



# 体育局产业专班赛事项目

## 竞争性磋商文件

项目名称：体育局产业专班赛事项目

项目编号：11010926210200017740-XM001

采购人：北京市门头沟区体育局

采购代理机构：北京招信天诚招标代理有限公司

## 目 录

第一章	采购邀请.....	3
第二章	供应商须知.....	7
第三章	评审方法和评审标准.....	19
第四章	采购需求.....	28
第五章	合同草案条款.....	38
第六章	响应文件格式.....	45

# 第一章 采购邀请

## 一、项目基本情况

1. 项目编号：11010926210200017740-XM001
2. 项目名称：体育局产业专班赛事项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 项目预算金额：135万元
5. 采购需求：

标的名称	采购包预算金额 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
体育局产业专班赛事项目	135	1 项	为体育局产业专班赛事项目提供赛事服务……（详见竞争性磋商“第四章 采购需求”）

6. 合同履行期限：自本合同签订之日起至本次委托服务结束并通过检查验收。
7. 本项目是否接受联合体：是 否。

## 二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

### 2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：    /    。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：    /    。

### 3. 本项目的特定资格要求：

#### 3.1 本项目是否属于政府购买服务：

否

是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：    /    。

## 三、获取采购文件

1. 时间：2026年03月09日至2026年03月13日，每天上午08:30至12:00，下午12:00至16:30（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台 (<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 获取电子版竞争性磋商文件。

4. 售价：0 元。

#### 四、响应文件提交

截止时间：2026 年 03 月 19 日 09 点 30 分（北京时间）。

地点：北京市政府采购电子交易平台。

#### 五、开启

时间：2026 年 03 月 19 日 09 点 30 分（北京时间）。

地点：本项目采用远程电子开启方式，无需供应商到达开启现场开启。供应商使用 CA 认证证书或电子营业执照登陆北京市政府采购电子交易平台参与电子开启，供应商自行对电子响应文件进行解密。

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：

- 1) 政府采购促进中小企业发展
- 2) 政府采购支持监狱企业发展
- 3) 政府采购支持残疾人福利性单位发展
- 4) 扶持不发达地区和少数民族地区
- 5) 节能产品强制采购
- 6) 节能产品、环境标志产品优先采购
- 7) 政府采购相关政策

2. 本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线010-86483801

2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引” / “电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

### 2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

### 2.4 获取电子竞争性磋商文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子竞争性磋商文件。

供应商如计划参与多个采购包的响应，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载采购文件电子版。未在规定期限内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法提交相应包的电子响应文件。

### 2.5 编制电子响应文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子响应文件并进行线上响应，供应商电子响应文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子响应文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

### 2.6 提交电子响应文件

供应商应于响应文件提交截止时间前在北京市政府采购电子交易平台提交电子响应文件，上传电子响应文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

### 2.7 开启响应文件

供应商于磋商文件规定的开启时间、在开启地点使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台解密并开启响应文件。如因供应商问题，解密不成功，则响应无效。

#### 注：

1) 供应商需准备纸质响应文件（1 正本、2 副本、电子 U 盘 2 份）递交至北京招信天诚招标代理有限公司。纸质版响应文件应为系统上传签章完成的电子响应文件的纸质打印版，若提供的纸质版响应文件与上传至北京市政府采购电子交易平台的电子响应文件不符，以上传的电子响应文件为准。

2) 递交时间：2026 年 03 月 19 日 10 点 00 分至 11 点 30 分。

3. 本次公告在《中国政府采购网》、《北京市政府采购网》上发布。

## 八、对本项目提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：北京市门头沟区体育局

地址：北京市门头沟区新桥大街 32 号

联系方式：孙老师 010-68933878

## 2. 采购代理机构信息

名称：北京招信天诚招标代理有限公司

地址：北京市门头沟区龙兴南二路5号院2号楼5层

联系方式：010-56332177-607

## 3. 项目联系方式

项目联系人：樊莉莉 于永博

电话：010-56332177-607

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容				
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物 <input type="checkbox"/> 工程				
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否				
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：__/__.				
	磋商前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：__/__.				
4.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">标的名称</th> <th style="text-align: center;">中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">体育局产业专班赛事项目</td> <td style="text-align: center;">其他未列明行业</td> </tr> </tbody> </table>	标的名称	中小企业划分标准所属行业	体育局产业专班赛事项目	其他未列明行业
标的名称	中小企业划分标准所属行业					
体育局产业专班赛事项目	其他未列明行业					
10.2	报价	报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：__/__.				
11.1	磋商保证金	<b>本项目不适用</b> 开户名：北京招信天诚招标代理有限公司 开户行：中国建设银行股份有限公司北京永定支行 帐 号：11050168500000000363				
11.8.5		磋商保证金不予退还的其他情形： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：__/__.				
12.1	响应有效期	自提交响应文件的截止之日起算 90 日历天。				
17.2	解密时间	解密时间：__15__ 分钟				
20.1	成交供应商的确认	采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 成交候选人并列的，按照以下方式确定成交供应商： <u>评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。</u>				
23.5	分包	本项目是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求：__/__. (1) 可以分包履行的具体内容：__/__. (2) 允许分包的金额或者比例：__/__.				

条款号	条目	内容
		(3) 其他要求: <u>    /    </u> 。
23.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力,增强发展动力,按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》(京政办发〔2023〕8号)部署,进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务(以下简称“政采贷”),北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》(京财采购〔2023〕637号)。有需求的供应商,可按上述通知要求办理“政采贷”。
24.1.1	询问	询问送达形式: <u>书面形式</u> 。
24.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门: <u>北京招信天诚招标代理有限公司</u> ; 联系电话: <u>010-56332177-607</u> ; 通讯地址: <u>北京市门头沟区龙兴南二路5号院2号楼5层</u> 。
25	代理费	收费对象: <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 成交供应商 收费标准: <u>参考原国家计委招标代理服务收费暂行标准〔2002〕1980号文件、发改办价格〔2003〕857号文及发改价格〔2011〕534号文中规定执行</u> 。 缴纳时间: <u>领取成交通知书之前</u> 。

## 供应商须知

### 一 说 明

- 1 采购人、采购代理机构、供应商、联合体
  - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。
  - 1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
  - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购
  - 2.1 资金来源为财政性资金。
  - 2.2 项目属性见《供应商须知资料表》。
  - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。
- 3 现场考察、磋商前答疑会
  - 3.1 若《供应商须知资料表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。
  - 3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。
- 4 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）
  - 4.1 采购本国货物、工程和服务
    - 4.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。
    - 4.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与响应，则具体要求见第四章《采购需求》。
    - 4.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。
  - 4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位
    - 4.2.1 中小企业定义：
      - 4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大会企业的负责人为同一人，或者与大会企业存在直接控股、管理关系的

除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

- 4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。
- 4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。
- 4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。
- 4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审方法和评审标准》。
- 4.3 政府采购节能产品、环境标志产品
  - 4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。
  - 4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。
  - 4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**响应无效**；
  - 4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三章《评审方法和评审标准》（如涉及）。
- 4.4 正版软件
  - 4.4.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事

务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

#### 4.5 网络安全专用产品

4.5.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

#### 4.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

4.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第四章《采购需求》），否则**响应无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第三章《评审方法和评审标准》。

#### 4.7 采购需求标准

##### 4.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第四章《采购需求》。

##### 4.7.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第四章《采购需求》。

### 5 响应费用

5.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关的费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

## 二 竞争性磋商文件

### 6 竞争性磋商文件构成

6.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

- 第一章 采购邀请
- 第二章 供应商须知
- 第三章 评审方法和评审标准
- 第四章 采购需求
- 第五章 合同草案条款
- 第六章 响应文件格式

- 6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则**响应无效**。
- 7 对竞争性磋商文件的澄清或修改
- 7.1 采购人、采购代理机构或者磋商小组对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商。采用公告方式邀请供应商参与的，还将在原公告发布媒体上发布更正公告。
- 7.2 上述书面通知，按照获取竞争性磋商文件的潜在供应商提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 7.3 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足上述时间的，将顺延提交响应文件的截止时间。

### 三 响应文件的编制

- 8 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言
- 8.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所报采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆开响应，否则其对该采购包**响应无效**。
- 8.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 8.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。
- 9 响应文件构成
- 9.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。
- 9.2 对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文

字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

9.3 第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。

9.4 对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

9.5 供应商认为应附的其他材料。

## 10 报价

10.1 所有响应均以人民币报价。

10.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于以下内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

10.2.1 所报货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等。

10.2.2 按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关服务费用。

10.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的最后报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），**否则其响应无效**。

## 11 磋商保证金（本项目不适用）

11.1 供应商应按《供应商须知资料表》中规定的金额及要求交纳磋商保证金，供应商自愿超额缴纳磋商保证金的，响应文件不做无效处理。

11.2 交纳磋商保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

11.3 磋商保证金到账（保函提交）截止时间同首次响应文件提交截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前将原件提交至采购代理机构；以电子保函形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前通过北京市政府采购电子交易平台完成电子保函在线办理。未按上述要求缴纳保证金的，其**响应无效**。

11.4 供应商除需在响应文件中提供“磋商保证金凭证/交款单据电子件”，还需在首次响应文

件提交截止时间前，通过电子交易平台上传“磋商保证金凭证/交款单据电子件”。

- 11.5 磋商保证金有效期同响应有效期。
- 11.6 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳磋商保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。
- 11.7 采购人、采购代理机构将及时退还供应商的保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外：
  - 11.7.1 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的磋商保证金；
  - 11.7.2 成交供应商的磋商保证金，在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商；
  - 11.7.3 未成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。
- 11.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构不予退还磋商保证金：
  - 11.8.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
  - 11.8.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
  - 11.8.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
  - 11.8.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
  - 11.8.5 《供应商须知资料表》规定的其他情形。

## 12 响应有效期

- 12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于竞争性磋商文件规定期限的，其**响应无效**。

## 13 响应文件的签署、盖章

- 13.1 竞争性磋商文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件的电子件（电子件指扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），响应文件中应使用原件的电子件。
- 13.2 竞争性磋商文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

# 四 响应文件的提交

## 14 响应文件的提交

- 14.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。供应商根据竞争性磋商文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子响应文件。
- 14.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的首次响应文件，磋商保证金除外。

## 15 响应文件提交截止时间

- 15.1 供应商应在竞争性磋商文件要求响应文件提交截止时间前，将电子响应文件提交至电子交易平台。

## 16 响应文件的修改与撤回

- 16.1 响应文件提交截止时间前，供应商可以通过电子交易平台对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。磋商保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。
- 16.2 供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按照竞争性磋商文件要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

## 五 评审

### 17 响应文件的解密与开启

- 17.1 采购人或采购代理机构将按竞争性磋商文件的规定，在响应文件提交截止时间的同一时间和竞争性磋商文件预先确定的地点开启响应文件。
- 17.2 本项目解密使用北京市政府采购电子交易平台。供应商应在《供应商须知资料表》规定的时间内对响应文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**无效响应**。
- 17.3 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员将回避。
- 17.4 供应商不足 3 家的，不予解密。
- 17.5 本项目不公开报价。

### 18 磋商小组

- 18.1 磋商小组根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评审与磋商事务，独立履行职责。
- 18.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

### 19 评审方法和评审标准

- 19.1 见第三章《评审方法和评审标准》。

## 六 确定成交

### 20 确定成交供应商

- 20.1 采购人将在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商，见《供应商须知资料表》。成交候选人并列的，按照《供应商须知资料表》要求确定成交供应商。

### 21 成交公告与成交通知书

- 21.1 采购人或采购代理机构将在成交供应商确定后 2 个工作日内，在北京市政府采购网、中国政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为 1 个工作日。
  - 21.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。
- 22 终止
- 22.1 出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：
    - 22.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
    - 22.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
    - 22.1.3 除了“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的”情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。
- 23 签订合同
- 23.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。
  - 23.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。
  - 23.3 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。
  - 23.4 政府采购合同不能转包。
  - 23.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包，见《供应商须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，**否则响应无效**。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- 24 询问与质疑
- 24.1 询问
    - 24.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《供应商须知资料表》。

24.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

#### 24.2 质疑

24.2.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

24.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.3 供应商委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交供应商签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.4 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

24.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

#### 25 代理费

25.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费。

## 第三章 评审方法和评审标准

### 一、评审程序和方法

#### 1 响应文件的资格审查和符合性审查

- 1.1 磋商小组将根据《资格审查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行检查，并形成检查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格审查要求》和《符合性审查要求》要求的，视为未实质性响应磋商文件。未实质性响应磋商文件的响应文件按**无效响应**处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。
- 1.2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除竞争性磋商文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 1.3 《资格审查要求》见下表：

**资格审查要求**

序号	检查因素	检查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《采购邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	<p>供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；</p> <p>供应商为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；</p> <p>供应商是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；</p> <p>供应商是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；</p> <p>供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。</p> <p>分支机构参加响应的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。</p>	提供证明文件的电子件或电子证照

1-2	供应商资格声明书	提供了符合竞争性磋商文件要求的《供应商资格声明书》。	格式见《响应文件格式》
1-3	供应商信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>截止时点：首次响应文件提交截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他竞争性磋商文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其<b>响应无效</b>。联合体形式磋商的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须供应商提供，由采购人或采购代理机构查询。
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《采购邀请》	
2-1	中小企业政策	具体要求见第一章《采购邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件	<p>当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，提供如下资料：</p> <p>1、供应商单独响应的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>2、如磋商文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且供应商为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足采购文件关于预留份额的要求。</p>	格式见《响应文件格式》
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《采购邀请》	

3-1	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，供应商不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《响应文件格式》
4	获取磋商文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的磋商文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	

1.4 《符合性审查要求》见下表：

#### 符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容	是否允许澄清、说明或者更正
1	授权委托书	按竞争性磋商文件要求提供授权委托书；	否
2	响应完整性	未将一个采购包中的内容拆开响应；	否
3	报价	报价未超过竞争性磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；	否
4	报价唯一性	响应文件未出现可选择性或可调整的报价（磋商文件另有规定的除外）；	否
5	响应有效期	响应文件中承诺的响应有效期满足竞争性磋商文件中载明的响应有效期的；	否
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按竞争性磋商文件要求提供且签署、盖章的；	否
7	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或响应文件报价出现前后不一致时，供应商对修正后的报价予以确认；（如有）	是
8	报价合理性	报价合理，或供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应磋商小组要求在规定时间内证明其报价合理性的；	是
9	公平竞争	供应商遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，不存在损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；	否
10	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；	否
11	其他无效情形	供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形。	否

#### 2 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最后报价

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、

服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

- 2.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。
- 2.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人(若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人)或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 2.5 响应文件的澄清、说明或者更正：
  - 2.5.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。
  - 2.5.2 磋商小组对响应文件进行审查，如发现供应商提交的响应文件存在不满足《符合性审查要求》的内容，如属于表中“不允许”澄清、说明或者更正的内容，则供应商响应文件按**无效处理**；如属于表中的“允许”澄清、说明或更正的内容，磋商小组将要求供应商在规定的时间内对响应文件进行澄清、说明或者更正。如供应商在磋商小组规定的时间内未作出必要的澄清、说明或者更正，或澄清、说明或者更正后仍不能满足采购文件要求的，则供应商的响应文件按**无效处理**。
  - 2.5.3 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人(若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人)或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清、说明或者更正文件将作为响应文件内容的一部分。
  - 2.5.4 **关于在相关自由贸易试验区和自由贸易港开展推动解决政府采购异常低价问题试点工作的通知财办库〔2024〕265号**：政府采购评审中出现下列情形之一的，磋商小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50%；（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times$ 50%；（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45%；（4）其他磋商小组认为供应商报价过低，有可

能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该供应商在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若供应商不能证明其报价合理性，磋商小组将其作为**无效处理**。

- 2.6 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价时间为磋商小组指定的时间，具体时间根据磋商进度另行通知。
  - 2.7 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。
  - 2.8 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。
  - 2.9 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。
- 3 最后报价的算术修正及政策调整
- 3.1 最后报价须包含竞争性磋商文件全部内容，如最后分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对最后报价总价进行调整。磋商小组有权要求供应商在评审现场合理的时间内对此进行书面确认，供应商不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开响应，其**响应无效**。
  - 3.2 最后报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
    - 3.2.1 竞争性磋商文件对于报价修正是否另有规定：  
有，具体规定为：  /  ；  
无，按下述3.2.2-3.2.6项规定修正。
    - 3.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
    - 3.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，并修改单价；
    - 3.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
    - 3.2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
    - 3.2.6 修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其**响应无效**。
  - 3.3 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《供应商须知》4.2条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评审时价格不予扣除。
    - 3.3.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予  10  %的扣除，用扣除后的价格参加

评审。

- 3.3.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 3.3.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 3.3.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 3.3.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照竞争性磋商文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 3.3.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 3.3.7 残疾人福利性单位按竞争性磋商文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。
- 3.3.8 若供应商同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。
- 3.3.9 其他为落实政府采购政策实施的优先采购：  /  /  。

4 磋商环节及提交最后报价后如出现以下情况的，供应商的**响应文件无效**：

- 4.1 供应商对实质性变动不予确认的；
- 4.2 不满足磋商文件★号条款或磋商文件技术指标超出磋商文件《采购需求》中主要技术参数允许偏差的最大范围的（如有）；
- 4.3 未按照磋商小组规定的时间、逾期提交最后报价的；
- 4.4 如供应商的最后报价超过竞争性磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价的；
- 4.5 响应文件中出现可选择性或可调整的报价的（竞争性磋商文件另有规定的除外）；
- 4.6 最后报价出现前后不一致，供应商对修正后的报价不予确认的；
- 4.7 其他：  /  /  。

5 评审方法和评审标准

- 5.1 本项目采用的评审方法为：本项目的评审采用综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。
- 5.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。
- 5.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采

购。优先采购的具体规定（如涉及）    /    。

## 6 确定成交候选人名单

6.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

6.2 磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前  3  名的供应商为成交候选供应商（若在磋商文件允许的情形下提交最后报价的供应商为二家，则依次推荐二名供应商为成交候选供应商），并编写评审报告。

本项目分包采购，为保证供货质量、供货进度，供应商或联合体可投多个包，但只限中1包，评审的顺序是先第一包再第二包。供应商或联合体两包评审排名均为第一名时，第二包则顺延其排名之后的3名供应商为成交候选供应商，以此类推。

6.3 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

## 7 报告违法行为

7.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

## 二、评审标准

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	商务部分 25分	业绩 (10分)	提供近三年(2023年03月01日至提交响应文件日期)类似业绩(以合同签订日期为准),须提供合同关键页(包括名称页、服务内容页、金额页和签字盖章页),每提供一个有效的合同得2分。最多10分。	
		人员配置 方案 (15分)	根据采购需求和供应商的响应情况,对供应商提供的人员配置方案进行综合评定。 1. 人员配置合理、岗位明确、职责明确、人员工作经验丰富,得15分; 2. 人员配置较合理、岗位职责较明确,人员工作经验较丰富,得10分; 3. 人员配置基本合理、岗位职责基本明确、人员工作经验一般,得5分; 4. 人员配置不合理、岗位职责不明确、人员经验不足,得1分。 5. 未提供人员配置方案,得0分。	
2	技术部分 65分	总体服务 方案 (20分)	根据采购需求和供应商的响应情况,对供应商提供的总体服务方案进行综合评定。 1. 方案内容详细合理、针对性强,完全满足项目需求,得20分; 2. 方案内容较详细合理、针对性较强,满足项目需求,得15分; 3. 方案内容基本合理、有一定的针对性,基本满足项目需求,得10分; 4. 方案内容有所欠缺、针对性较弱,但基本满足项目需求,得5分; 5. 未提供总体服务方案,得0分。	
		赛事组织 及保障方 案 (15分)	根据采购需求和供应商的响应情况,对供应商提供的赛事组织及保障方案进行综合评定。 1. 方案内容详细合理、针对性强,得15分; 2. 方案内容较详细合理、针对性较强,得10分; 3. 方案内容基本合理、有一定的针对性,得5分; 4. 方案内容有所欠缺、针对性较弱,得1分; 5. 未提供赛事组织及保障方案,得0分。	
		赛事媒体 传播服务 方案 (10分)	根据采购需求和供应商的响应情况,对供应商提供的赛事媒体传播服务方案进行综合评定。 1. 方案内容详细合理、针对性强,得10分; 2. 方案内容较详细合理、针对性较强,得7分; 3. 方案内容基本合理、有一定的针对性,得4分; 4. 方案内容有所欠缺、针对性较弱,得1分; 5. 未提供赛事媒体传播服务方案,得0分。	
		配套赛事 服务方案 (10分)	根据采购需求和供应商的响应情况,对供应商提供的配套赛事服务方案进行综合评定。 1. 方案内容详细合理、针对性强,得10分; 2. 方案内容较详细合理、针对性较强,得7分;	

			<p>3. 方案内容基本合理、有一定的针对性，得 4 分；</p> <p>4. 方案内容有所欠缺、针对性较弱，得 1 分；</p> <p>5. 未提供配套赛事服务方案，得 0 分。</p>	
		应急预案 (10 分)	<p>结合本项目的特点及实际情况，全面考虑可能发生的不确定因素，并做出合理、有效的应急预案及措施。</p> <p>1. 应急预案内容完整、措施可行，针对性强，得 10 分；</p> <p>2. 应急预案内容较完整、措施可行、针对性较强，得 7 分；</p> <p>3. 应急预案内容基本完整、措施相对可行、有一定的针对性，得 4 分；</p> <p>4. 应急预案内容单一、措施和针对性较弱，得 1 分；</p> <p>5. 未提供应急预案，得 0 分。</p>	
3	报价 10 分	(10 分)	<p>满足磋商文件要求的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后报价）×分值</p>	<p>此处最后报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第三章《评审方法和评审标准》3.2、3.3</p>
合计		100		

## 第四章 采购需求

### 一、采购标的

#### 1. 采购标的

项目名称：体育局产业专班赛事项目

项目编号：11010926210200017740-XM001

项目预算：135万元

体育局产业专班赛事项目服务包括：赛事整体策划、安保安检服务、赛事搭建物料制作服务、赛事媒体服务、赛事工作人员综合服务、竞赛服务、赛事计时计分人脸识别服务、赛事服装、竞赛物资、赛事库房及物流、赛事车辆服务、赛事后勤保障、赛事急救服务、赛事保险服务及公共责任险、报名系统等，其他组委会落实的相关工作内容。

#### 2. 项目背景/项目概述

本项赛事由中国田径协会、北京市门头沟区人民政府主办，北京市田径运动协会、北京市门头沟区体育局和北京市门头沟区永定镇人民政府承办。紧抓京西产业转型升级示范区、新首钢高端产业综合服务区、革命老区、国家全域旅游示范区的机遇，深挖体育资源优势，以10公里路跑的形式宣传门头沟区绿水青山，通过打造“体育+旅游”推动门头沟区域体育旅游高质量发展。

### 二、商务要求

#### 1. 实施的时间和地点

1.1 实施时间：自本合同签订之日起至本次委托服务结束并通过检查验收。

1.2 实施地点：采购人指定地点

#### 2. 付款条件（进度和方式）

1.1 详见第五章 合同草案条款。

### 三、技术要求

#### 1. 基本要求

##### 1.1 采购标的需实现的功能或者目标

通过组织10公里路跑赛事活动，将门头沟的绿色生态、文化传承、精品民宿等区域特色宣传出去，以路跑赛为契机，助力打造“三地目标”，增强乡村发展的内生动力，打造京西马拉松运动圣地，促进“文商旅农体”融合发展，助力提升“绿水青山门头沟”影响力。

##### 1.2 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

本项目采购标志执行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。

#### 2. 服务内容及要求

##### 2.1 采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

2.1.1 赛事规模：5000人（10公里 3700人，亲子跑 500组家庭约 1000人，高校组300

人)。

## 2.1.2 赛事项目与路线

### (一) 项目设置

10 公里（男子组、女子组、高校组）

亲子跑（2.8 公里，亲子组）

### (二) 路线规划

10 公里：石龙路（起点）→石龙路（顺行）→玉带街金安桥→玉带街龙兴路→龙兴路→玉带东二街（折返）→龙兴南一路→河堤路→葡东北路→西苑路→玉带街→石龙路（逆行）→石龙路（终点）

亲子跑：石龙路（起点）→石龙路（顺行）→西苑路→金安路辅路（逆行）→金沙街（顺行）→终点

### (三) 赛事标准：中国田径协会A1类赛事。

2.1.3 完成赛事筹备任务，包含赛道路线勘测、赛事注册认证、赛事风险评估并提供风险评估报告、赛事保险购买。

2.1.4 完成赛事保障任务，包含赛事安保、医疗保障服务、电力保障、网信保障、赛道清理、垃圾清运及物料搭建报批任务。

2.1.5 完成组建专业工作团队，包括但不限于国家级裁判、本市裁判长、本市裁判员、赛事顾问、赛事主持人、赛事通讯保障团队、赛事公共器材团队、赛事电子计时团队、赛事专项摄影、赛事专项摄像、赛事播报、志愿者、颁奖礼仪等。

2.1.6 完成设备器材租赁，包含竞赛器材、场地器材、辅材、裁判员器材、通讯设备租赁、安保设备租赁等设备。

2.1.7 完成赛事工作人员、运动员、嘉宾、裁判员、志愿者服装设计及购置。

2.1.8 完成赛场及配套项目的设计与搭建，包含赛事VI及延展设计、拱门搭建、功能区搭建、舞台搭建、舞台配套等。

2.1.9 完成赛事服务接待任务，包括国派裁判员及工作人员的接送车辆和食宿。

2.1.10 完成赛道保障任务，包含赛道用车、赛事摩托车保障团队、赛事用水、赛事用冰、食品补给等。

2.1.11 完成媒体传播服务，包含网络视频直播信号制作+信号分发、官方宣传片、官方图片及视频、赛时稿件传播、媒体价值评估报告等。

2.1.12 需针对竞赛和器材保障、医疗救助志愿者招募管理、媒体宣传推广、后勤保障、赛道布置等工作可能遇到的突发性情况制定应急预案。

2.1.13 供应商须提供赛事获奖运动员的奖杯，大众组完赛运动员奖牌以及支付邀请国内精英运动员的住宿、交通、餐饮、邀请费等相关费用。

2.1.14 完成配套赛事活动，包含赛事博览会、完赛区域的会场布置和会场保障。

2.1.15完成赛事后效果评估并提供赛事效果评估报告。

### 体育局产业专班赛事项目清单明细

注：供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。

序号	名称	服务明细	天数	数量	单位
<b>一、安保安检服务</b>					
1	搭建及撤场期间安保员（临时交通管制人员）	男性，有专业机构资质认证	2	10	人
2	赛事领物期间安保员	男性，有专业机构资质认证	3	10	人
3	赛期安保员（比赛当日）	男性，有专业机构资质认证	1	300	人
4	赛期安检员	持有专业安检员证件，熟练运用安检仪器，必须统一着装，形象良好，谈吐文明，动作规范，保持良好精神面貌。	1	8	人
5	安检门及安检机	通过式金属探测门（一机两门）租赁，8通道（4机8门）	1	4	套
6	租赁手探测器	金属探测器	1	8	个
7	租赁硬质隔离	硬质隔离（固定腿，包含安装及拆除，1.2米高，2米宽）	1	4000	片
8	拒马	防冲撞设施	1	100	个
9	警戒线	每卷 100 米	1	80	卷
10	租赁灭火器	竞赛安全工作必备，配置于起终点各篷房、舞台区域及各搭建物旁灭火器（符合消防部门检验合格的灭火器）	1	50	个
11	租赁防爆器材	防暴器材（防爆罐、防爆毯、钢叉盾牌）	1	4	套
12	风险评估报告	根据《大型活动安全条例》中规定公安报批需有相关评定部门提供的活动风险评估报告	1	1	本
<b>二、赛事搭建物料制作服务</b>					
<b>（一）领物嘉年华搭建服务</b>					
1	领物嘉年华篷房（3*3）	3*3m 篷房，可封闭，含室内灯光，含防潮地台，B1 防火，抗风抗压系数 8 级，含门楣	1	5	个
2	领物嘉年华桌椅	IBM 桌子，折叠椅，白色桌布	1	10	套
3	领物嘉年华姓名墙	12*4m，桁架，高清户外黑白宝丽布面，四面包，含背板灯光照片射灯，B1 防火，抗风抗压系数 8 级（路线图、姓名墙）	1	1	个
4	功能型指示牌	T 型，指示牌 0.8*2m，（领物处、服装领取处等）	1	5	个
5	电路线缆铺设	铺设电路线缆，含线缆槽，设立二级箱子，防水，配灭火器	1	1	场

(二) 赛事搭建制作服务					
1	主舞台背板及支撑	桁架封板喷绘布五面封及雷亚架支撑四面包装, 封顶	1	1	项
2	主舞台	钢木结构舞台 (B1 防火, 抗风抗压系数 8 级) 包装赛事相关视觉及舞台前侧画面	1	1	项
3	起/终点音响设备	起终点: 覆盖起终点主舞台区多组阵列音响+集结区	1	1	套
4	LED 屏幕	起终点 LED 直播大屏	1	1	套
5	集结区音响设备	集结区尾端: 覆盖集结区多组阵列音响	1	1	套
6	起终点电力线缆铺设	铺设电路线缆, 含线缆槽, 设立二级箱子, 防水, 配灭火器, 含电视转播信号线	1	1	次
7	领操台	集结区领操台 1 处	1	1	项
8	起终点龙门	Truss 架, 龙门包装赛事相关视觉, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	1	个
9	亲子跑终点拱门	充气龙门 8 米内径	1	1	个
10	摄影台	钢结构, 包装赛事相关视觉 (2*1.5m)	1	1	个
11	租赁桌椅	三类为一套, IBM 桌, 折叠椅, 含桌布	1	80	套
12	A 字广告板	钢结构 3*1m 高清户外宝利布 (含配重) 赞助商 logo 主承办 logo 区内标语	1	100	个
13	铁马广告	1*2m 高清户外宝利布 (双侧画面, 透风布), 含扎带	1	100	个
14	完赛合影背板	雷亚架四面包装, 裱写真 (需根据主赛事 KV 延展) B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	1	个
15	租赁道旗	7m 水墩旗	1	20	个
16	赛道指引路牌	沿途赛道指引 1*2m, (公里指示牌、补给站指示牌、左转右转折返指示牌)	1	30	个
17	功能型指示牌	T 型, 指示牌 1*2m, (领物处、存衣处、安检、取衣处、完赛奖牌、完赛物品等)	1	20	个
18	起跑带	0.3*12m 厚旗帜布	1	4	根
19	冲刺带	0.3*5m 厚旗帜布	1	4	根
20	裁判员手册	A4 彩印 (胶质装订)	1	50	本
21	证书	志愿者证书、医疗志愿者证书 (300k 铜版纸 A4 尺寸)	1	600	张
22	工作证	安保、搭建、VIP、媒体、工作人员、组委会官员、裁判、志愿者等, 含挂绳热转印, 单独编码	1	600	张
23	车证	铜版纸加厚	1	200	张
24	垃圾池	1*1*0.5m 赛事主视觉延展	1	50	个
25	支票板	男子前三名、女子前三名, kt 板, 60cm*40cm	1	6	个
26	存取物号码段	门楣, kt 板 3*0.3m	1	10	个
27	参赛选手顺次牌	PVC 卡, 男女前 10 名	1	20	个
28	LOGO 站位贴	圆形模切不干胶, 直径 5cm	1	20	个
29	VIP 接待中	玻璃篷房	1	1	个

	心搭建				
30	赛事指挥中心	5*5m 欧式帐篷	1	2	个
31	计时篷房	3*3m, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	1	个
32	完赛控制中心	3*3m, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	1	个
33	起终点医疗站帐篷	3*3m, 加厚龙骨架含配重	1	1	顶
34	存取衣棚房	3*3m, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	10	顶
35	存衣货架	2m*2m*0.6m 5 层	1	20	组
36	户外移动折叠帐篷	3*3m, 加厚龙骨架含配重(功能区、赛道医疗站使用)	1	10	个
37	租赁沙发茶几	白色单人沙发及茶几	1	10	组
<b>三、赛事媒体服务</b>					
1	活动媒体宣传预热	邀请多家媒体进行宣传, 所邀请媒体需包含主流媒体、地区性大众媒体、体育垂直类媒体, 并且覆盖平面、网络、新媒体等各媒体类型。	1	5	家
2	赛时当天媒体宣传	邀请多家媒体进行宣传, 所邀请媒体需包含新华社、人民日报等主流央媒、地区性大众媒体、体育垂直类媒体, 并且覆盖平面、网络、新媒体等	1	8	家
3	现场拍摄及剪辑	比赛现场拍摄及赛后剪辑, 制作赛事小片 1 个, 用于记录及宣传	1	1	项
4	照片直播及修图服务费	参赛选手照片下载, 需保证每位选手获得赛时有个人影像的至少 3 张高清原图, 并对接供选手赛后免费下载使用。	1	1	项
5	摄像师	比赛日起跑发令仪式体育展示现场互动, 主屏幕互动	1	4	人
6	赛事报导	比赛当天进行赛事新闻报导	1	1	项
<b>四、赛事工作人员综合服务</b>					
1	赛前装包工作人员	赛前领物装包	1	50	人
2	领物现场志愿者补助	领物 3 日服务	3	100	人
3	赛时志愿者	赛时提供志愿者服务, 起终点及路线沿途; 包含赛前演练	1	370	人
4	医疗志愿者(观察员)	赛道+起终点医疗观察员	1	80	人
5	赛事当日仪式礼仪	赛事当日礼仪服务, 发枪起跑及赛后颁奖, 170cm 女性, 五官端正, 谈吐大方(含服装)	1	6	人
6	主持人	赛事当日主持服务, 含发枪起跑主持、赛后颁奖主持, 赛前彩排	1	1	人
7	热身教练	起跑前选手热身, 参与过马拉松赛事活动热身服务	1	3	人
<b>五、竞赛服务</b>					
1	赛事认证	中国田径协会赛事认证服务费	1	1	项
2	马拉松赛道	国际级马拉松赛道丈量员, 含赛道丈量	2	1	人

	丈量员	费用及交通食宿			
3	兴奋剂检测	获奖运动员兴奋剂检测	1	1	项
4	国派裁判员	中国田协选派技术代表、技术官员、比赛监督	2	5	人
5	兴奋剂检测人员劳务	兴奋剂检测工作人员现场工作	2	3	人
6	田径裁判员	田径赛事裁判员	1.5	90	人/次
<b>六、赛事计时记分人脸识别服务</b>					
1	计时点计时毯	赛事计时毯，包含计时点服务（计时录像、对选手计时点成绩出现不合理或可疑情况进行排查）等临时增加工作	1	1	套
2	正赛号码布及计时芯片	杜邦纸，一大一小，含赛事计时芯片、别针等	1	1	套
3	时间显示屏租赁	马拉松时间显示屏	1	1	个
4	通讯服务	实现马拉松赛道的通讯保障（包括：中继台、手持对讲机 100 台*3 天），8 讯段具备监听功能	1	1	套
5	租赁选手领物电子设备	满足 2 天选手领物期各个窗口工作要求，笔记本电脑，打印机，纸张，无线网卡 5G，身份识别软件及相关设备	1	1	套
6	计时计分服务人员	计时计分服务保障人员	1	1	人
7	选手短信服务	参赛选手赛事期间短消息服务	1	1	条
8	人脸识别	参赛选手领物期间、赛事当天人脸识别服务，防替跑、快速通道	3	1	项
<b>七、赛事服装</b>					
1	运动员服装	聚酯纤维，氨纶，圆领短袖，轻便速干，适用于马拉松赛事，定制赛事相关设计元素	1	5200	件
2	参赛包	45*35cm 涤纶收口包抽绳束口袋，小号码簿插口、定制赛事相关设计元素；含志愿者	1	5200	个
3	完赛包	45*35cm 收口包，可承重，奖牌、补给水、能量棒相关赛事补给品，定制赛事相关设计元素	1	5200	个
4	完赛毛巾	大毛巾，定制赛事相关设计元素	1	5200	条
5	志愿者服装	定制赛事相关设计元素	1	550	件
6	医疗志愿者服装	定制赛事相关设计元素	1	120	件
7	裁判员服装	舒适外套轻量运动外套+运动裤	1	125	套
8	配速员/急救跑者装备	短裤+短袖+配速手环+急救物品等	1	40	套
9	嘉宾/工作人员外套	舒适外套轻量运动梭织夹克，连帽，拉链	1	100	件
<b>八、竞赛物资</b>					
1	赛事补给水	瓶装饮用水 500ml	1	12000	瓶
2	赛事海绵泡水	饮用天然泉水 4L	1	100	桶

3	饮料	瓶装电解质饮料 500ml	1	10000	瓶
4	纸杯	一次性杯子纸杯 240ml	1	20000	个
5	盐丸	跑步马拉松体育户外运动电解质补充片 (散装单粒包装)	1	5200	个
6	能量胶	运动能量胶 40g	1	10000	根
7	奖牌制作	金属奖牌,符合设计要求,含开模具费	1	5200	块
8	奖杯制作	各组别前三名,共计6个	1	6	个
9	雨衣	一次性雨衣长款,成人款,套头有帽(运动员+裁判+志愿者+工作人员)	1	6000	件
10	保温毯	选手发放、赛道医疗站、补给站	1	1000	件
<b>九、赛事库房及物流</b>					
1	赛事库房场地租赁	200 平米,近领物及起终点区域	10	1	项
2	仓库力工	仓库搬运工作,卸车装车等工作	5	8	人
3	赛事领物物资物流服务	4.2 米货车(含司机、油费、过路费、装卸工人、回收物资)	1	10	车次
4	赛事赛后物资物流服务	4.2 米货车(含司机、油费、过路费、装卸工人、回收物资)赛前装车,赛后回收	1	5	辆
<b>十、赛事车辆服务</b>					
1	大巴车	裁判员、志愿者摆渡大巴车	1	12	辆
2	考斯特	VIP、媒体、裁判员等用车	1	3	辆
3	商务车	VIP、媒体、国派官员等用车	1	3	辆
4	竞赛车辆	用于赛事序列车辆,需求电动汽车并可挂计时时钟。	1	5	辆
<b>十一、赛事后勤保障</b>					
1	嘉宾接待室布置	嘉宾接待室布置茶点	1	1	项
2	前期组委会人员酒店	赛前组委会工作人员	21	12	间/夜
3	赛前人员酒店	裁判员、国派裁判员、配速员、精英选手等酒店住宿	1	60	间/夜
4	赛前裁判员用餐	赛前裁判员会议、勘察路线	1	80	份
5	赛时裁判员餐包	赛时上岗餐包	1	80	份
6	赛前志愿者用餐	赛前分装、物资发放	3	80	份
7	赛时志愿者餐包	志愿者服务期间餐包	1	400	份
8	赛时工作人员餐包	工作人员及相关承办单位餐包	1	100	份
<b>十二、竞赛物资</b>					
1	马克笔	裁判执裁物资	1	100	支
2	裁纸刀	补给站物资	1	20	个
3	剪刀	办公剪刀,不锈钢材质	1	10	个
4	签字笔	黑色中性水笔	1	100	支
5	小黄旗	竞赛物资	1	30	个
6	广播喇叭	户外手持宣传喊话器扩音器	1	10	个
7	一次性手套	100 只/盒,一次性 PE 手套家用防护食品	1	4	盒

		级（切水果用）			
8	水果刀	不锈钢水果刀，带防护套	1	6	个
9	橡胶手套	发放海绵	1	10	双
10	线手套	线手套细纱加密，耐磨，工作劳保棉纱手套（拧瓶盖）	1	40	双
11	海绵、食品托盘	托盘，海绵食品用	1	10	个
12	胶带	高品质高透明封箱胶带打包胶带，6卷/筒	1	20	卷
13	收纳箱	博览会，收纳箱	1	50	个
14	黑色垃圾袋	大号加厚黑色垃圾袋	1	100	个
15	喷雾	运动员缓解疲劳喷雾	1	40	个
16	编织袋	库房分装参赛完赛物资，整体装包搬运	1	200	个
<b>十三、赛事急救服务</b>					
1	第三方医疗机构	赛前线路勘查专项培训，赛事医疗保障，医护人员 20 人（一医一护）	1	1	项
2	急救包(大)	含急救物品：创可贴、酒精片、绷带、碘伏、纱布、棉签、退热贴、风油精、止血带、急救毯、冰袋、双氧水、体温计等	1	20	套
3	AED	租赁	1	10	个
4	流动 AED 急救人员	流动 AED 急救人员	1	10	人
5	救护车	120 救护车	1	4	辆
<b>十四、其他</b>					
1	报名系统	第三方报名平台服务费及数据查询费	1	1	项
2	赛事保险服务	赛事期间工作人员、运动员个人意外险（含猝死险）	1	6000	人
3	公共责任险	赛事公共责任险	1	1	项
4	赛事奖金	按照赛事办赛要求设置赛事奖金	1	1	项
5	赛事直播	直播平台（咪咕体育、新浪、微博等）	1	1	项
6	移动卫生间	移动卫生间服务	1	100	个
7	演员劳务	赛事节目演出演员劳务费	1	1	项

## 2.2 为落实政府采购政策需满足的要求

2.2.1 促进中小企业发展政策：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）规定，本项目由中小企业承接，供应商应出具竞争性磋商文件要求的《中小企业声明函》给予证明，否则做无效响应处理。供应商应对提交的中小企业声明函的真实性负责，提交的中小企业声明函不真实的，应承担相应的法律责任。有关中小企业的认定标准，按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号）文件的规定执行。也可在工业和信息化部网站（<https://www.miit.gov.cn/>）通过“中小企业规模类型自测小程序”自助查询企业类型。

2.2.2 监狱企业扶持政策：供应商如为监狱企业将视同为小微企业，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。供应商应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责，提交的监狱企业的证明文件不

真实的，应承担相应的法律责任。

2.2.3促进残疾人就业政府采购政策：根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加本项目政府采购活动时，供应商应出具竞争性磋商文件要求的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性承担法律责任。中标人为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随成交结果公告同时公示其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

2.2.4若供应商同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

2.2.5鼓励节能、环保政策：依据《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）》执行。

2.2.6正版软件：依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）执行。

2.2.7网络安全专用产品：依据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号）所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求执行。

2.2.8推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）：依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）执行。

2.2.9采购需求标准

2.2.9.1商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）：依据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号）执行。

2.2.9.2其他政府采购需求标准：依据财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准执行。

2.2.10采购本国货物、工程和服务：依据《中华人民共和国政府采购法》执行，第十条规定情形的除外。

2.3 采购标的的其他技术、服务等要求

供应商根据采购需求制定相应的方案及措施内容包括但不限于：

1) 人员配置方案

- 2) 总体服务方案
  - 3) 赛事组织及保障方案
  - 4) 赛事媒体传播服务方案
  - 5) 配套赛事服务方案
  - 6) 应急预案
3. 验收标准
- 赛后对于整体赛事进行效果评估并提供赛事效果评估报告。

## 第五章 合同草案条款

说明：

1. 为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。采购人应积极配合供应商获得政府采购合同融资贷款，无特殊原因，应在收到供应商因融资需要发起的变更收款账户申请后10个工作日内确认通过。
2. 采购人应严格按照要求，在中标、成交通知书发出之日起30日内签订采购合同，鼓励采购人在线签订电子合同，完善电子签章管理、合同审核等配套内控机制，进一步缩短合同签订期限。
3. 合同类型按照民法典规定的典型合同类别，结合采购标的的实际情况确定。合同文本应当符合民法典及《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求，包含法定必备条款和采购需求的所有内容，并至少包括以下内容：标的名称，采购标的的质量、数量（规模），履行时间（期限）、地点和方式，包装方式，价款或者报酬、付款进度安排、资金支付方式，验收、交付标准和方法，质量保修范围和保修期，违约责任与解决争议的方法等。
4. 合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。
5. 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。
6. 政府采购合同设定首付款支付方式的，首付款支付比例原则上不低于合同金额的30%；对于中小企业，首付款支付比例原则上不低于合同金额的50%。
7. 政府采购合同应当约定资金支付的方式、时间和条件，明确逾期支付资金的违约责任。  
对于满足合同约定支付条件的，采购人原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的供应商账户，鼓励采购人完善内部流程，自收到发票后1个工作日内完成资金支付事宜。  
采购人和供应商对资金支付产生争议的，应当按照法律规定和合同约定及时解决，保证资金支付效率。
8. 采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，政府采购合同应当载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款，必要时要求中标、成交

供应商在履约验收环节出具检测报告。

9. 履约验收方案应当在合同中约定。履约验收方案要明确履约验收的主体、时间、方式、程序、内容和验收标准等事项。采购人、采购代理机构可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收的参考资料。政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。



□ 供应商须提供赛事获奖运动员的奖杯，大众组完赛运动员奖牌以及支付邀请国内精英运动员的住宿、交通、餐饮、邀请费等相关费用。

(3) 完成配套赛事活动，包含赛事博览会、完赛区域的会场布置和会场保障。

(4) 完成赛事后效果评估并提供赛事效果评估报告。

3. 知识产权相关约定：乙方仅限赛事执行期间使用甲方商标、标识，未经书面同意不得用于其他场景，否则造成的一切损失由乙方承担

4. 服务项目举办时间：\_\_\_\_\_。

5. 服务项目举办地点：门头沟区。

## 第二条 合同金额

本合同委托服务费总金额为人民币：\_\_\_\_\_。

## 第三条 委托服务的相关要求

1. 比赛期间乙方须做好安保救护工作，保证参赛运动员均有意外人身保险，确保赛事顺利进行。

2. 乙方必须提供赛事获奖运动员的奖杯，大众组完赛运动员奖牌以及支付邀请国内精英运动员的住宿、交通、餐饮、邀请费等相关开支。

3. 其他未尽事宜，以竞争性磋商文件为准。

## 第四条 付款方式及时间

1. 支付方式

由甲方以 单位资金转账 的支付方式付款。

乙方开户行：

乙方账户：

乙方名称：

2. 支付时间：

合同签订后，在完成赛事服务活动等委托服务内容并提交评估报告，并开具发票后，甲方向乙方支付服务费总金额的 100% ，即人民币\_\_\_\_\_元（具体拨付时间以财政资金到位时间为准、拨付金额以最终评审金额为准）。

## 第五条 甲方责任

1. 及时办理付款手续。

2. 负责提供相关场地，协助乙方办理有关事宜。

3. 本协议有效期内，除乙方及附属机构外，甲方不再委托其他单位从事本项目工作。

4. 未经双方协商一致，不得无故变更支付金额的方式。

5. 对合同条款及价格负有保密义务。

6. 配合乙方协调赛事相关政府部门保证赛事顺利进行。

7. 版权、商标权等全部知识产权归甲方所有。乙方应在甲方同意范围内行使上述权利，如乙方原因导致上述权利受到损失应当承担责任并赔偿。

## **第六条 乙方责任**

1. 保证所提供服务为响应文件承诺服务，符合相关法律法规规定并且满足甲方的需求，保证其配套项目部件符合相关的标准及质量要求。

2. 保证所提供服务的售后服务，包括但不限于活动舆情控制，处理参与者和观众的投诉和建议，并及时跟进解决问题；配合提供项目后续审计工作所需相关资料等。

严格依据响应文件及相关承诺，对服务以及与之配套的项目进行保修、维护等服务。

3. 在本合同履行过程中非由甲方原因产生的任何安全事故、侵权责任或其他赔偿情况的，均由乙方负责，如因此使得甲方承担了赔偿责任或使得甲方遭受任何损失的，甲方有权向乙方追偿。

4. 保证其所供服务不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

5. 乙方完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

## **第七条 违约责任**

1. 甲方未能按本合同规定的服务时间提供资金，从逾期之日起每日按本合同总价 0.05 %的数额向乙方支付违约金；逾期半个月以上的，乙方有权终止合同，由此造成的乙方经济损失由甲方承担。

2. 未经甲方同意乙方不得私自将该服务转包第三方完成。如私自转包，则处本合同总价 20 %的违约金。

3. 乙方未按合同约定做好安保救护工作的，因此而发生人员伤亡事故的，乙方应承担赔偿责任。

4. 若乙方服务不达标，甲方可要求 7 日内整改；若未整改或整改后仍不达标，甲方有权单方解除合同并要求乙方赔偿损失。

5. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理，如乙方原因给甲方造成的损失由乙方赔偿，包括甲方维权或应诉所支付的诉讼费、律师费等各项费用。

## **第八条 保密条款**

1. 乙方对甲方提供的资料负有保密义务，未经甲方同意，不得向项目无关单位和个人提供有关资料。如发生以上情况，甲方有权索赔。

2. 甲方有义务保护乙方的知识产权，未经乙方同意，甲方不得向第三方披露乙方提供的保密资料。如发生以上情况，乙方有权索赔。

3. 保密责任不包括非经一方违反保密责任而已为公众所知或根据法律要求披露的资料。

## **第九条 争议的解决**

本合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，双方均有权将争议提交 北

京市门头沟区人民法院进行诉讼。

**第十条 不可抗力**

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**第十一条 合同期限与终止**

1. 合同期限为自本合同签订之日起至本次委托服务结束并通过检查验收。

2. 合同的终止

- (1) 合同期满，双方未续签的；
- (2) 乙方服务能力丧失，致使服务无法正常进行的。

**第十二条 合同生效及其他**

1. 合同由甲、乙双方代表签章确认后，即行生效。

2. 本合同一式 陆 份，甲方叁份，乙方贰份，招标代理备案壹份。每份具有相同的法律效力。本合同所有附件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

3. 合同执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背合同和磋商文件的前提下协商解决。协商结果以“纪要”形式作为合同附件，双方签字盖章，与合同具有同等效力。

4. 其他内容 \_\_\_\_\_

(以下无正文，为签字盖章页)

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或被授权人  
(盖章或签字)：

法定代表人或被授权人  
(盖章或签字)：

联系电话：

联系电话：

年 月 日

年 月 日

**附件 1**

合同最后一页请附成交通知书复印件。

## 第六章 响应文件格式

### 供应商编制文件须知

- 1、供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。
- 4、**供应商需自行编写目录及页码。**

响应文件封面（非实质性格式）

# 响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 供应商资格声明书（实质性格式）

**供应商资格声明书**

致：采购人或采购代理机构）

在参与本次项目磋商中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

## 2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

### 2-1 中小企业政策证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，供应商无须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；当供应商拟享受中小企业扶持政策时，仍需提供上述证明文件，否则不享受相关中小企业扶持政策。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》，或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业或要求供应商以联合体形式参加采购活动，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

#### （4）中小企业声明函填写注意事项

1 《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体参与的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3 对于多标的采购项目，供应商应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（5）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《供应商须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（2015）309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

2-1-1 中小企业证明文件

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

**本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

单位名称（盖章）：

日 期：

3 响应书（实质性格式）

响应书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就\_\_\_\_\_（项目名称，项目编号）组织的采购活动，并对此项目进行磋商。

1. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，自愿参与磋商并承诺如下：

（1）本响应有效期为自响应文件提交截止之日起\_\_\_\_\_个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应竞争性磋商文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）\_\_\_\_\_。

与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_

传 真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_

电子函件\_\_\_\_\_

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4 授权委托书（实质性格式）

##### 授权委托书

本人\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改\_\_\_\_（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件电子件：

##### 说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。



7 报价一览表（实质性格式）

报价一览表

项目编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

包号	供应商名称	报价	
		大写	小写

注：1. 此表中，每包的报价应和《分项报价表》中的总价相一致。  
2. 本表必须按包分别填写。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 8 分项报价表（实质性格式）

## 分项报价表

项目编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_ 报价单位：人民币元

序号	名称	服务明细	天数	数量	单位	单价（元）	合价（元）
<b>一、安保安检服务</b>							
1	搭建及撤场期间安保员（临时交通管制人员）	男性，有专业机构资质认证	2	10	人		
2	赛事领物期间安保员	男性，有专业机构资质认证	3	10	人		
3	赛期安保员（比赛当日）	男性，有专业机构资质认证	1	300	人		
4	赛期安检员	持有专业安检员证件，熟练运用安检仪器，必须统一着装，形象良好，谈吐文明，动作规范，保持良好精神面貌。	1	8	人		
5	安检门及安检机	通过式金属探测门（一机两门）租赁，8 通道（4 机 8 门）	1	4	套		
6	租赁手探器	金属探测器	1	8	个		
7	租赁硬质隔离	硬质隔离（固定腿，包含安装及拆除，1.2 米高，2 米宽）	1	4000	片		
8	拒马	防冲撞设施	1	100	个		
9	警戒线	每卷 100 米	1	80	卷		
10	租赁灭火器	竞赛安全工作必备，配置于起终点各篷房、舞台区域及各搭建物旁灭火器（符合消防部门检验合格的灭火器）	1	50	个		
11	租赁防爆器材	防暴器材（防爆罐、防爆毯、钢叉盾牌）	1	4	套		
12	风险评估报告	根据《大型活动安全条例》中规定公安报批需有相关评定部门提供的活动风险评估报告	1	1	本		
<b>二、赛事搭建物料制作服务</b>							
<b>（一）领物嘉年华搭建服务</b>							
1	领物嘉年华篷房（3*3）	3*3m 篷房，可封闭，含室内灯光，含防潮地台，B1 防火，抗风抗压系数 8 级，含门楣	1	5	个		

2	领物嘉年华桌椅	IBM 桌子, 折叠椅, 白色桌布	1	10	套		
3	领物嘉年华姓名墙	12*4m, 桁架, 高清户外黑白宝丽布面, 四面包, 含背板灯光照片射灯, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级 (路线图、姓名墙)	1	1	个		
4	功能型指示牌	T 型, 指示牌 0.8*2m, (领物处、服装领取处等)	1	5	个		
5	电路线缆铺设	铺设电路线缆, 含线缆槽, 设立二级箱子, 防水, 配灭火器	1	1	场		
<b>(二) 赛事搭建制作服务</b>							
1	主舞台背板及支撑	桁架封板喷绘布五面封及雷亚架支撑四面包装, 封顶	1	1	项		
2	主舞台	钢木结构舞台 (B1 防火, 抗风抗压系数 8 级) 包装赛事相关视觉及舞台前侧画面	1	1	项		
3	起/终点音响设备	起终点: 覆盖起终点主舞台区多组阵列音响+集结区	1	1	套		
4	LED 屏幕	起终点 LED 直播大屏	1	1	套		
5	集结区音响设备	集结区尾端: 覆盖集结区多组阵列音响	1	1	套		
6	起终点电力线缆铺设	铺设电路线缆, 含线缆槽, 设立二级箱子, 防水, 配灭火器, 含电视转播信号线	1	1	次		
7	领操台	集结区领操台 1 处	1	1	项		
8	起终点龙门	Truss 架, 龙门包装赛事相关视觉, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	1	个		
9	亲子跑终点拱门	充气龙门 8 米内径	1	1	个		
10	摄影台	钢结构, 包装赛事相关视觉 (2*1.5m)	1	1	个		
11	租赁桌椅	三类为一套, IBM 桌, 折叠椅, 含桌布	1	80	套		
12	A 字广告板	钢结构 3*1m 高清户外宝丽布 (含配重) 赞助商 logo 主承办 logo 区内标语	1	100	个		
13	铁马广告	1*2m 高清户外宝丽布 (双侧画面, 透风布), 含扎带	1	100	个		
14	完赛合影背	雷亚架四面包装, 裱写	1	1	个		

	板	真（需根据主赛事 KV 延展）B1 防火，抗风抗压系数 8 级					
15	租赁道旗	7m 水墩旗	1	20	个		
16	赛道指引路牌	沿途赛道指引 1*2m，（公里指示牌、补给站指示牌、左转右转折返指示牌）	1	30	个		
17	功能型指示牌	T 型，指示牌 1*2m，（领物处、存衣处、安检、取衣处、完赛奖牌、完赛物品等）	1	20	个		
18	起跑带	0.3*12m 厚旗帜布	1	4	根		
19	冲刺带	0.3*5m 厚旗帜布	1	4	根		
20	裁判员手册	A4 彩印（胶质装订）	1	50	本		
21	证书	志愿者证书、医疗志愿者证书（300k 铜版纸 A4 尺寸）	1	600	张		
22	工作证	安保、搭建、VIP、媒体、工作人员、组委会官员、裁判、志愿者等，含挂绳热转印，单独编码	1	600	张		
23	车证	铜版纸加厚	1	200	张		
24	垃圾池	1*1*0.5m 赛事主视觉延展	1	50	个		
25	支票板	男子前三名、女子前三名，kt 板，60cm*40cm	1	6	个		
26	存取物号码段	门楣，kt 板 3*0.3m	1	10	个		
27	参赛选手顺次牌	PVC 卡，男女前 10 名	1	20	个		
28	LOGO 站位贴	圆形模切不干胶，直径 5cm	1	20	个		
29	VIP 接待中心搭建	玻璃篷房	1	1	个		
30	赛事指挥中心	5*5m 欧式帐篷	1	2	个		
31	计时篷房	3*3m，B1 防火，抗风抗压系数 8 级	1	1	个		
32	完赛控制中心	3*3m，B1 防火，抗风抗压系数 8 级	1	1	个		
33	起终点医疗站帐篷	3*3m，加厚龙骨架含配重	1	1	顶		
34	存取衣棚房	3*3m，B1 防火，抗风抗压系数 8 级	1	10	顶		
35	存衣货架	2m*2m*0.6m 5 层	1	20	组		
36	户外移动折叠帐篷	3*3m，加厚龙骨架含配重（功能区、赛道医疗站使用）	1	10	个		

37	租赁沙发茶几	白色单人沙发及茶几	1	10	组		
<b>三、赛事媒体服务</b>							
1	活动媒体宣传预热	邀请多家媒体进行宣传,所邀请媒体需包含主流媒体、地区性大众媒体、体育垂直类媒体,并且覆盖平面、网络、新媒体等各媒体类型。	1	5	家		
2	赛时当天媒体宣传	邀请多家媒体进行宣传,所邀请媒体需包含新华社、人民日报等主流央媒、地区性大众媒体、体育垂直类媒体,并且覆盖平面、网络、新媒体等	1	8	家		
3	现场拍摄及剪辑	比赛现场拍摄及赛后剪辑,制作赛事小片1个,用于记录及宣传	1	1	项		
4	照片直播及修图服务费	参赛选手照片下载,需保证每位选手获得赛时有个人影像的至少3张高清图原图,并对接供选手赛后免费下载使用。	1	1	项		
5	摄像师	比赛日起跑发令仪式体育展示现场互动,主屏幕互动	1	4	人		
6	赛事报导	比赛当天进行赛事新闻报导	1	1	项		
<b>四、赛事工作人员综合服务</b>							
1	赛前装包工作人员	赛前领物装包	1	50	人		
2	领物现场志愿者补助	领物3日服务	3	100	人		
3	赛时志愿者	赛时提供志愿者服务,起终点及路线沿途;包含赛前演练	1	370	人		
4	医疗志愿者(观察员)	赛道+起终点医疗观察员	1	80	人		
5	赛事当日仪式礼仪	赛事当日礼仪服务,发枪起跑及赛后颁奖,170cm女性,五官端正,谈吐大方(含服装)	1	6	人		
6	主持人	赛事当日主持服务,含发枪起跑主持、赛后颁奖主持,赛前彩排	1	1	人		
7	热身教练	起跑前选手热身,参与过马拉松赛事活动热	1	3	人		

		身服务					
<b>五、竞赛服务</b>							
1	赛事认证	中国田径协会赛事认证服务费	1	1	项		
2	马拉松赛道丈量员	国际级马拉松赛道丈量员, 含赛道丈量费用及交通食宿	2	1	人		
3	兴奋剂检测	获奖运动员兴奋剂检测	1	1	项		
4	国派裁判员	中国田协选派技术代表、技术官员、比赛监督	2	5	人		
5	兴奋剂检测人员劳务	兴奋剂检测工作人员现场工作	2	3	人		
6	田径裁判员	田径赛事裁判员	1.5	90	人次		
<b>六、赛事计时记分人脸识别服务</b>							
1	计时点计时毯	赛事计时毯, 包含计时点服务(计时录像、对选手计时点成绩出现不合理或可疑情况进行排查)等临时增加工作	1	1	套		
2	正赛号码布及计时芯片	杜邦纸, 一大一小, 含赛事计时芯片、别针等	1	1	套		
3	时间显示屏租赁	马拉松时间显示屏	1	1	个		
4	通讯服务	实现马拉松赛道的通讯保障(包括: 中继台、手持对讲机 100 台*3 天), 8 讯段具备监听功能	1	1	套		
5	租赁选手领物电子设备	满足 2 天选手领物期各个窗口工作要求, 笔记本电脑, 打印机, 纸张, 无线网卡 5G, 身份识别软件及相关设备	1	1	套		
6	计时计分服务人员	计时计分服务保障人员	1	1	人		
7	选手短信服务	参赛选手赛事期间短消息服务	1	1	条		
8	人脸识别	参赛选手领物期间、赛事当天人脸识别服务, 防替跑、快速通道	3	1	项		
<b>七、赛事服装</b>							
1	运动员服装	聚酯纤维, 氨纶, 圆领短袖, 轻便速干, 适用于马拉松赛事, 定制赛事相关设计元素	1	5200	件		
2	参赛包	45*35cm 涤纶收口包抽绳束口袋, 小号码簿插	1	5200	个		

		口、定制赛事相关设计元素；含志愿者					
3	完赛包	45*35cm 收口包，可承重，奖牌、补给水、能量棒相关赛事补给品，定制赛事相关设计元素	1	5200	个		
4	完赛毛巾	大毛巾，定制赛事相关设计元素	1	5200	条		
5	志愿者服装	定制赛事相关设计元素	1	550	件		
6	医疗志愿者服装	定制赛事相关设计元素	1	120	件		
7	裁判员服装	舒适外套轻量运动外套+运动裤	1	125	套		
8	配速员/急救跑者装备	短裤+短袖+配速手环+急救物品等	1	40	套		
9	嘉宾/工作人员外套	舒适外套轻量运动梭织夹克，连帽，拉链	1	100	件		
<b>八、竞赛物资</b>							
1	赛事补给水	瓶装饮用水 500ml	1	12000	瓶		
2	赛事海绵泡水	饮用天然泉水 4L	1	100	桶		
3	饮料	瓶装电解质饮料 500ml	1	10000	瓶		
4	纸杯	一次性杯子纸杯 240ml	1	20000	个		
5	盐丸	跑步马拉松体育户外运动电解质补充片（散装单粒包装）	1	5200	个		
6	能量胶	运动能量胶 40g	1	10000	根		
7	奖牌制作	金属奖牌，符合设计要求，含开模具费	1	5200	块		
8	奖杯制作	各组别前三名，共计 6 个	1	6	个		
9	雨衣	一次性雨衣长款，成人款，套头有帽（运动员+裁判+志愿者+工作人员）	1	6000	件		
10	保温毯	选手发放、赛道医疗站、补给站	1	1000	件		
<b>九、赛事库房及物流</b>							
1	赛事库房场地租赁	200 平米，近领物及起终点区域	10	1	项		
2	仓库力工	仓库搬运工作，卸车装车等工作	5	8	人		
3	赛事领物物资物流服务	4.2 米货车（含司机、油费、过路费、装卸工人、回收物资）	1	10	车次		
4	赛事赛后物资物流服务	4.2 米货车（含司机、油费、过路费、装卸工	1	5	辆		

		人、回收物资)赛前装车,赛后回收					
<b>十、赛事车辆服务</b>							
1	大巴车	裁判员、志愿者摆渡大巴车	1	12	辆		
2	考斯特	VIP、媒体、裁判员等用车	1	3	辆		
3	商务车	VIP、媒体、国派官员等用车	1	3	辆		
4	竞赛车辆	用于赛事序列车辆,需求电动汽车并可挂计时时钟。	1	5	辆		
<b>十一、赛事后勤保障</b>							
1	嘉宾接待室布置	嘉宾接待室布置茶点	1	1	项		
2	前期组委会人员酒店	赛前组委会工作人员	21	12	间夜		
3	赛前人员酒店	裁判员、国派裁判员、配速员、精英选手等酒店住宿	1	60	间夜		
4	赛前裁判员用餐	赛前裁判员会议、勘察路线	1	80	份		
5	赛时裁判员餐包	赛时上岗餐包	1	80	份		
6	赛前志愿者用餐	赛前分装、物资发放	3	80	份		
7	赛时志愿者餐包	志愿者服务期间餐包	1	400	份		
8	赛时工作人员餐包	工作人员及相关承办单位餐包	1	100	份		
<b>十二、竞赛物资</b>							
1	马克笔	裁判执裁物资	1	100	支		
2	裁纸刀	补给站物资	1	20	个		
3	剪刀	办公剪刀,不锈钢材质	1	10	个		
4	签字笔	黑色中性水笔	1	100	支		
5	小黄旗	竞赛物资	1	30	个		
6	广播喇叭	户外手持宣传喊话器扩音器	1	10	个		
7	一次性手套	100只/盒,一次性PE手套家用防护食品级(切水果用)	1	4	盒		
8	水果刀	不锈钢水果刀,带防护套	1	6	个		
9	橡胶手套	发放海绵	1	10	双		
10	线手套	线手套细纱加密,耐磨,工作劳保棉纱手套(拧瓶盖)	1	40	双		
11	海绵、食品托盘	托盘,海绵食品用	1	10	个		
12	胶带	高品质高透明封箱胶	1	20	卷		

		带打包胶带, 6卷/筒					
13	收纳箱	博览会, 收纳箱	1	50	个		
14	黑色垃圾袋	大号加厚黑色垃圾袋	1	100	个		
15	喷雾	运动员缓解疲劳喷雾	1	40	个		
16	编织袋	库房分装参赛完赛物资, 整体装包搬运	1	200	个		
<b>十三、赛事急救服务</b>							
1	第三方医疗机构	赛前线路勘查专项培训, 赛事医疗保障, 医护人员 20 人 (一医一护)	1	1	项		
2	急救包 (大)	含急救物品: 创可贴、酒精片、绷带、碘伏、纱布、棉签、退热贴、风油精、止血带、急救毯、冰袋、双氧水、体温计等	1	20	套		
3	AED	租赁	1	10	个		
4	流动 AED 急救人员	流动 AED 急救人员	1	10	人		
5	救护车	120 救护车	1	4	辆		
<b>十四、其他</b>							
1	报名系统	第三方报名平台服务费及数据查询费	1	1	项		
2	赛事保险服务	赛事期间工作人员、运动员个人意外险 (含猝死险)	1	6000	人		
3	公共责任险	赛事公共责任险	1	1	项		
4	赛事奖金	按照赛事办赛要求设置赛事奖金	1	1	项		
5	赛事直播	直播平台 (咪咕体育、新浪、微博等)	1	1	项		
6	移动卫生间	移动卫生间服务	1	100	个		
7	演员劳务	赛事节目演出演员劳务费	1	1	项		
						总价 (元)	

1. 本表应按包分别填写。
2. 上述各项的详细规格 (如有) 可另页描述。

供应商名称 (加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 合同条款偏离表

项目编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	竞争性磋商文件条目号 (页码)	竞争性磋商文件要求	响应文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择响应无效） <input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一系列明，否则响应无效；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 采购需求偏离表

项目编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	竞争性磋商文件条目号 (页码)	竞争性磋商文件要求	响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对竞争性磋商文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，响应无效。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

致：北京招信天诚招标代理有限公司

我们在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目磋商中若获得成交资格（项目编号：\_\_\_\_\_），我们保证按磋商文件的规定，以电汇形式，向贵公司一次性支付应由我们交纳的招标代理服务费用。

特此承诺！

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



13 竞争性磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料

13-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：

1. 供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。
2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。
3. 外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

最后报价一览表

项目编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	供应商名称	最后报价		其他声明
		大写	小写	

注：1. 此表中，每包的最后报价应和《最后分项报价表》中的总价相一致。

2. 本表必须按包分别填写。

3. 此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 15 最后分项报价表（实质性格式，磋商后提交）

## 最后分项报价表

项目编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_ 报价单位：人民币元

序号	名称	服务明细	天数	数量	单位	单价（元）	合价（元）
<b>一、安保安检服务</b>							
1	搭建及撤场期间安保员（临时交通管制人员）	男性，有专业机构资质认证	2	10	人		
2	赛事领物期间安保员	男性，有专业机构资质认证	3	10	人		
3	赛期安保员（比赛当日）	男性，有专业机构资质认证	1	300	人		
4	赛期安检员	持有专业安检员证件，熟练运用安检仪器，必须统一着装，形象良好，谈吐文明，动作规范，保持良好精神面貌。	1	8	人		
5	安检门及安检机	通过式金属探测门（一机两门）租赁，8 通道（4 机 8 门）	1	4	套		
6	租赁手探器	金属探测器	1	8	个		
7	租赁硬质隔离	硬质隔离（固定腿，包含安装及拆除，1.2 米高，2 米宽）	1	4000	片		
8	拒马	防冲撞设施	1	100	个		
9	警戒线	每卷 100 米	1	80	卷		
10	租赁灭火器	竞赛安全工作必备，配置于起终点各篷房、舞台区域及各搭建物旁灭火器（符合消防部门检验合格的灭火器）	1	50	个		
11	租赁防爆器材	防暴器材（防爆罐、防爆毯、钢叉盾牌）	1	4	套		
12	风险评估报告	根据《大型活动安全条例》中规定公安报批需有相关评定部门提供的活动风险评估报告	1	1	本		
<b>二、赛事搭建物料制作服务</b>							
<b>（一）领物嘉年华搭建服务</b>							
1	领物嘉年华篷房（3*3）	3*3m 篷房，可封闭，含室内灯光，含防潮地台，B1 防火，抗风抗压	1	5	个		

		系数 8 级, 含门楣					
2	领物嘉年华桌椅	IBM 桌子, 折叠椅, 白色桌布	1	10	套		
3	领物嘉年华姓名墙	12*4m, 桁架, 高清户外黑白宝丽布面, 四面包, 含背板灯光照片射灯, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级 (路线图、姓名墙)	1	1	个		
4	功能型指示牌	T 型, 指示牌 0.8*2m, (领物处、服装领取处等)	1	5	个		
5	电路线缆铺设	铺设电路线缆, 含线缆槽, 设立二级箱子, 防水, 配灭火器	1	1	场		
<b>(二) 赛事搭建制作服务</b>							
1	主舞台背板及支撑	桁架封板喷绘布五面封及雷亚架支撑四面包装, 封顶	1	1	项		
2	主舞台	钢木结构舞台 (B1 防火, 抗风抗压系数 8 级) 包装赛事相关视觉及舞台前侧画面	1	1	项		
3	起/终点音响设备	起终点: 覆盖起终点主舞台区多组阵列音响+集结区	1	1	套		
4	LED 屏幕	起终点 LED 直播大屏	1	1	套		
5	集结区音响设备	集结区尾端: 覆盖集结区多组阵列音响	1	1	套		
6	起终点电路线缆铺设	铺设电路线缆, 含线缆槽, 设立二级箱子, 防水, 配灭火器, 含电视转播信号线	1	1	次		
7	领操台	集结区领操台 1 处	1	1	项		
8	起终点龙门	Truss 架, 龙门包装赛事相关视觉, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	1	个		
9	亲子跑终点拱门	充气龙门 8 米内径	1	1	个		
10	摄影台	钢结构, 包装赛事相关视觉 (2*1.5m)	1	1	个		
11	租赁桌椅	三类为一套, IBM 桌, 折叠椅, 含桌布	1	80	套		
12	A 字广告板	钢结构 3*1m 高清户外宝丽布 (含配重) 赞助商 logo 主承办 logo 区内标语	1	100	个		
13	铁马广告	1*2m 高清户外宝丽布 (双侧画面, 透风布), 含扎带	1	100	个		

14	完赛合影背板	雷亚架四面包装, 裱写真 (需根据主赛事 KV 延展) B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	1	个		
15	租赁道旗	7m 水墩旗	1	20	个		
16	赛道指引路牌	沿途赛道指引 1*2m, (公里指示牌、补给站指示牌、左转右转折返指示牌)	1	30	个		
17	功能型指示牌	T 型, 指示牌 1*2m, (领物处、存衣处、安检、取衣处、完赛奖牌、完赛物品等)	1	20	个		
18	起跑带	0.3*12m 厚旗帜布	1	4	根		
19	冲刺带	0.3*5m 厚旗帜布	1	4	根		
20	裁判员手册	A4 彩印 (胶质装订)	1	50	本		
21	证书	志愿者证书、医疗志愿者证书 (300k 铜版纸 A4 尺寸)	1	600	张		
22	工作证	安保、搭建、VIP、媒体、工作人员、组委会官员、裁判、志愿者等, 含挂绳热转印, 单独编码	1	600	张		
23	车证	铜版纸加厚	1	200	张		
24	垃圾池	1*1*0.5m 赛事主视觉延展	1	50	个		
25	支票板	男子前三名、女子前三名, kt 板, 60cm*40cm	1	6	个		
26	存取物号码段	门楣, kt 板 3*0.3m	1	10	个		
27	参赛选手顺次牌	PVC 卡, 男女前 10 名	1	20	个		
28	LOGO 站位贴	圆形模切不干胶, 直径 5cm	1	20	个		
29	VIP 接待中心搭建	玻璃篷房	1	1	个		
30	赛事指挥中心	5*5m 欧式帐篷	1	2	个		
31	计时篷房	3*3m, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	1	个		
32	完赛控制中心	3*3m, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	1	个		
33	起终点医疗站帐篷	3*3m, 加厚龙骨架含配重	1	1	顶		
34	存取衣棚房	3*3m, B1 防火, 抗风抗压系数 8 级	1	10	顶		
35	存衣货架	2m*2m*0.6m 5 层	1	20	组		
36	户外移动折叠帐篷	3*3m, 加厚龙骨架含配重 (功能区、赛道医疗	1	10	个		

		站使用)					
37	租赁沙发茶几	白色单人沙发及茶几	1	10	组		
<b>三、赛事媒体服务</b>							
1	活动媒体宣传预热	邀请多家媒体进行宣传,所邀请媒体需包含主流媒体、地区性大众媒体、体育垂直类媒体,并且覆盖平面、网络、新媒体等各媒体类型。	1	5	家		
2	赛时当天媒体宣传	邀请多家媒体进行宣传,所邀请媒体需包含新华社、人民日报等主流央媒、地区性大众媒体、体育垂直类媒体,并且覆盖平面、网络、新媒体等	1	8	家		
3	现场拍摄及剪辑	比赛现场拍摄及赛后剪辑,制作赛事小片1个,用于记录及宣传	1	1	项		
4	照片直播及修图服务费	参赛选手照片下载,需保证每位选手获得赛时有个人影像的至少3张高清图原图,并对接供选手赛后免费下载使用。	1	1	项		
5	摄像师	比赛日起跑发令仪式体育展示现场互动,主屏幕互动	1	4	人		
6	赛事报导	比赛当天进行赛事新闻报导	1	1	项		
<b>四、赛事工作人员综合服务</b>							
1	赛前装包工作人员	赛前领物装包	1	50	人		
2	领物现场志愿者补助	领物3日服务	3	100	人		
3	赛时志愿者	赛时提供志愿者服务,起终点及路线沿途;包含赛前演练	1	370	人		
4	医疗志愿者(观察员)	赛道+起终点医疗观察员	1	80	人		
5	赛事当日仪式礼仪	赛事当日礼仪服务,发枪起跑及赛后颁奖,170cm女性,五官端正,谈吐大方(含服装)	1	6	人		
6	主持人	赛事当日主持服务,含发枪起跑主持、赛后颁奖主持,赛前彩排	1	1	人		
7	热身教练	起跑前选手热身,参与	1	3	人		

		过马拉松赛事活动热身服务					
<b>五、竞赛服务</b>							
1	赛事认证	中国田径协会赛事认证服务费	1	1	项		
2	马拉松赛道丈量员	国际级马拉松赛道丈量员, 含赛道丈量费用及交通食宿	2	1	人		
3	兴奋剂检测	获奖运动员兴奋剂检测	1	1	项		
4	国派裁判员	中国田协选派技术代表、技术官员、比赛监督	2	5	人		
5	兴奋剂检测人员劳务	兴奋剂检测工作人员现场工作	2	3	人		
6	田径裁判员	田径赛事裁判员	1.5	90	人次		
<b>六、赛事计时记分人脸识别服务</b>							
1	计时点计时毯	赛事计时毯, 包含计时点服务(计时录像、对选手计时点成绩出现不合理或可疑情况进行排查)等临时增加工作	1	1	套		
2	正赛号码布及计时芯片	杜邦纸, 一大一小, 含赛事计时芯片、别针等	1	1	套		
3	时间显示屏租赁	马拉松时间显示屏	1	1	个		
4	通讯服务	实现马拉松赛道的通讯保障(包括: 中继台、手持对讲机 100 台*3 天), 8 讯段具备监听功能	1	1	套		
5	租赁选手领物电子设备	满足 2 天选手领物期各个窗口工作要求, 笔记本电脑, 打印机, 纸张, 无线网卡 5G, 身份识别软件及相关设备	1	1	套		
6	计时计分服务人员	计时计分服务保障人员	1	1	人		
7	选手短信服务	参赛选手赛事期间短消息服务	1	1	条		
8	人脸识别	参赛选手领物期间、赛事当天人脸识别服务, 防替跑、快速通道	3	1	项		
<b>七、赛事服装</b>							
1	运动员服装	聚酯纤维, 氨纶, 圆领短袖, 轻便速干, 适用于马拉松赛事, 定制赛事相关设计元素	1	5200	件		
2	参赛包	45*35cm 涤纶收口包抽	1	5200	个		

		绳束口袋，小号码簿插口、定制赛事相关设计元素：含志愿者					
3	完赛包	45*35cm 收口包，可承重，奖牌、补给水、能量棒相关赛事补给品，定制赛事相关设计元素	1	5200	个		
4	完赛毛巾	大毛巾，定制赛事相关设计元素	1	5200	条		
5	志愿者服装	定制赛事相关设计元素	1	550	件		
6	医疗志愿者服装	定制赛事相关设计元素	1	120	件		
7	裁判员服装	舒适外套轻量运动外套+运动裤	1	125	套		
8	配速员/急救跑者装备	短裤+短袖+配速手环+急救物品等	1	40	套		
9	嘉宾/工作人员外套	舒适外套轻量运动梭织夹克，连帽，拉链	1	100	件		
<b>八、竞赛物资</b>							
1	赛事补给水	瓶装饮用水 500ml	1	12000	瓶		
2	赛事海绵泡水	饮用天然泉水 4L	1	100	桶		
3	饮料	瓶装电解质饮料 500ml	1	10000	瓶		
4	纸杯	一次性杯子纸杯 240ml	1	20000	个		
5	盐丸	跑步马拉松体育户外运动电解质补充片（散装单粒包装）	1	5200	个		
6	能量胶	运动能量胶 40g	1	10000	根		
7	奖牌制作	金属奖牌，符合设计要求，含开模具费	1	5200	块		
8	奖杯制作	各组别前三名，共计 6 个	1	6	个		
9	雨衣	一次性雨衣长款，成人款，套头有帽（运动员+裁判+志愿者+工作人员）	1	6000	件		
10	保温毯	选手发放、赛道医疗站、补给站	1	1000	件		
<b>九、赛事库房及物流</b>							
1	赛事库房场地租赁	200 平米，近领物及起终点区域	10	1	项		
2	仓库力工	仓库搬运工作，卸车装车等工作	5	8	人		
3	赛事领物物资物流服务	4.2 米货车（含司机、油费、过路费、装卸工人、回收物资）	1	10	车次		
4	赛事赛后物	4.2 米货车（含司机、	1	5	辆		

	资物流服务	油费、过路费、装卸工人、回收物资) 赛前装车, 赛后回收					
<b>十、赛事车辆服务</b>							
1	大巴车	裁判员、志愿者摆渡大巴车	1	12	辆		
2	考斯特	VIP、媒体、裁判员等用车	1	3	辆		
3	商务车	VIP、媒体、国派官员等用车	1	3	辆		
4	竞赛车辆	用于赛事序列车辆, 需求电动汽车并可挂计时时钟。	1	5	辆		
<b>十一、赛事后勤保障</b>							
1	嘉宾接待室布置	嘉宾接待室布置茶点	1	1	项		
2	前期组委会人员酒店	赛前组委会工作人员	21	12	间夜		
3	赛前人员酒店	裁判员、国派裁判员、配速员、精英选手等酒店住宿	1	60	间夜		
4	赛前裁判员用餐	赛前裁判员会议、勘察路线	1	80	份		
5	赛时裁判员餐包	赛时上岗餐包	1	80	份		
6	赛前志愿者用餐	赛前分装、物资发放	3	80	份		
7	赛时志愿者餐包	志愿者服务期间餐包	1	400	份		
8	赛时工作人员餐包	工作人员及相关承办单位餐包	1	100	份		
<b>十二、竞赛物资</b>							
1	马克笔	裁判执裁物资	1	100	支		
2	裁纸刀	补给站物资	1	20	个		
3	剪刀	办公剪刀, 不锈钢材质	1	10	个		
4	签字笔	黑色中性水笔	1	100	支		
5	小黄旗	竞赛物资	1	30	个		
6	广播喇叭	户外手持宣传喊话器扩音器	1	10	个		
7	一次性手套	100 只/盒, 一次性 PE 手套家用防护食品级 (切水果用)	1	4	盒		
8	水果刀	不锈钢水果刀, 带防护套	1	6	个		
9	橡胶手套	发放海绵	1	10	双		
10	线手套	线手套细纱加密, 耐磨, 工作劳保棉纱手套 (拧瓶盖)	1	40	双		
11	海绵、食品托盘	托盘, 海绵食品用	1	10	个		

12	胶带	高品质高透明封箱胶带打包胶带, 6卷/筒	1	20	卷		
13	收纳箱	博览会, 收纳箱	1	50	个		
14	黑色垃圾袋	大号加厚黑色垃圾袋	1	100	个		
15	喷雾	运动员缓解疲劳喷雾	1	40	个		
16	编织袋	库房分装参赛完赛物资, 整体装包搬运	1	200	个		
<b>十三、赛事急救服务</b>							
1	第三方医疗机构	赛前线路勘查专项培训, 赛事医疗保障, 医护人员 20 人 (一医一护)	1	1	项		
2	急救包 (大)	含急救物品: 创可贴、酒精片、绷带、碘伏、纱布、棉签、退热贴、风油精、止血带、急救毯、冰袋、双氧水、体温计等	1	20	套		
3	AED	租赁	1	10	个		
4	流动 AED 急救人员	流动 AED 急救人员	1	10	人		
5	救护车	120 救护车	1	4	辆		
<b>十四、其他</b>							
1	报名系统	第三方报名平台服务费及数据查询费	1	1	项		
2	赛事保险服务	赛事期间工作人员、运动员个人意外险 (含猝死险)	1	6000	人		
3	公共责任险	赛事公共责任险	1	1	项		
4	赛事奖金	按照赛事办赛要求设置赛事奖金	1	1	项		
5	赛事直播	直播平台 (咪咕体育、新浪、微博等)	1	1	项		
6	移动卫生间	移动卫生间服务	1	100	个		
7	演员劳务	赛事节目演出演员劳务费	1	1	项		
						总价 (元)	

注: 1. 本表应按包分别填写。

2. 上述各项的详细规格 (如有) 可另页描述。

3. 此表无需在响应文件中提交, 磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商授权代表签字 (或加盖供应商公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日