**招标公告**

**一、项目基本情况**

1.项目编号：11000025210200132709-XM001

2.项目名称：宿舍区日常运行维护费采购项目(普北所)

3.采购方式：公开招标

4.项目预算金额/项目最高限价：2,028,262.93元（分项采购预算：第三方服务1,968,100.06元，绿化维护60,162.87元）

5.采购需求：

（1）本项目需要30名第三方服务人员（中控室8人、维修4人、保洁7人、绿化1人、厨师1人、配菜1人、面点师1人、司炉工6人、驻场经理1人），负责宿舍区驻场管理、中控室、维修、保洁、绿化、厨师、司炉任务，为职工及宿舍区住户提供保障服务。

（2）本项目需要进行绿化维护和冬季绿篱维护服务，负责工作区和宿舍区的绿植栽种、补栽补种、防治绿植虫病害、清理死乔灌木、草木灰和黄土回填及绿地综合环境治理等工作，为职工工作区和宿舍区提供绿化保障服务。小区占地面积2.7万平米。

服务地点：北京市水务局综合事务中心普惠北里管理所（海淀区普惠北里小区）

服务期限：自合同签订之日起至2025年12月31日止(合同期满，现有第三方将延续服务至次年财政资金批复时，待本单位审议决定后，即签订合同或按新选定单位评选价格支付延续服务费)。

支付进度及比例：在保质保量完成约定服务内容前提下,甲方每季度最后一个月15日之前向乙方支付当期服务费用。

6.本项目是否接受联合体：□是 ■否。

**二、申请人的资格要求（须同时满足）**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

□本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

■本项目专门面向 ■中小 □小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、工程或服务全部由符合政策要求的中小企业承接。

□本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行： \ 。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）： \ 。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

□否

■是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2其他特定资格要求：

单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一采购项目投标。

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活动。

**三、获取招标文件**

1.时间：2025年04月17日至2025年04月23日，每天上午9:00至11:00，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）（五个工作日）。

2.地点：北京市政府采购电子交易平台

3.方式：供应商使用CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home）获取电子版招标文件。**未在规定期限内按上述操作获取采购文件的，无法参加后续采购活动。**

4.售价：0元。

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

投标截止时间、开标时间：2025年05月08日08点30分（北京时间）

地点：北京市朝阳区高碑店乡八里庄村陈家林路9号院华腾世纪总部公园F座7层第三会议室

递交资料：响应文件包括密封的**正本1份；副本4份**（副本可为正本文件的复印件）**；电子版1份**（U盘，内容为正本盖章后的扫描件，以及全套文件的WORD、EXCEL等可编辑文件）；此外，供应商应将**“开标一览表”1份和“保证金”1份**另行单独密封并递交。

递交方式：**现场。供应商应派代表递交响应文件并参与开标**，采购人不接受专人递交以外的申报。递交响应文件的供应商代表应随身携带**法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书以及本人身份证原件和复印件**。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起 5 个工作日。

**六、其他补充事宜**

（一）本项目采用线上下载采购文件和线下提交响应文件相结合的采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实CA数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线010-58511086电子营业执照服务热线 400-699-7000 技术支持服务热线 010-86483801

1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体CA办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

3.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

3.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

3.4 获取电子招标文件

供应商使用CA数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的响应，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载采购文件电子版。**未在规定期限内按上述操作获取采购文件的，无法参加后续采购活动。**

3.5 编制投标文件

供应商无需使用电子投标客户端编制电子响应文件，无需进行线上响应，供应商需要编制纸质响应文件，按要求打印胶装、加盖公章。

3.6 提交投标文件

供应商应于响应文件提交截止时间前在指定地点现场提交响应文件，并参与现场开标。

（二）本项目需要落实的政府采购政策：《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

**七、对本项目提出询问，请按以下方式联系。**

**1.采购人信息**

名 称：北京市水务局综合事务中心

地 址：北京市通州区留庄路1号院

联系方式：霍老师，010-88189153，1635355503@qq.com

**2.采购代理机构信息**

名 称：投资北京国际有限公司

地 址：北京市朝阳区高碑店乡八里庄村陈家林路9号院华腾世纪总部公园F座8层

项目联系人：

魏 曦,010-66410388，15910658474，1104417340@qq.com

**3.项目联系方式**

魏 曦,010-66410388，15910658474，1104417340@qq.com