北京市政府采购项目
公开招标文件

项目名称：北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护工程

项目编号/包号：11011226210200021045-XM001/11011226210200021045-XM001-1

采 购 人：北京市交通委员会通州公路分局

采购代理机构：北京康顺通工程项目管理有限公司

使用说明

为促进政府采购活动的公开、公平和公正进行，进一步优化我市政府采购营商环境，提高招标文件编制质量和采购工作效率，根据政府采购有关法律法规及政策要求，会同有关单位研究制定了《北京市政府采购项目公开招标文件示范文本》（以下简称《示范文本》），并在我市政府采购项目中推广使用。

现根据使用情况及政府采购有关新政策要求，就《示范文本》进行更新。为提升政府采购透明度和效率，采用公开招标方式的项目应使用全流程电子化采购方式，采用其它方式的项目鼓励使用全流程电子化采购方式。

一、适用范围

《示范文本》适用于我市采用公开招标方式采购的政府采购货物和服务项目。

二、填写规则

条款中以空格和下划横线“__”形式标记的部分，为采购人或采购代理机构需要填写的内容。采购人或采购代理机构应根据采购项目具体特点和实际需要进行具体化填写，确实没有需要填写的，在空格或下划横线“__”中用“/”标记。

条款中以“□”形式标记的内容，为采购人或采购代理机构需要确定的选项。编制招标文件时，适用于本项目的选项标记为

“■”，不适用于本项目的选项标记为“□”。

三、提示条款

《示范文本》中“（）”形式标记的红色斜体内容，属于提示编制招标文件的注意事项，招标文件发出前，有关提示内容应予以删除。

四、资料表的运用

为了便于供应商高效阅览、避免遗漏重点内容，《示范文本》对第二章“投标人须知”设置了资料表形式。“投标人须知资料表”用于进一步明确“投标人须知”正文中的未尽事宜，采购人或采购代理机构在编制招标文件时，应根据采购项目实际需要，对于需要修改和补充的内容在资料表中选择和补充列明。“投标人须知资料表”与“投标人须知”正文内容不一致的，以“投标人须知资料表”为准。

为避免招标文件编制过程中出现的相同内容在文件中前后不一致等错误，招标文件尽量做到相同内容只出现一次，其他章节涉及有关内容的，以标明条款号引用的方式体现。

五、采购需求与合同文本

《示范文本》在第五章“采购需求”部分列出了需求大纲供采购人或采购代理机构参考。

采购人或采购代理机构应当依据《中华人民共和国民法典》等有关法律法规和政策要求，结合采购项目合同类型和特点，规范拟定和签署项目采购合同。在拟定合同文本时，应优先选择国

家或行业制定推荐的有关标准或示范合同文本。

六、投标文件格式的统一与简化

为便于供应商制作投标文件，便于评标委员会评审时统一标准，《示范文本》对适宜的内容提供了统一的投标文件参考格式，尽可能对格式中需要填列的内容进行了简化，尽可能减少了格式中需要签字、盖章的要求。

七、实施及修改

请北京市各级预算单位、采购代理机构认真组织好《示范文本》的推广使用，使用中有任何意见建议，请及时与北京市财政局政府采购管理处联系。我们将及时总结经验，以进一步修订完善《示范文本》并协同推进其规范运用。

采购人或采购代理机构可根据法律法规、政府采购政策文件等更新情况或项目具体特点，对示范文本适当进行更新或调整。

目　　录

第一章　投标邀请 1
第二章　投标人须知 5
第三章　资格审查 22
第四章　评标程序、评标方法和评标标准 26
第五章　采购需求 33
第六章　拟签订的合同文本 70
第七章　投标文件格式 212

注：采购文件条款中以 “■”形式标记的内容适用于本项目，以“□”形式标记的内容不适用于本项目。

第一章　投标邀请

一、项目基本情况

1.项目编号：1101122621020002104 5-XM001

2.项目名称：北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护工程

3.项目预算金额：1335.5550 万元，项目最高限价（如有）：1335.5550 万元。

4.采购需求：

包号	标的名称	采购包预算金额（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
01	北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护工程	1335.5550 万元	1 项	采购目标：完成北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护工程的全部工作，主要工作内容包括：道路、桥梁及附属设施日常养护、绿化养护、道路保洁、道路巡查、专业值守、机电系统运维、道路防汛、应急保障、应急演练、安全管理、信息化建设等养护运维管理工作。采购要求：满足《城镇道路养护技术规范》、《城市桥梁养护技术规范》等各类国家、行业、北京市规定的相关技术规范、质量标准及合同约定要求；按照《城镇道路工程施工质量检验标准》、《城市道路日常养护作业规程》、《城市桥梁日常养护作业规程》等技术规范要求按时完成各类维护维修及抢修工作，确保工程质量达标；保障 24 小时应急响应，建立完善的安全体系制度，无安全责任事故。

5.合同履行期限：自合同签订之日起 2 年。

6.本项目是否接受联合体投标：□是 ■否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

□本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

■本项目专门面向 ■中小 □小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

□本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货

物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：/。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：无。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

■否

□是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：

本项目要求投标人须具备市政公用工程施工总承包二级（含）以上资质或公路养护作业（路基路面养护和桥梁养护）乙级（含）以上资质；投标人须具有有效的安全生产许可证。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目投标。

三、获取招标文件

1.时间：：2026 年 6 月 3 日至 2026 年 6 月 9 日，每天上午 9:00 至 12:00，下午 12:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：北京市政府采购电子交易平台

3.方式：供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home）获取电子版招标文件。

4.售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2026 年 6 月 23 日 9 时 30 分（北京时间）。

地点：北京市政府采购电子交易平台。（http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home）注：本项目采用远程电子开标方式；为了方便投标人提高解密效率，请投标人在各自的电脑终端，登录北京市电子交易平台进行投标文件解密及参加电子开标。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1.本项目需要落实的政府采购政策：落实促进中小企业发展、促进监狱企业发展、促进残疾人就业等现行政府采购政策，政府采购政策落实详情详见招标文件。

2.本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅 “用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

2.4 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的投标，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载招标文件电子版。未在规定期限内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法提交相应包的电子投标文件。

2.5 编制电子投标文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子投标文件并进行线上投标，供应商电子投标文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子投标文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

2.6 提交电子投标文件

供应商应于投标截止时间前在北京市政府采购电子交易平台提交电子投标文件，上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

2.7 电子开标

供应商在开标地点使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台进行电子开标。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名　　称：北京市交通委员会通州公路分局

地　　址：通州区运河西大街 244 号

联系方式：郑春影，010-60528670

2.采购代理机构信息

名　　称：北京康顺通工程项目管理有限公司

地　　址：北京亦庄经济技术开发区景园北街 2 号 BDA 国际企业大道 48 号

联系方式：宋先瑞，010-67856833-827

3.项目联系方式

项目联系人：宋先瑞

电　　话：010-67856833-827

第二章　投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

<table>
<tr><th>条款号</th><th>条目</th><th>内容</th></tr>
<tr><td>2.2</td><td>项目属性</td><td>项目属性：
■服务
□货物</td></tr>
<tr><td>2.3</td><td>科研仪器设备</td><td>是否属于科研仪器设备采购项目：
□是
■否</td></tr>
<tr><td>2.4</td><td>核心产品</td><td>■关于核心产品本项目/包不适用。
□本项目__包为单一产品采购项目。
□本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：____。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">3.1</td><td>现场考察</td><td>■不组织
□组织，考察时间：__年_月_日_点_分
考察地点：_____。</td></tr>
<tr><td>开标前答疑会</td><td>■不召开
□召开，召开时间：__年_月_日_点_分
召开地点：_____。</td></tr>
<tr><td>4.1</td><td>样品</td><td>投标样品递交：
■不需要
□需要，具体要求如下：
（1）样品制作的标准和要求：_____；
（2）是否需要随样品提交相关检测报告：
□不需要
□需要
（3）样品递交要求：_____；
（4）未中标人样品退还：_____；
（5）中标人样品保管、封存及退还：_____；
（6）其他要求（如有）：_____。</td></tr>
<tr><td>5.3.5</td><td>标的所属行业</td><td>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：
<table>
<tr><th>包号</th><th>标的名称</th><th>中小企业划分标准所属行业</th></tr>
<tr><td>1</td><td>北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道养护工程</td><td>建筑业</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>11.2</td><td>投标报价</td><td>投标报价的特殊规定：
■无
□有，具体情形：_____。</td></tr>
</table>

条款号	条目	内容
12.1	投标保证金	投标保证金金额： 01 包：_____/_____； ....包：_____/_____。 投标保证金收受人信息：_____/_____。
12.8.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： ■无 □有，具体情形：_____。
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算__90_日历天。
18.2	解密时间	解密时间：___10___分钟
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： ■否 □是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： ■得分且投标报价均相同的，以商务评审得分高者为中标人商务评审得分仍相同的，以递交投标文件时间较前的为中标人 □随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： ■不允许 □允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：__/__； （2）允许分包的金额或者比例：__/__； （3）其他要求：__/__。
25.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8 号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637 号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。
26.1.1	询问	询问提出形式：投标人如果对招标文件的任何部分有疑问，应以书面的形式提出，并加盖投标人单位公章后送达采购代理机构。采购人将以书面的形式酌情予以澄清（包括对询问的解释，但不说明询问的来源），并发给所有获得招标文件的投标人
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：北京康顺通工程项目管理有限公司招标代理部； 联系电话：010-67856833-827； 通讯地址：北京亦庄经济技术开发区景园北街 2 号 BDA 国际企业大道 48 号。
27	代理费	收费对象： □采购人 ■中标人 收费标准：按照《北京市交通委员会路政局关于进一步规范公路工程

条款号	条目	内容
		建设项目管理费使用的通知》（京交路计发〔2014〕132 号）、《北京市交通委员会关于规范交通路政项目招标代理相关工作的通知》（京交函〔2020〕331 号）计算； 缴纳时间：待招标代理项目结束后一次性向采购代理机构支付。
补充条款 1		质量要求：满足《城镇道路养护技术规范》、《城市桥梁养护技术规范》等各类国家、行业、北京市规定的相关技术规范、质量标准及合同约定要求；按照《城镇道路工程施工质量检验标准》、《城市道路日常养护作业规程》、《城市桥梁日常养护作业规程》等技术规范要求按时完成各类维护维修及抢修工作，确保工程质量达标；保障 24 小时应急响应，建立完善的安全体系制度，无安全责任事故。 养护管理目标： 1、北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程 道路养护目标：养护目标 PCI≥92，桥梁达到 A 级，人行道状况指数 FCI≥90 照明系统养护目标：设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%，及时修复率应达到 100%。灯杆灯具完好无倾斜损坏，配电箱完好整洁，控制系统运行正常。 机电系统养护目标：监控系统摄像头、录像机运行正常，画面清晰，录像存储不少于 30 天。光纤收发器、交换机、主分控器通信链路畅通。 绿化养护目标：保持绿地群落结构合理，绿篱无缺株，修剪平整，基本无有害生物危害状。行道树树冠基本完整，规格基本整齐，无死树，缺株≤5%，暴雨后 0.5 天内无积水，植株基本无失水萎蔫和沥涝现象，枝叶受害率≤8%，树干受害率≤5%，补植完成时间≤7 天；花卉花期一致，植株生长基本健壮，缺株倒伏的花苗≤8%； 枯枝、残花量≤3%，植株基本无失水萎蔫和沥涝现象，覆盖率≥95%，补植完成时间≤4 天。按季节特性修剪，不遮挡交通设施；绿地无杂草垃圾，杂草覆盖率≤2%。 保洁管理目标：感观质量要求道路无积存垃圾、积水和污物，路面呈本色，标线清晰，无非法小广告，果皮箱无满冒异味，桥体及护栏洁净。 巡查管理目标：每日至少开展 3 次全面巡查，重大节日、重大活动期间或极端天气前后，至少增加 1 次专项巡查。巡查记录应完整（含时间、路线、人员、问题、处置情况），当日录入台账并上报，建立问题整改台账，实行闭环管理，整改完成率须达到 100%。 应急管理目标：编制道路环境突发事件应急预案（含防汛、除雪、重大活动保障、突发事故、桥梁应急等），每年至少组织 4 次应急演练；按投标承诺配备应急值守人员及设备，确保 24 小时在岗在位，值班记录完整。重大活动期间确保设施完好、环境整洁；汛期前完成排水设施清淤疏通，一体化泵站运行正常，启停功能完好，运行记录完整。降雨期间按预案巡查值守，雪前设备物资准备到位，降雪后及时除雪。发生突发事件（倒树、设施坍塌、交通事故损坏等）须在 15 分

条款号	条目	内容
		钟内到达现场，设置安全警示并开展应急处置，按预案流程处置，防止次生问题。 2、101 乡道养护工程：道路养护目标：PCI≥80。 安全目标：应严格按照安全生产法等国家和地方法律法规、标准、招标文件、合同及招标人有关文件和要求等执行，制定安全生产专项工作方案及考核管理体系，充分运用现场管理及高科技手段，保证现场安全管理符合要求后组织施工，并在过程中持续跟踪，发现问题及时整改，确保本合同涉及全部维修工作安全管理全覆盖。参照执行《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国道路交通安全法》、《生产安全事故应急条例》（中华人民共和国国务院令第 708 号）、《北京市安全生产条例》、《占道作业交通安全设施设置技术要求》（DB11/T854—2023）等规定，开展相关工作。 扬尘控制目标：北京市、相关部门及北京市交通委员会要求，做好项目实施期间环境保护工作，减少作业扬尘污染，加强非道路移动机械排放监管。 农民工工资保障目标：落实国家、北京市、相关部门及北京市交通委员会通州公路分局要求，保障农民工工资按月足额支付、建立农民工工资专用账户、农民工用工实名制管理和实现农民工工资零拖欠，并符合相关部门要求。
补充条款 2		是否要求中标人提交履约保证金： ■要求，履约保证金的形式：银行转账等现金形式或者支票、银行汇票、银行本票、保函等非现金形式 履约保证金的金额：10% 签约合同价 采用银行保函时，开具保函的银行级别：/。 注：为降低企业参与成本，本项目推广使用履约保函，简化企业办理投标和履约担保手续。
补充条款 3		严格执行《北京市人力资源和社会保障局 国家金融监督管理总局北京监管局 关于进一步规范工程建设领域农民工工资专用账户管理工作的通知》（京人社监发〔2023〕22 号）、《北京市人民政府办公厅关于印发＜推进美丽北京建设 持续深入打好污染防治攻坚战 2025 年行动计划＞的通知》(京政办发〔2025〕3 号)
补充条款 4		投标人应对本项目采购需求中★号条款做出承诺。

投标人须知

一　说　明

1　采购人、采购代理机构、投标人、联合体

1.1　采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。

1.2　投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3　联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2　资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

2.1　资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2　项目属性见《投标人须知资料表》。

2.3　是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。

2.4　核心产品见《投标人须知资料表》。

3　现场考察、开标前答疑会

3.1　若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的时间和地点参加。

3.2　由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4　样品

4.1　本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2　样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5　政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

5.1　采购本国货物、工程和服务

5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119 号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248 号文）。

5.2 本国产品

本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）和《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30 号）有关要求，落实本国产品标准。

5.3 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.3.1 中小企业定义：

5.3.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309 号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.3.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.3.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.3.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.3.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.3.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.3.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.3.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.3.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.3.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.3.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.3.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.3.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.3.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.3.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.4 政府采购节能产品、环境标志产品

5.4.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.4.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）。

5.4.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期

之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.4.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.5 正版软件

5.5.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1 号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47 号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536 号）。

5.6 网络安全专用产品

5.6.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023 年第 1 号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

5.7 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.7.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381 号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.8 采购需求标准

5.8.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印

发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123 号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.8.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 资格审查

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

第五章 采购需求

第六章 拟签订的合同文本

第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责

任。

8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。

10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》

做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币为计价货币。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。投标人自愿超额缴纳投标保证金的，投标文件不做无效处理。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的纸质保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构；以电子保函形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前通过北京市政府采购电子交易平台完成电子保函在线办理。未按上述要求缴纳投标保证金的，其**投标无效**。

12.4 投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”，还需在投标截止时间前，通过电子交易平台上传“投标保证金凭证/交款单据电子

件”。

12.5 投标保证金有效期同投标有效期。

12.6 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

12.7 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.7.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.7.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.7.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.7.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.8.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.8.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 招标文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件的电子件（电子件指扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），投标文件中应使用原件的电子件。

14.2 招标文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。投标人根据招标文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子投标文件。

15.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的投标文件，投标保证金除外。

16 投标截止时间

16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将电子投标文件提交至电子交易平台。

17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标截止时间前，投标人可以通过电子交易平台对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。

18.2 本项目开标使用北京市政府采购电子交易平台。投标人应在《投标人须知资料表》规定的时间内对投标文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**投标无效**。

18.3 开标过程将使用电子交易平台宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人确认。投标人未在规定时间内提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。

18.4 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

25.6 “政采贷”融资指引：详见《投标人须知资料表》。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《投标人须知资料表》。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应

当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章　资格审查

一、资格审查程序

1　开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。

2　《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。

3　投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。

4　资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件的电子件或电子证照
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）； 截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其**投标无效**。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策证明文件	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。 1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-1-2	拟分包情况说明及分包意向协议	如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的电子件或电子证照
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	
3-1	本项目对于联合体的要求	1、如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分，与投标文件其他内容同时递交。 2、联合体各成员单位均须提供本表中序号1-1、1-2 的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表 3-2 项规定。 3、本表序号 3-3 项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。 4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的**投标无效**。 7、本项目不接受联合体投标时，投标人不得为联合体。	本项目不适用
3-2	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	本项目不适用

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-3	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》 注：如联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，均应当提供资质证书电子件或电子证照。	提供证明文件的电子件或电子证照
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	（本项目不适用）
5	获取招标文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	

资格审查要求				
序号	评审因素	评审标准	评审类型	备注
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定			
1.1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	重要指标	提供证明文件的电子件或电子证照
1.2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	重要指标	格式见《投标文件格式》

1.3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；　截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；　信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；　信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	重要指标	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1.4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	重要指标	
2	落实政府采购政策需满足的资格要求			
2.1	中小企业证明文件	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。　1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。　2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合	重要指标	格式见《投标文件格式》

		同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。		
2.2	拟分包情况说明及分包意向协议	如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	重要指标	格式见《投标文件格式》
2.3	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	重要指标	提供证明文件的电子件或电子证照
3	本项目的特定资格要求			
3.1	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》 注：如联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，均应当提供资质证书电子件或电子证照。	重要指标	提供证明文件的电子件或电子证照
4	获取招标文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。 注：如本项	重要指标	

		目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。		
评审方式：定性；明暗标设定：明标；				

符合性审查要求				
序号	**评审因素**	**评审标准**	**评审类型**	**备注**
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；	重要指标	
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；	重要指标	
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；	重要指标	
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；	重要指标	
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；	重要指标	
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；	重要指标	
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；	重要指标	
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；	重要指标	
9	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料	重要指标	

		表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；		
10	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）	重要指标	
11	进口产品（如有）	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；	重要指标	
12	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件： 1）采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书； 2）所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦	重要指标	

		视为符合要求） 3）项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs 含量限制标准。		
13	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；	重要指标	
14	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装； （六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；	重要指标	
15	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；	重要指标	
16	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。	重要指标	
评审方式：定性；明暗标设定：明标；				

商务部分评标标准						
序号	评分因素	评分标准	打分方式	打分规则设置	分值	备注
1	类似业绩	近5年（2021年6月1日至投标截止日）完成1项本工程同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维业绩得6分。 每增加1项同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维业绩加2分，最高加4分。	固定分值	该评审因素只能选择以下分值一种打分：0分，6分，8分，10分	10	有效证明材料：业绩合同关键页合同签订方必须是投标人自身，存在控股、管理关系的投标人之间签订的合同无效，不符合上述要求或未按要求提供有效证明文件的业绩在评审时将不予承认。
2	项目负责人业绩	近5年（2021年6月1日至投标截止日）完成1项同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维业绩的项目负责人或项目经理	固定分值	该评审因素只能选择以下分值一种打分：0分，8分，10分	10	提供相关证明材料加盖公章（业绩证明材料需体现项目负责人名称，如不

		业绩得 8 分。 每增加 1 项同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维业绩的项目负责人或项目经理业绩加 2 分，最高加 2 分。				能体现项目负责人或项目经理名称，则需提供业主证明材料）
3	技术负责人业绩	近 5 年（2021 年 6 月 1 日至投标截止日）完成 1 项同类规模及以上等级的城市道路工程的技术负责人或项目总工业绩得 8 分。 每增加 1 项同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维业绩的技术负责人或项目总工业绩加 2 分，最高加 2 分。	固定分值	该评审因素只能选择以下分值一种打分：0 分，8 分，10 分	10	提供相关证明材料加盖公章（业绩证明材料需体现技术负责人或项目总工名称，如不能体现技术负责人名称，则需提供业主证明材料）
评审方式：定量；明暗标设定：明标；满分：30 分；						

技术部分评标标准						
序号	**评分因素**	**评分标准**	**打分方式**	**打分规则设置**	**分值**	**备注**
1	养护、运维服务重难点分析	投标人应结合本项目特点对本项目养护、运维服	固定分值	该评审因素只能选择以下分值一种打分：0 分，3	10	

		务工作进行重难点分析： 分析全面、合理、思路清晰、有针对性经验得 10 分； 分析较全面、合理、思路较清晰、有针对性得 8 分； 提供了常规、通用的工作方案得 6 分； 方案不全面、基本满足要求，有待完善得 3 分； 未提供得 0 分。		分，6 分，8 分，10 分		
2	整体工作方案	投标人应结合本项目特点对项目整体工作方案，结合自身优势提出管理目标、理念、思路等： 方案全面、合理、思路清晰、有针对性经验得 10 分； 方案较全面、合理、思路较清晰、有针对性得 8 分； 提供了常规、通用的工作方案得 6 分； 方案不全面、基本满足要求，有待完善得 3 分； 未提供	固定分值	该评审因素只能选择以下分值一种打分：0 分，3 分，6 分，8 分，10 分	10	

		得 0 分。				
3	日常养护工作方案	投标人应结合本项目特点提出日常养护规划、养护目标、具体实施措施： 方案全面、合理、思路清晰、有针对性经验得 10 分； 方案较全面、合理、思路较清晰、有针对性得 8 分； 提供了常规、通用的工作方案得 6 分； 方案不全面、基本满足要求，有待完善得 3 分； 未提供得 0 分。	固定分值	该评审因素只能选择以下分值一种打分：0 分，3 分，6 分，8 分，10 分	10	
4	机电运维工作方案	投标人应结合本项目特点提出机电运维具体实施措施： 方案全面、合理、思路清晰、有针对性经验得 10 分； 方案较全面、合理、思路较清晰、有针对性得 8 分； 提供了常规、通用的工作方案得 6 分； 方案不全面、基本满足要求，有待完	固定分值	该评审因素只能选择以下分值一种打分：0 分，3 分，6 分，8 分，10 分	10	

		善得 3 分； 未提供得 0 分。				
5	巡查管理工作方案	投标人应结合本项目特点提出巡查管理目标、具体实施措施： 方案全面、合理、思路清晰、有针对性经验得 10 分； 方案较全面、合理、思路较清晰、有针对性得 8 分； 提供了常规、通用的工作方案得 6 分； 方案不全面、基本满足要求，有待完善得 3 分； 未提供得 0 分。	固定分值	该评审因素只能选择以下分值一种打分：0 分，3 分，6 分，8 分，10 分	10	
6	养护工区站点设置	投标人应结合本项目特点设置养护站点： 设置合理得 5 分； 设置较合理得 3 分； 未设置养护站点得 0 分。	固定分值	该评审因素只能选择以下分值一种打分：0 分，3 分，5 分	5	
7	机械设备投入	投标人应结合本项目特点合理投入机械设备： 满足机械设备投入基本要求的得 3 分； 满足机械设备投入基本	固定分值	该评审因素只能选择以下分值一种打分：0 分，3 分，5 分	5	

		要求的基础上增加机械设备投入或者增加创新机械设备的加2分。 未提供机械设备投入的不得分。				
评审方式：定量；明暗标设定：明标；满分：60 分；						

价格评分		
基准价	有效投标报价的最低价为基准价	
得分算法	低价优先法	M=10（价格评价分项满分值），投标报价得分=（评标基准价/投标报价）*M

第四章　评标程序、评标方法和评标标准

一、评标程序、评标方法

1　投标文件的符合性审查

1.1　评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

1.2　评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容

1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
10	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
11	进口产品（如有）	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
12	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件： 1）采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书； 2）所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求） 3）项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准。
13	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；

14	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
15	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
16	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

2.2 异常低价处理

2.2.1 政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；

（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；未设定最高限价的采购项目，以采购项目预算金额作为最高限价；

（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2.2.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第（3）项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

2.2.3 评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不

能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为**无效投标（响应）**处理。

2.2.4 上述投标（响应）报价指按照本章 2.4 修正后的报价。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

□有，具体规定为：_____/_____

■无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。

2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；

2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2.4.8 修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 支持中小企业政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.3 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予__10_%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额

30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予_4__%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

2.6 支持本国产品政府采购的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受本国产品支持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.6.1 本项目既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.6.2 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.6.3 供应商提供本国产品参加政府采购活动的，应当按照招标文件给定的格式出具《关于符合本国产品标准的声明函》或提供财政部会同有关部门规定的有关证明文件，否则视为非本国产品。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

□随机抽取

□其他方式，具体要求：__/___

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）___/__。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

□随机抽取

■其他方式，具体要求：评审得分相同的，投标报价低的优先，投标报价也相同的，以商务评审得分高者优先，商务评审得分仍相同的，以递交投标文件时间较前的优先。

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐_3__名中标候选人。

5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

二、评标标准

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
一	**商务部分（30 分）**			
1	类似业绩	10 分	近 5 年（2021 年 6 月 1 日至投标截止日）完成 1 项本工程同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维业绩得 6 分。 每增加 1 项同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维业绩加 2 分，最高加 4 分。	有效证明材料：业绩合同关键页合同签订方必须是投标人自身，存在控股、管理关系的投标人之间签订的合同无效，不符合上述要求或未按要求提供有效证明文件的业绩在评审时将不予承认。
2	项目负责人业绩	10 分	近 5 年（2021 年 6 月 1 日至投标截止日）完成 1 项同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维业绩的项目负责人或项目经理业绩得 8 分。 每增加 1 项同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维业绩的项目负责人或项目经理业绩加 2 分，最高加 2 分。	提供相关证明材料加盖公章（业绩证明材料需体现项目负责人名称，如不能体现项目负责人或项目经理名称，则需提供业主证明材料）
3	技术负责人业绩	10 分	近 5 年（2021 年 6 月 1 日至投标截止日）完成 1 项同类规模及以上等级的城市道路工程的技术负责人或项目总工业绩得 8 分。 每增加 1 项同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维业绩的技术负责人或项目总工业绩加 2 分，最高加 2 分。	提供相关证明材料加盖公章（业绩证明材料需体现技术负责人或项目总工名称，如不能体现技 术负责人名称，则需提供业主证明材料）
二	**技术部分（60 分）**			
1	养护、运维服务重难点分析	10 分	投标人应结合本项目特点对本项目养护、运维服务工作进行重难点分析： 分析全面、合理、思路清晰、有针对性经验得 10 分； 分析较全面、合理、思路较清晰、有针对性得 8 分； 提供了常规、通用的工作方案得 6 分； 方案不全面、基本满足要求，有待完善得 3 分； 未提供得 0 分。	

2	整体工作方案	10 分	投标人应结合本项目特点对项目整体工作方案，结合自身优势提出管理目标、理念、思路等： 方案全面、合理、思路清晰、有针对性经验得 10 分； 方案较全面、合理、思路较清晰、有针对性得 8 分； 提供了常规、通用的工作方案得 6 分； 方案不全面、基本满足要求，有待完善得 3 分； 未提供得 0 分。	
3	日常养护工作方案	10 分	投标人应结合本项目特点提出日常养护规划、养护目标、具体实施措施： 方案全面、合理、思路清晰、有针对性经验得 10 分； 方案较全面、合理、思路较清晰、有针对性得 8 分； 提供了常规、通用的工作方案得 6 分； 方案不全面、基本满足要求，有待完善得 3 分； 未提供得 0 分。	
4	机电运维工作方案	10 分	投标人应结合本项目特点提出机电运维具体实施措施： 方案全面、合理、思路清晰、有针对性经验得 10 分； 方案较全面、合理、思路较清晰、有针对性得 8 分； 提供了常规、通用的工作方案得 6 分； 方案不全面、基本满足要求，有待完善得 3 分； 未提供得 0 分。	
5	巡查管理工作方案	10	投标人应结合本项目特点提出巡查管理目标、具体实施措施： 方案全面、合理、思路清晰、有针对性经验得 10 分； 方案较全面、合理、思路较清晰、有针对性得 8 分； 提供了常规、通用的工作方案得 6 分； 方案不全面、基本满足要求，有待完善得 3 分； 未提供得 0 分。	
6	养护工区站	5 分	投标人应结合本项目特点设置养护	

	点设置		站点： 设置合理得 5 分； 设置较合理得 3 分； 未设置养护站点得 0 分。	
7	机械设备、物资投入	5 分	投标人应结合本项目特点合理投入机械设备、物资： 满足机械设备、物资投入基本要求的得 3 分； 满足机械设备、物资投入基本要求的基础上增加机械设备投入或者增加创新机械设备的加 2 分。 未提供机械设备投入的不得分。	
三	**报价部分（10 分）**			
	投标报价	10 分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×10。	此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》2.4、2.5 及 2.6。
合计		100		

第五章　采购需求

一、 采购标的

项目名称/标包名称：北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护工程

序号	标的名称	预算金额(2 年）（万元）	最高限价（2 年）（元）	简要技术需求或服务要求
1	北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护工程	1335.5550	13355550	完成北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护工程的全部工作。

二、 商务要求

1. 实施的期限和地点

（1）实施期限★：自合同签订之日起 2 年

（2）实施地点：北京市通州区

2. 付款条件

按照合同专用条款 17 项要求经发包人同意后付款。

三、 技术要求

1. 基本要求

质量要求★：满足《城镇道路养护技术规范》、《城市桥梁养护技术规范》等各类国家、行业、北京市规定的相关技术规范、质量标准及合同约定要求；按照《城镇道路工程施工质量检验标准》、《城市道路日常养护作业规程》、《城市桥梁日常养护作业规程》等技术规范要求按时完成各类维护维修及抢修工作，确保工程质量达标；保障 24 小时应急响应，建立完善的安全体系制度，无安全责任事故。

养护管理目标★：

1、北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程

道路养护目标：养护目标 PCI≥92，桥梁达到 A 级，人行道状况指数 FCI≥90

照明系统养护目标：设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%，及时修复率应达到 100%。灯杆灯具完好无倾斜损坏，配电箱完好整洁，控制系统运行正常。

机电系统养护目标：监控系统摄像头、录像机运行正常，画面清晰，录像存储不少于 30 天。光纤收发器、交换机、主分控器通信链路畅通。

绿化养护目标：保持绿地群落结构合理，绿篱无缺株，修剪平整，基本无有害生物危害状。行道树树冠基本完整，规格基本整齐，无死树，缺株≤5%，暴雨后 0.5 天内无积水，植株基本无失水萎蔫和沥涝现象，枝叶受害率≤8%，树干受害率≤5%，补植完成时间≤7 天；花卉花期一致，植株生长基本健壮，缺株倒伏的花苗≤8%； 枯枝、残花量≤3%，植株基本无失水萎蔫和沥涝现象，覆盖率≥95%，补植完成时间≤4 天。按季节特性修剪，不遮挡交通设施；绿地无杂草垃圾，杂草覆盖率≤2%。

保洁管理目标：感观质量要求道路无积存垃圾、积水和污物，路面呈本色，标线清晰，无非法小广告，果皮箱无满冒异味，桥体及护栏洁净。

巡查管理目标：每日至少开展 3 次全面巡查，重大节日、重大活动期间或极端天气前后，至少增加 1 次专项巡查。巡查记录应完整（含时间、路线、人员、问题、处置情况），当日录入台账并上报，建立问题整改台账，实行闭环管理，整改完成率须达到 100%。

应急管理目标：编制道路环境突发事件应急预案（含防汛、除雪、重大活动保障、突发事故、桥梁应急等），每年至少组织 4 次应急演练；按投标承诺配备应急值守人员及设备，确保 24 小时在岗在位，值班记录完整。重大活动期间确保设施完好、环境整洁；汛期前完成排水设施清淤疏通，一体化泵站运行正常，启停功能完好，运行记录完整。降雨期间按预案巡查值守，雪前设备物资准备到位，降雪后及时除雪。发生突发事件（倒树、设施坍塌、交通事故损坏等）须在 15 分钟内到达现场，设置安全警示并开展应急处置，按预案流程处置，防止次生问题。

2、101 乡道养护工程：道路养护目标：PCI≥80。

安全目标★：应严格按照安全生产法等国家和地方法律法规、标准、招标文件、合同及招标人有关文件和要求等执行，制定安全生产专项工作方案及考核管理体系，充分运用现场管理及高科技手段，保证现场安全管理符合要求后组织施工，并在过程中持续跟踪，发现问题及时整改，确保本合同涉及全部维修工作安全管理全覆盖。参照执行《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国道路交通安全法》、《生产安全事故应急条例》（中华人民共和国国务院令第 708 号）、《北京市安全生产条例》、《占道作业交通安全设施设置技术要求》（DB11/T854—2023）等规定，开展相关工作。

扬尘控制目标★：

北京市、相关部门及北京市交通委员会要求，做好项目实施期间环境保护工作，减少作业扬尘污染，加强非道路移动机械排放监管。

农民工工资保障目标★：

落实国家、北京市、相关部门及北京市交通委员会通州公路分局要求，保障农民工工资按月足额支付、建立农民工工资专用账户、农民工用工实名制管理和实现农民工工资零拖欠，并符合相关部门要求。

2. 服务内容及要求

2.1 服务的内容：

主要工作内容包括：道路、桥梁及附属设施日常养护、绿化养护、道路保洁、道路巡查、专业值守、机电系统运维、道路防汛、应急保障、应急演练、安全管理、信息化建设等养护运维管理工作。

2.2 采购标的

完成北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护工程的全部工作。

3. 验收标准

满足《城镇道路养护技术规范》、《城市桥梁养护技术规范》等各类国家、行业、北京市规定的相关技术规范、质量标准及合同约定要求；按照《城镇道路工程施工质量检验标准》、《城市道路日常养护作业规程》、《城市桥梁日常养护作业规程》等技术规范要求按时完成各类维护维修及抢修工作，确保工程质量达标；保障 24 小时应急响应，建立完善的安全体系制度，无安全责任事故。

4、评标标准：

4.1 商务部分（30 分）：包括企业业绩（10 分）；项目负责人业绩（10 分）；技术负责人业绩（10 分）评审。

4.2 技术部分（60 分）：包括养护、运维服务重难点分析（10 分）；整体工作方案（10 分）；日常养护工作方案（10 分）机电运维工作方案（10 分）；巡查管理工作方案（10 分）、养护工区站点设置（5 分）、机械设备、物资投入（5 分）评审。

4.3 报价部分（10 分）：报价评审（10 分）。

4. 其他要求

（1）、主要负责人最低要求★：

人员	数量	资质要求
项目负责人	1	具有道桥或市政相关专业中级或以上职称；须具备市政公用工程或公路工程专业二级及以上注册建造师执业资格及有效的安全生产考核合格证书（B本）（须注册在本单位）；具有同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维经验。
技术负责人	1	具有道桥或市政相关专业中级或以上职称；具有同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维经验。

注：

1、项目负责人和技术负责人必须为投标人自有人员；

2、投标文件如不满足上述要求的任何一条，均属于资格审查不合格。

3、项目负责人未在其他在施建设工程项目中担任项目负责人或其他职务。（需附承诺，格式自拟）

（2）、其他管理和技术人员最低要求

人员	数量	资格要求
道桥专业负责人	1	具有道桥或市政或相关专业中级或以上技术职称，具有同类规模及以上等级的城市道路工程养护或运维经验。
机电专业负责人	1	具有机电或相关专业工程师及以上职称；具有同类规模及以上等级的城市道路工程的机电工程施工或运维经验。
巡查负责人	1	具有相关专业初级或以上技术职称；同类规模及以上等级的城市道路工程日常养护、运维服务经验或同类规模及以上等级的城市道路工程施工经验或巡查工作经验。
合约计量负责人	1	建筑经济类或相关专业初级（含）以上职称，具有同类规模及以上等级的城市道路工程合约计量负责人经验。
专职安全员	1	具有交通运输主管部门或住房和城乡建设部（原建设部）安全生产考核 C 类人员合格证书。
资料员(可兼职)	1	具有初级及以上职称。

注：上述人员的具体人选由招标人和中标人在合同谈判阶段确定，且经招标人审批后作为派驻本标段的项目管理机构主要人员，不允许更换。如中标人拟派驻的人员数量和资格条件不满足本表要求，招标人应取消其中标资格。招标人有权根据施工实际需要要求中标人增加人员的数量，中标人须无条件予以配合。

5、本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：

标的名称	中小企业划分标准所属行业
北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护工程	建筑业

九、本项目需要落实的政府采购政策：

落实促进中小企业发展、促进监狱企业发展、促进残疾人就业、支持乡村产业振兴、节约能源、环境保护等现行政府采购政策。

支持中小企业政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.3 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。

对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

十、本项目预算金额：1335.5550 万元。本项目最高限价（2 年）：13355550 元。其中：北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程最高限价（2 年）12350038 元；101 乡道养护工程最高限价（2 年）1005512 元。

十一、清单（见附件一）

十二、明细及设施清单（见附件二）

十三、机械设备（见附件三）

十四、考核办法（见附件四）

附件一：清单

养护工程清单

一、北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

二、101 乡道养护工程清单

一、北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

1.养护工程清单说明

1.1 本养护工程清单中工程数量主要依据路况基础数据确定。

1.2 本养护工程清单计量支付方式按照《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护考核办法（试行）》 等相关规定执行，依据考核结果进行支付。

1.3 本清单养护工程指为保持道路及其附属设施的正常使用功能，依据现行城镇道路、桥梁、绿地等养护技术规范的规定，对道路、人行步道、桥梁、节点广场、绿化工程、路灯照明、排水工程、机电工程等道路及其附属设施维护保养的作业，以及综合勤务保障、道路巡查、铲冰除雪、防汛保障、应急处置等工作。

1.4 所有养护工程均应保证设施处于完好可用的状态，无安全隐患。由于养护不到位，设施丢失损坏，造成的第三方人身财产损失等，均由承包人承担相应的法律及赔偿责任，涉及的相关费用及设施保险费用等，不另行计量与支付，报价时综合考虑。

1.5 本项目养护作业时注意保护现有各种道路设施、设备等，涉及保护费用包括在相关单价中，不单独计量。如施工时对该设施、设备造成了损坏，相关费用自行承担。

1.6 保洁作业服务，因两会、蓝天保卫战、法定节假日等可预见的保障活动，以及空气重污染天气应对、秋冬季大气污染防治及冬季防冻、突发不洁事件、空气污染（强化措施）等按市、区两级的要求可能增加保洁作业次数，投标人应根据以往保洁作业服务经验，报价时综合考虑。

1.7 信息化中心值守人员、人防措施（综合勤务保障人员、综合勤务保障负责人、道路巡查人员）投标报价时，应按照采购需求，按人工成本（含社保、公积金等企业承担成本）综合考虑填报。

2.投标报价说明

2.1 养护工程清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.2 除非合同另有规定，养护工程清单中有标价的单价和总额价均已包括了为实施和完成合同工程所需的劳务、材料、机械、质检（自检）、安装、缺陷修复、管理、保险、税费、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。

2.3 养护工程清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在养护工程清单中其他相关子目的单价或价格之中。承包人必须按监理人指令完成养护工程清单中未填入单价或价格的子目，但不能得到结算与支付。

2.4 投标报价中，单价保留两位小数、合价及总价均以元为单位进行报价。

2.5 暂估价：清单“九 物防措施”第 6 项“电费”为暂估价，详见养护工程清单。投标人应按照清单给定的金额填报，计量支付时按照实际发生费用，提供发票据实结算。

2.6 报价时充分考虑作业频次及作业时间安排，满足《城市桥梁养护技术规范》、《城市道路日常养护作业规程》、《城市道路清扫保洁质量与作业要求》、《城镇道路养护技术规范》、《城市桥梁日常养护作业规程》、《园林绿化养护标准》、《城镇绿地养护技术规范》、《城镇道路工程施工验收规范》及北京市相关规范、招标人制定的管理手册（考核办法）等要求，养护期内应保持作业效果，如超过要求的频次，清单单价不做调整。

2.7 本养护清单中，养护维修相关子目工作内容均包含定期检修、经常检修、日常养护、设施维护、维修及设施（或设备）的更换，投标人报价时应综合考虑。

2.8 投标人应对全部子目进行单价分析(单价分析表，格式自拟)。

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
一	**道路及桥梁养护**					
1	道路	m^2	12778.30			养护要求：沥青路面无塌落物、线裂、网裂、龟裂、拥抱、车辙、油污、积水，无拱起、沉陷、错台、断裂、溜滑等；路基稳定，无沉陷翻浆。
2	人行步道	m^2	13361.84			养护要求：行道砖铺装平整，无松动、残缺、沉陷；盲道连续平顺；路缘石稳固、顺直，无缺失、破损、倾斜。
3	桥梁	m^2	2556.90			养护要求：桥面铺装平整无坑槽；伸缩装置完好无堵塞；泄水孔通畅；桥面清洁；金属栏杆牢固无锈蚀；桥面装饰板完好整洁；防撞护栏完好；钢箱梁及混凝土板无异常变形、开裂；钢梁无锈蚀；涂装完好；下部结构完好、支座功能完好；经常检查每季度 1 次，定期检查 1 次/年。 桥梁清洁、维护：清洗、涂抹清洁剂、表面擦干、维护、检查（包括且不限于桥梁栏杆）作业频次 4 次/年。日常保洁频次按照道路保洁执行。
二	**节点广场养护**					
1	硬化铺装	m^2	1123.00			铺装及路缘石等附属工程、附属设施。养护要求：铺装平整，无松动、残缺、沉陷；盲道连续平顺；路缘石稳固、顺直，无缺失、破损、倾斜。
2	座椅	项	1			道路全线设置座椅共约 23 个。养护要求：设施完好率 100%，无破损掉漆；经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；日常保洁频次按照道路保洁执行

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
3	垃圾箱	项	1			道路全线共设置垃圾箱约 41 个。养护要求：设施完好率 100%；经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；每日表面清洗≥1 次，内胆清洗数每周≥1 次，消毒次数每周≥2 次，废弃物达到 2/3 时及时清掏。
4	自行车停放架	项	1			道路全线共设置自行车架约 190 个。养护要求：设施完好率 100%，无破损掉漆；经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；日常保洁频次按照道路保洁执行。
5	节点广场遮阳棚	项	1			道路全线共设置 6 个节点广场遮阳棚，尺寸为：长 10 米，宽 2.2 米，高 2.6 米。养护要求：设施完好率 100%；经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；每年涂刷及清洗频次 2 次。
三	**道路保洁**					
1	道路清扫	m^2	29820.00			养护要求及工作内容：道路、桥梁、广场及附属设施清洁，无积存垃圾、积水和污物；路面呈本色，标线清晰。 机械清扫每日≥1 次；人工清扫≥2 次，且在早晚高峰前完成；人工保洁每日 7：00-21:00 巡回，巡回时间≤15min。
四	**绿化养护**					

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
1	绿化养护管理（含水费）	m^2	2810.00			工作内容：包含对各类绿化管护资源（草坪、乔木、灌木、花卉及绿化配套设施）的浇水、施肥、修剪、除杂草、常规林木病虫害防治、路树刷白及各类绿化资源信息的调查采集等。 养护要求：绿地群落结构合理，绿篱无缺株，修剪平整；基本无有害生物危害状，枝叶受害率≤8%；行道树树冠基本完整，无死树，缺株≤5%；植株无失水萎蔫；按季节特性修剪，不遮挡交通设施；绿地无杂草、无垃圾，杂草覆盖率≤2%；花卉缺株倒伏≤8%，枯枝残花≤3%；死株缺株补植≤4天。
五	**路灯照明**					
1	7 米双臂路灯	项	1			道路全线共设置 7 米双臂路灯约 55 套。养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
2	7 米单臂路灯	项	1			道路全线共设置 7 米单臂路灯约 46 套。养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
3	3.5 米庭院灯	项	1			道路全线共设置 3.5 米庭院灯 5 套。养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到 100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
4	灯带更换	项	1			每个节点广场由 4 组（10 米/组）灯带组成，6 个节点广场共计 24 组（240 米）灯带。养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到 100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
5	线路维修	公里	1.60			除上述双臂路灯、单臂灯、庭院灯以外的其他照明设施，包括隧道灯（铁路涵洞、高速涵洞）、桥梁照明设施（扶手灯、灯带、洗墙灯、投光灯等）、照明电缆、电线、控制线、手孔井、配电箱等。养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到 100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
6	箱变	座	4			1、按照供电公司的要求，每年进行箱式变压器绝缘遥测、交流耐压等试验及检测； 2、箱变的清理及检修、维修（更换），经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
六	**排水工程**					

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
1	排水沟	项	1			道路全线共设置排水沟约 876 米，包含配套附属设施。养护要求：设施完好率≥98%，工作内容：定期疏通、清淤，日常养护、维修，设施维护、维修（更换）等。
2	雨水管线	项	1			道路全线共设置雨水管线约 850 米，包含配套集水井、雨水口、雨水井、检查井等。养护要求：设施完好率≥98%，工作内容：定期疏通、清淤，日常养护、维修，设施维护、维修（更换）等。
3	一体化泵站	项	1			养护内容及要求：定期疏通、清淤，定期保养及检修，设施维护、维修（更换）、保证通网、通电等。 1、水泵、接合器及电动机运转情况检查； 2、检查叶片、泵体磨损情况; 3、设备接地及环境安全检查经常检修； 4、液位传感器检查； 5、消防水池年检；寒冷地区保温防冻情况检查； 6、清淤。 经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
七	**监控系统**					
1	互联网专线	项	1			提供 200M 专线，包括网络报装、网络维护、网络通讯费等。
2	硬件运维	项	1			设施完好率≥98%，工作内容：定期保养及检修，设施维护、维修（更换）等。 1、摄像机图像质量观感检查；控制功能及录像机功能检查；图像质量问题及控制

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
						功能简单故障处置；摄像机外观检查及简单故障修草（含传输通道）；录像机简单故障检查和修复 ，数据备份检盒；故降设备更换；与其他系统的联动位制；清洁除尘。 2、视频控制设备外观检查及清洁；系统时钟 、功能及设备工作状态检查：服务数据热备功能检查；服务器病毒防治；设备运行情况及安全环境检查；鼠害、虫害检查。 3、网络交换机运行情况和网络运行放报捡盒；告警显示检查；VLAN 袭和精口流量检查；散热风扇检查；链路及自己置命令检查；鼠害、虫害检查；安全环境检查。 4、显示设备外观检查；视频图像质量及功能检查；故障设备更换；外部清洁。 经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
3	通用软件运维（含等保测评）	项	1			1、软件运维要求：应处于正常工作状态；及时按照实际需求更新；准确统计系统要求各项信息；提供突发事件信息；性能指标满足应用软件设计要求。工作内容：软件日常维护、操作系统及专业软件的更新、数据库的维护及检查；用户数据库和管理层数据库备份；日志备份检查等。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。 2、包括软件等保测评，等保测评频次 2 年评 1 次。
4	信息化中心值守人员	项	1			监控中心 24 小时值守，四班三运转，每班 8 小时，每班 2 人，共计 8 人。
八	**人防措施**					

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
1	综合勤务保障人员	项	1			综合勤务保障 16 小时值守，三班二运转，每班 8 小时，每班 12 人（13 个路口），共计 36 人。
2	综合勤务保障负责人	项	1			综合勤务保障负责人 1 人。
3	道路巡查人员	项	1			道路巡查 24 小时保障，四班三运转，每班 8 小时，每班 1 人，共计 4 人。
九	**物防措施**					
1	阻车桩	项	1			道路全线共设置约 28 个阻车桩。养护要求：设施完好率 100%。反光条完好。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；日常保洁频次按照道路保洁执行。
2	爆闪灯	项	1			道路全线共设置约 28 个爆闪灯。养护要求：设施完好率 100%。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；日常保洁频次按照道路保洁执行。
3	花箱 1.15*0.4m	项	1			道路全线共设置 4 个大花箱。养护要求：花箱箱体完好率 100%，日常保洁频次按照道路保洁执行；工作内容包括花箱日常浇水、土壤和肥力维护、植株修剪与更新、病虫害防控、箱体清洁与维护（更换）等。

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
4	花箱 0.6*0.4m	项	1			道路全线共设置约 19 个小花箱。养护要求：花箱箱体完好率 100%，日常保洁频次按照道路保洁执行；工作内容包括花箱日常浇水、土壤和肥力维护、植株修剪与更新、病虫害防控、箱体清洁与维护（更换）等。
5	岗亭	项	1			道路全线共设置 6 个岗亭，主要包括除锈防锈、密封防水、门窗与锁具维修、空调设施等电气设施维修（更换）等。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。日常保洁频次按照道路保洁执行。
6	电费（暂估价）	项	1	160000.00	160000	1、全线路灯照明、监控系统、一体化泵站、公共卫生间等设施的电费； 2、本项以暂估价的形式列项，投标人按清单给定的金额报价。 3、计量支付时，按照实际发生金额，凭发票据实结算。
十	公共卫生间	年	1			全线共设置 1 座公共卫生间，养护内容涵盖日常管理、设施维护、维修（更换）、通水保障及厕纸供应等公共服务事项。 经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；日常保洁频次按照道路保洁执行。
十一	**极端天气及应急演练**					
1	铲冰除雪	㎡	29820.00			

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
2	防汛保障（含应急演练）	项	1			包含人员、汛期前物资与设备维护及储备、汛中应急抢险作业（紧急排水、现场抢险、应急救援等工作）和灾后修复（清淤、水毁修复）等工作；每季度进行 1 次应急演练。
十二	检测费	项	1			投标人委托第三方有资质的检测单位对本项目进行检测：①每年 5 月前进行防雷、接地检测；②每年 10 月前进行桥梁的定期检测、道路的定期检测。投标人提供检测报告后支付。
十三	安全文明施工费	项	1			报价依据北京市交通委员会北京市财政局关于发布《北京市城市道路养护维修定额》的通知（京交道管发〔2025〕44 号），安全文明施工费根据相关施工措施和市场价格测算确定，但不得低于本通知规定的费用标准（费率）计算的金额，且不得作为让利因素。
十四	**年度养护工程费用（序号“一”至“十三”费用合计）**					
十五	**2 年养护工程费用合计（=序号“十四”×2）**					

二、101 乡道养护工程清单

1.养护工程清单说明

1.1 本养护工程清单中工程数量主要依据路况基础数据确定。

1.2 本养护工程清单计量支付方式按照《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护考核办法（试行）》 等相关规定执行，依据考核结果进行支付。

1.3 本清单养护工程指为保持道路及其附属设施的正常使用功能，依据现行城镇道路养护技术规范的规定，对道路、标线、桥梁、路灯照明、排水工程等道路及其附属设施维护保养的作业，以及道路保洁、道路巡查、铲冰除雪、防汛保障、应急处置等工作。

1.4 所有养护工程均应保证设施处于完好可用的状态，无安全隐患。由于养护不到位，设施丢失损坏，造成的第三方人身财产损失等，均由承包人承担相应的法律及赔偿责任，涉及的相关费用及设施保险费用等，不另行计量与支付，报价时综合考虑。

1.5 本项目养护作业时注意保护现有各种道路设施、设备等，涉及保护费用包括在相关单价中，不单独计量。如施工时对该设施、设备造成了损坏，相关费用自行承担。

1.6 保洁作业服务，因两会、蓝天保卫战、法定节假日等可预见的保障活动，以及空气重污染天气应对、秋冬季大气污染防治及冬季防冻、突发不洁事件、空气污染（强化措施）等按市、区两级的要求可能增加保洁作业次数，投标人应根据以往保洁作业服务经验，报价时综合考虑。

1.7 道路巡查人员投标报价时，应按照采购需求，按人工成本（含社保、公积金等企业承担成本）综合考虑填报。

2.投标报价说明

2.1 养护工程清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.2 除非合同另有规定，养护工程清单中有标价的单价和总额价均已包括了为实施和完成合同工程所需的劳务、材料、机械、质检（自检）、安装、缺陷修复、管理、保险、税费、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。

2.3 养护工程清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在养护工程清单中其他相关子目的单价或价格之中。承包人必须按监理人指令完成养护工程清单中未填入单价或价格的子目，但不能得到结算与支付。

2.4 投标报价中，单价保留两位小数、合价及总价均以元为单位进行报价。

2.5 报价时充分考虑作业频次及作业时间安排，满足《城市道路日常养护作业规程》、《城市道路清扫保洁质量与作业要求》、《城镇道路养护技术规范》、《城市桥梁日常养护作业规程》、《城镇道路工程施工验收规范》及北京市相关规范、招标人制定的管理手册（考核办法）等要求，养护期内应保持作业效果，如超过要求的频次，清单单价不做调整。

2.6 本养护清单中，养护维修相关子目工作内容均包含定期检修、经常检修、日常养护、设施维护、维修及设施（或设备）的更换，投标人报价时应综合考虑。

2.7 投标人应对全部子目进行单价分析(单价分析表，格式自拟)。

101 乡道养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价(元）	合价(元）	备注
一	**道路养护**					
1	道路（15年以上）	㎡	7170.00			养护要求：沥青路面无塌落物、线裂、网裂、龟裂、拥抱、车辙、油污、积水，无拱起、沉陷、错台、断裂、溜滑等；路基稳定，无沉陷翻浆
2	道路（5 年以下）	㎡	2172.00			
3	附属设施	㎡	800.00			K0+000-K0+400 段两侧护栏共计 800 米，计 800 平方米。
4	标线	㎡	150.00			路面标线无失效，车行道分界线、边缘线等标线的磨损或污染面积不超过 30%；标线涂层厚度均匀，无起泡、皱纹、斑点、开裂、发粘、脱落等缺陷。
5	涵洞	㎡	96.00			养护要求：保持涵洞排水通畅、结构完整、附属设施完好；工作内容：经常检查和定期检查，日常养护、维修、加固等，经常检查每季度 1 次，在汛期及冰雪前后应加大检查频率，定期检查频次 1 次/年。
二	**道路保洁**					
1	道路保洁	㎡	10685.00			养护要求：道路及附属设施清洁，无积存垃圾、积水和污物；路面呈本色，标志标牌清晰。
三	**排水工程**					
1	道路排水	项	1			道路全线共设置排水管道 80 米；包含配套集水井、雨水口、雨水井、检查井等。养护要求：设施完好率≥98%，工作内

101 乡道养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价(元）	合价(元）	备注
						容：定期疏通、清淤，日常养护、维修，设施维护、维修（更换）等。
四	**照明工程**					
1	道路照明	项	1			道路全线共设置单杆悬臂太阳能路灯 11 套、照明灯 2 套 养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到 100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
五	**人防措施**					
1	道路巡查	项	1			综合勤务保障 16 小时保障，2 班每班 8 小时，每班 1 人，计 2 人。
六	**极端天气、保障及应急演练**					
1	铲冰除雪	㎡	10238.00			
2	防汛保障（含应急演练）	项	1			包含人员、汛期前物资与设备维护及储备、汛中应急抢险作业（紧急排水、现场抢险、应急救援等工作）和灾后修复（清淤、水毁修复）等工作；每季度进行 1 次应急演练。
七	检测费	项	1			投标人委托第三方有资质的检测单位对本项目进行检测：①每年 5 月前进行防雷、接地检测；②每年

101 乡道养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价(元）	合价(元）	备注
						10 月前进行涵洞的定期检测、道路的定期检测。投标人提供检测报告后支付。
八	安全文明施工费	项	1			报价依据北京市交通委员会 北京市财政局关于发布《北京市城市道路养护维修定额》的通知（京交道管发〔2025〕44 号），安全文明施工费根据相关施工措施和市场价格测算确定，但不得低于本通知规定的费用标准（费率）计算的金额，且不得作为让利因素。
九	**年度养护工程费用合计（序号“一”至“八”费用合计）**					
十	**2 年养护工程费用合计（序号“九”×2）**					

附件二　明细及设施清单

（见下一页）

北京城市副中心步行和自行车系统示范段道路明细

序号	原规划道路名称	新道路名称	原道路起止点	新道路起止点	起止点说明	起止桩号	普查等级	竣工日期(年份)	长度(m)	宽度(m)	红线内面积(m²)	总面积(m²)	总面积(红线-隔离带-树池)(m²)	隔离带面积(m²)	平石(m)	缘石长度(m)	缘头数量(个)	车行道宽度(m)	车行道面积(m2)	非机动车道长度(m)	非机动车道宽度(m)	非机动车道面积(m2)	步道长度(m)	步道宽度(m)	步道面积(m2)	砌块挡土墙(m³)	人行道外侧护栏(m)
1	北京城市副中心步行和自行车系统示范段工程	乾行路	东古城街-宋庄文化区南街	东古城街-宋庄文化区南街	遗址公园段：起点为潞县遗址公园景观节点2南景	K0+492.56-K0+536.37	自行车及行人专用道路		43.81	7	399.4	399.4	399.4	0	/	131.43	/	/	/	43.81	5	286.7	63.81	2	112.7	0	0
2	北京城市副中心步行和自行车系统示范段工程	乾行路	东古城街-宋庄文化区南街	东古城街-宋庄文化区南街	停车场段：起点为潞源北街终点为堡龙路	K0+586.11-K0+752.64	自行车及行人专用道路		166.53	9.8	1631.994	1139.46	1139.46	0	/	666.12	/	/	/	166.53	5	842.3	333.06	2.4	806.4	128	300
3	北京城市副中心步行和自行车系统示范段工程	乾行路	东古城街-宋庄文化区南街	东古城街-宋庄文化区南街	减河以北至六合东路段：道起点为北巡河路，终	K0+973.069-K2+320	自行车及行人专用道路		1346.93	11.5	14776.4	14776.4	12209.5	2566.9	/	8081.58	/	/	/	1346.93	5	7038.5	2522.16	2	5171	0	0
4	北京城市副中心步行和自行车系统示范段工程	乾行路	东古城街-宋庄文化区南街	东古城街-宋庄文化区南街	六合西路支线：六合西路支线与六合东路主线	K0+000-K0+685.98	自行车及行人专用道路		685.98	9.8	6964.904	6806.1	6563.8	242.3	/	2743.92	/	/	/	685.98	5	3416	1371.96	2	3147.8	0	0

北京城市副中心步行和自行车系统示范段道路桥梁情况表

桥梁名称	桥梁代码	管养单位名称	桥梁中心桩号	所属路线情况			地理位置			桥长（米）				桥宽（米）		桥梁分类		主桥上部结		桥墩类型		设计荷载等级	抗震等级	跨越地物		通航等级	墩台防撞设施类型	是否互通立交（是/	评定等级	填报信息		备注
				路线编号	路线名称	技术等级	行政区划名称	经度	纬度	桥梁全长	跨径总长	单孔最大跨径	跨径组合	桥梁全宽	桥面净宽	按跨径分类	按使用年限分	结构类型	材料	类型	高度			类型	名称					填报单位	填报年度	
跨运潮减河桥	-	通州区公路分局	K0+864.794	-	乾行路	自行车及行人专用道路	通州区	116.727871 22	39.9189347 6	206.6	206	35	8+(22+3x35+34+30)+7	9.8-19.6	9.8	大桥	永久性桥	钢箱梁+混凝土实体板	Q345qD、C40砼	柱式墩+Y型墩	最大11.02	人群荷载	8度	河道	运潮减河	不通航	无防护	否	-	-	2025	

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：桥梁工程				
序号	项目名称	单位	数量	备注
一	下部结构			
1	混凝土承台	m³	215.2	C35
2	混凝土墩(台）盖梁、系梁	m³	422	C40，F300，P6
二	上部结构			
1	钢箱梁	t	1025.77	Q345qD
2	混凝土实体板	m³	56.2	C40
三	桥面及附属			
1	人行道	m²	1300	南北长度 206m
2	非机动车道	m²	1035	南北长度：206m、宽度：5m
3	桥梁伸缩装置 F-160	m	40	
4	泄水孔	套	68	东西两侧
5	金属栏杆	m	572	东西两侧
6	桥面装饰板	m²	2353.01	东西两侧
7	伸缩装置不锈钢防滑盖板	米	18.43	宽;0.26 厚：0.05

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：排水工程				
序号	项目名称	单位	数量	备注
	减河桥北至京秦铁路段			
1	雨水口	座	1	溢流式雨水口-双箅雨水口
2	雨水口	座	17	溢流式雨水口-单箅雨水口
3	排水沟、截水沟	m	195	预制混凝土 U 型槽 BxH=0.3x0.5
4	塑料管（渗管）	m	168	HDPE 管（收集管段开孔）D300 S1 型
5	雨水管	m	19	钢筋混凝土承插口管（II 级）D300
6	雨水管	m	385	钢筋混凝土承插口管（II 级）D600
7	雨水管	m	8	球墨铸铁管（K9 级）DN600
8	集水井	座	1	矩形混凝土集水坑
9	雨水井	座	9	圆形混凝土模块雨水检查井
10	雨水井	座	1	特殊井（增加沉泥 500mm、出水口钢格栅、防倒灌拍门）
11	出水口	座	1	八字式出水口
12	泵站	座	1	一体化提升泵站
	通燕高速至六合东路段			
1	雨水口	座	11	溢流式雨水口-单箅雨水口
2	雨水口	座	2	偏沟式双箅雨水口
3	排水沟、截水沟	m	50	预制混凝土 U 型槽 BxH=0.3x0.5
4	雨水管	m	18	钢筋混凝土承插口管（II 级）D300
5	雨水管	m	339	钢筋混凝土承插口管（II 级）D400
6	雨水管	m	55	钢筋混凝土承插口管（II 级）D600
7	雨水井	座	12	圆形混凝土模块雨水检查井
8	雨水井	座	1	矩形混凝土检查井
	六合西路支线			
1	排水沟、截水沟	m	631	树脂混凝土 U 型排水沟 W=200mm
2	集水井	座	2	成品集水井
3	雨水管	m	26	钢筋混凝土承插口管（II 级）D300
4	雨水井	座	2	圆形混凝土模块雨水检查井

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：园林景观				
序号	项目名称	单位	数量	备注
	节点二			
1	自行车棚	个	2.00	
2	标识牌	个	1.00	
3	透水砖	m2	368.57	
4	路牙石	m	31.46	
	节点五			
1	驿站亭子	座	1.00	
2	驿站人行栏杆	m	40.19	
3	驿站标识牌	个	1.00	
4	驿站透水砖	m2	179.67	
5	驿站路牙砖	m	54.82	
	节点六			
1	驿站亭子	座	1.00	
2	驿站人行栏杆	m	32.93	
3	驿站标识牌	个	1.00	
4	驿站透水砖	m2	159.92	
5	驿站路牙砖	m	48.50	
	节点七			
1	驿站亭子	座	1.00	
2	驿站人行栏杆	m	32.93	
3	驿站标识牌	个	1.00	
4	驿站透水砖	m2	185.96	
5	驿站路牙砖	m	47.00	
	节点八			

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：园林景观				
1	驿站亭子	座	1.00	
2	驿站人行栏杆	m	23.28	
3	驿站标识牌	个	1.00	
4	驿站透水砖	m2	170.07	
5	驿站路牙砖	m	41.00	
	节点九			
1	驿站亭子	座	1.00	
2	驿站人行栏杆	m	23.28	
3	驿站标识牌	个	1.00	
4	驿站透水砖	m2	178.50	
5	驿站路牙砖	m	40.40	

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：绿化设施				
序号	项目名称	单位	数量	备注
1	花（树）池座凳及栏杆	个	4.00	
2	树池花池草坪	m2	35.00	
3	国槐	棵	358.00	
4	绚丽海棠	棵	12.00	
5	油松	棵	10.00	
6	崂峪苔草	m2	516.00	
7	大花月季	m2	1307.00	
8	沙地柏	m2	1317.00	

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：照明工程				
序号	项目名称	单位	数量	
1	7 米单臂路灯	套	46	
2	7 米双臂路灯	套	55	
3	3.5 米庭院灯	套	5	2 号节点
4	手孔井	座	141	
5	隧道灯	套	14	铁路涵洞 6 盏,高速涵洞 8 盏
6	隧道配电箱	台	2	
7	4*25+1*16 电缆	米	6150	
8	5*16 电缆	米	1060	
9	YJV3*4	米	245	隧道
12	驿站圆环灯	套	23	5、6、7、8、9 号节点
13	驿站柔性灯带	米	195	5、6、7、8、9 号节点
14	驿站配电箱	台	5	5、6、7、8、9 号节点
15	JGD25	米	980	5、6、7、8、9 号节点
16	YJV3*4	米	150	5、6、7、8、9 号节点
17	YJV5*4	米	150	5、6、7、8、9 号节点
18	RVV2*2.5	米	360	5、6、7、8、9 号节点
19	扶手灯一米	套	210	桥梁段
20	扶手灯 0.5 米	套	210	桥梁段
21	扶手灯 0.3 米	套	210	桥梁段
22	四色柔性灯带	米	80	桥梁段
23	洗墙灯	套	420	桥梁段
24	投光灯	套	80	桥梁段
25	光纤收发器	台	8	桥梁段
26	分控器	台	8	桥梁段

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：照明工程				
27	主控器	台	1	桥梁段
28	配电箱	台	1	桥梁段
29	控制箱	台	1	桥梁段
30	YJV3*4	米	2686	桥梁段
31	RVV2*4	米	2560	桥梁段
32	4*0.75 控制线	米	1400	桥梁段
33	光纤	米	500	桥梁段
34	YJV5*16	米	235	桥梁段
35	交换机	台	1	桥梁段
36	电源	台	74	桥梁段

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：智能监控系统				
序号	**项目名称**	**单位**	**数量**	**备注**
一	**多功能摄像头**			
1	机柜、机架	台	62	
2	模块	台	62	图像采集模块
3	模块	台	62	广播扩声模块
4	模块	台	62	核心算力模块
5	模块	台	62	供电模块
6	监控摄像设备	台	1	
7	信号报警装置柜、箱	个	15	
8	软件	套	1	综合态势一张图(B/S)
9	软件	套	1	综合态势一张图(移动端)
10	软件	套	1	智慧安防系统(B/S)
11	软件	套	1	智慧安防系统(移动端)
12	软件	套	1	智慧广播系统(B/S)
13	软件	套	1	智慧广播系统(移动端)
二	**支撑中台**			
1	软件	套	1	统一认证服务(B/S)
2	软件	套	1	设备管理服务(B/S)
3	软件	套	1	AI 算法服务 AI 智能算法中台
4	软件	套	1	智能体管理服务平台软件（BS）
5	软件	套	1	智能体管理服务平台软件（分析）

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：智能监控系统				
三	**值班室内配套设备**			
1	显示设备	台	4	
2	视频控制设备	台	1	
3	电视墙	套	1	
4	HDMI 视频高清线	根	4	规格：15m/根
5	HDMI 视频高清线	根	1	规格：10m/根
6	HDMI 视频高清线	根	4	规格：3m/根
7	软件	套	1	控制切换软件
8	网络服务器	台	1	业务应用服务器
9	视频控制设备	台	12	
10	网络服务器	台	1	视频分发服务器
11	网络服务器	台	1	智能视频管理平台服务器
12	视频传输设备	台	1	
13	软件	套	62	转码软件
14	服务器	台	1	IP 广播服务器
15	扩声系统设备	台	1	IP 网络话筒
16	扩声系统设备	台	1	一键报警话筒
17	网管小型机、网管工作站	套	1	
18	网络服务器	台	1	智能体服务器（AI 算法服务器）
19	控制设备	台	1	
20	双联操作台	台	1	

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：智能监控系统				
21	路由器	台	1	
22	防火墙	台	1	
23	交换机	台	1	24 口核心交换机
24	交换机	台	2	48 口核心交换机
25	录像设备	台	2	
26	存储设备	台	32	
27	光模块	块	4	万兆光模块
28	光模块	块	4	千兆光模块
29	收发器	对	62	
30	光纤收发器机框	个	5	
31	光缆终端盒	个	62	
32	跳线	条	4	3m 长，LC-LC 单模光纤跳线
33	跳线	条	124	3m 长，FC-FC 光纤跳线
34	跳线	条	162	网络跳线
35	机柜、机架	台	2	
36	电源分配柜、箱	个	4	
37	配线架	架	1	48 口光纤配线架
38	配线架	架	1	144 口光纤配线架
39	网关设备	台	1	
40	监控摄像设备	台	2	
41	智能电表	台	3	

北京城市副中心步行和自行车系统示范段设施清单

专业：智能监控系统				
42	不间断电源设备	套	1	
43	空调器	台	2	空调
44	空调器	台	1	精密空调
45	应急照明电源	个	1	
46	装饰灯	套	2	A 型应急照明灯
47	装饰灯	套	2	A 型安全出口标志
48	照明开关	个	2	单联单控开关
49	照明开关	个	2	双联单控开关
50	插座	个	8	
51	普通灯具	套	10	
52	灭火器	具	2	

101道路明细

序号	原规划道路名称	新道路名称	原道路起止点	新道路起止点	起止点说明	起止桩号	普查等级	竣工日期(年份)	长度(m)	宽度(m)	红线内面积(㎡)	总面积(㎡)	总面积(红线-隔离带-树池)(㎡)	隔离带面积(㎡)	平石(m)	缘石长度(m)	缘头数量(个)	车行道宽度(m)	车行道面积(m2)	非机动车道长度(m)	非机动车道宽度(m)	非机动车道面积(m2)	步道长度(m)	步道宽度(m)	步道面积(m2)	砌块挡土墙(m³)	人行道外侧护栏(m)
1	101乡道	原101乡道	原101乡道	原101乡道	原101乡道	K0+000~K1+248.165	城市支路		1248	7	6400	8736	8736	0		168	/	6	7488	1248	1	1248	/	/	/	/	/
2		丁各庄街至后屯路	丁各庄街至后屯路	丁各庄街至后屯路	丁各庄街至后屯路	/	城市支路		174	8.5		1479	1479	0			/						/	/	/	/	/

附件三：机械设备、物资

机械设备、物资:

序号	设备名称	单位	数量	备注
1	压路机	台	1	
2	巡查车	台	1	
3	工程车	台	1	
4	铣刨机	台	1	
5	装载机	台	1	
6	挖掘机	台	1	
7	雾炮	台	2	
8	切割机	台	1	
9	开槽机	台	1	
10	振动夯	台	1	
11	便捷式水泵	台	2	
12	手持绿篱修剪机	台	1	
13	融雪剂撒布机	台	1	
14	手扶式除冰机	台	1	
15	移动式现场照明设施	台	2	
16	发电机（100KW 及以上）	台	1	
17	发电机（20KW及以下 ）	台	1	
18	高空作业车	台	1	
19	道路清扫车	台	1	
20	冷补沥青料	吨	1	
21	砂石料	立方米	10	
22	水泥	吨	2	
23	施工警告灯	个	10	
24	沙袋	个	200	
25	救生衣	件	20	
26	雨衣	件	30	
27	编织袋	条	100	
28	雨鞋	双	20	
29	绳索	米	200	
30	铁锹	把	10	

序号	设备名称	单位	数量	备注
31	警戒带	米	500	
32	锥桶	个	200	

附件四　考核办法

北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护考核办法（试行）

北京市交通委员会通州公路分局

第一条 为加强北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道养护管理，规范养护作业行为，提高养护质量和服务水平，保障慢行交通系统安全、舒适、美观的使用功能，依据《城镇道路养护技术规范》、《城市桥梁养护技术规范》、《城市道路清扫保洁质量与作业要求》、《园林绿化养护标准》、《城镇绿地养护技术规范》、《城市道路日常养护作业规程》（DB11/T 1591-2018）、《城镇排水管道维护技术规程》（DB11/T 1593-2018）及北京市相关规定，结合本项目实际，制定本考核办法。

第二条 本办法适用于北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道道路、桥梁及附属设施等。

第三条 考核遵循“公平公正、量化为主、奖惩结合、动态管理”的原则，采取日常巡查与定期考核相结合、定量评分与定性评价相结合的方式。

第四条 考核内容包括:养护管理、保洁管理、巡查管理、安全管理、应急管理、其他管理六个方面。

第四条 养护检查考核的方法

一、月度考核（100分）：分局、养护监理单位在日常养护管理过程中随时考核。

二、重大事项直接罚款。

第五条 养护检查考核分值计算及奖惩措施

一、每月按各项细目进行评分，得出月度考核分数，满分100分，合格分80分，低于80分将进行罚款（其中得分70至80分区间仅罚款、低于70分罚款并视情况约谈公司法

人）。

二、考核分值影响因素

1．加分标准：

（1）由于承包人养护工作完成质量高或重大活动保障得力、应急抢险及时到位，得到媒体表扬报道的，当月考评分值加 1 分；得到交通委、其它市属部门等机构通报表扬的，当月考评分值加 3 分；得到市委市政府、其它同级别及以上机构通报表扬的当月考评分值加 5 分。

（2）市民对承包人养护工作进行表扬，对市民诉求反馈、处理结果满意的，得到了市民书面、12345 表扬件、锦旗或其他形式的表扬，经核查属实后，当月考评值加 1 分。

（3）承包人在养护中能主动提出合理化建议、改造方案，落实信息化管养得力，实现管养标准化、规范化，当月考评值加 3 分。引入新技术、新材料、新工艺、新设备，优化现场维护维修及应急抢险，节约投入，当月考评值加 4 分；获得的与养护项目有关的国家级工法、专利（发明专利或实用新型专利）、国家或省级科学技术进步奖等，当月考评值加 5 分。

（4）主动发现并妥善处理重大安全隐患或突发事件，避免损失，当月考评加 3 分。

2．扣分标准：

（1）发包人、监理检查发现问题，在当月考核中对应《日常养护检查考核评分标准》扣分。承包人应在规定时限内完成整改并书面反馈。未按时整改或整改不到位的，在次

月考核中加倍扣分。

（2）通过 12345 接诉即办、微博、微信、相关部门监督电子平台等其他途径知晓并发现的养护类事件，经核查属实后，在当月考核中加倍扣分。

（3）发包人上级机关或相关行业部门现场检查发现养护类问题，在当月考核中加倍扣分。

（4）由于承包人养护不到位造成负面影响、人民来信、社会投诉、新闻媒体曝光等事件，经调查属实的，年内第一次出现此类情况的，当月考评分值每次扣除 5 分，并视情况约谈公司法人。一年内出现此类情况累计在三次（含）以上的，发包人有权终止合同更换承包人。

四、重大事项直接罚款的项目

	考核项目	金额
一	合同履约类	
1	违反投标文件中相关承诺的。	-1万元/ 项
2	项目实际配置的人员不满足合同、招标文件要求的。（季度规定、检查频率、生产调度会到会情况、上级检	-5万元/人
3	项目配置的机械设备（含主要工具）不满足合同、招标文件要求的。	-5万元/项
4	擅自将养护工作转包或违法分包；	-20万元/项
二	日常养护类	
3	日常保养或养护修维过程中造成设施损坏。	-5万元/处
1	因养护不到位造成的责任事故。	-10万元/次
2	发现影响道路安全运行的重大安全隐患或突发事件未报或迟报30分钟以上的。	-20万元/次

三	专项养护及应急处置类	
1	下达的管养专项任务未按照要求实施或未在规定时间内完成的。	-1万元/次
2	未经报备改变养护方案、养护设施状态，未造成严重后果的。	-5万元/次
3	未经报备改变养护方案、养护设施状态，造成严重后果的。	-10万元/次
4	应急抢险通知后15分钟内人员、工具、设备、物资不到位。	-10万元/次
5	对外来施工监管不到位造成责任性事故，未对道路运行产生影响的。	-10万元/次
6	对外来施工监管不到位造成责任性事故，对道路运行产生影响的。	-20万元/次
四	其他重大事项	
1	被行业部门通报批评。	-5万元/次
2	未按要求配合行业各主管理部门的检查。	-5万元/次
3	被媒体曝光，行业检查扣分。	-5万元/次
4	未报备接受行业管理部门检查、企业调研或媒体采访，未造成严重后果的。	-5万元/次
5	未报备接受行业管理部门检查、企业调研或媒体采访，造成严重后果的。	-10万元/次
6	抢险、应急工作未按流程处置，造成社会负面影响。	-20万元/次

五、根据养护考核评分标准，承包人在本年度月度考核累计出现三次不合格情况时，发包人有权终止合同更换承包人。年终考核不合格时，发包人有权终止合同更换承包人。

第六条 日常养护费用支付

一、考核分合格

实际支付费用=月度实际支付金额+直接罚款

二、月度考核分不合格（得分 70 至 80 分区间）

实际支付费用=月度实际支付金额+（考核得分-考核合格分）*1 万元+直接罚款

三、月度考核分不合格（得分低于 70 分）

实际支付费用=月度支付金额×月度考核合格率（考核得分/合格分数×100%）+直接罚款

第七条 考核评分标准

一、考核评分项目

序号	考核内容	分值	备注
	合计	100	
1	养护管理	30	月度考评（满分 100 分）
2	保洁管理	20	
3	巡查管理	15	
4	安全管理	15	
5	应急管理	20	

二、考核评分标准（详见附件）

第八条 本考核办法由通州公路分局负责编制、更新、实施。

第九条 本办法自发布之日起执行。

北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道

养护考核评分

（202X年X月）

考核对象：_____

		满分	得分
养护管理	道路、桥梁设施养护；机电系统养护；排水设施及绿化养护	30	
保洁管理	作业要求、感官质量、定量质量	20	
巡查管理	机构、巡查资料、巡查方式	15	
安全管理	机构、安全教育、生产作业安全、隐患排查	15	
应急管理	机构、培训、专业值守、保障、突发事件	20	
加分项			
合计		**100**	

养护管理 考核评分标准（30 分）

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
合计		**30**			
道路、桥梁设施养护	沥青路面（有无塌（散）落物、油污、积水，有无拱起、沉陷、错台、断裂、溜滑等）。路基稳定，无沉陷、翻浆；	30		1、维修质量达不到验收标准的，发现一处扣 1 分 2、现场养护作业交通防护不到位或未按照审批方案进行维护的一次扣 2 分 3、施工未做好防护和清理，造成设施污损的，发现一次扣 0.5 分 4、出现安全隐患未及时处理的，发现一处扣 2 分 5、施工作业不符合环保要求，扣 1 分 6、违反城市道路、桥梁养护作业规程的，扣 1 分 7、发现其他违规作业情况，扣 1 分 8、泵站出现故障、无法正常运行，扣 5 分 ***注:** 扣分病害指巡查未发现，台账中未记录的病害	
	人行道砖铺装平整，无松动、残缺、沉陷；盲道连续平顺				
	路缘石稳固、顺直，无缺失、破损、倾斜				
	标志牌清晰完好，阻车桩、护栏稳固整洁，阻车桩反光条完好				
	桥面铺装平整无坑槽；伸缩装置完好无堵塞；泄水孔通畅；桥面清洁；金属栏杆牢固无锈蚀；桥面装饰板完好整洁；防撞护栏完好				
	钢箱梁及混凝土板无异常变形、开裂；钢梁无锈蚀；涂装完好；下部结构完好、支座功能完好；				
	泵站运行正常，启停功能完好；运行记录完整，保证通网、通电等				
照明系统	照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%			1、出现隐患未及时处理的，发现一处扣 1 分 2、未按时间及时修复的,发现一处扣 3 分 3、维修质量达不到验收标准的，发现一处扣 1 分	
	及时修复率应达到 100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时				
	灯杆灯具完好、无倾斜损坏；配电箱完好整洁，控制系统运行正常				
	设施完好率≥98%				

机电系统	摄像头、录像机、广播运行正常；画面清晰，无离线状态			1、摄像头、广播失效每路（未及时安排处置）扣 1 分； 2、机电设施缺巡一次扣 1 分；设备积尘每处扣 0.5 分 3、通信中断每次扣 3 分 4、完好率未达标一项扣 5 分	
	每周巡检设备至少 1 次；设备清洁，机柜锁闭完好				
	光纤收发器、交换机、主/分控器运行正常				
绿化养护	保持绿地群落结构合理，绿篱无缺株，修剪平整，基本无有害生物危害状。行道树树冠基本完整，规格基本整齐，无死树，缺株≤5%			1、结构不合理扣 0.5 分；绿篱缺株每处扣 0.5 分 2、积水超时每处扣 1 分；萎蔫每处扣 1 分 3、受害率超标扣 1 分；发现明显病虫害扣 2 分 4、未按规定修剪每处扣 1 分；遮挡设施每处扣 3 分 5、杂草超标每处扣 1 分；垃圾未清理每处扣 2 分 6、补植超时每株扣 1 分	
	暴雨后 0.5d 内无积水；植株未失水萎蔫				
	基本无危害状；枝叶受害率≤8%，补植完成时间≤7 天				
	按季节特性修剪；不遮挡交通设施				
	花卉花期一致，植株生长基本健壮，缺株倒伏的花苗≤8%； 枯枝、残花量≤3%				
	绿地无杂草、无垃圾；杂草覆盖率≤2%				
	死株缺株补植≤4d				
内业资料	养护管理台账完整（日常养护、保洁、巡查、安全、应急、人员、设备、维修、照明运维等）			发生一次扣 1 分	

	计量支付、施工日志内容正确，描述及照片清晰，按时报送				
	道路、桥梁养护工程师制度的建立和执行情况，道路、桥梁养护工程师编制实施方案				
	建立病害状况台帐，巡检记录齐全完整，检查内容和频率符合要求，与养护病害是否一致				

业主单位：　　监理单位：

养护单位：

备注：

1、病害定义参见《城镇道路养护技术规范》（CJJ 36-2016）、《城市桥梁养护技术标准》（CJJ 99-2017）、《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213-2022）、《城市道路照明设施运行维护规范》（DB11/T 1876-2021）及相关规范。

2、养护作业规程：《城市道路日常养护作业规程》（DB11/T 1591-2018）、《城镇排水管道维护技术规程》（DB11/T 1593-2018）及相关规范。

保洁管理 考核评分标准（20 分）

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
合计					
作业要求	人工清扫每日 6:00 前完成，且不少于 1 次；对人行步道和路缘石下 2m 范围清扫			1、人工清扫未按时完成每次扣 1 分；漏扫路段每处扣 1 分 2、人工保洁未在规定时段作业每次扣 1 分；巡回时间超时每次扣 1 分 3、机械洗扫未按时完成扣 1 分；未压尘每次扣 1 分 4、机械保洁作业次数不足每少 1 次扣 1 分；	
	人工保洁 7:00-21:00 巡回，巡回保洁时间≤15min				
	机械清扫每日 6:00 前完成，扫刷喷雾压尘				
	机械保洁每日 6:00-21:00 作业，每日≥1 次				
感官质量	非机动车道道路清洁，无积存垃圾、积水和污物；路面呈本色，标线清晰	20		1、积存垃圾每处扣 1 分；积水每处扣 2 分；大件废弃物每处扣 2 分 2、非法小广告每处扣 1 分；果皮箱满冒或异味每处扣 1 分 3、桥体污渍每处扣 1 分；护栏积尘每处扣 1 分	
	人行道无非法小广告；垃圾桶完好整洁、无满冒；通道洁净				
	桥体外观干净整洁，护栏呈本色，地面和台阶无污渍积水				
定量质量	道路井盖完好、无缺失破损；井内无淤积；防坠网完好烟头、纸屑、痰迹等每 100㎡≤2 个；杂物每 100㎡≤1 个			每超出 1 个（处）扣 0.5 分	
	车行道路面尘土残存量执行≤6g/㎡			每超出 1g/㎡扣 0.5 分	
	非法张贴宣传品每公里≤1 处			每超出 1 处扣 0.5 分	

业 主 单 位：　　监 理 单 位：

养护单位：

巡查管理 考核评分标准（15 分）

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
组织机构	人员在岗情况（符合招标文件及合同要求）	**15**		缺少 1 人扣 1 分	
	专业巡查培训资料（每季度不少于一次）			发现一处（次）不合格扣 1 分	
巡查资料管理	编制月度巡查计划（按养护情况，有针对制定巡查计划）			1、计划未及时报批扣 2 分 2、台账、日志、巡查记录错误的，发现一处（次）扣 1 分	
	建立巡查台账，巡查日志与病害台账相互对应				
	巡检记录与实际不符、记录、签字不全的				
设施一般巡查	巡查频率不满足招标文件及规范要求			发现一次扣 2 分	
	巡查未发现设施缺失			发现一次扣 2 分	
	未按巡视时间、周期、内容要求或遗漏巡查			发现一次扣 1 分	
	巡查发现影响安全运行事件，5 分钟内未上报的			发现一次扣 10 分	
视频巡查	建立视频巡查制度			1、制度未建立扣 5 分； 2、未通过监控系统巡查发现问题的，一次扣 1 分；	
	使用监控系统进行道路巡查，建立台账				

业主单位：　　监理单位：

养护单位：

安全管理 考核评分标准（15 分）

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
组织机构	建立安全生产管理制度、操作规程，每年进行评估修订	15		1、有一处不合格扣 0.5 分 2、出现一次小的工伤事故扣 5 分 3、出现重大伤亡事故扣 15 分并按市有关规定办理	
	建立安全生产管理机构、人员配置、资金投入等（满足招标文件及合同要求）				
	设立年度安全生产目标、工作指标及具体执行措施				
安全责任制度	是否建立安全管理文件，安全责任制度是否健全，安全责任制度中是否有安全目标				
	安全责任制是否设立奖惩制度，并且得到落实				
安全教育	主要负责人每月召开安全工作例会、每月至少一次				
	是否制定培训计划、明确安全教育培训要求、培训记录齐全，安全教育培训，每月至少两次				
安全生产	建立高风险作业清单（高空作业、动火作业、有限空间、临时用电作业等)，每次作业有审批手续，无违规操作				
	高风险、特种作业资质核查，每次作业持证上岗				
	焊工、电工等全部特种专业人员持证上岗，符合作业规程，从业人员上路作业应着标志服				
	是否每周有安全自查，发现问题是否有处理记录，是否整改				
	安全隐患整改措施不力，或未按要求上交整改报告				

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
	每月对网络信息安全隐患进行排查				

业 主 单 位：　　监 理 单 位：

养护单位：

应急管理 考核评分标准（20 分）

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
组织机构	设置专职人员、保障工作组及团队（满足招标文件及合同要求）	20		发现一处不合格扣 5 分	
	应急队伍建设、站点、物资、设备配备情况（满足招标文件及合同要求）				
应急制度预案技能培训	建立应急预案、应急处置方案，每年根据实际情况更新，并通过业主的审核			1、未建立一处扣 5 分 2、与实际情况不一致或未及时更新，发现一处扣 2 分 3、未及时组织培训，出现一次扣 1 分	
	建立专业值守制度，每年根据实际情况更新，并通过业主的审核				
	建立相关奖惩制度，触发时执行落实				
	应急事件处置专项技能训练、专业岗位值守专项技能培训（每月不少于一次）				
专业值守	按投标承诺配备值守人员，在岗在位；每班值守记录完整			1、未按要求配备人员，发现一处（次）扣 5 分 2、人员未在岗在位，发现一处（次）扣 3 分 3、人员接到指令后未及时响应扣 3 分 4、秩序维护时态度恶劣遭到投诉等扣 5 分	
	接到指令后按照应急流程立即响应				
	值守人员维护秩序时，无恶劣态度				
突发事件	突发事件发现、响应、事件处置时限（满足 2 分钟发现、5 分钟内上报、15 分钟到达现场处置）			1、未建立扣 5 分 2、未按预案及流程处置一处（次）扣 3 分	
	严格按照预案及流程处置突发事件				
应急保障	重大活动期间加强巡查保洁频次，设施完好环境整洁；建立专项保障方案			1、活动期间问题被通报每项扣 2 分；保障不力造成	

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
	汛期前完成排水设施清淤疏通；降雨期间按预案巡查值守；积水点及时处置			不良影响扣 10 分； 2、未完成清淤扣 1 分；积水处置不及时每处扣 1 分；雨后若早晚高峰仍有积水每处扣 1 分 3、铲冰除雪无方案扣 1 分；除雪不及时造成通行受阻扣 1 分；除雪不彻底每段扣 0.5 分	
	制定专项方案，雪前设备物资到位；降雪后及时除雪；				

业 主 单 位：　　监 理 单 位：

养护单位：

第六章 拟签订的合同文本

（此合同文本仅供参考。以最终采购人与中标人签定的合同条款为准，最终签定合同的主要条款与本合同条款无实质性冲突）

第一节 通用合同条款

1．一般约定

1.1词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、技术标准和要求、图纸、养护清单、养护管理目标、相关管理办法，以及其它合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第1.5款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

1.1.1.6 技术规范：指本合同所约定的技术标准和要求，是合同文件的组成部分。通用合同条款中“技术标准和要求”一词具有相同含义。

1.1.1.7 图纸：由发包人按合同约定提供的任何补充和修改的图纸，包括配套的说明等。（如有）

1.1.1.8 养护清单：指构成合同文件组成部分的已标明价格、经算术性错误修正及其它错误修正（如有）且承包人已确认的最终的养护清单，包括养护清单说明、报价说明、其它说明及养护清单各项表格。

1.1.1.9 养护管理目标：

1.1.1.9.1 北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程：

道路养护目标：养护目标PCI≥92，桥梁达到A级，人行道状况指数FCI≥90

照明系统养护目标：设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%，及时修复率应达到100%。灯杆灯具完好无倾斜损坏，配电箱完好整洁，控制系统运行正常。

机电系统养护目标：监控系统摄像头、录像机运行正常，画面清晰，录像存储不少于30天。光纤收发器、交换机、主分控器通信链路畅通。

绿化养护目标：保持绿地群落结构合理，绿篱无缺株，修剪平整，基本无有害生物危害状。行道树树冠基本完整，规格基本整齐，无死树，缺株≤5%，暴雨后0.5天内无积水，植株基本无失水萎蔫和沥涝现象，枝叶受害率≤8%，树干受害率≤5%，补

植完成时间≤7 天；花卉花期一致，植株生长基本健壮，缺株倒伏的花苗≤8%； 枯枝、残花量≤3%，植株基本无失水萎蔫和沥涝现象，覆盖率≥95%，补植完成时间≤4 天。按季节特性修剪，不遮挡交通设施；绿地无杂草垃圾，杂草覆盖率≤2%。

保洁管理目标：感观质量要求道路无积存垃圾、积水和污物，路面呈本色，标线清晰，无非法小广告，果皮箱无满冒异味，桥体及护栏洁净。

巡查管理目标：每日至少开展 3 次全面巡查，重大节日、重大活动期间或极端天气前后，至少增加 1 次专项巡查。巡查记录应完整（含时间、路线、人员、问题、处置情况），当日录入台账并上报，建立问题整改台账，实行闭环管理，整改完成率须达到 100%。

应急管理目标：编制道路环境突发事件应急预案（含防汛、除雪、重大活动保障、突发事故、桥梁应急等），每年至少组织 4 次应急演练；按投标承诺配备应急值守人员及设备，确保 24 小时在岗在位，值班记录完整。重大活动期间确保设施完好、环境整洁；汛期前完成排水设施清淤疏通，一体化泵站运行正常，启停功能完好，运行记录完整。降雨期间按预案巡查值守，雪前设备物资准备到位，降雪后及时除雪。发生突发事件（倒树、设施坍塌、交通事故损坏等）须在 15 分钟内到达现场，设置安全警示并开展应急处置，按预案流程处置，防止次生问题。

1.1.1.9.2 101 乡道养护工程：道路养护目标：PCI≥80。

1.1.1.10 相关管理办法：由发包人按合同约定提供的任何管理办法，包括配套的说明、表格及工作流程图等。

1.1.1.11 其它合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其它文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人:指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指专用合同条款中指明并与承包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.3 承包人：指其已为发包人所接受，并与发包人签订了实施本合同的当事人（承包人），以及取得该当事人（承包人）资格的合法继承人（承包人）。

1.1.2.4 承包人项目负责人、技术负责人：指由承包人书面委派常驻本项目负责执行本合同和管理本合同的代表。

道桥专业负责人、机电专业负责人、巡查负责人、合约计量负责人、专职安全员、资料员（可兼职）：指由承包人书面委派常驻本项目负责执行、管理本合同的各专业负责人。

1.1.2.5　分包人：指从承包人处分包合同中某一部分工作内容，并与其签订分包合同的分包人。

1.1.2.6　监理人：指发包人为实施本合同委托的承担本合同监理工作的独立法人。必须是经注册并持有交通主管部门核发的资质证书或资信登记的专职监理企业，依照核定的监理业务范围，承担相应项目的监理业务；或由发包人通过招投标形式选择的监理，并须将设置的项目监理组织机构、到岗人员及项目监理工作计划报发包人后方可开展工作。

1.1.2.7　总监理工程师（总监）：指由监理人委派常驻本项目对合同履行实施管理的全权负责人。

1.1.3　工作内容和设备

1.1.3.1 永久工程：指按合同约定建造并移交给发包人的工程，包括工程设备。

1.1.3.2　临时工程：指为完成合同约定的永久工程所修建的各类临时性工程，不包括养护作业设备。

1.1.3.3　工程设备：指构成或计划构成永久工程一部分的机电设备、金属结构设备、仪器装置及其它类似的设备和装置。

1.1.3.4　养护作业设备：指为完成合同约定的各项工作所需的机械、设备、器具和其它物品，不包括临时工程和材料。

1.1.3.5　临时设施：指为完成合同约定的各项工作所服务的临时性生产和生活设施。

1.1.3.6　承包人设备：指承包人自带的养护作业设备。

1.1.3.7　养护作业场地（或称本项目、工地、现场）：指用于项目养护作业的场所，以及在合同中指定作为养护作业场地组成部分的其它场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.8 永久占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需永久占用的土地。

1.1.3.9 临时占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需临时占用的土地。

1.1.4　日期

1.1.4.1 开工通知：指监理人通知承包人开工的函件。

1.1.4.2 开工日期：指监理人发出的开工通知中写明的开工日期。

1.1.4.3服务期（或工期）：指承包人在投标函中承诺的完成合同所需的期限，包括所作的变更。

1.1.4.4 缺陷责任期：指履行第19.1款约定的缺陷责任的期限，具体期限由专用合同条款约定，包括根据第19.3款约定所作的延长。

1.1.4.5 基准日期：指投标截止时间前28天的日期。

1.1.4.6 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天24:00。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：指签定合同时合同协议书中写明的，包括了暂列金额（如有）、暂估价（如有）的合同总金额。

1.1.5.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其它费用。

1.1.5.4 暂列金额：指养护清单中所列的暂列金额，用于在签订协议书时尚未确定或不可预见变更的养护作业及其所需材料、工程设备、服务等的金额，包括以计日工方式支付的金额。（如有）

1.1.5.5 暂估价：指发包人在养护清单中给定的用于支付必然发生但暂时不能确定价格的材料、设备以及专业工程的金额。（如有）

1.1.5.6 计日工：指对零星工作采取的一种计价方式，按合同中的计日工子目及其单价计价付款。（如有）

1.1.5.7 质量保证金（或称保留金）：指用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。（如有）

1.1.6 其它

1.1.6.1 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.6.2 检查验收：指本项目已按合同规定实质上完工，并按合同规定完成了检测和检验。

1.1.6.3 转包：指承包人违反法律和不履行合同规定的责任和义务，将中标工程全部委托或以专业分包的名义将中标工程肢解后全部委托给其它养护企业养护作业的行为。

1.1.6.4 专业分包：指承包人与具有相应资质的承包人签订专业分包合同，由分包人承担承包人委托的分部工程、分项工程或适合专业化队伍养护作业的其它工程，整体结算，并能独立控制项目质量、养护作业进度、材料采购、生产安全的养护作业行为。

1.1.6.5　劳务分包：指承包人与具有劳务分包资质的劳务企业签订劳务分包合同，由劳务企业提供劳务人员及机具，由承包人统一组织养护作业，统一控制项目质量、养护作业进度、材料采购、生产安全的养护作业行为。

1.1.6.6　雇用民工：指承包人与具有相应劳动能力的自然人签订劳动合同，由承包人统一组织管理，从事分项工程养护作业或配套工程养护作业的行为。

1.1.6.7　进度付款证书：指在最后支付证书之外的、由监理人（或发包人）签发的任何支付证书。

1.2　语言文字

除专用术语外，合同使用的语言文字为中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.3　法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4　合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除项目专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

（1）本协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料）；

（2）中标通知书；

（3）投标函及投标函附录（含承包人在评标期间递交和确认并经委托人同意的对有关问题的补充资料和澄清文件等，如果有）；

（4）专用合同条款；

（5）通用合同条款；

（6）技术标准及要求；

（7）图纸（含招标文件补遗书中与此有关的部分，如果有）；

（8）已标价养护清单（含算术性修正后的养护清单，如果有）；

（9）其他合同文件。

1.5　合同协议书

承包人按规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定

外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。

1.6 相关资料和承包人文件

1.6.1 相关养护资料的提供

监理人应在发出中标通知书之后 14 天内，承包人向监理人获取由发包人提供的管养设施现况、设计文件等资料，相关养护施工技术等规范、规程、标准等应由承包人自行购买。监理人组织养护单位完善技术交底。

上述与本合同相关技术资料，未经发包人同意承包人不得提供给与本项目养护作业服务无关的第三方。养护承包期结束，在发给缺陷责任证书时，承包人应将发包人提供的养护技术规范、养护技术资料和所有图纸以及承包人在养护承包期内积累的所有养护记录和资料（包括台帐）全部交还给发包人。

1.6.2 承包人提供的文件

按专用合同条款约定由承包人提供的文件，包括部分工程的大样图、加工图等，承包人应按约定的数量和期限报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复。

1.6.3 养护资料的修改

养护资料需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该项目或项目相应部位养护作业前的合理期限内签发修改的资料给承包人，具体签发期限在专用合同条款中约定。承包人应按修改后的资料开展养护作业。

1.6.4 养护资料的错误

承包人发现发包人提供的相关养护资料存在明显错误或疏忽，应及时通知监理人。

1.6.5 养护资料和承包人文件的保管

承包人均应在监控中心保存一套完整的包含第 1.6.1 项、第 1.6.2 项、第 1.6.3 项约定内容的养护资料和承包人文件。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

1.7.2 第 1.7.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，均应在合同约定的期限内送达指定地点和接收人，并办理签收手续。

1.8 转让

除合同另有约定外，未经对方当事人同意，一方当事人不得将合同权利全部或

部分转让给第三人，也不得全部或部分转移合同义务。

1.9　严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方损失的，行为人应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

在合同执行过程中，发包人和承包人应严格履行《廉政责任书》约定的双方在廉政建设方面的权利和义务以及应承担的违约责任。承包人如果用行贿、送礼或其它不正当手段企图影响或已经影响了发包人或监理人的行为和（或）欲获得或已获得超出合同规定以外的额外费用，则发包人应按有关法纪严肃处理当事人，且承包人应对其上述行为造成的项目损害、发包人的经济损失等承担一切责任，并予赔偿。情节严重者，发包人有权终止承包人在本合同项下的承包。

1.10　化石、文物

1.10.1 在本项目发掘的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其它遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取有效合理的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告当地文物行政部门，同时通知监理人。发包人、监理人和承包人应按文物行政部门要求采取妥善保护措施，由此导致费用增加和（或）工期延误由发包人承担。

1.10.2　承包人发现文物后不及时报告或隐瞒不报，致使文物丢失或损坏的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.11　专利技术

1.11.1 承包人在使用任何材料、承包人设备、工程设备或采用养护作业工艺时，因侵犯专利权或其它知识产权所引起的责任，由承包人承担，但由于遵照发包人的明确要求引起的除外。

1.11.2 承包人在合同文件中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在合同报价内。

1.11.3 承包人的技术秘密和声明需要保密的资料和信息，发包人和监理人不得为合同以外的目的泄露给他人。

1.12　图纸和文件的保密

1.12.1 发包人提供的图纸和文件，未经发包人同意，承包人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

1.12.2 承包人提供的文件，未经承包人同意，发包人和监理人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

2．发包人义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律。

2.2 发出开工通知

发包人应委托监理人按第 11.1款的约定向承包人发出开工通知。

2.3 提供养护作业场地

发包人向承包人提供本项目设施所属场地作为养护作业场地，需占用养护设施以外场地由承包人自行解决。

2.4 协助承包人办理证件和批件

发包人应协助承包人办理法律规定的有关养护工作证件和批件。

2.5 组织设计交底

发包人应根据养护进度计划，组织设计单位向承包人进行设计交底。

2.6 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

2.7 组织竣（交）工验收（如发生）

发包人应按合同约定及时组织养护检查或验收。

2.8其它义务

发包人应履行合同约定的其它义务。

3．监理人

3.1监理人的职责和权力

3.1.1监理人受发包人委托，享有合同约定的权力。监理人在行使某项权力前需要经发包人事先批准而通用合同条款没有指明的，应在专用合同条款中指明。

监理人在行使下列权力前需要经发包人事先批准：

（1）根据第4.3款，同意分包本项目的某些非主体部分和非关键性工作；

（2）确定第4.11款下产生的费用增加额；

（3）根据第 11.1款、第12款发布开工通知、暂停养护作业指示或复工通知；

（4）根据第 15.3款发出的变更指令；

（5）根据第 15.4款下变更工作的单价；

（6）确定第23.1款项下的索赔额。

如果发生紧急情况，监理人认为将造成人员伤亡，或危及本项目或邻近的财产需立即采取行动，监理人有权在未征得发包人的批准情况下发布处理紧急情况所必需的指令，承包人应予执行，由此造成的费用增加由监理人按第3.5款商定或确定。

3.1.2监理人发出的任何指示应视为已得到发包人的批准，但监理人无权免除或变更合同约定的发包人和承包人的权利、义务和责任。

3.1.3合同约定应由承包人承担的义务和责任，不因监理人对承包人提交文件的审查或批准，对工程、材料和设备的检查和检验，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

3.2总监理工程师

总监理工程师更换时，应在调离14天前通知发包人，由发包人通知承包人。总监理工程师离开本项目7天以上的，应委派代表代行其职责，并提前通知发包人及承包人。

3.3监理人员

3.3.1总监理工程师可以授权其他监理人员负责执行其指派的一项或多项监理工作。总监理工程师应将被授权监理人员的姓名、相关信息及其授权范围两天内通知发包人和承包人，并说明总监理工程师短期离开的时间。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知承包人。

3.3.2监理人员对承包人的任何工作、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理的期限内提出否定意见的，视为已获批准，但不影响监理人在以后拒绝该项工作、工程、材料或工程设备的权利。

3.3.3承包人对总监理工程师授权的监理人员发出的指示有疑问的，可向总监理工程师提出书面异议，总监理工程师应在48小时内对该指示予以确认、更改或撤销。

3.3.4除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将第3.5款约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

3.4监理人的指示

3.4.1监理人应按第3.1款的约定向承包人发出指示，并由总监理工程师或总监理工程师按第3.3.1项约定授权的监理人员签字盖章。

3.4.2承包人收到监理人按第3.4.1项作出的指示后应遵照执行。指示构成变更的，应按第15条处理。

3.4.3在紧急情况下，总监理工程师或被授权的监理人员可以当场签发临时书面指示，承包人应遵照执行。承包人应在收到上述临时书面指示后立即向监理人发出书面确认函。监理人在收到书面确认函后当日内未予答复的，该书面确认函应被视为监理人的正式指示。

3.4.4除合同另有约定外，承包人只从总监理工程师或按第3.3.1项被授权的监理人员处取得指示。

3.4.5 由于监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由监理人承担赔偿责任。

3.5商定或确定

3.5.1合同约定总监理工程师应按照本款对任何事项进行商定或确定时，总监理工程师应与合同当事人协商，尽量达成一致。不能达成一致的，总监理工程师应认真研究后审慎确定。

如果这项商定或确定导致费用增加和（或）工期延长，或者涉及确定变更工程的价格，则总监理工程师在发出通知前，应征得发包人的同意。

3.5.2 总监理工程师应将商定或确定的事项通知合同当事人，并附详细依据。对总监理工程师的确定有异议的，构成争议，按照第25条的约定处理。在争议解决前，双方应暂按总监理工程师的确定执行，按照第25条的约定对总监理工程师的确定作出修改的，按修改后的结果执行。

4．承包人

4.1承包人的一般义务

4.1.1遵守法律

承包人在履行合同过程中应遵守法律。

4.1.2依法纳税

承包人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同价格内。

4.1.3完成各项承包工作

1）除了发生不可抗力的事件外，在任何情况下承包人均应保持道路、桥梁、交通安全设施及附属配套设施处于经常性完好、安全的技术状态，并不受非法侵占和损害。

2）施工期间承包人必须严格执行国家、地方政府有关施工安全管理方面的法律、法规及规章制度，同时严格执行发包人制订的本项目安全生产管理方面的规章制度、安全检查程序及施工安全管理要求，以及监理人有关安全工作的指示。

3）负责按照国家和地方法律法规、北京市建设、交通及环保等各级管理部门及发包人有关文件和要求等，做好养护维修导行、扬尘等安全文明施工管理和环保等工作。

4）承包人应严格遵守国家有关解决拖欠工程款和民工工资的法律、法规，及时支付工程中的材料、设备货款及民工工资等费用。

5）承包人应按合同约定以及监理人根据第3.4款作出的指示，实施、完成全部工

程，并修补工程中的任何缺陷。除专用合同条款另有约定外，承包人应提供为完成合同工作所需的劳务、材料、养护作业设备、工程设备和其它物品，并按合同约定负责临时设施的设计、建造、运行、维护、管理和拆除。

4.1.4　对养护作业和养护作业方法的完备性负责

承包人应对投标文件、合同中约定的各项工作方案、内容及措施、各项养护目标等所有内容的完备性和安全可靠性负责。承包人应对全部现场作业和养护作业方法的适用性、可靠性和安全性承担全部责任。承包人应根据发包人提供的资料，进行认真

的核查，协助和配合发包人进行各项检查，发现病害及时查明原因，提交经补充修改后的各项养护作业方案。

4.1.5 保证养护项目和人员的安全

承包人应按第9.2款约定采取养护作业安全措施，确保项目及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因养护作业造成的人身伤害和财产损失。

在实施和完成养护的整个过程中，承包人应该充分关注和保障所有在现场工作的人员安全，采取有效措施，使养护作业现场和本合同养护作业服务的实施保持有条不紊，以免人员的安全受到威胁：

（1）承包人应按照相关规定配备充足的安全工程师或专职安全员等安全生产管理人员，安全生产管理人员应持证上岗。

（2）承包人应当按照相关规定对养护作业人员进行安全生产教育和培训，提升养护作业人员安全生产思想认识，提高养护作业人员安全生产技能，同时加强对特种作业人员的培训与管理，特种机械作业人员、爆破作业人员、安装拆卸工、起重信号工、电工、焊工等国家规定的特种作业人员，必须按照国家规定经过专门的安全作业培训，并取得特种作业操作资格证书后，方可上岗作业；特种作业人员相关证书上岗期间应随身携带。

（3）承包人对养护作业现场、养护驻地、养护应急站点等养护区域消防安全负总责，严格按照相关规定，建立消防安全责任制度，对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应确定消防安全责任人，制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防管理制度和操作规程，设置消防通道，配备相应的消防设施和灭火器材，所有养护作业人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法。加强消防检查工作，确保无火灾等事故发生。

（4）所有养护作业机具设备和高空作业等特种设备均应按规定保养维修、定期检

验，并有安全生产管理员的签字记录。

4.1.6 负责项目及其周边环境与生态的保护工作

承包人应按照第9.4款约定负责项目及其周边环境与生态的保护工作。

承包人在城市道路桥梁养护管理和作业过程中，应遵守国家、北京市相关法律、法规及发包人关于环境保护的有关管理和规定，按照相应操作规程进行施工作业。

4.1.7避免养护作业对公众与他人的利益造成损害

承包人在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施产生干扰。承包人占用或使用他人的场地，影响他人作业或生活的，应承担相应责任。

承包人在养护过程中必须采取一切措施，确保车辆安全通行。

实施养护作业路段应配备交通标志等设施，指定专人维持车辆通行秩序。如因承包人措施不力，导致阻车或发生事故而造成较大影响，引起索赔、赔偿或养护费用增加时，应由承包人承担一切责任和费用。

4.1.8 为他人提供方便

承包人应按监理人的指示为他人在实施养护作业路段或附近实施与项目有关的其它各项工作提供可能的条件，但不得因提供方便条件而造成任何设施非法侵占和损害。除合同另有约定外，提供有关条件的内容和可能发生的费用，由监理人按第3.5款商定或确定。

承包人应严格按照交管部门批复的交通导行措施组织养护作业，派专人维护交通，并采取有效措施疏导交通，减少对交通的影响，避免安全生产事故的发生。如养护维修出现涉及环保、人身、财产损害等责任事故，概由承包人承担责任。如法院或其他有权机关判决或认定发包人承担全部或部分责任，承包人亦应最终承担。

为保护实施的养护作业服务免遭损坏，或为了现场附近和过往群众的方便与安全，在确有必要的时候和地方，或当监理人或有关主管部门要求时，应无偿提供照明、警卫、护栏、警告标志等安全防护设施及相应工作人员。

4.1.9项目的维护和照管

4.1.9.1 日常养护设施维护和照管

承包人应按照投标文件、合同、各项工作方案及发包人有关要求，依照相关管理办法开展各项工作，发现各类问题及时上报发包人，避免设施受到非法侵害。本合同全部工作任务项目实施后尚有部分工作未完成的，承包人还应按合同要求继续履行其工作职责，直至完成后移交给发包人为止。

4.1.9.2工程维护和照管

工程接收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程。工程接收证书颁发时尚有部分未竣工工程的，承包人还应负责该未竣工工程的照管和维护工作，直至竣工后移交给发包人为止。

4.1.10农民工工资保障

为切实保障农民工的合法权益，保持社会和谐稳定，依据《保障农民工工资支付条例》、交通运输部《关于进一步关于做好公路水运工程建设领域农民工工资支付与管理有关工作的意见》、北京市建设委员会《北京市建筑业农民工工资支付暂行管理办法》、《北京市工程建设领域保障农民工工资支付工作管理办法》京人社监发〔2021〕12号、《北京市工程建设领域农民工工资保证金实施办法》（京人社监发〔2021〕36号）、《关于公路建设项目用工实名制备案的通知》、《北京市人力资源和社会保障局　国家金融监督管理总局北京监管局 关于进一步规范工程建设领域农民工工资专用账户管理工作的通知》（京人社监发〔2023〕22号）等相关要求执行等相关文件的要求，承包人须按照农民工实名制管理要求，及时签订劳动合同，建立花名册、考勤记录、工资发放等管理台账。

4.1.11其它义务

（1）承包人应履行合同约定的其它义务。

（2）除项目专用合同条款另有约定外，承包人应承担并支付为获得本合同项目所需的石料、砂、砾石、黏土或其它当地材料等所发生的料场使用费及其它开支或补偿费。

4.2履约担保

承包人应保证其履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效。发包人应在工程接收证书颁发后28天内把履约担保退还给承包人。

4.3分包

4.3.1禁止承包人转包，即承包人不得将其承包的全部项目转包给第三人，或将其承包的全部项目肢解后以分包的名义转包给第三人。

4.3.2承包人不得将项目主体、关键性工作分包给第三人。除专用合同条款另有约定外，未经发包人同意，承包人不得将项目的其它部分或工作分包给第三人。

4.3.3在养护作业服务过程在中，承包人进行专业分包必须遵守以下规定：

（1）允许专业分包的工程范围仅限于分部工程或分项工程、适合专业化队伍养护作业的工程。

（2）专业分包人的资格能力（含安全生产能力）应与其分包工程的标准和规模相适应，具备相应的专业承包资质。

（3）专业分包工程不得再次分包。

（4）承包人和专业分包人应当依法签订专业分包合同，并按照合同履行约定的义务。

（5）承包人对养护作业现场安全负总责，并对专业分包人的安全生产进行培训和管理。

（6）所有专业分包计划和专业分包合同须报监理人审批，并报发包人核备。监理人审批专业分包并不解除合同规定的承包人的任何责任或义务。

违反上述规定之一者属违规分包。

4.3.4在养护作业服务过程中，承包人进行劳务分包必须遵守以下规定：

（1）劳务分包人应具有劳务分包资质。

（2）劳务分包应当依法签订劳务分包合同。

（3）承包人雇用的劳务作业应加入到承包人的养护作业班组统一管理。有关养护作业质量、养护作业安全、养护作业进度、环境保护、技术方案、试验检测、材料保管与供应、机械设备等都必须由承包人管理与调配，不得以包代管。

（4）承包人应当对劳务分包人员进行安全培训和管理，劳务分包人不得将其分包的劳务作业再次分包。

违反上述规定之一者属违规分包。

4.3.5承包人应与分包人就分包内容向发包人承担连带责任。

4.3.6 发包人对承包人与分包人之间的法律与经济纠纷不承担任何责任和义务。

4.3.7按投标函附录约定分包工程的，承包人应向发包人和监理人提交分包合同副本。

4.4联合体（如有）

4.4.1联合体各方应共同与发包人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同承担连带责任。

4.4.2联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

4.4.3联合体牵头人负责与发包人和监理人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

4.4.4 未经发包人事先同意，联合体组成与结构不得变动。

4.5承包人项目负责人

4.5.1承包人应按合同约定指派项目负责人，并在约定的期限内到职。承包人更换项目负责人应事先征得发包人同意，并应在更换 14天前通知发包人和监理人。

4.5.2 承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的项目管理机构章，

并由承包人项目负责人或其授权代表签字。

4.5.3承包人项目负责人可以授权其下属人员履行其某项职责，但应事先将这些人员的姓名和授权范围通知监理人。

4.6承包人人员的管理

4.6.1承包人应在合同约定的开工日期开始后7天内，向监理人提交承包人在本项目的管理机构以及人员安排的报告，其内容应包括管理机构的设置、各主要岗位的技术和管理人员名单及其资格，以及各工种技术工人的安排状况。承包人应向监理人提交养护管理及工作人员变动情况的报告。

4.6.2为完成合同约定的各项工作，承包人应向本项目派遣或雇佣足够数量且满足招标文件要求的人员。

4.6.3承包人安排在本项目的主要管理人员和技术骨干应与承包人承诺的名单一致，并保持相对稳定。未经监理人批准，上述人员不应无故不到位或被替换；若确认无法到位或需替换，需经监理人审核并报发包人批准后，用同等资质和经历的人员替换。

4.6.4特殊岗位的工作人员均应持有相应的资格证明，监理人有权随时检查。监理人认为有必要时，可进行现场考核。

4.6.5尽管承包人已按承诺派遣了上述各类人员，但若这些人员仍不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，监理人有权要求承包人继续增派或雇用这类人员，并书面通知承包人和抄送发包人。承包人在接到上述通知后应立即执行监理人的上述指示，不得无故拖延。由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

4.6.6承包人应加强项目人员管理，合理配备项目管理人员，并定期组织培训，做到人员持证上岗（招标文件要求须持证上岗的）、人员固定，按照要求及时开展本项目全部工作，确保达到招标文件要求及发包人的工作要求。

4.6.7承包人应对养护、应急、维修等管理及作业人员定期组织劳动技能和岗位职责培训，提高人员的业务素质和技术水平。

4.7撤换承包人项目负责人和其他人员

承包人应对其项目负责人和其他人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目负责人和其他人员的，承包人应予以撤换，同时委派经发包人与监理人同意的新的项目负责人和其他人员。

4.8保障承包人人员的合法权益

4.8.1承包人应与其雇佣的人员签订劳动合同，并按时发放工资。

4.8.2承包人应按劳动法的规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的

权利。因养护作业的特殊需要占用休假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

4.8.3承包人应为其雇佣人员提供必要的食宿条件，以及符合环境保护和卫生要求的生活环境。

4.8.4承包人应按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高空作业安全、有限空间作业、特种作业等劳动保护措施。其雇佣人员在养护作业中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

4.8.5承包人应按有关法律规定和合同约定，为其雇佣人员办理保险。

4.8.6承包人应负责处理其雇佣人员因工伤亡事故的善后事宜。

4.9养护作业服务价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同养护作业服务。发包人支付的项目进度款应为本养护作业服务的专款专用资金,不得转移或用于其它项目。发包人有权不定期对承包人项目资金使用情况进行检查，发现问题及时责令承包人限期改正。否则，将终止月支付，直至承包人改正为止。

4.10承包人现场查勘

4.10.1发包人提供的本项目的道路现状、交通流量等资料均属于参考资料，并不构成合同文件的组成部分，承包人应对自己就上述资料的解释、推论和应用负责，发包人不对承包人据此做出的判断和决策承担任何责任。

4.10.2承包人在签订合同之前，应认为已进行了现场考察，对现场和其周围环境以及可得到的有关资料进行了察看和核查，在考察时间允许的情况下已经查明了以下方面：

（1）现场的地形地貌和特征，包括地表以下的情况；

（2）水文和气象条件；

（3）实施和完成养护作业服务的工作范围、性质和所需用的材料采购和加工；

（4）附近道路和水、电、食宿供应条件；

（5）当地的乡规民约和风俗习惯。

还应认为，在全部合同工作中，承包人已充分估计了应承担的责任和风险。

4.10.3承包人应对阅读发包人提供的相关资料所作出的解释和推断负责。

4.10.4承包人应对施工场地和周围环境进行查勘，并收集有关地质、水文、气象条件、交通条件、风俗习惯以及其他为完成合同工作有关的当地资料。在全部合同工作中，应视为承包人已充分估计了应承担的责任和风险。

4.11不利物质条件

4.11.1不利物质条件，除专用合同条款另有约定外，是指承包人在养护作业场地遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地下和水文条件，但不包括气候条件。

4.11.2承包人遇到不利物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施保障公路、桥梁及附属设施安全运行和通行安全以及继续养护作业，并及时通知监理人。监理人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第15条约定办理。

4.11.3可预见的不利物质条件

（1）对于项目专用合同条款中已经明确指出的不利物质条件无论承包人是否有其经历和经验均视为承包人在接受合同时已预见其影响，并已在签约合同价中计入因其影响而可能发生的一切费用。

（2）对于项目专用合同条款未明确指出，但是在不利物质条件发生之前，发包人或监理人已经指示承包人有可能发生，但承包人未能及时采取有效措施，而导致的损失和后果均由承包人承担。

5. 材料和工程设备

5.1承包人提供的材料和工程设备

5.1.1除专用合同条款另有约定外，承包人提供的材料、机械、仪器、设备等均由承包人负责采购、运输和保管。承包人应对其采购的材料和工程设备负责。

5.1.2承包人在用于本项目的材料、机械、仪器、设备等进场以前，承包人必须向监理人提交生产厂商出具的质量合格证书和承包人检验合格证书，证明材料、机械、仪器、设备等的质量符合本合同技术规范的规定，供监理人批准。

5.1.3对承包人提供的材料、机械、仪器、设备等，承包人应会同监理人对材料、机械、仪器、设备等进行检验、查验材料合格证明、产品合格证书和交货验收提供一切必要的协助；并按合同约定和监理人指示，在材料用于项目之前，承包人应按监理人的要求进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，提供材料样品以供检验。检验和测试结果应提交监理人，所需费用由承包人承担。

5.1.4承包人应严格执行国家和本市法律、法规、本市环保等部门及发包人相关管理规定等文件，选用符合非道路移动设备、低排放、低噪声等环保规定要求的材料、机械、车辆、机具，并采取降尘、降噪等措施限制其作业引起的污染、噪音等污染，因承包人责任造成停工、工期延误等相应责任及损失，由承包人承担。

5.2发包人提供的材料和工程设备

除项目专用合同条款另有约定外，本项目发包人不提供材料和工程设备。

5.2.1发包人提供的材料和工程设备，应在专用合同条款中写明材料和工程设备的名称、规格、数量、价格、交货方式、交货地点和计划交货日期等。

5.2.2承包人应根据合同进度计划的安排，向监理人报送要求发包人交货的日期计划。发包人应按照监理人与合同双方当事人商定的交货日期，向承包人提交材料和工程设备。

5.2.3发包人应在材料和工程设备到货7天前通知承包人，承包人应会同监理人在约定的时间内，赴交货地点共同进行验收。除专用合同条款另有约定外，发包人提供的材料和工程设备验收后，由承包人负责接收、运输和保管。

5.2.4发包人要求向承包人提前交货的，承包人不得拒绝，但发包人应承担承包人由此增加的费用。

5.2.5承包人要求更改交货日期或地点的，应事先报请监理人批准。由于承包人要求更改交货时间或地点所增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

5.2.6发包人提供的材料和工程设备的规格、数量或质量不符合合同要求，或由于发包人原因发生交货日期延误及交货地点变更等情况的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

5.3 材料和工程设备专用于合同工程

5.3.1 运入项目场地的材料、工程设备，包括备品备件、安装专用工器具与随机资料，必须符合国家规范及相关技术指标要求，装备设备保持良好状态随时用于且专用于本项目，未经监理人同意，承包人不得运出项目场地或挪作他用。

5.3.2 随同工程设备运入本项目的备品备件、专用工器具与随机资料，应由承包人会同监理人按供货人的装箱单清点后共同封存，未经监理人同意不得启用。承包人因合同工作需要使用上述物品时，应向监理人提出申请。

5.3.3用于本项目的材料和设备进场以前，承包人必须向监理人提交生产厂商出具的质量合格证书和承包人检验合格证书，证明材料、设备质量应符合本合同技术规范的规定，供监理人批准。

承包人应随时按发包人的指令，在制造、加工或项目现场对材料和设备进行检验。

承包人应为监理人对材料或设备的检验提供一切必要的协助，在材料用于工程之前，承包人应按监理人的要求提供材料样品以供检验。

5.4禁止使用不合格的材料和工程设备

5.4.1监理人有权拒绝承包人提供的不合格材料或工程设备，并要求承包人立即进

行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

5.4.2监理人发现承包人使用了不合格的材料和工程设备，应即时发出指示要求承包人立即改正，并禁止在项目中继续使用不合格的材料和工程设备。

5.4.3发包人提供的材料或工程设备不符合合同要求的，承包人有权拒绝，并可要求发包人更换，由此增加的费用和（或）工期延误由发包人承担。

5.4.4发包人将不定期组织进行本合同所涉及全部项目材料独立抽检抽查，承包人应进行配合，对于发现问题应无条件立即进行整改或采取充分的补救措施，始终保证工程质量合格。

5.5养护材料的储备

承包人须按发包人要求做好养护常用材料的储备工作，如备品备件、养护作业和应急事件抢修物资等养护过程中使用频率较高的设备、材料。

6．养护作业设备和临时设施

6.1承包人提供的养护作业设备和临时设施

6.1.1承包人应按合同进度计划的要求，及时配置养护作业设备和修建临时设施。进入本项目的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

6.1.2 除专用合同条款另有约定外，承包人应自行承担修建临时设施的费用，需要临时占地的，应由发包人协助承包人办理相关申请手续，产生费用由承包人承担。

6.2发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备或临时设施在专用合同条款中约定。

6.3要求承包人增加或更换养护作业设备

承包人使用的养护作业设备不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，监理人有权要求承包人增加或更换养护作业设备，承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

6.4养护作业设备和临时设施专用于本项目

6.4.1 除合同另有约定外，运入本项目的所有养护作业设备以及在养护作业场地建设的临时设施应专用于本项目。未经监理人同意，不得将上述养护作业设备和临时设施中的任何部分运出本项目或挪作他用。

7. 交通运输

7.1道路通行权和场外设施

除专用合同条款另有约定外，承包人应取得本项目交管局颁发的占道作业许可，因未取得许可造成一切损失由承包人自行承担。

7.2场内施工道路

7.2.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应负责修建、维修、养护和管理施工所需的临时道路和交通设施，包括维修、养护和管理发包人提供的道路和交通设施，并承担相应费用。

7.2.2 除专用合同条款另有约定外，承包人修建的临时道路和交通设施应免费提供发包人和监理人使用。

7.3场外交通

7.3.1承包人车辆外出行驶所需的场外公共道路的一切费用和税款等由承包人承担。

7.3.2承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷重安全行驶，并服从交通管理部门的检查和监督。

7.4超大件和超重件的运输

因本合同需要，由承包人实施的超大件或超重件运输，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续，发包人给予协助。运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其它有关费用，由承包人承担，但专用合同条款另有约定除外。

7.5道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成本项目内、外公共道路和桥梁等设施损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

7.6水路和航空运输

本条上述各款的内容适用于水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中其他相似结构物；“车辆”一词的涵义包括船舶和飞机等。

8．养护作业测量

8.1承包人的测量放线

对需要进行测量放线的养护项目，承包人应负责养护作业过程中的全部养护作业测量放线工作，并配置合格的人员、仪器、设备和其它物品。

8.2抽样复测

监理人可以指示承包人进行抽样复测，当复测中发现错误或出现超过合同约定的误差时，承包人应按监理人指示进行修正或补测，并承担相应的复测费用。

8.3施工控制网

8.3.1发包人应在专用合同条款约定的期限内，通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。除专用合同条款另有约定外，承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点（线）以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在专用合同条款约定的期限内，将施工控制网资料报送监理人审批。

8.3.2承包人应负责管理施工控制网点。施工控制网点丢失或损坏的，承包人应及时修复。承包人应承担施工控制网点的管理与修复费用，并在项目结束后将施工控制网点移交发包人。

8.4施工测量

8.4.1承包人应负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并配置合格的人员、仪器、设备和其他物品。

8.4.2监理人可以指示承包人进行抽样复测，当复测中发现错误或出现超过合同约定的误差时，承包人应按监理人指示进行修正或补测，并承担相应的复测费用。

8.5基准资料错误的责任

发包人应对其提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的真实性、准确性和完整性负责。发包人提供上述基准资料错误导致承包人测量放线工作的返工或造成工程损失的，发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。承包人发现发包人提供的上述基准资料存在明显错误或疏忽的，应及时通知监理人。

8.6监理人使用施工控制网

监理人需要使用施工控制网的，承包人应提供必要的协助，发包人不再为此支付费用。

9．养护作业安全、治安保卫和环境保护

9.1发包人的养护作业安全责任

9.1.1发包人应按合同约定履行安全职责，授权监理人按合同约定的安全工作内容监督、检查承包人安全工作的实施，组织承包人和有关单位进行安全检查。

9.1.2在养护作业现场管理人员的工伤事故或由于承包人原因造成发包人人员工伤的，应由承包人承担责任。

9.2承包人的养护作业安全责任

9.2.1承包人应严格贯彻落实，包括但不限于：《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国特种设备安全法》、《北京市安全生产条例》、《建设工程安全生

产管理条例》、《生产安全事故应急条例》、《北京市消防条例》、《北京市生产安全事故隐患排查治理办法》、《防雷减灾管理办法》、《生产安全事故应急预案管理办法》、《交通运输企业安全生产标准化建设基本规范第 1部分：总体要求》、《交通运输企业安全生产标准化建设基本规范第20部分：公路桥梁运营企业》、《企业安全生产费用提取和使用管理办法》、《生产经营单位安全培训规定》、《北京市生产经营单位安全生产主体责任规定》、《危险性较大的分部分项工程安全管理办法》等文件的要求。

9.2.2承包人应按合同约定履行安全职责，监理人和发包人在检查中发现有安全问题或有违反安全管理规章制度的情况时，可视为承包人违约，应按第23.1款的规定办理。

9.2.3承包人应加强养护作业安全管理，应加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料和其它危险品的管理，以及对有限空间作业、危险作业等的管理。

9.2.4 承包人应严格按照国家安全标准制定养护作业安全操作规程及安全工作手册，配备必要的安全生产和劳动保护设施，加强对作业人员的安全教育，并发放安全工作手册和劳动保护用具。

9.2.5承包人应按监理人的指示制定应对突发事件的应急方案，报送监理人审批。承包人还应按预案做好安全检查，配置必要的救助物资和器材，切实有效应对突发事件，保护好道路和桥梁通行人员、养护作业人员及其他有关人员的人身和财产安全。

9.2.6承包人应对其履行合同所雇佣的全部人员，包括分包人人员的工伤事故承担责任。

9.2.7 由于承包人原因在道路、桥梁及其毗邻地带造成的第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。

9.2.8在整个养护作业过程中对承包人采取的养护作业安全措施，发包人和监理人有权监督，并向承包人提出整改要求。如果由于承包人未能对其负责的上述事项采取各种必要的措施而导致或发生与此有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失补偿、诉讼费用及其它一切责任应由承包人负责。

9.3治安保卫

9.3.1承包人除应协助本项目驻地所在地治安管理机构和治安管理责任人维护本项目驻地的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

9.3.2在项目实施过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，承包人驻地作业人员应立即向当地政府和发包人报告。承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量减少财产损失和避

免人员伤亡。

9.4环境保护

9.4.1承包人在养护作业过程中，应遵守相关环境保护的法律，履行合同约定的环境保护义务，并对违反法律和合同约定义务所造成的环境破坏、人身伤害和财产损失负责。

9.4.2承包人应有序地堆放和处理养护作业废弃物，避免对环境造成破坏。对于可回收的渣土废料，承包人应尽量回收利用以减少废弃物的排放。因承包人任意堆放或

弃置养护作业废弃物造成妨碍公共交通、影响城镇居民生活、降低河流行洪能力、危及居民安全、破坏周边环境，或者影响其它承包人养护作业等后果的，承包人应承担责任。

承包人应按合同约定采取有效措施，对养护作业开挖的边坡及时进行支护,维护排水设施，并进行水土保护，避免因养护作业造成的地质灾害

9.4.3承包人应按国家饮用水管理标准定期对饮用水源进行监测，防止养护作业活动污染饮用水源。

9.4.4承包人应按合同约定，加强对噪声、粉尘、废气、废水和废油的控制，努力降低噪声，控制粉尘和废气浓度，做好废水和废油的治理和排放。

9.4.5承包人应切实执行技术规范中有关环境保护方面的条款和规定。

（1）对于来自养护作业服务实施时的养护作业机械和运输车辆的养护作业噪声，为保护养护作业人员的健康，应遵守《中华人民共和国环境噪声污染防治法》并依据《工业企业噪声卫生标准》合理安排工作人员轮流操作机械，减少接触高噪声的时间，或间歇安排高噪声的工作。对距噪声源较近的养护作业人员，除采取使用防护耳塞或头盔等有效措施外，还应当缩短其劳动时间。同时，要注意对机械的经常性保养，尽量使其噪声降低到最低水平。为保护养护作业现场附近居民的夜间休息，对居民区150m 以内的养护作业现场，养护作业时间应加以控制。

（2）对于养护作业中粉尘的主要污染源——灰土拌和、养护作业车辆和机械运行及运输产生的扬尘，应采取有效措施减轻其对养护作业现场的大气污染，保护人民健康。

（3）采取可靠措施保证原有交通的正常通行，维持沿线村镇的居民饮水、农田灌溉、生产生活用电及通信等管线的正常使用。

9.4.6在养护作业服务养护作业过程中对承包人采取的环境保护措施，发包人和监

理人有权监督，并向承包人提出整改要求，如果由于承包人未能对其负责的上述事项采取各种必要的措施而导致或发生与此有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失补偿、诉讼费用及其它一切责任应由承包人负责。

9.4.7在养护作业服务期间，承包人应随时保持现场整洁，养护作业设备和材料、工程设备应整齐妥善存放和储存，废料与垃圾及不再需要的临时设施应及时从现场清除、拆除运走，严禁就地对垃圾、杂物进行露天焚烧。

9.4.8承包人应严格按照国家有关法规要求，做好养护作业过程中的生态保护和水土保持工作。

9.4.9承包人应严格按照相关文件规定，及时组织实施空气重污染期间交通保障措施，按预警等级做好扬尘控制，做好环境保持工作。

9.4.10 承包人应严格执行，包括但不限于：《大气污染防治法》、《北京市大气污染防治条例》、《关于做好非道路移动机械进出场登记的通知》、《北京市生态环境局关于商请做好非道路移动机械进出场登记的函》（京生态 2022-1957 号）、《北京市生态环境局关于商请进一步组织督促本行业非道路移动机械做好信息编码登记的函》（京生态2021-123 号）、北京市交通委员会《关于进一步做好公路建设项目非道路移动机械信息编码登记的通知》、《北京市机动车和非道路移动机械排放污染防治条例》、北京市机动车和非道路移动机械排放污染防治条例(FBM-CLI-10-1569162)等相关文件规定，强化工程机械污染防治，禁止使用高排放非道路移动机械。在高排放非道路移动机械禁止使用区域，禁止使用相关施工机械。在全部养护作业现场禁止使用冒黑烟高排放工程机械（含挖掘机、装载机、叉车等），须使用在本市进行信息编码登记且符合排放标准的非道路移动机械，并使用“京环宝”小程序对进出工程施工现场的非道路移动机械进行记录，全面做好非道路移动机械进出场登记工作。

9.4.11承包人在养护作业期间要严格执行根据北京市交通委员会关于落实《北京市建筑垃圾处置管理规定》相关工作的通知、《北京市交通委员会路政局关于印发北京市交通路政行业建筑垃圾综合整治工作实施方案的通知》（京交路建发[2016]387 号）、北京市城市管理委员会《关于印发北京市建筑垃圾分类消纳管理办法（暂行）的函》（京管发〔2018〕142 号）、《北京市建筑垃圾处置管理规定》（北京市人民政府令第293 号）等文件要求，应加强对建筑垃圾运输车辆的管理，在作业过程中须使用渣土运输证件齐全的达标车辆进行渣土运输作业，做到“三不进、两不出”规定(不达标禁止进入养护作业现场、无准运证禁止进入养护作业现场、密闭装置损坏禁止进入养护作业现场，车箱未密闭禁止驶出养护作业现场、车身不洁禁止驶出养护作业现场)。

承包人应自行及时办理建筑垃圾运输准运证、渣土消纳许可证，对建筑垃圾依法消纳。如发现承包人未办消纳许可证消纳、未办准运证运输、违规使用无道路运输经营资质车辆运输建筑垃圾、偷倒建筑垃圾、或不按规定进行建筑垃圾处置的、承包人有建筑垃圾与生活垃圾混合堆放、混合运输现象的，因此而产生的一切损失由承包人自行承担。

9.4.12养护过程中所选用材料应符合《建筑类涂料与胶粘剂挥发性有机化合物含量限值标准》的相关要求，鼓励使用水性漆材料。

《北京市财政局 北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知-京财采购〔2020〕2381 号》等相关文件，积极推广低(无)VOCs含量产品源头替代，工程建设领域大力推广绿色环保产品，在政府投资建设工程中，优先使用低(无)VOCs含量产品。

北京市交通委员会北京市生态环境局关于印发《推动沥青混合料搅拌站绿色升级改造的工作方案》的通知（京交科发〔2019〕13号）、北京市交通委员会北京市生态环境局关于联合发布《北京市沥青混合料绿色评价技术指南》的通知（京交科发〔2022〕16号）、《北京市沥青混合料绿色评价技术指南》BJJT/0066—2022、北京市绿色沥青混合料搅拌站复核结果等文件规定。

《北京市住房和城乡建设委员会等4部门关于2024年度预拌混凝土绿色生产情况专项检查结果的通报》（京建发〔2025〕36 号）等文件的有关规定，须选择最新年度《预拌混凝土绿色生产管理规程》(DB11/T 642-2021）专项执法检查结果为良好以上等级的商品混凝土厂家。专项检查结果为良好以上等级的商品混凝土厂家。如在本项目建设期间相关主管部门对商品混凝土厂家有最新规定，则执行新规定。

养护过程中所选用融雪剂必须满足国家、北京市及项目所在地有关安全、环保等强制性标准和规范的要求。

9.4.13单项工程承包人除单独另有约定外应按合同约定的环保工作内容，编制施工环保措施计划，报送监理人审批。

9.5事故处理

9.5.1养护作业过程中发生事故的，承包人应立即通知发包人和监理人。承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应做出标记和书面记录，妥善保管有关证据。承包人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

10. 进度计划

10.1合同进度计划

承包人应在签订合同1周内上报年度整体计划、月度计划，经批准后以此为依据开展项目工作。

单项工程承包人应按单独约定的内容和期限，编制详细的施工进度计划和施工方案说明报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复或提出修改意见，否则该进度计划视为已得到批准。经监理人批准的施工进度计划称合同进度计划，是控制合同工程进度的依据。承包人还应根据合同进度计划，编制更为详细的分阶段或分项进度计划，报监理人审批。

10.2合同进度计划的修订

不论何种原因造成养护作业或单项工程的实际进度与第 10.1款的合同进度计划不符时，承包人可以实际进度发生滞后的当月25 日前向监理人提交修订合同进度计划的申请报告，并附有关措施和相关资料，报监理人审批；监理人也可以直接向承包人作出修订合同进度计划的指示，承包人应按该指示修订合同进度计划，报监理人审批。监理人应收到修订进度计划后7天内批复。监理人在批复前应获得发包人同意。

11. 开工和竣（交）工

11.1开工

11.1.1本合同作业时间是不间断的，承包人在夜间或国家的节假日可按相关规定进行养护作业。在养护作业期间，要保证交通和行车行人安全。

11.1.2养护项目按照合同服务期开展相应工作。单项工程监理人应在开工日期7天前向承包人发出开工通知。监理人在发出开工通知前应获得发包人同意。工期自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起计算。承包人应在开工日期后尽快施工。

11.1.3单项工程承包人应按第10.1款约定的合同进度计划，向监理人提交工程开工报审表，经监理人审批后执行。开工报审表应详细说明按合同进度计划正常施工所需的施工道路、临时设施、材料设备、施工人员等施工组织措施的落实情况以及工程的进度安排。

11.2竣（交）工

单项工程有单独竣（交）工期的某单项工程完工后，承包人可以向监理工程师提出要求竣（交）工验收的申请。根据验收申请，发包人组织相关部门按规定进行验收。

11.3工期延误

由于承包人原因，未能按月度计划完成工作，或监理人认为承包人养护作业进度不能满足月度计划要求，或发包人审批未通过的，可依据情况对承包人进行考核，

承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。由于承包人原因造成计划延误，承包人应支付逾期交工违约金。逾期交工违约金的日期计算，自预定的交工日期起到养护作业服务合同的工程交工证书中写明的交工日期或已批准的延长工期止，按天计算。逾期交工违约金应不超过在合同书附录中写明的限额。发包人可以从应付或到期应付给承包人的任何款项中扣除此违约金，不排除采用其它扣款方法。

延期后承包人支付逾期交工违约金，不免除承包人完成本项目及修补缺陷的义务。

11.4工期提前

因本项目持续性特点，对某项养护作业发包人要求承包人提前完工，或承包人提出提前完工的建议能够给发包人带来效益的，应由监理人与承包人共同协商采取加快工程进度的措施和修订合同进度计划。发包人不承担承包人由此增加的费用。因应急服务性强，本项目不存在工期提前。

11.5工作时间的限制

承包人应向监理人提交详细的工作计划及具体时间安排，以便监理人履行监理职责和义务。但是，为了抢救生命或保护财产，或为了项目的安全、质量而不可避免地短暂作业，承包人在作业的同时同步向监理人报告。

12. 暂停养护作业

因项目所在在区域的特殊性，本项目养护过程中不得暂停养护作业。承包人应充分考虑项目及项目所在地的实际情况，因此而增加的费用由承包人自行承担。

13. 养护质量

13.1养护质量考核要求

13.1.1 按照国家、本市相关法律法规、国家及行业规范等规定实施，包括但不限于下述内容：

1. 《城市桥梁养护技术规范》CJJ99—2017
2. 《城镇排水管渠与泵站运行、维护及安全技术规程》CJJ68-2007
3. 《电力设备预防性试验规程》DLT596-2005
4. 《电业安全工作规程》DL408—91
5. 《建筑给水排水设计标准》GB50015-2019
6. 《建筑设计防火规范》GB50016-2014 （ 2018 版）
7. 《公共建筑节能设计标准》DB11/687-2015
8. 《民用建筑节水设计标准》》GB50555-2010
9. 《室外给水设计规范》GB50013-2018

10.《室外排水设计规范》GB50014-2006

11.《水污染物综合排放标准》DB11/307-2013

12.《生活饮用水卫生标准》GB5749-2006

13.《雨水控制与利用工程设计规范》DB11/685-2013

14.《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》GB50242-2002

15.《给水排水管道工程施工及验收规范》GB50268-2008

16.《沟槽式连接管道工程技术规程》T/CECS151-2019

17.《公路工程技术标准》（JTGB01-2014）；

18.《声环境质量标准》（GB3096-2008）

19.《环境空气质量标准》（GB3095-2012）

20.《城市道路交通设施设计规范》（GB50688-2011）

21.《建筑物防雷设计规范》（GB 50057-2010）

22.《视频安防监控系统工程设计规范》（GB 50395-2007）

23.《低压配电设计规范》（GB 50054-2011）

24.《供配电系统设计规范》（GB 50052-2009）

25.《电力工程电缆设计标准》（GB50217-2018）

26.《通用用电设备配电设计规范》GB50055-2011；

27.《公路桥涵养护规范》（JTG H11-2004）

28.《生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则》（GB/T 29639）

29.《生产安全事故应急演练基本规范》（AQ/T 9007）

30.《道路车辆清障救援操作规范》（JT/T 891）

31.《视频安防监控系统工程设计规范（附条文说明）》（GB 50395）

32.《公路养护安全作业规程》（JTG H30）

33.《城市道路交通标志和标线设置规范》（GB51038-2015）

34.《污水排入城市下水道水质标准》（CJ18）

35.《城镇排水管渠与泵站维护技术规程》（CJJ68T-96）

36.《建筑电气工程施工质量验收规范》（GB 50303—2002）

37.《石油产品闪点测定法》（GB 261—83）

38.《石油产品酸值测定法》（GB 264—83）

39.《高压输变电设备的绝缘配合 高电压试验技术》（GB 311—83）

40.《绝缘油介电强度测定法》（GB/T 507—86）

41.《石油产品和添加剂机械杂质测定法》（GB/T 511—88）

42.《电力变压器》（GB 1094.1～5—85）

43.《变压器油》（GB 2536—90）

44.《石油产品油对水界面张力测定法（圆环法）》（GB/T 6541—86）

45.《公路养护安全作业规程》（H.08.JTG H30-2015）

46.《城市道路日常养护作业规程(OCR)》

47.《通用硅酸盐水泥》（GB175）

48.《道路交通标志和标线》（GB 5768 ）

49.《天然饰面石材试验方法》（GB/T9966.1～9966.8）

50.《天然花岗石建筑板材》（GB/T18601）

51.《无障碍设计规范》（GB 50763）

52.《城镇道路工程施工与质量验收规范》（CJJ1）

53.《城镇道路养护技术规范》（CJJ36）

54.《路面稀浆罩面技术规程》（CJJ/T66）

55.《混凝土裂缝修补灌浆材料技术条件》（JG/T333 ）

56.《砂基透水砖》（JG/T376）

57.《混凝土和砂浆用颜料及其试验方法》（JC/T539）

58.《路面加热型密封胶》（JT/T740）

59.《公路工程集料试验规程》（JTG E42）

60.《公路沥青路面施工技术规范》（JTG F40）

61.《占道作业交通安全设施设置技术要求》（DB11/854 ）

62.《建筑设计防火规范》GB 50016

63.《风险管理术语》GB/T 23694

64.《风险管理风险评估技术》GB/T 27921

65.《城市道路交通设施设计规范》GB 50688

66.《民用建筑电气设计规范》JGJT 16

67.《供配电系统设计规范》GB 50052

68.《低压配电设计规范》GB 50054

69.《公路技术状况评定标准》JTG 5210

70.《城市道路路线设计规范》CJJ 193

71.《石油天然气工程设计防火规范》GB50183

72.《110kv-750kv 架空输电线路设计规范》GB50545

73.《城市桥梁检测与评定技术规范》CJJ/T 233-2015

74.《城市桥梁养护技术标准》CJJ 99-2017

75.《城市桥梁隧道安全保护区域技术标准》（沪建交〔2010〕511 号）

76.《混凝土结构设计规范》GB50010-2010

77.《钢结构设计规范》GB50017-2017

78.《工程测量规范》GB50026-2007

79.《建筑与桥梁结构监测技术规范》GB 50982-2014

80.《建筑变形测量规范》JGJ 8-2016

81.《公路与市政工程下穿高速铁路技术规程》（TB 10182-2017）

82.《城镇道路养护技术规范》（CJJ 36-2006）

83.《城市道路路名牌》（DB31/T416）

84.《铸铁检查井》（CJ/T 3012）

85.《路面铣刨机》（JTT 500）

86.《路面稀浆封层施工规程》（CJJ 66）

87.《混凝土和砂浆用颜料及其试验方法》（JC/T 539）

88.《沥青路面养护车/机》（JT/T 501）

89.《道路作业交通安全标准》（GA 182）

90.《道路交通标志和标线》（GB 5768）

91.《交通锥》（GB 24720）

92.《弹性交通柱》（GB 24972）

93.《建筑施工高处作业安全技术规范》（JGJ 80）

94.《施工现场临时用电安全技术规范》（JGJ 46）

95.《道路交通标志和标线》（GB 5768.2~.3）

96.《道路交通信号灯设置与安装规范》（GB 14886）

97.《道路交通信号灯》（GB 14887）

98.《道路交通标线质量要求和检测方法》（GB/T16311）

99.《公路交通工程钢构件防腐技术条件》（GB/T 18226）

100.《道路交通反光膜》（GB/T18833）

101.《太阳能突起路标》（GB/T19813）

102.《道路交通标志板及支撑件》（GB/T 23827）

103.《道路预成形标线带》（GB/T 24717）

104.《路面标线用玻璃珠》（CB/T 24722）

105.《突起路标》（GB/T24725）

106.《轮廓标》（GB/T 24970）

107.《道路交通信号控制》（GB 25280）

108.《混凝土强度检验评定标准》《GB/T 50107》

109.《钢结构工程施工质量验收规范》（GB 50205）

110.《混凝土结构加固设计规范》（GB 50367）

111.《钢结构焊接规范》（GB 50661）

112.《城市道路交通标志和标线设置规范》GB 5103822《LED 道路交通诱导可变信息标志》（GA/T 484）

113.《道路交通信号倒计时显示器》（GA/T 508）

114.《路面标线涂料》（JT/T 280）

115.《路面防滑涂料》（JT/T 712）

116.《普通混凝土配合比设计规程》（JGJ 55）

117.《混凝土结构后锚固技术规范》（JGJ 145）

118.《道路交通管理设施施工及验收规程》（DBJ 08-232）119. 《市政道路机电系统维护技术规程》（DG/TJ 08-2171）

120.《城市道路养护维修作业安全技术规程》（DG/TJ 08-2183）

121.《公路长大桥隧养护管理和安全运行若干规定》（交公路发【2018】35 号）

122.《北京市高速公路和快速路占道养护作业安全管理规定》

123.《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213-2022）

124.《城市道路照明设施运行维护规范》（DB11/T 1876-2021）

125.《城镇排水管道维护技术规程》（DB11/T 1593-2018）

在合同有效期内，如相关主管部门对上述的规范、规程、标准等进行了修订、更新或补充，或者发包人（或监理工程师）对其制定的相关补充规定或要求进行了修订，则发包人应以更新或修订后的版本为准，并予以执行。

本项目投标人、中标人须严格执行招标文件、北京市交通委员会通州公路分局及招标人上级主管部门颁布的相关管理制度。

13.1.2 因承包人原因造成养护质量达不到合同约定验收标准的，监理人有权要求

承包人返工直至符合合同要求为止，由此造成的费用增加和（或）工期延误由承包人承担。

13.1.3 因发包人原因造成质量达不到合同约定验收标准的，发包人应承担由于承包人返工造成的费用增加和（或）工期延误。

13.2承包人的质量管理

13.2.1 承包人应在本项目设置专门的质量检查机构，配备专职质量检查人员，建立完善的质量检查制度。承包人应在合同约定的期限内，提交工程质量保证措施文件，包括质量检查机构的组织和岗位责任、质检人员的组成、质量检查程序和实施细则等，报送监理人审批。

13.2.2 承包人应加强对养护作业人员的质量教育和技术培训，定期考核养护作业人员的劳动技能，严格执行规范和操作规程。

13.2.3 承包人必须遵守国家有关法律、法规和规章，严格执行各类强制性技术标准、各类技术规范及规程，全面履行合同义务，依法对合同内设施运行安全、设施服务质量及养护作业服务质量负责。

13.2.4 承包人应加强质量监控，确保规范规定的检验、抽检频率，现场质检的原始资料必须真实、准确、可靠，不得追记，接受质量检查时必须出示原始资料。

13.2.5 承包人必须完善检验手段，根据技术规范的规定配齐检测和试验仪器、仪表，并应及时校正确保其精度；加强材料检验工作，严禁使用不合格材料。

13.3承包人的质量检查

承包人应按合同约定对材料、机械、仪器、设备等以及项目的所有部位及其养护作业工艺进行全过程的质量检查和检验，并作详细记录，报送监理人审查。

13.4监理人的质量检查

监理人有权对项目的所有部位及其养护作业工艺、材料和机械、工程设备进行检查和检验。承包人应为监理人的检查和检验提供方便，包括监理人到养护作业现场，

或制造、加工地点，或合同约定的其它地方进行察看和查阅养护作业原始记录。承包人还应按监理人指示，进行取样试验、工程复核测量和设备性能检测，提供试验样品、提交试验报告和测量成果以及监理人要求进行的其它工作。监理人的检查和检验，不免除承包人按合同约定应负的责任。

监理人及其委派的检验人员，应能进入项目现场，以及材料加工场所，包括不属于承包人的场所进行检查，承包人应为此提供便利和协助。

监理人可以将材料检验委托一家独立的有质量检验认证资格的检验单位。该独立检验单位的检验结果应视为监理人完成的。

13.5工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.5.1通知监理人检查

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应通知监理人在约定的期限内检查。承包人的通知应附有自检记录和必要的检查资料。监理人应按时到场检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在检查记录上签字后，承包人才能进行覆盖。监理人检查确认质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内修整返工后，由监理人重新检查。

13.5.2承包人私自覆盖

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5.3监理人未到场检查

监理人未按第 13.5.1项约定的时间进行检查的，除监理人另有指示外，承包人可自行完成覆盖工作，并作相应记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第13.5.4项的约定重新检查。

13.5.4监理人重新检查

承包人按第 13.5.1项或第 13.5.3项覆盖工程隐蔽部位后，监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6不合格工程

13.6.1承包人采用不适当的养护作业工艺或使用不合格材料，或养护作业不当，造成工程不合格的，监理人可以随时发出指示，要求承包人立即采取措施进行替换、补救或返工，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6.2如果承包人未在规定时间内执行监理人的指示，发包人有权雇用他人执行，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

14. 试验和检验

14.1材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.1承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料、工程设备和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合

同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

14.1.2 监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应签字确认。

14.1.3 监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

14.2 现场工艺试验

14.2.1 承包人应按合同约定或监理人指示进行现场工艺试验。对大型的现场工艺试验，监理人认为必要时，应由承包人根据监理人提出的工艺试验要求，编制工艺试验措施计划，报送监理人审批。

14.2.2 监理人在必要时可以使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助。

14.3 试验和检验费用

（1）承包人应负责提供合同和技术规范规定的试验和检验所需的全部样品，并承担其费用。

（2）在合同中明确规定的试验和检验，包括无须在养护清单中单独列项和已在养护清单中单独列项的试验和检验，其试验和检验的费用由承包人负担。

15. 变更

15.1 变更的范围和内容

15.1.1 条款变更

由于客观因素，需要对部分条款进行修改，须经承发包双方协商同意，签订补充协议。

15.1.2规章和规范变更

在合同执行期间，执行国家的有关法律、法规和建设部、交通运输部、市交通委等部门相关规范、标准、规章制度等出现修改或更新的，均按新的规范、标准或规章制度执行。

15.1.3养护范围变更

15.1.3.1按照相关文件的规定，养护范围需调整时，本合同相关内容随之改变，同时发包人将以文件形式通知承包人。

15.1.3.2承包人按照发包人有关要求，及时将新增设施纳入养护范围。

15.1.3.3 由于城市规划建设，造成承包人养护的部分设施拆除或取消，由承包人上报发包人后核销。

15.1.3.4单项工程施工过程中除另有约定外，在履行合同中发生以下情形之一，应按照本条规定进行变更。

（1）取消合同中任何一项工作，但被取消的工作不能转由发包人或其他人实施；

（2）改变合同中任何一项工作的质量或其他特性；

（3）改变基线、标高、位置或尺寸；

（4）改变合同中任何一项工作的施工时间或改变已批准的施工工艺或顺序；

（5）为完成合同需要追加的额外工作。

15.2变更权

在履行合同过程中，经发包人同意，监理人可按第 15.3款约定的变更程序向承包人作出变更指示，承包人应遵照执行。没有监理人的变更指示，承包人不得擅自变更。

15.3变更程序

15.3.1变更的提出

（1）在合同履行过程中，可能发生第 15.1款约定情形的，承包人、监理人、设计、发包人均可提出工程变更。工程变更应说明变更的具体内容和发包人对变更的时间要求，并附必要的图纸和相关资料。工程变更应要求承包人提交包括拟实施变更工作的计划、措施和竣工时间等内容。发包人同意承包人工程变更的要求，由监理人按第15.3.3项约定发出变更指示。

（2）在合同履行过程中，发生第 15.1款约定情形的，监理人应按照第 15.3.3项约定向承包人发出变更指示。

（3）单项工程承包人收到监理人按合同约定发出的图纸和文件，经检查认为其中存在第 15.1款约定情形的，可向监理人提出书面变更建议。变更建议应阐明要求变更的依据，并附必要的图纸和说明。监理人收到承包人书面建议后，应提出合理化监理工作意见，并与发包人共同研究，确认存在变更的，应在收到承包人书面建议后的 3 天内作出变更指示。经研究后不同意作为变更的，应由监理人书面答复承包人。

（4）单项工程若承包人收到监理人的变更意向书后认为难以实施此项变更，应立即通知监理人，说明原因并附详细依据。监理人与承包人和发包人协商后确定撤销、改变或不改变原变更意向书。

15.3.2变更估价

（1）项目单项工程除单独对期限另有约定外，承包人应在收到变更指示或变更意

向书后的3天内，向监理人提交变更报价书，报价内容应根据第15.4款约定的估价原则，详细开列变更工作的价格组成及其依据，并附必要的养护作业方法说明和有关图纸。

（2）单项工程变更工作影响工期的，承包人应提出调整工期的具体细节。监理人认为有必要时，可要求承包人提交要求提前或延长工期的养护作业进度计划及相应养护作业措施等详细资料。

（3）单项工程除单独对期限另有约定外，监理人收到承包人变更报价书后的4天内，根据第15.4款约定的估价原则，按照第3.5款商定或确定变更价格。

15.3.3变更指示

（1）变更指示只能由监理人发出。

（2）变更指示应说明变更的目的、范围、变更内容以及变更的工程量及其进度和技术要求，并附有关图纸和文件。承包人收到变更指示后，应按变更指示进行变更工作。

15.4 变更的估价原则

如发生新增设施、部分设施拆除或取消，养护费用原则不予调整，若原有设施发生重大调整导致本合同工作内容及费用发生重大变化，由承发包双方协商确定并签订补充协议。

单项工程：

除项目单独另有约定外，在施工过程中因变更引起的价格调整按照本款约定处理。

15.4.1 如果取消某项工作，则该项工作的总价不予支付；

15.4.2养护清单中有适用于变更工作的子目的，采用该子目的单价。

15.4.3 养护清单中无适用于变更工作的子目，但有类似子目的，可在合理范围内参照类似子目的单价，由监理人按第3.5款商定或确定变更工作的单价。

15.4.4 养护清单中无适用或类似子目的单价，可在综合考虑承包人在所提供的单价分析表的基础上，由监理人按第3.5款商定或确定变更工作的单价。

15.4.5 如果本项目的变更指示是因承包人过错、承包人违反合同或承包人责任造成的，则这种违约引起的任何额外费用应由承包人承担。

15.5承包人的合理化建议

15.5.1 单项工程在履行合同过程中，承包人对发包人提供的图纸、技术要求以及其它方面提出的合理化建议，均应以书面形式提交监理人。合理化建议书的内容应包括建议工作的详细说明、进度计划和效益以及与其它工作的协调等，并附必要的设计方案。监理人应与发包人协商是否采纳建议。建议被采纳并构成变更的，

应按第 15.3.3项约定向承包人发出变更指示。

15.5.2 承包人提出的合理化建议降低了合同价格、缩短了工期或者提高了工程经济效益的，发包人可按国家有关规定在专用合同条款中约定给予奖励。

15.6 暂列金额

暂列金额只能按照监理人的指示使用，并对合同价格进行相应调整。

15.7 计日工

15.7.1 发包人认为有必要时，由监理人通知承包人以计日工方式实施变更的零星工作。其价款按列入养护清单中的计日工计价子目及其单价进行计算。

15.7.2 采用计日工计价的任何一项变更工作，应从暂列金额中支付，承包人应在该项变更的实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人审批：

（1）工作名称、内容和数量；

（2）投入该工作所有人员的姓名、工种、级别和耗用工时；

（3）投入该工作的材料类别和数量；

（4）投入该工作的养护作业设备型号、台数和耗用台时；

（5）监理人要求提交的其它资料和凭证。

15.7.3 计日工由承包人汇总后，按第 17.2项的约定列入进度付款申请单，由监理人复核并经发包人同意后列入进度付款。

15.8 暂估价

15.8.1 发包人在养护清单中给定暂估价的材料、工程设备和专业工程属于依法必须招标的范围并达到规定的规模标准的，由发包人和承包人以招标的方式选择供应商或分包人。发包人和承包人的权利义务关系另行约定。中标金额与养护清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.8.2 发包人在养护清单中给定暂估价的材料、机械、仪器、设备等不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，应由承包人按第 5.1款的约定提供。经监理人确认的材料、机械、仪器、设备等的价格与养护清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.8.3 发包人在养护清单中给定暂估价的专业工程不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，由监理人按照第 15.4款进行估价，但专用合同条款另有约定的除外。经估价的专业工程与养护清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

16. 价格调整

16.1 合同服务期及缺陷责任期内，物价波动引起的价格调整，原则上不对合同价格

进行调整。

16.2法律变化引起的价格调整

在基准日后，因法律变化导致承包人在合同履行中所需要的工程费用发生除第

16.1款约定以外的增减时，监理人应根据法律、国家或省、自治区、直辖市有关部门的规定，按第3.5款商定或确定需调整的合同价款。

17．计量与支付

发包人根据质量标准每月进行养护质量，养护人员、机具到位情况的检查，并在日常检查情况与损坏修复工程完成情况的基础上进行养护效果考核评定，并根据《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道养护考核办法（试行）》进行计量支付。

17.2 预付款（本项目不适用）

17.2.1 预付款

为保证完成本合同，提前做好专业化养护队伍人员准备及养护维护所需材料购置，支付一定比例的预付款，预付款的额度和预付办法在专用合同条款中约定。预付款必须专用于本项目。

17.2.2预付款保函

承包人无须向发包人提交预付款保函。发包人向承包人支付的预付款，应按照本合同第 17.2.1项规定使用，承包人提交的履约保证金对预付款的正常使用承担保证责任。

17.2.3 预付款的扣回与还清

预付款在进度付款中扣回，扣回办法在专用合同条款中约定。

17.3工程进度付款

17.3.1付款周期

付款周期为：付款周期同计量周期。单项工程付款周期视工程进度支付。

17.3.2进度付款申请单

计量支付资料上报时间为计量月的下一月度5 日之前。

承包人应在每个付款周期末，按监理人批准的格式和专用合同条款约定的份数，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。除专用合同条款另有约定外，进度付款申请单应包括下列内容：

（1）截至本次付款周期末已实施工程的价款；

（2）根据第 15条应增加和扣减的变更金额；

（3）根据第 23条应增加和扣减的索赔金额；

（4）根据第 17.2 款约定应支付的预付款和扣减的返还预付款；

（5）根据第 17.4.1 项约定应扣减的质量保证金；

（6）根据合同应增加和扣减的其他金额。

17.3.3进度付款证书和支付时间

（1）监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 14 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，经发包人审查同意后，由监理人向承包人出具经发包人签认的进度付款证书。监理人有权扣发承包人未能按照合同要求履行任何工作或义务的相应金额。

（2）发包人应在监理人收到进度付款申请单且承包人开具了合格的发票后的 28 天内，将进度应付款支付给承包人。具体支付进度以财政拨款到位情况为准，承包人不得因此向发包人提出索赔或主张权利。

（3）监理人出具进度付款证书，不应视为监理人已同意、批准或接受了承包人完成的该部分工作。

（4）进度付款涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定办理。

17.3.4 工程进度付款的修正

在对以往历次已签发的进度付款证书进行汇总和复核中发现错、漏或重复的，监理人有权予以修正，承包人也有权提出修正申请。经双方复核同意的修正，应在本次进度付款中支付或扣除。

17.4 质量保证金**（本项目不适用）**

17.4.1 监理人应从第一个付款周期开始，在发包人的进度付款中，按专用合同条款的约定扣留质量保证金，直至扣留的质量保证金总额达到专用合同条款约定的金额或比例为止。质量保证金的计算额度不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额。

17.4.2在第 1.1.4.4 目约定的缺陷责任期满时，承包人向发包人申请到期应返还承包人剩余的质量保证金金额，发包人应在 14天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任。如无异议，发包人应当在核实后将剩余保证金返还承包人。

17.4.3在第 1.1.4.4 目约定的缺陷责任期满时，承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额，并有权根据第 19.3款约定要求延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

17.5竣（交）工结算（不适用）

17.5.1竣（交）工付款申请单

（1）工程接收证书颁发后，承包人应按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交竣（交）工付款申请单，并提供相关证明材料。除专用合同条款另有约定外，竣（交）工付款申请单应包括下列内容：竣（交）工结算合同总价、发包人已支付承包人的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的竣（交）工付款金额。

（2）监理人对竣（交）工付款申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料。经监理人和承包人协商后，由承包人向监理人提交修正后的竣（交）工付款申请单。

17.5.2竣（交）工付款证书及支付时间

（1）监理人在收到承包人提交的竣（交）工付款申请单后的 14天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后14天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的竣（交）工付款证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的竣（交）工付款申请单已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出发包人到期应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

（2）发包人应在监理人出具竣（交）工付款证书且承包人开具了合格的发票后的14天内，将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按第 17.3.3（2）目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

（3）承包人对发包人签认的竣（交）工付款证书有异议的，发包人可出具竣（交）工付款申请单中承包人已同意部分的临时付款证书。存在争议的部分，按第24条的约定办理。

（4）竣（交）工付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.3 (4)目的约定办理。

17.6最终结清

17.6.1最终结清申请单

（1）缺陷责任期终止证书签发后，承包人可按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交最终结清申请单，并提供相关证明材料。

（2）发包人对最终结清申请单内容有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，由承包人向监理人提交修正后的最终结清申请单。

（3）最终结清申请单中的总金额应认为是代表了根据合同规定应付给承包人的全部款项的最后结算。

17.6.2最终结清证书和支付时间

（1）监理人收到承包人提交的最终结清申请单后的 14 天内，提出发包人应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的最终结清证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的最终结清申请已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

（2）发包人应在监理人出具最终结清证书且承包人开具合格的发票后的 14 天内，将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按第 17.3.3（2）目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

（3）承包人对发包人签认的最终结清证书有异议的，按第 24 条的约定办理。

（4）最终结清付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.3 (4)目的约定办理。

18．检查验收（不适用）

18.1 竣（交）工验收的含义（不适用）

18.1.1 竣（交）工验收指承包人完成了全部合同工作后，发包人按合同要求进行的验收。

18.1.2 国家验收是政府有关部门根据法律、规范、规程和政策要求，针对发包人全面组织实施的整个工程正式交付投运前的验收。

18.1.3 需要进行国家验收的，竣（交）工验收是国家验收的一部分。竣（交）工验收所采用的各项验收和评定标准应符合国家验收标准。发包人和承包人为竣（交）工验收提供的各项竣（交）工验收资料应符合国家验收的要求。

18.2 竣（交）工验收申请报告（如有）

当具备以下条件时，承包人即可向监理人报送竣（交）工验收申请报告：

（1）除监理人同意列入缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作外，包括合同要求的试验、试运行以及检验和验收均已完成，并符合合同要求；（如有）

（2）已按合同约定的内容和份数备齐了符合要求的竣（交）工资料；（如有）

（3）已按监理人的要求编制了在缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作清单以及相应施工计划；

（4）监理人要求在竣（交）工验收前应完成的其他工作；

（5）监理人要求提交的竣（交）工验收资料清单。

18.3 验收

监理人收到承包人按第 18.3 款约定提交的竣（交）工验收申请报告后，应审查申

请报告的各项内容，并按以下不同情况进行处理。

18.3.1 监理人审查后认为尚不具备竣（交）工验收条件的，应在收到竣（交）工验收申请报告后的28天内通知承包人，指出在颁发接收证书前承包人还需进行的工作内容。承包人完成监理人通知的全部工作内容后，应再次提交竣（交）工验收申请报告，直至监理人同意为止。

18.3.2 监理人审查后认为已具备竣（交）工验收条件的，应在收到竣（交）工验收申请报告后的28天内提请发包人进行工程验收。

18.3.3 发包人经过验收后同意接受工程的，应在监理人收到竣（交）工验收申请报告后的56天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的工程接收证书。发包人验收后同意接收工程但提出整修和完善要求的，限期修好，并缓发工程接收证书。整修和完善工作完成后，监理人复查达到要求的，经发包人同意后，再向承包人出具工程接收证书。

18.3.4 发包人验收后不同意接收工程的，监理人应按照发包人的验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程认真返工重作或进行补救处理，并承担由此产生的费用。承包人在完成不合格工程的返工重作或补救工作后，应重新提交竣（交）工验收申请报告，按第18.3.1项、第18.3.2项和第18.3.3项的约定进行。

18.3.5 除专用合同条款另有约定外，经验收合格工程的实际竣（交）工日期，以提交竣（交）工验收申请报告的日期为准，并在工程接收证书中写明。

18.3.6 发包人在收到承包人竣（交）工验收申请报告56天后未进行验收的，视为验收合格，实际竣（交）工日期以提交竣工验收申请报告的日期为准，但发包人由于不可抗力不能进行验收的除外。

18.4试运行

18.4.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应按专用合同条款约定进行工程及工程设备试运行，负责提供试运行所需的人员、器材和必要的条件，并承担全部试运行费用。

18.4.2 由于承包人的原因导致试运行失败的，承包人应采取措施保证试运行合格，并承担相应费用。

18.5场地清理

18.5.1 除合同另有约定外，工程接收证书颁发后，承包人应按以下要求对施工场地进行清理，直至监理人检验合格为止。竣工清场费用由承包人承担。

（1）施工场地内残留的垃圾已全部清除出场；

（2）临时工程已拆除，场地已按合同要求进行清理、平整或复原；

（3）按合同约定应撤离的承包人设备和剩余的材料，包括废弃的施工设备和材料，已按计划撤离施工场地；

（4）工程建筑物周边及其附近道路、河道的施工堆积物，已按监理人指示全部清理；

（5）监理人指示的其他场地清理工作已全部完成。

18.5.2承包人未按监理人的要求恢复临时占地，或者场地清理未达到合同约定的，发包人有权委托其他人恢复或清理，所发生的金额从拟支付给承包人的款项中扣除。

18.6施工队伍的撤离

工程接收证书颁发后的56天内，除了经监理人同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程外，其余的人员、施工设备和临时工程均应撤离施工场地或拆除。除合同另有约定外，缺陷责任期满时，承包人的人员和施工设备应全部撤离施工场地。

19．缺陷责任与保修责任

19.1缺陷责任期的起算时间

缺陷责任期自实际竣工或完成日期起计算，无缺陷责任期，保修期自实际验收评定合格日期起计算。

19.2缺陷责任（不适用）

19.2.1承包人应在缺陷责任期内对已交付使用的工程承担缺陷责任。在缺陷责任期内由于养护质量缺陷或养护作业服务不及时、不到位而造成的第三方人员伤害、车辆损毁及其它经济损失的，由承包人承担一切责任。

19.2.2缺陷责任期内，发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在质量缺陷，应向承包人发出修复通知，承包人应负责修复，直至检验合格为止。

在缺陷责任期内，承包人应在接到发包人通知后14天内完成在检查验收证书中写明的未完成工作，并完成对本养护作业缺陷的修复或监理人指令的修补工作。

19.2.3监理人和承包人应共同查清缺陷和（或）损坏的原因。经查明属承包人原因造成的，应由承包人承担修复和查验的费用。经查验属不可抗力造成的，发包人应承担修复和查验的费用。

19.2.4承包人不能在合理时间内修复缺陷的，发包人可自行修复或委托其他人修复，所需费用的承担，按第19.2.3项约定办理。

19.3缺陷责任期的延长（不适用）

由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长保修期，但保修期最长不超过2年。

19.4进一步试验和试运行

任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应重新进行合同约定的试验和试运行，试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

19.5承包人的进入权

缺陷责任期内承包人为缺陷修复工作需要，有权进入项目现场，但应遵守发包人的保安和保密规定。

承包人在缺陷修复养护作业过程中，应服从管养单位的有关安全管理规定，由于承包人自身原因造成的人员伤亡、设备和材料的损毁及罚款等责任由承包人自行承担。

19.6缺陷责任期终止证书（不适用）

按19.1约定的缺陷责任期，包括根据第19.3款延长的期限终止后14天内，缺陷责任期到期后自动终止，但不免除保修期内施工缺陷造成的第三方责任赔偿问题。

19.7保修责任

合同当事人根据有关法律规定，在专用合同条款中约定工程或工作质量保修范围、期限和责任。保修期自实际竣工或完成日期起计算。在全部工程或工作检查验收前，已经发包人提前验收的单位工程或工作，其保修期的起算日期相应提前。

20. 保险

20.1工程保险

承包人应根据国家相关法律法规要求，上缴相应保险。

除专用合同条款另有约定外，承包人应以发包人和承包人的共同名义向双方同意的保险人投保建筑工程一切险、安装工程一切险。其具体的投保内容、保险金额、保险费率、保险期限等有关内容在专用合同条款中约定。

20.2人员工伤事故的保险

20.2.1承包人员工伤事故的保险

承包人应依照有关法律规定参加工伤保险，为其履行合同所雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.2.2 发包人员工伤事故的保险

发包人应依照有关法律规定参加工伤保险，为其现场机构雇佣的全部人员，缴纳

工伤保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3人身意外伤害险

20.3.1发包人应在整个养护期间为其现场机构雇用的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3.2承包人应在整个养护期间为其现场机构雇用的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.4第三者责任险

20.4.1第三者责任系指在保险期内，对因工程意外事故造成的、依法应由被保险人负责的工地上及毗邻地区的第三者人身伤亡、疾病或财产损失（本工程除外）， 以及被保险人因此而支付的诉讼费用和事先经保险人书面同意支付的其他费用等赔偿责任。

20.4.2在缺陷责任期终止证书颁发前，承包人应以承包人和发包人的共同名义，投保第20.4.1项约定的第三者责任险，其保险费率、保险金额等有关内容在专用合同条款中约定。

20.5其他保险

除专用合同条款另有约定外，承包人应为其施工设备、进场的材料和工程设备等办理保险。

20.6对各项保险的一般要求

20.6.1保险凭证

承包人应在专用合同条款约定的期限内向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本，保险单必须与专用合同条款约定的条件保持一致。

20.6.2保险合同条款的变动

承包人需要变动保险合同条款时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。保险人作出变动的，承包人应在收到保险人通知后立即通知发包人和监理人。

20.6.3持续保险

承包人应与保险人保持联系，使保险人能够随时了解工程实施中的变动，并确保按保险合同条款要求持续保险。

20.6.4保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失的，应由承包人按合同约定负责补偿。

20.6.5未按约定投保的补救

（1）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续

有效的，另一方当事人可代为办理，所需费用由对方当事人承担。

（2）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

20.6.6报告义务

当保险事故发生时，投保人应按照保险单规定的条件和期限及时向保险人报告。

21.不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在工程施工过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。

21.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第3.5 款商定或确定。发生争议时，按第24条的约定办理。

21.2 不可抗力的通知

21.2.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

21.2.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后28天内提交最终报告及有关资料。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.1 不可抗力造成损害的责任

除专用合同条款另有约定外，不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

(1）永久工程，包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失由发包人承担；

(2）承包人设备的损坏由承包人承担；

(3）发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用；

(4）承包人的停工损失由承包人承担，但停工期间应监理人要求照管工程和清理、修复工程的金额由发包人承担；

（5）不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发包人承担。

21.3.2 延迟履行期间发生的不可抗力

合同一方当事人延迟履行，在延迟履行期间发生不可抗力的，不免除其责任。

21.3.3 避免和减少不可抗力损失

不可抗力发生后，发包人和承包人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

21.3.4 因不可抗力解除合同

合同一方当事人因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方解除合同。合同解除后，承包人应按照第22.2.5 项约定撤离施工场地。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。合同解除后的付款，参照第 22.2.4 项约定，由监理人按第3.5 款商定或确定。

22.违约

22.1 承包人违约

22.1.1承包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情况属承包人违约：

（1）承包人违反第 1.8款或第 4.3款的约定，私自将合同的全部或部分权利转让给其他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人；

（2）承包人违反第5.3款或第6.3款的约定，未经监理人批准，私自将已按合同约定进入养护作业现场的养护作业机械、仪器、设备、临时设施、材料或工程设备撤离本项目；

（3）承包人违反第5.4款的约定使用了不合格材料或工程设备，养护作业服务质量达不到标准要求，又拒绝清除不合格工程；

（4）承包人未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误；

（5）承包人在缺陷责任期内，未能对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷进行修复，而又拒绝按监理人指示再进行修补；

（6）承包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；

（7）承包人未按承诺或未按要求及时配备满足要求的养护站点的，或更换用途未经发包人同意的；

（8）承包人未能按期开工；

（9）承包人未按承诺或未按要求及时配备称职的管理人员、机械、仪器、设备等，或更换以上内容但未经发包人同意的；

（10）经监理人和发包人检查，发现承包人有安全问题或有违反安全管理规章制度的情况；

（11）承包人暂停养护作业；

（12）承包人不按合同约定履行义务的其它情况。

22.1.2对承包人违约的处理

（1）承包人发生第22.1.1（6）、（7）、（11）目约定的违约情况时，发包人可通知承包人立即解除合同，并按有关法律处理，同时有权不在续签下年度合同。

（2）承包人发生除第22.1.1（6）、（7）、（11）目约定以外的其它违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误。

（3）经检查证明承包人已采取了有效措施纠正违约行为，具备复工条件的，可由监理人签发复工通知复工。

（4）承包人发生第22.1.1项约定的违约情况时，发包人均有权依据相应的考核管理办法扣分扣款；无论发包人是否解除合同，发包人均有权向承包人课以项目专用合同条款中规定的违约金，并由发包人将其违约行为上报省级交通主管部门。

22.1.3承包人违约解除合同

监理人发出整改通知7天后，承包人仍不纠正违约行为的，发包人可向承包人发出解除合同通知。合同解除后，发包人可派员进驻本项目，另行组织人员或委托其他承包人养护作业。发包人因继续完成该项目的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.1.4合同解除后的估价、付款和结清

（1）合同解除后，监理人按第3.5款商定或确定承包人实际完成工作的价值。

（2）合同解除后，发包人应暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额，包括承包人应支付的违约金。

（3）合同解除后，发包人应按第23.4款的约定向承包人索赔由于解除合同给发包人造成的损失。

（4）合同双方确认上述往来款项后，出具最终结清付款证书，结清全部合同款项。

（5）发包人和承包人未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的，按第24

条款的约定办理。

22.1.5协议利益的转让

因承包人违约解除合同的，发包人有权要求承包人将其为实施合同而签订的材料和设备的订货协议或任何服务协议利益转让给发包人，并在解除合同后的 14天内，依法办理转让手续。

22.1.6 紧急情况下无能力或不愿进行抢救

在项目实施期间或缺陷责任期内发生危及项目安全的事件，监理人通知承包人进行抢救，承包人声明无能力或不愿立即执行的，发包人有权雇佣其他人员进行抢救。此类抢救按合同约定属于承包人义务的，由此发生的一切费用（包括赔偿责任）由承包人承担。

22.2发包人违约

22.2.1发包人违约的情形

发包人未按照合同规定拨付承包人养护费用，造成养护设施失养，由发包人承担相应责任。

22.2.4 解除合同后的付款

因发包人违约解除合同的，发包人应在解除合同后28天内向承包人支付下列金额，

承包人应在此期限内及时向发包人提交要求支付下列金额的有关资料和凭证：

（1）合同解除日以前所完成工作的价款；

（2）承包人为该项目养护作业订购并已付款的材料、工程设备和其它物品的金额。发包人付款后，该材料、工程设备和其它物品归发包人所有；

（3）承包人为完成项目所发生的，而发包人未支付的金额；

（4）承包人撤离本项目以及遣散承包人人员的金额；

（5）由于解除合同应赔偿的承包人损失；

（6）按合同约定在合同解除日前应支付给承包人的其它金额。

发包人应按本项约定支付上述金额并退还质量保证金，但有权要求承包人支付应偿还给发包人的各项金额。

22.2.5 解除合同后的承包人撤离

因发包人违约而解除合同后，承包人应妥善做好已竣工工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按发包人要求将承包人设备和人员撤出施工场地。承包人撤出施工场地应遵守第18.7.1项的约定，发包人应为承包人撤出提供必要条件。

22.3第三人造成的违约

在履行合同过程中，承包人因第三人的原因造成违约的，应当向发包人承担违约责任。承包人和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

23．索赔

23.1承包人索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

（1）承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后28天内，向监理人递交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由。承包人未在前述28天内发出索赔意向通知书的，丧失要求追加付款和（或）延长工期的权利；

（2）承包人应在发出索赔意向通知书后28天内，向监理人正式递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（3）索赔事件具有连续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知，说明连续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；

（4）在索赔事件影响结束后的28天内，承包人应向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

23.2承包人索赔处理程序

（1）监理人收到承包人提交的索赔通知书后，应及时审查索赔通知书的内容、查验承包人的记录和证明材料，必要时监理人可要求承包人提交全部原始记录副本。

（2）监理人应按第3.5款商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的42天内，将索赔处理结果报发包人批准后答复承包人。如果承包人提出的索赔要求未能遵守第23.1（2）～（4）项的规定，则承包人只限于索赔由于监理人按当时记录予以核实的那部分款额和（或）工期延长天数。

（3）承包人接受索赔处理结果的，发包人应在作出索赔处理结果答复后28天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的，按第25条款的约定办理。

23.3承包人提出索赔的期限

23.3.1　承包人接受了竣工付款证书后，应被认为已无权再提出在合同工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

23.3.2　承包人提交的最终结清申请单中，只限于提出工程接收证书颁发后发生的索赔。提出索赔的期限自接受最终结清证书时终止。

23.4发包人的索赔

23.4.1　发生索赔事件后，监理人应及时书面通知承包人，详细说明发包人有权得到的索赔金额和（或）延长缺陷责任期的细节和依据。发包人提出索赔的期限和要求与第24.3款的约定相同，延长缺陷责任期的通知应在缺陷责任期届满前发出。

23.4.2　监理人按第3.5款商定或确定发包人从承包人处得到赔付的金额和（或）缺陷责任期的延长期。承包人应付给发包人的金额可从拟支付给承包人的合同价款中扣除，或由承包人以其它方式支付给发包人。

24．争议的解决

24.1争议的解决方式

本合同各方在合同执行过程中引起的争议，应当积极协商解决。如经协商未能达成一致，双方均有权向北京市通州区人民法院提起诉讼。

24.2友好解决

在提请争议评审、仲裁或者诉讼前，以及在争议评审、仲裁或诉讼过程中，发包人和承包人均可共同努力友好协商解决争议。

24.3争议评审

24.3.1　采用争议评审的，发包人和承包人应在开工日后的28天内或在争议发生后，协商成立争议评审组。争议评审组由有合同管理和项目实践经验的专家组成。

争议评审组由3人或5人组成，专家聘请方法可由发包人和承包人共同协商确定，亦可请政府主管部门推荐或通过争议调解机构聘请，并经双方认同。争议评审组成员应与合同双方均无利害关系。争议评审组的各项费用由发包人和承包人平均分担。

24.3.2　合同双方的争议，应首先由申请人向争议评审组提交一份详细的评审申请报告，并附必要的文件、图纸和证明材料，申请人还应将上述报告的副本同时提交给被申请人和监理人。

24.3.3　被申请人在收到申请人评审申请报告副本后的28天内，向争议评审组提交一份答辩报告，并附证明材料。被申请人应将答辩报告的副本同时提交给申请人和监理人。

24.3.4　除专用合同条款另有约定外，争议评审组在收到合同双方报告后的14天内，邀请双方代表和有关人员举行调查会，向双方调查争议细节；必要时争议评审组可要求双方进一步提供补充材料。

24.3.5　除专用合同条款另有约定外，在调查会结束后的14天内，争议评审组应在不受任何干扰的情况下进行独立、公正的评审，作出书面评审意见，并说明理由。

在争议评审期间，争议双方暂按总监理工程师的确定执行。

24.3.6　发包人和承包人接受评审意见的，由监理人根据评审意见拟定执行协议，经争议双方签字后作为合同的补充文件，并遵照执行。

24.3.7　发包人或承包人不接受评审意见，并要求提交仲裁或提起诉讼的，应在收到评审意见后的 14 天内将仲裁或起诉意向书面通知另一方，并抄送监理人，但在仲裁或诉讼结束前应暂按总监理工程师的确定执行。

24.4　仲裁

24.4.1　本款适用于采用仲裁方式最终解决争议的项目。

（1）对于未能友好解决或未能通过争议评审解决的争议，发包人或承包人任一方均有权提交给第24.1款约定的仲裁委员会仲裁。

（2）仲裁可在交工之前或之后进行，但发包人、监理人和承包人各自的义务不得因在项目实施期间进行仲裁而有所改变。如果仲裁是在终止合同的情况下进行，则对项目应采取保护措施，措施费由败诉方承担。

（3）仲裁裁决是终局性的并对发包人和承包人双方具有约束力。

（4）全部仲裁费用应由败诉方承担；或按仲裁委员会裁决的比例分担。

24.4.2　仲裁的执行。

（1）任何一方不履行仲裁机构的裁决的，对方可以向有管辖权的丰台区人民法院申请执行。

（2）任何一方提出证据证明裁决有《中华人民共和国仲裁法》第五十八条规定情形之一的，可以向仲裁委员会所在地的中级人民法院申请撤销裁决。人民法院认定执行该裁决违背社会公共利益的，裁定不予执行。仲裁裁决被人民法院裁定不予执行的，当事人可以根据双方达成的书面仲裁协议重新申请仲裁，也可以向人民法院起诉。

第二节 项目专用合同条款

说明：

1．发包人编制项目合同范本中的“项目专用合同条款”时，可根据项目的具体特点和实际需要，对“通用合同条款”进行补充和细化，除“通用合同条款”明确“专用合同条款”可作出不同约定外，补充和细化的内容不得与“通用合同条款”强制性规定相抵触。同时，补充、细化或约定的不同内容，不得违反法律、行政法规的强制性规定和平等、自愿、公平和诚实信用原则。

2．项目专用合同条款的编号应与通用合同条款一致。

3．项目专用合同条款可对下列内容进行补充和细化：

（1）“通用合同条款”中明确指出“专用合同条款”可对“通用合同条款”进行修改的内容（在“通用合同条款”中用“应按合同约定”、“应按专用合同条款约定” “除合同另有约定外”、“除专用合同条款另有约定外”、“在专用合同条款中约定”等多种文字形式表达）；

（2）其它需要约定、补充、细化的内容。

项目专用合同条款

说明：本部分所列的项目专用合同条款是对“通用合同条款”中规定必须在专用合同条款中明确的内容的集中，发包人根据本项目的具体特点和实际需要编制的“项目专用合同条款”不限于本部分所列示例性内容。

专用条款数据表

说明：本数据表是专用合同条款中适用于本项目的信息和数据的归纳与提示，是专用合同条款的组成部分。第八章“招标文件格式”的投标函附录中的数据（供投标人确认）与本表所列有重复。

序号	条款号	信息或数据
1	1.1.2.2	发　包　人：北京市交通委员会通州公路分局 地　　址：通州区运河西大街244号 邮政编码：101100
2	1.1.2.6	监理人：公开招标 地　址：　　邮政编码：
3	1.1.4.4	缺陷责任期：/无缺陷责任期。
4	1.6.3	图纸需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该项工程或工程相应部位施工前 3 天签发图纸修改图给承包人（如涉及）。
5	3.1.1	监理人在行使下列权利前需要经发包人事先批准： （7）根据第 15.3 款发出的变更指示，其单项工程变更涉及的金额超过了该单项工程签约时合同价的 0 %或累计变更超过了签约合同价的0%
6	5.2.1	发包人是否提供材料或工程设备：否
7	6.2	发包人是否提供施工设备和临时设施：发包人不提供施工设备，不提供临时设施供承包人使用。
8	8.3.1	发包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： 签订合同7 日内 。（如涉及）。 承包人将施工控制网资料报送监理人审批的期限：收到上述资料后7日内 。（如涉及）。

序号	条款号	信息或数据
9	11.3	逾期竣（交）工违约金：月度进度支付价款 2‰/天
10	11.3	逾期竣（交）工违约金限额：3%签约合同价
11	11.4	提前竣（交）工的奖金： 0 元/天
12	11.4	提前竣（交）工的奖金限额： 0 %年度签约合同价
13	15.5.2	承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的，发包人按所节约成本的 0 %或增加收益的 0 %给予奖励。
14	16.1	价格调整按照第 16.1 项约定的原则处理
15	17.2.1（1）	开工预付款金额：/签约合同价。（本项目不适用）
16	17.2.1（2）	材料、设备预付款比例：不适用
17	17.3.2	承包人在每个付款周期末向监理人提交进度付款申请单的份数：4份
18	17.3.3（1）	进度付款证书最低限额:/万元
19	17.3.3（2）	逾期付款违约金的利率：/（本项目不适用）
20	17.3.5	农民工工资保证金：《北京市工程建设领域农民工工资保证金实施办法》京人社监发 [2021]36 号及相关文件要求执行。
21	17.4.1	质量保证金限额： / %结算价格
22	17.5.1	承包人向监理人提交竣工付款申请单（包括相关证明材料）的份数： 4份
23	17.6.1	承包人向监理人提交最终结清申请单（包括相关证明材料）的份数： 4份
24	18.2	竣（交）工资料的份数：3份，竣工图2套（如涉及）。
序号	条款号	信息或数据
25	19.7	保修期自实际验收评定合格日期起计算。

26	20	各类保险由承包人按相关法律法规要求进行投保，其费用包含在所报的单价和总额价中，由承包人承担并支付，不单独报价。
27	24.4	争议的最终解决方式：仲裁 约定管辖法院为：北京仲裁委员会

1.一般约定

1.1　词语定义

1.1.1合同

本项补充第 1.1.1.12 目：

1.1.1.12 补遗书：指发出招标文件之后由招标人向已取得招标文件的投标人发出的带有编号的对招标文件所作的澄清、修改书。

本项补充第 1.1.1.13 目：中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》（城市建设部分）。

1.1.2合同当事人和人员

第 1.1.2.2 目细化为：本项目投资人是北京市交通委员会，项目法人是北京市交通委员会通州公路分局，北京市交通委员会通州公路分局作为本合同发包人，对本项目的实施全过程负责。

1.1.3 工作内容和设备

第 1.1.3.10 目细化为：

永久占地：指为实施本合同项目而需要的一切永久占用的土地，包括养护设施权属范围内的用地。

第 1.1.3.11 目细化为：

临时占地：指为实施本合同项目而需要的一切临时占用的土地，包括养护作业所用的临时工作场地、材料设备存放场地、临时出入通道，以及生产（办公）、生活等临时设施用地等。

第 1.1.4.3 目细化为：

服务期：指承包人在投标函中承诺的服务期限和发包人服务期要求，包括合同约定所作的变更，除非合同文件另有约定，服务期中已包括政府规定的不可进行夜间或节假日施工因素、交管局报批手续、重污染天气停工、工程准备工作等对服务期的影响。

1.1.6　其它

1.1.6.2 增加：养护项目按照《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护考核办法（试行）》进行检查考核，考核结果与支付挂钩。

补充 1.1.6.8道路、桥梁、交通工程小修维护：指为保障道路、桥梁、交通安全设施及其他附属设施完好，所进行的破损维修、更换等工作内容；

补充 1.1.6.9零星类病害及临时性应急维修：指为保持道路、桥梁、交通安全设施及其附属设施不受非法侵占、影响通行安全、影响设施外观以及针对突发情况，所进行的24小时维修、处置等内容；

补充 1.1.6.10私占私掘处置：指为对未经批准擅自挖掘道路、占用道路或者从事其他影响道路交通安全等行为所需进行的修复、清除、排除影响等恢复工作。

补充 1.1.6.11设施普查：指为做好设施养护维修、评定养护工作状况、按照相应规范标准开展的设施经常调查、定期检查、专项检查以及应急检查等工作。

补充 1.1.6.12常规保障、重大活动保障：指为做好年内常规活动、节假日期间以及重大活动期间道路、桥梁服务保障工作所进行的人员、材料、机械备勤及养护服务工作等。

补充 1.1.6.13应急事件处置：指发生应急事件的处置、突发事件期间的现场处置、汛期应急及抢险应急等工作内容。

补充 1.1.6.14应急演练：指为做好重大活动保障工作、突发情况处置等工作所进行的分项专业演练、综合演练及专业培训等。还应包括因演练所需的人员、机械、应急防护物资等，以及前期策划、组织、沟通协调，后期总结、分析、形成报告、专项培训等工作。

补充 1.1.6.15设施汛期治理与处置：指为做好保证汛期道路、桥梁安全运行所进行的汛前、汛中、汛后调查、治理（包括道路边沟清理、桥梁泄水管疏通、雨水篦子清掏等）、汛中的备勤值守、积水抽排等工作；

补充 1.1.6.16巡查：指为对道路、桥梁等设施所进行的人工巡查检查、机动车巡查检查或科技手段巡查检查等工作，应能够及时发现问题，并第一时间上报并进行处置。

补充 1.1.6.17风险评估指对道路、桥梁、交通安全设施及其他附属设施存在的各类运营安全风险及其影响程度进行综合评估，包括风险识别、风险分析和风险评价的全过程。

补充 1.1.6.18安全隐患排查及治理：指对道路、桥梁、交通安全设施及其他附属设施进行定期、经常性、专项、季节性及节假日前后的安全生产检查、隐患排查等工作，及时发现潜在的问题，并进行处置。

补充 1.1.6.19 道路、桥梁、交通安全设施保全：指为了保障道路、桥梁、

交通安全设施等与交通运输安全有关的交通设施的完好、不被破坏、不缺失，不被私自加装改装等。

补充 1.1.6.19 单项工程：指为保证道路、桥梁、交通安全设施完好所进行的中修工程及参照中修管理的工程，主要包括：路面、步道较大面积病害；桥梁耐久性及轻微结构性病害等内容。

1.4 合同文件的优先顺序

本款约定为：

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。解释合同文件的优先顺序如下：

（1）合同协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料）；

（2）中标通知书；

（3）投标函及投标函附录；

（4）专用合同条款；

（5）通用合同条款；

（6）技术标准和要求；

（7）图纸；

（8）已标价养护清单；

（9）承包人有关人员、机械设备、养护站点等投入的承诺及投标文件中的施工组织设计（包括各项工作方案等）；

（10）其他合同文件。

在本合同的订立和履行过程中，双方签署、签发、签收的与本合同订立或履行有关的协议、工作方案、检测报告、通知、信函、纪要、备忘录等书面文件视为本合同的组成部分，其解释顺序依该文件涉及范畴按上述顺序执行。对于同一类合同文件，以其最新版本或最新颁发者为准。

协助发包人和监理工程师避免合同文件各个部分之间的差异可能给工程带来的任何损失是承包人的义务，承包人如故意隐瞒或不及时向监理工程师通报此类较为明显的差异，承包人应自费负责纠正或消除此类差异给工程带来的影响。

1.5 合同协议书

本款补充：制备本合同文件的费用由发包人承担。在合同协议书签订并生效之前，
投标函和中标通知书将对双方具有约束力。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 相关养护资料的提供

本项补充细化为：

单项工程发包人或其委托的监理人在下达工作任务后 7 天内，向承包人免费提供由发包人或其委托的设计单位设计的施工图纸和其他技术资料 4 套，要求其中 2 套用于编制竣工资料，现场施工用图 2 套。承包人需要更多份数时，应自费复制。由于发包人未按时提供图纸造成工期延误的，按相关约定办理。

1.6.2 承包人提供的文件

本项补充细化为：

如本项目需要承包人提供相关文件及资料，承包人应免费向监理人提交相关部分工程的现况资料 3 份、设计图纸 3 份，并附必要的计算书、技术资料，或施工工艺图、设备安装图及安装设备的使用和维护手册各 2 份供监理人批准。

此类图纸应按监理人规定的格式和图幅绘制。监理人在收到由承包人绘制的上述工程、工艺图纸、计算书和有关技术资料后 14 天内应予批准或提出修改要求，承包人应按监理人提出的要求做出修改，重新向监理人提交，监理人应在 7 天内批准或提出进一步的修改意见。

1.6.4 养护资料的错误

本项补充细化为：

当承包人在查阅合同文件或在本合同项目实施过程中，发现有关的工程设计、技术资料、图纸或其他资料中的任何差错、遗漏或缺陷后，应及时通知监理人。监理人接到该通知后，应立即就此做出决定，并通知承包人和发包人。

2.发包人义务

2.3 提供养护作业场地

本款补充：

为实施本项目而发生的临时占地由承包人负责并承担相关费用。

为保证本项目养护作业发包人委托承包人办理如下工作：

（1）将本项目养护作业所需的水、电、电讯线路接至养护作业场地及其他作业场地；

（2）协调处理养护作业场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作。

对上述工作的实施，发包人将给予承包人必要的协助，该部分费用已包含在承包人的投标报价中。

2.4 协助承包人办理证件和批件

承包人负责办理养护作业所需的各类证件、批件，发包人予以协助。

2.5 组织设计交底

本款补充：

单项工程进行图纸会审和设计交底时间：任务下达后 7 天内。

2.8 其它义务

本款补充：发包人应按照《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道养护考核办法（试行）》、组织针对承包人养护项目执行情况进行检查考核，并依据考核结果开展合同支付、解除工作。

3.监理人

3.1 监理人的职责和权力

第 3.1.1 项补充：

发包人委托的职权：

①监理工程师受发包人委托对合同执行的全过程实施检查、监督、管理之职责。监理工程师必须认真履行合同赋予的职责，按作业程序及时跟班到位实行严格监理。严肃行使质量和计量支付否决权，监理工程师有权对养护计划、实施方案、质量控制、养护过程、计量支付及合同管理的各个方面作出为全面实施合同并符合合同规定的指令、批准和有关规定。

②有权在任何时侯进入养护作业现场和为项目提供服务的材料生产、构件预制加工、供货厂家、设备厂家等所有相关场所进行检查。

③有权要求承包人按规定的质量目标实施养护作业。监理工程师必须严格按合同的规定行使职权，其无权修改合同，无权提出超出合同规定的要求，也无权免除合同各方的任何责任和义务。

④监理工程师应严格按合同的规定全面、客观、公正地履行其职责和权利，在工作中应认真听取合同各方的意见，对发包人工作积极协助，对承包人给予必要的引导，及时、公正、合理的处理合同事宜。

⑤为保证本项目的顺利实施，监理工程师有权按合同的规定，依据情况随时对承包人下达指令、指示并要求其执行。监理工程师的决定、指令、批准等均以书面形式发布。在必要的情况下，监理工程师可以先发出口头指令，但应在事后 3 天内以书面形式加以确认。如果监理工程师未用书面形式确认其口头指令，承包人可以在其后 3 天内，以书面形式将监理工程师口头指令或决定的记录上报监理工程师要求确认，监理工程师如在 7 天内未予书面否定，则此项记录可被认为是监理工程师的书面指令。如果承包人不执行上述指令，

监理工程师有权暂缓计量相关清单项目直至不予计量，或建议发包人雇佣他人完成指令中所述工作，其费用从承包人的款项中扣除。

⑥监理工程师应按合同规定向承包人签发本项目的各项开工申请，承包人按合同规定完成合同项目后，由监理工程师会同发包人和承包人等进行检查验收及竣交工验收，批准承包人的缺陷责任期工作计划，并签发竣工证书。监理工程师对承包人在缺陷责任期内应进行的工作，将继续实施监督管理。缺陷责任期满后，由监理工程师会同发包人对承包人的所有合同项目及工作进行检验后，签发缺陷责任终止证书。

⑦监理工程师应按照国家、北京市相应规范标准及合同、招标文件和发包人有关要求，开展经常性巡视检查，督促承包人做好养护工作，发现问题及时通知承包人及发包人，确保设施完好、不受非法侵占和损害，并协助发包人开展考核工作。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.3 完成各项承包工作

第 1）细化为：承包人作为发包人的委托管理人，是保障道路、桥梁、交通安全设施及其他附属设施质量、安全的第一责任人。应保障道路、桥梁、交通安全设施及其他附属处于完好状态，无异常情况，或异常情况轻微，对交通安全无影响；

a.在承包期内，承包人保证按合同条款的规定承担本合同项目的实施，由于养护工作缺陷或养护不及时、不到位或设施缺失损坏而造成的第三方人身伤害、车辆损毁、财物损毁及其它经济损失的，由承包人承担一切责任。

b.在承包期内，承包人应对道路用地、控制区范围内非发包人产权设施尽到巡查职责，影响道路安全及存在其他安全隐患的应及时告知发包人，同时应书面告知产权方消除安全隐患，在产权方到达处置前应做好防护，因未履行巡查及告知职责或无法确定产权人而造成第三方损害、车辆损毁、财物损毁及其它经济损失，损失方向发包人追偿经济损失的，该损失由承包人承担。

c.在承包期内，承包人应充分考虑因雨雪、大风等极端天气导致道路、桥梁、交通安全设施及其他附属损害，因设施损害造成第三方人身伤害、车辆损毁、财物损毁及其它经济损失的，由承包人承担一切责任。

d.承包人应通过加强日常巡查养护管理、保障设施完好、投保保险等措施，避免因上述赔偿案件造成经济损失的风险。如发生上述侵权情形，承包方应当积极妥善处理，避免诉讼发生。因承包方处理不及时和不当，导致发包方被起诉并承担赔偿责任，发包方可以直接从应付未付承包款项中予以扣除已支付的

赔偿款项或通过法院向承包方追偿赔偿款。

e. 承包人负责对发包人另行招标的专业承包商（如土建及机电设施大中小修工程等）及外部单位进场施工、养护作业（如保洁、汛期排水、管廊运维、外部电源改造、通讯运营商等）的进行监管，对许可项目进行许可监管，对地下穿越工程履行安全监管职责，以保障设施、设备的完好及人员的安全，对因监管不到位承担连带责任。发包人按照招标文件要求实施考核及管理，承包人不免除因专业承包商及外部单位工作失误造成的相关责任。

补充：

第 6）条：设施养护要求

承包人应按照国家、行业、北京市现行规范及监理工程师审批的养护方案，进行养护作业，确保达到招标文件规定的养护目标。

还应制定养护应急处置预案，当养护设施产生影响安全运行的病害或故障时，承包人应根据预案第一时间处置，确保安全。

承包人对危及行人和车辆安全、严重影响设施服务水平的零星修补类病害、24 小时维修零星类病害和市民及媒体反映影响交通出行的病害，严格落实 24 小时修复时限，于次日凌晨 5 点前采取相应措施或修复完成。

负责按照国家和地方法律法规标准、市交管局及发包人有关文件及《北京市高速公路和快速路占道养护作业安全管理规定》等规定，做好应急、养护、保障过程中交通导行工作。

第 7）条：安全管理体系

承包人应按照安全生产法等国家和地方法律法规、标准、招标文件、合同及发包人有关文件和要求，以及《交通运输企业安全生产标准化建设基本规范》第 1 部分及第 20 部分相关要求开展安全生产工作，落实企业安全生产主体责任、建立健全安全生产保证体系，制定安全生产管理制度、操作规程及考核管理办法，全面负责管养设施的安全、运维工作安全及人员安全。

第 8）条：隐患排查

负责建立安全风险分级管控体系、安全生产标准化等安全管理体系，建立健全隐患排查、隐患整治台账、隐患交办、隐患验收、隐患销号、信息通报、奖惩考核和建档等制度，逐级明确隐患治理责任，落实到具体岗位和人员。

隐患整改验收完成后，对隐患形成原因及整改工作进行分析评估，及时完善相关制度和措施，依据有关规定和制度对相关责任人进行处理，并开展

有针对性的培训教育。

开展隐患排查治理工作（包括但不限于季节性隐患排查、专业性隐患排查、专项隐患排查、重大活动及节假日前隐患排查等），排查范围包括但不限于《北京市交通运输建筑施工行业生产安全事故隐患目录》、《北京市城市道路养护行业生产安全事故隐患目录》的内容。达到降低安全生产风险，杜绝或减少事故隐患，保障从业人员生命安全，提高企业安全管理水平，实现安全生产和保障项目安全运营。

第 9）条：应急事件处置及应急演练

对道路、桥梁的主要风险因素进行辨别、判断，全面考虑可能的风险因素，包括但不限于汛期应急、交通事故应急、遗撒清障应急、道路塌陷应急等，制定对应的应急处置方案和抢险保通预案、人员及机械配备及所需的应急防护物资等。

鉴于道路所处的特殊区域，并充分存在的风险点，制定应急处置方案，做到第一时间发现、第一时间报送、第一时间处置、第一时间恢复交通、第一时间结案，最大限度避免或预防发生次生事故。同时要与属地交管等部门进行多方联动，积极处理各类突发事件。承包人应积极落实本市相关法律法规及安全、交通行业部门要求，及时发现和处置突发事件情况，应急抢险区域满足满足 2 分钟发现、5 分钟内上报、15 分钟到达现场处置，并做好安全防护，防止发生次生事故；应急物资、机械设备等 1 小时内到场并具备开展做业能力。

突发事件处置完成后，应认真分析事故原因，编制包括事故类型、事发时间、事发地点、性质、伤亡损失情况、处置情况、事故后果的初步汇总、报告人及联系方式等内容的书面报告，并上报发包人及发包人主管部门，并配合协助相关部门开展调查和总结工作。

制定培训和应急演练计划，应急队伍管理组织机构及人员职责划分、机械设备配备等，通过培训、演练达提高应对风险事件的意识、增强应对突发事件的能力，每月不少于一次演练，并取得预期效果。

第 10）条：检测评估

承包人进场后应对养护范围内的道路、桥梁、交通安全设施、附属配套设施、隧道机电系统进行全面排查，并结合现场病害情况、第三方提供的检测报告中存在的病害，提出有效的解决方案。

依据第三方专业检测机构的检测结果，向监理工程师和发包人提交设施

修复方案，并根据方案进行修复。

第 11）条：养护规划、计划

承包人应按照养护管理目标、检测报告、国家和地方法律法规、标准及本合同各项管理要求，编制整体养护工作方案及合同期内养护计划、各项养护工作方案、应急保障、应急事件处置等预案。

对于整体养护规划，在投标文件中提供的养护规划的基础上，按照发包人对道路、桥梁整体的管理要求、管理理念，本着全寿命周期养护提高数字化、机械化管理水平，提升安全运行能力，共同履行政府责任和企业责任的原则，修改完善。

各项养护工作方案，包括但不限于：道路、桥梁及附属设施日常养护、绿化养护、道路保洁、道路巡查、专业值守、机电系统运维、道路防汛、应急保障、应急演练、安全管理、信息化建设等养护运维管理工作。。

对于巡查计划、管养计划等，应有年度计划和分解的月度计划，并根据养护工作内容编制，具有针对性、可行性、适用性。承包人应按计划落实开展日常养护工作。

承包人应将年度计划分解实施，并按工作要求上报月计划，报监理工程师审核，按照发包人审批后的计划实施养护维修工作，并提交月度工作报告及年度工作报告，及时向发包人汇报完成情况及请示下一步工作计划。

月度工作报告包括但不限于以下内容：本月度工作方案中全部内容落实、完成情况、存在问题及下一月度工作计划等。

年度工作报告包括但不限于以下内容：年度工作方案中全部内容落实、完成、采取的措施及运行的评价分析、取得的经验、达到的效果、下年度工作建议和措施等。

承包人年底应根据全年的病害维修完成情况、设施检测、普查、调查及排查情况等，开展病害分析评价工作，将严重影响通行类及影响通行舒适类病害维修完成情况及相应评价内容纳入年度工作报告。

第 12）条：网络信息安全隐患进行排查

承包人应根据日常养护工作情况、发生的风险事件，进行网络信息安全隐患分析，通过风险辨识、建立风险点清单，并提出有效、可行的风险控制及处置措施，提高风险控制、处置水平。承包人应每月对网络信息安全隐患进行排查。

第 13）条：人员、材料、机械管理

做好养护人员社会主义核心价值观教育工作。企业所聘用的人员均应有正式的劳动合同，同时人员工作安排、管理应符合劳动法要求。承包人所聘用的相关人员不得有违法乱纪记录，须应通过安保检查后再进入服务区域进行作业。

负责配备能够满足国家、本市相关法律法规、行业规范、环保及非道路移动设备等要求。高空作业机械、起重设备等特种设备均应委托有相应资质的专业检测单位定期进行标定，确保仪器、设备的精密度。

承包人用于养护维修的全部材料、制品的材质、品种、规格等质量必须符合相关国家规定的标准，并持有具备资质的质检部门的认定证书。承包人应积极研究、试点应用养护新材料、新工艺、新技术、新设备，并能提供总结报告或跟踪测试报告，取得一定成果。

第 14）条：信息化建设

承包人应努力提高管理水平，加强科技含量，配合发包人工作，切实加强相关基础资料的收集、管理工作。积极建立智能化系统运行平台，以信息化、大数据做为养护工作开展的基础。并充分发挥企业自身优势，以创新为手段，积极探索更先进更便捷的养护应急技术，提高养护资金的使用效率。

承包人应加强信息化建设，综合各项管理、养护及维修信息，提高养护决策科学、精细、精准水平。

第 15）条：全寿命周期养护

本项目实施全寿命周期养护，强化常态化预防性预测性养护，科学规划实施养护作业，提高道路、桥梁使用寿命。注重新科技深度赋能应用，加大养护新技术推广力度，建设道路、桥梁长期健康监测，积极开展自动化、信息化巡查养护，提高管理养护科学决策水平，降本增效、推进养护机械化和标准化。

在确保企业合理利润前提下，在发包人引领下，承包人应充分配合，落实降本增效的要求，运用智能化，新技术；通过推进机械化、标准化养护作业及科技赋能的应用，采用自动化信息化巡查、检测等优化养护方案，从而达到降本增效，提高资金使用效益，矫正存在缺陷的设施，强化常态化预防性养护，从而实现全寿命周期养护。

承包人根据全寿命养护理念及发包人要求，经发包人同意增加及完善的设施设备、软件等属发包人所有，涉及知识产权发包人可以无偿用于本项目养护应急管理工作。

第 16）条：与其他单位协作

对非发包人管养设施但与发包人管养设施安全运行密切相关的路面保洁、管廊等由其他相关部门负责管养工作的，承包人承担主动协调对接、建立工作机制、作业安全监管、突发事件信息报送等义务，承包人应与相关单位明确管理界面，明确安全管理责任，报监理工程师及发包人备案。

第 17）条：企业文化建设

养护单位应在本项目养护过程中，充分发挥企业自身优势，以企业愿景、社会责任为核心价值观，积极传播企业文化、增强员工文化意识，将企业文化与管理服务相结合。

第 18）条：接诉即办

承包人应成立 12345 接诉即办工作小组，承包人主要领导为第一责任人，配置专职人员对媒体报道、12345、12328、市政平台案件、政风行风、市民反映、信访、舆情等事件的情况进行核实及处置，确保合理诉求的满意。承包人或其上级单位具备接件主体的，应根据发包人要求及时接件，主动处理。

对于突发事故、不稳定因素以及可能造成群众生命财产损失的诉求案件，养护单位要立即组织核实，按照应急案件到达时间处理，并反馈情况；其他案件 2 小时内反馈。采取二类方式可解决的案件，属于 24 小时案件的立即处理，其他案件办理时间原则为 5 个自然日。

第 19）条：巡查工作

日常养护巡查内容包括但不限于：管养设施的病害、其他可能导致道路损坏的其他设施，以及存在安全隐患的其他事件。

季节性病害排查工作包括但不限于：承包人应在 3 月份完成对冬季病害排查，4 月份完成对道路翻浆、灌缝、网裂碎裂等病害排查；5 月份完成道路、桥梁、通道及附属设施的汛前病害排查；6-8 月份做好汛期巡查保障工作；9 月份完成汛后病害集中排查； 10 月份完成道路、桥梁、通道和路面裂缝病害排查；11 月份做好冬季巡查保障工作。

掘路许可工程和管线抢修巡查工作包括但不限于：负责现场勘查、核量和方案审核；及时领取许可文书、卷宗；及时上报发包人许可工程施工动态信息；巡查发现超挖、超占、超期、围挡损坏、铺设钢板不合格、公示牌摆放不规范、沥青路面划线切割不齐、开槽深度和宽度不合格等问题及时上报发包人并跟踪报告处理结果；巡查发现交接面以下回填不合格及时上报发包人，不予交接；巡查发现临时修复质量问题影响通行，实施 24 小时修复；重大活动和节假日道路保障巡查工作包括但不限于：在节假日、重大活动召开前，承包人应组织巡查人员对涉及道路、桥梁及附属设施进行全面排查，督促养护班组进行病害

清零工作，确保涉及道路完好。在节假日、重大活动保障过程中，应加大巡查频率，做好巡查人员备勤工作，遇突发情况、事件，一事一报，于保障工作结束当天上报保障工作总结。

养护工程（中小修、专项整治等项目)巡查工作包括但不限于：及时上报养护工程开完工及过程情况；对于质保期内出现的问题及时上报。

桥下空间巡查工作包括但不限于：检查是否存放垃圾杂物、易燃易爆物品；建筑房屋是否符合标准，是否存在私搭乱建、乱接水电及使用明火现象；消防器材配备是否充足并在有效期内；是否存在安全通道堵塞，停放车辆间安全距离不足；标准化设施是否齐全，桥下护栏、围挡是否存在锈蚀、破损、脏污，桥梁附属设施（泄水管、挂板等）是否存在破损；使用单位安全检查工作日志是否齐全，是否按规定悬挂规章制度、公示牌等。承包人应对空闲桥下空间进行经常性巡查，巡查发现未履行桥下空间使用相关手续擅自使用桥下空间的情况应告知使用单位违规行为，现场制止及时上报并盯守，同时通知使用单位恢复桥下空间原状。因擅自使用桥下空间造成设施损坏的，承包人负责按照桥下空间使用相关规定的要求将桥下空间恢复原状。

道路巡查 24 小时保障，四班三运转，每班 8 小时。

发现道路及设施存在安全隐患，尚未设置警示标志的，应立即设置临时警示标志，做好现场防护，通知养护工程师或非道路产权设施单位及时修复。

发现属于紧急情况的，按照应急预案及相关处置制度执行，及时向分局报告， 口头通知 10 分钟内，书面报告 1 小时内，详细报告 2 小时内。

巡查发现未经许可占用、挖掘道路违法违规行为，应及时制止并通知分局；对许可后未按技术标准及审批方案的施工行为及时制止并通知许可审批部门 。

巡查中及时填写巡查记录，每周对案件进行分析；巡查记录相关文字、音视频等资料保存期限不少于 5 年。

反恐巡查：按照《中华人民共和国反恐怖主义法》和防恐主管部门的相关规定要求，对于列入“北京市通州区防范恐怖袭击重点目标 ”的养护设施，认真落实防范责任，制定防范和应对处置恐怖活动的预案、措施，对巡视检查以及其他养护作业人员进行培训演练，一旦发现可能涉及恐怖主义的异常情况立即上报公安部门并同步报告发包人。

第 20）条：道桥专业负责人管理要求

负责道桥专业负责人工作制度，充分发挥机制效益，提高零星类病害维修及时性，做好设施养护、路政问题的处置、记录及更新。

制定《道桥专业负责人工作手册》， 压实设施安全主体责任，将单路单桥巡查、养护、管理职责压实到养护管理团队及养护管理人员，定期组织桥梁技术状况分析研判，确保桥梁养护维修及检测形成闭环管理机制，提高整体工作效益。

（1）道桥专业负责人应及时掌握设施运行状况，梳理近年发生的突出安全问题、领导批转及市民意见建议等，如道路反复缓沉、钢构件锈蚀失效、挂板掉落等，重点针对道路通行安全及舒适问题提出有针对性的建议，桥梁隐蔽性的安全隐患进行排查、检查，发现隐患及时处置等。

道桥专业负责人应有计划地组织进行巡检工作，详细记录发现的养护及路政问题，列入维修计划或转其他部门进行处置，改善设施健康状况。

道桥专业负责人应加强桥梁检查道、道路桥梁中央隔离带及主辅隔离带巡检力度，保证桥梁检查道经常性清洁，无杂草、杂物、冰凌等和重要道路隔离带铺装平整、美观等。

承包人应固定道桥专业负责人人员，原则上本年度相关人员不得更换。

承包人应确保道桥专业负责人技术水平和工作效率，加强道路、桥梁养护工程师团队培训并配备完备的相关检查设备，确保道桥专业负责人制度的有效落实。

第 21）条：先行修复原则

承包人作为发包人的委托管理人，是道路桥梁设施安全的第一责任人，如发生第三方责任人撞击桥梁导致损坏的现象，承包人应先行组织修复，修复的同时须积极开展第三方责任人追偿，直至偿清为止。

第 22）条：防汛

承包人应配备必要的抢险机械、应急物资，组织好抢险队伍做好汛期备勤、值守、巡查等工作。汛期遇有险情，立即组织修复水毁造成的道路、桥梁、交通安全设施损毁。确保汛期道路、桥梁安全畅通。

1、汛前排查病害并及时修复

承包人应对道路、桥梁、交通安全设施进行病害排查，及时修复排查发现的病害。对道路易积水点等重点部位开展安全度汛隐患排查治理；组织进行桥梁排水系统及雨水口疏通等工作，确保排水通畅。

2、汛期加强巡视，遇险情及时报告，并做好汛期抢险工作；

汛期加强道路、桥梁、交通安全设施巡查，加大对防汛要害部位和薄弱环

节的检查和巡视力度。负责排水抢险和交通疏导作业；加强雨中、雨后巡视，查找积水点和道路隐患，及时上报雨情、汛情、灾情信息，遇有突发事件（如道路塌陷、积水阻碍通行等），立即进行抢险；以及完成分局下达的其他防汛抢险任务。

汛期预警期间，信息报告实行“零报告 ”制度，按要求向分局报送信息。突发事件发生时，养护单位最迟不得超过事件发生后 10 分钟内报告，不得出现迟报、谎报、瞒报和漏报现象。信息报送包括：值守人员到达现场、开始降雨时、积水断路时、恢复交通时，具体报送流程见附件。事件处置结束后，应在两天内（遇节假日不顺延）将事件处置结果、整改情况、责任追究等情况以书面形式报告。

3、雨后病害排查修复；

每次雨后及时报送道路、桥梁巡查和病害修复情况，并将修复情况及汛期突发事件处理情况书面报送发包人。承包人应于汛后及时组织配合道路、桥梁排水系统及雨水口疏通等工作。

第 23）条：除雪

承包人应配备必要的抢险机械、应急物资，组织好抢险队伍做好紧急雪情期间的备勤、值守、巡查等工作。遇有险情，立即组织开展铲冰除雪工作，修复损坏的道路、桥梁、交通安全设施损毁。确保道路、桥梁安全畅通。

1、建立 24 小时值守制度和应急机制，保证下雪天气及时传递信息，遇到紧急雪情能够应急处理。

2、要组建扫雪铲冰应急队伍，建立大暴雪部队保障工作机制，配合相关部门，遇有突发事件，立即进行抢险，并完成分局下达的其他抢险任务。

3、雪后及时报送道路、桥梁巡查和病害修复情况，并将修复情况及雪情期间突发事件处理情况书面报送发包人。

第 24）条：大件运输及第三方涉路工程的现场勘查、方案审查及现场安全监管对监管范围内道路设施安全以及对涉路许可项目建设过程中的专项设计方案及施工方案等执行情况进行监管。大件运输类、以及其他类涉路工程参照执行。

在监管范围、内容、时间内对道路交通设施安全履行监管职责。审查对交通设施的保护方案，检查交通设施保护措施落实情况，及时了解工程施工进展情况，及时发现交通设施安全隐患，并及时做出处理，同时将有关情况报交通路政部门。

负责对涉路第三方进行相关法律法规的宣贯工作，告知乙方重大涉路工程安全监管工作程序。

负责涉路工程的现场进行现场勘验工作，以核实工程影响的交通设施范围（道路和桥通设施等）。

负责对涉路工程申报的涉及道路交通设施专项保护设计方案、专项施工方案、应急预案等资料进行审核工作。

负责审查加固设计方案和加固工程专项施工方案。

负责对涉路工程施工组织方案、交通设施保护方案（含加固工程）的执行情况进行监督检查。

负责加固工程隐蔽工程验收。

负责审查加固工程竣工资料。

当发现施工危及交通设施安全时立即制止，并将有关情况报告交通路政部门。

负责建立安全监管报告制度，现场日常巡视工作，每日将日常安全监管情况报告交通路政部门，遇有特殊情况及时报告。

第 25）条：其他工作

承包人应配合发包人并接受相关单位或其委托的中介机构对其进行的财政评审、财务延伸审计等工作。

承包人应根据突然事件应急处置统一领导、分级负责、统筹协作的工作原则，在处理突发事件时，承包人应无条件服从发包人对人员、机械、物资的调度。

承包人应按照发包人要求配合养护定额、规程、规范等标准化文件编制的相关工作。

承包人应严格按照发包人工作要求，配合发包人进行定期和不定期市民满意度等调查、统计和分析，并配合发包人完成各项临时性及应急任务等工作。

4.1.5 保证养护项目和人员的安全

增加以下条款：

（6）严格按照国家、北京市相关作业标准、规程及市交通委和发包人的相关工作要求，做好现场安全文明施工工作。

4.1.9 项目的维护和照管

4.1.9.1 细化为：

4.1.9.1.1 设施档案工作要求

承包人负责对养护范围内的道路、桥梁、交通安全设施及其他附属设施

的相关资料进行复核，按发包人要求编制详细的各类档案资料。

承包人应当建立健全养护维修信息档案，全面、及时记录养护维修作业、巡查、检测及其它相关信息，妥善保存，并如实向发包人提供。按发包人要求建立、维护和更新管理系统。技术档案上报及时准确。

4.1.9.1.2 设施接养工作

承包人应参与接养设施检查、资料审核；对拟接养或拟变更管养单位的设施提出接养及养护管理工作意见，并及时更新养护台帐。

4.1.9.1.3 设施拆改移、导改路、新改扩建巡查工作

4.1.9.1.3.1 承包人负责与施工单位签订《监管协议》，并报发包人备案。

4.1.9.1.3.2 承包人负责对拆改移、施工导行路及新改扩建工程进行监管巡视，发现因拆改工程造成市管道路桥梁设施损坏，及时报发包人；设施损坏影响安全通行的，及时组织处置。

4.1.9.1.3.3 承包人建立导行路巡查检查工作制度，开展导行路日常监管巡查，督促建设单位及时修复 24 小时类病害。

4.1.9.1.3.4 承包人应负责对拆改移及新改扩建工程项目研提移交养护管理工作意见，并接发包人通知后及时开展养护工作。

4.1.9.1.4 承包人按照市交通委及发包人相关管理办法，负责做好地下穿越设施的监管工作。

4.1.9.1.5 承包人应针对日常养护维护和照管全部工作内容和相应对设施产生不良影响的行为，加强巡查工作力度，建立全员巡查工作机制，实现各类巡查养护信息共享，重点做好私占私掘的发现和私占私掘及掘路处置等交接面的强度试验及管控等工作。

4.1.9.2 细化为：

4.1.9.2.1 项目接养前，承包人应负责照管和维护工程及将用于或安装在本项目中

的材料、设备。工程竣工接养前尚有部分未竣工项目的，承包人还应负责该未竣工项目、材料、设备的照管和维护工作，直至竣工后移交给发包人为止。

4.1.9.2.2 在承包人负责照管与维护期间，如果本项目或材料、设备等发生损失或损害，除不可抗力原因之外，承包人均应自费弥补，并达到合同要求。承包人还应对按第 19 条规定而实施作业的过程中由承包人造成的对项目的任何损失或损害负责。

4.1.10 农民工工资保障

增加以下条款：

承包人对农民工工资支付负总责，在工程项目部配备专职劳资管理员。监督指导专业（劳务）分包企业支付农民工工资工作。农民工进入施工现场前，承包人应对劳务管理负责人、专职劳资管理员、施工队长进行法律法规及规章的培训。

承包人负责分解项目进度款中的农民工工资（劳务费），专款专用，不得挪作他用。承包人应当根据《北京市人力资源和社会保障局 国家金融监督管理总局北京监管局 关于进一步规范工程建设领域农民工工资专用账户管理工作的通知》（京人社监发〔2023〕 22 号）按时将审核后的工资支付表等工资发放资料报送开户银行，开户银行应及时将工资通过专用账户直接支付至农民工本人的银行账户。

承包人应在集中生活区实行维权信息公示制度，在醒目位置设立维权告示牌，明示相关法律法规及人力资源社会保障行政部门投诉举报电话，公布建设单位、监理单位、养护单位、专业（劳务）分包企业的全称、办公地址和联系电话等基本信息。承包人收集并确认的农民工《工资表》、《考勤表》应在维权告示牌上进行公示，公示期不得少于 3 天，公示过程应制成影响资料留存备查。承包人应根据当月农民工工资总额和劳务费确认额，将农民工工资专用账户中的资金转入专业（劳务）分包企业账户中，并监督专业（劳务）分包企业按月足额将工资发放至农民工本人。

承包人要坚持以人为本，充分维护农民工的根本利益，从源头上防范涉及拖欠农民工工资的群体性事件发生。对因拖欠农民工工资可能引发的群体性事件要及时进行分析、预测，做到早发现、早报告、早控制、早解决，及时消除农民工群体性突发事件的各种诱因。对组织、煽动、唆使、挑起突发群体性事件和恶意欠薪、携款外逃的违法人员和单位，及时向公安机关报告。

承包人项目负责人为各项目突出问题及群体性突发事件应急处置工作的第一责任人，形成分级负责体制，努力将拖欠农民工工资事件化解在基层、解决在萌芽状态。

承包人要针对群体性事件的性质、原因、规模、危害程度和事态发展，采取相应的措施，坚持依法处置。要以教育疏导为主，坚决防止因处置失当而激化矛盾。群体性事件一旦发生，承包人负责人要迅速赶赴现场进行处置；带头面对面地做群众的工作，及时化解矛盾和冲突，尽快平息事态。

承包人要设置专人负责本单位的拖欠农民工工资信息和动态反馈工作，及时上报信息动态；同时要建立应急联系工作机制，保障信息畅通，做到信息共享。

对于恶意拖欠农民工工资，或引起群体事件的，发包人将对承包人处以停止投标的处罚，造成严重后果的将建议行政主管部门给予取消企业资质的处罚。

承包人须成立农民工工资支付专项工作机构，明确责任部门和责任人，保证农民工工资落实到位。

承包人须做好应急处置工作，一旦出现欠薪事件，要及时启动项目承包企业垫付机制，出现讨薪、上访等事件，及时应对，坚持依法处置，防止矛盾激化。

如承包人发生拖欠农民工工资行为，一经查实，一律通报并责令承包人自行组织资金迅速偿还欠款。对恶意拖欠和拒不按计划偿付的，发包人可将有关情况报发包人行业主管部门调查处理，必要时可解除合同并依法追究承包人的法律责任。。

4.1.11　其它义务

本项条款增加以下内容：

补充：

（3）承包人应按约定时间和要求，完成以下工作：

1）应提供计划、报表的名称及完成时间：单项工程开工后每周提交反映本周工程情况及下周计划的工程周报一式二份。

2）承担本项目安全保卫工作及现场照明的责任和要求：承包人应按建设行政管理部门和相关部门的要求，承担本项目安全保卫工作、现场照明及现场安全设施的设置、维护，保护公共安全。

3）向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：施工期间设立项目经理部，包括不小于 15 平米办公室 2 间等设施。（如有）

4）需承包人办理的有关本项目场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：按北京市现行有关规定执行。需要办理特别通行证时，由承包人负责申请办理；养护作业现场需要排放有害污水时，由承包人办理有关手续；噪音超过当地主管部门的规定时，由承包人提出措施。

以上工作所涉及的费用投标时在相关项目中列入，合同执行期间不再调整。

（4）已完工程成品保护的特殊要求及费用由承包人承担，承包人在投标报价中考虑。

（5）施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护要求及费用由承包人承担，承包人在投标报价中考虑。

（6）施工场地清洁卫生的要求：　由承包人按北京市行政主管部门和相

关部门的规定办理，所需费用由承包人承担，承包人在投标报价中考虑。

（7）双方约定承包人应做的其他工作， 由于下述工作所发生的费用由承包人承担，承包人在投标报价中考虑：

1）发包人完成相关协调工作后，承包人应抓紧办理完成占道施工许可手续，保证按期开工；

2）承包人负责完成的各项准备工作，包括施工所需的水、电、电讯线路和施工所需证件、批件等；

3）承包人应做好重大活动保障工作，积极协调相关材料供应厂商，保证养护要求；

4）按时完成全部养护、应急保障等工作和对项目的维护、保修等工作；

5）按《中华人民共和国测绘法》， 养护过程中，必须对维修范围内所有测量标志进行保护，不得擅自损毁、拆除、侵占和移动，出现问题由承包人承担全部责任。

6）养护服务期内，道路范围内检查井如随道路施工进行更换， 由各权属单位提供新的五防井盖，承包人应负责协调并对其质量负责。

7）单项工程施工期间，负责施工范围内道路设施的维护，确保施工期间过往车辆、行人通行安全；单项工程施工期间，由承包人承担工程的防汛工作。

8)承包人负责协调道路施工沿线居民和商户,并采取有效措施减少扰民，处理民扰相关问题。

9）承包人负责养护及单项工程范围内疏堵工程的组织配合工作

10）承包人负责养护及单项工程施工期间，项目范围内的应急抢险工作，确保道路设施安全运行，发生费用视责任原因据实结算或自行承担。

11）单项工程范围内的占用绿地、挪移配电箱、挪移电杆等拆迁工作内容由承包人负责组织实施，相关费用以财政或第三方的评审结果为依据结算。

（8）承包人应具有企业试验室资质证书，如企业不具备，应将本项目必须的试验委托具备相应资质的试验室，该费用已包含在报价中。

（9）承包人应按投标文件、市交通委、发包人的相关工作要求及管理办法，和工程结算资料管理相关规定对本项目进行工程结算和资料管理。

（10）关于扬尘治理义务

a. 承包人应在养护期间加强环保意识，通过有效的技术手段和管理措施将养护作业产生的扬尘控制在相关指标范围内，保持养护作业清洁，控制扬尘，杜绝漏洒材料。

b. 承包人应严格贯彻执行《北京市建筑垃圾处置管理规定》、《关于进

一步加强建筑垃圾治理工作的通知》（京建法〔2018〕5 号）和《北京市住房和城乡建设委员会关于建筑垃圾运输处置费用单独列项计价的通知》（京建法〔2017〕27 号）、《北京市交通委员会关于贯彻落实第二轮中央生态环境保护督察报告反馈问题整改工作方案》等文件要求， 自行办理消纳许可证，与合法的建筑垃圾运输企业签订清运合同，通知建筑垃圾运输服务单位及时清运养护作业产生的建筑垃圾，使用绿色达标车辆运输建筑垃圾，选择符合要求的建筑垃圾消纳场所，对建筑垃圾依法消纳，不得随意丢弃或作他用等。

须公示建筑垃圾处理方案概要和建设单位、项目管理单位的建筑垃圾消纳情况备案信息。承包人生活垃圾分类管理责任人签订建筑垃圾资源化利用协议和运输服务合同。按照国家和本市规定优先使用建筑垃圾再生产品。

c. 承包人应按照《北京市大气污染综合治理领导小组办公室关于组织本行业落实禁止使用高排放非道路移动机械有关规定的通知》（京大气办〔2017〕85 号）和《北京市环境保护局关于符合本市第四阶段非道路移动机械汇总名录的函》（京环函〔2018〕 145 号）的要求执行。

d.承包人在养护过程中所选用材料应符合《建筑类涂料与胶粘剂挥发性有机化合物含量限值标准》的要求，优先使用水性漆材料。

e.养护过程中所选用融雪剂必须满足国家、北京市及项目所在地有关安全、环保等强制性标准和规范的要求。

如承包人未按上述规定执行，经监理人、发包人确认，视为投标人违约。

（11）发包人有权对承包人在质量控制、履约检查、安全文明施工、组织协调、进度控制、投标情况、社会影响、企业诚信、缺陷责任期质量回访等方面表现进行考核。承包人应接受并配合发包人在质量控制、履约检查、安全文明施工、组织协调、进度控制、投标情况、社会影响、企业诚信、缺陷责任期质量回访等方面进行的考核。

（12）关于桥梁涉河施工相关的义务

承包人应充分考虑桥梁涉河施工的难度、同相关单位的配合工作及因施工引起的河道内发生的所有工作内容，可能发生的洪水评价分析等相关费用、与相关单位发生的协调费用等均已包含在合同价中，发包人将不另行支付。

（13）承包人应履行合同约定的其他义务。

4.3 分包

第 4.3.2 项细化为： 承包人不得将工程主体、关键性工作分包给第三人。经发包人同意，承包人可将工程的其他部分或工作分包给第三人。分包包括专业分包和劳务分包。

第 4.3.3 项细化为：

在养护过程中专业性强和涉及新工艺、新材料、新技术的工作，经发包方同意后方准许分包，承包人进行专业分包。

第 4.3.4 项细化为：

在养护过程中，承包人进行劳务分包必须遵守以下规定：

（1）劳务分包人应具有劳务分包资质。

（2）劳务分包应当依法签订劳务分包合同，劳务分包合同必须由承包人的法定代表人或其委托代理人与劳务分包人直接签订，不得由他人代签。承包人的项目经理部、项目经理、养护班组等不具备用工主体资格，不能与劳务分包人签订劳务分包合同。承包人应向发包人和监理人提交劳务分包合同副本并报项目所在地劳动保障部门备案。

（3）承包人雇用的劳务作业应加入到承包人的养护班组统一管理。有关质量、安全、进度、环境保护、技术方案、试验检测、材料保管与供应、机械设备等都必须由承包人管理与调配，不得以包代管。

（4）承包人应当对劳务分包人员进行安全培训和管理，劳务分包人不得将其分包的劳务作业再次分包。

违反上述规定之一者属违规分包。

4.6 承包人人员的管理

补充 4.6.8 款：

4.6.8 承包人应确保道路、桥梁养护工程师技术水平和工作效率，加强道路、桥梁养护工程师团队培训并配备完备的相关检查设备，确保道路、桥梁养护工程师制度的有效落实。

4.7 撤换承包人项目负责人和其他人员

本款补充细化为：

承包人应对参与项目的全部人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人人员的，承包人应予以撤换，同时委派经发包人与监理人同意的新的人员，资质不得低于被更换人员。

养护项目、专项项目履约检查如出现投标文件中承诺的人员不到位的，纳入相应考核；累计三次不到位的，发包人有权要求承包人进行更换，资质不得低于被更换人员。

履约检查如出现投标文件中承诺的人员不到位的，将依据《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护考核办法（试行）》进行处罚。

4.8 保障承包人人员的合法权益

4.8.3 细化为：

承包人应充分考虑到本项目日常性、应急突发性等特点，存在人员作业周期长、连续性、昼夜倒班、工作强度大等情况，随时关注职工身心健康、思想、行为等，并合理安排休息、倒班、心理疏导、做好后勤服务等保障工作，由此增加的费用视为已包含在所报的单价或总额价中，招标人不再单独支付。

4.10 承包人现场查勘

本款补充：

承包人应认真查勘养护作业现场，充分考虑到养护作业区域与管养设施的相互影响和干扰，以及材料、设备等进入养护作业现场的现状，并在报价中考虑上述因素而产生的所有费用，这些费用均由承包人承担。

补充第 4.12 款：

4.12 投标文件的完备性

承包人递交的投标文件中已标价养护清单开列的单价和总额价是正确的和完备的。投标的单价和总额价应已包括了合同中规定的承包人的全部义务（包括提供货物、材料、设备、服务的义务，并包括了暂列金额和暂估价范围内的额外工作的义务）以及为实施

和完成本合同工程和其缺陷修复所必需的一切工作、条件及费用。

5. 材料和工程设备

5.1 承包人提供的材料和工程设备

本条补充 5.1.5 项：

5.1.5 承包人应承担自行采购材料、设备的价格风险及采运、保管与保险等，该部分费用视为已包含在投标报价中。

本条补充 5.1.6 项：

5.1.6 主要材料、设备（含沥青混凝土、二灰混合料、构件、配件、设备）的合格供货商应符合以下基本要求：

（1）该材料、设备（含构件、配件、设备）生产厂家应具有国家相关管理部门批准的生产许可证，或具有国家相关管理部门颁布的生产企业资质；

（2）该材料、设备生产厂家有合法的经营资格；

（3）该厂家供应的材料应在北京市交通委官网公布的服务期当年的公路工程录用材料企业产品质量标准名录中；

5.2 发包人提供的材料和工程设备

不提供

5.5 养护材料的储备

本款补充细化为

投标人要具有稳定的物资供应商，对于消耗或损坏的物资要保持随用随补，保证备品备件数量始终不低于招标文件要求。每批次备品备件到场时，均应附产品检验合格证明材料，并接受监理工程师进行的质量抽检，抽检合格后方可入库。

6．养护作业设备和临时设施

6.2 发包人提供的养护作业设备和临时设施

发包人不提供养护作业设备和机械，不提供临时设施；

6.3 要求承包人增加或更换养护作业设备

本款细化为：

承包人承诺的养护作业设备、机械必须按时达到现场，不得拖延、缺短或任意更换。尽管承包人已按承诺提供了上述设备，但若承包人使用的养护作业设备不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，监理人有权要求承包人增加或更换养护作业设备，承包人

应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

7．交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

本款约定为：

承包人应根据本项目的需要，负责办理取得出入现场的专用和临时道路的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担所有费用。需要发包人协调时，发包人应协助承包人办理相关手续。

8．养护作业测量

8.3 施工控制网

补充：工程开工前，发包人委托监理工程师组织交验水准点与座标控制点。

9．养护作业安全、治安保卫和环境保护

本款第 9.2.2 项细化：

承包人养护团队应严格按照国家、北京市、市交通委、发包人有关要求和本合同中工作职责，组织开展安全管理工作。

监理人发现承包人在养护作业过程中存在安全隐患的，提出改正要求的养护单位应立即改正，养护作业单位拒不改正的，监理人可暂时停止项目进度款的计量支付，并及时向发包人报告。监理人安全环保督导人员及现场监理人员应充分运用现场管理及高科技手段，保证现场安全管理符合要求后组织养护作

业，并在过程中持续跟踪，发现问题及时督促、整改，确保本合同涉及全部维修工作安全管理全覆盖，确保安全管理在可控范围。

本项目必须编制专项养护作业方案的工程包括但不限于以下内容：

（1）不良地质条件下有潜在危险性的土方、石方开挖；

（2）滑坡和高边坡处理；

（3）桩基础、挡墙基础、深水基础及围堰工程；

（4）桥梁工程中的梁、拱、柱等构件施工等；

（5）隧道工程中的不良地质隧道、高瓦斯隧道等；

（6）水上工程中的围堰作业、施工船作业；

（7）水下工程中的水下焊接、混凝土浇筑、爆破工程等；

（8）爆破工程；

（9）大型临时工程中的大型支架、模板、便桥的架设与拆除；桥梁、码头的加固与拆除；

（10）其他危险性较大的工程。

补充 9.2.9 条款：

承包人应主动采取环保养护工艺、材料和合理措施，保护养护作业现场环境；遇雾霾、大风等预警天气，严格按照有关部门规定停止相关作业，并做好现场和成品、半成品的保护工作；承包人应保证在永久工程和临时工程中不使用超过国家及地方相关标准规定的对人体或环境有害的材料。

补充 9.2.10 条款：

承包人应按照国家相关法律、法规要求，建立、健全安全生产信息报送制度，发生安全生产事故应按照国家有关法律法规规定及时上报；同时应建立文明施工和环保施工信息报送工作机制，遇影响养护作业完成、影响环境保护和其它突发事件，按照工作机制及时上报监理单位，经监理审核后上报至发包人。

补充 9.2.11 条款

承包人应充分关注和保障所有在现场养护、管理的人员的安全，采取以下有效措施，使现场和本项目的实施保持有条不紊，以免使上述人员的安全受到威胁。

（1）承包人的垂直运输机械作业人员、施工船舶作业人员、爆破作业人员、安装拆卸工、起重信号工、电工、焊工等国家规定的特种作业人员，必须按照国家规定经过专门的安全作业培训，并取得特种作业操作资格证书后，方可上岗作业；；

（2）所有养护机具设备和高空作业设备均应定期检查，并有安全员的签字记录。

（3）根据本项目的特点，养护期间必须保护养护人员、管理人员、现场周围行人的安全，并按交管部门批准的交通导改方案派专人负责维护交通，通过对本合同涉及全部项目现场管理、自检自查、监督抽查及监控视频全覆盖等措施，留存管理工作影像及工作过程，确保占道作业闭环管理、节点可追溯，如出现涉及环保、人身、财产损害赔偿等事件，应由承包方负责处理。

补充 9.2.12 条款

承包人应响应发包人要求，针对单项工程的特点制定安全应急预案，在施工过程中定期进行安全演练，接受发包人的安全检查。

补充 9.2.13 条款

单项工程承包人违反国家有关安全生产法律、法规，导致发生生产安全事故，处以罚款。罚款按以下标准执行：（一）一般事故（指造成 3 人以下死亡，或者 10 人以下重伤，或者 1000 万元以下直接经济损失的事故），可处 10 万元以上 20 万元以下的罚款；（二）较大事故（指造成 3 人以上 10 人以下死亡，或者 10 人以上 50 人以下重伤，或者 1000 万元以上 5000 万元以下直接经济损失的事故），可处 20 万元以上 50 万元以下的罚款；（三）重大事故（指造成 10 人以上 30 人以下死亡，或者 50 人以上 100 人以下重伤，或者 5000 万元以上 1 亿元以下直接经济损失的事故），可处 50 万元以上 200 万元以下的罚款；（四）特别重大事故（指造成 30 人以上死亡，或者 100 人以上重伤，或者 1 亿元以上直接经济损失的事故），可处 200 万元以上 500 万元以下的罚款。

9.4 环境保护

9.4.1 项修改为：

9.4.1 承包人在养护过程中，应遵守有关环境保护的法律，并按照北京市相关管理部门关于安全文明施工及环境保护的相关规定，履行合同约定的环境保护义务，并对违反法律和合同约定义务所造成的环境破坏、人身伤害和财产损失负责。

补充 9.4.14

承包人应按照本市法律法规、相关行业部门及发包人要求，落实中小工地扬尘治理工作，并对养护作业现场扬尘治理负责。采取有效技术手段和管理措施，控制作业现场扬尘、保持工地清洁，将施工产生的扬尘控制在相关指标要求范围内，使养护作业现场及周围无扬尘污染。

补充 9.4.15

承包人应依法消纳建筑垃圾，及时清运养护作业区域渣土、垃圾和废料等，承包人自行办理消纳占掘路证，与合法的建筑垃圾运输企业签订清运合同，使用绿色达标车辆运输建筑垃圾，不得随意丢弃或作他用等。

补充 9.4.16

在本项目养护期间，承包人必须无条件服从市政府、以及北京市交通主管部门和建设单位任何相关于文明施工、环境保护的指令，建设工地必须达到环境保护要求，或者无条件服从上述单位所要求的项目暂停养护指令。

补充 9.4.17

承包人在养护期间要严格执行《北京市交通委员会路政局关于印发北京市交通路政行业建筑垃圾综合整治工作实施方案的通知》（京交路建发〔2016〕387 号）等文件要求。为严格贯彻落实《北京市大气污染防治条例》， 请承包人高度重视上述工作要求，在养护过程中严格执行。如因承包人自身原因违反上述相关规定，对社会环境、人民群众、发包人及政府相关部门造成严重影响的，发包人将视具体情况给予承包人通报批评、清除出场、解除合同以及禁止投标的处理。

补充 9.4.18

单项工程如果由于承包人的责任，由于环境保护措施不力造成不良社会影响，将对承包人可处以 10-100 万元的违约金；影响恶劣的，取消承包人承建资格，并上报北京市行发包人管部门，同时承包人承担由此引起的一切责任。

11. 开工和竣（交）工（如发生）

第 11.1.3 项补充：

单项工程承包人应在分部工程开工前 14 天向监理人提交分部工程开工报审表，若承包人的开工准备、工作计划和质量控制方法是可接受的且已获得批准，则经监理人书面同意，分部工程才能开工。

11.3 工期延误

本款细化为：

（1）单项工程承包人应严格执行监理人批准的合同进度计划，对工作量计划和形象进度计划分别控制。除 11.3 款规定外，承包人的实际工程进度曲线应在合同进度管理曲线规定的安全区域之内。若承包人的实际工程进度曲线处在合同进度管理曲线规定的安全区域的下限之外时，则监理人有权认为本合同工程的进度过慢，并通知承包人应采取必要措施，以便加快工程进

度，确保工程能在预定的工期内竣工。承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。

（2）单项工程如果承包人在接到监理人通知后的 14 天内，未能采取加快工程进度的措施，致使实际工程进度进一步滞后，或承包人虽采取了一些措施，仍无法按预计工期竣工时，监理人应立即通知发包人。发包人在向承包人发出书面警告通知 14 天后，发包人可按相关条款终止对承包人的雇用，也可将本合同工程中的一部分工作交由其他承包人完成。在不解除本合同规定的承包人责任和义务的同时，承包人应承担因此所增加的一切费用。

（3）单项工程由于承包人原因造成工期延误，承包人应支付逾期竣工违约金。逾期竣工违约金的计算方法在专用合同条款数据表中约定，时间自预定的竣工日期起到工程接收证书中写明的实际竣工日期止（扣除已批准的延长工期），按天计算。发包人可以从应付或到期应付给承包人的任何款项中或采用其他方法扣除此违约金。

（4）单项工程由于承包人原因造成工期延误，按相关条款进行处理。

（5）双方约定工期顺延的其他情况： 考虑本工程的实际情况，在发包人同意的情况下，工期可顺延。

11.4 工期提前

本款补充：

单项工程发包人不得随意要求承包人提前竣工，承包人也不得随意提出提前竣工的建议。如遇特殊情况，确需将工期提前的，发包人和承包人必须采取有效措施，确保工程质量。

如果承包人提前竣工，发包人支付奖金的计算方法在专用合同条款数据表中约定。

11.5 工作时间的限制

本款补充：

承包人应在夜间或国家规定的节假日进行不间断养护作业，并应向监理人报告，以便监理人履行监理人职责和义务。

13.养护质量

13.4 监理人的质量检查

本款补充：

监理人可以将材料或工程设备的检查委托给一家独立的有质量检验认证资格的检验单位。该独立检验单位的检验结果应视为监理人完成的。监理人应将这种委托的通知书不少于 7 天交给承包人。

13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查

第 13.5.1 项补充：

当监理人有指示时，承包人应对重要隐蔽工程进行拍摄或照相并应保证监理人有充分的机会对将要覆盖或隐蔽的工程进行检查或量测，特别是在基础以上的任一部分工程修筑之前，对该基础进行检查。

13.6 不合格工程

第 13.6.1 项细化为：

道路、桥梁、交通安全设施及其他附属设施以及其他等重要部位的养护质量环节不合格的，发包人有权上报主管部门，予以处罚。

补充 13.6.3 款

13.6.3 发包人有权随时安排具有相应资质的第三方检测单位对承包人的进场材料，已完工分部分项工程进行抽检；对检验不合格的材料或分部分项工程，有权要求清除出场和返工，并依合同约定按质量事故给予承包人相应处罚。

13.6.4 发包人有权随时安排具有相应资质的第三方检测单位对承包人上报的道路、桥梁设施的 PCI、BCI （如有）完成情况进行抽检，相关情况纳入考核。

补充 13.7 款：

13.7 养护管理目标

养护管理目标包括：

（1）、北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程

道路养护目标：养护目标 PCI≥92，桥梁达到 A 级，人行道状况指数 FCI≥90

照明系统养护目标：设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%，及时修复率应达到 100%。灯杆灯具完好无倾斜损坏，配电箱完好整洁，控制系统运行正常。

机电系统养护目标：监控系统摄像头、录像机运行正常，画面清晰，录像存储不少于 30 天。光纤收发器、交换机、主分控器通信链路畅通。

绿化养护目标：保持绿地群落结构合理，绿篱无缺株，修剪平整，基本无有害生物危害状。行道树树冠基本完整，规格基本整齐，无死树，缺株≤5%，暴雨后 0.5 天内无积水，植株基本无失水萎蔫和沥涝现象，枝叶受害率≤8%，树干受害率≤5%，补植完成时间≤7 天；花卉花期一致，植株生长基本健壮，缺株倒伏的花苗≤8%； 枯枝、残花量≤3%，植株基本无失水萎蔫和沥涝现象，覆盖率≥95%，补植完成时间≤4 天。按季节特性修剪，不遮挡交通设施；绿地无杂草垃圾，杂草覆盖率≤2%。

保洁管理目标：感观质量要求道路无积存垃圾、积水和污物，路面呈本色，标线清晰，无非法小广告，果皮箱无满冒异味，桥体及护栏洁净。

巡查管理目标：每日至少开展 3 次全面巡查，重大节日、重大活动期间或极端天气前后，至少增加 1 次专项巡查。巡查记录应完整（含时间、路线、人员、问题、处置情况），当日录入台账并上报，建立问题整改台账，实行闭环管理，整改完成率须达到 100%。

应急管理目标：编制道路环境突发事件应急预案（含防汛、除雪、重大活动保障、突发事故、桥梁应急等），每年至少组织 4 次应急演练；按投标承诺配备应急值守人员及设备，确保 24 小时在岗在位，值班记录完整。重大活动期间确保设施完好、环境整洁；汛期前完成排水设施清淤疏通，一体化泵站运行正常，启停功能完好，运行记录完整。降雨期间按预案巡查值守，雪前设备物资准备到位，降雪后及时除雪。发生突发事件（倒树、设施坍塌、交通事故损坏等）须在 15 分钟内到达现场，设置安全警示并开展应急处置，按预案流程处置，防止次生问题。

（2）、101 乡道养护工程：道路养护目标：PCI≥80。。

养护维修目标：计划性维修：按发包人或监理工程师、交通管理部门批准的维修计划和维修时间，完成维修工作。应急抢修类：当道路出现影响交通安全、设施安全的故障或病害时，应第一时间采取应急处置措施，并保障项目运行安全。保养维护类：按照《城镇道路养护技术规范》及招标文件要求的频率和标准，开展养护工作。涉及结构性及重要设施的病害，应邀请专家、第三方专业检测团队进行进一步论证后，根据专家所出具的病害处置方案进行及时处置。在未处置前，做好相关设施保障工作。接诉即办目标：对涉及本项目的 12345 投诉案件，为提高办理效率、质量，承包人应根据招标人要求，设置专人办理，承包人或其上级单位具备接件主体的，应根据发包人要求及时接件，主动处理。随着养护管理科学化水平提高，适时调整养护管理目标。

（3）、承包人委托第三方有资质的检测单位对本项目进行检测：①每年 5 月前进行防雷、接地检测；②每年 10 月前进行桥梁的定期检测、道路的定期检测。投标人提供检测报告后支付。防雷、接地检测单位需具备气象主管单位颁发的雷电防护装置检测乙级及以上资质。道路、桥梁检测单位需具备建设工程质量检测机构综合资质，或同时具备建设工程质量检测机构道路工程专项资质和桥梁与地下工程专项资质，或具备公路水运工程质量检测机构公路工程甲级资质，或同时具备公路水运工程质量检测机构公路工程乙级资质和公路水运工程质量检测机构公路工程桥梁隧道工程专项资质。

13.8 养护项目管理要求

13.8.1 管理要求（包括但不限于）：

保障道路、桥梁、交通安全设施及其他附属设施日常养护、安全，各项专项检查符合相关法律法规、规章制度、管理办法和临时下发文件的要求。

建立、健全管理养护制度和责任制度：如治安、防火、汛期等管理制度，负责日常运行日志、检查、维保及检修记录等资料的收集、编制。

贯彻执行国家及北京市法律法规、规范标准等文件，落实发包人有关工作要求，结合管养设施特点及运行情况，制定相应管理办法、应急预案等内容。

负责组织实施养护期间的应急抢险、抢修、防汛等工作，负责重要活动、节假日期间的运行安全保障及备勤工作。

负责定期组织道路、桥梁、交通安全设施及附属设施普查和经常性检查工作，并配合发包人不定期组织进行专项调查工作。

负责对管养设施养护计划编制，并进行经常性、及时性、周期性和预防性的维修保养，确保达到规范要求的技术标准，保证设施正常安全使用。

承包人应当在道路、桥梁明显位置设置规范的通行指示标牌，并设置公示牌，公示管理和养护责任单位、管理和养护人员、监督电话。

配备满足日常养护工作所需的专职管理、巡查、值守、消防、应急作业等人员，组织进行安全等教育培训，接受质监部门培训、考核。

负责组织突发事件应急处置演练和应急处置工作。

承包人采购的材料、制品的材质、品种、规格等质量必须符合国家规定的标准，并持有具备资质的质检部门的认定证书。

承包人还应遵守发包人提出的其他相关要求

13.8.2 零星类病害及临时性应急维修（如发生）

承包人应组织道路、桥梁工程师团队在巡视或巡查后，组织开展 24 小时维修零星类病害、其他零星类病害维修工作，确保管养设施运行正常。

24 小时维修零星类病害包括：10 平方米以内（含）的沥青路面、桥面坑槽、拥包、翻浆等严重影响通行安全类病害；10 平方米以内（含）的步道砖缺失等严重影响通行安全类病害；路缘石、路缘石圆头倾倒、缺失等严重影响通行安全类病害；10 平方米以内（含）的混凝土桥面坑槽等严重影响通行安全类病害；混凝土桥面及伸缩缝混凝土保护带坑槽等严重影响通行安全类病害；伸缩缝断裂等严重影响通行安全类病害；栏杆局部缺失、断裂等严重影响通行安全类病害；通道、桥梁雨水篦子缺失、断裂等严重影响通行安

全类病害；支座脱空等严重影响通行安全类病害；天桥桥面 10 平方米以内（含）的铺装缺失、坑槽、拱起等严重影响通行安全类病害；天桥盲道缺失等严重影响通行安全类病害；通道地面砖缺失等严重影响通行安全类病害；10 平方米以内（含）的通道盲道脱落、破损等严重影响通行安全类病害；桥梁冰凌等影响通行安全类病害；防撞桶、波形护栏撞损、翘起等严重影响车辆及行人通行安全类病害。

其他零星类病害包括：10 平方米以内（含）的沥青路面、桥面碎裂等影响通行舒适类病害； 10 平方米以内（含） 的步道砖严重风化等影响通行舒适类病害； 10 米以内（含）的路缘石、路缘石圆头严重破损等影响通行舒适类病害；阻车桩倾倒、歪斜等影响通行舒适类病害；限高限载标识脏污、信息模糊、错误等影响通行舒适类病害；路名牌面牌缺失、信息模糊、错误等影响通行舒适类病害；10 平方米以内（含）的混凝土桥面网裂、碎裂等严重影响通行舒适类病害；10 平方米以内（含）的天桥桥面碎裂等影响通行舒适类病害；天桥盲道破损、位移等影响通行舒适类病害；10 米以内（含）的桥梁止水带破损、漏水污染桥体等严重影响通行舒适类病害；10 平方米以内（含）的天桥牛腿、盖梁及墩柱钢结构锈蚀等严重影响通行舒适类病害；10 平方米以内（含）的通道地砖、墙砖破损等影响通行舒适类病害；10 平方米以内（含）的通道盲道缺失等影响通行舒适类病害；桥梁检查道杂物杂草等影响通行舒适类病害；隔离带杂草等影响通行舒适类病害；防眩板缺失等影响通行舒适类病害。

承包人应保证桥梁检查道处于经常性整洁状态，及时清除检查道内杂草杂物等；承包人应定期开展隔离带杂草清除工作；承包人应及时开展桥梁冰凌巡查及清除工作，保证设施整洁、美观。

承包人应采用信息化应用相结合的手段，每日将巡查或巡视发现的 24 小时维修零星类病害、其他零星类病害上报至监理人。监理人应严格按照本合同各项工作要求，管理各类病害维修时限、数量、质量及现场作业安全等内容，并不定期针对设施存在的 24 小时维修零星类病害、其他零星类病害进行上路巡视，及时督促承包人做好各项零星类维修病害维修工作。

承包人应配合监理人每日将承包人 24 小时维修零星类病害、其他零星类病害维修完成、现场作业安全等情况上报发包人。

承包人应配合监理人按照本合同各项工作要求，及时组织开展零星类病害验收及计量等工作，计量结果作为发包人后续招标费用核算参考。

承包人应汇总零星维修工作全年工作情况，编制年度费用使用情况资料

及建议，作为下年度养护费用测算的依据。

13.10 单项工程项目管理要求

单项工程用于重大活动保障、突发事件及较大规模病害等维修工作。承包人接发包人书面通知后，启动项目维修工作，保证项目按时按质完成。项目管理工作按照国家及北京市相关法律法规及标准，合同及发包人相关管理办法进行管理。

遇重大活动保障、突发事件及较大规模病害维修时，承包人应按照发包人书面通知要求，组织开展专项巡查排查工作，研提项目立项初步意见，并配合项目勘察、设计工作。

承包人接发包人书面通知项目立项后，严格按照合同有关内容、相关管理办法及通知、相应规范标准，组织编制单项工程初步设计建议方案，并上报发包人。

承包人接发包人书面通知及设计图纸后，严格按照合同有关内容、相关管理办法及通知、相应规范标准，要求开展单项工程施工进场准备及施工工作。

发包人按照重大活动保障、突发事件及较大规模病害维修的项目立项及设计情况，组织承包人依据中标清单、合同各项要求及市交通委和发包人相关管理办法，开展单项工程实施工作。各项单项工程经财政或监理单位造价人员审核后，确定最终的发生费用额度。

单项工程按照中修类工程进行管理，因工作特性，投标文件中所列清单项目及单价，为完成工作主要发生项目。在设计阶段，项目设计图纸中出现不同作业项目或工艺产生的新增单价，不属于项目变更范围。按照投标文件的价格水平进行组价，人工、机械、材料投标文件中有的，价格严格按照投标文件执行，新增人工、机械、材料优先采用《北京工程造价信息》中的相应单价，没有的进行市场询价，上述价格在进行组价时均需乘以投标文件的项目总体中标下浮幅度，由第三方审核后作为项目费用控制依据，最终以财政或监理单位造价人员审核结果为准。

13.11 考核管理要求

13.11.1 承包人按照合同要求开展自检自控管理工作，并按要求报送相关资料。

13.11.2 发包人按照《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道养护考核办法（试行）》组织检查，结果纳入考核。

15.变更

15.1　变更的范围和内容

15.1.3 养护范围变更

15.1.3.4 本款第（1）项细化为：

（1）取消合同中任何一项工作，但被取消的工作不能转由发包人或其他人实施，由于承包人违约造成的情况除外；

15.4 变更的估价原则

本款细化为

因变更引起的价格调整按照本款约定处理。

15.4.6 单项工程如因规划、计划调整等原因，导致施工范围发生重大变更或项目取消，届时发包人有权对合同范围内的实体工程内容和措施费用进行相应调整或取消项目，承包人应无条件服从，承包人针对本工程实际发生量由双方协商解决。

15.4.7 在合同履行过程中,实际工程量与招标文件中提供的工程量有偏差，综合单价不做调整。

15.4.8 在合同履行过程中，单项工程因施工范围、内容发生重大变化，结算时措施费、规费项目根据实际情况作相应调整。

15.5 承包人的合理化建议

补充 15.5.3 款：

15.5.3 养护项目承包人应基于全寿命周期养护理念，对设施、设备的物质寿命、技术寿命、经济寿命进行分析提出合理化建议，并以书面形式正式报送至发包人。经研究采纳后，产生良好社会效益、提高养护管理精细化、精准化水平的，提高管养设施使用寿命，发包人将根据相应情况纳入考核。

16. 价格调整

本款细化为：

16.1 本合同价款采用固定价格合同，合同价款中包括的风险范围：固定价格为固定单价,应包含如下费用：

养护项目所有单价已包括涉及完成合同规定工作内容所有措施费用，本合同所有单价应考虑本合同要求所有管理及施工人员费用、所有施工机械及车辆费用、季节性施工措施，建筑垃圾运输、消纳作业、消纳场地费用、办理消纳证、相关保险及施工协调等费用，发包人将不另行支付。

应当认为，承包人已经确认其提交的投标书以及养护清单中开列的各项费率和价格的正确性和充分性。除非合同中另有约定，承包人提交的投标书以及养护清单中开列的各项费率和价格已经全面、充分的体现和覆盖了：

(a)承包人根据合同应承担的全部义务；

(b)为该工程的正确实施、竣工和修补其任何缺陷所必须发生的一切费用；

(c)有经验的承包人应予预见的任何紧急情况的处理费用。

风险费用的计算方法： 已综合在投标报价中，不另行补偿。

风险范围以外合同价款调整方法：

a.投标报价中有相关报价的，按该报价调整；

b.投标报价中类似项目的，可参考该报价由双方协商调整；

c.投标报价中无相关报价也无类似项目的，另行协商调整；

d.调整项目的各项取费应按照投标报价的有关费率执行，包括优惠条件（如果有）；

17.计量与支付

17.1.4 单价子目的计量（本项目不适用）。
17.2 预付款（本项目不适用）
17.3 工程进度付款

17.3.2 进度付款申请单

（6）补充细化为：

1）本合同养护项目发包人根据质量标准每月进行养护质量，养护人员、机具到位情况的检查，并在日常检查情况与损坏修复工程完成情况的基础上进行养护效果考核评定，并根据《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道养护考核办法（试行）》进行计量支付。

增加 17.3.5 农民工工资保证金

为确保养护作业服务期内农民工工资实时、足额发放到位，承包人应按专用合同条款数据表中的约定，缴存农民工工资保证金。

17.4 质量保证金

本项目不适用

17.5 竣（交）工结算

17.5.1 竣（交）工付款申请单

（1）细化为：承包人应按专用合同条款数据表约定的份数和期限向监理人提交竣工付款申请单。

18. 检查验收

18.2 竣（交）工验收申请报告（如发生）

本款第（2）项约定为：

竣工资料的内容：承包人应按照《城镇道路工程施工与质量验收规范》、《市政基础设施工程质量检验与验收标准》和《市政基础设施工程资料管理规程》及与之相关规定编制竣工资料，竣工资料的份数在专用合同条款数据

表中约定。

18.3 验收（如发生）

第 18.3.2 项修改为：

监理人审查后认为已具备竣（交）工验收条件的，由监理进行初验，监理初验合格后报发包人，会同相关部门进行竣（交）工验收。竣（交）工验收由发包人主持，由发包人、监理人、设计（单项工程）、管理养护等有关部门代表组成竣（交）工验收小组，对本项目的工程质量进行评定，并写出竣（交）工验收报告。承包人应按发包人的要求提交竣（交）工资料，完成竣（交）工验收准备工作。

第 18.3.4 项修改为：

发包人验收后不同意接收工程的，监理人应按照发包人的验收意见发出指示，要求承包人在 7 至 14 天内对不合格工程认真返工重作或进行补救处理，并承担由此产生的费用。承包人在完成不合格工程的返工重作或补救工作后，应重新提交竣（交）工验收申请报告，按第 18.4.1 项、第 18.4.2 项和第 18.4.3 项的约定进行。

第 18.3.5 项约定为：

经验收合格工程的实际竣（交）工日期，以最终提交竣（交）工验收申请报告的日期为准，并在竣（交）工验收证书中写明。

本款补充第 18.3.7 项：

组织办理竣（交）工验收和签发竣（交）工验收证书的费用由发包人承担。但按照第 18.3.4 项规定达不到合格标准的竣工验收费用由承包人承担。

本款补充第 18.3.8 项：

竣（交）工验收合格后，由承包人巡查部门纳入巡查工作，承包人在缺陷责任期内仍应承担相应质量责任。

本款补充第 18.3.9 项：

因特殊原因，发包人要求部分单位工程或工程部位甩项竣工的，双方另行签订甩项竣工协议，明确双方责任和工程价款的支付方法。

19.缺陷责任与保修责任

第 19.2.2 项补充：

在保修期内，承包人应尽快完成在竣工验收证书中写明的未完成工作，并完成对本工程缺陷的修复或监理人指令的修补工作。

19.5 承包人的进入权

本款补充：

承包人在缺陷修复施工过程中，应服从管理养护单位的有关安全管理规定，由于承包人自身原因造成的人员伤亡、设备和材料的损毁及罚款等责任由承包人自负。

19.7 保修责任

本款细化为：

（1）保修期自实际竣工或完成日期起计算，具体期限在专用合同条款数据表中约定。保修期与缺陷责任期重叠的期间内，承包人的保修责任同缺陷责任。在缺陷责任期满后的保修期内，承包人可不在工地留有办事人员和机械设备，但必须随时与发包人保持联系，在保修期内承包人应对由于施工质量原因造成的损坏自费进行修复。

（2）保修期内因承包人原因造成工程或工作质量问题的，发包人可以要求承包人立即采取措施进行替换、补救或拆除重建，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用由承包人承担。

（3）在全部工程竣工验收或工作完成前，已经发包人提前验收的单位工程或工作内容，其保修期的起算日期相应提前。

（4）工程或工作保修期终止后 28 天内，监理人签发保修期终止证书。

（5）若承包人不履行保修义务和责任，则承包人应承担由于违约造成的法律后果，并由发包人可将其违约行为上报上级主管部门。

20. 保险

20.1 工程保险

本款约定为：

建筑工程一切险的投保内容：为本合同工程的永久工程、临时工程和设备及已运至施工工地用于永久工程的材料和设备所投的保险。

保险单不应有具体的失效日期，有效期的表达应采用诸如实际竣工之日等类似的约定。如工程发生延期且是由于受承包人控制的原因产生，承包人应承担由于延误而导致的保险费的增加。

保险由承包人按相关法律法规要求进行投保，须在合同签订后 10 日内办理完毕，并向发包人提交保单。其费用包含在所报的单价和总额价中，由承包人承担并支付。

20.2 人员工伤事故保险

补充：

贯彻执行《北京市交通委员会路政局关于公路工程建设项目参加工伤保

险工作的通知》（京交路安发〔2018〕34 号）和人社部、交通运输部、水利部、能源局、铁路局、民航局联合印发的《关于铁路、公路、水运、水利、能源、机场工程建设项目参加工伤保险工作的通知》（人社部发〔2018〕3 号）的要求。

20.4 第三者责任险

第 20.4.2 项补充：

保险由承包人按相关法律法规要求进行投保，须在合同签订后 10 日内办理完毕，并向发包人提交保单。其费用包含在所报的单价和总额价中，由承包人承担并支付。

20.5 其他保险

本款约定为：

（1）承包人应为其管养范围内设施设备、现场施工设备等办理财产保险综合险，其投保金额应保证足够的保险额。办理本款保险的一切费用均由承包人承担，并包括在养护清单的单价及总额中，发包人不单独支付。因承包人未及时办理或未办理产生的一切责任及赔偿由承包人自行承担。

（2）承包人应为其现场施工人员办理施工意外伤害险，办理本款保险的一切费用均由承包人承担，并包括在养护清单的单价及总额中，发包人不单独支付。因承包人未及时办理或未办理产生的一切责任及赔偿由承包人自行承担。

（3）依据《中华人民共和国安全生产法》、《安全生产责任保险实施办法》（安监总办 [2017]140 号），承包人应当投保安全生产责任保险，办理本款保险的一切费用均由承包人承担，发包人不单独支付。因承包人未及时办理或未办理产生的一切责任及赔偿由承包人自行承担。承包人未按规定投保、续保的或将保费以各种形式摊派给从业人员个人的，发包人有权将其纳入安全生产领域联合惩戒“黑名单 ”，对违反相关法律法规的，依法追究其责任。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

本项约定为：

承包人向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本的期限：签订合同后 30 日内。

20.6.3 持续保险

本项补充：

在整个合同期内，承包人应按合同条款保证足够的保险额。

20.6.4 保险金不足的补偿

本项细化为：

保险金不足补偿损失的（包括免赔额和超过赔偿限额的部分），应由承包人负责补偿。

20.6.5 未按约定投保的补救

本项（2）目细化为：

（2） 由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，或未按保险单规定的条件和期限及时间向保险人报告事故情况，或未按要求的保险期限进行投保，或未按要求投保足够的保险金额，导致受益人未能或未能全部得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

补充 20.6.6

承包人必须按招标文件和国家有关规定办理各种保险，其费用含在承包人的投标报价中，不单独计量与支付。一旦发生保险范围内的事件，损失由承包人自行承担。

承包人应充分分析、了解所承包项目存在的各种风险，应积极采用投保的方式规避或转移部分风险。因未进行投保给发包人及承包人造成的损失应由承包人自行承担。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

（12）承包人未按国家相关规定支付农民工工资的；本项细化为：

承包人拖欠农民工工资的，经发包人协调后仍不能按时支付的，由发包人先行垫付，结算时，予以双倍扣除，同时，在北京市交通委员会系统对承包单位进行通报批评，取消该公司下一年度在北京市交通委员会通州公路分局的投标资格；对恶意拖欠、克扣农民工工资的施工单位，将情况报送北京市交通委员会严肃处理。

（13）承包人不按合同约定履行义务的其他情况。

22.1.2 对承包人违约的处理

本项补充：

（5）在不影响结构安全和主要使用功能的非关键部位如返工仍达不到合同约定标准，则视其所能达到的程度进行折价结算。

（6）发包人若发现承包人违反第 4.6 款或 6.3 款的规定，未按承诺或未按监理人的要求及时配备称职的主要管理人员、技术骨干、第三方团队或

关键养护设备，有权责令其整改，承包人拒不整改或未按期限要求完成整改的，责令其暂停工作，并对每事件课以经济处罚，由此造成的工作延误由承包人承担。

（7）承包人项目负责人、技术负责人必须坚持在现场一线，特别在发生突发事件、应急保障工作时，发包人或监理工程师发现项目负责人、技术负责人不在现场，对每事件课以经济处罚。

（8）发包人或监理工程师有在对承包人落实安全防护、文明施工措施情况进行现场监督检查时，若发现承包人未落实安全防护和文明施工措施的，有权责令其立即整改；对承包人拒不整改或未按期限要求完成整改的，责令其暂停工作，并对每事件课以经济处罚。

补充：

（10）由于承包人管理、巡查、巡视、监督检查、养护、修复不到位及作业施工等问题引发的安全事故、人身伤害等法律责任，概由承包人承担相应责任，如法院或其他有权机关判决或认定发包人承担全部或部分责任，承包人亦应最终承担。

（11）承包人未按发包人工作通知或合同规定的条款，在规定时限内完成养护任务，发包人有权通过招标等方式选取第三方实施，相关费用从本合同费用中扣除，同时由此造成的损失、社会影响及责任由承包人承担。

（12）承包人未履行设施安全监管职责或养护管理职责，造成管养设施损坏的，设施修复费用由承包人承担。未经发包人同意，承包人未发现擅自拆改移管养设施或管养设施丢失的，由承包人负责无偿恢复原状。

（13）若承包人在执行合同中，发生安全事故将进行约谈，并对每事件课以经济处罚。承包人应按要求做出整改，承包人拒不整改或整改情况不满足要求的，发包人有权更换承包人或终止合同。

发生重大安全事故的，发包人有权更换承包人或终止合同。

（14）发生土建设施事故（道路、桥梁损坏等）等承包人责任事故将进行约谈，并对每事件课以经济处罚。承包人应按要求做出整改，承包人拒不整改或整改情况不满足要求的，发包人有权更换承包人或终止合同。

（15）在合同期内因不良事件（信息泄露、误发；养护过程中的不当行为引发舆情等）对发包人造成重大影响的将进行约谈，并每事件课以经济处罚。承包人应按要求做出整改，承包人拒不整改或整改情况不满足要求的，发包人有权更换承包人或终止合同。

（16）承包人未按协议要求、发包人下达的指令、批准、决定及书面通

知的内容及时开展养护、巡查等工作，发包人将按照《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护考核办法（试行）》的有关规定组织进行检查考核，扣分扣款。

根据养护检查评分标准，承包人在各阶段养护质量检查考核评分中，月度考核分数低于 70 分将约谈法人。

根据养护检查评分标准，由于承包人养护不到位造成负面影响、人民来信、社会投诉、新闻媒体曝光等事件，经调查属实的，年内第一次出现此类情况的，当月考评分值每次扣除 5 分，并视情况约谈公司法人。一年内出现此类情况累计在三次（含）以上的，发包人有权终止合同更换承包人。

（17）若承包人在执行合同中，因养护作业工作不到位（如结构物损坏、设施设备损坏等）或作业流程不合理（通勤高峰期作业、交通导改不规范等），产生民事纠纷和微博、微信、相关部门监督电子平台等投诉事件，由承包人负责对投诉事件进行处理。

第三节 合同附件

附件一　合同协议书

附件二　廉政合同

附件三　安全生产协议书

附件四　其他管理和技术人员汇总表

附件五　养护站点

附件六　《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护考核办法（试行）》

附件 1：

合同协议书

（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称）____标段（工程名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对本项目养护应急保障工作的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 采购标的及服务内容

（1）采购标的：_____

（2）服务内容：_____

2.质量要求

_____

3.养护管理目标：

_____

4.安全目标

_____

5.扬尘控制目标

_____

6.农民工工资保障目标

_____

7.下列文件应视为构成合同文件的组成部分：

（1）本协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料）；

（2）中标通知书；

（3）投标函及投标函附录（含承包人在评标期间递交和确认并经委托人同意的对有关问题的补充资料和澄清文件等，如果有）；

（4）专用合同条款；

（5）通用合同条款；

（6）技术标准及要求；

（7）图纸（含招标文件补遗书中与此有关的部分，如果有）；

（8）已标价养护清单（含算术性修正后的养护清单，如果有）；

（9）其他合同文件。

8. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

9. 根据养护清单所列的预计数量和单价或总额价计算的签约合同价：人民币（大写）____元(¥_____元）。其中：：北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程，人民币（大写）元(¥_____元）；101 乡道养护工程，人民币（大写）____元(¥_____元）。

10.发包人按照《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护考核办法（试行）》

组织针对承包人养护项目执行情况进行检查考核，并依据考核结果开展合同支付、解除工作。

11.项目负责人：_____，技术负责人：_____。

12.承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

13.作为对本合同工程的实施和完成及其缺陷修复的报酬，发包人承诺依据有关规定按规定向承包人支付合同价款。

14.承包人应按照监理人指示开工，服务周期为_____ 。

15.本协议书在承包人提供履约担保后，由双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后生效。

16.本项目最终支付金额以财政结算评审金额为准。

17.本协议书正本二份、副本__份，合同双方各执正本一份，副__本份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

18.合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：　　承包人：

（盖单位章）　　（盖单位章）

单位负责人人或其委托代理人：（签字）　　法定代表人或其委托代理人：（签字）

年　月　日　　年　月　日

附件2：廉政合同

_____廉政合同

（项目法人与施工单位）

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，_____（项目名称）的项目法人___（项目法人名称，以下简称 “ 甲方”）与该项目标段的施工承包单位_____（项目承包单位名称，以下简称“乙方”），特订立如下合同。

一、甲乙双方的权利和义务

（一）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

（二）严格执行__（项目名称）__合同文件，自觉按合同办事。

（三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（依照法律法规应当保守、保护的国家秘密、商业秘密、个人信息和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育提醒，公布举报电话，监督并认真查处违规违纪违法行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

二、 甲方的义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼品、礼金、消费卡和有价证券、股权、其他金融产品等财物。不得让乙方报销任何应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用等。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的宴请和娱乐活动等；不得接受乙方提供的通信工具、交通工具和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（四）甲方工作人员及其配偶、子女及其配偶等亲属和其他特定关系人不得从事与乙方工程有关的材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

（五）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位或推销材料，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

（六）甲方工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

三、 乙方的义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼品、礼金、消费卡和有价证券、股权、其他金融产品等财物，或回扣、好处费、感谢费等。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用等。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加宴请、旅游、健身、娱乐等活动安排。

（四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

四、违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政务或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政务或组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。违纪违法情节严重的，甲方将建议相关部门给予行政处罚，并记入企业信用评价；情节特别严重的，甲方将建议主管部门给予取消其 1-3 年内参加依法必须进行招标的项目的投标资格和信用惩戒措施。

五、本合同作为（项目名称）合同的附件，与主合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

六、 本合同随主合同份数，共_____份，双方各_____份。

甲方： （盖单位章） 乙方： （盖单位章）

单位负责人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

年 月 日 年 月 日

附件 3：安全生产协议书

安全生产协议书

甲方（全称）：

乙方（全称）：

为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，确保工程标段的施工安全，依照国家、北京市的有关法规和政策，甲、乙双方经充分协商，特签订本安全生产协议书。

一、本安全生产协议书作为合同的附件，与该合同具有同等效力。

二、乙方的法定代表人、项目经理、安全生产负责人、工地的现场安全员应对本工程安全生产工作各负其责。

三、根据《北京市建设工程文明安全施工管理规定》的有关要求，甲方有权审查乙方安全管理体制是否符合市、区政府及有关主管部门的规定，有权向乙方提出安全施工的要求以及日常施工现场的督促检查。

四、乙方在承包工程施工中，必须根据设计图纸和施工规范，针对工程特点编制施工组织设计和落实相应的安全措施，健全安全管理体制，组织有关安全知识学习、安全教育等活动，建立各项安全操作规程、安全生产责任制和安全检查制度。

五、乙方在施工中要认真执行《北京市建设工程施工现场管理办法》、《北京市建设工程施工现场安全防护基本标准》、《北京市建设工程施工现场管理基本标准》、《北京市建设工程施工现场环境保护工作基本标准》、《北京市建设工程施工现场保卫工作基本标准》、《北京市建设工程施工现场管理补充生活设施及卫生防疫管理标准》、《北京市建设工程施工现场文明安全施工补充标准》等文件的有关规定。甲方将严格执行上述各项标准作为施工过程中安全检查和安全奖惩的依据。

六、乙方施工人员中的电工、焊工、起重吊运指挥、挂勾工等特殊工种必须按国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》持有劳动部门签发的有效操作证件上岗，严禁无证、违章操作；施工机具中的受压容器、电气设备必须具有符合安全要求的保护设施。

七、乙方须遵守有关安全生产的法律、法规、规范、规章和规范性文件等的要求或规定，在施工期间必须采取有效措施，确保设施安全运行，保护施工人员、现场周围行人的安全，并按交管部门批准的交通导改方案组织交通导改，派专人负责维护交通，并承担

相应安全责任。

八、乙方在施工过程中，必须注意对地下管线及周围绿化和地面构筑物的保护。乙方要采取合理施工方案严格施工工艺，严格控制地表沉降，加强对地下管线和地面构造物的监控量测，及时采取有效措施保证地下管线和地表构造物的安全。如遇有不明情况，应及时向有关部门联系，采取有效保护措施，在施工过程中造成的地下管线和地表构造物的损坏，由乙方承担全部责任。

九、乙方在施工过程中，应认真组织审核甲方下发的施工图纸，并严格按审核后的施工图纸及相应的国家有关标准施工，不允许随意改变施工工艺和工法，否则出现的任何施工质量和安全问题都将由乙方承担全部责任。

十、若在施工过程中发生人员伤亡（含刑事案件）、火灾、爆炸等事故，乙方必须立即按有关规定及时上报甲方及其政府主管部门，事故责任以及事故损失均由乙方负责。

十一、承包人应响应发包人要求，针对本项目的特点制定安全应急预案，在施工过程中定期进行安全演练，接受发包人的安全检查。

十二、乙方在合同签订之后，应尽快自觉配合甲方有关部门办理开工报告手续。

十三、本协议未尽事宜，依据有关法规、规章处理，法规、规章没有明确规定的，经双方协商处理解决。

十四、本协议自签订之日起生效。

十五、本协议书正本二份、副本__份，合同双方各执正本一份，副__本份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

甲方：（盖章）	乙方：（盖章）
单位负责人或授权代理人：	法定代表人或授权代理人：
地址：	地址：
电话：	电话：
年　月　日	年　月　日

附件 4：其他管理和技术人员汇总表

其他管理和技术人员汇总表

姓名	年龄	拟在本标段工程任职	类似施工经验年限

附件 5：养护站点

序号	站点名称	所在位置	使用面积	自有/租赁	备注

附件 6：《北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护考核办法（试行）》

北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101 乡道养护考核办法（试行）

北京市交通委员会通州公路分局

第一条为加强北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道养护管理，规范养护作业行为，提高养护质量和服务水平，保障慢行交通系统安全、舒适、美观的使用功能，依据《城镇道路养护技术规范》、《城市桥梁养护技术规范》、《城市道路清扫保洁质量与作业要求》、《园林绿化养护标准》、《城镇绿地养护技术规范》、《城市道路日常养护作业规程》（DB11/T 1591-2018）、《城镇排水管道维护技术规程》（DB11/T 1593-2018）及北京市相关规定，结合本项目实际，制定本考核办法。

第二条 本办法适用于北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道道路、桥梁及附属设施等。

第三条 考核遵循“公平公正、量化为主、奖惩结合、动态管理”的原则，采取日常巡查与定期考核相结合、定量评分与定性评价相结合的方式。

第四条 考核内容包括:养护管理、保洁管理、巡查管理、安全管理、应急管理、其他管理六个方面。

第四条 养护检查考核的方法

一、月度考核（100分）：分局、养护监理单位在日常养护管理过程中随时考核。

二、重大事项直接罚款。

第五条 养护检查考核分值计算及奖惩措施

一、每月按各项细目进行评分，得出月度考核分数，满分100分，合格分80分，低于80分将进行罚款（其中得分70至80分区间仅罚款、低于70分罚款并视情况约谈公司法

人）。

二、考核分值影响因素

1．加分标准：

（1）由于承包人养护工作完成质量高或重大活动保障得力、应急抢险及时到位，得到媒体表扬报道的，当月考评分值加 1 分；得到交通委、其它市属部门等机构通报表扬的，当月考评分值加 3 分；得到市委市政府、其它同级别及以上机构通报表扬的当月考评分值加 5 分。

（2）市民对承包人养护工作进行表扬，对市民诉求反馈、处理结果满意的，得到了市民书面、12345 表扬件、锦旗或其他形式的表扬，经核查属实后，当月考评值加 1 分。

（3）承包人在养护中能主动提出合理化建议、改造方案，落实信息化管养得力，实现管养标准化、规范化，当月考评值加 3 分。引入新技术、新材料、新工艺、新设备，优化现场维护维修及应急抢险，节约投入，当月考评值加 4 分；获得的与养护项目有关的国家级工法、专利（发明专利或实用新型专利）、国家或省级科学技术进步奖等，当月考评值加 5 分。

（4）主动发现并妥善处理重大安全隐患或突发事件，避免损失，当月考评加 3 分。

2．扣分标准：

（1）发包人、监理检查发现问题，在当月考核中对应《日常养护检查考核评分标准》扣分。承包人应在规定时限内完成整改并书面反馈。未按时整改或整改不到位的，在次

月考核中加倍扣分。

（2）通过 12345 接诉即办、微博、微信、相关部门监督电子平台等其他途径知晓并发现的养护类事件，经核查属实后，在当月考核中加倍扣分。

（3）发包人上级机关或相关行业部门现场检查发现养护类问题，在当月考核中加倍扣分。

（4）由于承包人养护不到位造成负面影响、人民来信、社会投诉、新闻媒体曝光等事件，经调查属实的，年内第一次出现此类情况的，当月考评分值每次扣除 5 分，并视情况约谈公司法人。一年内出现此类情况累计在三次（含）以上的，发包人有权终止合同更换承包人。

四、重大事项直接罚款的项目

	考核项目	金额
一	合同履约类	
1	违反投标文件中相关承诺的。	-1万元/ 项
2	项目实际配置的人员不满足合同、招标文件要求的。（季度规定、检查频率、生产调度会到会情况、上级检	-5万元/人
3	项目配置的机械设备（含主要工具）不满足合同、招标文件要求的。	-5万元/项
4	擅自将养护工作转包或违法分包；	-20万元/项
二	日常养护类	
3	日常保养或养护修维过程中造成设施损坏。	-5万元/处
1	因养护不到位造成的责任事故。	-10万元/次
2	发现影响道路安全运行的重大安全隐患或突发事件未报或迟报30分钟以上的。	-20万元/次

三	专项养护及应急处置类	
1	下达的管养专项任务未按照要求实施或未在规定时间内完成的。	-1万元/次
2	未经报备改变养护方案、养护设施状态，未造成严重后果的。	-5万元/次
3	未经报备改变养护方案、养护设施状态，造成严重后果的。	-10万元/次
4	应急抢险通知后15分钟内人员、工具、设备、物资不到位。	-10万元/次
5	对外来施工监管不到位造成责任性事故，未对道路运行产生影响的。	-10万元/次
6	对外来施工监管不到位造成责任性事故，对道路运行产生影响的。	-20万元/次
四	其他重大事项	
1	被行业部门通报批评。	-5万元/次
2	未按要求配合行业各主管理部门的检查。	-5万元/次
3	被媒体曝光，行业检查扣分。	-5万元/次
4	未报备接受行业管理部门检查、企业调研或媒体采访，未造成严重后果的。	-5万元/次
5	未报备接受行业管理部门检查、企业调研或媒体采访，造成严重后果的。	-10万元/次
6	抢险、应急工作未按流程处置，造成社会负面影响。	-20万元/次

五、根据养护考核评分标准，承包人在本年度月度考核累计出现三次不合格情况时，发包人有权终止合同更换承包人。年终考核不合格时，发包人有权终止合同更换承包人。

第六条 日常养护费用支付

一、考核分合格

实际支付费用=月度实际支付金额+直接罚款

二、月度考核分不合格（得分 70 至 80 分区间）

实际支付费用=月度实际支付金额+（考核得分-考核合格分）*1 万元+直接罚款

三、月度考核分不合格（得分低于 70 分）

实际支付费用=月度支付金额×月度考核合格率（考核得分/合格分数×100%）+直接罚款

第七条 考核评分标准

一、考核评分项目

序号	考核内容	分值	备注
	合计	100	
1	养护管理	30	月度考评（满分 100 分）
2	保洁管理	20	
3	巡查管理	15	
4	安全管理	15	
5	应急管理	20	

二、考核评分标准（详见附件）

第八条 本考核办法由通州公路分局负责编制、更新、实施。

第九条 本办法自发布之日起执行。

北京城市副中心步行和自行车系统示范段、101乡道

养护考核评分

（202X年X月）

考核对象：_____

		满分	得分
养护管理	道路、桥梁设施养护；机电系统养护；排水设施及绿化养护	30	
保洁管理	作业要求、感官质量、定量质量	20	
巡查管理	机构、巡查资料、巡查方式	15	
安全管理	机构、安全教育、生产作业安全、隐患排查	15	
应急管理	机构、培训、专业值守、保障、突发事件	20	
加分项			
合计		**100**	

养护管理 考核评分标准（30 分）

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
合计		**30**			
道路、桥梁设施养护	沥青路面（有无塌（散）落物、油污、积水，有无拱起、沉陷、错台、断裂、溜滑等）。路基稳定，无沉陷、翻浆；	30		1、维修质量达不到验收标准的，发现一处扣 1 分 2、现场养护作业交通防护不到位或未按照审批方案进行维护的一次扣 2 分 3、施工未做好防护和清理，造成设施污损的，发现一次扣 0.5 分 4、出现安全隐患未及时处理的，发现一处扣 2 分 5、施工作业不符合环保要求，扣 1 分 6、违反城市道路、桥梁养护作业规程的，扣 1 分 7、发现其他违规作业情况，扣 1 分 8、泵站出现故障、无法正常运行，扣 5 分 ***注:** 扣分病害指巡查未发现，台账中未记录的病害	
	人行道砖铺装平整，无松动、残缺、沉陷；盲道连续平顺				
	路缘石稳固、顺直，无缺失、破损、倾斜				
	标志牌清晰完好，阻车桩、护栏稳固整洁，阻车桩反光条完好				
	桥面铺装平整无坑槽；伸缩装置完好无堵塞；泄水孔通畅；桥面清洁；金属栏杆牢固无锈蚀；桥面装饰板完好整洁；防撞护栏完好				
	钢箱梁及混凝土板无异常变形、开裂；钢梁无锈蚀；涂装完好；下部结构完好、支座功能完好；				
	泵站运行正常，启停功能完好；运行记录完整，保证通网、通电等				
照明系统	照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%			1、出现隐患未及时处理的，发现一处扣 1 分 2、未按时间及时修复的,发现一处扣 3 分 3、维修质量达不到验收标准的，发现一处扣 1 分	
	及时修复率应达到 100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时				
	灯杆灯具完好、无倾斜损坏；配电箱完好整洁，控制系统运行正常				
	设施完好率≥98%				

机电系统	摄像头、录像机、广播运行正常；画面清晰，无离线状态			1、摄像头、广播失效每路（未及时安排处置）扣 1 分； 2、机电设施缺巡一次扣 1 分；设备积尘每处扣 0.5 分 3、通信中断每次扣 3 分 4、完好率未达标一项扣 5 分	
	每周巡检设备至少 1 次；设备清洁，机柜锁闭完好				
	光纤收发器、交换机、主/分控器运行正常				
绿化养护	保持绿地群落结构合理，绿篱无缺株，修剪平整，基本无有害生物危害状。行道树树冠基本完整，规格基本整齐，无死树，缺株≤5%			1、结构不合理扣 0.5 分；绿篱缺株每处扣 0.5 分 2、积水超时每处扣 1 分；萎蔫每处扣 1 分 3、受害率超标扣 1 分；发现明显病虫害扣 2 分 4、未按规定修剪每处扣 1 分；遮挡设施每处扣 3 分 5、杂草超标每处扣 1 分；垃圾未清理每处扣 2 分 6、补植超时每株扣 1 分	
	暴雨后 0.5d 内无积水；植株未失水萎蔫				
	基本无危害状；枝叶受害率≤8%，补植完成时间≤7 天				
	按季节特性修剪；不遮挡交通设施				
	花卉花期一致，植株生长基本健壮，缺株倒伏的花苗≤8%； 枯枝、残花量≤3%				
	绿地无杂草、无垃圾；杂草覆盖率≤2%				
	死株缺株补植≤4d				
内业资料	养护管理台账完整（日常养护、保洁、巡查、安全、应急、人员、设备、维修、照明运维等）			发生一次扣 1 分	

	计量支付、施工日志内容正确，描述及照片清晰，按时报送				
	道路、桥梁养护工程师制度的建立和执行情况，道路、桥梁养护工程师编制实施方案				
	建立病害状况台帐，巡检记录齐全完整，检查内容和频率符合要求，与养护病害是否一致				

业主单位：　　监理单位：

养护单位：

备注：

1、病害定义参见《城镇道路养护技术规范》（CJJ 36-2016）、《城市桥梁养护技术标准》（CJJ 99-2017）、《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T 213-2022）、《城市道路照明设施运行维护规范》（DB11/T 1876-2021）及相关规范。

2、养护作业规程：《城市道路日常养护作业规程》（DB11/T 1591-2018）、《城镇排水管道维护技术规程》（DB11/T 1593-2018）及相关规范。

保洁管理 考核评分标准（20 分）

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
合计					
作业要求	人工清扫每日 6:00 前完成，且不少于 1 次；对人行步道和路缘石下 2m 范围清扫			1、人工清扫未按时完成每次扣 1 分；漏扫路段每处扣 1 分 2、人工保洁未在规定时段作业每次扣 1 分；巡回时间超时每次扣 1 分 3、机械洗扫未按时完成扣 1 分；未压尘每次扣 1 分 4、机械保洁作业次数不足每少 1 次扣 1 分；	
	人工保洁 7:00-21:00 巡回，巡回保洁时间≤15min				
	机械清扫每日 6:00 前完成，扫刷喷雾压尘				
	机械保洁每日 6:00-21:00 作业，每日≥1 次				
感官质量	非机动车道道路清洁，无积存垃圾、积水和污物；路面呈本色，标线清晰	20		1、积存垃圾每处扣 1 分；积水每处扣 2 分；大件废弃物每处扣 2 分 2、非法小广告每处扣 1 分；果皮箱满冒或异味每处扣 1 分 3、桥体污渍每处扣 1 分；护栏积尘每处扣 1 分	
	人行道无非法小广告；垃圾桶完好整洁、无满冒；通道洁净				
	桥体外观干净整洁，护栏呈本色，地面和台阶无污渍积水				
定量质量	道路井盖完好、无缺失破损；井内无淤积；防坠网完好烟头、纸屑、痰迹等每 100㎡≤2 个；杂物每 100㎡≤1 个			每超出 1 个（处）扣 0.5 分	
	车行道路面尘土残存量执行≤6g/㎡			每超出 1g/㎡扣 0.5 分	
	非法张贴宣传品每公里≤1 处			每超出 1 处扣 0.5 分	

业 主 单 位：　　监 理 单 位：

养护单位：

巡查管理 考核评分标准（15 分）

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
组织机构	人员在岗情况（符合招标文件及合同要求）	**15**		缺少 1 人扣 1 分	
	专业巡查培训资料（每季度不少于一次）			发现一处（次）不合格扣 1 分	
巡查资料管理	编制月度巡查计划（按养护情况，有针对制定巡查计划）			1、计划未及时报批扣 2 分 2、台账、日志、巡查记录错误的，发现一处（次）扣 1 分	
	建立巡查台账，巡查日志与病害台账相互对应				
	巡检记录与实际不符、记录、签字不全的				
设施一般巡查	巡查频率不满足招标文件及规范要求			发现一次扣 2 分	
	巡查未发现设施缺失			发现一次扣 2 分	
	未按巡视时间、周期、内容要求或遗漏巡查			发现一次扣 1 分	
	巡查发现影响安全运行事件，5 分钟内未上报的			发现一次扣 10 分	
视频巡查	建立视频巡查制度			1、制度未建立扣 5 分； 2、未通过监控系统巡查发现问题的，一次扣 1 分；	
	使用监控系统进行道路巡查，建立台账				

业 主 单 位：　　监 理 单 位：

养护单位：

安全管理 考核评分标准（15 分）

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
组织机构	建立安全生产管理制度、操作规程，每年进行评估修订	15		1、有一处不合格扣0.5分 2、出现一次小的工伤事故扣5分 3、出现重大伤亡事故扣15分并按市有关规定办理	
	建立安全生产管理机构、人员配置、资金投入等（满足招标文件及合同要求）				
	设立年度安全生产目标、工作指标及具体执行措施				
安全责任制度	是否建立安全管理文件，安全责任制度是否健全，安全责任制度中是否有安全目标				
	安全责任制是否设立奖惩制度，并且得到落实				
安全教育	主要负责人每月召开安全工作例会、每月至少一次				
	是否制定培训计划、明确安全教育培训要求、培训记录齐全，安全教育培训，每月至少两次				
安全生产	建立高风险作业清单（高空作业、动火作业、有限空间、临时用电作业等），每次作业有审批手续，无违规操作				
	高风险、特种作业资质核查，每次作业持证上岗				
	焊工、电工等全部特种专业人员持证上岗，符合作业规程，从业人员上路作业应着标志服				
	是否每周有安全自查，发现问题是否有处理记录，是否整改				
	安全隐患整改措施不力，或未按要求上交整改报告				

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
	每月对网络信息安全隐患进行排查				

业 主 单 位：　　监 理 单 位：

养护单位：

应急管理 考核评分标准（20 分）

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
组织机构	设置专职人员、保障工作组及团队（满足招标文件及合同要求）	20		发现一处不合格扣 5 分	
	应急队伍建设、站点、物资、设备配备情况（满足招标文件及合同要求）				
应急制度预案技能培训	建立应急预案、应急处置方案，每年根据实际情况更新，并通过业主的审核			1、未建立一处扣 5 分 2、与实际情况不一致或未及时更新，发现一处扣 2 分 3、未及时组织培训，出现一次扣 1 分	
	建立专业值守制度，每年根据实际情况更新，并通过业主的审核				
	建立相关奖惩制度，触发时执行落实				
	应急事件处置专项技能训练、专业岗位值守专项技能培训（每月不少于一次）				
专业值守	按投标承诺配备值守人员，在岗在位；每班值守记录完整			1、未按要求配备人员，发现一处（次）扣 5 分 2、人员未在岗在位，发现一处（次）扣 3 分 3、人员接到指令后未及时响应扣 3 分 4、秩序维护时态度恶劣遭到投诉等扣 5 分	
	接到指令后按照应急流程立即响应				
	值守人员维护秩序时，无恶劣态度				
突发事件	突发事件发现、响应、事件处置时限（满足 2 分钟发现、5 分钟内上报、15 分钟到达现场处置）			1、未建立扣 5 分 2、未按预案及流程处置一处（次）扣 3 分	
	严格按照预案及流程处置突发事件				
应急保障	重大活动期间加强巡查保洁频次，设施完好环境整洁；建立专项保障方案			1、活动期间问题被通报每项扣 2 分；保障不力造成	

项目	养护标准	满分	得分	扣分标准	扣分原因
	汛期前完成排水设施清淤疏通；降雨期间按预案巡查值守；积水点及时处置			不良影响扣 10 分； 2、未完成清淤扣 1 分；积水处置不及时每处扣 1 分；雨后若早晚高峰仍有积水每处扣 1 分 3、铲冰除雪无方案扣 1 分；除雪不及时造成通行受阻扣 1 分；除雪不彻底每段扣 0.5 分	
	制定专项方案，雪前设备物资到位；降雪后及时除雪；				

业 主 单 位：　　监 理 单 位：

养护单位：

第七章　投标文件格式

投标人编制文件须知

1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（资格证明文件）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1　满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；

（六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
…		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2　落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业政策证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，如供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，如供应商为联合体的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（6）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了

中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309 号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

2-1-1 中小企业证明文件

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元[1]，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元[1]，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位**（请进行选择）：**

□**不属于符合条件的残疾人福利性单位。**

□**属于符合条件的残疾人福利性单位，**且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日　期：

2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中___包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包**合同金额的**比例（%）
1		□中型企业 □小微企业 □其他				
2		□中型企业 □小微企业 □其他				
…						
				合计：		

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

分包意向协议

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：_____。

2.分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为___%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____　　乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则**投标无效**。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3　本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）

联合协议

_____ 、 _____ 及 _____就“_____（项目名称）”____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

一、 由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。

二、 联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、 联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。

四、 牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。

五、 _____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。

六、 _____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。

七、 _____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。

八、 本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：

（1）_____为□大型企业□中型企业、□小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、□其他，合同金额为_____元；

（2）_____为□大型企业□中型企业、□小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、□其他，合同金额为_____元；

（…）_____为□大型企业□中型企业、□小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、□其他，合同金额为_____元。

九、 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

十、 其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____　　联合体成员名称：_____

盖章：_____　　盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**投标无效**。
2. 联合体各方成员须在本协议上共同盖章。

3-2 其他特定资格要求

1、投标人具备市政公用工程施工总承包二级（含）以上资质或公路养护作业（路基路面养护和桥梁养护）乙级（含）以上资质。
2、投标人须具有有效的安全生产许可证。
3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
4、为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目投标。

4　投标保证金凭证/交款单据电子件

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（商务技术文件）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1　投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____　　传真_____

电话_____　　电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

2　授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件电子件：

说明：

1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。

2.若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。

3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

4.供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____性别：____年龄：____职务：____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明文件电子件：

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3　开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号：_____　　项目名称：_____

包号	投标人名称	投标报价元		合同履行期限（服务期）	备注
		大写	小写（元）		

注：1.此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。
2.本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4　投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价汇总表

序号	分项名称	投标报价（元）	备注/说明
1	北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程		
2	101 乡道养护工程		
总价（元）			

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
一	**道路及桥梁养护**					
1	道路	m^2	12778.30			养护要求：沥青路面无塌落物、线裂、网裂、龟裂、拥抱、车辙、油污、积水，无拱起、沉陷、错台、断裂、溜滑等；路基稳定，无沉陷翻浆。
2	人行步道	m^2	13361.84			养护要求：行道砖铺装平整，无松动、残缺、沉陷；盲道连续平顺；路缘石稳固、顺直，无缺失、破损、倾斜。
3	桥梁	m^2	2556.90			养护要求：桥面铺装平整无坑槽；伸缩装置完好无堵塞；泄水孔通畅；桥面清洁；金属栏杆牢固无锈蚀；桥面装饰板完好整洁；防撞护栏完好；钢箱梁及混凝土板无异常变形、开裂；钢梁无锈蚀；涂装完好；下部结构完好、支座功能完好；经常检查每季度 1 次，定期检查 1 次/年。 桥梁清洁、维护：清洗、涂抹清洁剂、表面擦干、维护、检查（包括且不限于桥梁栏杆）作业频次 4 次/年。日常保洁频次按照道路保洁执行。
二	**节点广场养护**					
1	硬化铺装	m^2	1123.00			铺装及路缘石等附属工程、附属设施。养护要求：铺装平整，无松动、残缺、沉陷；盲道连续平顺；路缘石稳固、顺直，无缺失、破损、倾斜。
2	座椅	项	1			道路全线设置座椅共约 23 个。养护要求：设施完好率 100%，无破损掉漆；经常检

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
						修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；日常保洁频次按照道路保洁执行
3	垃圾箱	项	1			道路全线共设置垃圾箱约 41 个。养护要求：设施完好率 100%；经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；每日表面清洗≥1 次，内胆清洗数每周≥1 次，消毒次数每周≥2 次，废弃物达到 2/3 时及时清掏。
4	自行车停放架	项	1			道路全线共设置自行车架约 190 个。养护要求：设施完好率 100%，无破损掉漆；经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；日常保洁频次按照道路保洁执行。
5	节点广场遮阳棚	项	1			道路全线共设置 6 个节点广场遮阳棚，尺寸为：长 10 米，宽 2.2 米，高 2.6 米。养护要求：设施完好率 100%；经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；每年涂刷及清洗频次 2 次。
三	**道路保洁**					
1	道路清扫	m^2	29820.00			养护要求及工作内容：道路、桥梁、广场及附属设施清洁，无积存垃圾、积水和污物；路面呈本色，标线清晰。 机械清扫每日≥1 次；人工清扫≥2 次，且在早晚高峰前完成；人工保洁每日 7：00-21:00 巡回，巡回时间≤15min。
四	**绿化养护**					

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
1	绿化养护管理（含水费）	m^2	2810.00			工作内容：包含对各类绿化管护资源（草坪、乔木、灌木、花卉及绿化配套设施）的浇水、施肥、修剪、除杂草、常规林木病虫害防治、路树刷白及各类绿化资源信息的调查采集等。 养护要求：绿地群落结构合理，绿篱无缺株，修剪平整；基本无有害生物危害状，枝叶受害率≤8%；行道树树冠基本完整，无死树，缺株≤5%；植株无失水萎蔫；按季节特性修剪，不遮挡交通设施；绿地无杂草、无垃圾，杂草覆盖率≤2%；花卉缺株倒伏≤8%，枯枝残花≤3%；死株缺株补植≤4天。
五	**路灯照明**					
1	7 米双臂路灯	项	1			道路全线共设置 7 米双臂路灯约 55 套。养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
2	7 米单臂路灯	项	1			道路全线共设置 7 米单臂路灯约 46 套。养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
3	3.5 米庭院灯	项	1			道路全线共设置 3.5 米庭院灯 5 套。养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到 100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
4	灯带更换	项	1			每个节点广场由 4 组（10 米/组）灯带组成，6 个节点广场共计 24 组（240 米）灯带。养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到 100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
5	线路维修	公里	1.60			除上述双臂路灯、单臂灯、庭院灯以外的其他照明设施，包括隧道灯（铁路涵洞、高速涵洞）、桥梁照明设施（扶手灯、灯带、洗墙灯、投光灯等）、照明电缆、电线、控制线、手孔井、配电箱等。养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到 100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
6	箱变	座	4			1、按照供电公司的要求，每年进行箱式变压器绝缘遥测、交流耐压等试验及检测； 2、箱变的清理及检修、维修（更换），经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
六	**排水工程**					
1	排水沟	项	1			道路全线共设置排水沟约 876 米，包含配套附属设施。养护要求：设施完好率≥98%，工作内容：定期疏通、清淤，日常养护、维修，设施维护、维修（更换）等。
2	雨水管线	项	1			道路全线共设置雨水管线约 850 米，包含配套集水井、雨水口、雨水井、检查井等。养护要求：设施完好率≥98%，工作内容：定期疏通、清淤，日常养护、维修，设施维护、维修（更换）等。
3	一体化泵站	项	1			养护内容及要求：定期疏通、清淤，定期保养及检修，设施维护、维修（更换）、保证通网、通电等。 1、水泵、接合器及电动机运转情况检查； 2、检查叶片、泵体磨损情况； 3、设备接地及环境安全检查经常检修； 4、液位传感器检查； 5、消防水池年检；寒冷地区保温防冻情况检查； 6、清淤。 经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
七	**监控系统**					
1	互联网专线	项	1			提供 200M 专线，包括网络报装、网络维护、网络通讯费等。

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
2	硬件运维	项	1			设施完好率≥98%，工作内容：定期保养及检修，设施维护、维修（更换）等。 1、摄像机图像质量观感检查；控制功能及录像机功能检查；图像质量问题及控制功能简单故障处置；摄像机外观检查及简单故障修草（含传输通道）；录像机简单故障检查和修复 ，数据备份检盒；故降设备更换；与其他系统的联动位制；清洁除尘。 2、视频控制设备外观检查及清洁；系统时钟 、功能及设备工作状态检查：服务数据热备功能检查；服务器病毒防治；设备运行情况及安全环境检查；鼠害、虫害检查。 3、网络交换机运行情况和网络运行放报捡盒；告警显示检查；VLAN 袭和精口流量检查；散热风扇检查；链路及自己置命令检查；鼠害、虫害检查；安全环境检查。 4、显示设备外观检查；视频图像质量及功能检查；故障设备更换；外部清洁。 经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
3	通用软件运维（含等保测评）	项	1			1、软件运维要求：应处于正常工作状态；及时按照实际需求更新；准确统计系统要求各项信息；提供突发事件信息；性能指标满足应用软件设计要求。工作内容：软件日常维护、操作系统及专业软件的更新、数据库的维护及检查；用户数据库和管理层数据库备份；日志备份检查等。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。 2、包括软件等保测评，等保

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
						测评频次 2 年评 1 次。
4	信息化中心值守人员	项	1			监控中心 24 小时值守，四班三运转，每班 8 小时，每班 2 人，共计 8 人。
八	**人防措施**					
1	综合勤务保障人员	项	1			综合勤务保障 16 小时值守，三班二运转，每班 8 小时，每班 12 人（13 个路口），共计 36 人。
2	综合勤务保障负责人	项	1			综合勤务保障负责人 1 人。
3	道路巡查人员	项	1			道路巡查 24 小时保障，四班三运转，每班 8 小时，每班 1 人，共计 4 人。
九	**物防措施**					
1	阻车桩	项	1			道路全线共设置约 28 个阻车桩。养护要求：设施完好率 100%。反光条完好。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；日常保洁频次按照道路保洁执行。
2	爆闪灯	项	1			道路全线共设置约 28 个爆闪灯。养护要求：设施完好率 100%。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；日常保洁频次按照道路保洁执行。
3	花箱 1.15*0.4m	项	1			道路全线共设置 4 个大花箱。养护要求：花箱箱体完好率 100%，日常保洁频次按照道路保洁执行；工作内容包括花箱日常浇水、土壤和肥力维护、植株修剪与更新、病虫害防控、箱体清洁与维护（更换）等。

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
4	花箱 0.6*0.4m	项	1			道路全线共设置约 19 个小花箱。养护要求：花箱箱体完好率 100%，日常保洁频次按照道路保洁执行；工作内容包括花箱日常浇水、土壤和肥力维护、植株修剪与更新、病虫害防控、箱体清洁与维护（更换）等。
5	岗亭	项	1			道路全线共设置 6 个岗亭，主要包括除锈防锈、密封防水、门窗与锁具维修、空调设施等电气设施维修（更换）等。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。日常保洁频次按照道路保洁执行。
6	电费（暂估价）	项	1	160000.00	160000	1、全线路灯照明、监控系统、一体化泵站、公共卫生间等设施的电费； 2、本项以暂估价的形式列项，投标人按清单给定的金额报价。 3、计量支付时，按照实际发生金额，凭发票据实结算。
十	公共卫生间	年	1			全线共设置 1 座公共卫生间，养护内容涵盖日常管理、设施维护、维修（更换）、通水保障及厕纸供应等公共服务事项。 经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年；日常保洁频次按照道路保洁执行。
十一	**极端天气及应急演练**					
1	铲冰除雪	㎡	29820.00			

北京城市副中心步行和自行车系统示范段养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
2	防汛保障（含应急演练）	项	1			包含人员、汛期前物资与设备维护及储备、汛中应急抢险作业（紧急排水、现场抢险、应急救援等工作）和灾后修复（清淤、水毁修复）等工作；每季度进行 1 次应急演练。
十二	检测费	项	1			投标人委托第三方有资质的检测单位对本项目进行检测：①每年 5 月前进行防雷、接地检测；②每年 10 月前进行桥梁的定期检测、道路的定期检测。投标人提供检测报告后支付。
十三	安全文明施工费	项	1			报价依据北京市交通委员会北京市财政局关于发布《北京市城市道路养护维修定额》的通知（京交道管发〔2025〕44 号），安全文明施工费根据相关施工措施和市场价格测算确定，但不得低于本通知规定的费用标准（费率）计算的金额，且不得作为让利因素。
十四	**年度养护工程费用（序号“一”至“十三”费用合计）**					
十五	**2 年养护工程费用合计（=序号“十四”×2）**					

备注：投标人应对全部子目进行单价分析(单价分析表，格式自拟)。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

101 乡道养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价(元）	合价(元）	备注
一	**道路养护**					
1	道路（15年以上）	㎡	7170.00			养护要求：沥青路面无塌落物、线裂、网裂、龟裂、拥抱、车辙、油污、积水，无拱起、沉陷、错台、断裂、溜滑等；路基稳定，无沉陷翻浆
2	道路（5 年以下）	㎡	2172.00			
3	附属设施	㎡	800.00			K0+000-K0+400 段两侧护栏共计 800 米，计 800 平方米。
4	标线	㎡	150.00			路面标线无失效，车行道分界线、边缘线等标线的磨损或污染面积不超过 30%；标线涂层厚度均匀，无起泡、皱纹、斑点、开裂、发粘、脱落等缺陷。
5	涵洞	㎡	96.00			养护要求：保持涵洞排水通畅、结构完整、附属设施完好；工作内容：经常检查和定期检查，日常养护、维修、加固等，经常检查每季度 1 次，在汛期及冰雪前后应加大检查频率，定期检查频次 1 次/年。
二	**道路保洁**					
1	道路保洁	㎡	10685.00			养护要求：道路及附属设施清洁，无积存垃圾、积水和污物；路面呈本色，标志标牌清晰。
三	**排水工程**					
1	道路排水	项	1			道路全线共设置排水管道 80 米；包含配套集水井、雨水口、雨水井、检查井等。

101 乡道养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价(元）	合价(元）	备注
						养护要求：设施完好率≥98%，工作内容：定期疏通、清淤，日常养护、维修，设施维护、维修（更换）等。
四	**照明工程**					
1	道路照明	项	1			道路全线共设置单杆悬臂太阳能路灯 11 套、照明灯 2 套 养护要求：照明设施完好率≥95.5%，亮灯率≥98.5%，照明质量达标率≥85%；及时修复率应达到100%。一般故障 24 小时内修复，复杂故障≤72 小时。经常检修频次 4 次/年，定期检修频次 1 次/年。
五	**人防措施**					
1	道路巡查	项	1			综合勤务保障 16 小时保障，2 班每班 8 小时，每班 1 人，计 2 人。
六	**极端天气、保障及应急演练**					
1	铲冰除雪	㎡	10238.00			
2	防汛保障（含应急演练）	项	1			包含人员、汛期前物资与设备维护及储备、汛中应急抢险作业（紧急排水、现场抢险、应急救援等工作）和灾后修复（清淤、水毁修复）等工作；每季度进行 1 次应急演练。

101 乡道养护工程清单

序号	项目类别	单位	数量	单价(元）	合价(元）	备注
七	检测费	项	1			投标人委托第三方有资质的检测单位对本项目进行检测：①每年 5 月前进行防雷、接地检测；②每年 10 月前进行涵洞的定期检测、道路的定期检测。投标人提供检测报告后支付。
八	安全文明施工费	项	1			报价依据北京市交通委员会 北京市财政局关于发布《北京市城市道路养护维修定额》的通知（京交道管发〔2025〕44 号），安全文明施工费根据相关施工措施和市场价格测算确定，但不得低于本通知规定的费用标准（费率）计算的金额，且不得作为让利因素。
九	**年度养护工程费用合计（序号“一”至“八”费用合计）**					
十	**2 年养护工程费用合计（序号“九”×2）**					

备注：投标人应对全部子目进行单价分析(单价分析表，格式自拟)。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条目号（页码）	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择**投标无效**）： □**无偏离**（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） □**有偏离**（如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一列明，否则**投标无效**；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：
1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**投标无效。**
2.“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

7　本国产品标准证明文件（本项目不适用）

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称 1）[1]，生产厂为（厂名）[2]，厂址为（生产厂址）。（产品名称 1）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）[3]。（产品名称 1）的（关键组件）[4]在中国境内生产。（产品名称 1）的（关键工序）[5]在中国境内完成。

2.（产品名称 2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称 2）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称 2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称 2）的（关键工序）在中国境内完成。

……

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：　　年　　月　　日

注：1.产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2.生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3.该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填。

4.该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填。

5.该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填。

产品成本占比承诺函（本项目不适用）

我公司（单位）郑重承诺，我公司已阅读并理解《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定。据此承诺如下：

为本采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例为_____%。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：　　年　　月　　日

注：

1. 本承诺函应按包分别提供。

2. 单一产品采购无须提供本承诺函；供应商提供产品全部为本国产品，且提供了《关于符合本国产品标准的声明函》时，无须提供本承诺函。

3. 当采购项目或单个采购包中含有多种产品，且供应商提供的产品同时包含本国产品及非本国产品，则供应商除需提供《关于符合本国产品标准的声明函》外，还需提供本承诺函；否则，不享受价格评审优惠。

8　中小企业证明文件

说明：

1）中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

4）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300 号）》及《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309 号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

中小企业声明函（货物）格式（本项目不适用）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加*（单位名称）*的*（项目名称）*采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. *（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）行业*；制造商为*（企业名称）*，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元[1]，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

2. *（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）行业*；制造商为*（企业名称）*，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加*（单位名称）*的*（项目名称）*采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. *（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）*；承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员_____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元[1]，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

2. *（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）*；承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员_____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位**（请进行选择）：**

□**不属于符合条件的残疾人福利性单位。**

□**属于符合条件的残疾人福利性单位，**且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日　期：

9 拟投入的项目负责人和技术负责人资历表

拟投入的项目负责人和技术负责人资历表

姓名		性别	
年龄		学历	
工作经验（年限）		拟在本项目中承担的职务	
主要工作经历及业绩：			

注：此表后须附相关人员（项目负责人和技术负责人）身份证、毕业证、资格证书、职称证、社保、业绩证明材料等扫描件（加盖公章）。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

10　投标人类似项目业绩统计表

投标人类似项目业绩统计表

序号	项目名称	项目内容	合同金额（万元）	项目完成时间	发包人、联系人及电话

注：此表后须附合同扫描件或其他业绩证明材料扫描件。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

11、拟投入本项目的机械设备、物资

序号	设备名称	单位	数量	备注

注：根据本项目需要自行填报为本标段配备的主要设备由投标人自行填报。如为自由设备需提供设备发票等证明文件。机械设备包括但不限于仪器、设备；日常养护作业和突发应急事件抢修机械配备；日常养护作业和突发应急事件抢修物资储备等。如投标人拟提供的设备数量和规格指标等不满足实际需要，招标人有权取消其中标资格。招标人有权根据施工实际需要要求中标人增加设备的数量和类型，中标人须无条件予以配合，否则按违约处理。

12　技术文件部分

投标人根据评标办法、采购需求及招标文件等要求提供技术方案。

13 拟分包情况说明

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中___包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	**占合同金额的比例（%）**
1		□中型企业 □小微企业 □其他				
2		□中型企业 □小微企业 □其他				
…						
				合计：		

注：

1. 如本项目（包）允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，**投标无效**。

2.如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式 2-1 中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

分包意向协议

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：_____。

2.分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为___%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____　　乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且建议按照采购文件要求在资格证明文件部分提供；

2. 投标人满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）第九条有关规定，拟享受中小企业政策优惠措施的，仍需提供本协议，否则不予认可；

3. 投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则不予认可。

14 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

14-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：1.供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。

2.供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

3.外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

14-2 其他材料（承诺书等）