

北京市教育委员会举办中国国际大学生创新大赛（2025）

北京赛区复赛服务合同

合同编号：SJW202588

甲方：北京市教育委员会

通讯地址：北京市通州区潞河镇达济街6号院2号楼

法定代表人：李 奕

被授权人（或联系人）：李惊涛

联系电话：55530151

电子邮箱：bjsjwsjjx@163.com

传真：

乙方：北京邮电大学

企业类型：事业单位

通讯地址：北京市海淀区西土城路10号

法定代表人：徐 坤

被授权人（或联系人）：高 鹏

联系电话：66605080

电子邮箱：gaopeng@bupt.edu.cn

传真：

2025 年 7 月 15 日由北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司就北京市教育委员会举办中国国际大学生创新大赛（2025）北京赛区复赛（项目编号/包号：BJJQ-2025-798 ）进行的竞争性磋商采购中，经评定乙方为中选单位。

甲乙双方本着平等自愿、互利有偿、诚实守信的原则，根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规规定，在平等、自愿、协商一致的基础上，就甲方购买乙方服务相关事宜，同意按照下列条款和条件签署本合同，供双方共同遵守：

1.服务内容

1.1 甲方委托乙方利用其在产品性能、信息渠道、市场操作、专业人员的知识和经验等方面的优势，根据甲方需求，为甲方项目：北京市教育委员会举办中国国际大学生创新大赛（2025）北京赛区复赛，项目地址：中国国际大学生创新大赛（2025）北京赛区复赛相应场地提供服务。乙方向甲方交付的服务应满足甲方要求，按甲方规定执行。服务具体内容详见附件《服务内容清单》。

1.2 合同金额

本项目的合同金额为：¥199.976 万元（大写：人民币壹佰玖拾玖万玖仟柒佰陆拾元整），具体结算金额以实际发生为准；分项价格：详见附件《服务内容清单》。

2.甲方权利与义务

2.1 甲方有权向乙方询问及核查工作进展情况及相关的内容，有权决定项目实施期间具体问题的处理意见。

2.2 对乙方提供的服务建议或报告有审议、修改及最终决策的权利。甲方发现乙方服务的内容与合同不符，甲方以书面或微信等形式通知乙方。乙方应在收到通知后 0.5 天内予以完善或调整。

2.3 若乙方专业人员不按服务合同履行其职责，甲方有权要求乙方更换专业人员，否则，甲方有权单方解除本合同。

2.4 配合乙方工作，向乙方提供项目实施相关资料，并保证所提供资料真实、

准确、完整、有效。

2.5 依据本合同约定，向乙方支付服务费用。

3.乙方权利与义务

3.1 乙方在提供服务过程中有权要求甲方提供项目实施所需的资料。

3.2 乙方在提供服务过程中有权对第三人提供的与本项目实施相关的问题进行询问与核查。

3.3 乙方在我国现行法律、政策允许的范围内，遵循诚实、勤勉、尽职的原则，按合同约定为甲方提供服务。

3.4 乙方根据甲方及项目需要确定服务形式，乙方服务包括但不限于提供赛事组织宣传、专家邀请、工作人员组织培训、物料准备、场地搭建布置等项目实施所需的各项服务。

3.5 依据合同约定，向甲方收取服务费用。

3.6 乙方应承担保密义务，未经甲方许可，乙方不得向第三方提供(包括但不限于披露、转载等)甲方提交给乙方的任何材料及其所包含的任何信息。

3.7 乙方在项目实施期间需始终坚持将师生安全事项摆在首要位置，加强参赛师生安全教育，做好安全预案和应急预案，采取多种措施（包含应急处置等）确保师生参加活动期间的人身与财产安全。由于乙方原因导致参赛师生出现安全事故，由乙方承担相应法律责任。

4.项目实施

4.1 项目实施

4.1.1 实施地点：中国国际大学生创新大赛（2025）北京赛区复赛相应场地。

4.1.2 实施方式：按照甲方及本协议的约定时间完成线上、线下赛事组织。

4.1.3 实施要求：乙方负责办理赛事服务所需各项物资的提供和运输，完成

场地内的布置，完成专家评审、参赛人员、工作人员组织保障等工作，确保活动的安全、顺利实施，相关费用由乙方承担。

5.项目验收

5.1 乙方所有服务事项完成后，应向甲方提供服务总结报告及相信支撑材料一套（含电子版），甲方应及时组织验收。甲方未在乙方交付验收材料后 15 日内组织验收并书面告知乙方验收结论的，视为验收合格。

5.2 服务所需各项物资的调试及维修中所需各种工具、仪器仪表及易损件，由乙方自备。

6. 付款方式

采用下列第 6.2 项方式付款：

6.1 一次性支付，即：

6.1.1 本合同服务费用为人民币 199.976 万元，大写：人民币壹佰玖拾玖万玖仟柒佰陆拾元整。

6.1.2 乙方完成本协议约定的相关服务并提供活动总结报告及相应支撑材料、经甲方验收合格后，甲方支付本协议约定的全部款项。

6.1.3 甲方在收到乙方发票原件的 15 个工作日内，支付 100%服务费用。

6.2 分期支付，即：合同生效后 10 日内，甲方支付合同金额的 70%，即¥139.9832 万元（大写：人民币壹佰叁拾玖万玖仟捌佰叁拾贰元）；项目经甲方验收合格后 10 日内，甲方向乙方支付合同金额的 30%，即¥59.9928 万元（大写：人民币伍拾玖万玖仟玖佰贰拾捌元），在甲方付款前乙方应提供相应发票。

6.3 收款银行账号及开票信息：

	甲方	乙方
银行帐号户名		北京邮电大学

开户行		工商银行北京新街口支行
银行帐号		0200 0029 0900 5405 044
纳税人识别号		12100000400009952C
地址		北京市海淀区西土城路 10 号 北京邮电大学
电话		66605080

7.保密条款

7.1 乙方应对本项目的涉密信息、技术信息、商业秘密、技术文件、磁、纸介质文件、数据等，履行保密义务。

7.2 乙方应妥善保管甲方提供的用于本项目的各种技术资料、磁、纸介质文件、数据等，防止遗失或被盗，不论乙方因何种原因对甲方造成泄密时，甲方有权依照国家法律法规的规定追究乙方责任并追索赔偿损失。

7.3 无论合同是否被撤销、变更、解除或终止，无论合同是否生效，合同之保密条款不受其限制而继续有效。

8.知识产权担保条款

乙方保证其交付的服务内容无任何已知的或潜在的争端、法律争议、诉讼程序，及其他侵害第三方知识产权的情形，保证不会影响甲方使用该服务。凡甲方因使用乙方提交的服务内容导致侵害他人权利或相关知识产权争议，乙方应负责解决，并赔偿甲方因此所受的一切损失，同时应立即采取相应措施，保证本协议约定项目的实施不受影响。

9.违约责任

9.1 不可抗力

9.1.1 由于发生不可抗力情形（指本合同签署时各方当事人不能预见，其发生不可避免、其后果不能克服的自然事件和社会事件，包括但不限于地震、火灾、水灾、战争、动乱、疫情、政府禁止性规定的颁布等），导致任何一方不能履行合同时，应第一时间向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

9.1.2 项目因不可抗力延期履行、服务条款发生变化的情况，双方应友好协商解决。项目履行具体时间、服务条款及费用等以实际发生为准。

9.2 除上述不可抗力原因外，乙方应按照本合同约定的时间或甲方另行书面指定的时间完成约定的服务内容。因乙方原因致使项目延期，乙方应向甲方支付延期履约的违约金，违约金金额为每延误一日，支付合同总价款的万分之五。如乙方延期达到 20 日，甲方有权单方解除合同，乙方同时向甲方支付合同总金额 20% 的违约金。如乙方延期导致甲方损失的，除支付约定的违约金外，还应当赔偿给甲方造成的全部损失。

9.3 因甲方原因造成的全部或部分条款需延期履行，甲方应当在知道或应当知道延期事由的 0.5 日内通知乙方。

9.4 甲方未按本协议约定支付服务费，甲方需按照日万分之五的标准向乙方支付迟延付款的违约金至付清之日；延期支付超过 30 日，乙方有权终止服务，解除本协议，由此产生的不利后果由甲方承担并向乙方支付合同总额 20% 的违约金。

9.5 一方违反保密条款，应支付对方合同总金额 20% 的违约金，并赔偿对方因此遭受的全部损失。

9.6 违约方给守约方造成损失的，应当赔偿守约方全部损失（包括但不限于直接经济损失、律师费、诉讼费、诉讼担保费、保全费、执行费、公证费、鉴定

费、差旅费等)。

10.争议解决

双方因履行本合同而发生的争议，应友好协商解决。协商不成的，双方应向北京市通州区人民法院提起诉讼。

11.合同生效与其他

11.1 本合同经甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章后生效。

11.2 本合同的所有附件、乙方投标文件等采购文件均是合同不可分割的部分，并与合同正文具有同等效力。乙方投标文件内容与本合同约定不一致的，以本合同约定为准。

11.3 对本合同内容的任何修改或补充，须经甲乙双方代表签署书面文件，并作为合同不可分割的一部分。

11.4 本合同一式陆份，甲方持肆份，乙方持贰份，具有同等法律效力。

11.5 本合同未尽事宜，按《中华人民共和国民法典》及项目采购文件中的有关规定执行。

12.通知与送达

12.1 合同首页的地址、电话等，可作为将来可能出现的与本合同有关的纠纷法院向各方送达相关文件时的送达地址。

12.2 双方确认：与履行本合同有关通知均应按照合同中所载的联系方式以书面形式做出。如以邮寄方式发送，以发件人寄出邮件后3日视为送达日期（无论收件人实际收件时间、是否实际收到、无法送达或退件）；以电子邮件形式发出的通知，成功发送之日即视为送达。双方应对送达地址负责，如有联系信息变更，变更方负有义务通知对方，并书面告知新的联系信息。如未告知而导致对方受到损失的，未告知方应赔偿对方的全部损失。

(以下无正文)

甲方(盖章):北京市教育委员会

法定代表人或授权代表:

日期: 2025年8月11日



乙方(盖章):北京邮电大学

法定代表人或授权代表:

日期: 2025年8月11日



高鹏 顾仁涛

附件

服务内容清单

一、服务内容

- 1.赛事筹备
- 2.赛事启动
- 3.“青年红色筑梦之旅”活动
- 4.赛事培训
- 5.赛务服务
- 6.各阶段评审
- 7.工作人员招募和培训
- 8.现场赛场地布置
- 9.现场赛组织
- 10.后勤保障
- 11.大赛宣传
- 12.其他委托业务

二、服务要求

序号	服务内容	具体要求
1.	赛事筹备	建立和管理线上交流平台；建立、运维赛区赛事主页；设置赛事咨询热线，安排专人接听电话，解读比赛政策和规则等。
2.	赛事启动	举办赛区启动会，布置会场，邀请嘉宾及参会人员等。
3.	“青年红色筑梦	制定赛区红旅活动方案，完成活动设计宣传制作，督

	之旅”活动	促各参赛单位制定具体方案，落实活动的具体实施，做好活动各项保障工作，在复赛现场赛期间举办赛区红旅活动成果展等。
4.	赛事培训	赛前组织各类讲座和培训，对参赛院校的双创教师进行开展相应的师资培训课程班，以提高参赛指导水平；根据国赛组委会要求，开展赛区优秀项目投融资对接活动。
5.	赛务服务	负责赛事对外宣传、组织报名、参赛单位和参赛项目对接、开展各阶段赛事等赛务工作的组织和实施。
6.	各阶段评审	根据国赛组委会要求，组织实施北京赛区复赛评审工作，包括：1）网络评审，要求采用网评系统打分；2）现场赛一等奖争夺赛和排位赛、冠军赛，要求采用打分系统实时出分。完成比赛各阶段评委、监委的邀请、成绩统计与上报、赛场的管理与监督等相关工作。
7.	工作人员招募和培训	根据赛事需求招募赛场志愿者和其他服务人员，组织相关培训，保障赛事各环节有序开展。
8.	现场赛场地布置	包括现场赛事活动以及各类同期活动的场地搭建，提供显示屏、笔记本电脑、麦克风、有源音箱等硬件设备支持；冠军争夺赛以及相应赛道排位赛的舞台搭建，灯光音响调试和现场控制，观摩区域搭建，场地布置，做好设备保障。
9.	现场赛组织	完成现场赛（包括一等奖争夺赛、各赛道排位赛和冠

		军争夺赛)的现场组织,安排专业团队做好一等奖争夺赛和排位赛的现场组织、评委接待、评分系统操作等相应工作,安排专业导演和演出服务团队做好冠军争夺赛和颁奖仪式的各项组织工作。
10.	后勤保障	负责现场赛期间参赛项目团队、指导教师观摩人员的引领、咨询,比赛场地的准备、保洁、秩序维护和安保等;评委及嘉宾的接待、酒店住宿、用餐用水用车等工作。
11.	大赛宣传	安排专业拍摄团队对从启动会到冠军争夺赛各阶段进行跟踪拍摄,制作赛区宣传片;完成各类宣传品的设计制作、比赛场地整体布展和氛围营造;在传统媒体与新媒体平台进行宣传和推广等。
12.	其他委托业务	负责大赛各类手册表单、大赛奖杯、奖牌和证书的设计和制作;负责大赛证书的分拣和配送等。

三、项目进度要求

在采购方要求的期限内完成相关服务内容。

四、人员要求

- 1.成立赛事会务组,工作人员不低于 15 人。
- 2.成立赛事志愿者团队,团队人数不少于 100 人。

五、分项价格

分项价格表

序号	分项名称	单价(元)	数量	合价(元)	备注/说明
1	赛事筹备	0	1	0	我校自研的大赛门户网站可以用于建立信息交流平台，自研的赛事主页可以用于大赛信息发布，以上平台均已在往届赛事中稳定使用5年以上，可以直接投入本项目使用，无需新的研发经费。 以上平台本年度运维人员和云服务、网络等资源由学校信息化技术中心承担，不在本项目列支经费。 我校拟安排在职教师作为本届大赛秘书处联系人，负责接听电话，服务参赛高校，人员费用由学校承担。
2	赛事启动	12	100	1200	我校拟投入学校报告厅作为启动会场，不涉及场地租赁分用。 我校拟安排在职教师负责启动会的内容设计、会务接待、场地布置，宣传等相关工作，人员费用由学校承担。 启动会期间将印刷会议资料，预计印刷及装订100份，单价12元，共计1200元。
3	“青年红色筑梦之旅”活动	30000	1	30000	红旅活动方案：专人对接北京赛区高校，督促各高校撰写和落实红旅方案，在国赛组委会总体安排下草拟北京赛区红旅活动方案，专职教师有多年承担相关工作经验，人员费用由学校承担。 红旅成果展：复赛决赛期间举办北京高校红旅成果展，其中汇总各院校红旅活动开展总结材料等工作由学校在职教师完成，人员费由学校承担；设计制作北京市“红旅”成果展的展板约100个，每个300元，预计为30000元。
4	赛事培训	18400	1	18400	1.策划创新创业师资专项培训4场，培训费共6400元。共邀请业内知名培训专家8位（每场2位，共4场），单价800元，共6400元。培训会场地、网络直播及人员费用由学校承担。 2.大赛优秀项目投融资对接会，拟邀请赛区优秀项目40个，京内投资人20为，采用路演加展位洽谈的形式开展活动。制作项目展板40个，单价300元，总预算12000元，其余经费包括场地，人员等由学校承担。
5	赛事服务	0	1	0	我校赛事服务阶段对外宣传赛采用学校

序号	分项名称	单价(元)	数量	合价(元)	备注/说明
					官网、官微等自有渠道，在此不列支经费。 在组织报名、参赛单位和参赛项目对接、开展各阶段赛事等赛务工作的组织和实施中，拟安排在职教师负责，人员费用由学校承担。
6	各阶段评审	800	1688	1350400	1.我校自研赛事网评系统，由我校信息化技术中心提供专业运维人员和云服务、网络资源支持，相关费用由学校承担。 2.大赛复赛网评网络评审专家费，907200元。 根据近五年参赛报名统计数字，预计本届大赛网评项目数达 2600 个（高教主赛道 1900 个、红旅赛道 400 个、产业赛道 300 个）。复赛网评过程中，根据各赛道组别、项目类别的构成情况以及往年分组经验，预计分 36 个小组，每组约 70 个项目。现按照每组专家 7 人计算，总计 252 名评委，评审日期 7 天，专家费第一天和第二天 800 元，第三天到第七天每天 400 元，每人 3600 元。共计 907200 元 3.复赛决赛现场赛一等奖争夺赛环节专家费，201600 元。 一等奖争夺赛环节预计 650 个项目（依据 2024 年 600 个项目为测算依据，预计 2025 年为 50 个项目的合理增幅），比赛以线下路演的形式进行，拟分 36 组（每组约 18 个项目），每组 7 名评委，总计 252 人，评审日期 1 天，评审费单价 800 元，共计 201600 元。 4.大赛各赛道排位赛专家费，201600 元。预计 300 左右项目参加排位赛，每场 50 个项目，拟举办 6 场，包括主赛道 B 组和 C 组排位赛，红旅赛道排位赛 A 组 B 组排位赛和产业赛道 A 组 B 组排位赛，各邀请 40 名左右的评委，共计 252 名，评审日期 1 天，评审费单价 800 元，共 201600 元。 5.大赛冠军争夺赛专家费，40000 元。预计 40 个项目，拟邀请评委 50 名左右，评审日期 1 天，评审费为每天 800 元，共计 40000 元。

序号	分项名称	单价(元)	数量	合价(元)	备注/说明
					以上评审总计 1688 人次, 单价为 800 元。现场赛一等奖争夺赛、排位赛、冠军争夺赛的打分系统计入“8、现场赛场地布置”费用。
7	工作人员招募和培训	3	200	600	1. 由北京邮电大学招募不少于 100 名学生志愿者, 并进行赛事服务培训。本项无费用。 2. 由北邮教务处招募 60 名教师、教务或管理人员(须为我校在岗教职工), 并进行赛事服务培训。本项人员在赛事服务期间的劳务费在“9. 现场赛组织”中预算。 3. 总体工作人员近 200 人, 印制操作手册 200 份, 印刷及装订费用单价 3 元, 总价 600 元。
8	现场赛场地布置	124000	1	124000	1. 一等奖争夺赛、排位赛场地布置: 学校提供智慧教室用于赛场, 显示屏、笔记本电脑、麦克风、有源音箱等硬件设备属于智慧教室附属, 可以免费试用。一等奖争夺赛赛场容纳不少于 50 人, 排位赛赛场容纳不少于 200 人, 另设候场区 5 个每个容纳不少于 200 人。为了实现一等奖争夺赛、排位赛实时打分, 需租赁打分器, 一等奖争夺赛共 36 场, 时间 1 天, 排位赛共 6 场, 时间 1 天, 预计设备租赁费共 24000 元。打分系统含数据采集器和投票器终端(数量依评委数, 终端数不高于 300 台/天)、主控 PC、动画处理、屏显设备、切屏设备等、主控 PC、动画处理、屏显设备、切屏设备等。 2. 冠军争夺赛舞台及音响设备租赁, 100000 元(含发电车)。冠军争夺赛场地设在可容纳不少于 500 人的场地, 场地设施在排位赛场地设施基础上, 增设舞台 1 套(包括舞台搭建、大屏、侧屏、投影设备、翻页笔、视频控台、光纤及转换器、工作电脑、监视器、提词器、专业线阵列音箱、专业返送音箱、无线话筒、数字调音台等)。 3. 红旅成果展场地布置纳入第三项“3. ‘青年红色筑梦之旅’活动测算”。
9	现场赛组织	168000	1	168000	1. 设立工作组, 调动不少于 180 人保障现场赛各项组织工作。其中赛务服务工作组人员 20 人, 费用为 0 元; 拟招募学生

序号	分项名称	单价(元)	数量	合价(元)	备注/说明
					志愿者不低于 100 人, 计入志愿服务时长, 费用为 0 元; 拟招募大赛教师工作人员 60 人, 负责现场赛期间各项组织工作, 现场赛含报道共 4 天, 按照每人每天 600 元标准, 总费用 144000 元。 2.同时提供现场导演, 导播, 音响师、灯光师等各类专业工作人员, 工作时间按 1 天计, 总计 24000。
10	后勤保障	129160	1	129160	1.参赛团队、指导教师观摩人员和专家评委引领咨询由赛事志愿者承担, 本项无经费。 2.比赛场地为学校智慧教室、报告厅、礼堂等, 不需要场地租赁费用; 场地硬件、网络等设施保障由学校信息化技术中心等部门承担, 不需要测算经费。 3.学校物业安排专门保洁人员; 保卫处安排专职安保人员, 费用均由北京邮电大学承担。 4. 评委及嘉宾的接待由学校教职工和志愿者承担, 接送京外重要嘉宾评委使用学校公务车辆, 不需要测算经费; 京内评委由学校提供校园内免费停车; 京外评委预计邀请 30 位外省专家参加现场赛, 每位评委差旅费用 3000 元 (含交通住宿), 总计 90000 元。 5. 用餐用水 27160 元。包括现场赛期间评委 554 (252+252+50) 人次 (盒饭餐标 40 元), 总计 22160 元; 为大赛评委、工作人员提供纯净水、咖啡红牛等饮品, 预计 5000 元; 提供参赛团队、领队食堂用餐 (自费); 本校工作人员餐食自理。 6. 汽车租赁费, 12000 元。大巴租赁, 志愿者及工作人员往返海淀昌平两校区每日 2 辆。单价 1500 元, 赛期 4 天。预计 12000 元。
11	大赛宣传	119000	1	119000	1.大赛宣传片拍摄、视频制作费用, 87000 元。 大赛启动会、师资培训、成果展、领队会、复赛决赛、投融资对接会等活动期间的视频图片拍摄 (其中启动会、成果展、一等奖争夺赛、冠军争夺赛、颁奖仪式含图片直播), 纪录片剪辑。正片时长不少于 8 分钟, 视频要求 4K 版本录制,

序号	分项名称	单价 (元)	数量	合价 (元)	备注/说明
					输出尺寸为: 1920*1080, 合计 87000 元。 2.大赛宣传品制作包括海报、展板、横幅等费用, 30000 元, 包括: 大赛主喷绘 (4*8M 写真布) 1 个、红旅成果展喷绘 (4*8M 写真布) 1 个、赛场三棱柱标识 (0.5*2M) 44 个、会场指示导引牌及标识 30 个、横幅 2 个、胸牌 2700 个、桌牌 (10*18CM) 130 个、主会场 PVC 装饰板 1 个、宣传海报设计制作 1 项。 (1920*1080)、排位赛和冠军争夺赛 PPT 背景设计, 导览标识等, 约 30000 元。 3.宣传推广: 定期通过学校主页、官微、主流新闻媒体进行对外宣传, 全国大学生创业服务网投稿宣传。媒体报道费用 500 元/家, 拟邀请 4 家主流媒体, 计 2000 元。
12	其他委托业务	59000	1	59000	1. 大赛案例集排版设计, 10000 元。案例集为电子版, 彩页排版设计, 20 元/页。一等奖项目预计 240 项左右, 每个项目正反 2 页设计, 加上目录和封面、封底, 预计 10000 元。 2. 大赛相关证书印刷费, 49000 元。预计获奖团队 2210 个, 每个团队印制 5 张(规格: 210*297), 单价 4 元, 计 44200 元; 优秀创新创业导师证书 600 张(规格: 210*297), 单价 4 元, 计 2400 元; 优秀组织校奖牌 20 个(规格: 55*4), 单价 120 元, 计 2400 元。 3.大赛各类手册制作和证书邮寄费用由北京邮电大学承担。
总价(元)				1999760	