

甲方合同编号：JZC-ZZ-2026-48

乙方合同编号：

演讲比赛与颁奖典礼（第一包）委托服务协议

项目名称：直属单位业务发展-北京市学生资助政策宣传引导经费项目其他服务采购项目 第一包：演讲比赛与颁奖典礼

委托方（甲方）：北京市教育资产与财务管理事务中心

项目联系人：张 越

联系方式：010-64222510

通讯地址：北京市朝阳区北四环东路 95 号

电子信箱：zhangyue@bjedu.cn

受托方（乙方）：北京时间有限公司

项目联系人：马 利

联系方式：13901067073

通讯地址：北京市朝阳区建国路甲 98 号

电子信箱：mali@brtn.cn

根据《中华人民共和国民法典》及其相关法律、法规的规

定，经双方平等、友好协商，甲方委托乙方开展直属单位业务发展-北京市学生资助政策宣传引导经费项目其他服务采购项目
第一包 演讲比赛与颁奖典礼项目，并签订本协议。

一、委托内容

（一）主题演讲比赛活动策划与报道

1. 总体要求

乙方按照甲方的要求统筹策划主题演讲比赛，科学设计并组织实施初选、复赛与决赛三级选拔机制，通过建立多维评审标准遴选受助学生先进典型。同时，活动情况通过文字纪实、音视频创作等全媒体手段进行系统化呈现，整合传统媒体与新媒体传播矩阵资源，全周期分阶段开展宣传报道工作，形成前期预热、中期跟踪、后期总结的完整传播链条，彰显北京市学生资助的育人成效，形成资助育人良性循环。

2. 具体内容

（1）全流程策划与执行

活动整体策划：提供完整的活动策划方案（含流程设计、环节设置、应急预案等）；制定工作推进明细表，明确各阶段工作时间节点、工作内容、主要对接人员。

现场会务执行：场地布置（舞台设计、灯光音响设备租赁与调试、场地座位规划等）；活动流程管理（作品征集、作品

遴选、比赛彩排、选手及领导签到、嘉宾接待、颁奖环节设计等）；提供主持人、礼仪人员及现场工作人员，做好会务保障工作。

物料及宣传品的设计制作和采买：负责活动的物料及宣传品的相关设计制作和采买。如奖杯（奖牌）、证书、绶带、活动当天饮用水等。

（2）文案与宣传服务

文案撰写：统筹宣传稿件润色，以及活动主持词、参赛者人物叙事脚本、视频宣发脚本及展板文案等各类文字材料的撰写工作。

宣传推广：活动主视觉体系设计（涵盖标识系统、海报矩阵、舞台背景板、邀请函件、流程手册等）；线上传播具备全媒体宣传能力，依托官方微信公众平台、微博账号及短视频媒介开展全周期传播推广，能将活动在市级或教育领域权威媒体上及时宣传报道，同时具备互联网宣传能力，进行全媒体传播和互动。提供反映评选宣传活动关注度、影响力的相关数据；线下推广通过高校场景内宣传载体（易拉宝、横幅标语、宣传折页）的视觉设计与布设执行。

所有内容要符合党的路线方针政策及国家法律法规，同时根据学生资助工作要求、结合甲方的需求及活动特点，文字内容须经甲方审核通过后方可最终执行。

（3）演讲培训工作

负责为参赛选手提供专业的演讲培训，包括演讲技巧的指导、演讲文稿内容的挖掘和优化等。

（4）视频采集和制作

视频策划：包含视频创意构思、脚本撰写等相关构成要素。

现场拍摄与直播：多机位高清拍摄（含选手演讲、颁奖典礼、嘉宾致辞、观众互动、演出背景、现场活动、舞美呈现、活动整体集锦等镜头），配备专业视频制作团队，提供专业摄影、摄像设备及相关影像采集设备等，保障活动影像拍摄工作和直播顺利完成。

视频后期制作：制作活动预告视频、宣发视频、活动回顾视频（含剪辑、特效、字幕、配音等）；剪辑选手励志故事短片；提供高清视频原片及适配不同平台的格式（如横版、竖版）。

其中，短视频不少于 15 条，每条时长不少于 1 分钟，活动纪录片或预热长视频不少于 1 条，时长不少于 3 分钟。

（5）场地租赁

负责活动场地租赁与对接。场地选择需公共交通便利，有充足的停车位置；室内场地须满足公共卫生安全的总体要求；具有常备的消防工具，具备标准明显并畅通的消防通道；场地须经甲方书面确认同意后，方可确定。

（6）安全保障

负责活动场地应急安全，配置专业安全引导及疏散人员，

建立突发事件响应机制，确保活动各项流程规范、有序、安全。

（7）其他事项

工作中涉及的影像资料、表格、报告、数据等均需按类归档，并接受甲方的审查。所有资料须遵循保密原则，未经甲方许可，一律不得外泄。

（8）服务团队人员要求

乙方应组建一个高效稳定的服务团队为本项目提供相关服务，服务团队包括项目经理、具体执行人员等，服务团队总人数不低于 10 人。项目经理须具备类似宣传项目领导经验。团队成员须具备类似宣传项目执行经验。

3. 合作期限：自本合同生效之日起至 2026 年 12 月 20 日。本任务项下的具体工作内容履行完毕并通过甲方验收后，本任务项下合作期限即告终止，不影响另一任务的继续履行。

4. 项目验收

验收时间：由甲方根据项目开展情况、财政资金保障要求等方面因素进行确定。

验收方式：由乙方提供甲方要求的项目验收、备案材料，并由甲方进行审查，出具最终书面验收结果。验收不合格的，乙方应当立即进行整改、修复，并在甲方要求的时间内整改完毕再次提交甲方审核，直至甲方出具最终书面验收合格结果。

验收结果：经甲方书面验收确认合格后，甲方根据乙方实

际提供的服务支付项目资金。

（二）“助学圆梦育新人”颁奖典礼策划与报道

1. 总体要求

乙方根据甲方的要求统筹策划“助学圆梦育新人”主题颁奖典礼，并产出专题访谈、音视频制作等多元形式的内容，系统整合传统媒体与新媒体传播资源，做好筹备期、执行期、总结期的全周期宣传报道工作。着力展现学生资助工作深入贯彻党的教育方针，践行“为党育人、为国育才”根本使命，在推进办好人民满意教育中发挥的突出作用与深远意义。

2. 具体内容

（1）全流程策划与执行

活动整体策划：提供完整的活动策划方案（含流程设计、环节设置、应急预案等）；制定工作推进明细表，明确各阶段工作时间节点、工作内容、主要对接人员。

现场会务执行：场地布置（舞台设计、灯光音响设备租赁与调试、场地座位规划等）；活动流程管理（邀请师生表演相关节目、获奖者联络对接、颁奖彩排、选手及领导签到、嘉宾接待、颁奖环节设计等）；提供主持人、礼仪人员及现场工作人员，做好会务保障工作。

物料及宣传品的设计制作和采买：负责活动的物料及宣传品的相关设计制作和采买。如奖杯（奖牌）、证书、绶带、活动当天饮用水等。

（2）文案与宣传物料服务

文案撰写：统筹宣传稿件润色，以及活动主持词、宣传专稿、人物叙事、情景演绎脚本、视频宣发脚本及展板文案等各类文字材料的撰写工作。

宣传推广：活动主视觉体系设计（涵盖标识系统、海报矩阵、舞台背景板、邀请函件、流程手册等）；线上传播具备全媒体宣传能力，依托官方微信公众平台、微博账号及短视频媒介开展全周期传播推广，能将活动在市级或教育领域权威媒体上及时宣传报道，宣传报道不少于3次，同时具备互联网宣传能力，进行全媒体传播和互动。提供反映评选宣传活动关注度、影响力的相关数据；线下推广通过高校场景内宣传载体（易拉宝、横幅标语、宣传折页）的视觉设计与布设执行。

所有内容要符合党的路线方针政策及国家法律法规，同时根据学生资助工作要求、结合甲方的需求及活动特点，文字内容须经甲方审核通过后方可最终执行。

（3）宣传工作

具备全媒体整合传播能力与多元化宣传渠道资源，可构建线上线下多渠道传播矩阵。具备在市级以上或教育行业权威媒体平台开展时效性强的宣传报道能力，确保活动期间发布不低于3次专题报道，同时须具备较强的互联网宣传能力。需提交包括传播覆盖面、用户参与度及社会反响等维度的数据报告，客观评估活动传播效能。

（4）视频采集和制作

视频策划：包含视频创意构思、脚本撰写等相关构成要素。

现场拍摄与直播：多机位高清拍摄（含人物讲述、颁奖典礼、嘉宾致辞、观众互动、演出背景、现场活动、舞美呈现、活动整体集锦等镜头），配备专业视频制作团队，提供专业摄影、摄像设备及相关影像采集设备等，保障活动影像拍摄和直播工作顺利完成。

视频后期制作：制作活动预告视频、宣发视频、活动回顾视频（含剪辑、特效、字幕、配音等）；剪辑选手励志故事短片；提供高清视频原片及适配不同平台的格式（如横版、竖版）。

（5）场地租赁

负责活动场地租赁与对接。场地选择需公共交通便利，有充足的停车位置；室内场地须满足公共卫生安全的总体要求；具有常备的消防工具，具备标准明显并畅通的消防通道；场地须经甲方书面确认同意后，方可确定。

（6）安全保障

负责活动场地应急安全，配置专业安全引导及疏散人员，建立突发事件响应机制，确保活动各项流程规范、有序、安全。

（7）其他事项

工作中涉及的影像资料、表格、报告、数据等均需按类归档，并接受甲方的审查。所有资料须遵循保密原则，未经甲方

许可，一律不得外泄。

（8）服务团队人员要求

乙方应组建一个高效稳定的服务团队为本项目提供相关服务，服务团队包括项目经理、具体执行人员等，服务团队总人数不低于 10 人。项目经理须具备类似宣传项目领导经验。团队成员须具备类似宣传项目执行经验。

3. 合作期限：自本合同生效之日起至合作期限至 2026 年 12 月 20 日。本任务项下的具体工作内容履行完毕并通过甲方验收后，本任务项下合作期限即告终止，不影响另一任务的继续履行。

4. 项目验收

验收时间：由甲方根据项目开展情况、财政资金保障要求等方面因素进行确定。

验收方式：由乙方提供符合甲方要求的项目验收、备案材料，并由甲方进行审查，出具最终书面验收结果。验收不合格的，乙方应当立即进行整改、修复，并在甲方规定的期限内整改完毕再次提交甲方审核，直至甲方出具最终书面验收合格结果。

验收结果：经甲方书面验收确认合格后，甲方根据乙方实际提供的服务支付项目资金。

二、双方的权利及义务

（一）甲方的权利及义务

1. 按照活动流程，审核、确认乙方的工作方案，对乙方提供的服务有提出改进意见和建议的权利。

2. 组织和协调区、校学生资助相关部门及人员参与活动，对乙方给予支持和配合。

3. 根据本协议要求按时支付乙方项目费用。

4. 监督工作进度、经费使用、工作质量等。

（二）乙方的权利及义务

1. 按期获得甲方提供的经费，经费使用严格遵守相关法规和财经纪律，做到专款专用。

2. 按照工作方案完成项目具体实施任务，实现预期目标。

3. 接受甲方对项目的监督和验收。

4. 确保项目举办过程安全稳定，保证所有参与活动的人员人身和财产安全，不得侵犯个人隐私，无违法乱纪行为，无违反国家法律的内容。

5. 未经甲方同意，不得将项目分包、转让给其他公司。

6. 工作中涉及的影像资料、表格、报告、数据等均需按类归档，并接受甲方的监督。所有资料须遵循保密原则，未经甲方许可，一律不得外泄。

三、资金支付

1. 资金支付安排

（1）协议总金额（含税）：95.61 万元人民币（大写：人民币玖拾伍万陆仟壹佰元整），包括乙方履行合同义务的全部

费用，除此之外，甲方不再对乙方有任何支付义务。协议包含两项工作，任务一主题演讲比赛活动策划与报道 39.55 万元，任务二“助学圆梦育新人”颁奖典礼策划与报道 56.06 万元。

（2）支付方式：由甲方分期支付乙方。具体方式甲乙双方约定如下：

①甲方分两次向乙方支付款项，首付款自本协议生效且甲方收到乙方开具的等额增值税发票之日起 15 个工作日内由甲方向乙方支付，首付款为 39.895 万元（大写：人民币叁拾玖万捌仟玖佰伍拾元整），包含任务一总金额的 30%，即 11.865 万元，任务二总金额的 50%，即 28.03 万元。

②尾款自乙方提供甲方要求的项目验收材料经甲方验收通过且甲方收到乙方开具的等额增值税普通发票之日起 15 个工作日内由甲方根据验收通过结果支付乙方项目尾款，尾款为 55.715 万元（大写：人民币伍拾伍万柒仟壹佰伍拾元整），包含任务一总金额的 70%，即 27.685 万元，任务二总金额的 50%，即 28.03 万元。

（3）甲方支付的经费须由乙方指定账户接收。乙方指定账户：

户名： 北京时间有限公司

账号： 110 923 715 210 803

开户行： 招商银行北京建国路支行

乙方应对其提供的收款账户信息负责，否则因账户原因造成的支付迟延由乙方自行承担 responsibility。

2. 甲方开票信息：北京市教育资产与财务管理事务中心

统一社会信用代码：12110000400687788R

如乙方未提供符合甲方要求的发票，甲方有权拒绝付款。

四、违约责任

1. 甲乙双方依照协议规定所应承担的协作任务，因不可抗力（a 因国家政策；b 因自然灾害、战争、暴乱或其它不可预估的意外事故等）确属无法承担的，应在不可抗力发生后立即通知对方，并在十个工作日内将有效的证明文件用特快专递给对方确认。如果不可抗力因素的影响将持续 60（六十）个日历日以上，甲乙双方应该通过友好谈判的方式，就本协议的进一步实施尽快达成协议。双方未能就协议的变更事项达成一致，甲方有权单方解除本协议，且无需承担违约责任。

2. 乙方在项目实施中有违反国家法律或其他违法违纪事件，视情节轻重，甲方有权终止项目，并依法追究法律责任。造成甲方损失的，乙方应当予以赔偿。赔偿范围包括乙方行为导致的直接经济损失和为维护合法权益所支出的合理费用（包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、鉴定费）。

3. 乙方未按期开展和完成服务，每逾期一日，甲方有权要求乙方支付协议总金额的千分之五作为违约金，迟延超过十天的，甲方有权主张解除协议。

4. 甲方未按协议约定足额完成支付的，每逾期一日，乙方有权要求甲方支付协议总金额的千分之五作为违约金。

5. 乙方违反合同约定或未能履行合同义务，经催告后仍拒绝纠正的，甲方可主张解除合同，乙方应向甲方返还所收取的全部费用，同时甲方有权要求乙方支付甲方违约金为协议总金额的 20%。违约金甲方有权直接在尚未支付的款项中直接扣除，不足的部分，甲方有权向乙方追偿。此外，甲方有权让其他方提供本合同服务，由此产生的费用应由乙方全部承担。

五、协议纠纷的解决方式

因执行本协议所发生或与本协议有关的一切争议，甲乙双方应通过友好协商解决，如协商不成，任何一方应当向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

六、知识产权

乙方为履行本协议所创作的全部智力成果（包括但不限于活动海报、宣传文案、主持词等），其著作权中的财产权及全球范围内永久、无偿的使用权自该成果产生之日起归属于甲方所有。甲方有权复制、修改、许可及转让上述成果。乙方享有署名权，并可在不损害甲方权益的前提下，将上述成果用于自身宣传推广（如作品集、案例展示等），但须注明‘受托于甲方’或类似表述。甲方保证其提供给乙方的素材不侵犯任何第三方的合法权益，也不存在违反法律法规、国家政策的情况。乙方保证其提供的成果不侵犯任何第三方知识产权，否则由乙

方承担全部法律责任并赔偿甲方因此遭受的全部直接经济损失。

七、双方对其他有关事项的约定

1. 双方确定，在本协议有效期内，甲方指定 张越 为甲方项目联系人，乙方指定 马利 为乙方项目联系人。一方变更项目联系人的，应当提前 5 个工作日以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的一方，应承担相应的责任。

2. 本协议的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

3. 在合同实施过程中，合同双方一切联系均以书面通知为准，特殊情况可先口头通知并立即补书面通知。

4. 送达时间以下列规定为准：

(1) 专人交付之日视为送达之日；

(2) 邮递以邮政部门可以证明的收到日视为送达之日；

(3) 传真以顺利发出当天后的第一个工作日视为送达之日。

八、保密条款

除下列情况外，乙方应当对执行业务过程中知悉的信息予以保密：（1）法律法规允许披露，并取得甲方的授权；（2）收到司法命令或者其他法律强制手段要求其披露保密信息的。对执业过程中获知的涉密信息按照国家涉密相关管理要求严格管理。

保密约定如下：

1. 在本协议履行期间及之后的任何时间内，乙方应对在履

行协议过程中知悉和获得的所有相关资料和数据信息予以保密，并做好信息安全保护工作，非经甲方书面授权，不得向任何第三方披露上述信息和用于执行项目之外的其他任何目的，否则应承担相应的法律责任。

2. 本协议书约定的保密义务不因本协议书的变更、解除或终止而失效。

九、协议生效

1. 本协议一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

2. 本协议经甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖本单位公章或合同专用章后生效。

3. 其它未尽事宜由甲、乙双方协商后，另行签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

(以下无正文)

甲方：北京市教育资产与财务管理事
务中心（盖章）

法定代表人或授权代表：



日期：2026.5.20

乙方：北京时间有限公司
（盖章）

法定代表人或授权代表：



日期：2026.5.20

北京市教育资产与财务管理事务中心

第七次主任办公会（扩大会）纪要

2026年4月8日，姜颖同志主持召开2026年第七次主任办公会（扩大会）。会议主要内容如下：

一、研究中心现阶段议事规则事宜

因盛国家同志调任阅卷中心，经请示干部处、机关党委，为确保中心工作有序开展，授权姜颖同志签署现阶段文件、合同，主任办公会采取扩大会的形式召开，中层以上干部参加。

二至五 略

出席：姜颖、卜艳光、李海月、单伟娜、吴歆昕

列席：韩超、许聪、徐晓爽、张丹明

记录：吴歆昕

北京市教育资产与财务管理事务中心

2026年4月8日

