

本合同为中小企业预留合同

## 政府采购合同

合同编号：CBH2025FW03308

项目名称：北京市潮白河管理处水务综合保障—后勤服务项目

采购人（甲方）：北京市水利工程管理中心

供应商（乙方）：北京弘景丽园物业管理有限公司

签署日期：2025年5月12日



## 第 1 节 合同协议书

北京市水利工程管理中心(采购人) 北京市潮白河管理处水务综合保障—后勤服务项目(项目名称) 经 北京市水利工程管理中心(采购单位) 以 11000025210200115605-XM001 号招标文件在国内公开招标。经评标小组评定北京弘景丽园物业管理有限公司为供应商。甲、乙双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

### 1.合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

- a.本合同书
- b.中标通知书
- c.补充协议
- d.投标文件(含澄清文件)
- e.招标文件(含招标补充文件)

### 2.服务内容

本项目共需后勤服务人员 25 人，其中食堂服务人员 20 人，汽车驾驶员 3 人，夜间巡视人员 2 人，为潮白河管理处机关、基层单位等提供后勤服务保障工作，包括承担职工食堂的菜品制作、食堂卫生保洁及汽车驾驶、夜间巡视等工作。

### 3.合同总价

本合同总价为人民币大写：贰佰柒拾伍万陆仟肆佰元整(小写：275.64万元)

### 4.付款方式

本合同的付款方式为：电汇

### 5.本合同履行时间及地点

时间：2025年1月1日至2025年12月31日

地点：北京市顺义区马坡镇向阳东街6号

### 6.合同的生效

本合同经双方全权代表签署、加盖单位印章后生效。

(以下无正文)

甲方：北京市水利工程管理中心

乙方：北京弘景丽园物业管理有限公司

名称：(印章)

名称：(印章)

2025年5月12日

2025年5月12日

法定代表人



法定代表人



或授权代表(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

或授权代表(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

地址：北京市海淀区翠微路甲3号

地址：北京市海淀区清河南镇清河桥北

岸东300米处9号平房

邮政编码：100036

邮政编码：100192

电话：010-69402828

电话：010-52713235

开户银行：中国农业银行股份有限公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司

北京铁道支行

北京清河支行

账号：11210901040016706

账号：11250201040015969

## 第 2 节 合同条款

### 第一条 项目概况

(一) 项目名称：北京市潮白河管理处水务综合保障—后勤服务项目。

(二) 项目位置：潮白河管理处机关及直属基层闸、站、所。

### 第二条 乙方提供服务的内容、要求

(一) 乙方提供服务的内容

通过后勤服务保障，满足机关、基层单位 169 名职工就餐及业务出行及夜间巡视需求，确保餐饮服务供应合理、安全，承担职工食堂的菜品制作、食堂卫生保洁等工作。

(二) 乙方提供服务的人员要求

1. 人数要求：职工食堂管理员 1 名，职工食堂厨师 17 名，职工食堂伙工 2 名，汽车驾驶员 3 名，夜间巡视人员 2 名，合计工作人员 25 名。

2. 人员条件：人员年龄要求 18 周-55 周岁，均持有在有效期内的健康证。

### 第三条 合同期限

2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。本合同服务期满，在下一年度实施单位未确定前，乙方继续按照本合同的约定延长其服务期限，直至下一年度实施单位进场前一日止。

### 第四条 合同价款及支付

(一) 合同总价：¥2756400.00 元（人民币大写：贰佰柒拾伍万陆仟肆佰元整）。本合同项下的任何支付一律以人民币支付。

本合同总价为本年度全年服务费用。

本合同为固定总价合同，合同价款已包括了乙方履行合同所必须的所有费用，包含但不限于乙方工作人员的工资、服装费、加班费、节假日补助、餐费、社会保险费、福利费用、税金以及其他相关费用，乙方不得以任何理由要求甲方支付额外

费用。

本合同总价款是以 2025 年 1 月 1 日为开始服务时间计算的费用。受招标采购进度影响，本年度实施单位确定前由上年度实施单位延续服务。原实施单位延续服务期间的服务费用由乙方支付。应在合同签订之日起 15 个工作日内，根据本年度服务费用的标准，按照相应的比例，将延续服务期间费用支付给原实施单位。

确定下一年度实施单位前，乙方按照本合同的约定延续其服务期限，直至下一年度实施单位进场前一日止。下一年度实施单位进场前，乙方延续服务期间限的工作费用，由下一年度实施单位根据财政项目资金批复和成交价格（如需招标），按相应的比例支付乙方服务费用。

（二）应当认为乙方已经彻底查清，并在合同价格中充分考虑到了以下几项：

- 1.影响到合同价格的全部条件和情况；
- 2.完成项目中所有可能出现的情况；
- 3.现场的综合情况；
- 4.现场总的劳务情况。

（三）合同价款的支付

1.甲方根据条款 3.3.3 规定的时间和比例并对乙方提交的支付单据审核无误后向乙方支付合同价款。如支付日为国家法定节假日、公休日的应提前支付，如无法支付的应在节假日、公休日后的首个工作日支付。

2.付款方式为电汇或银行支票。

3.支付进度

（1）第一次支付：合同签订后 15 个工作日内，甲方向乙方支付合同总价 50%，即¥1378200.00 元（人民币大写：壹佰叁拾柒万捌仟贰佰元整）。乙方收到该款项后 5 个工作日内，向原实施单位支付延续服务期间费用。

支付材料：乙方在甲方付款前至少提前 5 个工作日向甲方提供合法等额发票。

(2) 第二次支付：6月30日前15个工作日内支付，甲方向乙方支付合同总价20%，即¥551280.00元（人民币大写：伍拾伍万壹仟贰佰捌拾元整）。

支付材料：①乙方在甲方付款前至少提前5个工作日向甲方提供合法等额发票；

②乙方须同时提供甲方相应部门认可的上一次支付金额相对应的工程量清单及相关资料。

(3) 第三次支付：9月30日前15个工作日内支付，甲方向乙方支付合同总价20%，即¥551280.00元（人民币大写：伍拾伍万壹仟贰佰捌拾元整）。

支付材料：①乙方在甲方付款前至少提前5个工作日向甲方提供合法等额发票；

②乙方须同时提供甲方相应部门认可的上一次支付金额相对应的工程量清单及相关资料。

(4) 第四次支付：12月31日前15个工作日内支付，按合同约定完成全部内容且经发包人检查合格后支付合同尾款，最终价款以实际完成工作量为准。

在实际支付时，如遇北京市水务局或北京市财政局国库结账等特殊时期，具体支付将根据北京市水务局或北京市财政局有关规定调整执行。

支付材料：①乙方在甲方付款前至少提前5个工作日向甲方提供合法等额发票；

②乙方须同时提供甲方相应部门认可的上一次支付金额相对应的工程量清单及相关资料。

#### 第五条 履约保证金：

(一) 履约保证金金额：合同签约价的5%，即人民币（大写）：壹拾叁万柒仟捌佰贰拾元整（小写）：¥137820.00元

(二) 履约保证金支付时间：自合同签订日后15个工作日内。

(三) 履约保证金形式：（支票/汇票/本票/保函/转账）。

(四) 履约保证金退还：承包期满并经发包人验收合格且资料移交后30日内，发包人将履约保证金退还给承包人。发包人退还履约保证金时，有权按照合同约定

扣除违约金。履约保证金的退还方式为：采用支票或汇票方式提交的，采用支票或汇票方式退还；采用保函方式提交的，合同义务终止保函自行失效。

(五) 履约保证金的扣留：因承包人原因导致合同无法部分或全部履行的，履约保证金将不予退还。

(六) 发包人无正当理由逾期退还履约保证金，按照全国银行间同业拆借中心公布的一年期贷款市场报价利率（LPR）按逾期天数计算并支付补偿金。

#### 第六条 甲方的权利与义务

(一) 按本合同的约定履行支付合同价款的义务。

(二) 按照本合同第二条约定的服务内容和要求对乙方工作质量进行检查、监督、验收、责令改正，并要求乙方进行必要的说明。

(三) 对乙方收到的项目资金使用情况进行监督。

(四) 对乙方的工作安排及人员管理进行监督和指导。

(五) 要求乙方更换不满足要求的服务人员，并每季度按照自身项目管控要求及标准对乙方服务情况进行一次全面考核评定。

(六) 根据本合同及自身的合理需要，及时通知乙方提供相应的支持服务。

(七) 为乙方项目实施提供便利。

(八) 乙方提供服务不符合要求的，有权对乙方服务下发整改通知要求整改，整改不合格或逾期不整改给甲方造成损失的，甲方有权解除合同，并要求乙方承担相应损失。

(九) 制定相关管理制度，乙方应当遵守。

#### 第七条 乙方的权利与义务

(一) 按本合同第二条中的工作内容，提供满足本合同要求的服务。

(二) 按本合同约定的标准和要求提供服务，乙方提供服务的人员应遵守国家相关法律、法规、行业标准和甲方的各项规章制度，服从甲方的管理和工作安排，

如发生违法违规违纪行为，给甲方造成损失的，相关责任由乙方承担。

(三) 接受甲方监督，每季度向甲方汇报辅助岗位服务合同履行情况，及时向甲方通报负责区域内有关辅助岗位服务的重大事项。

(四) 统一着装、衣帽整洁，制服式样需与甲方工服相区别。

(五) 对提供服务的人员进行严格的岗前培训，培训合格后方可上岗，保证提供服务的人员具备从事岗位工作的相应技能和资格。

(六) 对提供服务的人员进行安全教育培训，并形成培训记录，保证服务人员具备较高的安全责任意识。因乙方管理不力或服务人员自身原因造成事故的责任和因此产生的费用由乙方承担。

(七) 将服务人员的个人信息和各类证书(身份证、健康证等)报甲方备案，并保证所提供的材料真实有效。

(八) 根据甲方的建议更换服务人员，乙方自行更换服务人员的，应经甲方书面同意，所更换人员的条件不得低于原服务人员。

(九) 乙方实施的各项工作，如经甲方检查，考核不合格的，乙方应按甲方要求立即整改，乙方无正当理由拒绝整改时，甲方可以解除合同另行委托他人提供服务，因此发生的费用由乙方承担。

(十) 应妥善使用、保管甲方提供的各种资料和工具，如因乙方使用不当给甲方造成损失的，乙方承担赔偿责任。

(十一) 履行劳动法上的义务，与派驻甲方的工作人员签订劳动合同、缴纳保险，及时发放工资、采取安全保障措施。因乙方或其员工自身原因导致其员工在提供服务过程中受到伤害的，相关责任由乙方承担。

(十二) 及时处理与其员工之间的纠纷，因乙方与其员工之间的纠纷影响甲方正常办公或本合同履行的，甲方可解除合同另行委托他人提供服务，由此产生的费用由乙方承担。

## 第八条 资料归档

(一)乙方完成本合同第二条约定的服务内容后,应按照国家及行业的相关规定及时整理完整的档案及管理资料。

(二)乙方应向甲方提供服务档案资料,具体要求如下:

- 1.提供完整的服务档案及管理资料(如考勤、服务满意度调查表等);
- 2.提供 2 套服务档案资料(包括但不限于:项目计划、实施方案、进场记录、培训教育、工作记录、检查记录表等资料并装订成册)。

上述资料交付给甲方负责人,经该负责人确认合格后,作为乙方履行完本合同的依据。

## 第九条 验收条件及方式

(一)乙方完成本合同规定的服务内容后,应按国家及行业的相关规定及时整理完整的技术档案及管理资料。

(二)在甲方正式验收前,乙方应组织相关人员对本项目进行自行验收,自行验收通过后,乙方向甲方提出验收申请。

(三)甲方对项目完成情况及档案资料进行验收,并形成项目合同验收单。

(四)验收通过后,乙方向甲方提供完整的技术档案及管理资料,作为项目归档资料。

具体详见附件 2:《履约验收方案》。

## 第十条 违约责任

(一)甲乙双方任何一方违反本合同约定即构成违约,违约方应对其违约行为引起的后果或与之有关的事宜负责,守约方有权要求违约方承担违约责任。

(二)乙方提供服务不符合约定的,甲方有权要求乙方进行整改。整改后仍不合格的,甲方有权解除合同。如解除合同,则甲方有权停止支付各项款项,同时有权扣除乙方的履约保证金,并追究乙方的违约责任。

(三) 甲方未能按合同约定支付合同价款, 或甲方逾期退还履约保证金, 乙方  
可向甲方发出通知, 要求甲方采取有效措施纠正违约行为。

(四) 甲方无故单方变更、中止、终止合同的, 乙方有权要求甲方赔偿相应损失。

(五) 乙方在接到甲方的违约赔偿请求后, 应在 20 个工作日内向甲方支付违  
约金。甲方有权直接从应向乙方支付的服务费或乙方支付的履约保证金中扣除相应  
的违约金。

(六) 任何一方应对另一方承担的违约责任, 包括因违约行为所造成的直接损  
失、间接损失及因一方实现债权所发生的费用 ( 包括但不限于诉讼费、保全费、保  
函费、律师费等 )。

#### 第十一条 合同的终止与解除

(一) 本合同期满后即终止。

(二) 经甲乙双方协商一致, 可解除本合同。

(三) 出现如下情形之一的, 可解除本合同:

1. 因不可抗力致使本合同无继续履行之必要, 或合同履行不能的。因不可抗力  
致使本合同解除的, 双方互不承担违约责任;
2. 一方迟延履行主要义务, 经催告后在合理期限内仍未履行的;
3. 在履行期限届满前, 一方明确表示或者以自己的行为表示不履行主要义务的;
4. 一方因迟延履行义务或其他违约行为致使另一方不能实现本合同目的的。

#### 第十二条 争议的解决

本合同履行中如出现争议, 双方应协商解决, 协商不成的, 任何一方均有权向  
北京市顺义区人民法院提起诉讼。

#### 第十三条 其他

1. 项目完成后, 乙方应免费提供后续项目绩效考核、相关检查配合工作。
2. 本合同自双方签字并盖章后生效。

3.本合同附件为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

4.本合同未尽之事宜，由双方协商确定并签订书面补充协议，书面补充协议与本合同具有同等法律效力。补充协议的内容与本合同冲突的，以补充协议为准。

5、本合同一式陆份，其中正本贰份，副本肆份，甲方执正本壹份、副本贰份，乙方执正本壹份、副本贰份。正、副本具有同等法律效力。

附件 1：投标报价清单

附件 2：履约验收方案

附件 3：廉政协议

附件 4：安全生产协议书

附件 1：投标报价清单

## 投标分项报价表

项目编号/包号：11000025210200115605-XM001

项目名称：北京市潮白河管理处水务综合保障-后勤服务项目 报价单位：人民币元

| 序号      | 分项名称         | 计量单位 | 数量 | 单价<br>(元) | 合价<br>(元)  | 备注/说明 |
|---------|--------------|------|----|-----------|------------|-------|
| 1       | 职工食堂管理员      | 人月   | 1  | 11400.00  | 136800.00  |       |
| 2       | 处机关--职工食堂厨师  | 人月   | 8  | 9000.00   | 864000.00  |       |
| 3       | 处机关--职工食堂伙工  | 人月   | 2  | 6800.00   | 163200.00  |       |
| 4       | 向阳闸所--职工食堂厨师 | 人月   | 2  | 9000.00   | 216000.00  |       |
| 5       | 水源地--职工食堂厨师  | 人月   | 5  | 9000.00   | 540000.00  |       |
| 6       | 李桥泵站--职工食堂厨师 | 人月   | 1  | 9000.00   | 108000.00  |       |
| 7       | 巡线队--职工食堂厨师  | 人月   | 1  | 9000.00   | 108000.00  |       |
| 8       | 汽车驾驶员        | 人月   | 3  | 12000.00  | 432000.00  |       |
| 9       | 夜间巡视         | 人月   | 2  | 7850.00   | 188400.00  |       |
| 投标总价(元) |              |      |    |           | 2756400.00 |       |



## 附件 2：履约验收方案

(1) 履约验收主体：采购人。

(2) 履约验收时间：项目履行完毕后 30 日内完成。

(3) 履约验收方式：采购人组织验收，并出具验收意见，采购人根据采购需求，针对每一项技术及商务的履约情况进行验收。

(4) 履约验收程序

采购人组织验收小组，通过考勤记录等方式，结合合同约定、项目绩效目标，针对技术、商务的各项要求对供应商履约情况进行全面验收。

验收合格后双方签署验收书。验收不合格的，由供应商按要求弥补缺陷后再次组织验收，直至验收合格。

(5) 履约验收内容

| 序号  | 验收内容       | 验收标准                        | 备注 |
|-----|------------|-----------------------------|----|
| 一   | 技术要求       |                             |    |
| 1   | 项目执行的标准和规范 | 符合相关法律、法规、标准及规范等要求          |    |
| 2   | 服务内容       |                             |    |
| 2.1 | 服务人员分配要求   | 按采购需求要求服务人员                 |    |
| 2.2 | 用餐标准要求     | 满足采购需求要求                    |    |
| 2.3 | 人员管理要求     | 满足采购需求要求                    |    |
| 2.4 | 人员管理要求     | 满足采购需求要求                    |    |
| 2.5 | 食品质量要求     | 满足采购需求要求                    |    |
| 2.6 | 卫生与安全要求    | 满足采购需求要求                    |    |
| 3   | 组织方案或解决方案  | 采购人对供应商各项组织方案或解决方案落实情况予以考核。 |    |
| 二   | 商务要求       |                             |    |
| 1   | 采购标的服务时间   | 按合同约定服务时间履行。                |    |

|   |          |                          |  |
|---|----------|--------------------------|--|
| 2 | 采购标的交付地点 | 北京市潮白河管理处所属<br>6个职工食堂    |  |
| 3 | 合同价款支付   | 付款进度比例符合合同约定，付款条件满足合同约定。 |  |
| 4 | 售后服务     | 按采购需求要求在合同中约定售后服务事项。     |  |

## 廉政协议

项目名称：北京市潮白河管理处水务综合保障-后勤服务项目

委托人：北京市水利工程管理中心（以下称为“甲方”）

受托人：北京弘景丽园物业管理有限公司（以下称为“乙方”）

为加强项目建设中的廉政建设，规范甲乙双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉政建设责任制规定，甲乙双方特订立本廉政协议。

### 第一条 甲乙双方的责任

（一）应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、项目建设和市场活动的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

（二）严格执行北京市潮白河管理处水务综合保障-后勤服务项目合同文件，自觉按合同办事。

（三）业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反相关的规章制度。

（四）发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

### 第二条 甲方责任

甲方的领导和从事该项目的工作人员，在事前、事中、事后应遵守以下规定：

（一）不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

(二) 不准在乙方和相关单位报销任何应有甲方或个人支付的费用。

(三) 不准要求、暗示或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

(四) 不准参加有可能影响公正执行公务的乙方和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

(五) 不准向乙方和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同甲方北京市潮白河管理处水务综合保障-后勤服务项目合同有关的设备、材料、分包等经济活动。不得以任何理由要求乙方购买北京市潮白河管理处水务综合保障-后勤服务项目合同规定以外的材料、设备、服务等。

### **第三条 乙方的责任**

应与甲方保持正常的业务交往,按照有关法律法规和程序开展业务工作,严格执行项目有关方针、政策,尤其是有关的强制性标准和规范,并遵守以下规定:

(一) 不准以任何理由向甲方及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

(二) 不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

(三) 不准明示或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)旅游等提供方便。

(四) 不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

### **第四条 违约责任**

(一) 甲方工作人员有违反本协议第一、二条责任行为的,按照管理权限,依据有关法律法规和规定给与党纪、政纪处分或组织处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任。

(二) 乙方工作人员有违反本协议第一、三条责任行为的,按照管理权限,依据有关法律法规和规定给与党纪、政纪处分或组织处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任。

**第五条 其它**

(一) 本协议作为北京市潮白河管理处水务综合保障-后勤服务项目合同的附件，与北京市潮白河管理处水务综合保障-后勤服务项目合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

(二) 本协议的有效期为双方签署之日起至项目验收合格时止。

(三) 本协议一式 陆 份，由甲方执 叁 份、乙方执 叁 份，送交甲乙双方的监督单位各一份。



甲方单位:(盖章)

韩殿徽

法定代表人或授权委托人:

地址:北京市海淀区翠微路甲3号

电话: 010-69402828

2025年5月12日

甲方监督单位(盖章)

2025年5月12日



乙方单位:(盖章)

法定代表人或授权委托人:

地址:北京市海淀区清河南镇清河桥  
北岸东300米处9号平房

电话: 010-52713235

2025年5月12日

乙方监督单位(盖章)

2025年5月12日



張雲

水



附件 4：安全生产协议书

## 安全生产协议书

甲方：北京市水利工程管理中心

单位地址：北京市海淀区翠微路甲 3 号

乙方：北京弘景丽园物业管理有限公司

单位地址：北京市海淀区清河南镇清河桥北岸东 300 米处 9 号平房

为明确甲、乙双方的安全生产责任，确保施工或者作业安全，根据《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程安全生产管理条例》及其他法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经双方协商一致，签订本协议。

### 第一条 项目名称和作业内容

(一) 项目名称 北京市潮白河管理处水务综合保障—后勤服务项目。

(二) 作业内容承担 潮白河管理处机关、基层单位等 5 个食堂提供食堂餐饮服务，承担职工食堂的菜品制作、食堂卫生保洁、汽车驾驶及夜间巡视等工作。

(三) 甲方管理区域 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

(四) 乙方管理区域 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

### 第二条 甲方的权利和义务

(一) 认真贯彻执行安全生产法律、法规。

(二) 甲方有权严格审查乙方是否具备安全生产条件或专业资质，有权查验乙方的生产经营范围、有关人员资格等。

(三) 甲方有权监督、检查乙方的施工或作业安全。

(四) 甲方有权督促乙方建立危险作业审批制度，严格执行安全管理制度和

操作规程，落实各项安全措施。

(五) 甲方管理人员有权制止乙方人员违章作业行为。

(六) 甲方有权责令安全意识差、不听从安全生产指挥的乙方人员退场。

(七) 甲方不得违章指挥，强令乙方冒险作业。

### 第三条 乙方的权利和义务

(一) 认真贯彻执行安全生产法律、法规、规章，严格遵守安全生产规章制度、安全操作规程，熟练掌握事故防范措施和事故应急处理预案等。

(二) 乙方负责其承包项目范围内的安全生产管理工作，服从甲方对施工现场的安全生产管理，对甲方在安全检查过程中提出的问题和隐患，乙方必须按要求时限整改完毕。

(三) 乙方有权对甲方的安全工作提出合理化建议和改进意见。

(四) 乙方在日常作业中，有权拒绝执行甲方违章指挥和强令冒险作业指令。

(五) 乙方应当建立健全安全生产组织机构，制定安全管理制度，按规定配备专、兼职安全管理人员。乙方现场负责人和安全管理人员必须按规定经过安全生产考核合格。

(六) 乙方不得违章指挥，不得强令工人违章作业，并按规定做好工人劳动保护工作，为从业人员提供合格的劳动防护用品。

(七) 乙方应当组织相关人员学习、掌握安全技术交底要求，履行签字手续，不得安排没有接受安全技术交底的人员上岗作业。

(八) 施工过程中需要新进场人员的，乙方必须备齐相关人员资料和手续，在人员进场前以书面形式报甲方，甲方书面批准后方可进场，进场后，乙方应当对新进场人员进行安全教育考核，合格后方可上岗作业。

(九) 乙方需将相关负责人签字确认的危险作业方案、安全操作规程、应急救援预案等材料提交甲方备案。

(十)乙方应当根据有关法律、法规或标准规范要求,对存在危险因素的场所、设施设备设置安全警示标志。

(十一)乙方应当按规定为从业人员办理安全生产保险,费用由乙方承担。

第四条 乙方负有对工人进行日常安全教育和每日班前安全教育的责任,并做好记录,履行签字手续。乙方不得安排未经安全教育培训并考核合格的人员作业。

第五条 乙方负责为所属人员配发合格的安全防护用品,并指导其按规定要求正确佩戴,甲乙双方都应督促施工现场人员自觉佩戴好安全防护用品。

第六条 乙方使用的机械、电气等设备必须符合国家标准、行业标准有关安全的规定,制定相应的安全操作规程,并负责日常的检查、维修和保养。

第七条 甲方人员不得擅自要求拆除、改动施工现场的各类安全防护措施、安全标志和警告牌等,确需拆除或改动的,必须经乙方施工现场负责人和安全管理人员同意,并采取必要、可靠的安全措施后方可拆除或改动。

第八条 乙方人员施工前,必须认真检查施工区域的作业环境、设备设施、工具用具等是否完好,发现隐患,立即整改,隐患消除后方可进行施工作业。

第九条 乙方使用的特种作业人员必须取得相应的特种作业证,并且在有效期内。

第十条 乙方使用甲方提供的设备设施,使用前应当进行检验检测,如不符合相关安全要求,应及时向甲方提出,甲方应当积极整改,整改合格方可使用。乙方未经甲方允许,私拉乱接电气线路造成的后果均由乙方承担。

第十一条 甲方开展安全检查发现事故隐患的,有权向乙方发出隐患整改通知书,乙方应当在要求的期限内整改完毕,甲方应当复查有关隐患整改情况,确保整改到位。如果发现重大隐患,甲方有权要求乙方停止作业,立即撤出人员,乙方必须无条件服从。



第十二条 施工或者作业过程中一旦发生生产安全事故，乙方应当立即启动应急预案，在保障救援人员安全的情况下采取有效措施组织抢救，及时将受伤人员送往医疗机构救治，并先行垫付医疗费用。同时，应当在规定时限内向事故发生地县级以上地方人民政府负有安全生产监督管理职责的部门报告。甲乙双方应当全力配合政府部门做好事故调查处理工作，及时全面落实事故调查报告提出的整改措施。

第十三条 本协议未尽事宜由甲乙双方协商解决，协商不成，提交顺义区人民法院进行判决、裁定。

第十四条 本协议经双方授权代表签署并加盖公章后生效，自乙方完成项目全部内容并撤出全部人员，且甲乙双方均履行完项目合同及本协议的全部义务终止。

第十五条 其他事项：双方应承担安全生产法律、法规、规章等规定的相应法律义务及责任。

第十六条 本协议一式陆份，甲乙双方各执叁份。

甲方(盖章):



甲方代表(签字):

*李进*

日期:2025年5月12日

乙方(盖章):



乙方代表(签字):

*齐跃*

日期:2025年5月12日