

采购需求

一、采购标的

1. 采购标的（货物需求一览表或简要服务内容及数量）

包号	标的名称	最高限价 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
01	液氧站运行	128.853081	1 项	按国家及北京市相关管理规范 and 医院管理服务的要求，定期进行液氧站设备及管线维保检修、保养，保证正常运转等

2. 项目背景/项目概述（如有）

北京天坛医院液氧站运行选择供应商。

二、商务要求

1. 交付（实施）的时间（期限）和地点（范围）

实施时间：一年

实施地点：首都医科大学附属北京天坛医院指定地点

2. 付款条件（进度和方式）：按照合同约定

3. 包装和运输（如适用，须满足《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号））

4. 售后服务（质保期）（如适用）：详见具体采购需求

5. 保险（如适用）：/

三、技术要求

1. 基本要求

1.1 采购标的需实现的功能或者目标

本次招标为首都医科大学附属北京天坛医院液氧站运行选择供应商，投标人应根据招标文件所提出的采购需求，制定具体服务方案，确保服务质量符合要求，以优良的服务和优惠的价格，充分显示自己的竞争实力

1.2 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：详见服务需求具体要求

1.3. 为落实政府采购政策需满足的要求：

1.3.1 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位。

（二）采购标的需满足的服务标准、效率要求：详见（五）具体采购需求

（三）验收标准：（五）具体采购需求

（四）采购标的的其他技术、服务等要求：（五）具体采购需求

（五）具体采购需求

1、招标内容

北京天坛医院液氧站运行项目不少于 17 人，服务期限：一年。

2、服务内容

2.1 首都医科大学附属北京天坛医院设有液氧站 2 座（低温液化气体贮罐 8 只，空温式汽化器 5 只，液氧远程监测系统 1 台。）。液氧站要求 24 小时运行，需要熟悉业务及设备维护管理的专业维保团队提供 7×24 小时双人双岗值守，负责液氧站及其附属设备的日常运行及养护，保障医院供氧供气工作万无一失，不得出现工作失误。每 2 小时记录压力、液位、温度、泄漏、阀门状态；实时监控，数据电子化留存≥3 年。

2.2 维保服务范围：A 区不包含此类设备，B 区包含（1）液氧低温储罐、绝热系统、安全阀、压力表、液位计、调压阀组。（2）空温式汽化器、低温管道、阀门、过滤器、减压稳压系统、防静电、跨接、接地装置。（3）液氧站报警系统、氧浓度监测、消防设施、防爆设施。（4）医用供氧主管网前端设备日常巡检、保养、故障维修、隐患排查。

3、服务要求

（1）按国家及北京市相关管理规范 and 医院管理服务的要求，定期进行液氧站设备及管线维保检修、保养，保证正常运转，维保工作中产生的人工费、车旅费等由中标人承担，产生的材料费由采购人承担，更换下来的部件归采购人所有。

（2）按需申请液氧，并保障加注时安全。对液氧加注时间及加注量进行记录并统计。

（3）值班人员随时处理发生的问题，自觉遵守医院的各项管理制度，统一着装上岗。

(4) 每座液氧站运行维保时的作业人员不少于 2 人，工作中严格执行相关规定，如实记录维修保养工作记录单，并规范存档。检修保养记录应由医院监管人员签字确认，存档备查。包括：

1) 每日巡检：压力、液位、设备工况、有无结霜、泄漏、静电、消防、禁油检查，做好书面 + 电子记录。

2) 每月对液氧站内所有设备进行 1 次现场检查，并向采购人提交巡检报告，如检查中发现隐患须在巡检报告上注明，并制定整改措施，及时消除安全隐患。

3) 定期维保：紧固、清洁、脱脂检查、阀门保养、管路检漏、接地电阻检测。

4) 压力表和安全阀定期送检并及时更换，检验费由采购人承担。

检修保养记录应由医院监管人员签字确认，存档备查。

(5) 维修人员到现场进行维修保养时，非相关人员不得参与工作。

(6) 负责协助医院安排每年一次的向特种设备检验所申请检验的工作，保证液氧罐及其附属设施年检合格。年检完成后需要把年检、复检资料整理归档。

(7) 有义务向医院提出因不符合安全而不能使用设备的建议，院方应该引起重视，并尽快改正。

(8) 建立设备台账、维保记录、巡检记录、隐患整改记录、应急演练记录，负责提供运行及维保所需材料及配件的纸质资料。

(9) 提供 7×24 小时应急服务电话，全天候响应，接到故障及时到场处置，保障全院供氧不中断并及时上报医院管理人员。

(10) 负责液氧站及附属设施的安全运行，如因日常操作不当造成设备及人员伤亡事故，由供应商承担全部责任，包括法律责任和全部经济损失（直接经济损失和间接经济损失）。

(11) 如果供应商管理不当，维保养不及时，达不到医院监督管理要求，医院有权提出解除合同，若给医院造成损失的，供应商应赔偿医院全部损失。

(12) 每座液氧站运行提供 24 小时双人双岗值班制度。

(13) 配合业务执法部门督导检查。

(14) 随时接受院方监督、检查合同范围的工作质量、进度、效果、安全、记录等。

(15) 组织、邀请专业机构人员对合同范围内的工作进行抽检。

(16) 建立回访制度，每月向院方书面征集意见，提高服务质量和水平。

(17) 不得以任何形式分包，转包。

(18) 运维单位指定专人（高管）负责本项目定期巡视、检查，每季度提供巡视检查报告，每季度提交液氧站运行情况报告，作为结算资料。

(19) 向医院提供月度工作计划，工作标准及具体实施方案。

(20) 每季度对在岗员工和现场管理人员进行考核，选用符合要求的服务人员，记录考核结果并报院方。

(21) 制定危险化学品管理岗位责任分工以及从业人员的危险化学品知识培训等方面建立内部管理制度。

(22) 制定相应的应急预案并定期演练，提高应急管理水平。

(23) 严格执行《危险化学品管理条例》，建立危险化学品出入库登记台帐。确定一名安全管理人员作为联络员具体负责危险化学品安全管理工作。

(24) 运维单位提供本项目安全生产责任体系文件。

4、人员要求

(1) 身体健康，年龄在 18-55 岁，工作积极，责任心强，人员上岗前提供年度医院正规有效体检报告。

(2) 该项目需配备不少于 17 名的专业运维人员，其中 1 人为班长。运维人员都需要具备特种设备人员作业证（R1），私自使用无证人员上岗，甲方有权解除合同。

(3) 24 小时全面负责液氧站设备运行维护值班及管线巡检、维修维护，按工作计划协助维保单位对设备进行定期维保，并随时处理紧急故障，确保液氧站正常运行。

(4) 运维人员应统一服装及安全帽，根据运维需要配备必要的符合液氧站运维安全的工具和设备。

5、其他要求：除以上全部要求外，供应商应积极配合采购人另行安排的各项工作，包括但不限于：班组建设、安全检查、设备情况统计、各项情况说明、各类工作问题统计、人员统计上报等工作。