

合同编号：2026年第75号

## 技 术 咨 询 合 同

项目名称：重点文旅产业项目管理

委托方（甲方）：北京市文化和旅游局

地 址：北京市通州区留庄路1号院1号楼

受托方（乙方）：投资北京国际有限公司

地 址：北京市西城区复兴门南大街甲2号706室

签订时间：2026年5月28日



鉴于甲方在重点文旅产业项目管理项目通过公开招标方式，确定乙方为本项目中标人，甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，经过友好协商，就乙方为甲方提供咨询服务事宜达成本合同，以资共同遵守。

## 第一条 委托内容

委托内容：重点文旅产业项目管理工作（具体工作内容与要求见附件）

主要工作内容包括：

（一）协助重点文旅产业项目储备及项目库动态梳理。动态完善北京文旅产业项目库，协助甲方开展重点文旅产业项目征集、梳理、审核工作，对入库项目实施分级分类、滚动储备、动态调整，为文旅产业基础工作做好长效化支撑。

（二）协助市对区旅游发展补助资金重点项目评审工作。根据《北京市市对区旅游发展补助资金管理办法》《北京市重点旅游项目奖励和贷款贴息实施细则》，按照甲方要求对重点项目进行评审工作组织，组织有关单位和专家进行现场踏勘、审查和资金评审，根据评审结果拟定奖励和贷款贴息资金初步分配建议，并出具项目评审工作报告。

（三）协助 2025-2026 年旅游发展补助资金监督评估工作。协助甲方对各区 2025-2026 年旅游转移支付资金使用和管理情况进行监督评估，强化绩效管理，并出具评估工作报告。监督结果作为下年度资金分配的重要依据。

（四）协助灾后重建项目资金跟踪服务。根据甲方和市财政局联合印发的《门头沟、房山、昌平区旅游业灾后恢复重建市级资金支持方案》《密云、怀柔、平谷、延庆区旅游业灾后恢复重建市级资金支持方案》，协助对 7 个区的市级资金使用情况、项目实施推进情况、旅游产业恢复重建工作成效等开展考评，并出具工作报告。

（五）协助超长期特别国债文旅项目跟踪服务。根据超长期特别国债工作部署，滚动推进文旅设备更新等重点项目储备工作。协助甲方对申请超长期特别国债的文旅项目进行审核，对获得支持的文旅设备更新项目加强跟踪指导和过程管理，并出具工作报告。

（六）协助“十五五”文旅规划重点项目梳理工作。聚焦提质增效与融合创新，协助甲方对“十五五”文旅重点项目进行全面收集、系统梳理、精准筛选、结构优化，为甲方制定“十五五”文旅规划重点项目清单提供建议。

（七）协助申报国家级重点项目开展评审工作。落实文旅部工作部署，协助甲方组织对拟申报的国家级重点项目进行踏勘、审核，并出具评审工作报告，作为推荐申报的重要依据。

## 第二条 双方权利义务

### （一）甲方权利义务

1. 应乙方明确的清单与期限要求，协助提供相关材料；
2. 安排相关专职人员指导配合乙方的工作；
3. 负责相关各方的协调沟通；
4. 按合同约定，支付费用；
5. 乙方因其提供本协议项下的服务而产生成果中的著作权等知识产权权利均属于甲方。

### （二）乙方权利义务

1. 按照合同规定完成委托工作，为甲方科学决策提供参考意见；
2. 咨询服务进行中及时向甲方通报重大问题；
3. 按照合同收取服务费；
4. 乙方应对其因签订、履行本合同所获取的全部资料和信息以及咨询服务成果保守秘密，未经信息所有人同意，不得对外披露或用于本合同以外其他用途。乙方如违反本条约定对甲方或第三方造成损失的，须赔偿甲方或第三方因此所遭受的全部损失。本保密义务不因本合同的终止或解除而终止履行；
5. 乙方人员在履行本合同过程中应遵守甲方、评估对象及有关单位管理规定，自行做好安全卫生防护，因乙方人员原因造成人身、财产损失或自身遭受人身、财产损失的，乙方应承担赔偿责任；
6. 乙方完成全部委托工作后，应向甲方提供一份工作总结报告，就每一个委托事项逐一进行工作成果归纳总结，作为验收依据之一。

## 第三条 费用及其支付方式

1. 项目合同总额为人民币 壹佰伍拾肆万元整(¥1, 540, 000.00)。（具体费用明细详见附件）

1.1 甲乙双方合同签订后，甲方于 2026 年 6 月上旬付给乙方总金额不低于 50% 的预付款，即人民币 柒拾柒万元整，小写 ¥770, 000.00 元；

1.2 甲方于 2026 年 10 月中旬付给乙方总金额不低于 30% 的中期款，即人民币 肆拾陆万贰仟元整，小写 ¥462, 000.00 元；

1.3 乙方按照合同约定如期完成项目并经甲方验收合格，甲方于 2026 年 12 月中旬付清余款。

2. 上述费用包含相关税费在内，为本合同项下全部费用，除此之外，甲方无需向乙方支付其他任何未经列明的费用。

3. 乙方应在甲方付款前开具等额的增值税普通发票，乙方延迟开具的，甲方付款义务顺延至收到发票之后 5 日内。

4. 若甲方中途变更委托要求，应追加支付该变更所引起的合理服务费和经费。非因乙方违约，若甲方中途解除合同或撤消委托事项的，应本着公平原则，按照当时乙方工作完成部分占总体服务工作的比例以及合同总价款，支付相应服务费和已经发生的经费。

#### 第四条 合同的变更、补充和解除

1. 本合同的变更或补充必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

2. 双方确定，除本合同另有约定外，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

- (1) 发生不可抗力；
- (2) 与本项目直接相关的国家政策发生重大变更；
- (3) 一方严重违约（如乙方违反评估纪律等）。

#### 第五条 违约责任

乙方未按合同约定时间完成委托工作，每逾期一日，按照服务费总额的万分之五向甲方支付违约金，但因甲方未按期提供资料而延误的，不视为乙方违约，可以顺延相应期限。逾期达十日的，甲方有权解除本合同，不予支付剩余费用，乙方应向甲方退还全部已付款项，并向甲方支付本合同总金额 20% 的违约金，上述违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应予以补足赔偿。

除本合同另有约定外，乙方违反法律法规规定或本合同约定，且在收到甲方书面通知之日起 5 日内未能改正或无法改正的，甲方有权解除本合同，乙方应向甲方退还全部已付款项，因此造成甲方损失的，乙方应承担全部赔偿责任。

一方违约，除按上述约定承担违约金外，还应赔偿另一方由此遭受的实际经济损失，实际损失难以计算的，应支付合同金额 20% 的违约金。

#### 第六条 争议的解决

双方凡因履行本合同而发生争议，应协商解决；协商不成的，任何一方均有权将争议提交甲方所在地北京市通州区人民法院诉讼解决。

#### 第七条 合同的生效

1. 本合同一式陆份，双方各执叁份，各份合同自双方签字并盖章后生效，具有同等法律效力。

2. 合同期限：自合同签订之日起至项目验收通过后止。

3. 本合同未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同不一致或相冲突的内容，以补充协议为准。招标文件、投标文件、中标通知书、本合同附件均构成本合同不可分割的组成部分，如条款理解、文意解释存在约定不明、表述歧义或冲突情形，以符合甲方合同目的、最大限度保障甲方合法权益的原则进行解释与执行。

(以下无正文)

甲方（公章）：

北京市文化和旅游局

法定代表人：

或委托代理人（签字）：

2026年5月28日

乙方（公章）：

投资北京国际有限公司

法定代表人：

或委托代理人（签字）：

2026年5月28日

重点文旅产业项目管理工工作预算明细表

| 序号                    | 名称          | 单位    | 数量  | 单价  | 总价         | 测算说明                                                   |
|-----------------------|-------------|-------|-----|-----|------------|--------------------------------------------------------|
| 一、重点文旅产业项目储备及项目库动态梳理  |             |       |     |     |            |                                                        |
| (一)                   | 项目入库        |       |     |     | 152,500.00 |                                                        |
| 1.1                   | 人员劳务费       | 元/人*天 | 100 | 500 | 50,000.00  | 项目进行分类统计, 安排5名工作人员, 共计20天, 按照500元/人/天计算。               |
| 1.2                   | 编制项目入库报告    | 元/人*天 | 25  | 500 | 12,500.00  | 安排5名工作人员, 预计5天完成, 按照500元/人/天计算。                        |
| (二)                   | 储备项目管理      | 元/人*天 |     |     | 90,000.00  |                                                        |
| 2.1                   | 人员劳务费       | 元/人*天 | 180 | 500 | 90,000.00  | 安排3名工作人员, 每季度安排15天, 完成储备库动态管理工作, 按照500元/人/天计算。         |
| 二、市对区旅游发展补助资金重点项目评审工作 |             |       |     |     |            |                                                        |
| (一)                   | 配合项目征集      |       |     |     | 50,000.00  |                                                        |
| 1.1                   | 人员劳务费       | 元/人*天 | 100 | 500 | 50,000.00  | 安排5名工作人员, 预计工作20天完成, 按照500元/人/天计算。                     |
| (二)                   | 材料审核、汇总     |       |     |     | 170,000.00 |                                                        |
| 2.1                   | 材料收集阶段人员劳务费 | 元/人*天 | 100 | 500 | 50,000.00  | 安排工作人员5人, 20天完成资料收集工作, 并对项目单位填报相关问题进行答疑, 按照500元/人/天计算。 |

|     |                  |       |     |     |            |                                                                     |
|-----|------------------|-------|-----|-----|------------|---------------------------------------------------------------------|
| 2.2 | 材料审核阶段高级专业技术人员费用 | 元/人*天 | 100 | 800 | 80,000.00  | 安排5位高级专业技术职称人员指导完成项目审核, 预计20天, 按照800元/人/天计算。                        |
| 2.3 | 材料审核阶段人员劳务费      | 元/人*天 | 80  | 500 | 40,000.00  | 安排工作人员5人, 16天完成资料审核工作, 对资料提供不完全的区发送需补充材料的通知, 并形成工作底稿, 按照500元/人/天计算。 |
| (三) | 项目评审             |       |     |     | 102,500.00 |                                                                     |
| 3.1 | 人员劳务费            | 元/人*天 | 100 | 500 | 50,000.00  | 安排20名工作人员, 预计工作5天完成, 按照500元/人/天计算。                                  |
| 3.2 | 高级专业技术职称人员费用     | 元/人*天 | 50  | 800 | 40,000.00  | 安排10位高级专业技术职称人员指导完成项目评审, 共计5天, 按照800元/人/天计算。                        |
| 3.3 | 编制项目专家评审报告       | 元/人*天 | 25  | 500 | 12,500.00  | 安排5名工作人员, 预计5天完成, 按照500元/人/天计算。                                     |
| (四) | 项目现场踏勘           |       |     |     | 142,000.00 |                                                                     |
| 4.1 | 高级专业技术职称人员费用     | 元/人*天 | 40  | 800 | 32,000.00  | 安排2位高级专业技术职称人员指导完成项目踏勘, 预计20天, 按照800元/人/天计算。                        |
| 4.2 | 人员劳务费            | 元/人*天 | 200 | 500 | 100,000.00 | 安排10名工作人员, 对各区提交相关资料进行现场核查, 预计20天, 按照500元/人/天计算。                    |
| 4.3 | 编制踏勘工作报告         | 元/人*天 | 20  | 500 | 10,000.00  | 安排工作人员2人, 预计10天完成, 按照500元/人/天计算。                                    |
| (五) | 项目方案审核           |       |     |     | 41,000.00  |                                                                     |
| 5.1 | 人员劳务费            | 元/人*天 | 50  | 500 | 25,000.00  | 安排5名工作人员, 预计工作10天完成, 按照500元/人/天计算。                                  |
| 5.2 | 高级专业技术职称人员费用     | 元/人*天 | 20  | 800 | 16,000.00  | 安排2位高级专业技术职称人员指导完成项目方案审核, 共计10天, 按照800元/人/天计算。                      |
| (六) | 项目财务审核           |       |     |     | 102,500.00 |                                                                     |

|                            |                    |       |     |     |           |                                                                 |
|----------------------------|--------------------|-------|-----|-----|-----------|-----------------------------------------------------------------|
| 6.1                        | 人员劳务费              | 元/人*天 | 100 | 500 | 50,000.00 | 安排10名工作人员,预计工作10天完成,按照500元/人/天计算。                               |
| 6.2                        | 高级专业技术职称人员费用       | 元/人*天 | 50  | 800 | 40,000.00 | 安排5位高级专业技术职称人员指导完成项目评审,共计10天,按照800元/人/天计算。                      |
| 6.3                        | 编制财务审核报告           | 元/人*天 | 25  | 500 | 12,500.00 | 安排5名工作人员,预计5天完成,按照500元/人/天计算。                                   |
| 三、2025-2026年旅游发展补助资金监督评估工作 |                    |       |     |     |           |                                                                 |
| (一)                        | 各区报送材料审核、汇总        |       |     |     | 82,500.00 |                                                                 |
| 1.1                        | 材料收集阶段人员劳务费        | 元/人*天 | 25  | 500 | 12,500.00 | 安排工作人员5人,5天完成资料收集工作,并对项目单位填报相关问题进行答疑,按照500元/人/天计算。              |
| 1.2                        | 材料审核阶段高级专业技术职称人员费用 | 元/人*天 | 25  | 800 | 20,000.00 | 安排5位高级专业技术职称人员指导完成项目审核,预计5天,按照800元/人/天计算。                       |
| 1.3                        | 材料审核阶段人员劳务费        | 元/人*天 | 80  | 500 | 40,000.00 | 安排工作人员5人,16天完成资料审核工作,对资料提供不完全的区发送需补充材料的通知,并形成工作底稿,按照500元/人/天计算。 |
| 1.4                        | 编制材料情况汇报           | 元/人*天 | 20  | 500 | 10,000.00 | 安排工作人员2人,预计10天完成,按照500元/人/天计算。                                  |
| (二)                        | 项目现场踏勘             |       |     |     | 75,600.00 |                                                                 |
| 2.1                        | 高级专业技术职称人员费用       | 元/人*天 | 32  | 800 | 25,600.00 | 安排2位高级专业技术职称人员指导完成项目踏勘,预计16天,按照800元/人/天计算。                      |

|                |              |       |     |     |            |                                              |
|----------------|--------------|-------|-----|-----|------------|----------------------------------------------|
| 2.2            | 人员劳务费        | 元/人*天 | 80  | 500 | 40,000.00  | 安排5名工作人员,对各区提交相关资料进行现场核查,预计16天,按照500元/人/天计算。 |
| 2.3            | 编制踏勘工作报告     | 元/人*天 | 20  | 500 | 10,000.00  | 安排工作人员2人,预计10天完成,按照500元/人/天计算。               |
| (三)            | 资金监管评估       |       |     |     | 40,000.00  |                                              |
| 3              | 高级专业技术职称人员费用 | 元/人*天 | 50  | 800 | 40,000.00  | 安排5位高级专业技术职称人员指导完成项目评估,预计10天,按照800元/人/天计算。   |
| 四、灾后重建项目资金跟踪服务 |              |       |     |     |            |                                              |
| (一)            | 项目考评         |       |     |     | 90,000.00  |                                              |
| 1.1            | 人员劳务费        | 元/人*天 | 100 | 500 | 50,000.00  | 安排5名工作人员,预计工作20天完成,按照500元/人/天计算。             |
| 1.2            | 高级专业技术职称人员费用 | 元/人*天 | 50  | 800 | 40,000.00  | 安排5位高级专业技术职称人员指导完成项目考评,共计10天,按照800元/人/天计算。   |
| (二)            | 项目资金跟踪服务     |       |     |     | 220,000.00 |                                              |
| 2.1            | 人员劳务费        | 元/人*天 | 150 | 500 | 75,000.00  | 安排5名工作人员,预计工作30天完成,按照500元/人/天计算。             |
| 2.2            | 高级专业技术职称人员费用 | 元/人*天 | 150 | 800 | 120,000.00 | 安排5位高级专业技术职称人员指导完成项目监管,共计30天,按照800元/人/天计算。   |

|                     |              |       |     |     |           |                                             |
|---------------------|--------------|-------|-----|-----|-----------|---------------------------------------------|
| 2.3                 | 编制项目监管报告     | 元/人*天 | 50  | 500 | 25,000.00 | 安排5名工作人员, 预计10天完成, 按照500元/人/天计算。            |
| 五、超长期特别国债文旅项目跟踪服务   |              |       |     |     |           |                                             |
| (一)                 | 项目审核         |       |     |     | 45,000.00 |                                             |
| 1.1                 | 人员劳务费        | 元/人*天 | 50  | 500 | 25,000.00 | 安排5名工作人员, 预计工作10天完成, 按照500元/人/天计算。          |
| 1.2                 | 高级专业技术职称人员费用 | 元/人*天 | 25  | 800 | 20,000.00 | 安排5位高级专业技术职称人员指导完成项目审核, 共计5天, 按照800元/人/天计算。 |
| (二)                 | 项目跟踪         |       |     |     | 82,500.00 |                                             |
| 2.1                 | 人员劳务费        | 元/人*天 | 100 | 500 | 50,000.00 | 安排5名工作人员, 预计工作20天完成, 按照500元/人/天计算。          |
| 2.2                 | 高级专业技术职称人员费用 | 元/人*天 | 25  | 800 | 20,000.00 | 安排5位高级专业技术职称人员指导完成项目监管, 共计5天, 按照800元/人/天计算。 |
| 2.3                 | 编制项目监管报告     | 元/人*天 | 25  | 500 | 12,500.00 | 安排5名工作人员, 预计5天完成, 按照500元/人/天计算。             |
| 六、“十五五”文旅规划重点项目梳理工作 |              |       |     |     |           |                                             |
| (一)                 | 项目汇总整理       |       |     |     | 25,000.00 |                                             |
| 1.1                 | 人员劳务费        | 元/人*天 | 50  | 500 | 25,000.00 | 安排5名工作人员, 预计工作10天完成, 按照500元/人/天计算。          |
| (二)                 | 项目审核         |       |     |     | 52,500.00 |                                             |

|                   |              |       |    |     |              |                                               |
|-------------------|--------------|-------|----|-----|--------------|-----------------------------------------------|
| 2.1               | 高级专业技术职称人员费用 | 元/人*天 | 50 | 800 | 40,000.00    | 安排5位高级专业技术职称人员指导完成项目审核，共计10天，按照800元/人/天计算。    |
| 2.2               | 编制项目清单       | 元/人*天 | 25 | 500 | 12,500.00    | 安排工作人员5人，预计5天完成，按照500元/人/天计算。                 |
| 七、申报国家级重点项目开展评审工作 |              |       |    |     |              |                                               |
| (一)               | 申报项目汇总整理     |       |    |     | 25,000.00    |                                               |
| 1.1               | 人员劳务费        | 元/人*天 | 50 | 500 | 25,000.00    | 安排5名工作人员，预计工作10天完成，按照500元/人/天计算。              |
| (二)               | 项目评审         |       |    |     | 40,000.00    |                                               |
| 2.1               | 人员劳务费        | 元/人*天 | 25 | 500 | 12,500.00    | 安排5名工作人员，预计工作5天完成，按照500元/人/天计算。               |
| 2.2               | 高级专业技术职称人员费用 | 元/人*天 | 25 | 800 | 20,000.00    | 安排5位高级专业技术职称人员指导完成项目审核，共计5天，按照800元/人/天计算。     |
| 2.3               | 编制项目审核报告     | 元/人*天 | 15 | 500 | 7,500.00     | 安排工作人员3人，预计5天完成，按照500元/人/天计算。                 |
| 八、资料费             |              |       |    |     |              |                                               |
| 1                 | 资料费          | 元/本   | 20 | 70  | 1,400.00     | 在项目开展工程中，汇总相关汇报文件资料、报告等资料费用，拟20本，每本70元参考市场价格。 |
| 合计                |              |       |    |     | 1,540,000.00 |                                               |