

# 北京市公安局公交总队轨道交通安检人员 岗前考核服务合同

根据《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，签署本合同。

甲方：北京市公安局公共交通安全保卫总队



乙方：北京保安职业技能培训学校



法定代表人或授权代表：

(签字或签章)

法定代表人或授权代表：

(签字或签章)

日期：2026年4月28日

日期：2026年4月28日

甲方：北京市公安局公共交通安全保卫总队

地址：北京市朝阳区常营镇朝阳北路轨道交通安保中心

联系人：杨鹏

联系方式：010-84093401

乙方：北京市保安职业技能培训学校

地址：北京市通州区马驹桥兴华大街2号

联系人：李洋

联系方式：13699276057

统一社会信用代码：521101126892000368

开户行：中国建设银行马驹桥支行

银行账号：11001128400052500818

## 一、总则

1.甲乙双方根据有关法律法规之规定，在自愿平等、协商一致的基础上，就乙方为甲方提供轨道交通安检人员岗前考核服务事宜，订立本合同。

2.“合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

3.“合同总价”系指根据合同约定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价格。

4.本合同组成：

(1) 本合同全部条款；

(2) 合同履行验收报告（附件1）；

(3) 附件： /；

(4) 保密协议（如有）；

(5) 在合同履行过程中的变更协议（如有）；

(6) 采购文件（如有），包括：招标文件、投标文件，谈判文件、响应文件，磋商文件、响应文件，单一来源采购文件、响应文件等政府采购文件，以及直接采购、比价、遴选等文件。

## 二、合同标的

1.服务地点：北京市通州区马驹桥兴华大街2号。

2.服务概述：乙方为甲方提供安检考核服务，乙方需按照甲方要求安排安检员岗前考核工作，考核通过的安检员持有从业资格证书上岗。

3.服务期限：2026年5月15日至2027年5月14日。

## 三、价格与支付

### 1. 合同总价

本合同金额共计：948000元

人民币小写：948000元，人民币大写：玖拾肆万捌仟元整。

### 2.支付

(1) 付款进度和条件：按下列第III方式支付。

I.一次性支付：乙方完成全部工作，甲方验收合格后15个日历日内支付合同费用。

II. 分期支付：

①合同签订生效后15个日历日内，甲方向乙方支付合同总金额50%的预付款，即人民币小写      元，人民币大写      。

②乙方完成全部工作，甲方验收合格后15个日历日内，甲方向乙方支付合同总金额的50%，即人民币小写      元，人民币大写      。

III. 固定周期支付：

服务费用实行后付制，按以下周期支付：

第一期，2026年8月支付。人民币小写：237000元，人民币大写：贰拾叁万柒仟元整。

第二期，2026年11月支付。人民币小写：237000元，人民币大写：贰拾叁万柒仟元整。

第三期，2027年2月支付。人民币小写：237000元，人民币大写：贰拾叁万柒仟元整。

第四期，2027年6月支付。人民币小写：237000元，人民币大写：贰拾叁万柒仟元整。

.....

IV.其他支付方式：\_\_\_\_\_。

(2) 结算付款方式：转账。

(3) 甲方付款前，乙方需向甲方提供符合甲方要求的正规发票。

(4) 本合同约定的付款时间及付款金额等以甲方获得经费审批为准，经费未及时审批及拨款的不视为甲方违约，双方可根据实际情况协商调整付款时间及金额。

### 3.税金

本合同总价为含税价。

## 四、具体服务内容

1.乙方单位应当具备的资质要求：自 2021 年 01 月 01 日至今做过的与本项目相同或类似的项目案例。

2.乙方提供的具体服务事项（如未详尽，可详述于附件）：

（一）考核时间：每批次考核时间一天，每周考核次数按考核需求确定。

（二）考核科目及要求：

①理论考核（考试时间：50 分钟/批次），由考试系统从试题库中随机抽出理论考试题，考生在计算机上阅读试卷并作答。

②值机识图考核（考试时间：10 分钟/批次），通过考场 X 光机实时过机生成过机图像，考生在联网计算机上进行识图判断并作答。

③实操考核（考试时间：2 分钟/人次），模拟真实安检工作环境，进行人员安检环节、安检设备使用环节、查获物品处置环节等方面的实操考核。

3.乙方服务岗位构成、资质及数量要求：

①.考官：提供 8 名具备大专及以上学历和 2 年以上安检相关工作或教学经验的考官。每次考核使用考官人数根据参考人数及考场数量做安排，理论考核每个考场配备 2 名考官；实操考核 2 名考官一组，同时监考不多于 2 名考生。

②.考务人员：提供 4 名现场考务人员，负责考核工作对接、考场安排、考核现场统筹、协调、组织管理等工作。

③.其他相关后勤保障人员：提供 2 名具备一定的应急服务意识，能够快速响应各类紧急事件，如突发设备故障或考生身体不适等，并采取有效的解决措施。

4.服务应达到的目标或质量标准（包括但不限于）：通过对安检员岗前开展考核工作，

有效提升路网安检员的履职能力。

5.其他：无。

## 五、验收

1.验收方式：甲方有权按照按下列第III种方式对乙方履约情况进行验收，乙方应向甲方提交履约情况报告等作为验收材料，并配合甲方完成履约验收程序。

I.一次性验收：乙方服务全部完成，甲方对乙方履约情况进行一次性终验。

II.分阶段验收：甲方按照初验、终验对乙方履约情况进行分阶段验收。

III.固定周期验收：甲方按照季度对乙方履约情况进行固定周期验收。

2.根据验收情况，双方如实填写《合同履行验收报告》，形成验收结论。

3.甲方发现乙方服务存在质量、技术性能等方面的问题，有权要求乙方返工或赔偿所有的经济损失。

4.其他验收要求：    /    。

## 六、双方权利义务

### 1.甲方权利义务

(1) 甲方有权按合同约定对乙方工作进行监督，并对服务做出考核或评价。

(2) 甲方有义务对乙方的工作给予配合。

(3) 甲方的其他权利与义务：按照合同约定支付合同款项并统筹协调、监督管理考核工作。

### 2.乙方权利义务

(1) 乙方有权要求甲方按照合同约定支付合同款项。

(2) 乙方指定李洋为本合同的联系人，联系方式：13699276057。

(3) 乙方应按照合同第四条约定完成本合同项下的工作。

(4) 乙方服务过程中，应该采取有效的安全保障措施。由于乙方原因，造成甲乙方或第三方人员人身伤害及财产损失的，由乙方承担全部责任。

(5) 乙方提供的服务，应保证甲方免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权等知识产权的起诉或仲裁。如果任何第三方对此提出起诉或仲裁，乙方应负责与之交涉并承担由此引起的一切法律责任及经济损失。

(6) 乙方的其他权利与义务：乙方应按照招标文件中服务需求部分甲方提出的要求及乙方《项目实施保障方案》中的承诺提供服务。

## 七、违约与解除

1. 甲方逾期付款的，每逾期 1 日，乙方有权要求甲方按照合同生效当日的 1 年期 LPR（中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心公布的 1 年期贷款市场报价利率）支付未付款项的逾期违约金，逾期违约金的最高限额为合同总价的 10%。

2. 如乙方未能履行合同约定，甲方有权要求乙方承担合同总价 5 % 的违约金，并解除合同。

3. 上述违约金不能补偿实际损失的，甲方有权向乙方继续追偿。乙方应当向甲方赔偿的损失范围包括但不限于甲方的直接经济损失、预期可得利益以及为实现债权而支出的律师费、保全费、诉讼费、保全保险费、公证费、鉴定费、调查费、差旅费等费用。

4. 甲方有权从尚未支付的合同价款中自行扣除上述违约金及赔偿金；甲方尚未支付的合同价款不足以支付上述违约金及赔偿金的，甲方有权向乙方继续主张权利。

## 八、争议的解决

因履行本合同所发生的一切争议，双方应当友好协商解决，协商不成的，依法向甲方所在地的人民法院起诉。

## 九、不可抗力

1. 本条所述的“不可抗力”系指那些双方在订立合同时无法控制、不可预见的事件。这些事件包括：战争、水灾、地震以及双方同意的事件。当不可抗力事件发生时，执行合同的期限将相应延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

2. 乙方应在不可抗力发生后，以最快的方式在最短的时间内通知甲方，并在不可抗力发生后 15 个日历日内，将有关证明文件直接送达甲方。

3. 如果不可抗力影响延续 90 日以上的，甲乙双方应通过友好协商，在合理时间内达成进一步履行本合同的协议。

## 十、其它

1.转让与分包。本合同乙方不得转让或分包。

2.破产终止合同。如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方，终止合同而不给乙方补偿，该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

3.合同修改。任何对合同条件的变更或修改均须双方签订书面的修改书。

4.通知。本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

5.法律适用。本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

6.其他约定条款：每期付款前，按照考核单价（79元/每人）及实际考核人数核对后，据实结算，最终支付金额不超过合同总价。

## 十一、附则

1.本合同自双方法定代表人或授权代表签字（或签章）并加盖单位公章（或合同专用章）之日起生效。

2.本合同未尽事宜，经双方协商一致，可签订变更或补充协议，变更或补充协议与本合同具有同等法律效力。

3.本合同一式六份，甲方四份，乙方两份，具同等法律效力。

附件 1:

合同履行验收报告-服务类

合同名称		合同金额	
签约单位		供应商	
验收时间		验收地点	
验收方式	<input type="checkbox"/> 一次性验收 <input type="checkbox"/> 分阶段验收 (共分____阶段, 此为____阶段验收) <input type="checkbox"/> 固定周期验收 (共分____期, 此为第____期验收)		
适用程序	<input type="checkbox"/> 简易程序 <input type="checkbox"/> 普通程序 <input type="checkbox"/> 特别程序		
供应商履约情况概述	1. 提供服务情况: _____ 2. 履约成果情况: _____ 3. 其他: _____		
验收内容	检查项目	履约情况	备注
	履约时间、地点、方式等	<input type="checkbox"/> 不涉及 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	服务成果、质量等	<input type="checkbox"/> 不涉及 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	服务进度情况	<input type="checkbox"/> 不涉及 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	人员配备情况	<input type="checkbox"/> 不涉及 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	

三三六

	服务技术水平、响应时间情况	<input type="checkbox"/> 不涉及 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	服务效果用户满意度情况	<input type="checkbox"/> 不涉及 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
其他需说明的事项			
验收结论	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		
验收人或验收小组成员（签字）：  年 月 日		供应商授权代表（签字）：  年 月 日	
各单位（盖章）：  年 月 日		供应商（盖章）：  年 月 日	
验收报告附件	1. 供应商履约情况报告（普通程序、特别程序必须附后）； 2. 考勤情况（涉及驻场、上勤等情况的必须附后）； 3. 验收会议记录（特别程序必须附后）； 4. 其他资料：用户满意度报告、供应商服务考核报告等。		
说明： 1. 该表为服务类项目履约验收的参考样表，使用过程中可以根据工作实际进行调整。 2. 该表中适用程序、验收方式等，□后为待选内容，应当以划“√”方式选定。 3. 该表中不涉及的填写“/”。 4. 简易验收程序可不加盖公章。			