

向基础教育倾斜-教师校长素质提升-北京市中学教师 开放型在线辅导计划组织管理服务采购项目

向基础教育倾斜-教师校长素质提升-北京市中学教师开放型在线辅导计划组
织管理服务经 北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司 以 BJJQ-2025-841 号招
标文件在国内采购。经评标委员会评定， 北京师范大学 为成交供应商。甲
乙双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

- a. 本合同书
- b. 中标通知书
- c. 合同条款
- d. 投标文件
- e. 招标文件

2、服务内容

请见附件 3、项目方案。

3、合同总价：本合同总价为：

人民币大写： 人民币捌佰捌拾叁万肆仟陆佰壹拾柒元整

人民币小写： 8834617 元

4、付款方式

本合同的付款方式为：采购工作结束后，在合同签订后的 20 个工作日内支付 70% 的款项，乙方完成协议约定的工作并提供相应项目总结并经过甲方验收通过后 20 个工作日内支付余款。

5、本合同服务的实施时间及实施地点

实施时间：自合同签订之日起至 2025 年 12 月 20 日

实施地点：本项目组织实施所在地

6、附件 1：合同特殊条款

附件 2：合同一般条款

7、合同的生效

本合同经双方全权代表签署、加盖单位印章后生效。

甲 方：北京市教育委员会 乙 方：北京师范大学

名称：(印章)



名称：(印章)



授权代表(签字)：王峰

授权代表(签字)：陈玲



地址：北京市通州区达济街 6 号院

地址：北京市海淀区新街口外大街 19 号

邮政编码：101117

邮政编码：100875

电 话：010-55530420

电话：010-62367730

开户银行：北京银行潞城支行

开户银行：中国银行北京文慧园支行

账号：01090316800122103000140

账号：340256015272

附件 1:

合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。

一、定义

1. 甲方：北京市教育委员会
2. 乙方：北京师范大学
3. “合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。

4. 合同总价：本合同总价为：

人民币大写：人民币捌佰捌拾叁万肆仟陆佰壹拾柒元整

人民币小写：8834617 元

二、主要服务内容

请见附件 3、项目方案。

三、本合同项下的服务期限为：自合同签订之日起至 2025 年 12 月 20 日

四、付款方式：本合同的付款方式为：采购工作结束后，在合同签订后的 20 个工作日内支付 70% 的款项，乙方完成协议约定的工作并提供相应项目总结并经过甲方验收通过后 20 个工作日内支付余款。

五、监督与审核：甲方有权对乙方的工作进行监督和审核，如在监督或审核的过程中发现乙方工作有不当之处，甲方有权提出建议，乙方应予以适当考虑并采纳其中的合理建议。甲方有权对乙方工作成果进行抽样检查，以检验其工作的真实性和合理性。

六、其他约定：

1. 乙方的上述服务提供实施过程受甲方监督；
2. 其他本合同未详细列明，但根据甲方签订本合同的目的，明显属于乙方

服务范围的工作；

3. 乙方应当在所承办的系列活动中履行相应的安全责任及义务，并对活动的安全承担最终责任。

附件 2:

合同一般条款

1、定义

本合同下列术语应解释为:

1.1 “合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议, 包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.2 “合同总价”系指根据合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价格。

1.3.1 “服务”系指根据合同规定乙方承担的有关服务, 如合同中规定乙方应承担的其它义务。

1.3.2 “货物”系指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切设备、机械、仪表、备件, 包括工具、手册等其它相关资料。

1.4 “甲方”系指在合同资料表中指明的购买服务的单位。

1.5 “乙方”系指在合同资料表中指明的提供本合同项下服务和货物的公司或其它实体。

1.6 “项目现场”指的是: 采购人指定地点。

2、完成时间

2.1 完成时间: 在“合同特殊条款”中有规定。

3、标准

3.1 本合同下交付的服务应符合国内有关机构的发布的最新版本的技术标准或相关文件规定。

3.2 计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

4、付款

4.1 本合同项下的付款方法和条件在“合同特殊条款”中有规定。

5、价格

5.1 本合同总价为

人民币大写: 人民币捌佰捌拾叁万肆仟陆佰壹拾柒元整

人民币小写: 8834617 元

6、服务质量保证

6.1 乙方应提供优质服务，保证服务质量，且不能低于合同规定的范围和种类。
甲方将定期或不定期对乙方提供的服务实行动态跟踪、检查。

6.2 乙方在收到甲方或使用单位关于服务质量问题，应按照招标文件的服务要求响应时间迅速查处并答复。

7、转让

7.1 除甲方书面同意外，乙方不得将自己应履行的全部或部分合同义务转给第三方。

8、乙方履约延误

8.1 乙方应按照招标文件中规定的时间内提供服务。

8.2 在履行合同过程中，如果乙方遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意推迟提供服务时间以及是否收取误期赔偿费。延期应通过修改合同的方式由双方认可。

8.3 除了合同条款第 10 条的情况外，除非拖延是根据合同条款第 8.2 条的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，乙方不能按合同规定时间准时提供服务，将按合同条款第 8 条的规定被收取误期赔偿费。

9、误期赔偿费

9.1 除了本合同第 10 条所规定的不可抗力事故外，如果乙方不能按合同规定时间准时提供服务，甲方在不影响合同项下的其它补救措施的情况下，可从合同价款中扣除误期赔偿费。每延误一天的赔偿费按迟交服务或未提供的服务费用的 0.5% 计收。误期赔偿费的最高限额为合同总价的 5%。一旦达到误期赔偿费的最高限额，甲方有权无需乙方同意终止合同。

10、不可抗力

10.1 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如主管部门对项目的政策或技术要求发生变化，或发生战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

10.2 受影响一方应在不可抗力事件发生后尽快用书面形式通知对方，并于不可

抗力事件发生后十四（14）天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续一百二十天（120）天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

10.3 因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

11、税和关税（如适用）

11.1 中国政府根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均应由甲方负担。

11.2 中国政府根据中国现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费由乙方负担。

12、争议的解决

12.1 合同实施或与合同有关的一切争端应通过双方友好协商解决。如果友好协商不能解决，任何一方当事人可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

12.2 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同其他部分应继续执行。

13、 违约终止合同

13.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：

13.1.1 如果乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供部分或全部服务；

13.1.2 如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务。

13.2 如果甲方根据上述第 13.1 条的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交服务类似的服务，乙方应对购买类似服务所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

14、 破产终止合同

14.1 如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方，终止合同而不给乙方补偿，该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

15、合同修改

15.1 任何对合同条件的变更或修改均须双方签订书面的修改书。

16、通知

16.1 本合同任何一方给另一方的通知, 都应以书面或电传/传真/电报的方式发送, 而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

17、计量单位

17.1 除技术规范中另有规定外, 计量单位均使用国家法定计量单位。

18、适用法律

18.1 本合同按照中国法律进行解释。

19、合同生效及其它

19.1 本合同应在双方签字并加盖双方公章后生效。

19.2 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力:

- 1) 服务范围及分项价格表;
- 2) 服务要求及其他要求;
- 3) 招标文件、投标文件、中标通知书。

附件 3：项目方案

1. 项目需求分析

1.1 项目实施背景

为深入贯彻党的二十大精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，落实《中共中央办公厅 国务院办公厅印发〈关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见〉的通知》《国务院关于积极推进“互联网+”行动的指导意见》《教育部关于印发〈教育信息化 2.0 行动计划〉的通知》《中共北京市委 北京市人民政府关于全面深化新时代教师队伍建设改革的实施意见》等文件要求，进一步深化教育领域综合改革，促进我市基本公共教育服务转方式、补短板，减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担，提高服务质量，助力本市学科教学改革和考试招生制度改革，北京市教委联合北京市财政局制定了《北京市中学教师开放型在线辅导计划（试行）》（以下简称《计划》）。

为推动《计划》顺利实施，在前期搭建的中学教师开放型在线辅导管理服务平台基础上，组织鼓励全市中学和教师研修机构在职在岗的中级及以上职称的教师根据自身教育特长和优势提供在线辅导服务，组织初中学生根据自己的需求，自主选择“一对一实时在线辅导”“一对多实时在线辅导”“问答中心”“微课学习”“AI 智能学”等多种在线辅导形式，及时解决学习过程中的困难和问题，补短板、发展兴趣和特长，保障师生顺利参与在线辅导，提升师生参与在线辅导服务的满意度。

1.2 项目预期解决的问题和实施意义

针对上述北京市存在的以上问题，《计划》项目旨在组织、萃取教师优质智力资源，通过提供多形态的线上服务，为学生提供多样化的在线学习方式，这一项目的实施，对满足学生辅导需求，促进教育公平等方面起到了促进作用，具体体现在以下方面：

- 1.2.1. 有效缓解教育资源不均衡的问题
- 1.2.2. 改善个性化教育服务供给不足的问题
- 1.2.3. 促进教育信息化投入与学生获得感相匹配
- 1.2.4. 提升教师数字素养和教学能力专业发展
- 1.2.5. 提升学生利用人工智能开展自主学习的能力
- 1.2.6. 为教育和经济地位较低的家庭提供免费兜底的辅导选择

2. 项目组织管理整体方案与目标

2.1 项目组织管理目标

为助力“北京市中学教师在线辅导计划”的顺利实施，北师大项目团队为项目的实施提供了强有力的组织管理保障并制定落地实施目标。预期目标具体包括以下六个方面：

2.1.1 数量指标

指标 1：每学期面向约 330 所典型学校开展应用指导、项目宣讲，全年共计 660 次；

指标 2：参与辅导学生覆盖公立学校百分比：参与辅导的学生覆盖全市不少于 85% 的公立学校；

指标 3：面向全市各区教师或学校负责人开展的应用实践指导、规范辅导解读及项目宣讲，全年 36 次；

指标 4：每学期面向九个学科教师开设学科专题教师交流分享课，全年共计 18 次。

指标 5：每学期组织专职在线学科专家、参与教师针对辅导效果进行评估总结活动，全年共计 2 次；

指标 6：全市师生在线辅导质量分析报告：结合教师在线辅导过程数据、学生的知识点标记情况、评价数据，以及期末结束的问卷数据等综合分析，每学期形成一份全市教师在线辅导质量分析报告，全年共 2 份。

2.1.2. 质量指标

指标 1：资源、平台、工具使用效果：不少于 80% 的参与辅导的师生对资源和平台应用操作的满意度、接受度达到基本满意或非常满意水平

指标 2：面向各区辅导教师和学生的应用指导效果：不少于 80% 的参与辅导的师生能够顺利参与在线辅导。

2.1.3. 社会效益指标

支持《计划》顺利开展：为在线辅导计划顺利开展提供组织管理支持，助力实现北京市教育公共服务模式转型升级。

2.1.4. 进度指标

组织管理项目运行：为北京市中学教师开放型在线辅导计划提供运营支持、答疑服务，保证项目的合规、高效、顺畅地运行。

2.1.5. 经济成本指标

经费成本控制：控制成本，保证项目经费的合理合规支出。

2.1.6. 服务对象满意度指标

指标 1：参与辅导教师的满意程度：参与辅导教师满意度达到 85%以上；

指标 2：参与辅导学生的满意程度：参与辅导学生满意度达到 85%以上。

2.2 组织管理整体实施方案

为确保《计划》项目高效推进与全面落实，北京师范大学项目团队将在全面总结前期“北京市中学教师开放型在线辅导计划”实施经验的基础上，紧密结合平台建设目标，系统梳理前期用户反馈与参与数据，科学制定 2025 年度项目实施与服务方案，并推动有效落地。项目整体实施划分为四个阶段——准备阶段、宣讲阶段、深度应用阶段和总结阶段，各阶段任务明确、层层递进，保障项目规范、有序、高效开展。

表 整体实施规划表

阶段	任务	具体工作内容
项目准备阶段	项目前期总结与方案制定	系统总结前期在线辅导应用路径与组织管理模式，制定本年度具体实施与管理方案，明确各环节职责与流程。
	提升师生应用满意度	在已有平台基础上，通过广泛征集师生改进建议、组织多轮实际演示与压力测试等方式，在准备阶段及整个组织管理服务期间持续提升用户使用体验和满意度，确保师生顺利参与在线辅导。
	应用指导材料开发	针对不同用户角色（教师、学生、家长、管理员等）编制差异化的平台服务操作指南、宣讲材料、辅导策略与技巧手册、区校精准教研应用指导材料等，配套视频教程与 FAQ 知识库。
项目宣讲阶段	多层次应用指导与宣讲	面向区校协调小组、管理员、信息技术教师及班主任等关键人员，组织开展区域应用指导会，建立联动机制，全面推进项目落地。

	师生家长宣讲会	组织面向教师、学生及家长的线上线下宣讲会，提供操作材料与答疑策略支持；开展入校实操演练，提升应用能力；依托校方力量对本校用户进行二次宣讲与指导，收集反馈以持续优化平台服务。
	全天候多渠道答疑支持	设立 7×24 小时响应机制，通过智能客服、微信群、公众号、电话、邮箱等多种渠道，为一线师生、家长提供及时的技术与业务问题解答和操作指导，确保使用顺畅。
	数据监督与统计反馈	项目团队基于后台数据，对师生参与情况、辅导行为及项目运行状态进行实时监督与多维度统计分析，并定期将汇总结果与关键发现反馈至区级、校级管理者，以支持科学决策与过程管理。
项目应用阶段	项目运维服务	实时监控在线辅导服务器、网络设备及操作系统运行状态，确保一对一实时在线辅导、问题中心、微课学习及一对多实时在线辅导四种主要在线辅导形式的稳定可用与流畅体验。通过精准运营策略，如活动激励、优秀案例展示等方式，持续提高全市师生对各类辅导形态及智能服务的参与度与使用率，扩大优质资源覆盖面和项目整体效能。
	多渠道答疑服务	通过智能客服、微信群、公众号、电话、邮箱等多途径，为用户提供快速、精准的技术与业务支持，保障师生顺畅使用。
	质量监管与行为规范服务	建立健全质量监督方案与处理机制，对师生辅导行为进行实时与过程性监管，运用音频识别与专业分析等技术结合人工审核，识别并提醒不规范行为，提升辅导质量。
	数据分析与反馈服务	搜集各校师生参与行为数据，采取在线辅导数据智能管理服务 and 定期人工反馈数据结合的方式，为区级决策和干预提供支持，保证项目有序开展。
		采集与分析辅导内容数据、学生高频提问知识点等数据，跟踪区域学生学习轨迹，为线上辅导数据反哺区校线下教学教研提供支持。
	资源建设与审核服务	基于在线辅导资源、学生需求和学生被标记知识点情况，建设微课、专题互动课相关资源。

		在专家指导下，安排九大学科的教研人员审核在线辅导各形态资源编码及知识点标注精准性，构建高质量资源问题库，提升智能推荐匹配精度。
	深度应用指导服务	重点面向区校提供平台服务深度应用支持，推动线上辅导数据与线下教学教研深度融合；开展典型案例解读与实践指导，协助典型学校利用在线辅导数据优化教学模式，提升精准教研水平。
	多种交流活动组织服务	定期策划并组织线上、线下相结合的专题研讨、经验交流分享会、优秀教师工作坊、跨校结对互助等多种形式的交流活动，为教师、教研员及管理者搭建互动平台，促进优秀实践模式与应用智慧的传播与下沉。
	宣传推广与案例选树服务	选树优秀区、学校和师生应用案例并进行宣传，挖掘和分析优质辅导案例，凝练辅导模式、辅导策略与实践成果。基于项目优势价值、服务形式特点、成效成果等内容，通过多渠道、多形式进行多渠道宣传与推广，扩大项目示范效应与社会影响力。
	智能化辅导提升服务	持续引入和优化自主可控的 AI 技术框架与智能工具，强化在线辅导数据挖掘与分析能力，升级 AI 学伴功能，为学生提供个性化智能答疑、学习路径规划、个性化资源推送等一站式辅导服务，增强学生自主学习体验。通过 AI 辅助教师在线教学，提升辅导的精准度和有效性，降低教师负担。
项目总结阶段	总结评估与报告编制	面向管理者、教师和学生开展多维度的问卷调研与深度访谈，收集并分析用户反馈、意见；结合师生参与情况、项目运行等情况形成学期/年度总结分析报告。
	绩效核算与证明发放	统计学期/年度教师辅导积分，核算绩效费用，支持教师自主下载辅导证明，完善激励与认可机制。
	项目总结交流	形成区域数据报告，组织各区负责人、专家、教师等有关人员开展总结交流活动，提炼经验、研判问题，为下一阶段实施提供改进依据。

具体各阶段实施方案详见下文。

3. 项目准备阶段

本阶段是项目成功运行的基石，旨在通过系统性的复盘、科学的规划和周密

的准备，为后续阶段的顺利实施奠定坚实基础。

3.1. 在线辅导用户应用准备

在前期技术准备的基础上，按照项目文件的要求，组织服务辅导教师顺利使用和参与在线辅导，为学生提供一对一在线实时辅导和一对多的互动课堂实时音视频辅导、问答中心异步教师问题解答、自主学习教学重难点的微课课程以及AI智能学等服务形态，支持学生反复观看一对一、互动课堂回放以及双师微课视频等，提升学生使用在线辅导服务的满意度通过组织优质教师资源的跨学校、跨区域的精准匹配，帮助学生解决学科问题，实现扬长和精准学习。

3.2 在线辅导服务支持准备

3.2.1. 在线客服支持

为在线辅导配备一套高效且用户友好的在线智能客服系统，该系统致力于解决用户在使用过程中可能遇到的各种问题。通过智能化的技术手段，我们为用户提供了便捷、即时的客服支持，确保用户的使用体验得到极大地提升。在线智能客服系统拥有智能机器人自动回复功能。当用户提出问题或疑虑时，系统能够迅速识别并理解用户的问题，然后自动从预设的数据库中检索相关信息，给出准确且及时的回答，大大节省了用户等待的时间；同时，项目团队还配备了专业的人工客服，当用户需要进一步的帮助或解答时，可以随时联系人工客服，为师生用户提供专业的解答和建议，保证了在线答疑实施过程中问题解决的快速响应和个性化的专业解决用户问题。

3.3.2. 教师答疑智能助手

北师大项目团队构建了基于大模型技术的智能问答系统，为教师提供辅助答疑助手。基于一线优秀教师线上辅导经验和对历史辅导数据的标记处理，利用提示工程技术不断训练大模型，针对学生的学习疑问点智能生成从知识点分析-启发提示-解题思路分析-易错点分析-典型例题和微课视频推荐等一系列辅导要素，为教师在线答疑提供完整的解题过程参考，提高教师答疑质量。同时加入教师审核机制，标记问题的能力指标，确保生成答案可控可管，丰富题库资源，为智能答疑系统积累更多的优质学习数据。

3.3.3. 面向多角色的数据服务

在线辅导服务不仅能为师生提供了五种辅导形态，确保线上辅导的多样性和

个性化,同时,我们还支持为区域和学校管理员、班主任等关键角色提供全面且灵活的数据服务支持。数据服务旨在通过数据报表的形式,实时展示区域、学校宏观层面的数据概览,包括辅导次数、参与人数、学生活跃度等关键指标,有助于管理员了解整体教学状况,为制定更加科学合理的教育政策提供数据支持;同时为教师提供了更加细致和个性化的服务,支持展示每个班级、每位学生的辅导情况生成详细的数据报表,包括辅导时间、辅导科目、学生参与度、学习知识点等多个维度,帮助教师及时了解班级学生的共性问题,学生的学习状态和需求,发现问题并进行干预,确保学生的学习效果。

3.3.4. 内容监管支持

为确保师生在线辅导行为规范,提升在线辅导的质量,项目团队融合 AI 技术、文本分析技术、音频撰写服务等技术,捕捉在线辅导过程中的关键信息,如教师与学生的互动情况、教师的辅导内容、学生的反应等。在此基础上,逐步建立起教师在线辅导评价制度。该制度结合 AI 筛选和人工核查两种方式,确保评价结果的准确性和公正性。AI 筛选能够自动筛选出可能存在问题的答疑片段,供人工核查进一步确认。而人工核查则能够结合专业知识和经验,对 AI 筛选的结果进行复核和评估,确保评价结果的准确性。

3.4 在线辅导资源的审核和标记

依托北师大校内各学科专家团队自主研发的 3×3 学生学科能力分析体系为底层支撑,一方面形成结构化的资源指标体系,为在线辅导资源的审核标记提供支撑,进而实现通过智能推荐算法向学生精准推送学习资源、在线教师辅导服务等问题提供依据;另一方面用于在一对一、一对多和问答中心等辅导形态中精准标记和定位学生学科问题的学习深度、发掘学生个性化学科潜力和优势。

3.5 宣讲指导服务前期准备

为保障用户的顺利应用在线辅导服务,项目团队将根据不同角色的用户特点准备指导材料,包括在线辅导操作指导手册和操作视频(教师端、学生端和区校管理员)、各模块操作使用小贴士、面向全市各区教师和学生的宣讲稿、微信公众号宣讲宣传内容、师生参与在线辅导流程视频演示等。

同时针对不同阶段不同需求制作准备各类宣讲指导材料,在确保项目参与用户从初期到成熟应用的每一个阶段都能得到充分地推广支持,促进项目的广泛应用和深入发展。在项目的初期应用阶段,针对新用户的操作使用宣讲材料,以简

明扼要的方式介绍了项目的基本功能、操作流程和常见问题解答，帮助用户快速上手并充分利用项目的各项功能。在成长应用阶段，为不同辅导形态的教师准备了规范使用、在线辅导策略技巧指导材料，指导教师如何正确使用项目工具、制定有效的在线答疑辅导计划、运用在线辅导策略等，帮助教师提升教学效果和辅导质量。同时，项目团队也为学生提供了使用策略材料，指导他们如何更好地利用项目资源进行学习，提高学习效率。在成熟应用阶段时，准备了精准教学教研深度应用宣讲材料，同时还会将已积累的项目应用成功案例和经验作为素材面向各区校教师推广，展示项目如何助力教师开展精准教学、促进学生个性化发展等。

4. 项目宣讲推广阶段

本阶段是项目承上启下的关键环节，旨在通过多层次、多形式、全覆盖的宣讲活动，将项目理念、价值与操作流程精准传递至每一位参与者，确保各级用户“知、懂、会、用”，为项目的全面应用做好基础工作，激发内生动力。

4.1 宣讲对象及方式

面向不同的参与对象开展不同形式的宣讲，确保项目相关人员均能有效参与。

表 4-1 宣讲对象与形式说明

宣讲对象	宣讲形式	宣讲周期	主要内容概要
区校负责人	项目启动会、政策解读会、专项研讨会；下发指导手册、政策文件等材料自主学习	每学年 1-2 次，按需增加专题会议	项目背景与价值、年度目标、工作要求和工作安排、区校职责与协同机制、数据监管与绩效评价办法
教师	线上或线下集中宣讲与实操；经验分享会；下发操作指南、视频教程等学习材料	每学期初 1 次，学期中按需补充	平台服务功能与操作流程、在线辅导策略与技巧、激励与绩效政策、优秀案例分享、常见问题解答
学生、家长	以学校为单位组织线上或线下宣讲会；主题班会、家长会嵌入宣讲；发放使用手册、宣传折页；支持按需进校或线上专题宣讲	每学期初 1 次，关键节点可补充	平台服务使用价值与方法、学习资源介绍、学习方法、家长监督与支持指南等

4.2 宣讲日程安排

采用线上、线下混合宣讲的方式,按照以下推进日程有序、全面地开展宣讲工作,做到既能覆盖全市各角色用户,指导其了解项目及参与使用方法,又能根据区校、学校的个性化需求提供相应的宣讲指导。此外,还提供丰富的指导材料,供区域学校自行组织开展宣讲,并且通过在线辅导在教师端、学生端的账户页面内供教师、学生线上反复观看、学习。

表 4-2 在线辅导宣讲阶段整体推进安排

阶段	任务	推进要点
前期准备	组织召开市级启动会	● 新学年的第一学期初始,组织召开项目启动会,就项目背景意义目的等进行介绍; ● 指导各区形成区域项目方案,建立工作机制
	组织召开区域宣讲或交流会议	● 每学期初组织召开区域负责人及相关负责老师的宣讲交流会议,介绍项目背景、目的、意义,收集宣讲需求
以“面”到“点”的统一与个性相结合的宣讲模式	以区域为单位的统一宣讲	组织召开面向区域教师、学生家长的宣讲 ● 组织各区教师宣讲,给教师分享相关宣讲指导材料,并指导教师上线体验 ● 组织各区学生、家长宣讲,并发放相关宣讲指导材料,引导学生上线参与
	以校为单位的个性化宣讲	组织召开面向有个性需求的区域教师、区校学生家长的宣讲 ● 组织面向有个性化宣讲需求的区域,指导教师上线使用,分享在线辅导技巧经验、微课制作技能提升、互动课应用技巧指导等,并给区域教师分享相关宣讲指导材料 ● 组织面向有个性化宣讲需求的区域,指导学生使用,分享学习使用技巧、经验,并给区域学生和家長分享相关宣讲指导材料
	关键节点的直播宣讲	● 在运行过程中,在关键学期节点(例如期中前、期末前)通过线上直播方式,面向参与率低学校的学生家长进行《计划》项目宣传,引导学生利

		用平台服务工具查漏补缺，在关键学业水平测试中取得满意结果
宣讲情况及参与数据反馈	宣讲情况跟踪	项目团队根据后台数据，进行监督和统计，反馈给各区、校协调组，使其能清晰掌握本区、校学生应用现状及存在的问题，从而有针对性地进行内部动员和干预，形成“数据预警-精准反馈-区校干预-效果追踪”的管理闭环
多渠道即时响应	7x24 小时全天候支持响应	建立集智能客服、专属微信答疑群、服务公众号、热线电话、邮箱于一体的支持矩阵，确保一线师生和家长在任何时间、任何地点遇到技术或业务问题，都能得到快速、专业、耐心的解答与引导，最大限度减少因操作不便导致的流失。

为确保“北京市中学教师开放型在线辅导”项目在新学期快速覆盖全体学生，尤其帮助新初一学生顺利适应和持续使用在线辅导，特制定分阶段、多形式的宣讲规划，强调“精准动员、实操带动、数据反馈”相结合，全面提升学生参与率和活跃度。作为重点宣讲对象的新初一学生处于适应期，学习习惯待养成，需格外注重引导和实操，因此须作为专项开展，其宣讲实施要点如下。

4.2.1. 宣讲前精准准备

学校提前发放《致家长的一封信》，说明在线辅导价值，争取家长重视与支持。同时，项目团队对接区域及学校，明确宣讲时间、形式及具体要求，准备平台应用素材、安装指南等。

4.2.2. 宣讲中实操带动

引导安装注册：在宣讲过程中逐步引导学生下载、安装并注册在线辅导平台服务账号。

同步操作练习：带领学生同步操作，体验一对一提问、问题广场、微课学习等核心功能。

完成初阶任务：倡导每位学生体验微课观看，确保“第一步”参与体验。

4.3.3. 宣讲后持续激活

当晚强化印象：组织宣讲当晚观看“学习方法指导”直播课程（作为在线辅导服务亮点内容），激发使用兴趣。

数据反馈与二次动员：宣讲后双周，项目团队向学校反馈班级参与数据，学校据此进行针对性二次动员。

提交闭环反馈：学校需提交宣讲反馈表，完成管理闭环。

5. 项目应用阶段

本阶段是项目价值实现的核心环节，重点在于推动在线辅导全面、深入、常态化应用，确保各类在线辅导服务稳定、高效运行，并通过数据驱动和智能化手段，持续提升辅导质量、用户体验和项目成效，最终实现规模化教育与个性化培养的有机融合。

5.1 运行维护与优化服务

在线辅导项目运行维护与持续优化是保障“北京市中学教师开放型在线辅导”平台稳定、高效、安全运行的基石。北师大团队将通过运行维护与优化服务，确保能够 7×24 小时为全市师生提供流畅、可靠、可持续的在线辅导服务。

5.1.1. 全链路监控与高可用保障

构建覆盖服务器、网络传输、数据库及核心业务接口的全链路实时监控与多级预警体系，实现对项目系统运行状态的秒级感知与智能告警，全面保障一对一、一对多实时答疑、问答中心、微课观看等核心服务形态的高可用性与极速响应体验，最大限度保障师生在线辅导过程的流畅与稳定。

5.1.2. 常态化压测与系统性调优

建立常态化的系统健康度评估机制，定期开展全链路压力测试与系统性走查，模拟高并发用户访问、大规模音视频通信等典型场景，精准识别系统性能瓶颈、资源竞争状况及潜在安全隐患，并基于测试结果对系统架构、核心代码与数据库查询进行精细化调优，持续提升系统弹性与资源利用效率。同时，制定分级故障应急响应预案与服务降级策略，建立快速定位与恢复机制，确保在突发异常情况下仍能保障核心服务的连续性和用户体验的一致性。

5.1.3. 多形态在线辅导服务支持

针对在线辅导的核心互动场景，将保障在线辅导提供高质量、低延迟的一对一、一对多音视频实时通信能力，支持流畅的师生在线交互与协同答疑；同时构建稳定可靠的点播与录制服务，实现微课、一对一和一对多课堂等内容的无缝录制、高效转码与多端播放，为多样化辅导形态的顺利开展提供坚实的技术基础与体验保障。

5.2 实时答疑与支持服务

“北京市中学教师开放型在线辅导计划”项目的良性运转需要为师生提供各

维度的答疑和指导，北师大项目团队将面向全市在线辅导服务对象学生及家长、教师、相关负责人等多角色，提供在线智能客服、日常微信群咨询、电话咨询、专职答疑号咨询、客服邮箱、微信公众号答疑、平台意见反馈等多渠道实时答疑与支持服务。实时为用户精准提供业务方面咨询、硬件技术方面的指导，跟踪记录答疑和重点问题锁定，不断提升答疑服务效率，高效助力师生顺利开展在线辅导，维持项目正常有序运转。

5.2.1. 相关答疑和支持服务安排

表 5-1 线上答疑与支持服务

答疑形式	智能客服答疑	答疑对象：区校级相关负责人、教师、学生、家长 安排专职答疑老师负责实时在线答疑
	微信号答疑	
	微信群答疑	
	电话答疑	
	微信公众号答疑	
	客服邮箱	
	平台意见反馈	
答疑问题总结	归纳总结答疑问题	将区校级相关负责人、教师、学生的常见问题转化为常见 FAQ 发布在平台、微信群等，便于用户自主查阅和学习

5.3 过程性辅导监管服务

项目团队将会对师生在线辅导不规范行为的管理高度重视。通过整合线上网络监管与线下人工核查相结合的双重手段，实现对辅导内容的多维度、精细化监管，提升辅导效率，保障辅导质量，营造良好辅导环境。项目团队将通过采集和汇聚公共服务的全生命周期数据，融合人工智能、社会信任计算等手段，使教育公共服务供给监管方式从“经验主义”走向“数据主义”。强调基于多维度数据对教师的服务资质进行认定，结合师生辅导行为、辅导内容、辅导反馈等多维度数据开展实时监管，并通过算法识别音频中 18 个辅导师生发言相关指标和 552 个敏感关键词，协助项目团队挖掘优质辅导、有效核查出违规辅导行为，提高监管的效率和准确性，为人工监管复核提供依据，确保了监管结果的公正性和客观性。

5.3.1 人机协同的过程监管

项目团队将依据过往承接项目的实施经验，制定并不断完善《不规范辅导行为清单和处理办法》及《辅导质量评价标准》，并以此作为监管依据，重点监管

教师和学生在线辅导过程中的不规范行为。协同市级、区级与校级的监督小组，按照一定周期对不规范辅导行为进行核实，对出现清单中各种行为的教师或者学生通过系统、电话进行反馈和沟通，并视情节严重程度进行提醒、警告、扣减积分以及取消资质等处理。

5.3.2 实施正向激励机制

按照《计划》要求，建立以质量为核心的积分与绩效核算机制，设立“星级教师”等荣誉称号，将辅导质量评价结果与教师绩效奖励、评优评先直接挂钩，激励教师提供更优质的服务。同时，通过公告、工作群、宣讲会等多种渠道进行展示宣传，增强教师的职业成就感与荣誉感。

5.4 数据分析与反馈服务

5.4.1. 数据跟踪与反馈。项目团队按照双周、月统计各区、各校的师生参与情况，汇聚学生辅导中被标记的知识疑难点和薄弱点，通过邮箱方式将数据精准反馈到学校，助力线上数据反哺线下教研。

5.4.2. 数据统计与展示。为每个区、校配置运营管理账号，通过在线辅导平台统计师生参与数据，支持区校管理员自行查看，统计维度包括：教师方面，从区域、职称、称号、学科等维度统计；学生方面，从区域、学校、年级、班级、学科、学习时长等维度进行统计，为区校掌握本区、校师生参与情况，开展必要的动员提供支持。

5.4.3. 学生高频知识点数据统计分析。项目组引导和指导各区、校通过管理平台查看本区、校、班级学生参与在线辅导提问知识点数据，可视化提炼并展示不同年级、不同班级、不同学科学生提问知识点分布情况，统计高频提问知识点并推荐相关资源，为后续区校各学科精准教学教研活动提供参考。

5.5 资源建设与审核服务

资源建设与审核是保障《计划》项目持续产出优质课程资源内容，能够精准匹配和有效满足学生的个性化学习需求的重要组织服务部分。

构建覆盖学科知识体系、兼顾基础巩固与能力提升的多元化资源库。资源形式包括但不限于：

5.5.1 微课资源

学科专家团队结合平台记录的学生高频知识点、考试重难点、教材大纲重点

等把关学科内容，设定学科微课资源建设目标，促进平台微课资源建设更有效满足学生的个性化需求。其中主要工作内容有：一是针对一线学科教师上传至平台的优质微课资源进行审核（如资源的内容、声音、引用素材等），并做相关知识点标注，便于平台师生根据自身需求找到合适的资源。二是统计分析平台微课上传数量、审核数量、标注情况等，结合学生浏览、评价数据，为平台的精准推荐、资源建设要求等提出具体的改进建议，便于学生基于微课的学习进行相关微课资源的推荐，更好地掌握知识点；三是基于学生使用平台产生的在线辅导数据，提取各学科高频提问知识点，制作平台缺少的重要资源，及时为学生提供相关知识点、薄弱的微课资源，并针对相关知识点形成学习专刊发布在智慧学伴公众号，供学生反复学习。

5.5.2 精品专题互动课程

聚焦“双减”政策，践行“新课标”理念，进一步为拓展学生思维、培养学生的学科素养，项目团队特邀平台优秀教师学科专家的指导下开展优质精品专题互动课。课程类型丰富，包含国学经典、名著赏析、人文社科、科学实验、科普探索等，致力于激发学生学习兴趣，提升学习能力。优质精品专题互动课建设主要包括：一是优秀教师邀请。通过微信、短信、平台消息等多种形式面向平台优秀教师发送邀请，同时协同各区积极推动区域教研员及区内优秀教师参与。二是课程设计指导。教师结合个人专长设计课程主题、内容等，并在学科专家的指导下不断打磨优化，形成完善的课程设计。三是指导平台发布课程。结合课程主题内容，制作精美的封面，完成平台中的课程发布及专题课程组建。四是课程宣传推广。平台可操作优质课程的优先推荐，便于学生精准筛选，同时通过智慧学伴公众号宣传推文、宣传海报等多形式多渠道面向各区、校宣传，推动学生结合个人需求选择课程。五是教师授课技术支持。课前协助教师掌握功能操作、进行设备测试，保证课程顺利开展；课中实时关注课堂效果，及时应对意外突发状况。六是课程审核标记。学科专家对完成的精品课结合课堂实际效果进行评课，反馈相应的课程建议，优质的课程进行平台标优，供学生反复观看回放，巩固学习。

5.5.3 优质问题资源库

通过技术和学科专家团队的共同整合，推进平台优质资源库的建设，使平台

中的习题资源实现多场景、精准高效的应用,从而满足教师线上线下教学教研的个性化需求,以及学生个性化的学习需求,主要建设优化的内容有:一是分析学生在问答中心提出的各学科高频问题,以及北京市初中学生使用的试卷习题,借助技术识别软件,将习题、解析和答案转化生成文本形式。二是将每道习题的格式按照录入题库的要求排版编辑和标记,包括题型、解析、答案等。三是由学科专家团队审核题目内容以及标记的结果,并补充标记每道题目的核心概念、能力要素和学习指标(基于平台已有的核心概念和3*3能力指标体系),标记完成后,由系统统一将题目批量录入题库,形成可利用的优质在线资源。四是题库内的题目会运用于问答中心学生提问的相似问题匹配,实现题目的智能推荐,提升问题解答效率,并有效减少重复性问题;也用于题库卷库的教师组卷场景,教师可以直接通过知识点概念、能力要素和学习指标筛选检索所需的习题,有助于提升教师在教学中布置作业和考试组卷的效率,同时便于优质习题资源在线流转,反复利用。

5.6 深度应用与指导服务

项目团队基于辅导知识点数据分析走进各区、各校提供入校指导服务,指导各区、校、教研团队、学科教师利用线上辅导数据反哺线下教学教研,从而开展精准教研、精准教学活动。入校指导服务主要包括:

5.6.1. 指导各校制定个性化项目推进方案

结合各区、各学校的办学特色,指导区域、学校制定个性化的项目推进方案。通过与学校负责人进行深入对接,确保《计划》项目在各校的顺利落实与深入推进。通过提供个性化指导,帮助学校更好地发挥《计划》项目优势,提升教学质量。

5.6.2. 指导学生高效利用各辅导形态

指导学生高效利用平台,项目团队将采用普遍使用、专题扬长、个性问题解决的综合策略,指导学校学生高效利用平台。普遍使用主要是指引导学生充分利用平台的各项功能,如在线答疑、互动讨论等,让平台成为他们学习的好帮手。专题扬长则是指根据学生的学习需求和兴趣点,为他们推荐相关的专题资源和课程,帮助他们深化对某一知识点的理解和掌握。个性问题解决则是针对学生在学习过程中遇到的个性化问题,提供一对一的辅导和解决方案,确保每个学生都能得到及时、有效地帮助。

5.6.3. 指导辅导数据应用与精准教学

指导区域学校教研人员基于本区、本学校的学生提问辅导数据，提炼出不同区、校、年级学生不同学科薄弱知识点的分布情况，使得教研人员基于学科共性问题有针对性地开展精准教研和课题研究。指导教师利用辅导数据聚焦学生高频学习难点，高效利用在线辅导平台开展精准教学，提高信息化教学能力，同时也为创新作业设计提供渠道。同时，邀请专家解读指导教师深度应用平台，提供优质的线上辅导教学策略、模式，分享典型案例和教学成果，助于教师专业能力成长和在线辅导能力提升。

5.7 多样化活动组织服务

《计划》项目是与校内供给相配合的公共教育资源，意在发挥全市教师智力资源，为初中生提供个性化、差异化的特色优质辅导和丰富的课外学习资源。项目团队将在项目运行期间，与区校协同组织各区优秀学科教研人员、教师定期探讨，共同策划开展推进区校深度应用的教学教研活动，开展包括不限于以下活动。

5.7.1. 定向帮扶活动

通过1对1、1对多形式组织城区优秀教师对郊区薄弱学校、薄弱学生或者学优生等有需求的学生群体展开定向帮扶活动。例如1对1名师有约活动通过“线下精准匹配+线上高效辅导”的双向协同机制，帮助师生结对开展精准一对一辅导。1对多定向课程活动采用“双师”1对多互动课堂服务的形式，由学校在一定时间组织学生参与，授课教师根据学校学生的共性问题提前设定课堂，面向具体学校学生开展1对多实时在线教学和辅导，具有针对性、个性化、精准化的特点。

5.7.2. 学科示范辅导交流活动

采取线上交流活动和实践活动相结合，邀请区域教师代表，传递其在各辅导形态下的辅导经验，分享策略技巧、典型案例等内容，促进教师间互动学习交流。同时鼓励开展教与学实践活动，丰富教师的教与学生的学的路径。

5.7.3. 精品专题互动课征集活动

面向区域教研部门、教研工作室、优秀教师等征集精品专题课程，支持开设跨学科的融合课题课程，科普趣味、扬长等特色课程，以发挥培养教师教学能力，培养学生学科核心素养及优势、特长展现。

5.7.4. 微课资源征集活动

项目团队将联合区域共同开展面向区域初中一线骨干教师的微课制作活动，以探索微课在课堂教与学创新应用中的有效模式和方法，以活动促训提高初中骨干教师的微课创作能力，拓展学生的学习资源，促进优质教育资源的跨区域分享。

5.7.5. 大数据赋能精准教学服务

基于在线辅导的大量学习数据，对学生学科知识点、学习行为等进行精准的数据分析，提供数据解读服务，让区、校及教师更加了解学生的共性问题、个性化问题、薄弱知识点等，进而开展精准教研教学。同时，在平台应用过程中，为区、校的应用提供专家内容指导，协助组织研究课、微课、说课、案例汇报等教研活动，促进项目深度应用。

5.8 宣传与案例选树服务

宣传推广与案例选树是扩大《计划》项目示范效应、营造积极应用氛围、增强社会认可度的重要抓手。该服务旨在挖掘、提炼和传播项目实践中的先进经验与优秀成果，通过多层次、多形式、多渠道的立体化宣传，讲好在线辅导的故事，推动项目的深度应用与可持续发展。

5.8.1. 多层次优秀案例挖掘与选树

建立常态化案例征集机制，定期面向区、校、教师、学生及家长征集在平台应用、教学模式创新、教学策略优化、学习成效提升等方面的优秀实践。分层分类评选出区域统筹优秀案例、学校组织优秀案例、教师辅导优秀案例及学生成长典型案例。对选树的优秀案例进行深度访谈与材料梳理，重点挖掘案例背后的成功逻辑与核心价值。凝练形成可复制、可推广的有效辅导模式（如“双师协同答疑模式”、“基于平台的自主学习模式”）、高效应用策略（如“学校动员激励策略”）及实践方法，将个体经验转化为区域共享的宝贵财富。

5.8.2. 整合宣传推广体系

通过微信公众号、线上线下经验分享活动、宣讲形式等渠道进行宣传推广，指导教师提供优质的线上辅导服务内容，有助于教师专业能力成长和在线辅导能力提升。通过多元化内容创作与多渠道矩阵发布，全面提升项目影响力。在内容层面，系统策划并生产深度宣传稿、系列短视频及成果图解等多样化素材，生动讲述区校、师生通过平台获得的真实成长与改变，增强故事感染力与传播力。在渠道层面，构建全覆盖北京市学校的传播网络，一方面通过教育系统内部市级、

各区校官网、官微进行权威发布，精准触达一线教师、学生和家長；另一方面联合主流媒体进行专题报道，并积极运用社群、视频号等渠道进行广泛扩散与精准推广，形成多维度、多声部的宣传合力，有效扩大项目的示范效应和社会认可度。

5.9 平台智能化辅导服务

平台智能化服务是《计划》项目的核心驱动力，旨在通过人工智能、大数据等前沿技术，重构在线辅导的体验与效能，实现从“人找资源”到“资源找人”、从“通用服务”到“个性服务”的范式转变，为师生提供更精准、更高效、更沉浸的智能化教育服务。

5.9.1. 产品体验迭代服务

为保证在线辅导平台持续、稳定运转，提升平台智能化，满足用户实际需求，提升用户体验，项目团队会定期组织开展师生、管理员用户访谈，收集一线使用的真实反馈和需求，并实时跟踪、调研优秀竞品的产品形态，提取相关的亮点设计。经过教研产品设计专家的深度分析，按季度梳理形成相关的系统提升方案，不断进行系统迭代优化。功能开发完成后，项目团队内部模拟一线用户实际业务开展详细周密的测试体验，并邀请平台黏性用户参与内测活动，提出下一步的优化建议。功能上线后，技术团队实时跟进，及时修复 bug，确保平台运行流畅，增强师生使用体验感和获得感。

5.9.2. AI 学伴

构建人工智能领域的智能问答系统，在语义解析的基础上实现教育意图理解，深入挖掘和分析学生的教育需求，智能推荐个性化的教育资源，提升学生的学习效率。

智能学习伴侣深度融合：升级 AI 学伴功能，使其超越单一问答模式，成为具备情感识别与学习引导能力的数字伙伴。

动态个性化路径生成：基于学生知识图谱与实时学习行为，AI 引擎能够动态生成并调整专属学习路径。该路径不仅推荐待学习知识点，更明确建议最佳学习顺序、适宜的资源形态（微课、习题、互动课）及预期耗时，真正实现“一生一策”的个性化导航。

自适应学习推荐与干预：AI 学伴在与学生交流互动中持续监测学生在路径中的进展与理解程度。当识别到学习困难时，自动推送补充性、解释性资源或相

似难度习题进行巩固；当学生表现优异时，则推荐拓展性与挑战性内容，确保学习始终处于“最近发展区”。

5.9.3. AI 辅助教师辅导

在已有的智能问答系统基础上构建人机协同生成答案模型，针对学生问题，智能生成启发性回答，老师不但可以自主回答，也可选择 AI 智能生成的回答，教师依据 AI 教师提供的辅导参考，进一步审核调整问题解题思路、解析等内容，保障将可控、正确内容推送给学生，随着后期算法的不断优化，降低教师人工参与与审查部分的成本，逐步增加智能化辅导，实现降本增效。

6. 项目总结阶段

本阶段旨在系统回顾项目整体实施成效，全面收集各方反馈，科学评估项目价值，精准提炼经验模式，并为下一周期的规划与优化提供实证依据与方向指引，推动项目的持续迭代与高质量发展。

6.1 项目实施总结报告反馈

6.1.1. 面向多角色发布问卷调查

项目团队制定面向各级管理员、教师、学生的多维度、线上线下的问卷调研。其中面向各级管理员，主要调查管理员的工作量、对项目工作开展难点调研、项目满意度调查、平台意见收集等；面向教师和学生侧重对平台功能改进的建议、项目满意度、参与意愿的真实感受、“双减”背景下师生对平台使用感受、平台对教师的理念更新以及实践行为改变的影响、学生在线学习能力和辅导质量感知和平台对学生个人发展的影响等内容。问卷收集后，进行分角色、分区域的统计分析，挖掘有用信息，并根据调研结果撰写下一期项目开展方案，为区校管理员制定本区/校个性化推进方案提供借鉴。

6.1.2. 总结分析师生在线辅导数据

基于 2025 年项目实施情况，针对不同辅导形态对师生参与情况进行多维度分析，比如各辅导形态师生参与人数、参与次数、参与时长、评价等；结合历史各学科参与情况，通过对比分析、趋势分析等手段，分析不同维度的变化规律，挖掘数据背后隐藏的问题和用户使用习惯变化等。同时，提炼九大学科三个年级学生提问的重难点、提问频次较高的题型，并结合各区不同情况，分析学生提问特点呈现的原因及相关需要注意的问题，在此基础上提出个性化的学科指导意见

供试行区域参考。

6.1.3. 输出项目应用分析总结报告

每学期末,项目团队在分析数据和问卷调研的基础上撰写完成全市和各个区域的应用分析报告,为各区的教学教研提供参考和借鉴。针对本期项目的开展情况,从数据反馈、平台功能、运营策略、宣讲模式、项目应用路径等各方面总结实施情况,并多层次总结项目运行过程中暴露的或可能产生的问题,分析其根本原因,制定应对策略,并作为下一阶段重点研究和提升的方向。同时,对项目运行过程中的成果和经验进行总结,形成案例并通过社会媒体、官方媒体、新媒体等多渠道多方式开展进一步推广和宣传,扩大项目影响力。

6.2. 在线辅导教师绩效核算

项目结束后,将根据在线辅导平台汇总的数据,开展教师工作量考核评价工作,并进行多次核实,形成项目团队组织管理费结算报告。绩效分析主要分为以下四个维度:

6.2.1. 全市教师参与四种辅导形态的详细绩效统计;

6.2.2. 全市教师参与四种辅导形态不规范辅导相应记录的绩效统计;

6.2.3. 全市绩效的区域分布情况、学校分布情况、骨干分布情况、模块分布情况等;

6.2.4. 2025 年项目运行过程中产生的项目实施经费情况。

附件 4：项目管理要求及验收标准

项目管理要求及验收标准

一、项目管理规定

- (一) 乙方须在签订后两周内确定项目具体实施方案，并提交甲方。
- (二) 乙方须以电子版和纸质版的方式在签订合同后按学期提交一份项目进度报告（明确本学期开展工作内容及下学期工作计划、需甲方协调问题等内容）。
- (三) 乙方须每月主动联系甲方，介绍项目进展情况、困难及下一步工作计划等。
- (四) 重点工作或重点项目节点开始前两周，乙方应组织相关部门召开协调会，邀请甲方参加，共同协调各项工作的职责及分工。
- (五) 乙方在项目完成后根据甲方指定时间提交总结报告和支撑材料给甲方，并配合做好项目验收工作。
- (六) 乙方需对提交的所有支撑材料的真实性负责。

二、项目结项和验收规定

甲方组织相关领域专家组成第三方评审组，对项目进行结项评审，重点审核乙方是否按合同约定如期完成相关任务，服务成果是否符合采购需求。相关规定如下：

- (一) 同时具备下列条件可通过结项验收
 - 1. 完成合同约定的服务内容，最终服务内容与原计划相符。
 - 2. 按照要求进行终结性年度汇报。
 - 3. 项目最终成果归北京市教委所有，与其他相关利益主体不存在知识产权等方面的争议。
 - 4. 按照经费预算和有关财务管理制度合理合法使用项目经费。
 - 5. 项目实施因各种不可抗力因素影响，造成部分工作需要延后开展，在承诺期限内完成的予以结项。
- (二) 有下列情形之一不予结项验收
 - 1. 未成立项时约定的服务内容，或提交的结项成果与合同约定需要提交的需求严重不符。
 - 2. 未提交项目成果，或虽提交了项目成果但项目研发与推进的第一责任人并非乙方。
 - 3. 未按照要求进行终结性年度汇报，或未经批准擅自更换项目负责人。
 - 4. 项目经费开支与预算明显不符，严重违反有关财务管理规章制度。
 - 5. 项目实施因各种不可抗力因素影响，造成部分工作需要延后开展，但在承诺期限内未能完成的不予结项。

三、项目验收标准

验收事项	验收内容	支撑材料
项目前期准备	区、校工作小组负责人信息收集	提供各校管理员信息核对明细和完成情况说明
	面向各类用户的宣讲指导资料准备	提供教师、学生、管理员角色的平台使用指导手册、操作视频、常见问题 FAQ、功能操作长图、宣讲推广 PPT 讲稿等
项目宣讲推广	开展区、校管理员宣讲指导工作	提供宣讲推广 PPT 讲稿、宣讲照片等材料
	面向全市各区教师、学生开展线上或线下混合式宣讲指导	提供宣讲推广 PPT 讲稿、宣讲照片等材料
	组织学校开展学生及家长的宣讲指导	提供宣讲推广组织学校名单、各校宣讲照片等材料
项目实施应用指导	跟进解决用户各渠道反馈问题、提供答疑支持	提供用户常见问题 FAQ 和解决情况汇总表
	师生参与数据分析及学生提问知识点数据反馈材料	提供各区每月师生参与数据报告、学生提问知识点数据明细表
	各辅导形态师生辅导行为质量监管	提供各区不规范辅导行为处理名单及处理办法说明文档
	协同区、校协同小组开展深度应用指导工作	提供入校指导的学校名单和指导过程材料
	面向九大学科教师开展学科专题经验分享活动	提供各学科活动内容、照片或视频材料
	选树典型学校、典型师生案例	提供案例宣传内容、照片、视频材料或宣传报道链接
	智能化应用服务	提供智能化应用介绍和案例
	平台安全稳定运行	提供安全、稳定、流畅的平台支持。
项目实施总结	问卷调查	提供师生、管理员问卷满意度调查总结报告（含问卷题目、问卷提交明细、问卷反馈意见和建议）

	全市在线辅导工作总结报告	提供全市在线辅导工作总结报告
	教师绩效核算	提供各区、各学校教师绩效统计明细表、教师辅导经费汇报文档
项目管理和验收	项目方案提交	经甲方确认的实施方案
	项目进度（总结）报告	根据项目管理要求提交进度报告和总结报告
	验收报告	项目结束后，乙方需提交该项目验收报告 1 份至甲方，内容包含但不限于如下部分：1. 项目执行总体情况；2. 经费使用情况；3. 项目指标完成情况；4. 项目效益（效果）等情况，5. 存在的问题和改进建议等部分内容。
说明	乙方提供的验收报告及支持材料应参考《经费预算审核明细表》相关内容，并尽量与其保持一致提供相关材料。	

