

政府采购合同

合同编号：A1-2025-003

招标编号：CFTC-BJ01-2502054

项目编号：19002024020

项目名称：改善办学保障条件---AB栋实验室及配套保障设
施设备购置项目（新竣工楼配套及开办费）（食品图书分馆建
设设备设施部分-窗幕）

标的物名称：节能窗幕、485电机、遥控器

甲 方：北京工商大学

乙 方：卡本纳（北京）新材料有限公司



合 同 书

甲 方(买方): 北京工商大学

住 所: 北京市海淀区阜成路33号 邮 编: 100048

联系人: 刘 芳 电 话: 010-68984323

乙 方(卖方): 卡本纳(北京)新材料有限公司

住 所: 北京市海淀区知春路108号1号楼10层10层全部104 邮 编: 100086

联系人: 何恩三 电 话: 18600298489

鉴于: 甲方购买的节能窗幕、485电机、遥控器(标的物名称), 经甲方委托的招标代理机构国金招标有限公司以 CFTC-BJ01-2502054 号招标文件于2025年4月1日在国内进行公开招标☒
竞争性谈判☐ 竞争性磋商☐ 单一来源☐。经评标委员会评定后, 乙方为中标人。

甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规的规定, 在平等、自愿、诚信的基础上, 双方签订如下合同并共同遵守执行。

一、合同文件

下列文件构成本合同书的组成部分, 组成合同书的多个文件的优先适用和解释次序如下:

1. 本合同书(含合同附件)
2. 中标通知书(详见附件1)
3. 补充协议
4. 投标文件(含澄清文件)
5. 招标文件(含招标文件补充通知)

二、合同标的物(货物☒ 软件系统☐ 服务☐)

1. 标的物名称 节能窗幕、485电机、遥控器 (详见附件2)
2. 标的物数量、规格 (详见附件2)
3. 标的物型号、功能 (详见附件2)
4. 其它 无

三、合同金额

本合同金额总价款为人民币(大写)伍拾万零陆仟零玖拾贰元整,小写:¥506092.00元(合同金额中已包含税费、运输费、保险费、验收成本费等)。

四、付款条件和支付方式

1. 本合同签订生效后,乙方应向甲方支付合同金额5%的履约保证金(¥25304.6元整)后,甲方向乙方支付合同金额50%的价款,即人民币(大写)贰拾伍万叁仟零肆拾陆元整(乙方应向甲方先行提交与支付金额等额的发票,乙方怠于履行开发票义务,甲方有权拒绝付款,且不视为违约)。

2. 乙方按期、按质、按约定交付标的物且安装调试完毕,甲方验收合格后,甲方向乙方付清合同金额剩余的尾款,即人民币(大写)贰拾伍万叁仟零肆拾陆元整(乙方应向甲方先行提交与支付金额等额的发票),并无息退还乙方已支付的履约保证金(¥25304.6元整)。

3. 如果乙方交付的标的物是分批交付完成的,甲方以最后交付的标的物安装调试、验收合格后再支付剩余尾款并无息退还乙方已支付的履约保证金。

4. 双方约定合同价款以支票☐ 汇票☐ 银行转账☒ 其它☐_____进行支付。

5. 甲方的银行账户信息:

(1) 开户银行:北京银行阜裕支行

(2) 帐号:01090373100120109102730

(3) 税号:121100004006906889

6. 乙方的银行账户信息:

(1) 开户银行:广发银行股份有限公司北京石景山支行

(2) 帐号:9550880226249100145

(3) 税号:91110108MA00HL2W1R

7. 开票时间及开票信息

甲方验收合格后,乙方应开具真实、合法、有效且符合甲方要求的等额发票(税费【13】%),
甲方在收到乙方符合要求的发票后,向乙方支付相应款项。若乙方怠于履行上述开票义务或涉嫌开具虚假发票的,甲方有权拒绝付款且不视为违约。

甲方的开票信息为:

(1) 名称:北京工商大学

(2) 纳税人识别号:121100004006906889

五、合同履行方式、期限、地点

1. 交付方式：甲方自提☐ 乙方送货☒ 甲方指定第三方接收☐ 乙方指定第三方送货☐
其它☐。

2. 交付时间：合同签订后 90 日历日内完成供货、安装、调试及验收等全部工作。

3. 交付地点：北京工商大学良乡校区（详见附件2）。

六、标的物质量保证

1. 乙方保证所交付的标的物符合国家规定的质量标准和本合同规定的质量、规格和性能等要求，以及满足本合同的目的和甲方的使用要求。

2. 如甲方对乙方交付的标的物有特殊需求的，乙方还应提供有关标的物的质量说明，乙方向甲方交付的标的物应当符合该说明的质量和性能要求。

3. 乙方保证向甲方交付的标的物 and 与之有关的软件、电子文档、源代码、硬件、配件、设备设施等具有其合法的所有权，并未侵犯任何第三方的知识产权和合法权益。

4. 标的物中含有进口产品的，乙方还应提供海关进关证明资料。

七、安装、调试及培训

1. 标的物交付后，乙方应按甲方通知的时间派有经验的技术人员来甲方处进行安装调试，包括软件或系统的安装、部署、调试及试运行工作，直至标的物正常运行，满足合同的约定和甲方的使用要求。

2. 在乙方交付甲方的标的物正常使用或运行后，乙方应按甲方通知安排的时间，负责对甲方的相关技术人员、操作人员进行免费现场技术培训。培训内容包括标的物的使用、系统操作、系统维护等，直至甲方的相关技术人员、操作人员能够熟练掌握为止。培训人员名额由甲方自定；

3. 乙方在安装调试标的物、软件、系统和培训甲方相关人员时应认真负责，使相关人员学会为止，满足甲方的需求。

八、验收标准和方法

1. 甲方在验收标的物时，应对照合同清单或附件，认真检查标的物的各项标识、单据、数量、型号、外观有无损坏、受潮等，检查介质、载体、附件、技术资料等是否符合合同约定，是否完整。如发现标的物不符合合同约定，则乙方违约，甲方有权要求乙方退货或免费更换或补齐，并承担由此给甲方造成的全部损失。

2. 乙方所交付标的物在安装调试过程中，如发现存在质量问题或使用功能达不到乙方承诺或合同约定的技术标准或甲方的需求，则乙方违约，甲方有权要求乙方免费更换或退货，并承

担由此给甲方造成的全部损失。

3. 如乙方交付的标的物其验收只有在生产厂商或乙方的工程师在现场才能进行开箱验收，乙方在标的物交付后5日内通知甲方相关人员配合进行现场开箱验收。

4. 乙方应积极配合甲方处理和解决验收标的物中出现的各种问题，并在甲方要求的期限内提出可行的解决或整改方案，直到验收合格为止。

5. 如果乙方向甲方提供的是服务行为时，其验收的标准按双方的具体约定或商业惯例进行。

6. 甲方在对乙方所交付标的物进行验收时，有权委托第三方或相关专家代表甲方进行验收。

九、违约责任

1. 本合同书一经签订生效即具有法律效力。任何一方未能按法律或合同约定全面履行其义务（包括但不限于标的物存在质量问题、延迟交付、延迟付款、拒绝保修等），应承担违约责任。违约责任按合同总金额的20%或每日按合同金额未能履行部分0.05%由违约方向守约方支付违约金。但因不可抗力除外。

2. 本合同在履行过程中，如果一方出现《中华人民共和国民法典》规定的违约情形时，另一方有权解除本合同，并要求对方承担违约责任或赔偿损失。

3. 因不可抗力导致一方不能全面履行合同的，可根据不可抗力对合同履行造成的影响，部分或者全部免除责任，但法律另有规定的除外。一方延迟履行后发生不可抗力的，不能免除其违约责任。

4. 乙方交付的标的物虽然在安装调试时验收合格，但在质保期内出现质量问题，且乙方无法解决又不同意退换货，则乙方违约，甲方有权解除合同，并有权要求乙方赔偿全部损失。

5. 甲方在对标的物进行验收时，如发现乙方交付的标的物不符合合同约定的标准或条件，存在质量、性能等问题时，甲方有权拒绝接收，并在乙方未能解决存在的问题之前，不再向乙方支付合同剩余款项，同时，有权解除合同，要求乙方退还甲方已支付的预付款，要求乙方承担违约责任，并赔偿给甲方造成的损失。

十、保修和售后服务

1. 乙方向甲方交付的标的物的质保期为自验收合格之日起 10 年，在质保期内甲方享受乙方承诺的免费保修服务，保修期外乙方向甲方提供有偿服务时，服务价格或费用应低于社会的平均收费或乙方执行的收费标准，具体约定由双方另行签订补充协议。

2. 乙方对甲方提出的保修或售后服务要求，最迟应在甲方提出后四小时内予以响应，二十四小时内解决或处理完问题。

3. 乙方对保修期和售后服务另有承诺的,应当另行书面约定,作为本合同的附件,否则适用上款的约定。详见附件3。

十一、争议解决

1. 本合同在履行过程中所发生的一切争议,首先甲乙双方应通过友好协商解决,协商不成的,任何一方均可依法诉诸人民法院解决,甲方所在地人民法院是本合同争议的管辖法院。

2. 双方确认,对本合同所发生的任何争议或诉讼,一方对另一方发出的通知或法院发出的传票、通知等司法文书,只要发送至本合同开头列明的地址即视为送达;因受送达人自己提供的送达地址不准确或被拒绝签收,或无人签收等原因,以邮政快递投寄邮戳日期视为送达之日,受送达人自愿承担产生的法律后果。

十二、其他

1. 本合同书未尽事宜甲乙双方经协商后应签订补充合同或协议,补充合同或协议与本合同书具同等法律效力。

2. 本合同书经双方法定代表人或委托代理人(须持授权委托书)签字并加盖公章或合同专用章后生效。本合同书一式捌份,甲方柒份,乙方一份,具同等法律效力。

甲 方(印章):北京工商大学

乙 方(印章):卡本纳(北京)新材料有限公司

代 表 人(签字):

代 表 人(签字):

日 期: 2025年 4 月 21 日

日 期: 2025 年 4 月 21 日

甲方合同审核人签字:

甲方最终用户签字:

附件1：中标通知书



中标通知书

卡本纳(北京)新材料有限公司:

根据改善办学保障条件---AB 栋实验室及配套保障设施设备购置项目（新竣工楼配套及开办费）（食品图书分馆建设设备设施部分-窗幕）的招标文件和贵单位提交的投标文件，经依法组建的评标委员会评审推荐，并经采购人确认，现确定贵单位为上述项目的中标人，主要中标信息如下：

项目名称	改善办学保障条件---AB 栋实验室及配套保障设施设备购置项目（新竣工楼配套及开办费）（食品图书分馆建设设备设施部分-窗幕）
项目编号	CFTC-BJ01-2502054
中标金额	人民币（大写）：伍拾万陆仟零玖拾贰元整 人民币（小写）：¥506,092.00 元

请贵单位在接到本中标通知书后 30 天内与采购人签订政府采购合同。合同签订后 5 个工作日内，将合同原件（纸质一份、电子扫描件一份）递交至我公司办理合同备案及投标保证金退还事宜。

卡本纳(北京)有限公司
国金招标有限公司
2025 年 4 月 1 日



国金招标有限公司
地址：北京市朝阳区东三环南路甲 52 号顺边金钻国际商务中心 9 层 9C
电话：010-53681303、010-53681305 传真：010-64059120
电子邮件：guojinzhao2020@163.com 邮编：100022

附件2：详细配置清单及功能要求

2.1配置清单表

序号	标的名称	数量	规格、型号	数量
1	节能窗幕	平米	1%透光率	1062.72
2	485 电机	台	KBN-M06	88
3	遥控器	个	16 频道	6

2.2功能要求

1. 节能窗幕参数提供

- 1) 材质：多层聚酯窗幕膜材料, 内置金属铝涂层, 颜色：外银内黑、外银内白；以现场实际尺寸为准, 褶皱间距：50mm, 膜材克重：110 g/m²;
- 2) 太阳光反射比：73.4%;
- 3) 甲醛含量：未检出≤20mg/kg;
- 4) 传热系数 K 值改善量：0.5W/m²·K;
- 5) 可见光透射比：2.8%;
- 6) 综合窗幕系数 Sc 值：0.11;
- 7) 阻燃等级：B1;
- 8) 具备单向透视功能, 室内可观察室外景色, 室外无法看到室内场景;
- 9) 耐光色牢度：4 级;
- 10) 卷管：Φ50 mm, 壁厚：1.5 mm;
- 11) 透光率：1%;
- 12) 底杆：壁厚：1.2 mm, 两端带导向端盖。

2. 电机参数提供

- 1) 电机额定电流：0.5A
- 2) 电机额定功率：115W
- 3) 电机额定扭矩：6 N·m
- 4) 电机防护等级：IP44
- 5) 刹车制动力：9 N·m
- 6) 最大行程：45 圈
- 7) 行程保护：电子限位装置
- 8) 热保护温度：140℃
- 9) 内置遥控接收器

3. 遥控器参数提供

- 1) 发射频率：433.92 MHz
- 2) 遥控器电源：纽扣电池
- 3) 遥控器频道：6 频道



甲方最终用户签字：

附件3： 售后服务承诺

1、货物满足10年原厂质保，原厂维修

(1) 质保承诺

① 十年原厂质保：所有售出的产品均享受10年的原厂质保服务，确保在质保期内任何因制造缺陷引起的问题均由我司负责维修。

② 原厂维修：所有维修工作均由原厂认证的技术人员或授权服务中心执行，确保维修质量和设备性能恢复到最佳状态。

2、质保期内三包服务

(1) 三包政策（包修、包换、包退）

① 包修：对于质保期内出现的任何问题，投标人将提供免费维修服务，费用由投标人承担。

② 包换：如果产品存在不可修复的重大缺陷，投标人将为采购人提供全新替代品，确保客户使用不受影响。

③ 包退：若产品不符合合同约定的标准或无法正常使用，采购人有权选择退货，并获得全额退款。

(2) 费用负担

① 所有与质保相关的费用（包括但不限于零部件更换、人工费等）均由我司承担。

3、超过质保期的终身保修

① 对于超过质保期的产品，投标人将继续提供终身保修服务，仅收取实际发生的材料成本费用，不收取额外的人工费或其他费用。

4、响应速度与解决时间

(1) 电话响应

① 7×24小时电话支持：提供每周7天、每天24小时的电话技术支持服务，确保客户在工作时间内能够随时联系到专业技术人员获取帮助。

(2) 现场响应

① 24小时内到场检修：在收到采购人的维修通知后，投标人将在24小时内派遣技术人员到达现场进行设备检修。



② 48小时内给出解决方案：技术人员应在到达现场后的48小时内向客户提供详细的故障分析报告及解决方案。

(3) 问题解决时间

① 一般故障1天内解决：对于较为简单的一般性故障，投标人承诺在1个工作日内完成修复。

② 重大故障3天内解决：对于复杂或严重的重大故障，投标人将在3个工作日内制定并实施解决方案，确保设备尽快恢复正常运行。

(4) 服务记录

① 使用售后服务管理系统记录每次服务内容，确保服务可追溯。

② 定期向客户发送服务报告，汇总设备运行情况和维护建议。

5、免费售后服务期：10年。

6、售后服务团队配备

(1) 团队配备

岗位	人数	职责
售后服务经理	1	负责整体售后服务管理与协调，
技术支持工程师	2	负责远程支持和现场问题解决。
培训专员	1	负责客户操作培训和技术指导。
客服专员	1	负责接听客户电话、记录问题并分配任务。
备件管理员	1	负责备件库存管理和紧急备件配送。

(2) 团队能力

① 技术支持工程师：具备7年以上现场服务经验。

② 培训专员：具备良好的沟通能力和培训经验，能够编写培训教材和操作手册。

③ 客服专员：熟悉CRM系统操作，具备良好的客户服务技巧。

(3) 团队培训

① 定期组织内部培训课程，提升团队成员的专业技能和服务水平。

② 鼓励团队成员参加外部研讨会和行业会议，了解最新的技术和趋势。

7、售后服务计划

(1) 定期巡检：每季度为客户提供一次免费上门巡检服务，检查设备运行状态，预防潜在问题。减少突发故障的发生。

(2) 客户培训：在产品交付后，提供一次免费操作培训，确保客户能够正确使用产品。

每年组织一次客户集中培训，分享最新技术知识和操作技巧。

(3) 备件支持：建立完善的备件库存体系，确保常用备件随时可用。提供紧急备件配送服务，确保客户设备快速恢复运行。

(4) 建立完善的售后服务数据库，记录每次服务的相关信息(如问题类型、解决时间、客户满意度等)，定期生成分析报告。

(5) 设立专门的客户反馈渠道，鼓励用户提供宝贵的意见和建议。

(6) 快速响应并处理客户投诉，确保每位客户的问题都能得到妥善解决。

8、售后服务流程

(1) 问题反馈

① 客户提交问题：客户可以通过以下渠道提交遇到的问题

- 热线电话
- 电子邮件
- 在线客服平台

② 客服专员记录问题

● 客服专员负责接听电话或查看邮件，在线客服消息，详细记录客户提出的问题。

● 记录内容应包括：客户信息（姓名、联系方式）、产品信息（型号、序列号）、问题描述及发生时间。

③ 初步分类：根据问题的紧急程度和影响范围，客服专员对问题进行初步分类

- 一般问题：不影响正常使用的小问题或疑问。
- 紧急问题：需要立即处理但不涉及设备停机的问题。
- 重大故障：导致设备无法正常运行或严重影响使用的严重问题。

(2) 问题响应

① 技术支持工程师联系客户

- 在收到问题反馈后的 30 分钟内，由技术支持工程师主动联系客户，进一步了解问题的具体情况。

② 确认问题细节

- 通过与客户的沟通，获取更多关于问题的信息，以便准确判断问题性质。

③ 制定解决方案和时间计划

- 根据问题的复杂性和紧急程度，制定相应的解决方案和预计完成时间

- 对于一般问题，提供远程支持或电话指导。

- 对于紧急问题或重大故障，安排现场工程师前往处理，并告知客户预计到达时间。

(3) 问题解决

① 远程支持或电话指导

- 所有维修工作均由原厂认证的技术人员对于一般问题，技术支持工程师通过电话或在线工具指导客户自行解决问题，或者通过远程连接直接操作解决问题。

② 现场处理

- 对于紧急问题或重大故障，安排工程师在 24 小时内到达现场进行检查和维修。在现场处理过程中：工程师应及时向客户报告进展情况。如果需要更换零部件或其他额外服务，需提前通知客户并获得同意。

③ 实时反馈进展

- 无论是远程支持还是现场处理，都应保持与客户的密切沟通，及时反馈问题解决的最新进展，让客户了解当前状态。

(4) 问题跟踪

① 回访客户

- 在问题解决后的 24 小时内，客服专员应回访客户，确认问题是否已彻底解决，询问客户对服务的满意度。

② 记录客户反馈



- 将客户的反馈意见详细记录下来，作为后续改进服务的重要依据。

③ 归档问题记录

- 将所有相关文档（如问题描述、解决方案、客户反馈）整理归档，便于日后查询和分析。

(5) 持续改进

- ① 根据分析结果和改进措施，调整和完善售后服务流程，以提高服务效率和质量。

- ② 定期组织内部培训，分享最佳实践案例，提升团队整体服务水平。

- ③ 定期对售后服务团队进行绩效考核，奖励表现优秀的员工。

根据客户反馈和考核结果，优化服务流程和团队配置。

甲方最终用户签字：_____



