

合同编号: SJW2026067

北京市教育委员会委托任务 协议书

项目名称: 国际合作与交流—留学生国情教育项目 (03 包)

甲方 (项目委托单位): 北京市教育委员会

地址: 北京市通州区达济街 6 号院 法定代表人: 李奕

项目联系人: 刘亮 电话: 010-55530230

乙方 (项目承担单位): 北京师范大学

地址: 北京市海淀区新街口外大街 19 号 法定代表人: 于吉红

项目联系人: 黄若然 电话: 010-58800309

项目起止日期: 2026 年 8 月至 2026 年 12 月

北京市教育委员会制

2026 年 8 月

根据项目编号为 11000026210200172735-XM001 的 国际合作与交流一留学生国情教育项目（03包）（以下简称：“委托项目”）的采购结果，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲方委托乙方，承担下述工作任务。

为明确双方的权利和义务，经双方协商一致，订立如下条款，共同遵守。具体内容如下：

一、委托项目的基本情况及要求

委托项目编号：11000026210200172735-XM001

委托项目名称：国际合作与交流一留学生国情教育项目（03包）

委托项目执行时间：2026年8月起至2026年12月止

完成约定服务事项的含税服务费用为：人民币：壹拾肆万壹仟陆佰零肆元（¥141604.00元）。

服务费用中包含竞赛活动的物料制作、场地租赁搭建、设备租赁、专家/评审劳务费、媒体宣传、资料印刷费等全部费用。

二、双方的权利和义务

（一）甲方的权利义务

1. 按照项目预算申报文本、市财政预算批复以及工作实际及时拨付项目经费，并对项目执行情况和经费使用情况进行监督。

2. 甲方有权随时了解项目的进展情况，对乙方受托的工作进展和完成情况给予指导、监督和检查，乙方应当全程配合并按甲方要求及时提供相关资料、汇报进度。

3. 在项目执行过程中，如遇重大和紧急问题时，应及时向乙方通报。

4. 委托项目所有研究成果及服务成果的知识产权归甲方所有，非经甲方书面同意，不得用于本项目以外的其它场合。

（二）乙方的权利义务

1. 按照甲方同意的工作方案和北京市财政局预算批复，认真履行职责，按计划完成受托工作，未经甲方书面同意，不得擅自变更工作方案、调整预算使用用途、缩减服务内容。

2. 保证项目经费的使用符合北京市财政局相关规定，符合甲方专项经费管理有关规定。按预算批复实行专款专用，不得截留、挪用、挤占或超范围使用经费，不得提取管理费。

3. 接受甲方及政府有关部门（市财政局、市审计局）对乙方项目执行情况、经费使用情况以及项目绩效目标完成情况的监督、检查。

4. 在项目执行过程中，如遇重大和紧急问题时，应及时向甲方通报。

5. 受托工作完成后要向甲方提供项目决算报告、项目完成情况报告及项目绩效目标完成情况报告。

6. 不得将经费转拨至第三方。

7. 项目所获取、产生的各项数据、成果，乙方负有保密义务，未经甲方书面同意乙方不得擅自使用或对外公布。

8. 乙方人员以及参与活动项目人员在项目活动期间非由甲方过错所遭受的任何意外伤害，均由乙方负责处理，甲方不承担任何费用和责任。如因前述事项导致甲方被索赔或产生损失的，乙方应全额赔偿甲方所有损失（包括但不限于赔偿金、诉讼费、律师费等）。

9. 乙方在项目实施过程中始终将安全摆在首要位置，加强参与人员的

安全教育，做好安全预案和应急预案，采取多种措施（包含应急处置、购买相应保险等）确保参加活动人员的人身安全。由于乙方原因活动期间出现的安全事故，由乙方承担相应法律责任。

三、服务内容、质量标准和要求

（一）服务工作量的计量方式：举办来华留学生教育汉语教学基本功竞赛

（二）服务内容：

1. 面向全市高校和科研机构举办来华留学生教育汉语教学基本功竞赛，制定详细的实施方案，含策划思路、执行流程、时间节点、人员配置、物料清单、应急预案等，报甲方审核通过后实施。

2. 服务标准：活动策划科学、执行有序，宣传物料设计美观大方，制作质量合格，符合“留学北京”形象定位，具备视觉冲击力与传播力；活动场地布置安全合规，符合消防及公共安全管理规定；各项工作形成完整的成果资料，内容准确、规范，宣传推广效果良好，竞赛工作全程公开透明，考评体系公平合理。

3. 接到甲方工作指令后，按要求在规定时间内完成相关方案调整、物料制作、场地布置等工作；活动结束后 15 个工作日内完成成果资料整理并提交甲方。

4. 所有线下活动、培训均需做好全程高清拍摄、录制，形成完整的音视频资料，活动结束后整理成册并存储于存储介质中，提交甲方存档。

5. 履约验收要求：独立验收，完成竞赛全流程工作，选拔评审过程公开公正，评审资料、竞赛过程资料记录完整。在项目实施过程中做好各类

资料的整理归档，形成完整的项目档案。乙方完成全部工作后向甲方提出验收申请及完整服务成果档案资料，甲方按本合同约定对服务成果进行验收。验收合格的，甲方按合同约定支付服务费。验收不合格的，乙方应在甲方指定期限内完成整改并重新申请验收，整改产生的全部费用由乙方自行承担。乙方提供的服务质量不符合本合同约定标准的，甲方有权要求乙方限期整改；逾期未整改或整改后仍不合格的，甲方有权扣减相应服务费用并追究乙方违约责任。

6. 保密要求：对项目实施过程中获取的甲方相关信息、参赛个人信息、活动策划方案、调研成果等所有涉密信息承担永久保密责任，未经甲方书面同意，不得向任何第三方泄露、复制或使用。如乙方违反保密约定，应立即停止侵权行为，并向甲方支付合同总金额 30% 的违约金；若造成甲方损失，违约金不足以弥补损失的，乙方应赔偿全部损失。

7. 项目成果（含策划方案、课程设计、宣传品制作、调研成果、竞赛题库等）知识产权均归甲方所有，乙方不得擅自使用、转让或授权第三方使用。

8. 乙方需制定完善的专项应急处理预案，针对活动场地突发故障、师资/评审临时变动、选手突发情况、恶劣天气等各类突发状况，明确应急处置流程、责任人员及补救措施，确保活动全程无重大中断，突发问题在 1 小时内响应并及时解决。

（三）服务质量标准及要求：

1. 乙方提供的服务或使用的产品、软件等应符合国家知识产权法律、法规的规定；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、

商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

2. 若乙方提供的服务或使用的产品、软件等不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为侵权或假冒伪劣品，则乙方中标或成交资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。

3. 技术团队要求：

乙方在项目期间配备的工作团队应具有以下资质：

（1）需具备相关知识储备，拥有大型活动策划、执行、宣传经验，具备良好的沟通协调、组织执行和应急处理能力，熟悉场地资源，全程保持专业的服务态度。

（2）设立 1 名专职项目负责人，熟悉活动策划执行，能全程统筹工作，及时处理问题，与甲方保持实时沟通；管理团队至少配备 4 名专项工作人员，分别负责命题、竞赛方案组织策划和竞赛组织选拔等工作。

（3）乙方项目团队人员全程定岗定责，竞赛现场至少配备 10 名工作人员，负责现场组织、设备保障、应急处理、宣传拍摄等。

四、付款方式

合同签订且收到发票后的 10 个工作日内支付合同金额的 80%（人民币：壹拾壹万叁仟贰佰捌拾叁点贰元，¥113283.20 元），合同完成且验收通过后，支付合同金额的 20%（人民币：贰万捌仟叁佰贰拾点捌元，¥28320.80 元）（以签订合同时为准）。

五、违约责任

1. 本协议生效后，甲、乙双方当事人均应履行本协议所约定的义务。任何一方不履行或不完全履行本协议所约定义务的，应当依法承担违约责任。

2. 乙方在约定时间内提供服务并通过甲方验收的，每逾期一日，应按合同总金额的 0.5% 向甲方支付违约金；逾期超过 15 日的，甲方有权单方解除合同，乙方应退还全部已付款项并赔偿甲方损失。

3. 一方违约导致另一方不得不通过法律手段主张权利的，违约方还应当承担守约方因此而支出的合理费用，包括但不限于律师费、诉讼费、差旅费等。

六、不可抗力事件处理

本条款中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并提供相关证明材料。基于上述情况，遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同的，根据实际情况可部分或全部免于承担违约责任。

七、解决争议的方法

本合同履行过程中发生争议，由双方协商解决；亦可向合同签订地的有关部门或机构申请调解解决。协商或者调解不成的，双方均可向甲方所在地人民法院起诉。

八、附则

(一) 本协议书自双方盖章之日起生效。

(二) 本协议书一式两份，甲方乙方各执一份，同等有效。

甲方：北京市教育委员会（公章）



2026 年 8 月 24 日

李果

乙方：北京师范大学（公章）



2026 年 8 月 24 日

滕珺

