

北京市政府采购项目 公开招标文件

项目名称：顺义区信息化统一运维项目

项目编号：0686-2511BJ143437Z

采购人：北京市顺义区经济和信息化局

采购代理机构：北京国际贸易有限公司

日期：2025 年 12 月

目 录

第一章	投标邀请	2
第二章	投标人须知	7
第三章	资格审查	25
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	32
第五章	采购需求	44
第六章	拟签订的合同文本	44
第七章	投标文件格式	200

第一章 投标邀请

项目概况

顺义区信息化统一运维项目的潜在投标人应在北京市政府采购电子交易平台获取招标文件，并于 2026 年 01 月 04 日 09:30（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：0686-2511BJ143437Z
2. 项目名称：顺义区信息化统一运维项目
3. 项目预算金额：7713.33 万元、项目最高限价：7713.33 万元
4. 采购需求：

序号	标的名称	采购包预算金额（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
1	顺义区信息化统一运维项目	7713.33 万元	1 项	2026 年可纳入统一运维的项目共计 154 个。按照采购服务要求提供北京市顺义区各单位软件系统、硬件运维服务、信息机房运维服务、系统维保服务、安全服务及其他相关信息化服务。 本次招标项目共 1 个包，投标人须以包为单位进行投标，不得拆分，不完整投标将被视为无效投标。 具体内容详见招标文件第五章采购需求。

5. 合同履行期限：1 年（项目以 1 年为周期开展统一运维服务政府采购工作，并按照系统清单与中标单位签订运维合同），各采购内容服务起止时间详见招标文件第五章采购需求。

6. 本项目是否接受联合体投标：☐是 ☒否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：
 - 2.1 中小企业政策

☒ 本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☐本项目专门面向 ☐中小 ☐小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

☐本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：___/___。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：___/___。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

☒ 否

☐是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：

3.2.1 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加报价。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加本项目投标，否则，相关**投标均无效**；

3.2.2 供应商未被依法暂停或者取消参选资格；没有处于被责令停业，暂扣或者吊销执照，或吊销资质证书，财产被接管、冻结，或被宣告破产状态；在最近三年没有骗取中标和严重违约及重大质量问题；

3.2.3 投标人未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（有上述处罚记录但处罚期已届满的，视为无记录）。

三、获取招标文件

1. 时间：2025 年 12 月 12 日至 2025 年 12 月 18 日，每天上午 08:30 至下午 16:30（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

本项目线上领取标书，相关操作如下：

（1）办理 CA 认证证书，详见北京市政府采购电子交易平台（[3](http://zbcg-</p>
</div>
<div data-bbox=)

bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home) 查阅“用户指南”——“操作指南”——“市场主体 CA 办理操作流程指引”，按照程序要求办理。

(2) 于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“操作指南”——“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

(3) 招标文件获取方式：投标人按照规定办理 CA 数字认证证书后，自招标公告发布之日起持投标人自身数字证书登录北京市政府采购电子交易平台免费获取电子版招标文件。下载时间：2025 年 12 月 12 日 8:30 至 2025 年 12 月 18 日 16:30。

(4) 证书驱动下载：于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。认证证书服务热线 010-58511086 技术支持服务热线 010-86483801 注意：请投标人认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册。

4. 售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2026 年 01 月 04 日 09 点 30 分（北京时间）。

地点：采用远程电子开标方式，供应商使用 CA 认证证书登录北京市政府采购电子交易平台参与电子开标。投标人自行对电子投标文件进行解密，不接受纸质文件，无须投标人到达现场。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 采购代理机构指定的收款账户信息如下：

开户名（全称）：北京国际贸易有限公司

银行名称：北京农商银行总行营业部

银行账号：2000000311990

开户银行代码：402100007149

2. 本项目在招标代理机构招标编号为：0686-2511BJ143437Z

3. 本项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、促进中小企业及监狱企

业发展、促进残疾人就业、支持乡村产业振兴。

4. 本公告同时在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)、北京市政府采购网 (<http://www.ccgp-beijing.gov.cn/>) 发布。

5. 本项目需要落实的政府采购政策：评审时小型和微型企业产品享受 10% 价格折扣。监狱企业视同小型、微型企业。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

6. **本项目采用全流程电子化采购方式**，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

6.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅 “用户指南” — “操作指南” — “市场主体 CA 办理操作流程指引” / “电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

6.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台 “用户指南” — “操作指南” — “市场主体注册入库操作流程指引” 进行自助注册绑定。

6.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台 “用户指南” — “工具下载” — “招标采购系统文件驱动安装包” 下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台 “用户指南” — “工具下载” — “投标文件编制工具” 下载相关客户端。

6.4 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的投标，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载招标文件电子版。未在规定时间内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法

提交相应包的电子投标文件。

6.5 编制电子投标文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子投标文件并进行线上投标，供应商电子投标文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子投标文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

6.6 提交电子投标文件

供应商应于投标截止时间前在北京政府采购电子交易平台提交电子投标文件，上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

6.7 电子开标

供应商在开标地点使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京政府采购电子交易平台进行电子开标。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：北京市顺义区经济和信息化局
地 址：北京市顺义区复兴东街三号院南区
联系方式：张成伟 座机号 010-69443733

2. 采购代理机构信息

名 称：北京国际贸易有限公司
地 址：北京市朝阳区建外大街甲 3 号
联系方式：陈天义、孙羽辰、黄正 010-85343318、010-85343324

3. 项目联系方式

项目联系人：陈天义、孙羽辰、黄正
电 话：010-85343318、010-85343324

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： ☒ 服务 ☐ 货物
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： ☐ 是 ☒ 否
2.4	核心产品	☒ 关于核心产品本项目不适用。 ☐ 本项目__包为单一产品采购项目。 ☐ 本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。
3.1	现场考察	☐ 不组织 ☒ 组织，考察时间：2025 年 12 月 19 日 14 点 00 分 考察地点：北京市顺义区经济和信息化局 9004 运维中心。 联系方式：张成伟 010-69443733
	开标前答疑会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。
4.1	样品	投标样品递交： ☒ 不需要 ☐ 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：_____； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： ☐ 不需要 ☐ 需要

条款号	条目	内容					
		(3) 样品递交要求：_____； (4) 未中标人样品退还：_____； (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求（如有）：____/____。					
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table><tr><td>标的名称</td><td>中小企业划分标准所属行业</td></tr><tr><td>顺义区信息化统一运维项目</td><td>软件和信息技术服务业</td></tr></table>		标的名称	中小企业划分标准所属行业	顺义区信息化统一运维项目	软件和信息技术服务业
标的名称	中小企业划分标准所属行业						
顺义区信息化统一运维项目	软件和信息技术服务业						
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： ☒ 无 ☐ 有，具体情形： <u>按照《关于在相关自由贸易试验区和自由贸易港开展推动解决政府采购异常低价问题试点工作的通知》财办库〔2024〕265号相关规定执行。</u>					
12.1	投标保证金	投标保证金金额： <u>¥800000.00 元</u> 。 投标保证金收受人信息： 开户名（全称）：北京国际贸易有限公司 银行名称：北京农商银行总行营业部 银行账号：20000000311990 开户银行代码：402100007149					
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： ☐ 无 ☒ 有，具体情形：未按照招标文件要求缴纳中标服务费的，采购代理机构将从投标保证金中扣除中标服务费，投标保证金剩余部分退还中标人。					
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。					
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： ☒ 否 ☐ 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人：					

条款号	条目	内容
		■得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的，以<u>技术部分</u>得分高者为中标人。投标报价相同且技术部分得分也相同的，由评标委员会现场采取随机抽取方式确定排序。 □随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： ■不允许 □允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____； （3）其他要求：_____。
26.1.1	询问	询问送达形式： 1. 应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）规定执行。 2. 应以书面形式向招标采购单位提交询问函或质疑书（原件）并进行登记。询问函或质疑书应包括：（1）询问人/质疑人和被询问人/被质疑人的名称、地址、电话等；（2）具体事项及事实依据；（3）相关证明材料；（4）提起询问/质疑的日期。询问函或质疑书应当由法定代表人或授权人签字盖章并加盖单位公章，由授权人签字的需出具法定代表人授权书、身份证原件及身份证复印件加盖单位公章。 备注： 1). 供应商有向同级财政部门投诉的权利； 2). 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单； 3). 投诉人属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动； 4). 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，供应

条款号	条目	内容
		商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：北京国际贸易有限公司； 联系电话：010-85343318； 通讯地址：北京市朝阳区建外大街甲3号。
27	代理费	收费对象： ☐ 采购人 ☒ 中标人 收费标准：中标服务费的具体收费办法和标准参照原国家发展计划委员会颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知（发改办价格[2003]857号）及《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）收取，依据收费标准给与15%的下浮优惠。 缴纳时间：中标人应当在领取中标通知书的同时向采购代理机构一次性支付中标服务费。 代理费收款信息： 开户名（全称）：北京国际贸易有限公司 银行名称：北京农商银行总行营业部 银行账号：2000000311990 开户银行代码：402100007149

投标人须知

一 说 明

- 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体
 - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
 - 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
 - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品
 - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
 - 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
 - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
 - 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。
- 3 现场考察、开标前答疑会
 - 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
 - 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。
- 4 样品
 - 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
 - 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。
- 5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）
 - 5.1 采购本国货物、工程和服务

- 5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。
- 5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第四章《采购需求》。
- 5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。
- 5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位
- 5.2.1 中小企业定义：
- 5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕265.189号）。
- 5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：
- （1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。
- 5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造

货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工

人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.4 正版软件

5.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB

15629.11/1102)并通过国家产品认证的产品。其中,国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品,否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况,从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品,并以“无线局域网认证产品政府采购清单”(以下简称清单)的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号,由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

- 5.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时,必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品,相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》(国权联〔2006〕1号)、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(国办发〔2010〕47号)、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(财预〔2010〕536号)。

5.5 网络安全专用产品

- 5.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品,应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

5.6 推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)

- 5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物(VOCs)治理,贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求,相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)有关事项的通知》(京财采购〔2020〕2381号)。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的,属于强制性标准的,供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准(具体标准见第五章《采购需求》),否则**投标无效**;属于推荐性标准的,优先采购,具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.7.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部 生态环境部 工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

- 6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

- 7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在

原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中

给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

11.5 投标报价评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（一）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；（二）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；（三）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；（四）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或

者不能诚信履约的情形。

- 11.6 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。
- 11.7 评审委员会应当结合同类产品在主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况，依据专业经验对报价合理性进行判断。如果投标（响应）供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。审查相关情况应当在评审报告中记录。

12 投标保证金

- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。
- 12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。
- 12.4 投标保证金有效期同投标有效期。
- 12.5 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。
- 12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：
 - 12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；
 - 12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；
 - 12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内

退还未中标人；

12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 招标文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件的电子件（电子件指扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），投标文件中应使用原件的电子件。

14.2 招标文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。投标人根据招标文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子投标文件。

15.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的投标文件，投标保证金除外。

16 投标截止时间

16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将电子投标文件提交至电子交易平台。

17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标截止时间前，投标人可以通过电子交易平台对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作

为投标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。
- 18.2 本项目开标使用北京市政府采购电子交易平台。投标人应在规定的时间内对投标文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**投标无效**。
- 18.3 开标过程将使用电子交易平台宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人确认。投标人未在规定时间内提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。
- 18.4 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

- 19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

- 20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。本项目评标委员会由招标人依法组建。评标委员会由招标人熟悉相关业务的代表、及在北京市评标专家库随机抽取的有关技术、经济等方面的专家组成，总人数为 7 人，其中招标人代表 2 名，技术、经济专家 5 人。
- 20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

- 21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

- 22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

- 23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。
- 23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

- 24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：
- 24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
 - 24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - 24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
 - 24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。
- 24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

- 25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

- 27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件的复印件或电子证照（扫描件），并加盖单位公章
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）； 截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策	具体要求见第一章《投标邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-1-1	中小企业证明文件（本项目资格条件不适用）	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。 1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。	格式见《投标文件格式》
2-1-2	拟分包情况说明及分包意向协议（本项目不适用）	如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件或电子证照（扫描件）
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-1	本项目对于联合体的要求（本项目不适用）	1、如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分，与投标文件其他内容同时递交。 2、联合体各成员单位均须提供本表中序号 1-1、1-2 的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表 3-2 及 3-3 项规定。 3、本表序号 3-4 项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。 4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的投标无效。 7、本项目不接受联合体投标时，投标人不得为联合体。	提供《联合协议》原件的复印件或电子证照（扫描件） 格式见《投标文件格式》
3-2	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-3	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》 注：如联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，均应当提供资质证书复印件加盖公章。	提供证明文件的复印件或电子证照（扫描件），并加盖单位公章
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	
5	获取招标文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定；

		分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书复印件或电子证照（扫描件）
10	报价的修正 （如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
11	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
12	进口产品 （如有）	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
13	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件复印件或电子证照（扫描件）： 1）采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书； 2）所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求） 3）国家有特殊信息安全要求的项目，采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，投标产品须为符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品；

		4) 项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准。
14	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
15	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
16	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
17	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- ☐有，具体规定为：_____
- ☒无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表(报价表)与投标文件中开标一览表(报价表)内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评

审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

☐最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

- 3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

☐随机抽取

☐其他方式，具体要求： /

- 3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及） / 。

- 3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及） / 。

4 确定中标候选人名单

- 4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

☐随机抽取

☐其他方式，具体要求： /

- 4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

- 4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高

顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐3名中标候选人。

5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

评分项目	细项及评分标准	分值
1、商务部分（20 分）		
企业资质 (8 分)	投标人具有有效的国家保密局颁发的涉密信息系统集成资质证书乙级（含）以上认证证书，且业务种类包含“运行维护”的得 2 分，不提供不得分。投标人须提供认证证书复印件并加盖投标人公章。	2
	投标人持有住房和城乡建设管理部颁发的电子与智能化工程专业承包贰级（含）以上认证证书及有效的《安全生产许可证》的，全部提供得 2 分，否则不得分。 投标人须提供认证证书复印件并加盖投标人公章。	2
	投标人具备有效的 ITSS 运维服务二级（含）以上认证证书，得 2 分，不具备不得分。 投标人须提供认证证书复印件并加盖投标人公章。	2
	投标人具备有效的 ISO9001 质量管理体系认证证书、ISO27001 信息安全管理体认证证书、ISO20000 信息技术服务管理体系认证、ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书，具备全部 4 个证书得 2 分，每少提供一个减 0.5 分，不提供不得分。 投标人须提供认证证书复印件并加盖投标人公章。	2
企业业绩 (4 分)	投标人具有近三年内（合同签订日期在 2022 年 11 月 30 日以后）信息化运维服务类项目案例，每提供一项得 1 分，最多得 4 分，不提供不得分。 投标人须提供合同复印件并加盖投标人公章。	4
团队服务能力 (8 分)	投标人派驻本项目的项目经理 1 人，需具有高级信息系统项目管理师证书，提供得 1 分，不提供不得分。注：需提供三个月（含）以上本单位社保证明和证书复印件，加盖投标人公章，否则不得分。	1
	投标人派驻本项目的总指挥调度 1 人，需具有高级信息系统项目管理师证书，提供得 1 分，不提供不得分。注：需提供三个月（含）以上本单位社保证明和证书复印件，加盖投标人公章，否则不得分。	1
	投标人为本项目至少派驻信息安全管理 1 名，需具有注册信息安全管理 1 名，提供得 1 分，不提供不得分。注：需提供三个月（含）以上本单位社保证明和证书复印件，加盖投标人公章，否则不得分。	1
	投标人派驻本项目的数据质量管理专员至少 1 人，需具有高级系统分析师证书，提供得 1 分，不提供不得分。注：需提供三个月（含）以上本单位社保证明和证书复印件，加盖投标人公章，否则不得分。	1

	投标人派驻本项目的弱电维修员至少 10 人，需具有安全生产考核合格 C 类证书及车辆驾驶证，提供 10 个（含）以上得 2 分，提供但不足 10 个得 1 分，不提供不得分。 注：需提供三个月（含）以上本单位社保证明和相关证书复印件，加盖投标人公章，否则不得分。		2
	投标人派驻本项目的电工至少 4 人，需具有电工证（低压），提供 4 个（含）以上得 2 分，提供但不足 4 个得 1 分，不提供不得分。 注：需提供三个月（含）以上本单位社保证明和相关证书复印件，加盖投标人公章，否则不得分。		2
2、技术部分（70 分）			
运维技术方案（52 分）	服务需求理解 4 分	投标人充分理解本项目的运维服务需求，理解本项目对顺义区智慧城市建设和运行的重要意义，形成完善的需求分析结果。 对本项目的运维服务需求理解充分，思路清晰，完全符合实际情况得 4 分； 对本项目的运维服务需求的理解虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，得 2 分； 对本项目的运维服务的理解虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分； 对服务需求理解的未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	4
	服务重点与难点分析 5 分	投标人充分认识本项目运维服务的重点与难点，并根据项目需求，提供项目重点、难点理解程度及解决方案。 重点与难点分析做到充分、科学、全面、合理，应对策略实施性强得 5 分； 重点与难点分析虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，得 3 分； 重点与难点分析虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分。 对服务重点与难点分析未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	5
	服务组织方案 8 分	投标人制定运维组织方案，包括但不限于岗位分工、任务安排、质量检查、考核等内容。 运维组织的计划及保障措施体系充分、科学、合理，符合本项目实际，具有充分的针对性，得 8 分； 运维组织的计划及保障措施体系虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，得 5 分； 运维组织的计划及保障措施体系虽进行阐述，但不能够完全满足采购	8

	需求，得 2 分。	
	服务组织方案未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	
服务技术方案 35 分	1、政务办公信息化运维方案 运维方案目标明确、内容全面、说明充分、详细得 4 分； 运维方案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，2 分； 运维方案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分。 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	4
	2、物联网感知系统运维方案 运维方案目标明确、内容全面、说明充分、详细得 4 分； 运维方案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，2 分； 运维方案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分。 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	4
	3、非现场执法系统运维方案 运维方案目标明确、内容全面、说明充分、详细得 4 分； 运维方案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，2 分； 运维方案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分。 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	4
	4、政务及安全系统运维方案 运维方案目标明确、内容全面、说明充分、详细得 4 分； 运维方案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，2 分； 运维方案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分。 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	4
	5、桌面及会议保障运维方案 运维方案目标明确、内容全面、说明充分、详细得 4 分； 运维方案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，2 分； 运维方案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分。 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	4
	6、公共安全系统运维方案 运维方案目标明确、内容全面、说明充分、详细得 4 分； 运维方案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，2 分； 运维方案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分。 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	4

	7、城市管理系统运维方案 运维方案目标明确、内容全面、说明充分、详细得 4 分； 运维方案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，2 分； 运维方案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分。 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	4
	8、教育教务系统运维方案 运维方案目标明确、内容全面、说明充分、详细得 4 分； 运维方案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，2 分； 运维方案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分。 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	4
	9、驻场人员管理方案 管理方案目标明确、内容全面、说明充分、详细得 3 分； 管理方案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，得 2 分； 管理方案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分。 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	3
数据对接方案 (10 分)	投标人需结合顺义区数据和智慧城市建设的需要，编制“数据对接工作方案”，实现统一运维涉及的各类政务数据资源的汇聚与对接。 工作方案目标明确、体系合理、内容详细，技术论证充分，得 10 分； 工作方案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，得 5 分； 工作方案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 3 分； 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	10
安全保密管理措施 (4 分)	投标人编制“安全保密管理措施”方案，包含但不仅限于运维的安全管理、数据安全保密管理措施等方面。 安全保密管理措施合理、内容完整清晰无遗漏，切实充分可行，得 4 分； 安全保密管理措施虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，得 2 分； 安全保密管理措施虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分； 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	4
突发应急保障方案 (4 分)	投标人编制“突发应急预案”，说明应急发生情况及应急处置策略，包含但不仅限于日常应急状况处理、重大节日应急保障方案、舆情问题处理的及时应对能力等。	4

	预案充分合理，实施性强，完全切合本项目实际情况，得 4 分； 预案虽进行阐述但未贴合项目实际情况的，得 2 分； 预案虽进行阐述，但不能够完全满足采购需求，得 1 分； 未进行阐述或不满足采购要求的，不得分。	
3、投标报价（10 分）		
价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 =（评标基准价 / 投标报价）×10。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他符合资格条件且通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明（法定代表人或授权代表签字，或加盖公章），必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。		10

第五章 采购需求

一、项目背景

为全面提升顺义区信息化系统运维的专业化水平，优化数据资源使用效率，夯实公共数据资源开发利用基础，持续节约财政资金支出，并积极探索“智慧顺义”统一运维工作模式，根据顺义区相关领导关于组织顺义区信息化系统建设工作调度会的会议精神，拟由北京市顺义区经济和信息化局（以下简称：采购方），统筹开展全区区级财政资金保障（含属地）的信息化项目运维工作。

二、项目基本情况

在深入贯彻党的信息化建设方针政策的指引下，为实现建设全区信息化系统统一数据底座的核心目标，通过汇聚各应用系统的数据资源，治理形成各类数据专题，供区领导、各部门和各属地按需使用，因此计划开展全区信息化系统的统一运维工作。通过统一运维工作，一是构建一个专业、高效、统一的运维管理体系，确保全区信息化系统的稳定运行和高效服务，二是通过集中采购、统一管理等措施，不断降低运维成本，提高资源使用效率，三是通过合并优化，将各部门、各属地信息化系统整合汇聚，为顺义区精细化治理、高效化运行和智能化发展提供技术支撑和数据服务。

三、本项目主要工作内容

1. 总体要求。明确项目通过整合顺义区信息化系统统一运维工作，建立高效专业的运维管理体系，提高全区信息化系统运维效率，不断节省财政资金支出，为顺义区的精细化治理、高效化运行和智能化发展提供技术支撑和数据服务。

2. 工作机制。以采购方牵头统筹、区财政局保障资金、各部门、各属地协同推动的原则，推动全区信息化运维项目的统一管理。

3. 工作内容。以实现统一运维管理为核心，以确保政务数据的全面接入与汇聚为基本准则，采购方深入研究并制定了顺义区信息化系统可纳入统一运维管理的标准体系。

截至目前，经过统计，符合上述标准并能够纳入统一运维管理的信息化系统，2026年可纳入统一运维的项目共计154个。具体详见顺义区信息化统一运维项目服务需求表，如下：顺义区信息化统一运维项目服务需求表

顺义区信息化统一运维项目服务需求表									
序号	用户单位	系统名称	系统简介	配套硬件	部署情况	驻场人员要求	服务开始时间	运维工作内容	服务保障要求
1	区经信局	智慧顺义基础地理信息平台	本系统通过对顺义区的各类基础地理信息资源进行统一整合，建设了覆盖顺义全区 1021 平方公里的“5 库 1 平台”，实现基础地理信息资源的一体化展示。 基本作用：为区域经济发展和城市管理提供强有力的技术支持 提升城市管理：通过地理信息平台，提高城市规划、建设、管理的精细化和智能化水平。 促进产业发展：为智慧城市建设、地理信息产业等提供数据支持和技术服务，推动产业升级。 优化公共服务：提升公共服务的质量和效率，增强居民的生活便利性和满意度。 使用内容：顺义区各类地理信息	无	政务云	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检，每月一次包括软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保三级（2025 年已做） 六、具体工作内容 包括：基于顺义区信息中心的政务网网络环境，完成“智慧顺义”基础地理信息平台服务更新，主要包括：数据更新、服务更新、软件平台升级、技术支持及运维服务、平台培训及应用推广等。	1. 服务方式：远程支持 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 值班要求：无 重保要求：无

2	区经信局	电子政务办公服务平台	本系统集成政务通知、行政办公、个人工作台、便民电话、电子公文、信息工作、政府督查、系统管理模块及办公平台门户站点。 服务包括：运行保障服务、巡检服务、基础平台及基础数据维护服务、运时间段保障服务及驻场服务。 该系统有 10 台服务器支撑系统运行。 软件详细内容：在政务外网中发布。 覆盖范围：全区各委办局	应用服务器 5 台、数据库服务器 5 台、1 台 NAS 共享磁盘阵列	区信息中心机房	无	2026 年 1 月 1 日	服务包含：服务器运维、平台系统运维、数据处理、定期巡检。 一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器、存储设备等） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保二级（2023 年已做） 六、其他服务 1. 门户站点栏目、内容的 UI 设计及页面制作。 2. 使用人员造成的错误数据清除工作； 3. 内容发布技术支持服务，协助发布信息；协助管理网站栏目及内容； 4. 政务通知账户的管理、部门单位、群组的管理。 5. 各功能模块在使用中的问题解答，以及问排除根	1. 服务方式：远程现场相结合 （一）工作时段提供即刻响应的技术支持服务,可提供咨询类、数据查询、Bug 修复、信息维护及业务变更等服务支持。 非工作时段提供即刻响应的技术咨询支持,如需远程处理问题可在 30 分钟内响应用户要求。 提供 7*24 小时应急响应服务 应急服务主要是系统突发事件响应、重大安全故障处理，确保系统出现安全事件时快速反应、及时处理,降低因安全问题对顺义区政府政务办公平台的影响。提供 2 个以上的应急联系人。支持方式提供远程处理和现场支持两种方式。运维团队可在 10 分钟内响应，30 分钟提交故障处理方案。系统崩溃导致业务停止故障解决时间不超过 1 小时，应用服务器故障、应用服务器磁盘损坏导致不 （二）巡检服务 每周 1 次远程巡检，每月 1 次现场巡检运维团队定期对顺义区电子政务办公服务平台系统及其运行的软件硬件环境例行检查，检查范围为第一章中系统部署环境监控清单所描述的内容。 每月提交一份巡检汇总报告 运维团队每月第一周向数据中心提交上月份月度巡检汇总报告，报告内容包含上月的远程巡检和现场巡检的巡检结果，报请数据中心签署确认。巡检中如发现隐患和风险需及时上报，并对发现的问题提出改进的方案建议。 （三）重要时段运维保障服务与驻场服务 24 小时现场值守服务
---	------	------------	---	-------------------------------------	---------	---	----------------	--	---

									当遇到重大活动需要提供临时备勤保障服务时，维护保障团队可提供现场值守服务，维护保障团队人员提供 24 小时驻场保障服务。并对保障系统及运行环境进行临时性安全检查，排除安全隐患。 如遇网络部署调整、第三方部署调整、问题排查、网络安全攻防演练及其他有驻场保障要求的任务，维护保障团队可提供必要的驻场支持。 24 小时系统运行监测保障服务 （四）重保： 每年国家主要节假日及重大会议期间，维护团队提供 24 小时的系统运行监测保障服务。每年提供不低于 40 天的 24 小时系统运行监测保障服务。监测时长不低于以下标准：春节 10 天，清明五一端午 9 天，中秋国庆 7 天，两会 14 天。监测期间提交每日监测记录。如遇突发事件期间、重大事件期间等，维护保障团队提供 24 小时系统运行监测及保障服务。
3	区经信局	北京市顺义区人民政府门户网站	顺义区人民政府门户网站包含：IPv6 技术项目、每季度全市政府网站检查考核的监测项目、基础建设项目运维、使用市级政务平台功能组件技术项目四个部分。 IPv6 技术项目：租用运营商的互联网 IPV6 链路转换服务。利用泛解析技术提供门户网站的 IPv6-IP4 互转翻译。 每季度全市政府网站检查考核的监测项目：人工核查服务（每年 4 次）、自动监测服务（实时）、网站合规性检测（实时） 基础建设项目运维：1. 网站平台的运行维护保障、2. 日常栏目调整与优化、3. 网站重大节日应急保障、	服务器 9 台	区信息中心机房	1	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：10 分钟内响应，2 个小时内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 个小时内响应，4 个小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：2 小时内响应，4 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：10 分钟内响应，2 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时

			4. 专题专栏建设服务、5. 数字人视频服务、6. 网站普查整改服务 使用市级政务平台功能组件技术租用项目：1. 全市统一的互动集约化组件和网站集约化平台组件租用、2. 网站 24 小时告警值班监测服务、3. 网站云搜索功能技术运行维护				负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保三级（2023 年已做） 六、附加服务： 基础建设项目运维：1. 网站平台的运行维护保障、2. 日常栏目调整与优化、3. 网站重大节日应急保障、4. 专题专栏建设服务、5. 数字人视频服务、6. 网站普查整改服务。7. 区政府门户网站外文版的翻译服务、8.*.bishy.gov.cn 企业型通配符 SSL 数字证书产品。 使用市级政务平台功能组件技术租用项目：1. 全市统一的互动集约化组件和网站集约化平台组件租用、2. 网站 24 小时告警值班监测服务、3. 网站云搜索功能技术运行维护。		
4	区经信局	移动短信机	集团短信业务模块租赁（阅信）。阅信企业短信服务(集团短消息服务)平台向用户、会员发送短消息，包月每月低消 14 万条短消息。	无	不涉及	无	2026 年 1 月 1 日	服务包含：短信平台及短信通道服务。 一、短信平台服务 1. 提供短信发送平台（WEB 平台）和短信发送接口， 2、配合甲方完成系统接口与短信平台接口对接。 3、短信平台具备短信发送功能，短信查询功能，发送统计功能，通讯录功能，系统管理功能，短信审核功能，权限管理等功能满足客户需求。 二、短信通道服务 满足运营商 A、B、C、D 四大运营商的短信发送服务，为客户提供短信签名报备服务，保证客户短信能够正常发送。 三、系统软件更新与维护 对短信平台软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等）7*24 小时响应 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

								四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 不涉及 六、附则 1. 乙方配合甲方连通阅信企业短信服务平台至甲方服务器的通讯线路，维护线路稳定并提供相关技术标准及接口标准。 2、乙方在合同有效期内须维护阅信企业短信服务平台运行，保证系统稳定。对于任何影响乙方网络运行安全的短消息，乙方保留限制其传送的权利。 3、乙方须在本协议签订后 3 日内向甲方提供企业分配业务代码，用于在乙方阅信企业短信服务平台上的企业服务识别。 4、因乙方阅信企业短信服务平台故障导致甲方短信无法向用户传输的，乙方需及时解决，乙方无法解决时，本服务中断，乙方需及时协调相关运营商或相关的其他第三方。并承担由此给甲方造成的实际损失。	
5	区经 信局	顺义区公 共信用信 息平台	顺义区公共信用信息平台采用“前台服务应用 + 后台数据处理”的架构，前台聚焦信用服务与实际应用场景落地，后台负责数据的存储、校验与识别，同时为“信用中国（北京顺义）”门户网站和面向政府职能部门的全国信用信息共享平台（北京顺义）提供核心数据支撑。核心功能覆盖信用管理全流程，既满足公众和企业的信用相关需求，也适配政府监管工作需要。面向企业和自然人，可实现信用信息查询、信用报告下载、信用修复、异议处理等服务；面向政府部门，能提供信用预警、联合奖惩、信用评价等功能，还支撑事前信用承诺、事中信用评价和事后分类监管的全	服务器 9 台（自建华为云环境），防火墙 2 台（主备），交换机 6 台	区信息 中心机 房	2	2026 年 6 月 26 日	服务包含：服务器运维、平台系统运维、数据服务、定期巡检。 一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器、网络设备等） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必	1. 服务方式：远程现场结合 7*24 小时响应 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 驻场时间：每日早 9 时至晚 18 时 特殊要求：一级（致命故障）：响应

			流程管理模式落地。 该系统有 5 台服务器支撑系统运行。 使用环境：政务外网 覆盖范围：全区各委办局					要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保三级（2025 年已做）	≤15 分钟；解决≤2 小时（核心业务恢复）
6	区经信局	北京市顺义区电子政务外网	系统概述：本系统旨在为顺义区电子政务外网系统提供硬件设备保修、保养以及安全保护服务，并基于系统数据为顺义区工业领域的数据分级分类提供安全保护服务。 功能描述：本系统包含为顺义区电子政务外网系统提供 vpn、UPS、网络设备、网络安全设备、机房空调与气体消防系统提供维保服务，同时为 5 个业务系统提供安全等保服务，为顺义区工业领域的数据分级分类提供安全保护服务。 应用范围：为顺义区政务业务系统提供基础环境服务。	部署设备： 1. VPN 1 套 2. UPS 设备：16 台 3. 网络设备：14 台 4. 网络安全设备： DDOS 2 台、安全配置核查系统 1 台、数据库审计 1 台、防火墙 14 台、入侵防御 4 台、安全审计系统 2 台、WAF 2 台、上网行为管理 3 台、上网行为审计 1 台、负载均衡 4 台、防病毒墙 5 台、上网审计 1 台、漏洞扫描 1 台、eSight 1 台、Agile Controller 1 台 5. 机房空调：精密空调 57 台、新风系统 2 套 6. 消防设备、消防中控室及火灾自动报警控制器 3 个、火灾报警及联动系统线路 215 条、消防电话系统 3 套、感烟探测器 146 个、感温探测器	部署位置：1. 数据中心、2. 行政中心机房、3. 政务中心机房	无	2026 年 1 月 1 日	服务包含：服务器等硬件运维、平台系统运维、定期巡检。 一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器、网络设备、存储设备等） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保三级（2023 年已做） 六、附加服务 1. VPN 维保 （1）应用系统定期巡检服务：定期进行一次系统整体巡检，并记录问题； 巡检内容：CPU、内存使用状况、端口运行状态、电源状态、设备运行状态、告警信息；	vpn：重大节假日及重大活动至少 1 人次 24 小时应急值守 网络设备：5*8 小时远程技术支持服务，7×24 客户服务热线 网络安全设备： 一般事件：1-72 小时内 严重事件：1-36 小时内 紧急事件：1-24 小时内 精密空调：重大节假日、两会时期要求派专业工程师进行现场值守保障（8：00-20：00）

			18 个、手动报警按钮 8 个、可燃气体探测器 12 个、声光警报器 12 个、火警电话分机 6 个、气体灭火控制器 4 个、紧急启停按钮 6 个、放气指示灯 6 个、七氟丙烷灭火剂钢瓶 12 个、高压氮气启动瓶 3 个、气体灭火喷嘴 48 个、七氟丙烷灭火剂 1050 个、事故通风系统风机及控制器 3 个、柜式七氟丙烷灭火装置 4 个、柜式七氟丙烷灭火装置 2 个、柜式七氟丙烷灭火装置 11 个、火灾报警控制器（联动型）1 套、气体灭火控制盘 3 个		保养要求：设备除尘 1 次/1 月。 （2）接入指导服务：提供委办局应用接入管理平台的服务指导，保证委办局应用能够通过管理平台门户访问，并进行单点登录功能集成。 （3）委办局故障排查服务：提供远程技术支持保障，解决委办局遇到的问题。 （4）应急值守服务：重大节假日及重大活动期间提供至少 1 人次 24 小时应急值守。 （5）移动政务平台优化服务：修复漏洞，加固系统，联调测试及其他方面优化。 （6）需要原厂维保，签订合同时需要原厂维保凭证。 2. UPS 维保 巡检内容：负载情况、电池内阻、输入输出电压电流、输入输出电缆温度、设备运行状态； 保养内容：设备除尘 1 次/1 月、电池充放电 1 次/3 月；检查设备的运行环境，如有不符合项则提出并提供整改建议；对需要除尘的机器进行清扫除尘；检查整机散热风冷系统；调查设备的机内记录，检查系统事件或历史记录；检查 UPS 的输入输出接线端子是否紧固；测量设备的各模块运行参数，包括输入、输出、充电、负载、人机界面等；现场客户进行操作维护的培训，并解答客户提出的问题。 对 UPS 配套的电池做性能检查；检查电池的连接；可根据用户需要，对电池做充放电维护；对失效的投保设备，在承诺时间内恢复运行，并检查相应技术指标，预防再次发生。 3. 网络设备维保 （1）提供 5*8 小时远程技术支持服务：7×24 客户服务热线，提供产品技术咨询、故障申报受理、硬件维修 RMA 受理等服务内容。巡检内容：CPU、内存使用状况、端口运行状态、电源状态、设备运行状态、告警信息；保养内容：设备除尘 1 次/1 月； （2）快速备件先行更换服务； （3）软件支持服务：提供维护性软件版本，	
--	--	--	---	--	---	--

						在服务有效期内，提供其所购设备的主机软件的维护性版本（Minor Releases）或升级版本（Major Releases），如 BUG 修补文件，新版本的主机软件，以及该软件配套的文档资料。 现场故障诊断支持服务：当故障不能使用有效的远程支持方式进行解决时，将派遣工程师赶往用户现场，协助进行现场故障诊断及现场故障排除。 4. 网络安全设备维保 （1）软件更新服务 服务方式：网站提供补丁和规则下载，通过电话、传真和电子邮件等方式远程受理许可证补发需求 服务内容：提供最新产品补丁和产品规则文件下载，许可证补发支持 服务效果：服务效果 软件更新服务期内，客户将随时获得软件的最新补丁及规则库的升级文件，此文件通过网络提供，对于不能通过互联网进行升级的客户可以通过购买基础服务模块中的信息快递服务的形式获得相应软件补丁和规则库的更新。对软件缺陷，采用补丁软件进行维修、提供升级软件予以更换或以退款方式进行处理。 当客户的产品许可证文件丢失时，为客户重新提供新的许可证，以保证客户的产品能够正常使用。客户可以参考使用说明自行导入新许可证，也可以致电厂家，由厂家的工程师为客户提供指导。对于无法使用电子邮件的客户，可以通过购买基础服务模块中的信息快递服务的形式获得许可证文件。 URL 库更新：保障 URL 库和应用识别库实时更新，不限次数；本地网关杀毒升级许可：开通网关杀毒模块授权并具备更新有效期，保证客户产品能及时更新发布的最新的病毒库； IPS 漏洞防护+Web 防护功能更新：开通 IPS 漏洞防护+服务器防护功能模块授权并具备更新有效期，保证客户产品能及时更新我司发布的最新的漏洞特征库；	
--	--	--	--	--	--	--	--

						僵尸网络检测库更新：开通僵尸网络检测模块并具备库更新有效期，保证客户产品能及时更新发布的最新漏洞特征库应急响应服务 注：软件更新服务期内，购买 RSAS 的用户享有 1 次/年的许可证变更服务；超过次数如需变更许可证，需另购许可证变更服务。许可证变更情况需符合合同约定购买的 IP 数量范围。 巡检内容：CPU、内存使用状况、端口运行状态、电源状态、设备运行状态、告警信息。保养内容：设备除尘 1 次/1 月； 5. 精密空调维保 （1）巡视及日常维护 服务提供商须定期为我单位提供全面的阶段性巡检，重大节假日、两会时期要求派专业工程师进行现场值守保障（8：00-20：00）。巡检包含以下系统：控制系统、空气过滤器、加湿器检查、蒸发器、室内风机、电加热器、电路检查、制冷系统、上水排水系统；回风温度、出风温度、湿度、漏水漏油情况、告警信息、管路及室外机情况。 （2）特殊维护 由于特殊原因、非正常因素引起的空调故障，对空调进行调试、检修工作需由熟练的制冷工程技术人员进行操作。 （3）遇故障时的维修 在维修保险期内，空调机所有零部件（如主控电路板、压缩机、风机、室外风扇、膨胀阀、干燥过滤器、电磁阀等）在非人为因素引起配件发生损坏情况下，由服务提供商负责免费更换，所有配件均要求为原厂件，配件费用由服务提供商承担；空调耗材（如加湿桶，过滤网）也由服务提供商负责免费更换。维修后向我单位汇报问题情况及处理结果提交维修报告并由我单位签字并留存备案。 在设备使用过程中，服务提供商应指导我单位如何正确使用机器，并提出合理化建议。 （4）保养要求：	
--	--	--	--	--	--	---	--

						保养内容：室外机清洗 24 次/1 年；过滤网清洗 1 次/1 月；过滤网更换 1 次/6 月；加湿罐除垢 1 次/1 月；加湿罐更换 1 次/1 年；制冷剂补充（R22、R410A，乙二醇）至少 1 次/1 年（另：亏欠及时补充）。 （5）服务方式 服务提供商对我单位的机房专用空调采取全包服务方式。精密空调，所有配件必须使用原厂配件维修。 服务提供商负责我单位机房空调的正常使用，通过对我单位设备的维护以及维修等服务手段，使我单位设备正常、安全得运行。在合同期内，服务提供商提供全年的维修服务，机组运行期间不定期巡视检查，对突发性的机组故障，提供全年的维修服务，服务提供商承担维护保养、应急维修、大修等全部工作，空调机组所有零部件在使用中非人为因素或自然灾害发生损坏，如需更换配件，配件费用由服务提供商承担。 6. 气体消防系统维保 （1）保证每月派出工程技术人员到我单位现场，依据《建筑消防设施的维护管理》单项检查的要求对我单位消防设施进行检查；并填写检查记录。 依据《建筑消防设施的维护管理》，服务提供商保证每年对我单位建筑消防设施系统的联动控制功能进行综合检查、评定。配合我单位每年做一次消防演习, 达到运行正常情况。 每次到现场例行服务，应通知我单位，提供预先盖章的标准格式的工作文件正本； 每次维保检查，应有我单位技术人员共同参与，检查完毕后，双方签字认可，对存在的问题，书面通知我单位。故障严重不能按时修复的，应书面通知我单位故障原因、不能按时修复的问题所在、修理故障所需的最少时间，并协助我单位负责人对设备维修期间的消防安全加强管理。 服务提供商协助我单位建立健全消防设施管理	
--	--	--	--	--	--	---	--

							制度，对于我单位可能或已经违反国家及地方消防安全法律、法规、规章、条例、规范、规程的举措，服务提供商有责任提示我单位，必要时应及时书面告知。 服务提供商维护人员应严格遵守我单位管理制度，注意施工安全；对于服务提供商维修施工人员的一切安全保障和责任，服务提供商自行承担。因服务提供商维护不当等自身原因造成的消防设施损坏，服务提供商负责赔偿。 巡检内容：主机及报警系统运行情况、告警信息、感温感烟探测器状态、钢瓶压力及状态、电磁阀状态；保养内容：设备除尘 1 次/1 月，钢瓶气体补充 1 次/1 年。 （2）服务目标 依照国家《火灾自动报警系统施工及验收规范》、《自动喷水灭火系统施工及验收规范》、《建筑消防设施检测技术规程》、《消防控制室通用技术要求》等规范，结合我单位的设备实际和管理要求，以使整个维保工作系统化、规范化，使整个系统始终处于良好的运行状态。消防设施维护保养是以“预防为主，防消结合”为宗旨。 （3）设备材料费用：消防设施的损坏，服务提供商不收取任何费用免费维修。 对因下列情况造成的消防设施损坏，应加收设备及人工费用，费用清单由服务提供商拟定后上报给我单位审核，审核通过后由服务提供商实施修复工作。 因我单位对建筑进行装修改造，造成设施损坏；因我单位对建筑进行装修改造，需要增加设备或管线。因我单位建筑内部环境原因，对敏感元件造成污染；设备人为损坏、丢失；由其他事故导致的设备损坏，如设备进水、供电电压异常、线路机械损伤；因不可抗力（如地震、强风、洪水、战争等）造成设施损坏。	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

7	区经信局	统一认证系统	统一购买并使用北京数字认证股份有限公司的数字证书应用产品。 主要内容：统一认证系统软硬件运维、数字证书更新等 基本作用：为区域经济发展和城市管理提供强有力的技术支持。	签名服务器，数字证书 140 个，其中增加电子印章功能的证书 76 个	区信息中心机房	无	2026 年 7 月 25 日	服务包含：服务器运维、平台系统运维、定期巡检。 一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保二级（2023 年已做）	服务响应： (1)技术支持服务:乙方需要 7*24 小时保障系统正常运行，随时应急响应，简单问题通过电话、网络远程等方式远程协助乙方处理遇到的问题，20 分钟内响应，60 分钟解决问题，遇到复杂问题、系统故障、影响政务办公时，需要现场运维，一小时到现场； (2)产品保修服务(仅限硬件产品):提供硬件产品故障维修服务； (3)产品升级服务:产品存在功能缺陷等问题影响客户使用时，提供新版本软件更新和调试服务:(4)乙方根据甲方需求，做好系统备份，数据备份，漏洞修补等工作;定期对系统进行巡检，出具巡检记录;甲方根据乙方工作填写满意度调查表。
8	区经信局	电视电话会议系统	区电视电话会议系统设备保修及会议保障	部署设备： 1. 高清 MCU 1 台、2、视频会议管理系统 1 套、3、联想服务器 1 台、4、呼叫控制系统 1 台、5、设备监控系统 1 台、6、内外网穿越系统 1 台、7、主会场高清视频会议终端（含 EagleEye 摄像头、全向麦克风）1 套、8、分	区信息中心机房	4	2026 年 7 月 24 日	服务包含：服务器等硬件运维、平台系统运维、定期巡检。 一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提	全年 7*24 小时响应 驻场人员：7*8

			会场高清视频会议终端(含 VPC600 摄像头、全向麦克风) 23 台、9、主会场音频处理设备 1 台、10、主会场可视调度设备 1 台、11. 分会场可视调度终端 9 台、12、主会场高清视频会议摄像头 2 台、13、主会场摄像机控制键盘 1 台、14、高清录播存储服务器 1 台、15、高清视频矩阵 1 台、16、高清投影机 1 台、17、视频会议软件终端 200 套			供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 无等保 六、备品备件更换服务： ①视频终端 Group 700：数量:2 ②Sound Srtucture C8：数量:1 ③MCU-RMX 1800 (50*720P)：数量:1 ④视频终端-TE40：数量:2 ⑤矩阵-16*16：数量:1 ⑥VGA 转 HDMI 转换器：数量:2 ⑦DVI 转 HDMI 转换头：数量:4 ⑧HDMI1 进 4 出分配器：数量:2 ⑨SDI 转 HDMI 转换器：数量:1 ⑩DVI 光纤延长器：数量:2(对) ⑪HDMI 线*20M：数量:2 ⑫HDMI 线*5M：数量:3 ⑬VGA 线*15M：数量:1 ⑭红黑电源：数量:2 ⑮光纤 SC-LC*15M：数量:5 ⑯云台操作键盘：数量:1 ⑰监视器 21.5 英寸：数量:1 七、重保 重点时间段(节假日、特殊天气、突发事件等)根据需求增派技术保障人员提供 7*24 小时驻场服务，进行视频会议现场保障、设备维护维修等	
--	--	--	--	--	--	--	--

9	区经信局	信息资源共享交换平台	信息资源交换平台主要支撑全区政务信息资源整合与共享，保障跨部门业务协同和数据交换的有序运行。确保资源共享交换平台正常运行，支持政务数据在部门间的高效流通与业务协同。 作为区域政务信息资源目录管理和交换体系的技术载体，平台通过统一标准和流程，实现对数据资源的分类、编目、检索和动态更新，为决策提供数据基础。平台配套完善的安全与监控机制，包括数据加密、访问控制、交换任务监控和日志审计等，保障数据共享过程的安全可控。 该平台已成为顺义区“数字政府”建设的关键基础设施，显著提升政务数据共享效率和治理能力，支持疫情防控数据对接、电子证照共享等高频应用场景。	云服务器	政务云	无	2026年7月25日	服务包含：服务器运维、平台系统运维、定期巡检。 一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 无硬件 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保三级（2023 年已做） 六、具体要求 1. 交换节点运维 目前共接入 4 个节点:1 个市级交换节点，3 个区级政务部门节点(顺义中心节点、区经信局节点、区政务服务局节点)的运行维护工作，在节点发生异常情况时进行调试和处理； 2、已接入的资源交换流程运维 目前完成已接入的 50 个交换流程的运维工作，在流程发生异常情况或有流程更新时进行调试和处理。是否按照交换协议约定按时更新数据、部门之间信息交换业务变更时及时进行相关调整工作，保障部门之间信息资源工作正常运行，发现问题及时协调处理并上报工作	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等）7*24 小时响应 2. 故障处理： (1)轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2)一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3)严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4)紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
---	------	------------	---	------	-----	---	------------	--	--

10	区经信局	运维管理平台	运维工作管理平台项目包含：运维管理、业务管理、故障监控平台、辅助系统等模块。 主要支撑全区各委办局的统一运维工作正常实施、使用、监控工作。 软件详细内容：在政务网中发布。 覆盖范围：全区各委办局软件运维服务	云服务器	政务云	无	2026年7月25日	一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等； 软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软件维修 对软件及其配套中间件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行； 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、附录： 软件业务操作技术培训；重要时间段保障；系统应急事件支持。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8小时内响应，7个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4小时内响应，48小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1小时内响应，24小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内修复。
11	区经信局	全区信息化项目统一运维等保测评项目	二级等保 38 个，三级等保 14 个	无	不涉及	无	2026年1月1日	为本项目范围内系统（原系统运维不含等保测评服务）提供 2026 年等保测评服务，其中：二级等保 38 个，三级等保 14 个。	无
12	公安局顺义分局	乡村卡口视频监控系统	乡村卡口视频监控巡控系统是针对乡村非主干道设计的巡控设施，核心作用为监控识别进京车辆与人员，实现乡村道路卡口的安全巡控管理，区别于主干道卡口，聚焦乡村道路管控需求。核心硬件包括合路机、控制器、杆体、球机、枪机，视频数据存储于各派出所，后台汇至公安中心机房，公安工作人员可在中心机房查看相关监控信息，通过硬件协同与数据汇聚，为乡村道路通行管理提供基础技术支撑。	3 台硬盘录像机，89 个枪机（抓拍机），24 个球机等	大孙各庄镇、北务镇、李遂镇	无	2026年1月1日	一、项目巡检工作，每季度一轮巡检，包括： 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度 二、软硬件维修 对硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 不涉及 四、提供配套网络、电力保障服务 以实际发生为准 五、等保测评 不涉及	1. 服务方式：远程支持（电话） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8小时内响应，7个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4小时内响应，48小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1小时内响应，24小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全

									不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内修复。
13	公安局顺义分局	分局视频电视电话会议系统	按照市局要求建设分局主会场、各局属单位分会场高清视频电视电话会议系统，核心模块含主会场设备、分会场设备、核心平台及网络设备，主要作用是支撑全局视频电视电话会议正常召开，提供会议保障、故障处理、系统升级优化及操作培训等服务	超清会议摄像机 11 台、 高清会议终端：主会场 22 套、分会场 37 套、会控服务器 1 台、交换机 12 台、MCU2 台，录播服务器 1 台。	公安分局会议室	3	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作 每季度一次巡检，包括： 软件巡检：软件的管理配置、软件的运行稳定性、软件系统的业务质量。 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器、网络设备、音频视频设备等）。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、等保测评 二级等保（未做过） 四、其他特殊运维内容 1. 重大活动保障：在重大活动及重大安保时，按甲方要求提供重点保障和增加巡检频率。 2. 会议保障：保障分局各类会议的正常召开，会前进行设备测试及系统故障隐患排查、会中配合会议值守人员会议点名和系统操作、会后对会议系统使用情况进行总结。 3. 培训服务：在会议系统变更或操作人员变动时，及时对操作人员进行相关培训。 4. 报告提交：定期向甲方提交巡检总结报告、故障处理总结报告、故障隐患处理分析报告、年终总结报告等文档，季度报告在每季度最后一个月的 30 日前提交，年度报告在每年运维期结束后第一个月的 30 日前提交。	1. 服务方式：远程现场结合（7*24 小时电话支持） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，2 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，24 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，4 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：1 分钟内响应，2 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时 4. 其他要求： 重大活动保障 遇重大活动及重要会议时，应根据要求提前开展系统全面检测，并在活动期间安排技术人员现场或远程值守，提供重点保障服务，确保会议系统零中断运行。

14	公安局顺义分局	互联网管控平台	互联网管控平台是一个覆盖全区的网吧综合管理平台，集成了视频监控、上网行为审计和人像比对三大核心功能。通过软件授权方式接入辖区内所有网吧，确保 7x24 小时不间断在线运行。能够实时核验上网人员身份信息，严格落实实名登记制度，并自动将审计数据与人像采集信息回传至市级管理平台。	无	北京市警院机房	无	2026 年 6 月 15 日	一、项目巡检工作 每周对全系统硬件进行一次巡检 视频采集系统运维：提供对前端网吧的监控设备的运维服务，包含设备的软件升级和硬件设备的维修、维护，保证前端网吧的监控系统正常运行。 前端运维：提供对前端网吧的审计系统提供运维服务，保证审计系统实时在线，上网人员落实实名登记要求，并将采集到的审计数据回传市局网吧管理平台，同时提供对软件的故障修复和版本升级，根据分局的管理要求，对网吧客户端提供投放公益广告宣传的服务。 人像采集系统运维：提供对前端网吧人证比对设备的运维服务，包含远程服务支持、上门服务支持，并提供人证设备的免费软件升级，错误修复，产品硬件的免费维修。 二、配套网络、电力保障服务 本系统不涉及 三、其他特殊运维内容 每周对全系统硬件进行巡检，并提供当月系统巡检报告，年终提供总结报告及下一年度维保建议。 根据系统使用情况，向甲方提供系统优化建议和方案及相应服务。	1. 服务方式：现场服务（7*8 小时服务现场维修、技术支持）、远程支持（7*24 小时电话技术支持服务）、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
15	公安局顺义分局	执法办案场所办案区信息化系统	公安执法办案区智能管理系统集成了办案中心管理、审讯过程专业化管理以及基层办案区信息化管理等模块。贯穿入区登记、人身安全检查、财物暂存、信息采集、候问与询/讯问管理、物品返还及出区登记等核心环节，通过对人员信息、安全检查、物证资料和案件材料的数字化管理，实现了办案过程的标准化管理与全程可追溯。	11 台服务器	办案中心机房	2	2026 年 10 月 18 日	一、项目巡检工作 乙方提供系统化的定期巡检服务，全面保障系统软硬件的稳定、高效运行。 巡检频率： 日常巡检：每日对机房环境及核心设备进行例行检查。 定期巡检：按需提供月度、季度或年度深度巡检。 特殊时期巡检：于国家法定节假日及重大活动前 3 日内，进行全面预防性巡检。 巡检内容： 1 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如	1. 服务方式：如现场服务（7*24 小时驻场服务）、远程支持（7*24 小时电话服务）、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复；

							登录量、业务处理状态。 2 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无 五、等保测评 三级等保（2026 年 6 月前） 六、其他特殊运维内容 培训服务：乙方负责根据甲方需要，对系统管理和使用人员进行现场培训。 服务记录与评估：乙方对所有服务实施情况进行完整记录，定期汇总分析，生成报告，并对问题实行闭环管理，确保服务质量持续改进。 备品备件：摄像头、审讯主机（存储录像用）、人脸门禁 pad。	（4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）： 30 分钟内紧急响应，工程师在 2 小时内赶到现场，并力争在 4 小时内恢复核心功能。 3. 驻场人员服务时间：7*24 小时 4. 其他要求： 设备维修与更换：维修更换的设备、部件返回时间不得超过 5 天，其中存储介质不回收。 安全通告：在发现新的安全漏洞后 3 日内向甲方发出通告，并提供相应的补丁与解决方案。 特殊时期保障：在系统割接、业务高峰期、国家法定节假日和重大安保活动期间，乙方应根据甲方要求增派力量，提供预防性巡检及现场保障服务。	
16	公安局顺义分局	公安专网交换机、程控交换机专电交换及电话录音仪设备维护系统	公安专网交换机、程控交换机专电交换及电话录音仪设备维护系统涵盖公安专网通信、程控电话交换、电话录音三大核心功能，支撑公安日常通信与业务记录，保障设备稳定运行	交换机 42 台、光模块 41 对、电话录音仪 20 台。光端机 27 对	顺义分局	无	2026 年 5 月 1 日	一、项目巡检工作，每年 4 次现场巡检，以及每周远程巡检，包括： 1 软件巡检：软件的管理配置、软件的运行稳定性。 2 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度 二、软硬件维修 对硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内基础环境软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调	1. 服务方式： 现场服务（现场维修、备品更换、设备巡检、应急保障、重大活动保障等）、远程支持（7*24 小时远程技术支持、每周远程巡检） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1） 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2） 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3） 严重故障（核心业务功能严重

								整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 本系统不涉及 五、等保测评 不涉及 六、其他特殊运维内容 备件支持：故障时提供备品备件进行替换，确保系统不中断。 技术咨询与培训：提供技术咨询服务，并对甲方运维人员及负责人进行定期培训。 无法修复设备的处理：如故障设备因老化、停产等原因一个月后仍无法修复，乙方需与甲方协商由甲方出资购买替换设备。	受损，但系统部分可用）：1小时内响应，24小时内定位并解决问题；设备故障损坏时，24小时内使用备品备件进行替换。 （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内定位并解决问题；设备故障损坏时，24小时内使用备品备件进行替换。 （5）重大活动/节假日保障：30分钟内响应，2小时内定位并解决问题；设备故障损坏时，24小时内使用备品备件进行替换。 3.其他要求： 配合甲方制定重大活动期间网络故障的应急预案。 维修及维护保养工作结束时，出具有关维护说明（报告）。 乙方人员在维护过程中应不接触、不泄露甲方的信息、秘密。
17	公安局顺义分局	分局综合检查站科技信息系统	顺义5个检查站区域卡口的监控视频，涵盖视频监控、信息传输等核心模块，支撑检查站24小时稳定运行，保障图像传输、业务数据处理及应急联动需求。	9枪机、13球机、3硬盘录像机、4个机房相关硬件设备（包含交换机，光模块，光端机，监控计算机，显示屏，传真机，硬盘，解码器，空调，光纤收发器，门禁系统，机柜，ups电池，防雷，配电柜/配电箱）	不涉及	1	2026年1月1日	一、项目巡检工作，每十天一次巡检，包括： 1.对前端监控设备（包括摄像机、硬盘录像机、UPS（含电池）、电脑主机、显示屏、交换机、机房空调等）进行检查、测试，确保设备运行状态和健康度。 2.后端系统及整体巡检 频率：每月进行一次全面的巡检维护。 内容：对整套“综合检查站科技信息系统”进行整体检查，包括硬件和系统运行状态，确保系统平稳运行。 二、软硬件维修 对硬件设备提供即时运行维护，以保障视频录像可正常观看；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 在质保期内确保基础设施（如机房、电源等）完好，并保障使用安全。 三、系统软件更新与维护	服务标准 1. 服务方式：现场服务（现场维修、备品更换） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8小时内响应，7个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4小时内响应，48小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1小时内响应，24小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：7*24小时

							不涉及系统软件更新与维护 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及网络、电力保障服务 五、等保测评 不涉及 六、其他特殊运维内容 1. 备品备件服务要求：对于使用年限超过 5 年设备，做好备品备件的准备，对于厂家停止生产的产品，要及时提供替代品，且性能不得低于原设备性能。 2. 驻场人员要求：指定一名专业运维人员常驻顺义区木北检查站 24 小时驻场服务，并辐射周边 4 个顺义检查站，可以及时响应各检查站的应急维修需求。 3. 重点保障要求：在重大勤务和重点节假日期间，成立 24 小时应急保障组，安排专人值守，及时应对突发故障。	4. 其他要求： 在重大勤务和重点节假日期间成立 24 小时应急保障组，安排专人值守应对突发故障。
18	公安局顺义分局	分局指挥中心综合调度系统	分局指挥中心综合调度系统基于优力飞程控交换机构建，包含了有线通信模块、接警座席模块及多通道录音模块，专用于保障指挥中心的办公电话、紧急接警及出警对讲通信及录音。	2 台服务器，程控交换机 1 台	顺义分局机房	无	2026 年 1 月 1 日 一、项目巡检工作，每季度一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查软件管理配置；核查软件运行稳定性；确认软件系统业务质量；检查系统数据备份有效性。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度，主要硬件包括有线调度交换设备、网络交换设备、存储设备、服务器、LED 大屏、PC 机、配电箱、配线架等相关设备。 巡检工作特殊要求： 1. 指派 1 名资深技术人员及 1 辆巡检用车开展工作。 2. 巡检人员携带常用易损备件。 3. 检查设备安装、固定、防护、供电及线缆连接情况；巡检结果以照片、巡检报告形式提交甲方；每季度月底前提交本季度维护服务总结报告，含技术问题、服务质量问题分析及整改方案。 二、软硬件维修： 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提	1. 服务方式：远程现场结合（提供 7x24 小时电话支持服务）。 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内定位并解决问题；设备故障损坏时，24 小时内使用备品备件进行替换。 （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，90 分钟到现场，4 小时内定位并解决问题。 3. 其他要求： 在重大勤务和重点节假日期间成立

							供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效；根据甲方要求对系统软件进行升级完善，提供系统安全性改进和修复方案。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下： 本系统不涉及网络、电力保障服务 五、等保测评： 不涉及	24 小时应急保障组，安排专人值守应对突发故障。
19	公安局顺义分局	分局治安监控“113 系统”	顺义分局治安监控“113 系统”是一套覆盖全区的智能交通监控体系，主要用于主干道及乡村卡口的车辆流量监测与抓拍。系统在全区 48 个关键点位部署了车辆识别摄像机，共覆盖 129 条车道，实时采集并记录过车数据。	133 个枪机 48 个杆位	公安分局机房	无	2026 年 1 月 1 日 一、项目巡检工作 每 15 天一次巡检（一轮），包括： 1. 软件巡检：核查软件运行稳定性（如软件进程、关键业务功能）；确认软件系统业务质量（如运行状态、故障情况）。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度，主要硬件包括监控设备、网络设备、服务器、工控机、存储设备等相关设备。 3. 数据维保：每月从各个点位进行数据采样，带回技术部门审查，确保数据回传符合使用要求；保障夜间图像清晰度及抓拍车辆照片质量，满足甲方视图库正常使用需求。 二、软硬件维修： 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护： 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

								务，具体明细如下： 1. 前端链路保障服务：前端至后端机房的传输链路，定期检查确保连接通畅。（当前裸光链路共 32 条） 2. 电力保障服务：维护系统供电系统，保障设备供电稳定；及时更换供电相关耗材，为系统运行提供良好基础环境。 五、等保测评 二级等保（未做过）	
20	公安局顺义分局	分局 VPN 账号服务	服务于公安分局的链路 VPN 账号	无	18 个账号，不涉及带宽	无	2026 年 9 月 1 日	1. 乙方按需提供 18 个 VPN 账号 2. 乙方负责账号的调测开通，免费提供技术咨询及技术支持，同时提供客服热线	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
21	公安局顺义分局	电子数据勘验取证分析实验室（二级）经费保障	顺义分局电子数据勘查取证分析实验室是为刑侦、网安等警种提供全链条技术支持的核心平台。实验室集成了采集、分析、存储等多模块，并配备专业取证 U 盘，确保电子数据从发现、提取、分析到鉴定存储的全流程合法、规范与高效。	取证设备、移动硬盘	公安分局	1	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作 每周进行 1 次定期现场巡检，具体内容包括： 软件巡检：检查各类取证与分析软件的管理配置；监控系统的业务质量。 硬件巡检：检查服务器、网络设备、存储等核心硬件设备的运行状态、性能指标及健康度，确保系统整体稳定。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护： 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等	1. 服务方式：如现场服务（现场维修、备品更换等）、远程支持（7*24 电话支持）、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复；

								基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 本系统不涉及网络、电力保障服务。 五、等保测评 三级等保（未做过） 六、其他特殊运维内容 1.（主要）实验室耗材主要是取证存储介质补充； 2. 取证专用设备配套软件的升级授权； 3. 根据技术发展的需求进行设备的购置与更新。 4. 定期为用户组织专业培训与实战演练	（4） 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时
22	公安局顺义分局	分局内部视频图像信息资源系统	分局内部视频图像信息资源系统是顺义区公安分局内部各科室以及各派出所和巡逻警务站等重点办公区域的内部视频监控系统。	12 台服务器，113 枪机，1033 球机，204 台硬盘录像机，1364 块硬盘，23 台汇聚交换机，112 台接入交换机，823 个拾音器、417 个一键报警触发器，28 个报警器，千兆单模模块（10KM）64 个，千兆多模光模块 110 个，万兆单模模块（10KM）5 个，万兆单模模块（40KM）14 个，万兆单模模块（80KM）4 个。	公安分局机房、局属机关和派出所	3	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作 每月完成一轮所有软硬件巡检工作： 1. 软件巡检：检查软件；确认软件系统业务质量（如视频调用流畅度、数据存储可用性、客户端运行状态）；每日对内部图像系统巡检。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度，主要硬件包括服务器、监控设备、网络设备、存储设备、报警触发器、设备箱及内部配套设备等。 巡检工作特殊要求：每月完成一轮所有维保服务地点全部设备和系统的实地巡检工作，提交巡检结果。配备专用车辆和工具；指派专业运维人员开展工作，携带常用易损备件。 二、软硬件维修： 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对监控设备、网络设备、服务器、存储等硬件设备进行维修保养，硬件设备出现故障时，立即开展运维抢修工作。维保公司要自行备好备品备件，在备品备件不能满足维修需求时，维保公司负责与厂家调换或出资购买所需备品备件，所有备品备件购买、使用所产生的费用均由维保公司承担。 三、系统软件更新与维护：	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：2 小时内做出响应，3 小时内到达故障现场，到达现场后 1 小时内修复； （2）一般故障（部分部件失效，对业务影响小）：1 小时内做出响应，1 小时内到达故障现场，到达现场后 1 小时内修复； （3）严重故障（业务受影响，但系统部分可用）：30 分钟内响应，1 小时内到达故障现场，到达现场后 1 小时内修复； （4）紧急故障（业务停止、数据丢失等）立即响应，分局机关 20 分钟内、城区周边 30 分钟内、城区外边远地区 1 小时内到达现场，1 小时内修复。 3. 主要技术要求： （1）音视频 24 小时不间断录制：支持全天候 24 小时不间断音视频录制，音视频数据存储于本地存储终

								负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。当有新版本后，对软件进行免费版本升级。 四、提供配套网络、电力保障服务 承担项目范围内配套网络、供电保障服务，具体明细如下： 1. 通信网络维保 检查前端和后端各条网络链路，确保前后端链路保持畅通，不会因网络链路问题导致视频无法调用或出现卡顿现象。 2. 基础环境设施维保 对本系统的供电线路、设备箱、监控防护设备等维护，对相关耗材及时进行更换，为系统的稳定运行提供良好的基础环境。 五、等保测评 二级等保（未做过） 六、其他特殊运维内容： 1. 数据维保：确保图像数据正常使用，警务工作站视频录像保留 30 天以上，其他地点保留 90 天以上；硬盘损坏导致数据丢失的，负责数据恢复并承担费用。 2. 驻场服务：配备至少 3 名驻场工程师（2 名外场、1 名内场），外场人员至少 1 人有驾照，内场人员须具备机房设备运维经验。 3. 设备拆移：公安内部房间调整、变更时，免费对视频图像信息资源网络、终端设备进行拆移、调试。 4. 备品备件要求：备品备件需为设备生产厂家原产或经认可的全新产品。	端； （2）设备在线率≥98%：图像回传正常，数据上传及时，图像字符正确，时钟与北京时间误差≤10 秒。 4. 其他要求： 国家法定节假日、安保勤务等重大活动期间，根据要求提供全天候驻场值守保障，半小时内恢复突发故障。
23	公安局顺义分局	各镇街智慧平安小区运维	顺义区智慧平安小区管控系统，是顺义区为提升社会治理现代化水平、加强公共安全防控而构建的一套智能化安防体系。系统前端主要配置：多功能设备（AI 多摄网络摄像机）、高清视频监控摄像机、人卡（社区人脸抓拍机）、车卡	车卡（车辆出入口抓拍机）：1,529 台 多功能设备（AI 多摄网络摄像机）：3638 台 门禁（智慧门禁设	顺义全区	5	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每季度一次巡检，包括： 1 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度。 二、软硬件维修	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但

			（车辆出入口抓拍机）、门禁（智慧门禁设备）；系统后端主要配置：NVR 硬盘录像机、前端智能感知服务器等。该系统前端采用 400 万像素以上高清彩色摄像机，能够提供清晰的监控画面，在区级、镇街级、公安平台显示屏上，可以实时查看各区域情况，包括主要出入口、交通要道、公共场所的车流人流等。 本项目前端感知设备总数约 7,890 台套，主要包括视频监控设备、人脸识别设备、车辆识别设备、智慧门禁设备等。设备类型以固定式高清摄像机为主。网络接入采用光纤接入，通过区级互联网转发平台、政务外网和公安网实现数据安全传输。前端点位数据经镇街汇聚后传输至派出所、镇政府及区级平台。	备）：417 台 人卡（社区人脸抓拍机）：2306 台 前端智能感知设备接入软件：647 套				对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 网络保障费用：本系统不涉及。 电力保障服务：提供本项目前端设备相关电力保障服务。 五、特殊运维事项 视频监控类设备：通过统一运维管理平台进行远程巡查，确保设备在线，视频画面清晰、流畅。同时，每季度进行一次现场巡检，检查镜头清洁度、安装牢固度及立杆与机箱的完整性。 人脸/车辆识别设备：定期抽查抓拍图片，确保识别率符合运维要求，并检查夜间补光单元的工作状态。需定期清洁识别设备镜头，防止污损影响识别效果。	有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
24	公安局顺义分局	顺义区新型案件智勘取证终端	新型案件智勘取证终端是一款面向公安机关、用于快速提取和分析涉网犯罪电子证据的专业智能取证平台。该系统集成案件信息录入、人员信息采集、电子数据提取等多个功能模块，实现对手机通话记录、转账信息、聊天内容等电子证据的全面采集与结构化处理。	28 台智勘取证终端	不涉及	无	2026 年 3 月 28 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态 二、软硬件维修 对专用软件提供升级授权及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 不涉及 四、提供配套网络、电力保障服务 网络、电力保障服务：不涉及 五、等保测评	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

								不涉及 六、其他特殊运维内容： 保障不少于 2 家 APP 解析服务供应商提供的解析服务	
25	公安局顺义分局	北京市公安局顺义分局全国公安现场勘验信息系统 V3.2 升级项目	全国公安机关现场勘验信息系统是运用数据库技术、图形图像、多媒体处理、网络通信等技术，融串并管理、管理考核、文档台账、统计分析等功能于一体的综合信息管理与应用系统，将数字化的刑事现场勘查信息存储在计算机系统中，实现卷宗电子化制作、照片编辑与编排、信息查询与统计分析、案件串并与查档等功能，实现全国刑事现场勘查信息的计算机网络化管理和信息共享。	2 台服务器	公安分局机房	无	2026 年 3 月 7 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1 软件巡检：软件的管理配置软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 网络、电力保障服务：不涉及 五、等保测评 二级等保（未做过）	1. 服务方式：远程支持 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
26	公安局顺义分局	顺义分局标准化采集系统	顺义分局标准化采集系统是为落实公安部一体化信息采集要求而建设的实战平台。该系统在分局及各派出所部署 26 套标准化设备，集成了人员基本信息、生物特征（如指纹、人像、虹膜等）及随身物品等全方位采集功能，有效提升了信息采集的效率与数据质量，为公安信息化作战提供了坚实基础。	26 套标准化采集设备（含工控机）	公安局	无	2026 年 3 月 14 日	一、项目巡检工作，每周一次远程巡检，包括： 1 软件巡检：软件运行状态。 2 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确	1. 服务方式：现场服务（现场维修）、远程支持（电话、网络等）、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内

								保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 不涉及	响应，24 小时内修复； （4） 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
27	公安局顺义分局	北京市公安局顺义分局刑事技术一体化实战平台	北京市公安局顺义分局刑事技术一体化实战平台，用于管理刑事技术工作。该系统供刑警使用，具备三大功能：刑事技术检验鉴定全环节管理、实验室质量体系全要素管理、刑事案件物证全流程溯源。	2 台服务器	公安分局机房	无	2026 年 3 月 6 日	一、项目巡检工作，每周一次巡检，包括： 1 软件巡检：软件的管理配置、软件的运行稳定性、软件系统的业务质量。 2 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 本系统不涉及 五、等保测评 二级等保（未做过）	1. 服务方式：远程支持（电话 7x8） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，24 小时内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，24 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，12 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，12 小时内修复。
28	公安局顺义分局	北京市公安局顺义分局执法规范一体化管理系统	北京市公安局顺义分局执法规范一体化管理系统是顺义分局专用的一款执法监督管理办公软件，核心功能包括预警提醒和每日执法问题通报。系统数据通过 API 与市局执法办案平台对接，自动生成日报，实现了执法监督工作的智能化与流程化管理。	2 台服务器	办案中心机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全

								基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 本系统不涉及 五、等保测评 二级等保（未做过）	不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内修复。
29	公安局顺义分局	非现场执法管理系统	顺义区非现场执法设施系统是为提升交通管理效能、加强非现场执法能力而构建的一套智能化违法监测与数据处理体系。系统主要功能是实现对各类交通违法行为的自动识别、抓拍、分析与数据上报，涵盖闯红灯、超速、违停、逆行、占用专用车道以及大货车违反通行规定等多种违法类型，有效支撑交通执法与精准化管理决策。 系统采用高清摄像头、智能分析服务器与网络传输设备，实现从前端违法数据采集到后端数据处理与推送的全流程管理。在交通指挥中心的大屏上，可实时查看各点位的车辆通行情况、违法抓拍记录及设备运行状态。 系统主要模块包括两大核心部分： 综合违法监测管理：负责闯红灯、超速、违停等所有通用违法行为的处理，包含测点位置管理、通行道路与区域管理、数据上传与系统操作日志等功能。 大货车专项管控：为核心子系统，专门负责区域内大货车的通行证管理（含通行证登记、发证、延期）、报备车辆自动过滤、违法监测数据的人工核验与日志记录，实现对大货车通行权限和违法行为的精细化监管。 系统覆盖顺义全区，本次纳入运维	一、前端设备 1. 杆件以及机箱共计 820 个，端面数 1120； 2. 监控摄像机 1219 台； 3. 监控存储终端 727 台； 4. 补光灯 1485 台（根据车道数计算）； 5. 光纤链路 125 条，无线链路 640 条，100M 点对点专线 2 条； 6. 黄闪灯 181 个； 7. 标志牌 4005 块 二、后端设备： 1. 视频管理服务器（2 台） 2. 大货车管控服务器（1 台） 3. 违法停车抓拍服务器（1 台） 4. 备份服务器（1 台） 5. 转发服务器（1 台）	前端设备部署：顺义全区 后端设备：顺义分局 交通支队 7 楼 机房	4	2026 年 5 月 14 日	一、项目巡检工作 软件巡检： 运行稳定性：对后端系统的操作系统、数据库、中间件进程及关键业务功能进行监控。 业务质量：依托云瞳、集指平台，统计分析设备执法效能、数据传递情况及延迟情况，确保业务处理正常。 硬件巡检： 检查前端摄像机、存储终端、补光灯及后端服务器、网络设备、存储设备等硬件的运行状态与健康度。 每年对前端设施开展不低于 2 次的例行现场巡检。 二、软硬件维修 对软件系统及配套硬件提供即时运行维护，保障系统正常运行。 前端监控设施损坏需在 8 小时内修复；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复、补丁安装与配置调整，并在安装后进行必要的服务重启，以确保补丁生效及系统正常运行。 四、提供配套网络、电力保障服务 网络保障服务：负责 125 条光纤链路及 640 条无线链路的通畅，根据甲方要求，适时将无线链路调整为光纤链路。 电力保障服务：为前端设备提供电费代缴服务。 五、等保测评	1. 视频 24 小时不间断录制：支持全天候 24 小时不间断视频录制，确保无遗漏监控。视频数据存储于本地存储终端，存储时间不低于 30 天，并具备断电续存能力。 2. 巡检 2 次/年，设备在线率≥98%：每年对前端设施开展不低于 2 次巡检与清洗。确保设备在线率≥98%，图像回传正常，数据上传及时，设备经纬度定位无偏移。 3. 根据派单情况，及时维修、根据故障比例准备备品备件。 4. 根据甲方和管理方要求，配合拆除、挪移部分点位。 5. 重大活动、节假日期间，对活动区域范围内涉及的非现场执法设施进行现场保障作业服务，以委派技术人员、机械、设备等在指定地点进行执勤服务确保活动区域交通平稳，安定。 预计 2025 年总故障点位总数为 5000 次，其中预计高车使用约 2000 次，工程车使用约 3000 次，保证所有设备正常工作。 （1）前端监控设施损坏 8 小时内修复； （2）设施老化故障及时更换； （3）线路设置规范、标准，监控探头运行正常； （4）废弃线杆、废旧线路 8 小时内清除；

			的前端设备共计 1219 个摄像头（272 球机、947 枪机）及 181 套黄闪警示灯。					二级等保（未做过） 六、其他内容 （一）辅助运维 1. 非现场设备监测鉴定，两年检测一次，预估 2026 年需要检测 720 个断面； 2. 现场拍照； 3. 提取视频； （二）备品备件更换服务 为保证维修及时，稳定运行，做好备品备件准备工作，并确保备品备件数量充足，切实做好运维保障工作，确保非现场执法设施正常运行。 备品备件储备： 其中 2026 年需至少储备黄闪灯：24 套、蓄电池：30 台、高清抓拍单元：3 台、违停抓拍单元：27 台、交通终端服务器：30 台、补光灯：6 台。2027 年—2028 年每年需储备备品备件包含黄闪灯：41 套、蓄电池：50 台、高清抓拍单元：5 台、违停抓拍单元：45 台、交通终端服务器：50 台、补光灯：10 台。备品备件维修替换后，旧件处置需经甲方同意。 （三）重大活动、节假日保障 重大活动、节假日期间，对活动区域范围内涉及的非现场执法设施进行现场保障作业服务，以委派技术人员、机械、设备等在指定地点进行执勤服务确保活动区域交通平稳，安定。	（5）破损需拆移重建的监控杆 45 天内补装完毕，60 天内达到执法要求。
30	公安局顺义分局	歌舞娱乐高清视频监控系统	歌舞娱乐高清视频监控系统为北京市公安局顺义分局治安管理提供支撑的专用监控运维体系，负责对顺义区境内不少于 24 家 KTV 等歌舞娱乐场所的内部视频监控设备进行全方位运营维护。系统通过视频专网传输，录像数据存储在场所本地。	202 个半球摄像机	顺义区各 KTV	无	2026 年 1 月 1 日	一、硬件巡检 技术人员每月一次对系统设备进行巡视检查和维护，对发现的异常状况进行排除和修理。 具体内容： 1. 摄像机部分：防护罩内部的清洁、镜头的清洁、视频接头的检查、视角位置调整，用以保证每个防区的监控质量。 2. 检查摄像机云台、快球转动是否正常。 3. 图像：检查每一路图像的清晰度、检查自动光圈的调节情况、检查一体化摄像机、快球变焦的调节情况。 4. 维修保养结束后必须清理现场，恢复现场原	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全

								样。 5. 视频服务器及录像设备：表面清洁、录像效果检查、设置状态检查、接插头可靠性检查。 6. 应甲方的要求，对甲方认为有必要保存的监控视频资料予以保存，并标注相应的内容，交予甲方保管。 完成细节检查后，对整个系统进行调试，以保证系统稳定正常地工作。 二、提供配套网络、电力保障服务 本系统不涉及网络、电力保障服务	不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
31	公安局顺义分局	顺义公安分局全区加油站车辆信息联网防控应用系统建设项目	顺义公安分局全区加油站车辆信息联网防控应用系统是北京市系统的子系统，具有前端数据采集模块、汇聚模块和联网防控应用系统三大模块。提供两大核心功能：一是对社会加油站采集的车辆信息进行汇聚与管理，填补数据盲区；二是负责辖区内所有加油站车辆报警信息的接收与处置，并与内保局系统进行数据共享，从而实现精准预警与联动防控。	4 台服务器 13 个存储主机（派出所） 48 个摄像机	公安局机房	无	2026 年 9 月 1 日	一、项目巡检工作 每季度 2 次巡检，包括： 软件巡检： 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 硬件巡检： 检查设备的运行状态和健康度。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装；安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下： 前端链路保障服务：前端至后端机房传输链路保障；（当前 24 条裸光链路） 电力保障服务：不承担电力保障服务。 五、等保测评 二级等保（未做过） 六、其他特殊运维内容	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时响应，48 小时内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：及时响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：及时响应，8 小时内修复。 3. 其他要求： 节假日无需 8 小时到现场处理

								1. 若设备通过更换零部件无法修复而需重新更换设备时由乙方方向甲方建议更换，甲方提供备品或支付设备成本费，乙方免费安装调试，所有更换的设备及零部件保修一年。 2. 维护期间发生的人员事故及责任由乙方承担。 3. 运维过程中形成的技术文档、过程文件全部交由甲方管理； 4. 乙方应严格遵守甲方规章制度及安全环保规定，对甲方系统设备布局信息保密。	
32	区城市管理委	北京市顺义区路侧停车电子化收费项目	北京市顺义区路侧停车电子化收费项目用于路侧电子停车位的收费管理与综合运维，包含 23 条街道的路侧电子停车收费数据传输、数据治理与服务、停车位运营管理等模块。配套硬件包括杆体、设备箱、摄像头等。	系统配套硬件包括 363 根杆体、杆体上的摄像头、负责视频存储的设备箱及内置 NVR、23 条街道的光纤网络及汇聚交换机，以及水上公园的信息发布大屏。使用区城管委提供的水上公园运营中心场地和信息发布屏	公有云部署（阿里云）	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，包含： 1. 软件巡检：监测系统运行稳定性；检查系统平台的业务质量和处理状态。 2. 硬件巡检：检查杆体、摄像头、设备箱（含 NVR）、汇聚交换机等设备的运行状态和健康度。 二、软硬件维修 使用系统平台对前端硬件设备和订单业务进行即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。本项目特殊情况：硬件设备（363 根杆及相关设备）已全部过质保期，维修与备件更换服务均由运维单位负责。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下： 前端链路保障服务：前端至阿里云服务器传输链路共 23 条。 电力保障服务：提供本项目相关设备箱、杆体设备的电力保障服务。 五、等保测评 无要求 六、其他特殊运维内容 1. 设立 24 小时便民服务热线，并积极配合甲方处理 12345 投诉事项。 2. 乙方须组建专业服务团队，配置项目经理、	1. 服务方式：远程现场结合（提供 7x24 小时电话支持服务）。 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求：积极配合甲方处理 12345 投诉事项。

							稽查员、停车管理员、客服管理员及平台管理员五类岗位，并履行以下职责： （1）项目经理：统筹项目整体管理，负责与政府对接、客服团队管理及人员培训督查，按时报送各类报表与工作日志，保障项目规范运行。 （2）稽查员：监督收费行为合规性，检查停车管理员在岗情况、操作规范及设备设施运行状态，定期清洁和调整视频设备，协助路面问题上报，并通过考核提升订单实缴率与区域停车管理绩效。 （3）停车管理员：引导车辆规范入位，开展宣传答疑，维护车位标识与设备完好，劝阻违停行为并按时上报，核实订单准确性并催缴欠费，实现每 15 分钟巡查一遍及停车入位率 100%，提供 24 小时在岗服务。 （4）客服管理员：处理电话咨询、投诉与欠费催缴，协助现场处罚审核，确保电话无拒接、投诉 3 日内处理完毕，及时率与满意率均达 100%，调度现场人员在 2 分钟内响应投诉、1 分钟内响应应急事件，并实行 24 小时服务。根据业务要求 2 人驻场处理客诉。 （5）平台管理员：负责区级平台数据汇总、市级平台对接及各类统计上报，分析订单实缴与欠费数据，办理退费与对账，在 2 分钟内完成订单修正，处理换证与车位保险出险手续，保障数据准确并实现 24 小时在岗。 3. 负责落实防火措施并组织实施，定期组织防火检查。 4. 车位险 5. 负责路侧停车位的宣传引导、车位施化（含树木剪枝）、季度性清洗等综合管理。 6. 根据业务需要车位数量增减（如：2026 年初裕丰路增加约 50 个路侧停车位），工作量和对应的运维费用会有相应变动。
--	--	--	--	--	--	--	--

33	区城市管理委	全区停车设施数据库	全区停车设施数据库系统用于归集和管理全区停车设施资源信息，用于全区停车位置（含非备案停车场）数据采集、录入、核实和上传管理的，包含数据录入模块、数据上传模块等。用户范围包括城管委工作人员、镇街报送人员、物业单位人员等。	无	市数据中心机房（通州）	无	2026年1月1日	一、项目巡检工作，每季度一次巡检，包括：软件巡检：软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。信息传输链路的稳定性。 二、提供配套网络、电力保障服务 本系统不涉及网络、电力保障服务 三、等保测评 二级等保（未做过） 四、其他运维工作 运维工作包括联系属地及相关物业等单位采集，现场核实报送信息准确并通过平台客户端进行上报。	1. 服务方式：远程现场结合（提供7x24小时电话支持服务）。 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8小时内响应，7个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4小时内响应，48小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1小时内响应，24小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内修复。
34	区城市管理委	顺义区停车资源管理和综合服务平台	顺义区停车资源管理与综合服务平台是区域备案停车场管理的核心枢纽，负责系统整合与维护全区停车场的车辆信息，全面跟踪备案停车场的新增、取消和改扩建动态。平台通借助GIS地图可视化监测，系统有效辅助线下核查，确保数据真实准确。平台涵盖审批管理、信息报送及数据处理等模块，旨在建立全区备案停车资源动态数据库，并为对接市级平台提供高质量数据支撑。	无	公有云部署（阿里云）	无	2026年1月1日	一、项目巡检工作，每季度一次巡检，包括：软件巡检：中间件平台数据库和与市级平台和各停车场停车系统间的网络链路维护。停车场动态数据接入及时有效性进行监测。 二、提供配套网络、电力保障服务 本系统不涉及网络、电力保障服务 三、等保测评 二级等保（未做过） 四、其他运维工作 停车场报送材料进行数据录入	1. 服务方式：远程现场结合（提供7x24小时电话支持服务）。 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8小时内响应，7个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4小时内响应，48小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1小时内响应，24小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内修复。
35	区城市管理委	顺义区城市管理委智慧协同OA系统	顺义区城市管理委智慧协同OA系统是用于办公自动化和协同工作的系统，包含表单管理、文档协同等模块，配套硬件包括服务器、网络设备，用户范围为顺义区城市管理委员会内部员工。	服务器1台	区信息中心机房	无	2026年5月31日	一、项目巡检工作 每周一次巡检，包括： 软件巡检：检查OA协同办公系统的管理配置、运行稳定性及业务质量，包括但不限于系统进程、关键业务功能、登录量及业务处理状态等。	1. 服务方式 远程现场结合，提供热线电话、传真、电子邮件、远程维护等多种服务方式。 2. 故障处理（响应速度、处理速度）：

								硬件巡检：检查服务器等核心硬件设备的运行状态和健康度。 二、软硬件维修 对 OA 系统及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装，具体包括： 提供操作系统补丁安装、系统软件升级服务（每周一次）。 定期检查、维护计算机网络、排查系统漏洞，每周至少排查、修补系统漏洞 1 次。 数据备份与恢复：每周对数据库和系统运行程序进行备份；如遇突发问题，确保及时恢复数据。 运行监控与审计：建立服务器运行日志并保存 30 天以上，定期更新规范系统设置，优化提升系统安全性能。 在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 二级等保（未做过） 六、其他特殊运维内容 需求变动与调整：负责系统需求变动的修改工作、日常维护，以及因组织结构调整对现有表单数据的修改调整，恢复表单可编辑状态等。	（1） 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：24 小时内响应，7 个工作日内修复； （2） 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：24 小时内响应，48 小时内修复； （3） 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，24 小时内修复； （4） 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
36	区城市管理委	顺义区停车诱导系统运维项目	顺义区停车诱导系统用于城市停车数据的采集、处理与发布，通过多级诱导屏为驾驶员提供停车位信息。系统模块包括多级电子诱导屏前端系统、信息采集系统、运维平台系统等。配套硬件涵盖 LED 显示	一级电子诱导屏前端系统 6 套、二级电子诱导屏前端系统 16 套、三级电子诱导屏前端系统 22 套、显示控制系统 44 套、信息采	公有云部署（阿里云）	无	2026 年 6 月 3 日	一、项目巡检工作，包括： 每日安排维修人员对设备设施及诱导指挥中心完成一轮巡视。 每月至少 1 次对显示屏表面进行清洁、除垢，修剪遮挡树枝。 每季度至少 1 次对系统进行全面的检测保养。 二、软硬件维修	1. 服务方式：现场服务（现场维修、备品更换等）、远程支持（设置 24 小时便民服务热线）、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： 前端设备：12 小时内修复（含响应时间）。

			屏、信息采集卡口相机、4G 无线传输设备等。	集系统（停车场卡口）44 套、4G 无线传输系统 54 套，以及诱导指挥中心设备。每个前端系统配备独立供电设备箱（含路由器、物联网卡、天线、电源模块等）。				对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下： 1. 前端链路保障服务：前端至后端机房通讯保障服务。 2. 电力保障服务：提供本项目相关电力保障服务，并承担产生的电费。 3. 无线物联网卡：54 条无线传输链路保障服务。 五、等保测评 等保一级（2023 年 12 月 29 日已做） 六、其他特殊运维内容 有义务配合采购人处理解决 12345 投诉事项。遇法定节假日及重大活动前需开展自检并启动保障预案 费用包含停车场产生的网络光纤、云服务器租赁等费用。	后端设备：4 小时内修复（含响应时间）。 重大事故（硬件损坏不能正常工作）：24 小时内修复（含响应时间）。 所有修复后必须由甲方相关人员确认。
37	区城市管理委	垃圾分类全流程精细化管理排放登记系统	垃圾分类全流程精细化管理排放登记系统用于实现生活垃圾从投放、收运到末端处理的全链条精细化监管与数据考核，主要包含车辆管理、垃圾桶管理、末端处理厂管理等模块。配套硬件包括车载 GPS 与称重设备、垃圾桶识别标签、处理厂称重系统及视频监控设备等。	车辆设备：GPS 定位设备、车载称重系统、车辆识别摄像头。 垃圾桶设备：RFID 识别标签、识别摄像头。 末端处理厂设备：称重计量设备、抓拍相机、道闸系统。 网络设备：移动 4G SIM 卡（用于车	公有云部署（阿里云）	5	2026 年 6 月 14 日	一、项目巡检工作 每月开展软件巡检 2 次，硬件巡检 1 次，包括： 软件巡检：软件的管理配置，如用户、角色、菜单、告警等配置项；软件的运行稳定性，如数据接口状态、关键业务功能可用性；软件系统的业务质量，如数据上传完整性、数据告警处理及时性。数据节点每月维护 2 次；业务环节、功能、界面、配置管理、备份系统每月维护 1 次；网络安全、数据库服务每月巡检 2 次 硬件巡检：检查车载称重设备、末端厂称重设备、摄像头、RFID 识别标签等现场物联设备的运行状态和健康度。车载称重设备：每月 1 次日常巡检；每两月 1 次称重校准。	1. 服务方式：远程现场结合（提供 7x24 小时电话支持服务）。 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全

			辆等物联网设备数据传输)。			二、软硬件维修 对硬件设备提供即时运行维护，以保障系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 四、提供配套网络保障服务 承担项目范围内配套网络保障服务，具体明细如下： 1. 前端链路保障服务：前端至云平台传输链路保障服务。 2. 无线物联网卡保障服务：约 420 条无线物联网卡通信保障服务。 五、等保测评 等保二级（未做过） 六、其他特殊运维内容 （一）乙方应组建专业运维团队，指派 1 名资深管理人员，统筹项目管理、协调、质量与预算控制及应急处理等工作。（保证市级考核成绩，现场驻派人员不少于 5 人） 车载称重设备须安排专人每日巡检，末端厂设备每月巡检不少于 1 次，并配备 9 辆巡检车辆保障日常与应急任务。 此外，须设置专职安保人员，负责现场安全保卫及突发事件应急处理，实行 24 小时值守，确保 15 分钟内响应并处置突发事件。 （二）数据对接保障：根据市级工作要求，完成区级系统调整及数据接口升级，确保数据稳定上传至市级平台。 （三）硬件使用培训：为采购人及使用单位提供车载称重设备、末端厂设备等硬件的全面使用培训。	不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时 4. 其他要求 故障通知：运维期内，如发现设备或零部件故障，应在 1 小时内通知使用人。 甲方对乙方工作成果提出质疑时，乙方须在 2 日内给予书面解释或答复。
--	--	--	---------------	--	--	--	---

38	区卫 健委	全民健康 信息平台	本系统是区县级卫生信息平台，负责数据汇总与节点管理。主要功能包含基础应用、健康档案、综管平台、质控中心、监管平台、居民健康网、双向转诊、区域协同、电子病历等。系统配套硬件包含服务器等	服务器 5 台	区卫健 委机房	1	2026 年 1 月 26 日 一、项目巡检 每月一次 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：专线（卫生专网项目） 2. 电力保障服务：无 五、等保测评 三级等保（2025 年已做） 六、其他特殊运维内容 1. 驻场服务 派驻 1 名工程师，建立专项服务台，提供 5x8 小时驻区服务，负责技术咨询、故障受理、故障分析、远程诊断、问题处理、关键问题转出、问题跟踪及部分现场指导等工作。 2. 开发维护 服务方需承诺在总体工作量不超过 0.8 人月的工作量情况下，对全民健康信息平台提供系统修复和优化维护服务，按照管理业务需求的发展进行相应的开发支持，保障系统正常运行。 3. 应急预案 一旦发生设备故障就会导致系统停机，如不能快速修复则将导致管理服务中断。因此，突发事件需要应急响应，需要临时调派资源，第一时间协助用户恢复系统的使用，将突发事件造成的损失尽可能降到最低。 4. 业务培训 顺义区域卫生信息平台提供了大量的功能，卫健委相关科室对系统的使用是逐渐展开的，因	1. 服务方式：远程现场结合 现场提供 5x8 小时技术支持，远程提供 7x24 小时远程响应，5x8 小时远程故障解决支持。 2. 故障处理：出现故障时在 1 小时内响应。针对电话、远程技术支持不能解决的系统软件故障，需在 4 小时内到达用户现场解决问题。对于一般故障的处理时间为 1 个工作日；重大故障（服务中断）应在 2 小时内应急恢复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时 4. 其他要求：提供对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务。
----	----------	--------------	---	---------	------------	---	---	---

							此需要提供定期的使用培训，反复强化，保障使用人员能够顺利使用系统。另一方面，卫健委相关科室每年都有新增补的人员，需要对这些人员及时进行培训。 此外，随着新医改工作的不断推进，区域卫生管理工作不断产生新的业务要求。随着系统的版本更新，业务模块的操作过程发生变化，需要在系统升级后提供培训。	
39	区卫健委	电子病历中心系统（含基层电子病历系统）	本系统实现区域内电子病历集中与共享，同时保障区 27 家基层医院的门诊、急诊、住院及专科电子病历系统的正常运行，系统配套硬件包含服务器	服务器 2 台	区卫健委机房	1	2026 年 1 月 26 日 一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：专线（卫生专网项目） 2. 电力保障服务：无 五、等保测评 三级等保（2025 年已做） 六、其他特殊运维内容 1. 驻场服务 派驻 1 名工程师，建立专项服务台，提供 5x8 小时驻区服务，负责技术咨询、故障受理、故障分析、远程诊断、问题处理、关键问题转出、问题跟踪及部分现场指导等工作。 2. 系统升级部署 服务方需承诺在不超过 0.4 人月的工作量情况下，对电子病历系统提供现场升级部署、系统修复和优化维护服务，保障系统正常运行。 3. 应急预案 一旦发生设备故障就会导致系统停机，如不能	1. 服务方式：远程现场结合 现场提供 5x8 小时技术支持，远程提供 7x24 小时远程响应，5x8 小时远程故障解决支持。 2. 故障处理：出现故障时在 1 小时内响应。针对电话、远程技术支持不能解决的系统软件故障，需在 4 小时内到达用户现场解决问题。对于一般故障的处理时间为 1 个工作日；重大故障（服务中断）应在 2 小时内应急恢复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时 4. 其他要求：提供对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务。

							快速修复则会导致管理服务中断。因此，突发事件需要应急响应，需要临时调派资源，第一时间协助用户恢复系统的使用，将突发事件造成的损失尽可能降到最低。 4. 业务培训 本项目涉及电子病历系统，提供了大量的功能，各基层医院对系统的使用是逐渐展开的，因此需要提供定期的使用培训，反复强化，保障用户能够顺利使用系统。另一方面，信息中心和各基层医院每年都有新增补的人员，需要对这些人员及时进行培训。 此外，随着新医改工作的不断推进，卫生管理信息化工作不断产生新的业务要求，随着系统的版本更新，业务模块的操作过程发生变化，需要在系统升级后提供培训。	
40	区卫健委	区域临床检验中心系统（含基层 LIS 系统）	区域临床检验中心系统包含区域临床检中心（平台）系统和 27 家基层医院化验室信息管理系统（LIS），从区级层面建立区级检验中心，实现检验标本的流转与报告回传，同时保障基层院实验室系统正常运行，对规范基层医院检查检验，实现“六位一体”的社区卫生服务模式，促进新医改相关政策的执行具有重要意义。	服务器 1 台	区卫健委机房	1	2026 年 1 月 26 日 一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：专线（卫生专网项目） 2. 电力保障服务：无 五、等保测评 二级等保（2024 年已做） 1. 驻场服务 派驻 1 名工程师，建立专项服务台，提供 5x8 小时驻区服务，负责技术咨询、故障受理、故障分析、远程诊断、问题处理、关键问题转出、问题跟踪及部分现场指导等工作。	1. 服务方式：远程现场结合 现场提供 5x8 小时技术支持，远程提供 7x24 小时远程响应，5x8 小时远程故障解决支持。 2. 故障处理：出现故障时在 1 小时内响应。针对电话、远程技术支持不能解决的系统软件故障，需在 4 小时内到达用户现场解决问题。对于一般故障的处理时间为 1 个工作日；重大故障(服务中断)应在 2 小时内应急恢复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时 4. 其他要求：提供对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务。

								2. 系统升级部署 服务方需承诺在不超过 0.4 人月的工作量情况下，对化验室信息管理系统和体检系统提供现场升级部署、系统修复和优化维护服务，保障系统正常运行。 3. 应急预案 一旦发生设备故障就会导致系统停机，如不能快速修复则将导致管理服务中断。因此，突发事件需要应急响应，需要临时调派资源，第一时间协助用户恢复系统的使用，将突发事件造成的损失尽可能降到最低。 4. 业务培训 本项目涉及化验室信息管理系统和体检系统，提供了大量的功能，各基层医院对系统的使用是逐渐展开的，因此需要提供定期的使用培训，反复强化，保障用户能够顺利使用系统。另一方面，各基层医院每年都有新增补的人员，需要对这些人员及时地进行培训。此外，随着卫生管理信息化工作不断产生新的业务要求，随着系统的版本更新，业务模块的操作过程发生变化，需要在系统升级后提供培训。	
41	区卫 健委	区域体检中心系统（含基层医院体检系统）	区域体检中心系统包含区域体检中心（平台）系统和 27 家基层医院体检系统运维，从区级层面建立居民体检数据的集中与共享。同时保障基层体检系统的正常运行，对规范基层医院居民体检业务的应用，实现“六位一体”的社区卫生服务模式，促进新医改相关政策的执行具有重要意义。	与区域临床检验中心系统共用 1 台服务器	区卫健委机房	1	2026 年 1 月 26 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：专线（卫生专网项目） 2. 电力保障服务：无	1. 服务方式：远程现场结合 现场提供 5x8 小时技术支持，远程提供 7x24 小时远程响应，5x8 小时远程故障解决支持。 2. 故障处理：出现故障时在 1 小时内响应。针对电话、远程技术支持不能解决的系统软件故障，需在 4 小时内到达用户现场解决问题。对于一般故障的处理时间为 1 个工作日；重大故障（服务中断）应在 2 小时内应急恢复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时 4. 其他要求：提供对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务。

								五、等保测评 二级等保（2024 年已做） 1. 驻场服务 派驻 1 名工程师，建立专项服务台，提供 5x8 小时驻区服务，负责技术咨询、故障受理、故障分析、远程诊断、问题处理、关键问题转出、问题跟踪及部分现场指导等工作。 2. 系统升级部署 服务方需承诺在不超过 0.4 人月的工作量情况下，对化验室信息管理系统和体检系统提供现场升级部署、系统修复和优化维护服务，保障系统正常运行。 3. 应急预案 一旦发生设备故障就会导致系统停机，如不能快速修复则将导致管理服务中断。因此，突发事件需要应急响应，需要临时调派资源，第一时间协助用户恢复系统的使用，将突发事件造成的损失尽可能降到最低。 4. 业务培训 本项目涉及化验室信息管理系统和体检系统，提供了大量的功能，各基层医院对系统的使用是逐渐展开的，因此需要提供定期的使用培训，反复强化，保障用户能够顺利使用系统。另一方面，各基层医院每年都有新增补的人员，需要对这些人员及时进行培训。 此外，随着卫生管理信息化工作不断产生新的业务要求，随着系统的版本更新，业务模块的操作过程发生变化，需要在系统升级后提供培训。	
42	区卫 健委	区域医学 影像诊断 会诊系统 （含基层 pacs 系 统）	本系统为区域医学影像诊断会诊系统和基层医院医学影像系统（PACS），顺义区区域医学影像诊断会诊系统实现了区域基层医疗机构向区域医疗中心的远程诊断和会诊，以及疑难病例的病例讨论，系统配套硬件包含服务器	服务器 1 台	区卫 健委 机房	无	2026 年 1 月 26 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护	1. 服务方式：远程技术支持，提供 7x24 小时远程响应，5x8 小时远程故障解决支持。 2. 故障处理：出现故障时在 1 小时内响应。针对电话、远程技术支持不能解决的系统软件故障，需在 4 小时内到达用户现场解决问题。对于一般故障的处理时间为 1 个工作日；重大故障（服务中断）应在 2 小时内应急恢

						负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：专线（卫生专网项目） 2. 电力保障服务：无 五、等保测评 三级等保（2025 年已做） 六、其他特殊运维内容 1. 系统升级部署 服务方需承诺在不超过 0.4 人月的工作量情况下，对区域医学影像诊断会诊系统（含基层 PACS 系统）提供现场升级部署、系统修复和优化维护服务，保障系统正常运行。 2. 应急预案 一旦发生设备故障就会导致系统停机，如不能快速修复则将导致管理服务中断。因此，突发事件需要应急响应，需要临时调派资源，第一时间协助用户恢复系统的使用，将突发事件造成的损失尽可能降到最低。 3. 业务培训 本项目涉及区域医学影像诊断会诊系统（含基层 PACS 系统），提供了大量的功能，社区卫生服务中心对系统的使用是逐渐展开的，因此需要提供定期的使用培训，反复强化，保障用户能够顺利使用系统。另一方面，信息中心和各社区卫生服务中心每年都有新增补的人员，需要对这些人员及时进行培训。 此外，随着新医改工作的不断推进，卫生管理信息化工作不断产生新的业务要求。随着系统的版本更新，业务模块的操作过程发生变化，需要在系统升级后提供培训。	复。 3. 其他要求：提供对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务。
--	--	--	--	--	--	---	---

43	区卫 健委	心电临床 检验中心 系统（含 基层心电 系统）	本系统为区域心电临床检验中心（平台）系统和基层医院心电系统，本系统实现了区域基层医疗机构向区域医疗中心的远程心电诊断，以及疑难病例的病例讨论。系统配套硬件包含服务器	服务器 1 台	区卫健 委机房	无	2026 年 1 月 26 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：专线（卫生专网项目） 2. 电力保障服务：无 五、等保测评 三级等保（2025 年已做） 六、其他特殊运维内容 1. 系统升级部署 服务方需承诺在不超过 0.4 人月的工作量情况下，对区域心电临床检验中心系统（含基层心电系统）提供现场升级部署、系统修复和优化维护服务，保障系统正常运行。 2. 应急预案 一旦发生设备故障就会导致系统停机，如不能快速修复则将导致管理服务中断。因此，突发事件需要应急响应，需要临时调派资源，第一时间协助用户恢复系统的使用，将突发事件造成的损失尽可能降到最低。 3. 业务培训 本项目涉及区域心电临床检验中心系统（含基层心电系统），提供了大量的功能，社区卫生服务中心对系统的使用是逐渐展开的，因此需要提供定期的使用培训，反复强化，保障用户能够顺利使用系统。另一方面，信息中心和各社区卫生服务中心每年都有新增补的人员，需要对这些人员及时进行培训。	1. 服务方式：远程技术支持，提供 7x24 小时远程响应，5x8 小时远程故障解决支持。 2. 故障处理：出现故障时在 1 小时内响应。针对电话、远程技术支持不能解决的系统软件故障，需在 4 小时内到达用户现场解决问题。对于一般故障的处理时间为 1 个工作日；重大故障（服务中断）应在 2 小时内应急恢复。 3. 其他要求：提供对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务。
----	----------	-------------------------------------	--	---------	------------	---	--------------------------	--	--

								此外，随着新医改工作的不断推进，卫生管理信息化工作不断产生新的业务要求。随着系统的版本更新，业务模块的操作过程发生变化，需要在系统升级后提供培训。	
44	区卫健委	区域医疗卫生健康系统预算信息系统	本系统实现了委办局机关及二级单位预算编制及支出控制全流程管理，模块包含预算编制、预算执行与控制、预算执行与控制、预算监控与预警模块等，系统配套硬件包含服务器	服务器 5 台	区卫健委机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：专线（卫生专网项目） 2. 电力保障服务：无 五、等保测评 二级等保（2024 年已做） 六、其他特殊运维内容 1. 保障财政预算资金的导入、调增调减、支出控制及审批全流程可操作。 2. 支持自有资金的院内预算编制、审核与调增调减业务正常开展。 3. 确保支出报销审批流程顺畅，包含提交、退回功能及与 OA 系统的绑定。 4. 针对业务系统访问异常，排查网络禁用或限制等相关故障。 5. 当业务系统无法登录时，及时排查数据库、相关子系统及网络策略是否停用。	1. 服务方式：远程技术支持 2. 故障处理）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求：提供对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务。

45	区卫健委	智慧家医系统	本系统是以数字化技术为核心，整合医疗资源、优化服务流程，实现家庭医生与居民精准互动的健康管理平台，系统功能模块包含远程协同诊疗、适老化服务优化等，配套硬件包含服务器	服务器 4 台	区卫健委机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：专线（卫生专网项目） 2. 电力保障服务：无 五、等保测评 二级等保（2024 年已做） 六、其他特殊运维内容 1. 提供云服务器、RDS 数据库、负载均衡、CDN 内容分发网络、NAT 网关、云防火墙等各类云资源，保障系统运行所需的网络资源安全运维服务。 2. 开展平台端与线上业务的远程日常巡检，涵盖日志跟踪、规则更新、接口监测等，确保服务正常。 3. 提供远程安全防护服务，包括漏洞管理、各类防火墙部署、安全报告输出等相关工作。 4. 提供软件故障纠错性维护，需使用者配合提供报错日志及原因以助力修复。 5. 开展业务纠错排查服务，提供线上业务报错日志与原因，协助排查 HIS 系统接口及第三方系统相关故障。 6. 应急预案 一旦发生设备故障就会导致系统停机，如不能快速修复则将导致管理服务中断。因此，突发事件需要应急响应，需要临时调派资源，第一时间协助用户恢复系统的使用，将突发事件造	1. 服务方式：远程技术支持 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求：提供对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务。
----	------	--------	--	---------	--------	---	----------------	---	---

								成的损失尽可能降到最低。 7. 业务培训 本项目涉及线上家医签约，预约挂号复诊等功能，社区卫生服务中心对系统的使用是逐渐展开的，因此需要提供定期的使用培训，反复强化，保障用户能够顺利使用系统。另一方面，信息中心和各社区卫生服务中心每年都有新增补的人员，需要对这些人员及时进行培训。此外，随着新医改工作的不断推进，卫生管理信息化工作不断产生新的业务要求。随着系统的版本更新，业务模块的操作过程发生变化，需要在系统升级后提供培训。	
46	区卫健委	医学知识库系统	本系统依托权威海量医学知识库，深度融合医疗机构数据体系,提供可自定义医学知识检索平台帮助医生快速全面地获取相关的医学知识；业务模块包含医学检查搜索、医学药品搜索、医学指南搜索、临床路径搜索、病例知识搜索、医学文献搜索联想词模糊搜索、分类搜索等；系统配套硬件包含服务器	服务器 2 台	区卫健委机房	无	2026 年 1 月 24 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：专线（卫生专网项目） 2. 电力保障服务：无 五、等保测评 三级等保（2025 年已做） 六、其他特殊运维内容 1. 医学知识库系统依托科技文献出版社、中华医学会、BMJ 三大权威知识库，融合医疗机构数据，提供自定义知识检索平台服务。 2. 知识库涵盖疾病、指南、药品、病例等多类数据，含 3500+疾病、13000+篇指南、144000+种药品、1700+例病例等丰富资源。 4. 系统支持医学检查、药品、指南等多类分类	1. 服务方式：远程技术支持 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求：提供对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务。

								检索，及联想词模糊搜索、目录查询等智能检索，按需求排序结果。 5. 需为基层医院用户提供系统功能、操作培训，为管理员提供维护配置培训，配套培训教材且每年培训不少于 2 次。	
47	区卫 健委	基层医疗机构合理用药和处方点评系统	本系统规范顺义区 27 家社区卫生服务中心的合理用药及处方点评，规范顺义区社区卫生服务工作和患者用药标准，同时支持各项社区卫生业务；系统配套硬件包含服务器	服务器 1 台	区信息中心 5 层机房	无	2026 年 1 月 26 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：专线（卫生专网项目） 2. 电力保障服务：无 五、等保测评 三级等保（2025 年已做） 六、其他特殊运维内容 1. 字典数据配对服务 在服务期内由于用户的字典表发生变化，可提交新的字典给予服务方，服务方在一年内可免费进行 2 次字典更新配对服务，由服务方专业人员进行字典配对。 2. 技术支持 为顺义区卫健委及基层医院提供 5×8 小时技术支持服务，出现故障时在 1 小时内进行实质性响应，针对电话、远程技术支持不能解决的系统软件故障，需在 4 小时内到达用户现场解决问题。对于各社区卫生服务中心，一般故障应在 1 个工作日内解决问题。重大故障（服务中断）应在 2 小时内到达现场，并在 8 小时内解	1. 服务方式：远程技术支持 2. 故障处理）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

								决问题，或提供替代方案恢复系统运行。 3. 应急预案 一旦发生设备故障就会导致系统停机，如不能快速修复则将导致管理服务中断。因此，突发事件需要应急响应，需要临时调派资源，第一时间协助用户恢复系统的使用，将突发事件造成的损失尽可能降到最低。 4. 业务培训 本项目涉及合理用药、处方点评系统，提供了大量的功能，社区卫生服务中心对系统的使用是逐渐展开的，因此需要提供定期的使用培训，反复强化，保障用户能够顺利使用系统。另一方面，信息中心和各社区卫生服务中心每年都有新增补的人员，需要对这些人员及时 进行培训。 此外，随着新医改工作的不断推进，卫生管理信息化工作不断产生新的业务要求。随着系统的版本更新，业务模块的操作过程发生变化，需要在系统升级后提供培训。	
48	区卫健委	卫健委 OA 协同办公系统	本系统集成日常办公、工作管理、会议议题、等多模块功能，可查看待办工作、通知公告等核心信息，还提供工作通知、发文申请、请假申请、用章申请、会议申请等快捷入口；覆盖卫健委全体人员； 系统配套硬件包含服务器	服务器 4 台	区政务服务中心地下一层机房	无	2026 年 1 月 24 日	一、项目巡检工作，每周一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行，做好数据备份和恢复工作，防止数据丢失。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：政务外网 2. 电力保障服务：无 五、等保测评 二级等保（2024 年已做）	1. 服务方式：远程技术支持 2. 故障处理）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响：2 小时内响应，48 小时内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求：提供对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务。

								六、其他特殊运维内容 1. 现有系统进行运维，不高于 1.5 人月的开发工作量，用于日常维护中生产的新功能的开发驻场服务	
49	区卫健委	卫生专网运维	专线-卫生专网，1000M	无	区医院，区中医院，区妇幼保健院、结核病防治中心，疾病预防控制中心、卫生监督局、区输血站，街镇卫生服务站等 233 点位	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检：每月一次 链路环境巡检 包括：网络设备巡检、光纤调制解调器、路由器等终端设备（CPE）链路环境巡检等 二、提供配套网络、电力保障服务。 乙方承担项目范围内配套网络保障服务：1000M 卫生专线。 三、等保测评 不用等保	1. 提供覆盖 233 个村卫生室节点的卫生专网租用服务，包括但不限于从核心层到汇聚层（10G）再到接入层（1G）的全链路网络资源，确保各节点之间的高速、稳定通信。供应商负责提供完整的、端到端的卫生专网运营服务，包括网络平台的构建、管理、维护、优化及安全保障，并实现与现有卫生专网网络互联互通。根据用户需求，协助完成各节点的网络接入调试工作，确保网络连通性和各项业务的正常开展。 2. 提供“7x24”小时专网租用服务。即提供每周 7 天、每天 24 小时不间断网络服务。 3. 提供 7×24 小时在线技术支持与现场服务，设专属客服热线和团队，及时响应咨询与故障报修。 4. 配备完备的光纤及数据网管理系统，实现线路端到端实时监控，异常情况自动告警并通知相关人员。 5. 按分级预案处理故障，一般故障 0.5 小时内解决，重大故障加急处置并实时反馈进展。 6. 定期开展网络设备清洁、硬件检测、软件升级等维护工作，同步监测优化网络性能，排查潜在问题。
50	区卫健委	疫苗冷链监测	本系统是覆盖全区的冷链实时监测系统。负责安装、维护、技术支持、技术咨询和维护服务，确保系统正常运行。	每个社区卫生服务中心配有 4G 无线网关和无线温度传感器以及无线温湿度传感器	部署地点：云端	无	2026 年 4 月 1 日	一、项目巡检工作，每天一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查核心业务系统、移动端运行状态、日志、数据备份结果； 2. 硬件巡检：无 巡检工作特殊要求：无	提供每周 7 天，每天 12 小时的系统运行服务(技术支持和故障响应)及每周 5 天，每天 8 小时的远程登录服务。 1. 服务方式:远程支持(电话、网络

							二、软硬件维修：硬件免费保修，软件按需修改 三、系统软件更新与维护：不定期更新和修改 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：项目包含了物联网卡通讯服务和短信告警服务，电话呼叫服务 五、等保测评：三级等保，上次测评时间2022 年，每年复评一次。 六、其他特殊运维内容：无	等)为主、远程现场结合 2. 故障处理(响应速度、处理速度)： (1) 轻微故障(对业务影响极小或无影响):4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障(对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能):2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障(核心业务功能严重受损，但系统部分可用):30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求:无	
51	区卫健委	卫健委区平台软硬件运维项目	北京市顺义区卫健委机房硬件的日常运维服务，包含对硬件故障提供维修、备件更换和集成服务，包含系统升级、停电等突发事件应急处理及保障等工作。	存储类设备 14 台（套） 安全类设备 29 台 服务器类硬件 59 台（套） 网络类设备 34 台、 机房基础设施 64 台	卫健委机房	1	2026 年 1 月 25 日	1. 提供 1 名驻场服务人员，由日常驻场工程师，负责主备机房、卫健委网络等所有设备的维修保养、备品备件、安全检查与基础运行维护； 2. 提供 2 次消防电气设备检测，对消防设施及电器设备进行专业检查检验； 3. 提供 4 次空调清洗，清洗机房精密空调室内外机； 4. 补充气体灭火系统，对于气体灭火系统进行气体充填、罐体密封检测、系统检修； 5. 进行网络环境巡检，不低于 12 次，针对机房网络环境进行系统性检查、标签标记、网络性能调优； 6. 进行数据库巡检，不低于 12 次，针对灾备系统进行数据库检查与优化； 7. 进行项目整体巡检，不低于 12 次，针对所有软硬件系统进行全面检查、优化及维护。 8. 保障卫计委机关大楼内部网络运行维护（含电话），负责电话、办公电脑、打印机等设备使用调试	1. 提供 7×24 小时技术支持与上门维修，故障 1 小时内响应，2 小时内抵达顺义区卫生健康委现场，8 小时内解决或提供替代方案恢复运行。 2. 提供突发事件应急响应服务，及每年不少于 12 次的系统巡检，同步优化配置、排查隐患并给出改进建议。 3. 负责硬件平台维护，包括规划数据库空间、处理磁盘不足问题，监测服务器 CPU 和内存使用率并解决异常。 4. 提供系统版本常规更新、性能调优服务，保障系统流畅运行。 5. 工作日按 08:30-12:00、13:00-17:30 提供 8 小时现场服务；节假日 / 重大活动安排 1-2 人现场及热线技术支持，应急情况 4 小时内到场支持。

52	区生态环境局	顺义环保在线系统（服务）	为实时掌握空气质量数据，了解空气质量变化趋势，“顺义环保在线”信息系统实现了包含数据采集、存储、告警、信息发布、数据分析等内容，提高了空气质量监测与评估工作的水平与效率。同时，除空气质量的实时监测之外，系统还实现了对顺义区相关污水处理机构的在线监测接入，以方便对相关机构的进水/排水的水质数据进行实时有效的掌控。顺义区生态环境局部署的网格化小微空气质量站点、油烟企业排放的监测信息以及地表水在线监测等功能也通过灵活的用户授权/鉴权子系统接入了“顺义环保在线”信息系统，提供基于身份/权限的个性化服务。针对局里日常的党建工作与污染源普查工作，系统也建立了相应的模块，以便捷相关工作的信息化开展。目前，“顺义环保在线”信息系统为顺义区生态环境局、顺义区其他相关单位等约 4000 人提供信息服务。 系统主要功能模块：实时监测数据、排污在线监测、系统消息、微型站监测数据、水质在线监测、油烟监测信息、党建、污染源普查等功能模块。	无	地点：区信息中心机房 部署方式：政务云	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务。 乙方承担项目范围内配套网络保障服务：5G 数据通讯服务、短信服务。 五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2025 年。 六、其他特殊运维内容 1. 数据治理与报告服务：定期生成并推送北京市顺义区空气质量检查报告，空气质量日报/旬报/月报的生成、空气质量监测数据的统计分析、各类原始数据的自定义数据导出；出具半年度、年度报告（顺义环保在线空气质量综合站分析报告、顺义环保在线排污在线监测分析报告）； 2、数据接口服务：为已经授权的第三方排污企业提供数据共享的接口服务，向顺义区生态环境局拼接大屏综合信息平台提供空气质量考核站数据的在线实时数据接口。 3、根据数据治理需求，配套相关计算资源。 4、排污在线监测接口接入服务和为接入单位提供计技术支持服务。	1. 服务方式：远程支持为主、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：正常运行时间，所有模块在线运行率不低于 99%，故障率不高于 1%。
----	--------	--------------	---	---	------------------------	---	----------------	---	--

53	区生态环境局	顺义区生态环境局办公 OA 系统平台	顺义区生态环境局办公 OA 系统平台（OA 办公操作系统），是通过现代信息技术实现办公活动自动化、信息化管理的综合性软件平台。当前用户主要包括生态环境局各科室，网络使用环境为政务外网。 1. 平台主要功能模块：内部办公，收、发文管理流程，公告，通知，考勤管理、人员管理、督查管理、财务管理、值班系统、发送短信等功能。 2. 配套硬件包含：服务器	服务器 1 台	地点：区信息中心机房 部署方式：服务器托管	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务。 无。 五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2025 年。 六、其他特殊运维内容 根据用户方需求，进行数据备份。	1. 服务方式：远程支持为主、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无
54	区政务服务中心	统一行政审批平台	为加快推进“互联网+政务服务”建设，全面落实市政务办关于政务服务体系覆盖、审批系统统建共用的工作要求，夯实顺义区行政审批工作成果，提升区综合行政服务中心政务服务、管理水平，最大程度利企便民，让企业和群众少跑腿、好办事、不添堵，共享市政务服务中心发展成果，需要围绕审批业务系统进行建设，建设形成全区统一的行政审批管理平台，实现与市级平台的联动，实现与区政务服务中心进驻部门业务系统的对接，实现全区政务服务业务的统一接件、统一受理、统一调度、统一监督、统一反	无	政务云	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检 每月至少 1 次巡检，并提供巡检报告，具体内容 包括： 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

			馈。 主要功能模块包含一网通办、政务服务实现企业注册登记、跨区通办/跨省通办、系统覆盖区级部门以及镇街服务中心。用户范围包含企业用户，适用于顺义区内各类企业；个人用户，面向顺义区居民；政务工作人员，为区、镇街两级政务大厅工作人员提供统一受理、审批及电子证照核验等后台支撑。支撑硬件与环境，政务服务中心实体大厅、自助服务终端、网络与信息系				四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络服务：无。 2. 电力服务：无。 五、等保测评 三级等保，上次完成时间为 2024 年 11 月，正在开展 2025 年三级等保测评。 六、其他特殊运维内容 无	
55	区政务服务局	综合窗口统一受理平台系统	综合窗口统一受理平台系统，为窗口工作人员、部门审批工作人员、中心管理员业务开展提供系统化全流程信息技术支撑服务，对外为社会公众和企业提供服务的申请、咨询、办理、取件反馈等全面服务，通过与现有的统一行政审批业务平台无缝对接，最终实现进驻政务服务中心事项 100% “一个平台受理、一平台审批、一个平台办结”，并实现全程电子监察，切实提高办事效率及群众满意度。 主要功能模块包含一窗综合受理、电子证照、跨区通办与跨省通办、自助服务；系统覆盖区级部门以及镇街服务中心。用户范围包含企业用户，适用于顺义区内各类企业；个人用户，面向顺义区居民；政务工作人员，为区、镇街两级政务大厅工作人员提供统一受理、审批及电子证照核验等后台支撑。支撑硬件与环境，政务服务中心实体大厅、自助服务终端、网络与信息系	无	政务云	无	2026 年 1 月 1 日 一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括：系统巡检：需要对系统的服务器状态、应用程序、数据库等进行月度巡检记录、月度系统运行报告反馈，反馈给信息化小组，及时发现问题，解决问题。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 1. 系统更新维护：针对技术发展和网络安全进行系统更新；针对目前系统运行过程中出现的 BUG 进行修正，及时发现潜在 bug，确保系统持续稳定运行；对系统页面和内容进行优化、调整，以及相关的测试。 2. 系统配置维护：发生政务服务事项调整的情况，需要调整系统的相关配置，并进行测试；发生服务中心窗口变更的情况，需要在系统中调整窗口配置，并进行测试；发生窗口工作人员轮换的情况，需要在系统中对人员权限进行配置，并进行测试。 3. 对第三方系统接口维护：需要对综窗统一受理平台与第三方系统已经对接的接口进行动态维护，保障系统间正常运转。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络服务：无。	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：10 分钟内响应，24 小时日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：10 分钟内响应，12 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：5 分钟内响应，4 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：5 分钟内响应，2 小时内修复。 3. 电话支持：7*24 小时。 4. 其他要求：节假日、重大活动期间保障需求：①节假日及重大活动期间，需要按照当时全市或全区的工作部署要求对系统进行相关的处理，如关闭系统、锁定数据库等。②按照相关要求，在节假日及重大活动结束前一天(特殊要求除外)，及时恢复系统工作状态，并对系统进行检查，以保

								2. 电力服务：无。 五、等保测评 三级等保，上次等保时间 2024. 12, 2025 年的正在做 六、其他特殊运维内容 1. 本项目涉及软件开发应用及功能迭代优化，若市级层面下发功能调整需求，区级需同步响应，第一时间完成对应功能的适配更新。 2. 执行每天 1 次云平台巡检，结合平台数据量大的特点，重点核查云服务运行稳定性、资源占用率等关键指标。若发现资源不足需扩容，或因客观条件限制无法扩容，需立即同步相关负责人。	证工作日开始时系统稳定运行。③如果当时北京市、顺义区的工作部署要求进行值守，则运维团队安排按照工作要求安排运维人员进行值守。 增加：运维人员需签订保密协议，涉及数据信息、技术资料、管理资料和其他项目信息不能泄露传播
56	区政务服 务局	顺义区政 务服务中 心内部智 能导航系 统项目	基于室内定位技术的电子导航系统，构建室内电子地图，建设室内定位网络，为办事群众提供快速、便捷、自主的室内外定位导航服务，帮助办事群众快速找到办事窗口，最大程度节约时间，少跑腿。主要功能模块包含实时导航与路线规划、停车与寻车服务、位置共享、无障碍导航服务、高频点位查询等。用户范围包含办事群众和残障人士。支撑硬件与环境包含政务服务中心实体大厅。	1. 室内定位信标： 882 个 2. 室外定位信标： 88 个 3. 自助查询机：11 台 4. 低损耗定位基 站：4 台	公有云 部署 (阿里 云)	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 2 次巡检，包括： 1. 对运维范围内的设备进行定期巡检、测试、维护，确保设备正常运行，包括： (1)对维保项目每月不低于 2 次进行巡检。并填写巡查记录，发现故障及时排除或修复，并作为考核维保工作的依据。 (2)乙方每月应向甲方提供一份符合甲方要求的运维报告，含巡检记录、故障记录单。 (3)包含：电子地图、导航路网维、自主导航、反向寻车、大数据分析管理、后台管理、自助查询系统。 2. 电池巡检：对服务项目涉及范围内的设备电池进行更换，并填写更换记录，发现故障及时排除或修复，并作为考核维保工作的依据。乙方定期应向甲方提供一份符合甲方要求的运维报告。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1)u 主要系统发生故障时，15 分钟内响应，当现场维护工程师或节假日值班维护工程师无法排除故障时，1 小时内派专业工程师赶赴现场进行故障诊断及处理，在 1 小时内排除普通故障，2 小时内排除较大故障，4 小时内排除重大故障，24 小时内排除特大故障。 (2)一般故障，正常工作日内响应。当系统在非工作日出现异常时，维护团队现场人员将在 1 小时内赶赴现场并排除系统普通故障，特大故障将在 24 小时内处理完毕。 (3)系统或设备修复后必须由甲方相关人员确认。 3. 电话支持：7*24 小时。 4. 运维人员需签订保密协议，涉及数据信息、技术资料、管理资料和其他项目信息不能泄露传播

							要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络服务：无。 2. 电力服务：无。 五、等保测评 无等保 六、其他特殊运维内容 1. 地图巡检与更新需保障及时性：定期开展地图专项巡检，若运维范围内设备位置发生变更（含新增、迁移、移除等情况），需第一时间同步完成地图对应信息的更新优化 2. 信标设备需配套电池，寿命为4年，上一次更换时间为2024年9月。	
57	区政务服务局	政务服务“微厅”	本系统是政务服务局打造的便民服务平台，旨在为公众提供高效、便捷的线上政务服务。系统主要功能包括：在线取号、预约取号、社会救助、政务地图、快递查询、北京公交换乘查询和热线电话。	无	政务服务中心B1机房	无	2026年1月1日 一、项目巡检工作，每天1次巡检，包括： 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 巡检工作特殊要求：巡检人员携带常用易损备件；提供巡检报告。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。服务器硬件出现故障无法工作需双方沟通，如硬件超出质保期，需联系厂商根据硬件维修难易程度，确定维修时间，和硬件费用。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络服务：无。 2. 电力服务：无。 五、等保测评 无等保 六、其他特殊运维内容 1. 甲方提出新增的系统功能性需求(如增加系	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：30分钟内响应，24小时内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：10分钟内响应，8小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：10分钟内响应，4小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：5分钟内响应，2小时内修复。 3. 电话支持：7*24小时。 4. 其他要求：乙方于甲方提出请求后4小时内提供现场(上门)技术支持服务。 增加：运维人员需签订保密协议，涉及数据信息、技术资料、管理资料和其他项目信息不能泄露传播

								统模块，或实现现有软件支持功能之外的功能)，须由甲乙双方约定工作量和实施费用，确定实施计划，如需新增费用则另行签订合同。新的需求在提出后，乙方必须在 5 个工作日内进行回复确认。	
58	区政务服务局	自助智能审批机	在国家提出《关于加快推进“互联网+政务服务”工作的指导意见》的政策指导下，2020 年顺义区政务服务中心提升顺义区政府便民服务水平，提高群众办事满意度，建设了顺义区政务服务中心智能自助审批机项目，该系统的建成实现对收件、取件、退件业务流程的全程留痕、可追溯，打造线上线下的闭环业务流系统。让群众、企业在办事的过程中少跑路真正提高办事群众和企业的体验感和获得感。区政务服务中心智能自助审批机项目是区政务中心打造的 24 小时便民自助服务平台，系统运行 3 年来大大缓解群众因办理时间不便而造成的业务办理困难等问题，真正实现了全天候、全方位“一站式”服务，最大限度方便了群众办证、取证效率，彻底改变了只有工作日上午上班时间才能办事的传统模式。政策兑现平台视频通话系统及相关产品一套 智能材料收转系统及相关产品一套	1. 收件柜 2. 出件柜 3. 查询设备 4. 多方视频通话终端 5. 视频监控设备（球机）	政务外网部署在本地（柜子里）	无	2026 年 1 月 27 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络服务：无。 2. 电力服务：无。 五、等保测评 无等保 六、其他特殊运维内容 无	1. 服务方式：远程现场结合 7*24 小时服务，需要 24 小时响应，技术电话需要贴在专区 2. 故障处理： 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：30 分钟内响应，48 小时内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：30 分钟内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：10 分钟内响应，12 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：10 分钟内响应，8 小时内修复。 增加：运维人员需签订保密协议，涉及数据信息、技术资料、管理资料和其他项目信息不能泄露传播
59	区政务服务局	区政务服务中心自助服务机	北京市政务服务管理局于 2019 年组织实施了“政务服务便民自助平台示范项目”，建设全市统一的政务服务便民自助平台并起到便民利企的示范效应——建立一个功能全面、集约化、能力开放的政务服务便民自助平台，支撑全市政务服务便民自助终端稳定运行，为各部门	1. 自助服务机 10 台	目前 10 台终端机分别部署在区政务中心 4 台；南法信镇	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，包括： 每季度一次的巡检和现场预防性维护服务，巡检内容包括浏览错误日志，咨询操作员，分析自助服务终端隐患并及时找出解决方法；对机器各模块进行测试，确认各模块工作正常，必要时更换配件；对机器进行例行的除尘、调校和润滑；检查自助服务终端固件版本，必要时作适当的升级；检查机器操作和使用环境，并	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： ①自助服务终端出现故障时，10 分钟内响应，不能远程解决问题的，2 小时内派遣运维工程师到现场服务，8 小时内处理完毕；

			和民生单位提供一种低成本、高效率的服务渠道；结合北京市政务服务实际情况、群众需求和跨省通办服务，梳理、开发、上线了 500 多个自助服务功能，为企业群众提供就近办、自助办服务。		商务楼宇党群服务中心、天竺综保区临空经济核心区党群服务中心、胜利街道胜利小区红色小院党群服务中心、南法信 hicoool 孵化产业园、光明街道裕龙三社区党群服务中心、后沙峪镇党群服务中心各 1 台			给予适当的建议等。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络服务：无。 2. 电力服务：无。 五、等保测评 无等保 六、其他特殊运维内容 1. 乙方需设立售后支持中心及备件库，备足配件；故障后 72 小时内完成维修配件到位与故障排除。	②如需更换设备，须在 24 小时内备件更换到位，保障自助服务终端正常运行。 3. 电话支持：7*24 小时。 4. 其他要求： ①运维期内保证设备的正常运行率达到 98%以上(对因缺纸或其他甲方原因对运行率造成的影响不在此列)。 ②设备运维期满时，乙方确保其运维的设备全部处于正常运行状态，设备零部件齐全。
60	区政务 服务局	顺手提	自政务服务中心开厅以来，区政务服务管理局将重点梳理政务大数据存在问题，广泛征集意见建议，促使政务服务中心进一步完善为目标。 主要功能模块包含线下专区登记表、线上“顺义政务”微信公众号	无	公有云部署（阿里云）	无	2026 年 1 月 15 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 保障云服务器、云数据库、云带宽传输的基础租赁。	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：30 分钟内响应，48 小时内修复；

			及热线电话。系统覆盖系统覆盖顺义区政务服务中心各委办局。用户范围包含企业用户和个人用户。支撑硬件与环境包含政务服务中心实体大厅。					巡检工作特殊要求：巡检人员携带常用易损备件；提供巡检报告。（不涉及硬件） 二、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 三、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络服务：无。 2. 电力服务：无。 四、等保测评 无等保 五、其他特殊运维内容 1. 技术培训服务：针对开发平台所涉及的各种技术和应用经验方法进行不定期的培训服务。 2. 系统备份：保证数据库备份频率不少于每日一次，系统程序备份频率不低于每周一次。	(2)一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：30分钟内响应，24小时内修复； (3)严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：10分钟内响应，12小时内修复； (4)紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：10分钟内响应，4小时内修复。 增加：运维人员需签订保密协议，涉及数据信息、技术资料、管理资料和其他项目信息不能泄露传播
61	区政务服务局	顺义区政务服务数字化水平提升项目-第1包系统升级改造	为适应政务服务工作的新要求，该项目基本实现企业群众在区级政务服务中心或全区任一社区（村）级政务服务中心（站点）均可提交办事申请（试点10个政务服务事项），初步实现区级政务服务中心与社（村）级的全区通办，并支持电子印章的应用和解决一部分二次录入问题，为下一步打通政务服务事项村社区初审、镇街复审、区委办局终审的系统流转通道做好准备，推动区政务服务一体化发展，为打造统一接件、统一受理的三级联动的业务系统奠定基础，同时，完善全区政务服务数据，对市级回流的顺义区政务服务数据开展分析应用，通过全面、真实的数据推动政务服务改革创新和政务服务管理能力提升。	无	政务云	无	2026年1月1日	一、项目巡检 每月至少1次巡检，并提供巡检报告，具体内容如下： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行，非质保期内的设备应负责维修与备件更换，确保正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络服务：无。 2. 电力服务：无。 五、等保测评	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1)轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8小时内响应，5个工作日内修复； (2)一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4小时内响应，48小时内修复； (3)严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1小时内响应，24小时内修复； (4)紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内修复。 3. 增加：运维人员需签订保密协议，涉及数据信息、技术资料、管理资料和其他项目信息不能泄露传播 4. 其他要求： 重保：在元旦、春节、两会、五一、

								三级等保，上次完成时间为 2024 年 11 月，正在开展 2025 年三级等保测评。 六、其他特殊运维内容 无	国庆、护网等重大活动期间，提供共计 102 天的重点时期保障服务。
62	区政务服务局	顺义政务服务一体化平台运维项目	顺义政务服务一体化平台运维项目利用大数据、人工智能、区块链等新技术，实现人脸识别、语音图文识别、证照授权、数据保险箱、通知分享等创新型功能，推进顺义区政务服务一体化建设，推动顺义区智能化应用。建设了“顺意办”APP、顺义区政务服务事项库、顺义区镇街综合受理平台、顺义区办好一件事用户申报系统及受理审批系统、包含开放平台、积木平台、运营管理平台在内的移动中台，并结合区政务服务中心原有的基础信息化和综合受理平台形成全区统一的政务服务一体化平台。主要系统包括： 1. “顺意办”App：面向公众的移动端服务门户，使群众能在线申报和查询业务，其中包含与京通区级旗舰店和京通 APP 的对接。2. 顺义区镇街综合业务受理系统：包括接件、办理证照发放、业务咨询登记、办件进度查询、办件量统计、窗口信息管理等。3、运营管理平台：各系统运营状态，功能配置、广告修改，事项修改等内容。4. “办好一件事”主题事项用户申报系统：“办好一件事”引导式主题服务建设围绕企业、群众实际办事需求，将涉及跨部门的多个事项的	服务器物理机属于区政务局资产，具体包括：3 台数据同步服务器、9 台顺意办 APP 服务器、事项库服务器 4 台。其余 21 台虚拟机属区数据中心资产。	政务云	2	2026 年 2 月 11 日	一、项目巡检 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度。巡检工作特殊要求：巡检人员携带常用易损备件；每月应提供巡检报告。 3. 驻场运维每日两次专项运维，基础软件每日监测运行状态。 4. 数据库、中间件每周各 1 次维护巡检；安全运维每周 1 次基础软件、应用软件检查。 5. 整体运维项目每月不低于 2 次巡检。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务，非质保期内的设备应负责维修与备件更换，确保正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络服务：无。 2. 电力服务：无。 五、等保测评 三级等保，上次测评时间为 2024 年 11 月，正在开展 2025 年等保测评。	1. 服务方式 驻场服务 5*8 小时，乙方应提供 2 名固定人员为甲方提供系统运维现场服务，乙方如需更换运维工程师，需提前 7 天以书面方式告知甲方，经甲方同意后方可更换。 远程支持：提供 7*24 小时的电话支持服务，以及工作时间外的 7*24 小时响应服务。 2. 故障处理（响应速度、处理速度） (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：10 分钟内响应，24 小时内修复（特殊情况另行商定）； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：10 分钟内响应，12 小时内修复（特殊情况另行商定）； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：5 分钟内响应，4 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：5 分钟内响应，2 小时内修复。 (5) 如因运维单位原因造成大厅某项业务运营中断超过 4 小时、发生重大信息安全事件等重大事故，政务局有权要求解除本合同，并要求运维单位承担全部赔偿责任。 3. 增加：运维人员需签订保密协议，涉及数据信息、技术资料、管理资料

			受理条件、时限、流程、要件材料等进行集成优化，通过流程再造，按照“上一网、交一表、找一人、办一次”的主题办事模式，采取“集成套餐、政务专员”服务的形式，为企业群众提供办事指南的查询、线上线下咨询、申报、办理等服务。梳理企业投资、社会保障、医疗卫生等民生领域服务事项，进一步完成“办好一件事”引导式主题服务建设。5.“办好一件事”主题事项业务受理系统：窗口人员对个人或法人所提交的办好一件事事项进行审批。6.顺义政务服务事项库管理系统：区级政务服务事项管理，同步市级数据，向区内应用分发数据。主要功能：同时支持区级自有事项办理与服务需求，支持各端、各业务系统调用，满足区级事项梳理的标准化、规范化建设支撑。					六、其他特殊运维内容 1.HTTPS 证书管理：根据现有 HTTPS 使用有效期，提前 1 个月确认证书认证机构及完成证书续费工作，证书到期前 1 周内将新证书更新至平台。	和其他项目信息不能泄露传播 4. 维保服务期结束后交付成果包括：《巡检报告》、《报修及维修记录》、《运维月报》、《资产清单》、《运维工作总结》 5. 其他要求 重保：在元旦、春节、两会、五一、国庆、护网等重大活动期间，提供共计 102 天的重点时期保障服务。
63	区应急管理局	有限空间安全综合管理平台	本平台利用 5G、云计算、云存储及视频识别、视频追踪等先进技术，对有限空间作业现场进行智能安全监控，为有限空间作业涉及的发包单位、作业单位、监管部门，提供相应的监控页面及报警方式。具备 PC 端和 APP 端。 平台主要功能模块： （1）PC 端：可视化首页、视频监控、报批管理、告警管理、点位管理、数据库、系统管理； （2）APP 端：工作台、开始任务、实时监控、个人中心。	无	地点：区信息中心机房 部署方式：政务云	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括：软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 五、等保测评	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无

								三级等保，上次等保时间 2022 年。 六、其他特殊运维内容：无。	
64	区应急管理局	应急指挥技术平台专业化运维	顺义区应急指挥技术平台是为进一步完善我市应急指挥技术系统建设，在全市统一要求和市级相关部门的指导下建设的，用于突发事件事前预防、事发应对、事中处置和善后管理过程中为市、区领导统一指挥、发布指令以及决策提供准确有效的信息和技术支持。	指挥中心配套设备：DLP 大屏系统、中控网络节点、会议音频设备、LED 大屏系统、各级会议终端等； 应急办：PC、IP 电话。	地点：行政中心 D1 应急指挥中心机房	7	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每周一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（核心设备要提供设备原厂的保修及保养服务）。 3. 机房维护：负责清理工作。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，核心设备提供原厂维修服务，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务：应急指挥平台配套 IP 电话 2 条专线线路租赁和保障电话服务通畅。 五、等保测评 不涉及。 六、其他特殊运维内容 1. 提供常用设备备机服务。 2. 驻场服务内容：应急指挥大厅现场的平台运行和维护、技术支持服务及设备日常保养工作。	1. 服务方式：驻场服务，远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间： 日常 7*24 小时值守工作，快速响应并排除。出现故障，驻场技术服务人员必须立即在现场提供技术支持，直至问题被解决。 (1) 24 小时值守人员，值守驻岗，不管任何时间段、出现任何情况，指挥中心控制台都有不少于 1 人随时响应，满员就位应答时间不超过 5 分钟。 (2) 白班值守人员，协助全天候值守同事完成可能存在的白班高压工作根据局领导要求和实际情况，应提前或延后上下班时间。 4. 重保要求：在重点节假日、突发事件、重点时期（如两会、重大活动期间）的多人 24 小时值守和技术保障服务。

65	区应急管理局	应急指挥视频会议系统运维	应急指挥视频会议系统是为6个街道、5个经济功能区、15家重点单位提供的26套高清视频会议系统，需保障系统稳定运行及应急视频会议正常召开，为突发事件调度指挥提供技术支持。	高清视频会议终端26套、高清显示设备26套（1套高清视频混合矩阵、25套高清显示设备）	不涉及	2	2026年1月1日	一、项目巡检工作，每月1次巡检，包括： 1. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度。 2. 链路巡检：为保障设备网络通畅，定期对26家设备安装单位进行日常巡检。 二、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 三、提供配套网络、电力保障服务。 无。 四、等保测评 不涉及。 五、其他特殊运维内容 为26套视频会议系统提供多点控制单元许可，以便接入会议矩阵。 在突发非设备故障时，需提供技术工程师上门进行现场服务保障，故障排查。	1. 服务方式：驻场服务，远程现场结合。 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4小时内响应，5个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2小时内响应，24小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30分钟内响应，8小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15分钟内响应，4小时内修复。 3. 驻场人员服务时间： 根据工作情况，需要提供两人提供7*24小时响应服务（含节假日），进行现场视频会议的技术保障。会议系统出现故障后，在接到通知后，乙方技术服务人员必须立即在现场提供技术支持，直至问题被解决。 4. 重保要求：提供保障服务的重要时期，乙方应按照甲方要求，安排人员到场，提供全程保障服务。
66	区水务局	顺义区地下水管理信息平台	顺义区地下水管理信息平台负责地下水观测数据的接收、处理、存储、展示与分析。包含数据监控告警、业务应用系统等模块。配套硬件包含前端监测设备、平台服务器、网络通信设备。主要用户为顺义区地下水管理部门及相关业务人员。	前端监测设备：部署于69眼观测井内，包括HT V550W型压力探头、255型GPRS数据模块、电池、天线、物联网卡。 平台端硬件：政务中心公共机房的自有服务器（1台）。	政务中心公共机房	无	2026年1月1日	一、项目巡检工作 每月一次巡检，包括： 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度。 观测站设施设备巡查：完成69个观测站设施设备巡查，保证观测站资产安全。 自动观测仪器现场校测：完成69个观测站自动观测仪器现场校测（含观测站井深测量）。 巡检工作特殊要求：巡检人员携带常用易损备	1. 服务方式：远程现场结合（电话支持，7*24小时响应；现场服务响应时间：2小时） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8小时内响应，7个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：8小时内响应，10小时内修复（含响应时间）；

						件。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 本项目特殊情况：准备相关常规设备的备品备件，包括德国产 HT V550W 型压力探头、255 型 GPRS 数据模块（或同等精度设备）等主要设备，各类型号最少 10 台，满足设备更换需要。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络保障服务，具体明细如下： 物联网链路保障服务：负责交纳 69 个观测站自动观测系统一年通信费用，保障数据的正常传输。 五、等保测评 二级等保（未做过） 六、其他特殊运维内容 1. 年度洗井：每年完成 8 眼观测井的清洗工作。 2. 井口保护装置等附属设施养护维护：对测站保护筒进行刷漆防腐处理，对遭到破坏的标识牌等辅助设施进行维修或重建。 3. 地下水资料整编：完成 69 个观测站 2026 年地下水资料整编。 4. 观测站点信息变更、调整：负责观测站点的信息变更、调整（移动）。 5. 数据治理与报告：每年进行 1 次数据治理并出具分析报告。 6. 技术支持与培训：负责对现场运维人员开展处理仪器设备故障等业务培训。	（3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：4 小时内响应，8 小时内修复（含响应时间）； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：2 小时内响应，10 小时内修复（含响应时间）。
--	--	--	--	--	--	--	--

67	区水务局	顺义区河（湖）长制管理信息化系统	顺义区河（湖）长制管理信息化系统为顺义区河湖管理提供的信息化平台，用于支撑河长制工作的实施与巡河管理，包含河湖长制管理信息化平台、App 巡河系统及附属办公系统等模块；配套硬件包括视频监控设备、服务器及网络传输设备；用户涵盖区、镇、村三级河长及巡河人员。	视频监控设备：球机 35 套，分布于温榆河、龙道河、唐指山水库，包含球型摄像机、枪型摄像机和摄像机支架、租赁铁塔公司高塔、太阳能发电板及传输线路。服务器：1 台，用于部署平台系统及存储数据。	政务中心公共机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月全部巡检 1 次，包括： 软件巡检：检查河（湖）长制管理信息化平台、App 巡河系统及附属办公系统、视频监控运行状态与功能完整性。 硬件巡检：检查服务器及 35 套前端监控视频设备及附属设施的运行状态与连接状况。 二、软硬件维修 对项目范围内的所有软件及硬件设备提供即时运行维护，保障系统正常运行；对于监控系统设备及附属设施发生损坏、丢失，及时维修换新，确保视频画面正常；对于仍在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 安排 1 名专业技术人员，每天负责运维范围内服务器操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复、补丁安装以及巡河 app 端问题线上答疑、处理；负责做好与北京市水务局软件平台系统的对接调试。 四、提供配套网络保障服务 前端链路保障服务：前端摄像头至后端机房传输链路共 35 条（27 条基于 4G 物联网卡，8 条有线传输线路）。 五、等保测评 二级等保（未做过）。 六、特殊要求 1. 定期给甲方备份相关系统数据及源代码。 2. 根据甲方要求，及时完善、更新、修改、增加相关系统模块功能，满足甲方使用需求。 3. 为用户提供技术支持及定期为用户培训。	1. 服务方式：远程现场结合（安排 1 名负责人及 1 名专业技术人员） 2. 系统故障处理（响应速度、处理速度）： （1）对顺义区河（湖）长制管理信息化平台系统、app 巡河系统发生故障时 30 分钟内响应，2 小时内修复，如无法及时恢复，应第一时间通知甲方，确定恢复时间； （2）对温榆河、龙道河、唐指山水库设置的 35 套监控视频设备及时维修养护，保证画面清晰，正常使用。如发生故障 4 小时内修复，如无法及时恢复，应第一时间通知甲方，并明确恢复时间； （3）满足国家及地方相关法律法规要求，保证相关系统的平稳运行及完善、更新工作。
68	区水务局	水务局 OA 系统	水务局 OA 系统是用于内部办公管理的系统，包含行政审批、公文审批等模块，配套硬件包括服务器，用户范围为水务局内部员工。	1 台服务器	政务中心公共机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作 每季度 1 次定期巡检，包括： 软件巡检：检查软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；检查软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能（行政审批、公文流转等）；检查软件系统的业务质量，如系统登录量、业务处理成功率与状态。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但

							硬件巡检：检查服务器、网络设备、存储设备等核心硬件设备的运行状态与健康度。 二、 软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、 系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、安全漏洞扫描、漏洞修复与补丁安装工作。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效并保障系统安全稳定。根据工作需求，修改或增加表单、流程、功能、模块等，定期备份、导出数据。 四、等保测评 二级等保（2021 年已做）	有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
69	区水务局	顺义区国控水资源系统	顺义区国控水资源系统包含数据采集与监控、业务应用等模块。 配套硬件包含监测站点设备、服务器、网络设备。 用户主要为顺义区年取水量 80 万立方米以上的取水户，以及市、区两级水务管理部门。	监测站点设备、服务器 1 台和网络设备	政务中心公共机房	无	2026 年 1 月 25 日 一、项目巡检工作，每月至少 1 次巡检，包括： 软件巡检：平台软件的管理配置，如数据采集接口清单、功能模块清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、数据接收与处理服务；软件系统的业务质量，如系统登录状态、数据上报成功率与及时率、报警功能状态。 硬件巡检：检查服务器、网络设备的运行状态和健康度。 二、软硬件维修 对平台软件及其配套的服务器、网络设备、遥测终端设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内服务器操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效并保障系统稳定运行。 四、提供配套网络保障服务 乙方承担项目范围内配套网络保障服务，具体	1. 服务方式：远程现场结合（电话支持，7*24 小时响应；现场服务响应时间：2 小时） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：8 小时内响应，10 小时内修复（含响应时间）； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：4 小时内响应，8 小时内修复（含响应时间）； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：2 小时内响应，10 小时内修复（含响应时间）。

								明细如下： 1. 专线/链路保障服务：确保数据上传至北京市水务局的专线链路畅通。 2. 无线物联网卡服务：保障 64 个监测站点至中心机房的无线传输链路稳定 五、等保测评 二级等保（未做过） 六、其他特殊运维内容 1. 监测站点硬件（水表、RTU 等）产权归用水户，乙方负责日常监控、小问题处理及大问题协调。乙方需协调产权单位进行设备维修或更换，并监督执行。 2. 远程数据治理：定期对监测数据进行远程校正与治理，处理异常数据，确保数据准确。记录数据治理次数。 3. 数据备份：执行在特殊时期（如两会、汛期）的应用系统与数据库备份，实现本地与市局双备份策略。	
70	区人社局	顺义区事业单位人事工资管理系统	顺义区事业单位人事工资管理系统，主要涉及人员档案信息录入、工资业务变动、到期业务变动等人事工资信息录入与审批。可实现人事档案管理、人员工资自动生成、工资变动业务审批、工资统计、报表打印等功能，保障业务操作的准确性、严谨性与可追溯性。 1. 服务范围：全区 92 家机关事业单位中的事业单位 340 多家（含二级单位），其中教育行业 167 家、卫生行业 46 家，涉及 1.8 万余人工资业务审批。 2、配套硬件包含：服务器	服务器 1 台	地点： 区信息中心机房 部署方式：服务器托管	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器）。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。（如遇服务器硬件故障修复或系统软件升级，所产生的一切费用由甲方承担。） 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 工资系统维护：国家、省、市地区工资政策调	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等），工作日 5*24 小时咨询服务。 2、故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求： 如遇重大、批量工资变动（如正常晋

								整、基本工资标准及各项地区津补贴调整及增补、各种日常工资审批所需表格的修改及增补、工资系统升级、核算、统计等问题、工资系统日常业务应用。（因国家、北京市工资福利政策发生变动，需修改人事工资管理系统的乙方均实行免费维护。） 四、提供配套网络、电力保障服务 无 五、等保测评 二级等保（未做过等保）。 六、其他特殊运维内容 每年对甲方用户进行一次软件使用培训。 如新成立事业单位需要使用系统，具体开户费由乙方和第三方沟通。	升），乙方将视情况延长甲方用户咨询服务时间。
71	区人社局	顺义区人力资源和社会保障局 OA 系统	顺义区人力资源和社会保障局 OA 系统，是通过现代信息技术实现办公活动自动化、信息化管理的综合性软件平台。当前用户主要包括人力社保局各科室，网络使用环境为政务外网。 1. 平台主要功能模块：集成了日常办公、工作管理、会议议题、资金管理、网格化管理等多模块功能。 2. 配套硬件包含：服务器	4 台服务器	地点： 区信息中心机房 部署方式：服务器托管	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器） 巡检工作特殊要求：提供巡检单。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无。 五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2020 年。 六、其他特殊运维内容 无。	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等）。 2、故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求： 无。

72	区人社局	顺义区劳动争议仲裁案件管理系统	顺义区劳动争议仲裁案件管理系统，用于仲裁院内部案件管理。局域网部署。 1. 平台包括 WEB 端及桌面应用，用于案件受理，受理进度，开庭，文档处理，协助办公等单位内部业务处理。 2. 配套硬件包含：服务器。	服务器 2 台	地点：劳动大厦 B1 层机房。部署设备：服务器 2 台	无	2026 年 5 月 1 日	一、项目巡检工作，每季度 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器等）。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无 五、等保测评 二级等保（未做过等保）。 六、其他服务 重大节日进行巡检。	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等），工作日 5*24 小时咨询服务。 2、故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 (5) 重大故障（服务器硬件故障导致核心业务系统无法正常工作）需双方沟通，确定修复时间，如硬件超出质保期，需联系厂商根据硬件维修难易程度，确定维修时间和硬件费用。 (6) 超出维护范围，如有需求（如增加系统模块、或实现现有软件功能扩展），须由双方扶同协定。
73	区交通局	不停车检测系统	不停车检测系统，对顺义区 22 条车道过往车辆进行超载超限信息采集，并上传至北京市治超联网管理信息系统对车辆处罚提供数据支撑。本项目运维范围为 2020、2021. 2022 分三期建设内容，共 7 套分别部署在：白马路火寺路口东、白马路火寺路口东（进京）、京密路马坡桥北、京密路马坡桥北（进京）、顺沙路天天北路口西、陈马路东江头村东、李木路西府村南。 1. 软件包含：动态称重主系统及 5 个子系统（图像取证子系统、视频监控子系统、车辆外廓尺寸子系	工控机（服务器）7 台、称重传感器（前端传感器）270 根、高速称重采集器 7 台、硬盘录像机 7 台、视频球机 10 个、门架式超重报警指示牌（LED 显示屏）10 个、ETC 路侧单元 7 套、抓拍相机 68 个、补光灯 31 只、称重区域路侧标志标牌 10 个、	不涉及	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如设备主机采集分析和存储转发、前置机接收转发； 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度。 3. 路面情况检查：包括损坏、渣土、弯板胶脱落、路面开裂、路面平整性检查。 巡检工作特殊要求：应常备不少于 3 套设备整机和充足的易损及核心部件用于应急替换使用。对被盗及人为损坏的设备，乙方先行修复，待设备保险理赔或责任方支付的费用到位后，甲方按实际赔付金额支付，并不再支付其他费用；但因乙方人员导致损坏的，相关费用由乙方自行承担。	通过巡检和后台监控主动发现故障。 1. 服务方式：远程现场结合 2、故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

			统、信息发布子系统、数据处理子系统)； 2、硬件见配套硬件栏。配套硬件组成模块：前端传感器、信号采集模块、控制主机、通信模块、设备内部电源转换模块、设备支架、前置服务器及其他实现设计功能目标的硬件。	其他标志标牌 60 个			二、软硬件维修 1. 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 2、巡检中发现的路面损坏情况，进行维修。 三、其他特殊运维内容 1. 每年计量检定两次，需积极配合完成。（用于质量监督） 2. 数据质量维护：日常设备数据质量的维护由乙方负责，第三方检测单位对设备数据质量进行检测时，乙方应积极配合，提前对设备进行排障、精度校准等工作。 3. 工控机（前置机）日常监测：工作日按治超中心要求进行设备运行及数据采集精度的日常监测工作（通过后台完成）。		
74	区交通局	公交智能指挥中心系统	公交智能指挥中心系统是用于实现对公共交通的智能化管理和调度的系统，当前用户为顺义区交通局及 41 处公交场站工作人员。 1. 本系统软件包含：智能公交运营监控调度系统平台、公交视频管理监控系统平台、顺义公交 APP、FusionSphere 虚拟化平台、公交场站客户端（SQL server 2018 数据库）。 2. 配套硬件包含：服务器、交换机、安全设备、指挥中心 LED 屏、音频设备、车载 GPS、摄像头、分中心显示屏、电脑。	1. 核心机房：UPS1 台、机房空调设备 2 台、机房环境监控系统设备 1 套（烟感、温湿度、视频监控门禁）、机房配电柜 1 台，数据库服务器 1 台、虚拟化平台服务器 6 台、虚拟化平台存储设备 1 台、电子站牌服务器 2 台、核心交换机 1 台、数据中心交换机 2 台、安全设备（业务网关 1 台、入侵防御 1 台、认证设备 1 套、防火墙 AF-2000 2 台）； 2. 弱电井机房：交换机 26 台；	地点： 劳动大厦指挥中心机房 部署设备：服务器	1	2026 年 6 月 20 日	一、项目巡检工作，包括： 1. 软硬件每月一次巡检： （1）软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 （2）硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器、网络设备、存储设备、车载设备等）。 2、机房巡检：（1）驻场人员每日日常巡检；（2）一季度一次：联系原厂家进行耗材更换、系统检测，UPS、空调定期维护。（3）网络安全设备、防火墙病毒特征库升级一年一次。 巡检工作特殊要求：巡检人员携带常用易损备件；提供巡检报告。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等	1. 服务方式：驻场服务，远程现场结合（远程需提供 7*24*365 天热线电话支持） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时（指挥中心值班室 1 名） 4. 其他要求： （1）设备完好率≥95%，车载监控设备及 GPS 终端设备在线率≥95%，用户满意度≥90%。

				3. 指挥中心：LED 屏 3 个、音频设备 1 套、电脑 6 台； 4. 车辆配套：车载终端（含 GPS）964 套、摄像头 6191 个； 5. 分中心：显示屏 3 台。				基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务： 承担项目范围内配套网络保障服务：约 823 张物联网卡（平台调取公交车视频监控时，用于信号回传）和 2 条 50M 专线。 五、等保测评：不涉及。 六、其他特殊运维内容 1. 运维含车辆录像调取（协助警务）、报废车辆设备拆除、新车接入调试。 2、定期出具日常报告、周报告、月度报告、季度报告、年度报告。 3、需建立维护数据库，为每个设备编制唯一的编码贴到设备上及设备的详细信息，每个设备的每次维护需记录在案，为后期的维护及系统应用优化提供详实的资料。 4、提供数据治理服务。 5、信息安全设备获得续保服务。 6、重保期间，根据实际需求增派 1-2 技术支撑人员，提供应急保障服务。	（2）加强系统安全的服务与监测，确保全年因系统安全引起的故障率小于 10%。 （3）提供线上咨询及技术支持。
75	区财政局	财务软件信息管理系统	本系统用于帮助顺义区财政局及各街镇财政所实现自动化、规范化处理财务相关工作。19 个乡镇记账使用。 系统主要功能模块：出纳管理、总账平台、账务处理、财务报表查询、电子报表、审计接口等模块。 本地机房暂由财政局负责，系统所用服务器不在本项目运维范围内。	无	区财政局机房	1	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、数据备份：对系统数据及应用程序进行备份，并对之前过长时间的备份数据进行必要处理，以防备份空间不足。 二、软件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务：无。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时 4. 其他要求：无

							五、等保测评 等保测评暂由财政局负责，不在本项目运维范围内。 六、其他特殊运维内容 数据处理：协助完成前台数据查询、数据统计、数据编辑、数据变更等事务。	
76	区财政局	财政投资评审管理系统	本系统可以实现全部评审项目全程进入计算机系统自动跟踪、管理状态，项目在线管理，提高项目评审过程记录、统计分析、状态控制、问题反映与处理等的准确性、完整性，实现财政投资评审管理的数字化、智能化。 系统主要功能模块：项目委托管理、项目分配管理、项目评审进程管理、项目报告管理、档案管理、中介库、评审项目组人员库、标准库、政策法规库、历史数据分析、查询分析、会议协办、基础设置、应用支撑平台。 本地机房暂由财政局负责，系统所用服务器不在本项目运维范围内。	无	区财政局机房	1	2026年1月1日 一、项目巡检工作，包括： 1. 每工作日巡检：（1）日常巡检：对系统的日常在线人数进行记录监控，对系统的用户上下线信息进行记录监控。（2）深度巡检：通过监控系统每天监控系统的内存使用情况、队列是否有排队情况、数据库是否有长时间锁表的情况、连接池是否有泄漏情况、应用部署是否有异常情况以及系统的宕机监控等，保证系统的正常运行。 2、每月一次软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 1. 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 2. 每月进行软件升级服务，包括：程序开发、测试配合、页面调整、视图调整。 四、提供配套网络、电力保障服务：无。 五、等保测评 等保测评暂由财政局负责，不在本项目运维范围内。 六、其他特殊运维内容 1. 每月提供权限管理服务，包括： （1）各级预算单位权限：按照财政局的管理要求以及相关科室的要求调整各级预算单位工	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4小时内响应，5个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2小时内响应，24小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30分钟内响应，8小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15分钟内响应，4小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8小时 4. 其他要求：无

							作人员相应系统的权限。各级预算单位人员的权限包括：增加、删除、撤销等，人员权限变更后与财政局相关科室确认并告知相关预算单位，及时反馈给信息中心。 （2）财政局局内用户权限：按照财政局的管理要求以及相关科室的要求调整局内科室工作人员相应系统的权限，局内科室人员权限的调整包括：增加、删除、撤销等，按照局内人员权限调整确认表来调整，调整完毕后与科室人员确认并及时反馈信息中心。 2、数据管理服务：按需提供数据查询、数据变更、数据备份、数据核对服务。 3、每月按需提供现场服务、系统培训、业务配合等服务。	
77	区财政局	顺义区财政局核心业务系统	本项目包括指标管理系统、用款计划管理系统、拨款管理系统、总预算会计系统、结余资金系统、直接支付、授权支付、直达资金系统在内的历史系统及正常运行的工资统发系统。 当前该系统只需要保障： 1. 工资统发系统正常运行； 2、保存历史数据，可查询数据。 使用人为顺义区财政局、各镇街财政所相关工作人员。 本地机房暂由财政局负责，系统所用服务器不在本项目运维范围内。	无	区财政局机房	1	2026年1月1日 一、项目巡检工作，每月1次巡检，包括： 1 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务：无。 五、等保测评 等保测评暂由财政局负责，不在本项目运维范围内。 六、其他特殊运维内容 在系统维护期内，如遇到正常应用系统升级，服务供应商保证本项目使用的第三方所有的控件正常运行，一切对该控件的升级费用均由服务供应商承担，例如：Key 的证书助手控件为第三方控件，由服务供应商确保 Key 及其证书助手控件正常使用。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时 4. 其他要求：无

78	区财政局	财政收入管理系统	系统用于了解和分析企业纳税情况和属地财政收入情况，通过财政计算机专网（金财网）联网运行。包含财政收入管理主系统及财政收入银行数据采集子系统、镇街财政收入管理子系统、企业信息和属地财政收入数据库系统。 1. 财政收入银行数据采集子系统分布在工商银行顺义支行； 2、财政收入管理主系统、镇街财政收入管理子系统、企业信息和属地财政收入数据库系统集中存放于顺义区财政局信息中心的数据库服务器； 3、客户端分布在顺义区财政局、各镇街（功能区）财政所、顺义人民银行国库科及区招商局、区经信局等跟企业招商管理相关的委办局。本地机房暂由财政局负责，系统所用服务器硬件和网络不在本项目运维范围内。 客户端分布在顺义区财政局、各镇街（功能区）财政所、顺义人民银行国库科及区招商局、区经信局等跟企业招商管理相关的委办局，	无	区财政局机房	无	2026年1月1日 一、项目巡检工作，每月1次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态；数据库服务器日常巡检。 2、数据备份：定期对系统数据及应用程序备份，对当月收入数据进行核对，确保收入数据准确一致。并对之前过长时间的备份数据进行必要处理，以防备份空间不足。 二、软硬件维修 对软件运行过程中发现的新的 BUG 提供软件修改升级服务，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务：无。 五、等保测评 等保测评暂由财政局负责，不在本项目运维范围内。 六、其他特殊运维内容 1. 年初依据财政部发布的新一年的收入科目，更新系统收入科目，依据财政收入管理体制要求，更新系统财政收入分成规则； 2、系统基础数据设置与维护，用户及其权限管理； 3、乡镇街道、功能区属地企业批量采集、企业税收隶属关系变更、新增企业确认入库等数据维护服务； 4、每月一次退税数据采集，特殊情况下，银行财政收入数据、电子税票不能自动采集，提供财政收入数据采集服务； 5、完成财政局财政收入业务管理部门临时安排的数据查询、数据核对、数据调整工作； 6、通过电话、微信和电子邮件为顺义财政收入管理系统各级用户提供日常技术咨询和技术支持服务。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求： 上门服务，4 小时内响应，5 个工作日内完成。
----	------	----------	--	---	--------	---	---	--

79	区财政局	行政事业单位资产管理系统	行政事业单位资产管理系统是管控行政事业单位资产全生命周期的数字化平台，包括固定资产和无形资产。包括资产卡片生成、资产年报、产权登记等功能。 当前该系统功能于 2024 年年底迁至市局一体化系统，原系统与市级系统进行接口对接，本地保留历史数据，且为一体化系统提供支撑。（系统需正常运维） 本地机房暂由财政局负责，系统所用服务器不在本项目运维范围内。	无	区财政局机房	无	2026 年 8 月 1 日	一、项目巡检工作，每周一次巡检，包括： 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务：无。 五、等保测评 等保测评暂由财政局负责，不在本项目运维范围内。 六、其他特殊运维内容 1. 在系统维护期内，如遇到正常应用系统升级，服务供应商应保证本项目使用的第三方所有控件的正常运行，一切对该控件的升级费用均由服务供应商承担。 2、提供用户培训、提供必要的数据库治理服务（如产权登记、财政年报）。 3、指定资产服务专职人员，为财政局提供专项服务，确保服务工作延续稳定。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无
80	区财政局	财政局协同办公系统	协同办公系统及综合管理平台，通过现代信息技术实现办公活动自动化、信息化管理的综合性软件平台。 当前用户主要包括顺义区财政局各科室，无三级用户。 平台主要功能模块：日常办公、工作管理、会议议题、资金管理、网格化管理等。 本地机房暂由财政局负责，系统所用服务器不在本项目运维范围内。	无	区财政局机房	无	2026 年 6 月 3 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可

								要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务：无。 五、等保测评 等保测评暂由财政局负责，不在本项目运维范围内。 六、其他特殊运维内容 1. 根据用户方需求，进行数据备份； 2. 服务供应商需要将月度的后台日志分析后以书面文件形式提交使用方； 3. 合同终止之日应提供运维服务总结报告； 4. 在系统维护期内，如遇到正常应用系统升级，服务供应商应保证本项目使用的第三方所有控件的正常运行，一切对该控件的升级费用均由服务供应商承担。	用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无
81	区城 指中 心	城市管理 空间基础 信息展示 服务系统	本系统对顺义区城市管理部件、道路责任区划定数据和影像切片数据信息实现“统一管、直观看、快速查”功能，支撑城市管理部件及案件分析决策。政务外网环境。 平台主要功能模块：城市空间数据管理、城市空间服务管理、城市空间展示分析、系统分析、系统管理等模块。	无	地点： 区信息 中心机 房 部署设 备：政 务云	无	2026 年1 月1 日	一、项目巡检工作，包括： 1. 每月 1 次软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、每天不少于 1 次的系统访问和主要功能的监测；每周 1 次全面的功能性深度巡检，检查系统每一个功能模块是否正常使用，系统中数据是否正常，是否存在缺数、漏数、不显示等情况。 二、软硬件维修 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务：无。 五、等保测评 二级等保，上次等保时间 2022 年。 六、其他特殊运维内容：及时进行部件数据、道路数据、影像切片等数据更新维护工作。	1. 服务方式：远程现场结合 2、故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3、运维服务时间：7*24 小时远程支持。 4、重保要求：在重大社会活动及节假日期间根据甲方要求安排工程师对信息系统进行远程保障，远程值守期间应向用户提供值班工程师名单及联系电话，做到呼叫即时响应并及时到达保障现场。

82	区城指中心	“12345”市民热线系统	顺义区“12345”市民热线系统基于顺义区多网融合平台，以为民服务为宗旨，以“运转高效、协调有力、方便市民”为原则，依托先进的现代信息技术手段，根据北京市政府服务热线管理中心最新工作要求及顺义区市民服务体系现状，有效落实“民有所呼、我有所应”的服务要求，切实提高市民安全感、幸福感、获得感。目前本系统实现了与北京市12345平台对接、市-区-街镇三级问题案件下达、回复的功能。应用软件系统主要包括：工单办理、电话接听/回访、分析报告、工作资料、大屏展示、系统对接等6个模块组成，为区级坐席员处理市级下派工单、对来电人民进行回访、工单多维度统计提供服务。系统使用java语言开发，应用系统部署在顺义区政务云机房，服务器操作系统：centos7，使用了tomcat, Nginx, Redis, MQ等中间件。 1. 平台主要功能模块： （1）大屏：基础数据展示、事件业务数据展示、统计分析数据展示、地图联动、数据钻取。 （2）网页端：工单登记和导入、工单办理、诉求人信息管理、指标数据查询、专题地图、考核评价、统计报表、主题报告、知识库管理信息发布。 2. 配套硬件包含：服务器。	5 台服务器	地点：区信息中心机房 部署方式：服务器托管	1	2026年5月18日	一、项目巡检工作，包括： 1. 每月1次软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、每日不少于1次日常巡检，包括：系统监控巡检、系统优化服务、故障处理、技术支持服务；基础数据与系统内容运营服务包括：1. 数据的处理、备份、恢复、清理等工作；2、根据用户需求对报表进行优化和完善；3、协助进行数据的分析和统计。检查系统每个功能模块是否正常使用。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务：无。 五、等保测评 三级等保，上次测评时间2022年。 六、其他特殊运维内容 1. 提供运维日报、周报、月报及年度运维服务报告等用户方要求的资料。 2、由驻场人员提供系统培训。 3、配合市级及第三方系统调试。 4、根据用户需求完善系统功能。 5、完成用户关于系统方面的其他需求。	1. 服务方式：现场服务（有驻场1人）与远程支持结合 2、故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4小时内响应，5个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2小时内响应，24小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30分钟内响应，8小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15分钟内响应，4小时内修复。 3、驻场人员服务时间：5×8小时的驻场技术支持与保障，提供7×24小时的远程技术支持与保障，及时响应并处理故障，对用户的日常问题进行解答，对应用系统的日常维护进行管理，对用户账户进行管理，同时提供系统运维期间的系统迁移系统、应用环境设置系统数据处理、根据用户需求完善系统功能等工作。
----	-------	---------------	--	--------	-------------------------------------	---	-------------------	---	---

83	区城指中心	“多网融合”综合信息平台项目	本系统用于支撑区级各街镇、社区、村居管辖网格区域内的城市管理、网格民意、创城等相关问题进行上报、流转、处置、统计考核展示等。同时结合地图等信息，方便区、镇街、村居三级对辖区基层治理相关问题进行全流程管理。具备大屏、PC端、移动端。网络使用环境为政务外网。 平台主要功能模块： （1）城市管理模块：支持各层级单位的网格员、坐席员、受理员对城市管理类问题的上报，派遣，处置，查询等。并附有统计分析报表； （2）网格民意模块：支持各层级单位的网格员、坐席员、受理员对居民民意类问题的上报，派遣，处置，查询等。并附有统计分析报表； （3）创城模块：支持各层级单位的创城巡查员、坐席员、受理员对创城类问题的上报，派遣，处置，查询等。并附有统计分析报表； （4）指挥督办模块：基于顺义区地图底图，对个性化地图图层上的各数据进行查看，支持对系统使用巡查员的轨迹进行查看等。 （5）人员落图模块：基于顺义区地图底图，对各属地人员进行查看。 （6）大屏展示模块：基于顺义区地图，用图标展示各业务模块的工单上报、处置等情况。	无	地点：区信息中心机房 部署方式：政务云	1	2026年7月28日	一、项目巡检工作，每月1次巡检，包括： 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务：无。 五、等保测评 二级等保（未做过等保）。 六、其他特殊运维内容 1. 编制运维报告， 2. 基础数据与系统内容运营服务，包括数据加工处理检查备份与恢复、地图服务升级数据完善、系统内容运营。	1. 服务方式：现场服务（有驻场1人）与远程支持结合 2、故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4小时内响应，5个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2小时内响应，24小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30分钟内响应，8小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15分钟内响应，4小时内修复。 3、驻场人员服务时间：5×8驻场，7×24响应服务。 4、其他要求：无。
----	-------	-----------------------	--	---	-----------------------------------	---	------------	--	---

84	区发改委	顺义区公共资源交易平台项目	系统概述：本系统为顺义区公共资源交易服务平台，涵盖政府采购、散小工程、场地综合管理、数据交换及应用支撑等功能。主要包括四个子系统：网站门户系统、场地智能管理系统、政府采购交易系统及政府采购开评标系统。 功能描述：系统以实现项目从入场登记至交易结束的全流程在线化管理和闭环运行为核心目标，覆盖项目管理、开评标电子化、场地智能管控、音视频资料调阅、交易信息公示及公开内容下载等关键业务环节，为保障公共资源交易的公平、公正与高效提供坚实支撑。 应用范围：招标人、招标代理机构、投标人及相关第三方公司。	服务器 23 台(21 台服务器+1 台文件存储服务器+1 台文件存储扩展柜) 防火墙 2 台 监控录像机 6 台（以及所有下属所有摄像头） 双向闸机 2 台，手机检测门 1 台，手机探测仪 1 台 手写签字板（现有 31 个） 门禁系统 1 套（配套控制器以及下属 71 个门禁点的所有刷卡器和开门按钮及紧急开关） 电脑摄像头 136 个（以实际使用数量为准） 身份证读卡器海康 2 个，身份证读卡器华视电子 13 个 内网电话系统 1 套及配套电话（辅助运维） 门禁发卡器 1 个 各类交换机 27 台（以实际使用数量为准） 各类门屏信息屏 43 个 数字展台 13 个 桌面音响 14 个 拾音器 20 个 投影仪 37 个（以实际使用情况为	政务中心	1	2026 年 1 月 1 日	服务包含：服务器运维、平台系统运维、监控设备运维、配套使用设备运维、定期巡检。 一、项目巡检，每月一次 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器、网络设备、存储设备等） 二、运维 1. 应用系统技术运维 对公共资源交易信息网和场地综合管理系统进行运维，运维工作包括应用系统巡检、软件问题解决、数据备份、系统调优、应急处置等。 2、交易业务运维 组建项目业务运维团队，以驻场和远程相结合的方式对平台业务运维，提供业务系统咨询服务、场内开评标保障服务、业务保障服务以及开评标终端运行保障。需提供 1 名运维人员，提供驻场式服务（休息日及法定节假日除外）。如需更换驻场人员需向甲方提出申请，甲方同意之后方可更换。 三、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。无备品备件要求。 四、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 五、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 六、等保测评 1. 等保三级（2025 年已做）	1. 服务方式：驻场和远程相结合（必须提供 1 名驻场人员） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时 4. 其他要求： 重保要求：在重要事件时段内，运维团队按需提供 7×24 小时实时技术支持。
----	------	---------------	--	--	------	---	----------------	--	--

				准) 打印机 37 个 (以实际使用情况为准) LED 信息屏 5 个 (辅助运维) PC 终端 (台式机/一体机, 以实际使用情况为准) 其余各类配套硬件包括不限于路由器, 非网管型交换机等 备注: 以上硬件数量应以实际使用情况为准, 备件和未安装硬件不计入				2. 漏洞扫描: 对服务器主机进行漏洞扫描, 对发现的高危漏洞及时修复。 3. 渗透测试: 组织专业技术力量对系统开展渗透测试, 对发现的问题及时整改。	
85	区教委	顺义区教育预算管理系统及顺义区教育资金管理系统	区教委的预算一体化及资金全流程管理系统。 使用人: 财务科各职员及二级单位专员。 主要作用: 教育系统内部的资金申请、二级单位的指标函下达、绩效自评等。 主要功能有: 学校或科室预算项目申报、指标函生成、填报资金执行进度、绩效评价、单位或科室资金申请、上传相关政策文件、非税填报等	服务器 2 台	区信息中心机房	无	2026 年 6 月 30 日	一、项目巡检工作, 无现场巡检要求, 定期每周一次网络登录服务器巡检; 1. 软件巡检: 软件的管理配置, 如接口清单、功能清单等; 软件的运行稳定性, 如软件进程、关键业务功能; 软件系统的业务质量, 如登录量、业务处理状态; 2. 通过现场或远程登录服务器的方式, 每月 1-2 次对系统运行中出现的 Bug 进行修复及性能优化调整, 保障系统的有效运行和系统中数据安全。 二、软硬件维修 1. 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护, 以保障应用系统的正常运行; 对于在原厂质保期内的硬件设备, 负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 1. 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后, 依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整, 以确保补丁生效; 2. 对于不需要研发的日常维护问题, 乙方承诺	1. 服务方式: 远程支持、必要时远程现场结合; 2. 故障处理: 为甲方提供 7x24 小时响应的以电话和网络通讯为主的技术支持服务, 如果电话和网络通讯不能解决问题, 乙方在 2 小时内通过 QQ 等远程桌面协助甲方解决问题, 如果甲方遇到较为复杂的问题, 远程桌面协助手段不足以解决, 乙方应在 48 小时内安排工程师到达用户现场第一时间对系统进行处理, 使系统重新恢复运行; 乙方具体响应方式及响应时间根据故障级别而定: (1) 系统出现警告, 不影响运行: 7*24 小时电话或网络通讯咨询并且 24 小时内恢复正常使用; (2) 系统出现部分损害, 但系统正常运行: 7*24 小时电话或网络通讯咨询, 并且 12 小时内恢复正常使

								在 12 小时内解决;有研发任务的微小改动,乙方在需求确定之日起一个月内完成研发任务并解决问题;较大的程序变更,按双方重新协商的计划完成任务。 四、提供配套网络、电力保障服务:无 五、等保测评 等保测评暂由区教委负责,不在本项目运维范围内。运维单位有责任配合教委完成等保测评。 六、其他特殊运维内容 1. 提供可与建设单位现有系统(如财务系统、档案系统)对接的服务,实现项目数据互通。	用; (3) 系统出现严重故障,系统无法正常使用: 7*24 小时线上或线下咨询,并且 2 小时内恢复正常使用。 3. 配合区教委完成重保期间安全保障及其他相关临时性网络和数据安全、国产化适配、IPV6 部署等相关工作。。
86	区教委	电子会计档案服务系统	H6 电子会计档案管理系统 系统作用:提供电子会计凭证(电子发票等)的收集、报销、入账、归档、保管等,实现电子化管理;实现凭证、账簿、报表报告、其他会计资料的管理;完成电子记账数据及纸质资料数字化的管理。以应对单位的内部查询、内审、纪检、巡视、审计等查询、阅览的需要。系统部署在单独服务器。	0 (与预算管理系统共用 2 台服务器)	区信息中心机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作,每半年一次巡检,包括:上门巡检服务器整体运行情况,包括资源使用、性能情况、数据备份情况等,及时出具巡检报告。 二、软硬件维修 1. 解决软件无法登录服务器的故障; 2. 维护服务器 linux 操作系统及 oracle 数据库系统运行中出现的问题及故障快速迁移处理; 3. 维护服务器 win 操作系统及中间件运行过程中出现的问题,以确保系统的正常运行; 三、系统软件更新与维护 1. 为用户安装软件、安装软件功能补丁; 2. 用户更换机器或网络等设备时,将数据迁移到新机器上; 3. 针对系统数据进行数据服务器本地备份设置、数据服务器数据互备设置、远程备份服务器异地备份设置,并根据系统运行情况进行及时调整; 4. 提供产品升级服务,按照升级版本的跨度以及数据升级的工作量收取升级费用。 四、提供配套网络、电力保障服务:无 五、等保测评 等保测评暂由区教委负责,不在本项目运维范围内。运维单位有责任配合教委完成等保测评。	1. 服务方式: 远程现场结合。 2. 故障处理: 1) 在线服务 7*24 小时提供服务,即时响应; (2) 热线服务 5*8 小时提供服务,即时响应; (3) 远程服务 5*8 小时提供服务,2 个工作小时内响应; (4) 送修服务 5*8 小时提供服务,1 个工作小时内响应; (5) 现场服务 5*8 小时提供服务,30 公里以内 24 小时内响应,30 公里以外 48 个小时内响应。 3. 配合区教委完成重保期间安全保障及其他相关临时性网络和数据安全、国产化适配、IPV6 部署等相关工作。。

87	区教委	校园一键报警联网	学校报警联网系统，只有使用权。主要作用：人员发生紧急情况时，此设备可以实现网络报警，实时传输视频、报警用户资料、报警类型到派出所指挥中心，便于及时复核现场警情，并出警予以处理。 主要硬件：服务器、接警平台、发警终端、接警服务器，校园一键报警链路租用（由数据机房至接警中心及 23 家派出所指挥中心）	报警服务器 2 台、24 套接警平台、250 套发警终端，接警服务器 2 台，公网 vpn 链路租用 24 根 100M	服务器和总接警平台在声讯公司（厂商 SAAS）	技术维护 1 人，值机中心不少于 3 人，属地运维不少于 6 人。	2026 年 8 月 1 日	一、项目巡检工作，包括 1. 每日线上巡检设备，一经发现问题，立刻派出前端工程师现场维修维护，1 小时内上门，2 小时内解决问题。并以季度、年为单位出具平台运行报告； 2. 前端工程师以季度为单位现场巡检并测试校园及派出所设备，保障 250 个校园发警终端与服务器及属地派出所互联互通。 二、软硬件维修 1. 机房：保证服务器正常运行更新，软件更新、安全补丁； 2. 负责保障安装在前端的用户端报警设备和器材、派出所指挥中心的接警平台及后端的服务平台、报警设备和器材等设备状态正常； 3. 保证网络稳定可靠，及时维护维修。 三、系统软件更新与维护 1. 检查软件正常运行，定期更新系统及安全补丁。 四、提供配套网络、电力保障服务，具体明细如下： 1. 前端链路保障服务：前端至后端机房传输链路共 250 条。 2. 专线链路保障服务：共 24 条专线，包括 [100M 专线] 24 条。 五、等保测评：不涉及。 六、其他特殊运维内容 1. 保障接处警：当校园出现紧急情况时，触发紧急报警按钮发出报警信号，报警设备立刻上传报警信号，接警中心计算机自动显示报警用户的资料、报警类型、同时声音复核器发出报警现场声音与视频，便于及时复核现场警情，并出警予以处理； 2. 协调公安运营中存在的问题，做好警情记录，出具警情报告，配合分局管理； 3. 负责监督各派出所 24 小时值守情况，及时反馈分局进行通报整改； 4. 负责学校前端与派出所值机人员培训工作。	1. 服务方式：远程现场结合。 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：7*24 小时 *365 天 4. 其他要求：设备故障后 2 小时内到现场维修并于 8 小时内排除故障，2 小时内不能排除应立即提供相应主机及附件保证网点正常运行。 5. 配合区教委完成重保期间安全保障及其他相关临时性网络和数据安全、国产化适配、IPV6 部署等相关工作。。
----	-----	----------	---	--	-------------------------	--	----------------	--	--

88	区教委	顺义区学校卫生综合管理平台/保健所平台（内部业务系统）	顺义区学校卫生综合管理平台包含学生视力筛查及近视防控、学生营养健康管理、健康教育资源库管理、健康教育管理、调查问卷管理 5 个业务信息系统。 1. 学生视力筛查及近视防控系统：通过视力数据导入建立学生视力健康档案，建立儿童青少年近视防控体系； 2. 学生营养健康管理系统：建立肥胖学生专属档案，包含健康运动、就诊信息等多方面信息填报； 3. 建立顺义区学校健康教育专用网络，发布学校健康教育知识资源供学校教师在线学习或下载； 4. 实现区健康教育规划管理、学校健康教育上报、及统计功能； 5. 调查问卷管理：创建及维护健康教育知识题库和调查问卷，供学生/家长参与调查问卷并统计结果。	服务器 1 台	区信息中心机房	无	2026 年 4 月 14 日	一、项目巡检工作，提供日常基础安全巡检服务，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态； 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器）； 巡检工作特殊要求：提供巡检报告，提供安全漏洞排查结果报告。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、补丁安装，包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务：无 五、等保测评 等保测评暂由区教委负责，不在本项目运维范围内。运维单位有责任配合教委完成等保测评。 六、其他特殊运维内容 1. 每日数据备份，保证数据安全； 2、配合协助用户信息平台突发性事务工作； 3、根据使用用户业务实际情况，结合系统使用中咨询常见问题进行每年一次易用性功能优化，汇总并沟通确认需改进需求，功能改进完成进行相关功能测试，更新部署。	1. 服务方式：以电话、电子邮件、QQ、微信等联系方式的远程支持为主，在重大运行事故发生的情况下以现场方式解决。 2. 故障处理： 响应时效： (1) 工作日期间，乙方应提供 5 天*8 小时全方位服务，响应时间不得多于 2 小时； (2) 非工作期间，响应时间不得多于 2 天； (3) 紧急情况下，立即响应。 处理时效： (1) 及时响应后，4 小时内给出解决方案，48 小时内解决故障； (2) 重大系统问题，在 12 小时内解决，按照实际情况如提供现场技术支持服务，维护服务完毕后，填写维护服务报告。维护服务报告由甲方签字确认后，视为本次系统维护作业完成； (3) 如遇重大故障需较长时间解决，在 24 小时内评估工作量并给出处理方案。 3. 配合区教委完成重保期间安全保障及其他相关临时性网络和数据安全、国产化适配、IPV6 部署等相关工作。。
89	区教委	顺义区教育系统合同审核备案管理系统	系统面向顺义区教育系统各单位，提供合同备案、审批等管理功能。具体包括合同法审、本单位会议纪要、主管部门会议纪要、合同签订、合同备案等。	无	区信息中心机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态； 二、软硬件维修	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复；

								1. 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行； 2. 保障平台软件正常使用，当系统发生问题时，通过网络或其它远程接入手段介入网络系统，对故障进行远程在线诊断，确认合适的解决方案，指导甲方现场人员进行现场操作，或直接远程修改。 三、系统软件更新与维护 1. 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效； 2. 配合上级要求进行漏洞扫描； 3. 提供定期对系统进行升级服务。 四、提供配套网络、电力保障服务：无 五、等保测评 等保测评暂由区教委负责，不在本项目运维范围内。运维单位有责任配合教委完成等保测评。 六、其他特殊运维内容： 1. 提供系统间数据对接服务。	(2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用），乙方在 30 分钟内给予电话响应，乙方技术人员通过网络或其它远程接入手段介入甲方的网络系统，对故障进行远程在线诊断，确认合适的解决方案，指导甲方现场人员进行现场操作，或直接远程修改，8 小时内修复。 (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 4. 其他要求： 现场支持：当系统在使用过程中发生严重问题时，现场人员无法正常使用，使用上述响应方式 1 小时内无法解决时，乙方技术人员在收到用户通知(电话、传真、E-mail)后 24 个小时内到现场支持，72 小时内解决问题。 5. 配合区教委完成重保期间安全保障及其他相关临时性网络和数据安全、国产化适配、IPV6 部署等相关工作。。
90	区教委	顺义区教育系统一体化信息系统	教委一体化信息系统面向项目建设单位提供项目管理功能。 包含：项目资料、项目进度、前期工作管理、合同管理、项目周期管理、验收及付款等模块。 针对项目过程中的重要里程碑节点进行跟踪与管理，增强发起部门与项目干系部门的信息沟通，了解项目的建设进度以及存在的问题并协调解决相关问题。	无	区信息中心机房	无	2026年9月6日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修 1. 对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行； 2. 技术支持能提供 30 分钟给予电话响应，如 1 小时内无法解决，24 小时内现场技术支持，72 小时内解决问题； 三、系统软件更新与维护	1. 服务方式：远程支持、远程现场结合 2. 故障处理：30 分钟内给予电话响应； 服务保障要求 1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复；

							1. 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 2. 保障数据安全，实现数据备份与恢复，提供找回误删除数据服务； 3. 提供根据上级文件更新流程配置服务； 4. 提供定期对系统进行升级的服务； 四、提供配套网络、电力保障服务：无 五、等保测评 等保测评暂由区教委负责，不在本项目运维范围内。运维单位有责任配合教委完成等保测评。 六、其他特殊运维内容 1. 提供系统间数据对接服务。 2、提供系统使用培训服务。	(2)一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4小时内响应，48小时内修复； (3)严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1小时内响应，24小时内修复； (4)紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内修复。 3. 其他要求： 当系统发生问题时，通过网络或其它远程接入手段介入网络系统，对故障进行远程在线诊断，确认合适的解决方案，指导甲方现场人员进行现场操作，或直接远程修改，如1小时内无法解决，24小时内现场技术支持，72小时内解决问题。 4. 配合区教委完成重保期间安全保障及其他相关临时性网络和数据安全、国产化适配、IPV6 部署等相关工作。。
91	区教委	数字教委公共服务平台全区自动化办公系统	系统服务于教育管理部门和学校日常工作的信息化应用。 包括办公管理、电子文档、即时通讯、移动办公等模块。 支持教委自身和各个学校独立使用，实现自动化办公。与顺义区数字教委公共服务平台基础平台对接，实现统一身份认证、单点登录、界面整合、数据整合和业务协同。	服务器 8 台	区信息中心机房	无	2026年1月1日 一、项目巡检工作，包括： 1. 早检：登录后台看服务状态、磁盘、日志报错、数据库连接数，提供巡检报告。 二、软硬件维修 1. 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 1. 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效； 2. 备份：每日自动全库导出 + 增量备份，保留 7/30 天双周期； 3. 升级/补丁：厂商发补丁后先在测试库跑 1	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1)在重要时期：遇到访问异常、不能访问、病毒攻击时，拨打电话告警后，需立即启动远程连接，诊断情况，1小时内给予问题性质的答复、2小时内给予问题解决方案；立即派工程师到现场，4小时解决问题并填写技术支持备忘表提交给甲方签字确认。 (2)在一般时期：遇到访问异常、不能访问、病毒攻击时，拨打电话告警后，需立即启动远程连接，诊断情况，2小时内给予问题性质的答复、4小时内给予问题解决方案、8小时内给予问题解决并填写技术支持备忘

								天，晚上 22:00 后在线升级正式库； 4. 流程优化：每季度把“耗时 TOP10”流程拎出来，删掉冗余节点或改并行，目标平均耗时降 20%； 5. 数据恢复：误删流程实例可直接从备份库单表恢复。 6. 提供定期对系统进行更新升级服务； 四、提供配套网络、电力保障服务：无 五、等保测评 等保测评暂由区教委负责，不在本项目运维范围内。运维单位有责任配合教委完成等保测评。 六、其他特殊运维内容 1. 提供软件安全监控及扫描服务，及时发现并解决问题； 2、根据业务需求（如新增人员、功能变更等），提供系统使用培训。	表提交给甲方签字确认。 (3)对于远程支持不能解决的故障，技术人员在用户故障申报后,3 小时内做出反应，并提供解决方案。若不能排除故障，派人在 6 小时内赶赴现场解决。 3. 其他要求： 重保期间，提供相应的技术保障支持，配合区教委完成重保期间安全保障及其他相关临时性网络和数据安全、国产化适配、IPV6 部署等相关工作。。
92	区教委	顺义区教育安防视频区域联网项目（内部业务系统）	区内教育系统教育安防视频互联互通系统。 主要功能：中小学幼儿园视频监控建设与维护 100%全覆盖，实现中小学幼儿园视频监控设施互联互通以及视频监控资源与市教委管理平台联网互通。自建裸光纤接入学校机房，通过教育专网返到智慧中心监控平台，公共区域点位视频推送至公安雪亮、教委安防平台。	综合监控与运维管理平台/管理服务器共 2 台 联网平台软件/接入服务器共 20 台 联网平台软件/管理服务器共 2 台 交换机共 6 套 IoT-云存储共 13 套 云存储管理节点共 3 台 云存储运维节点共 1 台 防火墙共 1 台 显示图墙 1 个	区信息中心机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器、网络设备、存储设备等） 二、软硬件维修 1. 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 2. 提供教育单位安防监控联网所需技术支持服务，保障新增摄像头点位与平台的正常连接。 三、系统软件更新与维护 1. 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效；	服务保障要求 1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1)轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2)一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3)严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4)紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求： (1)按照市区级要求完成重保时期相关工作； (2)如 1 小时内无法解决，24 小时内

							2. 提供区级安防监控管理平台维护及升级，确保平台软件正常使用； 3. 提供云存储平台维护及升级，确保平台正常使用； 四、提供配套网络、电力保障服务：无 五、等保测评 等保测评暂由区教委负责，不在本项目运维范围内。运维单位有责任配合教委完成等保测评。 六、其他特殊运维内容： 1. 提供系统间数据对接服务。	现场技术支持，72 小时内解决问题。 4. 配合区教委完成重保期间安全保障及其他相关临时性网络和数据安全、国产化适配、IPV6 部署等相关工作。。
93	区教委	北京市顺义少年宫网上报名信息管理系统	顺义少年宫网上报名信息管理系统，主要实现学生定期定时报名、项目班级管理，学生交费、退费、电子发票等财务管理，教委暑期托管班管报名及退费等。本系统配套有微信端外延对接平台，实现付费等功能。 系统主要功能模块：学生报名交费、日常教务教学管理、学生管理、教师管理、财务管理、订单管理、税务发票管理等。	无	公有云部署（阿里云）	无	2026 年 8 月 1 日 一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 二、软件维修 对软件系统提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、软件环境更新、维护升级 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络服务：10M 互联网转发专线 1 条，报名高峰期 50M。 电力保障服务：无 五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2025 年。 六、其他特殊运维内容 根据项目需求，提供以下配套服务及对接： 1. 云平台服务器租赁、增量宽带、云服务器管理及数据维护、域名、灾备服务； 2、数电发票批量打印系统本服务期内技术服务保障； 3、顺义区暑期托管班报名收费系统本服务期内的技术服务保障；	1. 服务方式：远程现场结合 2、故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3、重保要求：在招生时期，对系统故障提供及时响应和维修，直至系统恢复正常运行。

								4、根据用户业务需求，提供相关数据治理服务、技术咨询服务、产品标准培训等服务； 5、保障电子班牌、系统闸机等与本系统对接的设备，能够正常数据对接、显示（硬件本身问题不在本项目运维范围内）。	
94	区教委	虚拟化平台项目	服务器虚拟化主要是针对教育系统部署的资源服务器进行整合，使得相应得计算、网络和存储资源能够以更高利用率的方式对教委现有及未来的应用业务部署提供快速服务支持，保障业务连续运行高可靠性。	1. 8 台服务器 2、4 套磁盘阵列（80T） 3、光交换机 2 台，24 个 8GB 光纤模块，配置 24 条 5 米 LC-LC 多模块跳线 4. 数据备份硬件：4 台备份服务器，1 台信息收集存储服务器，2 套磁盘阵列，2 台光纤交换机	区信息中心机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括：软件巡检、硬件巡检，检查设备的运行状态和健康度。 二、软硬件维修（软件升级及硬件延保服务）。 1. 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，保障应用系统的正常运行。 2. 提供及时维修，确保设备故障及时解决，保障数据的完整性、安全性。 3. 对虚拟机内系统进行系统备份，如遇到系统崩溃等问题能及时恢复系统。4. 提供软件维护，如提供宿主机重新安装如 VMware 等，完成 IP 地址配置、授权码添加及关联管理等相关工作，确保虚拟化平台的正常运行。 三、其他要求 提供硬件设备备品备件，确保数据的安全性、完成性。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求：对于用户方的重大业务与活动（包括节假日）须额外提供人员免费进行现场技术支持保障。配合区教委完成重保期间安全保障及其他相关临时性网络和数据安全、国产化适配、IPV6 部署等相关工作。

95	区教委	WAF 软硬件延保服务	WAF 硬件质保服务及特征库升级服务	1 台防火墙	区信息中心机房	无	2026 年 4 月 9 日	1. 支持产品页面一键断网（禁止访问）功能，在特殊情况下，实现对特定网站的快速下线。 2、支持 SQL 注入、XSS 跨站攻击防御策略，支持特征检测与语义分析算法检测。 3、支持防暴力破解功能，可支持频率阈值，动态令牌以及频率阈值+动态令牌等三种方式实现暴力破解防护。 4、支持轻量级蜜罐防御功能，提供伪造的后台管理系统页面，主动诱使黑客进行攻击，记录攻击行为。 5、支持智能封禁，通过对网站发起的攻击次数、危害级别两个维度进行算法分析与识别，进行智能封禁，并自定义攻击者封禁时间。 6、提供硬件质保服务及特征库升级服务。 三、其他要求 提供硬件设备备品备件，确保数据的安全性、完成性。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求：配合区教委完成重保期间安全保障及其他相关临时性网络和数据安全、国产化适配、IPV6 部署等相关工作。
96	区农业农村局	顺义区数字菜园项目	系统概述：本系统面向顺义区 75 家农业园区，提供智能化生产环境监测、标准化农事履历管理及精细化农业投入品监管服务。 功能描述：系统对蔬菜生产经营主体的种植品种实施温度、湿度、光照度等环境数据的实时监测，并定时采集生产环境图像，实现对作物生长发育周期环境数据的精准掌握，及时提供病虫害等异常情况预警信息服务；推动蔬菜种植农事生产活动在线化与数据化，提升生产标准化水平，为质量安全追溯及大棚房使用监管奠定数据基础；对化肥、农药等农业投入品的出入库及使用情况进行数字化记录，强化投入品精细化管理与蔬菜产业安全管理能力；为基础数据及数据交换提供统一的数据采集、管理、共享与	服务器 4 台，磁盘阵列 1 台，网络机柜 1 台，操作台 1 台，交换机 1 台。 室内型四合一环境数据采集终端 4100 套、室外型四合一环境数据采集终端 150 套、水肥一体化控制设备 1 套、自动化环境控制设备 10 套。	区信息中心机房	无	2026 年 7 月 1 日	一、项目巡检工作，前端设备每半年一次巡检，服务器软硬件巡检每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检： 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检： 检查设备的运行状态和健康度 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、软件环境更新、维护升级 包含操作系统补丁更新、数据库版本升级、以及中间件的更新，每年不少于 1 次，更新前需备份并测试。 四、网费、电费相关	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

			交换服务。 应用范围：市、区两级农业主管部门相关科室，75 家农业园区。					需配套物联网卡 150 张、无电费 五、等保测评 三级等保（2025 年未做）	
97	区农业农村局	农业农村 局 OA 系统	系统概述：本系统以实现农业农村 局工作流程的规范化、信息的数字 化和管理的效率化。 功能描述：本系统集成个人办公、 行政事务管理、收发文管理、会议 管理、档案管理（文档管理）等功 能模块，全面覆盖日常办公、流程 管理、信息沟通、监督督办等全场 景。 应用范围：农业农村局内部工作人 员	服务器 2 台	区信息 中心机 房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，硬件巡检每月一次巡检， 软件应用服务每天一次巡检，包括： 1. 软件巡检： 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等； 软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功 能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处 理状态。 2. 硬件巡检： 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括 服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维 护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂 质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提 供维修与备件更换服务。 三、软件环境更新、维护升级 包含操作系统补丁更新、数据库版本升级、以 及中间件的更新，每年不少于 1 次，更新前需 备份并测试。 四、网费、电费相关 无 五、等保测评 三级等保（未做）	1. 服务方式：远程支持（电话、网络 等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无 影响）：8 小时内响应，7 个工作日 内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有 替代方案，不影响主要功能）：4 小 时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受 损，但系统部分可用）：1 小时内响 应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不 可用，严重影响大量用户）：30 分 钟内响应，8 小时内修复。

98	区农业农村局	顺义区设施蔬菜产业集群信息化提升项目	系统概述：本系统通过构建顺义区设施产业集群实施主体产前、产中、产后全链条物联网数据采集体系，全面提升集约化育苗场、专业镇园区及加工仓储流通企业的物联网应用与信息化管理水平，推动产销信息高效对接，促进市区两级平台数据深度融合，进一步有效提升顺义区本地蔬菜商品化率。 功能描述：本系统主要提供六大服务功能：一是摸清设施及生产主体底数；二是实现农业补贴申报与发放的信息化管控；三是应用物联网系统实现数据自动采集；四是推广生产经营管理系统，实现生产经营数据全面采集；五是推进产销信息对接机制建设；六是实现市区两级平台数据互联互通与融合应用。 应用范围：适用于市、区两级农业主管部门相关科室，以及顺义区内11家设施蔬菜产业集群信息化实施主体。	服务器与数字菜田项目共用，环境和图像一体化数据采集设备69个，室外气象环境监测设备1台，温室环境智能调控设备46台，温室智能灌溉设备5台，自动卷膜机46台，自动卷被机46台，只能增温设备11台，智能称重设备20台，监控摄像头70个，车载定位终端4台。	区信息中心机房	无	2026年9月1日	一、项目巡检工作，前端设备每半年一次巡检，服务器软硬件巡检每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检： 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检： 检查设备的运行状态和健康度 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、软件环境更新、维护升级 包含操作系统补丁更新、数据库版本升级、以及中间件的更新，每年不少于1次，更新前需备份并测试。 四、网费、电费相关 无 五、等保测评 三级等保（未做）	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8小时内响应，7个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4小时内响应，48小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1小时内响应，24小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内修复。
99	区民政局	民政局低收入家庭经济状况智能化分析平台	系统概述：本系统旨在提升顺义区困难家庭智能识别与动态监测工作的科学性及精准度。 功能说明：本系统具备信息采集拍照、数据上传、实时定位、在线审核、电子备案及签注管理等多项功能。系统共设三个应用终端： 1. 移动终端（APP端）：服务对象信息及家庭情况录入，完成服务类社会救助记录登记。具体包括：服务对象基本信息、家庭成员基本信息以及情况登记与录入；服务类社会救助工作服务开始与实时定位、服务现场照片或视频拍摄、服务结束及定位记录、工作人员与服务对象电子签名、服务对象评价等	云服务器	公有云部署（阿里云）	无	2026年1月1日	一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检 无硬件 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8小时内响应，7个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4小时内响应，48小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1小时内响应，24小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30分钟内响应，8小时内修复。

			功能。 2. Web 管理平台（网页端）：社会救助对象及低收入人群情况动态监测；服务类社会救助对象需求评估、服务监管，对数据内容进行审核与分析，涵盖信息查看、核实、退回、异常情况提醒及数据导出等功能。 3. 数据可视化展示端（大屏端）：呈现顺义区低收入家庭经济状况智能化分析平台“驾驶舱”式综合展示界面。 应用范围：适用于民政局相关业务科室及镇街民政工作部门。					包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保三级（未做） 六、其他服务： 数据处理（包括根据用户要求导入数据至系统、导出数据结果。）	
100	区委党校	顺义区委党校 OA 办公系统	协同办公系统主要是实现个人办公桌、公文管理、行政办公、信息发布、督查督办、数据共享、流程管理、知识管理、人力资源、档案管理等功能，党校用户通过这些功能办理日常工作。	服务器 1 台	政务中心	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查核心业务系统、移动端运行状态、日志、数据备份结果； 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行； 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保（2024 年 5 月已做）。 六、其他特殊运维内容：无	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式:远程支持(电话、网络等)为主、远程现场结合 2. 故障处理(响应速度、处理速度): (1) 轻微故障(对业务影响极小或无影响):4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障(对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能):2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障(核心业务功能严重受损，但系统部分可用):30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求:无
101	区委党校	图书馆管理系统	本系统包含采访、编目典藏、流通、期刊、OPAC 查询等所有图书馆自动化管理的业务模块。	服务器 1 台	区信息中心机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每季度一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查核心业务系统、移动端运行状态、日志、数据备份结果； 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修:对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式:远程支持(电话、网络等)为主、远程现场结合 2. 故障处理(响应速度、处理速度): (1) 轻微故障(对业务影响极小或无影响):4 小时内响应，5 个工作日内修复；

								行; 三、系统软件更新与维护:负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务,具体明细如下:无 五、等保测评:二级等保(未做过等保)。 六、其他特殊运维内容:无	(2)一般故障(对业务有影响,但有替代方案,不影响主要功能):2小时内响应,24小时内修复; (3)严重故障(核心业务功能严重受损,但系统部分可用):30分钟内响应,8小时内修复; (4)紧急故障(核心业务功能完全不可用,严重影响大量用户):15分钟内响应,4小时内修复。 3.其他要求:无
102	区委组织部	顺义发展对象培训考试系统	发展对象培训考试系统是发展对象进行培训和考核的信息化平台,学习培训功能:在线考试功能:用户管理功能:数据统计分析功能。	无	政务云	无	2026年2月1日	一、项目巡检工作,每季度1次巡检,包括:软件巡检:软件的管理配置,如接口清单、功能清单等;软件的运行稳定性,如软件进程、关键业务功能;软件系统的业务质量,如登录量、业务处理状态。 二、软硬件维修:无 三、系统软件更新与维护:负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后,依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整,以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务,具体明细如下:无 五、等保测评:三级等保,上次测评时间2025年; 六、其他特殊运维内容:无	1.服务方式:远程支持 2.故障处理(响应速度、处理速度): (1)轻微故障(对业务影响极小或无影响):4小时内响应,5个工作日内修复; (2)一般故障(对业务有影响,但有替代方案,不影响主要功能):2小时内响应,24小时内修复; (3)严重故障(核心业务功能严重受损,但系统部分可用):30分钟内响应,8小时内修复; (4)紧急故障(核心业务功能完全不可用,严重影响大量用户):15分钟内响应,4小时内修复。 3.其他要求:无
103	区委组织部	顺义区村社区信息管理平台	顺义区村社区干部信息平台,包含信息采集、信息管理和维护、信息输出等功能。移动PAD功能:方便领导查看人员信息	PAD8台	部署地点:太极云	1	2026年3月	一、项目巡检工作:市局巡检(每天) 1 软件巡检:软件的管理配置,如接口清单、功能清单等;软件的运行稳定性,如软件进程、关键业务功能;软件系统的业务质量,如登录量、业务处理状态。 2 硬件巡检:检查设备的运行状态 巡检工作特殊要求:无 二、软硬件维修:无 三、系统软件更新与维护:日常维护、咨询服务、数据备份和恢复、安全应急处置等。 四、提供配套网络、电力保障服务	1.服务方式:现场服务 2.故障处理(响应速度、处理速度): (1)轻微故障(对业务影响极小或无影响):4小时内响应,5个工作日内修复; (2)一般故障(对业务有影响,但有替代方案,不影响主要功能):2小时内响应,24小时内修复; (3)严重故障(核心业务功能严重受损,但系统部分可用):30分钟内响应,8小时内修复;

								乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：等保测评：三级等保，上次测评时间 2025 年； 六、其他特殊运维内容：无	(4) 紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求:驻场人员服务时间：5*8 小时
104	区委组织部	智慧组工 OA 系统	OA 集成个人办公，办公管理、公文管理、会议管理等多模块功能，首页可查看待办工作、会议通知、通知公告、通讯录等核心信息。	服务器 4 台	政务中心机房	无	2026 年 3 月	一、项目巡检工作：每周 1 次 1 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2 硬件巡检：检查设备的运行状态，巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。后面写本项目特殊情况，如常用的备品备件种类及数量等 三、系统软件更新与维护：日常维护、咨询服务、数据备份和恢复、安全应急处置等 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：等保测评：三级等保，上次测评时间 2025 年； 六、其他特殊运维内容：无	1. 服务方式:远程支持 2. 故障处理(响应速度、处理速度): (1) 轻微故障(对业务影响极小或无影响):4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障(对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能):2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障(核心业务功能严重受损，但系统部分可用):30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求:无

105	区委组织部	信息化系统网络安全及等级保护测评服务项目	本系统是为区委组织部的顺义组工网、顺义区村社区信息管理平台、智慧组工 OA 系统、发展对象培训考试系统，这个 4 个系统做等保测评、日常运维、网站安全监控、渗透测试、应急保障服务。	无	不涉及	无	2026 年 8 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2 硬件巡检：无 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：无 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评 三级等保，上次测评时间 2025 年。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
106	区人大	顺义人大协同办公系统	系统概述：本系统以服务人大代表和人大机关工作人员为核心，致力于实现人大工作流程的规范化、信息的数字化和管理的高效化。 功能描述：本系统集成个人办公、行政事务管理、收发文管理、会议管理、档案管理（文档管理）等功能模块，全面覆盖日常办公、流程管理、信息沟通、监督督办等全场景。 应用范围：人大内部工作人员	服务器 1 台	区信息中心机房	无	2026 年 4 月 1 日	一、项目巡检，每月一次包括，包括： 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务	1. 服务方式：如现场服务（现场维修、备品更换等）、远程支持（电话、网络等）、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

								无 五、等保测评 二级等保（2024 年已做）	
107	区人大	顺义区人大常委会干部任职法律考试系统	系统概述：本系统系顺义区人大常委会为加强干部任职资格管理而设立的法律考试平台，旨在进一步提升干部法律素养和依法履职能力。 功能描述：主要提供法律知识学习题库与在线模拟练习功能，支持干部系统学习、自主复习和模拟测试。 应用范围：面向拟任职干部提供法律专业知识学习资源，支持在线练习及正式考核等功能，确保任职人员具备岗位所需法律基础。	无	厂商 SAAS	无	2026 年 1 月 1 日	无硬件运维，负责法律文件的在线更新，模拟考试题库的更新，题型维护等。	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
108	区市场监管局	涉案公物仓网上管理系统	本系统针对各种执法过程中罚没、暂扣的物品，从行政强制措施到行政处罚的全过程监管，更好的规范执法行为，建立案件查处与罚没物品处置相分离机制，从源头上规范市场监管行政执法行为。 核心模块：数据维护（出入库、变更、统计等）、系统适配调整、软硬件及数据库运维； 核心作用：保障罚没公物信息管理规范，系统稳定运行及数据安全	无	部署地点：市局云平台	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每周一次巡检，包括：软件巡检：检查系统运行、数据库状态、日志及备份结果。 二、软硬件维修：对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护：对辖区内的全部市场主体罚没案件信息进行维护，对区局本级及下属执法办案单位信息进行维护和系统更新：对单位人员及权限进行维护；对系统内的相关销毁、拍卖单位进行信息维护。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无	2 小时内响应，24 小时内修复。 1. 服务方式：如现场服务（现场维修、备品更换等）、远程支持（电话、网络等）、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内

								五、等保测评：二级等保 六、其他特殊运维内容：无	响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：如重要时间段保障（如节假日、两会、汛期等）
109	区市场监管局	行政事业单位内部控制系统	本系统服务全局所有单位人员，用于单位财政指标、内部预算指标的管理，经济合同管理，所有经费支出（合同支付、直接支付）的管理。 主要功能：我的视图、指标管理、合同管理、支出管理、资金划转、统计查询、基础设置等模块。 核心模块：预算管理、账务核对、数据维护、中间件及数据库运维； 核心作用：保障内控系统稳定运行，支撑财政预算录入、调整、对账及人员培训等业务开展。	服务器 1 台	部署地点：本地机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每周一次巡检，包括： 1. 软件巡检： 功能巡检：对内控系统各模块功能进行测试、维护，确保功能数据处理准确，处理逻辑符合业务规则，确保功能正常运行。 数据巡检：定期检查各类业务数据的处理是否存在异常，系统审计日志是否正常等。 二、数据处理和增值服务 1. 年初数据初始化：在财务相关负责人的业务指导下，完成新年度财政预算指标录入，内部预算指标分解与批复，协助业务科室完成跨年合同的结转工作，完成组织机构、人员用户的调整。 2. 年中预算调整：年中在财务相关负责人的业务指导下，完成预算年中调整工作。 3. 对账：定期进行内控系统财政指标支出与国库系统支出的账务核对，确保支出准确，执行进度真实。 4. 驻场支持：派驻人员在客户现场提供系统使用指导、新用户培训、功能变更培训。 5. 数据备份：定期检查数据自动备份是否正常，完成定期的外部介质备份工作。 三、系统软件更新与维护：内控系统中间件，定期对内控系统的运行日志进行检查及版本更新。定期对内控系统中间件进行配置优化。 服务器操作系统：定期对操作系统进行补丁更新及漏洞检查。在出现流传较广的系统病毒时，及时与信息中心沟通并提供相应安全管理方法，确保服务器操作系统的安全。定期对操作系统进行安全日志检查及密码维护。 五、等保测评：二级等保 六、其他特殊运维内容：无	提供 7*24 小时热线支持服务； 2 小时内到场，处理故障。 1. 服务方式：如现场服务（现场维修、备品更换等）、远程支持（电话、网络等）、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。

110	区市场监管局	智能 AI 咨询服务项目	本系统核心作用是为登记科、政务服务中心等科室提供全场景智能咨询服务，涵盖企业登记、档案咨询、商标受理等业务导引，提供政策信息更新、网登指导、表格下载等服务，搭建一体化咨询服务平台。通过人工智能技术实现智能型咨询服务的新模式，提升咨询服务质量，提升热线的整体接通率，能够快速解决申请人咨询问题。 核心模块：智能 AI 语音机器人、在线客服机器人、2D 数字人、CRM 工单系统、数据分析系统、知识库管理系统等； 该系统使用覆盖范围：全区各属地市场监督管理局使用。	无	部署地点：厂商	无	2026 年 3 月 29 日	服务内容： 1. 提供人工智能呼叫中心项目全场景智能 AI 咨询服务，采用统一热线管理平台、统一标准知识库回答、提供移动端公众号在线智能咨询 2. 为政务服务中心、信档中心、知识产权科提供微信公众端业务，包括档案咨询业务、商标受理业务注销套餐、变更套餐、教你填表、教你网登模块、整理各科室业务流程图及告知单，提供每年定期政策信息更新维护 3. 接口服务：实现与现有公众号接口对接。	供智能 AI 语音机器人服务 7x24 小时咨询服务 提供业务专员咨询服务 5x8 小时电话咨询、2D 数字人咨询服务。 1. 服务方式：如现场服务（现场维修、备品更换等）、远程支持（电话、网络等）、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。
111	区机关事务中心	行政、政务中心人脸识别系统	政务、行政中心人脸识别系统是基于人脸检测、分析和比对技术，为政务服务提供高效、便捷、安全的身份验证和业务办理辅助的系统，身份验证：在政务服务办理过程中，通过人脸识别进行人证对比，确保当前操作者为真人且为本人	人脸识别门禁，餐厅刷卡机器	部署地点：本地部署	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，软件的运行稳定性； 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：负责人脸识别系统的硬件日常维修，出现故障及时处理，保障系统运行正常，windows 电脑主机的日常维护。 三、系统软件更新与维护：系统出现崩溃无法操作使用或现有系统使用原账号密码登录不了时，系统数据更新或记录错误，需进行系统软件更新维护。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保（未做过等保）。 六、其他特殊运维内容：无	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式：远程支持（电话、网络等）为主、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无

112	区司法局	数字传输业务专线及综合信息化运行维护	共 27 条专线，其中： 20M25 条（各街镇）， 20M2 条（阳光中途之家、法律援助处） 50M1 条（区司法局） 100M1 条（天博中心法律援助处）	共 27 条专线，其中： 20M25 条（各街镇）， 20M2 条（阳光中途之家、法律援助处） 50M1 条（区司法局） 100M1 条（天博中心法律援助处）	以区司法局为中心，连接司法部、市司法局、各街镇、阳光中途之家、法律援助处、法律援助中心	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检：每月一次 链路环境巡检 包括：网络设备巡检、链路环境巡检等 二、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络服务（见系统简介中 27 条专线），无需电力保障服务 三、等保测评 不涉及	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。
113	区司法局	顺义区规范性文件和政府合同审核、备案管理信息平台	系统概述：本系统是专为司法行政工作文件及合同管理而设计的信息化平台。 功能描述：该系统具备区政府上会议题、区政府信息公开的审核以及规范性文件和政府合同的审核、备案、管理等多项功能。 应用范围：各报审单位，包括区内各委办局、镇街等，需将区政府上会议题、行政规范性文件、重大行政决策、政府合同以及政府信息公开等文件的相关材料，通过本平台系统上报至司法局进行审核；区政府法律顾问对上传的文件及合同进行审核并出具法律意见；区司法局工作人员对文件及合同进行审核并在平台反馈意见。	服务器 1 台	服务器部署位置：信息中心 5 层 7 排 8 柜。IIS 配置 2 套同样的系统，一套为司法局和送审单位登录、另一套为律师登录。	无	2026 年 4 月 10 日	一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保二级（2024 年 7 月已做）	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (5) 重大故障（服务器硬件故障导致核心业务系统无法正常工作）需双方沟通，确定修复时间，如硬件超出质保期，需联系厂商根据硬件维修难易程度，确定维修时间，和硬件费用； (6) 超出维护范围，如有需求（如增加系统模块、或实现现有软件功能扩

									展），须由双方共同协定工作量和实施费用，确定实施计划，需单独签订服务合同。 3. 数据归纳：针对平台数据及时（1小时内）进行查询、汇总及补正。
114	区投资促进服务中心	投促中心OA协同办公系统	区投资促进服务中心（OA办公操作系统），是通过现代信息技术实现办公活动自动化、信息化管理的综合性软件平台。当前用户主要包括区投资促进服务中心各科室，网络使用环境为政务外网。 1. 平台主要功能模块：日常办公、工作管理、会议议题、资金管理景。 2. 配套硬件包含：服务器	服务器 4 台、电脑 72 台	政务中心机房	无	2026年8月1日	一、月度巡检：每季度 1 次 1. 软件巡检： 1) 系统资源巡检：查看底层系统资源占用，保证系统资源可用性。当发生系统资源占用过大时及时查找问题，必要时进行系统资源扩充工作。 2) 底层操作系统系统巡检：检查操作系统运行状态，查看操作系统日志，对发生的告警信息进行及时查看与确认，保证底层操作系统的健壮性。 3) 数据库相关巡检：保证数据库可用性，定时进行数据备份，对数据库表空间、物理空间进行巡检，保证磁盘空间满足数据库要求。查看、分析数据库日志，对异常及告警项目进行手动确认。 2. 硬件巡检： 检查服务器硬件设备运行状态是否正常，散热、供电、网络接入状态是否符合要求。 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护：漏洞修复、端口 / 服务优化。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服	1 小时内响应到达现场； 7*24 小时远程电话技术支持服务，远程答疑或指导用户设备间内设备设施的故障处理、设备操作、相关知识等。 1. 服务方式：如现场服务（现场维修、备品更换等）、远程支持（电话、网络等）、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。

								务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保，上次测评时间2024 年； 六、其他特殊运维内容：每季度现场对服务器进行安全巡检，提供巡检报告	
115	区商务局	顺义区商务局协同办公系统	本系统集成收、发文管理、邮件管理、请假管理、通知公告、用车管理、信息报送、会议管理、值班管理、办公用品申领、工资管理、用印管理、领导日程管理等关键内容，覆盖日常办公、流程管理、信息沟通、监督督办等全场景，助力街道工作高效协同、规范运转。	无	部署地点：云端	无	2026年1月1日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查核心业务系统、移动端运行状态、日志、数据备份结果； 2. 硬件巡检：无 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 三、系统软件更新与维护：负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保（未做过等保）。 六、其他特殊运维内容：无	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式:远程支持(电话、网络等)为主、远程现场结合 2. 故障处理(响应速度、处理速度): (1) 轻微故障(对业务影响极小或无影响):4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障(对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能):2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障(核心业务功能严重受损，但系统部分可用):30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求:无
116	区文旅局	顺义区旅游服务监管及安全应急指挥平台	本系统包括综合业务管理、地理信息、企业端系统旅游综合移动端、系统后台管理、旅游综合监管移动端、应急管理等。系统不仅提供政府人员日常办公最常用的收文，发文，和文件管理等核心功能，还提供会议、公章等功能。	服务器 5 台	部署地点：区政务服务中心地下一层信息机房	无	2026年1月1日	一、项目巡检工作： 1. 系统周检查,包括：（1）系统登录次数统计，（2）服务器进程检查，（3）服务器性能检查，（4）磁盘空间检查，（5）数据库检查，并编写《周检查记录》。 2. 系统月度检查，包括：（1）日志检查，（2）数据备份，（3）系统空间清理，（4）服务器设备检查，（5）主要功能检查，并编写《月度检查记录》。 巡检工作特殊要求：无。 二、系统运行保障工作：对提出的系统功能优化、日常运维、数据处理、应急处理等各类问	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式:远程支持(电话、网络等)为主、远程现场结合 2. 故障处理(响应速度、处理速度): (1) 轻微故障(对业务影响极小或无影响):2 小时内响应，2 个工作日内修复； (2) 一般故障(对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能):2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障(核心业务功能严重受损，但系统部分可用):30 分钟内响

							题进行记录，并编写《运维问题销项表》。 三、软硬件维护：对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行。 四、提供配套网络、电力保障服务：不涉及系统软件更新与维护：BUG 修复、系统优化、漏洞修复、病毒防御升级。 五、为等保测评工作进行支持：二级等保，上次测评时间 2024 年。 六、编写《运维季度报告》及《年度运维报告》。 七、其他特殊运维内容：无	应，8 小时内修复； (4) 紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求:无	
117	区地震局	地震信息处理中心	系统概述：本系统系区地震局为全面提升地震监测能力而实施的监测管理设备及系统升级建设项目。 功能描述：该系统依托专业化地震监测工具与仪器，实时生成地震监测数据，并于地震监控中心显示屏清晰呈现顺义区各区域实时动态监测情况。系统涵盖 20 个台站全站设备、会商指挥中心多媒体会议系统、地震数据处理信息系统、紧急地震信息发布终端、数据采集器、太阳能供电设备及服务器（2 台），具备高效、稳定、连续的地震监测与数据处理能力。 应用范围：服务于市、区两级地震监测平台。	地震计 8 个、加速度计 20 个、地震数据采集器 20 个、防护罩 3 个、智慧机柜 20 个、服务器 2 台、多媒体系统 1 套	区地震局	无	2026 年 3 月 12 日	服务包含：专业软硬件运维、服务器运维、平台系统运维、数据治理、定期巡检。 一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 20 个台站的设备巡检、外围清障，不含备品备件；网络设备巡检，检查设备的运行状态和健康度 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 需配套 20 个物联网卡，电无费用 五、等保测评 等保二级（未做过）	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

118	区园林绿化局	顺义区森林火情自动识别监测系统 主要功能是实现顺义区不同区域的林火实时高清监控，用于实现森林火情的实时监测、自动报警等。 顺义区森林防火运维范围主要包括三部分：森林防火预警监测中心、森林防火视频监控基站基础设施、森林防火视频监控系统设备。（由北京市园林绿化局建设的森林防火视频监控系统、配套 35 套基础设施和监控设备，已拨至顺义区园林绿化局） 1. 市级建设软件系统：森林防火视频监控系统软件，监测中心软件：会议音响系统软件、中央控制系统软件、5G 实时便携火场图像传输系统软件 2. 配套硬件包含： （1）森林防火预警监测中心，硬件包括：多媒体显示系统 1 套、会议音响系统 1 套、中央控制系统 1 套、森林防火视频监控系统接入整合设备 1 套（含自建双千兆光纤 1 条，接入服务器 1 台）、5G 实时便携火场图像传输系统 1 套（含 SIM 卡 2 张，100M 宽带 1 条用于连接互联网办公）、通讯调度平台配套硬件 1 套、办公保障系统 1 套、网络安全设备 1 套（详见建设合同）。 （2）森林防火视频监控基站基础设施： ①站点：15 米微波观测铁塔 7 座、35 米微波观测铁塔 26 座、园林局自建防火楼（南小山）1 个、劳动大厦自建立杆 1 个； ②供电系统：200W 太阳能供电系统 6 套、市电供电系统 29 套； ③传输：光缆传输系统 29 条，无线	见系统简介中配套硬件描述	地点：行政中心第一机房 部署设备：服务器 7 台（监测中心 1 台、森林防火监控 6 台）	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括监测中心设备、监测基站、摄像头等） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下： 1. 前端链路保障服务：前端至后端机房传输链路自建 29 条，机房至监测中心自建 1 条，监测中心至属地 4 条。 2. 专线链路保障服务：100M 宽带光纤 1 条（办公）。2 张 SIM 卡。 3. 电力保障服务：提供本项目相关电力保障服务。 五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2025 年。 六、其他特殊运维内容 无。	1. 服务方式：远程现场结合 2、故障处理（响应速度、处理速度）：轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3、监控设备相关要求： （1）视频 24 小时不间断录制：支持全天候 24 小时不间断视频录制，确保无遗漏监控，视频数据可存储至云端或本地服务器，支持断电续存。 （2）巡检 1 次/月，上线率 100%，设备在线率≥95%，图像回传率≥95%，经纬度无偏移。 （3）根据派单情况，及时维修、根据故障比例准备备品备件。 （4）根据甲方和管理方要求，配合拆除、挪移部分点位。
-----	--------	--	--------------	--	---	----------------	---	--

			微波设备 6 个。 （3）森林防火视频监控系统设备：共 35 套监控设备，每套含 2 个摄像头：森林防火摄像头 1 个（红外和可视），1 个安防摄像头枪机 1 个，共 70 个摄像头；服务器 6 台（中央管控服务平台 1. 存储服务平台 1. 流媒体转发服务平台 3、磁盘阵列 1）。 本项目自建专网，视频集中存储的方式在行政中心第一机房，视频存储时间不低于 30 天。						
119	区委网信办	网络安全应急指挥平台运维	网络安全应急指挥平台，为全时、全域、全流程闭环、全自动、全功能、全覆盖、智能化的舆情管理和舆论导控平台，实现全平台、全流程的标准化的智慧舆情管控。 1. 平台主要功能模块：网络信息全流程安全高效智能化管理、全区网络舆情监测集约化部署、二级单位具备自主监测能力、网络数据政务云存储、网评跟踪智能化管理、网络安全态势感知。 2. 配套硬件包含：多种多媒体硬件设施（政务中心 5 楼）、网络设备、物理机柜等。	1. 多种多媒体硬件设施：LED 小间距显示屏, 发送卡 5, 接收卡 36, 配电柜 1, 拼接处理矩阵 1, 发送器 2, 会议电子白板 1, 无线传屏器 1, 红外智能笔 1, 窗口全彩条屏, 主扩音柱扬声器 2, 音柱功放 1, 吸顶扬声器 12, 功率放大器 1, 音频处理器 1, 无线话筒 2, 会议系统主机 1, 主席会议话筒 2, 代表会议话筒 10, 抑制器 1, 中央控制器 1, 触摸屏 1, 8 通道电源管理器 1； 2、网络设备：无线路由器 1, 千兆交换机 1； 3、物理机柜 1。	地点：区信息中心机房 部署方式：政务云	2	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括多媒体硬件、网络设备）。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无。 五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2024 年。 六、其他特殊运维内容 无。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时 4. 其他要求：根据用户方要求，每天进行数据收集和推送。

120	区医保局	顺义区医疗救助信息系统	本系统用于顺义区社会救助对象、异地退休返京知青等群体的医疗救助与帮扶管理，具备救助标准自动获取、救助金额智能核算与封顶控制、资金精准发放等功能，可有效防控资金管理风险。系统同时集成顺义区矽肺病患者救助管理、社会救助对象住院押金减免核算等业务，覆盖区内多类医疗救助/帮扶场景。系统的应用有效提升了区、街两级工作效率与业务规范性，提高了帮扶工作的精准度，缩短了群众医疗费用报销周期。	服务器 2 台	部署地点：本地部署	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查核心业务系统、移动端运行状态、日志、数据备份结果； 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行； 三、系统软件更新与维护：负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保，上次测评时间 2024 年 六、其他特殊运维内容：无	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式:远程支持(电话、网络等)为主、远程现场结合 2. 故障处理(响应速度、处理速度)： (1) 轻微故障(对业务影响极小或无影响):4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障(对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能):2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障(核心业务功能严重受损，但系统部分可用):30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求:无
121	区统计局	北京市顺义区统计局办公自动化系统	本系统集成财务预算、资金申请、公文流转、收、发文管理、邮件管理、请假管理、通知公告、用车管理、信息报送、会议管理、值班管理、办公用品申领、工资管理、用印管理、领导日程管理等关键内容，覆盖日常办公、流程管理、信息沟通、监督督办等全场景，助力机关工作高效协同、规范运转。	服务器 4 台	政务服务中心 B1 机房	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查核心业务系统、移动端运行状态、日志、数据备份结果； 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行； 三、系统软件更新与维护:负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保（22 年 2 月 16 日已做 六、其他特殊运维内容：无	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式:远程支持(电话、网络等)为主、远程现场结合 2. 故障处理(响应速度、处理速度)： (1) 轻微故障(对业务影响极小或无影响):4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障(对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能):2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障(核心业务功能严重受损，但系统部分可用):30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求:无

122	区档案馆	顺义区数字档案馆建设项目	数字档案馆系统分两期建设，现将一期内容纳入统一运维；二期项目未建设，待竣工验收后纳入统一运维。在区档案馆组建局域网。 1. 系统主要功能模块：包括档案接收、档案管理、档案保存、档案利用四个部分。档案接收：电子档案在线接收、档案电子副本离线接收、数据导入、数据采集功能；档案管理：系统能够对所接收的各类数字档案信息进行整理、比对、分类、著录、挂接、鉴定、检索、统计等操作，使无序信息有序化，并实施有效控制；档案保存：系统能够实现对数字档案长久的安全保存；档案利用：系统通过局域网，建立利用窗口，系统能实现档案查询、资源发布、信息共享、编研利用、工作交流、统计分析等功能。 2. 配套硬件包含：服务器、存储设备、网络与安全硬件设施。 3. 为保障该系统，一期配套机房需要纳入运维。（二期建成后，一期机房不再使用）	服务器 3 台、 存储 1 台、 交换机 1 台， 网络安全设备 5 台。	本地机房	1	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每日 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器、网络设备、存储设备等） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无。 五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2023 年。 六、其他特殊运维内容 1. 一期机房运维； 2、每年 1 次漏扫； 3、二期项目纳入统一运维后，根据实际情况调整运维范围。	1. 服务方式：现场服务（有驻场 1 人）与远程支持结合 2、故障处理（响应速度、处理速度）： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3、驻场人员服务时间：5*8 小时。 4、重保要求：重大节日前要对系统各项安全专项检查，节日期间远程值班。
123	区政府办	顺义区政府重点工作信息管理平台	系统概述：本系统旨在构建区政府重点工作信息管理平台，有力推动政府重点工作的贯彻落实，强化统筹指挥职能。 功能描述：系统主要承担区内重大事项、实事工程及折子工程的流转管理，并严格督导各项工作进度。集成个人办公、行政事务管理、收发文管理、会议管理、档案管理（文档管理）等功能模块，全面覆盖日常办公、流程审批、信息沟通与监督督办等全流程办公场景。	云服务器	区信息中心机房	2	2026 年 5 月 1 日	服务包含：平台系统运维、管理咨询服务 一、运维工作： 1. 应用系统技术运维 对顺义区政府重点工作信息管理平台进行运维，运维工作包括技术运维、业务咨询服务和数据维护。 2、交易业务运维 以驻场和远程相结合的方式平台业务运维，提供业务系统协助录入、上传信息、排工期等工作。 3、人员要求 提供 2 名数据维护人员，采用人员驻场顺义区	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理： （1）轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； （2）一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； （3）严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障（核心业务功能完全不

			覆盖范围：各镇街、各委办局、区政府办公室督查室。					政府办公室的模式，协助政府办及用户操作使用平台，维护平台内容和数据，及时掌握任务进度。提供 1 名运维人员，进行快速运维保障服务，终端设备维护、服务器维护、系统平台维护、数据库维护、网络安全管理维护、平台及设备故障处理、操作系统维护。 二、管理咨询服务： 对政府重点任务提供项目流程梳理和优化咨询服务，实现节点任务并联最大化，项目流程最优化，加强顶层设计的管理，制定科学合理的工期计划。 三、系统软件更新与维护 无 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保二级（2024 年已做）	可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时
124	区国资委	市国资委视频会议系统	系统概述：本系统为支撑市国资委和区国资委开展视频会议相关工作。 功能描述：具备远程会议和远程办公作用。 应用范围：国资委相关部门。	无	市、区两级国资委	无	2026 年 7 月 2 日	为该系统提供两条运营商 A 的专线，不涉及电力保障服务	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 响应时间：工作日 5*8 小时热线电话支持服务，工作时间 2 小时响应，1-3 天解决
125	临空经济区管委会	海关自动派单管理系统	系统概述：海关自动派单管理系统用于用户取号、窗口呼叫、报关信息显示等工作，包含硬件和软件的运维。系统功能模块包含取号、排队管理、叫号、查询反馈等；系统覆盖范围天竺海关业务大厅、管委会业务大厅；该系统硬件设备包含触摸屏式号票打印一体机、显示屏、操作终端、星型连接器、扫描枪、音响等，相关硬件纳入本次运维范围。	后台管理终端 3 台（电脑）、取号机 3 台，柜台显示屏若干（根据现场）、呼叫器（打印机+扫描枪）（根据现场）、主显示屏（根据现场）、数据转换器 3 个（连接电脑和屏幕就行数据转换）、语音系统功放 3 个+音响	地点：天竺海关业务大厅、管委会业务大厅 部署设备：实体机部署	无	2026 年 4 月 17 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度 巡检工作特殊要求：运维服务方需提供针对法定的中秋、国庆及国家重大活动等重大节假日的运维保障服务，进行快速应急响应。运维服务方需能够及时调派资源，第一时间协助用户恢复系统的使用，将节假日突发事件造成的损失尽可能降到最低。 二、软硬件维修 对软件及硬件设备提供维护包含硬件维修更	1. 服务方式：远程支持（电话 7*24 小时）。 2. 故障处理： （1）轻微故障：对业务影响极小或无影响），远程电话处理； （2）一般故障，4 小时内到达现场，2 小时内确定故障原因，24 小时恢复系统； （3）严重故障：1 小时内响应，24 小时内修复； （4）紧急故障：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求： 如重要时间段保障（如节假日、两会、汛期等）

							换，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障服务：海关专线 2. 电力保障服务：无	
126	临空经济区管委会	海关辅助监管系统通用软件及硬件运维服务项目	海关辅助监管系统通用软件及硬件项目为海关辅助监管系统提供软件运行环境，支撑海关辅助监管系统平稳运行；该项目硬件设备包含 14 台服务器和两台储存设备，硬件及服务器系统包含在运维范围内	14 台服务器、2 台存储	地点：北京海关机房 部署设备：实体机部署	无	2026 年 5 月 10 日 一、系统巡检，每天巡检 1. 软件巡检：检查磁盘空间、运行状态、日志、备份、数据库等。 2. 硬件巡检：检查服务器、网络设备运行状态。 3. 安全运维：漏洞扫描，1 次/年；安全配置人工核查，2 次/年；安全咨询服务，不限次；主机加固，4 次/年；提供应急响应服务；安全巡检服务，1 次/年；安全通告，12 次/年； 二、硬件维修 设备硬件维护，合同期内免费维修及更换。对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件运维 针对本项目涉及的软件系统进行维护，确保系统运行正常。负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、等保（未做等保） 二级等保	1. 服务方式： 远程支持（电话 7*24 小时），现场处理； 2. 故障处理： 一级故障 属于普通问题；其具体现象为：系统技术功能、安装或配置咨询，或其他不影响业务的服务。工程师 10 分钟内响应；故障应在 6 小时内恢复正常。 二级故障 属于较严重问题，其具体现象为：应用系统能继续运行且性能不受影响，但出现系统报错或部分部件故障，存在安全隐患。工程师 10 分钟响应，故障应在 5 小时内恢复正常。 三级故障 属于严重问题，其具体现象为：部分部件失效、网络性能下降但不影响正常业务运作。工程师 10 分钟响应；故障应在 4 小时内恢复正常。 四级故障 属于紧急问题；其具体现象为：硬件损坏、网络故障导致业务停止。工程师立即响应；业务应在 4 小时内恢复正常。 3. 运维工具由乙方提供。

127	临空经济区管委会	首都国际机场临空经济区管委会办公平台	首都国际机场临空经济区管委会办公平台满足了管委会办公人员日常办公需要；系统涵盖了政务工作平台、收文管理、发文管理、内部请示管理、政务信息管理、会议管理、领导日程管理等模块。助力管委会政务工作高效协同、规范运转；覆盖管委会全体职工；本项目硬件涉及服务器等。	6 台服务器	区信息中心网信办	无	2026 年 9 月 15 日	一、项目巡检工作，工作日每日一巡检，包括： 1. 软件巡检：软件系统的运行情况 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态（主要硬件包括服务器等） 特殊要求：要求运维单位重大活动、法定节假日（如元旦、春节、清明、五一、十一等）重要时期（两会）增派至少 1 人提供 24 小时保障服务。 二、软硬件维修 对各应用服务器进行日常运行维护。发现环境服务器报错、服务中断、代码差异和流程异常终止等情况及时处理和解决，保障并行环境高效稳定和同步一致。对用户客户端相关应用软件的引发操作异常，应快速明确问题、及时响应用户报障，提供应对办法或妥善的解决方案。 三、系统软件更新与维护 负责系统运维服务期内，针对 PC 端系统和移动 APP 端系统，根据用户的反馈或建议意见，对原有系统进行非主动的适应性调整（非主动的适应性改造，即不涉及软件功能性改变的系统改造，例如功能的修复与完善、性能优化等），并进行维护期的运行跟踪。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 网络保障：无 4. 电力保障服务：无 五、等保测评（二级，已做过期） 二级等保 六、其他特殊运维内容 1. 主要以业务为基础，对系统功能进行补充开发、需求变更完善等代码级运维。 2. 处理区数据中心发布的漏洞提醒	1. 服务方式： 远程支持（电话 7*24 小时），每周 1 次驻场服务。 2. 故障处理： （1）轻微故障：系统软件故障，应立即响应，在发现故障后 30 分钟内修复； （2）一般故障：出现系统报错或告警，但业务系统继续运行且性能不受影响，应立即响应，在故障发现后 1 小时内修复；如遇海关程序问题，乙方负责积极协调尽快恢复； （3）严重故障：部分功能模块失效、流程错误、关键操作错误、数据逻辑错误、文件信息卡死、应用系统响应性能下降，但系统能正常运行，工程师 10 分钟响应，但修复时间不得超过 2 个小时； （4）其他故障：不可抗因素导致，如机房环境、服务器硬件或基础软件、对接系统故障等问题，需要积极配合修复； 3. 其他要求： 如重要时间段保障（如节假日、两会、汛期等） 每周如需派运维人员参加甲方例会
-----	----------	--------------------	---	--------	----------	---	-----------------	--	--

128	空港街道	空港街道接诉即办平台	空港街道接诉即办平台，是配合北京市 12345 的工单结算与结案并进行一定数据处理的系统，用于空港街道办事处内部工作人员办理 12345 工单。 平台主要功能模块：工单处理模块、报表统计模块、智能 BI 数据分析模块等。 (目前部署在联通云)	无	公有云（联通云）	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查核心业务系统、移动端运行状态、日志、数据备份结果； 2. 硬件巡检：无 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：对软件提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行 三、系统软件更新与维护：无 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保（未做过等保）。 六、其他特殊运维内容：无	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式：远程支持(电话、网络等)为主、远程现场结合 2. 故障处理(响应速度、处理速度)： (1) 轻微故障(对业务影响极小或无影响):4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障(对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能):2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障(核心业务功能严重受损，但系统部分可用):30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无
129	空港街道	空港街道道路监控系统项目	道路监控系统是对北京市顺义区空港街道域内及相关区域进行视频采集、图像存储、智能侦测与实时监控，保障区域安全及监控系统稳定高效运行。系统主要功能通过在道路关键位置安装探头，实现对道路实时监控、治安信息采集、异常情况预警等功能。 该系统采用高清摄像头，能够提供清晰的监控画面，在相关后端平台（公安分平台、视屏共享平台等）及派出所显示屏上，可以清楚看镇街重点公共区域、重点道路、重点部位状况等。 本项目监控杆体立杆：80 根，一杆一球，摄像头数量 80 路。前端点位信号通过运营商租用裸光纤模式传输至顺义区空港街道、派出所、消防站。项目对应的视频采取集中存储方式，存储于指定数据机房及后端平台存储设备中，视频存	高清网络室外球机 80 台 核心交换机 6 台 系统管理平台 1 台 流媒体服务器 1 台 数据库服务器 1 台 视频质量诊断服务器 1 台 二次识别服务器 1 台 以图搜图服务器 1 台 人脸实时报警服务器 1 台 人脸检索服务器 1 台 磁盘阵列 2 台	部署地点：空港派出所	无	2026 年 9 月 9 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检： 定期检查数据库、系统的运行日志，甄别攻击行为，并进行防范，查看服务器状态，查看内容包括服务器 CPU 占用、服务器内存占用、服务器硬盘占用、数据库状态、数据表状态等。保障平台正常运转。 2. 硬件巡检：80 个点位设备、线缆、网络设备巡检，携带常用易损备件； 巡检工作特殊要求：巡检人员携带常用易损备件；提供巡检报告。 二、软硬件维修：保证监控系统平台现有功能正常运行。平台点位的增加删除、保证更换客户端也可正常运行。因平台使用时间比较久，所以不含平台升级更换等工作，若有新需求，需要升级更换需要另行计算。前端故障点位维修巡检后发现问题即时处理；定期统计无视频点位后，及时修复；应街道要求，重要监控点位重点维护。 三、系统软件更新与维护：无 四、提供配套网络、电力保障服务	一、故障响应服务保障 日常维护期间：接到故障通知后，现场实质响应时间不超过 2 小时。 重大活动 / 重要节日期间：接到故障通知后，现场实质响应时间不超过 1 小时。 二、故障修复服务保障 设备无法正常使用，单次维修周期不超过 24 小时；特殊情况需延长的，累计时长不超过 48 小时。 三、系统运行指标保障 一机一档备案率：确保 100% 备案达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 视频监控设备在线率：确保≥98% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 视频质量达标率：确保≥95% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 在线视频录像完好率：确保 100% 达

			储时间满足运维要求及相关管理规范。					网络保障服务：使用电信运营商 82 条裸光纤链路保障服务。 电力保障服务：无 五、等保测评：二级等保（未做过等保） 六、其他特殊运维内容：无	标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 四、巡检维修服务保障 严格按照合同约定的时间和内容，完成前端点位、后端设备及平台、机房设备环境的巡检与维修工作。 五、记录上报与真实性保障 每月第一个工作日，按时上报上月巡查记录及维修记录，无拖期情况。 所有巡查、维修记录确保真实有效，无伪造行为。 六、巡查发现与问题处理保障 巡查过程中及时发现各类潜在问题，并在规定处理期限内完成处置。 重点保障：摄像机无倾斜、脏污，杆体 / 球机角度无异常，无树枝遮挡，网络掉线不超过 24 小时；上述问题确保巡查发现并及时处理。 七、台账与备品备件保障 台账数据确保准确、完整，无遗漏、错误情况。 备品备件确保储备齐全，相关账目记录准确无误。 八、容错事项
130	空港街道	空港街道天眼通系统集成服务项目	空港街道天眼通高空监控系统是空港街道为提升社会治理效能、加强综合管理构建的智能化视频监控体系。系统采用高清激光夜视监控球机，实时呈现辖区建筑工地、工厂、林区等区域情况。本项目杆体共 6 个通信铁塔，摄像头均为球机，通过运营商 4G 物联网卡（VPGN 模式）接入，视频集中存储于本地硬盘录像机，存储时间不低于 30 天。	前端：高清激光夜视监控球机、电源、支架、护罩； 传输：光缆、电缆、网线、调制解调器、6 张运营商 4G 流量卡；	部署地点：云端	无	2026 年 3 月 1 日	一、月度巡检：每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查平台磁盘空间、运行状态、日志及备份结果； 2. 硬件巡检：铁塔、监控设备、线路及网络设备巡检，携带常用易损备件。 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行； 三、系统软件更新与维护：无 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保（未做等保）	一、故障响应服务保障 日常维护期间：接到故障通知后，现场实质响应时间不超过 2 小时。 重大活动 / 重要节日期间：接到故障通知后，现场实质响应时间不超过 1 小时。 二、故障修复服务保障 设备无法正常使用时，单次维修周期不超过 24 小时；特殊情况需延长的，累计时长不超过 48 小时。 三、系统运行指标保障 一机一档备案率：确保 100% 备案达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。

								六、其他特殊运维内容：电费网费都含在运维费里 视频监控设备在线率：确保≥98% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 视频质量达标率：确保≥95% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 在线视频录像完好率：确保 100% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 四、巡检维修服务保障 严格按照合同约定的时间和内容，完成前端点位、后端设备及平台、机房设备环境的巡检与维修工作。 五、记录上报与真实性保障 每月第一个工作日，按时上报上月巡查记录及维修记录，无拖期情况。 所有巡查、维修记录确保真实有效，无伪造行为。 六、巡查发现与问题处理保障 巡查过程中及时发现各类潜在问题，并在规定处理期限内完成处置。 重点保障：摄像机无倾斜、脏污，杆体 / 球机角度无异常，无树枝遮挡，网络掉线不超过 24 小时；上述问题确保巡查发现并及时处理。 七、台账与备品备件保障 台账数据确保准确、完整，无遗漏、错误情况。 备品备件确保储备齐全，相关账目记录准确无误。 八、容错事项	视频监控设备在线率：确保≥98% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 视频质量达标率：确保≥95% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 在线视频录像完好率：确保 100% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 四、巡检维修服务保障 严格按照合同约定的时间和内容，完成前端点位、后端设备及平台、机房设备环境的巡检与维修工作。 五、记录上报与真实性保障 每月第一个工作日，按时上报上月巡查记录及维修记录，无拖期情况。 所有巡查、维修记录确保真实有效，无伪造行为。 六、巡查发现与问题处理保障 巡查过程中及时发现各类潜在问题，并在规定处理期限内完成处置。 重点保障：摄像机无倾斜、脏污，杆体 / 球机角度无异常，无树枝遮挡，网络掉线不超过 24 小时；上述问题确保巡查发现并及时处理。 七、台账与备品备件保障 台账数据确保准确、完整，无遗漏、错误情况。 备品备件确保储备齐全，相关账目记录准确无误。 八、容错事项
131	高丽营镇	高丽营镇接诉即办平台	本系统是是一套集成了多渠道受理、多部门协同、全流程监管、以考核促进实效的现代化社会治理工作系统。	无	部署地点：云端	无	2026年3月15日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查系统运行状态、日志、数据备份结果； 2. 硬件巡检：无 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：无 三、系统软件更新与维护：无	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式：远程支持(电话、网络等)为主、远程现场结合 2. 故障处理(响应速度、处理速度)：(1)轻微故障(对业务影响极小或无影响):4 小时内响应，5 个工作日内修复；

								四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保（未做过等保）。 六、其他特殊运维内容：无	(2)一般故障(对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能):2 小时内响应，24 小时内修复； (3)严重故障(核心业务功能严重受损，但系统部分可用):30 分钟内响应，8 小时内修复； (4)紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3.其他要求:无
132	高丽营镇	高丽营镇监控系统	本系统是高丽营镇为提升社会治理效能、加强综合管理而构建的一套智能化视频监控体系。系统主要功能是实现实时高清监控。该系统采用网络摄像机，能够提供清晰的监控画面，在综合执法中心的显示屏上，可以清楚地看到高丽营镇不同区域的实时情况，包括交通要道、村庄路口的车流人流等。 本项目摄像头数量 172 个，其中有不在线的和拆了的（球机 79、枪机 49，车卡 32、自建杆 84 根、车卡杆自建 3 根、借杆 23 根）网络租赁运营商裸光纤模式，光缆等以相应方式接入传输线路，从前端点位输到派出所或镇政府机房。设备备品备件含在合同内，电源线路老化严重，多为飞线。项目对应的视频采取集中存储的方式，在镇政府或派出所的 8 台 4K 高清 NVR 和 8 块硬盘中存储，存储时间不低于 30 天。	摄像头数量：172 个， NVR8 台、交换机、显示设备	部署地点：高丽营派出所	无	2026 年 7 月 8 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查磁盘空间、软件运行状态、查看日志、检查备份结果。 2. 硬件巡检：对枪机、球机、NVR、硬盘、交换机、光缆等设备及网络设备巡检，巡检人员携带常用易损备件。 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：常用备品备件如网线、光模块等故障即时处理，非常用备件故障在巡检单注明情况，通知库房准备后按合同规定时限完成维修。 三、软件环境更新、维护升级：进行系统升级、病毒查杀及监控平台维护。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：该项目需要承担网络相关费用（运营商为运营商），电费参照相关待结算描述，需要数据支撑。 五、等保测评：二级等保。 六、其他特殊运维内容：设备登记造册、填写巡检 / 维修记录，年度评估总结，正常维修总的备件由乙方承揽购买与更换；如盲点新加点位，备件由乙方购买提供报价清单，由甲方结算。	一、故障响应服务保障 日常维护期间：接到故障通知后，现场实质响应时间不超过 2 小时。 重大活动 / 重要节日期间：接到故障通知后，现场实质响应时间不超过 1 小时。 二、故障修复服务保障 设备无法正常使用时，单次维修周期不超过 24 小时；特殊情况需延长的，累计时长不超过 48 小时。 三、系统运行指标保障 一机一档备案率：确保 100% 备案达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 视频监控设备在线率：确保≥98% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 视频质量达标率：确保≥95% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 在线视频录像完好率：确保 100% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 四、巡检维修服务保障 严格按合同约定的时间和内容，完成前Endpoint、后端设备及平台、机房设备环境的巡检与维修工作。 五、记录上报与真实性保障

									每月第一个工作日，按时上报上月巡查记录及维修记录，无拖期情况。 所有巡查、维修记录确保真实有效，无伪造行为。 六、巡查发现与问题处理保障 巡查过程中及时发现各类潜在问题，并在规定处理期限内完成处置。 重点保障：摄像机无倾斜、脏污，杆体 / 球机角度无异常，无树枝遮挡，网络掉线不超过 24 小时；上述问题确保巡查发现并及时处理。 七、台账与备品备件保障 台账数据确保准确、完整，无遗漏、错误情况。 备品备件确保储备齐全，相关账目记录准确无误。 八、容错事项
133	光明街道	光明政务办公平台	光明政务办公平台（OA 办公操作系统），是通过现代信息技术实现办公活动自动化、信息化管理的综合性软件平台。当前用户主要包括光明街道各科室及所属社区居委会，网络使用环境为政务外网。 1. 平台主要功能模块：日常办公、工作管理、会议议题、资金管理、网络化管理等，同时覆盖街道日程、社区日程、个人中心等场景。 2. 配套硬件包含：服务器	服务器 2 台	地点： 区信息中心机房 部署方式：服务器托管	无	2026 年 1 月 13 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器） 巡检工作特殊要求：提供巡检单（服务人员需严格填写维护记录单，并由甲方签字认可）。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 重保要求：建立重大事件应急响应机制，协助甲方处理智慧互联工作平台系统模板层面及后台程序故障，如遇服务器故障，技术人员积极配合顺义区光明街道办事处相关负责人进行处理，提供合理解决方案。

								五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2024 年。 六、其他特殊运维内容 无。	
134	光明街道	光明街道 接诉即办 工单处置 云平台服 务维保项 目	接诉即办工单处置云平台，是配合北京市 12345 的工单结算与结案并进行一定数据处理的系统，用于光明街道办事处内部工作人员办理 12345 工单，具备网页端和微信小程序。当前用户主要包括光明街道各科室及所属社区居委会，网络使用环境为政务外网。 1. 平台主要功能模块：承办公单与结案、报表数据分析模块、系统人员组织架构模块等，提供智能派单、消息通知管理、工单协同管理等。 2. 配套硬件包含：服务器。	服务器 1 台	地点： 区信息中心机 房 部署方式：服 务器托 管	无	2026 年 9 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无。 五、等保测评 二级等保（未做过等保）。 六、其他特殊运维内容 无。	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无

135	后沙峪镇	后沙峪镇接诉即办一体化平台（vpn）	本系统主要负责接收、处理和反馈市民的各类诉求。同时，平台会及时向市民反馈处理结果，确保市民能够了解诉求的处理情况。平台还具有数据整合功能，可以录入、分派、抄送、审核、导出、数据分析等全流程功能于一体，为政府决策提供数据支持。	服务器 1 台	区信息中心机房	无	2026 年 7 月 1 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查核心业务系统、移动端运行状态、日志、数据备份结果； 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态。 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行； 三、系统软件更新与维护：负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保，上次测评时间 2024 年 3 月 六、其他特殊运维内容：无 根据实际工作需求增加平台功能	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式：远程支持（电话、网络等）为主、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无
136	李遂镇	李遂镇协同办公系统	系统概述： 本系统旨在提升李遂镇各部门之间的沟通效率，优化工作流程，实现信息的快速传递与共享，从而全面提升街道的行政效能和服务水平。 功能描述：本系统整合集成收发文管理、邮件管理、请假管理、通知公告、用车管理、信息报送、会议管理、值班管理、办公用品申领、工资管理、用印管理、领导日程管理等核心功能，全面覆盖日常办公、流程审批、信息沟通与监督督办等各类工作场景。 应用范围：李遂镇所有科室及所属村委、社区居委会。	服务器 2 台 路由器 1 台 防火墙 1 台 防毒墙 1 台 IPS 入侵检测设备 1 台 三层交换机 1 台	李遂镇机房	无	2026 年 8 月 26 日	一、项目巡检，每周一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态， 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器、网络设备、存储设备等） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。	1. 服务方式：远程支持（现场、电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：1 小时内响应，1 小时内修复；（对业务有影响的，无替代方案。个别审批流程需要审批结束后打印签字后生效，对流程业务有影响的需要 1 小时内响应解决，否则影响审批流程延误工作时效）。出现流程审批业务附件数据错误或上传数据异常需要 1 小时内解决不得延误审批工作时效。 (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不

								需要审批流程数据更改的需及时到现场支持更改系统业务数据，不得延误审批工作时效。电脑端及手机端 APP 根据实际使用环境免费维护更新适配相应版本（安卓、鸿蒙）。每年根据网安要求按时填报等备案信息自查报告。 （工作时间系统维护及软件升级不得影响正常业务系统办公使用）。每月两次对硬件安全设备防火墙，防毒墙，IPS 入侵检测设备更新病毒库及规则库等软件更新并登记相关业务表单。每周对 IPS 入侵检查设备检测的到安全事件进行安全处理不影响业务系统的正常使用。每月一次对系统业务数据，路由器，防火墙，防毒墙，IPS 入侵检测设备进行软件系统备份，并做异地备份登记相关业务表单（必要时对系统软件备份进行有效性校验）。硬件及软件更新影响业务系统正常工作的需在非工作时间完成。根据审批流程实际需求修改审批表单数据并验证表单数据审批有效性。 四、提供配套网络、电力保障服务 专线费用，电无费用 五、等保测评 等保二级（2024 年已做）	可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，1 小时内修复。 (5)超出维护范围，如有需求（如增加系统模块、或实现现有软件功能扩展），须由双方共同协定工作量和实施费用，确定实施计划，需单独签订服务合同。
137	马坡镇	马坡镇接诉即办平台	马坡镇接诉即办平台，是配合北京市 12345 的工单结算与结案并进行一定数据处理的系统，用于马坡镇政府内部工作人员办理 12345 工单，具备网页端和微信小程序。当前用户主要包括马坡镇政府各科室及社区居委会，网络使用环境为政务外网。 1. 平台主要功能模块：派单规则说明、消息通知管理、工单协同管理、报表统计模块、商业智能数据分析模块、AI 辅助模块 2. 配套硬件包含：服务器。 数据存储在阿里云，另外有 1 台服务器做为与政务外网的接口，放置在信息中心机房。	服务器 1 台	公有云部署（阿里云） 地点：顺义区信息中心机房 部署方式：服务器托管	无	2026 年 8 月 23 日	一、项目巡检工作，每周 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1)轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2)一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3)严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4)紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无

								要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无。 五、等保测评 二级等保（未做过等保）。 六、其他特殊运维内容 租赁项目所需云服务器。	
138	马坡镇	马坡镇平安建设指挥场所日常办公设备系统	马坡镇平安建设指挥场所日常办公设备系统包含 43 个点位公共区域视频监控系统、马坡镇派出所办公区域内视频监控系统、马坡镇派出所门禁系统、马坡镇派出所视频会议系统和多媒体会议室以及反诈专线电话系统。	摄像头、硬盘录像机、门禁、会议系统等	马坡镇派出所	无	2026 年 5 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度。 巡检工作特殊要求：巡检人员携带常用易损备件。 二、软硬件维修 对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下： 1. 前端链路保障服务：前端至后端机房传输链路共 44 条。 2. 电力保障服务：提供本项目前端点位相关电力保障服务。 四、其他特殊运维内容：无。	1. 服务方式：远程现场结合 2、故障处理（响应速度、处理速度）：轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3、监控设备相关要求： （1）视频 24 小时不间断录制：支持全天候 24 小时不间断视频录制，确保无遗漏监控，视频数据可存储至云端或本地服务器，支持断电续存。 （2）巡检 1 次/月，上线率 100%，设备在线率≥95%，图像回传率≥95%，经纬度无偏移。 （3）根据派单情况，及时维修、根据故障比例准备备品备件。

139	天竺镇	天竺镇派出所治安监控及机房升级改造工程	天竺镇监控改造项目为提升社会治理效能、加强综合管理而构建的一套智能化视频监控体系。系统主要功能是实现实时高清监控。该系统采用高清摄像头，能够提供清晰的监控画面，在综合执法中心的显示屏上，可以清楚地看到天竺镇不同区域的实时情况，包括交通要道、村庄路口的车流人流等。 本项目杆体数量自建 88 根，摄像头数量 201 个、其中(枪机 83 个、球机 89 个，卡口机 29 个)，租赁裸光纤模式，从前端点位输到派出所或镇政府。项目对应的视频采取集中存储的方式在镇政府或派出所，视频存储时间不低于 90 天。	监控摄像头 201 个、服务器 7、大屏 1. 控制设备 90 台、机柜 16 台	天竺镇	1	2026 年 1 月 1 日	服务包含：监控设备、服务器运维、平台系统运维、数据治理、定期巡检。 一、项目巡检 1. 软件巡检：每月一次 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 根据用户的监控系统经常出现故障的情况或者有可能出现的地方及时提出日常维护和日常使用建议。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度 机房每月巡查 4 次并定期清扫，以及设备的及时维修更换 根据安防监控系统各部分设备的使用说明，每个季度检测其各项技术参数及监控系统传输线路质量，处理故障隐患，确保各部分设备各项功能良好，能够正常运行。 对安防监控系统设备的运行情况进行监控，分析运行情况，及时发现并排除故障。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 一、项目巡检 1. 软件巡检：每月一次 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 机房每月巡查一次并定期清扫，以及设备的及时维修更换 根据安防监控系统各部分设备的使用说明，每个季度检测其各项技术参数及监控系统传输线路质量，处理故障隐患，确保各部分设备各项	1. 视频 24 小时不间断录制：支持全天候 24 小时不间断视频录制，确保无遗漏监控，视频数据存储本地服务器，支持断电续存。 2、巡检 1 次/月，上线率 100%，设备在线率≥95%，图像回传率≥95%，经纬度无偏移。 3、根据派单情况，及时维修、根据故障比例准备备品备件。 4、根据甲方和管理方要求，配合拆除、挪移部分点位。
-----	-----	---------------------	--	---	-----	---	----------------	--	---

							功能良好，能够正常运行。 对安防监控系统设备的运行情况进行监控，分析运行情况，及时发现并排除故障。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 无 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下： 1. 前端链路保障服务：前端至后端机房传输链路共 201 条。 2. 高点链路保障服务：2 个高点链路的租赁维护。 3. 专线链路保障服务：共 15 条专线。 4. 电力保障服务：提供本项目相关电力保障服务。 五、等保测评 视频监控未做等保	
140	天竺镇	智慧天竺互联网政务工作平台	系统概述： 本系统旨在提升天竺镇各部门之间的沟通效率，优化工作流程，实现信息的快速传递与共享，从而全面提升街道的行政效能和服务水平。 功能描述：本系统整合集成收发文管理、文件传阅、资料传送、请假管理、通知公告、用车管理、信息报送、会议管理、值班管理、办公用品申领、工资管理、用印管理、领导日程管理、财政项目管理等核心功能，全面覆盖日常办公、流程审批、信息沟通与监督督办等各类工作场景。 应用范围：天竺镇所有科室及所属村委、社区居委会。	服务器 3 台	天竺镇机房	3	2026年5月22日	一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 驻场人员服务时间：5*8 小时

							负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保三级（2024 年已做） 六、具体内容： （1）市民诉求处置中心日常保障，包括但不限于：市民诉求处置中心运营、上报处理、人员培训、内容运营、重要时刻专人值守服务、宣传接待等。 （2）智慧应用软件系统管理与维护，包括但不限于：软件日常管理、数据库日常管理、系统日常管理等。 （3）信息化基础设备设施管理与维护，包括但不限于：天竺镇域内所有科室及村居办公设备及信息化基础设备设施、实行集中统一的信息化运维管理模式、保障天竺镇人民政府的各种信息化应用系统及设备的稳定运行，降低设备故障率、提高天竺镇的信息化设备利用率、建立规范标准的信息化运维管理流程，由职能管理向流程管理转变、强化运维工作人员服务意识，规范工作操作与行为，提高工作效率及服务水平、负责天竺镇市民诉求处置中心城镇管理事务采集的所有工作、对信息技术资产进行巡检和登记，帮助天竺镇人民政府建立详尽的资产信息、常规维护服务、网络、安全系统运维服务等。 （5）运营服务及技术支持保障，包括但不限于：质量监管支持保障、技术服务支持保障等
--	--	--	--	--	--	--	---

141	杨镇	杨镇政务办公平台	系统概述：本系统旨在提升杨镇各部门之间的沟通效率，优化工作流程，实现信息的快速传递与共享，从而全面提升街道的行政效能和服务水平。 功能描述：本系统整合集成收发文管理、邮件管理、请假管理、通知公告、用车管理、信息报送、会议管理、值班管理、办公用品申领、工资管理、用印管理、领导日程管理等核心功能，全面覆盖日常办公、流程审批、信息沟通与监督督办等各类工作场景。 应用范围：杨镇所有科室及所属村委、社区居委会。	服务器 2 台	区信息中心机房	无	2026年1月1日	一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保二级（2024 年已做）	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，3 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：10 分钟内响应，1 小时内修复。
142	杨镇	杨镇安防监控系统	杨镇监控改造项目为提升社会治理效能、加强综合管理而构建的一套智能化视频监控体系。系统主要功能是实现实时高清监控。该系统采用高清摄像头，能够提供清晰的监控画面，在综合执法中心的显示屏上，可以清楚地看到杨镇不同区域的实时情况，包括交通要道、村庄路口的车流人流等。 本项目杆体数量自建 313, 摄像头数量 313、类型：枪机 159 个、球机 154 个(包括车卡 24, 人卡 29, 普通固枪 106)，以自建裸光纤方式接入，从前端点位输到派出所或	摄像头 313 台、服务器 4 台、大屏 1 台、网络设备 9	杨镇	无	2026年1月1日	服务包含：监控设备、服务器运维、平台系统运维、定期巡检。 一、项目巡检 1. 软件巡检：每月一次 包括： 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 根据用户的监控系统经常出现故障的情况或者有可能出现的地方及时提出日常维护和日常使用建议。 2、硬件巡检 机房每月巡查一次并定期清扫，以及设备的及时维修更换，链路、前端设备，每 7 天巡检 1	1. 视频 24 小时不间断录制：支持全天候 24 小时不间断视频录制，确保无遗漏监控，视频数据可存储至云端或本地服务器，支持断电续存。 2、巡检 1 次/月，上线率 100%，设备在线率≥95%，图像回传率≥95%，经纬度无偏移。 3、根据派单情况，及时维修、根据故障比例准备备品备件。 4、根据甲方和管理方要求，配合拆除、挪移部分点位。

			镇政府。项目对应的视频采取集中存储的方式在镇政府或派出所，视频存储时间不低于 30 天。					轮。 每个季度进行一次设备的除尘、清理，扫净监控设备显露的尘土，对摄像机、防护罩等部件要卸下彻底吹风除尘，之后用无水酒精棉将各个镜头擦干净，调整清晰度，防止由于机器运转、静电等因素将尘土吸入监控设备机体内，确保机器正常运行。同时检查监控机房通风、散热、净尘、供电等设施。 根据安防监控系统各部分设备的使用说明，每个季度检测其各项技术参数及监控系统传输线路质量，处理故障隐患，确保各部分设备各项功能良好，能够正常运行。 对安防监控系统设备的运行情况进行监控，分析运行情况，及时发现并排除故障。 二、软硬件维修 每年提供 4 次硬件定期保养（每季度最后 6 天） 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 对于硬件价值 500 元以下的，免费更换。500 元以上部分，单独报价财评。 三、系统软件更新与维护 无 四、提供配套网络、电力保障服务 网络无费用，电无费用 五、等保测评 视频监控未做等保	
143	南法信镇	顺义区南法信镇智能高清网络监控系统维护项目	南法信镇智能高清网络监控系统是南法信镇为提升社会治理效能、加强综合管理构建的智能化视频监控体系。系统采用高清摄像头，实时呈现镇公共区域情况，接入智慧社区平台。	摄像头 83 个、存储服务器 4 台	部署地点：南法信镇政府	无	2026 年 3 月 21 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检： ①每周检测服务器系统软件版本更新信息，并对检测内容生成报告，每月对服务器安全等级评估，及时发现安全漏洞，并对系统进行修补。 ②定期检查数据库、系统的运行日志，甄别攻击行为，并进行防范，每天查看服务器状态，查看内容包括服务器 CPU 占用、服务器内存占	一、故障响应服务保障 日常维护期间：接到故障通知后，现场实质响应时间不超过 2 小时。 重大活动 / 重要节日期间：接到故障通知后，现场实质响应时间不超过 1 小时。 二、故障修复服务保障 设备无法正常使用时，单次维修周期不超过 24 小时；特殊情况需延长

			量共 79 路（球机 63 路、人卡 2 路，车卡 14 路），通过租赁裸光纤方式接入，从前端点位传送到派出所。项目对应的视频采取集中存储方式，存储于指定数据机房及后端平台存储设备中。			用、服务器硬盘占用、数据库状态、数据表状态等。 ③安排平台巡检计划，每周对区级图像监控平台、镇级图像监控平台巡检 1 次，并做好日常巡检记录备查。 2. 硬件巡检：监控点位设备、线缆、网络设备巡检，携带常用易损备件。 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：负责监控点位的日常维修，设备的故障排除，设备损坏后的维修和更换，线缆检查和维护，所有设备、配件、线缆的免费更换。 三、系统软件更新与维护：软件维护：要定期查看系统收集的记录有软件问题的日志，对于软件的运行维护服务应提供服务期内软件原厂提供的服务有效性证明或相应合同向甲方备案，对应用软件系统的运行实例进行监控，当该实例不能响应或占用资源（CPU/内存/硬盘空间）过多时进行告警。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下： 1. 专线链路保障服务：共 72 条专线，包括运营商租赁裸光纤。 2. 电力保障服务：提供本项目相关电力保障服务。 五、等保测评：二级等保（未做过等保） 六、其他特殊运维内容：无	的，累计时长不超过 48 小时。 三、系统运行指标保障 一机一档备案率：确保 100% 备案达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 视频监控设备在线率：确保≥98% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 视频质量达标率：确保≥95% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 在线视频录像完好率：确保 100% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 四、巡检维修服务保障 严格按照合同约定的时间和内容，完成前端点位、后端设备及平台、机房设备环境的巡检与维修工作。 五、记录上报与真实性保障 每月第一个工作日，按时上报上月巡查记录及维修记录，无拖期情况。 所有巡查、维修记录确保真实有效，无伪造行为。 六、巡查发现与问题处理保障 巡查过程中及时发现各类潜在问题，并在规定处理期限内完成处置。 重点保障：摄像机无倾斜、脏污，杆体 / 球机角度无异常，无树枝遮挡，网络掉线不超过 24 小时；上述问题确保巡查发现并及时处理。 七、台账与备品备件保障 台账数据确保准确、完整，无遗漏、错误情况。 备品备件确保储备齐全，相关账目记录准确无误。 八、容错事项
--	--	--	---	--	--	--	--

144	中关村顺义园管委会	中关村顺义园协同办公	本系统集成收、发文管理、邮件管理、请假管理、通知公告、用车管理、信息报送、会议管理、值班管理、办公用品申领、工资管理、用印管理、领导日程管理等关键内容，覆盖日常办公、流程管理、信息沟通、监督督办等全场景，助力街道工作高效协同、规范运转。	服务器 1 台	区信息中心机房	无	2026 年 1 月 20 日	一、项目巡检工作，每月一次巡检，包括： 1. 软件巡检：检查核心业务系统、移动端运行状态、日志、数据备份结果； 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态 巡检工作特殊要求：无 二、软硬件维修：对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行； 三、系统软件更新与维护：负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保，上次等保测评 2024 年。 六、其他特殊运维内容：无	在工作日内 7x24 小时的即时响应 1. 服务方式:远程支持(电话、网络等)为主、远程现场结合 2. 故障处理(响应速度、处理速度): (1)轻微故障(对业务影响极小或无影响):4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2)一般故障(对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能):2 小时内响应，24 小时内修复； (3)严重故障(核心业务功能严重受损，但系统部分可用):30 分钟内响应，8 小时内修复； (4)紧急故障(核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求:无
145	北小营镇	北小营镇重点道路探头	本系统是对北小营镇域内及下属村庄相关区域进行视频采集、图像存储、智能侦测与实时监控，保障区域安全及监控系统稳定高效运行。系统主要功能通过在道路关键位置安装探头，实现对道路实时监控、交通信息采集、异常情况预警等功能。 该系统采用高清摄像头，能够提供清晰的监控画面，在相关后端平台（公安分平台、视屏共享平台等）及派出所显示屏上，可以清楚看到顺义区相关区域的实时情况，包括各镇街重点公共区域、重点行业场所、重点道路、重点部位状况等。本项目监控杆体新建立杆：22 根，一杆一球，（其中政府对面是一杆两球），摄像头数量 23 路。前端点位信号通过光纤传输至顺义区北小营镇派出所机房及相关后端平台（公安分平台、政法分平台、	球机 23 路、交换机 1 台、硬盘录像机 NVR1 台	部署地点：北小营镇派出所	无	2026 年 5 月 19 日	一、项目巡检工作，每周一次巡检，包括： 1 软件巡检：软件的管理配置，软件的运行稳定性； 2 硬件巡检：检查设备的运行状态硬件包括服务器、网络设备、存储设备等。 巡检工作特殊要求：巡检人员携带常用易损备件；提供巡检报告。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行； 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务，具体明细如下：无 五、等保测评：二级等保（未做过等保） 六、其他特殊运维内容：无	一、故障响应服务保障 日常维护期间：接到故障通知后，现场实质响应时间不超过 2 小时。 重大活动 / 重要节日期间：接到故障通知后，现场实质响应时间不超过 1 小时。 二、故障修复服务保障 设备无法正常使用时，单次维修周期不超过 24 小时；特殊情况需延长的，累计时长不超过 48 小时。 三、系统运行指标保障 一机一档备案率：确保 100% 备案达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 视频监控设备在线率：确保≥98% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 视频质量达标率：确保≥95% 达标，若出现不达标情况，24 小时内完成整改。 在线视频录像完好率：确保 100% 达

			区经信局二级平台等)。项目对应的视频采取集中存储方式,存储于指定数据机房及后端平台存储设备中,视频存储时间满足运维要求及相关管理规范。						标,若出现不达标情况,24小时内完成整改。 四、巡检维修服务保障 严格按合同约定的时间和内容,完成前端点位、后端设备及平台、机房设备环境的巡检与维修工作。 五、记录上报与真实性保障 每月第一个工作日,按时上报上月巡查记录及维修记录,无拖期情况。所有巡查、维修记录确保真实有效,无伪造行为。 六、巡查发现与问题处理保障 巡查过程中及时发现各类潜在问题,并在规定处理期限内完成处置。 重点保障:摄像机无倾斜、脏污,杆体/球机角度无异常,无树枝遮挡,网络掉线不超过24小时;上述问题确保巡查发现并及时处理。 七、台账与备品备件保障 台账数据确保准确、完整,无遗漏、错误情况。 备品备件确保储备齐全,相关账目记录准确无误。 八、容错事项
146	大孙各庄镇	大孙各庄镇数字乡村综合立体监管平台	本系统可以实时对手机进行定位,确认土地问题点位,同时上报现场照片,相关人员跟进后续整改,整改完成后上传照片,完成全流程自主发现问题闭环。可以将矢量数据导入平台,从而确定下派图斑位置。通过位置巡查人员手机端,到达现场拍照上传,同时支持一键打包下载,便于反馈完成上级核查任务。	无	部署地点:云端	无	2026年1月1日	一、项目巡检工作,每月一次巡检,包括: 1 软件巡检:软件的管理配置,如接口清单、功能清单等;软件的运行稳定性,如软件进程、关键业务功能;软件系统的业务质量,如登录量、业务处理状态。 2 硬件巡检:无硬件 巡检工作特殊要求:巡检人员携带常用易损备件;提供巡检报告。 二、软硬件维修:对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护,以保障应用系统的正常运行。 后面写本项目特殊情况,如常用的备品备件种类及数量等。 三、系统软件更新与维护:负责运维范围内操	在工作日内7x24小时的即时响应 1.服务方式:远程支持(电话、网络等)为主、远程现场结合 2.故障处理(响应速度、处理速度): (1)轻微故障(对业务影响极小或无影响):4小时内响应,5个工作日内修复; (2)一般故障(对业务有影响,但有替代方案,不影响主要功能):2小时内响应,24小时内修复; (3)严重故障(核心业务功能严重受损,但系统部分可用):30分钟内响应,8小时内修复; (4)紧急故障(核心业务功能完全不可

								作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 1. 电力保障服务：提供本项目相关电力保障服务。 五、等保测评：二级等保（未做过等保）	用，严重影响大量用户):15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求:无
147	北务镇	北务镇监控运维	北务镇监控改造项目为提升社会治理效能、加强综合管理而构建的一套智能化视频监控体系。系统主要功能是实现实时高清监控。该系统采用高清摄像头，能够提供清晰的监控画面，在综合执法中心的显示屏上，可以清楚地看到北务镇不同区域的实时情况，包括交通要道、村庄路口的车流人流等。 本项目杆体数量 151（其中自建杆数量 151），摄像头数量 243 个、类型(卡口枪机 28、球机 139，抓拍 24、普通枪机 50，半球 2 个)，以自建裸光纤模式，从前端点位输到派出所或镇政府。项目对应的视频采取集中存储的方式在镇政府或派出所，视频存储时间不低于 30 天。	监控设备 243 个、网路设备 12、服务器 7、网关 1. 大屏 1 块（拼接单元 18）	北务镇指挥中心机房、派出所机房	5	2026 年 4 月 1 日	一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。根据用户的监控系统经常出现故障的情况或者有可能出现的地方及时提出日常维护和日常使用建议。 2、硬件巡检 20 个台站的设备巡检、外围清障，不含备品备件；网络设备巡检，检查设备的运行状态和健康度。 每个季度进行一次设备的除尘、清理，扫净监控设备显露的尘土，对摄像机、防护罩等部件要卸下彻底吹风除尘，之后用无水酒精棉将各个镜头擦干净，调整清晰度，防止由于机器运转、静电等因素将尘土吸入监控设备机体内，确保机器正常运行。同时检查监控机房通风、散热、净尘、供电等设施。 根据安防监控系统各部分设备的使用说明，每个季度检测其各项技术参数及监控系统传输线路质量，处理故障隐患，确保各部分设备各项功能良好，能够正常运行。 对安防监控系统设备的运行情况进行监控，分析运行情况，及时发现并排除故障。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提	1. 视频 24 小时不间断录制：支持全天候 24 小时不间断视频录制，确保无遗漏监控，视频数据可存储至云端或本地服务器，支持断电续存。 2、巡检 1 次/月，上线率 100%，设备在线率≥95%，图像回传率≥95%，经纬度无偏移。 3、根据派单情况，及时维修、根据故障比例准备备品备件。 4、根据甲方和管理方要求，配合拆除、挪移部分点位。

							供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无 五、等保测评 视频监控未做等保	
148	牛栏山镇	牛栏山镇信息化办公系统	牛栏山镇信息化办公系统（OA 办公操作系统），是通过现代信息技术实现办公活动自动化、信息化管理的综合性软件平台。当前用户主要包括牛栏山镇各科室及所属居委会、部分集体企业，网络使用环境为政务外网。 1. 平台主要功能模块：考勤管理、公章管理、议题管理、项目管理、合同管理、支出管理等，涉及综合保障办公室、经济发展办公室（财政）、党群工作办公室（信息）、城乡建设办公室（重点工程）、农业农村办公室（村财）、司法所等科室相关审批业务。 2. 配套硬件包含：服务器。	服务器 2 台	地点： 牛栏山镇政府 部署方式：本地机房	无	2026 年 1 月 24 日 一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无。 五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2025 年。 六、其他特殊运维内容 热线咨询、系统维护群 5x8 小时线上动态处理问题	1. 服务方式：远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无

149	南彩镇	南彩视频专网运维	南彩视频专网运维是雪亮点位补充，进行视频采集、图像存储、智能侦测与实时监控，保障区域安全及监控系统稳定高效运行。主要功能是实现实时高清监控，保障重点区域安全管控与应急响应。采用高清摄像头，能够提供清晰的监控画面，传到雪亮平台中，可以清楚看到该区域的实时情况，主要覆盖俸伯地车站周边。 本项目监控杆体：全部使用雪亮杆体，共 19 个点位，摄像头数量 19 路（17 个枪机、2 个球机）。网络接入全部采用雪亮资源，从前端点位输到派出所。项目对应的视频采取集中存储的方式在派出所，最终接入至雪亮视频网，视频存储时间不低于 30 天。 硬盘录像机在南彩派出所，摄像头部署在俸伯地车站周边。	硬盘录像机 2 台、枪机 17 个、球机 2 个	南彩派出所	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度。 巡检工作特殊要求：巡检人员携带常用易损备件。 二、软硬件维修 对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络、电力保障服务（依托雪亮资源）。 四、其他特殊运维内容：无。	1. 视频 24 小时不间断录制：支持全天候 24 小时不间断视频录制，确保无遗漏监控，视频数据可存储至云端或本地服务器，支持断电续存。 2、巡检 1 次/月，上线率 100%，设备在线率≥95%，图像回传率≥95%，经纬度无偏移。 3、根据派单情况，及时维修、根据故障比例准备备件。 4、根据甲方和管理方要求，配合拆除、挪移部分点位。
150	李桥镇	李桥镇协同办公系统	系统概述： 本系统旨在提升李桥镇各部门之间的沟通效率，优化工作流程，实现信息的快速传递与共享，从而全面提升街道的行政效能和服务水平。 功能描述：本系统整合集成收发文管理、邮件管理、请假管理、通知公告、用车管理、信息报送、会议管理、值班管理、办公用品申领、工资管理、用印管理、领导日程管理等核心功能，全面覆盖日常办公、流程审批、信息沟通与监督督办等各类工作场景。 应用范围：李桥镇所有科室及所属社区、村居委会。	服务器 3 台	区信息中心机房	无	2026 年 4 月 21 日	一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件包括服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

								包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保二级（2024 年已做）	
151	石园街道	北京市顺义区石园街道办事处 12345 业务管理软件	石园街道办事处 12345 业务管理软件，是配合北京市 12345 的工单结算与结案并进行一定数据处理的系统，用于石园街道工作人员办理 12345 工单，具备网页端。当前用户主要包括石园街道各科室及所属社区居委会，网络使用环境为互联网（与区平台不互通，手动录入）。 1. 平台主要功能模块：承办工单与结案、报表数据分析模块等。 2. 配套硬件包含：服务器、网络与安全设备。	服务器 1 台，防火墙 1 台，堡垒机 1 台，日志审计 1 台，交换机 1 台。	地点：石园街道一层 部署方式：本地机房	无	2026 年 1 月 23 日	1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器、网络设备、安全设备等） 巡检工作特殊要求：提供巡检单。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。 包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 乙方承担项目范围内配套网络服务：50M 专线 1 条，企业 500M 宽带 1 条。 电力保障服务：无 五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2024 年。 六、其他特殊运维内容 无。	1. 服务方式：远程支持为主、远程现场结合 2. 故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：4 小时内响应，5 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：2 小时内响应，24 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：30 分钟内响应，8 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：15 分钟内响应，4 小时内修复。 3. 其他要求：无
152	胜利街道	胜利街道 12345 系统	胜利街道 2345 业务管理软件，是配合北京市 12345 的工单结算与结案并进行一定数据处理的系统，用于胜利街道工作人员办理 12345 工单，具备网页端。当前用户主要包括胜利街道各科室及所属社区居委会，网络使用环境为政务外网（映	服务器 1 台	地点：区信息中心机房 部署方式：服	无	2026 年 1 月 1 日	一、项目巡检工作，每月 1 次巡检，包括： 1. 软件巡检：软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检：检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器）	1. 服务方式：远程支持为主、远程现场结合。 2、故障处理（响应速度、处理速度）： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修

			射互联网访问)。 1. 平台主要功能模块：承办公单与结案、报表数据分析模块等。 2. 配套硬件包含：服务器。		务器托 管			巡检工作特殊要求：提供巡检单。 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 无 五、等保测评 二级等保，上次测评时间 2025 年。 六、其他特殊运维内容 无。	复； (2)一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3)严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4)紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。 3. 其他要求： 无。
153	仁和镇	仁和镇 OA 系统	系统概述： 本系统旨在提升仁和镇各部门之间的沟通效率，优化工作流程，实现信息的快速传递与共享，从而全面提升街道的行政效能和服务水平。 功能描述：本系统整合集成收发文管理、邮件管理、请假管理、通知公告、用车管理、信息报送、会议管理、值班管理、办公用品申领、工资管理、用印管理、领导日程管理等核心功能，全面覆盖日常办公、流程审批、信息沟通与监督督办等各类工作场景。 应用范围：本镇所有科室及所属村委会、社区居委会。	服务器 3 台	区信息中心机房	无	2026 年 5 月 1 日	一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检： 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2. 硬件巡检： 检查设备的运行状态和健康度（主要硬件为服务器） 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、软件环境更新、维护升级 包含操作系统补丁更新、数据库版本升级、以及中间件的更新，每年不少于 1 次，更新前需备份并测试。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及	1. 服务方式：远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1)轻微故障（对业务影响极小或无影响）：8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2)一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）：4 小时内响应，48 小时内修复； (3)严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）：1 小时内响应，24 小时内修复； (4)紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）：30 分钟内响应，8 小时内修复。

								五、等保测评 等保二级（未做过）	
154	旺泉街道	旺泉街道 OA 办公管理系统	系统概述： 本系统旨在提升旺泉街道各部门之间的沟通效率，优化工作流程，实现信息的快速传递与共享，从而全面提升街道的行政效能和服务水平。 功能描述： 本系统整合集成收发文管理、邮件管理、请假管理、通知公告、用车管理、信息报送、会议管理、值班管理、办公用品申领、工资管理、用印管理、领导日程管理等核心功能，全面覆盖日常办公、流程审批、信息沟通与监督督办等各类工作场景。 应用范围： 本街道所有科室及所属社区居委会。	云服务器	公有云部署（阿里云）	无	2026年1月1日	服务包含：服务器运维、平台系统运维、数据统计、定期巡检。 一、项目巡检，每月一次包括 1. 软件巡检 软件的管理配置，如接口清单、功能清单等；软件的运行稳定性，如软件进程、关键业务功能；软件系统的业务质量，如登录量、业务处理状态。 2、硬件巡检 无硬件 二、软硬件维修 对软件及其配套的硬件设备提供即时运行维护，以保障应用系统的正常运行；对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。 三、系统软件更新与维护 负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装。包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。 四、提供配套网络、电力保障服务 不涉及 五、等保测评 等保二级（未做过） 六、其他 各类数据的分类统计、汇总等	1. 服务方式： 远程支持（电话、网络等） 2. 故障处理： (1) 轻微故障（对业务影响极小或无影响）： 8 小时内响应，7 个工作日内修复； (2) 一般故障（对业务有影响，但有替代方案，不影响主要功能）： 4 小时内响应，48 小时内修复； (3) 严重故障（核心业务功能严重受损，但系统部分可用）： 1 小时内响应，24 小时内修复； (4) 紧急故障（核心业务功能完全不可用，严重影响大量用户）： 30 分钟内响应，8 小时内修复。

四、服务周期

本项目计划以 1 年为周期，开展统一运维服务政府采购工作，具体时间为 2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日。并按照顺义区信息化统一运维项目服务需求表与中标单位签订运维合同。

五、拟投入的服务人员要求

本项目主要包括：政务办公信息化类系统运维、物联网感知系统类系统运维、非现场执法系统类系统运维、政务及安全系统类系统运维、桌面及会议保障类系统运维、公共安全系统类系统运维、城市管理系统类系统运维、教育教务系统类系统运维等八大类系统，同时必须配备专职驻场人员，专职驻场人员需熟悉各系统具体情况（详见本采购需求：三、本项目主要工作内容中载明的，顺义区信息化统一运维项目服务需求表）。除各系统专职驻场人员外，还需组建专职管理团队及外场巡护维修人员，人员的岗位设置包括但不限于如下要求：

1. 投标人派驻本项目的项目经理 1 人，资历及经验丰富，可统筹全局，宜具有高级信息系统项目管理师证书。

2. 投标人派驻本项目的总指挥调度 1 人，宜具有高级信息系统项目管理师证书，具备总指挥和调度协调的能力和经历。

3. 投标人为本项目至少派驻信息安全管理人 1 名，宜具有注册信息安全管理人，安全工作重于泰山，需投标人予以重视。

4. 投标人派驻本项目的数质量专管至少 1 人，宜具有高级系统分析师证书，对数质量敏感度高，专业素质过硬。

5、投标人派驻本项目的弱电维修员至少 10 人，宜具有安全生产考核合格 C 类证书及车辆驾驶证。

6. 投标人派驻本项目的电工至少 4 人，需具有电工证（低压），做到持证上岗。

上述岗位人员不得兼任两个或以上的职务。

六、技术要求

1、服务需求理解：投标人宜充分理解本项目的运维服务需求，理解本项目对顺义区智慧城市建设和运行的重要意义，形成运维服务需求理解的方案。

2、服务重点与难点分析：投标人宜充分认识本项目运维服务的重点与难点，并根据项目需求，提供项目重点、难点理解程度及解决方案。

3、服务组织方案：投标人需制定运维组织方案，包括但不限于岗位分工、任务安

排、质量检查、考核等内容。

4、服务技术方案，包括但不限于如下内容

- (1) 政务办公信息化运维方案
- (2) 物联网感知系统运维方案
- (3) 非现场执法系统运维方案
- (4) 政务及安全系统运维方案
- (5) 桌面及会议保障运维方案
- (6) 公共安全系统运维方案
- (7) 城市管理系统运维方案
- (8) 教育教务系统运维方案
- (9) 驻场人员管理方案

上述 9 项方案，需树立目标、内容宜全面、充分、详细。

5、数据对接方案：投标人需结合顺义区数据和智慧城市建设的需要，编制“数据对接工作方案”，实现统一运维涉及的各类政务数据资源的汇聚与对接。要求工作方案有目标、有体系、有内容；

6、安全保密管理措施方案：投标人需编制“安全保密管理措施”方案，包含但不仅限于运维的安全管理、数据安全保密管理措施等方面。要求安全保密管理措施具备合理性、可行性；

7、突发应急保障方案：投标人编制“突发应急预案”方案，说明应急发生情况及应急处置策略，包含但不仅限于日常应急状况处理、重大节日应急保障方案、舆情问题处理的及时应对能力等。

七、其他服务要求

1、服务承诺

投标人提供能够合法合规完成专业运维服务的承诺函（格式自拟），承诺函内容须包括：本公司承诺如中标，在项目服务期内，具有独立办理与服务或施工有关的各种审批手续的能力（主管申请单位主要包括：公安、交通、路政、市政、市容卫生、园林绿化等），并按照国家相关法律法规要求进行实施。

2、报告制度

投标人应及时向采购人通报所发现的异常运行情况，包括偶然故障、干扰、频发故障、潜伏故障等，并协助采购人调查情况，提出推荐处理意见，尽可能防止和减少损失。

根据故障/缺陷分类，提供故障/缺陷修复计划。投标人应及时向采购人通报所发现的异常运行情况，包括偶然、干扰、频发、潜伏故障等，并协助采购人调查情况，提出推荐处理意见，尽可能防止和减少损失。根据故障缺陷分类，提供故障缺陷修复计划。

3、升级扩容支持

投标人应支持系统（软件）扩容和升级服务。在系统扩容时，将无条件提供网络设计方案、软件接口、数据库结构等必要升级的技术参数和资料。对于软件，及时向采购人提供软件版本升级计划，并在采购人正式提出升级需求后的一周内，免费进行本系统的软件升级工作，并提供相应技术资料。

4、重大活动和节假日期间维护保障

在重大活动或重要节日期间的使用应做全面的保障方案，保证系统设备的正常运行，具体要求包括：

（1）事前准备工作

在重大活动或重要节日之前，对系统状态进行全面风险评估，对影响系统运行稳定性的因素进行分析与评估，以预知风险，制定解决方案，规避和预防这些风险，消除隐患，保障系统正常、稳定的运行。另外，对供应商所服务范围内的各监控前端点位和相关设备进行全面的检修和清洁工作，保证设备的正常运行和最佳效果，并及时的把工作情况通报给甲方。

（2）重保期间维保工作

重大活动期间，投标人在接到故障通知或发现故障问题后，1小时内响应，2小时内修复。如设备无法现场修复，供应商应负责更换备品备件（不低于原设备档次和性能）。更换产生的费用包含供应商应负责更换备品备件（不低于原设备档次和性能）。重大活动期间，投标人应按采购方的要求，加派足够的资深工程师在现场做好技术支持工作，提供7×24小时的系统技术支持，以确保活动顺利进行。在应急任务上（如紧急加装点位等情况），供应商安排不少于3个系统维护组（每个维护组至少两人），随时做好系统的保障工作。维修设备的保障：对系统使用的各类前端设备，备有足够备品备件，当发生应急维修时，直接更新设备，保证最短的设备维修时间，提高维修效率。对应急任务（如紧急加装新点位等情况）方面需做好充分准备，供应商需备有相关的设备，保证任务的及时完成；施工材料方面，需备有光纤、各种电缆、临时安装箱等。车辆的保证：重大活动期间，额外再配备1辆工程车以及专职司机，以保障维修工作。保障维修工作。采购人不再额外支付其他费用

5、人员组织结构

投标人应承诺向采购人提交运行维护机构的组织结构、维保人员清单和其它相关资源配置；保证其具有足够的运行维修保障服务能力。

6、运维计划及方案

投标人保证其具有足够的运行维修保障服务能力。投标人须提交运行维护保证计划、详细方案以及各系统的运行和维护手册。

7、运维管理制度

投标人需制定合理、可行有针对性的各类运维管理制度，依据 ISO9001 质量管理体系认证标准，制定质量管理体系，确保项目运维质量合格，工程质量合格，采购的产品质量合格；投标人需依据 ISO27001 信息安全管理要求、ISO20000 信息技术服务管理要求，制定信息安全责任管理制度、保密管理制度等，投标人需关注运行维护人员的职业健康，需依据 ISO45001 职业健康安全管理体系认证要求，制定有效避免或缓解职业健康安全的管理制度。投标人还应为保障本系统的可用性、可靠性、稳定性，保障系统的全天候正常运行，制定关于机房、运维中心、运维交接以及安全文明施工等多项运维管理制度。制度应包含：系统运维管理、基础设施运维管理、数据运维管理、信息安全管理等。

8、应急服务预案

对于影响到采购人业务，需紧急解决的技术问题，应迅速响应，迅速提出解决方案和相应的工作措施。提供有效可行的应急预案。

9、质保责任

在质保期内，除非可以证明是因使用不当或第三方故意破坏供应商应负责免费维修或更换所有发现有故障缺陷的部件。对于由采购人统一采购的设备，由供应商检查确定为设备故障后，由供应商负责通知设备提供厂商到现场维修或更换，并由投标人负责进行验收。

10、安全保密

投标人宜具备有效的国家保密局颁发的涉密信息系统集成资质证书，本项目需采取必要的技术和管理手段保障系统的安全性，并保证信息的保密，投标人必须根据国家相关要求与采购人签订保密协议，不得违反保密规定。造成严重后果的，采购人有权解除合同，同时追究有关人员的责任，并移送相关机关追究刑事责任。

11、安全文明施工

投标人宜持有住房和城乡建设管理部颁发的电子与智能化工程专业承包资质，因本项目运维过程中，将涉及智能化工程的小规模施工。投标人需按照有关要求和规定，进行安全文明施工，签订安全生产责任书，加强安全生产教育。由于投标人违反安全规定和操作规程所造成的事故，由投标人承担一切安全生产责任。在每一项维护活动结束后，投标人应承诺负责及时清理现场上所有遗留下的物料、垃圾和临时设施。

12、考核指标

系统主要设备考核指标，按照运行期间设备正常运行时间比例进行计算。设备故障主要包括：设备或设备的一部分不能或部分不能完成规定功能的；设备或设备的一部分不能或部分不能达到系统设计要求的；图像质量不能达到 GB50348-2018《安全防范工程技术 规范》要求的；因图像信息采集点设备清洁问题影响正常使用的；因道路、市政设施改造以及其他不可抗力的原因导致的系统停用，不视为故障；经采购人认可的系统检修停机，不视为故障；否则视为系统故障。

13、故障响应

投标人需针对设备或系统故障，分系统类型，做好相关的应急响应方案，包括但不限于：故障范围、影响程度、设备及系统的重要性，及相关的处理故障的措施。

14、关于易损件及备品备件的特殊说明

（1）本项目易损件及备品备件如下表所示，含在本项目预算内，由中标人按照项目实际需要提供，本项目所使用的各类易损件及备品备件总量不超过下表载明的数量。最终按照实际发生数量进行结算。

（2）中标人应在顺义区内提供备品备件库房，保证系统持续运行所需的必要备件。备品备件选用不要求与现有品牌型号完全一致，但必须完全兼容现有系统，技术参数不低于现有设备型号。

（3）中标人需加强日常巡检，做好备品备件的维修工作，形成备品备件维修记录，如发现原有设备无法维修需更进行拆除更换的，需第一时间告知采购人，由采购人、监理单位共同确认实际使用情况，同意更换后，即刻更换，中标人需将更换拆除后的设备妥善保管，记录设备名称、拆除原因、位置、使用年限等信息形成台账，与备品备件维修记录同时作为后续结算的依据，全部备品备件以实际发生数量为准，据实结算。

（4）经采购人核实同意后，中标人在其投标报价总额基础上，可将未发生实际用途的备品备件替换为其他用于维修或更换的备品备件，替换后的备品备件数量不做要求，但总价格必须与被替换的备品备件总价格一致。

常用易损件及备品备件数量清单如下：

各镇街智慧平安小区运维（2026 年）-备品备件和易损件					
序号	名称	参数	数量	单位	备件使用年份
1	智慧社区车辆卡口摄像机	满足以下要求： 1. 传感器尺寸及像素要求：不低于 350 万像素，不小于 1/1.8 英寸靶面尺寸； 2. 加密要求：支持 35114 A 级加密。 3. 最低照度：最低照度彩色不大于 0.001lux，黑白不大于 0.0001lux。 4. 镜头类型及变焦范围：电动，镜头范围最小焦距不高于 12mm，最大焦距不低于 36mm。 5. 视频编码格式：支持采用 H.264 和 H.265 视频编码标准,支持采用 GB/T28181 要求的视频编码格式。 6. 视频图像采集分辨率及帧率：分辨率应满足 2560×1440 图像，帧率不低于 25 帧/秒。 7. 支持同步输出图片和视频流。 8. 车辆号牌识别质量：应能识别一张图片中宽度大于 100 像素的车辆号牌。 9. 车辆号牌号码识别正确率（白天）：车头方向的车辆号牌号码识别正确率不小于 95%，车尾方向的车辆号牌号码识别正确率不小于 90%； 10. 车辆号牌号码识别正确率（夜间）：车头方向的车辆号牌号码识别正确率不小于 90%，车尾方向的车辆号牌号码识别正确率不小于 80%。 11. 车辆图像像素、编码格式及图片大小：图像像素不少于 200 万像素，编码格式须支持 JPEG、JPG 2000、PNG 等格式，单张图片大小不超过 500KB 12. 字符叠加要求：应支持不小于 16 行字符叠加，字体对齐方式和叠加位置可设，需具有图片叠加到视频画面功能。 13. 车牌识别要求：应支持智能识别车牌号码、车牌颜色（大于 14 种颜色）、车型、车标、车款、车身颜色。 14. 车辆抓拍要求：支持正向/背向行驶车辆抓拍，车辆检测绿框可跟随移动；支持抓拍优选功能，优选状态下上报最优抓拍图 15. 车辆抓拍图片格式要求：应符合 GA/T 497-2016《道路车辆智能检测记录系统通用技术条件》的相关规定。 16. 存储介质：存储介质：支持本地 SD/TF 卡存储，最大容量不低于 256GB。 17. 防水防暴等级：防水等级满足 IP66，防暴等级满足 IK10。	46	台	2026 年

各镇街智慧平安小区运维（2026 年）-备品备件和易损件					
序号	名称	参数	数量	单位	备件使用年份
		18. 设备供电：支持 100VAC~240VAC，支持直流 5V-24V 电源输入。			
2	补光灯	配套闪光灯 1. 红外 16 颗 LED 常亮灯； 2. 光源类型：大功率红外 LED，具备三车道补光功能； 3. LED 灯珠数量：16 颗； 4. 发光角度：40° ； 5. 最佳补光距离：满足 16 米-25 米距离； 6. 触发方式：光敏控制； 7. 防护等级：IP66； 8. 外形尺寸：128mm（D）×216mm（H）×159mm（W）； 9. 功率：最大功率 36W（实际功率与控制方式有关）。	46	台	2026 年
3	多功能设备	1. 配备双镜头，细节镜头：像素≥350 万，全景镜头：像素≥350 万，细节镜头用于抓拍； 2. 细节镜头和全景镜头均配备不小于 1/1.8 英寸 CMOS 传感器； 3. 可对出现在监控场景内的两眼瞳距不小于 40 像素的人脸进行检验，支持同时检测监控场景内出现的不少于 40 张人脸图片； 4. 同时检测监控场景内出现的不少于 40 张人脸图片，并可进行抓拍及人脸跟踪； 5. 镜头焦距：全景镜头 6mm, 细节镜头不窄于 15-45mm； 6. 支持最低照度彩色≤0.0002Lux，黑白≤0.0001Lux； 7. 支持人脸抓拍，非机动车识别、机动车车牌识别等全结构化功能； 8. 人体最远检测距离可达 40 m，人脸最远检测距离可达 30m，车辆最远检测距离 15 m； 9. 支持远程数据上传，GB/T 28181 视频联网标准、GA/T 1400 视图库标准； 10. 工作温度范围可达-40℃-70℃； 11. 防护等级不低于 IP66；	110	台	2026 年

各镇街智慧平安小区运维（2026 年）-备品备件和易损件

序号	名称	参数	数量	单位	备件使用年份
4	社区人脸抓拍机	满足以下要求： 1. 传感器尺寸及像素要求：不低于 350 万像素，不小于 1/1.8 英寸靶面尺寸，内置 GPU 芯片。 2. 最低照度：红外灯关闭情况下，彩色不大于 0.0002lux，黑白不大于 0.0001lux。 3. 红外补光距离：不低于 150 米。 4. 宽动态范围：不低于 120dB。 5. 镜头类型：内置电动变焦，镜头范围最小焦距不高于 2.8mm，最大焦距不低于 12mm。 6. 视频编码格式：支持 H.264、H.265, 支持采用 GB/T28181 要求的视频编码格式。 7. 视频图像采集：分辨率应满足 2560×1440 像素以上，帧率不低于 25 帧/秒。 8. 检出人脸图片两眼瞳距：不高于 40 像素点。 9. 单场景同时检出人脸图片数量：不少于 30 张，并支持面部跟踪。 10. 人脸区域自动曝光功能：支持人脸区域自动曝光，可根据外部不同场景和光照变化自动调节人脸区域曝光参数。 11. 人脸图像的图像：抓拍的人脸图像质量应符合 GB/T 35678-2017 中	70	台	2026 年
5	智慧门禁设备	1. 应支持活体检测，人脸识别距离应不小于 300 毫米，识别平均响应时间不大于 1 秒；负责活体检测功能的摄像头像素应不低于 30 万；设备保存的人脸库容量应不小于 10000 张。 2. 负责采集开门图像、人脸图像、开门前后短视频的内置摄像头，应为日夜全彩摄像头，像素应不小于 130 万，单张图像大小不超过 500KB。 3. 存储的短视频应不少于 5 秒。 4. 图像抓拍时间应不大于 1 秒，抓拍图像的分辨率应不低于 1280×720 像素，并可从中裁剪出开门人的头肩图像，裁剪出的头肩图像应符合 GB/T 35678-2017 中 4.2 节识别图像的相关要求。 5. 每次开门动作应上传一幅抓拍的场景图像和 1 幅裁剪出的开门人的头肩图像。 6. 要与北京时间进行自动同步。 7. 支持人脸、二维码、刷卡、手机 APP 等方式认证登录。 8. 支持离线状态下开门。 9. 包括立柱。	5	台	2026 年

各镇街智慧平安小区运维（2026 年）-备品备件和易损件					
序号	名称	参数	数量	单位	备件使用 年份
6	NVR 硬盘录像机	1. 32 路存储 1 月 32T，硬件规格：2U 标准机架式，2 个 HDMI，2 个 VGA, HDMI+VGA 组内同源 2. 8 盘位，可满配 6TB 硬盘，2 个千兆网口，2 个 USB2.0 接口、1 个 USB3.0 接口，1 个 eSATA 接口 3. 支持 RAID0、1、5、10，支持全局热备盘，报警 IO：16 进 4 出（可选配 8 出） 4. 软件性能：输入带宽：320M，32 路 H.264、H.265 混合接入，最大支持 16×1080P 解码 5. 支持 H.265、H.264 解码，Smart 2.0/整机热备/ANR/智能检索/智能回放/车牌，检索/人脸检索/热度图/客流量统计/分时段回放/ 6. 超高倍速回放/双系统备份	5	台	2026 年
7	硬盘	IoT 硬盘, HK728TAH, 8TB, 7200RPM, SATA	350	块	2026 年

顺义区非现场执法设施系统（2026 年）-备品备件和易损件					
序号	名称	参数	数量	单位	备件使用年份
1	黄闪灯	黄闪灯 中 300、金属抱箍	24	套	2026 年
2	蓄电池	黄闪灯蓄电池容量(A·h):12V7AH	30	套	2026 年
3	高清抓拍单元	1. 感光元件:不低于 900 万像素, 传感器靶面尺寸不小于 1 英寸; 2. 最低照度不高于 0.01Lux(彩色); 3. 传感器配置:配备双传感器(CMOS)或配置双图形处理器(GPU)具备高性能图形处理器(GPU)模块, 可根据现场需求配置相应算法实现违章取证抓拍、交通事件检测、交通数据采集、图片质量提升 4. 镜头焦距应与路口、路段道路尺寸及画面要求相匹配, 能够覆盖三车道视野范围; 5. 补光要求:相机支持一类补光装置, 保证夜间弱补光环境下的采集效果的同时确保消除光污染; 6. 采集图片清晰无偏色, 图片可清晰辨识前排司乘人员面部特征; 7. 支持车牌增强功能, 开启后可防止车牌过曝, 支持蓝牌、黄牌、白牌、黑牌、绿牌、黄绿双拼牌;支持车窗增强功能, 开启后可去除白天车窗反光和彩条纹; 8. 支持 H.265、MJPEG 高效压缩算法, 支持多种码流格式, 图片输出编码格式为 JPEG, 支持自定义 OSD 信息叠加, 支持图像防篡改; 9. 支持车辆号牌识别(含新能源车牌和摩托车牌)车身颜色识别、车型识别, 通行车辆信息捕获和违法检测功能(安全带、年检标、打电话等), 可识别常见车辆子品牌种类。 10. 根据采购人要求随时更新车型库及车型识别软件, 支持红绿灯信号视频检验功能, 支持行人闯红灯违法行为检测功能。 11. 防护等级不低于 IP66; 12. 设备可识别不低于 250 种机动车品牌标志, 识别准确率>99% 13. 满足 GB/T 28181-2016 的标准要求	3	台	2026 年

顺义区非现场执法设施系统（2026 年）-备品备件和易损件

序号	名称	参数	数量	单位	备件使用年份
4	违停抓拍单元	违停抓拍单元 1. 具备全景及细节双镜头，图像传感器应均不低于 1/1.8 英寸 CMOS； 2. 全景及细节相机有效素均不低于 400 万像素； 3. 支持 H.264、H.265、MJPEG 高效压缩算法, 支持多种码流格式； 4. 应具备不低于 40 倍的光学变倍，支持自动对焦； 5. 支持机占非、掉头、逆行、压线、违法停车等违法行为自动抓拍采集； 6. 可自动检测交通违法行为并生成符合采购人要求的执法图片； 7. 应能够采集距离设备半径 300 米内的违法停车或交通事件等数据并生成符合执法要求的违法图片； 8. 满足 GB/T28181-2016 的标准要求	27	台	2026 年
5	交通终端服务器	1. 嵌入式一体化设计, 采用嵌入式 Linux 实时操作系统, 适合室外环境运行； 2. 处理器主频率不低于 1GHz； 3. 内存不低于 4GB； 4. 内置不少于 8T 存储容量； 5. 智能终端管理设备应能够存储不低于 30 天的全部接入摄像机所拍摄录像和采集的图片； 6. 支持:H.265、MPEG4、MJPEG 编码, 支持违法图片合成及支持视频拼接功能； 7. 配置北斗/GPS 校时模块，支持北斗/GPS 校时； 8. 具备断网续传功能，当设备与平台断开，重连后设备将上传断开时间段的图片继续传给平台；	30	台	2026 年
6	补光灯	1. 光源类型:大功率 LED，单车道环境补光 2. LED 灯珠数量:16 颗 3. 发光角度:10° 4. 最佳补光距离:16 米-25 米 5. 触发方式:电平量触发(可选配开关量触发) 6. 响应时间:小于 20us 7. 日夜功能:支持环境亮度监测, 低照度下自动开启(可选配) 8. 触发信号电平:4V-6V 9. 温度-40℃~70℃可正常工作 10. 防护等级:IP66 11. 应满足 GA/T 1202-2022 的标准要求应消除光污染	6	台	2026 年

第六章 拟签订的合同文本

顺义区信息化统一运维项目

政府采购协议

甲 方： 北京市顺义区经济和信息化局

乙 方：

签订日期： 年 月 日

合 同 书

甲方： 北京市顺义区经济和信息化局

乙方： _____

北京市顺义区经济和信息化局（甲方）顺义区信息化统一运维项目以 【】 号招标文件在国内公开招标。经评标委员会评定 _____（乙方）为中标人。

甲、乙双方根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、行政法规的相关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，结合顺义区信息化统一运维项目（以下简称“本项目”）的工作要求，经过友好协商就本项目相关事宜达成一致意见，特订立本合同，以资共同遵守。

一、 服务项目

（一） 项目基本情况

为全面提升顺义区信息化系统运维的专业化水平，优化数据资源使用效率，夯实公共数据资源开发利用基础，持续节约财政资金支出，并积极探索“智慧顺义”统一运维工作模式，根据顺义区政府专题调度会会议精神，由甲方开展“顺义区信息化统一运维项目”。本项目 2026 年可纳入统一运维的系统共计 154 个。

（二） 项目服务期限及合同期限

本项目运维服务期限一年，自 2026 年 1 月 1 日起至 2026 年 12 月 31 日止。

（三） 项目内容

本项目实行“统一招采、建维分离”的原则，本项目覆盖的所有信息系统所需的运维服务，经甲方统一采购后，由乙方直接向各信息化系统的原建设和使用单位（以下简称“用户单位”）提供具体服务。项目主要覆盖政务办公信息化类、物联网感知系统类、非现场执法系统类、政务及安全系统类、桌面及会议保障类、公共安全系统类、城市管理系统类、教育教务系统类等八大类系统运维服务，具体工作包括但不限于机房环境运维、软件系统日常运行维护服务、硬件平台运行维护及统筹调度服务、网络链路运行维护服务、电力接入维护和电费代结算服务、易损件与备品备件管理服务、升级服务、信息安全服务等全部运维保障服务，以确保各信息化系统安全、平稳、正常而可靠地运行，并使系统不断得到改善和提高，充分发挥作用。

1. 甲方依据区政府授权，承担顺义区全区各单位信息化系统的统一运维工作的统

筹、组织和监督职责，作为本项目的统一采购及统筹管理主体，负责组织招采、签订本合同、监督乙方整体服务及履行财政支付手续；

2. 用户单位作为系统的实际使用方与日常管理责任单位，负责接受和管理乙方对本单位系统进行的运维服务，承担日常使用和管理、问题反馈、服务考核等职责；

3. 乙方作为本项目运维服务的提供方，接受用户单位的具体管理，按照用户单位的要求提供日常服务，根据本协议及财政评审结果接受付款，向用户单位及甲方承担运维服务责任。

二、项目合同文件组成

1. 本合同说明本项目的的基本情况、主要服务内容、各主体的基本职责、合同价款和支付方式、维保工作要求和需交付的成果、各方权利义务、保密和安全责任、违约与赔偿责任、合同生效、变更和补充、终止以及争议解决、法律适用相关问题，系本项目的协议内容。

2. 本项目的具体需求，见投标文件(含澄清文件)、招标文件(含招标文件补充通知)中的相应内容。

3. 在本合同期限内，本项目覆盖的具体信息系统的基本情况，以及对应的用户单位、服务开始时间、运维工作内容、服务保障要求、驻场人员要求等内容，见本合同附件1清单。

4. 就每个信息系统的运维，甲方、乙方及用户单位签订管理备忘录，在附件1基础上，进一步明确服务的具体内容和各项要求，也一并作为本合同的附件。

5. 甲方有权根据本项目的整体运行情况，依据本合同及相关文件制定具体项目管理细则，作为本合同的附件。

6. 以上文件与中标通知书，共同构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

- (1) 本合同书；
- (2) 本合同书附件；
- (3) 中标通知书；
- (4) 投标文件(含澄清文件)；
- (5) 招标文件(含招标文件补充通知)。

三、项目职责划分

（一）甲方职责

1. 甲方负责本项目整体招采和统筹管理。
2. 甲方依据本协议及财政资金管理及审计要求履行财政支付义务，最终支付金额、时间以财政评审结果及结果出具时间为准。
3. 为保证本项目的实施符合相关工作原则和精神，甲方有权组织第三方进行日常监理工作，监督乙方提供的服务。

（二）用户单位职责

- 1、用户单位负责对乙方提供的运维服务进行日常使用和管理。
- 2、用户单位在管理备忘录中明确具体工作要求、服务提供内容、考核标准、处理规则等，并与甲乙双方签署。用户单位对乙方的服务质量进行考核，并根据处理规则作出扣减服务费用的决定。

（三）乙方职责

1. 乙方负责提供本项目覆盖的各信息系统的运维服务。
2. 乙方负责严格按照本合同、招标文件、管理备忘录的约定及用户单位的要求，向用户单位提供运维服务，履行具体的系统巡检、问题响应、故障处理、备品备件管理、安全保障等义务。
3. 乙方应保证运维服务的质量、响应时效及安全合规，确保系统稳定运行、提升顺义区信息化系统运维的专业化水平，达到优化数据使用效率的目标。
4. 乙方应当积极配合甲方的监督、检查与考核工作，并按用户单位要求提交相应项目服务报告、考核材料及整改落实情况。

（四）各方责任

1. 用户单位与乙方之间如因服务要求、日常管理、考核结果等具体服务产生争议，或因具体服务产生关于扣款处理、违约赔偿等项目款项结算的争议，先由用户单位与乙方之间协商解决。
2. 如用户单位与乙方之间未能通过协商解决以上具体服务、项目款项结算等相关争议的，则由甲方组织各方根据本合同进行协商解决；仍协商不成的，任一方可根据本合同约定的争议解决条款采取措施。

3. 未经甲方书面同意，用户单位与乙方之间不得自行签署涉及采购、付款或新增义务的文件，不得以用户单位名义或甲方名义开展采购或变更运维内容。

四、合同价款和支付方式

（一）合同价款：本项目合同总价（含税）为人民币¥_____元（大写：人民币_____元整）。甲方最终支付的金额以顺义区财政局财政审计结果为准，乙方对此知悉并同意。

（二）支付方式：

1. 第一次付款：本合同签署生效后 30 个工作日内，甲方向乙方支付本合同价款_30%_的款项，即人民币¥_____元（大写：人民币_____）。

2. 第二次付款：乙方按本合同约定及乙方与用户单位的具体要求履行运维服务后，应及时提交完整的工作成果及报告文件，并依据用户单位出具的考核文件向甲方申请付款，甲方在合同到期后根据考核情况向乙方支付本合同价款_40 %_的款项，即人民币¥_____元（大写：人民币_____）。

3. 第三次付款：本项目一年统一运维工作结束时，组织开展结算评审，通过顺义区财政局结算评审 30 个工作日内，根据评审结果确定的金额，甲方向乙方支付扣除依据本合同及乙方与用户单位签订的管理备忘录确定的违约金、赔偿金等款项后的剩余款项。

4. 以上三次付款基数为本合同价款。

5. 甲方支付每笔款项前，乙方应当提供相应款项的合法增值税普通发票，如乙方不能按时提供发票或存在违反本合同任一约定的行为，甲方有权拒绝支付相应款项，并不承担任何违约责任。

五、项目要求

（一）原则要求

1. 为全面提升顺义区信息化系统运维的专业化水平，优化数据资源使用效率，夯实公共数据资源开发利用基础。乙方应结合各系统特点及用户单位需求，覆盖软件、硬件、网络、数据库、安全防护及配套设施等内容，确保系统整体性能与安全标准符合国家及北京市信息化管理相关标准，保障各系统运行稳定性和服务连续性。

2. 乙方应进行定期的项目巡检工作，包括软件的管理配置、运行稳定性、系统业务质量等；包括硬件设备的运行状态和健康度。

3. 乙方应对软件及其配套硬件设备提供即时运行维护、对于在原厂质保期内的硬件设备，负责协调并监督原厂提供维修与备件更换服务。

4. 乙方应负责运维范围内操作系统、数据库及中间件等基础软件的版本管理、漏洞修复与补丁安装，包括在安装官方补丁后，依据补丁说明进行必要的服务重启或配置调整，以确保补丁生效。

5. 乙方应负责配合完成用户单位的等保测评并保障等保测评结果、根据测评结果进行完善升级等。

6. 乙方应负责运维范围内必要备品备件的筹备、管理与更新，包括但不限于关键硬件设备、网络设备、存储介质及相关耗材，确保在系统发生故障或损坏时能够及时更换或修复，以保障系统的连续运行。备品备件应符合原厂或行业标准，并根据各系统特点及用户单位实际需求进行合理储备，同时建立台账管理、定期检查及更新机制，确保备件库存充足、状态良好、可随时投入使用。

（二） 需交付的成果

1. 服务性成果：乙方在合同履行过程中应形成并交付根据各具体用户单位的要求而形成的可平稳运行的系统；并向用户单位技术人员开展运维技能培训、移交系统使用相关技术文档。

2. 报告性成果：乙方应配合用户单位开展阶段性评估、年度考核、财政评审及运维优化评估工作，提交完整的工作成果和报告。

（三） 具体要求

具体工作要求及需交付的成果，以招标文件、投标文件、管理备忘录及用户单位提出的其他要求为准。

六、 各方权利义务

（一） 甲方的权利和义务

1. 甲方有权在整个项目实施过程中行使相应的管理监督权利，即派员前往乙方的实施及服务现场进行监督、检查；并有权对乙方提交的《巡检记录》及其他与本项目相关文件进行审核。

2. 甲方应当按照合同约定和财政评审结果支付合同价款。

3. 针对本合同、招标文件和管理备忘录中所包含的运维内容，但未明确细节要求的，甲方可随时以书面形式予以明确，乙方应予执行。

（二） 用户单位的权利和义务

1. 在项目执行过程中，用户单位有权对乙方的实施过程、关键节点和阶段交付成果进行质量控制，发现问题有权及时要求乙方整改，并将整改落实情况报甲方备案。

2. 在项目执行过程中，根据市、区有关信息化建设与运维管理等的规范，有权对乙方运维服务进行日常考核和绩效评价；根据工作需要及上级主管部门要求，有权向乙方提出新的或补充性的考核指标、考核方式及相关细则。

3. 针对本合同、招标文件和管理备忘录中所包含的运维内容，但未明确细节要求的，用户单位可与甲方沟通，经甲方确认后用户单位以书面形式予以明确，乙方应予以执行。

（三） 乙方的权利和义务

1. 乙方承诺具有合法的权利能力、资质和资信签署并履行本合同项下的义务。

2. 乙方保证其签署和履行本合同或与本合同相关的文件将不会与其章程或其他适用于乙方的法律法规或判决相冲突；也不会与其同第三人所签署的任何法律文件如保证协议、承诺、合同等规定的义务相冲突或导致任何违约，或使甲方、乙方的权利受到约束。

3. 乙方应按照合同要求进行运维工作，充分合理安排进度，确保按合同要求履行合同。

4. 乙方应认真按合同标准维护管理，遵守甲方及用户单位向乙方出示的与履行本合同相关的各项规章制度，服从甲方、用户单位或其委托的第三方项目管理机构的统一管理。

5. 如乙方向用户单位派驻工作小组的，乙方应确保派驻用户单位的工作小组人员相对固定，不得随意变动。出现特殊情况确需调整工作小组人员的，应提前 7 天书面通知用户单位，并注明更换理由和拟代替人员基本情况，经用户单位同意后方可进行调整。

6. 乙方应严格按照合同约定的标准规范提供维保服务，由于乙方原因造成项目延误、项目质量不合格等，乙方应承担违约责任。

7. 乙方在投标报价时已充分了解运维养护项目现状，甲方不接受乙方提出的任何由于不了解项目现状或运维养护内容难易等提出的索赔。

8. 乙方人员的工资、社会保险、工服等费用全部由乙方自行承担。如乙方因未按

国家规定，有与员工未签订书面劳动合同或未缴纳社会保险等违反劳动法、劳动合同法的行为而引起的劳动纠纷由乙方自行解决，与甲方无关。

9. 项目服务期结束后，乙方须向甲方提供相关系统运行报告、设备巡检报告、维保工作报告、备品备件库存清单（经监理确认）等项目涉及的全部材料，确保维保项目内所有系统、设备、软硬件位均可正常运行，经用户单位验收合格确保无问题。

10. 乙方需配合甲方向顺义区财政局提供结算评审材料。

11. 本项目服务期结束后，乙方应无偿配合甲方办理项目移交工作。

七、保密和安全责任

1. 保密。由甲方和用户单位向乙方提供的方案、图纸、需求、详细资料、所有其他资料、乙方履行合同过程中所掌握和知悉的信息及资料，以及乙方在合同履行过程中形成的任何信息包括但不限于乙方技术情报、资料数据、技术成果、商业秘密等被视为保密资料，仅被用于其所规定的用途，不能向任何第三方透露。否则甲方有权追究相关法律责任。保密期限为永久。

2. 信息安全。乙方应当采取相应的安全措施以遵守和履行上述条款所规定的保密义务。甲方和用户单位可以检查乙方所采取的安全措施是否符合上述规定的义务。未经甲方和用户单位的同意，乙方不得向第三方披露。

3. 安全教育。在提供统一运维维护服务过程中，服务范围内一切安全事故（包括但不限于因设备故障、用电不当、施工操作不当、信息系统安全漏洞、数据泄露、网络攻击、硬件漏电等原因造成的人员伤亡或财产损失）均由乙方负责，与甲方和用户单位无关。乙方应每月对其工作人员组织不少于1次的安全教育，并做好相关记录备查。

八、违约与赔偿责任

1、乙方及其任何服务人员（无论该服务人员与乙方是否具有劳动关系）违反本合同所规定的保密义务的，应就违约所造成的所有损失进行赔偿，并另行支付本合同总价款百分之零点一（0.1%）的金额作为违约金。

2、由于乙方拖欠工作人员工资或任何第三方款项，导致其工作人员或第三方向甲方、用户单位讨薪甚至产生集体上访事件的，乙方除支付其应付款项外还应承担本合同总价款百分之零点一（0.1%）的金额作为违约金；情节严重的，甲方有权单方面终止合同，终止合同时甲方按照乙方已完成的服务进行结算，该结算时间应视财政局评审结

果及时间为准。本条款中情节严重包括但不限于以下情形：（1）因乙方拖欠工资或其他应付款项引发的讨薪、投诉或纠纷持续发生，经甲方要求整改仍未在合理期限内解决；（2）发生多次（例如两次及以上）由乙方拖欠款项引起的上访、聚集事件，影响项目正常开展或造成不良社会影响的；（3）出现涉及媒体曝光、主管部门约谈、行政处罚风险，或对甲方及用户单位造成明显负面影响的；（4）其他足以影响本项目正常执行或造成重大管理风险、社会风险的情形。

3、由于乙方未尽到本合同条款所约定的工作职责，导致甲方和/或用户单位受到上级处罚（通报、整改等）或其他具有监管职责的单位的处罚（通报、整改等）的，视为乙方违约，乙方应承担本合同总价款百分之零点一（0.1%）的金额作为违约金；情节严重的，甲方有权单方终止合同，终止合同时甲方按照乙方已完成的服务进行结算，该结算时间应视财政局评审结果及时间为准。本条款中的“情节严重”，包括但不限于以下情形：（1）因乙方未履行工作职责导致甲方和/或用户单位连续两次及以上受到上级部门或其他监管单位的通报、整改要求，或整改不到位被再次点名的；（2）乙方未履责造成的违规事项存在扩大化趋势，影响到项目整体推进、区域信息化安全或公共数据管理秩序的；（3）因乙方未履责导致的处罚事项被媒体关注、相关主管部门约谈或存在行政处罚风险，对甲方或用户单位造成明显不良社会影响的；（4）其他足以危及项目整体实施、造成重大管理风险或可能影响区域信息化管理安全的情形。

4、由于乙方服务能力（包括但不限于技术原因、服务态度、反馈效率等）不能满足甲方或用户单位的要求，或不能及时到达现场进行维护的，或出现因工作服务能力不足导致故障不能及时排除，视为乙方违约，乙方应承担本合同总价款百分之零点一

（0.1%）的金额作为违约金；情节严重的，甲方有权视情况终止合同并不负任何法律责任。本条款中的“情节严重”，包括但不限于以下情形：（1）乙方因技术能力不足、响应不及时或服务态度问题，导致同类故障连续发生或重复发生，经甲方书面要求整改仍未达到服务标准的；（2）出现多次（例如两次及以上）无法按约定时间到场维护、远程响应明显滞后，影响甲方或用户单位正常业务运行的；（3）因乙方处置不当导致系统长时间中断、关键业务停摆、数据风险扩大等，对甲方或用户单位造成明显不利影响的；（4）乙方服务团队长期人员不足、频繁更换或专业能力无法满足项目需求，经提醒与督促仍未改善的；（5）其他足以影响甲方或用户单位安全运行、正常办公秩序或整体服务质量的情形。

- 4、运行维护服务考核记录形成书面材料经甲方、用户单位及乙方签字/盖章确认后作为合同尾款或质保金（如有）的支付凭证。对运行维护质量未达要求的，按管理备忘录和相应处理规则处理。
- 6、项目结束后，乙方应无偿配合甲方和用户单位办理项目移交工作，具体内容以甲方和用户单位的要求为准，拒不移交或不予配合的视为乙方违约，并应承担本合同总价款百分之零点五（0.5%）的金额作为违约金。
- 7、乙方履行合同约定的服务不达标或迟延履行行的，甲方有权要求乙方限期整改，乙方拒不整改的，甲方有权单方终止合同，并要求乙方支付本合同总价款百分之零点五（0.5%）的金额作为违约金；违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应承担相应赔偿责任。
- 8、在本合同履行过程中，乙方若出现或凭其判断可能出现无法克服的技术或其他客观困难，并可能致使服务不能正常进行的情况时，应当及时通知甲方和用户单位并采取适当措施减少损失。如因乙方没有及时通知并采取适当措施，致使损失扩大的，应当就扩大的损失承担赔偿责任。
- 9、乙方未能履行本合同、管理备忘录及其他合同组成文件约定的服务内容的，应根据相应文件要求承担违约和赔偿责任。如相应文件没有约定的，乙方应根据行业通行标准及本合同约定的服务目标承担相应违约责任，并赔偿因此给甲方及用户单位造成的全部损失；情节严重的，甲方有权单方终止合同，并要求乙方承担因此产生的全部经济损失及相应法律责任。

九、项目调整和合同生效、补充、变更或解除

1. 本合同自甲、乙双方法定代表人或授权代表签字、单位盖公章之日起生效。本合同一式陆份，甲方持叁份，乙方持叁份，每份均具同等法律效力。
2. 项目服务动态调整：由于信息化系统可能发生升级、关停等情况，各单独项目的服务内容、运维起止时间及具体需求可能根据实际情况进行动态调整，乙方应根据甲方及用户单位的实际书面通知及时调整服务，确保运维工作与项目实际情况相匹配。
3. 服务费用调整：对于因项目升级、关停或运维主体调整导致不再产生运维需求的项目，乙方对应服务费用应按实际情况予以核减。
4. 本合同未尽事宜，经双方协商，可签订补充协议作为合同附件，补充协议不得

背离合同文件的实质性内容，补充协议与本合同具有同等效力。

5. 本合同生效后，除本合同约定外，甲、乙任何一方不得擅自变更或提前解除本合同。需要变更或解除时，应经双方协商一致，并达成书面协议。书面协议达成之前，本合同条款仍然有效。本合同终止后，乙方仍应履行协助、保密等附随义务。

十、 合同的终止

1. 本合同因下列原因而终止：

（1）本合同正常履行完毕；

（2）双方协议终止本合同的履行；

（3）因乙方违约触发上述第八条涉及的终止合同条款；

（4）不可抗力事件或国家政策发生重大变化导致本合同全部无法履行或履行不必要；

2. 合同终止的，未履行部分不再履行；已经履行的部分，如果一方构成不当得利应当返还。对本合同终止有过错的一方应赔偿对方因合同终止而受到的损失。对合同终止双方均无过错的，则各自承担所受到的损失。

十一、 争议解决

如果合同双方在履行本合同过程中发生争议，双方应首先采取友好协商的方式解决该争议。如协商不成，双方同意向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。除争议事项或争议事项所涉及的条款外，双方应继续履行本合同项下的其它义务。

十二、 法律适用

1. 本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

2. 在本合同履行期间，因中国法律、法规、政策的变化致使本合同的部分条款相冲突、无效或失去可强制执行效力时，双方同意将本着诚实信用、平等协商的原则，尽快修改本合同中相冲突或无效或失去强制执行效力的有关条款。

（此页以下无正文，为本合同签字盖章区域）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人

法定代表人或委托代理人

（签字或盖章）：

（签字或盖章）：

年 月 日

年 月 日

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____

日期：_____

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；

投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；

投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；

投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；

投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。

分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。

1-2 投标人资格声明书

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（6）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标

人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕265.189号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（工程、服务）格式（本项目资格条件不适用）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （顺义区信息化统一运维项目），属于（软件和信息技术服务业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （顺义区信息化统一运维项目），属于（软件和信息技术服务业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业划型标准规定

国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知

国统字〔2017〕213 号

各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局，国务院各有关部门，国家统计局各调查总队：

《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）已正式实施，现对 2011 年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围，仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）和《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）的对应关系，进行相应调整，形成《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》。现将《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》印发给你们，请在统计工作中认真贯彻执行。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明
国家统计局
2017 年 12 月 28 日

统计上大中小微型企业划分办法（2017）

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为基础，结合统计工作的实际情况，制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括：农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 15 个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员（X）、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上

不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75 号）同时废止。

附表

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只需满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓

储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员（X），是指期末从业人员（X）数，没有期末从业人员（X）数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议（本项目不适用）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		☐ 中型企业 ☐ 小微企业 ☐ 其他				
2		☐ 中型企业 ☐ 小微企业 ☐ 其他				
...						
合计：						

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件或电子证照（扫描件），否则**投标无效**。

分包意向协议（实质性格式）

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的复印件或电子证照（扫描件），否则**投标无效**。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）

牵头人名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

成员二名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（招标人名称）（以下简称招标人）_____（货物采购项目名称）的投标并争取赢得本货物采购供货合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2、在本招标项目投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的划分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____

5、投标工作以及联合体在中标后合同履约过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

6、联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7、本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。

8、本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其授权委托代理人：_____（签字）

成员二名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其授权委托代理人：_____（签字）

日期：_____年____月____日

备注：本协议书由授权委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书、法定代表人身份证明、身份证复印件、受委托人身份证复印件。

3-2 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据电子件

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（商务技术文件）

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____

日期：_____

1 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

- （1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。
- （2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。
- （3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。
- （4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（单位负责人）（签字或盖章）：

委托代理人（签字或盖章）：

日期: 年 月 日

附：法定代表人及委托代理人身份证明文件复印件或电子证照（扫描件）：

--

说明:

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件复印件或电子证照（扫描件）。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**复印件或电子证照（扫描件）。

致：（采购人或采购代理机构）

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证、护照等身份证明文件复印件或电子证照（扫描件）：

--

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	投标人名称	合同履行期限	投标报价（元）	
			大写	小写
1				

注：1. 此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。

2. 本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表

投标分项报价表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项服务名称	数量/单位	价格（元）	备注
合计				

- 注：1. 投标单位报价，必须分系统进行报价；
2. 投标单位依据服务范围、内容，拟派适合的人员，组织相应的运维项目等相关工作；
3. 此表格可自行补充，扩展，增加行列。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条目 号（页码）	招标文件要 求	投标文件内 容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况 （应进行选择，未选择 投标无效 ）： ☐ 无偏离 （如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） ☐ 有偏离 （如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一列明，否则 投标无效 ；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：

1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”、“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明
对本项目采购需求的偏离情况 （应进行选择，未选择 投标无效 ）： ☐ 无偏离 （如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对采购需求中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） ☐ 有偏离 （如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一系列明，否则 投标无效 ；对采购需求中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

备品备件及易损件技术参数偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明
对本项目备品备件及易损件技术参数的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）： ☐ 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对采购需求中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） ☐ 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一列明，否则投标无效；对采购需求中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：1、“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

2、本项目招标文件的采购需求中，关于备品备件及易损件的技术参数，投标单位需进行响应，拟投入的备品备件及易损件的技术参数，优于本招标文件要求的参数，属于正偏离，与招标文件的技术参数一致的，为无偏离，技术参数不如招标文件中载明的技术参数的，为负偏离。

3、除无偏离外，如出现正偏离或负偏离，请据此表的格式要求，逐一列明，供专家组审议。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

7 中小企业证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（6）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企

业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕265.189号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （顺义区信息化统一运维项目），属于（软件和信息技术服务业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （顺义区信息化统一运维项目），属于（软件和信息技术服务业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业划型标准规定

国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知

国统字〔2017〕213 号

各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局，国务院各有关部门，国家统计局各调查总队：

《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）已正式实施，现对 2011 年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围，仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）和《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）的对应关系，进行相应调整，形成《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》。现将《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》印发给你们，请在统计工作中认真贯彻执行。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明
国家统计局
2017 年 12 月 28 日

统计上大中小微型企业划分办法（2017）

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为基础，结合统计工作的实际情况，制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括：农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 15 个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员（X）、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上

不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75 号）同时废止。

附表

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只需满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓

储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员（X），是指期末从业人员（X）数，没有期末从业人员（X）数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

8 拟分包情况说明（本项目不适用）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		☐ 中型企业 ☐ 小微企业 ☐ 其他				
2		☐ 中型企业 ☐ 小微企业 ☐ 其他				
...						
合计：						

注：

1. 如本项目（包）允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，**投标无效**。
2. 如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件或电子证照（扫描件），否则**投标无效**。
3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式2-1中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

分包意向协议（实质性格式）

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的复印件或电子证照（扫描件），否则**投标无效**。

9 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

9-1 拟派团队汇总表

序号	姓名	专业	拟派岗位	职称或职业资格	相关工作经历	岗位职责

备注：后附相关人员身份证复印件，职称证或职业资格证书（如有），并加盖单位公章。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

9-2 类似业绩

备注：提供合同复印件并加盖供应商单位公章。且能够体现时间、金额等关键信息。

序号	项目名称	合同金额	完成时间	业主单位	联系人及联系电话

备注：近三年（合同签订日期在2022年11月30日以后至响应文件递交截止时间）内具有与本项目类似业绩。须提供合同扫描件（至少包含合同首页、关键内容页、签章页 并加盖公章）。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

9-3 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：

1. 供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。
2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。
3. 外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

9-4 缴纳服务费承诺书

致：北京国际贸易有限公司

我们在贵公司组织的项目招标中若获中标（招标项目编号：_____），我们保证在中标通知书发出之日起 5 个工作日内按招标文件的规定，以支票、电汇中的一种，向北京国际贸易有限公司（地址：北京市朝阳区建外大街甲 3 号，开户银行：北京农商银行总行营业部，账号：2000000311990，开户银行代码：402100007149），支付中标服务费。

特此承诺！

供应商名称：_____

承诺日期：_____

10 技术方案

投标人根据评审标准自行拟定，加盖公章。