

密云水库设备设施维修养护政府采购合同

项目名称：密云水库设备设施维修养护

发 包 人：北京市密云水库管理处

承 包 人：北京锦程万全科技有限公司（牵头人）

北京盛鸿泽水务建设有限公司



密云水库设备设施维修养护合同

发包人：北京市密云水库管理处

住所地：北京市密云区溪翁庄镇

法定代表人：李长利

项目联系人：张丽娟

联系方式：010-69012552

通讯地址：北京市密云区溪翁庄镇

电话：69012552 邮编：101512

承包人：北京锦程万全科技有限公司（牵头人）、北京盛鸿泽水务建设有限公司

住所地：北京市密云区新南路 92 号楼 6 层 6113（2 号）、北京市通州区朱家垓村西 900 号院 19 号楼 2 层 101

法定代表人：裴希俊、刘长青

项目联系人：杨宇

联系方式：18515401688

通讯地址：北京市密云区新南路 92 号楼 6 层 6113（2 号）

电话：010-69066088 邮编：101500

承包人就密云水库设备设施维修养护项目进行维护服务，发包人支付相应的服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例的规定，达成如下合同条款，并由双方共同恪守。

第一条 项目概况

1.1 项目名称：密云水库设备设施维修养护

1.2 项目内容：

密云水库水利工程设备设施维修养护分项：

包括白河枢纽6扇闸门，12台启闭机，10台发电机，潮河枢纽23扇闸门，30台启闭机，6台发电机、防冰泵、便携式提闸机等设备设施的日常检查、维修、保养、防冰、日常保洁；潮河枢纽35KV变电站站内保洁、电气设备维护、视频监控维护；张家坟水文站、白河出库站、调节池管理站、二甲峪管理站、潮河出库站、下会水文站所属水文测验设施、场地及其他附属设施、水准仪、经纬仪、全站仪等日常维护保养；32台次风力灭火车、70个防火通讯设备、8个高压细水雾喷雾机、15台油锯、10台高枝油锯、4台绿篱机、12台割灌机、10台背负式喷雾机、6台汽油高扬程水泵、3台AIM物联网虫情监测器等进行保养。

维修分项：

白河枢纽启闭机防尘板安装；管道闸阀更换；潮河枢纽柴油发电机检测。

密云水库工程船只及其附属设施分项：

包括对密云水库现有8艘大型船只，3条抛石船、2条环保船、10艘快艇，3座船坞，7个码头，3艘巡察船开展日常维护、保养、维修工作；对钢制浮箱码头安装液压防搁浅装置；购置船只、快艇及码头在日常使用中消耗工具材料等物资；包含码头运行保障人员两名，每年船只运行期间426个工日，进行运行及维护工作。

1.3 质量标准：

密云水库水利工程设备设施维修养护分项：合格，按照密云水库水利工程维修养护标准完成全部内容，（见附件1-1密云水库水利工程维修养护标准、附件1-2密云水库水利工程维修养护标准），并须通过发包人组织的验收。

密云水库工程船只及其附属设施分项：

密云水库工程船只及其附属设施运行维护，维修维护执行相关规范、规程，确保工程船只、设备外观整洁、设备状态完好、运行正常；

1.4 合同期限：计划开工日期为2026年 6 月 12 日，计划完工日期为2026年12月31日。如2026年12月31日服务期满后，下一年度服务单位未确定，承包人应继续延续服务至2027年中选（中标）的服务单位与发包人签订的新服务合同履行（即开工）前一日，双方应另行协商签订补充协议。延续期限内支付标准结合新一年度批复标准和2027年招标情况，结合实际发生工作量以及上级部门审核标准，由发包人审核后进行支付。双方延长的服务期内，承包人的服务要求、工作质量要求等按照本合同标准履行。

1.5 合同文件的组成部分

本合同组成文件包括：

- (1) 本合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 中标人对投标文件所做出的澄清或说明；
- (4) 投标文件；
- (5) 招标文件；
- (6) 采购需求；
- (7) 已标价的工程量清单；
- (8) 廉政合同、施工安全协议；
- (9) 双方就本工程签订的洽商、变更等书面协议或文件为本合同的组成部分。

1.6 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

第二条 双方的权利义务

2.1 发包人的权利义务

2.1.1 依照有关的法律、法规和相关文件，对承包人的工作进行管理、检查和监督。发包人的管理、检查和监督行为不能作为发包人承担任何责任或减轻/免除承包人相应责任的依据。

2.1.2 负责定期、不定期地对承包人工作进行巡查、检查、抽查，发现问题的，有权及时督导施工单位限期整改，如承包人未按期整改的，由发包人技术人员提出意见并督促维护工作落实到位。发包人的巡查、检查、抽查不能作为发包人承担任何责任或减轻/免除承包人相应责任的依据。

2.1.3 负责向承包人下达工作管理、检查和监督指令，以及批准和决定。

2.1.4 发包人向承包人提供基础资料及文件，并对其完整性、正确性负责。

2.1.5 发包人依据相关质量标准以日常考核的方式对维修养护工作进行检查和监督，考核内容包括服务质量、服务效果、响应时间、安全措施和水源保护措施等。双方对考核结果无争议的，发包人按约定向承包人支付承包费用。

2.2 承包人的权利义务

2.2.1 本项目负责人为 杨宇、身份证号：211324198507013016、联系方式：18515401688。承包人不得随意更换项目负责人，承包人如更换项目负责人需提交书面文件报发包人审核，待发包人书面同意后方可进行调整，承包人应根据调整进行相应安

排，保证各项服务正常有序、不出纰漏。项目负责人按照有关法规、规章和发包人的要求，作为工程维护工作的责任人，应严格按照合同约定、技术要求和发包人实际需求开展维修养护作业，并认真执行发包人发出的与合同有关的任何指示，做好记录和总结，保质、保量、按期、安全地完成维修养护任务。承包人须按照规范规定和合同约定开展日常维护，并做好记录。承包人在日常维护中，应按照维修养护工作要求开展作业，做到随查随清，并将处置过程书面记录并报送发包人确认。承包人应确保管理范围的水工建筑物及其附属设施、机闸设施、水文观测设备、水文测验场地及其他附属设备设施运行良好，环境清洁，不得擅自降低管理标准，并接受发包人的检查。

2.2.2 按本合同约定及发包人要求编制维修养护方案和实施计划，并提交发包人审批。维修养护方案中应包含文明施工和管理措施，保证按国家有关规定文明施工。

2.2.3 合同履行期间，承包人应自觉接受发包人的日常管理、检查和考核，对考核结果予以签字确认，并依据发包人的考核结果和相关要求及时进行整改。

2.2.4 承包人在工程维护工作中应遵守安全生产、水源保护、文明管理及环境保护法律法规及相关政策规定，按照相应操作规程进行作业，不得实施任何污染水体和污染环境的行为，确保不发生安全及污染事故。如违反上述约定，由此产生的一切法律责任、经济损失及后果均由承包人自行承担；发包人为此支付费用的，有权向承包人全额追偿。

2.2.5 国家根据现行税法对承包人征收的有关税费，由承包人承担。

2.2.6 承包人自行配备合同中约定的维护工作所需的运输工具、管护工具、维护设备等相关设施设备，并确保使用安全。

2.2.7 承包人应在本合同签订后3天内，向发包人提交承包人在施工场地的管理机构以及人员安排的报告，其内容应包括管理机构的设置、各主要岗位的技术和管理人员名单及其资格，以及各工种技术工人的安排状况。承包人安排在施工场地的主要管理人员和技术骨干应相对稳定。承包人更换主要管理人员和技术骨干时，需提交书面文件报发包人审核，待发包人同意后方可进行调整，承包人应根据调整进行相应安排，保证各项服务正常有序、不出纰漏。

2.2.8 承包人须派投标文件中明确的项目负责人、技术负责人、安全负责人等项目相关主要管理人员进驻施工现场，且不得兼任除本合同以外其他工程的负责人。承包人如需更换上述相关主要管理人员，须经发包人书面同意，未经发包人书面同意，本合同及后续签订的相关补充协议实施期间内相关主要管理人员不得更换。相关主要管理人员在

工程主体施工期间，现场工作天数每月不得少于22天，承包人应据实自行记录确认其考勤情况，发包人将根据考勤记录进行考评。

2.2.9 承包人负责本单位员工安全管理工作，遵守相关法律法规及公共安全管理制度。

2.2.10 发包人不提供办公、住宿等设施条件，作业及生活用水用电等由承包人自行解决。承包人使用现有供水设施的，按收费部门要求自行缴费。

2.2.11 承包人应严格执行北京市交通委员会、北京市城市管理委员会等有关部门对运输车辆、建筑垃圾管理的有关规定及要求。

2.2.12 承包人应认真贯彻落实国家、行业和北京市有关规定，严格保障农民工合法权益，不拖欠农民工工资。设立农民工实名制、工资保证金、工资专户，实行银行代发等，并接受发包人的监管。

2.2.13 承包人与其员工或第三人产生的任何劳动、劳务、人身及财产损害赔偿纠纷均由承包人自行负责承担，与发包人无关；发包人为此支付费用的，有权向承包人全额追偿；因此给发包人造成损失的，承包人还应当赔偿发包人因此造成的全部损失。

2.2.14 承包人应完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2.2.15 项目完成后，承包人应无偿配合发包人完成后续项目考核、各类相关检查工作。

2.2.16 承包人与其派驻履行本合同的工作人员存在劳动或者劳务关系，相关工作人员与发包人不存在任何劳动、劳务或雇佣关系。

2.2.17 承包方承诺在合同履行过程中，对于发包方依据合同附件1：《北京市密云水库管理处水利工程维修养护项目考核办法》评定的各项考核结果均全部认可，无任何异议。

2.2.18 项目负责人、技术负责人、安全负责人等项目主要管理人员，须按发包人要求按时参加例会，如遇特殊原因无法出席，须提前向发包人提交书面说明材料。

2.2.19 乙方需提前做好应急与安全防护工作，遵守甲方和属地政府的相关规定。

第三条 违约责任

3.1 承包人违约

3.1.1 承包人无正当理由未按合同约定的要求进场组织作业。

3.1.2 承包人未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误。

3.1.3 承包人未能按发包人要求的时间内及时递交符合承包人要求的资金支付申请资料的，已造成或预期造成资金支付延误。

3.1.4 承包人未按合同要求标准完成合同内容。

3.1.5 发包人检查中发现承包人人员存在未按要求到场管理或无证上岗的情况。

3.1.6 承包人未向发包人提交书面文件并经发包人审核同意，擅自更换主要管理人员和技术骨干的。

3.1.7 因承包人对合同约定的密云水库水利工程设备设施维护不到位，被发包人的相关上级部门或领导检查发现，造成不良后果的情况。

3.1.8 发包人在检查考核中发现承包人未按要求及时整改上一次检查考核中提出的问题。

3.1.9 承包人月考核综合得分低于80分的情况。

3.1.10 承包人未向发包人提交书面文件并经发包人审核同意，擅自更换项目负责人的。

3.1.11 如未按响应时间、要求等进行维修保养工作；在服务过程中，造成水环境污染，给发包人造成损失的；未按约定时间提供验收资料，未按发包人要求完成服务的结算、验收。

3.1.12 承包人负责现场服务人员的管理工作，在维修保养过程中，若出现人员涉水未配带安全救生设备，或进行与维修保养工作无关的活动等现象，即为承包人违约。因上述违约行为造成发包人、第三方损失的，承包人应当承担全部的赔偿责任，发包人为此支付费用的，有权向承包人全额追偿。承包人应采取有效整改措施，尽可能挽回违约造成的损失，由此产生的全部费用由承包人自行承担。

承包人在收到相关书面通知后7天内仍未采取有效整改措施的，发包人有权暂停承包人工作，并暂停支付合同款项。

3.1.13 库区内禁止堆放任何垃圾，如发现此类情况，为承包人违约，因此产生的法律责任由承包人自行承担，违约金不足以弥补发包人损失的，承包人还应另行予以赔偿。

3.1.14 承包人在维修保养密云水库工程船只时，因操作不当等非发包人原因致使船只出现故障，由此产生的维修费用由承包人承担。

3.1.15 项目负责人、技术负责人、安全负责人等项目主要管理人员，未按发包人要求按时参加例会（法定节假日、特殊天气及发包人批准停工的除外）如特殊原因无法出席，但未提前向发包人提交书面说明材料的。

3.1.16 对承包人违约发出警告

承包人存在岗位缺岗、空岗、巡视不尽职、酒后上岗等违约行为的，发包人应及时向承包人发出书面警告，限期其在2日内完成整改。承包人须在2日内提交整改报告，经发包人审查通过并整改完毕后方可继续作业。因上述违约行为造成发包人、第三方损失的，承包人应当承担全部的赔偿责任，发包人为此支付费用的，有权向承包人全额追偿。承包人应采取有效整改措施，尽可能挽回违约造成的损失，由此产生的全部费用由承包人自行承担。

承包人在收到书面警告后7天内仍未采取有效整改措施的，发包人有权暂停承包人工作，并暂停支付合同款项。

3.2 发包人违约

在承包人、发包人双方无争议的情况下，发包人无正当理由未能按合同规定的时间支付合同款项。

3.3 承包人应承担的违约责任

3.3.1 承包人发生本合同第3.1.1、3.1.2、3.1.4、3.1.11条约定的违约情况时，承包人应支付发包人合同签约价款的5%作为违约金。如因违约造成发包人损失的，承包人还应赔偿发包人的实际经济损失，发包人因此支付的费用，有权向承包人全额追偿。

3.3.2 承包人发生本合同第3.1.5、3.1.6、3.1.7、3.1.13、3.1.14条约定的违约情况之一时，每发生一次承包人每次向发包人支付违约金5000元，违约金累计计算。

3.3.3 承包人发生本合同第3.1.3、3.1.8、3.1.12、3.1.16条约定的违约情况时，每发生一次承包人每次向发包人支付违约金1000元，违约金累计计算。

3.3.4 承包人发生本合同第3.1.15条约定的违约情况时，每发生一次承包人每人每次，向发包人支付违约金1000元，违约金累计计算。

3.3.5 由发包人组织检查，依据北京市密云水库管理处工程维护作业相关标准对承包人进行考核，对发生本合同第3.1.9条约定的违约情况时，考核结果每低于80分1分，承包人应按合同价款2的0.1%向发包人支付违约金，违约金累计计算。

3.3.6 承包人发生本合同第3.1.10条约定的违约情况之一时，每发生一次承包人每次向发包人支付违约金10000元，违约金累计计算。

3.3.7 承包人要保证作业安全、人员人身安全、驻地安全等，若发生安全事故，经确认为承包人责任，发生安全事故造成的全部损失由承包人承担，发包人为此支付费用的，有权向承包人全额追偿。发包人可直接向公安机关报案，并有权根据事件后果严重程度，要求承包人支付发包人合同价款2的10%作为违约金，赔偿发包人因此遭受的的全部损失及发包人垫付的一切费用；同时发包人有权解除本合同。

3.3.8 承包人或其雇佣的施工人员发生违法乱纪的行为，发包人可直接向公安机关报案，并视情节严重程度，要求承包人支付发包人合同价款2的10%作为违约金，赔偿发包人因此遭受的全部损失及发包人垫付的一切费用；同时发包人有权解除本合同。

3.3.9 在发包人管理过程中，发现承包人未按实施方案落实工作岗位，出现缺岗、空岗、巡视不尽职、酒后上岗等情况，发包人均予以记录，第一次发生的，发包人予以警告，从第二次开始起，每出现一人/次，承包人应向发包人支付违约金500元/人/次，违约金累计计算。

上述违约金，发包人有权在应向承包人支付的合同款项中直接进行抵扣，抵扣后，仍不足以弥补发包人全部损失的，发包人有权就不足部分向承包人继续追偿。

3.4 发包人有权解除合同的情形

3.4.1 承包人私自将合同的全部或部分权利转让给其他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人。因此造成发包人或者第三人损失的，由承包人承担全部的赔偿责任。

3.4.2 承包人违反约定使用了不合格材料或工程设备，工程质量达不到标准要求，且拒绝清除不合格工程，或经过1次改正后，仍不符合本合同标准要求的。

3.4.3 承包人月度考核得分连续三个月低于80分，或合同期内累计四次低于80分的，发包人有权单方解除本合同。因上述原因解除合同的，发包人有权扣除全部履约保证金，并要求承包人承担由此产生的重新招标费用及其他直接经济损失。

3.4.4 承包人有上述本合同第3.4.1、3.4.2、3.4.3条约定的任何违约行为的，发包人有权单方解除合同，并要求承包人支付违约金10000元，当该违约行为给发包人造成损失的，承包人还应赔偿因违约对发包人所造成的全部实际损失，承包人应在收到解约通知起10日内，向发包人移交全部工程资料。

第四条 安全生产

4.1 发包人与承包人双方签订施工安全协议。

4.2 承包人应设立安全机构，加强安全检查，依法对维护作业人员进行安全教育。

4.3 承包人应自觉执行有关安全的法律、法规和操作规程，常规作业要统一着装；水上作业时，工人须穿着救生衣；特殊岗位须持证上岗，以确保其人身安全。

4.4 在有毒有害环境中作业，承包人应按有关规定提供相应的防护措施。

4.5 承包人应保证作业人员的饮食、住宿安全及驻地的消防安全。

4.6 承包人应无条件配合发包人及行业主管部门安全检查，对检查出的问题要立即整改。

4.7 发生事故时，承包人应采取有效措施控制事态将情况立即上报发包人及有关部门，在24小时内向发包人提交书面报告，同时按政府有关部门要求处理。承包人承担事故的全部责任，发包人不承担任何责任。

4.8 承包人负责做好合同履行期间的安全管理工作，做好安全措施，避免发生安全事故。发生安全事故，责任由承包人负担，发包人不承担任何责任。发包人为此支付费用的，有权全额向承包人追偿。

4.9 在有限空间环境中施工，承包人应按有关规定提供相应的防护措施，发生安全事故的由承包人承担全部责任。发包人为此支付费用的，有权全额向承包人追偿。

4.10 在合同履行过程中，造成发包人、承包人、第三方人身、财产损失的，由承包人承担全部的赔偿责任。发包人为此支付费用的，有权向承包人全额追偿。

4.11 承包人应认真贯彻落实国家、行业和北京市有关规定，严格保障劳务人员合法权益，为劳务人员办理工伤保险，不拖欠劳务人员工资。因承包人原因造成用工纠纷，承包人承担全部责任。发包人为此支付的费用可以全额向承包人进行追偿或直接自应付款项中予以扣除。

第五条 不可抗力

不可抗力的认定应以国家和本市有关主管部门正式发布的文件为准。不可抗力事件发生后，承包人应迅速采取措施，尽力减少损失，并在24小时内向发包人代表书面通报该事件及受害情况，若不可抗力持续发生，承包人应每日向发包人书面报告事件进展及应对采取措施，直到事件结束。

5.1 发包人应为不可抗力事件的处置提供必要条件。

5.2 因不可抗力事件所产生的相关费用由双方协商解决。

5.3 工程本身的损害由发包人承担。

5.4 承包人人员伤亡由承包人负责同时承担相应费用。

5.5 造成承包人设备、机械的损坏及停工等损失，由承包人自行承担。

第六条 合同价款及支付

6.1 合同签约总价款（含税）（大写）：贰佰伍拾壹万陆仟捌佰贰拾叁元柒角（小写）：2516823.70元，其中含安全生产标准化措施费（含税）（大写）：叁拾壹万肆仟玖佰贰拾肆元零肆分（小写）：314924.04元。

6.2 本合同系固定单价合同，详见已标价的工程量清单。

6.3 付款方式：电子转账支付等方式。

6.4 履约担保

6.4.1 依据招标文件相关条款，在本合同签订前，承包人应向发包人支付履约保证金，履约保证金金额：合同价款2的10%，即人民币大写：贰拾万零叁佰贰拾伍元玖角陆分（小写：200325.96元）。

6.4.2 履约保证金用于补偿发包人因承包人不能完成其合同义务而蒙受损失，保证金不足以弥补发包人损失的，发包人有权要求承包人另行支付。

6.4.3 履约保证金采用下述方式第⑤方式提交：

① 银行保函：由发包人可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具，其格式采用发包人可接受的格式

② 担保机构保函

③ 支票

④ 汇票

⑤ 转账

6.4.4 在项目验收合格且资料移交后15日内，在双方无争议的情况下，发包人将履约保证金无息退还承包人。履约保证期限于本合同期限届满，并且承包人履行完本合同约定的全部义务后终止。在项目履约验收合格且资料移交后15日内，在发包人、承包人双方无争议的情况下，发包人将履约保证金无息退还给承包人。履约保证金采用支票、汇票形式的，以支票或汇票方式退还；采用保函形式的，合同期满自行作废，不再退还。

6.4.5 合同履行过程中，由于承包人原因违约，发包人视情况从履约保证金中扣除相应违约金及损失赔偿金，不足部分由承包人另行支付。若因承包人原因导致合同无法部分或全部履行的，发包人有权扣除其全部履约保证金。

6.5 支付时间：

(1) 本项目不设预付款。

(2) 本合同价款由以下2部分组成：

1) 合同价款1: 指2026年1月1日至本合同履行(即开工)前一日的合同价款;

合同价款1由发包人按本合同单价和审定后的实际发生工作量支付给2026年1月1日至本合同履行(即开工)前一日的后期运行维护单位。

2) 合同价款2: 指本合同履行(即开工)之日起至2026年12月31日期间的合同价款。

①本合同生效之日起,项目进度款(不含安全生产标准化措施费)根据实际完成工作量按月计量支付,发包人确认无误后将进度款支付给承包人。如遇国家法定节假日、公休日,支付日期相应顺延。累计支付达到合同价款2(不含安全生产标准化措施费)的90%时暂停支付。

②安全生产标准化措施费:

合同生效后发包人于15日内支付合同价款2中安全生产标准化措施费50%;项目进度达到30%时,支付合同价款2中安全生产标准化措施费的20%;项目进度达到70%时,支付合同价款2中安全生产标准化措施费的20%。

③尾款:

承包人应于2026年12月1日之前,向发包人提交2026年12月需完成工作量清单和相关资料,经发包人阶段验收合格,且承包人按照发包人要求提供完整的支付文件后,发包人收到上述文件且无异议后一次性支付尾款(含安全生产标准化措施费尚未支付的10%)。承包人完成12月全部工作量后,发包人进行最终核算并验收。

6.6 发包人有权在支付费用时,扣除相应的违约金。

6.7 每笔款项支付时,承包人需先行提交符合发包人要求的支付文件和正规合法有效的等额发票,否则发包人有权暂不支付,并不承担违约责任。经发包人收到完整的支付文件及发票后10个工作日内审核确认且双方无其他争议后予以支付。

6.8 在实际支付时,如遇北京市财政局国库结账等特殊时期,具体支付将根据北京市财政局有关规定调整执行。

6.9 因财政拨款进度问题,发包人无法按期支付工程进度款的,发包人不承担逾期付款的违约责任。

6.10 完工结算

6.10.1 完工付款申请单

6.10.1.1 承包人应向发包人提交完工付款申请单一式四份。

6.11 最终结清

6.11.1 最终结清申请单

6.11.1.1 承包人应向发包人提交最终结清申请单一式四份。

第七条 验收

7.1 验收工作分类

7.1.1 本工程法人验收包括：合同工程验收。

7.1.2 验收条件：1.完成项目实施方案和合同约定的各项内容；2.保证船只安全、满足防汛抢险、工程检查、水质监测、水面保洁等工作需要；3.有完整的技术档案和施工管理资料。承包人应于验收合格后60日内，向发包人提交符合北京市密云水库管理处相关管理办法中，关于文件材料归档范围及验收要求的工程过程中形成的所有档案资料2份（1份正本、1份副本），并将正本档案按照纸质档案数字化规范DA/T31-2017进行扫描，以电子版（PDF格式）提交给发包人。

7.1.3 验收程序：由发包人组织验收小组对本项目进行验收。

第八条 安全条款

合同履行过程中发生的任何人身伤害、安全生产、交通安全事故，造成的财产损失及引发的行政责任等均由承包人自行承担解决。在履行合同过程中，造成发包人、承包人、第三方人身、财产损失的，由承包人承担全部赔偿责任。发包人为此支付费用的，有权向承包人全额追偿。

第九条 廉政条款

发包人、承包人双方应严格遵守国家关于市场准入、采购货物（服务）和市场活动的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定，具体内容详见《廉政协议》。

第十条 送达条款

需要发出通知等文件的，发包人按照下述地址及联系方式发出，该地址和联系方式同样适用于人民法院第一审程序、第二审程序、再审程序、执行程序等诉讼程序以及仲裁程序。

邮寄送达的，以对方签收（包括他人代收）时间为送达时间，若对方拒收，以拒收时间为送达时间，若邮件被退回，以退回时间为送达时间；短信送达的，以短信发送成功时间为送达时间。

下述地址及约定的联系人、联系方式等发生变更的，应当及时书面通知对方，书面通知中的变更地址为新的送达地址。如果未通知，送达人仍按下述地址送达：寄送的，

以签收时间、退回时间、拒收时间视为送达时间；以短信方式发送的，以短信发送时间为通知送达时间。

承包人：北京锦程万全科技有限公司（牵头人）、北京盛鸿泽水务建设有限公司

地址：北京市密云区新南路 92 号楼 6 层 6113（2 号）、北京市通州区朱家堡村西 900 号院 19 号楼 2 层 101

联系人：杨宇

联系电话：18515401688

第十一条 合同争议解决途径

11.1 因本合同引发的任何纠纷，双方可以协商解决；任意一方也可直接向发包人所在地有管辖权的人民法院起诉。

第十二条 其他

12.1 本合同一式捌份，发包人陆份，承包人贰份。每份具有同等的法律效力。本合同自双方法定代表人或委托代理人签字并加盖双方公章或合同专用章后生效。

12.2 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

12.3 经双方约定除本合同要求的安全生产外廉政合同、安全协议按签订的执行。

(以下无正文)

发包人(名称): 北京市密云水库管理处

承包人(名称): 北京锦程万全科技有

限公司(牵头人)

(盖章)

法定代表人(签字): _____

法定代表人(签字): 张希敏

或委托代理人(签字): 张希敏

或委托代理人(签字): _____

经办人: 李宾

2026年 6 月 12 日

2026年 6 月 12 日

承包人(名称): 北京盛德泽水务建设

有限公司

(盖章)

法定代表人(签字): 张希敏

或委托代理人(签字): _____

2026年 6 月 12 日

北京市密云水库管理处 水利工程维修养护项目考核办法

第一条 为加强水利工程维修养护项目的监管，保障工程安全、正常运行，根据相关法律法规、技术规范和上级要求，结合密云水库实际情况，制定本办法。

第二条 本办法所称的水利工程维修养护是指对已建的水利工程进行养护和岁修，维持、恢复或局部改善原有工程面貌，保持工程的设计功能，原有规模和标准不改变。

第三条 本办法适用于密云水库所属水利工程维修养护过程中对施工单位实施项目服务工作的监督管理。

第四条 依据工程管理现状和专业属性，密云水库水利工程维修养护内容主要包括水工建筑物、机闸电设施、水文设施和工程船只的日常维修养护等。

（一）水工建筑物维修养护包括主副坝、溢洪道、隧洞、调节池、码头、水文站及其附属设备设施的巡视检查、维修、除草、保洁、监测设施定期检测等。

（二）机闸电设施维修养护包括闸门、启闭机、电力设施（含备用发电机、高压供电线路及变压器）及其附属设施的巡视检查、保养、定期检测、试验、维修和抢修等。

（三）工程船只维修养护包括船只动力设备、油、水、电、控等机件及其附属设施的检查、保养、维修等。

第五条 密云水库水利工程维修养护应达到如下总体目标：

（一）水工建筑物结构安全，外观完好、整洁，附属设施完整，设备灵敏可靠。

（二）机闸设施操作灵活，闸门提得起、放得下，外观干净整洁。

（三）电力设施运行正常，安全可靠。

（四）工程船只状态完好，干净整洁。

具体工程部位、工作内容及要求详见附件。

第六条 项目管理单位（潮/白河管理所，下同）为水利工程维修养护项目日常管理和考核工作的第一责任单位，主要负责项目实施的日常管理和对施工单位（含施工单位和监理单位）的监督、管理和考核工作。

第七条 考核内容包括：维护项目的质量管理、安全管理、文明施工、进度管理、响应时间、维护例会和资料管理等内容。

第八条 维护项目考核采用百分制，按《考核细则》进行检查考核打分，各分项扣分累计不超过该分项总分值。考核工作按月进行，项目管理单位自行开展水利工程维修养护项目的日常检查、月度考核和打分汇总工作，业务科室对项目实施过程进行不定期抽查，并将检查结果及时反馈项目实施单位。

第九条 项目管理单位负责汇总维护项目考核得分，每月25日前将考核结果报业务科室备案。

第十条 项目资金结算需结合考核结果和项目进度情况按照合同约定条款进行结算，考核得分低于80分时，每低1分，按合同价款2的0.1%扣款。

第十一条 项目实施过程中，出现以下情况之一的，不纳入月考核打分，按问题严重程度对施工单位进行一次性处罚，处罚资金在项目结算时从项目资金中核减。

1. 上级部门或上级领导检查时，发现水利工程维护不到位的问题，造成不良影响的，每次核减项目资金人民币伍仟元整。

2. 对日常检查和考核中发现的问题已反馈给施工单位限期整改，在以后的检查和考核中发现问题未按期整改的，每次核减项目资金人民币壹仟元整。

第十二条 本办法由工程管理科负责解释，自发布之日起施行，原《水利工程维修养护项目考核办法（暂行）》同时废止。

附件:1-1:

密云水库水利工程维修养护标准

序号	工程设备设施名称	具体工程部位	参考技术依据	维修养护技术要求	检查方法
一	水工建筑物维修养护				
(一)	土石坝				
	检查路线	自左至右,先下游后上游,先坝脚后坝肩,逐段、逐高程进行检查。			
1		坝顶、坝端	路面	坝顶平整,无积水、杂草、弃物等现象。	(1) 常规方法:用眼看、耳听、手摸、鼻嗅、脚踩等直观方法,或辅以锤、钎、钢卷尺、放大镜、石蕊试纸等简单工具对工程表面和异常现象进行检查。 (2) 特殊方法:用开挖探坑(或槽)、探井、钻孔取样或孔内电视、向孔内注水试验、投放化学试剂、潜水员探摸或水下电视、水下摄影或录像等方法,对工程内部、水下部位或坝基进行检查。
			防浪墙和踏步	防浪墙、踏步完整,轮廓鲜明,无积水、杂草、弃物等现象。	
			坝端	坝端无裂缝、坑凹、堆积物、杂草、灌木等现象。	
			迎水坡	坡面平整,无雨淋沟,无杂草等现象;护坡砌石完好,砌缝紧密,填料密实,无松动、塌陷、脱落、风化、冻毁或架空等现象。	
2		坝坡	背水坡及坝趾	坡面平整,无雨淋沟,无杂草等现象;护坡砌石完好,砌缝紧密,填料密实,无松动、塌陷、脱落、风化、冻毁或架空等现象。	
			变形观测设施	保持完整,无变形、损坏、堵塞、淤积、失效等现象。	(1) 常规方法:用眼看、耳听、手摸、鼻嗅、脚踩等直观方法,或辅以锤、钎、钢卷尺、放大镜、石蕊试纸等简单工具对工程表面和异常现象进行检查。 (2) 特殊方法:用开挖探坑(或槽)、探井、钻孔取样或孔内电视、向孔内注水试验、投放化学试剂、潜水员探摸或水下电视、水下摄影或录像等方法,对工程内部、水下部位或坝基进行检查。
			测压管	保持完整,无变形、损坏、堵塞、淤积、失效等现象。	
			排水沟	保持完整,无变形、损坏、堵塞、淤积、失效等现象。	
3		排水设施	滤水坝趾或导渗设施	排水、导渗设施无断裂、损坏、阻塞、失效等现象,排水畅通。	
			量水堰	保持完整,无变形、损坏、堵塞、杂草、灌木等现象。	
			坝基排水设施、廊道	保持完整、美观,无损坏、阻塞、失效、杂草、灌木等现象。	
4		坝基和坝区(工程范围管理范围内)	坝区排水、观测设施、岸坡、绿化区等	保持完整、美观,无损坏、阻塞、失效、杂草、灌木等现象。	
5		观测路	预制、现浇、砌石等	保持完整、美观,无损坏、杂草、灌木等现象。	

6		附属设施	混凝土路面 灯柱、排水孔、水位 观测尺等	保持完整、美观，无损坏、阻塞、失效等现象。	
(二)	隧洞	检查路线 先上游后下游，先机闸后电源，先闸室后洞线，逐项进行检查。			
1		引水段	边坡、渠底、排水孔 等	坡面平整、排水畅通，无裂缝、雨淋沟、荆棘杂草、灌木、 隆起、下陷、堵塞、淤积等现象。	(1) 常规方法：用眼看、 耳听、手摸、鼻嗅、脚踩 等直观方法，或辅以锤、 钎、钢卷尺、放放大镜、石 蕊试纸等简单工具对工 程表面和异常现象进行 检查。 (2) 特殊方法：用开挖 探坑（或槽）、探井、钻 孔取样或孔内电视、向孔 内注水试验、投放化学试 剂、潜水员探摸或水下电 视、水下摄影或录像等方 法，对工程内部、水下部 位进行检查。
2		进水口及 工程管理 范围内	边坡、排水孔、洞脸 等	坡面平整、排水畅通，无裂缝、雨淋沟、荆棘杂草、灌木、 隆起、下陷、堵塞、淤积等现象。	
3		进 水 塔 (或 竖 井)		无裂缝、渗水、空蚀等损坏现象。	
4		洞（管） 身及洞线 检查		无裂缝、空蚀、渗水、塌陷、隆起、违章建筑等现象。	
5		出水口及 工程管理 范围内	泄槽、边坡、排水孔、 洞脸等	坡面平整、排水畅通，无裂缝、空蚀、渗水、雨淋沟、杂 草、灌木、隆起、下陷、堵塞、淤积等现象。	
6		消能工	挑水坎、消力池、排 水孔等	无断裂、损坏、阻塞、失效等现象，排水畅通。	
7		工作桥		无不均匀沉降、裂缝、断裂、杂草等现象。	
(三)	溢洪道	检查路线 自右至左，先上游后下游，先闸门、启闭设备后砼结构，逐段、逐孔、逐墩进行检查。			
1		进 水 段 (引渠)	边坡、渠底、排水孔 等	无坍塌、崩岸、淤堵、杂草、灌木或其他阻水现象。	《混凝土坝养护修 理规程》SL230 《土石坝安全监测 技术规范》SL551
2		内外边坡 及工程管 理范围内		无冲刷、开裂、崩塌、滑移、变形、杂草、灌木、裂缝及 位错等现象，排水设施工作正常。	

3	闸首	堰顶、闸室、闸墩、胸墙、廊道、底板等	无裂缝、渗水、剥落、冲刷、磨损、空蚀、碳化、钢筋锈蚀、不均匀沉降、杂草、灌木等现象，伸缩缝、排水设施完好。
4	泄槽	边墙、溢流面	无裂缝、渗水、剥落、冲刷、磨损、空蚀、碳化、钢筋锈蚀、不均匀沉降、杂草、灌木等现象，伸缩缝、排水设施完好。
5	消能工及工程管理范围内	护坦、海漫、挑坎、排气（水）孔及边坡等	无断裂、损坏、阻塞、失效、杂草、灌木等现象，排水（气）畅通。
6	工作桥		无不均匀沉降、裂缝、断裂、杂草等现象。
(四) 调节池			
1	堤顶	路面	堤顶平整，无积水、杂草、弃物等现象。
2	堤坡	防浪墙和堤肩	防浪墙轮廓鲜明完整，堤肩无明显坑洼，堤肩线平顺规整，无杂草、灌木等现象。
		迎水坡	面板无破损、裂缝、沉降、渗水、剥落、冲刷、磨损、空蚀、杂草、灌木等现象；伸缩缝和止水设施完好。
		背水坡	砌石坡面平整，无杂草、灌木、非砌石坡面无雨淋沟等现象。
3	池底	混凝土	面板无破损、裂缝、沉降、渗水、剥落、冲刷、磨损、空蚀、杂草等现象；伸缩缝和止水设施完好。
4	消力池	壤土	无杂草、灌木等现象。
		挑坎、排气（水）孔及边坡等	无断裂、损坏、渗水、失效、杂草、灌木等现象，排水（气）畅通。
		排水沟	保持完好，无损坏、孔洞、暗沟、杂草、灌木、杂物等现象。
5	附属设施	防撞桩	标识清晰、醒目美观、无涂层脱落、损坏、丢失等现象。
		标志牌	
		护堤底边埂及消力池工程管理范围内	护堤底地面平整，无杂物、杂草、灌木等现象。

(1) 常规方法：用眼看、耳听、手摸、鼻嗅、脚踩等直观方法，或辅以锤、钎、钢卷尺、放大镜、石蕊试纸等简单工具对工程表面和异常现象进行检查。

(2) 特殊方法：用开挖探坑（或槽）、探井、钻孔取样或孔内电视、向孔内注水试验、投放化学试剂、潜水员探摸或水下电视、水下摄影或录像等方法，对工程内部、水下部位进行检查。

(五) 码头及金属护网				
		坡顶 坡身 坡脚	《土石坝养护修理规程》SL210 《土石坝安全监测技术规范》SL551	保持完整，无沉陷、裂缝、杂草、灌木等现象。
				保持完整，无变形、沉陷、塌坡、杂草、灌木等现象。
1	码头			保持完整，无结构松动、掏空、杂草、灌木等现象。
(六) 水文设备设施				
1	水文设施	水尺板、水尺桩	《水文测验规范》	水尺刻度清晰、无破损、倾斜、褪色、剥落等现象。
		断面标志		标志完好、清晰、无褪色、剥落等现象。
		观测场		围栏整齐，高度适宜，场内草高不超过规范要求，照明设施完好，仪器基础完好。
		观测道路		水文观测道路路基无塌陷，路面平整，道路两侧无阻碍通行的障碍物，照明、通信设备完好，护栏完好，漆面无剥落。
		观测房及浮标交会亭		屋顶无漏水，屋内整洁，支柱及栏杆无破损及漆面剥落等现象。
		自记井		进水管道通畅，测井管道无锈蚀，井房无破损，栏杆扶手无损坏、锈蚀等现象。
		水文缆道、浮标索道、测船索道、测船等设备		水文缆道能够正常运行，测验信号正常，浮标索道能投放浮标，测船索道运行正常，测船无锈蚀、渗漏等现象。
2	水文水工观测仪器	测验河段	《水文测验规范》	测验河段内无影响行洪和水文测验的障碍物，砼面无淤泥杂草。
		测流浮桥		做好浮桥拆装工作，浮桥安装牢固，无变形、锈蚀、漆面剥落等现象。
		蒸发皿		场地布设符合规范要求，蒸发桶、皿内无青苔等杂物，无磕碰破损，无渗漏。

			雨量计		仪器干净整洁，虹吸正常，自记钟走时误差符合规范要求。	
			百叶箱		与基础连接牢固，漆面完好无剥落。	
			流速仪		仪器各项误差在允许范围内，按规范进行仪器检定。	
			水准仪		仪器各项误差在允许范围内，按规范进行仪器检定。	
			经纬仪	《土石坝安全监测技术规范》SL551	仪器各项误差在允许范围内，按规范进行仪器检定。	
			全站仪		仪器各项误差在允许范围内，按规范进行仪器检定。	

密云水库水利工程维修养护标准

序号	工程设备设施名称	具体工程部位	参考技术依据	维修养护技术要求	巡视检查频次
二	机电设施维修养护				
(一)	闸门				
1	平板闸门	门体	《水闸技术管理规程》SL 75-2014 《闸门运行工》	1) 闸门表面漆膜符合规范要求,发现局部锈斑、针状锈迹时,及时补涂漆料。出现剥落、鼓泡、龟裂、明显粉化等现象时,全部重作新的防腐涂层。 2) 闸门各部位应保持正常运行,出现异常及时矫形、补强或更换。 3) 冰冻期间对闸门采取有效的防冰冻措施。	2次/周 水下部分按实际需要开展巡视检查
		面板		1) 面板应保持平整,无变形、开裂等现象。	
		梁格		1) 梁格内无水生物、杂草及积水等,门体整洁。 2) 大梁无变形情况。	
		行走支承装置及导向装置		1) 主轮、侧轮等活动部位转动灵活,无异常、丢失等现象,并及时加油润滑。	
		止水装置		1) 水封无磨损、老化、撕裂等现象,固定螺栓无松动、脱落等现象。 2) 止水装置完好,当止水橡皮出现磨损、变形或止水橡皮自然老化、失去弹性且漏量超过每米0.21/s时,及时更换。	
		吊耳及拉杆		1) 吊耳及拉杆完好,无变形、开裂、锁定梁无丢失等现象。	
		充水设备		1) 充水设备无卡阻、漏水等现象。	
		门槽及埋件		1) 门槽无石块、异物卡阻,底坎无异物。 2) 门槽、滑道无损坏、变形、锈蚀,无与闸墩砼发生离体等现象。	
2	弧形闸门	门体	《水闸技术管理规程》SL 75 《闸门运行工》	1) 闸门表面漆膜符合规范要求,发现局部锈斑、针状锈迹时,及时补涂漆料。出现剥落、鼓泡、龟裂、明显粉化等现象时,全部重作新的防腐涂层。 2) 闸门各部位应保持正常运行,出现异常及时矫形、补强或更换。 3) 冰冻期间对闸门采取有效的防冰冻措施。	2次/周 水下部分按实际需要开展巡视检查
		面板		1) 面板无变形、开裂等现象。	
		梁格		1) 梁格内无水生物、杂草及积水等,门体整洁。 2) 大梁无变形情况。	

3	拦污栅	支臂	1) 支臂及各部位连接处焊缝无开裂、变形等现象。
		支铰	1) 支铰运转灵活, 并及时加油润滑。
		吊耳	2) 支铰连接处焊缝无开裂、变形等现象。
		止水装置	1) 吊耳完好, 无变形、开裂、锈蚀等现象。
		门槽及埋件	1) 水封无磨损、老化、撕裂等现象, 固定螺栓无松动、脱落等现象。
		栅叶	2) 止水装置完好, 当止水橡皮出现磨损、变形或止水橡皮自然老化、失去弹性且漏量超过每米0.21/s时, 及时更换。
		拦污栅槽及埋件	1) 侧轨无损坏、变形、锈蚀, 无与闸墩砼发生离体等现象。
			2) 冲水设施正常运行。
			《水闸技术管理规程》SL 75 《闸门运行工》
1	固定卷扬式启闭机	闸室及配电室	2) 栅叶及拦污栅槽埋件无变形、开裂、锈蚀等现象。
		机体	1) 配电室、启闭机操作间整洁卫生, 门窗完好, 操作台、电气柜上无灰尘。
		钢丝绳	1) 机体表面整洁、美观。
		滑轮组	2) 各部位润滑状态良好, 油路通畅。
		卷筒	3) 外露涂漆部分(包括机罩)漆膜符合规范要求, 发现局部锈斑、针状锈迹时, 及时补漆。
		驱动传动机构	1) 丝杠和钢丝绳表面无油泥、积垢, 定期用柴油或煤油清洗, 表面涂以钙基润滑脂进行润滑和保护。
			2) 钢丝绳无锈蚀、断丝情况, 特别是水下和回弯部分, 断丝超过5%时应更换钢丝绳。
			1) 滑轮转动灵活, 润滑油孔和油槽应畅通, 无污垢堵塞。
			2) 滑轮及滑轮轴应无裂纹, 滑轮槽的磨损值不应超规范标准, 如有异常及时焊接或更换。
			1) 表面应无裂纹、砂眼或气孔, 如磨损超过规范标准, 应及时补焊或更新。

2	移动式启闭机			<p>3) 配电系统工作正常（包括按钮、接触器、行程开关、热继电器、空气开关等）。</p> <p>4) 每季度检测绕组绝缘，清洗轴承，重新刷涂钙基润滑脂，对于绝缘电阻小于0.5兆欧的电动机要经过处理合格后再组装使用。</p> <p>5) 启闭机控制回路电器接点接触紧密（接触器、按钮盒等），动作灵活可靠。</p> <p>6) 电气测量仪表按照规程要求进行校验。</p> <p>7) 每季度检查接地装置，摇测接地电阻，接地电阻大于4Ω时要进行处理，合格后方准许使用。</p>
		联轴器和制动器		<p>1) 启闭机制动系统工作状态良好。</p> <p>2) 减速器内润滑油油位正常，无漏油。</p> <p>3) 清洗减速器零件和减速器外壳，更换减速器的润滑油。</p>
		行程指示装置		<p>1) 检查和调整闸门开度指示器，检查和调整限位开关，确保运行正常。</p>
		闸室及配电室		<p>1) 配电室、启闭机操作间整洁卫生，操作台、电气柜上无灰尘。</p>
		机体	《水闸技术管理规程》SL 75 《闸门运行工》	<p>1) 机体表面整洁、美观。</p> <p>2) 各部位润滑状态良好，油路通畅。</p> <p>3) 外露涂漆部分（包括机罩）漆膜符合规范要求，发现局部锈斑、针状锈迹时，及时补漆。</p>
		钢丝绳		<p>1) 丝杠和钢丝绳表面无油泥、积垢，定期用柴油或煤油清除，表面涂以钙基润滑脂进行润滑和保护。</p> <p>2) 钢丝绳无锈蚀、断丝情况，特别是水下和回弯部分，断丝超过5%时应更换钢丝绳。</p>
		滑轮组		<p>1) 滑轮应转动灵活，润滑油孔和油槽应畅通，无污垢堵塞。</p> <p>2) 滑轮及滑轮轴应无裂纹，滑轮槽的磨损值不应超规范标准，如有异常及时焊修或更换。</p>
		卷筒		<p>1) 卷筒表面无裂纹、砂眼或气孔，如磨损超过规范标准，应及时补焊或更新。</p>
		驱动传动机构		<p>1) 启闭机电气线路、熔断器、连接螺栓无松动、丢失。</p> <p>2) 日常维修保养中发现的机械和电气方面的问题及时修理，缺少和损坏的零件及时补修。</p> <p>3) 保证配电系统工作正常（包括按钮、接触器、行程开关、热继电器、空气开关等）。</p>
				2次/周

3	螺杆式启闭机			《水闸技术管理规程》SL 75 《闸门运行工》	4) 每季度检测绕组绝缘, 清洗轴承, 重新刷涂钙基润滑脂, 对于绝缘电阻小于0.5兆欧的电动机要经过处理合格后再次组装使用。	2次/周
					5) 确保启闭机控制回路电器接点接触紧密(接触器、按钮盒等), 动作灵活可靠。	
					6) 电气测量仪表按照规程要求进行校验。	
					7) 每季度检查接地装置, 摇测接地电阻, 接地电阻大于4Ω时进行处理, 合格后允许使用。	
					1) 启闭机制动系统工作状态良好。	
					2) 减速器内润滑油油位正常, 无漏油。	
					3) 清洗减速器零件和减速器外壳, 更换减速器的润滑油。	
					1) 检查和调整闸门开度指示器, 检查和调整限位开关, 确保运行正常。	
					1) 框架钢梁无变形、开裂、锈蚀现象。	
					1) 车轮、车缘磨损不超过规范要求, 车轮、轴承内外环及珠架无裂纹, 液珠表面无脱皮现象。	
				《水闸技术管理规程》SL 75 《闸门运行工》	2) 轨道无松动、裂纹, 侧面磨损不超过规范要求, 车轮与轨道之间无啃轨现象。	2次/周
					3) 电动机及制动器应保证正常运行。	
					1) 框架钢梁无变形、开裂、锈蚀现象。	
					2) 配重块无丢失。	
					1) 保持配电室、启闭机操作间整洁卫生, 操作台、电气柜上无灰尘。	
					1) 机体表面整洁、美观。	
					2) 各部位润滑状态良好, 油路通畅。	
					3) 外露涂漆部分(包括机罩)漆膜符合规范要求, 发现局部锈斑、针状锈迹时, 及时补漆。	
					1) 螺杆有齿部位应定期清洗、抹油。	
					2) 螺杆无弯曲变形, 螺纹尺宽磨损量不应过大, 超过设计值的20%时应及时更换。	
				《水闸技术管理规程》SL 75 《闸门运行工》	1) 承重螺母应无裂缝,	2次/周
					1) 启闭机电气线路、熔断器、连接螺栓无松动、丢失。	
					2) 日常维修保养中发现的机械和电气方面的问题应及时修理, 缺少和损坏的零件要及时补修。	

				3) 配电系统工作正常（包括按钮、接触器、行程开关、热继电器、空气开关等）。 4) 定期检测绕组绝缘，清洗轴承，重新刷涂钙基润滑脂，对于绝缘电阻小于0.5兆欧的电动机要经过处理合格后再组装使用。 5) 启闭机控制回路电器接点接触紧密（接触器、按钮盒等），动作灵活可靠。 6) 电气测量仪表按照有关规程要求进行校验。 7) 定期检查接地装置，摇测接地电阻，接地电阻大于4Ω时要进行处理，合格后方准许使用。		
4	液压式启闭机	闸室及配电室	《水闸技术管理规程》SL 75 《闸门运行工》	1) 配电室、启闭机操作间整洁卫生，操作台、电气柜上无灰尘。	2次/周	
		机体		1) 保持启闭机机体表面整洁、美观。		
		油缸		1) 活塞杆保持清洁。供油管和排油管保持色标清晰，各部位联接牢固。		
		油泵装置 辅助装置		2) 活塞环、油封应无断裂、失去弹性、变形或磨损现象。		
5	便携式提闸机	整机	BJJZHQRD-001 型全环境便携式 闸门启闭装置 使用说明	1) 油泵、油路系统无渗漏油现象。		
				1) 启闭机的调控装置及指示仪表运行正常。		
6	备用发电机		《北京市密云水库管理处工作规范汇编》 (发电机电机操作规范及维修保养制度)	1) 发动机机油及液压油油位符合油尺的刻度范围（必须将本闸门启闭装置的主机平放）。 2) 齿轮泵运转正常，各处无漏油现象，运行时机身无异常噪音或抖动。 3) 汛期每周、非汛期每月进行试运行，每次至少空载运行10分钟。 4) 液压油需每年更换一次。	2次/周	
				一、日常维修保养 1) 清洁、检查发电机组及附属设备外表。 2) 检查燃油油量，消除“三漏”（水、油、气）情况。 3) 检查油底壳机油平面；检查喷油泵、调速器机油油面，不足应添加充足。 4) 检查各种仪表是否正常。 5) 检查发电机组各附件安装是否牢固，地脚螺栓是否有松动，移动式发电机轮胎压力是否充足。 6) 检查发电机各连线是否有断线、短路，压接螺栓是否有松动，接地线连接是否牢固可靠。 7) 汛期每周、非汛期每月进行试运行，每次至少运行30分钟。		

二、定期维修保养			
1) 累计工作100小时或每月进行一次，柴油机检查蓄电池电压和电解液比重；检查三角橡胶带张紧程度；清洗空气滤清器、机油滤清器、柴油滤清器等。发电机连接导线是否松动、磨损，开关、接触器触点接触是否良好，电机轴承是否过热。 2) 累计工作500小时或每六个月进行一次，检查喷油泵、调速器工作情况、磨损情况；检查水泵漏水情况；检查电气设备；清洗机油、燃油系统管路；检查充电发电机和启动电机；检查传动机构等。摇测发电机绝缘电阻，阻值不应小于0.5兆欧，检查电机碳刷磨损及压力情况。 3) 累计工作1000小时或每隔一年，应对发电机进行大修检查，检查汽缸盖组件、活塞、曲轴、连杆组件、传动机构、涡轮增压器、喷油器、喷油泵等部件的磨损情况，必要时进行修理或更换。 4) 对发电机进行全面的检修。发电机组发现故障后应立即停机处理，机组不得带病运行。重大故障在处理的同时，应做好备用电源的准备、保障工作，并及时上报。			
7	特种设备	电梯、桥式起重机等	《特种设备安全监察条例》
三 电力设施维修保养			
1	高压运行维护	高压线路	《电工高压运行维护》
1) 线路沿线无土堆、草堆等障碍物及可能损伤导线的树枝。 2) 杆塔无歪斜、基础无塌陷或被雨水冲刷，水泥杆钢筋无外露，杆身无裂纹，周围土壤无下沉或突起。 3) 导线无断股、损伤、闪络烧伤痕迹，三相导线弧垂应平衡。导线对地、交叉设施及其他物体间的距离符合规程规定，导线无严重腐蚀，线夹无锈蚀。 4) 绝缘子及瓷瓶无脏污，瓷质部位无裂纹或缺少开口销、弹簧销。 5) 拉线无锈蚀、松弛、断股现象，受力应均匀，拉棒、下把无腐蚀损坏。 6) 防雷设备齐全，避雷器完好，接地引下线完好。			2次/周

2	低压运行维护	变压器		1) 变压器整体应稳固，杆基无下沉及锈蚀现象。 2) 定期对变压器外壳、瓷套管、油枕集污器、呼吸器及出气瓣进行清扫，更换吸潮饱和的硅胶。 3) 确保变压器各处油路畅通，油位正常，箱体及油枕无渗漏油现象。 4) 确保变压器各处线路完好，无过热烧伤痕迹。 5) 确保变压器各处绝缘良好，整体正常运行。	
		高压成套配电装置		1) 确保断路器、隔离开关、熔断器等设备正常运行。 2) 确保配电柜柜体无变形、锈蚀，各仪器、仪表正常运行。	
		低压线路		1) 线路沿线无土堆、草堆等障碍物及可能损伤导线的树枝。 2) 杆塔无歪斜、基础有无塌陷或被雨水冲刷，水泥杆钢筋无外露，杆身无裂纹，周围土壤无下沉或突起。 3) 导线无断股、损伤、闪络烧伤痕迹，三相导线弧垂应平衡。导线对地、交叉设施及其他物体间的距离符合规程规定，导线无严重腐蚀，线夹无锈蚀。 4) 绝缘子及瓷瓶无脏污，瓷质部位无裂纹或缺少开口销、弹簧销。 5) 拉线无锈蚀、松弛、断股现象，受力应均匀，拉棒、下把无腐蚀损坏。 6) 防雷设备齐全，避雷器完好，接地引下线完好。	
		低压设备设施		1) 确保各低压设备设施正常运行。	
四	工程船只维修保养				

1	工程船只		<p>《北京市密云水库管理处工作规范汇编》（船只管理制度）</p>	<p>1) 各船只每半月试运行一次，每次不少于半小时；也可出船代替试运行，但冬季开河后在第一次出船前必须进行船只试运行，并做好试运行记录。</p> <p>2) 船只运行发现问题应及时处理、汇报，不允许船只带病运行。</p> <p>3) 船体检查维修至少4年1次，船只发动机保养维护至少每年进行1次，船只发动机大修至少4年1次。其他附属配件，随时进行检查。</p> <p>4) 船上的一切电器、救生、消防等设备要经常检查、保养，保证设备随时处于完好状态，救生、消防设备的数量、型号、规格、位置符合安全和消防规定。消防器材需每年经过专业检测部门检测，每次检查和保养要有记录，专人负责。</p> <p>5) 做好岸坡上钢丝绳和缆绳的检查与保养。钢丝绳和缆绳每3年更换1次。</p> <p>6) 保证船只防碰撞橡胶轮胎固定完好、钢丝绳和缆绳无断股现象、钢丝绳岸上锚固点牢固。</p> <p>7) 做好防冰和机舱内防冻工作，提前做好吹冰泵和电暖气的检查，保证其正常运行。</p> <p>8) 保证船坞焊接点处无漏水现象、船坞之间连接钢丝绳及固定U型环无断股和松动，发现问题及时处理并上报。</p> <p>9) 船上废水每年集中排放2次，禁止直接排放到水库中，应用罐车运到距库区160米高程4公里以外处。</p>	2次/周
---	------	--	-----------------------------------	--	------

附件1-3:

密云水库水利工程维修养护项目考核细则

项目名称:

检查单位(部门):

年 月 日

考核内容	分值	考核标准	得分	存在问题
维护质 量 (30 分)	5	在合同签订后10个工作日内提交维护项目实施方案,方案应该包括施工方法、工艺、质量保证措施,同时包含汛期维护方案。		
	5	按照维护方案每天安排人员对合同规定范围内的水工建筑物进行巡视检查和日常维护,要求每天都有工人在维护。		
	15	确保合同范围内的建筑物和设备设施清洁、无垃圾,确保合同范围内的所有建筑物和设备设施无损坏、功能正常。		
	5	应对各建筑物进行巡视和检查,发现损坏或垃圾应及时解决,尤其是损坏部位修复后应加密巡视和重点维护。		
	3	在合同签订后一个月内存提交维护项目的安全工作方案(必要时应包含高空作业方案、临时用电方案、溺水应急预案、有限空间作业方案、消防安全方案等),指定安全负责人。		
安全管 理 (20 分)	5	对有特种作业要求的维护工作,需要向我方备案特种作业人员信息;工作时持要持证上岗,并在开展维护工作前向我方出示证件,否则不得开展相关工作。		
	5	要对工人进行三级安全教育或岗前安全培训,经考试合格后方可上岗。		
	5	施工现场有必要的安全防护设施和安全警示牌,工人穿戴合格的安全防护用品。		

文明管理 (20分)	进入我方管辖区域的维护人员要服从我方人员的管理,不得私自从事维护工作以外的工作,严禁违反库区管理的各项安全规定。	2	从事与维护工作无关事项的,扣2分。		
	人员资格:项目管理人员必须与投标文件一致,必须为本公司正式职员。	3	使用非本单位人员参与管理工作或管理人员与投标文件不一致,发现一次扣3分		
	在合同签订后应在1个月内提供环保方案(方案中包括防扬尘措施、符合标准的非道路移动机械使用承诺书、垃圾清运和消纳方案、水环境保护方案等)。	2	在合同签订一个月内有提供环保方案的,扣2分。		
	施工单位按照环保方案,落实相关环保措施。	5	环保措施不到位造成污染的,扣5分		
	施工单位积极配合我处的环保措施,接到大气污染预警时积极响应。	3	大气污染预警响应不积极或不及时,扣3分		
	在施工现场工人应该穿戴统一的服装或安全防护装备,禁止吸烟。	2	工人服装不统一或发现在施工现场吸烟的,每人扣0.2分		
	维护工作产生的垃圾要进行处理,并建立垃圾消纳台账;生活垃圾扔在市政垃圾箱内要留有记录和照片;建筑垃圾要运送到专业的垃圾消纳场进行消纳。	5	没有建立垃圾消纳台账的扣1分;未按照垃圾处理规定执行的,扣5分,扣完为止		
	签订合同后10个工作日内提交项目施工组织设计。	2	在合同签订10个工作日内没有提交维护工程项目施工组织设计的,扣2分。		
	严格按照进度计划开展各项服务。因特殊情况导致进度延误的,应及时编制进度修改计划。	5	未按计划完成维护内容的,一次扣1分;没有提交修改计划扣1分;修改进度计划对我方造成损失的扣5分		
	严格按照合同规定,对各项服务进行及时响应。	5	响应不及时,一次扣1分,经协调响应依然不及时的,扣5分		
响应时间 (5分)	定期召开维护例会,每月至少一次,并留有会议记录。	2	当月未召开例会,扣1分;无会议记录,扣1分。		

(6分)	在召开例会时提交当月的维护总结及下月的维护计划。	2	没有维护总结，扣1分；没有维护计划，扣1分。		
	参加例会人员必须包括维护项目经理、技术负责人和安全负责人。	2	例会人员缺席，扣2分		
	项目实施过程中根据项目进度及时做好工程资料收集整理工作。	5	工程资料不完整，不及时，每少一项扣1分。		
	项目完工后10个工作日内提交相关维护资料，资料需规范、整洁，符合工程资料档案管理等相关规定。	7	未及时提交相关资料，每逾期1个工作日扣1分；资料整理不合格，扣5分		
资料管理 (12分)					
合计					

备注：非施工单位原因，难以改变现状的损坏，不扣分。

填表人：

附件1-4:

密云水库水利工程维修养护工作（ ）月考核打分汇总表

项目名称:

项目实施单位:

序号	考核成员	扣分项目						累计扣分	最终得分
		维护质量	安全管理	文明施工	进度管理	响应时间	维护例会	维护资料	
1	项目实施单位								
2	业务科室								

施工单位负责人:

实施单位负责人:

附件1-5:

密云水库水利工程维修养护工作日常考核统计表

序号	项目名称	打分项目							合计得分	责任人		
		维护质量 30分	安全管理 20分	文明施工 20分	进度管理 7分	响应时间 5分	维护例会 6分	维护资料 12分		施工单位	监理单位	管理单位
1												
2												
3												
4												
5												

施工单位负责人:

管理单位负责人:

附件1-6:

密云水库水利工程维修养护工作（ ）月考核统计表

项目实施单位（盖章）：

填报日期：

序号	项目名称	考核最终得分	备 注
1			
2			
3			
4			
5			

填表人：

项目实施单位负责人：

合同附件2：履约验收方案

履约验收方案

一、履约验收主体：发包人。

二、验收方式：发包人自行组织，采用现场检查、查阅资料、确认工作量计量单，召开验收会议等方式，完成验收。

三、验收时间：合同完工后30日内。

四、验收条件：1) 完成项目实施方案和合同约定的各项内容；2) 有完整的技术档案和施工管理资料。

五、验收程序：承包人按照合同约定，完成维护工作，同时提交完整的验收资料。发包人组织相关专业人员对本项目技术和商务履约情况进行验收，验收合格后双方签署验收书。验收不合格的，由承包人按要求弥补缺陷后再次组织验收，直至验收合格。

六、验收内容及标准：

序号	验收内容	验收标准	备注
一	技术要求		
1	项目执行的规范和标准	项目实施按采购需求规定的各项标准和规范要求执行，维修保养质量达到《密云水库水利工程维修养护标准》的合格标准。	由发包人组织验收小组成员核查承包人提交的成果文件以及日常检查考核记录，验收小组成员全部认为已达到服务标准后签认。
2	绩效目标	满足项目绩效目标和各项绩效指标	由发包人组织验收小组成员核查承包人提交的成果文件以及日常检查考核记录，验收小组成员全部认为项目绩效目标和各项绩效指标全部满足后签认。
3	服务内容 及要求	按照合同约定完成。	由发包人组织验收小组成员核查承包人提交的成果文件以及实施过程中的各项原始记录、日常检查考核记录，验收小组成员全部认为对应各项服务内容已按要求完成相应工作后签认。

4	人员要求	满足采购需求要求	
5	政府采购推广使用低挥发性有机物(VOCs)的要求	满足采购需求要求	
6	组织方案或解决方案	发包人项目实施负责人出具服务考核记录,对承包人各项组织方案落实情况予以考核,考核得分80分(含)以上。	
二	商务要求		
1	项目实施期限	按合同约定期限。	
2	项目实施地点	北京市密云水库库区内。	
3	合同价款支付	付款进度比例符合合同约定,付款条件满足合同约定。	
4	商品包装材料环保要求	项目实施中物料购置涉及商品包装的,满足采购需求环保标准要求。	承包人提供商品包装材料环保检测报告,涉及重金属和VOCs检测的,需符合采购需求规定的检测方法。
5	售后服务	已在合同中约定。	