

新媒体传播与运营项目委托协议书

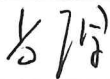
项目名称：新媒体传播与运营

项目委托方（甲方）：北京市知识产权局

项目承担方（乙方）：《环球人物》杂志社有限公司

委托时间：2026年8月-12月

11 mth

项目名称		首都知识产权宣传普及项目		
合同名称		新媒体传播与运营项目委托协议书		
预算金额		56.2 万元		
甲 方	单位名称	北京市知识产权局		
	负责人（签章）		职务	副局长
	项目联系人	张桂梅	手机	13811900560
	地址及邮编	北京市通州区宋庄南三街 209 号院 1 号楼, 101118		
	电话	55536371		
	传真	55536377		
	电子邮箱	xuanjiaochu@zscqj.beijing.gov.cn		
乙 方	单位名称	《环球人物》杂志社有限公司		
	负责人（手签）		职务	总编辑
	项目联系人	陈丹	电话	15911022498
	地址及邮编	北京市朝阳区金台西路 2 号《人民日报》社		
	电话及传真	15911022498		
	电子邮箱	79372308@qq.com		
	开户名	《环球人物》杂志社有限公司		
	开户银行	中国工商银行北京市金台路支行		
账户	0200020209014433858			





为巩固壮大首都知识产权主流舆论，充分发挥微信公众号、微博、头条号、抖音号等网络媒体传播功能，甲方委托乙方实施 新媒体传播与运营项目（以下简称“项目”或“本项目”）。甲、乙双方经协商，就下列条款达成一致，并承诺予以严格遵守。

一、委托工作期限

本项目实施的委托工作期限为【2026】年【8】月 26 至【2026】年【12】月【31】日。

二、委托工作内容、成果和合作模式

（一）项目委托工作内容

1. 对北京市知识产权局官方微信公众号、京知 E 周刊微信公众号、官方新浪微博、官方头条号、官方抖音号等新媒体平台进行日常运维。
2. 策划并协助开展重要时间节点知识产权活动的集中品牌推广。
3. 对本市知识产权工作进展进行专版（彩色）策划。
4. 做好政策解读，为新出台政策制作一图读懂。

（二）合作模式

甲方提出项目目标、任务要求、工作进度和质量要求，进行项目协调，参加项目工作计划制定、实施过程和业务讨论，组织项目评估和验收评审，提供项目经费；乙方根据甲方要求完成项目委托工作，提交项目工作成果。

（三）项目委托工作成果及质量要求

乙方应向甲方提交以下项目委托工作成果：

- （1）编辑官方微信公众号不少于 200 期，总用户数相比 2025 年底增加 10%；
- （2）编辑京知 E 周刊不少于 40 期，官方头条号、微博号不少于 150 期，抖音号不少于 20 期。
- （3）重要时间节点品牌推广不少于 15 次；
- （4）专版（彩色）策划 1 个。
- （5）一图读懂不少于 6 个。

质量要求：

- （1）完成工作内容达到相应数量要求。
- （2）新媒体信息发布及时，无明显错误。
- （3）在《中国知识产权报》专版（彩色）策划北京市知识产权工作成果。

三、项目进度安排及要求

（一）进度安排

1. 乙方应于【2026】年【8】月【20】日前按照甲方要求向甲方报送项目实施方案、项目人员和进度安排等。甲方可就乙方提供的项目实施方案、项目人员和进度安排等提出修改和调整意见。乙方应按照甲方要求及时修改和调整。经甲方审定后，乙方在甲方的指导下组织实施项目工作。

2. 乙方应于【2026】年【11】月【30】日前向甲方提交项目初步工作成果。甲方可以组织专家小组讨论，如需调整或修改，向乙方提出具体调整或修改意见，乙方应按照甲方要求及时完成调整或修改。

3. 乙方根据甲方要求完成项目调整或修改后，于【2026】年【12】月【10】日前向甲方提交项目最终工作成果及全部原始及过程资料。乙方应同时向甲方提供上述材料的电子文件。甲方针对项目最终工作成果组织项目验收。

（二）具体要求

乙方指定的项目负责人及项目组成员能够保证全过程担负实质性项目组织实施工作，并以本合同约定的项目工作成果形式参加甲方组织的项目评审验收。

验收标准主要包括：是否按照本合同约定完成全部项目委托工作、达到工作质量要求并形成符合本合同约定的相应项目工作成果等。

甲方组织项目评审验收，具体考核内容如下：

- （1）与本合同第二条第一款中规定的项目委托工作内容范围相一致；
- （2）符合本合同第二条第三款中规定的项目委托工作成果及其质量要求；
- （3）项目实施方案、人员及进度安排合理，乙方在项目实施过程中积极接受甲方指导并配合甲方提出调整或修改要求。

（4）乙方项目经费支出符合相关法律法规和政策规定，积极配合甲方提出的与经费支出决算、调整、审计等相关工作。

（5）项目组织实施及项目委托工作成果不得侵犯任何第三方的知识产权以及其他人身和财产权利。

四、费用给付

（一）项目委托经费

本项目经费预算金额为人民币（大写）伍拾陆万贰仟元整（人民币小写¥ 562000 元），上述金额为含税价格。

除本合同约定的项目经费，甲方无义务向乙方支付其他任何费用。乙方因组织实施本项目而支出的一切费用，包括但不限于劳务费、专家费、食宿费、交通费、税费等，均应由乙方自行承担。

（二）付款方式

本合同项下项目经费共分【2】次支付：

1. 甲方于收到发票【10】个工作日内向乙方支付项目经费预算金额的【60】%，即人民币（大写）叁拾叁万柒仟贰佰元整（人民币小写：¥337200 元）。

2. 项目委托工作全部完成后，乙方将项目经费决算报告以书面形式提供给甲方，甲方进行项目验收和决算评审，项目费用最终结算金额以决算评审结果为准。项目通过验收并决算评审结束后【10】个工作日内，甲方向乙方支付剩余全部费用。

3. 甲方对本项目结算结果负责，乙方对验收结果负责，同时，甲方应保证验收过程公平公正，验收超过合理期限或无合理理由不予验收合格的，乙方有权要求甲方承担违约责任。

4. 双方一致同意本项目最终结算金额以甲方决算评审结果为准，最高不超过本项目预算金额。如决算评审结果低于甲方已经向乙方支付的经费数额，乙方应在评审结束后【15】个工作日内向甲方退还多支付的经费。

（三）发票

乙方应根据约定的付款方式在每次付款时向甲方提供等额有效的发票或国家和本市有关部门规定的有效凭证，如因乙方原因怠于提供发票、凭证或发票、凭证不符合甲方要求的，甲方有权延迟付款，直至乙方提供符合甲方要求的发票或凭证，且甲方不承担任何违约责任。

（四）经费使用要求

乙方应加强对项目经费的财务管理，实行专款专用，保证项目经费用于本项目委托工作。乙方及项目人员不得擅自截留、挪用。

项目经费列表（可根据实际修改）：

1. 新媒体平台日常运维 215000 元。
2. 重要节点活动集中品牌推广 167000 元（至少两次集中品牌策划推广，每次费用包括：期间产生的劳务费用、设备租赁费用、审核费用、推广视频制作、品牌广告策划与推广费用等）。
3. 专版（彩色）策划制作 120000 元。
4. 政策解读与一图读懂制作 60000 元。
- 合计：人民币 562000 元。

五、双方权利和义务

双方均应共同遵守《中华人民共和国民法典》等法律法规和相关政策规定，严格遵守并认真履行本合同各项条款。

（一）甲方的权利义务

1. 甲方有权要求乙方按照本合同约定的内容并在本合同约定的期间内提交本项目的项目实施方案、项目人员和进度安排以及项目委托工作成果。
2. 若乙方提交的项目实施方案、项目人员和进度安排以及项目委托工作成果不符合甲方及本合同要求，甲方有权要求乙方进行修改或调整，直至符合甲方要求。
3. 甲方有权监督、检查本合同履行情况。合同履行期间，甲方根据需要对乙方履行本合同情况进行检查、监督，监督检查的方式和频率由甲方决定，但应尽量减少对乙方正常工作的影响。乙方完成全部项目委托工作后，甲方组织项目验收。
4. 甲方应按照本合同约定向乙方支付费用。
5. 甲方享有对项目配套资金检查的权利。

（二）乙方的权利义务

1. 乙方应为项目实施提供条件支撑和管理服务。乙方应按照项目申报书中的承诺和项目实施方案中确定的人员安排指定专人负责本项目组织实施工作，并编制项目经费预算、决算，严格执行批准的预算。如因故需要变更项目主要负责人或实施人员，乙方必须向甲方提交书面申请，并经甲方书面同意后方可变更。否则，乙方应按照本合同经费预算金额的【10】%支付违约金。
2. 本合同执行过程中，甲方有权对项目委托工作内容和要求作出合理调整，乙方有义务予以积极配合。同时，乙方应严格履行合同义务，保证按时完成项目委托工作任务。
3. 乙方应严格按照项目经费预算及本合同约定的支出范围执行项目经费支出，保证专款专用，杜绝弄虚作假、截留、挪用、挤占项目经费等行为。乙方应积极配合甲方对本合同约定的经费支出的监督和检查。必要时，应积极配合甲方延伸审计。
4. 乙方开展的一切与项目有关的活动应确保全部项目工作人员遵守有关法律法规。乙方如因执行本项目而导致人员生命、健康、财产等受到侵害或使环境受到损害，乙方应负全部责任。
5. 未经甲方书面同意，乙方不得擅自将本项目委托工作任务转委托给其他第三方，不得将本合同项下主要义务全部或部分转让给他人履行。
6. 乙方应积极完成本项目委托工作，确保完成质量，且不得无故拖延。

六、知识产权条款

（一）乙方向甲方提交的项目报告、项目成果（包括项目原始材料、中间过程性材料及成果和项目最终成果等）的知识产权归甲方单独所有。甲方有权行使

本项目所产生知识产权的完整权利，任何其他方无权干预。未经甲方书面同意，任何其他方不得使用本项目产生的知识产权。

未经甲方事先书面同意，乙方不得擅自转让、处分本项目委托工作成果。

(二) 乙方在本项目评审结束前，不得发表本项目工作成果。乙方公开发表本项目工作成果，事先须经甲方书面同意，并且必须注明该成果为甲方所有。

如乙方未经甲方同意公开发表或使用本项目工作成果，甲方将依法追究乙方的责任，要求乙方承担项目预算经费金额【10】%的违约金。

(三) 乙方保证所提交的研究成果没有侵害任何第三方的知识产权等相关权利。如发生侵犯第三方知识产权等相关权利的相关情形，乙方承担因侵犯第三方知识产权等权利而产生的法律责任。

七、保密条款

本合同双方应对本项目相关信息及履行本合同过程中接收或知悉的其他方的所有保密信息（包括但不限于内部资料、数据、商业秘密等）予以严格保密；非经法律法规授权的部门依据相关法律法规的权限及程序调取或要求或征得信息披露方事先书面同意，不得向任何无关第三方宣传、透露或扩散，亦不得促使或允许他人披露上述保密信息，不得将保密信息用于本合同业务之外的其他用途；并应就保密责任对其工作人员或代理人、分支机构、关联方等的行为负责。

本保密期限为长期，直至保密信息经正当程序而成为公开信息为止；本保密条款为独立条款，不因本合同的变更、解除、终止而失效。

八、违约责任

(一) 甲方应承担的违约责任

甲方未按约定向乙方支付项目经费时，甲方应承担逾期付款违约金。每逾期一日，违约金按到期未付金额的千分之一计算。逾期 30 日的，乙方可终止本合同，造成乙方其他经济损失的，甲方应予赔偿。因财政国库支付受限等非主观故意原因，致使甲方不能及时支付乙方项目经费时，甲方可以延迟相应项目经费的支付并及时通知乙方，该延期支付不视为甲方违约，并不减轻乙方对本合同的责任。

(二) 乙方应承担的违约责任

1. 乙方未按本合同规定的期限提交工作成果或所提交的工作成果不符合合同或甲方要求，或经甲方检查确认计划进度不符合本合同约定的，最终导致本项目未在规定的期限内完成的，经甲方提出修改整改意见后 30 日内，乙方有义务改正，并继续履行服务直至经甲方确认合格。

2. 乙方未经甲方批准，擅自实施或者转让项目委托工作成果或转让本合同项下权利义务，应当向甲方支付相当于本合同约定项目预算经费金额【10】%的违约金，并将实施或转让项目所得收益全部上交甲方。

3. 由于甲方原因造成乙方完成项目时间延误的，乙方不承担违约责任。

4. 乙方违反经费使用规定或经甲方检查确认计划进度不符合本合同约定的，甲方有权减拨或停拨后续项目经费，由此产生的损失由违约方承担；情节严重的，甲方有权终止本合同，同时要求乙方向甲方支付相当于本合同约定的项目经费预算金额【10】%的违约金并返还已拨付的经费。

5. 乙方提供的项目工作成果如存在违反相关法律法规、规范性文件或侵犯任何第三方的知识产权、人身权、财产权等权利的，则甲方有权解除本合同，乙方应向甲方支付本合同约定的项目经费预算金额【10】%的违约金并返还已拨付的

经费。因此发生的一切纠纷由乙方自行解决和处理，甲方不承担任何责任，如甲方因此遭受经济损失的，则乙方还应赔偿甲方因此遭受的经济损失。

九、不可抗力

因不可抗力（包括但不限于自然灾害、战争或任何其他类似事件等在合同签订、履行期间内发生的不能合理控制、不可预见、无法避免的事件）以及政策调整的原因妨碍、影响或延误任何一方履行合同全部或部分义务，均依法享有违约责任豁免。

出现不可抗力事件时，发生不可抗力的一方应于【10】日内及时、充分地向其他方以书面形式发出通知，并告知该类事件对本合同可能产生的影响，并采取措施，尽力避免损失的扩大，还应当在合理期限内提供相关证明。

由于不可抗力事件致使合同不能履行或延迟履行，则本合同各方彼此间不承担任何违约责任。因迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

十、其他约定

（一）本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。如双方就本合同内容或其履行过程中发生的任何争议，双方应通过友好协商进行解决；协商不成的，双方均有权向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。在协商或诉讼期间，甲乙双方对于本合同无争议的条款仍应继续履行。

（二）各方的详细通信地址均记载在合同中，各方任何对于本合同的履行、终止、解除或其他出于合同履行的需要而必须发送的通知均以该地址为准，如因地址欠详、不实或收件方拒收，由此导致的责任由收件方全部承担，且被退回的信件可以作为信件内含的通知已经送达给对方的证据。

一方变更通讯地址，应自变更之日起【10】日内，以书面形式通知其他方；否则，由地址变更方承担由此而引起的相关责任。

（三）本合同的任何一方未能及时行使本合同项下的权利不应被视为放弃该权利，也不影响该方在将来行使该权利。任何一方一次行使或部分行使本合同项下任何权利或其他补救不应影响其再次行使该项权利或补救或任何其他权利和补救。

如果本合同中的任何条款无论因何种原因完全或部分无效或不具有执行力，或违反任何适用的法律，则该条款被视为删除。但本合同的其余条款仍应有效并且有约束力。

（四）本合同经甲乙双方负责人、法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章（含骑缝章）后生效。

（五）本合同一式【6】份，甲方执【4】份，乙方执【2】份，每份均具有同等法律效力。

（六）本合同包括以下文件作为附件，包括但不限于：招投标相关文件（如有）、项目工作初步计划或方案以及其他甲方或乙方认为应当作为附件的文件。附件与本合同具有相同法律效力。

（以下无正文）

附件

北京市知识产权局 新媒体传播与运营项目实施方案

一、项目概述

（一）项目背景

本项目为北京市知识产权局 2026 年新媒体传播与运营延续性项目。北京市作为全国科技创新中心和国家知识产权运营服务体系重点城市，肩负着率先建成知识产权强国示范城市的重大使命。本项目通过新媒体平台矩阵，承担权威发布、政策解读、成效展示、文化传播等重要任务。

（二）项目内容

1. 多平台日常运维：对北京市知识产权局官方微信公众号、京知 E 周刊微信公众号、官方新浪微博、官方头条号、官方抖音号五大新媒体平台进行日常运维；

2. 重要节点集中品牌推广：策划并协助开展重要时间节点知识产权活动的集中推广；

3. 专项媒体策划：对本市知识产权工作进展进行专版（彩色）策划；

4. 政策解读服务：做好政策解读，为新出台政策制作一图读懂。

（三）项目目标

扎实做好知识产权宣传普及，通过新媒体平台推送知识产权重要政策、重要通知、公共服务信息等，在服贸会、中国专利周等重要时间节点集中推广北京知识产权工作成效，全面展示知识产权工作政策和举措，推进以“尊重知识、崇尚创新、诚信守法、公平竞争”为核心的知识产权文化建设。

二、工作目标与量化指标

序号	指标名称	数量要求	说明
1	官方微信公众号推送	≥200 期	每个工作日推送
2	官方新浪微博推送	每个工作日	日均不少于 3 条
3	官方头条号推送	每个工作日	日均不少于 2 条
4	京知 E 周刊推送	每周 1 次	每周五上午发布
5	官方抖音号推送	每月 1 次	全年不少于 6 期
6	专版（彩色）策划	1 个	整版策划
7	政策一图读懂	6 个	新出台政策解读

三、沟通协调机制

（一）日常沟通

沟通方式	频率	内容
工作对接	每日上午	确认当日工作安排和重点任务
工作汇报	每周五	本周工作进展和下周计划
月度报告	每月 5 日前	月度工作台账
重要事项	即时	及时请示汇报

（二）响应时效承诺

需求类型	首次响应	明确答复	任务完成
一般性咨询	30 分钟内	60 分钟内	—
内容修改/方案调整	—	2 小时内	按约定
新增工作（非紧急）	—	3 小时内	按约定
采购人修改意见	—	—	24 小时内响应落实

（三）非工作时间响应

工作日安排值班人员保持通讯畅通

周末及法定节假日安排值班轮值

项目负责人手机 7×24 小时保持畅通, 重要时点安排第二联络人。

四、质量保障与风险防控

（一）质量保障体系

制度保障：执行选题策划制度、三级审核制度、校对制度、保密审查制度

流程保障：按照标准化工作流程执行，确保各环节无缝衔接

人员保障：由具备专业能力的人员担任相应岗位，定期培训

（二）应急预案

账号安全：专人管理、权限管控、异常实时监测

内容事故：一般错误 30 分钟修正，严重错误即时撤回

人员变动：AB 角互补，1 个工作日内补位

技术故障：备用设备和备用发布渠道，2 小时内修复

