

## 合同协议书

合同编号：2025-240

合同签订地：北京

甲方：北京市红十字血液中心

地址：北京市海淀区北三环中路 37 号

法定代表人：王勇

联系人：电话：

乙方：四宜山馆（北京）文化发展有限公司

地址：北京市朝阳区十八里店乡都富锦园科技园 A 座 222

法定代表人：薛晓玲

联系人：史淑新 电话：13011828739

甲方重点人群无偿献血招募活动（项目名称）经北京中兴恒达招标有限公司（招标代理机构）以 ZXHD25149 号招标文件在国内进行公开招标。经评标委员会评定乙方为中标人，甲、乙双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

一、本合同中的词语和术语的含义与合同一般条款中定义的不同。

二、下列文件构成本合同的组成部分，认为是一个整体，彼此相互补充，相互解释，按以下顺序优先进行解释，双方对下列文件中所述内容认可并遵守，如有违反应承担法律责任。

1. 中标通知书

2. 本合同书及附件

附件 1—投标分项报价表

附件 2—服务内容及要求

附件 3—安全责任协议书

附件 4—应急预案及服务承诺与响应

3. 合同条款

4. 投标文件（含澄清文件）

5. 招标文件（含招标文件补充通知）

6. 廉洁承诺书

三、合同总价：¥275000 元（大写人民币贰拾柒万伍仟元整）

资金性质：财政拨款（是否财政拨款）

四、考虑到甲方将按照本合同向乙方支付款项，乙方在此保证全部按照合同的规定向甲方提供服务，并修补缺陷，乙方履行服务应达到合同规定的服务质量要求。

五、考虑到乙方提供服务并修补缺陷，甲方在此保证按照合同规定的时间和方式向乙方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

六、付款方式和条件

1. 自合同签订起 10 个工作日内，乙方向甲方提交合同总价 10% 的履约保证金；合同签订且财政拨款到位后，甲方向乙方支付合同总价的 50%；2025 年 12 月 15 日前，乙方向甲方提供前一阶段服务效果照片和加盖公章的活动阶段总结报告，经双方签字确认无异议后甲方向乙方支付合同总价的 50%。项目全部完成后，乙方向甲方提供加盖公章的活动成果资料和活动整体总结报告，双方签字确认无异议后，甲方向乙方无息退回项目的履约保证金余额。

2. 乙方的账户信息如下：

户 名：四宜山馆（北京）文化发展有限公司

开户行：招商银行股份有限公司北京静安支行

账 号：1109 4416 9110 109

3. 甲方支付款项时，乙方开具与合同内容一致的符合国家相关规定的正式发票。甲方纳税人识别号：1211000040068662XP。

七、项目执行期：自合同签订起 12 个月

八、双方的权利和义务

（一）甲方权利义务

1. 接受乙方提交的符合本合同约定条件的工作成果或者相关文件。
2. 审定乙方提交的委托项目工作方案和配套工作计划。
3. 检查监督乙方完成委托项目工作的进度。
4. 组织专家或者通过评估，对乙方提交的委托项目工作成果的质量进行评审

和验收。

5. 为保证乙方工作进行顺利,甲方须及时向乙方提供完成委托事项所必须的技术资料和工作条件。

6. 负责委托项目所涉及的、与甲方有关的外部联系和协调工作。

## (二) 乙方权利义务

1. 有权接受甲方按照合同约定支付的服务报酬。

2. 乙方发现甲方提供的技术资料、数据有明显错误和缺陷的,有权在收到上述资料后书面通知甲方进行补充、修改。未提出异议的,则视为甲方提交的资料、数据符合合同约定的条件。

3. 乙方在其经营资格许可的范围内,依本合同的约定向甲方提供专业的服务,并在规定的委托项目工作时间期限内完成委托项目的工作。

4. 乙方应当遵守国家法律、法规和行业行为准则为甲方完成委托项目的工作;乙方提交的工作成果必须达到合同约定的要求,并对其完成的委托项目工作成果的真实性和准确性全面负责。

5. 乙方应当认真按照合同要求完成委托项目工作,随时接受甲方的检查监督,并为检查监督提供便利条件。

6. 甲方对乙方提交的委托项目工作成果提出质疑或者要求乙方答复时,乙方须在收到甲方的质疑后3日内给予书面解释或者答复。

7. 未经甲方的书面许可,乙方不得以任何形式将其在本合同项下的权利义务转让给任何第三方。

8. 乙方在履行合同期间使用的由甲方提供或者支付费用的设备设施,属于甲方的财产,乙方在完成委托项目并向甲方提交工作成果时,应当将设备设施归还给甲方。

9. 乙方向甲方提供服务的项目为:活动策划、活动执行。本合同要求乙方向甲方交付的服务内容(详见合同附件2):

(1) 方案策划:乙方应对本次活动进行策划,并向甲方提交策划方案,同时提交相关物料及活动清单。

(2) 物料采购:乙方提供的策划方案及物料清单经甲方项目负责科室书面签字确认后,乙方负责相关物料及设施的采购。活动日常事项细节沟通可通过书面



签字确认或微信聊天记录认可（如使用微信聊天记录认可，甲乙双方应注意保存原始、完整的聊天记录，根据活动进展及时保存，避免删除或修改）。

(3) 活动执行：物料及相关设施采购完毕后，乙方应在甲方指定的时间内进行现场摆放、安装、布置，并按合同约定进行相关活动安排等，最终完成本次任务。

10. 乙方负责投入满足重点人群无偿献血招募活动所需的海报、条幅、互动道具、纪念品等物料、设备及人员支持，并组织活动所需的宣传、策划工作。乙方所提供策划宣传内容必须符合国家法律法规及安全法的相关规定，如出现违反国家相关规定和甲方关于安全方面的管理制度，出现违反规定的图片或文字等造成不良影响的或者造成舆情的，乙方负全部责任，给甲方造成的损失由乙方负责赔偿。乙方宣传策划方案必须经甲方项目负责科室签字确认后方可实施。

11. 乙方需细化活动的费用明细，明确单价和数量。活动物品、纪念品等的数量、价格和实物在采购前应经甲方项目负责科室同意并签字确认。

12. 乙方开展活动中各项费用支出要执行国家财政法律、法规、政策，符合相关管理办法及制度规定的要求，同时要符合甲方财务管理相关制度要求。

13. 乙方在每次活动结束后7日内向甲方项目负责科室提供加盖公章的服务报告（服务报告包括活动的时间、地点、参与人员、活动照片、发放礼品清单、活动宣传报道稿件及相关媒体链接、活动效果或活动目标达成情况等内容）。活动报告加盖乙方公章，甲乙双方签字确认后各自留存。

14. 乙方负责售后服务，保证活动装饰材料安全环保，保证活动及时性，保质保量有序开展固定献血者再次献血激励活动项目所约定的各项服务。乙方严格把控纪念品的质量和标准，确保其符合国家相关规定和活动要求，确保产品来源可靠，质量有保障。乙方保证开展活动中所购物品和所提供的纪念品均出自有资质厂商，所购物品符合国家环保要求，完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等要求，并对因产品质量而引发的任何问题负责。因产品的质量及服务问题，造成甲方及第三方的财产及人身安全受到损害，或发生舆情及采供血医疗事故、纠纷，由此给甲方及第三方造成的影响和损失，由乙方承担赔偿责任，甲方有权向乙方追偿相关损失。

15. 乙方保证所提供的项目成果文件完全符合强制性的国家技术质量规范和



合同规定的质量、规格、性能和技术规范等要求。乙方在开展活动中需执行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；乙方所提供的服务应符合国家有关部门规定的相应技术法规及标准要求。

16. 乙方 365×24 小时响应甲方质量问题通知，乙方接到甲方通知后，需在 24 小时内应答并解决问题。

## 九、验收标准

1. 活动不少于 6 场次、300 人/场规模，每场活动宣传报道不少于 1 篇，活动整体满意度不低于 90%，完成服务报告。

2. 每次活动结束后 7 日内乙方向甲方提供加盖公章的服务报告（服务报告包括活动的时间、地点、参与人员、活动照片、发放礼品清单、活动宣传报道稿件及相关媒体链接、活动效果或活动目标达成情况等内容）。项目全部完成乙方向甲方提交加盖公章的项目整体服务报告。服务报告和项目整体服务报告经双方签字确认后各自留存。

## 十、违约责任

（一）甲方的违约责任：如甲方无故延迟支付货款，每日按未交付款项总金额 0.1%向乙方支付违约金，延迟超过 10 个工作日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿相关损失。

### （二）乙方的违约责任

1. 乙方未按合同规定的日期完成项目，每延期一日，乙方向甲方支付合同总金额 5%的违约金，甲方可以单方解除合同，乙方退回甲方已支付的全部合同金额。

2. 如因乙方原因造成乙方提供的工作成果中出现错误，则乙方应当按合同总金额的 5%向甲方支付违约金，赔偿因此给甲方造成的损失，并退回甲方已支付的全部合同金额。

## 十一、知识产权

乙方提供服务应不侵犯任何第三方的知识产权，未经甲方同意，不得擅自使用甲方的标志、技术、信息及其他资料，如乙方违反上述约定引发的任何责任由乙方自行承担，甲方不承担任何责任。由合同项下的服务而产生的知识产权、版权归甲方所有。

## 十二、保密

双方因签署或履行本合同而了解或接触到对方的商业秘密及其他保密资料或信息均应保守秘密，非经对方书面同意，任何一方不得向任何第三方泄露、给予或转让该保密信息。保密期限不以本合同期限为限，合同到期仍然要履行保密义务。

## 十三、不可抗力

因不可抗力因素（如自然灾害或国家政策调整等）造成无法履行合同时，双方均不承担违约责任，遭受不可抗力事件一方应尽快通知对方，同时采取有效措施防止损失进一步扩大，并向另一方提供相关部门出具的不可抗力事件的证明。待不可抗力消除后，双方协商继续履行合同。

## 十四、争议的解决

本合同遵守《中华人民共和国民法典》及国家法律法规的相关规定。在合同履行过程中发生争议时，双方协商解决，协商不成时，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

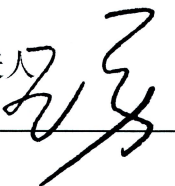
## 十五、其他

本合同一式五份，甲方执三份，乙方执二份，具有同等法律效力。本合同自双方法定代表人或授权代表签字/盖章并加盖公章或合同专用章后生效。如乙方由授权代表签订合同，应向甲方项目负责科室提供法人授权书。合同附件是合同的一部分，与本合同具同等效力，如有未尽事宜，经双方协商可签订补充协议。

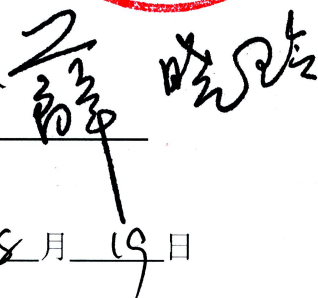
甲方名称：北京市红十字血液中心（盖章）

乙方名称：四宜山馆（北京）文化发展有限公司  
（盖章）

甲方法定代表人  
或授权代表



乙方法定代表人  
或授权代表



2025 年 8 月 19 日

2025 年 8 月 19 日

以下为合同附件

附件 1—投标分项报价表

投标分项报价表

项目编号/包号：ZXHD25149 项目名称：重点人群无偿献血招募活动

报价单位：人民币元

| 序号    | 分项名称     | 单价（元） | 数量   | 合价（元）  | 备注/说明                            |
|-------|----------|-------|------|--------|----------------------------------|
| 1     | 场景布置     | 7000  | 6    | 42000  | 场地氛围布置                           |
| 2     | 活动主题物料制作 | 2000  | 6    | 12000  | 易拉宝、指示牌、抽奖券、主题 LOGO 烫画制作、打卡展示牌等。 |
| 3     | 互动活动物料   | 3000  | 6    | 18000  | 每场互动活动所需展示品租赁、道具采购               |
| 4     | 纪念品      | 100   | 1800 | 180000 | 每场 300 人                         |
| 5     | 摄影摄像     | 1000  | 5    | 5000   |                                  |
| 6     | 场务       | 300   | 60   | 18000  | 每场 10 人                          |
| 总价（元） |          |       |      | 275000 |                                  |

注：

1. 本表应按包分别填写。
2. 如果不提供分项报价表，将视为没有实质性响应招标文件。

投标人名称（加盖公章）：四宜山馆（北京）文化发展有限公司

日期：2025年07月15日





## 附件 2—服务内容及要求

### 服务内容及要求

1. 本项目为重点人群无偿献血招募活动。
2. 乙方负责选取献血者喜闻乐见、雅俗共赏的活动形式，通过组织开展献血宣传、座谈会等活动，植入无偿献血公益文化元素，加强互动交流和宣传。
3. 活动时间：自合同签订起 12 个月。
4. 活动地点：乙方负责推荐可满足活动需要的活动场所，环境安全，遇突发状况有应急处理预案。
5. 活动邀请对象为无偿献血重点人群，乙方负责组织开展活动不少于 6 场次，每场不少于 300 人规模。
6. 乙方负责制定具体的活动方案和详细的活动流程安排，并提供服务。
  - 6.1 内容包括场地布置、设施设备租赁、物料准备、人员安排、特色纪念品或专属体验活动、摄影摄像、活动报道等。
  - 6.2 提供单价不低于 100 元纪念品，纪念品数量不少于 1800 份，包括纪念文化衫、定制奖杯、帆布包、非遗物料包等。采购前纪念品数量、实物、单价需经甲方项目负责科室同意并签字确认。
  - 6.3 活动中所购物品均应出自正规有资质厂商，所购物品符合国家环保要求，在采购前价格及实物应取得甲方项目负责科室同意并签字确认。
7. 乙方保证熟悉公益品牌推广行业规律和现状，对公益和公益献血工作及目标服务人群有充分的了解。
8. 技术保障：乙方提供包括拟用于本项目的设备、媒体资源等。
9. 项目服务团队及人员

根据项目需求乙方配备服务团队，乙方服务团队每场活动配备 12 人，团队至少应包括项目经理、策划、设计、现场执行、摄影等人员。

  - 9.1 项目经理：具备 5 年或 5 年以上类似项目工作经验。
  - 9.2 其他人员：具有 3 年或 3 年以上工作经验。

## 附件 3—安全责任协议书

### 安全责任协议书

甲方：北京市红十字血液中心

乙方：四宜山馆（北京）文化发展有限公司

为加强北京市红十字血液中心血源管理科活动执行方面的安全管理，保障北京市红十字血液中心活动组织的安全执行，甲乙双方就活动执行安全管理责任达成如下协议：

1. 乙方必须遵守国家有关安全生产的法律法规、管理办法和甲方的各项规章制度，严格按照工作规范组织进行活动执行工作的开展，制定切实可行的措施保障所有人员安全、设备安全、生产安全。乙方组织人员外出活动需给参加活动人员购买个人人身保险。

2. 乙方必须制定合理的措施对活动执行人员进行管理和思想教育，加强保密意识、安全生产意识教育。

3. 乙方负责活动执行中的安全管理工作，活动实施方案中涉及用电安全和消防安全相关事宜必须报请甲方同意，甲乙双方经过确认后方可实施。

4. 如乙方工作人员在工作中做出违法、违章行为，其后果由乙方自行负责，给甲方或第三方造成人身或财产损失的，由乙方承担直接赔偿责任和法律责任。

5. 乙方因自身管理不善造成安全事故，由此引发的不利后果与法律责任由乙方自行承担。

6. 乙方需服从甲方的领导与工作安排，积极配合完成任务，实时向甲方项目负责科室汇报工作进展情况，活动相关事宜应在取得甲方项目负责科室同意的情况下进行活动的开展，如该项目在实施过程中因乙方原因造成项目进度延迟或意外情况而对甲方造成不良影响的，由乙方承担责任，并负责赔偿全部损失。

7. 乙方提供的产品或服务应符合国家安全保护相关要求。



甲方名称：北京市红十字血液中心  
(盖章)

甲方法定代表人  
或授权代表

2025 年 8 月 19 日



乙方名称：四宜山馆(北京)文化发展有限  
公司 (盖章)

乙方法定代表人  
或授权代表

2025 年 8 月 19 日



## 附件 4——应急预案及服务承诺与响应

### 应急预案及服务承诺与响应

#### 一、突发事件处理预案

##### 1.1 总则

###### 1.1.1 目的

为有效应对重点人群无偿献血招募活动中可能出现的各类突发事件,确保活动安全、有序进行,保障献血者的生命安全和身体健康,乙方特制定并执行本预案。

###### 1.1.2 适用范围

本预案适用于重点人群无偿献血招募活动期间发生的各类突发事件的应急处置。

###### 1.1.3 工作原则

坚持预防为主、常备不懈,统一领导、分工负责,快速反应、科学处置的原则。

##### 1.2 突发事件分类

###### 1.2.1 安全事故类

滑倒、摔伤、扭伤等意外事故。

活动器材使用不当导致的受伤事故。

###### 1.2.2 健康问题类

献血者突发身体不适,如头晕、心慌、恶心等。

过敏反应。

###### 1.2.3 自然灾害类

恶劣天气,如暴雨、大风、雷电等。

###### 1.2.4 其他突发事件

现场秩序混乱。

突发火灾等。

##### 1.3 应急组织机构及职责

#### 1.3.1 应急指挥中心

乙方成立重点人群无偿献血招募活动突发事件应急指挥中心，负责全面指挥和协调突发事件的应急处置工作。应急指挥中心由乙方负责人、医疗急救人员、安保人员等组成。

#### 1.3.2 职责分工

乙方负责人：负责总体协调和决策，启动应急预案，组织救援力量。

医疗急救人员：负责现场医疗急救，对受伤或身体不适的献血者进行初步处理和转运。

安保人员：负责维持现场秩序，疏散人群，防止事态扩大。

活动工作人员：协助医疗急救人员和安保人员进行应急处置，做好献血者的安抚工作。

#### 1.4 预防措施

##### 1.4.1 活动场地选择

选择安全、平整、无障碍物的场地进行活动。

对场地进行安全检查，确保场地设施完好。

##### 1.4.2 活动器材检查

对活动器材进行检查和维护，确保器材完好无损。

向献血者讲解器材的正确使用方法，防止使用不当导致受伤。

##### 1.4.3 天气预报关注

关注活动当天的天气预报，提前做好应对恶劣天气的准备。

##### 1.4.4 安全培训

对活动工作人员进行安全培训，提高应急处置能力。

向献血者进行安全提示，告知活动中的注意事项。

#### 1.5 应急处置程序

##### 1.5.1 安全事故类突发事件处置

立即停止活动，保护现场。

医疗急救人员迅速对受伤人员进行初步处理，根据伤情决定是否送往医院救治。

场地管理人员对事故原因进行调查，采取措施防止类似事故再次发生。

#### 1.5.2 健康问题类突发事件处置

立即停止活动，将身体不适的献血者转移到安全地带。

医疗急救人员迅速对献血者进行初步诊断和处理，根据病情决定是否送往医院救治。

通知献血者家属或紧急联系人。

#### 1.5.3 自然灾害类突发事件处置

立即停止活动，将献血者转移到安全地带。

根据自然灾害的类型和程度，采取相应的防护措施。

如遇恶劣天气，应及时通知献血者延期或取消活动。

#### 1.5.4 其他突发事件处置

现场秩序混乱时，安保人员应迅速采取措施维持秩序，疏散人群。

突发火灾等情况时，应立即启动消防应急预案，组织人员疏散和灭火。

#### 1.6 后期处置

##### 1.6.1 善后处理

协助受伤或身体不适的献血者办理相关保险申报手续。

对损坏的场地设施和活动器材进行维修和更换。

##### 1.6.2 事件调查

对突发事件的原因进行调查，总结经验教训，提出改进措施。

将事件调查结果向有关部门报告。

##### 1.6.3 恢复活动

在确保安全的前提下，尽快恢复重点人群无偿献血招募活动。

对活动方案进行调整和完善，加强安全管理和应急处置能力。

注：乙方制定的应急预案还包括乙方投标文件 P302-305。

## 二、服务承诺与响应

乙方将以专业的团队、规范的操作、优质的服务，全面落实各项服务承诺，通过高效、细致的现场响应、紧急响应和后续响应，保障重点人群无偿献血招募活动有序、安全、顺利开展，切实提升活动效果，为无偿献血事业贡献力量，做出以下承诺及响应：

### 1. 服务承诺

### 1.1 专业保障

所有参与活动的工作人员均具备丰富的献血活动工作经验，确保活动过程安全规范。

### 1.2 优质服务

工作人员使用文明用语，做到主动热情、耐心细致地为参与者服务，及时解答参与者的疑问，引导参与者完成各项流程。在活动现场设置休息区，为献血者提供舒适的休息环境和饮用水等。

活动现场每个环节安排专人引导，帮助参与者快速了解活动流程，减少等待时间。对于行动不便、年老体弱等特殊群体，提供优先服务和专人陪同服务。

### 1.3 物料保障

乙方提前 10 天准备宣传品、活动工具等物料，不仅数量充足，而且质量合格，活动前会进行全面检查。保证宣传品、纪念品、活动工具等物料的质量与数量，所有物料均经严格质量检查且符合相关标准；纪念品发放严格遵循发放原则和方式，确保公平公正。

宣传品、纪念品、活动工具等物料均从具备合法经营资质的供应商处采购，签订采购合同，明确质量标准和验收要求。对供应商的生产资质、产品质量检测报告等进行严格审查。如纪念品从有资质的文创公司采购，乙方确保物品来源合法。乙方确保所采购的物品符合环保和质量相关标准，如环保帆布袋采用可降解材料制作。采购前将物品样品提交甲方项目负责科室同意并签字确认，对不合格的物品坚决进行退换。

物料到货后，安排专人进行数量清点和质量检查，对宣传品的印刷质量、纪念品的材质和做工、活动工具的性能等进行逐一查验，不符合要求的坚决退回更换。

根据每场活动的预计参与人数准备物料，确保活动过程中不会出现物料短缺的情况。同时，做好物料的存储管理，避免因存放不当导致物料损坏或变质。

制定详细的纪念品发放规则，明确发放对象、发放标准和发放流程，安排专人负责登记和发放工作，确保每位符合条件的献血者都能公平、公正地领取到纪念品。

### 1.4 安全保障



活动现场配备必要的安全设施和急救药品，制定突发情况应急预案。安排专人负责现场的安全巡查，及时处理可能出现的安全隐患，保障参与者的人身安全。活动前对场地进行全面的安全检查，重点检查消防设施、疏散通道、用电设备等是否符合安全要求，消除安全隐患。在活动现场设置明显的安全警示标志，提醒参与者注意安全。

对参与活动的工作人员和志愿者进行安全培训，使其掌握基本的安全防护知识和应急处置技能。在活动过程中，安排专人维护现场秩序，防止拥挤、踩踏等安全事故的发生。

对献血者的个人信息进行严格保密，建立信息管理制度，明确信息收集、存储、使用和销毁的流程，防止信息泄露。

### 1.5 活动效果保障

结合重点人群的特点和需求，精心设计活动内容和环节，确保活动具有针对性和吸引力，能够有效提升重点人群对无偿献血的认知和参与意愿。

制定详细的活动实施方案，明确各环节的时间节点、责任人及工作要求，加强各部门之间的协调配合，确保活动按计划顺利开展，避免出现混乱和失误。

## 2. 服务响应

### 2.1 现场响应

对于参与者提出的关于活动流程、献血知识、纪念品领取等方面的咨询，工作人员及时给予准确、清晰的解答；对于无法当场解答的问题，要记录下来并承诺在活动期间内给予回复。活动现场设置服务台，安排专人负责接待参与者的咨询和投诉。对参与者提出的问题和需求，乙方将在 10 分钟内给予回应和处理，对于投诉，乙方将在 24 小时内给出处理结果。

### 2.2 紧急响应

若献血者出现晕厥、头晕、恶心等身体不适症状，现场医护人员要立即赶赴现场进行诊断和救治，同时安排专人将其护送至休息区进行观察和护理。如情况较为严重，立即拨打 120 急救电话，将其送往附近医院进行进一步治疗，并及时通知其家属或单位。

若活动现场的设备如抓娃娃机、摄影摄像设备等出现故障，技术人员要在 15 分钟内到达现场进行检修。对于能够当场修复的故障，尽快修复完毕；对于无法当场修复的，立即启用备用设备，确保活动不受影响。

如遇暴雨、大风等恶劣天气，提前关注天气变化，及时发布活动调整通知。若活动正在进行中，立即组织参与者到室内安全场所躲避，必要时暂停或取消活动，并做好后续的安排和解释工作。

### 2.3 后续响应

每次活动结束后，对于活动参与者反馈的问题和建议，将进行认真梳理和分析，及时进行改进和完善。对于需要跟进处理的事项，乙方将安排专人负责，并在 7 个工作日内将处理结果反馈给参与者。乙方组织工作人员对活动进行总结，分析活动中存在的问题和不足，提出改进措施和建议，为后续的活动提供经验借鉴，不断优化活动质量。

3. 乙方依照活动方案规划的 6 场活动将在自合同签订起 12 个月内有序开展，确保在 12 个月内高质量完成所有活动，绝不出现延期情况。乙方推荐的场地合规适宜，例如高校礼堂、企业活动中心等场地，这些场地交通便捷、面积充裕，能够容纳 300 人以上。乙方推荐场地时附带场地平面图、设施清单等资料供甲方挑选。

4. 乙方规划开展 6 场活动，每场通过定向邀请和宣传推广，确保有 300 人参与。每场活动在招募阶段将提前统计报名人数，保障活动规模达标。乙方为每场活动都制定详细方案，明确活动主题、流程等内容，结合目标人群的特点进行设计，突出活动的实际效果。乙方确保每场活动的流程安排紧凑且有序，每个环节都明确了时间节点和负责人，避免出现衔接不畅的问题。

5. 乙方依据活动主题对场地进行布置，合理划分各功能区域，通过地贴引导动线，在显眼位置设置指示牌明确区域信息。同时在场入口等位置放置易拉宝展示活动相关信息，设置电子屏循环播放关联内容，营造贴合主题且温馨的活动氛围。

6. 乙方负责在每场活动结束后 24 小时内，至少有一篇报道。报道内容涵盖活动主题、参与规模、互动亮点及公益意义等核心信息，配图选用 3-5 张活动现场高清照片，确保宣传痕迹可追溯，满足每场活动宣传报道的验收要求。

7. 活动结束后乙方通过问卷和访谈的方式收集活动参与者的反馈意见，设置意见箱及时处理相关问题，确保达成活动整体满意度不低于 90%的目标。

## 廉洁承诺书

(2019年5月29日修订)

北京市红十字血液中心：

为规范采购活动及合同履行，确保采购活动的公开、公正、公平，根据国家有关法律法规和血液中心党风廉政建设及反腐败工作有关规定，我方自愿签订本承诺书，特保证如下：

第一条 在与血液中心建立活动策划、执行等服务合作关系后，我方将严格遵守有关法律、法规、政策以及上级关于廉政建设的各项规定。

第二条 与血液中心有关人员保持正常的业务交往，不向血液中心相关机构和人员提供不正当利益。主要有：

(一)不向有关人员赠送礼品、礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

(二)不为有关人员和相关机构报销应由对方支付的费用。

(三)不为有关人员或相关机构安排可能影响采购活动的宴请、娱乐等活动。

(四)不为有关人员的住房装修、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

第三条 遵循公开、公平、公正、诚信原则，严格按合同内容履行职责，独立客观公正审核项目内容，特别是对项目价值的审核要依据充分，价格合理，内容完整。

第四条 发现采购活动各方当事人有违规、违纪、违法行为的，及时提醒对方；情节严重的，主动向其主管部门或纪检监察部门反映。

第五条 在物资采购活动中，保证支付现金、票据真实合规。

第六条 如有捐赠严格按照卫生部《接受社会捐赠财产管理暂行办法》和《北京市献血管理办法》的相关规定执行。

特此承诺！

单位(盖章):

法定代表人:

