

北京市政府采购合同（服务类）

合同编号：YCHT-2026-0436

项目名称：北京城市图书馆自建数字资源

服务名称：数字人文基础数据资源采购

甲方（采购人）：首都图书馆（北京市少年儿童图书馆、北京市古籍保护中心）

乙方（中标人）：北京元引科技有限公司

北京市政府采购合同（服务类）

合同编号：YCHT-2026-0436

采购单位(甲方)：首都图书馆（北京市少年儿童图书馆、北京市古籍保护中心）

法定代表人：毛雅君

地址：北京市朝阳区东三环南路 88 号院

联系人：康迪

电话：67358114-8161

电子邮箱：kangdi@clcn.net.cn

供货服务商(乙方)：北京元引科技有限公司

法定代表人：朱厚权

地址：北京市东城区青龙胡同 1 号歌华大厦 A 座 617 室

联系人：曾婕

电话：13811138672

电子邮箱：zengj@ecbdb.com

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律，甲方北京城市图书馆自建数字资源（项目名称）中所需数字人文基础数据资源采购（服务名称）经北京国际招标有限公司（招标代理机构名称）以0610-2641NF071363号招标文件，进行公开招标。经评标委员会评定乙方为中标人。甲方、乙方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

本项目是否专门面向中小企业采购：☒是 / ☐否

本项目是否专门面向小微企业采购：☒是 / ☐否

一、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先效力地位的次序如下：

- （一）本合同书
- （二）中标通知书
- （三）投标文件（含澄清文件）

(四) 招标文件 (含招标文件补充通知)

二、服务内容

1、本合同项下乙方向甲方提供的服务为：对指定的文献资源进行数字化加工整理，建设不低于 2 万条图书总目数据资源；不低于 2 万条名人数据资源；不低于 1 万条地名数据资源。整体建设不低于 5 万条实体，15 万条 RDFs。数据标引不低于行业相关规则及标准《智慧图书馆知识资源数据建设指南》，需对数据进行数据清洗、实体对齐及数据融合等工作，保证数据的正确性、完整性、安全性。

2、本合同要求乙方向甲方交付的服务内容与价格明细为（未列明的以合同附件形式列明）：

序号	服务内容	单位	数量	单价	小计（元）	备注
1	图书总目数据	条	20000	19.85	397000	完成建设不低于 2 万条图书总目数据资源
2	名人数据	条	20000	19.85	397000	完成建设不低于 2 万条名人数据资源
3	地名数据	条	10000	19.85	198500	完成建设不低于 1 万条地名数据资源
总计					992500	

三、提供服务期限、地点和验收

1. 提供服务期限：乙方从合同签订后12个月内完成全部服务，并提交甲方验收。

2. 提供服务地点：甲方指定地点

3. 验收标准和方式：符合本合同第五条约定的标准

四、合同价款与付款方式

1. 本合同项下乙方向甲方提供的服务固定总价为992500元（大写：玖拾玖万贰仟伍佰元整），分项价格详见第二条或合同附件，该价格为乙方履行本

合同项下服务的全部费用，甲方不再另行向乙方支付费用。本合同验收时，若服务(货物)与合同约定不符的，甲方有权根据乙方实际履行情况调整合同价款(决算价格)，双方按决算价格结算，若决算价格超过本合同总价的，仍按本合同约定总价进行结算。本合同有政府决算(结算)审计的，本合同最终价款按审计报告为准。

2. 本合同签订且乙方支付履约保证金(若有)后，且本项目财政资金到账后7个工作日内甲方向乙方支付第一笔款496250元(大写：肆拾玖万陆仟贰佰伍拾元整)，即合同总价50%；

3. 乙方完成本合同项下的服务，向甲方交付服务成果，经甲方验收合格，且本项目财政资金到账后一次性付清支付合同结算总价余款。

4. 本合同上述各阶段最终付款方式需等项目财政资金到账后进行支付，如果财政资金到账迟延，甲方可因此延期支付货款，甲方不因此承担违约责任。

五、质量标准及售后服务

1. 乙方提供的服务应符合国家标准、地方标准、行业标准和企业标准，应符合本合同约定、招标文件中的采购需求和乙方在投标文件中承诺的服务标准。

2. 本合同项下服务的质保期为自服务通过最终验收起36个月(如法律法规、生厂商高于此标准的按高标准执行)，在质保期内服务发生故障的，乙方应在5日内予以免费恢复，并由乙方承担由此发生的全部费用。如果乙方在收到通知后5日内没有恢复原状的，履约保证金归甲方所有，并由乙方继续承担质保义务，甲方可以采取必要的补救措施，风险和费用由乙方承担。

3. 在质保期内乙方应每年(月/季度/年)定期进行服务成果的免费保养和免费更新维护。

六、甲方权利与义务

1. 甲方应按合同规定的期限及时支付服务费。

2. 甲方在任何时间发现乙方服务存在虚假证书、相关人员无相应资质证书、假冒伪劣、以次充好或者质量不符合国家标准、行业标准、地方标准和合同要求等情况的，均有权要求乙方重新提供服务或解除合同，并有权要求乙方承担合同金额20%的违约金。

3. 根据项目的实际情况，甲方有权对项目进行深化设计，从而调整项目明

细和合同价款，但不得超过本合同总价。乙方须根据甲方的深化设计要求调整项目服务，并按照甲方调整的价款进行结算。

4.甲方可以提前 30 日书面通知乙方，提前解除本合同，双方按验收合格部分进行结算，未验收合格的部分不再结算，双方互不承担违约责任。

七、乙方权利与义务

1.乙方应按照合同所列服务品目、品牌、规格、型号和数量等具体内容向甲方提供服务。若存在货物的，乙方负责免费送货至甲方，并负责上门安装、调试至正常使用。

2.乙方须组织一支专业技术水平高、协作精神强、人员固定的项目团队实施本项目。乙方派驻到甲方工作的人员，须提交有关技术资格证书在甲方备案，并取得甲方的审核认可方可来甲方工作。乙方派驻到甲方的工作人员，与乙方系劳动关系，与甲方无关，由乙方承担其工作人员的全部劳动义务和责任，包括工伤责任等，若给甲方造成损失的（包括诉讼费和律师费等），由乙方予以赔偿。未经甲方事先同意乙方不得随意更换项目团队人员。对于甲方认为不合适的人员，乙方应立即予以更换合格的人员。乙方未组织足够的专业人员实施本项目、未及时更换有关不合适人员或提供虚假资质证书的，甲方有权解除合同。

3.乙方向甲方服务过程中发生的相关费用，包括运输费、装卸费、安装费、调试费、验收费、培训费、人工费及与服务有关的费用均由乙方负担。

4.乙方应严格按照生产厂家的售后服务标准向甲方履行售后服务。

5.签约后甲方调整需求的，甲方须出具书面的调整需求，乙方需根据甲方的调整需求和项目实际情况进行深化设计，具体的合同价格、数量、规格、款式及组合方式由甲方根据实际需求做出适当调整，调整后的价格不高于合同总价。

6.乙方及其工作人员在履行合同中发生人员伤亡或财产损失的，由乙方承担全部法律责任，由此给甲方造成损失（包括诉讼费、律师费等），由乙方予以赔偿。

八、履约保证金

本合同签订 5 日内，乙方向甲方支付合同金额 5 %的履约保证金，履约保证金用于赔偿因乙方违约给甲方造成的损失（包括违约金）等，质保期到期后在扣除甲方的损失后，甲方无息退还履约保证金余额。履约保证金的支付方式为：

银行转账_____（以支票、汇票、本票、保函、银行转账等）。

九、知识产权和意识形态条款

1、乙方为履行本合同而产生的所有工作成果，包括但不限于最终交付的数据库、技术文档，以及在项目过程中形成的标注规则库、数据模型、经验证的代码脚本等过程性成果，其全部知识产权（包括但不限于著作权、所有权）自产生之日起即由甲方单独享有，乙方未经甲方书面许可，不得用于本合同之外的目的，否则乙方退还甲方支付的全部费用，并承担合同金额 20%的违约金。

2、乙方保证其用于履行本合同的技术、软件、工具等均拥有合法授权，乙方为本合同项下提供的服务成果，乙方保证其知识产权的合法性，若乙方提供的服务侵犯第三方合法权益的，由乙方负责处理并承担由此引起的全部法律责任，若造成甲方损失的（包括诉讼费、律师费等），由乙方负责赔偿甲方的损失。若乙方的侵权导致甲方无法使用服务成果的，甲方有权解除合同，由乙方返还甲方支付的全部费用，并由乙方承担合同金额 20%的违约金。

3、保密条款。乙方应严格遵守保密义务。未经甲方书面许可，不得将甲方提供的任何资料信息以及乙方依据本合同提供的服务成果，用于本合同之外的用途或向本合同之外的第三方提供或泄漏，否则乙方应向甲方承担合同金额 20%的违约金，违约金不足以赔偿甲方经济损失的，乙方承担补充赔偿责任。

4、意识形态条款。乙方提供的本合同项下货物或服务甲方有权基于政治意识形态的审查，乙方须根据甲方意见进行修改或退货。如乙方提供的本合同项下货物或服务违反法律法规、党和政府有关政策，违反政治意识形态内容的，由乙方承担由此引起的一切法律责任，若导致甲方承担有关责任的，由乙方向甲方赔偿损失，且乙方须赔偿由此给甲方造成的信誉及名誉损失。

5、乙方对本合同项下的服务申报奖项的，须取得甲方的书面许可，甲方许可的，由双方另行协商具体申报事宜。乙方未经甲方许可擅自申报的，按本条第 1 款承担违约责任。

十、合同解除与违约责任

1. 合同一方不履行合同义务或履行合同义务不符合约定的，应承担继续履行、采取补救措施和承担赔偿对方经济损失等违约责任。

2. 乙方未能按合同约定提供服务及提供售后服务，每逾期一日按合同金额的

日 5‰承担违约金，逾期超过一个月的，甲方有权解除合同。

3. 乙方提供的服务经验收不合格的，甲方有权解除合同，甲方也有权要求乙方根据甲方要求予以限期修正，并自验收不合格到验收合格期间承担逾期交付的违约责任，若乙方再次交付后经甲方验收仍不合格的，或乙方逾期不交付的，甲方有权解除合同。

4. 甲方逾期付款的，乙方应当书面通知甲方，甲方无正当理由自收到通知后 30 日内仍未付款的，自该 30 日到期后按未付金额的日万分之五承担违约金，最高不超过未付款金额的 5%。

5. 根据本合同约定因乙方违约而甲方有权解除合同的，自甲方书面通知乙方后合同解除，未支付的费用甲方不再支付，已支付的费用乙方须在 5 日内返还甲方，并由乙方承担合同金额 20%的违约金并赔偿给甲方造成的全部经济损失。

6. 本合同项下项目因供应商质疑或投诉被暂停的，本合同同步予以暂停履行，乙方中标无效的，本合同自动解除，甲方不再支付合同款项。因乙方原因导致中标无效的，已支付的合同款项乙方自无效之日起 3 日内返还甲方；非因乙方原因导致中标无效的，双方互不承担违约责任，双方按乙方实际履行期限和实际履行情况按合同金额的标准予以结算，多退少补。乙方逾期返还上述合同款项的，按未返还金额的日 1‰承担违约金；乙方未返还合同款项前，甲方有权留置乙方的货物或服务，直至乙方返还甲方支付的款项为止。

十一、争议的解决

双方就合同发生争议，应先本着公平诚信的原则进行友好协商，如达不成一致，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十二、其他

1. 本合同由甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章之日，并由乙方提交履约保证金（若有）起生效。

2. 本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

3. 本合同附件与本合同具有同等法律效力。甲乙双方可对本合同未尽事项另行签订补充协议，但不得低于招投标的有关实质性要求。

4. 本合同项下的书面通知，以合同载明的地址或电子邮箱发送给对方，视为送达给对方，一方联系方式发生变更的，应及时书面通知对方，否则视为送达。

附件 1：《项目技术要求》

附件 2：本项目配备专业人员名单

（以下无正文，为合同签署页）

甲方（盖章）：首都图书馆（北京市少年儿童图书馆、北京市古籍保护中心）

法定代表人或授权代表（签章）：张娟

开户银行：北京银行九龙山支行

账号：01090313900120112005478

日期：2026年 9 月 17 日

乙方（盖章）：北京元引科技有限公司

法定代表人或授权代表（签章）：朱厚权

开户银行：招商银行北京首体科技金融支行

账号：110941539710601

日期：2026年 9 月 16 日

附件 1：项目技术要求

序号	项目分类	技术参数
1	图像扫描及 著录	(1) 色彩位深：24 位。 (2) 现代文献分辨率：300 dpi。 (3) 古籍文献分辨率：600 dpi。 (4) 长期保存级格式：TIFF（无压缩）。 (5) 发布服务级格式：PDF（经过 JPEG2000 压缩后，再做格式转换）。 (6) 逐叶质检要求：在 100%显示比例下逐叶检查。图像不得出现以下缺陷：透光、彩点、彩线、黑边、污点、歪斜、模糊（马赛克等）、倾斜、压字、折角、异物、透字、漏字、扭曲变形等情况。明亮度、对比度应保证文字、图像细节清晰可辨，不得过曝或欠曝导致信息丢失。 (7) 图像采集过程中不得出现缺叶、倒叶、漏号、重号、错号等情况。 (8) 检查树叶图像的完整度。发现文件漏扫时应及时补扫并在正确位置插入图像文件，确保最终交付数据无此问题。 (9) 图像叶码连续，不得跳叶。 (10) 加工数据以文献册次为单位，对应的各类标引数据完整、准确。 (11) 核对扫描（拍照）图像所对应的文献载体规格和相关参数指标。 (12) 按照命名规则，检查目录、文件、数据库、文档、介质等名称正确无误。 (13) 检查各类说明、统计、验收等文档齐全。 (14) 确保所有保存路径与目录结构正确，可以有效打开和显示，不得有损坏或无法识别文件。 (15) 图像完整性 100%正确。不能丢失、错位。

		(16) 图像歪斜、压缩转换等综合错误率不超过 1‰。 (17) 图像补扫：扫描图像质检人员检查图像后，对不符合加工标准的图像将其打回至扫描人员处，通过图像补扫对第一次扫描过程中的古籍进行查漏补缺，并在工作流程单中进行相应的记录。 (18) 投入设备要求：非接触式扫描仪 2 台。 (19) 需按照《智慧图书馆知识资源数据建设指南》进行现代文献的著录标引。 (20) 需按照《全国智慧图书馆体系建设：古籍数字化和知识标引规范手册(暂行)》为标准进行古籍数据的著录标引。
2	OCR 技术要求	(1) OCR 技术要求： ① 识别能力：具备版面智能分析功能，可自动识别并区分正文、注释、小注、页眉、页脚等区域；支持繁简体中文、异体字、俗体字的准确识别；对模糊、浅淡、透字、残缺等版面具备一定的自动优化与识别能力。 ② 质量指标：自动识别后的数据结果须经过人工审校，文本转换数据古籍文献差错率不超过 1‰，现代文献差错率不超过 0.3‰。 ③ 交付格式：同时生成对应的双层 PDF 文件和 TXT 文件。 (2) 双层 PDF 标准： ① 将处理完成后的图像进行文字识别校对。采用图在文上的模式进行双层 PDF 输出。 ② PDF 文件根据图像尺寸、颜色、数据存储量、按 JPEG2000 有损压缩，压缩因子适度动态调整，在确保图像清晰的情况下，尽量压缩图像文件所占空间至最小。 ③ 正文、注释、小注等区分。同一版面的大、小字，将单行或双行小字，在文本文件的对应位置用括号“()”标识，将文字内容放在括号里。 ④ 正确划分文本段落。文本文件须使用换行符区分段落。

		⑤ 不需转换的空白页。为保持古籍内容完整性和页面连贯性，需保留正文中空白页，并按照命名规则正确命名，内容标注为“ [=此叶为空白叶页=] ”。 ⑥ 地图、表格无需处理。正文中地图、表格无需识别转换，在文本文件的对应位置用方括号“ [] ”做内容标注。如“ [=此处为地图=] ”或“ [=此处为表格=] ”。 ⑦ 因古籍图书的残缺、断版，文字漫漶不清等情况，造成文本数据转换困难时，可在文本文件对应位置用方括号“ [] ”做出标注。如“ [=此处版面残缺=] ”“ [=此处文字模糊=] ”。对于模糊但尚可辨认的文字，鼓励乙方尽力识别并附加置信度标记。 ⑧ 由图像文件逐页进行文本转换，生成单版 TXT 文件，文件名与对应图像文件名一致。 （3）PDF 文件质量要求： ① 兼容 adobe reader6.0 及以上版本。 ② 在保持图像清晰可读的前提下，优化 PDF 文件总存储量。 ③ PDF 文字层所使用的字体以“已嵌入子集”方式嵌入 PDF 文件。 ④ 双层 PDF 文件的图像层和文字层的文字对位准确，反显区域与文字区域相差 1 毫米以内。 ⑤ 双层 PDF 差错率古籍文献不超过 1‰，现代文献差错率不超过 0.3‰。
3	图书总目数据来源要求	采购公有领域的相关文献 XML 结构化数据，如历史上有一定影响的官修目录、史志目录、藏书楼目录、私家目录和版本目录等，辅之以已建设的人名、地名、印章、刻工等额外规范数据，实现本馆数字资源与古籍书目的联合查询、规范控制。每条数据不少于 20 个字段。包括题名、作者、交替题名、责任者、创建者、分类、主题、简介、描述、目次、出版者、其他责任者、出版日期、创建日期、获取日期、更新

		日期、类型、格式、资源载体、文件大小、页码、技术细节、来源、语种、关联、时空范围、时间范围、权限、版权拥有者、版本、价格、书评等信息。
4	名人数据来源要求	根据一期人物收录标准，采购北京相关人物结构化数据，对北京历史名人结构化数据补充，继续丰富北京名人语料库。每条人物结构化数据需包括不少于 20 个字段，包括： （1）基本信息：姓氏+名称、姓名、性别、推算出生年，生年、卒年、享年、时期、民族、籍贯、常住地、出生地、祖籍、原籍、人物小传、人物详情。 （2）别名：类型、名字、出处、页码。 （3）著述：作品、创作年代、创作方式、出处、页码。 （4）任官：官名、组织名称、任职时间、出处、页码。 （5）社会关系：社会身份、出处、页码。 （6）亲属关系：关系人是当前人物的、关系人名、出处、页码。 （7）师承关系：关系人是当前人物的、关系人名、出处、页码。 （8）社会关系：关系人是当前人物的、关系人名、出处、页码。 （9）活动年谱：活动名称、活动地点、参与人员、时间区间、活动描述、考据、出处、页码。
5	地名数据来源	根据一期地名收录标准，采购地名结构化数据，对北京历史地名数据补充，丰富地名语料库。每条数据不少于 20 个字段，包括： （1）基本信息：地名、别名、曾用名、今地、地址类型、地址子类型、基本介绍、详情介绍、设立年份、废止年份、上属、现治所、四制点、经度、纬度、邮政编码、地名来源、出处、页码等信息。

附件 2：本项目配备专业人员名单

序号	姓名	职位	身份证号
1.	朱厚权	项目总负责人	342427197909286316
2.	梁利敏	项目经理	130425198211136122
3.	曾婕	生产及进度控制经理	51078119880604046X
4.	黄保光	技术工程师团队负责人	533023198409110318
5.	李洁	技术工程师	130425200405067524
6.	张书豪	技术工程师	131023199407212212
7.	高婉茹	数据治理工程师	140107198811110025
8.	张思思	数据治理工程师	152221199810025225
9.	许晓倩	产品经理	232301198603265723
10.	鲁晓宇	产品经理	110102199510200825
11.	王建东	数据加工负责人	130225197111170715
12.	宗鹏	售后负责人	110109198903150312
13.	孙宇	质检负责人	110103198807010610
14.	温智越	质检专员	220182199807300226
15.	孙俊鹏	质检专员	110111200106290816
16.	胡文倩	质检专员	610602199909020020