

# 团队宣传标识（服装、装备）

## 制作项目（二次）

### 招 标 文 件

项目编号：BMCC-ZC25-1432



采购人：首都精神文明促进中心

采购代理：北京明德致信咨询有限公司

2025 年 10 月

## 目 录

第一章 投标邀请 .....	2
第二章 投标人须知 .....	7
第三章 资格审查 .....	29
第四章 评标程序、评标方法和评标标准.....	31
第五章 采购需求 .....	62
第六章 拟签订的合同文本.....	167
第七章 投标文件格式.....	181

# 第一章 投标邀请

## 一、项目基本情况

1. 项目编号: BMCC-ZC25-1432 立项编号: 11000025210200146135-XM001
2. 项目名称: 团队宣传标识(服装、装备)制作项目(二次)
3. 项目预算金额: 973.8万元、项目最高限价(如有): /\_万元
4. 采购需求:

包号	标的名称	序号	名称	采购预算金额 (万元)	采购数量	单位	控制单价(元)	是否接受进口
01	贴身服装	1	短袖T恤	204	6000	件	50	否
		2	长袖T恤		12000	件	65	否
		3	夏长裤		6000	条	80	否
		4	春秋长裤		6000	条	80	否
02	非贴身服装	5	夹克衫	216	6000	件	200	否
		6	冲锋衣		3000	件	320	否
03	功能性服装	7	羽绒服	162	3000	件	420	否
		8	防晒服		3000	件	120	否
04	鞋类	9	棉毛皮鞋 (男、女同款)	198	3000	双	260	否
		10	休闲鞋		6000	双	150	否
		11	雨鞋		3000	双	100	否
05	手套帽类	12	网眼帽	73.5	6000	顶	30	否
		13	遮阳帽		6000	顶	30	否
		14	围巾		3000	条	60	否
		15	白手套		15000	副	5	否
		16	棉手套		3000	副	40	否

06	装备及用品	17	指挥旗	120.3	6000	面	30	否
		18	定制扩音器		3000	台	200	否
		19	服务卡		6000	张	18	否
		20	单肩斜挎背包		3000	个	60	否
		21	长柄夹		3000	个	45	否

5. 合同履行期限：2025年12月20日前交货至采购人指定地点。

6. 本项目是否接受联合体投标：否。

## 二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

### 2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目预留部分采购项目预算专门面向 中小 小微企业 其中预留中小企业份额占总金额 77.82%；预留小微企业份额占预留中小企业份额 42.00%；02 包不专门面向中小企业；01、03、04、05、06 包专门面向中小企业采购，04 包、06 包为专门面向小微企业采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小/小微企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务由符合政策要求的中小/小微企业承接。预留份额通过以下措施进行：\_\_\_\_\_。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等查询信用记录（截止时点为投标截止时间，由采购代理机构查询），被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，没有资格参加本项目的采购活动。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否接受分支机构参与投标： 是 否；

3.2 本项目是否属于政府购买服务：

■ 否

□是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

### 三、获取招标文件

1. 时间：2025年10月14日至2025年10月21日，每天9:00至17:00（北京时间）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商按照规定办理 CA 数字认证证书（北京一证通数字证书）或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台

（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4. 售价：0 元。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2025年11月4日09点30分（北京时间）。

地点：北京市海淀区学院路30号科大天工大厦B座17层1706第一会议室。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、促进中小企业及监狱企业发展、促进残疾人就业、使用信用记录结果等。

2. 本项目采用电子化与线下流程相结合的采购方式，投标人须按规定线上获取招标文件，线下递交纸质版投标文件。请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册，使用电子营业执照或办理 CA 认证证书、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实数字认证证书情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 认证证书服务热线 010-58511086

技术支持服务热线 010-86483801

3.1 办理 CA 认证证书

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”，按照程序要求办理。

### 3.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

### 3.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

### 3.4 获取电子招标文件

供应商持 CA 数字认证证书登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。未在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取招标文件的**投标无效**。

## 4. 投标保证金的递交说明：

电汇或网银转账必须备注留言“项目编号+用途”，例：ZC25-1432/包号保证金。

收款单位：北京明德致信咨询有限公司

开 户 行：中国工商银行股份有限公司北京东升路支行

账 号：0200 0062 1920 0492 968

5. 投标文件请于投标当日投标截止时间之前递交至投标地点，逾期递交的文件恕不接收。

6、本项目招标公告仅在《北京市政府采购网》和《中国政府采购网》上发布，对其他网站转发本公告可能引起的信息误导，造成投标人的经济或其他损失的，采购人及采购代理不负任何责任。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名 称：首都精神文明促进中心

地 址：北京市通州区运河东大街 56 号院 4 号楼

联系方式：方老师，010-55569586

### 2. 采购代理机构信息

名 称: 北京明德致信咨询有限公司

地 址: 北京市海淀区学院路 30 号科大天工大厦 B 座 17 层 1709 室

联系方式: 010-82370045

### 3. 项目联系方式

项目联系人: 刘佳、吕绍山

电 话: 010-61192219

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“”的选项意为适用于本项目，标记“”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.1	资金来源	<input checked="" type="checkbox"/> 财政性资金 <input type="checkbox"/> 非财政性资金
2.2	项目属性	项目属性： <input type="checkbox"/> 服务 <input checked="" type="checkbox"/> 货物
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
2.4	核心产品	<input type="checkbox"/> 关于核心产品本项目_包不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目为单一产品采购项目 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目为非单一产品采购项目，各分包的核心产品为： 01 包：短袖 T 恤 02 包：夹克衫 03 包：羽绒服 04 包：休闲鞋 05 包：遮阳帽 06 包：定制扩音器
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。
	开标前答疑会及标样展示会	<input type="checkbox"/> 不召开 <input checked="" type="checkbox"/> 召开，召开时间： <u>2025 年 10 月 23 日 9 点 30 分</u> 召开地点： <u>北京市海淀区学院路 30 号科大天工大厦 A 座 6 层第二会议室</u> 。
4.1	样品	投标样品递交： <input type="checkbox"/> 不需要 <input checked="" type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：详见招标文件第五章采购需求； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要

条款号	条目	内容																																																			
		<p>■需要: 检测报告原件单独密封随投标文件提交。随样品包装内提交的检测报告为对应产品检测报告的复印件。因本项目样品采用暗标评审, 随附检测报告复印件应遮挡掩盖投标人、制造商或送检人名称, 不得包含任何品牌、特殊标记及厂商信息, 如出现以上情形将认定为无效投标。除以上事项外, 检测报告复印件应与检测报告原件信息完全保持一致。</p> <p>(3) 样品递交要求: 所有样品应密封包装完好, 外密封包装上标明投标人名称、项目编号和包号、联系人及联系电话及递交清单, 且标注的信息不易破损, 内包装上和每件样品、检测报告复印件上均不得包含任何制造商或其他品牌信息(定制扩音器除外)、投标人名称及其他特殊标记, 如出现将认定为无效投标。(4) 未中标人样品退还: 未中标人样品在中标公告发出之日起5个工作日内联系招标代理机构自行取回;</p> <p>(5) 中标人样品保管、封存及退还: 中标人的样品在中标公告发出后。移交至采购人处进行保管, 并作为履约验收的参考;</p> <p>(6) 其他要求: 投标人应承担由于其样品包装或其防护措施不妥而引起样品锈蚀、损坏和丢失的任何损失的责任或费用, 采购人和采购代理机构对此不承担任何责任。</p>																																																			
5.2.5	标的所属行业	<p>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>序号</th> <th>标的名称</th> <th>中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3">01 包 贴身服装</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>短袖T恤</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>长袖T恤</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>夏长裤</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>春秋长裤</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td colspan="3">02 包 非贴身服装</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>夹克衫</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>冲锋衣</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td colspan="3">03 包 功能性服装</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>羽绒服</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>防晒服</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td colspan="3">04 包 鞋类</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>棉毛皮鞋 (男、女同款)</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>休闲鞋</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>雨鞋</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td colspan="3">05 包 手套帽类</td> </tr> </tbody> </table>	序号	标的名称	中小企业划分标准所属行业	01 包 贴身服装			1	短袖T恤	工业	2	长袖T恤	工业	3	夏长裤	工业	4	春秋长裤	工业	02 包 非贴身服装			1	夹克衫	工业	2	冲锋衣	工业	03 包 功能性服装			1	羽绒服	工业	2	防晒服	工业	04 包 鞋类			1	棉毛皮鞋 (男、女同款)	工业	2	休闲鞋	工业	3	雨鞋	工业	05 包 手套帽类		
序号	标的名称	中小企业划分标准所属行业																																																			
01 包 贴身服装																																																					
1	短袖T恤	工业																																																			
2	长袖T恤	工业																																																			
3	夏长裤	工业																																																			
4	春秋长裤	工业																																																			
02 包 非贴身服装																																																					
1	夹克衫	工业																																																			
2	冲锋衣	工业																																																			
03 包 功能性服装																																																					
1	羽绒服	工业																																																			
2	防晒服	工业																																																			
04 包 鞋类																																																					
1	棉毛皮鞋 (男、女同款)	工业																																																			
2	休闲鞋	工业																																																			
3	雨鞋	工业																																																			
05 包 手套帽类																																																					

条款号	条目	内容																																	
		<table border="1"> <tr><td>1</td><td>网眼帽</td><td>工业</td></tr> <tr><td>2</td><td>遮阳帽</td><td>工业</td></tr> <tr><td>3</td><td>围巾</td><td>工业</td></tr> <tr><td>4</td><td>白手套</td><td>工业</td></tr> <tr><td>5</td><td>棉手套</td><td>工业</td></tr> <tr> <td align="center" colspan="3">06 包 装备及用品</td></tr> <tr><td>1</td><td>指挥旗</td><td>工业</td></tr> <tr><td>2</td><td>定制扩音器</td><td>工业</td></tr> <tr><td>3</td><td>服务卡</td><td>工业</td></tr> <tr><td>4</td><td>单肩斜挎背包</td><td>工业</td></tr> <tr><td>5</td><td>长柄夹</td><td>工业</td></tr> </table>	1	网眼帽	工业	2	遮阳帽	工业	3	围巾	工业	4	白手套	工业	5	棉手套	工业	06 包 装备及用品			1	指挥旗	工业	2	定制扩音器	工业	3	服务卡	工业	4	单肩斜挎背包	工业	5	长柄夹	工业
1	网眼帽	工业																																	
2	遮阳帽	工业																																	
3	围巾	工业																																	
4	白手套	工业																																	
5	棉手套	工业																																	
06 包 装备及用品																																			
1	指挥旗	工业																																	
2	定制扩音器	工业																																	
3	服务卡	工业																																	
4	单肩斜挎背包	工业																																	
5	长柄夹	工业																																	
11.3	投标报价	<p>投标报价的特殊规定：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>无</p> <p><input type="checkbox"/>有，具体情形：_____。</p>																																	
12.1	投标保证金	<p>投标保证金金额：</p> <p>01包：人民币 26000 元；</p> <p>02包：人民币 27000 元；</p> <p>03包：人民币 21000 元；</p> <p>04包：人民币 25000 元；</p> <p>05包：人民币 10000 元；</p> <p>06包：人民币 17000 元。</p> <p>投标保证金收受人信息：</p> <p>账户名称：北京明德致信咨询有限公司</p> <p>开 户 行：中国工商银行股份有限公司北京东升路支行</p> <p>账 号：0200 0062 1920 0492 968。</p> <p>注：汇款或转账时请务必附言“项目编号/包号+用途”</p>																																	
12.6		<p>投标保证金可以不予退还的其他情形：</p> <p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，具体情形：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) <u>投标人在投标有效期内撤销投标文件的；</u></li> <li>(2) <u>投标人在投标文件中提供任何虚假材料的；</u></li> <li>(3) <u>除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人放弃中标或者不按本须知的规定与采购人签订合同的；</u></li> <li>(4) <u>投标人与采购人或其他投标人恶意串通的；</u></li> <li>(5) <u>未按招标文件要求足额缴纳代理费的；</u></li> <li>(6) <u>招标文件规定的其他情形。</u></li> </ul>																																	

条款号	条目	内容
13. 1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。
14. 1	投标文件份数	<p>投标文件：正本：1份；副本：4份；电子版：1份；检测报告原件：1份。</p> <p>电子版应包括如下文档内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 投标文件 PDF 格式文件，应包含正本所有内容的清晰扫描件（含签字盖章）；</li> <li>(2) 投标文件 word 格式可编辑版本；</li> <li>(3) 电子版投标文件以 U 盘形式提交。</li> </ul> <p><b>注意：电子文档内容和对应的正本必须完全一致，因电子文档与正本文件不一致产生的后果由投标人自行承担。</b></p>
22. 1	确定中标人	<p>中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 否  <input type="checkbox"/> 是</p> <p>中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 得分相同的，以技术部分得分高者为中标人，技术得分也相同的，按照投标报价由低到高顺序排列。  <input type="checkbox"/> 随机抽取</p>
25. 6	分包	<p>本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许  <input type="checkbox"/> 允许，具体要求：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 可以分包履行的具体内容：_____；</li> <li>(2) 允许分包的金额或者比例：_____；</li> <li>(3) 其他要求：_____。</li> </ul>
26. 1. 1	询问	询问送达形式： <u>书面形式</u>
26. 3	联系方式	<p>接收询问和质疑的联系方式</p> <p>联系部门：<u>北京明德致信咨询有限公司</u>；      联系电话：<u>010-61192219</u>；      电子邮件：<u>lj@zbbmcc.com</u>；      通讯地址：<u>北京市海淀区学院路 30 号科大天工大厦 B 座 17 层 1709 室</u>。</p>
27	代理费	<p>收费对象：</p> <p><input type="checkbox"/> 采购人  <input checked="" type="checkbox"/> 中标人</p> <p>收费标准：<u>采购代理机构参照原计价格[2002]1980 号文、发改办价格[2003]857 号文及发改办价格[2011]534 号文有关规定</u>，</p>

条款号	条目	内容		
		<u>按照如下费率表下浮 20%取费，各分包中标人按中标金额差额定率累进法计算，计算基数为分包合同总价；</u>		
		项目类型 中标金额（万元）	货物招标	服务招标
		100 以下	1. 5%	1. 5%
		100—500	1. 1%	0. 8%
		500—1000	0. 8%	0. 45%
		1000—5000	0. 5%	0. 25%
		5000—10000	0. 25%	0. 1%
		10000—100000	0. 05%	0. 05%
		1000000 以上	0. 01%	0. 01%
		<u>缴纳时间：中标人在领取中标通知书前须向采购代理机构缴纳代理费。</u>		

## **投标人须知**

### **一 说 明**

#### **1. 采购人、采购代理机构、投标人、联合体**

1. 1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
1. 2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
1. 3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

#### **2. 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品**

2. 1 资金来源见《投标人须知资料表》。
2. 2 项目属性见《投标人须知资料表》。
2. 3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
2. 4 核心产品见《投标人须知资料表》。

#### **3. 现场考察、开标前答疑会**

3. 1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的时间和地点参加。
3. 2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

#### **4. 样品**

4. 1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

## 5. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

### 5.1 进口产品

5.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.1.2 本项目是否接受进口产品见第一章《投标邀请》。

### 5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也

有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标方法和评标标

准》。

### 5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标方法和评标标准》（如涉及）。

### 5.4 支持乡村产业振兴管理

5.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第五章《采购需求》（如涉及）。

### 5.5 正版软件

5.5.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购

改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

5.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

## 5.6 信息安全产品

5.6.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》（2009年第33号）范围的，采购经国家认证的信息安全产品，否则**投标无效**。关于信息安全相关规定依据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）。

## 5.7 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.7.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标方法和评标标准》。

## 6. 投标范围和投标费用

6.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》

所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆开投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

- 6.2 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，采购人和采购代理机构均无承担的义务和责任。

## 二 招标文件

### 7. 招标文件构成

- 7.1 要求提供货物和服务的内容及详细技术需求、投标须知和合同条件等在招标文件中均有说明。

招标文件共七章，各册的内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 资格审查

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

第五章 采购需求

第六章 拟签订的合同文本

第七章 投标文件格式

- 7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

- 7.3 除非另有说明，若本招标文件中引用了某一品牌、型号或生产供应商名称，均是指参照该品牌、型号或生产供应商的产品或服务。所引用的品牌、型号或生产供应商名称不构成对投标人及其投标文件的限制。若采用的技术术语与某一供应商或某一产品使用的术语相同，并非表示指定了该供应商或该产品。投标

人可提供同等于或优于招标文件要求的产品和服务。

- 7.4 除非有特殊要求，招标文件不单独提供货物安装使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人应自行了解。

## 8. 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式以电子邮件形式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。澄清或修改的内容为招标文件的组成部分，对所有投标人均具有约束力。
- 8.4 投标人在收到澄清或修改的书面通知后，应在一个工作日内向采购代理机构回函确认，否则采购代理机构将视为其已完全知道并接受此澄清或修改的内容。

## 三 投标文件的编制

### 9. 投标语言及投标文件中计量单位的使用

- 9.1 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。
- 9.2 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

## 10. 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。投标文件按如下顺序装订：
- 1 投标书（实质性格式）
  - 2 开标一览表（实质性格式）
  - 3 投标分项报价表
  - 4 采购需求偏离表（实质性格式）
  - 5 合同条款偏离表（实质性格式）
  - 6 资格证明文件（要求详见第三章《资格审查》）
  - 7 业绩证明材料
  - 8 中小企业声明函
  - 9 招标文件要求的和投标人认为必要的其它文件，如本须知第 10.3-10.5 条的所有文件
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。

## 11. 投标报价

- 11.1 除非招标文件另有说明，所有投标均以人民币报价（现场交货价），不接受其他货币的报价。投标人的投标报价应遵守“中华人民共和国价格法”。

- 11.2 投标人应在投标分项报价表上标明投标货物及相关服务的单价（如适用）和总价。
- 11.3 投标人的报价应包括为完成项目所发生的一切费用和税费，招标人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
- 11.3.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中  
    国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至  
    最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保  
    证、售后服务、税费等按照招标文件要求完成项目的全部相关服务费用；
- 11.3.2 按照招标文件要求完成项目的全部相关服务费用。
- 11.4 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 11.5 投标人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其**投标无效**。
- 11.6 对于一个包，投标人只允许对该包有一个总报价，任何有选择性或可调整的报价（或多个方案）的投标将导致其**投标无效**。
- 11.8 投标报价中，如投标内容超出招标文件要求，该超出部分内容在评标时将不予以核减。

## 12. 投标保证金

- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金，并作为其投标的一部分。接受联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。
- 12.2 投标保证金可采用下列形式之一：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机

构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。投标人同时对多个采购包进行投标时，为便于区分，投标保证金建议分包提供；若合并提供，需注明投标包号及投标保证金金额。若投标保证金总额不足且无法判定是哪一个或多个采购包，涉及的所有采购包将均被视为**无效投标**。

- 12.4 投标保证金（保函）有效期间同投标有效期。
- 12.5 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人。
- 12.6 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：  
下列任何情况发生，投标保证金将不予退还：  
(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；  
(2) 投标人在投标文件中提供任何虚假材料的；  
(3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人放弃中标或者不按本须知的规定与采购人签订合同的；  
(4) 投标人与采购人或其他投标人恶意串通的；  
(5) 未按招标文件要求足额缴纳代理费的；  
(6) 招标文件规定的其他情形。

### 13. 投标有效期

- 13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。
- 13.2 采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人同意延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正

其投标，且本须知中有关投标保证金的要求将在延长了的有效期内继续有效。投标人也可以拒绝招标采购单位的这种要求，其投标保证金将予以退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

#### **14. 投标文件的签署及规定**

- 14.1 投标人应按招标文件《投标须知资料表》的规定准备投标文件正本和副本以及电子版，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。副本可采用正本的复印件。若正本和副本不符，以正本为准；电子版投标文件和纸质版投标文件不符，以纸质版投标文件为准。
- 14.2 投标文件需打印或用不退色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在投标文件上规定的地方签字并加盖单位公章（标书中所要求盖章处均为单位公章，其他印章如投标专用章、业务专用章、合同专用章等均无效）。授权代表须取得书面的“授权委托书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。
- 14.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人在修改处签字并加盖公章。
- 14.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。
- 14.5 投标人为自然人的，只须按要求签字，投标文件所有加盖公章的要求均不适用。
- 14.6 投标文件应装订牢固、目录清楚、页码准确，建议双面打印。采购人、采购代理机构对因装订不牢造成的文件散失不负责任。

#### **四 投标文件的递交**

#### **15. 投标文件的密封和标记**

- 15.1 投标时，投标人应按包将投标文件正本和所有的副本、电子版分开密封装在单独的包装中，且在包装正面标明“正本”、“副本”、“电子版”字样。
- 15.2 为方便开标唱标，投标人应将“开标一览表”单独密封，并在包装上标明“开标一览表”字样，在投标时单独递交。
- 15.3 为方便核查投标保证金，投标人应将“投标保证金”单独密封，并在包装上标

明“投标保证金”字样，在投标时单独递交（若投标保证金采用电汇/网银方式，提供电汇底单/转账网页复印件，并加盖投标人公章；若采用保函、支票等形式，须提供保函/支票的原件）。

15.4 所有包装上均应注明如下内容：

- 1) 清楚标明递交至规定的投标地址。
- 2) 注明项目名称、项目编号、包号及对应名称和“在\_\_\_\_\_（开标日期、时间）之前不得启封”的字样。
- 3) 注明投标单位名称和地址。
- 4) 密封包装封面上须加盖投标人公章或授权代表签字。

15.5 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，采购人或采购代理机构对投标文件的误投或过早启封概不负责。

## 16. 投标截止时间

16.1 投标人应在规定的投标截止日期和时间前，将投标文件密封送达至规定的地址。采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。逾期送达、未密封或密封不完好的投标文件，采购人或采购代理机构应当拒收。

16.2 采购人或采购代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止期。在此情况下，采购人或采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

## 17. 投标文件的修改、补充与撤回

17.1 投标人在提交投标文件后，可在投标截止时间前对其投标文件进行修改、补充或撤回，但必须有修改、补充或撤回的书面通知并由法定代表人或正式授权的投标人代表签字并加盖公章。

17.2 投标人对投标文件的补充或修改通知还须按照本章第 15 条进行密封和标记（注明项目名称、项目编号、“补充或修改通知”等）。

- 17.3 在投标截止时间之后，投标人不得修改、补充或撤回其投标文件（评标委员会要求的澄清除外）。
- 17.4 在投标截止时间后、投标有效期内，投标人不得撤销其投标文件（包括全部或部分投标资料），否则其投标保证金将不予退还。

## 五 开标及评标

### 18. 开标

- 18.1 采购代理机构将在规定的日期、时间和地点组织公开开标，投标人可派一名代表（即开标代表）参加开标仪式。
- 18.2 开标时，由投标人或者其推选的代表检查自身投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构当众宣读投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。未宣读的投标总价、价格折扣和招标文件允许提供的备选 投标方案等实质内容，评标时不予承认。在开标时没有启封和唱标的投标文件在评标时将不予考虑。

投标人不足 3 家的，不得开标。

- 18.3 采购代理机构将打印开标记录，投标人参加开标仪式的代表应在该开标记录上签字确认开标结果。若无投标人的代表签字确认，以采购代理机构打印的开标记录为准。投标人未派代表参加开标的，视同认可开标结果。
- 18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

### 19. 资格审查

- 19.1 见第三章《资格审查》。

## **20. 组建评标委员会**

- 20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次招标采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。
- 20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

## **21. 评标程序、评标方法和评标标准**

- 21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

## **六 确定中标**

### **22. 确定中标人**

- 22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定成交供应商。
- 22.2 采购人有权根据投标人递交的投标文件，对投标人的财务、技术和生产能力等进行真实性审查。如果审查中发现虚假问题，采购人将保留追究投标人法律责任的权利。

### **23. 中标公告和中标通知书**

- 23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，向未中标的投标人发出落标通知书，中标公告期限为1个工作日。
- 23.2 中标通知书是合同的组成部分，对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，

应当依法承担法律责任。

## 24. 废标

24.1 在招标采购中，有包号出现下列情形之一的，该包应予废标：

24.1.1 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购代理机构应将废标理由通知所有投标人。

## 25. 签订合同

25.1 中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与采购人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改，采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

25.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

25.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

25.5 政府采购合同不能转包。

25.6 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## **26. 询问与质疑**

### **26.1 询问**

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### **26.2 质疑**

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由投标人派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目招标活动的供应商。潜在供应商已按要求购买招标文件的，可以按规定对招标文件提出质疑。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。

26.2.3 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予以答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

## **27. 代理费**

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

## **28. 其它**

28.1 如果被推荐的中标候选人被认为在本招标过程的竞争中有腐败和欺诈行为，则被拒绝授予合同。

- 28.1.1 “腐败行为”是指通过提供、给予、接受、索取任何有价值的东西来影响招标人在招标过程中或合同实施过程中的行为;
- 28.1.2 “欺诈行为”是指为了影响招标过程或合同实施过程而谎报事实，损害招标人和公共利益，包括投标人之间串通投标（递交投标文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺了招标人从竞争中所获得的利益。
- 28.2 其他未尽事宜，依据政府采购法及其实施条例、现行的有关政府采购的规定进行处理。

## 第三章 资格审查

### 一、资格审查程序

- 1、开标结束后，采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2、招标文件中资格证明文件中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3、投标人《资格证明文件》有任何一项不符合资格审查要求的，资格审查不合格，其投标无效。
- 4、投标人《资格证明文件》均应加盖投标人公章，否则其投标无效。
- 5、资格审查合格的投标人不足3家的，不进行评标。

### 二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 若本项目允许分支机构参加投标，则分支机构参加投标的，此处可提供该分支机构或其所属法人或其他组织的相应证明文件。	提供相关证件复印件并加盖公章
2	授权委托书	法定代表人本人参与投标的需提供法定代表人身份证明书；非法定代表人本人参与投标的，需	格式见第七章投标文件格式

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		提供法定代表人委托授权书	
3	投标人资格声明	提供了符合招标文件要求的投标人资格声明。	格式见第七章投标文件格式
4	其他特定资格要求	如有, 见第一章《投标邀请》	提供相关证件复印件并加盖公章
5	投标人信用记录	查询渠道: 信用中国网站和中国政府采购网 (www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn); 截止时点: 投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间; 信用信息查询记录和证据留存具体方式: 查询结果网页打印页作为查询记录和证据, 与其他采购文件一并保存; 信用信息的使用原则: 经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人, 其投标无效。联合体形式投标的, 联合体成员存在不良信用记录, 视同联合体存在不良信用记录。	无须投标人提供, 由采购人或采购代理机构查询。
6	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	单独密封提交, 具体要求见第二章投标人须知
7	代理费承诺书	按照招标文件的规定提交。	格式见第七章投标文件格式

## 第四章 评标程序、评标方法和评标标准

### 一、评标方法

#### 1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。没有进行实质性响应的投标将被视为**无效投标**。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为有效投标。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，其**投标无效**。

#### 符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆开投标；
2	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
3	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
4	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
5	签署、盖章	按照招标文件要求签署、盖章的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	分包承担主体资质（如有）	分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；

9	分包意向协议 (如有)	按招标文件规定签订并提供分包意向协议原件的电子件的; (如有)
10	报价的修正(如有)	不涉及报价修正, 或投标文件报价出现前后不一致时, 投标人对修正后的报价予以确认; (如有)
11	报价合理性	报价合理, 或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的;
12	进口产品 (如有)	招标文件不接受进口产品投标的内容时, 投标人所投产品非进口产品的;
13	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的 (如相应技术、安全、节能和环保等), 投标人的投标产品应符合相应规定或要求, 并提供证明文件电子件:</p> <p>1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品, 则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书;</p> <p>2) 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时, 应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求, 由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求; (如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证, 且在有效期内, 亦视为符合要求)</p> <p>3) 国家有特殊信息安全要求的项目, 采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的, 投标产品须为符合国家无线局域网安全标准 (GB 15629. 11/1102) 并通过国家产品认证的产品;</p> <p>4) 项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品, 且属于强制性标准的, 供应商应执行符合本市和国家的</p>

		VOCs 含量限制标准。
14	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
15	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
16	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
17	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**投标无效**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各

项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

有，具体规定为：\_\_\_\_\_

无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。

2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；

2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣

除，用扣除后的价格参加评审。

- 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。
- 2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

### 3 投标文件的比较和评价

- 3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

#### 3.2 评标方法和评标标准

##### 3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

- 3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投

标人，其他投标无效。（本项目不适用）

■随机抽取

其他方式，具体要求：\_\_\_\_\_

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）采购人所采购的设备不涉及政府强制采购，属于节能产品/环境标志产品政府采购品目清单中优先采购的，所投产品提供了国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品/环境标志产品认证证书复印件的，按照《评标标准》中节能、环境标志产品得分规则加分。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）\_\_\_\_\_。

#### 4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

随机抽取

■其他方式，具体要求：评审得分相同的，由技术部分得分最高的投标人获得中标人推荐资格，技术得分也相同的，按照投标报价由低到高顺序排列

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按技术部分由高到低顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

- 4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。
- 5 报告违法行为
  - 5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。
- 6 评标报告
  - 6.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

具体分包评分标准:

### 01 包：评标标准

评分因素	评分说明		分值
价格部分(30分)	投标报价	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30。	30
商务部分(5分)	业绩(5分)	投标人 2022 年 10 月 1 日至今（以签订日期为准）具有类似（应至少包含本包 1 个采购品类）项目业绩，每提供一项符合要求的业绩合同得 1 分，最高得 5 分。 要求每项业绩提供合同复印件（至少包含合同首页、金额页、签署页），并加盖投标人公章。未按要求提供不得分。	5
技术部分(49分)	检验报告(20分)	依据招标文件采购需求中的检验报告具体要求进行打分： 1、投标人若出现以下任何一种情形的，该品种的检验报告得 0 分，具体如下： (1) 投标人所投品种的检验报告结果不合格的；(2) 若检验报告中无综合判定结果，或任一检测项目结果不满足招标文件中规定的检测项目标准值的；(3) 检验报告未附检测样品图片，或检测样品图片款式错误，或检测项目不齐全的； (4) 未按招标文件要求递交检验报告的。 2、投标人每提供 1 个品种符合要求的检验报告得 4.5 分，本分包共计 4 个品种，最多得 18 分。 3、投标人递交的检验报告中： <b>长、短袖 T 恤 “起球/级”</b> 检测项，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得 1 分； <b>长、短袖 T 恤 “耐光汗复合色牢度（碱性）/级”</b> 检测项，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得 1 分。	20
	供货及配送方案(10分)	对投标人的供货措施及配送方案(包括送货时间、货物交接、应急保障等)进行综合评价： 充分结合项目特征，提出具有针对性的具体配送方案。送货时间客观合理，能够完全保障项目供货要求，货物交接环节科学严谨；且针对供货过程中各潜在风险点有可行的操作建议和解决方案:10 分； 能够结合项目特征，提出有一定针对性的具体配送方案。送货时间基本客观合理，能够基本保障项目供货要求，货物交接环节较为严谨；针对供货过程中部分风险点有可行的操作	10

	<p>建议和解决方案:7 分;</p> <p>能够结合项目基本特征, 提出有一定针对性的配送方案。送货时间基本客观, 能够保障项目基本供货要求, 货物交接环节基本全面; 针对少量风险点有操作建议和解决方案:5 分;</p> <p>不能充分结合项目特征, 仅提出基本的配送方案。送货时间可能影响项目供货要求, 货物交接环节较简略:3 分;</p> <p>不能结合项目特征, 仅提出范本式的配送方案。无法确认送货时间是否满足采购人基本要求, 货物交接环节粗略:2 分;</p> <p>没有提供有针对性供货措施及配送方案:0 分。</p>	
项目进度计划 (3 分)	<p>项目进度计划(即从合同签订之日起至完成全部交付):</p> <p>计划合理且量化可控, 完全针对本项目需求, 各阶段时间节点清晰; 各阶段进度保障措施全面得当、各阶段人员分工安排科学, 完全符合且能够保障本项目交货期:3 分;</p> <p>计划基本合理, 重要阶段时间节点基本明确; 有基本的进度保障措施和各阶段人员分工安排, 基本符合本项目交货期:2 分;</p> <p>计划粗略, 各阶段时间节点模糊或缺乏明确时间节点, 进度保障措施和各阶段人员分工有所欠缺或不符合实际情况, 无法满足本项目交货期:1 分;</p> <p>项目进度计划完全不合理或未提出具体计划的:0 分。</p>	3
售后服务方案 (7 分)	<p>售后服务方案的针对性、完整性及可行性(包括响应时间、仓储能力(因汛期等不可抗力影响)、服务负责人等情况):</p> <p>能够结合使用特征, 提出全面详细的售后方案, 针对性强, 可行性高; 响应时间客观且及时, 仓储能力强, 负责人明确且具备丰富类似工作经验:7 分;</p> <p>能够结合部分使用特征, 提出有一定针对性的售后方案, 具备可行性; 响应时间基本客观合理, 仓储能力一般, 负责人明确:4 分;</p> <p>不能基本结合使用特征, 或方案有遗漏, 较为简略, 可行性较弱; 响应时间基本合理, 仓储能力弱, 负责人明确:2 分;</p> <p>不能基本结合使用特征且方案有重大遗漏, 可行性差; 响应时间合理性较差或较长; 或负责人不明确:1 分;</p> <p>未提供具体售后服务方案的:0 分。</p>	7
人员配备 (3 分)	<p>生产人员分工合理全面客观, 专业性强, 全部人员均具备丰富的工作经验, 完全能够保证本项目实际需求的:3 分;</p> <p>生产人员有基本分工, 重要岗位人员具备一定工作经验, 基本能够保证本项目实际需求的:2 分;</p>	3

	生产人员分工模糊或不客观，专业性或工作经验情况均未做详细描述，不能保证本项目实际需求的得:1分；未提供任何生产人员情况描述的:0分。	
生产工艺流程和加工工艺方案(3分)	针对本项目的生产和加工工艺流程方案能够结合实际情况，针对性强，规范、科学、全面，工作流程合理得当:3分；方案能够基本结合实际情况，有一定针对性，较为规范、全面，工作流程基本合理:2分；方案能够基本结合实际情况，针对性较弱，规范性或完整性有欠缺，工作流程基本合理:1分；未提供针对本项目的生产和加工工艺流程的:0分。	3
质量保障措施(3分)	质量保障措施（包含但不限于以下方面：所投品种的质量验收标准、检测标准、测试手段、货物验收）质量保障措施科学有效，全面完整，可操作性强；能结合实际对过程中的重难点环节进行分析，并提出相应解决方案:3分；质量保障措施较为科学有效，基本完整，有一定可操作性；能结合实际对过程中的少量重难点环节进行分析，并提出相应解决方案:2分；质量保障措简单:1分；未提供具体质量保障措施的:0分。	3
样品(15分)	说明:投标人所提供的样品与招标文件要求的外观、颜色、款式、品种、数量、号型（规格尺寸）、外包装任何一项不符合，本项得0分。 依据标样和招标文件采购需求对投标人提交的样品进行打分： 1. 款式： 样品款式符合要求：4分； 样品款式不符合要求：0分； 2. 辅料： 拉链、里布、LOGO 标志等辅料符合要求：4分； 拉链、里布、LOGO 标志等辅料不符合要求：0分； 3. 制作工艺： 样品均整洁美观，线迹规整顺直，松紧适宜：4分； 样品多数均较为整洁美观，线迹基本规整顺直，松紧适宜：2分； 样品多数线迹有明显不规整，或松紧不适宜：1分； 注:每有一件样品出现表面线头/毛露/开线/断线/跳线的，本	15

		<p>项最多得 1 分。</p> <p>4. 对称度：</p> <p>样品均明线距边宽窄一致，左右袖长或裤长短一致，左右对称，平齐：3 分；</p> <p>样品多数均明线距边宽窄较一致，左右袖长或裤长短较为一致，左右对称，平齐：2 分；</p> <p>样品多数明线距边有明显宽窄不一致，左右袖长或裤长短有明显不一致，左右不对称，平齐：1 分；</p>	
政策加分 (1分)	非强制采购产品情况 (1分)	<p>根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号）财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号）《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等文件要求，如投标人所投产品属于上述品目清单范围的，须提供所投全部品种（符合面料或主材料成分）由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件。提供得 1 分。</p>	1

## 02 包：评标标准

评分因素		评分说明	分值
价格部分(30分)	投标报价	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30。	30
商务部分(15分)	业绩(5分)	投标人 2022 年 10 月 1 日至今（以签订日期为准）具有类似（应至少包含本包 1 个采购品类）项目业绩，每提供一项符合要求的业绩合同得 1 分，最高得 5 分。 要求每项业绩提供合同复印件（至少包含合同首页、金额页、签署页），并加盖投标人公章。未按要求提供不得分。	5
技术部分(49分)	检验报告(20分)	依据招标文件采购需求中的检验报告具体要求进行打分： 1、投标人若出现以下任何一种情形的，该品种的检验报告得 0 分，具体如下： （1）投标人所投品种的检验报告结果不合格的；（2）若检验报告中无综合判定结果，或任一检测项目结果不满足招标文件中规定的检测项目标准值的；（3）检验报告未附检测样品图片，或检测样品图片款式错误，或检测项目不齐全的； （4）未按招标文件要求递交检验报告的。 2、投标人每提供 1 个品种符合要求的检验报告得 9 分，本分包共计 2 个品种，最多得 18 分。 3、投标人递交的检验报告中： 夹克衫“起毛起球/级”检测项，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得 1 分； 冲锋衣“防水性能”检测项，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得 1 分	20
	供货及配送方案(10分)	对投标人的供货措施及配送方案(包括送货时间、货物交接、应急保障等)进行综合评价： 充分结合项目特征，提出具有针对性的具体配送方案。送货时间客观合理，能够完全保障项目供货要求，货物交接环节科学严谨；且针对供货过程中各潜在风险点有可行的操作建议和解决方案:10 分； 能够结合项目特征，提出有一定针对性的具体配送方案。送货时间基本客观合理，能够基本保障项目供货要求，货物交接环节较为严谨；针对供货过程中部分风险点有可行的操作建议和解决方案:7 分； 能够结合项目基本特征，提出有一定针对性的配送方案。送	10

	货时间基本客观，能够保障项目基本供货要求，货物交接环节基本全面；针对少量风险点有操作建议和解决方案:5分；不能充分结合项目特征，仅提出基本的配送方案。送货时间可能影响项目供货要求，货物交接环节较简略:3分；不能结合项目特征，仅提出范本式的配送方案。无法确认送货时间是否满足采购人基本要求，货物交接环节粗略:2分；没有提供有针对性供货措施及配送方案:0分。	
项目进度计划 (3分)	项目进度计划(即从合同签订之日起至完成全部交付)：计划合理且量化可控，完全针对本项目需求，各阶段时间节点清晰；各阶段进度保障措施全面得当、各阶段人员分工安排科学，完全符合且能够保障本项目交货期:3分；计划基本合理，重要阶段时间节点基本明确；有基本的进度保障措施和各阶段人员分工安排，基本符合本项目交货期:2分；计划粗略，各阶段时间节点模糊或缺乏明确时间节点，进度保障措施和各阶段人员分工有所欠缺或不符合实际情况，无法满足本项目交货期:1分；项目进度计划完全不合理或未提出具体计划的:0分。	3
售后服务方案 (7分)	售后服务方案的针对性、完整性及可行性(包括响应时间、仓储能力(因汛期等不可抗力影响)、服务负责人等情况)：能够结合使用特征，提出全面详细的售后方案，针对性强，可行性高；响应时间客观且及时，仓储能力强，负责人明确且具备丰富类似工作经验:7分；能够结合部分使用特征，提出有一定针对性的售后方案，具备可行性；响应时间基本客观合理，仓储能力一般，负责人明确:4分；不能基本结合使用特征，或方案有遗漏，较为简略，可行性较弱；响应时间基本合理，仓储能力弱，负责人明确:2分；不能基本结合使用特征且方案有重大遗漏，可行性差；响应时间合理性较差或较长；或负责人不明确:1分；未提供具体售后服务方案的:0分。	7
人员配备 (3分)	生产人员分工合理全面客观，专业性强，全部人员均具备丰富的工作经验，完全能够保证本项目实际需求的:3分；生产人员有基本分工，重要岗位人员具备一定工作经验，基本能够保证本项目实际需求的:2分；生产人员分工模糊或不客观，专业性或工作经验情况均未做详细描述，不能保证本项目实际需求的得:1分；	3

		未提供任何生产人员情况描述的:0 分。	
生产工艺流程和加工工艺方案(3分)		<p>针对本项目的生产和加工工艺流程方案:</p> <p>能够结合实际情况, 针对性强, 规范、科学、全面, 工作流程合理得当:3分;</p> <p>方案能够基本结合实际情况, 有一定针对性, 较为规范、全面, 工作流程基本合理:2分;</p> <p>方案能够基本结合实际情况, 针对性较弱, 规范性或完整性有欠缺, 工作流程基本合理:1分;</p> <p>未提供针对本项目的生产和加工工艺流程的:0分。</p>	3
质量保障措施(3分)		<p>质量保障措施 (包含但不限于以下方面: 所投品种的质量验收标准、检测标准、测试手段、货物验收) :</p> <p>质量保障措施科学有效, 全面完整, 可操作性强; 能结合实际对过程中的重难点环节进行分析, 并提出相应解决方案:3分;</p> <p>质量保障措施较为科学有效, 基本完整, 有一定可操作性; 能结合实际对过程中的少量重难点环节进行分析, 并提出相应解决方案:2分;</p> <p>质量保障措简单:1分;</p> <p>未提供具体质量保障措施的:0分。</p>	3
样品(15分)	样品(15分)	<p>说明:投标人所提供的样品与招标文件要求的<b>外观、颜色、款式、品种、数量、号型(规格尺寸)、外包装</b>任何一项不符合, 本项得0分。</p> <p>依据标样和招标文件采购需求对投标人提交的样品进行打分:</p> <p>1. 款式:</p> <p>样品款式符合要求: 4分;</p> <p>样品款式不符合要求: 0分;</p> <p>2. 辅料:</p> <p>拉链、里布、LOGO 标志等辅料符合要求: 4分;</p> <p>拉链、里布、LOGO 标志等辅料不符合要求: 0分;</p> <p>3. 制作工艺:</p> <p>样品均整洁美观, 线迹规整顺直, 松紧适宜: 4分;</p> <p>样品多数均较为整洁美观, 线迹基本规整顺直, 松紧适宜: 2分;</p> <p>样品多数线迹有明显不规整, 或松紧不适宜: 1分;</p> <p>注:每有一件样品出现表面线头/毛露/开线/断线/跳线的, 本项最多得1分。</p>	15

		<p>4. 对称度：</p> <p>样品均明线距边宽窄一致，左右袖长一致，左右对称，平齐：3 分；</p> <p>样品多数均明线距边宽窄较一致，左右袖长较为一致，左右对称，平齐：2 分；</p> <p>样品多数明线距边有明显宽窄不一致，左右袖长有明显不一致，左右不对称，平齐：1 分；</p>	
政策加分 (1分)	非强制采购产品情况 (1分)	<p>根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号） 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号）《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等文件要求，如投标人所投产品属于上述品目清单范围的，须提供所投全部品种（符合面料或主材料成分）由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件。</p> <p>提供得1分。</p>	1

### 03 包：评标标准

评分因素	评分说明		分值
价格部分(30分)	投标报价	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分30分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30。	30
商务部分(5分)	业绩(5分)	投标人2022年10月1日至今（以签订日期为准）具有类似（应至少包含本包1个采购品类）项目业绩，每提供一项符合要求的业绩合同得1分，最高得5分。 要求每项业绩提供合同复印件（至少包含合同首页、金额页、签署页），并加盖投标人公章。未按要求提供不得分。	5
技术部分(49分)	检验报告(20分)	依据招标文件采购需求中的检验报告具体要求进行打分： 1、投标人若出现以下任何一种情形的，该品种的检验报告得0分，具体如下： （1）投标人所投品种的检验报告结果不合格的；（2）若检验报告中无综合判定结果，或任一检测项目结果不满足招标文件中规定的检测项目标准值的；（3）检验报告未附检测样品图片，或检测样品图片款式错误，或检测项目不齐全的； （4）未按招标文件要求递交检验报告的。 2、投标人每提供1个品种符合要求的检验报告得9分，本分包共计2个品种，最多得18分。 3、投标人递交的检验报告中： <b>羽绒服“绒子含量”检测项</b> ，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得0.5分； <b>羽绒服“蓬松度”检测项</b> ，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得0.5分； <b>防晒服“防紫外性能”检测项</b> ，检测结果数值优于其对应检测项目标准值的，得1分。	20
	供货及配送方案(10分)	对投标人的供货措施及配送方案(包括送货时间、货物交接、应急保障等)进行综合评价： 充分结合项目特征，提出具有针对性的具体配送方案。送货时间客观合理，能够完全保障项目供货要求，货物交接环节科学严谨；且针对供货过程中各潜在风险点有可行的操作建议和解决方案:10分； 能够结合项目特征，提出有一定针对性的具体配送方案。送货时间基本客观合理，能够基本保障项目供货要求，货物交	10

	<p>接环节较为严谨；针对供货过程中部分风险点有可行的操作建议和解决方案:7分；</p> <p>能够结合项目基本特征，提出有一定针对性的配送方案。送货时间基本客观，能够保障项目基本供货要求，货物交接环节基本全面；针对少量风险点有操作建议和解决方案:5分；</p> <p>不能充分结合项目特征，仅提出基本的配送方案。送货时间可能影响项目供货要求，货物交接环节较简略:3分；</p> <p>不能结合项目特征，仅提出范本式的配送方案。无法确认送货时间是否满足采购人基本要求，货物交接环节粗略:2分；</p> <p>没有提供有针对性供货措施及配送方案:0分。</p>	
项目进度计划 (3分)	<p>项目进度计划(即从合同签订之日起至完成全部交付)：</p> <p>计划合理且量化可控，完全针对本项目需求，各阶段时间节点清晰；各阶段进度保障措施全面得当、各阶段人员分工安排科学，完全符合且能够保障本项目交货期:3分；</p> <p>计划基本合理，重要阶段时间节点基本明确；有基本的进度保障措施和各阶段人员分工安排，基本符合本项目交货期:2分；</p> <p>计划粗略，各阶段时间节点模糊或缺乏明确时间节点，进度保障措施和各阶段人员分工有所欠缺或不符合实际情况，无法满足本项目交货期:1分；</p> <p>项目进度计划完全不合理或未提出具体计划的:0分。</p>	3
售后服务方案 (7分)	<p>售后服务方案的针对性、完整性及可行性(包括响应时间、仓储能力（因汛期等不可抗力影响）、服务负责人等情况)：</p> <p>能够结合使用特征，提出全面详细的售后方案，针对性强，可行性高；响应时间客观且及时，仓储能力强，负责人明确且具备丰富类似工作经验:7分；</p> <p>能够结合部分使用特征，提出有一定针对性的售后方案，具备可行性；响应时间基本客观合理，仓储能力一般，负责人明确:4分；</p> <p>不能基本结合使用特征，或方案有遗漏，较为简略，可行性较弱；响应时间基本合理，仓储能力弱，负责人明确:2分；</p> <p>不能基本结合使用特征且方案有重大遗漏，可行性差；响应时间合理性较差或较长；或负责人不明确:1分；</p> <p>未提供具体售后服务方案的:0分。</p>	7
人员配备 (3分)	<p>生产人员分工合理全面客观，专业性强，全部人员均具备丰富的工作经验，完全能够保证本项目实际需求的:3分；</p> <p>生产人员有基本分工，重要岗位人员具备一定工作经验，基</p>	3

		本能够保证本项目实际需求的:2 分; 生产人员分工模糊或不客观，专业性或工作经验情况均未做详细描述，不能保证本项目实际需求的得:1 分; 未提供任何生产人员情况描述的:0 分。	
生产工艺 流程和加 工工艺 方案 (3 分)		针对本项目的生产和加工工艺流程方案能够结合实际情况，针对性强，规范、科学、全面，工作流程合理得当:3 分; 方案能够基本结合实际情况，有一定针对性，较为规范、全面，工作流程基本合理:2 分; 方案能够基本结合实际情况，针对性较弱，规范性或完整性有欠缺，工作流程基本合理:1 分; 未提供针对本项目的生产和加工工艺流程的:0 分。	3
质量保障 措施 (3 分)		质量保障措施（包含但不限于以下方面：所投品种的质量验收标准、检测标准、测试手段、货物验收） 质量保障措施科学有效，全面完整，可操作性强；能结合实际对过程中的重难点环节进行分析，并提出相应解决方案:3 分； 质量保障措施较为科学有效，基本完整，有一定可操作性；能结合实际对过程中的少量重难点环节进行分析，并提出相应解决方案:2 分； 质量保障措简单:1 分； 未提供具体质量保障措施的:0 分。	3
样品 (15 分)	样品 (15 分)	说明:投标人所提供的样品与招标文件要求的外观、颜色、款式、品种、数量、号型（规格尺寸）、外包装任何一项不符合，本项得 0 分。 依据标样和招标文件采购需求对投标人提交的样品进行打分： 1. 款式： 样品款式符合要求：4 分； 样品款式不符合要求：0 分； 2. 辅料： 拉链、里布、LOGO 标志等辅料符合要求：4 分； 拉链、里布、LOGO 标志等辅料不符合要求：0 分； 3. 制作工艺： 样品均整洁美观，线迹规整顺直，松紧适宜:4 分； 样品多数均较为整洁美观，线迹基本规整顺直，松紧适宜:2 分； 样品多数线迹有明显不规整，或松紧不适宜:1 分；	15

		<p>注:每有一件样品出现表面线头/毛露/开线/断线/跳线的,本项最多得1分。</p> <p>4. 对称度:</p> <p>样品均明线距边宽窄一致,左右袖长一致,左右对称,平齐:3分;</p> <p>样品多数均明线距边宽窄较一致,左右袖长较为一致,左右对称,平齐:2分;</p> <p>样品多数明线距边有明显宽窄不一致,左右袖长有明显不一致,左右不对称,平齐:1分;</p>	
政策加分 (1分)	非强制采购产品情况 (1分)	<p>根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库[2019]9号) 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库[2019]18号)《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能、环境标志产品认证机构名录的公告》(2019年第16号)等文件要求,如投标人所投全部品种(符合主面料或主材料成分)属于上述品目清单范围的,须提供所投产品由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件。提供得1分。</p>	1

## 04 包：评标标准

评分因素		评分说明	分值
价格部分(30分)	投标报价	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30。	30
商务部分(5分)	业绩(5分)	投标人 2022 年 10 月 1 日至今（以签订日期为准）具有类似（应至少包含本包 1 个采购品类）项目业绩，每提供一项符合要求的业绩合同得 1 分，最高得 5 分。 要求每项业绩提供合同复印件（至少包含合同首页、金额页、签署页），并加盖投标人公章。未按要求提供不得分。	5
技术部分(49分)	检验报告(20分)	依据招标文件采购需求中的检验报告具体要求进行打分： 1、投标人若出现以下任何一种情形的，该品种的检验报告得 0 分，具体如下： （1）投标人所投品种的检验报告结果不合格的；（2）若检验报告中无综合判定结果，或任一检测项目结果不满足招标文件中规定的检测项目标准值的；（3）检验报告未附检测样品图片，或检测样品图片款式错误，或检测项目不齐全的； （4）未按招标文件要求递交检验报告的。 2、投标人每提供 1 个品种符合要求的检验报告得 5 分，本分包共计 3 个品种，最多得 15 分。 3、投标人递交的检验报告中： <b>棉毛皮鞋“耐折性能”检测项</b> ，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得 1 分； <b>棉毛皮鞋“硬度”检测项</b> ，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得 1 分； <b>休闲鞋“耐折性能”检测项</b> ，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得 1 分； <b>休闲鞋“防滑性能”检测项</b> ，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得 1 分； <b>雨鞋“防滑性能”检测项</b> ，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的，得 1 分。	20
	供货及配送方案(10分)	对投标人的供货措施及配送方案(包括送货时间、货物交接、应急保障等)进行综合评价： 充分结合项目特征，提出具有针对性的具体配送方案。送货时间客观合理，能够完全保障项目供货要求，货物交接环节科学严谨；且针对供货过程中各潜在风险点有可行的操作建议和解决方案:10 分；	10

	<p>能够结合项目特征，提出有一定针对性的具体配送方案。送货时间基本客观合理，能够基本保障项目供货要求，货物交接环节较为严谨；针对供货过程中部分风险点有可行的操作建议和解决方案:7 分；</p> <p>能够结合项目基本特征，提出有一定针对性的配送方案。送货时间基本客观，能够保障项目基本供货要求，货物交接环节基本全面；针对少量风险点有操作建议和解决方案:5 分；</p> <p>不能充分结合项目特征，仅提出基本的配送方案。送货时间可能影响项目供货要求，货物交接环节较简略:3 分；</p> <p>不能结合项目特征，仅提出范本式的配送方案。无法确认送货时间是否满足采购人基本要求，货物交接环节粗略:2 分；</p> <p>没有提供有针对性供货措施及配送方案:0 分。</p>	
项目进度计划 (3分)	<p>项目进度计划(即从合同签订之日起至完成全部交付)：</p> <p>计划合理且量化可控，完全针对本项目需求，各阶段时间节点清晰；各阶段进度保障措施全面得当、各阶段人员分工安排科学，完全符合且能够保障本项目交货期:3 分；</p> <p>计划基本合理，重要阶段时间节点基本明确；有基本的进度保障措施和各阶段人员分工安排，基本符合本项目交货期:2 分；</p> <p>计划粗略，各阶段时间节点模糊或缺乏明确时间节点，进度保障措施和各阶段人员分工有所欠缺或不符合实际情况，无法满足本项目交货期:1 分；</p> <p>项目进度计划完全不合理或未提出具体计划的:0 分。</p>	3
售后服务方案 (7分)	<p>售后服务方案的针对性、完整性及可行性(包括响应时间、仓储能力（因汛期等不可抗力影响）、服务负责人等情况)：</p> <p>能够结合使用特征，提出全面详细的售后方案，针对性强，可行性高；响应时间客观且及时，仓储能力强，负责人明确且具备丰富类似工作经验:7 分；</p> <p>能够结合部分使用特征，提出有一定针对性的售后方案，具备可行性；响应时间基本客观合理，仓储能力一般，负责人明确:4 分；</p> <p>不能基本结合使用特征，或方案有遗漏，较为简略，可行性较弱；响应时间基本合理，仓储能力弱，负责人明确:2 分；</p> <p>不能基本结合使用特征且方案有重大遗漏，可行性差；响应时间合理性较差或较长；或负责人不明确:1 分；</p> <p>未提供具体售后服务方案的:0 分。</p>	7
人员配备	生产人员分工合理全面客观，专业性强，全部人员均具备丰	3

	(3 分)	富的工作经验，完全能够保证本项目实际需求的:3 分； 生产人员有基本分工，重要岗位人员具备一定工作经验，基本能够保证本项目实际需求的:2 分； 生产人员分工模糊或不客观，专业性或工作经验情况均未做详细描述，不能保证本项目实际需求的得:1 分； 未提供任何生产人员情况描述的:0 分。	
	生产工艺 流程和加 工工艺 方案 (3 分)	针对本项目的生产和加工工艺流程方案能够结合实际情况，针对性强，规范、科学、全面，工作流程合理得当:3 分； 方案能够基本结合实际情况，有一定针对性，较为规范、全面，工作流程基本合理:2 分； 方案能够基本结合实际情况，针对性较弱，规范性或完整性有欠缺，工作流程基本合理:1 分； 未提供针对本项目的生产和加工工艺流程的:0 分。	3
	质量保障 措施 (3 分)	质量保障措施（包含但不限于以下方面：所投品种的质量验收标准、检测标准、测试手段、货物验收） 质量保障措施科学有效，全面完整，可操作性强；能结合实际对过程中的重难点环节进行分析，并提出相应解决方案:3 分； 质量保障措施较为科学有效，基本完整，有一定可操作性；能结合实际对过程中的少量重难点环节进行分析，并提出相应解决方案:2 分； 质量保障措简单:1 分； 未提供具体质量保障措施的:0 分。	3
样品 (15 分)	样品 (15 分)	说明:投标人所提供的样品与招标文件要求的外观、颜色、款式、品种、数量、号型（规格尺寸）、外包装任何一项不符合的本项得 0 分。 依据标样和招标文件采购需求对投标人提交的样品进行打分： 1. 材质、面料、款式： 样品材质、面料质地厚实，挺括；款式符合要求:5 分； 样品多数材质、面料质地较为厚实，挺括；款式较为符合要求:2 分； 样品多数材质、面料明显不平整，或质地单薄，不挺括；款式基本符合要求，有偏差:1 分； 注:每有一件样品出现漏胶/跳丝/漏针/污渍/褪色的，本项最多得 1 分。 2. 制作工艺：	15

	<p>样品均整洁美观，线迹规整顺直，松紧适宜:5 分；</p> <p>样品多数较为整洁美观，线迹基本规整顺直，松紧适宜:2 分；</p> <p>样品多数线迹有明显不规整，或松紧不适宜:1 分；</p> <p>注:每有一件样品出现表面线头/毛露/开线/断线/跳线的，本项最多得 1 分。</p> <p>3. 对称度和质量:</p> <p>样品均明线距边宽窄一致，左右对称，平齐；质量好:5 分；</p> <p>样品多数明线距边宽窄较一致，不够左右对称，平齐；质量较好:2 分；</p> <p>样品多数明线距边有明显宽窄不一致，左右明显不对称，平齐；质量一般:1 分；</p> <p>注:每有一件样品出现脏污/烫痕/漏胶的，本项最多得 1 分。</p>		
政策加分 (1分)	非强制采购产品情况 (1分)	<p>根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号） 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号）《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等文件要求，如投标人所投全部品种（符合主面料或主材料成分）属于上述品目清单范围的，须提供所投产品由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件。提供得 1 分。</p>	1

## 05 包：评标标准

评分因素		评分说明	分值
价格部分(30分)	投标报价	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30。	30
商务部分(5分)	业绩(5分)	<p>投标人 2022 年 10 月 1 日至今（以签订日期为准）具有类似（应至少包含本包 1 个采购品类）项目业绩，每提供一项符合要求的业绩合同得 1 分，最高得 5 分。</p> <p>要求每项业绩提供合同复印件（至少包含合同首页、金额页、签署页），并加盖投标人公章。未按要求提供不得分。</p>	5
技术部分(49分)	检验报告(20分)	<p>依据招标文件采购需求中的检验报告具体要求进行打分：</p> <p>1、投标人若出现以下任何一种情形的，该品种的检验报告得 0 分，具体如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 投标人所投品种的检验报告结果不合格的；</li> <li>(2) 若检验报告中无综合判定结果，或任一检测项目结果不满足招标文件中规定的检测项目标准值的；</li> <li>(3) 检验报告未附检测样品图片，或检测样品图片款式错误，或检测项目不齐全的；</li> <li>(4) 未按招标文件要求递交检验报告的。</li> </ul> <p>2、投标人每提供 1 个品种符合要求的检验报告得 3.5 分，本分包共计 5 个品种，最多得 17.5 分。</p> <p>3. 投标人递交的检验报告中：</p> <p>网眼帽“耐光色牢度/级”检测项，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的得 1 分；</p> <p>遮阳帽“耐光色牢度/级”检测项，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的得 1 分；</p> <p>围巾“起球/级”检测项，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的得 0.5 分。</p>	20
	供货及配送方案(10分)	<p>对投标人的供货措施及配送方案(包括送货时间、货物交接、应急保障等)进行综合评价：</p> <p>充分结合项目特征，提出具有针对性的具体配送方案。送货时间客观合理，能够完全保障项目供货要求，货物交接环节科学严谨；且针对供货过程中各潜在风险点有可行的操作建议和解决方案:10 分；</p> <p>能够结合项目特征，提出有一定针对性的具体配送方案。送货时间基本客观合理，能够基本保障项目供货要求，货物交</p>	10

	<p>接环节较为严谨；针对供货过程中部分风险点有可行的操作建议和解决方案:7分；</p> <p>能够结合项目基本特征，提出有一定针对性的配送方案。送货时间基本客观，能够保障项目基本供货要求，货物交接环节基本全面；针对少量风险点有操作建议和解决方案:5分；</p> <p>不能充分结合项目特征，仅提出基本的配送方案。送货时间可能影响项目供货要求，货物交接环节较简略:3分；</p> <p>不能结合项目特征，仅提出范本式的配送方案。无法确认送货时间是否满足采购人基本要求，货物交接环节粗略:2分；</p> <p>没有提供有针对性供货措施及配送方案:0分。</p>	
项目进度计划 (3分)	<p>项目进度计划(即从合同签订之日起至完成全部交付)：</p> <p>计划合理且量化可控，完全针对本项目需求，各阶段时间节点清晰；各阶段进度保障措施全面得当、各阶段人员分工安排科学，完全符合且能够保障本项目交货期:3分；</p> <p>计划基本合理，重要阶段时间节点基本明确；有基本的进度保障措施和各阶段人员分工安排，基本符合本项目交货期:2分；</p> <p>计划粗略，各阶段时间节点模糊或缺乏明确时间节点，进度保障措施和各阶段人员分工有所欠缺或不符合实际情况，无法满足本项目交货期:1分；</p> <p>项目进度计划完全不合理或未提出具体计划的:0分。</p>	3
售后服务方案 (7分)	<p>售后服务方案的针对性、完整性及可行性(包括响应时间、仓储能力（因汛期等不可抗力影响）、服务负责人等情况)：</p> <p>能够结合使用特征，提出全面详细的售后方案，针对性强，可行性高；响应时间客观且及时，仓储能力强，负责人明确且具备丰富类似工作经验:7分；</p> <p>能够结合部分使用特征，提出有一定针对性的售后方案，具备可行性；响应时间基本客观合理，仓储能力一般，负责人明确:4分；</p> <p>不能基本结合使用特征，或方案有遗漏，较为简略，可行性较弱；响应时间基本合理，仓储能力弱，负责人明确:2分；</p> <p>不能基本结合使用特征且方案有重大遗漏，可行性差；响应时间合理性较差或较长；或负责人不明确:1分；</p> <p>未提供具体售后服务方案的:0分。</p>	7
人员配备 (3分)	<p>生产人员分工合理全面客观，专业性强，全部人员均具备丰富的工作经验，完全能够保证本项目实际需求的:3分；</p> <p>生产人员有基本分工，重要岗位人员具备一定工作经验，基</p>	3

		本能够保证本项目实际需求的:2 分; 生产人员分工模糊或不客观，专业性或工作经验情况均未做详细描述，不能保证本项目实际需求的得:1 分; 未提供任何生产人员情况描述的:0 分。	
生产工艺 流程和加 工工艺 方案 (3 分)		针对本项目的生产和加工工艺流程方案能够结合实际情况，针对性强，规范、科学、全面，工作流程合理得当:3 分; 方案能够基本结合实际情况，有一定针对性，较为规范、全面，工作流程基本合理:2 分; 方案能够基本结合实际情况，针对性较弱，规范性或完整性有欠缺，工作流程基本合理:1 分; 未提供针对本项目的生产和加工工艺流程的:0 分。	3
质量保障 措施 (3 分)		质量保障措施（包含但不限于以下方面：所投品种的质量验收标准、检测标准、测试手段、货物验收） 质量保障措施科学有效，全面完整，可操作性强；能结合实际对过程中的重难点环节进行分析，并提出相应解决方案:3 分； 质量保障措施较为科学有效，基本完整，有一定可操作性；能结合实际对过程中的少量重难点环节进行分析，并提出相应解决方案:2 分； 质量保障措简单:1 分； 未提供具体质量保障措施的:0 分。	3
样品 (15 分)	样品 (15 分)	说明:投标人所提供的样品与招标文件要求的外观、颜色、款式、品种、数量、号型（规格尺寸）、外包装任何一项不符合，本项得 0 分。 依据标样和招标文件采购需求对投标人提交的样品进行打分： 1. 款式： 样品款式符合要求；5 分； 样品款式不符合要求：0 分； 2. 制作工艺： 样品均整洁美观，线迹规整顺直，松紧适宜:5 分； 样品多数较为整洁美观，线迹基本规整顺直，松紧适宜:2 分； 样品多数线迹有明显不规整，或松紧不适宜:1 分； 注:每有一件样品出现表面线头/毛露/开线/断线/跳线的，本项最多得 1 分。 3. 对称度、质量： 样品均明线距边宽窄一致，左右对称，平齐；质量好:5 分；	15

		<p>样品多数明线距边宽窄较一致，不够左右对称，平齐；质量较好：2分；</p> <p>样品多数明线距边有明显宽窄不一致，左右明显不对称，平齐；质量一般：1分；</p> <p>注：每有一件样品出现脏污/烫痕/漏胶的，本项最多得1分。</p>	
政策加分 (1分)	非强制采购产品情况 (1分)	<p>根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号） 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号）《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等文件要求，如投标人所投产品属于上述品目清单范围的，须提供所投全部品种（符合面料或主材料成分）由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件。提供得1分。</p>	1

## 06 包：评标标准

评分因素		评分说明	分值
价格部分(30分)	投标报价	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30。	30
商务部分(5分)	业绩(5分)	投标人 2022 年 10 月 1 日至今（以签订日期为准）具有类似（应至少包含本包 1 个采购品类）项目业绩，每提供一项符合要求的业绩合同得 1 分，最高得 5 分。要求每项业绩提供合同复印件（至少包含合同首页、金额页、签署页），并加盖投标人公章。未按要求提供不得分。	5
技术部分(49分)	检验报告(10分)	<p>依据招标文件采购需求中的检验报告具体要求进行打分：</p> <p>1、投标人若出现以下任何一种情形的，该品种的检验报告得 0 分，具体如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 投标人所投品种的检验报告结果不合格的；</li> <li>(2) 若检验报告中无综合判定结果，或任一检测项目结果不满足招标文件中规定的检测项目标准值的；</li> <li>(3) 检验报告未附检测样品图片，或检测样品图片款式错误，或检测项目不齐全的；</li> <li>(4) 未按招标文件要求递交检验报告的。</li> </ul> <p>2、投标人提供符合要求的单肩斜挎背包检验报告得 8 分，最多得 8 分。</p> <p>3、投标人递交检验报告中：</p> <p><b>单肩斜挎背包“缝合强度”检测项</b>，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的得 1 分；</p> <p><b>单肩斜挎背包“摩擦色牢度”检测项</b>，检测结果数值均优于其对应检测项目标准值的得 1 分。</p>	10
	扩音器的响应情况及相关培训(10分)	<p>1、扩音器产品需逐项完全满足招标文件采购需求部分 18. 扩音器的全部技术指标（25 项）得 5 分；每出现一项不符合，得 0 分。</p> <p>2、扩音器产品说明书中，“电池容量”数值优于招标文件要求，得 1 分；“充电时间”数值优于招标文件要求，得 1 分。</p> <p>3、提供所供设备全面的技术培训方案：培训内容全面，易懂：3 分；不够全面，不易理解：2 分，培训内容简单，不易理解：1 分。</p>	10
	供货及配送方案	对投标人的供货措施及配送方案(包括送货时间、货物交接、应急保障等)进行综合评价：	10

	(10分)	<p>充分结合项目特征，提出具有针对性的具体配送方案。送货时间客观合理，能够完全保障项目供货要求，货物交接环节科学严谨；且针对供货过程中各潜在风险点有可行的操作建议和解决方案：10分；</p> <p>能够结合项目特征，提出有一定针对性的具体配送方案。送货时间基本客观合理，能够基本保障项目供货要求，货物交接环节较为严谨；针对供货过程中部分风险点有可行的操作建议和解决方案：7分；</p> <p>能够结合项目基本特征，提出有一定针对性的配送方案。送货时间基本客观，能够保障项目基本供货要求，货物交接环节基本全面；针对少量风险点有操作建议和解决方案：5分；</p> <p>不能充分结合项目特征，仅提出基本的配送方案。送货时间可能影响项目供货要求，货物交接环节较简略：3分；</p> <p>不能结合项目特征，仅提出范本式的配送方案。无法确认送货时间是否满足采购人基本要求，货物交接环节粗略：2分；</p> <p>没有提供有针对性供货措施及配送方案：0分。</p>	
	项目进度计划(3分)	<p>项目进度计划(即从合同签订之日起至完成全部交付)：</p> <p>计划合理且量化可控，完全针对本项目需求，各阶段时间节点清晰；各阶段进度保障措施全面得当、各阶段人员分工安排科学，完全符合且能够保障本项目交货期：3分；</p> <p>计划基本合理，重要阶段时间节点基本明确；有基本的进度保障措施和各阶段人员分工安排，基本符合本项目交货期：2分；</p> <p>计划粗略，各阶段时间节点模糊或缺乏明确时间节点，进度保障措施和各阶段人员分工有所欠缺或不符合实际情况，无法满足本项目交货期：1分；</p> <p>项目进度计划完全不合理或未提出具体计划的：0分。</p>	3
	售后服务方案(7分)	<p>售后服务方案的针对性、完整性及可行性(包括响应时间、仓储能力（因汛期等不可抗力影响）、服务负责人等情况)：</p> <p>能够结合使用特征，提出全面详细的售后方案，针对性强，可行性高；响应时间客观且及时，仓储能力强，负责人明确且具备丰富类似工作经验：7分；</p> <p>能够结合部分使用特征，提出有一定针对性的售后方案，具备可行性；响应时间基本客观合理，仓储能力一般，负责人明确：4分；</p> <p>不能基本结合使用特征，或方案有遗漏，较为简略，可行性较弱；响应时间基本合理，仓储能力弱，负责人明确：2分；</p>	7

		不能基本结合使用特征且方案有重大遗漏，可行性差；响应时间合理性较差或较长；或负责人不明确：1分；未提供具体售后服务方案的：0分。	
人员配备 (3分)		生产人员分工合理全面客观，专业性强，全部人员均具备丰富的工作经验，完全能够保证本项目实际需求的：3分；生产人员有基本分工，重要岗位人员具备一定工作经验，基本能够保证本项目实际需求的：2分；生产人员分工模糊或不客观，专业性或工作经验情况均未做详细描述，不能保证本项目实际需求的得：1分；未提供任何生产人员情况描述的：0分。	3
生产工艺 流程和加 工工艺 方案 (3分)		针对本项目的生产和加工工艺流程方案能够结合实际情况，针对性强，规范、科学、全面，工作流程合理得当：3分；方案能够基本结合实际情况，有一定针对性，较为规范、全面，工作流程基本合理：2分；方案能够基本结合实际情况，针对性较弱，规范性或完整性有欠缺，工作流程基本合理：1分；未提供针对本项目的生产和加工工艺流程的：0分。	3
质量保障 措施 (3分)		质量保障措施（包含但不限于以下方面：所投品种的质量验收标准、检测标准、测试手段、货物验收）质量保障措施科学有效，全面完整，可操作性强；能结合实际对过程中的重难点环节进行分析，并提出相应解决方案：3分；质量保障措施较为科学有效，基本完整，有一定可操作性；能结合实际对过程中的少量重难点环节进行分析，并提出相应解决方案：2分；质量保障措简单：1分；未提供具体质量保障措施的：0分。	3
样品 (15分)	样品 (15分)	依据标样和招标文件采购需求对投标人提交的样品进行打分： 1、指挥旗、服务卡、斜挎长柄夹的款式、颜色、面料、尺寸、制作工艺、质量等符合技术标准和要求，得4分；款式、颜色、面料、尺寸、制作工艺、质量等基本符合技术标准和要求，得2分；款式、颜色、面料、尺寸、制作工艺、质量等较差，与技术标准和要求有偏差，得1分。 注：每有一件样品出现跳丝/漏针/污渍/褪色/划痕/裂痕/破损的，本项最多得1分。 2、扩音器及配件的	15

	<p>材质、尺寸、配置、功能等符合技术标准和要求，得 4 分；</p> <p>材质、尺寸、配置、功能等基本符合技术标准和要求，得 2 分；</p> <p>材质、尺寸、配置、功能等与技术标准和要求有偏差，得 1 分。</p> <p>注：每有一件样品出现划痕/裂痕/破损的，本项得 1 分。</p> <p>3、单肩斜挎背包的款式、颜色、面料、尺寸、制作工艺、质量等符合技术标准和要求，得 7 分；</p> <p>款式、颜色、面料、尺寸、制作工艺、质量等基本符合技术标准和要求，得 4 分；</p> <p>款式、颜色、面料、尺寸、制作工艺、质量等与技术标准和要求有偏差，得 1 分。</p> <p>注：每有一件样品出现跳丝/漏针/污渍/褪色的，本项得 1 分。</p>	
政策加分 (1分)	非强制采购产品情况 (1分)	<p>根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号） 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号）《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等文件要求，如投标人所投产品属于上述品目清单范围的，须提供所投全部品种（符合主面料或主材料成分）由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件。提供得 1 分。</p>

## 第五章 采购需求

### 一、采购需求一览表

包号	标的名称	序号	品种名称	单位	采购数量	控制单价(元)	号型范围	核心产品	分包预算金额(元)
01	贴身服装	1	短袖T恤	件	6000	50.00	S—5XL (B)	是	204000 0.00
		2	长袖T恤	件	12000	65.00	S—5XL (B)		
		3	夏长裤	条	6000	80.00	S—5XL (B)		
		4	春秋长裤	条	6000	80.00	S—5XL (B)		
02	非贴身服装	5	夹克衫	件	6000	200.00	S—5XL (B)	是	216000 0.00
		6	冲锋衣	件	3000	320.00	S—5XL (B)		
03	功能性服装	7	羽绒服	件	3000	420.00	S—5XL (B)	是	162000 0.00
		8	防晒服	件	3000	120.00	S—5XL (B)		
04	鞋类	9	棉毛皮鞋(男、女同款)	双	3000	260.00	36—47		198000 0.00
		10	休闲鞋	双	6000	150.00	35—47	是	
		11	雨鞋	双	3000	100.00	S—5XL (B)		
05	手套帽类	12	网眼帽	顶	6000	30.00	均码		735000 .00
		13	遮阳帽	顶	6000	30.00	均码	是	
		14	围巾	条	3000	60.00	均码		
		15	白手套	副	15000	5.00	均码		
		16	棉手套	副	3000	40.00	S—L		
06	装备及用品	17	指挥旗	面	6000	30.00	均码		120300 0.00
		18	定制扩音器	台	3000	200.00	——	是	
		19	服务卡	张	6000	18.00	——		
		20	单肩斜挎背包	个	3000	60.00	均码		
		21	长柄夹	个	3000	45.00	——		

注：本招标文件给出中间号型数据，其它号型按照各类服装、鞋帽号型标准合理推导，01包至03包3XL—5XL分普通款和加肥款，B型与本号型长短不变，肥瘦增加一个号型。对应为3XL、3XLB型；4XL、4XLB型；5XL、5XLB型。

## 二、成品颜色要求

以下颜色为本项目（01 包至 06 包）采购品种主要色：各包服装、装备无论材质、染色及织布方法，制成品必须满足 pantone 国际纺织色彩标准，标准光源下用 GB/T250 标准灰卡对比色差，色差需控制在 3 级及以上：

黄色均为 Pantone 色卡 13-0858 TPG

橘色均为 Pantone 色卡 17-1360 TPG

浅灰色均为 Pantone 色卡 14-4103 TPG

深灰色均为 Pantone 色卡 17-0000 TPG

藏蓝色均为 Pantone 色卡 19-4024 TPG

本章节中所列的国际和国家标准，均以最新的标准为准，投标人应自行考虑并遵守相关标准。

## 三、具体技术规格

### 01包 贴身服装

#### 1. 短袖T恤

##### 1.1 款式

短袖 T 恤的款式参照如图 1-1-1 所示

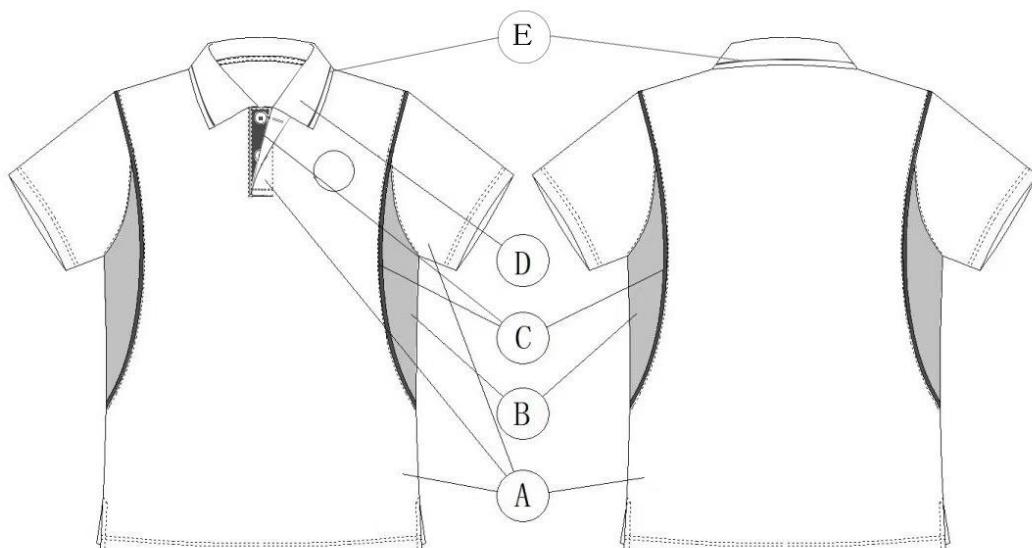


图 1-1-1 短袖 T 恤成品样式图

## 1.2 颜色

### 1.2.1 面料颜色

如图 1-1-1 所示：

A 区面料颜色为黄色

B 区面料颜色为浅灰色

C 区拼接线牙子及领口内门襟为橘色

D 区罗纹领颜色为黄色

E 区领子镶边颜色为橘色

### 1.2.2 扣子颜色：白色

### 1.2.3 缝纫线颜色：黄色

### 1.2.4 人字带颜色：橘色

## 1.3 材料

材料名称	规 格	用 途
主面料	珠地布 面料成分：55%棉，45%聚酯纤维，允差±5% 克重：175 g/m <sup>2</sup> ，允差±5%	前后片，袖子， 门襟
拼接面料（浅灰色）	成分： 100%聚酯纤维	双侧腋下拼接区域
领口内门襟撞色面料	珠地布 面料成分：55%棉，45%聚酯纤维，允差：±5% 克重：175 g/m <sup>2</sup> ，允差±5%	门襟
门襟粘合衬	无纺衬	门襟
人字带	100%棉	内领，下摆
拼接牙子	网眼布	双侧拼接线

(橘色)	成分: 100%聚酯纤维	
横机领 (黄色)	罗纹布 密度 (16±2) 针/cm, 95%聚酯纤维 5%氨纶, 允差: ±3	领子
领子镶边 (橘色)	95%聚酯纤维, 5%氨纶, 允差: ±3	领子
纽扣	树脂扣纽扣	门襟*2 备扣*1
LOGO	环保水性胶浆	左胸前
水洗标号型标	柔软、舒适	左下侧内部距 下摆 12cm

表 1-1-1 短袖 T 恤材料规格及用途

注 1: T 恤纽扣使用白色四眼树脂扣, 直径: 1.2cm。厚度: 0.2cm。

注 2: 水洗标内容包含: (1) 制作年份 (2) 面料材质 (3) 洗涤方法 (4) 备扣

#### 1.4 成品规格尺寸 (XL)

各部位规格尺寸按表 1-1-2 规定。

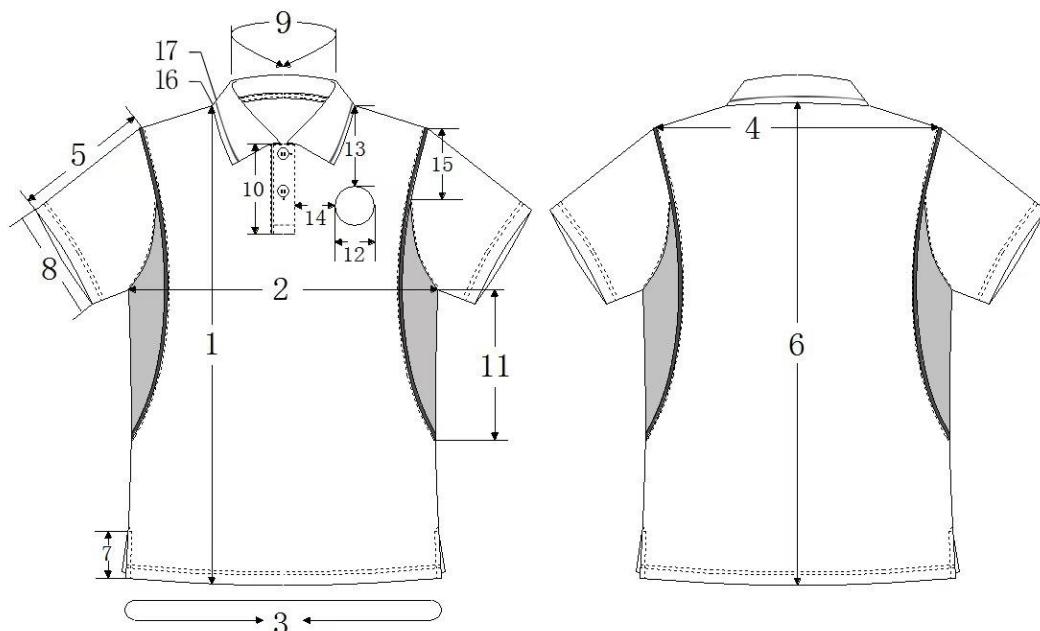


图 1-1-2 短袖 T 恤成品规格尺寸测量图

单位: cm

编号	部位名称	规格尺寸 (XL)	极限偏差 (±)
1	前身长	70.5	1
2	胸围	113	2
3	下摆	114	2
4	肩宽	46	0.5
5	短袖长	21.5	0.5
6	后身长	69.5	1
7	下摆开气长	6	0.2
8	袖口宽度	19	0.5
9	领围	41.5	0.5
10	门襟长	14	0.3
11	侧缝侧拼长度	24.5	0.5
12	LOGO 尺寸	6	0.5
13	Logo 距肩点距离	13	0.3
14	Logo 距门襟距离	6.5	0.3
15	落肩点距侧拼距离	9	0.3
16	领子镶边距离	0.5	0.1
17	领子镶边宽度	0.4	0.1

表 1-1-2 短袖 T 恤成品规格尺寸表

尺寸	胸围(cm)	肩宽(cm)	袖长(cm)
S	101	43	20
M	105	44	20.5
L	109	45	21
XL	113	46	21.5
2XL	117	47	22

3XL	122	48.2	22.5
3XL (B)	127	49.4	22.5
4XL	127	49.4	23
4XL (B)	132	50.6	23
5XL	132	50.6	23.5
5XL (B)	137	51.8	23.5
6XL	137	51.8	24

表 1-1-3 短袖 T 恤成品尺码对照表

## 1.5 制作工艺说明

### 1.5.1 针型，针距

针型：11#机针

针距：螺纹布织法：16 针 允差：±2

### 1.5.2 缝制工艺

整体工艺要求：参考图 1-1-1 平顺美观，宽窄一致。不扭曲，不变形。

单位：cm

部位	工序名称	缝头	缝制形式及缝制道数	明线距边	要求
领子	上领	1	暗线一道		领子缝缝 1(净剩 0.6)
	压人字带		明线一道 暗线一道	0.8	平缝机，人字带 1，领口压完 单明线 0.8
门襟	上门襟		暗线一道		偏门襟，门襟缉 1 周 0.1 明线
	压明线		明线两道		门襟底部加 0.6 明线
	底襟		明线一道	0.1	底襟缉 0.1 明线
合肩	合肩缝	0.7			四线合缝
	压明线		明线一道	0.1	平缝机，后压前缉 0.1
袖子与 拼接布	前拼袖	0.7			四线合缝
	压明线		明线一道	0.1	平缝机，在袖上缉 0.1 明线

部位	工序名称	缝头	缝制形式及缝制道数	明线距边	要求
	后拼袖	0.7			四线合缝
	压明线		明线一道	0.1	平缝机，在袖上缉 0.1 明线
牙条	上牙条	1	暗线一道		平缝机上牙条
	合缝	1			四线合缝
	压明线		明线一道	0.1	在前后片上缉 0.1 明线
结合	合袖底缝，侧缝	0.7			四线合缝(左下侧内部距下摆 12 上水洗标号标)
	缉袖口		明线一道		两针三线，袖口折边 (2)
	缉下摆		明线一道		两针三线，下摆折边 (2)
下摆开气	缉开气	0.8	明线一道		外缉 0.8 明线
	人字带	0.8	暗线一道		内压人字带
扣眼	锁扣眼				上扣眼为横向，下扣眼为纵向。

### 1.5.3 logo 工艺



印制样式如上图所示：使用环保水性胶浆印制。

## 1.6 质量要求

1.6.1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 1-1-1 相符。

1.6.2 成品整洁美观，各部位熨烫平服，挺括，无亮光，缝线顺直，左右对称。

1.6.3 符合国家相关标准要求。

## 2. 长袖T恤

### 2.1 款式

长袖 T 恤的款式参照如图 1-2-1 所示

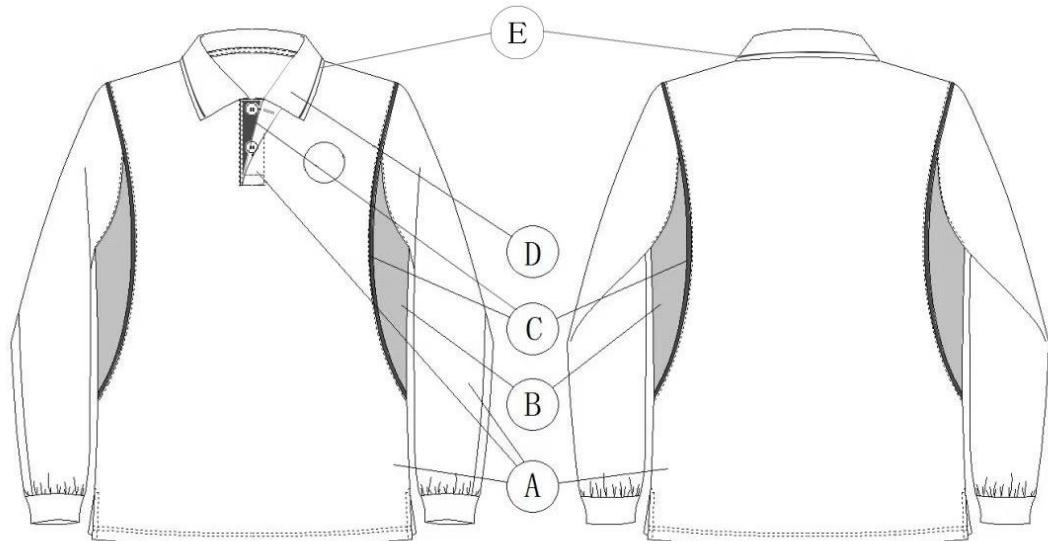


图 1-2-1 长袖 T 恤成品样式图

### 2.2 颜色

#### 2.2.1 面料颜色

如图 1-2-1 所示：

A 区面料颜色为黄色

B 区面料颜色为浅灰色

C 区拼接线牙子及领口内门襟为橘色

D 区罗纹领颜色为黄色

E 区领子镶边颜色为橘色

#### 2.2.2 扣子颜色为白色

#### 2.2.3 缝纫线颜色为黄色

#### 2.2.4 领口人字带为橘色

### 2.3 材料

材料名称	规格	用途
主面料	珠地布 成分：95%棉，5%氨纶，允差±3% 克重：180g/m <sup>2</sup> ，允差±5%	前后片，袖子，门襟
拼接面料 (浅灰色)	成分：100%聚酯纤维	双侧腋下拼接区域
领口内门襟撞色 面料	珠地布 成分：95%棉，5%氨纶 允差±3% 克重：180g/m <sup>2</sup> ，允差±5%	门襟
门襟粘合衬	无纺衬	门襟
人字带	100%棉	内领，下摆开气
拼接牙子 (橘色)	网眼布 成分：100%聚酯纤维	双侧拼接线
罗纹布(黄色)	95%棉， 5%氨纶允差±3%	袖子
领子	95%聚酯纤维， 5%氨纶 ±3%	领子
领子镶边 (橘色)	95%聚酯纤维， 5%氨纶 允差±3%	领子
纽扣	树脂扣纽扣	门襟*2 备扣*1
LOGO	环保水性胶浆	左胸前
水洗标号型标	柔软、舒适	左下侧内部距下摆 12cm

表 1-2-1 长袖 T 恤材料规格及用途

注：1. T 恤纽扣使用白色树脂扣，直径：1.2cm。厚度：0.2cm。

2. 水洗标内容包含：（1）制作年份（2）面料材质（3）洗涤方法（4）备扣

## 2.4. 成品规格尺寸 (XL)

各部位规格尺寸按表 1-2-2 规定。

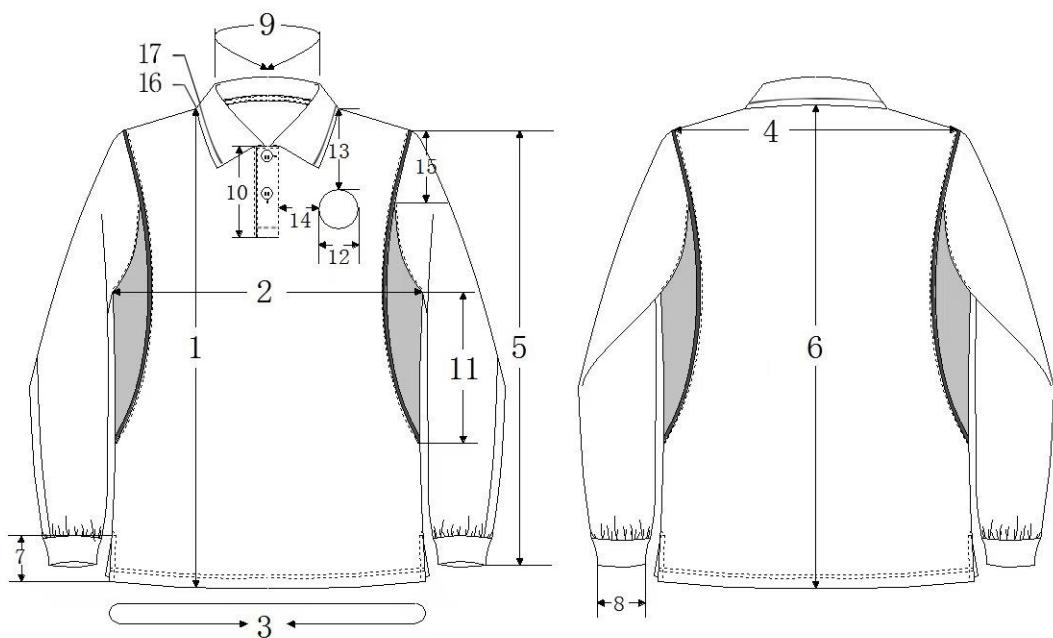


图 1-2-2 长袖 T 恤成品规格尺寸测量图

单位: cm

编号	部位名称	规格尺寸 (XL)	极限偏差 (±)
1	前身长	70.5	1
2	胸围	113	2
3	下摆	114	2
4	肩宽	46	0.5
5	袖长	59	1
6	后身长	69.5	1
7	下摆开气长	6	0.2
8	袖口宽度	17	0.5
9	领围	41.5	0.5
10	门襟长	14	0.3
11	侧缝侧拼长度	24.5	0.5
12	Logo 尺寸	6	0.1
13	Logo 距肩点距离	13	0.3
14	Logo 距门襟距离	6.5	0.3

编号	部位名称	规格尺寸 (XL)	极限偏差 (±)
15	落肩点距侧拼距离	9	0.3
16	领子镶边距离	0.5	0.05
17	领子镶边宽度	0.4	0.05

表 1-2-2 长袖 T 恤成品规格尺寸表

尺寸 部 位	胸围(cm)	肩宽(cm)	袖长(cm)
S	101	43	55.4
M	105	44	56.6
L	109	45	57.8
XL	113	46	59
2XL	117	47	60.2
3XL	122	48	61.4
3XL (B)	127	49.2	61.4
4XL	127	49.2	62.6
4XL (B)	132	50.4	62.6
5XL	132	50.4	63.8
5XL (B)	137	51.6	63.8
6XL	137	51.6	65

表 1-2-3 长袖 T 恤成品尺码对照表

## 2.5 制作工艺说明

### 2.5.1 针型，针距

针型：11#机针

针距：明线 12~13 针/3cm

螺纹布织法、16 针 允差 ±2

### 2.5.2 缝制工艺

整体工艺要求：参考图 1-2-1 平顺美观，宽窄一致。不扭曲，不变形。

单位: cm

部位	工序名称	缝头	缝制形式及缝制道数	明线距边	要求
领子	绱领	1	暗线一道		领子缝缝 1cm(净剩 0.6)
	压人字带		明线一道 暗线一道	0.8	平缝机, 人字带 1, 领口压完 单明线 0.8
门襟	绱门襟		暗线一道		偏门襟, 门襟缉 1 周 0.1 明线。 门襟底部加 0.6 明线。
	压明线		明线两道		
	底襟		明线一道	0.1	底襟缉 0.1 明线。
合肩	合肩缝	0.7	环缝一道		四线合缝
	压明线		明线一道	0.1	平缝机, 后压前缉 0.1
袖子与拼接布	前拼袖	0.7	环缝一道		四线合缝,
	压明线		明线一道	0.1	平缝机, 在袖上缉 0.1 明线
	后拼袖	0.7	环缝一道		四线合缝
	压明线		明线一道	0.1	平缝机, 在袖上缉 0.1 明线
牙条	上牙条	1	暗线一道		平缝机上牙条
	合缝	1	环缝一道		四线合缝
	压明线		明线一道	0.1	在前后片上缉 0.1 明线
袖子	合袖口		环缝一道		平缝机, 螺纹袖口
	上袖口	0.7	暗线一道		四线合缝
结合	合袖底缝, 侧缝	0.7	环缝一道		四线合缝(左下侧内部距下摆 12 上水洗标号标)
	缉袖口		明线一道		三针五线机, 袖口折边 (2)
	缉下摆		明线一道		三针五线机, 下摆折边 (2)
下摆 开气	缉开气	0.8	明线一道		外缉 0.8 明线
	人字带	0.8	暗线一道		内压人字带
扣眼	锁扣眼				上扣眼为横向, 下扣眼为竖

部位	工序名称	缝头	缝制形式及缝制道数	明线距边	要求
					向。

### 2.5.3 logo 工艺



印制样式如上图所示：使用环保水性胶浆印制。

## 2.6 质量要求

- 2.6.1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 1-2-1 相符。
- 2.6.2 成品整洁美观，各部位熨烫平服，挺括，无亮光，缝线顺直，左右对称。
- 2.6.3 符合国家相关标准要求。

### 3. 夏长裤

#### 3.1 款式

夏长裤的款式参照如图 1-3-1 所示

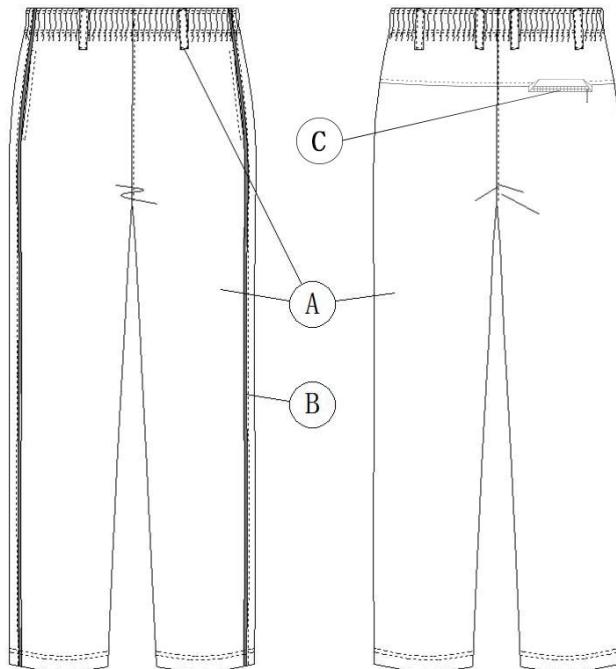


图 1-3-1 夏长裤成品样式图

#### 3.2 颜色

##### 3.2.1 面料颜色

如图 1-3-1 所示：

A 区面料颜色为藏蓝色

B 区牙条颜色为橘色

C 区拉链颜色为藏蓝色

##### 3.2.2 裤袢

颜色为藏蓝色

#### 3.3 材料

材料名称	规格	用途
主面料	针织面料，成分：60%粘纤，33%锦纶，	前后片，裤袢，口袋

	7%氨纶，允差符合国标。 克重：240g/m <sup>2</sup> ，允差±5%。	
牙条	网眼布 100%聚酯纤维	拼接牙条
棉绳	纯棉	拼接牙条内
松紧带	弹力松紧带（宽：5cm）	腰头
腰部抽绳	藏蓝色（宽：8mm）	腰内部
拉链	3号尼龙拉链	后口袋
水洗标	柔软、舒适	腰后中缝

表 1-3-1 夏长裤材料规格及用途

注：水洗标必须有内容：（1）制作年份（2）面料材质（3）洗涤方法

### 3.4 成品规格尺寸

各部位规格尺寸按表 1-3-2 规定。

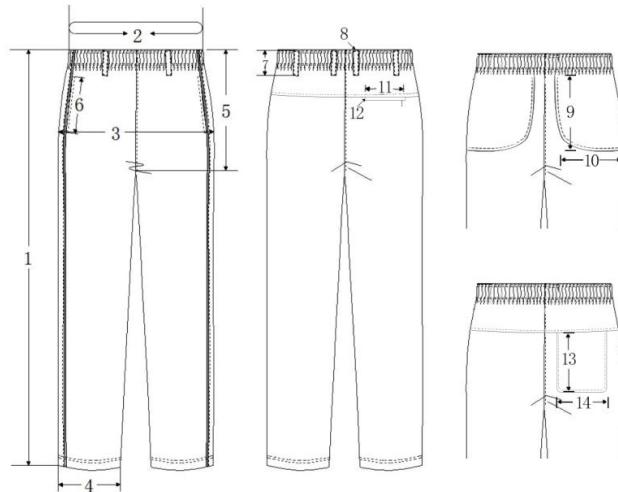


图 1-3-2 夏长裤成品规格尺寸测量图

单位：cm

编号	部位名称	规格尺寸 (XL)	极限偏差 (±)

编号	部位名称	规格尺寸 (XL)	极限偏差 (±)
1	裤长	98	1
2	腰围 (紧后)	71	2
3	臀围	116	2
4	裤口肥	42	0.5
5	前立裆长	33	0.5
6	侧口袋长	15	0.5
7	裤袢长度	5.5	0.2
8	裤袢宽度	1	0.2
9	侧口袋布长	27	0.5
10	侧口袋布宽	17	0.5
11	后口袋开口宽	14	0.2
12	后口袋单牙袋宽	1.7	0.2
13	后口袋布长	19	0.5
14	后口袋布宽	17	0.5

表 1-3-2 夏长裤成品规格尺寸表

尺寸 \ 部位	裤长(cm)	腰围(cm)	臀围(cm)
S	94	63	107
M	95	66	110
L	96.5	69	113
XL	98	71	116
2XL	99.5	74	119
3XL	101	77	122
4XL	102.5	80	125
5XL	104	83	128
3XL (B)	101	80	125

4XL (B)	102.5	83	128
5XL (B)	104	86	131

表 1-3-3 夏长裤成品尺码对照表

### 3.5 制作工艺说明

#### 3.5.1 款式说明

藏蓝色直筒运动裤。松紧连腰，腰间内部有抽绳，加六个裤袢。直插袋，右后一个口袋，内绱拉链，侧口袋顶部和腰部固定，裤后片开袋位置有立体拼接，裤左右侧缝各夹一条橘色牙条。（详见图 1-3-1）

#### 3.5.2 裁剪说明

3.5.2.1 面料松弛 24 小时后再铺料，铺料时松紧适度，不能过松过紧，面料无色差、疵点、原残现象等问题。

3.5.2.2 要求裁片规整，注意面料反正面。

#### 3.5.3 缝制说明：

3.5.3.1 针型：11#机针

3.5.3.2 针距：明线 12~13 针/3cm

3.5.3.3 裤腰松紧带绱 4 条明线，注意不要拉伸，松紧带均匀。加六个裤袢。

3.5.3.4 裤兜口处缉 0.6cm 明线。

3.5.3.5 裤两侧各压橘色牙条，缉 0.1cm 明线，内加棉绳。裤侧缝处、裤前后裆缝缉 0.1cm 明线。

3.5.3.6 裤口折边宽 2.5cm，压双明线，两线相距 0.6cm。

3.5.3.7 袋口、裆缝、裤袢、脚口打结。

3.5.3.8 腰后中缉水洗号型标

3.5.3.9 调节面底线张力、线迹均匀美观，各部位左右对称，缉线顺直、宽窄一致；包缝时布料不能扭曲、吃纵。

#### 3.5.4 整烫说明

内外要平整，成品无亮光、水印、烫痕、污垢。半成品熨烫到位。

### 3.6 质量要求

- 3. 6. 1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 1-3-1 相符。
- 3. 6. 2 成品整洁美观，各部位熨烫平服，缝线顺直，左右对称。
- 3. 6. 3 符合国家相关标准要求。

#### 4. 春秋长裤

##### 4. 1 款式

春秋长裤的款式参照如图 1-4-1 所示

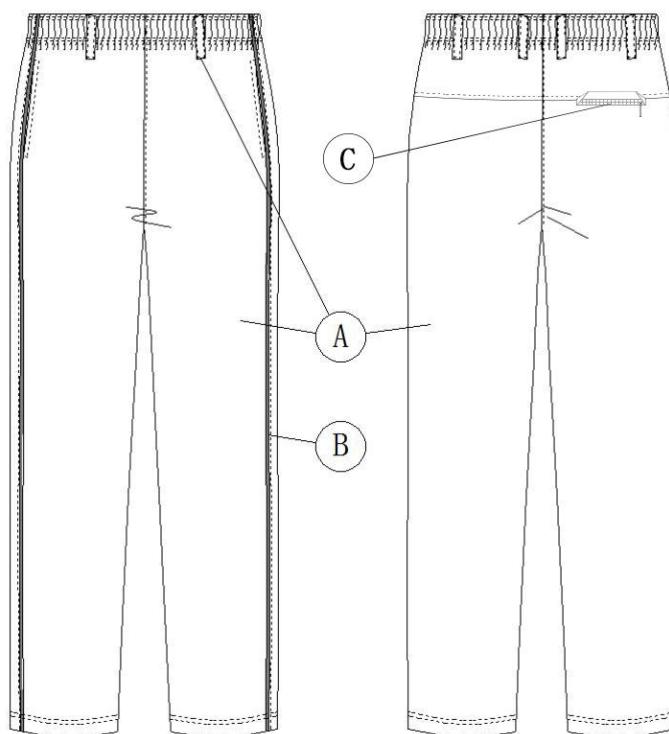


图 1-4-1 春秋长裤成品样式图

##### 4. 2 颜色

###### 4. 2. 1 面料颜色

如图 1-4-1 所示：

A 区面料颜色为藏蓝色

B 区牙条颜色为橘色

C 区拉链颜色为藏蓝色

#### 4. 2. 2 裤袢

颜色为藏蓝色

#### 4. 3 材料

材料名称	规格	用途
主面料	面料成分：53%聚酯纤维，44%棉，3%氨纶，允差符合国标 克重：300g/m <sup>2</sup> ，允差±5%	前后片，裤袢，裤兜
牙条	网眼布 100%聚酯纤维	拼接牙条
棉绳	纯棉	拼接牙条内
松紧带	弹力松紧带（宽：5cm）	腰头
腰部抽绳	藏蓝色（宽：8mm）	腰内部
拉链	3号尼龙拉链	后口袋
水洗标	柔软舒适	腰后中缝

表 1-4-1 春秋长裤材料规格及用途

注：水洗标必须有内容：（1）制作年份（2）面料材质（3）洗涤方法

#### 4. 4 成品规格尺寸

各部位规格尺寸按表 1-4-2 规定。

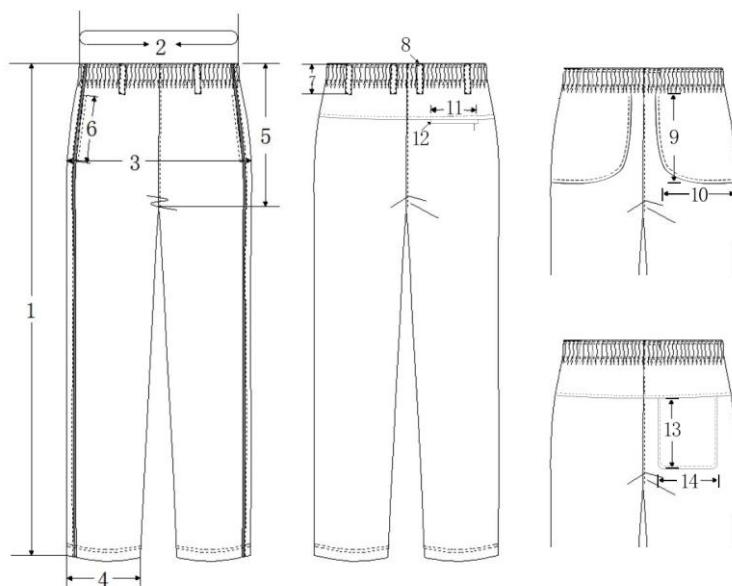


图 1-4-2 春秋长裤成品规格尺寸测量图

单位: cm

编号	部位名称	规格尺寸 (XL)	极限偏差 (±)
1	裤长	101	1
2	腰围	72	1
3	臀围	118	1
4	裤脚宽	42	0.5
5	前立裆长	35	0.5
6	侧口袋长	15	0.5
7	裤袢长度	5.5	0.2
8	裤袢宽度	1	0.2
9	侧口袋布长	27	0.5
10	侧口袋布宽	17	0.5
11	后口袋开口宽	14	0.2
12	后口袋单牙兜宽	1.7	0.2
13	后口袋布长	19	0.5
14	后口袋布宽	17	0.5

表 1-4-2 春秋长裤成品规格尺寸表

尺寸 部位	裤长(cm)	腰围(cm)	臀围(cm)
S	96.5	63	109
M	98	66	112
L	99.5	69	115
XL	101	72	118
2XL	102.5	75	121
3XL	104	78	124
4XL	105.5	81	127
5XL	107	84	130
3XL (B)	104	81	127
4XL (B)	105.5	84	130
5XL (B)	107	87	133

表 1-4-3 春秋长裤成品尺码对照表

## 4.5 制作工艺说明

### 4.5.1 款式说明

藏蓝色直筒运动裤。松紧连腰，腰间内部有抽绳，加六个裤袢。直插袋，右后一个口袋内绱拉链，侧口袋顶部和腰部固定，裤后片开袋位置有立体拼接，裤左右侧缝各夹一条橘色牙条。（详见图 1-4-1）

### 4.5.2 裁剪说明

4.5.2.1 面料松弛 24 小时后再铺料，铺料时松紧适度，不能过松过紧，面料无色差、疵点、原残现象等问题。

4.5.2.2 要求裁片规整，注意面料反正面。

### 4.5.3 缝制说明：

4.5.3.1 针型：11#机针

4.5.3.2 针距：明线 12~13 针/3cm

4.5.3.3 裤腰松紧上 4 条明线，注意不要拉伸，松紧带均匀。加六个裤袢。

- 4. 5. 3. 4 裤兜口处缉 0. 6cm 明线。
  - 4. 5. 3. 5 裤两侧各压橘色夹条缉 0. 1cm 明线，内加棉绳。裤侧缝处、裤前后裆缝压 0. 1cm 明线。
  - 4. 5. 3. 6 裤口扣净压 2. 5cm 宽双明线，两线相距 0. 6cm。
  - 4. 5. 3. 7 兜口、裆缝、裤袢、脚口大结。
  - 4. 5. 3. 8 腰后中缉水洗标号标
  - 4. 5. 3. 9 调节面底线张力、线迹均匀美观，各部位左右对称，缉线顺直、宽窄一致；包缝时布料不能扭曲、吃纵。
4. 5. 4 整烫说明：  
内外要平整，成品无亮光、水印、烫痕、污垢。半成品熨烫到位。

## 4. 6. 质量要求

- 6. 1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 1-4-1 相符。
- 6. 2 成品整洁美观，各部位熨烫平服，缝线顺直，左右对称。
- 6. 3 符合国家相关标准要求。

## 02包 非贴身服装

### 5. 夹克衫

#### 5.1 款式

夹克衫的款式参照如图 2-1-1 所示

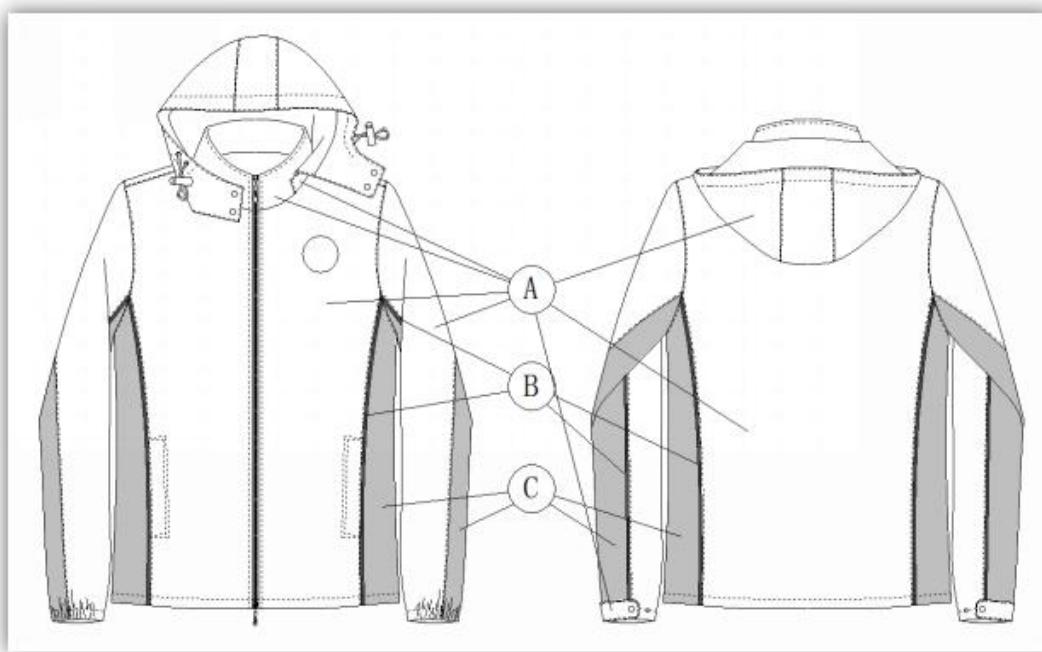


图 2-1-1 夹克衫成品样式图

### 5.2 颜色

如图 2-1-1 所示：

#### 5.2.1 面料颜色

A 区黄色

B 区橘色

C 区浅灰色

#### 5.2.2 里料颜色：浅灰

#### 5.2.3 弹力绳(帽子、下摆)：黄色

#### 5.2.4 弹簧卡扣(帽子、下摆)：顺所订部位颜色

#### 5.2.5 金属四件扣(帽子、袖口)：各个部位顺面料色，底亮白

5.2.6 缝纫线：黄色

5.2.7 拉链：黄色、浅灰

### 5.3 材料

材料名称	规格参数	用途部位	备注
衣身主面料	100%聚酯纤维	前后身、袖、帽子	棉感斜纹效果
r	透气网眼 100%聚酯纤维	前后身里、帽里部位	浅灰色
里料 B	春亚纺	袖里子、里兜	浅灰色
撞色面料 A	100%聚酯纤维	衣身侧、袖底	浅灰色
撞色面料 B	100%聚酯纤维	裹牙绳撞色条	橘色
门襟主拉链	5号注塑双开尾	门襟	高强注塑
帽子拉链	3号尼龙	帽口下沿	黄色
侧兜口袋拉链	5号注塑	前身两侧	浅灰色
内兜口袋拉链	3号尼龙	内兜	浅灰色
四件扣	面顺色 底金属亮白	帽口、袖口	袖口1面双底 上下扣松紧适宜 牢固，不易脱落， 扣与扣眼及四合 扣上下要对位
弹力绳	高弹弹力松紧绳	前帽口、下摆	黄色
棉绳	100%纯棉绳	撞色牙条内	白色
LOGO	环保印制	左前胸	
水洗、尺码号	柔软、舒适	左下侧内部距下摆 12cm	里布标识
主拉链片		门襟拉链、侧兜	金属亮白

卡扣	注塑弹簧卡扣	帽口、下摆	顺色
气眼	0.8cm 注塑气眼	帽口、下摆	顺色
明线		明线部位	黄色
暗线		暗线部位	

表 2-1-1 夹克衫料规格及用途

注 1：主拉及侧兜链片采用银色金属质地，拉链片不上色。

注 2：水洗标必须有内容：（1）制作年份（2）面料材质（3）洗涤方法

#### 5.4 成品规格尺寸(XL)

各部位规格尺寸按表 2-1-2 规定。

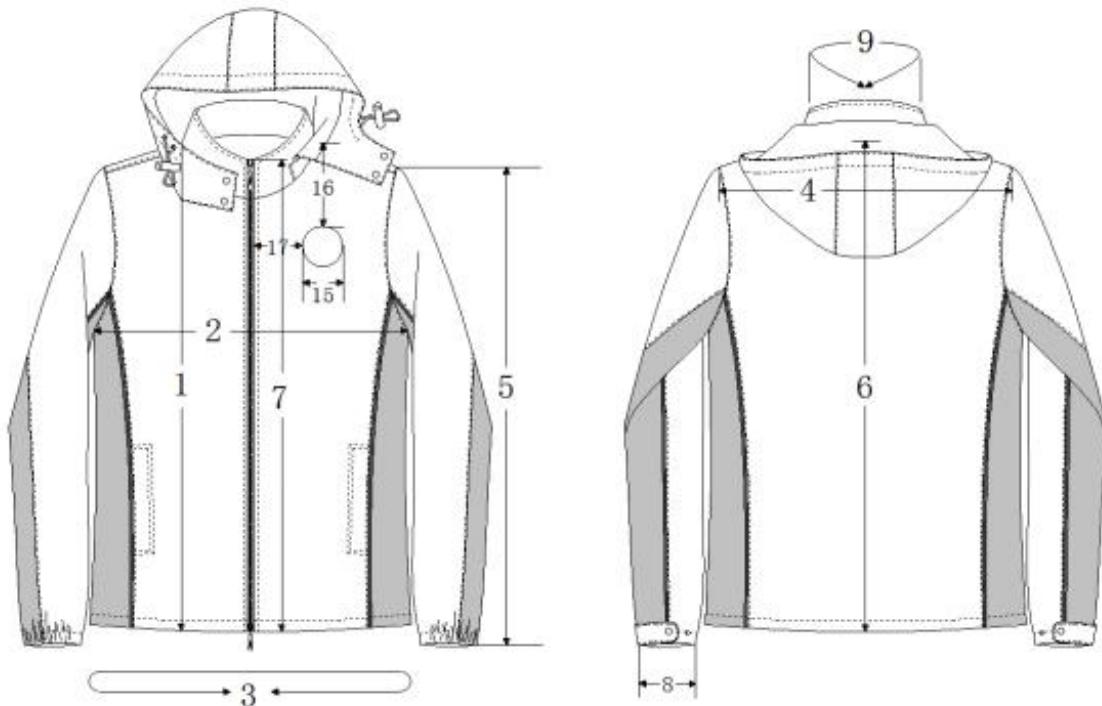


图 2-1-2 夹克衫成品规格尺寸测量图

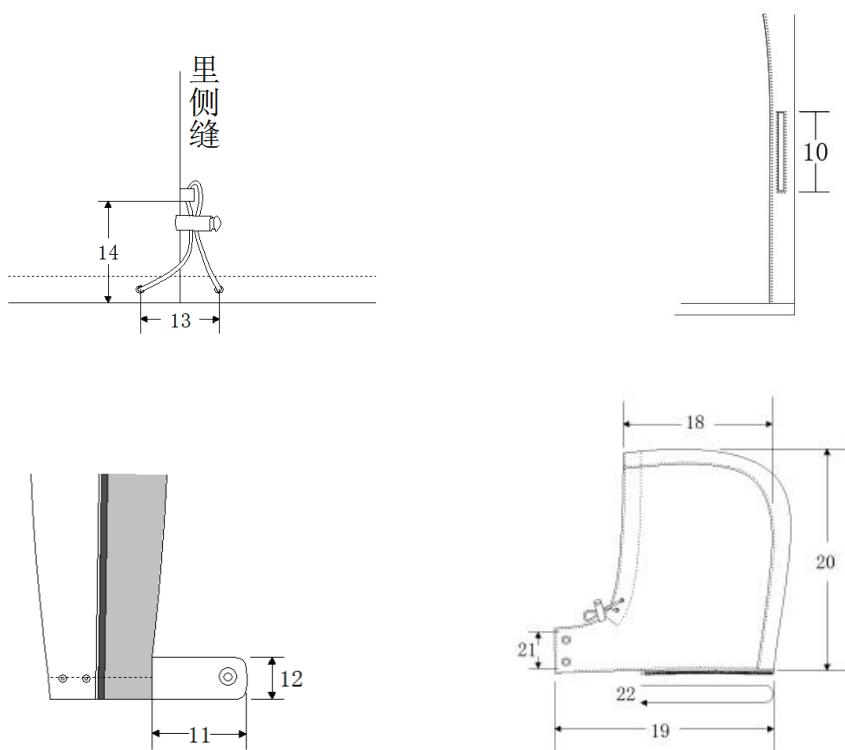


图 2-1-3 成品尺寸测量部位

产品尺寸以及测量部位参见图 2-1-2、图 2-1-3 及表 2-1-2

单位:cm

编号	部位名称	规格尺寸 (XL)	公差范围
1	前身长	72	1
2	胸围	120	2
3	下摆	124	2
4	肩宽	48.5	0.5
5	袖长	62	0.5
6	后身长	72	1
7	拉链长	69.5	0.3
8	袖口宽度	25	0.5
9	领围	53	0.5
10	里侧袋长	16	0.2
11	袖袢长	8.5	0.3

12	袖袢宽	3.5	0.3
13	抽绳打眼间距	5	0.3
14	内里侧扣袢距下摆距离	4	0.3
15	Logo 直径	6	0.5
16	Logo 上缘距肩点距离	15	0.3
17	Logo 距拉链距离	7	0.3
18	帽宽	25	0.5
19	帽长	59	0.5
20	帽高	35	0.5
21	帽袢宽	6.5	0.5
22	帽子拉链长	36	0.5

表 2-1-2 夹克衫成品规格尺寸

尺寸 部位	胸围(cm)	肩宽(cm)	袖长(cm)
S	108	45.5	58.4
M	112	46.5	59.6
L	116	47.5	60.8
XL	120	48.5	62
2XL	124	49.5	63.2
3XL	128	50.5	64.4
3XL (B)	132	51.5	64.4
4XL	134	51.7	65.6
4XL (B)	138	52.7	65.6
5XL	140	52.9	66.8
5XL (B)	144	53.9	66.8
6XL	146	54.1	68

表 2-1-3 夹克衫成品尺码对照表

## 5.5 制作工艺说明

### 5.5.1 款式说明

长袖带帽单夹克衫。活帽可脱卸，前中塑脂明拉链，立领。前后侧片及袖底浅灰色搭配，分割处适度装饰橘色线条。前侧左右各一个直插袋，袋口内加拉链，兜口打结。前片左胸印有圆形 logo。里身左上部一暗拉链口袋。帽口，下摆内抽弹力绳。袖口半松紧带袢，加金属四件扣。（见图 2-1-1 夹克衫成品样式图）

### 5.5.2 裁剪说明

5.5.2.1 面料松布 24 小时后再铺料裁剪，铺料松紧一致，排列整齐。并同时再一次检查面料品质，色差、疵点、原残等剔除。

5.5.2.2 裁片按样板标准整齐，区分尺码，批次。注意面料反正。

### 5.5.3 缝制说明：

5.5.3.1 针型：11#机针

5.5.3.2 针距：明线 12~13 针/3cm

5.5.3.3 帽子两侧订四件扣，帽口 0.1cm 宽明线，帽中拼 0.1cm 宽明线，帽墙 0.1cm 宽明线。领子，前中 0.5cm 宽明线，侧兜 0.5cm 宽双明线内加拉链。肩、袖笼、袖后侧拼 0.1cm 宽明线。

5.5.3.4 前后侧拼、袖前拼处夹橘色条内加棉绳 0.1cm 宽明线。

5.5.3.5 下摆缉 2cm 宽明线内加弹力绳。

5.5.3.6 过面拼、领托缉 0.1cm 宽明线。里身左上部一暗兜，加 3 号尼龙拉链。

5.5.3.7 袖口内一半加 2cm 宽松紧带，缉 2cm 宽明线，侧缝订袖袢 0.1cm 宽明线，袢上订四件扣（面扣 1 套，底扣 2 套）。

5.5.3.8 左下侧内部距下摆 12cm 处缉号标水洗标。

5.5.3.9 注意调节好面底线张力、线迹均匀美观，各部位左右对称，缉线顺直、宽窄一致，平整。

### 5.5.4 锁定说明

气眼部位：帽子左右各 2 个气眼。下摆左右各 2 个气眼。

### 5.5.5 整烫说明

内外要平整，成品无亮光、水印、烫痕、污垢。半成品熨烫到位。

#### 5.5.6 logo 工艺



印制样式如上图所示，使用环保水性油墨印制。

### 5.6 质量要求

- 5.6.1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 2-1-1 相符。
- 5.6.2 成品整洁美观，各部位熨烫平服，挺括，无亮光，缝线顺直，左右对称。
- 5.6.3 外观整体自然、线路顺直、整齐、牢固、针缝均匀，上下线松紧适宜。
- 5.6.4 面料的纽扣（装饰扣除外），拉链及金属附件，无残疵。纽扣表面光洁，无缺损，拉链啮合良好，光滑流畅，金属附件锈蚀，无锐刺，不沾色。
- 5.6.5 前后片、摆缝、做袖、装领、帽子等制作工艺精良。
- 5.6.6 缝袖圆顺，不打噎，袖口平服。
- 5.6.7 背缝、摆缝、袖缝缝子整烫平刹。
- 5.6.8 领子平服，领面松紧适宜，领子部位不允许跳针。
- 5.6.9 符合国家相关标准要求。

## 6. 冲锋衣

### 6.1 款式

冲锋衣的款式参照如图 2-2-1 所示

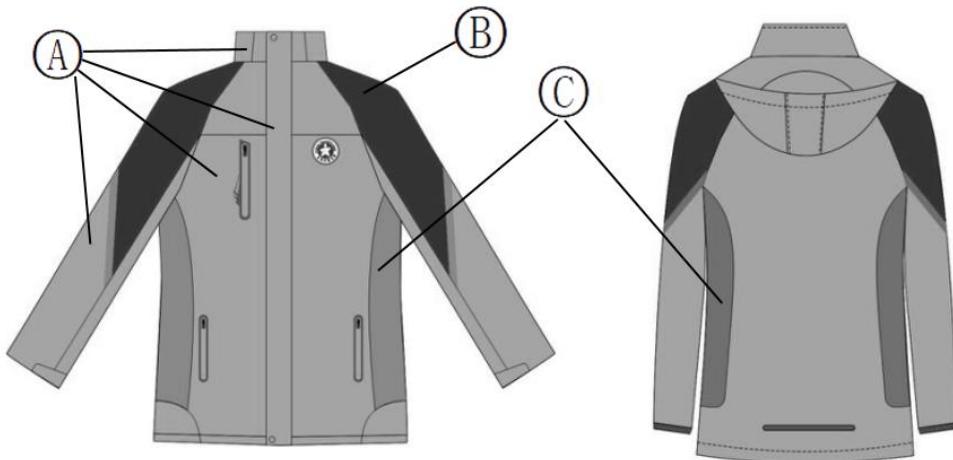


图 2-2-1 冲锋衣成品样式图

### 6.2 颜色

如图 2-2-1 所示：

#### 6.2.1 面料颜色

A 区黄色

B 区橘色

C 区浅灰色

#### 6.2.2 里料颜色：深灰

#### 6.2.3 弹力绳(帽子、下摆)：黄色

#### 6.2.4 弹簧卡扣(帽子、下摆)：顺所订部位颜色

#### 6.2.5 金属四件扣(帽子、袖口)：各个部位顺面料色，底亮白

#### 6.2.6 缝纫线：黄色、橘色、灰色

#### 6.2.7 拉链：黄色

### 6.3 材料

材料名称	规格参数	用途部位	备注
衣身主面料	155g/m <sup>2</sup> , 允差±5% 100%聚酯纤维, 允差符合国标	前后身、袖、帽子	黄色
里料 A	100%聚酯纤维, 允差符合国标	前后身里、帽里部位	深灰色
撞色面料 A	155g/m <sup>2</sup> , 允差±5% 100%聚酯纤维, 允差符合国标	衣身侧、袖底	浅灰色
撞色面料 B	155g/m <sup>2</sup> , 允差±5% 100%聚酯纤维, 允差符合国标	肩部、袖子	橘色
门襟主拉链	双尾 5 号树脂拉链、金属拉链头	门襟	高强注塑
帽子拉链	3 号尼龙	帽口下沿	黄色
侧兜口袋拉链	3 号尼龙	前身两侧	尼龙
四件扣	面顺色 底金属色	门襟	牢固, 不脱落, 扣与扣眼及四 合扣上下要对 位
弹力绳	高弹弹力松紧绳	前帽口、下摆	黄色
LOGO	环保印制	左前胸	
水洗、尺码号	柔软、舒适	左下侧内部距下摆 15cm	里布标识
卡扣	注塑弹簧卡扣	帽口、下摆	顺色

气眼	0.8cm 金属气眼	帽口、下摆	
明线		明线部位	
暗线		暗线部位	
反光条	高亮反光条	袖子、兜口，后背	非反光时为灰色
摇粒绒	300g/m <sup>2</sup> , 允差±5% 100%聚酯纤维, 允差符合国标	内胆	黄色

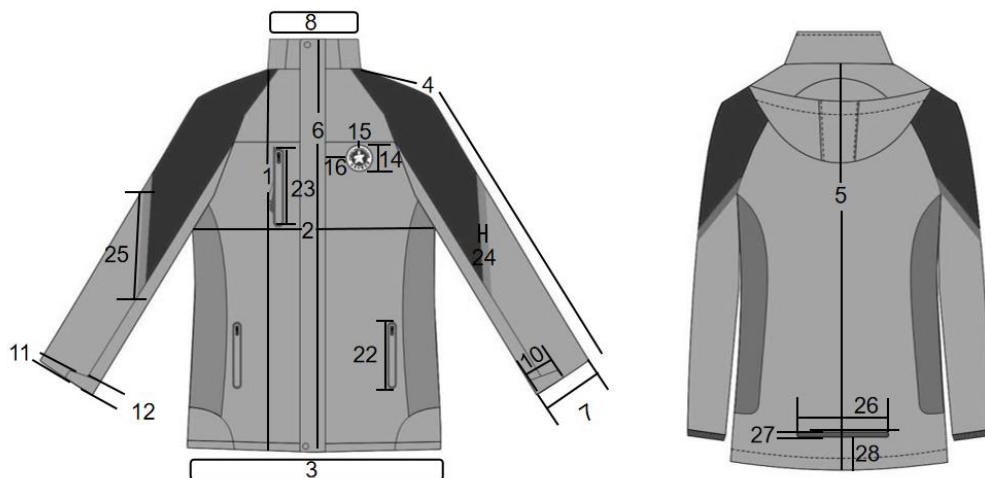
表 2-2-1 冲锋衣规格及用途

注 1：主拉及侧兜链片采用金属质地，拉链片不上色。

注 2：水洗标必须有内容：（1）制作年份（2）面料材质（3）洗涤方法

#### 6.4 成品规格尺寸(XL)

各部位规格尺寸按表 2-2-2 规定。



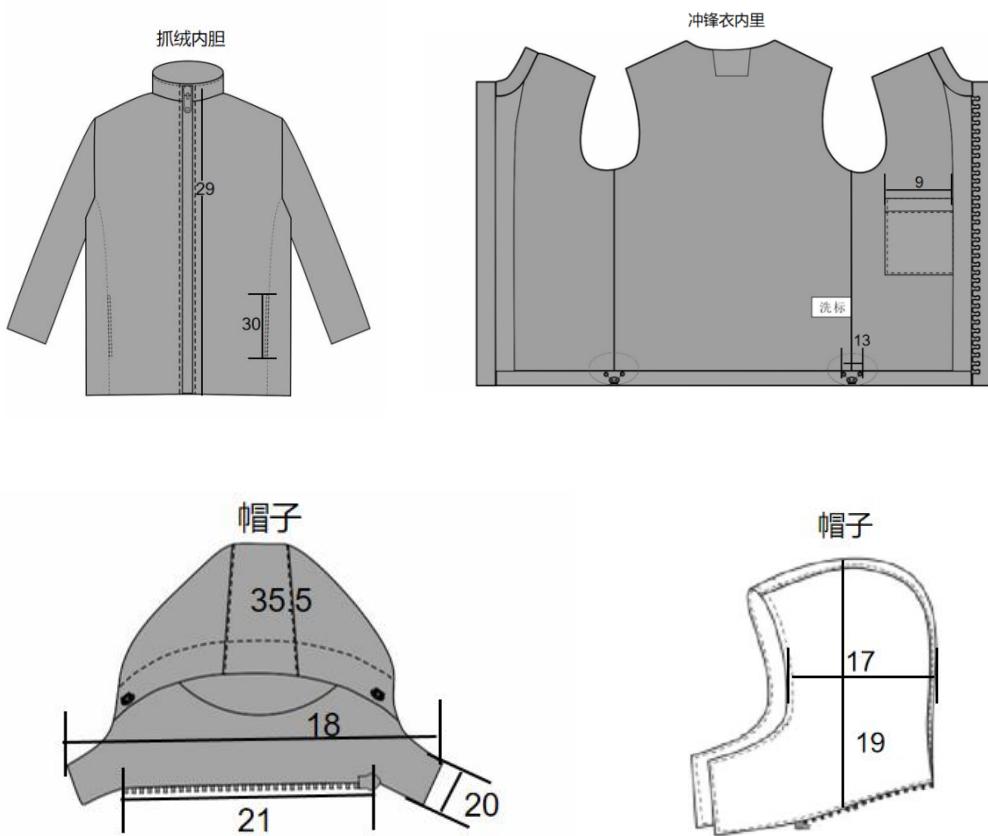


图 2-2-2 冲锋衣成品规格尺寸测量图

产品尺寸以及测量部位参见图 2-2-2

单位:cm

编号	部位名称	规格尺寸 (XL)	公差范围
1	前身长	79	1
2	胸围	126	2
3	下摆	122	2
4	连肩袖长	79	1
5	后身长	80	1
6	拉链长	77	0.3
7	袖口宽度	26	0.5
8	领围	54	0.5

9	里侧口袋长	15	0.2
10	袖袢长	9.5	0.3
11	袖袢口宽度	3.6	0.3
12	袖袢根部宽度	4.5	0.3
13	抽绳打眼间距	4	0.3
14	Logo 直径	6	0.5
15	Logo 上缘距拼缝距离	1.5	0.3
16	Logo 距门襟距离	6.5	0.3
17	帽宽	25	0.5
18	帽长	51	0.5
19	帽高	35.5	0.5
20	帽袢宽	7	0.5
21	帽子拉链长	22	0.5
22	两侧兜口拉链长	15	0.5
23	上兜口拉链长	13	0.5
24	袖子反光条宽度	2	0.3
25	袖子反光条长度	51	2
26	后背反光条长度	12	0.5
27	后背反光条宽度	0.7	0.2
28	后背反光条距下摆距离	12.5	0.5
29	抓绒内胆拉链长	74	1
30	抓绒内胆口袋拉链长	14.5	1

表 2-2-2 冲锋衣成品规格尺寸

单位:cm

尺码	胸围	后中长	袖长(含肩)
S	114	74	73
M	118	76	75
1L	122	78	77

XL	126	80	79
2XL	130	82	81
3XL	134	84	83
4XL	138	86	85
5XL	142	88	87
6XL	146	88	89
3XL (B)	138	84	83
4XL (B)	142	86	85
5XL (B)	146	88	87

表 2-2-3 冲锋衣成品尺码对照表

## 6.5 制作工艺说明

### 6.5.1 款式说明

长袖带帽三合一冲锋衣，活帽可脱卸，前中树脂拉链，立领。侧片及袖底浅灰色搭配，肩部橘色搭配，袖子及后背加高亮反光条，上衣右胸一个口袋，前侧左右各一个直插袋，袋口加拉链及反光条，前片左胸印有圆形 logo。里身左上部一口袋。帽口，下摆内抽弹力绳。袖口半松紧带袢，加顺色魔术贴。（见图 2-1-1 冲锋衣成品样式图）

### 6.5.2 裁剪说明

6.5.2.1 面料松布 24 小时后再铺料裁剪，铺料松紧一致，排列整齐。并同时再一次检查面料品质，色差、疵点、原残等剔除。

6.5.2.2 裁片按样板标准整齐，区分尺码，批次。注意面料反正。

### 6.5.3 缝制说明：

6.5.3.1 针型：11#机针

6.5.3.2 针距：明暗线 12~16 针/3cm

6.5.3.3 帽子两侧钉魔术贴，帽口 0.1cm 宽明线，帽中拼 0.1cm 宽明线，帽墙 0.1cm 宽明线。

6.5.3.4 前后侧拼、袖前拼处 0.1cm 宽明线。

6.5.3.5 下摆缉 2.5cm 宽明线内加弹力绳。

6.5.3.6 过面拼、领托缉 0.1cm 宽明线。里身左上部一暗兜，

6.5.3.7 袖口内一半加 2.5cm 宽松紧带，缉 2.5cm 宽明线，侧缝订袖袢 0.1cm 宽明线，袢上订魔术贴。

6.5.3.8 左下侧内部距下摆 15cm 处缉号标水洗标。

6.5.3.9 注意调节好面底线张力、线迹均匀美观，各部位左右对称，缉线顺直、宽窄一致，平整。

#### 6.5.4 锁定说明

气眼部位：帽子左右各 2 个气眼。下摆左右各 2 个气眼。

#### 6.5.5 整烫说明

内外要平整，成品无亮光、水印、烫痕、污垢。半成品熨烫到位。

#### 6.5.6 logo 工艺



印制样式如上图所示，使用环保水性油墨印制。

### 6.6. 质量要求

6.6.1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 2-1-1 相符。

6.6.2 成品整洁美观，各部位熨烫平服，挺括，无亮光，缝线顺直，左右对称。

6.6.3 外观整体自然、线路顺直、整齐、牢固、针缝均匀，上下线松紧适宜。

6.6.4 纽扣（装饰扣除外），拉链及金属附件，无残疵。纽扣表面光洁，无缺损，拉链啮合良好，光滑流畅，金属附件无锈蚀，无锐刺。

6.6.5 前后片、摆缝、做袖、装领、帽子等制作工艺精良。

6.6.6 缝袖圆顺，不打褶子，袖口平服。

6.6.7 背缝、摆缝、袖缝缝子整烫平顺。

6.6.8 领子平服，领面松紧适宜，领子部位不允许跳针。

## 03包 功能性服装

### 7. 羽绒服

#### 7.1 款式

羽绒服的款式参照如图 3-1-1 所示

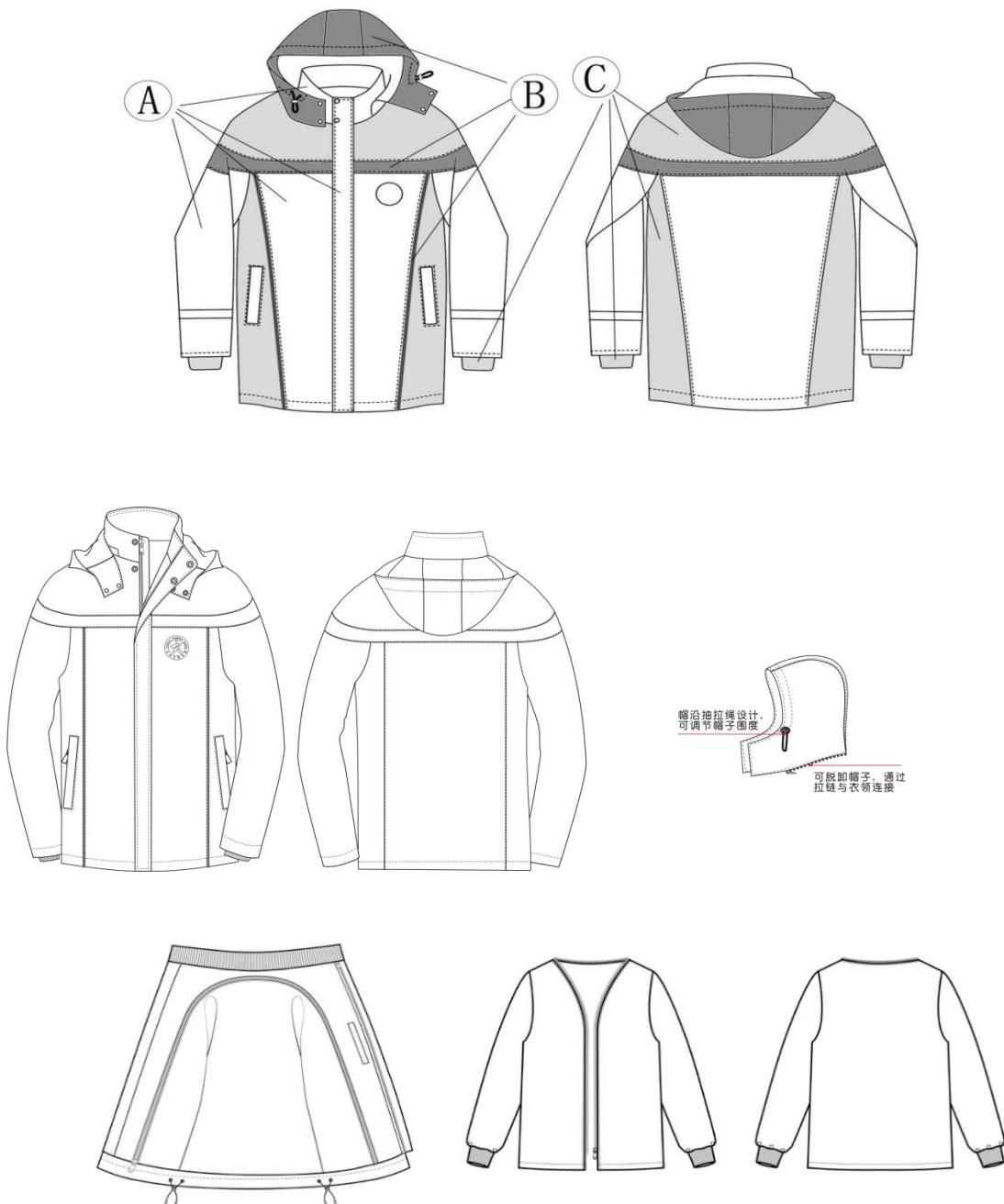


图 3-1-1 羽绒服效果图

## 7.2 颜色标准

- 7.2.1 面料颜色：A 区为黄色，B 区橘色，C 区浅灰色
- 7.2.2 里料颜色：黄色
- 7.2.3 弹力绳（帽子、下摆）：顺所订部位颜色
- 7.2.4 魔术贴：黄色
- 7.2.5 气眼，弹簧卡扣（帽子、下摆）：顺所订部位颜色
- 7.2.6 金属四件扣（帽口、门襟、腰封）：各个部位顺面料色，底亮白
- 7.2.7 缝纫线：缝合明线部位顺面料颜色
- 7.2.8 拉链（门襟、口袋、帽下边沿、脱卸处）：黄色、浅灰色
- 7.2.9 罗纹：浅灰色
- 7.2.10 摆粒绒：灰色

## 7.3 材料

材料名称	规格参数	用途部位	备注
衣身主面料	100%聚酯纤维，允差符合国标	前后身、袖子、帽子等	黄色
里料	100%聚酯纤维，允差符合国标	前后身里帽里袖里部位	黄色
撞色配料 A	100%聚酯纤维，允差符合国标	衣身侧、前后肩	浅灰色
撞色配料 B	100%聚酯纤维，允差符合国标	帽子、前后肩围、裹牙绳撞色条	橘色
魔术贴	尼龙魔术贴	门襟	黄色，宽度 2cm
门襟主拉链	5 号注塑双开尾	门襟	黄色
帽子拉链	3 号尼龙	帽口下沿、里兜	黄色
口袋拉链	5 注塑	前身两侧	浅灰色
四件扣	金属 顺部位面料色	腰封、帽口、门襟	腰封 1 面双底
弹力绳	高弹弹力松紧绳顺部位色	前帽口、下摆	
棉绳	100%纯棉，允差符合国标	撞色牙条内	白色
LOGO	环保印制	左前胸	

水洗、尺码号	柔软、舒适	左下侧内部距下摆 12cm	里布标识
主拉链片		门襟拉链	金属亮白
卡扣	金属弹簧卡扣	帽口、下摆	顺色
气眼	0.8cm 金属气眼	帽口、下摆	顺色
明线		明线部位	顺色
暗线		暗线部位	
羽绒		保暖胆填充	
	(1) 充绒量： XL 号 260g，充绒量偏差 $\geq -3.0\%$ （每段号型充绒量递增或递减 20g）		
	(2) 绒子含量： $\geq 85\%$		
	(3) 蓬松度： $\geq 15.5\text{cm}^3$		
	(4) 钻绒值： $\leq 70 \text{ 根}/\text{m}^2$ （高密防钻绒胆布，缝迹线封胶）		
胆布	高密防绒胆	羽绒保暖层	
人造棉	100%聚酯纤维絮片	帽子领子贴边等	
反光条	高亮反光条	袖子	非反光时为灰色
摇粒绒	170g/ $\text{m}^2$ 100%聚酯纤维	领里	

表 3-1-1 羽绒服材料

注 1：主拉及侧兜链片采用银色金属质地，拉链片不上色。

注 2：水洗号型标内容包含：（1）制作年份（包含名称及号型）（2）主要部位材料材质（含充绒量及绒子含量）（3）洗涤方法

#### 7.4 产品成品规格尺寸 (XL)

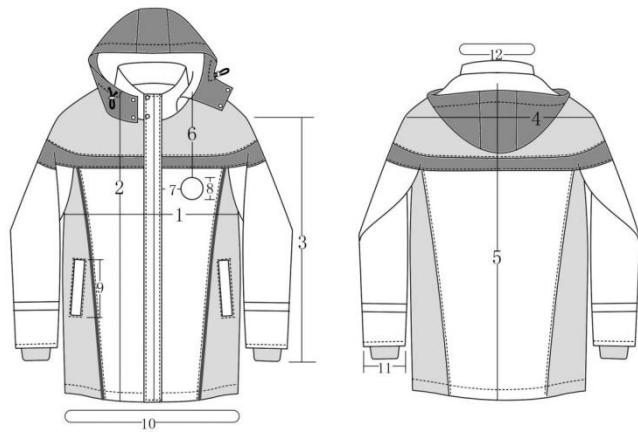


图 3-1-2 成品尺寸测量部位

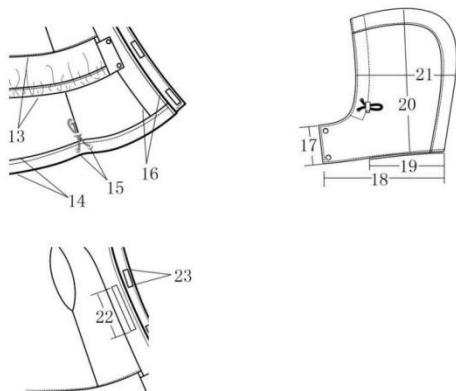


图 3-1-3 成品尺寸测量部位

产品尺寸以及测量部位参见图 3-1-2 及图 3-1-3

单位: cm

编号	部位名称	规格尺寸 (XL)	公差范围
----	------	-----------	------

1	胸围	136	2
2	前衣长	89	1
3	袖长	68	1
4	肩宽	54	0.5
5	后衣长	89	1
6	Logo 上缘距肩点距离	26	0.3
7	Logo 距拉链距离	7	0.3
8	Logo 直径	6	0.15
9	兜口长	17	0.3
10	下摆围度	128	1
11	袖口宽	38	0.3
12	领围	57	0.5
13	腰封宽	14	0.3
14	下摆折边宽	3.5	0.3
15	气眼间距	5.5	0
16	门襟宽	6.5	0.3
17	帽口高	9	0.3
18	帽长	62	0.5
19	帽子拉链长	41	0.5
20	帽高	37	0.5
21	帽宽	26	0.5
22	里兜长	15	0.3
23	魔术贴长	3	0.2

表 3-1-2 羽绒服尺寸测量部位

尺寸 部位	胸围(cm)	肩宽(cm)	袖长(cm)
S	127	52	65

M	131	53.5	65.7
L	135	55	66.5
XL	139	56.5	67.2
2XL	143	58	68
3XL	147	59.5	68.7
4XL	151	61	69.5
5XL	155	62.5	70.2
3XL (B)	151	61	68.7
4XL (B)	155	62.5	69.5
5XL (B)	159	64	70.2

表 3-1-3 羽绒服成品尺码对照表

## 7.5 制作工艺说明

### 7.5.1 款式说明

长袖带帽羽绒服。活帽可脱卸，羽绒胆可脱卸。前中注塑拉链，带门襟/底襟，立领加摇粒绒。前后侧片及肩部浅灰色搭配，分割处适度装饰橘色线条。前侧左右各一个插袋，袋口内加拉链。前片左胸印有圆形 logo。里身左贴边一单开线口袋，内加拉链。腰部加松紧防风贴。帽口，下摆内抽弹力绳。袖子加反光条，袖头加罗纹口（见效果图 3-1-1）。

### 7.5.2 裁剪说明

7.5.2.1 面料松布 24 小时后再铺料裁剪，铺料松紧一致，排列整齐。并同时再一次检查面料品质，色差、疵点、原残等剔除。

7.5.2.2 裁片按样板标准整齐，区分尺码，批次。注意面料反正。

### 7.5.3 缝制说明

7.5.3.1 针型：羽绒胆用 9#防绒针。其他部位 11#机针。

7.5.3.2 针距：明线 12~13 针/3cm

7.5.3.3 帽子两侧订四件扣橘色，帽口缉 2cm 宽明线，帽口 0.1cm 宽明线，帽中拼 0.1cm 宽明线，帽墙 0.1cm 宽明线。前中 0.5cm 宽明线，门襟 0.5cm 宽明线。侧兜 0.1cm 宽明线内加拉链。

- 7.5.3.4 前侧拼处夹橘色条内加棉绳 0.1cm 宽明线。
- 7.5.3.5 领子里加摇粒绒。中灰色 170g/m<sup>2</sup>。
- 7.5.3.6 下摆缉 2cm 宽明线内加弹力绳。
- 7.5.3.7 过面拼、领托缉 0.1cm 宽明线。里身左上部一暗兜，加 3 号尼龙拉链。
- 7.5.3.8 袖口内加针织松紧罗纹袖头，缉 2cm 宽明线，袖头里订 5 粒手缝扣/扣袢，连接可脱卸羽绒胆。
- 7.5.3.9 严格按充绒表数量填充羽绒，确保足够的厚度。弹拍均匀，平整。高密防钻绒胆布，缝迹线封胶。
- 7.5.3.10 左下侧内部距下摆 12cm 处缉号标水洗标。
- 7.5.3.11 里子侧缝安拉链，羽绒胆与里子安拉链方便羽绒胆脱卸。
- 7.5.3.12 调节面底线张力、线迹均匀美观，各部位左右对称，缉线顺直、宽窄一致，平整。
- 7.5.4 锁订说明
- 气眼部位：帽子左右各 2 个气眼。下摆左右各 2 个气眼。
- 采用适合所用面料的附件及拉链，附件及拉链经洗涤和熨烫后不变形、不变色。
- 7.5.5 整烫说明
- 内外要平整，成品无亮光、水印、烫痕、污垢。半成品熨烫到位。
- 7.5.6 logo 工艺



印制样式如上图所示，使用环保水性油墨印制。

## 7.6. 质量要求

- 7.6.1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 3-1-1 相符。
- 7.6.2 成品整洁美观，各部位熨烫平服，挺括，无亮光，缝线顺直，左右对称。
- 7.6.3 各部位缝制线路应顺直、整齐、牢固。主要表面部位缝制皱缩按《羽绒服装外观疵点及缝制起皱五级样照》规定，不低于 3 级。
- 7.6.4 上下线应松紧适宜，无断线。起落针处应有回针。
- 7.6.5 领子应平服，领面松紧适宜。
- 7.6.6 缉袖应圆顺，两袖基本一致。
- 7.6.7 各部位缝纫线迹 30cm 内不得有两处单跳和连续跳针，链式线迹不允许跳针。
- 7.6.8 各部位熨烫应平服、整洁、无烫黄、水渍、亮光。
- 7.6.9 涂层部位不允许有脱胶、渗胶、起皱。
- 7.6.10 符合国家相关标准要求

## 8. 防晒服

### 8.1 款式

防晒服的款式参照如图 3-2-1 所示



图 3-2-1 防晒服成品样式图

### 8.2 颜色

#### 8.2.1 面料颜色：整体面料颜色均为黄色

- 8.2.2 抽绳颜色：黄色
- 8.2.3 缝纫线颜色：黄色
- 8.2.4 气眼：透明
- 8.2.5 卡扣：透明
- 8.2.6 主拉链：黄色
- 8.2.7 袋口拉链：黄色
- 8.2.8 反光条：不反光时为灰色

### 8.3 材料

材料名称	规格	用途
主面料	尼龙 40D 高密四面弹 90%锦纶 10%氨纶 允差±5 克重：90g/m <sup>2</sup> ，允差±5%	前后片,帽子,袖子, 袖口
下抽绳	松紧绳	下摆
卡扣	聚苯塑料	抽绳
反光条	不反光时为灰色	背部下摆处
气眼	聚苯塑料	帽子、下摆抽绳口
单开尾螺旋链	3号拉链	前门襟,
单柄拉链	3号拉链	侧兜口
袖口松紧	松紧带	袖口内
水洗标号标	柔软、舒适	左下侧内部距下摆 12cm

表 3-2-1 防晒服材料规格及用途

注：水洗标必须有内容：（1）制作年份（2）面料材质（3）洗涤方法

### 8.4 成品规格尺寸 (XL)

各部位规格尺寸按表 3-2-2 规定



图 3-2-2 防晒服成品规格尺寸测量图

单位: cm

编号	部位名称	规格尺寸 (XL)	极限偏差 (±)
1	前身长	71.5	1
2	胸围	121	1
3	下摆	120	1
4	肩宽	48	0.5
5	袖长	63.5	0.5
6	后身长	70	1
7	拉链长	67	1
8	袖口宽度	22	0.5
9	领围	56	0.5
10	袋口拉链长度	17	0.5
11	内里侧扣袢距下摆距离	5	0.3
12	抽绳打眼间距	5	0.3

表 3-2-2 防晒服成品规格尺寸表

尺寸 部位	胸围(cm)	肩宽(cm)	袖长(cm)
S	109	45	59. 9
M	113	46	61. 1
L	117	47	62. 3
XL	121	48	63. 5
2XL	125	49. 2	64. 7
3XL	129	50. 4	65. 9
3XL (B)	135	51. 6	65. 9
4XL	135	51. 6	67. 1
4XL (B)	141	52. 8	67. 1
5XL	141	52. 8	68. 3
5XL (B)	147	54	68. 3
6XL	147	54	69. 5

表 3-2-3 防晒服成品尺码对照表

## 8.5 制作工艺说明

### 8.5.1 款式说明

长袖连帽防晒服。前中拉链绱至帽口、下摆内抽弹力绳。前片左右各 1 个口袋内加拉链，背部正下摆处有反光条（详见图 3-2-1）。

### 8.5.2 裁剪说明

8.5.2.1 面料松布 24 小时后再铺料，铺料时松紧适度，不能过松过紧，注意面料是否有色差、疵点、原残等问题。

8.5.2.2 要求裁片规整，注意面料反正面。

### 8.5.3 缝制说明

8.5.3.1 针型：9#机针

8.5.3.2 针距：明线 12-13 针/3cm

8.5.3.3 前中拉链、领口 0.1cm 宽明线，帽口 2.2cm 宽线。

8.5.3.4 袖口下半部内抽 1 cm 宽松紧带，缉袖口明线时连松紧一起缉上，上半部 1cm

宽明线。

8.5.3.5 下摆内抽弹力绳，左右侧缝各打两个小气眼。

8.5.3.6 前肩、侧骨、帽中、袖底来去缝、其它缝份包边做净。

8.5.3.7 左下侧内部距下摆 12cm 处缉号标水洗标。

8.5.3.8 调节面底线张力、线迹均匀美观，各部位左右对称，缉线顺直、宽窄一致；包缝时注意布料不能扭曲、吃纵。

8.5.4 整烫说明

内外要平整，成品无亮光、水印、烫痕、污垢。半成品熨烫到位。

8.5.5 锁定说明

气眼部位：帽子、下摆左右各 2 粒气眼。

## 8.6 质量要求

8.6.1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 3-2-1 相符。

8.6.2 成品整洁美观，各部位低温熨烫平服，缝线顺直，左右对称。

8.6.3 符合国家相关标准要求。

## 04包 鞋类

### 9. 棉毛皮鞋(男女同款)

#### 9.1 式样、性能部件名称及颜色描述

##### 9.1.1 款式和功能说明

全粒面头层小黄牛帮面皮革，冬季保暖毛皮鞋（寒区）。鞋外底为黑色无味发泡橡胶大底和前、后掌防滑片组成。要求底面洁净，外底与防滑片粘合牢固，平整不漏胶。

其样式与尺寸如下：

##### 9.1.1.1 尺寸数据

表 9-1-1 成品尺寸表（单位为毫米）

鞋号	前帮长 L	后帮高 H
215	191.5	83.5
220	194.5	85.5
225	197.5	87.5
230	200.5	89.5
235	203.5	92
240	206.5	94.0
245	209.5	95.5
250	212.5	97.0
255	215.5	98.5
260	218.5	100.0
265	221.5	101.5
270	224.5	103.0
275	227.5	104.5
280	230.5	106.0
公差 (+-)	3.5	3.0
互差	前帮长：2.5；后帮高：	

### 9.1.1.2 花纹样式

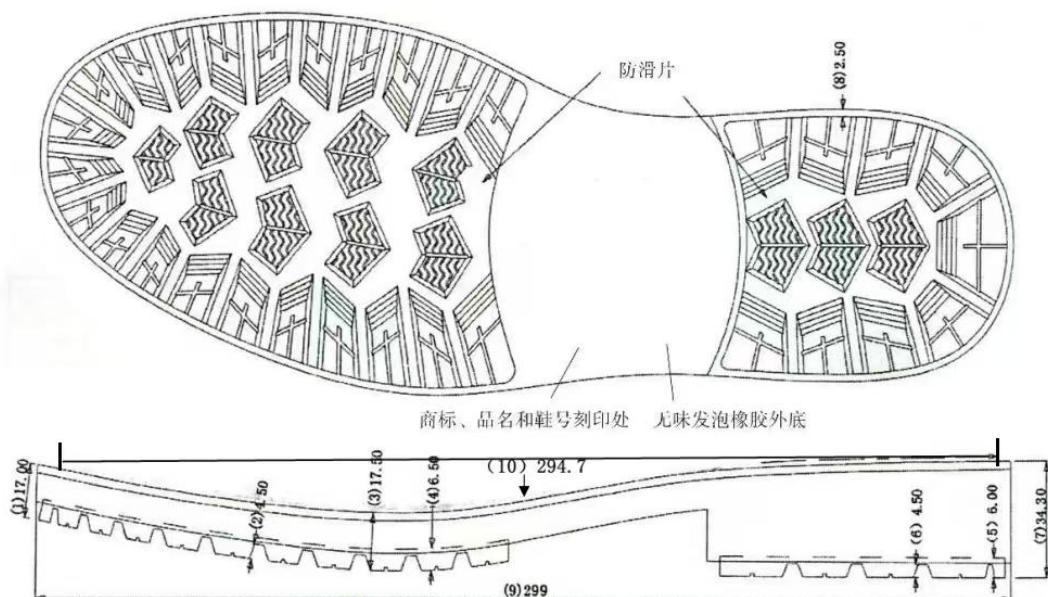


图 9-1-1

投标人递交样品时鞋底只印号型，不得刻印体现厂家名称的商标

### 9.1.1.3 物理性能

序号	项目	标准要求	方法
1	耐折性能 (mm)	折后裂口长度≤8.0, 折后无新裂纹与开胶	GB/T3903.1-2017 连续屈挠 4 万次
2	耐磨性能 (mm)	发泡橡胶外底磨痕长度≤11.0, 防滑片磨痕长度≤7.5。	GB/T3903.2-2017
3	硬度 (度)	发泡橡胶外底硬度 (邵尔 C) 为 65~75、防滑片硬度 (邵尔 A) 为 57~65。	GB/T3903.4-2017

4	防滑性能	动摩擦系数 $\geq 0.2$ , 介质为洗涤剂, 陶瓷砖, 水平方向	GB/T3903.6-2017
---	------	---	-----------------

表 9-1-2

#### 9.1.1.4 款式部件图示



图 9-1-2

A 前掌防滑片

B 后掌防滑片

C 橡胶发泡外底（成品大货刻印号型及生产年份）

D 前鞋面皮

E 内包聚氨酯海绵的鞋口，鞋口里皮为黑色猪皮，厚度 0.5mm-0.7mm

F 毛皮一体内里，天然羊毛，皮板厚 1.0-1.5mm，直毛非卷，毛长 10-12mm

G 松紧调节

H 后提带（皮质用面皮）

I SBS、SAB 或 YKK 品牌尼龙拉链

## K 钢勾心位置

### 9.1.1.5 内里、鞋垫图示



图 9-1-3

## 9.2. 特性说明

### 9.2.1 面皮和毛里要求

9.2.1.1 面皮：全粒面头层小黄牛帮面皮革，厚度  $1.1\text{mm}-1.3\text{mm}$ ，应符合 QB/T1873 中二型革的要求。

### 9.2.1.2 毛里：本白色铬鞣绵羊毛皮一体

规定负荷伸长率  $\geq 30\%$ （规定负荷  $10\text{N}/\text{m m}^2$ ）试验方法按 GB/T1269-2012。要求毛被平直，灵活松散、洁净。剪毛整齐无掉毛。本白色无色差、无花色。

### 9.2.2 汉麻纤维板

厚度  $1.7\text{mm}-1.9\text{mm}$ ，屈挠指数  $\geq 2.9$ ，麻纤维含量  $\geq 50\%$  用于内底部位。

### 9.2.3 钢勾心

“I”型钢勾心，用于足弓内底，纵向刚度  $\geq 400\text{KN} \cdot \text{m m}^2$ ，起到支撑整鞋作用。

### 9.2.4 毛毡垫

由本白色绒棉布行缝纯羊毛毛毡缝制而成，厚度  $5.0\text{mm}\pm 1.0\text{mm}$ ，毛毡材料单位净干的含量  $\geq 95\%$ ，用于内垫。除样品外大货生产和交货时应另配一双作为备用垫。

### 9.2.5 品牌拉链

金属头尼龙拉链，平拉强力/N  $\geq 600$ ，上止强力/N  $\geq 100$ 。

## 9.3 制作工艺

冷粘工艺

## 9.4 成鞋规格和鞋楦尺寸

### 9.4.1 成品规格

见表 9-1-1, 图 9-1-1

### 9.4.2 鞋楦尺寸

符合 GB/T3294-1998 鞋楦尺寸和检测方法, 具体尺寸符合整体设计要求, 穿着舒适合体。

## 10. 休闲鞋

### 10.1 试样、性能部件名称及颜色描述

#### 10.1.1 款式和功能说明

采用防泼水飞织帮面, 夏春秋款休闲鞋。鞋底采用橡塑发泡+防滑橡胶贴片成型鞋底; 采用便于穿着的松紧鞋带加尼龙魔术搭扣; 吸潮抗菌高弹棉一次成型鞋垫, 根据脚板穴位结合着鞋运动规律设有按摩凸起; 中底布采用抗菌中底布复合蓝色海绵, 加强抗菌和抑味作用。使整鞋穿着达到轻便、防滑、鞋内清爽、抑菌无异味、不压脚面、即鞋随脚型又不易变形、方便穿着、弹性防撞胶脑保护脚趾和后跟、透气、防泼水不沾灰尘等功能特性, 穿着舒适耐用。



图 10-1-1 成品正视、侧视样式图

- A 橘色色带
- B 内有定型透明热熔胶脑
- C 统口面
- D 后提带
- E 统口里
- F 鞋舌
- G 便穿式尼龙搭扣里，藏蓝色超纤革面
- H 扁平松紧鞋带
- I 鞋眼扣
- J 前帮面
- K 鞋底

### 10.1.2 物理性能

序号	项目	标准要求	方法
1	耐折性能 (mm)	折后裂口长度≤12.0, 折后无新裂纹与开胶	GB/T3903.1-2017 连续屈挠 4 万次
2	剥离强度 (N/cm)	≥70	GB/T3903.3-2011
3	防滑性能	动摩擦系数≥0.2, 介质为洗涤剂, 陶瓷砖, 水平方向	GB/T3903.6-2017

表 10-1-1 性能表

### 10.1.3 外侧款式图



图 10-1-2

A 前跷高 25mm, 前帮长 82mm (255 号)

B 跖围度自定

C 后帮高 73mm (内量) (255 号)

D 鞋底厚度要以达到“慢回弹”

E 鞋跟适当有后跷 (根据行走力学自定)

## 10.2 成品规格尺寸

10.2.1 鞋楦: 符合国标 GB/T3294-1998 鞋楦尺寸检测方法。

10.2.2 成鞋尺寸

见表 9-1-1。其他以满足舒适度整体协调特别是响应“鞋随脚型”为宜。

10.2.3 鞋码、鞋底、后跟、前帮、后帮尺寸数据

表 10-2-1 鞋楦尺寸规定

单位为毫米

鞋号		楦底样 长	基本宽 度	腰窝外 宽	踵心全 宽	总前跷	头厚
(三 型)	225	245	82.3	38.9	54.8	24.5	24.4
	230	250	83.6	39.5	55.6	25.0	24.8
	235	255	84.8	40.1	56.5	25.5	25.1
	240	260	87.3	41.3	58.1	26.5	25.9
	245	265	88.6	41.9	58.9	27.0	26.3
	250	270	89.8	42.5	59.7	27.5	26.7
	255	275	91.0	43.1	60.6	28.0	27.0
	260	280	92.3	43.7	61.4	28.5	27.4
	265	285	93.5	44.3	62.2	29.0	27.8
	270	290	94.8	44.8	63.0	29.5	28.2
	275	295	96.0	45.4	63.8	30.0	28.6

	280	300	97.3	46.0	64.7	30.5	28.9
	285	305	98.5	46.6	65.5	31.0	29.3
	290	310	99.8	47.2	66.3	31.5	29.7
公差±		1.0	-	0.5	0.5	0.5	0.5
等差		5.00	1.25	0.59	0.82	0.5	0.38

备注：鞋楦可加宽、加高避免夹脚，避免影响使用者的舒适体验。

### 10.3 材质要求

#### 10.3.1 鞋面

一次成型防泼水飞织布

#### 10.3.2 鞋底



图 10-3-1

A 橡塑 MD 发泡成型大底

B 防滑橡胶贴片

D 前护头

E 鞋底侧面

10.3.3 鞋



图 10-3-2

A 按摩凸起

B 透气、耐磨、吸汗网布

C 采用高弹棉成型加厚慢回弹记忆垫

10.3.4 鞋带和尼龙搭扣

鞋带：扁平尼龙松紧带

魔术搭扣：便穿式尼龙搭扣里+藏蓝色超纤革面

10.3.5 内衬

定型防撞弹性透明热熔胶脑。单针无纺布基，单面涂胶。厚度 1.0mm

10.3.6 鞋眼扣

藏蓝色金属铆钉鞋眼扣。

10.3.7 中底

抗菌中底布复合蓝色海绵。厚度 2.0mm

10.3.8 鞋舌

为网眼透气抗菌尼龙网布，包裹适中的聚氨酯弹性海绵，透气、爽滑、舒适；外中部设有固定搭扣，由松紧型鞋带穿过，使之固定居中。

#### 10.4. 冷粘工艺，防泼水网眼鞋面

#### 10.4.1 图示

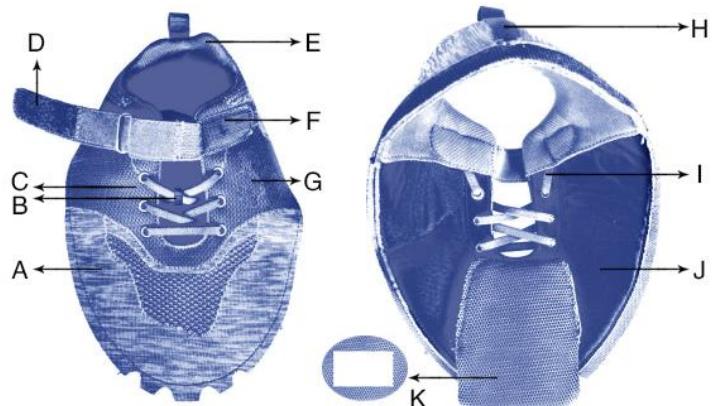


图 10-4-1

A 整体飞织密织过渡蓝（内附定型胶脑）

B 鞋舌固定搭扣

C 扣眼内里附衬处

D 尼龙母扣

E 包口内聚氨酯弹性海绵

F 尼龙子扣

G 中密网眼区域

H 后提带（颜色应与鞋身藏蓝整体搭配）

I 隐藏固定鞋带处

J 柔软海绵附抗菌网布内里

K 鞋舌内面烫印品名，生产年份，面料材质，号型

#### 10.4.2 特性说明

##### 10.4.2.1 鞋面：

藏蓝色飞织一体防泼水透气网面，鞋身大面积多部位弹力设计，分防泼水网眼区域（正面）、中密网眼区域（鞋舌两侧）、前围和后跟密织区域（内包定型透明胶脑）、鞋舌。这种结构设计使穿着过程中鞋随脚型，柔软舒适又长期保持有型，对脚趾和后跟还起到保护作用。

##### 10.4.2.2 鞋口：

周边内包裹适中的聚氨酯弹性海绵，加上穿着随心便捷的尼龙魔术搭扣，弹性鞋

带穿扣，不压脚面，穿着更方便，适合中老年人使用。

#### 10.4.2.3 鞋舌：

宽松透气，外中部有固定搭扣，使松紧型鞋带穿过，起到固定鞋舌居中不偏离。

鞋舌与帮面的无多余连接褶皱布，穿着更简约清爽。

#### 10.4.2.4 鞋底：

采用橡塑发泡+防滑橡胶贴片，橡塑发泡的特点是：质量轻、弹性好、长期保持有型，鞋底为平底，厚度适中，能有效缓冲脚在行进过程中踩踏地面带来的对膝盖和关节部位的冲击，平滑舒适，软硬适中，有效缓解路面不平的脚底痛感。橡胶贴片使鞋子具有防滑和耐磨特性，增加使用寿命。

#### 10.4.2.5 鞋垫：

采用吸潮抗菌高弹棉基底，具有吸汗、抗菌、透气、防臭、记忆回弹性好等功能特性；垫面使用纯天然针织网布（无需印染），环保舒适；穴位按摩凸起适中，在行进和助力间都有按摩作用，增强穿着舒适度。

#### 10.4.2.6 鞋带：

为扁平状松紧型尼龙带，不但起到缓和行走穿着时曲挠鞋面带来的压力，再加上“易拉开易穿着”尼龙魔术搭扣，还使着鞋时不用长时间弯腰低头系带，既有装饰性又具实用性。

#### 10.4.2.7 中底：

中底布复合蓝色海绵，抗菌耐用。

#### 10.4.2.8 色彩：

帮面为藏蓝色向鞋底逐渐变浅，非常具有立体性和层次感；鞋底主色为浅灰色和中间橘色腰线都与上装颜色呼应搭配，浑然一体。

### 11. 雨鞋

#### 11.1 款式

11.1.1 雨鞋的款式参照如图 11-1-1 所示

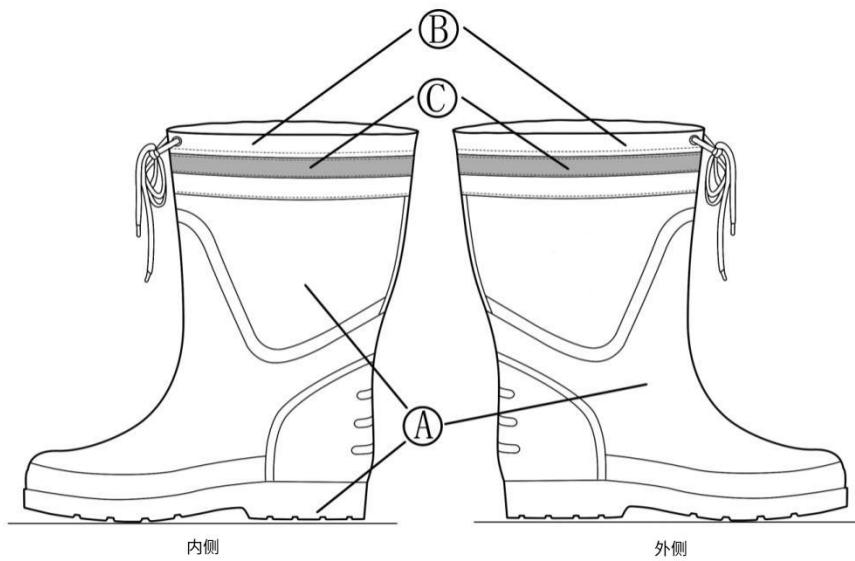


图 11-1-1 雨鞋成品样式图

11.1.2 材质：乙烯-醋酸乙烯共聚物(EVA)含量 $\geqslant$ 65%，聚二甲基硅氧烷(橡胶) $\geqslant$ 18%。

11.1.3 成鞋重量不大于700g/双(40码)。

## 11.2 颜色

### 11.2.1 面料颜色

如图 11-1-1 所示：

A 区主面料颜色为深灰色

B 区收口颜色为深灰色

C 区反光条为灰色

### 11.2.2 收口抽绳颜色

深灰色

### 11.2.3 缝纫线颜色

深灰色

### 11.2.4 抽绳气眼

古银色

### 11.2.5 鞋垫颜色

深灰色

### 11.2.6 大底防滑贴片

橘色

### 11.3 材料

如表 11-3-1 所示

材料名称	规格	用途
鞋体	EVA 橡胶发泡	鞋面, 鞋身, 鞋底
鞋垫	EVA 冲孔缓冲鞋垫	鞋垫
防滑贴片	TPR	鞋底防滑贴片, 橘色
收口	尼龙布面	鞋体上收口, 深灰色
抽绳	尼龙编织抽绳	收口, 深灰色
气眼	金属	收口, 古银色
号标	EVA 一体压制 “2025”	鞋底

表 11-3-1 雨鞋（靴）材料规格及用途

### 11.4 成品规格尺寸（40 码单鞋）

各部位规格尺寸按表 11-4-1 规定

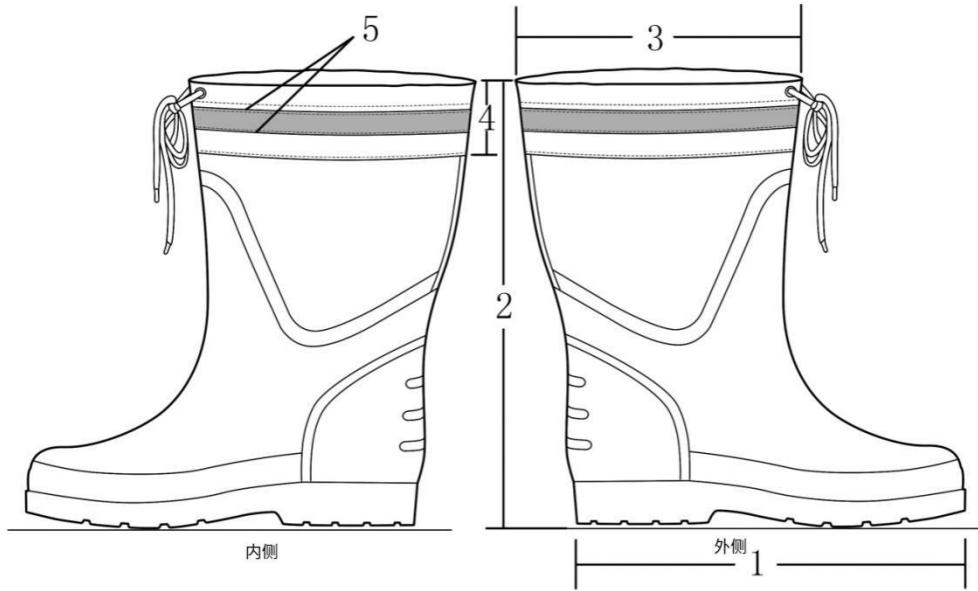


图 11-4-1 雨鞋（靴）（40 码单鞋）成品规格尺寸测量图

表 11-4-1 雨鞋（靴）（40 码单鞋）成品规格尺寸表（单位:mm）

编 号	部 位 名 称	尺寸（码）										极 限 偏 差 （±）	
		37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	
1	靴长	245	250	255	260	265	270	275	280	285	290	295	0.5
2	靴筒高	280	285	290	295	300	305	310	315	320	325	330	0.5
3	靴口周长	370	380	390	400	410	420	430	440	450	460	470	0.5
4	收口宽	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	0.3
5	反光条	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	0

## 11.5 物理性能

序号	项目	标准要求	方法
1	耐折性能 (mm)	折后裂口长度≤12.0, 折后无新裂纹与开胶	GB/T3903.1-2017 连续屈挠 4 万次
2	防滑性能	动摩擦系数≥0.2, 介 质为洗涤剂, 陶瓷砖, 水平方向	GB/T3903.6-2017
3	抽绳扯断力 (N)	≥300	QB/T 2675-2013

## 11.6 工艺要求

雨靴采用EVA橡胶发泡材料注射成型，软性收筒设计，防灌水。具有良好的柔韧性，可随意弯折，密封性好，耐水性好，环保有弹性。具有轻便、舒适、防潮、防臭、防腐、耐磨、耐低温等功能。鞋面，鞋身和鞋底一体成型。

## 11.7 质量要求

11.7.1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 11-1-1 相符。

11.7.2 成品整洁美观，缝线顺直，左右对称。

11.7.3 大货成品外包装鞋号清楚醒目，方便验收查找。

## 05包 手套帽类

### 12. 网眼帽

#### 12.1 款式

网眼帽的款式参照如图 12-1-1 所示

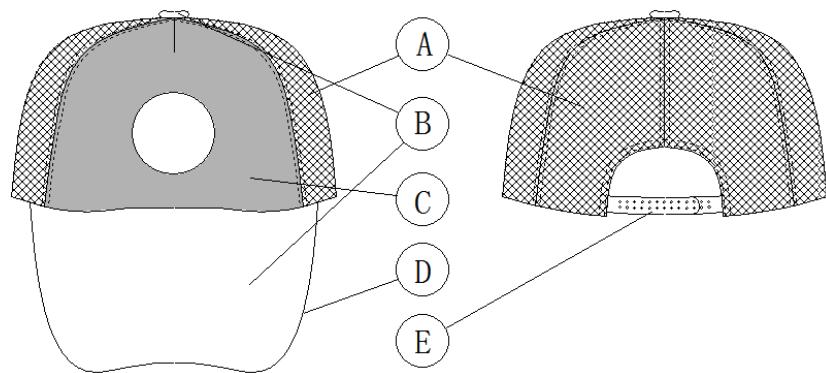
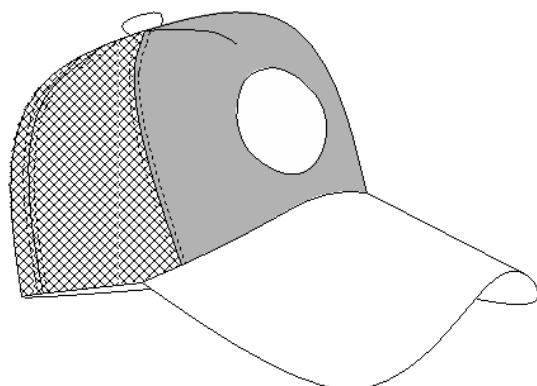


图 12-1-1 网眼帽成品样式图

### 12.2 颜色

#### 12.2.1 面料颜色

如图 12-1-1 所示：

A 区网眼颜色为橘色

B 区帽檐和顶扣颜色为橘色

C 区面料颜色为黄色

#### 12.2.2 塑料搭扣

E 区塑料搭扣为橘色

#### 12.2.3 缝纫线颜色

橘色

#### 12.2.4 吸汗带

橘色

### 12.3 材料

如表 12-3-1 所示

材料名称	规格	用途
主面料	100%聚酯纤维, 纱支 21.0S/1×21.0S/1 允差符合 国标	前片, 帽檐、拼接面料、吸 汗带
网眼	单面圆眼网	后片拼接面料
固形板	塑胶	帽檐内
搭扣	塑料	后部调节大小
帽顶扣	金属	用于帽顶固定
LOGO	热转印工艺	前片中间额头处
水洗标		

表 12-3-1 网眼帽材料规格及用途

注：水洗标必须有内容：（1）制作年份（2）面料成分（3）洗涤方法

### 12.4 成品规格尺寸

各部位规格尺寸如图 12-4-1 及表 12-4-1 所示

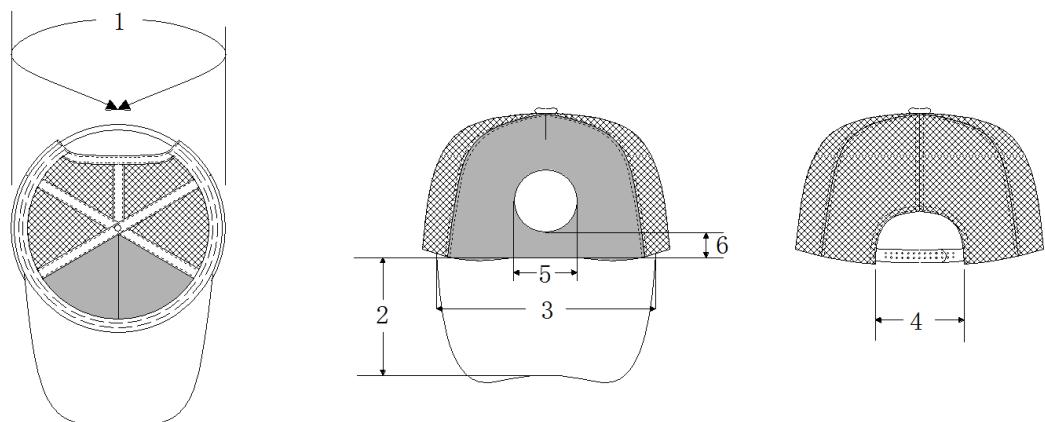


图 12-4-1 网眼帽成品规格尺寸测量图

单位: cm

编号	部位名称	规格尺寸	档差(±)	极限偏差(±)
1	帽围(卡扣扣到最紧位置)	58	可调节	0.5
2	帽檐长	12	—	0.5
3	帽檐宽	22	—	0.5
4	搭扣宽(卡扣扣到最紧位置)	9	可调节	0.5
5	LOGO 直径	5	—	0.5
6	LOGO 下距离帽檐宽度	2.5	—	0.2

表 12-4-1 网眼帽成品规格尺寸

## 12.5 制作工艺

12.5.1 帽子面料: 100%聚酯纤维, 纱支21.0S/1×21.0S/1 允差±3, 确保面料不掉色, 12cm长帽檐, 帽檐内衬固形板

12.5.2 帽子整体为黄色和橘黄两色立体拼接剪裁; (帽檐橘色, 正面一片立体剪裁为黄色, 后面网状为橘色)

12.5.3 后面为可调节尺寸塑料扣袢

#### 12.5.4 热转印 logo 工艺

### 12.6 质量要求

12.6.1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 12-3-1 相符。

12.6.2 成品整洁美观。

12.6.3 符合国家相关标准要求。



印制样式如上图所示，使用热转印工艺印制。

## 13. 遮阳帽

### 13.1 款式

遮阳帽的款式参照如图 13-1-1 所示

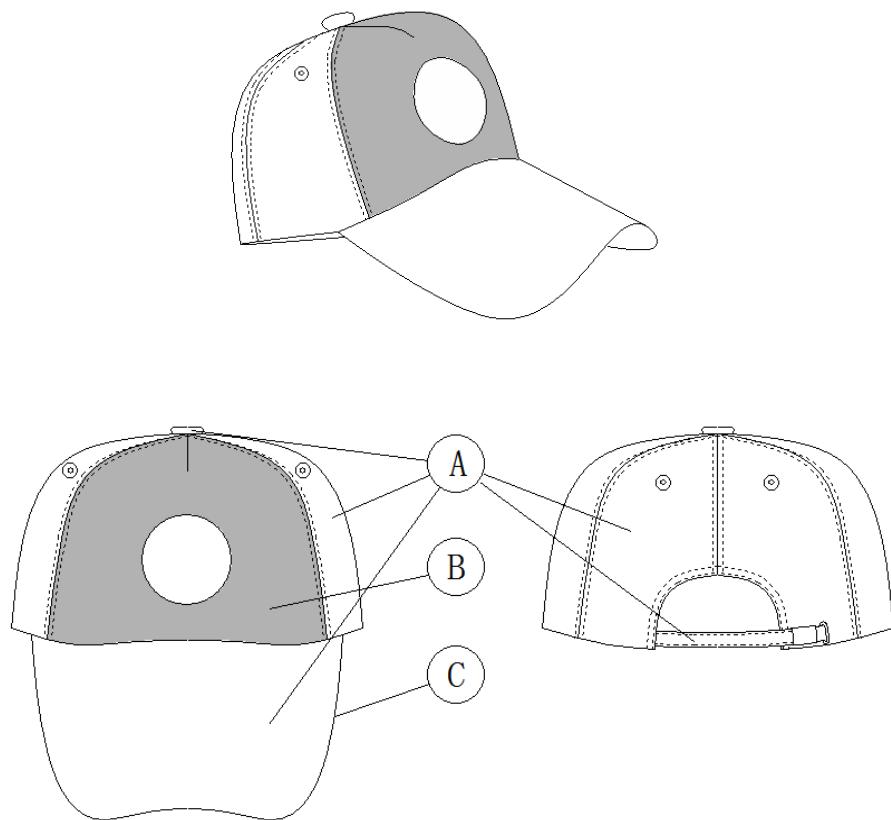


图 13-1-1 遮阳帽成品样式图

## 13.2 颜色

### 13.2.1 面料颜色

如图 13-1-1 所示：

A 区面料颜色为橘色

B 区面料颜色为黄色

C 区帽檐颜色为橘色

### 13.2.2 金属扣袢颜色

扣带为橘色

金属卡扣颜色为金属银色

### 13.2.3 缝纫线颜色

橘色

### 13.2.4 气眼颜色

黄色

### 13.2.5 吸汗带

橘色

## 13.3 材料

如表 13-3-1 所示

材料名称	规格	用途
主面料	100%聚酯纤维， 纱支 21.0S/1×21.0S/1 允差符合 国标	前片，帽檐、拼接面料、吸 汗带
固形板	塑胶	帽檐内
气眼	棉线	顶部透气用
搭扣	金属	后部调节大小
帽顶扣	金属	用于帽顶固定
LOGO	热转印工艺	前片中间额头处

表 13-3-1 遮阳帽材料规格及用途

注：水洗标必须有内容：（1）制作年份（2）面料材质（3）洗涤方法

## 13.4 成品规格尺寸

各部位规格尺寸按表 13-4-1 规定。

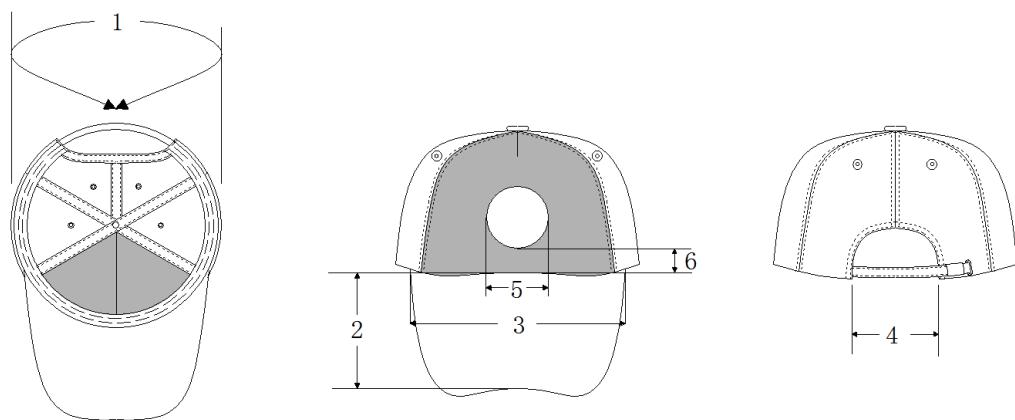


图 13-4-1

单位: cm

编号	部位名称	规格尺寸	档差(±)	极限偏差(±)
1	帽围(卡扣扣到最紧位置)	58	可调节	0.5
2	帽檐长	12	—	0.5
3	帽檐宽	22	—	0.5
4	搭扣宽(卡扣扣到最紧位置)	9	可调节	0.5
5	LOGO 直径	5	—	0.1
6	LOGO 下距离帽檐宽度	2.5	—	0.2

表 13-4-1 遮阳帽成品规格尺寸

### 13.5 制作工艺

13.5.1 帽子面料: 100%聚酯纤维, 纱支21.0S/1×21.0S/1 允差±3, 使用士林染工艺, 确保面料不掉色, 12cm长帽檐, 帽檐内衬固形板;

13.5.2 帽子整体为黄色和橘色两色立体拼接剪裁; (帽檐橘色, 正面一片立体剪裁为黄色, 后面为橘色)

13.5.3 后面为可调节尺寸金属扣袢; 顶部四个透气孔, 孔眼为黄色锁线。

13.5.4 热转印 logo 工艺

### 13.6 质量要求

13.6.1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 13-3-1 相符。

13.6.2 成品整洁美观。

13.6.3 符合国家相关标准要求。



印制样式如上图所示，使用热转印工艺印制。

## 14. 围巾

### 14.1 款式

围巾的款式参照如图 14-1-1 所示

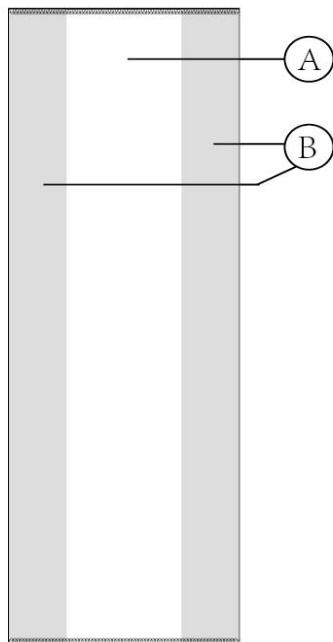


图 14-1-1

## 14.2 颜色

### 14.2.1 面料颜色

如图 14-1-1 所示：

A 区面料颜色为黄色

B 区面料颜色为橘色

### 14.2.2 缝纫线颜色为橘色

## 14.3 材料

如表 14-3-1 所示

材料名称	规格	用途
主面料	腈纶超柔毛线, 允差符合国标	整体

表 14-3-1 围巾材料规格及用途

## 14.4 成品规格尺寸

各部位规格尺寸按表 14-4-1 规定

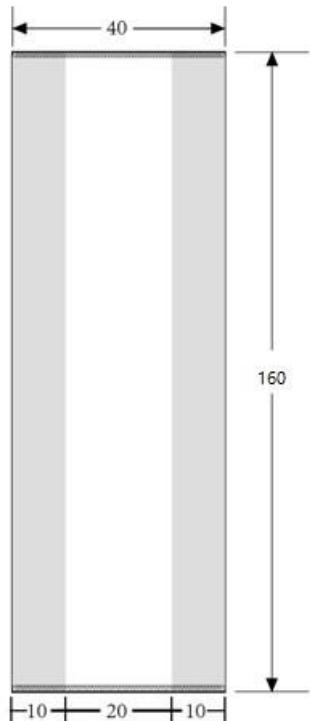


图 14-4-1 围巾成品规格尺寸测量图

编号	部位名称	规格尺寸	档差(±)	极限偏差(±)
1	宽度	40	—	0.5
2	长度	160	—	0.5
3	左右橘色	各 10	—	0.2
4	中间黄色	20	—	0.2

单位: cm

表 14-4-1 围巾成品规格尺寸

注: 水洗标必须有内容: (1) 制作年份 (2) 面料材质 (3) 洗涤方法

## 14.5 制作工艺

14.5.1 黄、橘两色拼色, 机织工艺

14.5.2 材质: 腈纶超柔毛线

14.5.3 三色纵向竖分, 三色宽度分别为 10cm, 20cm, 10cm

14.5.4 展开后长 160cm 宽 40cm

14.5.5 织物结构: 精编 2 股罗纹

## 14.6 质量要求

14.6.1 成品外观颜色与要求色号一致与图 14-1-1 相符; 用料与表 14-3-1 相符。

14.6.2 成品整洁美观。

14.6.3 符合国家相关标准要求。

## 15. 白手套

### 15.1 款式

白手套的款式参照如图 15-1-1 所示

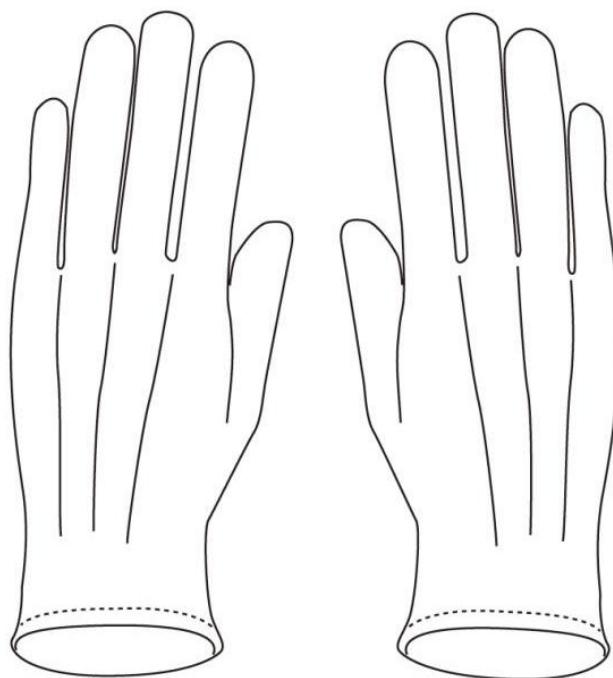


图 15-1-1

### 15.2 颜色

#### 15.2.1 面料颜色

白色

#### 15.2.2 缝纫线颜色

白色

### 15.3 材料

材料名称	材料规格	用    途
低弹针织布	聚酯纤维 100%，允差符合国标	白手套面料
聚酯纤维缝纫 线		缝纫
		环缝

表 15-3-1 白手套材料规格及用途

### 15.4 成品规格尺寸

各部位规格尺寸按表 15-4-1 规格尺寸

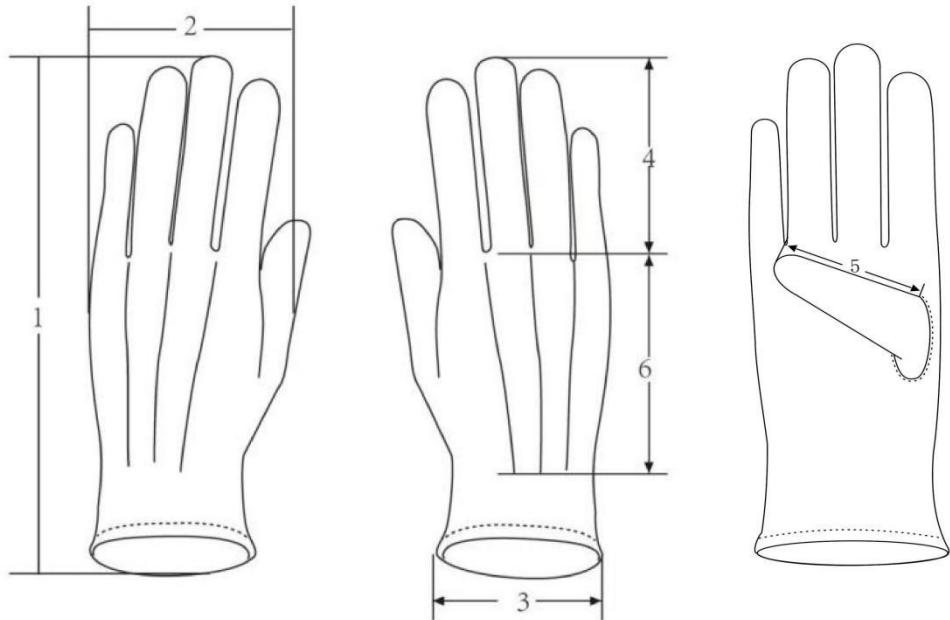


图 15-4-1

单位: mm

表 15-4-1

编号	部位名称	规格尺寸 (L)	公差 ( $\pm$ )
1	手套长	245	$\pm 5$
2	掌宽	91	$\pm 3$
3	手套口宽	97	$\pm 3$
4	中指长	94	$\pm 2$
5	拇指长	64	$\pm 2$
6	背筋长	120	$\pm 10$

## 15.5 缝制工艺

平缝明、暗线针距 12~14 针/3cm, 环缝针距 10~12 针/3cm, 环缝宽不小于 0.4cm。

## 15.6. 成品外观质量

15.6.1 整体外观平服，明、暗线距边宽窄一致，线迹松紧适宜，无线头外露，整体无污渍等。同一副手套左右两只外观基本相称。

15.6.2 缝头距边  $0.2^{\sim}0.3\text{cm}$ ，宽窄一致。手套口折边宽  $1.0\text{cm}$ 。

15.6.3 各缝制部位应缝制平展，针距均匀。重线不少于三针，无双道线迹，无残留针眼。

15.6.4 不应有开线、断线、死折、皱折、吃抻不匀、返线、出套、跳针、毛漏、掉道等缺陷。

15.6.5 带上手套后左右手大拇指及食指可触摸操作手机。

15.6.6 符合国家相关标准要求。

## 16. 棉手套

### 16.1 款式

棉手套的款式参照如图 16-1-1 所示

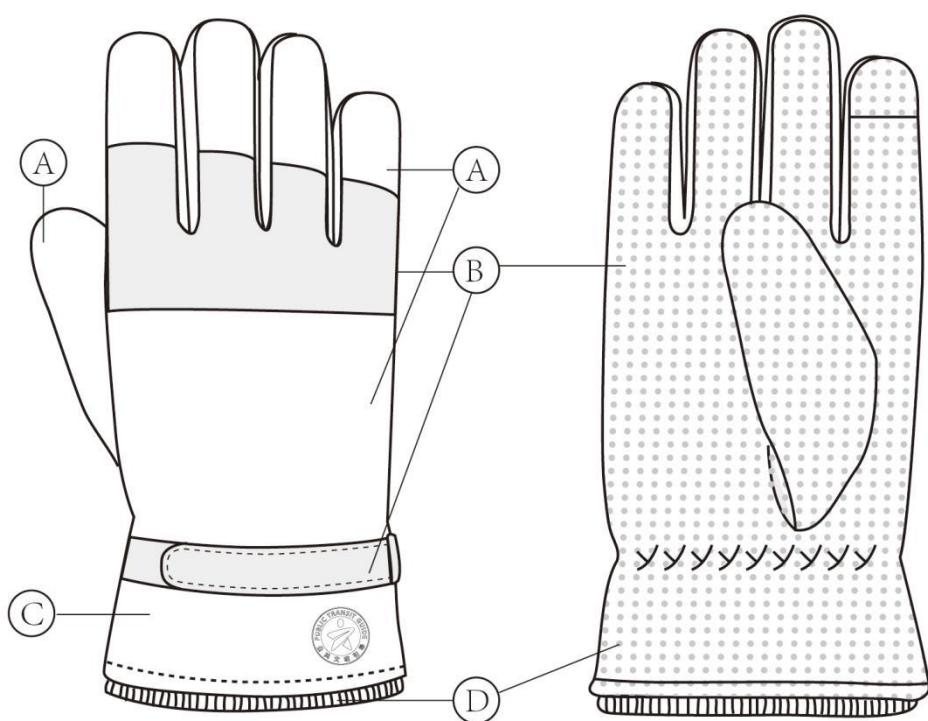


图 16-1-1

## 16.2 颜色

### 16.2.1 面料颜色

如图 16-1-1 所示：

A 区面料颜色为浅灰色

B 区面料颜色为深灰色

C 区面料颜色为荧光橘色

D 区防滑胶粒颜色为黑色

### 16.2.2 缝纫线颜色

随主材色

## 16.3 规格尺寸

棉手套尺寸参照图 16-3-1 及表 16-3-1 所示

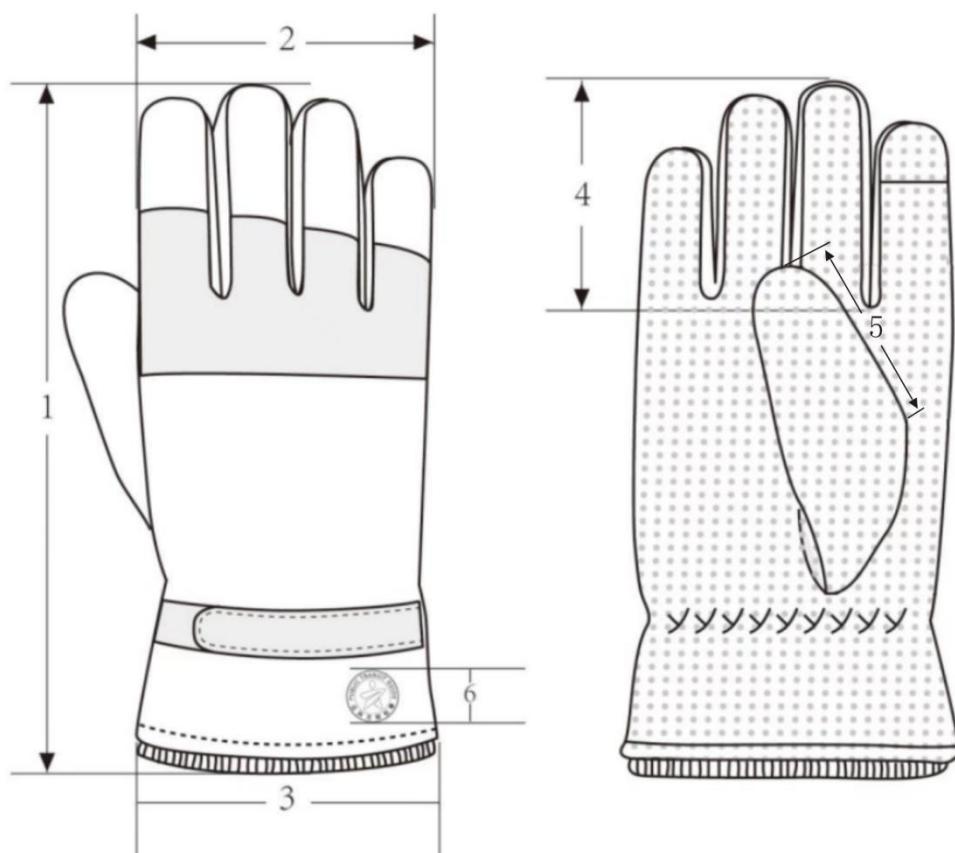


图 16-3-1

单位: mm

编号	部位名称	规格尺寸 (L)	公差 (±)
1	手套长	250	+3—1
2	掌宽	111	+3—1
3	手套口宽	120	±3
4	中指长	95	+2—1
5	拇指长	68	+2—1
6	丝网印 logo	25	±2

表 16-3-1 规格尺寸表

注: 水洗标必须有内容: (1) 制作年份 (2) 面料材质 (3) 洗涤方法

#### 16.4 材料规格

表 16-4-1 材料规格表

材料名称	材料规格	用 途
春亚纺 / 涂层尼龙 纺布	平纹聚酯纤维 190T, 允差符合国标	手背
防滑颗粒布	PVC 点塑横向 56 目/10cm PVC 点塑纵向 30 目/10cm	掌面
螺纹布黑色	95%棉 5%氨纶, 允差符合国标	手套口
超柔短毛绒	聚酯纤维 DTY75D/144F, 允差符合国 标	内里
聚酯纤维缝纫线		缝纫
		环缝

## 16.5 缝制工艺

平缝明、暗线针距  $12\sim14$  针/ $3\text{cm}$ ，环缝针距  $10\sim12$  针/ $3\text{cm}$ ，环缝宽不小于  $0.4\text{cm}$ 。

## 16.6 成品外观质量

16.6.1 整体外观平服，明、暗线距边宽窄一致，线迹松紧适宜，无线头外露，整体无污渍等。同一副手套左右两只外观基本相称。

16.6.2 缝头距边  $0.2\sim0.3\text{cm}$ ，宽窄一致。手套口折边宽  $1.0\text{cm}$ 。

16.6.3 各缝制部位应缝制平展，针距均匀。重线不少于三针，无双道线迹，无残留针眼。

16.6.4 不应有开线、断线、死折、皱折、吃抻不匀、返线、出套、跳针、毛漏、掉道等缺陷。

16.6.5 内衬大小适合，平整，手指、虎口充盈到位；内衬无扭皱、无断纱、无跳纱。

16.6.6 带上手套后左右手大拇指及食指可触摸操作手机。

16.6.7 符合国家相关标准要求。



印制样式如上图所示，使用丝网印制。

## 17. 指挥旗

### 17.1 款式

指挥旗的款式参照如图 17-1-1 所示



图 17-1-1

### 17.2 颜色

#### 17.2.1 面料颜色

如图 17-1-1 所示：

A 区面料颜色为红色

B 区颜色为白色

C 区面料颜色为白色

D 区颜色为橘色

E 区颜色为金属银色

### 17.3 材料

如表 17-3-1 所示

材料名称	规格	用途
主面料	加密 210 防水聚酯纤维，允差符合国标	旗面
旗库	加密 210 防水聚酯纤维，允差符合国标	旗库
塑胶	塑胶	握把
旗杆	不锈钢	旗杆
Logo 印制	数码热升华印刷	旗面

表 17-3-1 指挥旗材料规格及用途

### 17.4 尺寸

各部分尺寸如表 17-4-1 所示

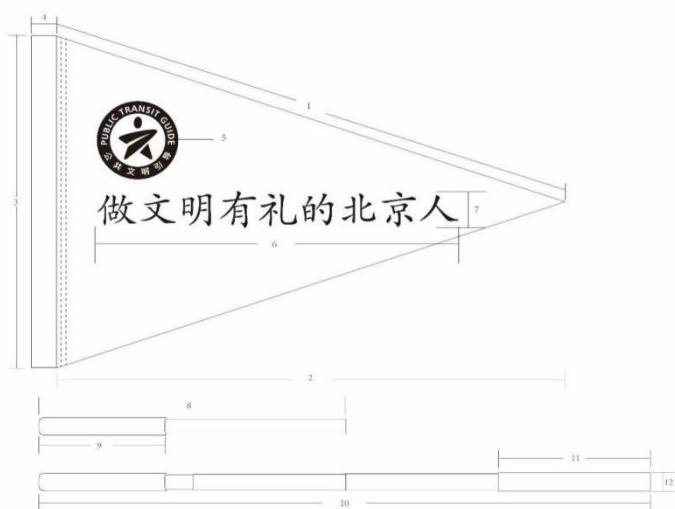


图 17-4-1 指挥旗规格尺寸图

表 17-4-1

编号	部位名称	尺寸 (cm)	极限偏差 (± cm)
1	长边	52	0.5
2	旗子长	50	0.5
3	旗子高	34	0.5
4	旗库宽	3	0.2
5	Logo 直径	8	0.2
6	标语宽	36	0.5
7	标语高	3.8	0.2
8	缩短后长度	30	0.5
9	握柄长	12.5	0.3
10	伸长后总长	60	1
11	每节长度	15	0.5

## 17.5 制作工艺

17.5.1 旗面为红色加密 210D 防水聚酯纤维面料

17.5.2 印制工艺：旗面上 logo 及标语印刷采用数码热升华双面印刷，高温渗透性转印，防水可持续清洗。

17.5.3 握把采用塑胶材质，防滑舒适。

17.5.4 不锈钢伸缩旗杆，全钢杆体，四节伸缩，拉出后全长 60 厘米。

## 17.6. 质量要求

17.6.1 面料结实耐用，防溅水适合长期户外使用，不易开线、破边等。

17.6.2 旗面上 logo 及标语印刷清晰、无异味。

17.6.3 旗面可持续多次洗涤，面料不变形、不变色、印刷不易脱落。

17.6.4 握把防滑舒适，长时间手握不易劳累。

17.6.5 不锈钢伸缩旗杆，全钢杆体，伸缩自如，严紧不易自动缩回，经过防锈处理，遇雨水不易生锈。

## **18. 扩音器**

### **18.1 功能要求**

18.1.1 携带方便，可腰挂、肩背。

18.1.2 声音还原效果好，音质好，音量大，防啸叫。

18.1.3 防雨防尘，方便户外使用，结实耐用防摔。

18.1.4 支持 AUX、TF 卡等。

### **18.2 产品参数**

18.2.1 频率响应：优于 80Hz–8kHz

18.2.2 失真度：不大于 5%

18.2.3 信噪比：不小于 60dB

18.2.4 额定功率：≥10W

18.2.5 接口：AUX、MIC、USB、TYPE-C 等

18.2.6 工作电压：DC3.5–4.2V

18.2.7 电池规格：3200mAh 以上锂离子电池

18.2.8 充电时间：不超过 4 小时

### **18.3 款式材质要求**

18.3.1 单机重量：不超过 300g

18.3.2 材质：壳体采用 ABS 工程塑料成型，坚固耐磨。

18.3.3 颜色：黑或白或红

## **18.4 包装要求**

18.4.1 扩音器 1 个

18.4.2 头戴麦克风 2 个，麦克风与机体连接线为尼龙包裹材质，麦克风与机体连接处加牢固。

18.4.3 TYPE-C 充电线 1 根

18.4.4 绑带 1 条

18.4.5 说明书 1 份

## **18.5 其它配置要求**

18.5.1 标配 3.5 转 6.5 音频转换头

18.5.2 TF 卡 (8G 以上)

## **18.6 质量要求**

18.6.1 成品外观、颜色及材质与要求相符。

18.6.2 成品做工精细，外表光滑，无毛刺。

18.6.3 除符合以上功能要求、产品参数、包装要求外，使用安全且简单易操作、寿命长。

## **19. 服务卡**

### **19.1 款式**

胸卡的款式参照如图 19-1-1 所示

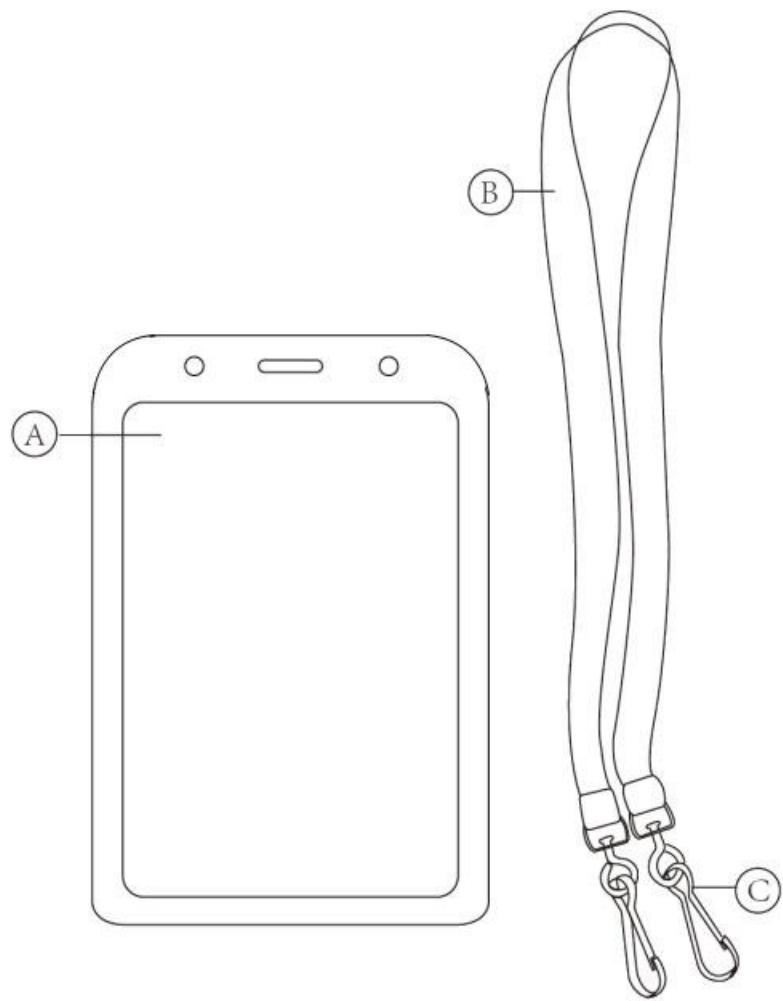


图 19-1-1

## 19.2 颜色

### 19.2.1 面料颜色

如图 19-1-1 所示:A 区材料为透明色, B 区材料为红色, C 区颜色为金属银色。

## 19.3 材料

材料名称	规格	用途
主面料	PP 材质	卡套

挂绳	平纹丝光双钩挂绳	挂绳
挂钩	双头挂钩合金材质	挂钩

表 19-3-1 胸卡材料规格及用途

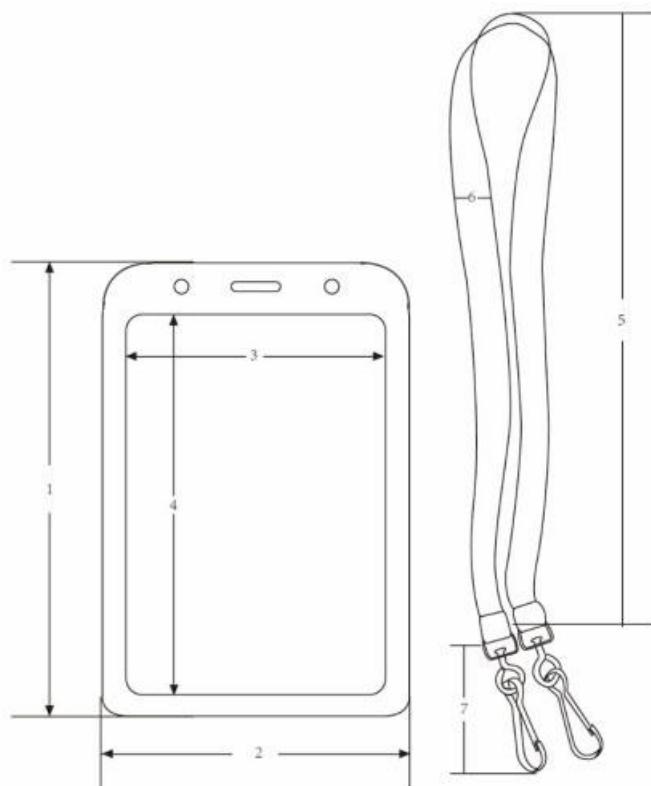


图 19-3-1

#### 19.4 尺寸

各部分尺寸如表 19-4-1 所示

编号	部位名称	尺寸 (cm)	极限偏差 (±)
1	外径高	14.8	0.5
2	外径宽	10.0	0.5
3	内径宽	8.8	0.3

4	内径高	12.5	0.3
5	挂绳长	43*2	0.5
6	挂绳宽	2.0	0.2
7	挂钩长	4	0.3

表 19-4-1

## 19.5 制作工艺

### 19.5.1 卡套

采用 PP 注塑制作，边角圆润，制作精致，透明度高，气味少

### 19.5.2 内卡纸

PVC 材质、厚度 1mm，双孔设计，双面彩色印刷，需要根据用途进行设计，设计需包含以下信息：

公共文明引导 logo

首都公共文明引导员志愿服务证

贴照片处

姓名

单位

编号（下方加二维码）

公共文明引导总队热线：55569582

交通服务热线：12328

公交服务热线：96166

地铁服务热线：96165

急救热线：120、999

控烟热线：12345

首都精神文明建设委员会办公室

5.3 挂绳：平纹丝光证件挂绳，红色，双头金属挂勾，挂绳印刷“公共文明引导员”文

字及 logo

## 19.6 质量要求

- 19.6.1 卡套 PP 材质透明度高、软硬适中，结实耐用，冬天不易断裂，制作精致，气味少。
- 19.6.2 内卡：柔韧性好，设计美观大方、信息清楚完整、印制清晰、色彩醒目易识别。
- 19.6.3 丝光挂绳做工精细、不脱丝。
- 19.6.4 挂钩结实耐用，不易断裂或脱落。

## 20. 单肩斜挎背包

### 20.1 款式

单肩斜挎背包款式参照如图 20-1-1 所示

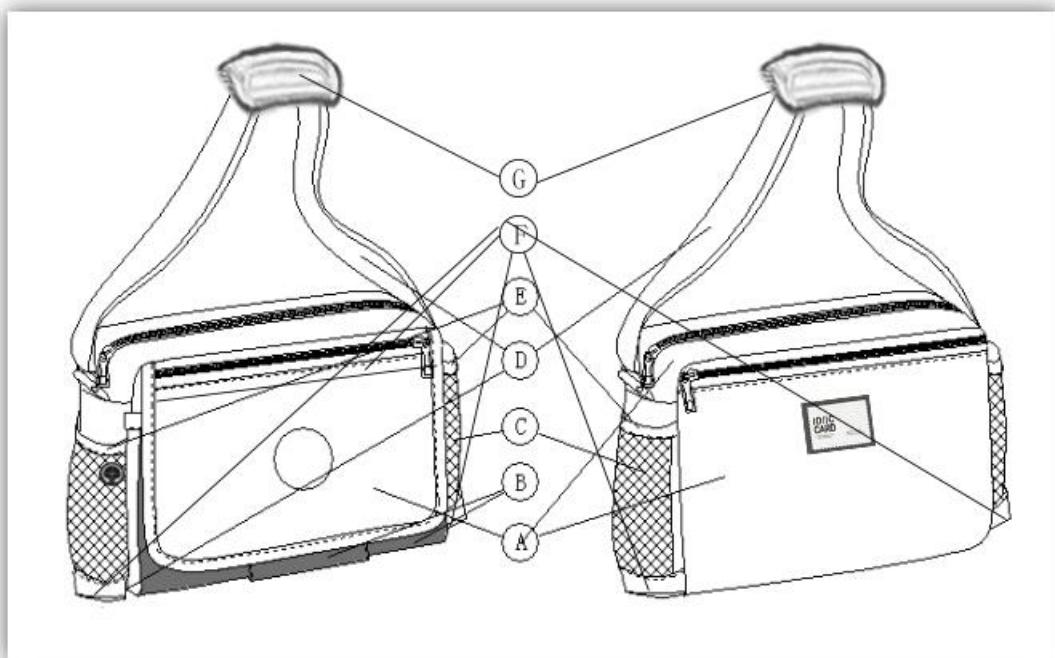


图 20-1-1 单肩斜挎背包成品样式图

## 20.2 颜色

### 20.2.1 面料颜色

如图 20-1-1 所示：

- A 区面料颜色：黑色
- B 区面料颜色：橘色
- C 区拼网格布颜色：黑色
- D 区背带颜色：黑色
- E 区兜口颜色：黑色
- F 区面料：银灰色反光材质
- G 区可拆卸肩垫：黑色

20.2.2 魔术搭扣颜色：黑色

20.2.3 缝纫线颜色：黑色

### 20.3 材料

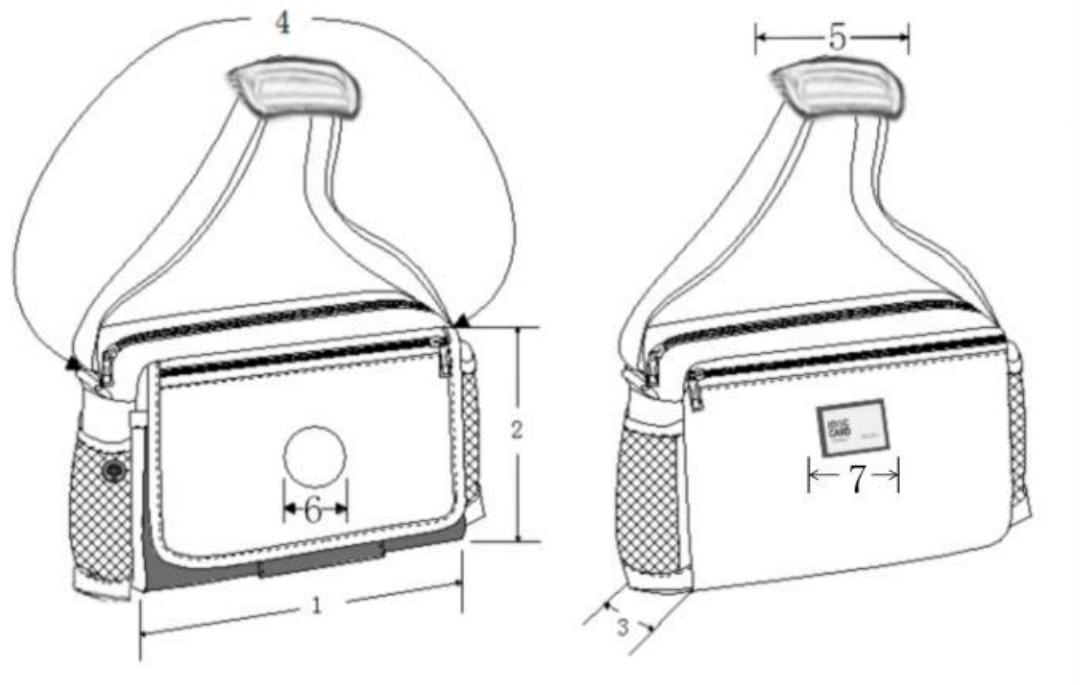
材料名称	规格	用途
主面料	290T 仿尼龙复合布	包体
里料	标准 210 里料	里衬
侧兜	网眼布	侧兜
包后	290T 仿尼龙复合布	包后袋
包带	高档密织涤纶	包带
包边	人字包边带	包边
拉链	5 号拉链	主拉链，前后拉链两条，内拉链两条
调节	同包带颜色	包带调节
拉链头	金属拉链头	主拉链

表 20-3-1 单肩斜挎背包材料规格及用途

注：包内适当位置辑水洗标，内容为：（1）制作年份（2）面料材质（3）洗涤方法

## 20.4 成品规格尺寸

各部位规格尺寸按表 20-4-1 规定。



图

20-4-1 单肩斜挎背包成品规格尺寸测量图

表 20-4-1 单肩斜挎背包成品规格尺寸

编号	部位名称	尺寸 (cm)	极限偏差 (±)
1	包身长	27	0.5
2	包高	20	0.5
3	包宽	10	0.2
4	包带	143	1
5	可拆卸肩垫	21*7	0.5
6	Logo 丝网印	5	0.2

7	防水证件层	8.9*5.7	0.2
---	-------	---------	-----

20.5

### 工艺特点

外部主面料：290T 仿尼龙复合布

标准 210 里料

侧兜用网眼布，结实，耐用，左侧兜（如图 20-4-1）配耳麦线孔

包背防滑设计，配置防水透明隔层，可放置个人证件/信息

两侧兜底部和外兜上侧均采用反光材质

包带采用可调节高档密织涤纶加固，配可拆卸自粘肩垫

包边用 2.3mm 人字纹包边带

SBS、SAB 或 YKK 品牌 5 号拉链，金属拉头，结实，耐用

### 20.6 质量要求

20.6.1 成品外观颜色与要求色号一致。用料与表 20-4-1 相符。

20.6.2 成品整洁美观，缝线顺直，左右对称。

20.6.3 logo 工艺



印制样式如上图所示，使用丝网印制。

### 21. 长柄夹

#### 21.1 款式

长柄夹款式参照如图 21-1-1 所示

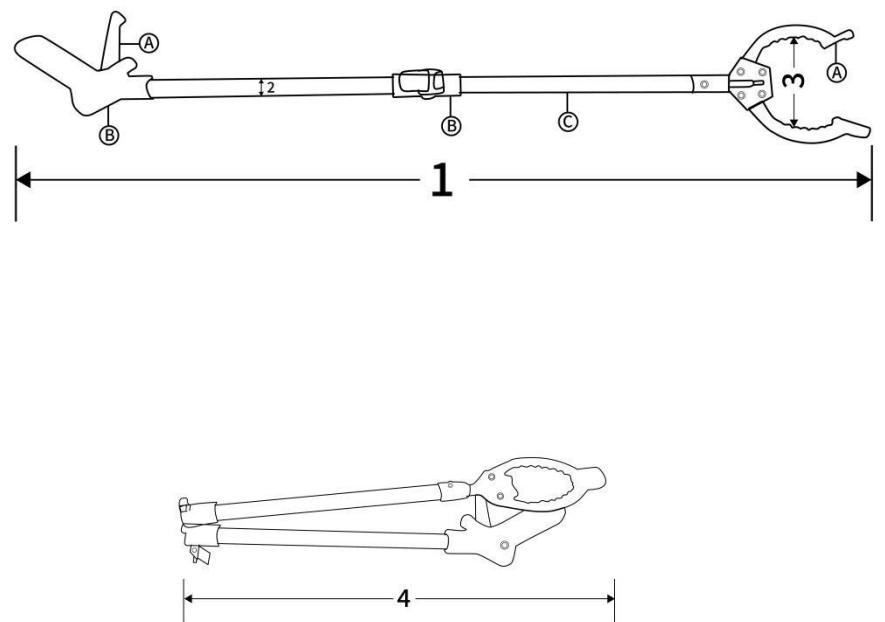


图 21-1-1 长柄夹款式图

## 21.2 材质

A 区 B 区为工程塑料、C 区为加厚铝合金

## 21.3 成品规格尺寸

编号	部位名称	尺寸 (cm)	极限偏差 (±)
1	总长	92	2

2	铝合金柄直径	2	0.3
3	夹口宽	13	1
4	折叠后	46	1

表 21-3-1 长柄夹规格尺寸表

## 21.4 工艺特点

款式可折叠，独立包装，结实耐用。

21.5.1 材质：加厚铝合金柄身、卡扣为工程塑料，把手及夹头不易打滑。

21.5.2 尺寸：捡拾夹展开后高约 92cm， 折叠后尺寸约 46cm

## 21.5 质量要求

21.6.1 成品外观与要求一致，卡扣折叠设计，不占空间。

21.6.2 成品做工精细，结实耐用，适合长期户外使用。

## 四、样品及检验报告递交要求

### (一) 样品递交要求一览表

包号	品目号	品种名称	单位	递交数量	号型
01	1	短袖 T 恤	件	1	XL
	2	长袖 T 恤	件	1	XL
	3	夏长裤	条	1	XL
	4	春秋长裤	条	1	XL
02	5	夹克衫	件	1	XL
	6	冲锋衣	件	1	XL
03	7	羽绒服	件	1	XL
	8	防晒服	件	1	XL
04	9	棉毛皮鞋	双	1	41 码

		(男、女同款)			
	10	休闲鞋	双	1	41 码
	11	雨鞋	双	1	40 码
05	12	网眼帽	顶	1	均码
	13	遮阳帽	顶	1	均码
	14	围巾	条	1	按描述提交
	15	白手套	副	1	L
	16	棉手套	副	1	L
06	17	指挥旗	面	1	按描述提交
	18	定制扩音器	套	1	按描述提交
	19	服务卡	张	1	按描述提交
	20	单肩斜挎背包	个	1	按描述提交
	21	长柄夹	把	1	按描述提交
备注：投标人在递交样品时，01 包至 05 包的每件样品，06 包的单肩斜挎背包样品，需提供省级（含）以上检测机构签发日期为 2025 年 3 月 1 日（含）至投标截止日期间，带有 CMA 和 CNAS 标志的，与所投品种一致的检验报告，具体提供要求详见投标人须知资料表。					

## （二）样品递交要求

## **1. 迟交的样品**

采购人和采购代理机构将拒绝接收在截止时间之后递交的样品。

## **2. 接收样品**

采购代理机构在“投标人须知资料表”中规定的时间和地点统一接收投标人递交的样品，并做递交记录，由投标人代表在递交记录上签字确认。

## **3. 实物样品的递交**

3.1 投标人必须严格按招标文件中的要求提供样品，无样品或使用以往成品作为样品递交的，样品得分为 0 分，并在招标文件规定时间递交至指定地点。

3.2 每件样品须在外包装显著位置注明投标人名称、包号、品目号、品种名称、单位、递交数量、规格尺寸。除可拆卸的外包装外样品本身不应有任何关于生产厂家或投标人信息的标记、标识（拉链上标有“SBS、SAB 或 YKK”字样的除外），如经发现样品得分为 0 分。

3.3 中标人的实物样品由采购人封存，以备货物验收出现纠纷时作为比对的依据。

## **4. 与采购代理机构、采购人的接触**

投标人之间不得相互串通，不得排挤其他投标人的公平竞争，损害采购人或者其他投标人的合法权益。

### **(三) 检验报告具体要求**

投标人在递交样品时，01 包至 05 包的每件样品，06 包的单肩斜挎背包样品，需提供需提供省级（含）以上检测机构签发日期为 2025 年 3 月 1 日（含）至投标截止日期间，带有 CMA 和 CNAS 标志的，与所投品种一致的检验报告复印件。检验报告原件单独提交。投标文件里的检验报告，可使用复印件。对检验报告报告的核验将贯穿整个评标过程。

具体检验项目能回应招标需求（至少需包含以下检验项目）：

#### **1. 色差**

以下品种如涉及黄色、橘色、浅灰色、深灰色、藏蓝色，颜色需符合招标文件中规定的成品颜色要求，标准光源下用 GB/T250 标准灰卡对比色差，色差需在 3 级及以上。

#### **2. 规格尺寸**

按照招标文件具体要求对样品规格尺寸进行检测。

### 3. 各品种其余检测项目要求如下

(相关方法标准如国标有最新版则以最新版为准)

短袖 T 恤衫、长袖 T 恤衫具体检测项目如下：

项目		标准值	方法标准
面料	主面料纤维含量/%	按照招标文件材质要求规定，允差符合 GB/T29862-2013 要求	GB/T2910 (系列)
	甲醛含量/ (mg/kg)	符合 GB18401-2010 B 类	GB/T2912. 1
	pH 值		GB/T7573
	异味		GB18401-2010 中 6. 7
	可分解致癌芳香胺染料/ (mg/kg) (投标环节可不检)		GB/T17592-2024
	水洗尺寸变化率/%	直 向、 横 向	-5. 0～+2. 0
	水洗后扭曲率/%	≤	5. 0
	起球/级	≥	3
	耐光汗复合色牢度 (碱性) /级	≥	3-4
	耐皂洗色牢度/级	变 色 ≥ 沾 色	4 3-4
领子面料纤维含量/%		按照招标文件材质要求规定，允差符合 GB/T29862-2013 要求	GB/T2910 (系列)
外观质量		符合招标文件款式及 GB/T22849 标准	

夏长裤、春秋长裤具体检测项目如下：

项目	标准值	方法标准
----	-----	------

主面料纤维含量/%		按照招标文件材质要求规定,允差符合GB/T29862-2013 要求	GB/T2910 (系列)	
克重 (g/m <sup>2</sup> )		夏长裤: 240, 春秋长裤: 300, 允差±5%	FZ/T 70010-2006	
甲醛含量/ (mg/kg)		符合 GB18401-2010 B类	GB/T2912.1	
pH 值			GB/T7573	
异味			GB18401-2010 中 6.7	
可分解致癌芳香胺染料/ (mg/kg) ※ (投标环节可不检)			GB/T17592	
起毛起球/级 ≥		3	GB/T4802.1-2008 中 E法	
顶破强力/N ≥		250	GB/T19976	
裤后裆缝接缝强力/N ≥		140	FZ/T01031, 取样部位按照 GB/T22853-2019 附 录 A	
水洗尺寸变化率/%	直向、横向	-4.0~+2.0	GB/T22853-2019 中 6.2.2.16	
水洗后扭曲率/% ≤		3.0	GB/T22853-2019 中 6.2.2.17	
耐光色牢度/级 ≥		4	GB/T8427-2019 方法 3	
耐汗渍色牢度/级 ≥	变色	3-4	GB/T3922	
	沾色	3-4		
耐皂洗色牢度/级 ≥	变色	4	GB/T3921-2008 中方 法 A (1)	
	沾色	3-4		
耐摩擦色牢度 ≥	干摩擦	3-4	GB/T3920	
	湿摩擦	2-3		
外观质量		符合招标文件款式及 GB/T22853 标准		

### 夹克衫具体检测项目如下:

项目	标准值	方法标准
主面料、撞色面料 A 纤维含量/%	按照招标文件材质要求规定,允差符合GB/T29862-2013 要求	GB/T2910 (系列)

甲醛含量/ (mg/kg)	符合 GB18401-2010 C类	GB/T2912. 1
pH 值		GB/T7573
异味		GB18401-2010 中 6. 7
可分解致癌芳香胺染料/ (mg/kg) ※ (投标环节可不检)		GB/T17592
起毛起球/级 ≥	3-4	GB/T4802. 1-2008 中 D 法
主要部位缝子纰裂程度/cm ≤ ※ (投标环节可不检)	0. 6	GB/T21294
耐光色牢度/级 ≥ ※ (投标环节可不检)	4	GB/T8427-219 方法 3, 晒至一阶段
耐皂洗色牢度/级 ≥ ※ (投标环节可不检)	3-4	GB/T3921-2008 中方 法 A (1)
外观缝制质量	3-4	
符合招标文件款式及 FZ/T81008 标准		

冲锋衣具体检测项目如下:

项目	标准值	方法标准
面料	按照招标文件材 质要求规定, 允 差符合 GB/T29862-2013 要求	GB/T2910 (系 列)
	甲醛含量/ (mg/kg)	GB/T2912. 1
	pH 值	GB/T7573
	异味	GB18401-2010
	可分解致癌芳香胺染料/ (mg/kg) ※ (投标环节可不检)	GB/T17592
	防水性能	GB/T4744
	静水压 /kPa ≥	洗前: 面料 50
	耐光色牢度/级 ≥	GB/T8427-219
耐皂洗色牢度/级 ≥	变色	4
	沾色	4
摇粒绒克重 (g/m <sup>2</sup> )		FZ/T 70010-2006
300, 允差±5%		
外观缝制质量		符合招标文件款式及 GB/T32614- 2016 标准

羽绒服具体检测项目如下：

项目		标准值	方法标准
面、里料	主面料、撞色面料 A 纤维含量/%	按照招标文件材质要求规定, 允差符合 GB/T29862-2013 要求	GB/T2910 (系列)
	甲醛含量/ (mg/kg)	符合 GB18401-2010 中 6.7	GB/T2912. 1
	pH 值		GB/T7573
	异味		GB18401-2010 C 类
羽绒品质	可分解致癌芳香胺染料 / (mg/kg) ※ (投标环节可不检)		GB/T17592
	绒子含量/% (投标必检)	≥85	GB/T14272-2021
	蓬松度/cm (投标必检)	≥15.5	GB/T14272-2021 附录 C
	充绒量偏差/% (XL 号 260g)	≥-3.0	GB/T14272-2021 附录 B
	钻绒值 / 根/m <sup>2</sup> (高密防钻绒胆布, 缝迹线封胶)	≤70	GB/T14272-2021 附录 D
外观缝制质量		符合招标文件款式及 GB/T14272 标准	

防晒服具体检测项目如下：

项目		标准值	方法标准
纤维含量/%		按照招标文件材质要求规定, 允差符合 GB/T29862-2013 要求	GB/T2910 (系列)
甲醛含量/ (mg/kg) pH 值 异味 可分解致癌芳香胺染料/ (mg/kg) ※ (投标环节可不检)	符合 GB18401-2010 B 类	GB/T2912. 1	
		GB/T7573	
		GB18401-2010 中 6.7	
		GB/T17592	
耐光汗复合色牢度 (碱性) / 级	≥	3-4	GB/T14576
主要部位缝子纰裂程度/cm ※ (投标环节可不检)	≤	0.6	GB/T21294

耐皂洗色牢度/级 ≥	变色	4	GB/T3921-2008 中方 法 A (1)
	沾色	3-4	
防紫外性能		uv40+ UPF>40 且 T(UVA) AV< 5%	GB/T18830-2009
透湿率 (g/m <sup>2</sup> • 24h) 洗前		≥6000	GB/T12704. 1-2009
外观缝制质量		符合招标文件款式及要求	

**棉毛皮鞋具体检测项目如下：**

项目	标准值	方法标准
耐折性能 (mm)	折后裂口长度≤8.0, 折后无新裂纹与开胶	GB/T3903. 1-2017 连续屈挠 4 万次
耐磨性能 (mm)	发泡橡胶外底磨痕长度≤11.0, 防滑片磨痕长度≤7.5。	GB/T3903. 2-2017
硬度 (度)	发泡橡胶外底硬度(邵尔C)为65~75、防滑片硬度(邵尔A)为57~65。	GB/T3903. 4-2017
剥离强度 (N/cm) ※ (投标环节可不检)	≥70	GB/T3903. 6-2017

**休闲鞋具体检测项目如下：**

项目	标准值	方法标准
耐折性能 (mm)	折后裂口长度≤12.0, 折后无新裂纹与开胶	GB/T3903. 1-2017 连续屈挠 4 万次
粘合强度 (N/cm <sup>2</sup> ) ※ (投标环节可不检)	≥35	GB/T 21396-2022
防滑性能	动摩擦系数≥0.2, 介质为洗涤剂, 陶瓷砖, 水平方向	GB/T3903. 6-2017

**雨鞋具体检测项目如下：**

项目	标准值	方法标准
耐折性能 (mm)	折后裂口长度≤12.0, 折后无新裂纹与开胶	GB/T3903. 1-2017 连续屈挠 4 万次

防滑性能	动摩擦系数 $\geq 0.2$ , 介质为洗涤剂,陶瓷砖, 水平方向	GB/T3903.6-2017
抽绳扯断力 (N)	$\geq 300$	QB/T 2675-2013

### 网眼帽、遮阳帽具体检测项目如下:

项目	标准值	方法标准
网眼帽: 主面料、网眼面料, 遮阳帽: 主面料纤维含量/%	按照招标文件材质要求规定, 允差符合 GB/T29862-2013 要求	GB/T2910 (系列)
pH 值	符合 GB18401-2010 B 类	GB/T7573
异味		GB18401-2010 中 6.7
可分解致癌芳香胺染料/(mg/kg) ※ (投标环节可不检)		GB/T17592
耐光色牢度/级 $\geq$	4	GB/T8427-2008 中方法 3, 晒至一阶段
耐洗色牢度/级 $\geq$	变色 沾色	4 3-4
耐汗渍色牢度/级 $\geq$	变色 沾色	3-4 3-4
外观质量	符合招标文件款式及 FZ/T82002 标准	GB/T3921-2008 中方法 A(1)

### 围巾具体检测项目如下:

项目	标准值	方法标准
纤维含量/%	按照招标文件材质要求规定, 允差符合 GB/T29862-2013 要求	GB/T2910 (系列)
甲醛含量/(mg/kg)	符合 GB18401-2010 B类	GB/T2912.1
pH 值		GB/T7573
异味		GB18401-2010 中 6.7
可分解致癌芳香胺染料/(mg/kg) ※ (投标环节可不检)		GB/T17592
起球/级 $\geq$	3-4	GB/T4802.3
耐光色牢度/级 $\geq$	4	GB/T8427-2019 中方法 3
耐汗渍色牢度/级 $\geq$	变色	GB/T3922

※ (投标环节可不检)	沾色	3-4	
耐皂洗色牢度/级 ≥	变色	4	GB/T3921-2008 方法 A(1)
	沾色	3-4	
外观质量		符合招标文件款式及 FZ/T73042 标准	

### 白手套、棉手套具体检测项目如下:

项目	标准值	方法标准
纤维含量/%	按照招标文件材质要求规定, 允差符合 GB/T29862-2013 要求	GB/T2910 (系列)
甲醛含量/(mg/kg)	符合 GB18401-2010 B类	GB/T2912.1
pH 值		GB/T7573
异味		GB18401-2010 中 6.7
耐皂洗色牢度/级 ≥	变色 4	GB/T3921-2008 方法 A (1) 仅测试棉手套
	沾色 3-4	
外观质量		符合招标文件款式及 FZ/T73047 标准

### 单肩斜挎背包具体检测项目如下:

项目	标准值	方法标准
振荡冲击性能	测试后包体无开裂; 各部件不变形, 无断裂、损坏, 不开线; 固定件、连接件不松动; 插接件等能正常开关, 无异常;	QB/T2922-2018
缝合强度	≥240N	QB/T1333-2018
摩擦色牢度	干擦: ≥ 3-4 级; 湿擦: ≥ 2-3 级	GB/T3920-2008

注: 以上标准或规定如有最新标准以最新标准执行。

## 五、其他要求

- 产品制作期间, 采购人根据实际工作需要决定是否派出工作组进行生产线实地抽样, 封存后在采购人指定的检测机构进行检测, 所涉及费用均由中标人承担。未通过检测的需立即整改, 二次检测仍然不符合标准的, 采购人有权终止合同并追偿损失。
- 自中标并签订合同之日起两年内, 若采购人需补货且总体补货量不超过原采购合同金额的 10%, 不论采购人补货数量多少, 中标人须均按照本次合同单价格向采购人提供相同质量、规格的货物, 满足采购人的实际使用需求。

3. 自中标并签订合同之日起两年内，若采购人对于所对应涉及的货物（无论是否为本年度中标货物）有回收处理的需求的，应提供不少于 10 次的北京市域内免费上门回收销毁处理，并要求回收处理的货物不得回流社会。

## 六、质量保证和售后服务要求

1. 上述货物质保期为自最终验收合格之日起不得少于 2 年。
2. 投标人应保证货物是全新的、未使用过的，并完全符合招标文件规定的质量、规格和性能的要求。投标人应保证所提供的货物经正确安装、正常运转和维护，使其在使用寿命期内应具有满意的性能。在货物质量保证期之内，投标人应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。
3. 投标人应考虑到本项目服务对象公共文明引导员的特体要求，在服装生产及供货的过程中考虑到上述情况的复杂性，对引导员特体要求导致的额外费用，均包含在本次投标报价中。服装送达采购人所在地后 30 日内，如发现不合体的服装，中标人应免费负责包修、包换。
4. 在质保期内，若发现产品有质量问题，中标人在接到采购人通知后，应在 8 小时内作出回应，并在 2 天内负责修改或更换，并承担所发生的一切费用。
5. 在质保期内，为产品相关的各项长期服务项目提供相应数量的备品备件，具体以各包双方签订合同为准。
6. 投标人需具有相应的物流配送能力，保证能够送到各采购人指定地点，配送费用均包含在本次投标报价中。
7. 第 6 包的 6-2（扩音器）技术培训：投标人应对采购人进行所供设备全面的技术培训，使采购人的使用人员能够达到独立进行使用、维护和简单故障处理等工作。具体的培训时间、培训地点、培训方式、培训内容、培训人数由采购人根据实际需求确定，投标人不得再收取任何费用。
8. 交货期（01 包至 06 包）：2025 年 12 月 20 日前交货至采购人指定地点；交货地点：北京市域内若干个采购人指定地点。本项目涉及的包装和运输、保险、付款条件（进度和方式）等详见合同条款要求。
9. 投标人需根据项目情况提供相匹配的仓储库房、送货方案、售后服务方案等；

针对所投品种提供质量验收标准、检测标准、测试手段、货物质量把控措施、应急保障措施等。

10. 因不可抗力影响，采购人无法及时收货的，中标人应提供仓储，并保障货品安全，期间货品损失的由中标人承担，该服务采购人无需额外支付费用。

## 七、本项目第 01-06 包采购标的所属行业为工业

### 强制采购节能产品规定（如适用）：

根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51号）、财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库[2004]185号）和《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号）：投标人所投产品如为节能产品政府采购品目清单中强制采购品目产品，则投标人应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书（复印件加盖投标人公章），否则将被认定为无效投标。

## 第六章 拟签订的合同文本

### 采购合同

合同编号:

项目名称:

产品名称:

买 方:

法定代表人:

联系人:

卖 方:

法定代表人:

联系人:

签署地点:

签署日期: 2025 年      月      日

# 合 同 书

(买方) 项目(产品名称)经(招标采购单位)以 号招标文件在国内公开(公开/邀请)招标。经评标委员会评定 (卖方)为中标人。买、卖双方同意按照下面的条款和条件,签署本合同。

## 1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分,应该认为是一个整体,彼此相互解释,相互补充。为便于解释,组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下:

- a. 本合同书、专用条款、特殊条款、一般条款
- b. 中标通知书
- c. 投标文件 (含澄清文件)
- d. 招标文件 (含招标文件补充通知)

## 2、产品和数量

本合同产品:

数量:

## 3、合同总价

本合同总价为 元人民币(大写: 元整)。

分项价格:

此费用为本协议项下卖方完成全部承办委托事项买方应支付卖方的最高费用,除此费用以外,买方无需另行支付其他费用。

## 4、付款方式

本合同的付款方式为:签订合同后 30 日内,卖方向买方提供合同总价 70% 等额税务发票,在发票开出日期 15 日内,买方向卖方支付合同总价的 70%(¥ 元,大写:人民币 元整)预付款,待货物签收后,卖方向买方提供货物签收单和付款申请,

并提供合同剩余尾款的等额税务发票，在发票开出日期 15 日内，买方向卖方支付合同剩余尾款（¥ 元，大写：人民币 元整），合同剩余尾款以结算评审审定的金额为准。

费用的支付需以相应财政资金实际拨付至买方账户为前提，若因相应财政资金未能及时到账而导致的延期支付，不属于违约行为，买方不承担违约责任。

## 5、本合同产品的交货时间及交货地点

交货时间：2025 年 12 月 20 日前。

交货地点：买方指定北京市内若干地点。

## 6、合同的生效

本合同经双方法定代表人或授权代表签署并加盖单位印章(或合同专用章)后生效。

(以下为签署处)

买 方：

卖 方：

名称：(印章)

名称：(印章)

年 月 日

年 月 日

法定代表(签字)：

法定代表(签字)：

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

## 一般条款

### 1. 定义

本合同中的下列术语应解释为：

1. 1 “合同”系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。
1. 2 “合同价”系指根据合同约定，卖方在完全履行合同义务后买方应付给卖方的价格。
1. 3 “货物”系指卖方根据合同约定须向买方提供的一切设备、机械、仪表、备件、工具、手册等其它相关资料。
1. 4 “服务”系指根据合同约定卖方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和其他类似的服务。
1. 5 “买方”系指采购人或购买货物的单位。
1. 6 “卖方”系指根据合同约定提供货物及相关服务的投标人，即中标人。
1. 7 “现场”系指合同约定货物将要运至和安装的地点。
1. 8 “验收”系指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同项下的货物符合合同规定的活动。

### 2. 技术规范

2. 1 提交货物的技术规范应与招标文件规定的技木规范和技术规范附件(如果有的话)及其投标文件的技术规范偏差表(如果被买方接受的话)相一致。若技术规范中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

### 3. 知识产权

3. 1 卖方应保证买方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

## 4. 包装要求

4.1 除合同另有约定外, 卖方提供的全部货物, 均应采用本行业通用的方式进行包装, 且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸, 确保货物安全无损, 运抵现场, 由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由卖方承担。

4.2 每件包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。

4.3 单件服装(装备)的外包装显示“生产日期、生产厂家、货物名称”字样, 不应出现卖方品牌和LOGO等有关信息。应在不拆开单件服装(装备)外包装的前提下, 在显眼位置能看到该品类的尺码。

## 5. 装运标志

5.1 卖方应在每一包装箱的四侧用不褪色的油漆以醒目的中文字样做出下列标记并根据具体情况填写内容:

收货人:

装运标志:

目的地:

生产年份、生产厂家、货物名称、品目号和箱号:

毛重 / 净重:

尺寸(长×宽×高, 以厘米计):

5.2 如果货物单件重量在2吨或2吨以上, 卖方应在每件包装箱的两侧用中文和适当的运输标记, 标明“重心”和“吊装点”, 以便装卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求, 卖方应在包装箱上清楚地标有“小心轻放”、“防潮”、“勿倒置”等字样和其他适当的标志。

## 6. 交货方式

6.1 交货方式一般为下列其中一种, 具体在合同特殊条款中规定。

6.1.1 现场交货: 卖方负责办理运输和保险, 将货物运抵现场, 有关运输和保险的一切费用由卖方承担, 所有货物运抵现场的日期为交货日期。

6.1.2 工厂交货：由卖方负责代办运输和保险事宜，运输费和保险费由买方承担，运输部门出具收据的日期为交货日期。

6.1.3 买方自提货物：由买方在合同规定地点自行办理提货。提单日期为交货日期。

6.2 卖方应在合同规定的交货期 10 日以前将合同号、货物名称、数量、包装箱件数、总毛重、总体积(立方米)和备妥交货日期通知买方。同时卖方应将详细交货清单一式 6 份包括合同号、货物名称、规格、数量、总毛重、总体积(立方米)、包装箱件数和每个包装箱的尺寸(长×宽×高)、货物总价和备妥待交日期以及对货物在运输和仓储的特殊要求和注意事项通知买方。

6.3 在现场交货和工厂交货条件下，卖方装运的货物不应超过合同规定的数量或重量，否则，卖方应对超运部分引起的一切后果负责。

## 7. 装运通知

7.1 在现场交货和工厂交货条件下的货物，在卖方已通知买方货物已备妥待运输后 24 小时之内，卖方应将合同号、货物名称、数量、毛重、总体积(立方米)、运输工具名称及装运日期等信息通知买方。

7.2 如因卖方原因延误通知买方，由此引起的一切后果损失应由卖方负责。

## 8. 保险

8.1 如果货物是按现场交货方式或工厂交货方式报价的，由卖方办理保险，按照发票金额的 110% 办理“一切险”，保险范围包括卖方承诺装运的货物；如果货物是按买方自提货物方式报价的，其保险由买方办理。

## 9. 付款条件

9.1 付款条件见“合同专用条款”。

## 10. 技术资料

10.1 合同项下如有相关技术资料，将以下列方式交付：

合同生效后 10 日之内，卖方应将货物的中文技术资料一套，如目录索引、图纸、

操作手册、使用指南、维修指南 / 或服务手册和示意图等（如有）寄给买方。

10.2 另外一套完整的上述资料（如有）应包装好随同每批货物一起发运。

## 11. 质量保证

11.1 卖方应保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

11.2 卖方应保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内应具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

11.3 根据买方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，或者在质量保证期内，如果货物的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方应尽快以书面形式通知卖方，卖方在收到通知后最迟 7 日内应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

11.4 如果卖方在收到通知后 7 日内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由卖方承担。

11.5 合同项下货物的质量保证期为自货物通过最终验收起 24 个月。**详见合同特殊条款.**

## 12. 检验和验收

12.1 在交货前，卖方应按照买方要求对货物进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。卖方检验的结果和细节应在文件中加以说明。

12.2 货物运抵现场后，买方应在 30 日内组织验收检测，检测费用由卖方承担。

12.3 如果任何被检验或测试的货物不能满足合同和买方的要求，买方有权利拒绝接受该货物，如果买方已接收货物，则有权予以退回，由此产生的费用由卖方承担。卖方应更换被拒绝的货物，或者免费进行必要的修改以满足合同和买方的要求，并按第 15.2 条的约定承担违约和赔偿责任。

12.4 买方有在货物制造过程中派人员监造的权利，卖方有义务为买方监造人员行使该权利提供方便。

12.5 卖方对所供货物进行机械运转试验和性能试验时,卖方必须提前 7 日通知买方。

### 13. 索赔

13.1 如果货物的质量、规格、数量、重量等与合同不符,或在第 11.5 规定的质量保证期内证实货物是有缺陷的,包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料,买方有权根据第 12.1 条的检验文件、或买方委托的有资质的质检机构的检验结果向卖方提出索赔。

13.2 在根据合同第 11 条和第 12 条规定的检验期和质量保证期内,如果卖方对买方提出的索赔负有责任,卖方应按照买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜:

13.2.1 根据货物低劣程度、损坏程度以及买方所遭受损失的数额,经买卖双方商定降低货物的价格,或由有权的部门评估,以降低后的价格或评估价格为准。

13.2.2 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分 / 修补缺陷部分,卖方应承担一切费用和风险并负担买方所发生的一切直接费用。同时,卖方应按合同第 11 条规定,相应延长修补或更换件的质量保证期。

13.3 如果在买方发出索赔通知后 7 日内,卖方未作答复,上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方提出索赔通知后 7 日内或买方同意的更长时间内,按照本合同第 13.2 条规定的任何一种方法解决索赔事宜,买方将从合同款中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额,买方有权向卖方提出不足部分的补偿。

### 14. 迟延交货

14.1 卖方应按照招标文件第五章“采购需求”中买方规定的时间表交货和提供服务。

14.2 如果卖方无正当理由迟延交货,买方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

14.3 在履行合同过程中,如果卖方遇到不能按时交货和提供服务的情况,应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知买方。买方收到卖方通知后,认为其理由正当的,可酌情延长交货时间。

## **15. 违约赔偿**

15.1 除合同第 16 条规定外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方可要求卖方支付违约金。卖方未按合同约定的日期履行的，每延期一日，应当支付总金额 1% 的违约金。如超过约定期限十日仍未能提交的，买方有权单方解除合同，卖方应在本合同解除之日起 3 日内退还买方已支付费用，并向买方支付相当于总金额 30% 的违约金，并赔偿因此给买方造成的全部损失。

15.2 除本合同另有约定外，卖方出现未按约定或买方要求（包括但不限于人员、时间、地点、质量、数量、内容、形式等各项项目具体要求）承办委托项目的违约情形，该违约情形每出现一次，应当向买方支付总金额 10% 的违约金。如卖方出现违约情形达到二次（包括二次）的，买方有权择一采取如下措施：（1）要求卖方支付总金额 30% 的违约金，赔偿因违约给买方造成的全部损失；（2）解除合同，要求卖方返还全部费用并要求卖方支付总金额 30% 的违约金，并赔偿因违约给买方造成的全部损失。

15.3 本合同中约定的“给买方造成的全部损失”，是指因卖方违约行为给买方造成全部直接损失、间接损失以及因理赔或者诉讼所发生的一切费用，包括但不限于诉讼费、律师费、公证费、调查费、差旅费等买方因维护权利支出的费用以及买方承担法律责任所造成的全部损失包括但不限于买方向第三方赔偿的费用等。

## **16. 不可抗力**

16.1 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

16.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快以书面形式通知另一方，并在事故发生后 14 日内，将有关部门出具的证明文件递交另一方。

16.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在 28 日内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

## **17. 税费**

17.1 与本合同有关的一切税费均适用中华人民共和国法律的相关规定。

## **18. 解决合同纠纷的方式**

18.1 在履行本合同的过程中发生争议，双方当事人和解或调解不成，可按司法程序解决。双方约定向买方所在地的人民法院起诉。

## **19. 违约解除合同**

19.1 在卖方违约的情况下，买方可向卖方发出书面通知，部分或全部终止合同。同时保留向卖方追诉的权利。

19.1.1 卖方未能在合同规定的限期或买方同意延长的限期内，提供全部或部分货物的；

19.1.2 卖方未能履行合同规定的其它主要义务的；

19.1.3 买方认为卖方在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

19.1.3.1 “腐败行为”和“欺诈行为”定义如下：

19.1.3.1.1 “腐败行为”是指提供/给予/接受或索取任何有价值的东西来影响买方在合同签定、履行过程中的行为。

19.1.3.1.2 “欺诈行为”是指为了影响合同签定、履行过程中，以谎报事实的方法，损害买方的利益的行为。

19.2 在买方根据上述第19.1条规定，全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则，购买与未交付的货物类似的货物或服务，卖方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，卖方应继续履行合同中未解除的部分。

## **20. 破产终止合同**

20.1 如果卖方破产或无清偿能力时，买方可在任何时候以书面通知卖方，提出终止合同而不给卖方补偿，该合同的终止将不损害或影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

## **21. 转让和分包**

**本项目不允许转让和分包。**未经买方书面同意，卖方不得私自将本合同项下的义

务整体或部分通过转让或分包等任何方式交给任何第三方履行，否则买方有权解除本合同，卖方应返还买方已经支付的全部款项，并向买方支付合同总金额 30%的违约金。

## **22. 合同修改**

22.1 买方和卖方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，由双方当事人签署书面的补充协议。

## **23. 通知**

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

## **24. 计量单位**

24.1 除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

## **25. 适用法律**

本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

## **26. 合同生效和其它**

26.1 政府采购项目的采购合同内容的确定应以招标文件和投标文件为基础，不得违背其实质性内容。政府采购项目的采购合同自签订之日起2日内，采购人应当将合同副本按要求进行公示。合同将在双方签字盖章后开始生效。

26.2 本合同一式 6 份，具有同等法律效力。买方执 3 份，卖方执 2 份，由卖方交至招标代理机构 1 份纸质合同及一份PDF版本合同扫描件光盘（扫描件大小在20MB 内）。

26.3 本合同存续期间及终止后，卖方应对其在签订和履行本合同过程中知悉的买方数据、资料和其他买方未公开信息予以保密。未经买方事先书面同意，卖方在任何时候均不得将买方的相关信息泄露给任何第三方，否则，卖方应赔偿买方因此遭受的全部损失。本合同项下的保密义务不因本合同的终止、解除而终止。

## 专用条款

合同专用条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以专用条款为准。合同专用条款的序号将与合同一般条款序号相对应。

### 1. 定义

1.5 买方：本合同买方系指：

1.6 卖方：本合同卖方系指：

1.7 现场：本合同项下的货物安装和运行地点位于：用户指定地点。

### 6. 交货方式

6.1.1 本合同项下的货物交货方式为：适用合同一般条款 6.1.1。

6.1.1 交货时间：2025 年 12 月 20 日前交货至采购人指定地点。

9.1 付款条件：见合同书第四款 付款方式

### 11. 质量保证：

11.3 如果卖方在收到通知后 7 日内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由卖方承担。

11.5 合同项下货物的质量保证期为：经终验合格之日起产品至少保证 24 个月免费质保。（如有特殊要求，则以“技术规格”中的要求为准）

## 特殊条款

### 1. 特殊要求

1.1 产品制作期间，按照合同条款 12.4 约定，买方可采用派出工作组或其他方式进行生产线产品抽样，封存后在买方指定的检测机构进行检测，如涉及相关费用均由卖方承担。未通过检测的需立即整改直至合格。

1.2 货物运抵现场后，买方应在 30 日内组织验收检测，检测费用由卖方承担，检测合格后买方组织货物接收，检测不合格则按照合同一般条款 12.3 执行。

1.3 自中标并签订合同之日起两年内，若买方需补货且总体补货量不超过原采购合同金额的 10%，不论买方补货数量多少，卖方须均按照本次合同单价格向买方提供相同质量、规格的货物，满足买方的实际使用需求，若卖方单价超过买方预算单价，以买方预算单价为准。

1. 4 自中标并签订合同之日起两年内，若买方对于本包涉及的货物（无论是否为本年度中标货物）有回收处理的需求的，卖方应提供不少于 10 次的北京市域内免费上门回收销毁处理，并要求回收处理的货物不得回流社会。

1. 5 卖方在所有服务完成后，向买方提供服务佐证等相关材料。

## 2. 质量保证和售后服务要求

2. 1 上述货物质保期为自最终验收合格之日起不得少于 2 年。

2. 2 卖方应保证货物是全新的、未使用过的，并完全符合招标文件规定的质量、规格和性能的要求。卖方应保证所提供的货物经正确安装、正常运转和维护，使其在使用寿命期内应具有满意的性能。在货物质量保证期之内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

2. 3 卖方应考虑到本项目服务对象公共文明引导员的特体要求，在服装生产及供货的过程中考虑到上述情况的复杂性，对引导员特体要求导致的额外费用，均包含在本次投标报价中。服装送达买方所在地后 30 日内，如发现不合体的服装，卖方应负责包修、包换。

2. 4 在质保期内，若发现产品有质量问题，卖方在接到买方通知后，应在 8 小时内作出回应，并在 2 日内负责修改或更换，并承担所发生的一切费用。

2. 5 在质保期内，卖方应为产品相关的各项长期服务项目提供相应数量的备品备件。

2. 6 卖方需具有相应的物流配送能力，保证能够送到买方指定各个地点，配送费用均包含在本次投标报价中。

2. 7 交货期：2025 年 12 月 20 日前交货至买方指定地点；交货地点：北京市域内若干个买方指定地点。本项目涉及的包装和运输、保险、付款条件（进度和方式）等详见合同条款要求。

2. 8 卖方需按照采购方要求（如有），提供相匹配的仓储库房、送货方案、售后服务方案等；针对所投品种提供质量验收标准、检测标准、测试手段、货物质量把控措施、应急保障措施等。

2. 9 因不可抗力影响，买方无法及时收货的，卖方单位应提供仓储，并保障货品安全，期间货品损失的由卖方单位承担，该服务买方无需额外支付费用。

### **3. 履约担保**

3.1 卖方在合同签订后 5 个工作日内，按照合同总额的 10%即大写：人民币 元整（小写：¥ 元）去银行办理履约担保业务。卖方在收到银行签发的《履约保函》5 个工作日内将保函原件交给买方，作为履约担保。

3.2 如卖方在合同履行过程中存在违约情形的，买方有权从履约担保的金额中取得相应的款项，作为卖方向买方支付的违约金、赔偿金。履约保函担保的金额少于卖方需向买方支付违约金、赔偿金的，买方有权就不足的部分向卖方进行追偿。

3.3 在本项目全部货物经买方验收完毕，且检验报告均合格后 10 个工作日内，如卖方不存在违约且不需要向买方支付违约金、赔偿金的，买方向卖方退还履约保函原件。

3.4 履约保函有效期：至 2026 年 4 月 30 日。

## 第七章 投标文件格式

### 投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

## 1 投标书（实质性格式）

# 投标书

致: (采购人或采购代理机构)

根据贵方为(项目名称)项目招标采购货物及服务的招标公告（投标邀请）(项目编号), 签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表投标人(投标人名称、地址)提交下述文件正本一份、副本\_\_\_\_份及电子版\_\_\_\_份:

我方已详细审查全部招标文件, 自愿参与投标并承诺如下:

- (1) 后附“开标一览表”为我方参加此次投标的投标报价。
- (2) 本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起\_\_\_\_个日历日。
- (3) 除合同条款偏离表及采购需求偏离表列出的偏离外, 我方响应招标文件的全部要求。
- (4) 如我方中标, 我方将在法律规定的期限内与采购人签订合同, 按照招标文件要求提交履约保证金, 并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。
- (5) 我方已详细审查全部招标文件, 包括第\_\_\_\_\_号(项目编号、补充通知)(如果有的话)。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- (6) 在规定的开标时间后, 我方保证遵守招标文件中有关保证金的规定。
- (7) 我方已提供的全部文件资料是真实、准确的, 并对此承担一切法律后果。
- (8) 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料, 完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址\_\_\_\_\_ 电话\_\_\_\_\_

手机号\_\_\_\_\_ 电子邮件\_\_\_\_\_

投标人授权代表签字:

投标人名称（全称）：

投标人开户银行（全称）：

投标人银行账号：

投标人公章：

日期：

## 开标一览表

项目编号/包号：

项目名称：

序号	投标人名称	投标报价		保证金
		大写	小写	

投标人名称（盖章）：

投标人授权代表(签字)：\_\_\_\_\_

注:1、除投标文件中外，此表还应按投标人须知的规定密封标记并单独递交一份原件；

2、单独递交的此表如与投标文件正本中不一致的，以单独递交的为准。

3、此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。

### 3 投标分项报价表（实质性格式）

#### (1) 投标分项报价表

项目编号/包号: \_\_\_\_\_ 项目名称: \_\_\_\_\_ 报价单位: 人民币元

序号	设备名称	品牌	型号和规格	原产地和制造商名称	数量	单价(元)	合计(元)	备注
合计(元)								

- 注: 1. 本表应按包分别填写。  
2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。  
3. 上述各项的详细规格(如有), 可另页描述。

投标人授权代表签字\_\_\_\_\_

投标人(盖章):\_\_\_\_\_

日期:

## (2) 产品属性一览表

项目编号/包号:

项目名称:

报价单位: 人民币元

投标人名称	投标人企业类型	投标人地址	统一社会信用代码	商品名称	商品型号	商品品牌	制造商名称	制造商信用码	制造商规模	制造商地区	产品类型	产品国别	采购数量	计量单位	分项单价(元)	分项总价(元)	产品属性	投标人企业特殊性质
	填写: 大型企业 或中型企 业 或小微企业			不涉及填: 无或不适用	不涉及填: 无或不适用		货物类项目必须填写	货物类项目必须填写	填写: 大型企 业 或中型企 业 或小微企 业	填写: 注册地	填写: 国内或 进口				分项 总价= 采购 数量* 分项 单价	填写: 节能 或节水 或环保  不涉及 填: 无或 不适用	填写 监狱企业 或福利企 业或其他  不涉及 填: 无或 不适用	
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	

注: 1. 本表应按包分别如实填写。

2. 上述各项的详细规格(如有), 可另页描述。

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

法人授权代表(签字): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4 采购需求偏离表（实质性格式）

## 采购需求偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

招标文件第五章条目号 (页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

- 投标人应在本表中对招标文件第五章采购需求的内容进行逐项应答，需在引用招标文件要求的基础上，进行逐条逐项答复、说明或解释。
- 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，**投标无效**。
- 投标人的技术偏差必须如实填写，并应对偏差情况做出必要说明。投标人应对故意隐瞒技术偏差的行为承担责任。对招标文件有任何偏离应在“偏离情况”列明“正偏离”或“负偏离”，对招标文件无偏离应标明“响应”或“无偏离”。

投标人授权代表签字：\_\_\_\_\_

投标人(盖章)：\_\_\_\_\_

日期：

5 合同条款偏离表（实质性格式）

## 合同条款偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）：

无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）

有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一列明）

序号	招标文件 条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明

注：

1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人授权代表签字：\_\_\_\_\_

投标人(盖章)：\_\_\_\_\_

日期：

## 6 资格证明文件

### 6-1 营业执照等证明文件

## 6-2 授权委托书(实质性格式)

### **授权委托书**

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字、签章或印鉴）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件：

--	--

委托代理人有效期内的身份证正反面复印件：

--	--

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当招标文件注明允许分支机构投标的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》（实质性格式）。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

## 附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致： （采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：\_\_\_\_性别：\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_职务：\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件。

--	--

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字、签章或印鉴）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 6-3 投标人资格声明书（实质性格式）

## 投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

1. 我公司是按照中华人民共和国法律成立的一家法人单位（其他组织或自然人），我公司具有独立承担民事责任的能力，具有履行本次采购合同所必需的设备和专业技术能力，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

2. 我公司不是为本采购项目的采购包提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的服务商。

3. 我公司近三年（成立不足三年的将“近三年”改为“自成立之日起至今”）在经营活动中无重大违法记录（即未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。如果因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限已经届满）。

4. 在投标截止时间之前，我公司没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。招标采购单位或评标委员会可以通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等进行查询并留存查询结果的截图，我公司完全接受由此查询的结果。

5. 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

6-4 招标文件要求的和投标人认为必要的其他资格证明文件

## 6-5 代理费承诺书

致：（采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）的投标，若获中标，我们保证在领取中标通知书时按招标文件的规定，以支票、电汇等形式，向贵公司一次性支付应该交纳的代理费。

特此承诺。

投标人授权代表签字: \_\_\_\_\_

投标人(盖章) : \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

## 7 业绩证明材料

序号	项目名称	用户名称	合同金额	用户联系人及联系方式	合同签订日期	备注

投标人授权代表签字：\_\_\_\_\_

投标人(盖章)：\_\_\_\_\_

注：应提供合同复印件（具体要求详见第四章评标程序、评标方法和评标标准）。提供的复印件不符合要求的，在评标时不予考虑。评委保留对上述资料原件审核的权力。

## 8 中小企业声明函

说明：

- 1) 在第一章投标邀请中规定了本项目是否专门面向中小/小微企业采购，如无明确规定，即为非专门面向中小企业和小微企业采购。监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业。如本项目（包）专门面向中小/小微企业采购，须提供《中小企业声明函》（实质性格式），并作为资格审查的内容。非专门面向中小企业和小微企业采购的项目，投标人如是中小企业，可提供“中小企业声明函”，按第四章的说明执行评标价格扣除。
- 2) 中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中小型企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。
- 3) 对于多标的的采购项目，投标人应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填本报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

## 中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

9 招标文件要求的和投标人认为必要的其它文件