

合 同 文 本

保
洁
服
务
合
同

甲方：北京市交通运输综合执法总队

乙方：北京鑫海龙物业管理有限公司



依据《中华人民共和国民法典》相关规定，本着“平等、自愿、公平”的原则，经甲乙双方协商一致，就乙方承包甲方总队机关驻地办公区及所属执法支队驻地办公区保洁服务签定本合同。

一、合同履行期限

自 2026 年 02 月 01 日至 2026 年 12 月 31 日止。

二、服务人员数量

根据甲方需求，乙方配备 58 名服务人员（其中甲方总队办公区 7 人，各执法支队办公区 51 人）提供保洁服务。

人 员 配 置 表				
名称		人数	职称	地址
交通运输综合执法总队		1	项目经理	北礼士路 22 号
		6	保洁	
一支队		2	保洁	东城区潘家坡胡同 1 号
二支队		1	保洁	丰台区丰台南路 91 号院 3 号楼
三支队		2	保洁	北京市东城区体育馆路 10 号
四支队		2	保洁	西城区珠市口西大街 258 号
五支队		3	保洁	朝阳区十八里店周村庄
六支队		2	保洁	海淀区彰化路 18 号冠方大厦西院 B 座
七支队、十四支队		2	保洁	南四环总部基地
八支队		2	保洁	北京市石景山区金顶北路 22 号
九支队	大兴	3	保洁	大兴区黄村镇海子角村

	昌平	3	保洁	昌平区昌平镇永安路 32 号
	房山	2	保洁	房山区城关街道马各庄村北
	延庆	2	保洁	北京市延庆区妫水南街 69 号
	门头沟	2	保洁	门头沟区石龙北路 28 号院
十支队	密云	2	保洁	密云区西大桥路 3 号
	平谷	2	保洁	平谷县平谷镇新开西路北
	怀柔	1	保洁	怀柔区府前街 1 号
	顺义	1	保洁	顺义区府前街
	通州	2	保洁	通州区玉桥西里 72 号 3 号楼
十一支队		2	保洁	北京市顺义区小王辛庄南路 9 号
十二支队		2	保洁	北京市大兴区魏善庄镇李家场村
十三支队		3	保洁	西城区儒福里 40 号
十五支队		2	保洁	西城区东太平街 36 号
十六支队		6	保洁	丰台区潘家庙 222 号
总计		58		

三、服务范围及标准

(一) 服务范围

- 1、办公区保洁（公共区域）。
- 2、生活区保洁（楼道、洗漱间、楼梯走堂和扶手、卫生间、大厅、地下室、洗澡间、电梯间等）。
- 3、室外院落保洁（大院、大院门口）。
- 4、会议室保洁。

5、停车场、地下室不定期清扫。

（二）服务标准

1、办公区保洁标准：保持公共区域地面清洁干净，无水渍、痰迹；玻璃、设施、设备等整洁明亮，每日定时不定时清扫、及时更换垃圾袋等。

2、生活区保洁标准：保持地面清洁干净、无污迹、楼梯扶手无灰尘，每日每时定时不定时清洁清扫擦拭，每天定时倾倒垃圾、随脏随清洁。

3、生活区内卫生间保洁标准：清洁卫生无异味，洗手液、卫生纸随缺随添，地面干净、无水渍痰迹，厕盆、小便池、洗手池、玻璃等无污迹。

4、办公区生活区玻璃保洁标准：会议室玻璃、大厅玻璃及玻璃门、洗澡间每日定时不定时清扫擦拭、每周彻底清洁一次，做到玻璃洁净明亮，洗澡间卫生整洁。

5、院落保洁标准：保持室外院落大院内、大门口干净整洁，随脏随扫。

6、会议室服务标准：保障会议室（含餐厅）卫生干净整洁，为办公室按时取送报纸及来客临时性服务等。

7、办公区生活区日常保洁限2米以下。

8、停车场及地下室定期或不定期清扫，保证清洁。

四、双方权利、义务

（一）甲方的权利与义务

1、甲方保证提供的工作环境符合国家安全生产标准。乙方应配合和服从甲方及有关安全检查部门进行各项检查。

2、甲方为乙方服务人员提供工作餐。在条件允许的情况下，甲方为乙方服务人员提供住宿，并提供服务所需物料间。甲方不对乙方所雇佣的服务人员负担额外费用。乙方服务人员在工作期间出现伤亡事故，甲方不负任何责任。

3、甲方对乙方的服务工作拥有监督、检查权，凡未达到协议约定服务标准的，甲方有权责令乙方整改。拒不整改或整改不符合要求的，甲方有权解除本合同并不承担违约责任。

4、甲方有权要求乙方更换不符合要求的服务人员，有权根据需要调整各驻地的服务人数，乙方应在不影响服务的前提下立即更换或调整。

5、甲方物品因乙方人员过错造成损坏的，乙方应承担赔偿责任。

（二）乙方的权利与义务

1、乙方应严格执行国家有关安全生产法律法规及甲方的安全管理制度，保证其服务符合国家安全生产标准。

2、乙方有义务维护甲方的政府机关形象与信誉，确保乙方服务人员具有良好的职业道德和职业素养。服务人员必须统一着装上岗，保证其雇用员工身份证、健康证等各种证件齐全、真实、有效。乙方要保证服务员工在协议期内工作的稳定性，在一个服务期间内尽量减少人员流动。

3、乙方全权负责对其所雇用服务人员的管理责任及执行服务标

准，全权负责其所雇用服务人员工资、保险等各种职工福利待遇等。

4、乙方工作时间为每天 8 小时，每周休息两天，节假日值班及甲方有特殊活动时，乙方保证甲方需要临时安排人员。

5、乙方自行承担服务甲方所需的楼内工具物料、清洁用品等项开支(物料清单附后)。

6、乙方在工作期间未经请示，不得擅自动甲方物品，捡到失物必须及时归还。造成甲方设施设备损坏的，要及时维修，不能维修的，应及时给予赔偿。

7、乙方在工作期间确须甲方人员配合时，应及时通知甲方，由于甲方人员不配合或无故责难乙方，造成乙方服务人员不能按时完成工作，经双方协商无效，由此造成工作延误和损失乙方不负责任。

8、乙方应安排专人对服务区域内摆放的花卉进行养护管理，浇水、修剪、擦盆、擦叶、保持常绿常新。

五、质量承诺

1、乙方保证认真完成作业的标准，确保卫生质量，达到客户满意。

2、乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门处罚，该罚款由乙方承担。

六、原料与设备

1、乙方提供绿色环保的保洁原料和设备，保证保洁工作的卫生和安全。

2、乙方为保证工作质量，须根据保洁对象的不同环境、不同材

质等，采用相适应的清洁原料和操作方法。

3、乙方在日常保洁工作中给甲方设施、设备、材料及物品造成损失的，乙方应承担赔偿责任。

七、监督检查

1、甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

2、乙方应当保证其服务质量的，清洁工程完毕应主动邀请甲方进行检查；对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

3、甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工；如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

4、乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议。

八、服务费用

（一）服务费标准

合同总金额为 281.6 万元。

（二）服务费支付时间及要求

甲方分别在4月、7月、10月、12月按乙方实际服务情况支付服务费。如乙方未按合同要求提供服务人数，甲方可根据考勤情况按照平均人员服务费扣除相应费用。在节假日或遇特殊性情况，经双方协商可提前或顺延支付。

（三）乙方接收甲方付款的账户信息

名称：北京鑫海龙物业管理有限公司

开户行：招商银行股份有限公司北京马驹桥支行

开户银行帐号：110968058710001

纳税人识别号：9111 0108 3484 2646 7T

联系人：刘晓琳

联系电话：15810020087

（四）服务费支付方式：

甲方收到乙方发票后，15个工作日内转账付款。

九、合同变更与终止

1、合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

2、本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

3、在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

十、协议的终止与续订

1、本项目为公开招标项目，协议期限届满，如需要，经双方协商可以签订补充协议，否则自动终止。如乙方在下一年度公开招标中标，双方按照程序，需重新签订协议。

2、协议期间，如遇不可抗力导致本协议无法履行时，本协议即行终止。

十一、协议的解除

协议期间，有下列情形之一的，可以解除本协议：

1、甲乙双方协商一致的。

2、协议期间所依据的客观情况发生重大变化，致使本协议无法履行，经甲乙双方协商不能就变更协议达成一致时，甲乙双方不负违

约责任。

十二、违约责任

1、甲方未及时支付服务费，接到乙方通知后三日内仍未支付的，每逾期一日，按照一年期 LPR 利率标准支付违约金；超过 30 日的，乙方有权解除合同。

2、乙方未按照合同约定履行保洁义务，经甲方通知后仍不准改正的，甲方有权扣除乙方当月保洁服务费(合同金额/11)的 5%/次。超过 3 次的，甲方有权解除合同。

十三、保密

乙方保证对在执行本合同过程中所获悉的属于甲方的且无法自公开渠道获得的文件及资料（工作信息、财务信息、技术信息等）予以保密。未经甲方同意，乙方不得向任何第三方泄露该信息。但法律、法规另有规定的除外。保密期限为长期。

十四、争议的处理

甲乙双方应协商解决双方出现的分歧和争议，协商不成的，可向甲方住所地人民法院提起诉讼。

十五、其他

1、本协议未尽事宜，或本协议内容与今后新出台的国家、北京市有关规定相悖的，按国家、北京市有关新规定执行。

2、本合同自甲乙双方签字、盖章之日起生效，一式肆份，甲乙双方各执两份。

3、廉洁条款

【司
法
公
司
公
章
】

甲方、乙方均应遵守适用于合同项目相关的廉洁从业法律法规，甲方人员不得以任何形式向乙方索取贿赂、收受回扣；乙方人员禁止向甲方人员及其亲属赠送金钱、物品、购物卡以及提供其他涉及利益的活动。

甲方（盖章）：



法人委托代表：

乙方（盖章）：



代表人：

签订日期：2016 年 1 月 30 日

签订日期：2016 年 1 月 30 日

附件

保洁日常易耗品明细表

序号	名称	数量	规格与标准
1	竹夹子	以实际需求为准	以实际需求为准
2	茅头		
3	洁厕灵		
4	尘推油		
5	去污粉		
6	洗涤灵		
7	除胶剂		
8	84消毒液		
9	马桶刷		
10	乳胶手套		
11	塑料水桶		
12	蓝毛巾		
13	咖毛巾		
14	紫毛巾		
15	大黑垃圾袋		
16	小白垃圾袋		
17	硬毛刷		
18	钢丝球		
19	铲刀		

101081434705

20	铁耙子		
21	皮搋子		
22	刮刀		
23	扫把		
24	雪铲		
25	防滑指示牌		
26	竹扫把室外		
27	小喷壶		
28	棉垫蜡托墩布头		
29	尘推		
30	工服		