

版本号: GAJ-YBHW-2.0

北京市公安局某单位

开办办公家具购置项目商务合同

根据《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，签署本合同。

甲方：北京市公安局
(盖章)

乙方：北京日出天沐家具(深圳)有限
责任公司



(盖章)



日期：2025年9月22日

日期：2025年9月22日

甲方： 北京市公安局
地址： 东城区前门东大街 9 号
联系人： 陈晨
联系方式： 010-85223985

乙方： 北京日出天沐家具（深州）有限责任公司
地址： 河北省衡水市深州经济开发区横二路南侧纵三大街西侧
联系人： 孙靳
联系方式： 13701372620
统一社会信用代码： 91131182MA0914JW4F
开户行： 中国建设银行股份有限公司深州支行
银行账号： 13050171740809999999

一、总则

1.甲乙双方根据有关法律法规之规定，在自愿平等、协商一致的基础上，就乙方为甲方提供 北京市公安局某单位开办办公家具购置项目 事宜，订立本合同。

2. 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

（2）“合同总价”系指根据合同约定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价格。

（3）“货物”系指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切货物以及其它有关技术资料 and 材料。

（4）“服务”系指根据合同约定乙方承担与供货有关的服务，如货物配送、安装、调试、培训、质保、维护和合同中规定乙方应承担的其它义务。

3.本合同组成：

- （1）本合同全部条款。
- （2）货物清单（附件 1）。
- （3）售后服务组织方案（附件 2）
- （4）合同保密协议（如有）。

(5) 在合同履行过程中的变更协议（如有）。

(6) 采购文件（如有），包括：招标文件、投标文件、谈判文件、响应文件，磋商文件、响应文件，单一来源采购文件、响应文件等政府采购文件，以及直接采购、询价、遴选等文件。

二、合同标的

乙方需向甲方提供办公家具等货物，具体货物名称、型号、数量等详见附件 1。

三、价格与支付

1. 合同总价（货物与服务）

本合同金额共计：

人民币小写：1293590.00 元，人民币大写：壹佰贰拾玖万叁仟伍佰玖拾元整。

2. 支付

(1) 付款进度和条件：按下列第 II 方式支付。

I. 一次性支付：乙方交付货物，甲方验收合格后 个工作日内支付合同总价。

II. 分期支付：

①合同签订生效后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同总价的 50% 预付款，即人民币小写：646795.00 元，人民币大写：陆拾肆万陆仟柒佰玖拾伍元整。

②乙方交付货物，甲方验收合格后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同总价 50%，即人民币小写：646795.00 元，人民币大写：陆拾肆万陆仟柒佰玖拾伍元整。

(2) 结算付款方式：转账。

(3) 甲方付款前，乙方需向甲方提供符合甲方要求的正规发票。

(4) 本合同约定的付款时间及付款金额等内容以甲方获得经费审批为准，经费未及时审批及拨款的，甲方可根据经费批复视情况调整付款时间及比例，且不视为甲方违约。如发生上述情况，乙方承诺仍按本合同约定履行乙方义务。

3. 税金

本合同的合同总价为含税价。

四、包装、交付与验收

1.包装

包装和运输（须满足《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号））

乙方所交付的全部货物均应按包装和运输的标准保护措施进行包装，这类包装应满足按照该类货物特定性质所需的远距离运输、防潮、防震、防锈等要求，以确保货物安全地运抵交货地点。

2.交付

（1）交付地点：甲方指定地点。

（2）交付时间：合同签订后50个日历日内交货并完成安装调试。

（3）运费及保险费用：运输所发生的所有费用由乙方承担。

（4）运输途中货物损毁、灭失的风险：由乙方承担。

（5）乙方应随货物配套交付质量证书及产品使用说明书等相关材料。

3.验收

（1）交付时，乙方应向甲方提供两份到货验收清单，甲方应按照到货验收清单对所供货物的质量、规格和数量等进行检验，并签字确认，双方各执一份。

（2）甲方在验收时发现货物存在数量短缺的，乙方应当及时补货；甲方对货物的规格、外观等有异议，或对货物的性能进行测试后，发现货物存在质量、技术性能等方面的问题，可要求乙方免费换货或直接要求退货。

（3）交货验收后，甲方在任何时间发现货物存在假冒伪劣、以次充好或者质量不符合国家标准、合同要求等情况的，均有权要求乙方更换货物或退货，并有权要求乙方赔偿所有的经济损失。

五、乙方责任

1.乙方应按照国家合同所列货物名称、品牌、规格、型号和数量等具体内容向甲方供货。乙方负责为甲方上门安装、调试至正常使用。遇有特殊情况，以甲乙双方商定的供货时间为准。

2.乙方在接到甲方停止供货的通知后未停止供货的，造成的损失由乙方承担。

3.乙方向甲方供货过程中发生的相关费用，包括运输费、装卸费、安装费、调试费、

验收费及与货物有关的费用均由乙方负担。

4.乙方同意并保证尊重任何他方的知识产权及其它合法权益，承诺其所提供的产品或服务均不侵犯第三方知识产权及其它合法权益，否则所引起的全部责任均应当由乙方承担。

5.如甲方需要，乙方应无偿提供拆旧服务。

6.乙方应满足甲方提出的与本合同相关的其他合理化要求。

六、质量保证及售后服务

1.乙方应保证提供的货物是全新、未经使用过的，并完全符合合同约定的质量、规格和性能的要求，同时确保提供的货物在其使用寿命期内应具有国家相关技术标准规定的性能。在货物使用寿命期之内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

2.质量保证期：二十年，自甲方验收合格之日开始计算。

3.质保期内，乙方在接到甲方报修电话或通知后2小时内进行响应，2个日历日内应免费维修或更换有缺陷的货物，如不能及时完成维修或更换的，甲方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由乙方承担。

4.质保期内，乙方应提供货物配套软件的免费升级、改版和更新服务。

5.乙方负责为甲方免费提供必要的培训服务及现场技术支持。

七、违约与解除

1.乙方未能按合同约定交货并完成配套服务，甲方有权要求乙方承担违约金，每逾期1个日历日的违约金按合同总价的0.5%计收，逾期违约金的最高限额为合同总价的10%。

2.乙方交付的货物质量不合格的，应当在收到甲方要求更换的通知后及时更换，经更换后仍不能满足甲方需求的，甲方有权要求乙方承担合同总价10%的违约金。

3.乙方未能履行合同其他约定的，甲方有权要求乙方承担合同总价10%的违约金。

4.甲方有权对乙方上述的违约行为进行累加计算，但是累加计算后的违约金总额最高为合同总价的30%。

5.上述违约金不能补偿实际损失的，甲方有权向乙方继续追偿。乙方应当向甲方赔偿的损失范围包括但不限于甲方的直接经济损失、预期可得利益以及为实现债权而支出的律师费、保全费、诉讼费、保全保险费、公证费、鉴定费、调查费、差旅费等费用。

6.甲方有权从尚未支付的合同价款中自行扣除上述违约金及损失赔偿金；甲方尚未支付的合同价款不足以支付上述违约金及损失赔偿金的，甲方有权向乙方继续主张权利。

7.乙方未能履行合同约定，甲方有权向乙方发出通知解除合同。

8.若甲方未能履行合同约定，乙方有权追究甲方违约责任。甲方逾期付款，每逾期一日，乙方有权要求甲方按照合同生效时中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心公布的一年期贷款市场报价利率（LPR）标准支付逾期付款违约金。

八、争议的解决

合同履行或与合同有关的一切争端，应通过双方友好协商解决；如经友好协商不能解决，甲、乙双方均有权向甲方所在地法院提起诉讼。

九、不可抗力

1.本条所述的“不可抗力”系指那些双方在订立合同时无法控制、不可预见的事件。这些事件包括：战争、水灾、地震以及双方同意的事件。当不可抗力事件发生时，执行合同的期限将相应延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

2.乙方应在不可抗力发生后，以最快的方式在最短的时间内通知甲方，并在不可抗力发生后 15 个日历日内，将有关证明文件直接送达甲方。

3.如果不可抗力影响延续 90 日以上的，甲乙双方应通过友好协商，在合理时间内达成进一步履行本合同的协议。

十、其它

1.转让与分包。本合同乙方不得转让或分包。

2.破产终止合同。如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知



乙方，终止合同而不给乙方补偿，该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

3.合同修改。任何对合同条件的变更或修改均须双方签订书面的修改书。

4.通知。本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

5.法律适用。本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

6.其它约定条款：___/___。

十一、附则

1.本合同自双方加盖单位公章（或合同专用章）之日起生效。

2.本合同未尽事宜，经双方协商一致，可签订变更或补充协议，变更或补充协议与本合同具有同等法律效力。

3.本合同一式肆份，甲方贰份，乙方贰份，具同等法律效力。

附件 1：

货物清单

序号	名称	品牌和型号	主要技术要求	数量		单价 (元)	小计 (元)
				单位	数量		
1	上下床 (含 床垫和木板)	日出天沐、 1000*2000*1800	详见技术合同	件	65	1150.00	74750.00
2	办公椅 1	日出天沐、常规	详见技术合同	件	14	700.00	9800.00
3	办公椅 2 (转椅)	日出天沐、常规	详见技术合同	把	125	550.00	68750.00
4	办公椅 3	日出天沐、常规	详见技术合同	把	85	700.00	59500.00
5	办公椅 4	日出天沐、常规	详见技术合同	把	41	700.00	28700.00
6	办公椅 5	日出天沐、常规	详见技术合同	把	34	700.00	23800.00
7	办公椅 6	日出天沐、常规	详见技术合同	件	18	480.00	8640.00
8	办公椅 7	日出天沐、常规	详见技术合同	把	14	670.00	9380.00
9	办公椅 8	日出天沐、常规	详见技术合同	把	16	560.00	8960.00
10	办公椅 9	日出天沐、常规	详见技术合同	把	10	590.00	5900.00
11	办公椅 10	日出天沐、常规	详见技术合同	把	2	590.00	1180.00
12	办公椅 11	日出天沐、常规	详见技术合同	把	206	590.00	121540.00
13	班椅 1	日出天沐、常规	详见技术合同	把	5	670.00	3350.00
14	班椅 2	日出天沐、常规	详见技术合同	把	6	920.00	5520.00
15	双人沙发	日出天沐、常规	详见技术合同	件	2	1850.00	3700.00
16	六人桌	日出天沐、 2100*700*750	详见技术合同	件	3	850.00	2550.00
17	双人桌	日出天沐、 700*700*750	详见技术合同	件	1	350.00	350.00
18	演讲桌	日出天沐、 800*550*1100	详见技术合同	件	1	1400.00	1400.00
19	前排椅	日出天沐、常规	详见技术合同	件	7	670.00	4690.00
20	茶水柜	日出天沐、 900*420*900	详见技术合同	件	1	900.00	900.00
21	设备检修桌	日出天沐、 3500*600*760	详见技术合同	组	1	1750.00	1750.00
22	试验台	日出天沐、直径 2200*2800	详见技术合同	组	1	29000.00	29000.00

23	圆茶几	日出天沐、直径 600*750	详见技术合同	件	2	350.00	700.00
24	等候桌	日出天沐、直径 600*750	详见技术合同	件	1	350.00	350.00
25	讨论椅	日出天沐、常规	详见技术合同	把	4	280.00	1120.00
26	休息椅	日出天沐、 680*600*790	详见技术合同	件	8	750.00	6000.00
27	等候椅	日出天沐、 680*600*790	详见技术合同	件	2	320.00	640.00
28	衣柜 1	日出天沐、 900*500*1850	详见技术合同	件	14	810.00	11340.00
29	休闲吧椅	日出天沐、常规	详见技术合同	把	4	220.00	880.00
30	讨论桌	日出天沐、直径 800*750	详见技术合同	件	1	380.00	380.00
31	休闲桌	日出天沐、直径 800*750	详见技术合同	件	1	380.00	380.00
32	圆桌	日出天沐、直径 800*750	详见技术合同	件	2	380.00	760.00
33	单人卡座	日出天沐、 1400*600*1200	详见技术合同	件	2	1500.00	3000.00
34	长桌	日出天沐、 3600*800*750	详见技术合同	件	1	2520.00	2520.00
35	设备检修椅	日出天沐、常规	详见技术合同	件	4	350.00	1400.00
36	实验椅	日出天沐、常规	详见技术合同	把	4	350.00	1400.00
37	四人桌	日出天沐、 1400*700*750	详见技术合同	件	25	450.00	11250.00
38	衣柜 2	日出天沐、 900*550*2000	详见技术合同	件	11	610.00	6710.00
39	吧台椅	日出天沐、常规	详见技术合同	件	7	220.00	1540.00
40	办公桌 1	日出天沐、 1200*600*760	详见技术合同	件	6	400.00	2400.00
41	办公桌 2	日出天沐、 1000*400*750	详见技术合同	件	22	290.00	6380.00
42	办公桌 3	日出天沐、 1200*600*750	详见技术合同	件	16	450.00	7200.00
43	办公桌 4	日出天沐、 1400*700*760	详见技术合同	件	3	600.00	1800.00
44	办公桌 5	日出天沐、 1600*700*760	详见技术合同	件	1	750.00	750.00
45	办公桌 6	日出天沐、 1700*600*750	详见技术合同	件	1	750.00	750.00

1. 合同编号: 2024-01-01

46	办公桌 7	日出天沐、 1200*600*750	详见技术合同	件	47	300.00	14100.00
47	办公桌 8	日出天沐、 1400*700*750	详见技术合同	件	10	780.00	7800.00
48	办公桌 9	日出天沐、 1200*600*1100	详见技术合同	个	3	830.00	2490.00
49	办公桌 10	日出天沐、 1200*600*750	详见技术合同	件	2	710.00	1420.00
50	办公桌 11	日出天沐、定制 (1800*600*760)	详见技术合同	件	10	930.00	9300.00
51	办公桌 12	日出天沐、 1800*800*750	详见技术合同	件	4	720.00	2880.00
52	办公桌 13	日出天沐、 1650*700*750	详见技术合同	件	163	820.00	133660.00
53	办公桌 14	日出天沐、 1600*800*760	详见技术合同	件	14	1050.00	14700.00
54	办公桌 15	日出天沐、 1600*800*760	详见技术合同	件	5	1050.00	5250.00
55	办公桌 16	日出天沐、 1200*1460*750	详见技术合同	件	6	980.00	5880.00
56	办公桌 17	日出天沐、 1800*1800*1200	详见技术合同	件	33	2180.00	71940.00
57	办公桌 18	日出天沐、 1800*900*760	详见技术合同	件	6	1280.00	7680.00
58	方茶几	日出天沐、 1200*1200*480	详见技术合同	件	2	1050.00	2100.00
59	备餐台	日出天沐、 900*400*900	详见技术合同	件	1	600.00	600.00
60	茶几	日出天沐、 450*700*550	详见技术合同	件	9	480.00	4320.00
61	餐椅 1	日出天沐、常规	详见技术合同	把	99	260.00	25740.00
62	餐椅 2	日出天沐、常规	详见技术合同	把	10	280.00	2800.00
63	餐椅 3	日出天沐、常规	详见技术合同	把	12	320.00	3840.00
64	餐椅 4	日出天沐、常规	详见技术合同	把	12	260.00	3120.00
65	餐桌 1	日出天沐、 15000*500*1100	详见技术合同	组	1	7500.00	7500.00
66	餐桌 2	日出天沐、直径 3000*750	详见技术合同	件	1	11500.00	11500.00
67	操作台 1	日出天沐、 1100*700*1100	详见技术合同	件	2	450.00	900.00
68	操作台 2	日出天沐、	详见技术合同	件	3	500.00	1500.00

		1200*700*1100					
69	操作台 3	日出天沐、 3600*600*760	详见技术合同	件	1	1800.00	1800.00
70	操作台 4	日出天沐、定制(直 径 3200)	详见技术合同	件	1	35000.00	35000.00
71	操作台 5	日出天沐、 1800*600*760	详见技术合同	组	1	900.00	900.00
72	操作台 6	日出天沐、定制(直 径 2000)	详见技术合同	组	1	18000.00	18000.00
73	操作椅 1	日出天沐、常规	详见技术合同	件	14	350.00	4900.00
74	操作椅 2	日出天沐、常规	详见技术合同	把	1	350.00	350.00
75	操作椅 3	日出天沐、常规	详见技术合同	把	6	260.00	1560.00
76	床头柜	日出天沐、 500*450*500	详见技术合同	件	11	140.00	1540.00
77	单人床 1	日出天沐、 1200*2000*1100	详见技术合同	件	11	890.00	9790.00
78	单人床 2	日出天沐、 1200*2000*1100	详见技术合同	件	14	890.00	12460.00
79	单人沙发 1	日出天沐、常规	详见技术合同	件	8	1650.00	13200.00
80	单人沙发 2	日出天沐、常规	详见技术合同	件	2	1250.00	2500.00
81	单人沙发 3	日出天沐、常规	详见技术合同	件	12	1450.00	17400.00
82	单人沙发 4	日出天沐、常规	详见技术合同	件	22	1350.00	29700.00
83	更衣柜	日出天沐、 900*500*1850	详见技术合同	件	166	830.00	137780.00
84	会议桌 1	日出天沐、 8000*2000*760	详见技术合同	件	1	12000.00	12000.00
85	会议桌 2	日出天沐、 5800*1800*760	详见技术合同	件	1	6960.00	6960.00
86	会议桌 3	日出天沐、 6600*2000*760	详见技术合同	件	1	9900.00	9900.00
87	洽谈椅	日出天沐、 680*600*790	详见技术合同	件	20	260.00	5200.00
88	洽谈桌	日出天沐、直径 600*750	详见技术合同	件	6	350.00	2100.00
89	条桌 1	日出天沐、 1500*500*760	详见技术合同	件	7	850.00	5950.00
90	条桌 2	日出天沐、 1500*500*760	详见技术合同	件	8	850.00	6800.00
91	文件柜 1	日出天沐、 900*400*1850	详见技术合同	件	44	830.00	36520.00
92	文件柜 2	日出天沐、	详见技术合同	件	11	750.00	8250.00

		900*420*2000					
93	小茶几	日出天沐、 500*700*450	详见技术合同	件	11	280.00	3080.00
94	休闲椅 1	日出天沐、常规	详见技术合同	把	10	750.00	7500.00
95	休闲椅 2	日出天沐、常规	详见技术合同	把	4	260.00	1040.00
96	休闲椅 3	日出天沐、常规	详见技术合同	件	6	260.00	1560.00
97	坐凳 1	日出天沐、直径 800*500	详见技术合同	件	6	750.00	4500.00
98	坐凳 2	日出天沐、直径 500	详见技术合同	件	5	450.00	2250.00
99	坐凳 3	日出天沐、直径 400	详见技术合同	件	7	350.00	2450.00
100	主席台桌 1	日出天沐、 800*600*760	详见技术合同	件	3	1050.00	3150.00
101	主席台桌 2	日出天沐、 1600*600*760	详见技术合同	件	2	1360.00	2720.00
总价：人民币大写： 壹佰贰拾玖万叁仟伍佰玖拾元整 人民币小写： 1293590.00 元							



附件 2： 售后服务组织方案

售后服务承诺及维修服务(十年三包，二十年质保期，二十年免费保修，终身维护,立即响应,2 小时服务到位,4 小时解决问题, 24 小时服务热线)

(一) 质保期内

乙方对所售产品实行十年三包，二十年质量保证期，二十年免费保修，终身维护。货物发生严重质量问题包修、包换、包退。在质保期内，免费上门服务，免费换易损件。在质保期满后，免费上门服务，按货物进货价格提供易损件。

(二) 售后服务方式（上门服务）

乙方对所有货物实行上门现场服务。

(三) 响应周期（立即响应、2 小时服务到位，4 小时解决问题）

乙方对甲方提出的质量信息电话，做到立即响应。即时为甲方进行质量服务，并做到收到质量信息后 2 小时服务到位，4 小时解决问题。

(四) 维修周期（4 小时内恢复正常使用）

对甲方提出的质量信息电话，乙方做到立即响应。即时为甲方进行质量服务，并做到收到质量信息后 2 小时服务到位，4 小时解决问题。

如乙方在接到维修通知后 4 小时仍不能修复的货物，提供与该货物型号一致的产品替代，以满足正常工作。在质保期内，免费上门服务，免费换易损件。在质保期满后，免费上门服务，按进货价格提供易损件。

(五) 技术支持

乙方为甲方提供终身技术支持。

(六) 售后热线（7*24 小时服务热线：13701372620）

北京售后服务中心地址：北京市大兴区永兴路7号院8号楼1层124

售后服务电话：010-67886629

7*24 小时服务热线：13701372620

售后服务负责人：陈艳海，负责一切售后服务相关工作。

（七）保修承诺（十年三包）

乙方对所售产品实行十年三包。产品售出后发生严重质量问题包修、包换、包退。

（八）备品备件供应（充足）

乙方在全国范围内设有常驻维修服务机构，备品备件充足。

（九）巡检安排（定期巡检）

1、对所售货物按销售计划安排定期巡检：

- （1）对当年售出的货物实行季度巡检制；
- （2）对保修期内的产品实行年度巡检制；
- （3）在保修期满后，按照甲方需要不定期巡检；
- （4）对实行三包的货物巡检按照新交货产品重点巡检；

4、乙方承诺按甲方要求，按期送货、安装并交付验收。

5、乙方承诺免费运输和免费安装, 负责搬迁重组。

10、为甲方提供免费家具样式设计，免费制订需求明细表，免费提供价格咨询服务，免费送货上门。



合同保密协议

根据相关法律法规和公安机关保密工作要求，双方就北京市公安局某单位开办办公家具购置项目 商务合同保密事宜达成如下一致意见：

- 1.甲乙双方参与上述合同事项的工作人员均应遵守本协议。
- 2.甲方有义务告知乙方本合同涉及的保密内容及密级。
- 3.乙方对合同履行过程中知悉的全部信息数据、文件资料负有保密义务，未经甲方许可乙方不得向任何第三方泄露。除非甲方告知乙方明确的保密期限，否则乙方的保密义务为长期。
- 4.甲乙双方应严格遵守涉密信息管理相关要求，严禁通过微信、邮箱等互联网方式传输、传递涉密信息。
- 5.乙方应认真保管甲方提供的信息数据、资料文件，不得自行复制，使用完成后须马上归还甲方。
- 6.乙方应保证单位资质、人员、技术、设备符合甲方保密的要求，接触甲方工作秘密的人员，未经甲方许可，不得更换。
- 7.合同履行期间，乙方应掌握其工作人员资质、自然情况，并就其工作人员的保密义务责任承担法律上的担保责任。保证发生泄密情况后，能为甲方提供查找相关的工作人员和泄密原因的线索和证据，并承担相应责任。
- 8.因乙方原因泄密的，甲方有权解除北京市公安局某单位开办办公家具购置项目 商务合同，并有权要求乙方承担合同总价 30%的违约金；对因泄密所造成的后果，乙方还应当承担相应的法律责任（包括并不限于承担赔偿责任等）。
- 9.本协议自合同生效之日起生效。

