

北京市政府采购项目 公开招标文件



项目名称：2024 年度业务技术装备购置-音像器材项目

项目编号：0610-2441NH051426

采购人：北京市公安局

采购代理机构：北京国际招标有限公司

目 录

第一章	投标邀请	1
第二章	投标人须知	7
第三章	资格审查	25
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	29
第五章	采购需求	38
第六章	拟签订的合同文本	57
第七章	投标文件格式	67

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号：0610-2441NH051426
2. 项目名称：2024 年度业务技术装备购置-音像器材项目
3. 项目预算金额：135.036384 万元、项目最高限价：135.036384 万元
4. 采购需求：

序号	标的名称	单位	数量	是否核心产品
单位（一）				
1	投影幕	套	1	否
2	录音笔	支	2	否
3	照相机	台	1	否
4	镜头	个	1	否
5	照相机配件	套	1	否
6	三角架	个	1	否
7	存储卡	张	1	否
8	摄像机	套	1	否
单位（二）				
9	数码录音笔	支	15	否
单位（三）				
10	照相机	台	4	否
11	摄像机	台	4	否
单位（四）				
12	镜头 1	个	1	否
13	镜头	个	1	否
14	数码摄像机	台	1	否
单位（五）				
15	数码照相机	台	1	否
16	镜头 1	个	1	否
17	镜头	个	1	否
单位（六）				
18	智能无线麦克风	个	1	否
19	录音笔	支	30	否
20	投影仪幕布	套	2	否
21	手持稳定器	套	2	否
22	运动相机	台	1	否

序号	标的名称	单位	数量	是否核心产品
单位（七）				
23	手持云台稳定器	套	1	否
单位（八）				
24	专业调音台	套	1	否
25	功放机	台	3	否
26	反馈抑制器	个	1	否
27	电源时序器	个	2	是
28	会议主机	套	1	否
29	主席机	套	1	否
30	代表机	套	9	否
31	接头	个	10	否
32	2 米串接线	箱	10	否
33	20 米主线	箱	2	否
34	音响壁挂架	个	4	否
35	手提式现场勘查灯	个	3	否
36	LED 宽幅足迹灯	个	1	否
37	液晶拼接单元	块	28	否
38	摄像机	台	1	否
单位（九）				
39	照相机机身	台	1	否
40	镜头	个	1	否
41	监听耳机	个	1	否
42	测光表	个	1	否
43	麦克风	个	1	否
单位（十）				
44	数码相机	台	1	否
45	变焦镜头	个	1	否
46	变焦镜头	个	1	否
47	音响组合	套	2	否
48	功放机	台	1	否
49	数字音频处理器	台	1	否
50	调音台	个	1	否
51	音视频分配器	个	2	否
52	音视频接收单元	个	2	否
53	彩色监视器	台	4	否
54	支架	个	4	否

序号	标的名称	单位	数量	是否核心产品
55	彩色摄像头	个	3	否
56	摄像头自动升降器	个	3	否
57	视频屏控系统	套	2	否
58	系统控制软件	套	1	否
59	线材及辅材	套	1	否
单位（十一）				
60	手持相机稳定器	个	1	否
61	录音笔	支	2	否
单位（十二）				
62	数码录音笔	支	4	否
63	存储卡	张	1	否
64	数码录音笔 1	支	1	否
65	云台	套	1	否
单位（十三）				
66	数码照相机	套	10	否
67	数码摄像机	套	10	否
单位（十四）				
68	数码照相机	套	1	否
69	三角架	个	1	否
70	数码录音笔 1	支	1	否

本项目不接受进口产品。本项目采购需求的详细内容见招标文件第五章《采购需求》。

5. 合同履行期限：投标人应于合同签订后 30 个日历日内完成全部货物的到货及安装调试，达到约定的设备功能和性能等要求。

6. 本项目是否接受联合体投标：是 否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造、服务全部由符合政策要求的中小企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：_____。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求：

(1) 投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

(2) 凡受托为本次招标的项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

否

是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：无。

三、获取招标文件

1. 时间：2024年12月24日至2024年12月30日，每天上午9:00至11:30，下午1:00至5:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商使用CA数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4. 售价：0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2025年1月15日9点30分（北京时间）。

地点：北京市海淀区北三环中路31号院凯奇大厦B座9层905会议室。

递交资料：投标文件：正本：1份、副本：4份、电子版1份（电子版内容须为正本投标文件的扫描件，以U盘形式并单独密封递交）以及单独密封的开标一览表和投标保证金声明。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

（一）本项目需要落实的政府采购政策：本项目将严格落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展及监狱企业发展、促进残疾人就业、信用记录查询、落实平等对待内外资企业等政府采购政策。

（二）本项目采用线上线下相结合采购方式（请按招标文件要求现场递交纸质投标文件），请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册，办理CA认证证书、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实数字认证证书情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

技术支持服务热线 010-86483801

1.办理 CA 数字证书

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”，按照程序要求办理。

2.注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

3.驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

4. 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

未在规定时间内通过北京市政府采购电子交易平台获取招标文件的投标无效。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：北京市公安局
地址：北京市东城区前门东大街9号
联系方式：张警官 010-65223229

2.采购代理机构信息

名称：北京国际招标有限公司
地址：北京市海淀区北三环中路31号院凯奇大厦B座9层
联系方式：刘思雯 张鑫 010-84045310

3.项目联系方式

项目联系人：刘思雯 张鑫
电话：010-84045310
电子信箱：liusw@zgcgroup.com.cn
开户名（全称）：北京国际招标有限公司
开户银行：华夏银行建国门支行
账号：10265000000524102

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： <input type="checkbox"/> 服务 <input checked="" type="checkbox"/> 货物
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
2.4	核心产品	<input type="checkbox"/> 关于核心产品本项目__包不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为单一产品采购项目。 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目为非单一产品采购项目，核心产品为：电源时序器
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：__ / __。
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__ / __ 召开地点：__ / __
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：__ / __； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (3) 样品递交要求：__ / __； (4) 未中标人样品退还：__ / __； (5) 中标人样品保管、封存及退还：__ / __； (6) 其他要求（如有）：__ / __。

条款号	条目	内容				
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">标的名称</th> <th style="text-align: center;">中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2024 年度业务技术装备购置-音像器材项目</td> <td style="text-align: center;">工业</td> </tr> </tbody> </table>	标的名称	中小企业划分标准所属行业	2024 年度业务技术装备购置-音像器材项目	工业
		标的名称	中小企业划分标准所属行业			
2024 年度业务技术装备购置-音像器材项目	工业					
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。				
12.1	投标保证金	投标保证金金额： <u>人民币贰万元整（¥20,000.00）</u> 投标保证金收受人信息： 开户名（全称）：北京国际招标有限公司 开户银行：华夏银行北京建国门支行 账 号：10265000000524102 汇款备注：2441NH051426 投标保证金递交时间：投标截止期前（2025 年 1 月 15 日 9 时 30 分） 投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。				
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。				
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。				
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 得分且投标报价均相同的，以投标人“ <u>技术参数响应</u> ”部分得分高者为中标人 <input type="checkbox"/> 随机抽取				
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____； （3）其他要求：_____。				
25.6	履约保证金	是否提交履约保证金： <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，履约保证金金额：合同总价的 5%。				

条款号	条目	内容																																				
26.1.1	询问	询问送达形式：电话或书面方式																																				
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：北京国际招标有限公司 业务五部； 联系电话：010-84045310； 通讯地址：北京市海淀区北三环中路 31 号院凯奇大厦 B 座 9 层 906。																																				
27	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人 收费标准：按照中标金额依据以下规定的招标代理服务收费标准（货物），按差额定率累进法的标准计算后下浮 20% 向中标人收取中标服务费用。 <p style="text-align: center;">招标代理服务收费标准</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">服务类型</th> <th style="text-align: center;">货物招标</th> <th style="text-align: center;">服务招标</th> <th style="text-align: center;">工程招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">中标金额（万元）</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">100 以下</td> <td style="text-align: center;">1.5%</td> <td style="text-align: center;">1.5%</td> <td style="text-align: center;">1.0%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">100-500</td> <td style="text-align: center;">1.1%</td> <td style="text-align: center;">0.8%</td> <td style="text-align: center;">0.7%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">500-1000</td> <td style="text-align: center;">0.8%</td> <td style="text-align: center;">0.45%</td> <td style="text-align: center;">0.55%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1000-5000</td> <td style="text-align: center;">0.5%</td> <td style="text-align: center;">0.25%</td> <td style="text-align: center;">0.35%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5000-10000</td> <td style="text-align: center;">0.25%</td> <td style="text-align: center;">0.1%</td> <td style="text-align: center;">0.2%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10000-100000</td> <td style="text-align: center;">0.05%</td> <td style="text-align: center;">0.05%</td> <td style="text-align: center;">0.05%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">100000 以上</td> <td style="text-align: center;">0.01%</td> <td style="text-align: center;">0.01%</td> <td style="text-align: center;">0.01%</td> </tr> </tbody> </table> 例：中标金额为 200 万元，计算招标代理服务费率如下： 100 万元×1.5%=1.5 万元 （200-100）万元×1.1%=1.1 万元 合计收费=（1.5 万元+1.1 万元）×80%=2.08 万元 缴纳时间：在收到中标通知书后按招标文件的规定缴纳。	服务类型	货物招标	服务招标	工程招标	中标金额（万元）				100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%	5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%	10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%	100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
服务类型	货物招标	服务招标	工程招标																																			
中标金额（万元）																																						
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																																			
100-500	1.1%	0.8%	0.7%																																			
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%																																			
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%																																			
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%																																			
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%																																			
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%																																			

投标人须知

一 说明

- 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体
 - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
 - 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
 - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品
 - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
 - 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
 - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
 - 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。
- 3 现场考察、开标前答疑会
 - 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
 - 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。
- 4 样品
 - 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
 - 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。
- 5 政府采购政策（包括但不限于下列具体要求）

5.1 采购本国货物、工程和服务

5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

- 5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。
- 5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- 5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- 5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不

包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.4 正版软件

5.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

5.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

5.5 网络安全专用产品

5.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

5.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物

《VOCs》有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.7.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部 生态环境部 工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 资格审查

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

第五章 采购需求

第六章 拟签订的合同文本

第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附

中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币报价。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
 - 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；
 - 11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。
- 11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），

否则其**投标无效**。

12 投标保证金

- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。
- 12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。
- 12.4 投标保证金有效期同投标有效期。
- 12.5 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。
- 12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：
 - 12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；
 - 12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；
 - 12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；
 - 12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。
- 12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：
 - 12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；
 - 12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

- 13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保

持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

- 14.1 投标人应准备投标文件正本1份、副本4份、电子版1份，每份投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”或“电子版”字样。若正本和副本不符，以正本为准。
- 14.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在投标文件上签字并加盖单位公章。授权代表须持有书面的“授权委托书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字。投标文件的副本可采用正本的复印件形式。**投标文件的电子版内容为投标文件正本的扫描件，格式要求为 pdf，载体为 U 盘。**
- 14.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人签字或盖本单位公章后才有效。
- 14.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。
- 14.5 投标文件建议采用胶装形式进行装订。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

- 15.1 投标时，投标人应将投标文件正本和所有的副本以及电子版分开密封装在单独的密封袋中，且在密封袋正面标明“正本”“副本”“电子版”字。
- 15.2 为方便开标唱标，投标人应将“开标一览表”单独密封，并在密封袋上标明“开标一览表”字样，在投标时单独递交。
- 15.3 方便核查投标保证金，投标人应将“投标保证金”单独密封，并在密封袋上标明“投标保证金”字样，在投标时单独递交。
- 15.4 所有密封袋上均应：
 - (1) 清楚标明递交至招标公告中指定的地址。
 - (2) 注明招标公告中指定的项目名称、项目编号和“在（开标日期、时

间) 之前不得启封” 的字样。

(3) 在密封袋的封装处加盖投标人公章。所有密封袋上还应写明投标人名称和地址, 以便若其投标被宣布为“迟到” 投标时, 能原封退回。

15.5 如果投标人未按上述要求密封及加写标记, 采购人或采购代理机构对投标文件的误投或过早启封概不负责。

16 投标截止时间

16.1 投标人应在投标邀请中规定的截止日期和时间前, 将投标文件密封递交, 递交地点应是投标邀请中规定的地址。

16.2 逾期送达或者未按招标文件要求密封的投标文件, 采购人、采购代理机构将拒收。

17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标文件递交以后, 如果投标人提出书面修改或撤标要求, 在投标截止时间前送达采购人或采购代理机构的, 采购人或采购代理机构将予以接受。

17.2 投标人对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

17.3 投标人在投标截止时间前, 可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回, 并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后, 作为投标文件的组成部分。

17.4 在投标截止期之后, 投标人不得对其投标文件做任何修改。

17.5 从投标截止期至投标人在投标书格式中确定的投标有效期之间, 投标人不得撤回其投标, 否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退还。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定, 在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。开标时邀请所有投标人授权代表、采购人代表参加。

18.2 开标时, 应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况; 经确认无误后, 由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封, 宣布投标人名称

称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

18.3 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。

18.4 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1

个工作日。

- 23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

- 24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- 24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

- 24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

- 25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。
- 25.4 政府采购合同不能转包。
- 25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- 25.6 在签订合同前，中标人应按《投标人须知资料表》规定的金额向采购人提交履约保证金。履约保证金形式可采用支票、汇票、本票或者金融机构、

担保机构出具的保函等非现金形式。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件的复印件并加盖本单位公章

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》
1-3	投标人信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件（本项目不专门面向中小企业预留采购份额）	<p>当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。</p> <p>1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。</p>	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-1-2	拟分包情况说明及分包意向协议 (本项目不允许分包)	如本项目(包)要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的, 必须提供; 否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目(包), 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有, 见第一章《投标邀请》	提供投标人资格声明书(格式), 已提供过的不用重复提供。
3	本项目的特定资格要求	如有, 见第一章《投标邀请》	
3-1	本项目对于联合体的要求 (本项目不接受联合体投标)	<p>1、如本项目接受联合体投标, 且投标人为联合体时必须提供《联合协议》, 明确各方拟承担的工作和责任, 并指定联合体牵头人, 授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分, 与投标文件其他内容同时递交。</p> <p>2、联合体各成员单位均须提供本表中序号1-1、1-2的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表3-2及3-3项规定。</p> <p>3、本表序号3-3项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求, 联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。</p> <p>4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的, 应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>5、以联合体形式参加政府采购活动的, 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、若联合体中任一成员单位中途退出, 则该联合体的投标无效。</p> <p>7、本项目不接受联合体投标时, 投标人不得为联合体。</p>	提供《联合协议》原件 格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-2	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务, 投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《投标文件格式》
3-3	其他特定资格要求	无	/
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	投标保证金凭证/交款单据复印件

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）（ 本项目不接受分包 ）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包其他要求（如有）（ 本项目不接受分包 ）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书复印件（如有）；

10	报价的修正 (如有)	不涉及报价修正, 或投标文件报价出现前后不一致时, 投标人对修正后的报价予以确认; (如有)
11	报价合理性	报价合理, 或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的;
12	进口产品 (如有) (本项目不适用)	招标文件不接受进口产品投标的内容时, 投标人所投产品不含进口产品;
13	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的 (如相应技术、安全、节能和环保等), 投标人的投标产品应符合相应规定或要求, 并提供证明文件复印件:</p> <p>1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品, 则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书;</p> <p>2) 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时, 应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求, 由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求; (如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证, 且在有效期内, 亦视为符合要求)</p> <p>3) 国家有特殊信息安全要求的项目, 采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的, 投标产品须为符合国家无线局域网安全标准 (GB 15629.11/1102) 并通过国家产品认证的产品;</p> <p>4) 项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品, 且属于强制性标准的, 供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准。</p>
14	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则, 不存在恶意串通, 妨碍其他投标人的竞争行为, 不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的;
15	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形: (一) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制; (二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜; (三) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人; (四) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异; (五) 不同投标人的投标文件相互混装; (六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出;
16	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的;

17	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
----	--------	------------------------------------

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含
义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，
作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当
采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单
位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。
投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标
文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的
报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在
评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；
若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在
其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投
标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，
视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
有，具体规定为：_____。
无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表
（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价
表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内
容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的
总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果

为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予1%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

随机抽取

其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及） / 。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及） / 。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相

同)且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的,按一家投标人计算,评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的,评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格,其他同品牌投标人不作为中标候选人。

随机抽取

其他方式,具体要求:按投标报价由低到高顺序排列

4.2 采用综合评分法时,评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位,第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时,评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核,特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序,依次推荐本项目(各采购包)的中标候选人,起草并签署评标报告。本项目(各采购包)评标委员会共(各)推荐3名中标候选人。

5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时,有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

序号	评分因素	评分标准说明	分值
1	同类项目业绩	<p>投标人自 2022 年起至今具有的同类产品销售业绩（以合同签订日期为准），每提供 1 个有效业绩得 0.5 分，最高得 1 分。注：投标人应提供合同复印件作为证明材料，应包含合同首页、合同主要内容页、合同盖章页等关键页。未按要求提供不得分。</p>	1
2	技术参数响应	<p>根据投标文件对第五章《采购需求书》中标注“#”的技术参数的响应程度进行评审。</p> <p>共 50 个标标注“#”的标的产品。每 1 个标注“#”的标的产品的技术参数响应为全部满足要求、无负偏离，得 1.2 分，最多得 60 分。</p> <p>注：供应商应对上述性能指标进行逐条响应。如技术指标有明确要求相应证明材料，须按技术指标的要求提供相应证明材料，否则不予认可。</p>	60
3	供货、安装调试组织方案	<p>方案内容全面完善并根据本项目需求进行了详细论述，方案贴合本项目实际需求且包含具体的实施细节及有效措施，完全满足采购需求的，得 3 分；</p> <p>方案能满足采购需求，但未贴合项目实际情况进行详细论述，或方案中未包括具体实施细节及措施的，得 2 分；</p> <p>提供了方案，但方案仅为对采购需求的简单复制，或存在理解错误、分析与事实不符、描述出现前后内容不一致或逻辑错误、不符合采购需求情况的，得 1 分；</p> <p>未提供相关内容，得 0 分。</p>	3
4	售后服务组织方案	<p>方案内容全面完善并根据本项目需求进行了详细论述，方案贴合本项目实际需求且包含具体的实施细节及有效措施，完全满足采购需求的，得 3 分；</p> <p>方案能满足采购需求，但未贴合项目实际情况进行详细论述，或方案中未包括具体实施细节及措施的，得 2 分；</p> <p>提供了方案，但方案仅为对采购需求的简单复制，或存在理解错误、分析与事实不符、描述出现前后内容不一致或逻辑错误、不符合采购需求情况的，得 1 分；</p> <p>未提供相关内容，得 0 分。</p>	3
		<p>投标人为货物提供质保期不少于 3 年。在此基础上投标人提供的质保期每增加 1 年的，加 1 分。本项最高得 1 分。</p>	1

序号	评分因素	评分标准说明	分值
5	节能环保产品	本项目采购产品属于“节能产品政府采购品目清单”中优先采购范围，并且任一投标产品获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书的，得1分；否则得0分。 注：投标人须在投标文件中提供其所投产品有效认证证书复印件，否则不予认可。	1
		本项目采购产品属于“环境标志产品政府采购品目清单”中优先采购范围，并且任一投标产品获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的环境标志产品认证证书的，得1分；否则得0分。 注：投标人须在投标文件中提供其所投产品有效认证证书复印件，否则不予认可。	1
6	投标报价	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30 注：此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》2.4及2.5。	30
合计			100

第五章 采购需求

注：本采购需求书中，指标按重要性分为“★”、“#”、未标注。

“★”代表最关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝；

“#”代表重要指标，不满足该指标项将导致扣分；

未标注则代表一般指标。

如技术指标有明确要求相应证明材料，须按技术指标的要求提供相应证明材料，否则不予认可。

一、采购标的

1. 采购标的

本项目不接受进口产品投标，如投标人所投产品含进口产品，其投标无效。（注：根据《政府采购进口产品管理办法》第三条，进口产品是指通过中国海关报关验收进入中国境内且产自关境外的产品。）

序号	标的名称	单位	数量
单位（一）			
1	投影幕	套	1
2	录音笔	支	2
3	照相机	台	1
4	镜头	个	1
5	照相机配件	套	1
6	三角架	个	1
7	存储卡	张	1
8	摄像机	套	1
单位（二）			
9	数码录音笔	支	15
单位（三）			
10	照相机	台	4
11	摄像机	台	4
单位（四）			
12	镜头 1	个	1
13	镜头	个	1
14	数码摄像机	台	1
单位（五）			
15	数码照相机	台	1
16	镜头 1	个	1
17	镜头	个	1
单位（六）			
18	智能无线麦克风	个	1
19	录音笔	支	30
20	投影仪幕布	套	2
21	手持稳定器	套	2

序号	标的名称	单位	数量
22	运动相机	台	1
单位（七）			
23	手持云台稳定器	套	1
单位（八）			
24	专业调音台	套	1
25	功放机	台	3
26	反馈抑制器	个	1
27	电源时序器	个	2
28	会议主机	套	1
29	主席机	套	1
30	代表机	套	9
31	接头	个	10
32	2米串接线	箱	10
33	20米主线	箱	2
34	音响壁挂架	个	4
35	手提式现场勘查灯	个	3
36	LED宽幅足迹灯	个	1
37	液晶拼接单元	块	28
38	摄像机	台	1
单位（九）			
39	照相机机身	台	1
40	镜头	个	1
41	监听耳机	个	1
42	测光表	个	1
43	麦克风	个	1
单位（十）			
44	数码相机	台	1
45	变焦镜头	个	1
46	变焦镜头	个	1
47	音响组合	套	2
48	功放机	台	1
49	数字音频处理器	台	1
50	调音台	个	1
51	音视频分配器	个	2
52	音视频接收单元	个	2
53	彩色监视器	台	4
54	支架	个	4
55	彩色摄像头	个	3
56	摄像头自动升降器	个	3
57	视频屏控系统	套	2
58	系统控制软件	套	1
59	线材及辅材	套	1
单位（十一）			
60	手持相机稳定器	个	1
61	录音笔	支	2
单位（十二）			
62	数码录音笔	支	4
63	存储卡	张	1

序号	标的名称	单位	数量
64	数码录音笔 1	支	1
65	云台	套	1
单位（十三）			
66	数码照相机	套	10
67	数码摄像机	套	10
单位（十四）			
68	数码照相机	套	1
69	三角架	个	1
70	数码录音笔 1	支	1

二、商务要求

1.实施的时间和地点

时间：投标人应于合同签订后 30 个日历日内完成全部货物的到货及安装调试，达到约定的设备功能和性能等要求。

地点：采购人指定地点

2. 付款条件（进度和方式）

详见第六章合同相关规定

3.包装和运输

★3.1 须满足财政部《关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知》（财办库〔2020〕123 号）。（投标人须提供承诺函，格式见第七章 投标文件格式 “二、商务技术文件格式” 附件 11）

3.2 成交供应商需安排运输保险并承担运费、保费。

4. 验收

（1） 到货及安装调试

①中标人应于合同签订后 30 个日历日内完成全部货物的到货及安装调试，达到约定的设备功能和性能等要求。

②中标人负责提供现场安装、集成、调试，并进行操作试验。应派遣技术人员 7×24 小时到现场进行技术服务，提供安装调试过程中的各种文档资料，以便采购人能够掌握操作方法和维护方法。

（2） 初步验收

到货及安装调试完成后 30 个日历日内，采购人执行部门应组织中标人进行初步验收。验收合格后，双方签字认可，出具初步验收报告。

（3） 最终验收

初步验收合格后进入至少为期 30 个日历日的试运行期，期间如发生问题，自发生问题之日起试运行期延长 30 个日历日。

延长期限内，再次发生问题的，采购人有权根据本合同第八条终止合同并追究成交供应商的违约及赔偿责任。

试运行期满无问题后 30 个日历日内，采购人执行部门与中标人共同组成验收小组，按照约定的验收标准和采购人装备项目管理相关规定进行最终验收。通过后出具最终验收报告。

最终验收不合格的，采购人有权根据本合同第八条终止合同并追究中标人的违约及赔偿责任。

5. 售后服务（质保期）

中标人为货物提供质保期不少于 3 年，从项目验收合格之日起开始计算。对于质保期内更换的设备，从设备更换之日起重新计算质保期。其中对更换的存储设备提供故障设备不返还服务。

质保期内，中标人在接到采购人报修电话或通知后 5 分钟内进行响应，4 小时内应免费维修或更换有缺陷的货物，如不能及时完成维修或更换的应按照甲方要求提供备用货物。

三、技术要求

1. 基本要求

1.1 采购标的需实现的功能或者目标

为我局直属单位开展日常办公提供必要的计算机配套设备。

1.2 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

在实施本项目期间遵循相关法律、法规及相关国家、地方、行业标准规范。

2. 货物技术要求

2.1 采购标的需满足的性能、材料、结构、外观、质量、安全、技术规格、物理特性等要求

序号	品目	需求参数	备注
1	投影幕	1.电动幕布； 2.显示尺寸≥120 英寸，16:9；	/
#2	录音笔	八核处理器； ≥32GB 存储，≥190 小时录音文件； ≥2.0 英寸触控屏幕； 支持 5 大语种（汉语、英语、日语、韩语、俄语）；360 度全方位收录；	/

序号	品目	需求参数	备注
		2 个定向麦克风+4 个定向麦克风； 全离线转写，实时文字显示，不支持网络传输； 内置聚合物锂电池；≥2000mAh； 接口：type-c； 录音距离：≥10m； 具有降噪功能。	
#3	照相机	1.有效像素数≥3300 万； 2.传感器尺寸：全画幅 3.显示屏尺寸≥3 英寸，显示屏分辨率≥100 万画点，取景器总像素≥360 万点； 4.快门速度：静态图像 1/8000 秒至 30 秒，B 门、动态影像：1/8000 秒至 1/4 秒（1/3 步进） 5.存储介质 SD 存储卡、SDHC 存储卡(UHS-I/II 兼容)、SDXC 存储卡 (UHS-I/II 兼容)； 6.USB 接口，HDMI 接口； 7. 含≥128G 存储卡（写入速度≥90MB/s，读取速度≥200MB/s），备用电池，相机包； 8.外形尺寸：≤135x 100x80mm，重量≤580g（仅主机）。	/
#4	镜头	焦距 24-105mm；与 3 配套使用	/
#5	照相机配件	闪光指数≥34； 闪光次数≥150 次（碱性电池）、最短回电时间≤3s（碱性电池）或 2s（镍氢电池组）； 净重≤420g。	/
6	三角架	承重≥12kg；重量≤2kg； 脚管节数≥5 节； 收纳高度≤550mm，展开高度≥1500mm； 脚管材质碳纤维； 配套序号 3 的照相机配套使用。	/
7	存储卡	CF 卡； 拍摄速度：≥90MB/秒； 传输速度：≥170MB/秒； 配备 USB 读卡器； 读取速度：≥1700MB/秒； 写入速度：≥1200MB/秒；	/
#8	摄像机	5 轴防抖； 内置麦克风； 画幅≥1/2.5 英寸； 机身容量≥64GB； 清晰度≥4K； 滤镜直径 55mm。像素≥600 万；存储介质闪存/硬盘双存储式； ≥20 光学变焦； 内置电子取景器；具备快捷编辑功能	/

序号	品目	需求参数	备注
#9	数码录音笔	八核处理器； ≥32GB 存储，≥190 小时录音文件； ≥2.0 英寸触控屏幕； 支持 5 大语种（汉语、英语、日语、韩语、俄语）；360 度全方位收录； 2 个定向麦克风+4 个定向麦克风； 全离线转写，实时文字显示，不支持网络传输； 内置聚合物锂电池；≥2000mAh； 接口：type-c； 录音距离：≥10m； 具有降噪功能。	/
#10	照相机	1.具有：微距；运动；夜景肖像；夜景；白平衡模式；自动手动对焦；光学防抖 2.套装：带 16-50 镜头、带 128G 内存卡、相机包； 3.支持外接电源、配套电池； 4.支持延时拍摄；连拍速度≥11 张/秒； 5.清晰度：支持 4K 超高清视频；有效像素：≥2400 万像素； 6.存储参数：支持 SD 卡、SDHC 卡； 7.屏幕参数：侧翻屏、液晶屏像素≥90 万像素； 8.外形尺寸：≤120 x 66 x 45 mm； 9.重量：≤350g（含电池和内存卡）	/
#11	摄像机	1.影像传感器类型 CMOS 2.影像传感器尺寸 ≥1/2.5 英寸 3.总像素 ≥850 万像素，动态有效像素 ≥820 万像素（16:9） 静态有效像素 ≥820 万像素（16:9） 4.镜头光圈 F2.0-3.8，光学变焦≥20x，数码变焦 ≥250x 5.液晶屏 ≥3.0 英寸，≥90 万像素液晶屏(16:9)，可触摸控制，翻转角度 ≥270 度 6.尺寸(宽 x 高 x 长) ≤80mm x 85mm x 175mm（含标配电池） 7.重量(仅机身) ≤510g 包含：≥128G 高速存储卡，摄相机包，三脚架。	/
#12	镜头 1	1.70-200mm F4 全画幅 2.光圈叶片数≥9 片 3.等效焦距 105-300mm 4.最大放大倍率约 0.5 倍 5.视角范围，35mm 等值：34° -12° 30' 6.镜头重量≤1000g 7.与采购单位现有（索尼阿尔法 7 四代数码单反相机）配套使用	/
#13	镜头	1.14mm F1.8 全画幅 2.光圈叶片数≥9 片 3.最近对焦距离 0.25mm 4.镜头重量≤500g 5.与采购单位现有（索尼阿尔法 7 四代数码单反相机）配套使用	/

序号	品目	需求参数	备注
#14	数码摄像机	1.具有：微距；运动；夜景肖像；夜景；白平衡模式；自动手动对焦；光学防抖 2.套装：带镜头、带 128G 内存卡、相机包； 3.支持外接电源、配套电池； 4.支持延时拍摄；连拍速度≥11 张/秒； 5.清晰度：支持 4K 超高清视频；有效像素：≥2400 万像素； 6.存储参数：支持 SD 卡、SDHC 卡； 7.屏幕参数：侧翻屏、液晶屏像素≥90 万像素； 8.外形尺寸：≤120 x 66 x 45 mm； 9.重量：≤350g（含电池和内存卡）	/
#15	数码照相机	1、采用全画幅 CMOS 影像传感器； 2、对焦点≥755 个； 3、支持拍摄 35mm 模式下的全像素读取 4K 60p 视频规格； 4、支持全画幅 7K 超采样的 4K 30p 视频； 5、支持 10-bit HEIF 格式，10-bit 色深和 4:2:2 色彩采样； 6、具备至少 5 轴防抖系统； 7、支持帧内编码录制； 8、支持 H.265 编码的格式； 9、支持感光度最高扩展到 ISO 204800； 10、支持色彩配置； 11、支持呼吸补偿功能； 12、支持可视化景深的焦点图； 13、支持视频实时眼部对焦； 14、支持增强防抖模式； 15、带有数字音频接口； 16、双卡槽； 17、带有侧翻式可变角度液晶屏； 18、带有≥368 万点的 OLED 电子取景器； 19、菜单屏幕支持触摸操作； 20、支持 2.4GHz 和 5GHz Wi-Fi； 21、有效像素≥3300 万像素； 22、镜头参数：全画幅标准变焦镜头 24-105mm 焦段，恒定 f4 光圈。	/
#16	镜头 1	1.70-200mm F4 全画幅 2.光圈叶片数≥9 片 3.等效焦距 105-300mm 4.最大放大倍率约 0.5 倍 5.视角范围，35mm 等值：34° -12° 30' 6.镜头重量≤1000g 7.与 15 配套使用	/

序号	品目	需求参数	备注
#17	镜头	1.镜头类型：定焦 2.镜头参考结构：8组9片 3.镜头卡口：与采购人现有索尼 A7R3 相机配套使用 4.最大光圈：F1.8，最小光圈：F22 6.光圈叶片数：≥9片 7.焦距：85mm 8.最近对焦距离：0.85m	/
18	智能无线麦克风	发射器； 接收器、充电盒	/
#19	录音笔	八核处理器； ≥32GB 存储，≥190 小时录音文件； ≥2.0 英寸触控屏幕； 支持 5 大语种（汉语、英语、日语、韩语、俄语）；360 度全方位收录； 2 个定向麦克风+4 个定向麦克风； 全离线转写，实时文字显示，不支持网络传输； 内置聚合物锂电池；≥2000mAh； 接口：type-c； 录音距离：≥10m； 具有降噪功能。	/
20	投影仪幕布	电动 ≥150 英寸，16:9	/
#21	手持稳定器	自动轴锁，加长碳纤维轴壁，蓝牙快门控制； ≥1.8 英寸彩色 OLED 触摸屏，含云台、电池手柄、双层快装板	/
#22	运动相机	≥6400 万像素， 支持 4K，广角拍摄、电子防抖，慢动作录制，Vlog 功能	/
#23	手持云台稳定器	1.可搭载单反相机、微单相机、手机、运动相机、卡片机，一键横竖切换； 2.不小于 1.2 英寸触控屏；可自动跟焦；机身材质为高分子合成树脂、铝合金； 3.配有一体式悬挂提握手柄、五向重心调节、所需数据线、快门线、魔术轮、跟焦器、三脚架、镜头支架、相机固定螺丝、阿莱齿、增高块、竖拍板、碳纤维杆、跟踪模块、补光灯（2 只）、收纳盒、GoGPro 转接头、手机夹具。	/
#24	专业调音台	1.2 编组 4 母线调音台（带 USB 连接接口输入） 2. ≥12 路线路输入+2 组立体声输入,内置≥16 种数码效果器 3.内置多格式蓝牙 MP3 播放器,MP3 音源可转入本机立体声声道进行调音或混合 4.分路 3 段美式 EQ,带衰减,2 路 AUX 输出.编组选择按键,另设有监听功能. 5.6 路母线(BUS):主输出+两编组+监听室输出+录音输出与返回 6.在无需外置设备下可独立完成≥6 路不同音源的输出.	/

序号	品目	需求参数	备注
		7.1 路 AUX 外接与返回,双 7 段图视均衡 8.100MM 长行程推子控制 9.内置 48V 幻象供电,内置 80V-240V 宽电压工作电源. 10.带可调频独立低音炮输出,	
#25	功放机	1、8Ω立体声功率：≥350W*2 2、频率响应：20Hz-20KHz（±0.5dB） 3、总谐波失真（正常工作条件，1KHz/8Ω）<0.05% 4、信噪比（1KHz，0.775VA 计权）≥102dB 5、阻尼系数：>300 6、转换数率：>10V/us 7、输入灵敏度：0.775V/1V/32dB 8、输入阻抗（平衡/不平衡）20KΩ/10KΩ 9、电压增益(1KHz/8Ω/0.775V)：37.8dB 10、输出类别：Class H 11、冷却：风扇，由前向后出风 12、保护功能：软启动/直流/短路/过载/过热保护/失真限压/高频压限//开音量淡入 13、尺寸：≤490*320*90MM，机架式 14、重量≤17KG	/
#26	反馈抑制器	1. 具有全自动检测现场啸叫点功能 2. 可通过 DSP 系统对声音进行过滤、低音补偿自动混音、智能高速反馈处理； 3. 使用多个话筒时，自动适应声学环境，高中低三档输入电平选择，防止峰值输入失真 4.拾音距离 30~100cm。 5.取样频率：32KHz 6.频率响应：125Hz~15KHz (语音模式) 20Hz~15KHz (音乐模式) 7.失真：<0.1% @ 1KHz 8.信噪比：>90dB 9.信号延迟：7ms (音乐模式)11ms (语音模式) 10.输入阻抗：20KΩ 输出阻抗 (平衡)：200Ω 11.温度范围：-10~55°C 12.重量≤3kg 13.尺寸≤480X250X50mm，机架式	/
#27	电源时序器	① 亚克力面板及接地柱。 ② 空气开关 ③ 电压表头 ④ 辅助多功能插座 ⑤ 通道指示灯显示供电、断电情况。 ⑥ 时序开关 ⑦ 多功能插座： ⑧ OUTPUT：具有联机功能	/

序号	品目	需求参数	备注
		⑨ INPUT: 具有联机功能 ⑩ RJ_45 接口 ⑪ RS_232 接口 ⑫ DC 遥控接口 ⑬ 输入电压: 全电压 100~260 VAC ⑭ 输入容量: 最大输入 63A(220 VAC)电流容量 ⑮ 输出容量: 单通道最大输出 30A/10S (220 VAC),额定输出 16A ⑯ 可控通道: 8 通道有时序功能 ⑰ 时序时间: 每通道之间间隔 1 秒 ⑱ 尺寸≤480×220×45 mm ⑲ 毛重/净重: ≤3.8/3kg (±0.5kg)	
#28	会议主机	1、音频频响: 40HZ-18KHz (±3dB) 2、总谐波失真: (THD) <0.5% (40HZ-18KHz, 正常工作条件下) 3、信噪比: >70dB 4、电源: AC110/220V±10% 5、录音音频输出: 0~2.8v vpp 6、最大功率: ≥ 350W 7、标配容量: 45 台会议单元 8、最大容量: 可通过扩展主机至 512 台 9、PC 通信方式: RJ-45 10、其他通信接口: RS232 11、摄像跟踪通讯方式: RS485 12、发言模式: 自由模式、限制模式、先进先出模式、申请模式和按压模式下 PTT 的发言 13、报到方式: 按键签到 14、发言人数限制: 1/2/4/6 个 15、摄像跟踪协议: PELCO-D 16、音频输入: 1 路 MIC 音频输入 1Vpp 75Ω 17、液晶: 256*64 黑底白字+背光的 DFSTN LCD 18、系统扩展: 与采购人现有惠威 HY100 系列无线会议系统兼容 19、尺寸: ≤430mm*240mm*60mm 20、重量≤4.5KG 21、工作温度: 室温 0°C-45°C/-20°C-50°C	/
#29	主席机	1、音频频响: 40Hz~18Khz (±3dB) 2、灵敏度: -46dB±1dB 3、显示: 128*64 黑底白字点阵 OLED 液晶显示 4、报到方式: 按键报到 5、拾音参考距离: 100-600mm 6、咪杆长度: 410mm 7、电源: 24V 8、尺寸: ≤110*130*60mm 9、重量≤0.6KG 10、具有优先发言键	/

序号	品目	需求参数	备注
#30	代表机	1、音频频响：40Hz~18Khz（±3dB） 2、灵敏度：-46dB±1dB 3、显示：128*64 黑底白字点阵 OLED 液晶显示 4、报到方式：按键报到 5、拾音参考距离：100-600mm 6、咪杆长度：410mm 7、电源：24V 8、尺寸：≤110*130*60mm 9、重量：≤0.55KG	/
31	接头	1 母头两公头/1 个配 1 个单元使用	/
32	2米串接线	适用于序号 32-35 的会议系统产品	/
33	20米主线	适用于序号 32-35 的会议系统产品	/
34	音响壁挂架	1.可伸缩，伸缩高度≥245mm 2.没展开高度≤180mm 3.可拖重 5KG-40KG，产品重量≥1 KG（一对）	/
#35	手提式现场勘查灯	多功能移动照明平台 ≥120W， 电池容量 34Ah，续航≥8H	/
#36	LED 宽幅足迹灯	1.铝合金材质 2.尺寸≥240*210*100mm 3.灯珠，数量不少于 18 颗 4.色温 6500K 5.电压：220V，直流 16.8V 6.功率：≥100W 7.寿命：≥5000 小时 8.光通量≥8100 流明 9.光源 50 厘米处光照宽度≥80 厘米 10.续航时间：续航电池≥5AH。 11.重量≤4.5KG 12.能够对血液、精斑、指纹、足印等痕迹进行采证。	/
#37	液晶拼接单元	LED 光源，工程机 ≥1920×1080，49 英寸，1078.40×608.50×260.00mm，16:9 ≥700cd/m2 对比度≥1400:1 重量≤30.0kg 拼缝≤3.5mm 分体式、一体式、前维护 RS232 串口控制，红外遥控 VGA(D-Sub)*1、CVBS(BNC)*2、DVI-D*1、HDMI*1、 RS232(RJ45)*1、USB 多媒体(含升级功能)*1、CVBS(BNC)*2、	/

序号	品目	需求参数	备注
		RS232(RJ45)*1 工业级面板, 适合 7*24 小时连续工作 支持同轴高清 HDCVI 信号接入 金属外壳, 防辐射、防磁场、防强电场干扰	
#38	摄像机	图像传感器 ≥ 851 万像素 $\geq 1/2.5$ 英寸 CMOS 图像传感器, 视频输出像素 1080p30, 镜头变焦 ≥ 12 倍光学变焦 光圈 F1.8~ F3.56 $\pm 5\%$, 焦距 3.85~ 43.06 mm $\pm 5\%$ 自动调节: 自动白平衡 自动/手动/一键白平衡/指定色温, 自动曝光 自动/手动/光圈优先/快门优先/亮度优先, 自动聚焦 自动/手动/一键 聚焦视频输出: 1×HDMI 1.4b 接口, 1×USB3.0 接口 支持本地 USB 接口软件升级 最大水平/垂直视角 80°/50° 平移/俯仰角 $\pm 110^\circ$ (平移)、 $\pm 30^\circ$ (俯仰) 平移/俯仰速度 平移: 1.7° (tele) ~ 80°/s (wide), 俯仰: 0.7° ~ 28°/s 最低照度 ≤ 3 lux (50IRE, F1.8) 快门速度 1/25~1/10000 秒 预设位数量 ≥ 254	/
#39	照相机 机身	> 3000 万像素; 具有 HDMI、wifi 接口 旋转屏幕 SD、SDHC\SDXC 卡 全画幅 支持 4K 动态影像拍摄	/
#40	镜头	1.镜头类型: 变焦; 24-105 2.镜头卡口: 与序号 39 相机配套使用; 3.最大光圈: F4; 4.光圈叶片数: ≥ 9 片; 5.具备圆形光圈	/
41	监听耳 机	监听耳机、头戴式、无麦克风、单边导线	/
42	测光表	专业影视类。	/
43	麦克风	单声道、有线、单喇叭、枪型、电容式心形、与采购人现有索尼 PXWZ90 摄像机配套使用。	/
#44	数码相 机	电源参数: 锂离子电池, 支持外接电源 基本参数: ≥ 3300 万像素, 自动对焦, 净重 ≤ 580 g 接口: HDMI 屏幕参数: 触摸屏, 电子取景器 连拍速度: ≥ 10 张/秒 储存: 配套高速 SD 卡, 单张 ≥ 512 GB, 2 张	/

序号	品目	需求参数	备注
#45	变焦镜头	1.70-200mm F4 全画幅 2.光圈叶片数≥9片 3.等效焦距 105-300mm 4.最大放大倍率约 0.5 倍 5.视角范围, 35mm 等值: 34° -12° 30' 6.镜头重量≤1000g 7.与序号 44 的数码相机配套使用	/
#46	变焦镜头	支持防抖 规格: 支持 AF/MF 切换 有对焦锁定按钮, 支持自动对焦 焦距: 24-105mm 光圈: ≥F4 与序号 44 的数码相机配套使用	/
47	音响组合	驱动单元: 6×3.75"低频单元, 4 x1.2"球顶高频单元; 频响范围: 100-20KHz; 指向性: 140°H×25°V; 灵敏度: ≥95dB; 最大声压级: ≥123dB; 功率: ≥150W/8Ω; 驱动模式: 单功放驱动; 尺寸(高 x 宽 x 深) ≤600mm x 150mm x 180mm; 重量: ≤7Kg; 配墙面固定安装架	47-59 项货物配套使用, 用于多媒体教室课程录播。投标人负责整体安装、调试。
#48	功放机	1.立体声(双声道驱动): 8Ω / FTC 20 Hz - 20 kHz / 0.1% THD 450 W 2.桥接单声道: 桥接 8Ω / FTC 20 Hz - 20 kHz / 0.1% THD 1300 W 3.信噪比 (20 Hz - 20 kHz) 8Ω > 100 dB 4.失真 (SMPTE-IM) < 0.02% 5.输入灵敏度 V RMS, 全额定功率 8Ω 1.23V (+4.0 dBu) 6.总功率≥400W 7.频率响应 0/-1dB: 20Hz -20KHz / -3dB:5Hz-50KHz (低频滤波旁通/8Ω) 阻尼系数 (1 kHz 及以下) 8Ω 时 gt; 300 输入阻抗 (Ω) 非平衡 10K Ω, 平衡 20 Ω 输入削波 10 Vrms (+22 dBu) 8.放大器保护 具有短路、开路、过热、超音频和射频保护装置, 能平衡的和电抗性负载或不匹配负载相接 9.净重 / 运输重量≤25kg/30 kg 10.与 47 音响组合配套使用	
#49	数字音频处理器	1.支持 128*128 Q-LAN 网络音频通道 ≥24 个模拟音频输入/输出通道 ≥8 路 mic/line 电平模拟音频输入通道, 8 路线路电平模拟音频输出通道, 8 路麦克风/线路电平模拟输入/输出自定义通道, 最大 16 个	

序号	品目	需求参数	备注
		可分配、可路由的 AEC 处理器模块 两个千兆以太网端口，最大 16*16USB 数字音频输入输出通道 2.≥16 个 GPI 接口、≥16 个 GPO 接口 3.内置通用电源模块及 12V 直流外部供电，双电源备份 4.支持通过网络进行系统配置、控制及监控，支持静态地址或自动分配地址 5.支持标准 RJ-11 电话接口，除板载电话接口外，最多支持 4 个 VoIP 软体电话模块	
#50	调音台	1.支持≥24 路麦克线路输入，3 组立体声输入，≥20 路线路输出； 2.扩展的立体声输出：AES 数字，Alt out 输出，2TRK 输出； 3.一路对讲话筒输入。 4.1dB 幅度提升的前级话放； 5.输入通道支持 LINK 控制； 6.具备 100mm 的电动推子； 快速复制和设置和重置场景； 7.支持 U 盘或硬盘立体声和 18 轨录音/播放； 通过 USB 连接电脑做 DAW 音频工作站 32x30 轨录音； USB 导出场景、库； 通过软件可用平板电脑进行控制； 8.尺寸（高×宽×深）：≤190 x 650 x 500mm； 9.重量：≤14kg；	
51	音视频分配器	支持至少 12 路同步传输；无线数字信号传输；传输距离≥25m；音质无衰减；频响范围 20Hz-20KHz；抗电磁干扰，无静流、无底噪与 52 配套使用	
52	音视频接收单元	支持至少 12 路同步传输；无线数字信号传输；传输距离≥25m；音质无衰减；频响范围 20Hz-20KHz；抗电磁干扰，无静流、无底噪与 51 配套使用	
#53	彩色监视器	1.屏幕尺寸≥27 英寸，16:9 2.色数 16.7M 3.点距 0.3114mm 4.亮度≥250cd/m ² 5.支持壁挂 6.具有外接电源适配器 7.净重(含支架/底座)：≤3.50kg;净重(不含支架/底座)：≤3.20kg 8.尺寸≤长 620mm；宽 190mm；高 460mm 9.支持 HDMI 接口	
54	支架	壁挂式，配套第 53 项彩色监视器使用	
#55	彩色摄像头	成像器件 ≥1/2.8 inch CMOS 2.13MP 镜头 4.3~129mm ，光学变焦≥30X，数字变焦≥12X 水平视场角 65°(W)~2.3°(T) 光圈 F1.6(W)~F4.7(T) 最低照度 高敏感度模式: 0.01lux(ICR on,1/30s),普通模式:	

序号	品目	需求参数	备注
		0.1lux(ICR on,1/30s) 快门速度 1/1~1/10000s 聚焦 Auto,Push 白平衡 Auto, ATW,OPW, Indoor, Outdoor, Manual 曝光 Auto, Manual, shutter / iris priority 高灵敏度, 透雾模式, 背光补偿, HLC, 防闪烁, 镜像 宽动态 130dB 图像翻转 支持 图像防抖 支持 降噪 2D / 3D 信噪比 $\geq 50\text{dB}$	
#56	摄像头自动升降器	根据采购人要求定制底板; 电压: 100-220V; 运行噪声: $\leq 40\text{dB}$ (A 计权) ; 升降速度: $\geq 30\text{mm/sec}$; 电机功率: ≤ 100 瓦 ; 控制方式: 手动, 遥控器; 可电子定位; 中控: 485 或 232 协议控制, 继电器。 支持吊装和正装两种安装方式。 线路板: 具有电流过载保护, 限位保护, 力矩过大保护; 与序号 55 的彩色摄像头配套使用	
#57	视频屏控系统	1.支持多种录播模式切换, 可选择自动录播模式、手动录播模式; 2.支持调取硬件设备相机流, 支持屏幕流录制, 选择录制屏幕流时, 可选择隐藏/显示录播客户端窗口; 3.支持录播画面布局自定义, 可以自定义设置布局画面, 最多支持 4 画面; ; 4.支持与中控系统对接, 可以添加中控控制界面; 5.支持录播主题、主讲人的设置, 录制文件可以自动以主题、主讲人命名; 6.系统采用主流 RTMP/RTSP/HTTP 流媒体直播推送技术; 与序号 55 的彩色摄像头配套使用	
#58	系统控制软件	支持多教室/房间录播系统的管理, 包括但不限于录制文件的管理、查看、下载、删除; 支持录制文件的编辑, 包括但不限于视频文件的裁剪、添加片头/片尾, 修改文件名; 支持实时预览录制画面, 可以通过平台远程实时预览教室内录播画面; 与序号 57 的视频屏控系统配套使用	
59	线材及辅材	音频线、音频线接插件等辅材, 配套序号 47-58 设备的安装调试。	
#60	手持相机稳定器	全画幅单反专业防抖 三轴防抖 负载 $\geq 2\text{kg}$	/

序号	品目	需求参数	备注
		蓝牙控制 触控屏幕 ≥ 1.4 英寸 重量 $\leq 800g$ 持续工作时间 $\geq 10h$	
#61	录音笔	八核处理器； $\geq 32GB$ 存储， ≥ 190 小时录音文件； ≥ 2.0 英寸触控屏幕； 支持 5 大语种（英语、汉语、西班牙语、阿拉伯语、法语）；360 度全方位收录； 2 个定向麦克风+4 个定向麦克风； 全离线转写，实时文字显示，不支持网络传输； 内置聚合物锂电池； $\geq 2000mAh$ ； 接口：type-c； 录音距离： $\geq 10m$ ； 具有降噪功能。	/
#62	数码录音笔	八核处理器； $\geq 32GB$ 存储， ≥ 190 小时录音文件； ≥ 2.0 英寸触控屏幕； 支持 5 大语种（英语、汉语、西班牙语、阿拉伯语、法语）；360 度全方位收录； 2 个定向麦克风+4 个定向麦克风； 全离线转写，实时文字显示，不支持网络传输； 内置聚合物锂电池； $\geq 2000mAh$ ； 接口：type-c； 录音距离： $\geq 10m$ ； 具有降噪功能。	/
63	存储卡	支持 4K 高速连拍 读速 $\geq 100MB/S$ ，写速 $\geq 85MB/S$ TF 卡 容量 $\geq 512GB$	/
#64	数码录音笔 1	1.内存 $\geq 16GB$,内置扬声器 2.支持 PC 连接，支持 USB 连接充电 3.支持日历搜索，支持液晶背光 4.播放格式 MP3/AAC/WMA/WAV，录制格式 Linear PCM/MP3。	/
65	云台	带云台三角支架 1.全开高度 $\geq 200cm$ ，收缩高度：收缩高度 $\leq 75cm$ 2.脚架自重： $\geq 2.0kg$ 3.安全承重： $\geq 5.0kg$ 4.与采购人现有 FDR-AX100E 配套使用	/
#66	数码照相机	1.具有：微距；运动；夜景肖像；夜景；白平衡模式；自动手动对焦；光学防抖 2.套装：带镜头、带 128G 内存卡、相机包； 3.支持外接电源、配套电池；	/

序号	品目	需求参数	备注
		4.支持延时拍摄；连拍速度≥11 张/秒； 5.清晰度：支持 4K 超高清视频；有效像素：≥2400 万像素； 6.存储参数：支持 SD 卡、SDHC 卡； 7.屏幕参数：侧翻屏、液晶屏像素≥90 万像素； 8.外形尺寸：≤120 x 66 x 45 mm； 9.重量：≤350g（含电池和内存卡）	
#67	数码摄像机	5 轴防抖； 内置麦克风； 画幅≥1/2.5 英寸； 机身容量≥64GB； 清晰度≥4K； 滤镜直径 55mm。像素≥600 万；存储介质闪存/硬盘双存储式； ≥20 光学变焦； 内置电子取景器；具备快捷编辑功能	/
#68	数码照相机	1.有效像素数≥3300 万； 2.传感器尺寸：全画幅 3.显示屏尺寸≥3 英寸，显示屏分辨率≥100 万画点，取景器总像素≥360 万点； 4.快门速度：静态图像 1/8000 秒至 30 秒，B 门、动态影像：1/8000 秒至 1/4 秒（1/3 步级） 5.存储介质 SD 存储卡、SDHC 存储卡(UHS-I/II 兼容)、SDXC 存储卡 (UHS-I/II 兼容)； 6.USB 接口，HDMI 接口； 7.含 24-105 镜头，≥128G 闪迪存储卡，备用电池，三角架和相机包； 8.外形尺寸：≤135x 100x80mm，重量≤580g（仅主机）。	/
69	三角架	具备 Multi 端口，三向，水平仪，快速插槽，遥控器可拆卸，快速锁门，单面 最大高度≥1.4m，最小高度≤440 cm，折叠高度≤500 cm，最大负重≥3.0kg	/
#70	数码录音笔 1	1.内存≥16GB,内置扬声器 2.支持 PC 连接，支持 USB 连接充电 3.支持日历搜索，支持液晶背光 4.播放格式 MP3/AAC/WMA/WAV，录制格式 Linear PCM/MP3。	/

2.2 采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

无。

2.3 为落实政府采购政策需满足的要求

（一）本项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、促进中小企业及监狱企业发展、促进残疾人就业、支持乡村振兴等。

（二）具体要求

（1）节约能源、保护环境

根据财政部《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），本项目采购货物：

- ① 如属于《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）规定清单中★标记产品的，为政府强制采购产品。供应商须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；
- ② 如属于《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）规定清单中非★标记产品的，为政府优先采购产品。供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；优先采购的具体办法（如有）在采购文件《评标程序、评标方法和评标标准》中具体规定；
- ③ 如属于《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）规定清单中产品的，为政府优先采购产品。供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书优先采购的具体办法（如有）在采购文件《评标程序、评标方法和评标标准》中具体规定。

（2）促进中小企业及监狱企业发展、促进残疾人就业

根据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》等关于中小企业的相关规定，本项目执行中小企业相关政策。符合政策规定的监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

- ① 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额，见第一章《投标邀请》。
- ② 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业，见第二章《投标人须知》。
- ③ 小微企业价格评审优惠的政策调整，见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

2.4 采购标的的其他技术、服务等要求

无。

2.5 需由供应商提供设计方案、解决方案或者组织方案的采购项目，应当说明采购标的的功能、应用场景、目标等基本要求

2.4.1 供货、安装调试组织方案

功能、应用场景、目标：投标人应制定合理可行的供货、安装调试组织方案，通过优化组织程序，提高工作效率、加强进度控制保障等多种手段，确保项目能按期完成。

2.4.2 售后服务组织方案

功能、应用场景、目标：投标人应制定合理完善的售后服务组织方案，按照国家有关要求及本项目实际情况，最大限度的保证本项目所购产品质保期内均可以正常使用。

3. 履约验收方案

详见《拟签订的合同文本》

4. 合同付款进度和条件

详见《拟签订的合同文本》。

第六章 拟签订的合同文本

版本号: GAJ-YWJSZB-2.0

北京市公安局 XX 单位

商务合同

根据《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，签署本合同。

甲方: _____

(盖章)

乙方: _____

(盖章)

法定代表人或授权代表: _____

(签字或签章)

法定代表人或授权代表: _____

(签字或签章)

日期: ____年__月__日

日期: ____年__月__日

甲方：_____

地址：_____

联系人：_____

联系方式：_____

乙方：_____

地址：_____

联系人：_____

联系方式：_____

统一社会信用代码：_____

开户行：_____

银行账号：_____

一、总则

1. 甲乙双方根据有关法律法规之规定，在平等自愿、协商一致的基础上，就乙方为甲方提供_____事宜，订立本合同。

2. 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同总价”系指根据合同约定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价格。

(3) “货物”系指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切本项目所需软硬件设备以及其它有关技术资料 and 材料。

(4) “服务”系指根据合同约定乙方承担与供货有关的服务，如货物配送、安装、调试、培训、质保、维护和合同中约定乙方应承担的其它义务。

(5) “甲方执行部门”系指_____。

3. 组成本合同的文件包括：

(1) 本合同全部条款。

(2) 合同清单（附件1）。

(3) 合同保密协议（附件2）。

(4) 售后服务方案 (如有)。

(5) 技术合同 (如有)。

(6) 在合同履行过程中的变更协议 (如有)。

(7) 采购文件 (如有), 包括: 招标文件、投标文件, 谈判文件、响应文件, 磋商文件、响应文件, 单一来源采购文件、响应文件等政府采购文件, 以及直接采购、询价、 遴选等文件。

二、合同标的

乙方需向甲方提供合同清单 (附件 1) 中列明的货物及服务。

三、价格与支付

1. 合同总价 (货物与服务):

本合同金额共计:

人民币小写: _____元, 人民币大写: _____。

价格明细详见附件 1。

2. 支付

(1) 付款进度和条件:

① 合同签订生效后 7 个工作日内, 甲方向乙方支付合同总价的 50 % 预付款, 即人民币小写: _____元, 人民币大写: _____。

② 全部货物初步验收合格后 7 个工作日内, 甲方向乙方支付合同总价的 40 % , 即人民币小写: _____元, 人民币大写: _____。

③ 全部货物最终验收合格且乙方向甲方提交由其开户银行出具的合同总价的 5 % 的履约保函正本后 7 个工作日内, 甲方向乙方支付合同总价的 10 % , 即人民币小写: _____元, 人民币大写: _____。

(2) 结算付款方式: 转账。

(3) 每次甲方付款前, 乙方需向甲方提供符合甲方要求的正规发票。

(4) 本合同约定的付款时间及付款金额等以甲方获得经费审批为准, 经费未及时审批及拨款的, 甲方可根据经费批复情况调整付款时间及比例, 且不视为甲方违约。如发生上述情况, 乙方承诺仍按本合同约定履行乙方义务。

3. 履约保证金 (以保函形式提交)

全部货物最终验收合格后，乙方应按照合同总价的5%（即人民币小写：_____元，人民币大写：_____），向其开户行申请开立银行保函，并将保函正本作为本项目的履约保函，保函期限与质保期相同。

4.税金

本合同的合同总价为含税价。

四、包装、交付与验收

1.包装

乙方所交付的全部货物均应按包装和运输的标准保护措施进行包装，这类包装应满足按照该类货物特定性质所需的远距离运输、防潮、防震、防锈等要求，以确保货物安全地运抵交货地点。

2.交付

（1）交付地点：乙方应当将货物运至甲方指定地点。

（2）运费及保险费用：运输所发生的所有费用由乙方承担。

（3）运输途中货物损毁、灭失的风险：由乙方承担。

（4）乙方应随货物配套交付质量证书及中文技术资料一套，如目录索引，图纸，源代码存储介质，技术说明书，操作手册，使用指南，维修指南或服务手册和示意图。

3.验收

（1）到货及安装调试

①乙方应于合同签订后30个日历日内完成全部货物的到货及安装调试，达到约定的设备功能和性能等要求。

②乙方负责提供现场安装、集成、调试，并进行操作试验。应派遣技术人员7天×24小时到现场进行技术服务，提供安装调试过程中的各种文档资料，以便甲方能够掌握操作方法和维护方法。

（2）初步验收

到货及安装调试完成后30个日历日内，甲方执行部门应组织乙方进行初步验收。验收合格后，双方签字认可，出具初步验收报告。

（3）最终验收

初步验收合格后进入至少为期30个日历日的试运行期，期间如发生问题，自发生问题之日起试运行期延长30个日历日。

延长期限内，再次发生问题的，甲方有权根据本合同第八条终止合同并追究乙方的违约及赔偿责任。

试运行期满无问题后 30 个日历日内，甲方执行部门与乙方共同组成验收小组，按照约定的验收标准和甲方装备项目管理相关规定进行最终验收。通过后出具最终验收报告。

最终验收不合格的，甲方有权根据本合同第八条终止合同并追究乙方的违约及赔偿责任。

五、质量保证和售后服务

1. 乙方应保证货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同约定的质量、规格和性能的要求，且货物在其使用寿命期内应具有国家相关技术标准规定的性能。在货物使用寿命期之内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

2. 乙方为货物提供免费质保，质保期____年，从项目最终验收合格之日起开始计算。对于质保期内更换的设备，从设备更换之日起重新计算免费质保期。其中对更换的存储设备提供故障设备不返还服务。

3. 在免费质保期内，如果货物的数量、质量、型号和规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方有权以书面形式通知乙方，提出索赔。

4. 在免费质保期内，乙方应在接到甲方报修电话或通知后_____个小时之内进行响应，____个日历日内应免费维修或更换有缺陷的货物，如不能及时完成维修、更换或按照甲方要求提供备用货物，甲方可采取必要的补救措施，风险和费用由乙方承担。

5. 遇节假日、敏感时期及突发重大事件时，乙方应根据甲方要求派相关人员提供现场设备维护保障服务。

6. 免费质保期内，乙方应提供软件的免费升级、改版和更新服务。

7. 乙方负责为甲方技术人员免费提供必要的培训服务及现场技术支持。

8. 乙方应提供本项目采购文件中列明的其他服务。

六、索赔

甲方向乙方提出货物质量不符和索赔要求时，乙方应根据甲方要求，按以下一个或多个综合的方法来处理该项索赔：

1. 同意拒收货物并用合同约定的相同货币归还拒收货物部分的货款， 并承担与此相关的所有直接损失和费用， 包括由此产生的利息、 银行费用、 运费、 保险费、 检验费、 储存费、 装卸费、 以及其它所有保管和维护被拒收货物所必需的费用。

2. 根据货物劣质， 损害程度及甲方所受损失的范围降低货物的价格。

3. 将不符部分换成与合同约定的规格、 质量、 性能相符的新部件， 乙方应承担甲方 所承受的一切费用和损失。

4. 由乙方自费派出技术人员对货物的不符合有缺陷部分进行修改， 如乙方不能派出技术人员时， 甲方有权代为修改， 由此产生的费用由乙方承担。

七、 知识产权

乙方应保证甲方在使用该货物或货物的任何一部分时免受第三方提出的侵犯其 专利权、 商标权或工业设计权等知识产权的起诉或仲裁。 如果任何第三方对此提出起诉 或 仲裁， 乙方应负责与之交涉并承担由此引起的一切法律责任及经济损失。

八、 违约与解除

1. 违约责任

(1) 乙方不能按合同约定或甲方要求完成按时交付、 安装调试、 初步验收、 最终 验收的， 甲方除根据合同约定采取其它补救措施外， 还有权要求乙方承担违约金。 每延 误 1 个日历日的违约金按合同总价的 0.5% 计收。 逾期违约金的最高限额为合同总价的 10%。

(2) 乙方有其他违约行为的， 甲方有权要求乙方承担合同总价 10% 的违约金。

(3) 甲方有权对乙方上述的违约行为进行累加计算， 但是累加计算后的违约金总 额最高为合同总价的 30%。

(4) 上述违约金不能补偿实际损失的， 甲方有权向乙方继续追偿。 乙方应当向甲 方 赔偿的损失范围包括但不限于甲方的直接经济损失、 预期可得利益以及为实现债权而 支 出的律师费、 保全费、 诉讼费、 保全保险费、 公证费、 鉴定费、 调查费、 差旅费等费 用。

(5) 甲方有权从尚未支付的合同价款及乙方提交的履约保函中自行扣除上述违约 金及损失赔偿金。 甲方尚未支付的合同价款及乙方提交的履约保函不足以支付上述违约 金及损失赔偿金的， 甲方有权向乙方继续主张权利。 同时， 乙方还应当补足履约保函金 额。

(6) 若甲方未能履行合同约定，乙方有权追究甲方违约责任。

2. 合同解除

(1) 乙方有下列情形之一的，在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出书面违约通知书，提出解除部分或全部合同：

①如果乙方未能在合同约定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部货物，或者乙方提供的货物与服务不能满足合同要求的。

②如果乙方未能履行合同约定的其它任何义务。

(2) 因乙方原因解除合同的，甲方有权：

①依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

②根据合同的履行情况和合同性质，要求乙方恢复原状（即双方互相返还货物及货款）或采取补救措施，并要求乙方赔偿甲方的全部损失。

九、争议解决

合同履行或与合同有关的一切争端，应通过双方友好协商解决，如经友好协商不能解决，甲、乙双方均有权向甲方所在地法院提起诉讼。

十、不可抗力

1.本条所述的“不可抗力”系指双方在订立合同时无法控制、不可预见的事件。这些事件包括：战争、水灾、地震以及双方同意的事件。当不可抗力事件发生时，执行合同的期限将相应延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

2. 乙方应在不可抗力发生后，以最快的方式在最短的时间内通知甲方，并在不可抗力发生后 15 个日历日内，将有关证明文件直接送达甲方。

3.如果不可抗力影响延续 90 日以上的，甲乙双方应通过友好协商，在合理时间内达成进一步履行本合同的协议。

十一、其它

1.转让与分包。本合同不得转让或分包。

2.破产终止合同。如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知

乙方,终止合同而不给乙方补偿,该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

3.通知。本合同任何一方给另一方的通知,都应以书面形式发送,而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

4.计量单位。除技术合同中另有约定外,计量单位均使用国家法定计量单位。5.

与本合同配套签订的技术合同内容与本合同不一致的,以本合同约定为准。

6.法律适用。本合同应按照中华人民共和国法律进行解释。

7.其它约定条款: _____。

十二、附则

1.本合同自双方法定代表人或授权代表签字(或签章)并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

2.本合同未尽事宜,经双方协商一致,可签订变更或补充协议,变更或补充协议与本合同具有同等法律效力。

3.本合同一式__份,甲方__份,乙方__份,具同等法律效力。

附件 1:

合同清单

序号	名称	品牌	型号和规格	数量		单价	总价
				单位	数量		
1							
2							
3							
4							
5							
总价：人民币大写： _____ 人民币小写： _____元							

注：硬件、软件的技术参数详见技术合同或采购文件。

附件2:

合同保密协议

根据相关法律规定和公安机关保密工作要求，双方就_____合同保密事宜达成如下一致意见：

1. 甲乙双方参与上述合同事项的工作人员均应遵守本协议。
2. 甲方有义务告知乙方本合同涉及国家秘密、警务工作秘密情况及相关要求。
3. 乙方对合同履行过程中知悉的全部信息数据、文件资料负有保密义务，未经甲方许可，乙方不得向任何第三方泄露。除甲方明确告知保密期限外，乙方的保密义务为长期。
4. 甲乙双方应严格遵守保密管理规定，严禁通过微信、邮箱等互联网方式发布、传输本合同涉及国家秘密、警务工作秘密信息。
5. 乙方应认真保管甲方提供的信息数据、资料文件，不得自行复制留存，使用后须马上归还甲方。
6. 乙方应保证单位资质、人员、技术、设备符合甲方的保密要求，参与、接触、知悉甲方涉密工作的人员，未经甲方许可，不得更换。
7. 合同履行期间，乙方应掌握其工作人员资质、自然情况，并就其工作人员的保密义务责任承担法律上的担保责任，保证在发生泄密情况后，能为甲方提供查找相关工作人员及泄密原因的线索和证据。
8. 因乙方原因泄密的，甲方有权解除_____合同，并有权要求乙方承担合同总价30%的违约金。对因泄密所造成的后果，乙方还应当承担相应的法律责任（包括并不限于承担赔偿责任等）。
9. 本协议自双方盖章之日起生效。

甲方（盖章）：

日期：____年____月____日

乙方（盖章）：

日期：____年____月____日

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一部分比例分包给一家或者多家中小企业的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（6）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，

投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

(1) 2-1-1 中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函格式

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小型企业划分标准

关于印发中关于印发中小企业划型标准规定的通知小企业划型标准规定的通知工信部联企业〔2011〕300号

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36号)，制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元

以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企

业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10

人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

(2) 2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议（本项目不允许分包）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件，否则**投标无效**。

分包意向协议（实质性格式）

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）

招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：_____。

2.分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为___%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，各单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件，否则**投标无效**。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

提供附件 1-2 投标人资格声明书（实质性格式），已提供过的不用重复提供。

3 本项目的特定资格要求（本项目不接受联合体投标）

3-1 联合协议（如有）（实质性格式）

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （...）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有请填写具体内容，如没有请填写“无”）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**投标无效**。非联合体供应商参加本次采购活动的无须提供《联合协议》。
2. 联合体各方成员需在本协议上共同盖章。

3-2 其他特定资格要求

无。

4 投标保证金凭证/交款单据复印件

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有请填写具体内容，如没有请填写“无”）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

附：法定代表人及委托代理人有效期内的身份证正反面复印件：

说明：

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
- 2.若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
- 3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____ 性别：____ 年龄：____ 职务：____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注：1.此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。
2.本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	制造商	产地/国别	制造商统一信用代码	制造商规模	品牌	规格、型号	单价(元)	数量	合价(元)
单位（一）										
1	投影幕								1	
2	录音笔								2	
3	照相机								1	
4	镜头								1	
5	照相机配件								1	
6	三角架								1	
7	存储卡								1	
8	摄像机								1	
单位（二）										
9	数码录音笔								15	

序号	分项名称	制造商	产地/国别	制造商统一信用代码	制造商规模	品牌	规格、型号	单价(元)	数量	合价(元)
单位(三)										
10	照相机								4	
11	摄像机								4	
单位(四)										
12	镜头 1								1	
13	镜头								1	
14	数码摄像机								1	
单位(五)										
15	数码照相机								1	
16	镜头 1								1	
17	镜头								1	
单位(六)										
18	智能无线麦克风								1	
19	录音笔								30	

序号	分项名称	制造商	产地/国别	制造商统一信用代码	制造商规模	品牌	规格、型号	单价(元)	数量	合价(元)
20	投影仪幕布								2	
21	手持稳定器								2	
22	运动相机								1	
单位(七)										
23	手持云台稳定器								1	
单位(八)										
24	专业调音台								1	
25	功放机								3	
26	反馈抑制器								1	
27	电源时序器								2	
28	会议主机								1	
29	主席机								1	
30	代表机								9	
31	接头								10	

序号	分项名称	制造商	产地/国别	制造商统一信用代码	制造商规模	品牌	规格、型号	单价(元)	数量	合价(元)
32	2米串接线								10	
33	20米主线								2	
34	音响壁挂架								4	
35	手提式现场勘查灯								3	
36	LED宽幅足迹灯								1	
37	液晶拼接单元								28	
38	摄像机								1	
单位(九)										
39	照相机机身								1	
40	镜头								1	
41	监听耳机								1	
42	测光表								1	
43	麦克风								1	
单位(十)										

序号	分项名称	制造商	产地/国别	制造商统一信用代码	制造商规模	品牌	规格、型号	单价(元)	数量	合价(元)
44	数码相机								1	
45	变焦镜头								1	
46	变焦镜头								1	
47	音响组合								2	
48	功放机								1	
49	数字音频处理器								1	
50	调音台								1	
51	音视频分配器								2	
52	音视频接收单元								2	
53	彩色监视器								4	
54	支架								4	
55	彩色摄像头								3	
56	摄像头自动升降器								3	

序号	分项名称	制造商	产地/国别	制造商统一信用代码	制造商规模	品牌	规格、型号	单价(元)	数量	合价(元)
57	视频屏控系统								2	
58	系统控制软件								1	
59	线材及辅材								1	
单位(十一)										
60	手持相机稳定器								1	
61	录音笔								2	
单位(十二)										
62	数码录音笔								4	
63	存储卡								1	
64	数码录音笔 1								1	
65	云台								1	
单位(十三)										
66	数码照相机								10	

序号	分项名称	制造商	产地/国别	制造商统一信用代码	制造商规模	品牌	规格、型号	单价(元)	数量	合价(元)
67	数码摄像机								10	
单位(十四)										
68	数码照相机								1	
69	三角架								1	
70	数码录音笔 1								1	
总价(元)										

注：1.本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3.上述各项的详细规格(如有)，可另页描述。

4.制造商规模列应填写“中型”、“小型”、“微型”或“其他”，且不应与《中小企业声明函》或《拟分包情况说明》中内容矛盾。

投标人名称(加盖公章)：_____

日期：____年____月____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件 条目号（页码）	招标文件 要求	投标文件 内容	偏离情况	说明
<p>对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）：</p> <p><input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。）</p> <p><input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐列明，否则投标无效；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）</p>					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明
<p>一、针对本招标文件《采购需求》中标注为“★”、“#”条款： （投标人需对“★”、“#”条款（如有）逐项填写；如本项目《采购需求》无“★”、“#”条款，本部分可为空白。）</p>					
<p>二、针对本招标文件《采购需求》中未标注“★”和“#”条款的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）： <input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可，无须填写下表内容；无偏离即为对采购需求中的所有要求，均视作投标人已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一系列明；对采购需求中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作投标人已对之理解和响应。如选择了“有偏离”但下表无任何文字说明的，投标无效。）</p>					

注：

“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

7 中小企业证明文件

说明：

- 1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。
- 3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

8 拟分包情况说明（本项目不接受分包）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

注：

1. 如本项目（包）允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，**投标无效**。
2. 如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件，否则**投标无效**。
3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式 2-1 中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

9 业绩一览表

序号	项目名称	合同签订时间	项目单位	项目单位 联系人/电话	项目内容 描述
1					
2					
...					

注：

1、业绩的认定标准及有效证明文件要求见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

2、投标人应随本表附有效证明材料，业绩证明材料应提供复印件，且内容清晰。投标人应将提供的有效证明材料按本表形式及编号顺序进行编排。未提供有效证明材料的业绩在评标时将不予认可。

3、本表中信息如有虚假，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

10 拟派往本项目实施团队情况

10-1 本项目实施团队主要人员名单

拟担任 职务、分工	姓名	职称	专业	从业资格	相关工作年限

投标人承诺：项目周期内实施人员保持稳定，项目核心人员不发生变动。

10-2 本项目实施团队主要人员简历表

姓名		年龄		职称	
身份证号码				职务	
毕业学校				专业	
现所在机构 或部门				相关工作年限	
拟在本项目担任中职务					
主要经历					
日期	参加过的相关项目名称/ 成果情况	担任何职 (负责人/参加者)	是否 已完 成	备注	

注：“主要人员”是指实际参加本项目规定的管理、技术和服务工作的负责人员（包括但不限于项目负责人等），应附上有关从业资质证书。

11 包装和运输承诺函（实质性格式）

包装和运输承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

我单位承诺：

针对本项目我方提供的包装和运输满足《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）要求。

投标人名称（加盖公章） _____

日期： _____年_____月_____日

12 北京市公安局供应商不良行为记录告知书（实质性格式）

北京市公安局供应商不良行为记录告知书

项目名称：

企业名称：

为加强我局项目建设，规范供应商与我局合作行为，现就供应商不良行为记录相关内容进行告知。

与我局合作的供应商有下列情形之一的，其具体行为将被列入我局供应商不良行为记录：

（一）依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条有下列情形之一的：

1. 提供虚假材料谋取中标、成交的；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
3. 与招标人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
4. 向招标人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
5. 在招标采购过程中与招标人进行协商谈判的；
6. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

（二）依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十二条有下列情形之一的：

1. 向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
2. 中标或者成交后无正当理由拒不与招标人签订政府采购合同；
3. 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
4. 将政府采购合同转包；
5. 提供假冒伪劣产品；
6. 擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

（三）依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十三条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的。

（四）依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十四条有下列情形之一的：

1. 供应商直接或者间接从招标人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情

况并修改其投标文件或者响应文件；

2. 供应商按照招标人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
7. 供应商与招标人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

（五）依据《公务员法》《中国共产党纪律处分条例》《关于规范公务员辞去公职后从业行为的意见》等法律、法规，录用我局辞职人员、被开除公职人员且为其提供与原工作业务直接相关岗位的；

（六）在与我局合作过程中，发生失泄密问题、履约能力差、配合工作不力、服务不到位、完成效果不佳等，被终止入围资格、框架协议、履约合同，或造成我局利益损失；

（七）有其他损害我局利益行为的，或造成不良影响的。

我单位已知悉上述内容，并自愿承担相关责任。

企业名称：_____（公章）

法定代表人签署或被授权人签字：_____

年 月 日

13 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

中标服务费承诺书（格式）

致：北京国际招标有限公司：

我们在贵公司组织的 2024 年度业务技术装备购置-音像器材项目 中若能中标（项目编号：0610-2441NH051426），我们保证在收到中标通知书后，以支票、汇票或现金等方式，向贵公司即北京国际招标有限公司（地址：北京市东城区朝内北小街 71 号，开户银行：华夏银行建国门支行，账号：10265000000524102），一次性支付应该交纳的中标服务费用。收费标准按照中标金额依据以下规定的招标代理服务收费标准（货物），按差额定率累进法的标准计算后下浮 20% 向中标人收取中标服务费用。

招标代理服务收费标准

服务类型 费 率 中标金额(万元)	货物招标	服务招标	工程招标
	100 以下	1.5%	1.5%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

特此承诺！

承诺方：_____（承诺方盖章）

承诺日期：

关于投标保证金的声明（格式）

（退投标保证金使用，请和投标保证金一同密封，不要和投标文件装订在一起）

致：北京国际招标有限公司

我单位参与贵公司组织的 2024 年度业务技术装备购置-音像器材项目，项目编号：0610-2441NH051426。在招标活动结束后，请将投标保证金退至我单位以下账户：

户 名： _____
开 户 行： _____
行 号： _____
账 号： _____

为此，我单位声明：

以上账户信息真实有效，如我单位相关信息在此期间内发生变更，我单位负责及时通知贵公司。如由于填写信息不实、内容不清晰、我单位信息变更而未及时告知贵公司等问题，引发的退还保证金延误等问题，后果由我单位自行承担。

投标人名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

注：

1. 此笔款项为本次招标项目的投标保证金。
2. 本声明须加盖投标人公章或财务专用章，并请勿加盖在银行信息上。
3. 此声明需与投标文件一并递交。