

合同编号： 2026-11

市场宣传推广、活动策划合同 (适用于市场宣传、活动策划等)

项目名称： 赴欧洲市场推广北京文旅

甲方（委托方）： 北京市文化和旅游局

乙方（受托方）： 北京春秋旅行社有限公司



鉴于甲方在赴欧洲市场推广北京文旅项目通过公开招标采购方式，确定乙方为本项目中标人，根据相关法律法规规定，甲乙双方现就甲方委托乙方承办赴欧洲市场推广北京文旅活动（“本项目”）进行策划、宣传、推广等专项服务并支付相应报酬事宜，经协商达成一致，签订本合同并共同遵守。

1、 项目内容

1.1 本合同目的：甲方委托乙方进行赴欧洲市场推广北京文旅达成协议

1.2 本项目中，乙方负责下述工作：

（1）本项目活动策划，包括制订、撰写策划方案。

1. 具体落实和实施策划方案。

（3）相关宣传用品设计、制作、发放、仓储、海外运输等。

（4）进行媒体宣传。

（5）其他甲方交办的，为实现甲方合同目的的工作。

项目内容及实施方案（包括设计策划提纲要点、宣传品样本、媒体名单、宣传方式等）详细内容见附件一、二及投标书。

2、 项目要求

2.1 本项目地点：德国柏林、英国伦敦、法国巴黎、德国慕尼黑、匈牙利布达佩斯。

2.2 本项目期限：自签订合同之日起至2026年11月30日。

2.3 本项目质量要求：如有国家标准则执行国家标准；如无国家标准，则所有委托项目均应以合理满足本合同第1条及附件一、二及投标书之内容，且以甲方事后认可为达到本合同质量要求和实现合同目的为依据。

2.4 未经甲方事先书面同意，乙方不得将委托事项全部或部分转交他人完成。乙方如需将部分工作交由第三人办理的，应事先征得甲方书面同意，并就该第三人的工作质量向甲方承担全部责任。

2.5 项目应单独建账，独立结算，便于后续财政审核。

3、 甲方提供的协作事项

3.1 资料：包含但不限于宣传标识、宣传视频等用于活动物料设计制作使用。

3.2 其他配合协作事项：无。

4、 费用及支付

4.1 乙方就本项目获得的报酬总额：人民币大写 贰佰叁拾捌万元整 小写 2,380,000元

(详见费用明细)，其中包括但不限于：

- (1) 乙方从事策划方案的制定及实施的报酬及费用。
- (2) 乙方从事宣传用品设计、制作、发放的报酬及费用。
- (3) 乙方从事媒体宣传、发布的报酬及费用。
- (4) 乙方为履行本合同所需的其他全部费用（包括但不限于包装费用、运输费用）。
- (5) 第三方监测、评估的费用。
- (6) 项目执行如与预期差距较大，甲方有权对项目开展财政事后评审程序，最终结款以财政评审结果为准。

(7) 其他费用： 场地租赁

除另有约定外，甲方无需就本项目向乙方支付上述费用之外的其他任何费用。

需要进行财政投资评审/委内部评审的，按照甲方财务规定执行。

4.2 支付方式和时间

4.2.1 首付款

在本合同签订并生效，且收到乙方开具的相应金额的、符合国家规定的发票后 15 日内，甲方将本项目报酬总额的 50 %（即人民币 1,190,000元）支付给乙方。

4.2.2 第二次付款时间为2026年5月30日，金额：人民币 714,000元 。

4.2.3 验收后付款

乙方完成本合同约定的全部服务内容并经甲方验收确认，且收到乙方下述全部文件后 30 日内，甲方将合同剩余款项（人民币 476,000元）付给乙方：

(1) 甲方关于本项目验收通过的证明文件原件一份，乙方关于本项目活动的工作总结报告一份。

(2) 乙方开具的相应金额的、符合国家规定的发票。

4.3 若根据本合同约定，乙方应当支付违约金和/或承担赔偿责任的，则甲方有权从上述任何一笔付款中直接扣除相应金额。

5、 项目策划与实施

5.1 乙方应根据本项目目标及甲方要求于本合同生效后10日内完成策划案初稿，并提交甲方审核；经甲方审核后，乙方应于收到审核通过通知后10日内完成策划案最终稿，提交甲方最终核准。经甲方最终核准通过的，乙方按照策划案最终稿具体组织实施项目工作。如甲方审核或最终核准不通过的，乙方应按照甲方要求进行修改直至通过。如由此导致履约迟延，并不免除乙方依据本合同约定应承担的逾期违约责任。

5.2 甲方可根据本项目的进展情况，对策划案最终稿提出合理的修改意见，乙方应配合修改。由此所增加的额外费用，由乙方自行承担，且本项目报酬总额不作任何变更。

5.3 双方确定，在本合同有效期内，乙方指定 周磊 为乙方项目联系人，作为乙方履约代表。该项目联系人作出的意思表示均视为乙方的意思表示，对乙方具有约束力。乙方如变更项目联系人的，应当提前及时以书面形式通知甲方；未及时通知而影响本合同履行或造成损失的，乙方应承担相应的责任，并赔偿甲方全部损失。

5.4 乙方有义务在项目实施后，在实施各阶段分阶段三次向甲方报告项目进展情况。

6、 宣传用品的设计制作

6.1 乙方负责宣传用品设计及制作的，应制定相关宣传用品设计方案，提交甲方取得其书面认可，并依据最终确定的宣传用品设计方案/样品设计、制作宣传用品。其中：

6.1.1 宣传用品的设计、印制、包装均应符合甲方最终确定的宣传用品设计方案或甲方要求。宣传用品内容、款式设计、印制、包装等要求见本合同附件二。

6.1.2 乙方应于2026年3月1日前完成宣传用品的图文设计，并将设计成果交付甲方验收。

6.1.3 设计方案经甲方验收合格的，乙方应于验收合格后7日内向甲方提供宣传品成品的样品，并取得甲方书面认可。

6.1.4 甲方书面认可样品后，乙方应于甲方书面认可后7日内按甲方要

求印制完成宣传用品，负责派人将宣传用品运到甲方指定地点，并承担运输费用以及运输途中的一切风险。风险自宣传用品运到甲方指定地点并经甲方验收合格起转移至甲方。

6.2 宣传用品种类清单详见附件一。

6.3 乙方应保证宣传用品符合本合同要求及正常使用要求，不存在任何权利和质量瑕疵。因宣传用品*内容/质量问题*引起的一切人身、财产损失，均由乙方负责解决并承担赔偿 responsibility，并且乙方应赔偿由此给甲方造成的一切损失。

7、 媒体宣传

7.1 媒体发布基本内容（详见附件一，就发布内容、使用媒体、时长、位置/时间段、规格、次数/数量、价格等进行约定）。

7.2 宣传样片

7.2.1 本项目媒体宣传如采用甲方提供的北京文旅资源宣传样带（样片、样稿，统称“宣传样片”），则未经甲方同意，乙方不得改动宣传样片内容和形式。

7.2.2 如宣传样片由乙方制作，则乙方应于每单个项目开始前一个月前将宣传样片初稿提交甲方审核，征得甲方书面同意后7日内制作完成宣传样片。宣传样片制作完毕并经甲方最终审核同意后，乙方方应当按照本合同约定在媒体发布宣传。如乙方未经甲方同意即擅自发布宣传样片的，甲方有权要求乙方采取消除影响、公开赔礼道歉等措施予以解决，乙方应支付本项目报酬总额10%作为违约金，并赔偿甲方的相应损失。

7.3 媒体发布时间表及编排方式（详见附件一）

7.4 乙方保证按照本合同约定的发布时间，依法取得有关媒体广告栏目、版位、时间段的使用权，并交付给甲方使用。乙方应保证甲方使用该广告栏目、版位、时间段的合法性。如因该广告栏目、版位、时间段的使用权问题发生纠纷，并由此对甲方造成不良影响或损害的，乙方应负责解决，并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

7.5 乙方负责提供本项目媒体发布期内甲方宣传的样报和/监播/监测报告，并保证监测报告的真实性及可靠性，并以此作为服务成果验收依据之一。

8、 项目验收

8.1 本项目工作成果的验收标准：如有国家标准则执行国家标准；如无国家标准，则所有委托项目均应依据合同约定，并以甲方书面确认验收合格为达到本合同质量要求的依据。

8.2 本项目工作成果的验收方法：（甲方/乙方/甲方指定的第三方）
甲方 验收。

8.3 验收的时间和地点：2026年11月30日，北京市文化和旅游局。

8.4 活动结束后，乙方应向甲方提供一份活动总结报告，作为验收依据之一。

9、知识产权权利归属及侵权处理

9.1 本合同项目所有由乙方向甲方提供的工作成果中的全部权利，包括但不限于知识产权等，除另有约定外均归甲方所有。

9.2 本项目宣传用品设计成果及制作完成的 *宣传用品/宣传样片* 的所有权益，包括但不限于版权等，均归甲方所有。

9.3 乙方自行或委托他人印制 *宣传用品/宣传样片* 而制作的 *母版/原版* 的所有权益，包括但不限于版权，均归甲方所有。

9.4 乙方为完成委托事项而使用他人 *作品/肖像* 的，应保证 *原作者/著作权人/肖像权人* 对乙方与甲方约定的设计、制作、使用其成果无任何异议；同时，乙方应主动向甲方出示与 *原作者/著作权人/肖像权人* 签订的 *作品和/或肖像许可使用合同* 或其他许可使用证明。

9.5 乙方保证依本合同为甲方提供的服务及服务成果符合国家相关法律、法规和规章规定，不存在任何权利瑕疵。如果他人提出法律或行政程序（合称“侵权指控”），声称甲方违反了国家相关法律、法规和规章规定或侵犯了其知识产权、其他人身及财产权利的，乙方应当负责解决，并返还甲方已支付款项及按照同期中国人民银行贷款利率计付利息，并赔偿甲方就此所承担的一切损失和费用，包括但不限于上述侵权指控中所产生的诉讼费用、合理的律师费用、调查费用、罚金、和解金额或生效法律文书中规定的赔偿金额。

10、 保密

10.1 本合同所称保密资料包括但不限于：

（1）甲方提供的资料（包括但不限于素材、半成品、成品）。

(2) 乙方为完成委托事项所涉及的宣传用品、宣传样片图文资料（包括但不限于素材、半成品、成品）。

(3) 乙方为印制宣传用品而制作的母版/原版。

(4) 乙方签订及履行本合同过程中接触到的甲方及其关联公司的商业秘密、技术资料、客户信息等资料和信息。

10.2 乙方对保密资料负有保密义务。未经甲方书面许可，乙方不得向任何第三方披露，不得将保密资料的部分或全部用于本合同约定事项以外的其他用途。乙方有义务对保密资料采取不低于对其本身商业秘密所采取的保护手段予以保护。乙方可仅为本合同目的向其内部有知悉必要的雇员披露保密资料，但同时须指示其雇员遵守本条规定的保密及不披露义务。

10.3 乙方仅可为履行本合同之目的对保密资料进行复制。乙方不得以任何方式（包括但不限于硬盘、图纸、彩样、照片、菲林、光盘）留存保密资料。乙方应在完成委托事项或本合同终止或解除后5日内将保密资料原件全部返还甲方，并销毁所有复制件。乙方应当妥善保管保密资料，并对保密资料在乙方期间发生的被盗、泄露或其他有损保密资料保密性的事件承担全部责任，因此造成甲方损失的，乙方应负责赔偿。

10.4 乙方应严格按甲方订购的数量印制和发运宣传用品，设计、印制、运输过程中产生的废品应及时销毁。

10.5 如乙方违反本合同关于保密的约定，乙方应赔偿因此而给甲方造成的一切损失。

10.6 本保密条款自保密资料提供或披露之日起至本合同终止或解除后一年内持续有效。

11、 违约责任

11.1 任何一方未履行或未完全履行本合同项下的义务，均构成违约。违约方应赔偿因违约给对方造成的一切损失。

11.2 乙方未能按本合同约定按期提供本项目下任何一项成果的，每逾期1日，乙方须向甲方支付本项目报酬总额1%的违约金。如乙方应支付的各项违约金数额累计达到本项目报酬总额的1%时，甲方有权终止本合同，乙方仍应向甲方支付相应违约金，且应退还甲方已支付款项及按照同期中国人民银

行贷款利率计付利息，并赔偿甲方的相应损失。

11.3 乙方违反本合同约定，提供本项目各成果不符合甲方要求或验收不合格的，由乙方负责根据甲方要求更正和修改，因此造成的所有损失和费用的增加由乙方负责。因此造成延期交付的，乙方应按照本合同约定承担违约责任。如甲方提出更正或修改要求后10日内，乙方仍未满足甲方要求，则甲方有权终止本合同并不再支付本项目报酬；同时，乙方应退还甲方已支付款项及按照同期中国人民银行贷款利率计付利息，并赔偿甲方的相应损失。

11.4 乙方违约经提示不及时纠正或无法纠正的，甲方有权为了实现合同目的，自行采取补救措施，所产生的费用视为甲方直接损失，乙方应予赔偿。

12、 法律适用和争议解决

12.1 本合同适用中华人民共和国法律。

12.2 所有因本合同引起的或与本合同有关的任何争议将通过双方友好协商解决。如果双方不能通过友好协商解决争议，则任何一方均可采取下述第(2)种争议解决方式：

(1) 将该争议提交北京仲裁委员会，按照申请仲裁时该会的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。仲裁费用由败诉方承担。

(2) 向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

12.3 仲裁或诉讼进行过程中，双方将继续履行本合同未涉仲裁或诉讼的其它部分。

13、 不可抗力

13.1 本合同所称不可抗力，是指地震、台风、水灾、火灾、战争以及其它本合同各方不能预见，并且对其发生和后果不能防止或不能避免且不可克服的客观情况。

13.2 本合同任何一方因不可抗力不能履行或不能完全履行本合同义务时，应当在不可抗力发生之日起3日内通知另一方，并向另一方提供由有关部门出具的不可抗力证明。

13.3 因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，受影响方部分或全部免除责任，但法律另有规定的除外。迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除责任。

13.4 如果因不可抗力的影响致使本合同中止履行3日或以上时，甲方有权决定是否继续履行或终止本合同，并书面通知对方。

14、 合同生效及其他

14.1 本合同自双方签字盖章之日起生效。

14.2 本合同一式5份，甲方3份，乙方执1份，采购代理机构执1份，具有同等法律效力。

14.3 如果本合同的任何条款在任何时候变成不合法、无效或不可强制执行而不从根本上影响本合同的效力时，本合同的其它条款不受影响。

14.4 本合同各条标题仅为提示之用，应以条文内容确定各方的权利义务。

14.5 未得到对方的书面许可，一方均不得以广告或在公共场合使用或摹仿对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写，任何一方均不得声称对对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写拥有所有权。

14.6 本合同的任何内容不应被视为或解释为双方之间具有合资、合伙、代理关系。在本合同履行完毕之前，乙方不得以与甲方存在合作关系为由，承揽与本合同类似或相同的项目。

14.7 本合同替代此前双方所有关于本合同事项的口头或书面的备忘录、合同和协议。

14.8 甲乙双方因履行本合同或与本合同有关的一切通知都必须按照本合同中的地址，以书面信函形式或双方确认的传真、电子邮件等通讯方式进行。采用信函形式的应使用挂号信或者具有良好信誉的特快专递送达。如使用传真，通知日期即为通讯发出日期；如使用挂号信件或特快专递，通知日期即为邮件寄出日期并以邮戳为准；如使用电子邮件，通知日期即为发出方电脑记录的发出日期。

14.9 附件为本合同不可分割的部分。若附件与合同正文有任何不一致，以合同正文为准。

本合同附件一为：赴欧洲市场推广北京文旅策划方案

本合同附件二为：赴欧洲市场推广北京文旅参考报价

本附件作为主合同不可分割的一部分，详细阐述了乙方（受托方）需执行推广活动的具体内容与执行标准。

附件一：策划方案

一、参加国际旅游展会

（一）参加法国巴黎国际旅游专业展（IFTM Top Resa）

活动时间：2026年9月15日-17日

活动地点：法国巴黎凡尔赛门展览中心

活动内容：

1. 展位规划：购买展位，中国驻巴黎旅游办事处将搭建中国展区。
2. 企业组织：组织不少于6家北京优质文旅企业随团参展，面向法国地区专业买家进行一对一精准洽谈。
3. 特色展区：设置北京文旅特色展区，通过图文展示、视频播放、现场讲解等形式，推介北京历史古都风貌、现代活力场景及美食体验资源，开展 B2B 业务洽谈，推出针对欧洲游客的深度文旅产品，提升北京在法国及周边西欧市场的知名度。

（二）参加伦敦世界交易展（WTM London）

活动时间：2026年11月3日-5日

活动地点：伦敦 ExCeL 国际会展中心

活动内容：

1. 展位搭建：购买展位，中国驻伦敦旅游办事处将组织中国展区搭建。
2. 企业组织：组织不少于8家北京优质文旅企业随团参展，面向英国地区专业买家进行一对一精准洽谈。
3. 互动体验区：在展会现场设置互动体验区，宣传北京最新旅游资讯，吸引英国游客来京旅游。

（三）德国柏林国际旅游交易会（ITB Berlin）

活动时间：2026年3月3日-5日

活动地点：德国柏林展览中心

活动内容：

2. 展位搭建：中国驻法兰克福办事处将组织中国展区搭建。
2. 企业组织：组织不少于8家北京优质文旅企业随团参展，面向法国地区专业买家进行一对一精准洽谈。

3. 互动体验区：在展会现场设置互动体验区，宣传北京最新旅游资讯，进一步巩固德国客源市场。

二、 举办特色文旅活动

（一）德国北京文化周活动

活动时间：2026年9月（具体日期待定）

活动地点：德国慕尼黑

活动内容：

1. 联合推广：邀请北京燕京啤酒集团公司共赴慕尼黑开展北京文旅推广，在慕尼黑啤酒节期间举办北京文化周活动。
2. 推广活动：借助慕尼黑啤酒节带来的各国游客流量，通过啤酒交流、非遗展示、旅游资源展示等多种互动形式，向世界游客进行宣传推广，提升当地民众及世界游客对北京的认知和好感度，宣传免签政策，吸引更多游客选择北京作为旅游目的地。

（二）匈牙利布达佩斯推广活动

活动时间：2026年5月（具体日期待定）

活动地点：匈牙利布达佩斯

活动内容：

1. 联合主办：与文旅部驻布达佩斯办事处合作，开展“布达佩斯丝路文明对话&北京文旅推介会&中国非遗旅游文创展”。
2. 推广活动：活动将围绕“你好，北京”品牌，举办北京文旅推介会，重点介绍北京中轴线申遗成果、冬季冰雪旅游资源及入境便利政策，拓展匈牙利及中东欧客源市场。

附件二：参考报价

序号	分项名称	单价(元)	数量	合价(元)	备注/说明
1	法国旅游展展位+搭建	125000	1	125000	巴黎凡尔赛门展览中心 1 个展位，含搭建
2	法国旅游展展位设计与布置	78000	1	78000	包括现场主题、主视觉、场地设计、空间布局设计、平

					面设计、后期清理
3	法国旅游展活动物料	70000	1	70000	纪念手袋、宣传品、北京礼物、非遗文创纪念品、伴手礼、现场互动小奖品，非遗互动物料
4	法国旅游展物品运输	55000	1	55000	国际物流、市内转运和存储
5	法国旅游展现场支持工作人员	72000	1	72000	翻译、主持、摄影、礼仪、工作人员等
			合计	400000	
1	德国柏林展展位+搭建	204000	1	204000	柏林国际展览中心 1 个展位
2	德国柏林展活动物料	50000	1	50000	纪念手袋、宣传品、北京礼物、非遗文创纪念品、伴手礼、现场互动小奖品，非遗互动物料
3	德国柏林展物品运输	55000	1	55000	国际物流、市内转运和存储
4	德国柏林展现场支持工作人员	41000	1	41000	翻译、主持、摄影、礼仪、工作人员等
			合计	350000	
1	英国伦敦展展位+搭建	205000	1	205000	伦敦艾克赛尔展馆 1 个展位
2	英国伦敦展活动物料	70000	1	70000	纪念手袋、宣传品、北京礼物、非遗文创纪念品、伴手礼、现场互动小奖品，非遗互动物料
3	英国伦敦展物品运输	55000	1	55000	国际物流、市内转运和存储
4	英国伦敦展现场支持工作人员	50000	1	50000	翻译、主持、摄影、礼仪、工作人员等
			合计	380000	
1	德国北京文化周会场场租及搭建	305000	1	305000	

2	德国北京文化周活动物料	70000	1	70000	纪念手袋、宣传品、北京礼物、非遗文创纪念品、伴手礼、现场互动小奖品，非遗互动物料
3	德国北京文化周物品运输	55000	1	55000	国际物流、市内转运和存储
4	德国北京文化周现场支持工作人员	50000	1	50000	翻译、主持、摄影、礼仪、工作人员等
5	德国北京文化周嘉宾邀约	120000	1	120000	邀约当地政府、旅游局嘉宾 3-5 名
			合计	600000	
1	匈牙利布达佩斯推介会会场租赁搭建	386000	1	386000	布达佩斯酒店不少于 300 平会议室
2	匈牙利布达佩斯推介会设计与布置	100000	1	100000	
3	匈牙利布达佩斯推介会活动物料	70000	1	70000	纪念手袋、宣传品、北京礼物、非遗文创纪念品、伴手礼、现场互动小奖品，非遗互动物料
4	匈牙利布达佩斯推介会物品运输	55000	1	55000	国际物流、市内转运和存储
5	匈牙利布达佩斯推介会现场支持工作人员	39000	1	39000	翻译、主持、摄影、礼仪、工作人员等
			合计	650000	
总价（元）				2380000	

甲方：

(加盖公章)

法定代表人或委托代理人：

(签字或签章)

郑芳

法定代表人：

地址：

开户行：

银行地址：

户名：

帐号：

邮编：

电话：

传真：

电子邮箱：

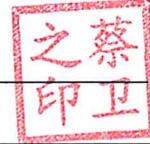
2026 年 2 月 27 日

乙方：北京春秋旅行社有限公司

(加盖公章)

法定代表人或委托代理人：

(签字或签章)



法定代表人：蔡卫

地址：北京市东城区朝阳内大街 188 号

开户行：工行北京东四支行

银行地址：北京市东城区朝内大街 188 号

户名：北京春秋旅行社有限公司

帐号：0200004109004665778

邮编：100010

电话：010-65170710

传真：010-65170710

电子邮箱：2416825789@qq.com

2026 年 2 月 27 日