

技 术 服 务 合 同

项目名称：北京市政协网络驻场运维

委 托 人：中国人民政治协商会议北京市委员会办公厅

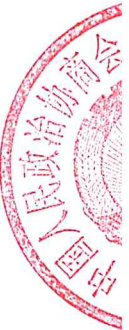
（甲方）

受 托 人：北京锦秋嘉宁科技有限公司

（乙方）

签订地点： 北京

签订日期： 2026年5月28日



根据中华人民共和国法律法规的相关规定，甲乙双方经友好协商，经双方协商达成一致，签订本合同，以明确双方的权利义务，确保合同双方信守下列条款，共同严格履行。具体条款如下：

一、服务内容

1. 服务期限：一年。

2. 服务地点：北京市通州区临镜路6号院。

3. 运维驻场服务人员具体要求如下：

工作日在岗运维人员人数10人，非工作日、非工作时间1人，重保服务期间至少1人。设置岗位如下：

协调工作项目经理服务人数1人；

网络设备运维服务人数2人；

网络系统运维服务人数2人；

桌面系统维护服务人数3人；

网络议政保障服务人数2人。

4. 外网机房网络设备运维服务。对办公楼外网机房26台网络和安全设备进行线上、线下运维服务内容包括：汇聚交换机、安全域交换机、用户边缘路由器、安全域防火墙、互联网防火墙和防毒墙、政务外网防火墙和防毒墙、入侵检测系统、分流器、网络安全审计、漏洞扫描、流量回溯系统、防病毒服务器、网管服务器、网智云服务管理平台等进行日常管理与维护，每日对网络设备防护情况进行全面监控并进行日志查看，对网络安全设备进行巡检，包括物理环境，设备健康度等，设备配置调整优化、网络通讯状况、补丁检查升级、病毒库检查升级等。处理解决突发网络故障和安全隐患。每日输出运维巡检表。

5. 弱电间网络设备巡检服务。对办公楼60间非涉密弱电间的192台网络设备和60台空调进行线下巡检服务，内容包括：弱电间环境、弱电间空调运行状况，温度、湿度、是否漏水进行巡检和记录。对网络交换机和光纤交换机的物理状态、网络通讯状态、端口及连接线状态进行测试和记录。每隔日输出运维巡检表。

6. 外网机房、UPS间内空调、UPS设备运维巡检：对办公楼内1间外网机房和2间UPS间的5台空调、4台UPS设备、600块电池进行线下巡检服务，内容包括：空调温度、湿度、压缩机、风机、加热器等工作状态，巡查并记录。UPS

系统负载状态、逆变器、整流器、月度电池组单体电压核容测试、健康状态评估，巡查并记录，如出现运行故障，先进行应急处理、上报领导并联系厂家进行故障处理。每日输出运维巡检表。

7. 网监室设备巡检服务：对办公楼内 1 间网监室设备进行线下运维服务，内容包括：2 台网络交换机、2 台服务器、4 台磁盘阵列、1 台动环监控计算机、1 台视频监控计算机、1 套拼接显示屏的物理状态、网络通畅状态、端口及网络连接状态，存储设备磁盘健康状态、RAID 组运行状态检查，动环软件运行状态、视频监控软件运行状态、动环 / 视频监控系统、拼接屏显示 / 信号切换功能测试巡查并记录。如出现运行故障，先进行应急处理、上报领导并联系厂家进行故障处理。每日输出运维巡检表。

8. 信息发布终端巡检服务。对办公楼内信息发布设备进行线下巡检服务，内容包括：26 台信息发布设备物理状态、网络通畅状态、显示状态、声音状态，发布内容合规性、播放时效性每日校验，月度设备系统升级、缓存清理与运行优化进行巡检并记录，保证其在工作时间内运行正常。如出现运行故障，先进行应急处理、上报领导并联系厂家进行故障处理。每日输出运维巡检表。

9. 计算机硬件维护。对机关的台式机、便携式电脑进行硬件维护，内容包括：计算机常见硬件故障，独立显卡损坏，内存故障，硬盘损坏，主板不加电，显示器不加电，光驱损坏。负责分析定位硬件故障、终端硬件安装等技术问题。并对显卡，硬盘，内存，主板，光驱，显示器等硬件进行故障诊断并制定维修计划。配合厂家进行维修，解决硬件故障问题。每月对终端硬件台账进行核对、统计并记录。发放、回收、借出设备需填写相应的设备记录单，维修结束后需填写维修记录单。计算机硬件维护输出维护服务单文档、维护终端台账。

10. 计算机软件维护。对机关的台式机、便携式电脑进行软件维护，内容包括：进行操作系统恢复，安装办公软件、浏览器、刻录软件、杀毒软件，每月对计算机进行系统优化，维护解决软件使用中出现的各种问题。每月对计算机按要求进行安全加固，对漏洞进行打补丁，每月杀毒等，对计算机安装所需的安全软件。定期检查各业务系统使用的软件有无变更或版本升级、系统镜像文件定期更新。帮助用户备份系统与所需数据。配合每年度办公软件正版化检查工作。计算机软件维护输出运维服务单文档。

11. 外置设备运维。对机关的打印机、扫描仪软硬件安装、故障处理，打印

机、扫描仪网络调试配置、分析定位外置存储设备等设备故障。设备网络连通调试、打印配置优化与权限管控。对故障硬件进行诊断制定维修计划。配合厂家进行维修，解决硬件故障问题。月度设备耗材状态检查、清洁保养与性能优化。每月对终端硬件台账进行核对、统计并记录。外置设备运维输出运维工单文档。

12. 终端联网线路维护。终端新增入网调试、IP 地址配置、网络权限开通与合规校验，网络跳线、室内线槽铺装、综合布线日常维护与故障修复，办公区网络信息点、链路连通性月度巡检与故障排查，机房 / 办公区线路梳理、标签规范与理线整改。

13. 全年网络议政远程协商保障和服务内容包括：根据网络议政会议类别，进行主、分会场前期全流程测试。正式会议前提前 2 小时到达现场，检查会议设备是否正常。正式会议开启前检查音频功能，逐一发言测试，会议开始前 1 小时再次进行音频检测，确认无异常。查看矩阵、分布式信号切换功能是否正常，视频声音播放是否正常，通过监看画面确认切换的视频图像是否正常。检查 LED 大屏、条屏、电视的视频信号图像是否正常。分会场按照政协安排提前熟悉环境，安排保障人员携带所需会议设备在分会场进行安装、调试并与主会场进行联调和测试。会议中按照会议要求录音录像，时刻关注音视频状态，确保话筒和视频的声音正常，确保切换的视频图像信号使用正常。分会场时刻关注会议进程，按会议流程操作设备，确保与主会场的联动。会议结束后需把音视频设备恢复到原来位置，并关闭使用设备，清理使用痕迹：删除开会时使用的文件，填写会议保障工作表，拷贝录音录像。主、分会场查点设备，确保设备如数返回。会议系统月度巡检、功能优化与备品备件管理。网络议政会议保障输出运维服务单文档。

14. 在线直播保障和服务。全年在线直播保障和服务内容包括：确定直播需求，包括参会人员、直播主题、直播议程、直播时间、直播地点、参会人员，根据在线直播需求，进行前期全流程测试，制定实施方案和应急保障方案等。在线直播前需要提前 1 小时至 2 小时开始调试直播设备画面、声音、网络、软件等。在会中要保障直播网络、画面、声音正常。对于直播中的突发事件按照应急方案执行。直播结束后整理清楚直播记录。直播设备月度巡检、维护保养与备品备件管理。在线直播输出服务单文档。

15. 全会服务保障。全会期间保障工作分为两个工作组，一组在全会现场进行保障，一组在机关内进行后勤保障。两个工作组在全会开幕前对所需携带的计

算机、网络议政设备进行清点、整理、归纳、记录。现场保障内容包括：台式计算机、便携式计算机、打印机的配发、回收、软硬件故障处理。会场网络设备安装、配置，保证网络畅通。根据会场情况和会议要求布置会场，搭建、调试网络议政会议所需的硬件设备，根据会场情况和会议要求调试会议软件的相关设置。提前进行会前画面、声音、网络状况、画面内容切换、与媒体单位联动等环节进行全流程测试。会中进行录像录音、确保画面、声音、网络正常，根据会议进程对画面内容进行切换，确保网络议政会议顺利进行。会后拷贝会议录音录像、拆除、清点、装箱会议设备。网络议政会议范围包括开闭幕式、《我是委员》采访、记者会、大会发言、分组讨论会等。后勤保障内容包括：网络安全设备每日2次线上、线下巡检。全会所需各类备品备件每日1次清点、梳理，保证对会场应急事件快速响应。全会闭幕后，对返回机关的设备进行清点、整理、归纳、记录。

16. 7*24小时应急值守。非工作时间和非工作日安排1人驻场应急值守，解决网络和安全设备、外网机房设备、UPS间设备、弱电间设备、信息发布终端、桌面终端软硬件故障等突发应急事务，重大事件上报、流程跟进与全流程闭环管理。

17. 出具每周工作报告、月度工作报告、全年工作总结报告。

二、合同金额、付款方式及时间

1、甲方以 支票/转账 方式向乙方支付合同款项。

2、本合同总金额共计人民币即人民币小写：¥1,687,400.00 元，大写：人民币壹佰陆拾捌万柒仟肆佰元整。

3、第一次支付合同总金额的50%，人民币小写：¥843,700.00 元，大写：人民币捌拾肆万叁仟柒佰元整。

支付条件：本合同签订后，甲方在收到乙方开具的符合甲方要求的合法有效增值税发票后10个工作日内支付。

4、第二次支付合同总金额的50%，人民币小写：¥843,700.00 元，大写：人民币捌拾肆万叁仟柒佰元整。

支付条件：本合同服务结束后，乙方提交服务报告并经甲方验收通过签字确认，甲方在收到乙方开具的符合甲方要求的合法有效增值税发票后10个工作日内支付。

三、服务期限

1、本合同服务期限为 12 个月，自 2026 年 6 月 30 日 起至 2027 年 6 月 29 日 止。

2、本项目若因采购流程等原因导致合同衔接，出现不超过 1 个月的空档期（合同截止日期后一个月内），乙方需按本合同标准继续提供服务，该期间甲方无需额外支付费用。若乙方未按约服务，应承担违约责任。

四、验收

甲方在收到乙方服务总结报告后的 20 个工作日内，组织相关负责人员对该项目进行验收评审，经评审合格后，验收报告由双方签字盖章确认。

五、双方的权利和义务

1、甲方应积极配合乙方的工作，向乙方提供场地、设备等必要的工作条件，以及相关的技术资料、数据和信息等，并保证所提供资料的完整性、准确性和合法性。

2、甲方应明确其运维具体服务需求，如甲方需求发生重大变化，应书面通知乙方，由此增加乙方投入的，甲方应向乙方支付所增加的费用。

3、甲方应按照合同约定及时向乙方支付合同款项。

4、甲方应及时对乙方提供的各项服务工作进行确认。

5、乙方应指派专人与甲方就运维服务的相关事项进行沟通、协调与确认。

6、乙方在运维服务中，若涉及对甲方网络或系统进行调整的，应通知甲方作好相应的系统数据备份等准备工作，并明示具体的操作方法、采用的操作工具、操作步骤、参与的人员以及可能出现的风险，经甲方签字确认后再开展工作。

7、在工作中非因乙方导致甲方信息系统破坏、数据丢失，乙方不承担责任。但乙方应在接到甲方书面通知后及时采取措施协助甲方进行系统和数据的恢复。

8、乙方提交的技术服务方案及所提供的运维服务，均不得损害第三方的知识产权或技术权属；否则，应由乙方负责处理并承担责任。

六、保密义务

1、任何一方对本协议及其条款的书面资料，以及对方提供的技术资料和数据负有保密责任，不得以任何形式、任何理由透露给第三方。

2、在合同执行期间及之后的任何时间内，一方对在履行合同过程中获知的

对方商业秘密、技术秘密等信息必须严格予以保密。非经授权或履行法定义务之必要，任何一方不得向第三方披露对方的上述信息。

七、违约责任

1、如甲方未按照合同约定时间或金额支付合同价款，则每逾期一日，甲方应按照合同总额的 0.05%计算，向乙方支付逾期付款违约金，但违约金累计总额不超过合同总额的 20%。

2、如因乙方原因未按合同规定的时间提供服务，则每逾期一日，乙方应按合同总额的 0.5%计算，向甲方支付逾期履行违约金，但违约金累计总额不超过合同总额的 20%。乙方未按照合同约定或用户要求的进度和质量要求完成服务的，每延迟一日支付合同总额 0.5% 的违约金，延迟超过 10 日的，甲方有权解除合同，要求乙方退回已收取的全部款项，并要求乙方赔偿甲方及项目用户的全部损失。如因此导致用户索赔的，全部赔偿由乙方承担。

3、乙方违反保密义务或乙方或乙方工作人员未经甲方授权，利用甲方或用户业务数据、应用系统或者其他方式获取非法利益，造成甲方或任何第三方损失的，甲方有权解除合同，要求乙方退回已收取的全部款项，并要求乙方赔偿甲方及项目用户的全部损失。如因此导致用户索赔的，全部赔偿由乙方承担。

4、合同服务期内每发现一次乙方未能按服务内容及服务要求进行服务的，乙方以合同总额的 5%作为赔偿。超过三次的或因乙方前述行为导致甲方遭受损失的，甲方有权解除合同，乙方应退还甲方已支付的全部费用，并向甲方支付合同总金额 30%的违约金及超出部分的损失。

5、任何一方如违反本合同约定的其它义务，违约方应对由此给对方造成的损失进行赔偿。

八、不可抗力

1、因受不可抗力影响而不能履行或不能完全履行本合同的一方可以部分或全部免除其责任。

2、不可抗力系指合同双方不能预见、不能避免并不能克服的事件，包括但不限于严重火灾、洪水、地震、风暴等自然灾害以及战争、暴乱、罢工、政府政策等其它事件。

3、遇有不可抗力的一方，应立即将事件情况以书面形式通知对方，并在 15

天内提供事件详情以及合同不能履行，或部分不能履行，或需要延期履行的理由的有效证明文件。根据事件对履行合同的影晌程度，由双方协商决定是否解除合同、部分免除责任或延期履行。

九、争议的解决

甲乙双方应通过友好协商解决履行合同过程中发生的一切争议。协商不成，任何一方可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、其他

1、本合同履行期间，双方如有任何修改或补充意见，应协商一致签订修改或补充协议。修改或补充协议是本合同的组成部分，签字盖章后与本合同具有同等法律效力。

2、本合同中任何被视作无效或不可执行的部分，将不会影响本合同其他条款或部分的有效性与可执行性。

3、本合同自甲乙双方法定代表人或授权代表签字并盖章之日起生效。

4、本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份，均具有同等法律效力。

附件：保密协议

委托人(甲方)	单位名称	中国人民政治协商会议北京市委员会办公厅			合同专用章 或 单位公章 2026年5月28日
	法定代表人	(签章)			
	委托代理人	钟己 (签章)			
	联系(经办)人	贾堡钧 (签章)			
	住所 (通讯地址)	北京市通州区 临镜路6号院	邮政 编码	101166	
	电话	010-55581327	传真		
	开户银行				
帐号					
受托人(乙方)	单位名称	北京锦秋嘉宁科技有限公司 (签章)			合同专用章 或 单位公章 2026年5月28日
	法定代表人	祁燕秋 (签章)			
	委托代理人	(签章)			
	联系(经办)人	刘竹欣 (签章)			
	住所 (通讯地址)	北京市石景山区城通街 26号院5号楼2408	邮政 编码	100043	
	电话	010-68635563	传真	010-68635564	
	开户银行	工商银行北京百万庄支行			
帐号	020000 1409024 599839				

附件

保密协议

甲方：中国人民政治协商会议北京市委员会办公厅

乙方：北京锦秋嘉宁科技有限公司

一、保密信息内容

本协议提及的“保密信息”是指涉及北京市政协网络驻场运维项目相关的政务及内部信息或与开发、服务相关的其他信息，无论是书面的、口头的、图形的、电磁的或其它任何形式的信息。

乙方应承担保密义务的范围包括但不限于以下内容：

1、北京市政协网络驻场运维项目所涉及的各类数据信息以及其他相关政务信息及内部事务信息等所有甲方信息。

2、北京市政协网络驻场运维项目内部信息数据，主要指国家有关主管部门、监管部门、信息数据产生部门规定应保密的数据以及泄漏后影响甲方利益和信誉的信息，主要包括用户信息、账户信息及客户密码、网络设备、业务系统密钥和口令、业务数据信息和管理数据、应用系统源代码和技术文档等。

3、载有保密信息和敏感数据的各类载体等。

二、保密义务

1、乙方应严格控制甲方数据和信息的知悉范围，未经甲方书面许可，不得以任何方式向任何第三方透露保密信息。

2、乙方未经甲方批准，不得以介绍、复印（拷贝）、网络等方式对外发布保密信息。

3、乙方未经甲方批准，不得为任何人开通平台权限（包括但不限于甲方工作人员、乙方运维、研发、测试人员以及其他人员等）。

4、除因工作需要外，禁止乙方持有、复制（拷贝）甲方的保密信息，禁止外借或对外提供甲方的保密信息。

三、返还保密信息

1、当甲方以书面形式要求乙方交回保密信息时，乙方应当立即交回所有书面的或其他介质的保密信息以及所有描述和概括保密信息的文件，不得留有备份。

2、因乙方人员工作变动，导致不再参与甲方具体工作的，应当主动交回所

有书面的或其他介质的保密信息以及所有描述和概括保密信息的文件，不得留有备份。

3、没有甲方许可，乙方不得丢弃和处理任何书面的或其他介质的保密信息。

四、保密期限

自协议签订之日起，永久有效。

五、违约责任

1. 除法律法规另有规定外，保密信息未经甲方事先书面同意不得泄露。对于违反协议条款的行为，乙方需承担相应的法律责任。对由于乙方泄密或作案给甲方造成的经济及声誉损失，无论该乙方人员是否仍为甲方提供服务，都要依照协议和法律的规定由乙方进行赔偿并追究乙方法律责任。

2. 乙方应当赔偿甲方因乙方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定而造成的全部损失，包括（但不限于）：向甲方支付的赔偿金、律师费、诉讼费、诉讼担保费、保全费、执行费、公证费、鉴定费、差旅费、调查取证费用等。

六、争议解决

由于本协议的履行或解释而产生的或与之有关的任何争议，双方协商解决，协商不成，向甲方所在地人民法院起诉。

七、生效及其它事项

1. 本协议一式肆份，甲、乙双方各执贰份。

2. 本协议一经签署即具有法律效力，本协议对甲、乙双方具有同等法律约束力。

3. 协议任何条款的无效不影响本协议其它条款的有效性。

4. 本协议中甲方批准和许可，以乙方工作人员在甲方处的直接或间接领导的要求为准。

甲方（盖章）：
中国人民政治协商会议北京市
委员会办公厅

2026年5月28日



乙方（盖章）：
北京锦秋嘉宁科技有限公司

2026年5月28日



编号：2026060

授权委托书

本人王英华，身份证号：110107196810021237，作为中国人民政治协商会议北京市委员会办公厅（下称“本单位”）的负责人，在此同意并授权本单位 副秘书长 钱卫 同志，身份证号：11010819670806494X，代表本单位签署（与北京锦秋嘉宁科技有限公司）北京市政协网络驻场运维项目技术服务合同 法律文件。

本委托书一式四份，委托人与被委托人各执一份和三份，自委托人、被委托人签字后生效。

委托人（盖章）：



被委托人（签字）：钱卫

中国人民政治协商会议北京市委员会办公厅

(盖章)



2026年5月28日

2026年5月28日