	米	10			SN4 级
11	架空线路 梳理	1，吊车操作线路排查；2，吊车操作线路更 换；	米	50			
12	恢复外墙 保温	1，拆除破旧保温；2，10cm 长整套钉子固定 6cm 厚度 B1 级保温板(刷胶)；4，粘贴网格 布、抹抗裂砂浆；4，刮腻子；5，骨料喷涂； 6，滚刷外墙仿石涂料；7，管架拆除；8， 垃圾清运；	m²	100			
		1，搭建管架；2，拆除破旧保温；3，10cm 长整套钉子固定 6cm 厚度 B1 级保温板(刷胶)； 4，粘贴网格布、抹抗裂砂浆；5 刮腻子；6， 骨料喷涂；7，滚刷外墙仿石涂料；8，管架 拆除；9，垃圾清运；	m²	100			
13	安装防盗 网	1，304 不锈钢圆管 DN20 或方管制作；2，安 装；	m²	30			窗户
14	绿化修剪	2 米以下（含 2 米）的树木，1，剪枝；2， 垃圾清运；	棵	50			
	修剪树木	1、2 米以上树木，使用升降车及高空作业人 员进行树枝修剪砍伐；2、工人清理树枝装 车；3、垃圾清理外运；	棵	20			
15	树木移栽	树木胸径 15cm：1，吊车固定树干；2，人工 清挖；3，移树挖坑；4，运输转移；5，栽 培；6，维护；	棵	10			
16	建筑垃圾 运输	1，人工或机械装车；2，机械及人工现场清 理外运；（不考虑消纳）	方	2200			
	大件垃圾 运输	1、人工拆分、抬运装车；2、清理外运； （不考虑残值回收）	方	2000			
	生活垃圾	2、生活垃圾及白色垃圾人工分捡装袋清理 外运；	工日	50			
17	化粪池抽 粪	排污抽粪（7 方/车）	趟	3			
		排污抽粪（15 方/车）	趟	2			
18	病虫害治 理	1、树干涂抹防病虫害专用药；2、机械喷雾 专用药；	棵	20			

19	电力箱、通信箱修补刷漆	1、电力箱严重爆皮或喷涂的小广告；3、刷3遍高级防锈漆；	个	10			
20	便道桩破损修补	1、剔除损坏的便道桩；2、打孔；3、114 立柱安装；4、清理垃圾外运；	根	100			
21	拆除废弃电线杆	1、机械、人工拆除废弃混凝土电线杆，杆长 12 米；2、破碎后装车外运；	根	5			
22	安装隔离护栏	1、马路中缺失或破损隔离护栏（高 0.7 米*3 米长（非标）/（国标）；2、剔除安装护栏；3、垃圾清理外运；	个	20			
	安装隔离护栏	1、马路中缺失或破损隔离护栏（高 1 米*3 米长（非标）/（国示）；2、剔除安装护栏；3、垃圾清理外运；	个	10			
	更换地墩	1、地墩缺失或破损；2、安装地墩（国标口径 5*10）；3、垃圾清理外运；	个	10			橡胶
	更换地墩	1、地墩缺失或破损；2、安装地墩（国标口径 8.5*12.5 全包底座）；3、垃圾清理外运；	个	10			橡胶
	粉刷修补护栏或地墩	1、护栏和地墩爆皮；2、铲除表面爆皮部位，砂纸打磨，刷 3 遍防锈漆；3、清理垃圾外运；	米	400			
23	苫盖绿网	1、空地面积较大，沙土裸露；2、苫盖绿网固定；	m ²	1000			
24	安装护栏绿网	1、空地周围护栏绿网破损缺失；2、304 不锈钢圆管 DN20 或方管立柱；3、安装护栏绿网；4、垃圾清理外运；	m ²	200			
25	公共设施维护修补	1、交通指示牌修复、灯杆倾斜、检测门缺失、便道桩、减速带破损剔除、公交站牌擦拭小广告；	次	100			
26	绿地护网修复	1、挖坑重新固定地桩；2、利用 0.2 铁丝扶正、捆绑护网；	米	200			
27	砌墙	1、围墙墙砖破损缺失；2、清理剔除损坏部位；3、新增墙砖、细沙、425 水泥砌墙；4、垃圾外运；	m ³	50			
28	紧急情况树木倒伏	1、遇特殊紧急情况清理倒伏危树、树根，使用吊车、挖机进行砍伐清理树坑回填；2、工人装车清理外运；（不考虑残值回收）	方	100			
29	补画标线	1、清理地面；2、用地面专用漆补画标线宽 45cm；3、垃圾外运；	米	100			
30	修补路缘石	1、清理垫层；2、细沙、水泥铺设混凝土路缘石；	米	120			
31	更换安装交通指示牌	1、剔除原有交通指示牌；2、更换安装铝牌交通指示牌；3、垃圾清理；	m ²	50			

32	安装公示牌	1、摘除破损公示牌，清理展板内部污垢； 2、采用玻璃胶安装公示牌（32*63cm*1cm 亚克力高清喷绘覆膜，防水防晒 UV 工艺）1 块； 3、垃圾清理；	块	10			
	安装公示牌	1、摘除破损公示牌，清理展板内部污垢； 2、采用玻璃胶安装公示牌（60*80cm*1.5cm 高密 PVC，UV 画面）1 块； 3、垃圾清理；	块	11			
33	石材雨水篦子（400*600）	雨水篦子破损、缺失：1、雨水篦子破损，存在安全隐患；2、剔除破损雨水篦子，清理净边垃圾，细沙、水泥砌筑井边；3、更换石材雨水篦子一套；4、井盖周边抹灰；	套	2			
	石材井盖（800）		套	4			
34	安装盲道砖	1、剔除破损盲道砖；2、平速夯实垫层，细沙铺设盲道砖；3、清理垃圾外运；	m²	30			
35	地面铺大理石砖	1、拆除地面破损大理石地砖；2、整理夯实垫层；3、细沙水泥抹匀，更换 80×30×3 大理石砖；4、垃圾清理外运；	m²	30			
36	抽水	污水泵抽水，发电机 50kw，工作人员 2 人	台班	15			
37	叉车	合力叉车，载重 3.5T，升高 4.5 米	台班	10			
38	吊车	8 吨吊车	台班	5			
		25 吨吊车	台班	5			
39	挖掘机	60 挖掘机	台班	5			
		150 挖掘机	台班	5			
40	云梯车	30 米云梯车	台班	5			
41	临时人员	清洁工	人	10			
		安装工	人	10			
		电工	人	10			
合计							

注：1.本表应按包分别填写。

2.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

9 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	竞争性磋商文件条目号 (页码)	竞争性磋商文件要求	响应文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择响应无效）： ☐ 无偏离 （如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） ☐ 有偏离 （如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐列明，否则 响应无效 ；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

10 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	竞争性磋商文件条目号 (页码)	竞争性磋商文件要求	响应内容	偏离情况	说明

- 注：
- 1. 对竞争性磋商文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**响应无效**。
 - 2.“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

11 竞争性磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料

11-1 供应商信息采集表

供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：1.供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。
2.供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。
3.外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

11-2 拟用于本项目的团队主要成员情况一览表

拟用于本项目的团队主要成员情况一览表

序号	姓名	年龄	专业	从业资格	在本项目中拟担任工作

附：须提供主要人员的人员相关证件（如身份证、学历证（如有）等），并加盖单位公章

供应商名称（加盖公章）： _____

日期： ____年____月____日

11-3 供应商类似业绩一览表

供应商类似业绩一览表

序号	项目名称	客户单位名称	客户联系方式	合同额 (元)	合同签署 日期	项目状态

- 注：1、本表可采用横向纸张方向布局。
- 2、承揽的类似项目是指已结束或正在实施的项目。
- 3、近三年同类业绩：是指 2022 年 06 月 01 日至今类似项目业绩。
- 4、后附合同主要内容页复印件并加盖单位公章。

供应商名称（盖章）：_____

日期：_____

11-4 供应商认为应附的其他材料

12 技术方案部分

格式自拟

格式 12 与格式 13 的分割线

格式 12 的使用说明：

（1）竞争性磋商项目有现场磋商过程和再次报价的程序。通常，二次报价为项目的最终报价；特殊情况下将有多轮报价，以最后一次的报价为最终报价。

（2）竞争性磋商文件中的格式 13 及格式 14 为表格样板，起到提前告知的作用，供应商提前熟悉。格式 13 及格式 14 不需要放在递交的响应文件中。如放入则默认填报的信息无效，不对放入材料的签署盖章等做要求。

（3）磋商现场由供应商与评审专家针对项目开展磋商，按评审流程现场提交表格，并按要求签字或盖章。因此，供应商可根据表格格式提前自行准备，评审现场代理单位将只能提供制式空表。

（4）澄清、补充事宜的另附页由代理单位提供空表。磋商分项报价表的补充说明页由代理单位提供空表，但如有佐证材料请供应商自行准备。

（5）工程类项目应当按照工程量清单计价规范，以工程量清单的形式报价。

13 最后报价一览表（实质性格式，磋商过程中才提交）

最后报价一览表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	供应商名称	最后报价		服务期限	服务地点	其他声明
		大写	小写			

- 注：1.此表中，每包的最后报价应和《最后分项报价表》中的总价相一致。
 2.本表必须按包分别填写。
 3.此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：_____

日期：____年____月____日

14 最后分项报价表（实质性格式，磋商过程中才提交）

最后分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	项目名称	项目特征	单位	工程量	单价	合价	备注
1	水泥路面维修	破损路面：1，机械剔除，厚度 20cm；2，铺设 20cm 商混 C30；3，垃圾清运；	m²	300			
		路面裂缝修补：1，剔除破损路面、裂缝清洁；2，道路快速修补砂浆修补缝隙面；3，垃圾清运；	m²	200			缝隙面积约 12%
		路面面积较大：1，机械剔除破损路面商混 20cm；2，路面使用高强度速干专业道路修补水泥进行修补；3、垃圾清理外运；	m²	200			
2	沥青路面维修	破损路面：1，人工剔除，厚度 5cm；2，沥青；3,垃圾清运；4，沥青铺设 5cm；	m²	100			
		裂缝破损路面：1，裂缝破损清洁；2，使用高级道路快速修补（沥青油）添补压实；3，垃圾清运；	m²	100			
		破损面积较大：1，机械剔除沥青 5cm；2，二灰开挖 20cm；3，底部软土清理；4，垃圾清运 500 m²*25cm；5，填土、石灰夯实；6，二灰铺设 20cm，夯实；7，细粒式沥青铺设 5cm；	m²	100			
3	墙面维修	墙面（简易修补）：1，铲除爆皮；2，滚涂料高级涂料三遍；3，垃圾清运；	m²	200			
		墙面修补：1，铲除腐蚀墙面或缺失处砌砖；2，抹抗裂砂浆与网格布打底；3，刮两遍耐水腻子补平墙面，防止局部空鼓或脱皮；4、腻子干透以后，用专用渗透漆涂刷，涂刷中层涂料，最上面层涂料；5，垃圾清运；	m²	200			
4	雨篦子 600*400	雨篦子：1，腐蚀雨篦子及井边清理；2，井边砌砖、抹灰；3，加盖防蚊虫闸门；4，加盖载重铸铁雨篦子；5，垃圾清运；（不考虑残值回收）	个	3			
	雨篦子 500*250		个	2			
5	井盖更换 400*700（载重 30 吨）	井盖：1，腐蚀井盖及井边清理；2，井边砌砖、抹灰；3，加盖载重铸铁井盖；4，垃圾清运；（不考虑残值回收）	个	5			
	井盖更换 500（载重 40 吨）		个	5			

	井盖更换 600（载 重 20 吨）		个	5			
	井盖更换 700（载 重 20 吨）		个	3			
	井盖更换 700（载 重 40 吨）		个	3			
	井盖更换 750（载 重 20 吨）		个	5			
	井盖更换 800（载 重 20 吨）		个	4			
	井盖更换 800（40 吨）		个	4			
6	减速带更 换	1，剔除原有废弃减速带(1 米*0.3 米)；2， 减速带(1 米*0.3 米)安装；	个	40			
7	屋面防水	1，原有卷材剔除；2，刷底油；3，使用乙 炔进行卷材铺设 3mm 单层；4，垃圾清运；	m²	100			
8	步道砖修 补	1，剔除原有步道砖；2，开挖底层；3，使 用 C15 做垫层：厚 5cm；4，水泥和沙子： 厚 5cm 铺设步道砖；5，垃圾清运；	m²	300			
9	路灯安装 及维护	1，预埋坑 600*600*600；2，预埋铁 400*400*400；3，浇灌商混 C20；4，立铁灯 杆 5 米；5，灯具安装（功率 50W、单臂）； 6，接电源线 2.5 平方、主电源线 10 平方； 7，调试；8，垃圾清理；	盏	10			SC20 管 20m 每根， SC32 管 50m， 电源线长 4.5m
	路灯照明 装置更换 安装	1，拆除破损 LED 灯牌；安装更换 LED 灯牌 功率 50W+驱动；2、垃圾清理	套	5			
	路灯灯罩 缺失或破 损	1、拆除路灯灯罩；2、更换安装	个	20			高度 4m 以 上
10	污水管道 疏通	水泥地面：1，机械剔除商混 20cm；2，挖沟 宽 800*深 1200；3，细沙铺设垫层 10cm；4， HDPE 波纹管 DN200 铺设 5，回填、夯实 20cm 灰土；6，20cm 商混 C30 地面恢复；7，垃圾 清运；	米	10			SN4 级

		水泥地面：1，机械剔除商混 20cm；2，挖沟宽 800*深 1200；3，细沙铺设垫层 10cm；4，HDPE 波纹管 DN300 铺设；5，回填、夯实 20cm；6，20cm 商混 C30 地面恢复；7，垃圾清运；	米	10			SN4 级
		沥青地面：1，机械剔除沥青、二灰 25cm；2，挖沟宽 800*深 1200；3，细沙铺设垫层 10cm；4，HDPE 波纹管 DN200；5，回填、夯实；6，20cm 二灰、5cm 细粒沥青地面恢复；7，垃圾清运；	米	10			SN4 级
		沥青地面：1，机械剔除沥青、二灰 25cm；2，挖沟宽 800*深 1200；3，细沙铺设垫层；4，HDPE 波纹管 DN300 铺设；5，回填、夯实；6，20cm 二灰、5cm 细粒沥青地面恢复；7，垃圾清运；	米	10			SN4 级
		步道砖地面：1，剔除原有步道砖；2，挖沟宽 800*深 1200；3，细沙铺设垫层；4，HDPE 波纹管 DN200 铺设；5，回填、夯实；6，使用 C15 做垫层：厚 5cm；7，水泥和沙子：厚 5cm 铺设步道砖；8，垃圾清运；	米	10			SN4 级
		步道砖地面：1，剔除原有步道砖；2，挖沟宽 800*深 1200；3，细沙铺设垫层；4，HDPE 波纹管 DN300 铺设；5，回填、夯实；6，使用 C15 做垫层：厚 5cm；7，水泥和沙子：厚 5cm 铺设步道砖；8，垃圾清运；	米	10			SN4 级
11	架空线路梳理	1，吊车操作线路排查；2，吊车操作线路更换；	米	50			
12	恢复外墙保温	1，拆除破旧保温；2，10cm 长整套钉子固定 6cm 厚度 B1 级保温板(刷胶)；4，粘贴网格布、抹抗裂砂浆；4，刮腻子；5，骨料喷涂；6，滚刷外墙仿石涂料；7，管架拆除；8，垃圾清运；	m²	100			
		1，搭建管架；2，拆除破旧保温；3，10cm 长整套钉子固定 6cm 厚度 B1 级保温板(刷胶)；4，粘贴网格布、抹抗裂砂浆；5 刮腻子；6，骨料喷涂；7，滚刷外墙仿石涂料；8，管架拆除；9，垃圾清运；	m²	100			
13	安装防盗网	1，304 不锈钢圆管 DN20 或方管制作；2，安装；	m²	30			窗户
14	绿化修剪	2 米以下（含 2 米）的树木，1，剪枝；2，垃圾清运；	棵	50			
	修剪树木	1、2 米以上树木，使用升降车及高空作业人员进行树枝修剪砍伐；2、工人清理树枝装车；3、垃圾清理外运；	棵	20			

15	树木移栽	树木胸径 15cm: 1, 吊车固定树干; 2, 人工清挖; 3, 移树挖坑; 4, 运输转移; 5, 栽培; 6, 维护;	棵	10			
16	建筑垃圾运输	1, 人工或机械装车; 2, 机械及人工现场清理外运; (不考虑消纳)	方	2200			
	大件垃圾运输	1、人工拆分、抬运装车; 2、清理外运; (不考虑残值回收)	方	2000			
	生活垃圾	2、生活垃圾及白色垃圾人工分捡装袋清理外运;	工日	50			
17	化粪池抽粪	排污抽粪 (7 方/车)	趟	3			
		排污抽粪 (15 方/车)	趟	2			
18	病虫害治理	1、树干涂抹防病虫害专用药; 2、机械喷雾专用药;	棵	20			
19	电力箱、通信箱修补刷漆	1、电力箱严重爆皮或喷涂的小广告; 3、刷 3 遍高级防锈漆;	个	10			
20	便道桩破损修补	1、剔除损坏的便道桩; 2、打孔; 3、114 立柱安装; 4、清理垃圾外运;	根	100			
21	拆除废弃电线杆	1、机械、人工拆除废弃混凝土电线杆, 杆长 12 米; 2、破碎后装车外运;	根	5			
22	安装隔离护栏	1、马路中缺失或破损隔离护栏 (高 0.7 米*3 米长 (非标) / (国标)); 2、剔除安装护栏; 3、垃圾清理外运;	个	20			
	安装隔离护栏	1、马路中缺失或破损隔离护栏 (高 1 米*3 米长 (非标) / (国示)); 2、剔除安装护栏; 3、垃圾清理外运;	个	10			
	更换地墩	1、地墩缺失或破损; 2、安装地墩 (国标口径 5*10) ; 3、垃圾清理外运;	个	10			橡胶
	更换地墩	1、地墩缺失或破损; 2、安装地墩 (国标口径 8.5*12.5 全包底座) ; 3、垃圾清理外运;	个	10			橡胶
	粉刷修补护栏或地墩	1、护栏和地墩爆皮; 2、铲除表面爆皮部位, 砂纸打磨, 刷 3 遍防锈漆; 3、清理垃圾外运;	米	400			
23	苫盖绿网	1、空地面积较大, 沙土裸露; 2、苫盖绿网固定;	m ²	1000			
24	安装护栏绿网	1、空地周围护栏绿网破损缺失; 2、304 不锈钢圆管 DN20 或方管立柱; 3、安装护栏绿网; 4、垃圾清理外运;	m ²	200			

25	公共设施维护修补	1、交通指示牌修复、灯杆倾斜、检测门缺失、便道桩、减速带破损剔除、公交站牌擦拭小广告；	次	100			
26	绿地护网修复	1、挖坑重新固定地桩；2、利用 0.2 铁丝扶正、捆绑护网；	米	200			
27	砌墙	1、围墙墙砖破损缺失；2、清理剔除损坏部位；3、新增墙砖、细沙、425 水泥砌墙；4、垃圾外运；	m ³	50			
28	紧急情况树木倒伏	1、遇特殊紧急情况清理倒伏危树、树根，使用吊车、挖机进行砍伐清理树坑回填；2、工人装车清理外运；（不考虑残值回收）	方	100			
29	补画标线	1、清理地面；2、用地面专用漆补画标线宽 45cm；3、垃圾外运；	米	100			
30	修补路缘石	1、清理垫层；2、细沙、水泥铺设混凝土路缘石；	米	120			
31	更换安装交通指示牌	1、剔除原有交通指示牌；2、更换安装铝牌交通指示牌；3、垃圾清理；	m ²	50			
32	安装公示牌	1、摘除破损公示牌，清理展板内部污垢；2、采用玻璃胶安装公示牌（32*63cm*1cm 亚克力高清喷绘覆膜，防水防晒 UV 工艺）1 块；3、垃圾清理；	块	10			
	安装公示牌	1、摘除破损公示牌，清理展板内部污垢；2、采用玻璃胶安装公示牌（60*80cm*1.5cm 高密 PVC，UV 画面）1 块；3、垃圾清理；	块	11			
33	石材雨水篦子（400*600）	雨水篦子破损、缺失：1、雨水篦子破损，存在安全隐患；2、剔除破损雨水篦子，清理净边垃圾，细沙、水泥砌筑井边；3、更换石材雨水篦子一套；4、井盖周边抹灰；	套	2			
	石材井盖（800）		套	4			
34	安装盲道砖	1、剔除破损盲道砖；2、平速夯实垫层，细沙铺设盲道砖；3、清理垃圾外运；	m ²	30			
35	地面铺大理石砖	1、拆除地面破损大理石地砖；2、整理夯实垫层；3、细沙水泥抹匀，更换 80×30×3 大理石砖；4、垃圾清理外运；	m ²	30			
36	抽水	污水泵抽水，发电机 50kw，工作人员 2 人	台班	15			
37	叉车	合力叉车，载重 3.5T，升高 4.5 米	台班	10			
38	吊车	8 吨吊车	台班	5			
		25 吨吊车	台班	5			

39	挖掘机	60 挖掘机	台班	5			
		150 挖掘机	台班	5			
40	云梯车	30 米云梯车	台班	5			
41	临时人员	清洁工	人	10			
		安装工	人	10			
		电工	人	10			
合计							

- 注：1.本表应按包分别填写。
2.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。
3.此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：_____

日期：____年____月____日

资格性检查要求				
序号	评审因素	评审标准	评审类型	备注
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定			
1.1	营业执照等证明文件	供应商为企业(包括合伙企业)的,应提供有效的“营业执照”; 供应商为事业单位的,应提供有效的“事业单位法人证书”; 供应商是非企业机构的,应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件; 供应商是个体工商户的,应提供有效的“个体工商户营业执照”; 供应商是自然人的,应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加响应的,应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件;同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书(格式自拟,须加盖其所属法人/其他组织的公章);对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构,可以提供上述授权,也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度	重要指标	提供证明文件 加盖公章

		等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。		
1.2	供应商资格声明书	提供了符合竞争性磋商文件要求的《供应商资格声明书》。	重要指标	格式见《响应文件格式》
1.3	供应商信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网 （www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）； 截止时点：首次响应文件提交截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他竞争性磋商文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其响应无效。联合体形式磋商的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	重要指标	无须供应商提供，由采购人或采购代理机构查询。
1.4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	重要指标	格式见《响应文件格式》
2	落实政府采购政策需满足的资格要求			

2.1	中小企业政策证明文件	具体要求见第一章《采购邀请》	重要指标	
2.2	中小企业证明文件	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，提供如下资料： 1、供应商单独响应的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如磋商文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且供应商为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足采购文件关于预留份额的要求。	重要指标	格式见《响应文件格式》
3	本项目的特定资格要求			
3.1	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，供应商不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政	重要指标	格式见《响应文件格式》 “1-2 供应商

		拨款保障的群团组织。		资格声明书”
4	磋商保证金（如适用）	按照竞争性磋商文件的要求提交磋商保证金。	重要指标	
5	获取磋商文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的磋商文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	重要指标	截图加盖公章
评审方式：定性；明暗标设定：明标；				

符合性审查要求				
序号	评审因素	评审标准	评审类型	备注
1	授权委托书	按竞争性磋商文件要求提供授权委托书；	重要指标	不允许
2	竞标完整性	未将一个采购包中的内容拆开竞标；	重要指标	不允许
3	竞标报价	竞标报价未超过竞争性磋商文件中规定的项目采购包预算金额或者项目采购包最高限价；	重要指标	不允许
4	报价唯一性	响应文件未出现可选择性或可调整的报价（竞争性磋商文件另有规定的除外）；	重要指标	不允许
5	响应有效期	响应文件中承诺的响应有效期满足竞争性磋商文件中载明的响应有效期的；	重要指标	不允许
6	签署、盖章	按照竞争性磋商文件要求签	重要指标	不允许

		署、盖章的；		
7	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按竞争性磋商文件要求提供；	重要指标	不允许
8	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或响应文件报价出现前后不一致时，供应商对修正后的报价予以确认；（如有）	重要指标	不允许
9	报价合理性	报价合理，或供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；	重要指标	不允许
10	公平竞争	供应商遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，不存在损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；	重要指标	不允许
11	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为供应商串通投标的情形：（一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；（三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员	重要指标	不允许

		为同一人；（四）不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；（五）不同供应商的响应文件相互混装；（六）不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；		
12	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；	重要指标	不允许
13	其他无效情形	供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形。	重要指标	不允许
评审方式：定性；明暗标设定：明标；				

商务部分						
序号	评分因素	评分标准	打分方式	打分规则设置	分值	备注
1	类似项目业绩	近 三 年 （ 自 2022 年 06 月 01 日 至 今 ） 承 担 过 与 本 项 目 类 似 业 绩 ， 须 提 供 合 同 关 键 页 （ 包 括 名 称 页 、 服 务 内 容 页 、 金 额 页 和 签 字 盖 章 页 ） ， 以 合 同 签 订 时 间 为 准 ； 每 提 供 一 个 有 效 的 合	手工打分	最低分：0 分，最高分：15 分	15	

		同得 5 分,最多 15 分。				
2	服务团队人员及车辆配备	(1) 为本项目配备的团队人员及车辆能很好的完成本项目工作内容,配备充分、合理,得15分; (2) 为本项目配备的团队人员及车辆基本能完成本项目工作内容,配备基本满足,得 10 分; (3) 为本项目配备的团队人员及车辆能保障本项目工作内容的完成,或配备紧张,得 5 分; (4) 未配备人员及车辆,得 0 分。	手工打分	最低分: 0 分, 最高分: 15 分	15	
评审方式: 定量; 明暗标设定: 明标; 满分: 30 分;						

技术方案部分						
序号	评分因素	评分标准	打分方式	打分规则设置	分值	备注

1	方案与技术措施	方案及措施科学、可行、针对性强得 15 分； 方案及措施科学、可行、针对性强,细节稍欠缺得 12 分； 较科学、较可行、针对性较强得 9 分； 基本合理、基本可行、细节待完善得 6 分； 欠合理,可行性较差,基本满足工程需要得 3 分。 未提供相应内容不得分。	手工打分	最低分: 0 分, 最高分: 15 分	15	
2	质量管理体系与措施	体系与措施科学、可行、针对性强得 15 分； 体系与措施科学、可行、针对性强,细节稍欠缺得 12 分； 较科学、较可行、针对性较强得 9 分； 基本合理、基本可行、	手工打分	最低分: 0 分, 最高分: 15 分	15	

		细节待完善得 6 分； 欠合理，可行性较差，基本满足工程需要得 3 分。 未提供相应内容不得分。				
3	安全和绿色施工保障措施	措施及承诺科学、可行、针对性强得 5 分； 措施及承诺科学、可行、针对性强，细节稍欠缺得 4 分； 较科学、较可行、针对性较强得 3 分； 基本合理、基本可行、细节待完善得 2 分； 欠合理，可行性较差，基本满足工程需要得 1 分。 未提供相应内容不得分。	手工打分	最低分: 0 分，最高分: 5 分	5	
4	安全管理体系与措施	措施及承诺科学、可行、针对性强得 10 分； 措施及承诺	手工打分	最低分: 0 分，最高分: 10 分	10	

		科学、可行、针对性强,细节稍欠缺得 8 分; 较科学、较可行、针对性较强得 6 分; 基本合理、基本可行、细节待完善得 4 分; 欠合理,可行性较差,基本满足工程需要得 2 分。 未提供相应内容不得分。				
5	进度计划与保证措施	计划与措施科学、可行、针对性强得 10 分; 计划与措施科学、可行、针对性强,细节稍欠缺得 8 分; 较科学、较可行、针对性较强得 6 分; 基本合理、基本可行、细节待完善得 4 分; 欠合理,可行性较差,基本满足工程需	手工打分	最低分: 0 分, 最高分: 10 分	10	

		要得 2 分。 未提供相应内容不得分。				
6	应急预案与措施	措施及承诺科学、可行、针对性强得 5 分； 措施及承诺科学、可行、针对性强，细节稍欠缺得 4 分； 科学性、可行性、针对性一般得 3 分； 基本合理、基本可行、细节待完善得 2 分； 欠合理，可行性较差，基本满足工程需要得 1 分。 未提供相应内容不得分。	手工打分	最低分: 0 分，最高分: 5 分	5	
评审方式：定量；明暗标设定：明标；满分：60 分；						

价格评分		
基准价	有效投标报价的最低价为基准价	
得分算法	手工输入法	M=10（价格评价分项满分值），根据招标文件中的评标办法进行计算，手工输入投标人的价格得分。
