

北京市政府采购项目 公开招标文件

项目名称：北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建
设项目（技术与数据分析团队服务）

项目编号：11011526210200032486-XM005

采购人：北京市大兴区体育局

采购代理机构：北京中诚和汇工程造价咨询有限公司

目 录

第一章 投标邀请	1
第二章 投标人须知	5
第三章 资格审查	22
第四章 评标程序、评标方法和评标标准	25
第五章 采购需求	32
第六章 拟签订的合同文本	37
第七章 投标文件格式	43

注：采购文件条款中以“■”形式标记的内容适用于本项目，以“□”形式标记的内容不适用于本项目。

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1.项目编号：11011526210200032486-XM005

2.项目名称：北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建设项目
(技术与数据分析团队服务)

3.项目预算金额：13.62万元、项目最高限价(如有)：/万元

4.采购需求：

包号	标的名称	采购包预算 金额 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
05	北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建设项目(技术与数据分析团队服务)	13.62	1	组建专业技术与数据分析团队，为女足梯队日常训练、集训、各类竞赛提供全程技术分析、数据采集与解读服务，形成训练及竞赛分析报告，为科学训练、战术优化提供数据支撑。

5.合同履行期限：自合同双方签字盖章之日起至2026年12月31日止

6.本项目是否接受联合体投标：是 否。

二、申请人的资格要求(须同时满足)

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业采购。即：提供的货物由符合政策要求的小微企业制造、服务由符合政策要求的小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通

过以下措施进行：/

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）： / 。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

■否

□是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求： 无 。

三、获取招标文件

1.时间：2026年4月7日至2026年4月13日，每天上午09:00至12:00，下午12:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：北京市政府采购电子交易平台

3.方式：供应商使用CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4.售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2026年4月27日9点00分（北京时间）

地点：北京市政府采购电子交易平台(<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>)供应商自行登陆北京市政府采购电子交易平台远程在线参加开标会,供应商应于投标截止时间前在北京市政府采购电子交易平台提交电子投标文件

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1.本项目需要落实的政府采购政策：鼓励节能、环保政策节约能源、绿色环保、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业、政府采购信用担保等；

2.本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

2.4 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的投标，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载招标文件电子版。未在规定时间内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法提交相应包的电子投标文件。

2.5 编制电子投标文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子投标文件并进行线上投标，供应商电子投标文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子投标文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

2.6 提交电子投标文件

供应商应于投标截止时间前在北京政府采购电子交易平台提交电子投标文件，上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

2.7 电子开标

供应商在开标地点使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京政府采购电子交易平台进行电子开标。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：北京市大兴区体育局

地址：北京市大兴区黄村兴丰北大街69号

联系方式：赵月军/010-69243374

2.采购代理机构信息

名称：北京中诚和汇工程造价咨询有限公司

地址：北京市大兴区义和庄首开万科中心1308

联系方式：李永超/010-69221118

3.项目联系方式

项目联系人：李永超

电话：010-69221118

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容						
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物						
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否						
2.4	核心产品	<input checked="" type="checkbox"/> 关于核心产品本项目__包不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为单一产品采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。						
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。						
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。						
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：_____； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (3) 样品递交要求：_____； (4) 未中标人样品退还：_____； (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求(如有)：_____。						
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">包号</th> <th style="text-align: center;">标的名称</th> <th style="text-align: center;">中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">05</td> <td style="text-align: center;">北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建设项目(技术与数据分析团队服务)</td> <td style="text-align: center;">其他未列明行业</td> </tr> </tbody> </table>	包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业	05	北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建设项目(技术与数据分析团队服务)	其他未列明行业
包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业						
05	北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建设项目(技术与数据分析团队服务)	其他未列明行业						

条款号	条目	内容
11.2	投标报价	<p>投标报价的特殊规定：</p> <p>■无 □有，具体情形：_____。</p>
12.1	投标保证金	<p>■无 □有</p> <p>投标保证金金额：/</p> <p>投标保证金收受人信息：</p> <p>形式：<u>政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式；</u></p> <p>1、若采用支票、汇票、本票、网上银行支付的，须从投标人企业基本账户转出，应当在投标截止时间以前到达下述采购人指定账户： 户名：/</p> <p>开户行：/</p> <p>账号：/</p> <p>期限：<u>同投标文件递交截止时间(以到账时间为准)；</u></p> <p>2、若采用金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构且投标保证金的有效期应当覆盖或者超过投标有效期。</p> <p>特别提示： 如因款项用途备注不明确导致的后果由投标人自行承担。务必备注“项目名称+投标保证金”，可简写，不可不填。</p>
12.8.2		<p>投标保证金可以不予退还的其他情形：</p> <p>■无 □有，具体情形：/</p>
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。
18.2	解密时间	解密时间： <u>30</u> 分钟
22.1	确定中标人	<p>中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人：</p> <p>■否 □是</p> <p>中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人：</p> <p>■得分且投标报价均相同的，以<u>技术部分</u>得分高者为中标人 □随机抽取</p>
25.5	分包	<p>本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包：</p> <p>■不允许 □允许，具体要求：</p> <p>(1) 可以分包履行的具体内容：_____；</p> <p>(2) 允许分包的金额或者比例：_____；</p> <p>(3) 其他要求：_____。</p>

25.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市 全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。
26.1.1	询问	询问提出形式： <u>电话：69221118</u>
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门： <u>招投标代理部</u> ； 联系电话： <u>69221118</u> ； 通讯地址： <u>北京市大兴区义和庄首开万科中心1308。</u>
27	代理费	收费对象： □ 采购人 ■ 中标人 收费标准：收费基数以中标价计取，以中标金额为计费基数“X” 0~100万元： $X \times 1.5\% = \text{代理费用}$ ； 缴纳时间：中标供应商在领取中标通知书的同时，向采购代理机构一次性支付代理服务费

投标人须知

一 说 明

1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。

1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。

2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3 现场考察、开标前答疑会

3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4 样品

4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标

标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体要求）

5.1 采购本国货物、工程和服务

5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中

小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

-
- 5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
 - 5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
 - 5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
 - 5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
 - 5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

- 5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。
- 5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。
- 5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

- 5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。
- 5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、

环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.4 正版软件

5.4.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

5.5 网络安全专用产品

5.5.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

5.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市

生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.7.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

- 6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准

第五章 采购需求

第六章 拟签订的合同文本

第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应

附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件的格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币为计价货币。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
 - 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其投标无效。

11.5 关于在相关自由贸易试验区和自由贸易港开展推动解决政府采购异常低价问题试点工作的通知(财办库〔2024〕265号)、北京市财政局转发财政部办公厅关于在相关自由贸易试验区和自由贸易港开展推动解决政府采购异常低价问题试点工作的通知（京财采购〔2025〕90号）要求，本项目如投标人报价符合上述条款，供应商须提供说明材料，至少包括价格构成、成本测算依据、报价合理性说明等。

12 投标保证金（不适用）

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。投标人自愿超额缴纳投标保证金的，投标文件不做无效处理。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的纸质保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构；以电子保函形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前通过北京市政府采购电子交易平台完成电子保函在线办理。未按上述要求缴纳投标保证金的，其**投标无效**。

12.4 投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”，还需在投标截止时间前，通过电子交易平台上传“投标保证金凭证/交款单据电子件”。

12.5 投标保证金有效期同投标有效期。

12.6 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

12.7 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.7.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.7.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.7.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.7.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.8.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.8.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 招标文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用电子件（电子件指扫描件或复印件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），投标文件中应使用原件的电子件。

14.2 招标文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。投标人根据招标文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子投标文件。

15.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的投标文件。

16 投标截止时间

16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将电子投标文件提交至电子交易平台。

17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标截止时间前，投标人可以通过电子交易平台对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。

18.2 本项目开标使用北京市政府采购电子交易平台。投标人应在《投标人须知资料表》规定的时间内对投标文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**投标无效**。

18.3 开标过程将使用电子交易平台宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人确认。投标人未在规定时间内提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。

18.4 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

22.2 本项目共分7个包招标，为保证项目进度、质量及服务，投第01包至第07包的投标人不能重复中标。投标人可以同时参加7个包的投标，评审的先后顺序是按第01包至第07包的顺序评审，每家投标人只能中一个包。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为1个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

25.6 “政采贷”融资指引：详见《投标人须知资料表》。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《投标人须知资料表》。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足3家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油	提供证明文件的电子件或电子证照

		石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所 属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》
1-3	投标人信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（ www.creditchina.gov.cn 、 www.ccgp.gov.cn ）；</p> <p>截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策证明文件	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件	<p>当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。</p> <p>1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意</p>	格式见《投标文件格式》

		向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。	
3	本项目的特定资格要求	见第一章《投标邀请》	

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应（如有）	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
9	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，依据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知财库(2026)2号》相关规定要求，供应商须提供说明材料，至少包括价格构成、成本测算依据、报价合理性说明等。

10	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
11	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：(一)不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；(二)不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；(三)不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；(四)不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；(五)不同投标人的投标文件相互混装；(六)不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
12	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
13	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

-
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- 有，具体规定为：_____
 - 无，按下述 2.4.2-2.4.8 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
- 2.4.8 修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其 **投标无效**。
- 2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。
- 2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 L %的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 L %的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

-
- 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。
- 2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

随机抽取

其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）___/___。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

□随机抽取

■其他方式，具体要求：按照评审后技术得分最高的要求

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 3 名中标候选人。

5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

二、评标标准

序号	评分因素		分值	评分标准
1	商务部分	项目业绩	15	近三年（2023年4月至今）类似项目业绩，每有一个同类业绩得5分，最高得15分；提供合同（包括合同首页、服务内容页、双方盖章页）复印件加盖单位公章。
2	技术部分	项目理解程度及重点、难点的分析	10	本项目理解及重点难点分析进行了详细的阐述，能够正确理解项目需求且全面，思路清晰，重点突出，合理分析现状，得10分；对本项目理解及重点难点分析进行了阐述，工作理解较全面、，思路较清晰，项目重点和现状分析较合理，得7分；对本项目理解及重点难点分析进行了阐述，基本理解项目需求，项目重点和现状分析基本合理，得4分；对本项目理解虽进行了阐述，但工作理解较差，思路不清晰，项目重点未能完全掌握，现状分析较差，得1分；未提供，得0分。
		人员配备方案	10	拟投入人员在满足本项目采购需求所要求的基础上，架构合理、团队人员配置合理，得10分；拟投入人员在满足本项目采购需求所要求的基础上，团队人员配置较合理，得7分；拟投入人员团队组织结构基本合理，基本满足本项目采购需求，得4分；拟投入人员团队组织结构欠合理，分工不明确，得1分；未提供，得0分
		设备参数满足程度	10	对照招标文件设备“参数要求”逐条做出应答；每有一项技术指标参数不满足采购需求，扣0.5分，扣完为止；
		技术支持方案	10	综合考虑投标人提供的技术支持方案。方法高效，运维故障级别定义清晰，响应迅速，故障处理措施全面，处理流程规范，具有完善系统的技术支持体系，得10分；方法合理，运维故障级别定义明确，响应时效性强，故障处理措施较全面，处理流程可视性高，具有全面的技术支持体系，得7分；方法合理性一般，运维故障级别定义客观性较强，响应时效性较强，具有一定的故障处理措施，处理流程可视性较高，具有一定的技术支持体系，得4分；方法合理性较差，运维故障级别定义客观性较差，响应时效性较差，故障处理措施较少，处理流程可视性较差，技术支持体系薄弱，得1分；未提供，0分
		数据分析方案	10	数据分析方案科学严谨、合理，可操作性强，逻辑清晰，细节完备，得10分；方案科学较严谨、合理性良好，可操作性较强，得7分；方案科学合理，基本完整、无明显漏洞，得4分；方案不科学、不合理，缺乏可操作性，核心内容无效或缺失，得1分；未提供，得0分。

		保障服务方案	10	<p>供应商根据本项目采购需求及项目实际情况提供保障服务方案，包括①响应及时性保障方案、②升级维修保障方案等。</p> <p>方案合理、条理清晰、内容全面专业，可实施性及针对性强，保障措施完备，完全符合项目需求，每项得5分；</p> <p>方案较合理、条理较清晰、内容较全面专业，可实施性及针对性较强，保障措施较完备，较为符合项目需求，每项得4分；方案基本合理、条理基本清晰、内容基本完善，保障措施细化不足，基本符合项目需求，每项得3分；方案条理不够清晰完善，保障措施不完善，不符合项目需求，每项得1分；未提供，得0分。</p>
		培训方案	10	<p>综合考虑投标人提供的培训方案。方案完整度高、具有完善详细的培训计划安排、培训内容充实详细、完全满足采购需求的服务及质量要求，得10分；方案完整度较高、具有较详细的培训计划安排、较满足采购需求的服务及质量要求，得7分；方案基本完整、具有一定的培训计划安排、培训内容多样，基本满足采购需求的服务及质量要求；得4分；方案完整度差、培训计划安排混乱、培训内容缺失，无法完全满足采购需求的服务及质量要求，得1分；未提供相关内容，得0分。</p>
		保密措施及承诺	5	<p>针对本项目提供的保密措施及承诺全面、可行，得5分；</p> <p>针对本项目提供的保密措施及承诺较为全面、基本可行，得3分；</p> <p>针对本项目提供的保密措施及承诺不够全面，得1分；</p> <p>未提供，得0分。</p>
3		投标报价	10	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分值。</p>
		合计	100	

第五章 采购需求

一、采购标的

1. 采购标的

包号	标的名称	采购包预算金额 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
05	北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建设项目（技术与数据分析团队服务）	13.62	1	组建专业技术与数据分析团队，为女足梯队日常训练、集训、各类竞赛提供全程技术分析、数据采集与解读服务，形成训练及竞赛分析报告，为科学训练、战术优化提供数据支撑。

2. 项目背景：根据国家体育总局印发《中国青少年足球改革发展实施意见》等文件精神，立足国家体育发展战略、北京市体育局对足球工作的要求及大兴区体育事业发展实际，为夯实女足后备人才基础、助力首都竞技体育高质量发展，推动女子足球运动普及与提高足球运动竞技水平，强化科技助力，根据国际高水平足球比赛和训练，视频回放分析对提升队伍水平起到至关重要的作用。

二、商务要求

1. 合同履行期限：自合同双方签字盖章之日起至2026年12月31日止。

2. 付款条件（进度和方式）

合同签订之日起7个工作日内支付合同总额的40%，项目结束并经采购人验收通过后支付尾款60%。

三、技术要求

1. 服务要求

组建专业技术与数据分析团队，为女足梯队日常训练、集训、各类竞赛提供全程技术分析、数据采集与解读服务，形成训练及竞赛分析报告，为科学训练、战术优化提供数据支撑。

该系统在分析功能上需满足专项训练的特定要求，通过抓取球员在训练、比赛中的专项运动视频数据，辅助教练员针对性、系统性制定训练、比赛计划，从而达到提高球队整体技战术水平的目标。

2. 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

应符合现行的国家、地方、行业相关标准，构成合同文件的任何内容与国家、地方或行业标准之间出现矛盾，除非采购人有特别指令，供应商应当按照其中要求最严格的标准执行

3. 设备及功能要求

(1) 用于服务的系统应包含以下设备（租赁）：

项目	设备	参数描述	数量
1	4相机足球视频回放系统		1套
提供4路高清相机及其配套设备，以供日常满足各种训练需求。			
1.1	视频采集设备		
1.1.1	高清相机	1、分辨率 ≥ 230 万像素，支持 1936×1216 全分辨率输出，默认输出分辨率 $\geq 1920 \times 1200$ 2、传感器靶面尺寸 $\geq 1/2.3''$ 3、传感器有效对角线尺寸 $\geq 7.9\text{mm}$ 4、像元尺寸 $\geq 3.45 \mu\text{m} \times 3.45 \mu\text{m}$ 5、帧频 $\geq 51\text{fps}$ （默认设置下） 6、支持彩色成像 7、配备长焦高清镜头 8、光学变焦倍数 ≥ 30 倍 9、支持SDI、HDMI、LAN等视频输出接口 10、满足中远距离高清图像采集及多终端接入传输的应用需求	4
1.1.2	相机配件	1、配备固定安装支架、防水防尘护罩等必要配件 2、配套支架应满足相机稳定安装需求，具备良好的牢固性和适配性 3、防护装置应具备防水、防尘能力，满足室外环境下设备使用要求 4、配套附件应保证相机在室外天气条件下正常安装与稳定运行	4
1.1.3	网线	1、相机信号传输线应采用CAT6及以上等级网线 2、网线应满足相机信号稳定传输需求，适用于设备间数据通信与信号传输 3、网线应适用于室外环境使用，具备相应的耐候性和环境适应能力	3
1.1.4	网络交换机	1、电口数量 ≥ 8 个，支持10M/100M/1000M自适应以太网接口 2、应支持PoE供电功能，满足前端设备供电及数据传输需求	4
1.1.5	相机控制键盘	1、显示屏尺寸 ≥ 5 英寸 2、应配备四维摇杆，满足云台摄像机控制操作需求 3、设备应支持RJ45、RS422、RS485、RS232等接口输出 4、应支持Visca over IP、ONVIF等控制协议 5、设备应支持PoE供电 6、应满足对摄像机的控制、调度及联动操作需求	1
1.1.6	POE延长器	1、应支持网络信号与PoE供电的同步延长传输 2、应兼容标准以太网设备接入，满足前端设备网络通	4

		信及供电需求	
1.2	无线控制终端设备		
1.2.1	无线路由器	<ul style="list-style-type: none"> 1、无线频段：支持2.4GHz和5GHz双频段 2、协议标准：支持IEEE 802.11ax/ac/a/n/g/b 3、无线速率：$\geq 3000\text{Mbps}$ 4、天线规格：配备外置天线，天线数量≥ 6根，单天线增益$\geq 7\text{dBi}$ 5、有线接口：≥ 1个10/100/1000M自适应WAN/LAN口 6、加密方式：支持WPA2-PSK，支持WPA3-PSK/WPA2-PSK混合加密模式 7、覆盖范围：满足室外开阔环境下不低于500米的无线覆盖需求 	2
1.2.2	网线	<ul style="list-style-type: none"> 1、相机信号传输线应采用CAT6及以上等级网线 2、网线应满足相机信号稳定传输需求，适用于设备间数据通信与信号传输 3、网线应适用于室外环境使用，具备相应的耐候性和环境适应能力 	1
1.2.3	平板电脑	<ul style="list-style-type: none"> 1、处理器性能：采用高性能移动处理器，满足现场控制、监看的需求 2、运行内存：$\geq 8\text{GB}$ 3、存储容量：$\geq 256\text{GB}$ 4、屏幕尺寸：≥ 11英寸 5、屏幕类型：LCD 6、屏幕分辨率：$\geq 3200 \times 2136$，屏幕分辨率达到3.2K及以上 7、网络连接：支持Wi-Fi无线网络连接 8、后置摄像头像素：≥ 1300万像素；前置摄像头像素：≥ 900万像素 	1
1.3	操作间设备		
1.3.1	网络交换机	<ul style="list-style-type: none"> 1、端口数量≥ 6个，支持10GE SFP+端口 2、应满足前端设备接入、数据汇聚及高速传输需求 	1
1.3.2	主机工作站	<ul style="list-style-type: none"> 1、处理器：采用高性能多核处理器，核心数≥ 12核，线程数≥ 20线程，基本频率$\geq 2.1\text{GHz}$ 2、内存容量：$\geq 32\text{GB}$ 3、存储容量：$\geq 2\text{TB}$ 4、显卡：配备高性能独立显卡，显存容量$\geq 8\text{GB}$，满足高清图像处理、视频分析及图形运算需求 5、网络接口：配备≥ 1个10G网络接口 	1
1.3.3	触控屏	<ul style="list-style-type: none"> 1、屏幕尺寸：≥ 23.8英寸 2、屏幕类型：触控屏，支持10点触控操作 3、屏幕比例：16:9 4、分辨率：$\geq 1920 \times 1080$ 5、屏幕刷新率：$\geq 60\text{Hz}$ 6、接口：支持HDMI、Type-C、USB扩展/充电、DP、音频/耳机输出等接口 	1

1.3.3	线材	1、应配备满足系统安装、连接、供电、信号传输及调试所需的全部辅材。 2、辅材应包括但不限于电源线、网线、视频线、控制线、接插件、固定件、标签及其他必要配套材料。 3、各类线材规格、长度及数量应根据现场实际安装条件和系统部署需求进行配置，据实配备。	1
1.3.4	设备箱	1、设备箱应根据系统设备配置和现场使用需求进行定制设计，满足设备集中安装、运输、存放及使用管理需求。 2、设备箱内部应根据设备尺寸及安装需求进行合理分区，并配置必要的固定、缓冲、防震等防护措施。	1
项目	功能	描述	数量
1	足球视频回放系统		1套
1.1	多通道视频输入	支持接入4路1080i信号视频。在进行多路视频同屏播放时，系统支持多路视频同步播放。	1
1.2	高质量视频低延迟输出	系统可以将接入的摄像机信号以几乎无损耗的状态，同步、几乎无延迟的输出给教练员。视频的实时延迟 ≤ 0.25 秒；每一路视频的质量，VMFA评分 ≥ 95 分。	1
1.3	多画面同屏对比回放	系统支持操作员选择多路视频（1-4路）视频同时且同步回放。同步播放的视频间的同步误差 < 3 帧。教练可同时观察不同机位下的同一事件，从多个角度进行对比分析，更好的指导球员。	1
1.4	慢动作与逐帧精细回放	系统支持多种回放速度模式，包括： 原速回放 慢动作回放（50%、33%、25%、16%等） 逐帧前进 / 后退播放 快速快进、快退播放 通过逐帧和慢动作回放，教练可清晰查看传球瞬间、身体接触点及球的位置变化。	1
1.5	循环回放功能	系统支持对指定事件片段进行循环播放，可在常速或慢速（66%、50%、33%、25%、16%等）模式下反复播放关键瞬间。 循环回放功能适用于对某一动作完整过程、身体接触前后细节进行反复确认，帮助教练形成更准确的判断。	1
1.6	视频局部放大	在回放过程中，还可以利用系统的局部放大功能，以便更仔细地观察技术动作。放大倍数 ≥ 8 倍。	1
1.7	关键事件标记与跳转	系统支持教练员在比赛进行中随时记录关键点。这样当场上有关键动作时，教练可以快速跳转到事件发生时，向球员讲解。	1
1.8	多路视频录制	系统支持录制接入的视频内容，以便后续追踪训练内容。	1
1.9	事件记录与存储功能	系统可以记录训练中各类技术动作的错误或改进点，并将其标记和存储。教练可以随时跳转至之前记录的关键事件，重复查看运动员的技术表现。同时，系统支持将标记过的训练视频作为文件导出，便于后续训练计划的制定与优化。	1

(2) 提供1套4相机足球视频回放服务。

(3) 负责系统设备的提供、安装部署、系统调试、运行保障及技术支持，确保系统在服务期内稳定运行并满足采购人日常训练视频回放及技术分析需求。

(4) 在服务期内，系统应包含以下配置设备及功能模块，由供应商负责提供、维护及技术支持。供应商为采购人提供以下技术支持及运行保障服务：①线上技术支持：7*24 小时电话、微信、远程协助等方式，及时响应采购人问题；②现场服务：系统出现故障后，供应商应在4小时内到达采购人指定地点进行维修，一般故障应在24小时内解决，重大故障应在72小时内解决；③免费系统升级：服务期内供应商免费为采购人提供系统功能的常规升级服务；④设备维修：服务期内设备非因采购人人为损坏出现故障的，供应商免费维修、更换配件，采购人人为损坏的，供应商可提供维修服务，费用由采购人承担。

五、验收标准

采购人将及时依据需求标准进行验收。

六、其他

本项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业等。

第六章 拟签订的合同文本

北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建设项目 (技术与数据分析团队服务) 项目合同

项目名称：北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建设项目
(技术与数据分析团队服务)

服务地点：

签约地点：北京大兴

签署日期：

北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建设项目
(技术与数据分析团队服务) 采购合同

甲方：

乙方：

为了规范双方的权利义务，在《中华人民共和国民法典》及其它相关法规政策的原则指导下，甲、乙双方同意按照下面的条款和条件，在北京市大兴区体育局签署本合同，各方共同遵守。

第一条 合作宗旨

基于甲方项目，乙方负责项目需求相关各项工作，以达到正常服务项目用户。乙方负责本项目4相机足球视频回放服务系统的提供、安装部署、调试、运行保障及技术支持等全部相关工作，确保系统稳定运行并满足甲方女足后备人才日常训练视频回放、技术分析的竞训核心需求，配合甲方完成甲方所需各项工作。

第二条 服务项目和范围

乙方为甲方实施项目，服务内容包括但不限于：北京大兴女子足球运动队后备人才竞训体系建设项目中1套4相机足球视频回放服务系统的设备提供、现场安装部署、系统调试、服务期内的运行保障、技术支持及本合同第五条约定的全部设备配置、功能模块的落地实现，确保系统满足甲方日常训练视频回放及技术分析的全部需求。

第三条 合同履行期限

1. 合同执行期限：自合同双方签字盖章之日起至2026年12月31日止

2. 项目实施具体进度：乙方应于合同签订之日起【 】个工作日内完成全部设备的送货至甲方指定服务地点；设备送达后【 】个工作日内完成现场安装部署及系统调试，达到本合同第五条约定的设备配置及功能模块标准，具备验收条件；调试完成后甲方在【 】个工作日内组织验收，验收合格后进入正式服务期。

2. 项目实施进度：乙方应当严格按照约定进度完成交付工作。若乙方未按上述约定进度完成任一阶段工作，每逾期1日，应按合同总金额的1%向甲方支付违约金；逾期超过15日的，甲方有权单方解除本合同，乙方应退还甲方已支付款项（如有），

并赔偿甲方合同总金额20%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应赔偿实际损失。

第四条 服务方式

1. 乙方根据甲方的需求完成相关工作。
2. 本合同费用为人民币： 元（大写： ）。该价格为含税价，包含设备采购、运输、安装部署、调试、服务期内的运行保障、技术支持、售后服务、税费等甲方实现本项目功能的全部费用，甲方无需另行支付其他费用。

3. 支付方式：

合同签订之日起7个工作日内支付合同总额的40%，项目结束并经甲方验收通过后支付尾款60%。因甲方为财政拨款单位，故最终合同款项支付时间以财政实际支付时间为准，如因财政就本项目资金未能及时拨款到位而迟延付款，不视为甲方违约。

4. 乙方应在甲方支付合同款项前，提供合法、等额的发票。若乙方发票不符合约定，甲方有权顺延付款，且不承担任何违约责任。

第五条 项目所需达到的指标

乙方为甲方提供1套4相机足球视频回放服务。

乙方负责系统设备的提供、安装部署、系统调试、运行保障及技术支持，确保系统在服务期内稳定运行并满足甲方日常训练视频回放及技术分析需求。

在服务期内，系统应包含以下配置设备及功能模块，由乙方负责提供、维护及技术支持。

项目	设备	数量
1	4相机足球视频回放系统	1套
	提供4路高清相机及其配套设备，以供日常满足各种训练需求。	
1.1	视频采集设备	
1.1.1	高清相机	4
1.1.2	相机配件	4
1.1.3	网线	3
1.1.4	网络交换机	4
1.1.5	相机控制键盘	1
1.1.6	POE延长器	4
1.2	无线控制终端设备	
1.2.1	无线路由器	2
1.2.2	网线	1
1.2.3	平板电脑	1
1.3	操作间设备	

1.3.1	网络交换机	1
1.3.2	主机工作站	1
1.3.3	触控屏	1
1.3.4	线材	1
1.3.5	设备箱	1
项目	功能	数量
1	足球视频回放系统	
1.1	多通道视频输入	1
1.2	高质量视频低延迟输出	1
1.3	多画面同屏对比回放	1
1.4	慢动作与逐帧精细回放	1
1.5	循环回放功能	1
1.6	视频局部放大	1
1.7	关键事件标记与跳转	1
1.8	多路视频录制	1
1.9	事件记录与存储功能	1

乙方应确保系统在服务期内稳定运行，并满足甲方训练视频回放及分析需求。

第六条 项目验收

甲方将及时依据需求标准进行验收。乙方完成设备安装调试后，应向甲方提交验收申请及设备检测报告、产品合格证等资料，甲方组织双方现场对设备参数、系统功能进行检测，检测方法按国家相关行业标准及本合同约定执行。检测结果达到本合同约定标准的，双方签署验收合格单；未达到约定标准的，乙方应在3个工作日内完成整改，整改后仍不合格的，甲方有权单方解除合同，乙方应赔偿甲方全部损失。

若服务期内系统功能参数未达到本合同约定标准（如实时延迟 >0.25 秒、VMFA 评分 <95 分），乙方应在3个工作日内整改，整改后仍不达标的，甲方有权按合同总金额的5%扣除违约金，直至系统达标；若因系统功能不达标导致甲方无法开展训练工作的，甲方有权单方解除合同，乙方应退还全部合同价款，并赔偿甲方实际损失。

第七条 权利义务

1. 甲方应当按时足额向乙方支付开发费用。
2. 乙方应当按照合同约定及甲方的要求，按期完成合同约定的设备交付。
3. 甲方在项目实施过程中不得受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权等起诉。否则乙方承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。若因乙方提供的设备、系统存在知识产权侵权，导致甲方被第三方起诉、索赔的，乙方应承担由此产生的全部诉讼费、赔偿金、律师费等一切责任和费用，同时赔偿甲方的实际损失。
4. 甲方有权按需了解项目进程，乙方应当予以配合。

5. 服务期内，乙方为甲方提供以下技术支持及运行保障服务：（1）线上技术支持：7*24 小时电话、微信、远程协助等方式，及时响应甲方问题；（2）现场服务：系统出现故障后，乙方应在4小时内到达甲方指定地点进行维修，一般故障应在24小时内解决，重大故障应在72小时内解决；（3）免费系统升级：服务期内乙方免费为甲方提供系统功能的常规升级服务；（4）设备维修：服务期内设备非因甲方人为损坏出现故障的，乙方免费维修、更换配件，甲方人为损坏的，乙方可提供维修服务，费用由甲方承担。

6. 设备运输过程中的毁损、灭失风险由乙方承担，直至设备交付甲方并经甲方签收。

第八条 合同变更

1. 经合作各方协商同意，本合同可以作相应的变更，合同变更应采用书面形式，由双方签字盖章后生效，变更后的条款与本合同具有同等法律效力；

2. 任何合作方未经与其它各方协商及书面同意，擅自变更本合同条款或者将本合同权利义务转让他人，均为无效，给对方造成损失的，应承担赔偿责任。

第九条 保密原则

1. 甲、乙双方应对在本合同履行过程中所获悉的有关对方的商业秘密、专有信息特别是与合作项目、产品和服务有关的合同、方案、报价、业务资料等进行严格保密，若因任何原因引起以上信息流失到第三方，则对方有权追究责任。

2. 除经对方书面同意或根据有关法律、法规规定必须向第三方披露的信息外，接收保密信息的一方不得向其他任何第三方披露保密信息或其中的任何部分。除为本合同履行之目的外，接收方亦不得使用或间接使用保密信息或其中的任何部分。乙方参与人员之间工作中的信息交流不视作违反保密条款。

3. 以下信息不属于保密信息：

有书面证据表明接收方先前已知悉的任何信息。

非因接收方过错而进入公共领域或因其他原因为公众所知晓的信息。

接收方其后从其他途径合法获得的信息。

4. 本条所述的保密条款，在本合同签署及履行完毕后仍有效。

5. 若一方违反本条款约定，泄露对方的保密信息，应向对方支付合同总金额20%的违约金，违约金不足以弥补对方实际损失（包括但不限于律师费、诉讼费、商誉损失

等)的,违约方还应赔偿差额部分;若因泄露保密信息导致对方合同目的无法实现的,对方有权单方解除合同。

第十条 其他约定

1. 甲、乙双方任何一方未履行本合同条款,并造成对方经济损失时,受损方有权向对方索赔。
2. 在执行本合同过程中如发生纠纷,双方应协商解决。协商不成的,任何一方可直接向签约所在地北京市大兴区人民法院提起诉讼。

第十一条 合同结构及合同变更

1. 合同主体及其附件为本合同的有效组成部分,具有同等法律效力。
2. 本合同一方向另一方发送涉及本合同项下权利或义务的主张、放弃或变更等重要事宜时,必须采用书面法人签字加盖公章形式通知。
3. 在本合同的履行过程中需要书面通知对方当事人的,应将书面通知送达至双方公式或认可的地址,只要该书面通知到达该指定地址,就视为通知方已适当履行了通知义务,且该通知内容已为被通知方知晓。如一方变更通讯地址,应及时通知对方,否则由此产生的后果均由变更方承担。
4. 在合同执行过程中,一方若变更合同的某些条款,必须至少提前一周向另一方提出,协商一致意见并签署书面补充协议后方可变更。

第十二条 合同生效

本合同自双方法定代表人或其授权委托人签字并盖公章之日起生效。本合同一式六份,甲方持三份,乙方持两份,招标代理机构一份,具有同等法律效力。

甲方: (公章)

乙方: (公章)

法定代表人或委托人签字:

法定代表人或委托人签字:

电话:

电话:

日期:

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、投标文件封面（非实质性格式）

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

(一) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(二) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(三) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(四) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

(五) 我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；

(六) 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

(七) 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业政策证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，如供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，如供应商为联合体的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

(6) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

中小企业声明函（服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位（**请选择**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求 (如有)

3 本项目的特定资格要求（如有）

4 投标保证金凭证/交款单据电子件（不适用）

5 投标书 (实质性格式)

投标书

致 : (采购人或采购代理机构)

我方参加你方就_____ (项目名称 , 项目编号) 组织的招标活动 , 并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件 , 自愿参与投标并承诺如下 :

(1) 本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起____个日历日。

(2) 除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外 , 我方响应招标文件的全部要求。

(3) 我方已提供的全部文件资料是真实、准确的 , 并对此承担一切法律后果。

(4) 如我方中标 , 我方将在法律规定的期限内与你方签订合同 , 按照招标文件要求提交履约保证金 , 并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款 (如有) : _____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄 :

地址 _____

传真 _____

电话 _____

电子函件 _____

投标人名称 (加盖公章) _____

日期 : _____年_____月_____日

6 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或盖章）：_____

委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件电子件：

说明：

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
- 2.若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
- 3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
- 4.供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

7 开标一览表 (实质性格式)

开标一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

包号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注：1.此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。
2.本表必须按包分别填写。

投标人名称 (加盖公章)：_____

日期：____年____月____日

8 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	数量	单价（元）	总价（元）	备注/说明
1					
2					
3	...				
总价（元）					

注：1.本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

9 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条 目号（页 码）	招标文件要 求	投标文件内 容	偏离情况	说明
<p>对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）：</p> <p><input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视 作供应商已对之理解和响应。）</p> <p><input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一系列明，否则投标无效；对合同条 款 中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）</p>					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

10 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件 条目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

11 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

11-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：1. 供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。

2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

3. 外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。