

附件 1 竞争性磋商文件第四章采购需求 三、技术要求- “（四）详细建设技术参数清单” 更正后：

（四）详细建设技术参数清单

1、数字档案室系统功能需求清单

序号	服务名称	服务描述
<b>一、电子文件归档子系统</b>		
1.1	数据统计	支持支持根据多种维度（系统数、业务数、单位数等）以多种方式（图表、excel 表等）进行数据的统计展示，可查看指定日期的归档数据量以及归档数据量排名单位。
1.2	接收日志	支持基本信息、元数据信息、数据包、数据处理全流程、操作日志、全生命周期等信息查看，并支持日志导出、下载数据包、重新分拣、按卷数据包的接收等功能。
1.3	错误管理	支持错误分类、查看、导入日志、下载数据包、重新分拣、重新检测、删除数据包、错误处理以及处理记录管理等功能。
1.4	对账日志	支持对于每个系统的业务按天进行统计，包含接收数量、删除数量、处理和未处理的数量以及成功和失败的数量，查看每天的对账情况。
1.5	数据接收配置	支持系统接入配置、基本信息配置、业务配置、注册接口配置等功能。
1.6	数据流配置	支持新建数据流程、流程信息配置、流程节点配置、数据流异常监控等功能。
1.7	通知配置	支持对于对账日志和数据流监控异常的消息通知进行配置，可指定系统和业务以及指定发送对应角色用户和发送时间。
<b>二、数字档案管理子系统</b>		
2.1	文件收集	提供在线收集、离线收集、文件整理（预归档）等功能： 1、支持在线收集时进行数据统计、接收记录展示等功能；支持在离线收集单条著录、批量导入等功能； 2、支持在文件整理（预归档）环节进行数据整理、四性检测、归档登记表生成等功能。
2.2	档案接收	提供归档文件接收、数字化成果接收等功能： 1、支持在归档文件接收时进行按批次提交归档、四性检测、接收登记，生成归档登记表等功能； 2、支持数字化成果接收时完成档案目录导入、档案原文挂接、数字化成果接收日志查看等功能。
2.3	资源管理	提供资源库管理、质量管理、全宗卷、工作过程记录管理等功能： 1、支持在资源库新增视图、修改权限、列表设置、导出档案、导出报表、标错、手动打标、档案关联、删

		<p>除等功能；</p> <p>2、支持在质量管理时进行纠错、标错、在线指导等功能，全宗卷管理支持新增、导入、导出、电子文件模版、删除等功能；</p> <p>3、支持在工作过程记录管理进行数据防篡改任务管理、工作台账管理等功能。</p>
2.4	档案保存	<p>提供备份记录、数据恢复记录等功能：</p> <p>1、支持在备份记录模块查看数据同步情况，包括查看数据新增、修改、删除等不同操作类型的同步情况、同步结果、同步时间等；</p> <p>2、支持在数据恢复记录模块查看历史数据恢复任务记录、任务执行情况等；支持通过新增任务手动发起备份数据在线恢复任务、支持根据篡改检测任务发起自动恢复任务。</p>
2.5	档案利用	<p>提供查档管理、档案编研、专题管理等功能：</p> <p>1、查档管理支持我的查档、查档管理等功能；</p> <p>2、档案编研支持编研记录、编研成果库、编研素材库、编研成果发布等功能。</p>
2.6	鉴定与处置	<p>提供档案鉴定、档案处置等功能：</p> <p>1、档案鉴定支持对档案进行开放审核、到期鉴定等功能了；</p> <p>2、档案处置支持对档案进行销毁处置、销毁目录库管理、档案移交等功能。</p>
2.7	档案保管	<p>提供虚拟库房、库房配置、库房运营管理、库房台账管理等功能：</p> <p>1、虚拟库房支持二维的展示各个库房的虚拟样式，以及库房的基本信息和使用剩余空间的显示；</p> <p>2、库房配置支持新建库房和已有库房的重新配置；</p> <p>3、库房运营管理支持待入库管理、上架管理、出入库管理等功能</p> <p>4、库房台账管理支持盘点管理、消毒管理、温湿度管理、自定义台账等功能。</p>
2.8	统计管理	<p>提供统计管理功能，支持档案的收集统计报表、管理统计报表、利用统计报表、年报统计等管理功能，并支持自定义统计报表管理功能。</p>
2.9	系统设置	<p>提供三合一制度同步、门类类目设置、专题标签、拉取配置等功能：</p> <p>1、三合一制度设置支持将审核通过的三合一制度进行同步，支持已同步三合一制度的查看，同时可以进行应用（即在类目处直接生成门类和类目结构）</p> <p>2、门类类目设置支持门类和类目的创建，以及配置对应的库房及处置策略</p> <p>3、专题标签支持自定义创建标签分类，支持在分类下创建对应标签。</p>

		4、拉取配置支持对业务系统的数据拉取配置，可以启用/禁用，是否进行拉取。
2.10	回收站	支持将在全宗卷、离线收集、文件整理（预归档）等模块删除的数据在该模块进行彻底删除或恢复。
2.11	异步任务管理	提供文件格式转换、电子文件去签章、数据导出记录、传统载体实例化等任务管理功能： 1、文件格式转换支持查看发起的格式转换任务记录、转换任务进展及转换任务详情等内容； 2、电子文件去签章支持查看发起的电子文件去签章任务记录、任务执行进展及任务详情等内容； 3、数据导出记录支持查看发起的数据导出记录，支持在有效期内下载导出数据； 4、传统载体实例化支持对档案进行传统载体实例化，辅助传统载体管理；支持在该模块查看任务执行进展、任务详情。
<b>三、业务组件</b>		
3.1	元数据管理	-具备元数据方案管理能力，提供元数据方案的新增、编辑、导入、删除、复制、升级、详情查看、下载等功能。支持配置元数据方案的数据模版、显示模版、文件策略、显示列配置、检索配置、报表模版、查重配置等功能； -具备标准代码管理能力，提供创建、编辑、删除、查看标准代码项等功能； -具备结构体管理能力，提供新增、编辑、删除结构体等功能； -具备业务领域管理能力，提供元数据方案的标识分类功能，支持新增、编辑、删除、查询业务领域等功能； -提供电子文件分类和管理功能，支持新建、编辑、删除、查询、导出门类数据等功能。支持定义门类归档文件格式功能。
3.2	四性检测	-具备检测方案管理能力，提供检测方案的新建、配置、删除、复制、导出、版本管理、导入、共享等功能。支持同一门类创建多个检测方案、不同门类创建不同检测方案等功能； -具备数据真实性检测能力，提供固化信息有效性检测、元数据项数据长度检测、元数据项数据类型和格式检测、设定值域的元数据项符合度检测、元数据项数据值合理性检测、元数据项数据包特殊字符检测、档号规范性检测、元数据项数据重复性检测、元数据项(全宗号、目录号、分类号)一致性检测、内容数据的电子属性一致性检测、元数据是否关联内容数据检测、说明文件和目录文件规范性检测、信息包组织结构规范性检测、信息包一致性检测等功能；

		<p>-具备数据完整性检测能力，提供总件数相符性检测、总字节数相符性检测、元数据项完整性检测、元数据必填项项目检测、过程信息完整性检测、连续性元数据项检测、内容数据完整性检测等功能；</p> <p>-具备数据可用性检测能力，提供信息包中元数据可读性检测、内容数据格式检测、内容数据的可读性检测、内容数据格式长期可用性检测、信息包中包含的内容数据格式合规性检测等功能；</p> <p>-具备安全性检测能力，提供病毒感染检测、载体中多余文件检测、涉密元数据安全检测、涉密文件安全检测等功能；</p> <p>-具备数据自定义指标检测能力，提供压缩包检测、内容一致性检测、元数据项与原文内容一致性检测、档案原文规范性检测、档案原文页数一致性检测、涉密元数据安全检测、涉密文件安全检测、档案材料配置检测等功能；</p> <p>-具备检测报告管理能力，提供批次汇总检测报告、单条数据检测详情报告等功能。支持检测报告的查看、下载、删除、篡改检测、报告校验、验证等功能。支持汇总报告下钻功能。</p>
3.3	数据可视化	<p>-具备可视化配置能力，提供看板、仪表盘、大屏等可视化的配置功能。支持通过折线图、指标图、柱状图、分布图、表格、文本、地图等组件拖拽进行可视化配置；</p> <p>-具备多源数据接入管理能力，提供添加、编辑、删除、配置数据源等功能，支持数据源的自动更新、监控、警报等功能；</p> <p>-提供集中定义、统一管控全局共享变量（如时间范围、地区筛选、业务分类等）功能，完成多数据集、多图表间的参数传递与逻辑同步的简化，提升报表开发的灵活性与维护效率。</p>
3.4	预览服务	<p>1、具备文件预览能力，提供文档（OFD、doc、docx、ppt、pptx、pdf、wps、xls、pdf、html等）、音视频（avi、wmv、flv、ogg、mp3、mov、mpeg等）在线预览功能；</p> <p>2、具备文档预览权限管控能力，提供文档浏览、打印、下载、复制等权限控制功能；</p> <p>3、提供大文件预览功能，支持对大文档进行分页/分段加载。</p>
3.5	用户权限管理	<p>-具备组织和人员管理能力，提供新建组织、编辑组织、删除组织、查看组织、新增人员、人员修改、人员查看、启用/禁用、重置密码、解绑令牌、查询等功能；</p> <p>-具备角色模版管理功能，支持新增、编辑、删除角色</p>

		<p>模版等操作。提供角色管理功能，支持修改角色信息、自定义创建和引用角色模版创建角色、查看绑定用户、查询用户等操作；</p> <p>-具备日志审计管理能力，支持批量审计、单条审计日志信息，支持检索日志信息，支持归档日志的审核、归档等功能。支持通过配置日志字段信息实现日志自动审计功能。提供篡改日志预警功能，实现数据库存储完整性的监控。</p>
3.6	流程和表单管理	<p>-具备流程模型管理能力，提供流程模型的新建、修改、发起、删除等功能。支持查看已部署模型、历史模型等内容；</p> <p>-具备流程模型可视化配置能力，提供导入、导出、保存、部署、重置等功能完成流程模型的配置；</p> <p>-具备表单管理能力，提供表单的新建、编辑、删除等功能。提供可视化配置表单功能，支持控件拖拽配置、导入、预览、生成代码、生成文件、保存等功能。</p>
3.7	格式转换	<p>-具备自定义格式注册能力，提供特殊格式自定义注册功能；</p> <p>-具备格式管理能力，支持注册新文件格式并灵活管理这些格式。提供编辑、删除、更新参数和转换规则等功能。支持将各种类型的文档格式进行转换，包括：doc、xls、ppt、txt、wps、xml、html、JPG、Tiff、GIF、PNG 等格式的文本文件和图像文件，支持将 wav、mp3、mid、wmv、mpg、rm 等音视频文件转换成 MP3/MP4 等格式；</p> <p>-具备转换规则定义能力，提供自定义格式的转换规则功能；</p> <p>-具备转换格式管理能力，提供对各种文档格式以及文档可以转换的格式进行统一管理的功能。支持定义文档的格式名称、MIME 类型以及支持转换的格式等功能。</p>
3.8	统一检索	支持模糊检索、全文检索、以图搜图、人脸检索、音视频检索等功能，并支持检索结果二次筛选以及检索结果列表和详情展示切换功能。
3.9	OCR	提供 OCR 功能，支持图像转双层 PDF、单层 PDF 转双层 PDF 等功能，自动构建全文索引。
3.10	档案工作台	1、具备自定义工作台界面配置的能力，提供在线可视化配置，为不同角色用户配置不同界面；具备工作台管理能力，优先展现自定义动态能力。提供新建、删除、链接、预览、编辑、启用、是否默认等功能。提供在线可视化配置工作台功能，支持通过拖拽基础组件、布局组件、图表组件、业务组件等组件可视化配置工作台，支持工作台配置内容预览、撤销、重做、

		<p>保存、导出、生成代码保存为组件模版等功能，支持通过导入 JSON 文件快速配置工作台。提供工作台页面管理功能，支持对工作台页面属性、组件属性、组件样式等统一管理。支持消息、任务、通知、功能更新、反馈等相关工作台内容的统一管理；</p> <p>2、具备角色、角色模版绑定工作台能力，提供绑定、解绑、重新绑定工作台等功能；</p> <p>3、具备工作台页签管理能力，提供创建、切换、回退、一键关闭其他页签等功能。</p>
四、定制开发		
4.1	“京办”系统对接	与“京办”进行对接，以“京办”作为入口，实现“京办”数据共享：包括用户基本信息、组织机构信息、用户身份认证信息、消息代办。共享频率每季度一次。
4.2	与综合办公平台对接	数字档案室系统与综合办公平台进行对接，以实现综合办公系统档案信息资源的共享和协同办公。通过对接，数字档案室可以提供电子文件的收集、整理、存储、利用等功能，同时也可以实现文件审批、签批、流转等协同办公功能。
4.3	与财务内控系统对接	数字档案室系统与财控系统进行对接，以实现系统内有关预算编制信息、项目执行情况信息、合同信息、资产信息，属于公民、法人和其他组织的专有信息等数据的在线归集，通过对接，数字档案室可以提供财控数据的存储、利用、检索等功能，同时也可以为财控系统提供相应的数据安全控制机制。
五、成品软件		
5.1	电子签章	<p>含网关基础模块、认证签名模块、个人云密码服务，面向个人用户，通过云的模式提供身份认证、签名、签章等服务。(限1000人以下)。</p> <p>1、网关基础模块。所采购模块支持为局内综合办公平台、数字档案系统等关键系统实现网页签章、PDF文档签章和验章能力。</p> <p>2、认证签名模块。所采购的认证签名模块支持实现移动端与云端的密钥共同协同运算；提供SDK与APP集成，在APP实现证书的下载、激活、调用等功能。认证签名模块SDK具有iOS、Android、HarmonyOS三端的协同签名终端密码模块（二级）商用密码产品认证证书（提供签名终端密码模块iOS、Android、HarmonyOS三端商用密码产品认证证书）。</p> <p>3、个人云密码服务。所采购个人云密码服务支持对1000人以下移动端用户签发合规的数字证书，证书需符合GM/T 0015-2023《数字证书格式》要求标记用户的身份信息，实现对用户的网上身份鉴别。</p>
5.2	可信版式处	1、基本功能：支持 TXT 、RTF 、WPS 、DPS 、

	理套件	<p>PDF 、 DOC/DOCX 、 XLS/XLS X 、 PPT/PPTX 、 HTML 、 XLSM 、 JPG、 TIF、 PNG、 TIFF、 DWG 等格式文件转换为 OFD 版式文件，也可以转换为 OFD-A 格式，支持 Html 源文件为长网页转为 OFD 支持自定义宽高设置并完成自动分页。支持 TXT 、 RTF 、 WPS 、 DPS 、 PDF 、 DOC/DOCX 、 X LS/XLSX 、 PPT/PPTX 、 HTML 、 XLSM 、 JPG、 TIF、 P NG、 TIFF、 DWG 等格式文件转换为 PDF 版式文件。</p> <p>2、内容保护：支持文件转换为 OFD 文件 过程中在文档指定页面区域 添加掩膜实现敏感内容覆盖。</p> <p>3、深度水印：支持将 OFD 文件添加文字 水印、图片水印、二维码水印、条形码水印。</p> <p>4、多图模板：支持使用图片作为底图生成 OFD 模板文件。</p> <p>5、拖拽设计：支持可视化的页面与拖拽组件的方式设 OFD 模板文件。</p> <p>6、计数汇总：支持使用计数器组件实现页面的求合、求平均值，将结果实现数字大写。</p> <p>7、Svg 转 OFD：Svg 支持将 Svg 矢量数据直接套转为 OFD 路径。</p> <p>8、多媒体嵌入：支持多媒体组件，实现音视频关联页面动态区域，生成的 OFD 点击该区域播放音视频。</p> <p>9、文字裁剪：支持裁剪 OFD 文件中的字体文件。</p> <p>10、文件压缩：文档体积可压缩至原文件体积大小的 3%-10%，保持文档原版原式呈现实现无损阅读和利用。</p> <p>11、性能指标：单服务器部署时流式文档转换速度超过 100 页/秒。</p> <p>12、集群部署：支持软件实现集群部署，支持软件生成 jar 包集成至 Java、C++ 、Python、WebService 环境。</p> <p>13、系统可靠性：系统支持批量循环转换服务，能够 7×24 小时稳定运行，保证零报错。服务过程中不会出现内存溢出或崩溃现象。</p> <p>14、基础环境：支持各种主流操作系统及银河麒麟、中标麒麟、中科方德、UOS 国产化操作系统， 兼容 X86、ARM 、 MIPS 、 LoongArch64 多种硬件平台。</p>
六、数字资源建设		
6.1	数据迁移	<p>数字资源建设对原单机版档案系统中的所有数字化加工数据进行数据迁移（约 5 万件，540000 页），对综合办公平台系统中近三年电子文件进行线上归档，满足数字档案室测评要求。</p>