

招标公告

项目概况

特定行业公用经费-绿化服务的潜在供应商应在北京市政府采购电子交易平台

(<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 获取招标文件，并于 2026 年 05 月 08 日 9:30（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：TC260F028

项目名称：特定行业公用经费-绿化服务

预算金额：人民币 417 万元

最高限价：人民币 417 万元

采购需求：

包号	分包名称	服务内容	服务地点	分包最高限价(万元)
1	第一包	根据公园绿化养护工作计划，负责完成养护范围内绿地浇水、施肥、植保、清理等绿化基础养护工作、植物修剪工作、园林设施维护等绿化相关工作，保证公园绿化养护达标，景观优美。	北京市颐和园内	218
2	第二包	根据公园绿化养护工作计划，完成辖区植物的水肥管理、植物保护、花灌木修剪、绿地清理、草坪和野生地被修剪等绿化基础养护工作；乔灌草花和竹类植物的补植移植、花卉环境布置、绿化垃圾运输、园林设施维护等绿化相关工作。保证公园绿化养护达标，景观优美。	北京市颐和园内	132

3	第三包	完成公园盆栽桂花养育、盆景创作与养护、盆栽花卉养育传统名花研究与开发，为颐和园花卉文化展示活动提供有力保障，开展所内乔、灌木引种、养管工作，同时完成大田苗木日常养护、温室花卉精细化管护、绿化垃圾清理、苗木起苗装车及各类突击性花卉展摆、苗木调配等绿化相关工作。	北京市延庆区农场科技园区东侧颐和园花卉园艺研究所	67
---	-----	---	--------------------------	----

备注：1)具体要求详见第五章采购需求。

2)同一投标人可参与多个分包的投标工作，但最多可中标1个分包。投标人在每一个分包提交投标文件时均须递交内容一致的“中标排序承诺函”，优先选择分包最高限价金额最大的1个分包中标，同时放弃其他分包最高限价金额较小的分包的中标资格。

本项目（是/否）接受联合体投标：否。

合同履行期限（服务期限）：第一包、第二包：2026年06月01日至2027年05月31日；第三包：大田苗木部分：2026年6月1日-2027年2月15日，温室花卉部分：2026年6月1日-2027年5月31日。

二、申请人的资格要求：

2.1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.2.1 中小企业政策：本项目专门面向小微企业采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的小/微企业承接。

2.2.2 其它落实政府采购政策的资格要求：无。

2.3. 本项目的特定资格要求：

2.3.1 本项目是否接受分支机构参与投标：是 否；

2.3.2 本项目是否属于政府购买服务：

否

□是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

2.3.3 其他特定资格要求：无。

2.3.4 本项目不允许采购进口产品。

三、获取招标文件

3.1. 获取时间：2026年04月17日09:00至2026年04月24日16:00(北京时间)。

3.2. 获取地点：北京市政府采购电子交易平台

3.3. 获取方式：供应商使用CA数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台

(<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 获取电子版招标文件。

本项目线上领取标书，相关操作如下：

(1) 办理CA认证证书，详见北京市政府采购电子交易平台(<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体CA办理流程指引”，按照程序要求办理。

(2) 于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

(3) 招标文件获取方式：投标人按照规定办理CA数字认证证书后，自招标公告发布之日起持投标人自身数字证书登录北京市政府采购电子交易平台免费获取电子版招标文件。

(4) 未按上述获取方式和期限下载招标文件的投标无效。

(5) 证书驱动下载：于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。认证证书服务热线010-58511086 技术支持服务热线

010-86483801 注意：请投标人认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册。

3.4. 招标文件售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间和地点

投标截止时间、开标时间：2026 年 05 月 08 日 9 点 30 分(北京时间)

地点：供应商应于投标截止时间前在北京市政府采购电子交易平台提交电子投标文件，上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：①政府采购促进中小企业发展；②政府采购项目支持监狱企业发展；③政府采购信用担保；④政府采购促进残疾人就业等。⑤《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）及相关规定。

2. 本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线：010-58511086

电子营业执照服务热线：400-699-7000

技术支持服务热线：010-86483801

2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

2.4 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的投标，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载招标文件电子版。未在规定时间内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法提交相应包的电子投标文件。

2.5 编制电子投标文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子投标文件并进行线上投标，供应商电子投标文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子投标文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

2.6 提交电子投标文件

供应商应于投标截止时间前在北京市政府采购电子交易平台提

交电子投标文件,上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

2.7 电子开标

供应商在开标地点使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台进行电子开标。

3. 本项目的招标公告仅同时在中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)、北京市政府采购网 (www.ccgp-beijing.gov.cn)、北京市政府采购电子交易平台上发布。

七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称: 北京市颐和园管理处

地址: 北京市海淀区新建宫门路 19 号

联系方式: (010) 62881144-6675

2. 采购代理机构信息

名称: 中招国际招标有限公司

地址: 北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦 601A 室

联系方式: (010) 62108001、62108186

3. 项目联系方式

项目联系人: 钱卉卉、韩颖、杨凡、赵淑敏

电话: (010) 62108001、62108186

八、附件

8.1 《招标公告原文》