

# 北京市政府采购项目 公开招标文件

项目名称：朝阳区卫健委 2026 年健康云资源租用及  
运维服务项目

项目编号/包号：0686-2611QC184677Z/01

采 购 人：北京市朝阳区卫生健康委员会

采购代理机构：北京国际贸易有限公司



目 录

第一章 投标邀请 ..... 1

第二章 投标人须知 ..... 6

第三章 资格审查 ..... 23

第四章 评标程序、评标方法和评标标准..... 27

第五章 采购需求 ..... 34

第六章 拟签订的合同文本 ..... 88

第七章 投标文件格式 ..... 99

注：采购文件条款中以“■”形式标记的内容适用于本项目，以“□”形式标记的内容不适用于本项目。



# 第一章 投标邀请

## 一、项目基本情况

1. 项目编号：0686-2611QC184677Z
2. 项目名称：朝阳区卫健委 2026 年健康云资源租用及运维服务项目
3. 项目预算金额：1759.5421 万元、项目最高限价（如有）：1759.5421 万元
4. 采购需求：

包号	标的名称	采购包 预算金额 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
01	朝阳区卫健委 2026 年健康云 资源租用及运 维服务	1759.5421	1 项	本项目主要包括：健康云资源租用、 本地运维服务、健康云应用运维。详 见第五章。

5. 合同履行期限：自合同签订之日起至 2026 年 12 月 31 日（最终以合同签订为准）
6. 本项目是否接受联合体投标：☐是 ☒否。

## 二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

### 2.1 中小企业政策

☒ 本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☐ 本项目专门面向 ☐ 中小 ☐ 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

☐ 本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：/。

### 2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：

- (1) 投标人在参加本次政府采购活动前三年中没有重大违法记录；
- (2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(3) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

☒ 否

☐ 是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：/

### 三、获取招标文件

1. 时间：2026 年 5 月 14 日 18:00 至 2026 年 5 月 21 日，每天上午 8:30 至 12:00，下午 12:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4. 售价：0 元。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 纸质投标文件递交时间：2026 年 6 月 4 日 8 时 30 分至 2026 年 6 月 4 日 9 时 00 分（北京时间）

2. 投标截止时间：2026 年 6 月 4 日 9 时 00 分（北京时间），逾期送达或者不符合规定的纸质投标文件恕不接受，由此产生的不利后果由投标人承担。

3. 投标文件递交地点：

北京市政府采购电子交易平台提交电子投标文件；

北京市朝阳区建国门外大街甲 3 号第 9 评标室提交纸质投标文件。

4. 开标时间：2026 年 6 月 4 日 9 时 00 分（北京时间）

5. 开标地点：北京市朝阳区建国门外大街甲 3 号第 9 评标室进行线上开标。

注：投标人可自行准备电脑在现场解密，也可远程解密。自行准备电脑在现场解密的，需自带电脑且保证电脑具备足够电量及有效网络，远程解密投标人需确保随时关注

电子交易平台指令，在规定的时间内及时进行操作。

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策（如涉及）：

- (1) 政府采购促进中小企业发展
- (2) 政府采购支持监狱企业发展
- (3) 政府采购信用担保
- (4) 节能产品强制采购
- (5) 节能产品、环境标志产品优先采购
- (6) 政府采购进口产品管理
- (7) 自主创新产品政府首购和订购管理

(8) 依据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知（国办发〔2025〕34 号）》执行：政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

2. 本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

### 2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅 “用户指南” — “操作指南” — “市场主体 CA 办理操作流程指引” / “电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

### 2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“操作指南”——“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

### 2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“投标文件编制工具”下载相关客户端。

### 2.4 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的投标，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载招标文件电子版。未在规定时间内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法提交相应包的电子投标文件。

### 2.5 编制电子投标文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子投标文件并进行线上投标，供应商电子投标文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子投标文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

### 2.6 提交电子投标文件

供应商应于投标截止时间前在北京市政府采购电子交易平台提交电子投标文件，上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

### 2.7 电子开标

供应商在开标地点使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台进行电子开标。

### 2.8 其他

为保证本项目顺利进行，请投标人同时按招标文件要求准备密封的纸质文件 1 份用于辅助评审，纸质文件须与上传的电子投标文件完全一致，不一致的以上传的电子投标文件为准。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

**1. 采购人信息**

名 称：北京市朝阳区卫生健康委员会

地 址：北京市朝阳区甜水园东里甲 1 号

联系方式：袁逸铭 010-65861125

**2. 采购代理机构信息**

名 称：北京国际贸易有限公司

地 址：北京市朝阳区建国门外大街甲 3 号

联系方式：010-85343492/3453（项目咨询）；010-85343493（保证金、通知书、发票咨询）

**3. 项目联系方式**

项目联系人：韩旭、任丽丽、杜玉梅

电 话：010-85343492/3453（项目咨询）；010-85343493（保证金、通知书、发票咨询）



## 第二章 投标人须知

### 投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容				
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物				
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否				
2.4	核心产品	<input checked="" type="checkbox"/> 关于核心产品本项目不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为单一产品采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。				
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。				
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。				
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：_____； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (3) 样品递交要求：_____； (4) 未中标人样品退还：_____； (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求（如有）：_____。				
5.3.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：				
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>包号</th><th>标的名称</th><th>中小企业划分标准所属行业</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td><td>朝阳区卫健委 2026 年健康云资源租用及运维服务</td><td>软件和信息技术服务业</td></tr> </tbody> </table>	包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业	01
包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业				
01	朝阳区卫健委 2026 年健康云资源租用及运维服务	软件和信息技术服务业				
<b>注：</b> 若投标人填写《中小企业声明函》，“标的名称”及“所属行业”，须要与本表保持一致，否则评标委员会有权不予认可。						



条款号	条目	内容
11.2	投标报价	<p>投标报价的特殊规定：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 无</p> <p><input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。</p>
12.1	投标保证金	<p>投标保证金金额：4.9989 万元</p> <p>投标保证金收受人信息：</p> <p>开户名（全称）：北京国际贸易有限公司</p> <p>开户银行：北京农商银行总行营业部</p> <p>银行账号：2000000311990</p> <p>特别提示：</p> <p>1、如投标人采用汇款形式递交投标保证金，须使用投标人单位账户一次性汇入采购代理机构指定的账户。</p> <p>2、采用支票形式的，投标人则应充分考虑支票入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要 4-5 个工作日。如投标人未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致投标保证金不能按时进入指定账户的，将按照招标文件第二章投标人的第 12.3 条相关规定处理。</p> <p>3、投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”，还需在<b>投标截止时间前</b>，通过电子交易平台上传“投标保证金凭证/交款单据电子件”。</p>
12.8.2		<p>投标保证金可以不予退还的其他情形：</p> <p><input type="checkbox"/> 无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形：<u>未按照招标文件要求缴纳中标服务费的，采购代理机构将从投标保证金中扣除中标服务费，投标保证金剩余部分退还中标人。</u></p>
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 90 日历天。
18.2	解密时间	解密时间：30 分钟
22.1	确定中标人	<p>中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p><input type="checkbox"/> 是</p> <p>中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人：投标报价最低优先，如报价相同则技术部分得分最高优先，投标报价相同且技术部分得分也相同的，由评标委员会现场采取随机抽取方式确定排序。</p>
25.5	分包	<p>本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允许，具体要求：</p> <p>（1）可以分包履行的具体内容：_____；</p> <p>（2）允许分包的金额或者比例：_____；</p> <p>（3）其他要求：_____。</p>
25.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8 号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管

条款号	条目	内容
		理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。
26.1.1	询问	询问提出形式：邮件形式 renlili@cbwtc.com
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：北京国际贸易有限公司； 联系电话：010-85343453； 邮箱地址：renlili@cbwtc.com； 通讯地址：北京市朝阳区建国门外大街甲3号北楼2层212室。
27	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人 收费标准：参照原国家发展计划委员会颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）和国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知（发改办价格〔2003〕857号）及《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）规定执行； 缴纳时间：在领取中标通知书的同时向采购代理机构一次性支付中标服务费。
其他	投标文件份数	1、纸质文件：1份； 2、电子文档：1份。文件命名为包号+公司名称，如01包+xxx公司，电子文档须保存在U盘并且单独密封提交。 注：纸质文件可为上传至北京市政府采购电子交易平台的电子投标文件的签字、盖章版本打印件，无需再额外加盖公章。电子版应为上传至北京市政府采购电子交易平台的电子投标文件的PDF版本。
	进口产品	本项目不接受进口产品或进口服务。

## 投标人须知

### 一 说 明

#### 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
- 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

#### 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

- 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
- 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
- 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
- 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

#### 3 现场考察、开标前答疑会

- 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
- 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

#### 4 样品

- 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
- 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

#### 5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

- 5.1 采购本国货物、工程和服务

- 5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。
- 5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。
- 5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

## 5.2 本国产品

本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）和《关于贯彻落实〈国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知〉的意见》（财库〔2025〕30号）有关要求，落实本国产品标准。

## 5.3 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

### 5.3.1 中小企业定义：

5.3.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.3.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.3.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.3.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.3.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.3.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.3.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.3.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.3.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

- 5.3.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5.3.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 5.3.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。
- 5.3.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。
- 5.3.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。
- 5.3.6 小微企业价格评审优惠的政策调整 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。
- 5.4 政府采购节能产品、环境标志产品
- 5.4.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。
- 5.4.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。
- 5.4.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期



之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

- 5.4.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

## 5.5 正版软件

- 5.5.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

## 5.6 网络安全专用产品

- 5.6.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

## 5.7 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

- 5.7.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

## 5.8 采购需求标准

- 5.8.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印

发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

#### 5.8.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

### 6 投标费用

- 6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

## 二 招标文件

### 7 招标文件构成

- 7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式



- 7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

### 8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提



供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

### 三 投标文件的编制

#### 9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

#### 10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。**纸质版文件的两部分内容建议正反面打印并装订为一册**。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。

## 11 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币为计价货币。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
- 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；
- 11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。
- 11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

## 12 投标保证金

- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。投标人自愿超额缴纳投标保证金的，投标文件不做无效处理。
- 12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的纸质保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构；以电子保函形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前通过北京市政府采购电子交易平台完成电子保函在线办理。未按上述要求缴纳投标保证金的，其**投标无效**。

- 12.4 投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”，还需在投标截止时间前，通过电子交易平台上传“投标保证金凭证/交款单据电子件”。
- 12.5 投标保证金有效期同投标有效期。
- 12.6 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。
- 12.7 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：
- 12.7.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；
- 12.7.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；中标人应在采购合同签订当日，[将采购合同扫描件发送至 duyumei@cbwtc.com](mailto:duyumei@cbwtc.com)，采购代理机构收到邮件后，将及时办理投标保证金退还手续。由于中标人未按要求及时发送采购合同，导致投标保证金退还延误的，由中标人承担相关责任；
- 12.7.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；
- 12.7.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。
- 12.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：
- 12.8.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；
- 12.8.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。
- 13 投标有效期
- 13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。
- 14 投标文件的签署、盖章
- 14.1 招标文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件的电子件（电子件指扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），投标文件中

应使用原件的电子件。

- 14.2 招标文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

## 四 投标文件的提交

### 15 投标文件的提交

- 15.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。投标人根据招标文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子投标文件。
- 15.2 纸质版投标文件**必须密封递交**。对封装材料及样式不作特别规定，但投标人应当保证其封装的可靠性，不致因搬运、堆放等原因散开，投标文件**必须胶装**。投标时，投标人应当将投标文件以密封袋单独密封，电子版以密封袋单独密封。密封袋正面和投标文件封面须标明“投标文件”、“电子版”字样。
- 15.3 在第 15.2 款规定的及其他有关包装袋/箱上均应当清楚标明递交至招标公告中指定的投标地址、注明招标公告中指定的项目名称、项目编号、包号和“在（投标截止时间）之前不得启封”的字样，并在包装袋的封装处加盖投标人单位公章或者由法定代表人授权的代表签字。
- 15.4 拒收情形：采购人、采购代理机构将拒绝接收在本须知规定的投标截止时间后逾期送达的任何投标文件。（注：纸质版投标文件仅作为辅助电子评标使用，若未按照招标文件要求提交纸质投标文件，不会被认定投标无效，但因此产生的不利后果由投标人自行承担。）

### 16 投标截止时间

- 16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将电子投标文件提交至电子交易平台。同时投标人应当在招标公告中规定的截止时间内，将纸质投标文件递交采购人、采购代理机构，递交地点应当是招标公告中规定的地址。
- 16.2 采购人、采购代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应当延长至新的截止期。

### 17 投标文件的修改与撤回

- 17.1 投标截止时间前，投标人可以通过电子交易平台对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

- 17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

## 五 开标、资格审查及评标

### 18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。
- 18.2 本项目开标使用北京市政府采购电子交易平台。投标人应在《投标人须知资料表》规定的时间内对投标文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**投标无效**。
- 18.3 开标过程将使用电子交易平台宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人确认。投标人未在规定时间内提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。
- 18.4 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

### 19 资格审查

- 19.1 见第三章《资格审查》。

### 20 评标委员会

- 20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。
- 20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

### 21 评标程序、评标方法和评标标准

- 21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。



## 六 确定中标

### 22 确定中标人

- 22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

### 23 中标公告与中标通知书

- 23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为1个工作日。
- 23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

### 24 废标

- 24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：
- 24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。
- 24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

### 25 签订合同

- 25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

25.6 “政采贷”融资指引：详见《投标人须知资料表》。

## 26 询问与质疑

### 26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《投标人须知资料表》。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。





## 第三章 资格审查

### 一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

### 二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	<p>投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；</p> <p>投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；</p> <p>投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；</p> <p>投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；</p> <p>投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。</p> <p>分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。</p>	提供证明文件的电子件或电子证照
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-3	投标人信用记录	<p>查询渠道: 信用中国网站和中国政府采购网 ( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> 、 <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ) ;</p> <p>截止时点: 投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间;</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式: 查询结果网页打印页作为查询记录和证据, 与其他采购文件一并保存;</p> <p>信用信息的使用原则: 经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人, 其<b>投标无效</b>。联合体形式投标的, 联合体成员存在不良信用记录, 视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须投标人提供, 由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策证明文件	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件	<p>当本项目(包)涉及预留份额专门面向中小企业采购, 此时建议在《资格证明文件》中提供。</p> <p>1、投标人单独投标的, 应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的, 且投标人为联合体或拟进行合同分包的, 则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报, 且满足招标文件关于预留份额的要求。</p>	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-1-2	拟分包情况说明及分包意向协议	如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的电子件或电子证照
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	
3-1	本项目对于联合体的要求	<p>1、如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分，与投标文件其他内容同时递交。</p> <p>2、联合体各成员单位均须提供本表中序号1-1、1-2的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表3-2项规定。</p> <p>3、本表序号3-3项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。</p> <p>4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的<b>投标无效</b>。</p> <p>7、本项目不接受联合体投标时，投标人不得为联合体。</p>	<p>提供《联合协议》原件的电子件</p> <p>格式见《投标文件格式》</p>
3-2	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《投标文件格式》“1-2 投标人资格声明书”

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-3	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》 注：如联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，均应当提供资质证书电子件或电子证照。	提供证明文件的电子件或电子证照
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	
5	获取招标文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	



## 第四章 评标程序、评标方法和评标标准

### 一、评标程序、评标方法

#### 1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

#### 符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
10	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
11	进口产品（如有）	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；

12	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件：</p> <p>1）采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；</p> <p>2）所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求）</p> <p>3）项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准。</p>
13	公平竞争	<p>投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；</p>
14	串通投标	<p>不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；</p>
15	附加条件	<p>投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；</p>
16	其他无效情形	<p>投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。</p>



## 2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

### 2.2 异常低价处理

2.2.1 政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；

（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；未设定最高限价的采购项目，以采购项目预算金额作为最高限价；

（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2.2.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第（3）项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

2.2.3 评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产

品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为**无效投标（响应）**处理。

2.2.4 上述投标（响应）报价指按照本章 2.4 修正后的报价。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

☐有，具体规定为：\_\_\_\_\_

☒无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。

2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；

2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2.4.8 修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 支持中小企业政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.3 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10% 的扣除，用扣除



后的价格参加评审。

- 2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。
- 2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。
- 2.6 支持本国产品政府采购的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受本国产品扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。
- 2.6.1 本项目既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。
- 2.6.2 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。
- 2.6.3 供应商提供本国产品参加政府采购活动的，应当按照招标文件给定

的格式出具《关于符合本国产品标准的声明函》或提供财政部会同有关部门规定的有关证明文件，否则视为非本国产品。

### 3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

#### 3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

☒ 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

☐ 最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

☐ 随机抽取

☐ 其他方式，具体要求：\_\_\_\_\_

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）见《评标标准》。

### 4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

☐ 随机抽取

■ 其他方式，具体要求：评标委员会按照《投标人须知资料表》中 22.1 规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 5 名中标候选人。投标人不足 5 名的，按实际投标人数量推荐。

## 5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。



## 二、评标标准

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	商务部分 30 分	项目 业绩 8 分	<p>投标人提供 2023 年 4 月 1 日至今曾承担过的相关领域相类似云服务或云建设或云迁移业绩，一个业绩得 2 分，最高得 8 分。未提供业绩证明材料得 0 分。</p> <p>注：1. 投标人需提供采购合同（含首页、项目内容、签字盖章页）复印件，否则业绩不予认可。</p> <p>如仅列举清单，而未提供相关证明资料的供应商，视为未提供业绩资料；如刻意隐藏合同金额或联系人信息等内容，视为非有效业绩，不得分。</p>	/
		投标 人、 投标 产品 非强 制资 质要 求 4分	<p>为了确保投标人有丰富的信息管理系统与服务经验，投标人需具备如下认证：</p> <p>1) 投标人或云服务商提供通过公安部信息系统安全等级保护3级的备案证明。</p> <p>2) 本次投标使用的云服务商须具备基础服务系统商业密码应用安全性测评报告，提供测评报告截图否则不得分。</p> <p>每提供一项证明材料得2分，提供有效的证书复印件。未提供得0分，共4分。</p>	
		云平 台产 品供 应商 产品 能力 18分	<p>为了选择安全、可信的云服务商提供云产品技术支持，故要求投标人所投云平台产品具备优质的云服务产品能力。</p> <p>投标人所投云平台产品需具备中国信息通信研究院和云计算开源产业联盟提供的可信云产品认证证书，类别包括：</p> <p>1) 可信云认证-云主机服务 2) 可信云认证-对象存储服务 3) 可信云认证-块存储服务 4) 可信云认证-本地负载均衡服务 5) 可信云认证-GPU 云主机服务 6) 可信云认证-物理云主机服务 7) 可信云认证-云分发服务 8) 可信云认证-云数据库服务 9) 可信云认证-桌面云解决方案</p>	

			10)可信云认证-云备份服务 11)可信云认证-云缓存服务 12)可信云认证-应用托管容器 提供1项（含）-3项（含）得3分， 每增加1项增加1分，最高10分； 不提供得0分。	
			为了选择安全、可信的云服务提供商提供云产品技术支撑，故要求投标人所投云平台产品具备优质的云服务产品能力。 投标人所投云平台的服务商需具备以下 ISO 认证： 1) ISO9001 质量管理体系认证证书； 2) ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书； 3) ISO22301 业务连续性管理体系认证证书； 4) ISO27001 信息安全管理体系统认证证书 满足一项得2分，共8分。需提供相关认证证书复印件及年检证明材料。	
2	技术部分 60 分	项目需求理解 8分	投标人针对本次项目的工作职责、范围、内容理解，以及对项目的各项工作任务和实施阶段，提出合理的项目管理制度，和对工作的重点和难点的需求理解方案。（包括但不限于①工作职责、范围、内容；②不同实施阶段的工作任务分解；③管理制度和人员职责等；④重点难点分析），以上 4 项内容，每 1 项内容满分 2 分，共计 8 分。 每有 1 项进行了详细的阐述，内容全面、措施得当，能正确理解项目需求，思路清晰，合理分析现状且满足招标要求则得 2 分； 每有 1 项方案内容虽进行阐述但并未贴合项目实际情况进行详细论述，或方案中未包括具体实施细节及措施则得 1.5 分； 每有 1 项方案虽进行阐述但不能够完全满足招标需求则得 1 分；	/

			<p>每有 1 项方案未针对招标需求进行应答阐述仅为对招标需求的简单复制则得 0.5 分；</p> <p>每有 1 项未进行任何阐述或不满足招标要求则得 0 分。</p>	
		技术综合响应 12分	<p>满足第五章《采购需求》中“云产品清单及指标要求”全部技术指标得满分 12 分。</p> <p>#代表重要指标，不满足或未按要求提供证明材料的条目扣 1 分；</p> <p>无标识则表示一般指标项，不满足或未按要求提供证明材料的条目扣 0.5 分。</p> <p>优先扣除#指标，扣完为止。</p>	/
		服务综合响应 5分	<p>满足第五章《采购需求》中“本地运维服务指标要求”全部服务要求指标得满分 5 分。</p> <p>#代表重要指标，不满足或未按要求提供证明材料的条目扣 1 分；</p> <p>无标识则表示一般指标项，不满足或未按要求提供证明材料的条目扣 0.5 分。</p> <p>优先扣除#指标，扣完为止。</p> <p>证明材料需提供加盖服务商公章的服务承诺函，要求响应内容准确、完整、详细。</p>	/
		实施团队人员评价 8分	<p>1、项目经理须具备高级工程师职称及高级信息系统项目管理师得 1 分，未提供的不得分。需提供证书复印件。</p> <p>2、项目团队人员要求：（最高得 5 分）</p> <p>除项目经理以外的项目团队成员在 3 人及以上，其中：</p> <p>1）至少 1 人具备主流云厂家的中级以上云认证（例如：阿里 ACP、华为 HCIP、天翼云 SCCP 等），并能提供证书的，每提供 1 人得 1 分，未提供不得分；</p> <p>2）至少 1 人具备 CISP 证书，并能提供证书的，每提供 1 人得 1 分，未提供不得分；</p> <p>3）至少 1 人具备云认证高级交付工程师（华为云、阿里云、天翼云</p>	/



			<p>等），并能提供证书的，每提供 1 人得 1 分，未提供不得分。</p> <p>以上人员未经采购人允许在项目服务期间不得随意更换，提供服务人员承诺函，内容及格式自拟。</p> <p>注：上述评价项均须提供证书复印件或扫描件，同时提供相关人员的社保证明。</p> <p>3、能够提供云平台服务人员驻场和数据中心运行维护服务人员驻场各不少于 1 人。提供专业的二线技术支持团队支撑，以达到问题实时响应、实时处理的业务需求，提供技术支持方案进行服务流程证明。满足该技术支持需求的得 2 分。其中有一项不满足，不得分。</p>	
		资源交付时效性评价 4分	<p>由于本项目涉及区域卫生重要平台、重要应用的重要云设施建设，对于系统的可用性和时效性有很高要求，投标方在中标本项目后，需要全权负责招标方资源交付工作，费用完全由投标方承担，投标人应承诺在 36 小时内完成云平台资源整体交付工作，提供相应的服务承诺函，能够提供的得 4 分，不能提供的或超过 36 小时的不得分。</p>	/
		云平台服务方案 10 分	<p>服务方案内容描述完整且能够针对并满足采购人需求，内容类别包括但不限于①项目总体规划②云资源服务③信息化运维服务④应急预案⑤灾备服务等方面进行阐述，以上 5 项内容，每 1 项内容满分 2 分，共计 10 分。</p> <p>每有 1 项进行了详细的阐述，内容全面、措施得当，能正确理解项目需求，思路清晰，合理分析现状且满足招标要求则得 2 分；</p> <p>方案内容虽进行阐述但并未贴合项目实际情况进行详细论述，或方案中未包括具体实施细节及措施则得 1.5 分；</p> <p>方案虽进行阐述但不能够完全满足招标需求则得 1 分；</p>	/

			方案未针对招标需求进行应答阐述仅为对招标需求的简单复制则得 0.5 分； 未进行任何阐述或不满足招标要求则得 0 分。	
		云系统运维服务方案 10分	根据系统运维服务内容及相关要求，涵盖所需系统运维服务。从内容响应完整性、全面性、可操作性评分，全部响应与需求吻合得 10 分；一项不满足扣 1 分。 1. 区域卫生信息化应用服务 2. 数字化流调应用服务 3. 紧急医疗救援中心三级急救网络应用服务 4. 急救电子病历应用服务 5. 医院成本核算应用服务 6. 数字卫健协同应用服务 7. OA 应用服务 8. 互联网诊疗应用服务 9. 区域大数据平台运营服务 10. 接诉即办服务	/
		培训及售后服务方案 3分	质量目标明确，管理制度健全，质量保证措施、技术保证措施和质量控制措施、人员培训措施到位，含免费维保期、售后服务便利性、响应时间、售后服务团队配置等，进行了详细的阐述，内容全面、措施得当，能正确理解项目需求，思路清晰，合理分析现状且满足招标要求，得 3 分； 质量目标较明确，管理制度较健全，质量保证措施、技术保证措施和质量控制措施、人员培训措施基本到位，但免费维保期、售后服务便利性、响应时间、售后服务团队配置等描述不够具体，或方案中未包括具体实施细节及措施的，得 2 分； 质量目标不够明确，管理制度不够健全，质量保证措施、技术保证措施和质量控制措施、人员培训措施不够到位，或无法完全满足项目需求的，得 1 分； 未提供相关说明得 0 分。	
3	投标报价	10	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分	此处投标报价指经过报价修正，及因



			为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10。	落实政府采购政策 进行价格调整后的 报价，详见第四章 《评标程序、评标 方法和评标标准》 2.4 及 2.5。
合计		100		



## 第五章 采购需求

### 一、项目介绍

#### 1、业务需求

鉴于“十四五”期间，区卫生健康信息化建设工作的积极探索和取得的可观成效，本次拟定继续应用先进的云计算技术，采用资源按月租用的方式，构建全委及区急救中心包括偏内网医疗卫生及偏外网互联网两类应用、3处核心数据中心机房、共55个重要的核心系统应用、7类卫健委原有机房的其他服务应用、和急救中心包括急救调度、院前急救电子病历在内的4类平台应用的底层基础设施建设。打造统一、安全、可靠、可信和可适应爆发型的互联网化的便民应用服务发展的朝阳健康云平台。

#### 2、采购内容

依托公有云构建区域健康云底座，承载我委现在本地数据中心卫生健康信息系统，从而释放本地机房空间能效消耗、减少设备硬件采购、整合服务应用、聚集信息资源、减少运维升级维护人力及财务投入；基于云平台的基础设施，建设符合等保2.0三级要求和密码应用安全性评估的朝阳健康云平台和基层医疗卫生信息化应用。

本项目主要包括：健康云资源租用、本地运维服务、健康云应用运维三个部分，具体内容如下：

第一个部分：租用云平台云资源，包括卫健委的所有公共卫生、社区绩效考核、全民健康相关系统应用、OA、便民服务体系，区域医学影像平台及其他自用系统等78个系统所用混合云资源。

第二个部分：在本地运维服务方面，首先要保障本地数据中心各系统正常稳定的运行，通过相关本地运维体系的建设，结合构建集中式的服务管理模式，及时、准确、全面地反映与掌控本地数据中心各系统的运行状态，保障各系统的正常运行；其次还需对我委桌面设备及视频会议设备、无线设备等进行维保服务。

第三个部分：本项目在健康云应用运维服务方面，将整合覆盖10个区域信息系统的全生命周期、全流程、全方位一体化运维管理体系。由于涉及系统范围广、用户覆盖类型多样，需通过统一运维管理规范与考核标准，更有抓手的掌握各系统运维服务状况。系统主要类别包括：医疗卫生机构临床业务系统、医院端管理系统、疾控中心业务系统、国资管理系统、急救中心业务系统、管理办公类系统等。

### 3、采购要求

#### (1) 总体设计要求

朝阳卫生健康云（以下简称“健康云”）需符合北京市信息化发展“十五五”规划的总体定位，支撑全区卫生健康业务发展需要，做到统一部署、合理规划。应优化业务资源与系统结构，合理设计计算、存储、网络、安全等资源配置需求，改善当前资源分配不均、利用率低下的状况。同时，托管卫健委所有服务端的运维服务工作，包括云平台、数据库运行维护，以及卫健委及社区本地机房全的部系统和网络的运维。此外，还需构建整合覆盖 10 个区域信息系统的全生命周期、全流程、全方位的一体化系统运维管理体系，提供健康云应用运维服务。

#### (2) 健康云平台网络安全要求

通过安全的健康云建设，云计算环境本身的安全需符合国家相关网络安全标准。《网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）明确提出了云计算安全扩展要求，要求针对云计算的特点提出特殊保护措施，涵盖“基础设施的位置”“虚拟化安全保护”“镜像和快照保护”“云服务商选择”和“云计算环境管理”等方面。本次选用的云平台须严格以网络安全等级保护三级标准为基础要求，开展全面合规建设。

这里的主要技术思想包含两个层面，一方面是平台自身的安全防护要求，应确保平台不承载高于其安全保护等级的业务系统，所有的基础设施基于就近业务原则位于北京区域内，运维地点也应位于北京区域内，产生的相应配置数据、鉴别数据、业务数据、日志信息等存储数据均位于北京区域内；另一方面是云计算提供的安全产品向其上的租户系统提供满足不低于等保三级配套的安全防护能力，包括但不限于通信传输、边界防护、入侵防范等安全机制，具备完善的容灾备份机制。

本方案的主要技术思想包含两个层面：

一是平台自身的安全防护要求，应确保平台不承载高于其安全保护等级的业务系统。所有基础设施基于就近业务原则位于北京区域内，运维地点也应位于北京区域内，产生的配置数据、鉴别数据、业务数据、日志信息等存储数据均须位于北京区域内。同时，平台应落实等保 2.0 的三级安全合规建设要求，初步建成面向卫生专网的网络安全动态监控能力，满足“实战化、体系化、常态化”的安全防护需求。

二是云计算平台向上层租户系统提供的安全防护能力。平台应向其租户系统提供相应等级（不低于三级）的配套安全防护能力，包括但不限于通信传输加密、边界防护、入侵防范、安全审计等安全机制，并具备完善的容灾备份机制。根据《网络安全等级测

评报告模版（2025 版）》要求，上云服务须有明确的数据备份方案，将数据备份恢复体系提升至战略高度。

在等保合规建设方面，健康云平台需配合完成全区卫生健康机构的等保 2.0 三级合规性建设，协助各单位落实“一个中心、三重防护”的总体防护架构，推动网络安全从等保 1.0 的被动防御向等保 2.0 的主动防御、积极防御转变。配合卫生健康机构全面推进等级保护建设，针对各系统全面开展定级评估，按照《信息安全技术 网络安全等级保护定级指南》（GB/T 22240-2020）科学确定系统等保等级，根据不同的保护等级要求，完善落实技术防护策略和管理防护策略，并配合第三方测评机构完成测评或备案。卫健委及其他各单位应在本单位业务、系统、网络架构发生重大变化时，立即对相应的系统进行重新定级评估，健康云按照调整后的等级开展等级保护建设。

在应急响应与安全意识建设方面，利用健康云提供的安全能力，配合各单位完善本单位应急响应管理制度与预案编制。配合卫健委开展云化网络安全意识水平调研摸底，启动全员网络安全意识教育工作计划。符合等保三级安全防护标准及满足近年护网实战要求的云数据中心平台，可以有效规避包括但不限于数据泄露、身份凭证和访问管理不善、不安全的应用程序编程接口、系统漏洞、账户劫持、内部恶意行为、高级持续性威胁、数据丢失、尽职调查不足、拒绝服务、零日漏洞等方面的安全威胁。

在数据安全保护方面，数据是区域医疗信息化服务的能力源泉，是医疗信息互联互通、信息共享的基础。2026 年 2 月，国家卫生健康委会同公安部、国家网信办等部门联合印发了《医疗卫生机构数据安全和个人信息保护管理办法（试行）》（国卫规划发〔2026〕6 号），聚焦医疗卫生机构数据安全和个人信息保护，明确主体责任，规范全生命周期管理，标志着我国医疗卫生行业数据安全保护进入制度化、规范化、标准化新阶段。健康云平台在提供更为安全便捷的数据保护能力的同时，应包含一套完整的存储及数据安全策略，帮助卫健委提升云上数据风险防御能力，实现核心及敏感数据的可靠、安全、可控。健康云平台应遵循《医疗卫生机构数据安全和个人信息保护管理办法（试行）》要求，对医疗健康数据实施分类分级保护，在数据采集、存储、传输、销毁等全生命周期各环节加强安全防护。通过与多种实时、离线计算框架及计算服务对接，满足结构化、半结构化、非结构化等不同数据类型的大量数据存储需求，提供海量、高可靠、易扩展、高性价比、全面支持计算生态的数据湖解决方案，实现本地存储与公共云存储的无缝结合，构建具备智能分层、经济高效、易于管理的混合云架构下的存储资源服务能力。

### （3）健康云平台密码应用安全要求

自国务院办公厅、国家卫生健康委等部门先后颁布《关于促进“互联网+医疗健康”发展的意见》（国办发〔2018〕26号）、《关于印发全国基层医疗卫生机构信息化建设标准与规范（试行）的通知》（国卫规划函〔2019〕87号）、《关于印发全国公共卫生信息化建设标准与规范（试行）的通知》（国卫办规划发〔2020〕21号）以来，招标人积极推进朝阳区医疗机构信息化规范化建设，探索运用互联网等信息技术拓展医疗服务与业务管理的空间和内容。

为适应基层医疗卫生信息化建设标准，满足一体化医疗卫生信息系统的实际运行需求，同时落实基层医疗卫生信息化中的密码应用及安全要求，招标人在建设过程中，积极贯彻国家相关政策文件精神，结合北京市朝阳区区域卫生信息化系统安全现状，分析系统需依据等级保护第三级信息系统要求及《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》（GB/T 39786-2021）等相关标准进行商用密码改造。近年来，国家在密码应用方面持续完善政策体系，《关键信息基础设施商用密码使用管理规定》已于2025年8月1日正式施行；2026年2月出台的《医疗卫生机构数据安全和个人信息保护管理办法（试行）》进一步明确了对医疗健康数据在存储、传输、共享等环节的密码防护要求。在此背景下，应充分利用国产密码技术，保障网络安全等级保护制度与密码应用安全性评估的全面落地，科学合理采用密码技术及其产品，确保核心密码技术与产品的自主可控，从身份认证安全、通信传输安全、数据安全三个维度全面推进商用密码改造，构建安全可控的密码技术支撑体系，切实提升平台的网络与信息安全保障能力。

### （4）健康云应用运维要求

目前，受部署方式、架构设计等因素影响，卫健委管理和运行的各信息应用尚未形成统一的信息系统安全运维管理体系。以基层医疗卫生信息系统为代表的部分重要业务应用，难以有效开展信息系统运维管理，相关制度无法落实，由此带来的各类安全隐患难以解决。因此，亟需建立和完善卫健委医疗卫生信息系统安全运维管理体系，在安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理和安全运维管理等方面，确保符合国家等级保护三级要求，并增强对互联网诊疗平台的运维服务能力。

卫健委已对相关应用进行了现代化微服务改造。微服务的优势之一在于能够快速启动和关闭服务实例，以响应弹性伸缩需求和故障事件。微服务可打包为虚拟机镜像，开发人员能够在IaaS层快速部署并启动多个服务实例。在软件升级方面，管理员只需通过统一的云平台门户进行操作，批量导入升级包，大幅缩短维护升级时间，降低运维难



度。此外，针对当前系统组件部署位置杂乱的问题，微服务架构实现了后台组件间的相互解耦，达到分门别类、高效复用的效果。同时，资源以服务模式租赁，显著降低了硬件采购的一次性投入成本浪费，释放了资金投入的灵活性。

通过打造健康云，可满足卫健委及下属分中心未来多年的系统支撑需求。健康云数据中心能够消除本地数据中心在设备规格、使用寿命、技术架构等方面的局限。云底层基础设施平台采用最新的软件定义架构（SDX），即软件定义的计算、网络、安全、运维服务等，将设备单节点、单链路、单模块组件、单生产节点等风险降至最低，从而实现计算资源的高可用。最终，构建整合 10 个区域信息系统的全生命周期、全流程、全方位的一体化系统运维管理体系，提供健康云应用运维服务

## 二、项目履约时间、地点、服务期限

1、履约时间：合同签署后 36 个小时内，云平台供应商按照招标人要求开通健康云平台账号。同时依据合同约定的履约时间，提供云平台运维、本地运维及云应用运维相关的服务。

2、履约地点：北京市

3、服务期限：自合同签订之日起至 2026 年 12 月 31 日（最终以合同签订为准）

## 三、拟订云资源服务一览表

（下表中的数量为本项目招标的基准资源与服务要求，合同生效后具体的虚拟化资源与服务的数量与内容包括但不限于下表所示）

序号	产品和服务名称	单位	数量	备注
1	云主机	台	306	
2	云硬盘（SAS）	TB	692	
3	云数据库	个	19	根据招标方需求开通供应商支持的数据库
4	物理机	台	3	
5	共享带宽	个	1 个 500M	
6	云专线	条	2 条 500M	

7	云备份	GB	44100	
8	云主机备份	GB	27238	
9	弹性文件存储	TB	25	
10	专属云	台	4	
11	主机安全	个	200	
12	日志审计	套	1	
13	云下一代防火墙	套	3	
14	云堡垒机	套	1	≥400 个授权, ≥25 并发
15	SSL VPN	套	1	含 25~45 授权
16	数据库安全审计	套	1	支持≥不低于 30 个 DB 实例
17	Web 应用防火墙	个	1	
18	DDoS 清洗	套	1	
19	域名保护	套	1	
20	网页防篡改	套	1	
21	漏洞扫描	套	1	

#### 四、云产品清单及指标要求

重要性分为“★”、“#”和一般无标示指标。★代表最关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，#代表重要指标，无标识则表示一般指标项。投标人需按照指标要求提供对应的证明材料，无明确要求的，可以提供产品白皮书，官方文档，操作界面的截图或出具承诺函，均需盖投标人单位公章。

##### 1、云主机



序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		主机性能	云主机主频支持 3.0GHz，最高支持的主频可达 4.0GHz；内网带宽最高可达 100Gbps	
2		国产化	至少支持海光、鲲鹏、飞腾等一种主流国产化 CPU 和昇腾寒武纪等一种国产化 GPU。	
3		操作系统	支持 Windows, CentOS, Ubuntu, Debian, 麒麟, 统信, OpenEuler 等操作系统	
4		主机功能	支持云主机生命周期管理, 包括: 创建、启动、停止、重启、释放 (或删除); 支持强制停止、强制重启、停机不收费; 支持根据实际使用场景进行选型创建云主机。	
5		主机功能	支持云主机的费用管理, 包括: 续费、退订、购买相同配置、计费模式互转等; 支持到期提醒。	
6		主机功能	通过 VNC 方式、SSH 方式 (仅适用于 Linux 云主机) 和 MSTSC 方式 (仅适用于 Windows 云主机) 可登录云主机。其中, VNC 方式适用于未绑定弹性 IP 的云主机登录查看。支持用户远程登录云主机执行操作, 并提供 Web 方式的管理控制台对云主机进行单台或批量管理操作, 可进行开机、关机、重启、删除等操作。	
7		主机功能	支持通过公共镜像、自定义镜像 (私有镜像)、共享镜像等方式创建云主机; 支持基于实例创建私有镜像, 支持跨用户共享镜像。	
8		主机功能	支持云主机挂载云盘, 单个云盘的最大容量不低于 32TB, 单盘最大 IOPS 不低于 10W; 支持云盘的卸载、挂载、扩容等; 支持系统盘和数据盘加密。	

9		主机功能	支持云主机快照和云盘（系统盘和数据盘）快照；支持创建自动快照策略，为云盘周期性地创建快照备份数据。	
10	#	主机功能	具备云主机统一的策略管理能力，支持云主机组功能，支持强制反亲和性、非强制反亲和性、强制亲和性、非强制亲和性策略，支持云主机动态迁入/迁出云主机组。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
11		主机功能	支持云主机 HA（High Available）机制，在云主机出现故障时能够检测和自动拉起，确保业务快速恢复，恢复时长分钟级。	
12		主机性能	单个弹性云主机每服务周期服务可用率不低于 99.975%；同一区域内多个可用区的弹性云主机每服务周期服务可用率不低于 99.995%。	

## 2、云硬盘

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		类别	提供 HDD，SSD 不同存储种类的云硬盘，同时可根据 IOPS，吞吐率等指标选择不同性能级别的云硬盘	
2		功能	云硬盘支持多种付费方式，包括：包年包月、按需计费；支持云硬盘的续订、退订；支持转换计费方式，可实现包年包月和按需付费的互转。	
3		功能	支持为云硬盘自动或手动创建备份；支持使用备份恢复原盘、创建新盘；支持设置备份策略，支持备份策略的启动/停止。	

4		功能	支持云硬盘的批量创建和续订，支持批量删除快照和自动快照策略。	
5		功能	支持为云硬盘自动或手动创建快照，创建、修改自动快照策略，可通过快照回滚云硬盘；单块云硬盘可支持不少于 40 个手动可用快照。	
6		功能	支持云硬盘回收站功能，可将按需计费的云硬盘在删除后进行临时保存，以提高客户在使用过程中的容错率。	
7	#	性能	每服务周期的可用率不低于 99.975%，数据持久性不低于 99.9999999%（9 个 9）（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
8		功能	支持创建实例时加密系统盘和数据盘，支持创建云硬盘时加密数据盘。	
9		功能	支持共享云硬盘，可将同一块云硬盘挂载至多台云主机。	

### 3、云数据库

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		数据安全	数据安全：多种安全策略保护数据库和用户隐私，例如：VPC、子网、安全组、VPN、SSL 等	
2		数据高可靠	数据高可靠：数据库存储支持三副本冗余	
3		规格	支持最大实例规格不低于 128 核 512G	
4	#	服务高可用	服务高可用：全主备实例，服务可用性高。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
5		实例访问	实例访问：多种访问方式，包括：内网 IP 访问、公网 IP 访问、VPN 访问	

6	#	实例管理 与功能	支持创建数据库时指定实例 IP 地址。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
7			支持修改数据库实例 IP 地址, 投标人须在采购需求偏离表中响应。	
8			支持分钟级实现磁盘扩容, 对业务无影响。	
9			支持敏感 SQL 拦截功能, 避免高风险操作导致故障	
10		实例监控	实例监控: 支持监控数据库实例 OS 及 DB 引擎的关键性能指标, 包括计算/内存/存储容量使用率、I/O 活动、数据库连接数、QPS/TPS、缓冲池、读/写活动等。	
11		备份与恢复	备份与恢复: 备份: 自动备份、手动备份, 全量备份、增量备份, 备份文件的增、删、查、复制等生命周期管理。恢复: 恢复到备份保留期内任意时间点 (Point-In-Time Recovery, PITR) / 某个全量备份时间点, 恢复到新实例/原实例。	
12		日志管理	日志管理: 支持查看慢 SQL 日志、错误日志、SQL 审计日志等。	

#### 4、物理机

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		功能	支持通过控制台开通不同配置的裸金属服务器, 无需人工介入, 即可完成自动化镜像安装、网络配置、云硬盘挂载等功能。	
2		功能	弹性裸金属支持云硬盘的挂载、卸载和扩容等操作, 同时可同步携带本地磁盘	

3		功能	支持国产化服务器，包括鲲鹏、海光等国产化芯片和麒麟、统信，OpenEuler 等国产操作系统。	
4		功能	支持 A100、A800、H800、L40S 等英伟达 GPU 和昇腾 910B、300I Pro 等国产化 GPU	
5		功能	支持绑定、解绑、删除辅助弹性网卡；支持挂载多块弹性网卡。	
6		功能	弹性裸金属支持弹性网卡，支持单网卡多私有 IP。	
7	#	功能	裸金属服务器支持动态 RAID 配置，用户在开通时根据需求选择合适的 RAID 类型，以满足不同的存储配置需求。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是

#### 5、共享带宽

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		功能	支持按需按带宽、包年包月计费、月 95 峰值计费。	
2		功能	支持绑定云主机、物理机、负载均衡、NAT 网关等实例。	
3	#	功能	支持出/入方向流量、带宽、带宽使用率监控和查询。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
4		功能	支持出/入方向流量监控支持自动刷新。	
5		功能	支持 IPv4/IPv6。可以绑定 IPv6 双栈网卡，让 IPv6 公网 IP 复用带宽。	

#### 6、云专线

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
----	-----	-----	------	--------

1		性能	支持 1G/10G/100G 等多种端口带宽规格；同时提供端口聚合和链路能力,实现专线带宽弹性扩容。	
2		功能	支持费用管理,包括:订购、续订、退订等	
3		功能	支持独享和共享物理端口模式。	
4		功能	客户侧支持 MSTP、MPLS VPN、OTN 等多种线路类型,可按需灵活选择;每种接入方式均与互联网流量隔离。	
5		功能	支持 IPV4 单栈通信、IPV6 单栈通信、IPV4/IPV6 双栈通信。	
6	#	功能	支持多条物理专线接入,可选择主备、负载方式,支持配置优先级。(提供官方文档或操作界面截图予以证明)	是
7		功能	支持端口限速、端口带宽升降配。	
8		功能	支持一条物理专线同时访问多个 VPC 和 multiple 物理专线同时访问同一个 VPC。	
9		功能	支持健康检查实现链路探测及路由快速收敛,云专线端口每服务周期的可用性不低于 99.9%	

## 7、云备份

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		功能	支持云上 ECS 备份客户端的一键自动安装	
2		功能	支持基于策略的周期性自动备份,最小备份周期为 1 小时	
3		功能	支持全量备份和增量备份	
4		功能	支持查看、取消备份任务和恢复任务	

5		功能	云备份使用存储库来存放备份文件，通过控制台用户可以执行创建存储库、查看存储库、扩容存储库、续订存储库和退订存储库等操作	
6		功能	支持备份数据重删（删除多余的重复数据）	

## 8、云主机备份

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1	#	功能	支持全量备份或增量备份可以将云主机的数据恢复至备份副本所在时刻的状态。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
2		功能	支持通过云主机备份数据申请新云主机。	
3		功能	支持云主机的全量和增量备份。	
4		功能	支持周、天的备份周期设置，支持按数量、时间、永久等策略进行备份保留	

## 9、弹性文件存储

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		功能	支持 NFS v3/v4.0 和 CIFS (SMB v2.1/v3) 协议	
2		功能	支持对主机目录备份实现文件系统挂载目录备份	
3		功能	支持服务端加密，即 KMS 加密	
4		功能	三副本数据冗余策略	
5		功能	支持双栈访问：IPv4 和 IPv6	
6		功能	支持文件系统服务端加密，支持 KMS 加密。	



7		功能	数据存储采用多副本、纠删码等冗余模式，单存储节点损坏不会导致数据丢失。	
8		功能	支持 IPv4 和 IPv6 网络访问文件存储服务。	
9	#	功能	服务可用性达 99.95%，数据持久性达 99.99999999%（10 个 9）。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是

### 10、专属云

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		计算隔离	独享计算资源池，部署在独立的物理集群中，确保云主机资源运行在物理隔离的专属计算资源池内。	
2		灵活部署	支持多区域、多可用区，多计算集群部署，集成对接专属分布式存储，用户可自配置网络，提供安全组策略，方便用户构建立体防护网络。	
3		灵活创建	用户可指定不同专属计算池，不同专属物理机进行弹性云主机创建。	
4		资源管控	用户可以查看专属计算集群下的物理机列表和计算资源总量和消耗量以及物理机上弹性云主机的列表，用户能直观的查看和管理计算资源。	

### 11、主机安全

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
----	-----	-----	------	--------

1		兼容系统	支持的操作系统：Windows 2012、Windows 2016、Windows 2019、Windows 2022、CentOS 7.6、CentOS 7.9、CentOS 8.0、Anolis 7.9、Anolis 8.4、Anolis 8.6、Anolis 8.9、Ubuntu16.04、Ubuntu 18.04 、Ubuntu 20.04、Ubuntu 22.04、KylinOS V10 、UOS V20、Debian 9.0、Debian 11.1、Debian 12.7 openEuler 20.03、openEuler 22.03+等。	
2		软件信息	提供软件历史变更信息，根据软件的变更情况，快速排查主机中含有风险的软件，历史变更信息包括软件名称、软件变动状态。	
3		账户信息	提供账户历史变更信息，根据账户变更情况，快速排查主机中的可疑账户，历史变更信息包括账号变动状态、修改账号名、管理员权限、用户组。	
4	#	自启动项	提供自启动项历史变更信息，根据自动启动项变更情况，及时发现异常的自启动项。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
5		进程信息	检测主机系统中运行的进程，支持展示进程名、进程路径、文件MD5、进程状态、启动参数、运行用户、进程 ID、父进程。	
6		端口防护	支持防端口扫描，锁定恶意的端口扫描，并记录告警。	
7		漏洞防护	支持网站漏洞防护，防护内容包括 SQL 注入、XSS 攻击、应用程序漏洞及自定义规则	
8		CC 攻击防护	支持智能检测并防御 CC 攻击，并可进行高、中、低三档设置。	
9		漏洞检测	支持检测 Linux 软件漏洞、Windows 系统漏洞、Web-CMS 漏洞、应用漏洞，支持一键扫描和定时	

			扫描方式，可查看漏洞详细信息，并提供漏洞修复建议。	
10		弱口令检测	支持检测系统中的弱口令，包括常见弱口令、空口令、系统默认口令、口令中包含用户名等场景。	
11		基线检测	提供对系统基线进行全面检查的能力，支持定时、手动检查方式，可自定义基线策略，支持对基线进行白名单设置。	
12		反弹 Shell	支持实时监控分析进程执行命令参数、匹配反弹 Shell 特征，发现反弹 Shell 行为实时告警。	
13	#	病毒查杀	支持对挖矿木马、蠕虫、勒索病毒等进行有效的检测，提供一键检测和定时检测灵活的检测方式，支持对病毒文件进行隔离、删除和信任。 (提供官方文档或操作界面截图予以证明)	是

## 12、日志审计



序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		主备切换	支持系统主备切换，在主机工作时，部署备机实时心跳监控主机状态，发生意外时主备替换，避免因意外导致的数据丢失，提高设备稳定性。	
2		国产化	支持系统采集国产化操作系统日志，包括但不限于：中标麒麟、银河麒麟、统信等。	
3		资产管理	支持资产属性的动态扩展，允许用户自定义资产标签。	
4		日志转发	支持系统应提供日志转发功能，应支持日志转发多个目标地址，可实现原始日志、范式化日志的转发。	
5		自定义查询	支持系统自定义查询条件，可指定多个查询条件进行组合查询，并可将查询条件存储为快速检索模板。	
6		事件分类	支持系统应内置事件分类，并支持自定义事件分类，可定义事件分类的风险级别。	
7		重复归并	要支持对无用信息的自动合并，减少垃圾数据数量；可以建立日志合并规则，设定合并的时间范围。	
8		日志实时监控	可以显示一段时间的动态日志移动图，能够在图上显示每个时间切片的日志数量、等级，并能够在图上显示每秒事件数。用户点击每个时间切片，可以查看该切片内的日志；	
9	#	可视化图表	报表、报告，支持自定义内容配置，支持对报表选择生产的时间进行预览，支持在报表中以柱状图、曲线图、饼状图方式统计安全报警和原始日志情况；报表格式支持 PDF、Word 等文件格式，支持周期性生成报表并通过邮件推送用户。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是

10		日志分析	支持柱状图、饼图等形式的统计信息可视化展示；根据统计结果可直接钻取符合条件的日志。	
11		监控配置	系统应支持对资产进行监控配置，包含资源监控、采集监控、采集限速等	
12		日志告警	可以自定义告警统计策略，告警响应动作发送邮件、发送短信等方式；	

### 13、云下一代防火墙



序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		安全策略	支持一体化安全策略，能够基于源/目的安全域、源 IP/MAC 地址、目的 IP 地址、地区、服务、时间、用户/用户组、应用层协议、五元组、内容安全（WAF、IPS、数据过滤、文件过滤、AV、URL 过滤和 APT 防御等）统一界面进行安全策略配置。	
2		策略优化	支持策略风险调优，支持安全策略优化分析，支持策略数冗余及命中分析，支持基于应用风险的自动批量和手动逐条策略调优，可根据流量、应用、风险类型等细粒度展示，并给出总体安全评分，便于用户更好的管理安全策略。	
3		入侵防御	支持对黑客攻击、蠕虫/病毒、木马、恶意代码、间谍软件/广告软件等攻击的防御，实现缓冲区溢出、SQL 注入、IDS/IPS 逃逸等攻击的防御，实现攻击特征库的分类。	
4		访问控制	支持策略优化功能，能够提取命中指定策略 ID 的流量作为流量数据分析源，生成服务并且根据管理员设置的替换规则、聚合规则优化流量数据，最后自动生成符合管理员期望的安全策略规则	
5	#	NAT	支持 SNAT/DNAT 命中数分析和冗余检测功能，协助用户快速发现并识别潜在的僵尸 NAT 规则。增强系统的可维护性，提高了对网络规则的管理效率，使用户更容易识别和清理不必要的 NAT 规则。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
6		攻击防护	支持 ICMP Flood、UDP Flood、SYN Flood、WinNuke、IP 地址欺骗、地址扫描与端口扫描、Ping of Death、Teardrop、Land、Smurf、Fraggle、IP Fragment、IP Option、Huge ICMP、TCP Flag 异常、DNS Query Flood、DNS Reply Flood、TCP Split	

			Handshake、SIP Flood 等攻击防护，提升系统的安全性，防范多样化的网络威胁	
7		口令防护	支持对 FTP、TELNET、SMTP、POP3、IMAP5 种协议进行弱口令检测，减少潜在的风险；对 FTP、MSRPC、POP3、SMTP、SUNRPC、Telnet、IMAP、SSH、LDAP、SMB、VNC、RDP 暴力破解行为的检测，从而提高了各种协议使用的安全性，有效减轻潜在的风险	
8		流量控制	支持两层八级流量管控功能，每级管道支持源目的地、用户、服务、应用等颗粒度的精确管控；应支持带宽借用，即同一根管道内的所有子管道，在确保自身管道流量正常转发的情况下，可将空闲流量分配给带宽不足的管道；应支持优先级调度，即在流量拥塞时，超出带宽限制的流量将进入等待队列，用户可设置优先级以确保某些应用优先调度。	
9		病毒过滤	支持对压缩文件类型的病毒检测，必须支持 RAR、ZIP、GZIP、BZIP2、TAR 等压缩文件类型；支持超过百万的病毒特征库，病毒库支持网络实时更新、本地手动更新	
10	#	ZTNA	支持作为 ZTNA 零信任安全网关，可在网络访问过程中提供高效的零信任安全保护；支持 ZTNA 终端标签和标签匹配规则，登录终端匹配到某条规则时，该终端被映射到这个规则对应的终端标签。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是

#### 14、云堡垒机

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
----	-----	-----	------	--------



1		状态统计	支持用户状态统计：支持用户账号状态统计，至少包含用户账号上次登录时间、已禁用的用户账号、用户账号有效期等。	
2		角色划分	支持用户多角色划分功能，如系统管理员、部门管理员、运维员、审计管理员、密码管理员等，对各类角色需要进行细粒度的权限管理。支持自定义用户权限。	
3		组织架构	支持按部门组织架构（至少 3 个层级的部门）管理用户数据、资产数据、授权数据、审计数据，且数据相互隔离；可按部门层级分别设定各部门不同权限的管理员，如部门内的运维管理员、审计管理员、系统管理员等。	
4	#	云资源同步导入	支持租户云上 ECS 资产自动导入，一键授权纳入堡垒机运维管控范围。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
5		命令拦截	通过设置命令控制策略或数据库控制策略，对服务器或数据库中敏感、高危操作，强制阻断，加强对关键操作的管控。	
6		实时监控	实时监控：支持对文件传输会话的实时监控	
7		运维规则策略	支持通过基于时间、IP/IP 段、用户/用户组、主机组、主机账号、命令控制策略等组合访问控制策略，授权用户可访问的目标设备	
8	#	会话视频	支持对字符、图形运维全程录像记录，回放录像视频。支持生成视频文件，一键下载会话视频。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
9		运维方式	H5 运维方式：支持 ssh、telnet、rlogin、rdp、vnc 等协议的 H5 运维，无需本地运维客户端工具	
10		系统行为审计	系统操作行为全纪录，针对操作失误、恶意操作、越权操作等行为告警通知。	

## 15、SSL VPN

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		身份认证	SSL VPN 支持短信认证、双因子认证。	
2		加密通信	SSL VPN 支持国密算法加密通 3 信。	
3		用户管理	SSL VPN 支持客户端限速设置。	
4		日志查询	支持连接日志查询: 可查阅 VPN 网关的 IPsec 连接日志及 SSL 客户端连接日志, 通过日志内容排查 SSL VPN、IPsec VPN 连接的故障信息。	

## 16、数据库安全审计

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		部署方式	支持 IPv4/IPv6 双栈审计	
2		关系型数据库	支持主流关系型数据库, 如 Oracle (包括 21C 及其他版本)、Clickhouse、MySQL、SQL Server、Sybase ASE、DB2、Informix、Cache (包括 2021 及其他版本)、PostgreSQL (14 及其他版本)、Vastbase、Teradata、MariaDB、Hana、LibrA、Sybase IQ、TiDB、Vertica、PolarDB、PolarDB-X、Percona-MySQL、Percona-MongoDB 等主流数据库的审计。	

3	#	国产数据库	国产数据库支持：支持达梦（DM8 及其他版本）、南大通用（GBase）、高斯（GaussDB）、中电金仓（KingbaseV8、V7 及其他版本）、K-DB、神舟通用（Oscar）、OceanBase、瀚高（HighGo DB）等国产数据库的审计；（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
4		非关系型数据库	支持主流非关系型数据库，如 MongoDB、HBase、Hive、Redis、Elasticsearch、Cassandra、HDFS、Impala、Graphbase、Greenplum、Spark SQL、SSDB、ArangoDB、Neo4j、OrientDB 等非关系型数据库审计；	
5		主流业务协议	支持主流业务协议 HTTP、HTTPS、Telnet、FTP 的审计	
6		内置规则	产品具有内置规则，规则类型有 sql 注入、账号安全、数据泄露和违规操作等，并可依据规则进行邮件告警；	
7		查询分析	支持日志查询时分析筛选能力，根据查询条件自动分析出存在的数据库账号、客户端 IP、客户端工具、操作系统用户名、服务端 IP、操作类型、数据库名/实例名、表名、主机名、执行状态、执行时长、影响行数等，并支持在以上各个维度中灵活筛选分析	
8		检查条件	设置日志检索条件时，检索条件可根据历史信息自动弹出，检索条件支持源 IP、目的 IP、客户端工具、数据库名、数据库账号等。	
9	#	Agent 管理	可监控 Agent 的转发速率，以及 Agent 所在数据库服务器的 CPU、内存利用率，并可设置 CPU、内存利用率的上限阈值。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是

10		模型分析	可依据客户端工具名、数据库用户名、客户端 IP、操作系统用户名、客户端主机名、数据库名、操作类型、服务器 IP 等配置行为模型，并可查看相应告警日志。	
11		性能分析	支持性能分析，准确提炼出 SQL 语句执行频率和执行时间异常的报表；	
12		告警日志	可依据客户端工具名、数据库用户名、客户端 IP、操作系统用户名、客户端主机名、数据库名、操作类型、服务器 IP 等配置行为模型，并可查看相应告警日志；	

## 17、Web 应用防火墙

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		吞吐量	提供的产品应用层吞吐量不能小于 1000 Mbps，最大并发连接数（http）不能低于 100 万，每秒最大新建连接数（http）不低于 26000。	
2	#	防护开关	支持一键控制 WAF 实例的防护状态，关闭 WAF 防护后，WAF 直接转发流量不检测；支持控制某个接入域名的 WAF 防护状态。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
3		白名单机制	支持基于规则体系构建黑名单安全策略和自学习白名单机制；支持基于智能用户行为识别的动态防护机制；产品自学习应该能够支持 host,url,http method, 请求响应码, 请求参数名称及其对应的值, cookie 参数名称及其对应值等信息。	

4		黑名单机制	支持基于规则体系构建黑名单安全策略和自学习白名单机制；支持基于智能用户行为识别的动态防护机制；产品自学习应该能够支持 host,url,http method, 请求响应码, 请求参数名称及其对应的值, cookie 参数名称及其对应值等信息。	
5		攻击防护	支持 ARP 攻击防护, 支持 MAC 地址绑定。	
6		检测处理	支持对 HTTP 协议合法性进行验证, 支持对 HTTP 协议的 URI、HOST、UA、Cookie、Referer、Content、Accept、Range、其他头部和参数在内的元素、参数进行检测与处理。且支持非法编码和解码的灵活控制与处理。	
7		网页防篡改	通过缓存页面和锁定访问请求, 可避免页面被恶意篡改而带来的负面影响, 对重点静态页面进行保护	
8		注入防护	支持对注入（包括 SQL 注入、LDAP 注入、XPath 注入及命令行注入）、XSS、SSI 指令、路径穿越、远程文件包含、WebShell 防护。	
9		安全检测	支持非法文件上传防护, 有效识别文件上传行为, 并对上传行为的内容做安全检测, 可以根据需要, 禁止上传以下文件类型: PE(windows Executable File)、ELF(linux Executable File)、PHP web shell、Linux shell、Power shell(windows Script File)、Java shell、Asp shell、Perl shell、Python shell 及 Ruby shell, 同时可支持源 IP 封禁、Session 封禁和 UA 封禁。	

10		限制策略	支持非法下载防护，可以根据文件大小、MIME 类型及文件扩展名灵活定义下载限制策略，限制用户非法获取网站的关键数据（比如数据库文件，配置文件等）。	
11	#	BOT 防护	提供公开类型、协议特征、自定义会话特征等多种判定维度的防护策略，支持根据 BOT 会话行为特征设置 BOT 对抗策略。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
12		隐私检测	支持敏感信息过滤，对用户的个人隐私信息（信用卡卡号、手机号、身份证号码）泄露进行检测、阻断或替换。	
13		安全事件分析	支持安全事件分析能力，能够查看事件详情，攻击事件上下文，攻击请求及相应原始报文信息，方便完成攻击事件研判，并能够根据事件对攻击 IP 或检测规则进行一键加白能力	

## 18、DDoS 清洗

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		防护协议	支持 TCP、UDP、ICMP 网络协议防护，如 SYN Flood，ACK Flood，空连接等。	
2		报文过滤	支持对 Ping of Death、Tear Drop、LAND、Fraggle 等畸形报文进行过滤，判断报文合法性，丢弃异常请求。	
3		黑白名单	可针对 IP，IP 段，IP 端口，URI，METHOD，请求地区，请求参数，请求头部，请求协议等维度进行组合，设置白名单和黑名单，对请求进行拦截和放行，保证客户网站不受未知访问。	

4		特定统计	支持针对特定报文（十余种粒度组合），选择 URL、ARGS、Header、Cookie、UA、IP 其中一个或两个粒度进行频率统计，并设置对应的处理动作，以对高频请求进行控制。	
5		自动接入	支持 HTTP、HTTPS、HTTP2 协议的域名进行自助接入配置。 支持自定义回源 HTTP 请求头。 支持多个源站或域名回源，并对源站设置层级和权重。 支持指定回源协议或配置跟随协议。 支持请求强制跳转，即将请求的 HTTP 强制 302 跳转至 HTTPS 进行请求。	

## 19、域名保护

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1			对域名池中需要监控的域名信息进行定期的采集和对比，发现域名解析异常后，及时通知，确保使用方在第一时间获取域名解析错误的告警提示。	
2			域名因遭到劫持或误操作等原因导致业务不可用时，可通过域名快速修正服务，秒级完成使用方电信全网缓存 DNS 服务器的刷新动作，同时可实现微信自主操作，确保域名得到快速修正。	

## 20、网页防篡改

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1			支持对 Web 服务器上的目录进行保护：支持目录保护，可通过新增白名单实现对子目录的排除。	



2			篡改规则：支持包括基于目录、进程、IP、用户等进行设置篡改规则	
3			自我保护：支持防篡改程序自我保护机制。	

## 21、漏洞扫描

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1		漏洞管理和分析	支持 IPv4 和 IPv6 环境的部署和扫描	
2			同时支持远程扫描和采用 SMB、SSH、Telnet、RDP、HTTP、HTTPS、WinRM 等协议对 Windows、Linux 等系统进行登录扫描。	
3			内置不同的漏洞模板针对 Unix、Windows 操作系统、网络设备和防火墙等模板，同时支持用户自定义扫描范围和扫描策略；支持自动模板匹配技术	
4			具备单独口令猜测扫描任务，支持多种口令猜测方式，包括利用 SMB、RDP、SSH、Telnet、SQL SERVER、MySQL、Oracle、Sybase、DB2、MongoDB、Memcached、Redis、PostgreSQL、HighGo、UXDB、Kingbase、STDB、FTP、SFTP、ActiveMQ、POP3、Tomcat、SMTP、IMAP、Onvif、RTSP、SNMP、SIP、Vmware ESXi、HTTP Digest、Weblogic、Elasticsearch、Websphere 等协议进行口令猜测，允许外挂用户提供的用户名字典、密码字典和用户名密码组合字典	
5			支持扫描国产操作系统、应用及软件的安全漏洞，如华为欧拉、open 欧拉、统信、麒麟、bclinux、	

			达梦、南大通用、中电金仓、神通、金蝶、东方通等，要求能够扫描大于 40000 条相关漏洞	
6			支持风险告警和风险闭环处理，可在集中告警平台灵活配置告警内容、告警方式、告警资产范围等，支持邮件和页面告警，支持单个或批量修改风险状态，请提供功能截图。	
7	#	风险展示和报表	支持在线报表，在线查看展示各节点和主机资产风险分布、漏洞分布、配置合规和脆弱账号信息，在线查看设备风险详情。（提供官方文档或操作界面截图予以证明）	是
8			报表能提供针对不同角色的默认模板，离线报告支持 HTML、WORD、EXCEL、PDF、XML 等格式，报告可以直接下载或自动通过邮件直接发送给相应管理人员。	
9			支持不同用户角色权限管理，区分系统管理员、普通用户、审计管理员等角色，不同管理员拥有不同的管理权限。	
10			支持多用户和分级权限管理，可为每个用户角色分配账号、任务级的权限分配、允许登录的 IP 范围和允许扫描的 IP 范围等，请提供功能截图	
11			提供审计功能，能够对登录日志、操作日志和异常报告进行记录和查询	

## 五、本地运维服务指标要求

重要性分为“★”、“#”和一般无标示指标。★代表最关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，#代表重要指标，无标识则表示一般指标项。

投标人应提供详细的系统技术支持和售后服务体系说明，包括服务的对象、内容、方式、时间等，并能够根据招标方业务需要进行服务及级别的调整和完善。请详细说明如下要求满足的程度，“#”项需在服务响应偏离表中说明各项服务的满足情况。“★”项需要在投标人提供的售后服务承诺函中详细体现，否则均认定为不满足该项要求。

序号	指标项	规格要求	重要性	证明材料要求
1	云应用 监控及 云平台 驻场运 维	具备完全自主知识产权，避免潜在的版权纠纷，投标人或所投云平台厂商具有产品软件著作权；		
		提供资产管理的服务，服务支持主机、网络设备、中间件、软件等计算机资源管理。覆盖网络、IaaS、PaaS、SaaS 以及应用服务。 支持单独和批量维护资产信息，导出资产信息；支持各类软硬件和系统资产管理，如主机，网络、安全设备，组件，应用，链路等。		
		提供资产监控的服务，服务支持网络层监控、IaaS 层监控、PaaS 层监控、SaaS 层监控、应用服务监控、日志监控、链路监控。		
		提供监控告警的服务，服务支持配置告警执行的作业计划、告警接收人、告警消息模板等内容，并支持邮件、短信、语音等多种告警推送方式。		
		提供资产巡检的服务，服务支持通过界面化操作自动执行周期性、重复性、未来性的任务，支持定义任务内容和任务执行时间。		
		提供健康报告的服务，服务支持对资源生成系统健康报告，支持按每天/周/月定期生成报告发送给指定接收人。服务支持通过图表等方式展示，掌握系统运行状况的变化趋势，识别潜在风险，提出预防建议。		
		提供大屏展示的服务，服务支持网络层面、基础设施、链路状况、资产指标等的大屏展示。		
		提供远程管理的服务，服务支持远程操作的资源各项信息，可以在线打开主机终端，进行文件的远程传输以及远程执行脚本任务。		

	提供流程管理的服务，服务支持内置告警流程，产生告警之后可以同步产生工单，同时支持自定义表单，自定义流程，进行工单的流转。		
	提供 7×24×365 热线电话支持，提供售后服务承诺函中必须包含此内容以证明。		
	提供 7×24×365 云产品工单支持，解答客户在使用中的问题。提供售后服务承诺函中必须包含此内容以证明。		
	提供 7×24×365 故障实时响应支持。提供售后服务承诺函中必须包含此内容以证明。		
	两会以及安全日历定义的重保日提供重保服务。提供售后服务承诺函中必须包含此内容以证明。		
	提供支持相应的 API 与 SDK，帮助文档、云社区/消息订阅等服务		
	提供在线培训课程		
	提供 1 名专属驻场技术服务经理，提供售后服务承诺函予以证明。	★	是
	提供并保证能够联系到客户专属联系人，联系人在明确故障后立即进行反馈。		
	提供资深技术专家团队二线支持进行部署与故障处理。	#	是
	提供对第三方软件支持，配置指导及协助故障排除等		
	提供架构咨询服务，包括但不限于： 分析业务系统特点，根据业务系统数据规模、用户量、访问量、业务特点协助客户完成需求评估、产品选型和资源规划，完成应用上云方案和部署建议。 系统需要做改造的场景下，提供上云改造方案建议，提供面向互联网、高并发、海量数据的企业 IT 架构设计与咨询。	#	是

	<p>针对不同的业务场景设计系统迁云方案，包括应用迁移（镜像迁移，直接部署），系统容量设计，云上高可用设计，负载均衡设计，同城容灾方案，域名配置等。</p> <p>针对客户场景设计基于关系型数据库（ORACLE/MySQL/MSSQL 等）到云平台的数据库迁移方案，最小化数据库迁移的停机时间。</p> <p>针对客户场景设计基于非结构化存储（图片/视频/文件等）数据到云平台的迁移方案，提供相应的全量迁移方案和系统改造支持。</p> <p>云上的网络设计与规划，包括专有网络，混合云架构，专线或 VPN 实施方案设计，专有网络内包括 IP 地址规划，虚拟交换机规划，路由策略规划，安全组规划等，确保初始方案符合安全、网络业务互通及弹性扩展的要求。</p> <p>根据应用系统对停机时间的要求制定业务割接方案，包括演练、业务正式割接、业务回滚方案等，从方案保障系统割接的顺利进行。</p> <p>提供售后服务承诺函予以证明。</p>		
	提供重大活动保障服务：每年 12 次，根据招标方申请的时间提供		
	定期组织与客户技术研讨，定时优化整体服务能力与方案，针对业界突发事件（如安全漏洞、病毒），主动联系招标方协助处置干预		
	<p>产品相关的技术问题和故障诊断与云平台资源相关的操作或问题系统的诊断。</p> <p>API 和 SDK 问题的故障诊断</p>		
	提供在紧急、重大事件发生时的人工应急服务及重保方案，配备专门团队紧密配合项目实施工作，包括但	#	是

		<p>不限于：</p> <p>非工单流程的应急响应；</p> <p>业务应急预案设计；</p> <p>应急风险评估与优化；</p> <p>应急服务分析和总结报告；</p> <p>针对不同级别的系统故障，给出明确的响应时间和故障解决周期故障发生后，根据投标人与招标方后期规划的核心与非核心系统设计提供不同的响应处理时间和反馈处理结果服务：</p> <p>核心系统全年不可用时间&lt;2 小时</p> <p>非核心系统全年不可用时间&lt;10 小时</p> <p>提供售后服务承诺函予以证明。</p>		
		协助完成新老应用系统的割接，确保迁移上云后的应用系统可以稳定、高效的在运行在云平台上。		
		投标人应熟悉中标方云平台的各项功能，配合进行调整部署拓扑、产品配置等。		
		需配合第三方测评单位完成等保三级测评相关工作。提供售后服务承诺函予以证明。	★	是
		<p>对服务有关内容承诺保密，保证所有资料不外泄。</p> <p>投标方工作人员在进行维护的相关操作时，应当遵守招标方的相关运行维护规定，并在事前征得招标方同意。提供售后服务承诺函予以证明。</p>	★	是
2	核心数据库运维服务要求	数据库专家对云数据库实例针对容量、性能、容灾、安全等维度进行全方位的健康诊断，出具专业的健康诊断报告，为采购人决策管理提供依据。需提供健康诊断报告模板证明。	#	是
		数据库专家现场保驾护航，为用户的数据库应用系统进行性能和风险评估，参与配合进行数据压测演练，提供数据库优化方面专业建议，在业务高峰期共同保		

		障数据库系统平稳运行。		
		数据库专家应急响应，提供紧急救援服务，帮助快速解决数据库服务不可用、性能瓶颈、数据丢失等问题。提供 7x24 小时紧急救援。		
		针对数据库版本管理及补丁升级提供服务方案。包括：版本管理定义及补丁升级服务类型、版本管理及补丁升级服务内容、版本管理及补丁升级服务流程。		
		针对数据库安全管理及加固服务要求，提出服务方案。包括：数据库安全评估、数据库安全评估扫描结果甄别、安全加固、基线检查服务。 提供售后服务承诺函予以证明。	#	是
3	一体机 硬件运 维服务 要求	提供 7×24 小时电话、电子邮件、咨询服务。		
		技术支持要求：提供硬件更换服务及软件支持服务。提供一体机主要硬件的检测及损坏硬件的更换服务，运行于一一体机数据库的故障处理、性能优化、数据迁移、备份恢复、补丁分析管理、安装部署等技术支持服务。		
		应急支持服务：在重要时间窗口、应用系统重大升级时提供现场技术支持服务。		
		定期巡检要求：提供以月度为单位周期对一体机软硬件进行健康状况检查		
		服务响应时间：根据故障紧急程度不同，应按以下时限完成故障处理： 紧急故障：立即响应并在 20 分钟内登录系统，1 小时内修复故障。 严重故障：立即响应并在 30 分钟内内登录系统，4 小时内修复故障。 一般故障：接到故障通知后，30 分钟内登录系统，24 小时内修复故障。		



4	本地数据中心运维服务要求	值守要求：采用驻场服务方式，提供 1 名驻场工程师；服从招标方的调度和安排，接受服务单位的监督。提供售后服务承诺函予以证明。	★	是
		技术支持要求：提供 7*24 小时的远程技术支持；提供 7*24 小时的电话技术支持；提供 5*8 小时的现场支持服务。提供售后服务承诺函予以证明。	#	是
		定期巡检要求：运维工程师定期完成服务范围内各系统的巡检，并按月度提交运维工作报告。		
		突发事件处理：遵守招标方应急响应机制，对突发事件及时汇报和处理。		
		<p>服务响应时间：要求提供专用报修电话技术咨询，如果电话技术支持不能解决问题，将派出技术人员到现场协助解决，根据系统故障的程度提供不同的响应时间和故障排除时间：</p> <p>一般故障，响应时间≤4 小时，故障排除时间≤8 小时；</p> <p>严重故障，响应时间≤2 小时，故障排除时间≤4 小时；</p> <p>系统紧急故障，响应时间≤15 分钟，故障排除时间≤2 小时。</p> <p>提供售后服务承诺函予以证明。</p>	#	是
5	安全网络路由网关系统维护服务	提供标准硬件质保服务，包含 7×24 小时电话支持、远程技术支持、技术咨询服务。提供售后服务承诺函予以证明。		
		提供高级安全功能特征库升级服务，包含威胁情报、入侵防御及相应特征库升级，保障设备实时更新到最新规则库，能够有效防御新型攻击，保障设备安全性。		
		维护期间保证安全网络路由网关系统稳定、可靠、连		

		续运行，满足采购人日常业务网络安全管理需求。		
		维护服务符合国家及行业网络安全相关标准、规范要求，满足卫生健康行业网络安全管理规定。		
6	委机关 无线网络 设备 维护	对维保设备提供在线技术支持，产品技术资料 and 主机软件补丁下载；对维保设备提供软件更新支持，提供主机版本软件的维护版本；		
		对维保设备提供 7×24 小时远程处理问题服务；对维保设备提供 7×24 小时原厂工程师硬件更换/现场问题处理服务。提供售后服务承诺函予以证明。		
7	桌面及 视频会 议运维 服务	对桌面及视频会议相关硬件设备进行常规软件和系统的维护服务，定期做设备巡检，并填写检查记录单；		
		硬件设备的故障维修，包括系统故障及硬件故障的维修		
		提供 7x24 小时服务，包括公布 24 小时网络、设备维护应急电话，保证 1 小时内到达现场 30 分钟内排查故障，1 小时内解除故障。提供售后服务承诺函予以证明。		

## 六、健康云应用运维清单及指标要求

对朝阳区 10 个部署在健康云的信息化系统进行运维服务，对业务系统运维展开统一运维管理，兼顾业务系统应用价值和数据价值。系统范围广、用户覆盖跨度广，需要通过统一运维管理规范、统一考核标准要求，更有抓手的掌握各系统运维服务状况。运维系统主要覆盖医疗卫生机构临床业务系统、医院端管理系统、疾控中心业务系统、急救中心业务系统、管理办公系统。

### 1、区域卫生信息化服务

自 2011 年以来的持续建设，为满足和保障朝阳区社区医疗机构日常基本医疗和公共卫生工作的开展需要和管理需要，在区域卫生信息化方面有将近 40 个系统需要定期维护。这些系统与社区日常工作开展息息相关，一旦出现问题或者瘫痪，将对会严重影响社区业务开展，造成不必要的经济损失和不良的社会影响。另外，根据国家、北京市、

朝阳区的各项政策要求，需要对各系统内的系统进行持续性改进和完善，让所建系统和资源最大程度被使用因此，才能更的支持社区基本医疗与公共卫生工作的顺利开展，保障卫计委对社区考核及监管工作的顺利进行，支持家医签约、双向转诊，医养结合等各项工作顺利开展。提供各项运维工作的服务，满足系统日常维护需求，及时解决系统运行中的各种问题，保障系统正常运行。

**服务范围：**北京市朝阳区卫生健康委员会、卫健委下属 60 家社区卫生服务机构。

**软件范围：**为已实施部署的系统进行维护，清单如下：

序号	系统
1	挂号收费信息系统
2	门诊医生工作站
3	门诊药房信息系统
4	医技执行系统
5	住院结算系统
6	病区护士站
7	住院医生工作站
8	药库管理系统
9	住院药房系统
10	医保接口
11	机构管理员维护
12	物资管理系统
13	自助挂号系统

序号	系统
14	检验信息系统
15	自助择医系统
16	综合服务台
17	社区卫生服务中心综合管理平台
18	区域体检系统
19	社区卫生服务信息系统
20	社区卫生服务中心中医药服务综合管理系统
21	社区卫生服务机构门诊分诊系统
22	社区卫生服务机构医技预约系统
23	社区卫生服务机构血透接口
24	社区卫生服务机构全自动发药机接口
25	社区卫生服务机构绩效考核平台
26	区域处方考核管理系统
27	朝阳区社区卫生服务常规监测数据报送平台
28	社区卫生服务中心综合管理平台
29	互联网诊疗医院接口
30	朝阳区卫生信访信息管理平台
31	朝阳区计生信访信息管理系统

序号	系统
32	北京市朝阳区卫生计生信访留证系统
33	数据共享与交换平台
34	健康档案EHR管理系统
35	区域双向转诊系统
36	社区服务中心HIS系统接口
37	社区卫生服务机构中医药工作管理平台

### 运维服务要求：

**运维服务内容：**提供系统技术支持、需求完善、故障诊断及 BUG 修复服务；提供系统运行监测、软件升级优化、定期巡检服务；提供用户培训咨询、重要节假日保障、子项目管理、文档服务；处置网络安全相关事件，保障系统安全稳定运行；根据政策要求优化系统功能与业务流程，适配实际工作需要。

**在线故障响应：**配置 2 名专职人员提供 24 小时在线故障响应服务，工作时间响应时间不超过 10 分钟，非工作时间响应时间不超过 30 分钟。重大故障处理时间不超过 24 小时，一般故障处理时间不超过 1 周。

**现场故障响应：**现场部署人员负责处理客户故障，重大故障提供 7\*24 小时现场处理响应，处理周期不超过 24 小时，一般故障提供 5\*8 小时现场处理响应，处理周期不超过 1 周。

**网络安全服务：**根据用户需求，及时解决系统所涉及的网络安全事件。

## 2、数字化流调应用服务

朝阳区数字化流行病学调查系统功能包括常规监测（报告卡管理、传染病病例订正、访视任务管理等）、流行病学调查（流调任务响应管理、流调个案管理、公共卫生事件管理、样本采集检测管理、协作任务管理等）、基础报表管理、统计分析、系统管理等。其运行环境为朝阳区健康云平台，操作系统为 windows server 2012，数据库为 oracle 12c；系统用户对象为朝阳区疾病预防控制中心、社区卫生服务中心、社区卫生服务站、二三级医院。

运维服务内容主要针对朝阳区疾病预防控制中心的数字化流调系统进行运维服务，运维服务内容包括软件和硬件两部分服务，1）软件主要是：运行系统的保障性维护（日常监测、定期巡检、电话支持、系统软件补丁升级等）；业务系统的改正性维护（系统运行中发现的程序问题予以改正。根据工作需求对系统功能进行完善并测试）；日常用户服务支持（运维期间，对用户提出有关系统业务以及技术相关问题，进行及时响应并予以解决）；系统故障处理（系统发生故障，造成系统无法正常使用时，应立即采取措施，对故障进行诊断和解决，快速恢复故障）；处理突发应急事件（在应急事件发生时进行及时处理，保护关键业务免受重大故障或灾难的影响）；满意度调查（每半年进行一次用户满意度评价，作为评价维护工作的基础数据，也作为后续优化维护工作的重要依据）；2）硬件主要是：硬件系统的运行状态和故障情况、配置信息、定期巡检、可用性情况和健康指标。

#### 运维服务要求：

1、根据系统功能和网络运行环境调整，对系统代码和配置进行调优，及时修正系统运行中出现的问题。

2、针对运行过程中发现的程序问题，及时予以改正，根据用户要求对系统功能进行完善并测试，并在使用过程中更改 Bug，应形成书面分析报告文件，提交客户验收确认。

3、突发应急事件处理：为保证系统的连续运行，成立安全、系统、主机等资深专家在内的应急响应小组，制定响应预案和流程，并在应急事件发生时进行及时处理，保护关键业务免收重大故障或灾难的影响。

4、提供满足如下要求的响应时效：

问题级别	级别说明	支持方式及响应时间
一级故障	客户不能使用软件，或不能合理地继续使用软件进行工作，对业务有重大影响。	电话：24*7（非法定节假日） 远程：10 分钟内响应 现场服务：2 小时内响应
一级以下故障	软件问题导致软件的重要特性不能正常工作，同时没有可接受的替代解决方案。报告的问题已经对客户的生产或运营能力或服务水平造成了显著的负面影响。	电话：24*7（非法定节假日） 远程：30 分钟以内响应 现场服务：4 小时内响应

紧急事件（一般问题）	问题导致软件的重要特性不可用的，但可使用替代方案解决，或软件的非必要特性不可用。	电话：24*7（非法定节假日） 远程：30 分钟以内响应 现场服务：2 小时内响应
非紧急事件	客户提出的要求，但属于非紧急且不影响系统正常服务，但需要提供明确答复。	电话：24*7（非法定节假日） 远程：4 小时内启动内响应 现场服务：8 小时内响应

### 3、紧急医疗救援中心三级急救网络应用服务

本运维主要对北京市朝阳区紧急医疗救援中心 120 指挥调度系统（以下简称“朝阳 120 系统”），提供运维服务。维服务覆盖北京市朝阳区紧急医疗救援中心本地数据中心内与院前急救业务紧密相关的全部软件系统及数据资产，具体范围如下：

#### 硬件设备

1. 网络与通信设备：核心交换机、接入交换机、语音卡、耳麦、多电脑共享器、交换机工作站等。

2. 终端与工作站：信息终端、调度坐席终端等。

3. 外设与配件：硬盘、视频线、接头等易耗配件及相关外设。

#### 软件系统

1. 核心业务应用：120 核心调度系统、班组长坐席管理软件、系统展示软件、系统监控管理软件等。

2. 通信与数据服务：核心应用服务、CTI 通信服务、车载 GPS 通信服务、短信服务、数字录音服务软件、地理信息系统（GIS）等。

3. 支撑与接口系统：与市 120 中心系统同步升级接口、院前急救网络信息平台接口。

#### 数据与安全

配合完成数据治理管理工作，提供数据库表结构说明文件，每月生成完整数据库备份，并上传存储在规定的位置上。

#### 运维服务要求：

1. 巡检服务：对运维服务范围内的软硬件进行日常巡检和定期的详细巡检，及时发现运行中存在的隐患，通过系统调整等手段，减少系统发生故障的概率，保证系统稳定、高效运行。并出具巡检报告。

2. 日常安全服务：包括定期更新和补丁管理，强化访问控制，日志记录，数据备份



和恢复，应急响应计划，重大节日安全防护要求。

3. 提供 7\*24 小时响应服务，按照故障级别响应并承诺对应故障解决时效。

4. 投标人负责在故障时提供硬盘、视频线、接头等易耗配件及相关外设

#### 4、急救电子病历系统

本项目为北京市朝阳区院前急救网络信息平台运维服务项目，服务对象为北京市朝阳区医疗卫生紧急救援中心及下属 71 个急救站。维护的系统包括移动通信监护系统（移动工作站）、结构化院前急救电子病历管理系统、急救综合管理平台、院前急救信息平台、系统接口、市 120 电子病历传输接口、市 120 院前院内衔接接口、院前移动支付系统、院前急救电子发票管理模块

本运维主要对北京市朝阳区紧急医疗救援中心 120 指挥调度系统（以下简称“朝阳 120 系统”），提供运维服务。维服务覆盖北京市朝阳区紧急医疗救援中心本地数据中心内与院前急救业务紧密相关的全部软件系统及数据资产，具体范围如下：

主要工作保障业务系统正常运行，维护云端服务端业务应用正常运行，解决急救医护人员关于业务系统中遇到的问题，指导日常应用。根据管理科室要求，评估完善性维护需求，根据协商结果进行开发支持服务。朝阳区卫生信息化建设院前急救网络信息平台（一期）主要是以电子病历为核心的急救业务应用，涉及到中心业务科室，以及各急救站医生日常急救任务的电子病历业务应用。运维系统模块如下：

序号	系统名称
1	移动通信监护系统（移动工作站）
2	结构化院前急救电子病历管理系统
3	急救综合管理平台
4	院前急救信息平台
5	系统接口
6	市 120 电子病历传输接口
7	市 120 院前院内衔接接口
8	市 120 院前院内衔接移动端 APP 适配

#### 运维服务要求：

1、提供包括系统技术支持、需求完善、故障处置、BUG 修复、软件升级优化、定期巡检、培训咨询、节假日保障、文档服务及子项目管理等全维度运维服务，重点保障急救医护人员系统使用指导与问题解答。

2、处置操作系统、服务端、客户端及网络通信等各类故障，需快速分析日志、排查原因、制定解决方案并优先恢复业务运行，确保急救业务不中断。

3、提供 7×24 小时全天候运维保障，提供电话、远程、现场及驻场等多种服务方式，设立专属服务热线统一受理、跟踪并反馈故障与服务请求。

4、严格执行全天候响应机制，紧急故障即刻介入处置，快速完成故障排查与系统恢复，满足急救场景高可用服务需求。

#### 5、院成本核算应用服务

主要对朝阳区 4 家区属公立医院的成本核算系统进行维护服务，保证朝阳区属医院成本核算软件与北京市卫健委关于区县成本 36 家试点医院科室成本核算软件版本一致，并同步进行软件升级和系统优化。在提供医院成本核算系统运维服务过程中，对医院相关人员进行业务指导和咨询；排除医院成本核算系统运行中发生的故障、修复软件 BUG、维护系统日志、解决软件使用过程中的问题。服务的四家区直属医院是：北京市朝阳区第一中西医结合医院、北京市朝阳区第三医院、北京市朝阳区妇幼保健院、北京市朝阳区双桥医院，运维服务的系统是医院成本核算系统。

##### 运维服务要求：

1、排除医院成本核算系统运行中发生的故障、修复软件 Bug、维护系统日志、解决软件使用过程中的问题。

2、工作时间内提供 5\*8 小时的客户服务热线（电话回访、电话技术支持等），当系统出行严重故障时，提供现场支持服务。

#### 6、数字卫健协同应用服务

通过提供数字协同操作平台服务、网络及安全服务、智能低代码搭建等服务，基于现有业务需求和流程管理需求，打造专属于朝阳区卫生健康委员会的统一数字化协同办公平台，统一办公入口、统一沟通能力、统一工作协同，实现相关用户线上高效协同，提升流程管理能力与业务工作效率。一是在长期运行以来，通过精准组织架构联通了卫健委与关联组织，实现统一沟通管理；二是通过搭建用户管理和业务管理流程，提升部门、人员间的沟通与协同效率；三是基于专属安全等功能，实现用户行为、业务数据、文件数据等安全管控，保障相关数据安全，真正形成了更加高效数字化的协作网络。

##### 运维服务要求：

1、提供对服务器、数据库和应用系统的定期检查服务，包括制定检查计划、明确检查目标和记录执行结果。对于发现的任何异常，进行详细记录和分析，并出具相应的巡

检报告。

2、对系统运行过程中出现的 BUG 进行及时响应修复，以确保系统的正常运行使用

3、提供全面的监控策略，对系统的应用程序、数据处理流程以及整体运行状况进行不间断的实时监控，生成详尽的维护数据报告。

4、提供包含专属大容量组织架构、定制化 UI 与功能配置、全方位数据安全管控、多类开放接口、专属及异构云存储服务、低代码数据存储和审计报表定制能力在内的一体化专属钉钉解决方案。

5、提供软件重装实施服务、软件备份及安全服务、重要节假日保障服务

6、提供全面的培训服务，包括制定培训计划、安排培训方案，并组织领导组、管理员和使用处理人员进行现场培训。同时，供应商还会提供课件和操作手册，以帮助参训人员更好地理解 and 掌握系统的操作。

## 7、OA 应用服务

北京市朝阳区卫生健康委员会目前建设有自己的协同办公系统（以下简称 OA 系统），该系统是朝阳区信息化建设与推进的重要组成部分。OA 系统运维服务范围覆盖朝阳区卫健委机关、1 所、8 中心、直属医院及社区卫生服务中心。服务内容包括：系统的基础运维服务、基于 OA 系统的深度应用和公文管理系统运维工作，保证 OA 系统的日常稳定运行、公文流转顺畅以及系统数据完整安全。确保一旦出现故障，能够快速排除，减少对工作带来的各种影响，将业务的中断时间降到最低。

### 运维服务要求：

1、组建专属运维服务小组，通过远程、上门服务、热线、邮件等多渠道，为客户提供全方位运维保障服务。

2、实行故障分类与应急响应机制，提供 7×24 小时实时在线服务，实时解决常见问题，确保系统宕机后 4 小时内恢复正常。

3、落实安全保障要求，定期更换密码、检查操作日志、精细化管控文档权限，并配合开展系统漏洞扫描与病毒查杀工作。

4、以“零故障”为核心服务目标，保障系统稳定运行、公文流转顺畅，最大限度减少业务中断，守护数据完整安全。

## 8、互联网诊疗应用服务

北京朝阳区互联网诊疗系统是北京市朝阳区推动“互联网+医疗”智慧化发展的核心平台，旨在通过数字化手段优化医疗资源配置、提升居民就医体验、缓解基层医疗压力。

该系统自 2023 年 1 月正式落地，目前已覆盖朝阳区 59 家社区卫生服务中心所使用的全部指定软件系统，具体包括线上家医签约系统（居民端、医生端、管理端三端）及互联网诊疗平台，涵盖系统日常运行保障、功能维护、故障处理、数据保障等全流程运维服务，确保 59 家社区卫生服务中心软件系统稳定、高效、安全运行，满足各中心日常诊疗服务、家医签约管理及相关工作开展需求。

#### **运维服务要求：**

1、日常运维与性能优化：每日全面巡检服务器、网络、数据库及各功能模块，定期开展代码、数据库、服务器性能优化，规范安装补丁，执行常态化数据库备份与恢复测试。

2、分级故障应急处置：建立 7×24 小时故障报修渠道，按故障等级分级响应、限时处理，故障闭环后及时复盘并形成报告，防止问题复发。

3、功能适配与接口维护：及时排查修复签约、建档、审核等核心模块故障，根据业务需求优化流程、调整功能、适配界面，并保障第三方小程序接口稳定对接与数据同步。

4、全周期安全保障：7×24 小时安全监测，实施数据加密、权限管控与日志审计，定期开展安全评估与安全培训，筑牢系统安全防线。

5、技术支持与专项培训：提供 7×24 小时远程技术支持，结合系统升级与业务变化开展针对性培训及考核。

6、采用远程+现场相结合的运维服务模式，建立专人对接、定期沟通、应急同步的沟通机制，实行 7×24 小时系统不间断保障与全天候运维响应。

7、提供满足如下时效保障：

故障响应于解决时效：一般故障：1 小时内响应，4 小时内解决；重大故障：30 分钟内响应，24 小时内解决；紧急故障：10 分钟内立即响应，最短时间恢复

现场支援时效：市区：2 小时内到达现场；郊区：4 小时内到达现场。

#### **9、区域大数据平台运营服务**

运维服务范围包括：安全巡检服务；咨询服务；管理培训服务；其他技术服务。具体事项如下：

##### **1、管理系统支持**

##### **运营监管平台：**

需求调研服务：按调研需求持续扩展相关主题和指标，定期收集分析需求，优化支持场景；

数据开发服务：对服务期内新增数据持续进行清洗和治理，支持新增主题和指标体系的模型开发；

功能开发服务：持续拓展多维度查询分析应用，定期维护报表参数和模板，持续优化平台分析功能。对系统实时监控，对系统性能、数据延迟、接口状态持续监测管理，定期对平台进行测试和巡检，保障数据安全和系统可用性。

#### **居民健康全景视图：**

需调研服务：响应系统内各类数据展示需求，实现居民健康数据按需全接入，定期调研公卫与临床部门的视图使用需求；

数据开发服务：支持区域内系统接入和退出的数据调整，持续采集居民健康数据，确保数据完整性；

功能开发服务：持续维护系统前端展示功能，针对系统数据定期进行数据质量校验。持续监控数据准确性、时效性、关联完整性。

## **2、应用支持**

#### **病历内涵质控系统：**

需求调研服务：对区域内机构质控规则持续调研和校验更新，定期收集临床科室质控反馈，优化质控策略；

数据开发服务：新接入机构历史数据处理和全部机构增量数据处理；

功能开发服务：持续维护医学知识库、质控规则库，保证知识库的时效性和准确性，定期分析系统应用情况协助机构优化质控规则。

#### **数据画像系统：**

需求调研服务：对区域内用户需求进行数据定制化分析调研，满足各类维度数据分析和可视化展示需求，定期调研标签使用场景，优化标签体系；

数据开发服务：监控数据采集同步机制，保证数据实效性，持续优化数据模型提升画像数据质量；

功能开发服务：持续改进系统数据展示及标签管理配置功能，对新增数据进行验证和可视化配置。

## **3、数据上报支持**

#### **主题数据送报系统：**

数据上报服务：随时应对各类数据上报平台指标变化和数据调整，主动跟踪上报标准更新，定期确认上报标准变化与影响评估并给出相应的数据处理方案，满足上报数据



需求；

数据开发服务：针对数据上报主题数据模型开发，持续维护各类标准化主题数据，并按需新增主题数据；

数据采集服务：持续跟踪数据上报主题更新，对数据上报接口进行维护，对数据标准进行管理，按照上报要求持续对数据进行完整性、逻辑性合规性校验等，确保上报数据质量。

#### 4、数据采集支持

##### 数据中台：

需求调研服务：新增系统数据接入的调研分析，提供数据接入可行性评估与接入方案设计，支持定制数据需求分析，输出数据治理规则与标准；

数据开发服务：提供持续 API 服务开发，支持 API 设计、测试、部署及持续监测管理；

数据采集服务：支持多源异构数据接入服务，持续对接入的增量数据进行数据治理，确保数据准确性，对已接入的机构前置机进行持续监控管理，保证数据实时性和完整性。

##### 运维服务要求：

1、安全巡检服务：定期对平台、应用、服务器、数据库及中间件服务情况进行巡检检查（包括但不限于服务器状况、系统运行状况及相关配置等），与医院维护人员沟通，巡检结束后向医院提供巡检报告，保障系统运行稳定、应用数据安全等

2、咨询服务：系统功能的应用咨询，包括应用使用、权限管理、应用设置等，支持电话、网络远程等多种方式。

3、管理培训服务：可对管理人员或负责人，以及各岗位计算机管理或系统维护管理人员进行岗前的技术培训，了解软件系统内包含的管理思想、管理流程，培训地点由甲方确定。

4、其他技术服务：因意外情况等出现数据丢失，协助系统维护人员恢复数据；提供应急响应方案，系统灾难发生时，承诺立即响应，必要时人员以最快速度到达现场，以减少数据损失，降低灾难对整个系统正常运行的影响。

5、提供 7×24 小时实时技术支持，提供 24 小时热线电话、远程在线 诊断和故障排除、现场响应以及 Email 和传真支持服务；

6、对于接到的用户技术咨询，紧急事件应立即做出响应，并在 1 小时内给予解决；一般事件应在 1 小时内做出响应和安排，并在 2 小时内给予解决；

7、针对系统故障，在 4 小时内指派技术人员赶赴现场完成故障处理恢复；

8、遇到重大技术问题，及时组织有关技术专家进行会诊，并在 8 小时内采取相应措施以确保恢复系统的正常运行；

9、如事件处理需其他人员赴现场支持，在甲方要求的时限内安排工程师到达现场解决，采取相应措施以确保恢复系统的正常运行。

#### 10、接诉即办服务

提供覆盖接诉即办全流程场景的一体化应用服务，包含工单受理、智能派遣、闭环处置、统计分析、系统对接等核心应用支撑；同时提供高效需求响应与故障处置服务，满足多样化的业务需求。

##### 运维服务要求：

1. 提供覆盖诉求受理、智能派单、多部门协同处置、多维度统计分析及诉求人画像等一体化应用支撑，实现工单全生命周期闭环管理。

2. 完成与钉钉等平台的系统对接，配合开展平台整合、应用集成及数据治理工作，保障系统数据安全、规范与业务互联互通。

3. 提供参数配置、流程维护、数据修复、软件升级、专家咨询及系统迁移等技术支持，并按需开展专项培训，持续优化系统性能与业务应用。

4. 针对系统宕机、数据丢失、业务中断等突发事件提供快速应急处置与故障恢复，制定应急策略，保障核心业务连续稳定运行。





## 第六章 拟签订的合同文本

(本合同仅供参考，最终正式合同以双方签订为准)

[ ] 技术服务合同

项目名称: [ ]

委托方(甲方): [ ]

受托方(乙方): [ ]

中华人民共和国科学技术部印制



### 填写说明

一、本合同为中华人民共和国科学技术部印制的技术服务合同示范文本，各技术合同登记机构可推介技术合同当事人参照使用。

二、本合同适用于一方当事人（受托方）以技术知识为另一方（委托方）解决特定技术问题所订立的合同。

三、签约一方为多个当事人的，可按各自在合同关系中的作用等，在“委托方”、“受托方”项下（增页）分别排列为共同委托人或共同受托人。

四、本合同未尽事项，可由当事人附页另行约定补充协议，并作为本合同的组成部分。

五、当事人使用本合同时约定无需填写的条款，应当在该条款处注明“无”等字样。

六、如有必要，可另行签订保密协议。



## [ ] 技术服务合同

委托方（甲方）：[ ]

地址：[ ]

法定代表人/负责人：[ ]

项目联系人：[ ]

通讯地址：[ ]

电 话：[ ]

传 真：[ ]

电子邮箱：[ ]

受托方（乙方）：[ ]

地址：[ ]

法定代表人/负责人：[ ]

项目联系人：[ ]

通讯地址：[ ]

电 话：[ ]

传 真：[ ]

电子邮箱：[ ]



本合同甲方委托乙方就[ ]项目（“项目”）进行专项技术服务，并支付相应的技术服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》以及相关法律法规的规定，达成如下合同，并由双方共同恪守。

**第一条 技术服务内容**

1.1 技术服务的目标：[ ]。

1.2 技术服务的内容：[ ]。

1.3 技术服务的方式：[ ]。

**第二条 技术服务时间和地点**

2.1 技术服务地点：[ ]。

2.2 技术服务期限：[ ]。

**第三条 甲方提供的工作条件和协作事项**

3.1提供技术资料：[ ]。

3.2提供工作条件：[ ]。

3.3其他配合协作事项：[ ]。

3.4甲方提供上述技术资料、工作条件和配合协作事项的时间及方式：  
[ ]。

#### 第四条合同费用

4.1 本合同费用总额（含税价）：大写人民币[ ]，¥[ ]；其中价款为大写人民币[ ]，¥[ ]，增值税款为大写人民币[ ]，¥[ ]，每次甲方付款前乙方应开具合法、等额的发票，如乙方未提供发票或提供发票不符合甲方要求的，甲方有权拒绝付款且不承担逾期付款的违约责任。

4.2 合同总费用由甲方按照以下第（ ）方式向乙方支付：

（1）一次性支付

验收合格后[ ]个工作日内，甲方向乙方支付本合同费用。

（2）分期支付

甲方分期向乙方支付本合同费用：[ ]。

4.3 甲乙双方银行账户信息和纳税人信息

甲方信息如下：

开户行：[ ]

银行地址：[ ]

户名：[ ]

账号：[ ]

统一社会信用代码：[ ]

地址：[ ]

电话：[ ]

乙方信息如下：

开户行：[ ]

银行地址：[ ]

户名：[ ]

账号：[ ]

统一社会信用代码：[ ]

地址：[ ]

电话：[ ]

上述为乙方收款账户信息，如乙方变更该账户信息，应提前书面通知甲方，否则甲方将合同款支付至该账户视为乙方收讫，由此造成的损失及后果乙方自行承担。

合同期内，如遇甲方若因财政审批流程、财政拨款未到位、财政政策调整等原因导致无法按约支付的，不视为甲方违约，甲方不承担逾期付款的责任。

4.3 若甲方存在欠费情况的，不论乙方开具发票和收费通知单的具体时间，乙方每



次收到甲方付款按照甲方欠费的先后顺序自动抵充先到期的欠费，直至抵缴完毕。

## 第五条保密

5.1 未经对方书面许可，任何一方不得向第三方提供或者披露因本合同的签订和履行而得知的与对方业务有关的资料和信息，法律、法规、规章或监管要求另有规定或本合同另有约定的除外。如因业务需要乙方向其关联公司提供或披露与甲方业务有关的资料和信息，乙方需书面通知甲方，经甲方同意后，方可提供或披露与甲方业务有关的资料和信息，如乙方关联公司泄露甲方业务有关的资料和信息，由乙方和乙方关联公司承担全部经济损失和全部违约责任。

5.2 本保密条款在服务期限内及服务终止后二年之内持续有效。

**第六条** 本合同的变更应当由双方协商一致，并以书面形式确定。但有下列情形之一的，一方可以向另一方提出变更合同权利与义务的书面请求，另一方应当在收到书面请求后[ ]个工作日内予以答复；逾期未予答复的，视为同意：

[ ]。

## 第七条验收

7.1 乙方完成技术服务工作的形式：[ ]。

7.2 技术服务工作成果的验收标准：[ ]。

7.3 技术服务工作成果的验收方法：[ ]。

7.4 验收的时间和地点：[ ]。

## 第八条侵权处理

8.1 如本合同以外的第三方指控乙方为甲方提供服务 and/或其为甲方提供的服务成果侵犯该方的专利或著作权，乙方自费就上述指控自行和/或与甲方共同辩护，并支付法院和行政执法机关最终裁定的或经乙方同意的和解中包括的一切费用、损害赔偿金和合理的律师费用，前提条件是甲方：

(1) 就指控立即书面通知乙方。

(2) 容许乙方在辩护及任何有关的和解谈判中具有控制权，并配合乙方工作，如和解谈判过程中有对甲方造成损失的要求，甲方有权拒绝，且不承担任何责任。

在满足上述条件的前提下，乙方就侵权指控对甲方承担本条约定的上述义务。

8.2 对因下列任何一项所引起的指控，无论本合同是否有其他约定，乙方均不承担责任：

(1) 甲方提供的与本合同约定以外的材料被并入服务成果之中的任何东西，或乙方遵照甲方或代表甲方的第三方所提供的任何设计、规格或关于实施方法的指示而提供的任何东西。

(2) 甲方无正当理由修改服务成果。

(3) 甲方将服务成果与非由乙方提供的任何产品、数据、装置或商业方法一起结合、操作或使用，或为甲方以外的第三方的利益发行、操作或使用服务成果。

### 第九条 个人信息保护和数据安全

为履行本合同，甲方委托乙方处理相关数据和個人情報の，双方同意按照本条约定执行：

9.1 个人信息种类：[ ]；乙方处理数据和個人情報の期限为：[ ]；处理方式：[ ]以及本合同约定的其他处理方式。

9.2 甲方保证，其委托乙方处理个人信息已经向个人信息主体履行了法定告知义务，并取得了其同意。甲方保证，其委托乙方处理的个人信息和数据来源合法合规，不存在违反法律法规、监管要求的情况。

9.3 双方均应当严格按照相关法律法规规定，采取措施确保个人信息处理活动符合法律、行政法规的规定，防止未经授权的访问以及个人信息和数据的泄露、篡改、丢失。

9.4 乙方有权对甲方提供的个人信息和数据来源合法合规性情况进行检查。对于乙方检查发现甲方个人信息和数据来源违反法律法规、监管要求，或者就其向乙方提供的个人信息未依法向个人履行法定告知义务、未取得个人同意，乙方有权要求甲方在一定期限内整改。经乙方书面通知甲方后，如果甲方未按照乙方要求整改或整改未达到乙方的相关要求，乙方有权解除合同，且不承担赔偿责任；由此给乙方造成损失的，甲方应当全额赔偿。

9.5 双方任何一方违反本合同及其附件个人信息保护和数据安全相关条款和相关法律法规、监管要求的，违约方应当承担一切民事、行政和刑事责任，如因此给个人信息主体、守约方或其他人造成任何损失的，违约方应当承担全部责任。

### 第十条 违约责任

10.1 双方确定，任何一方未履行或未完全履行本合同项下的义务，均构成违约。违约方应当赔偿因违约给对方造成的一切损失。

10.2 甲方未能按照本合同约定支付相关费用的，每逾期[ ]日，甲方应当按照合同总费用[ ]%向乙方支付违约金。甲方逾期付费累计达[ ]日的，乙方有权终止本合同并不承担任何责任，并要求甲方承担乙方因追讨欠费支出的各项费用（包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、财产保全担保费等）。

10.3 乙方未能按本合同约定按期提供技术服务的，每逾期[ ]日，乙方应当按照合同总费用的[ ]%向甲方支付违约金。乙方逾期提供技术服务累计达[ ]日的，甲方有权单方终止本合同并不承担任何责任，并要求乙方承担甲方

在此过程中支出的各项费用（包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、财产保全担保费等）。

10.4 甲方数据属甲方所有，甲方应当负责数据备份，如因乙方原因导致甲方数据丢失或损坏的，乙方应承担全部责任。

10.5 本合同履行过程中，如因甲方的原因发生以下任一情形的，乙方有权视情节严重程度采取中止或终止履行合同、解除合同等措施并不承担违约责任。如该情形导致第三方向乙方提出法律或行政程序，甲方应当负责解决。如该情形给乙方造成损失的，甲方应当全额赔偿：

- (1) 被行政机关纳入“严重违法失信”名单；
- (2) 被人民法院纳入“失信被执行人”名单；
- (3) 被乙方（含乙方上级单位）纳入违规失信合作商名单；

(4) 如存在网络和信息安全违法、违规行为的，包括但不限于因网络和信息安全问题承担刑事责任或受到行政处罚，被列入各级公安机关的涉通讯信息诈骗违法犯罪高危自然人或法人名单、电信业务经营不良名单、失信名单等；

(5) 其他相关法律法规规定或有权机关认定的违法失信情形，以及可能导致合同履行风险或侵害乙方合法权益或声誉的违规失信情形。

如在合同履行过程中乙方在追究以上行为时，经查实不是甲方原因造成的，甲方有权要求乙方立即停止对甲方违约责任的追究，并返还此过程中甲方所支付的全部费用并赔偿其他经济损失，并甲方保留对乙方诉讼的权力。

**第十一条** 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定[ ]为甲方项目联系人，联系电话：[ ]；乙方指定[ ]为乙方项目联系人，联系电话：[ ]。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应当承担相应的责任。

**第十二条** 双方确定，出现下列情形之一，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

12.1 发生不可抗力。

12.2 [ ]。

### **第十三条 法律适用和争议解决**

13.1 本合同适用中华人民共和国法律。

13.2 所有因本合同引起的或与本合同有关的任何争议通过双方友好协商解决。如果双方不能通过友好协商解决争议，则任何一方均可向[本合同签订地]北京市朝阳区有管辖权的人民法院起诉。

13.3 诉讼进行过程中，双方继续履行本合同未涉诉讼的其它部分。



#### 第十四条不可抗力及免责

14.1如由于战争、骚乱、恐怖主义、灾害、国家法律法规或规章变动、网络安全、网络无法覆盖、停电、通信线路被人为破坏、黑客攻击、计算机病毒侵入或发作、突发事件等，导致甲乙双方或一方不能履行或不能完全履行本合同项下有关义务时，受影响方不承担违约责任，但应当尽快书面通知对方。在影响消除后的合理时间内，一方或双方应当继续履行合同。如因此导致合同不能或者没有有必要继续履行的，本合同可由一方解除。

14.2如乙方根据政府管理部门要求暂停或终止提供相应服务，乙方不承担任何责任。

#### 第十五条合同生效和其他

15.1 本合同纸质文本一式四份，甲乙双方各执二份，每份都具有同等法律效力，自双方签字并加盖公章之日起生效；若使用电子印章的，自双方盖章之日起生效。

15.2 如果本合同的任何条款在任何时候变成不合法、无效或不可强制执行而不从根本上影响本合同的效力时，本合同的其他条款不受影响。

15.3 本合同各条标题仅为提示之用，应当以条文内容确定各方的权利义务。

15.4 未得到对方的书面许可，一方均不得以广告或在公共场合使用或摹仿对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写，任何一方均不得声称对对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写拥有所有权。

15.5 本合同的任何内容不应当被视为或解释为双方之间具有合资、合伙关系。

15.6 本合同替代此前双方所有关于本合同事项的口头或书面的纪要、备忘录、合同和协议等法律文件。

15.7 甲乙双方因履行本合同或与本合同有关的一切通知都应当按照本合同中的地址，以书面信函或者传真或者电子邮件方式进行。其中：

15.7.1 除本合同另有约定外，有关下述任一事项的通知，均应当采用书面信函形式作出，否则，该通知无效，不产生本合同项下的任何通知效力：

- (1) 与本合同费用及支付事宜有关的通知；
- (2) 与本合同违约事宜有关的通知；
- (3) 与本合同终止、解除或变更事宜有关的通知；
- (4) 与本合同延续/续展有关的通知；
- (5) [ ]。

14.7.2 本合同约定的各种通知方式的送达标准如下：

(1) 如采用书面信函形式，应当使用挂号信或者具有良好信誉的特快专递送达，接受方签收挂号信或特快专递的时间（以邮局或快递公司系统记录为准）为通知送达时间；

(2) 如采用传真方式，传真到达接受方指定传真系统的时间为通知送达时间；

(3) 如采用电子邮件方式，电子邮件到达接受方指定电子邮箱的时间为通知送达时间。

如果因接受方原因（包括但不限于接受方拒收书面信函、接受方传真机关闭或故障、

接受方电子邮箱地址不存在或者邮箱已满或者设置拒收等)导致通知发送失败,视为通知已经送达(发送方侧载明的书面信函寄出时间或者传真发送时间或者电子邮件发送时间视为通知送达时间)。

15.7.3 本合同双方通知地址及方式如下:

甲方: [ ]

地址: [ ]

联系人: [ ]

电话: [ ]

传真: [ ]

邮编: [ ]

电子邮箱: [ ]

乙方: [ ]

地址: [ ]

联系人: [ ]

电话: [ ]

传真: [ ]

邮编: [ ]

电子邮箱: [ ]

上述任何信息发生变更的,变更方应当及时以书面形式通知另一方,未及时通知并影响本合同履行或造成损失的,应当承担相应的责任。

15.8 附件为本合同不可分割的部分。若附件与合同正文有任何冲突,以合同正文为准。

本合同附件为:



### 补充附页

经友好协商，对本合同条款补充、修改如下，本补充附页为合同正文的一部分，与合同正文冲突时，以本补充附页为准：[无]



（本页无正文，为《 》的签署页）

甲方：[ ]

法定代表人/负责人

或授权代表：

签署日期：[ ]年[ ]月[ ]日

乙方：[ ]

法定代表人/负责人

或授权代表：

签署日期：[ ]年[ ]月[ ]日



## 第七章 投标文件格式

### 投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。



## 一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

# 投 标 文 件

## （ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：



1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件





## 1-2 投标人资格声明书

## 投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

## 2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

### 2-1 中小企业政策证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，如供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，如供应商为联合体的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

#### （5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（6）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了

中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。



中小企业划型标准规定（工信部联企业[2011]300号）

行业	中小微型企业（或）			中型企业（且）			小型企业（且）			微型企业（或）		
	从业人员	营业收入	资产总额	从业人员	营业收入	资产总额	从业人员	营业收入	资产总额	从业人员	营业收入	资产总额
农、林、牧、渔业		200000万元以下			500万元及以上			50万元及以上			50万元以下	
工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业）	1000人以下	400000万元以下		300人及以上	20000万元及以上		20人及以上	300万元及以上		20人以下	300万元以下	
建筑业		800000万元以下	800000万元以下		60000万元及以上	50000万元及以上		300万元及以上	3000万元及以上		300万元以下	3000万元以下
批发业	200人以下	400000万元以下		20人及以上	50000万元及以上		5人及以上	10000万元及以上		5人以下	10000万元以下	
零售业	300人以下	200000万元以下		50人及以上	500万元及以上		10人及以上	100万元及以上		10人以下	100万元以下	
交通运输业（不含铁路运输业）	1000人以下	300000万元以下		300人及以上	30000万元及以上		20人及以上	2000万元及以上		20人以下	2000万元以下	
仓储业	200人以下	300000万元以下		100人及以上	10000万元及以上		20人及以上	1000万元及以上		20人以下	1000万元以下	
邮政业	1000人以下	300000万元以下		300人及以上	20000万元及以上		20人及以上	1000万元及以上		20人以下	1000万元以下	
住宿业	300人以下	100000万元以下		100人及以上	20000万元及以上		10人及以上	100万元及以上		10人以下	100万元以下	
餐饮业	300人以下	100000万元以下		100人及以上	20000万元及以上		10人及以上	100万元及以上		10人以下	100万元以下	
信息传输业（包括电信、互联网和相关信息服务）	2000人以下	1000000万元以下		100人及以上	10000万元及以上		10人及以上	1000万元及以上		10人以下	1000万元以下	
软件和信息技术服务业	300人以下	100000万元以下		100人及以上	10000万元及以上		10人及以上	500万元及以上		10人以下	500万元以下	
房地产业开发经营	2000000万元以下	1000000万元以下		300人及以上	10000万元及以上	50000万元及以上		100万元及以上	20000万元及以上		100万元以下	20000万元以下
物业管理	1000人以下	50000万元以下		300人及以上	10000万元及以上		100人及以上	500万元及以上		100人以下	500万元以下	
租赁和商务服务业	300人以下		1200000万元以下	100人及以上		80000万元及以上		10人及以上	100万元及以上		100万元以下	1000万元以下
其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）	300人以下			100人及以上				10人及以上		10人以下		

本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小企业划型统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

## 2-1-1 中小企业证明文件

## 中小企业声明函（货物）格式（不涉及）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。



企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。



企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 非中小企业声明函

（非中小企业提供，内容及格式自拟并加盖投标单位公章）





## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：



## 2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议（不涉及）

## 拟分包情况说明（不涉及）

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目（填写采购项目名称）中\_\_包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						



投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：

如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

## 分包意向协议（不涉及）

甲方（投标人）：\_\_\_\_\_

乙方（拟分包单位）：\_\_\_\_\_

甲方承诺，一旦在\_\_\_\_\_（采购项目名称）（项目编号/包号为：\_\_\_\_\_）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：\_\_\_\_\_。

2. 分包金额：\_\_\_\_\_，该金额占该采购包合同金额的比例为\_\_\_\_%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则**投标无效**。



2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）



## 3 本项目的特定资格要求（如有）

## 3-1 联合协议（如有）

## 联合协议

\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_及\_\_\_\_\_就“\_\_\_\_\_（项目名称）”\_\_\_\_\_包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由\_\_\_\_\_牵头，\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为\_\_\_\_\_元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
  - （1）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元；
  - （2）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元；
  - （…）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：\_\_\_\_\_。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：\_\_\_\_\_

联合体成员名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

联合体成员名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，~~否则投标无效。~~
2. 联合体各方成员须在本协议上共同盖章。



### 3-2 其他特定资格要求





#### 4 投标保证金凭证/交款单据电子件

特别提示：

- 1、如投标人采用汇款形式递交投标保证金，须使用投标人单位账户一次性汇入采购代理机构指定的账户。
- 2、采用支票形式的，投标人则应充分考虑支票入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要 4-5 个工作日。如投标人未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致投标保证金不能按时进入指定账户的，将按照招标文件第二章投标人的第 12.3 条相关规定处理。
- 3、投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”，还需在**投标截止时间前**，通过电子交易平台上传“投标保证金凭证/交款单据电子件”。



## 二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

# 投 标 文 件

## （商务技术文件）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：



## 1 投标书（实质性格式）

## 投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就\_\_\_\_\_（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起\_\_\_\_\_个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：\_\_\_\_\_。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_



投标人名称（加盖公章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2 授权委托书（实质性格式）

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件：



说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

## 法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：\_\_\_\_性别：\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_职务：\_\_\_\_

系\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明文件：

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 3 开标一览表（实质性格式）

## 开标一览表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

包号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注：1. 此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。  
2. 本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 4 投标分项报价表（实质性格式）

## 投标分项报价表

（格式示例二，适用于服务类项目）

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价 (元)	数量	合价 (元)	备注/说明
1					
2					
3	...				
总价（元）					

- 注：1. 本表应按包分别填写。  
 2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。  
 3. 上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日





## 5 合同条款偏离表（实质性格式）

## 合同条款偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	招标文件条目号（页码）	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
<b>对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）：</b> <input type="checkbox"/> <b>无偏离</b> （如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> <b>有偏离</b> （如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐列明，否则 <b>投标无效</b> ；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 6 采购需求偏离表

## 采购需求偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明



注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。
2. 若对招标文件采购需求无任何偏离，在本表“说明”一栏填写“完全响应采购需求，无任何偏离”即可。但招标文件要求提供相关证明材料的，还需按要求提供，否则视为偏离。
3. 此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**投标无效**。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 7 本国产品标准证明文件

## 关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1）<sup>1</sup>，生产厂为（厂名）<sup>2</sup>，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）<sup>3</sup>。（产品名称1）的（关键组件）<sup>4</sup>在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）<sup>5</sup>在中国境内完成。

2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。



公司（单位）名称（盖章）：

日期：

年

月

日

注：1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填。

4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填。

5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填。

## 产品成本占比承诺函

我公司（单位）郑重承诺，我公司已阅读并理解《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定。据此承诺如下：

为本采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例为\_\_\_\_\_ %。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：                年        月        日

注：

1. 本承诺函应按包分别提供。
2. 单一产品采购无须提供本承诺函；供应商提供产品全部为本国产品，且提供了《关于符合本国产品标准的声明函》时，无须提供本承诺函。
3. 当采购项目或单个采购包中含有多种产品，且供应商提供的产品同时包含本国产品及非本国产品，则供应商除需提供《关于符合本国产品标准的声明函》外，还需提供本承诺函；否则，不享受价格评审优惠。



## 8 中小企业证明文件

说明：

- 1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。
- 3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。



中小企业划型标准规定（工信部联企业[2011]300号）

行业	中小微型企业（或）			中型企业（且）			小型企业（且）			微型企业（或）		
	从业人员	营业收入	资产总额	从业人员	营业收入	资产总额	从业人员	营业收入	资产总额	从业人员	营业收入	资产总额
农、林、牧、渔业		200000万元以下			500万元及以上			50万元及以上			50万元以下	
工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业）	1000人以下	400000万元以下		300人及以上	20000万元及以上		20人及以上	300万元及以上		20人以下	300万元以下	
建筑业		800000万元以下	800000万元以下		60000万元及以上	50000万元及以上		300万元及以上	3000万元及以上		300万元以下	3000万元以下
批发业	200人以下	400000万元以下		20人及以上	50000万元及以上		5人及以上	10000万元及以上		5人以下	10000万元以下	
零售业	300人以下	200000万元以下		50人及以上	500万元及以上		10人及以上	100万元及以上		10人以下	100万元以下	
交通运输业（不含铁路运输业）	1000人以下	300000万元以下		300人及以上	30000万元及以上		20人及以上	2000万元及以上		20人以下	2000万元以下	
仓储业	200人以下	300000万元以下		100人及以上	10000万元及以上		20人及以上	1000万元及以上		20人以下	1000万元以下	
邮政业	1000人以下	300000万元以下		300人及以上	20000万元及以上		20人及以上	1000万元及以上		20人以下	1000万元以下	
住宿业	300人以下	100000万元以下		100人及以上	20000万元及以上		10人及以上	100万元及以上		10人以下	100万元以下	
餐饮业	300人以下	100000万元以下		100人及以上	20000万元及以上		10人及以上	100万元及以上		10人以下	100万元以下	
信息传输业（包括电信、互联网和相关信息服务）	2000人以下	1000000万元以下		100人及以上	10000万元及以上		10人及以上	1000万元及以上		10人以下	1000万元以下	
软件和信息技术服务业	300人以下	100000万元以下		100人及以上	10000万元及以上		10人及以上	500万元及以上		10人以下	500万元以下	
房地产业开发经营	2000000万元以下	1000000万元以下		300人及以上	10000万元及以上	50000万元及以上		100万元及以上	20000万元及以上		100万元以下	20000万元以下
物业管理	1000人以下	50000万元以下		300人及以上	10000万元及以上		100人及以上	500万元及以上		100人以下	500万元以下	
租赁和商务服务业	300人以下		1200000万元以下	100人及以上		80000万元及以上		10人及以上	100万元及以上		100万元以下	1000万元以下
其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）	300人以下			100人及以上				10人及以上		10人以下		

本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小企业划型统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

## 中小企业声明函（货物）格式（不涉及）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。



企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。



企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 非中小企业声明函

（非中小企业提供，内容及格式自拟并加盖投标单位公章）



## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：



## 9 拟分包情况说明（不涉及）

## 拟分包情况说明（不涉及）

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目（填写采购项目名称）中\_\_包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

注：

1. 如本项目（包）允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，**投标无效**。
2. 如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。
3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式2-1中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 分包意向协议（不涉及）

甲方（投标人）：\_\_\_\_\_

乙方（拟分包单位）：\_\_\_\_\_

甲方承诺，一旦在\_\_\_\_\_（采购项目名称）（项目编号/包号为：\_\_\_\_\_）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：\_\_\_\_\_。

2. 分包金额：\_\_\_\_\_，该金额占该采购包合同金额的比例为\_\_\_\_%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

1. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且建议按照采购文件要求在资格证明文件部分提供；
2. 投标人满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条有关规定，拟享受中小企业政策优惠措施的，仍需提供本协议，否则不予认可；
3. 投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则不予认可。



10 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

10-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：1. 供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。  
2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。  
3. 外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。



## 10-2 类似业绩一览表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	合同签订时间	服务内容	合同金额	甲方名称	联系人及电话	履约情况
1						
2						
3						
4						
5						
...						

注：投标人应根据评审标准提供业绩情况，提供合同关键页复印件或扫描件予以证明。  
 投标人可根据实际情况调整本表格式。投标人填报不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

10-3 招标文件《评标标准》中要求提供的其他内容，或投标人认为应附的其他材料



11 中标服务费承诺书（实质性格式，不提供按无效投标处理）

致：北京国际贸易有限公司

我们在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）  
\_\_\_\_）采购中若中标，我们保证在领取中标通知书的同时按招标文件的规定，向贵公司  
一次性支付应当交纳的中标服务费用。

特此承诺！

承诺方名称：\_\_\_\_\_

承诺方公章：\_\_\_\_\_



承诺方授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_传真：\_\_\_\_\_

电传：\_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



12 投标人无关联关系书面承诺函（实质性格式，不提供按无效投标处理）

致北京国际贸易有限公司：

我单位郑重承诺：与我方单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未同时参加本项目同一合同项下的投标活动，否则我方自动放弃参加本项目所涉及的投标权利。

我单位保证上述承诺真实、有效、可查。

特此声明。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

