

北京市政府采购项目 公开招标文件示范文本 (2024 年版)

项目名称：首都医科大学宣武医院基础设施运维服务项目

项目编号：TC250V0WB

采购人：首都医科大学宣武医院

采购代理机构：中招国际招标有限公司

目 录

第一章	投标邀请	1
第二章	投标人须知	4
第三章	资格审查	23
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	30
第五章	采购需求	41
第六章	拟签订的合同文本	50
第七章	投标文件格式	60

注：采购文件条款中以“■”形式标记的内容适用于本项目，以“□”形式标记的内容不适用于本项目。

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号：TC250V0WB
2. 项目名称：首都医科大学宣武医院基础设施运维服务项目
3. 项目预算金额：170.00 万元
4. 采购需求：

包号	标的名称	最高限价 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
01	基础设施运维服务	170.00	1 项	提供维护工作所需的技术支持、系统维护、产品维护、故障应急、备机备件等一系列服务等。

5. 合同履行期限：一年。
6. 本项目是否接受联合体投标：☐是 ☒否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

☒ 本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☐ 本项目专门面向 ☐ 中小 ☐ 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

☐ 本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：____/____。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：无

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

☒ 否

☐ 是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：__无__。

三、获取招标文件

1. 时间：2025 年 11 月 21 日至 2025 年 11 月 28 日，每天上午 9:00 至 11:30，下午 1:30 至 5:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4. 售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2025 年 12 月 12 日 13 点 30 分（北京时间）。

地点：中招国际招标有限公司（北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦）六层会议室。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：

1.1 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位；

具体详见投标人须知

2. 本项目采用电子化与线下流程结合招标方式进行采购，请投标人在北京市政府采购电子交易平台

<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home> 免费领取招标文件后按招标文件要求制作纸质版投标文件进行现场递交。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：首都医科大学宣武医院

地 址：北京市西城区长椿街 45 号

联系方式：梁志刚，010-83199296

2. 采购代理机构信息

名 称：中招国际招标有限公司

地 址：北京市海淀区学院南路 62 号院 1 号楼 6 层 (601-615 室)、9 层 (903-915 室)

联系方式：010-62108007

3. 项目联系方式

项目联系人：曹武宁、卢燕、梅建伟、王昀炜、任伟

电 话：010-62108007

电子 邮箱：luyan@cntcitc.com.cn

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
2.4	核心产品	<input checked="" type="checkbox"/> 关于核心产品本项目不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为单一产品采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： （1）样品制作的标准和要求：_____； （2）是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要

条款号	条目	内容
		<input type="checkbox"/> 需要 (3) 样品递交要求：_____ (4) 未中标人样品退还：_____ (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____ (6) 其他要求（如有）：_____。
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
12.1	投标保证金	投标保证金金额：2.10 万元人民币 电汇或银行转账按照以下方式获取账户信息： （一） 网上注册：登录中招联合招标采购平台 （http://www.365trade.com.cn；以下简称“交易平台”）进行 免费 注册； （二） 获取招标文件：经办人凭注册时的用户名、密码验证身份登录，进入中招联合电子招标采购平台在线 免费 购买招标文件（可选择电汇或者现金方式支付 0 元标书款，无需缴纳平台 服务费 ） （三） 保证金账号获取：招标文件购买完成后进入“缴纳保证金”功能模块，填写相关信息后通过平台自动获取保证金收款账户信息。请投标人按此信息将保证金电汇或银行转账至指定账户。 特别注意：该账号为虚拟账号，仅针对本投标人本项目分包有效，对于其他投标人、其他项目或分包无效。 中招国际招标有限公司委托中招联合信息股份有限公司及平安银行股份有限公司北京分行办理投标保证金收、退、转及结账、

条款号	条目	内容
		结算等相关业务。保证金办理相关问题请咨询中招联合（010-86397110）
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 90 日历天。
14.1	投标文件数量	第一部分投标文件：正本：1 份、副本：4 份； 第二部分投标文件：正本：1 份、副本：4 份； 除上述文件外，还须密封递交投标文件电子文档 1 份。 电子文档要求为加盖公章的正本 PDF 格式扫描件，单独密封于一信封，并在信封上标明“投标电子版”字样，在投标时单独递交。
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 得分且投标报价均相同的，以 <u>评审因素的量化指标</u> 评审得分高者为中标人。 <input type="checkbox"/> 随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____； （3）其他要求：_____。
25.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京

条款号	条目	内容
		政办发〔2023〕8号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。
26.1.1	询问	<p>询问送达形式：</p> <p>口头询问：请致电 010-62108007</p> <p>书面询问：请将书面文件递交至：中招国际招标有限公司 611C 室</p>
26.3	联系方式	<p>接收询问和质疑的联系方式</p> <p>联系部门：中招国际招标有限公司综合发展部；</p> <p>联系电话： 010-62108007；010-62108058；</p> <p>通讯地址：北京市海淀区学院南路 62 号院中关村资本大厦。</p>
27	代理费	<p>收费对象：</p> <p><input type="checkbox"/> 采购人</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 中标人</p> <p>收费标准：参照原国家计委计价格【2002】1980 号文和国家发改委发改办价格【2003】857 号文的计算方法收取；</p> <p>缴纳时间：领取中标通知书的同时。</p>
28	通知书	在公告中标结果的同时，中招国际招标有限公司将在中招联合招标采购平台向中标人发出中标通知书，向未中标的投标人发出招标结果通知书。

投标人须知

一 说 明

1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
- 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

- 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
- 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
- 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
- 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3 现场考察、开标前答疑会

- 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
- 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4 样品

- 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随

样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

5.1 采购本国货物、工程和服务

5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代

理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)。

- 5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品,则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书,否则**投标无效**;
- 5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品,依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》(如涉及)。

5.4 正版软件

- 5.4.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时,必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品,相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》(国权联〔2006〕1号)、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(国办发〔2010〕47号)、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(财预〔2010〕536号)。

5.5 网络安全专用产品

- 5.5.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》(2023年第1号),所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时,应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求,由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

5.6 推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)

- 5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物(VOCs)治理,贯彻落实挥发性有机物

污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.7.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 资格审查

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

第五章 采购需求

第六章 拟签订的合同文本

第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购

需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。

10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币为计价货币。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再

支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。投标人自愿超额缴纳投标保证金的，投标文件不做无效处理。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。未按上述要求缴纳投标保证金的，其**投标无效**。

12.4 投标保证金有效期同投标有效期。

12.5 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理

机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 投标人应按《投标人须知资料表》中的规定，准备和递交投标文件正本、副本和电子文档，每份投标文件封皮须清楚地标明“正本”或“副本”。投标文件的副本可采用正本的复印件，若正本和副本不一致，以正本为准。

14.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其正式委托代理人按招标文件规定在投标文件上进行签署、盖章。委托代理人须持有书面的《授权委托书》，并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或委托代理人在每一修改处签字。未按招标文件要求签署、盖章的投标文件，其**投标无效**。

14.3 投标文件应按照《资格证明文件》和《商务技术文件》分成两部分，宜用不可拆装的方式分别装订成册。

- 14.4 投标文件因字迹潦草、表达不清或装订不当所引起的后果由投标人负责。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

- 15.1 投标文件应当用不能被他人知悉或更换投标文件内容的方式密封。投标人应将投标文件的两个部分分开单独密封，并在封皮正面标明《资格证明文件》或《商务技术文件》字样。投标人应承担封装失误产生的任何后果。

- 15.2 所有包装封皮和信封上均应：

15.2.1 注明投标邀请中指定的项目名称、项目编号/包号、包名称（标的名称）、投标人名称和“在（开标时间）之前不得启封”的字样。

15.2.2 在封口处加盖投标人公章，或由法定代表人或委托代理人签字。

- 15.3 如果投标文件未按上述要求密封，将有可能被拒绝接收。

16 投标截止时间

- 16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将投标文件提交至招标文件指定地点。

17 投标文件的修改与撤回

- 17.1 采购人和采购代理机构将按招标文件规定的时间和地点接收投标文件。

- 17.2 采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，并向投标人出具以下签收回执。

接收投标文件回执单

招标编号			
项目名称			
投标人名称			
递交时间		投标文件密封情况	
接收单位	中招国际招标有限公司		
接收人签字：			

- 17.3 递交投标文件以后，如果投标人要进行修改，须提出书面通知并在投标截止时间前送达投标地点。投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。
- 17.4 递交投标文件以后，如果投标人要进行撤回的，须提出书面通知并在投标截止时间前送达开标地点，采购人和采购代理机构将予以接受。
- 17.5 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。
- 17.6 除投标人不足 3 家未开标外，采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。
- 18.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查自己或所代表的投标文件的密封情况，经记录后，由采购人或采购代理机构当众拆封投标文件，宣读投标人在开标一览表中所填写的全部内容。对于投标人在投标截止时间前递交的投标声明，在开标时当众宣读，评标时有效。

未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。
- 18.3 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

投标人未派代表参加开标的，视同投标人认可开标结果。
- 18.4 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

25.6 “政采贷”融资指引：详见《投标人须知资料表》。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《投标人须知资料表》。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-1	营业执照等证明文件	<p>投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；</p> <p>投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；</p> <p>投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；</p> <p>投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；</p> <p>投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。</p> <p>分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。</p>	提供证明文件的复印件加盖投标人公章
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-3	投标人信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策证明文件	具体要求见第一章《投标邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-1-1	中小企业证明文件	<p>当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。</p> <p>1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。</p>	格式见《投标文件格式》
2-1-2	拟分包情况说明及分包意向协议	<p>如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。</p> <p>对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。</p>	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件 加盖投标人公章
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-1	本项目对于联合体的要求	<p>1、如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分，与投标文件其他内容同时递交。</p> <p>2、联合体各成员单位均须提供本表中序号 1-1、1-2 的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表 3-2 项规定。</p> <p>3、本表序号 3-3 项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。</p> <p>4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的投标无效。</p> <p>7、本项目不接受联合体投标时，投标人不得为联合体。</p>	<p>提供《联合协议》原件</p> <p>格式见《投标文件格式》</p>

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-2	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《投标文件格式》 “1-2 投标人资格声明书”
3-3	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》 注：如联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，均应当提供资质证书复印件。	提供证明文件加盖投标人公章
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	
5	获取招标文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包其他要求	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》

	(如有)	<p>中的规定；</p> <p>分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书复印件（如有）；</p>
10	报价的修正 (如有)	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
11	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
12	进口产品 (如有)	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
13	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件复印件：</p> <p>1）采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围内政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；</p> <p>2）所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求）</p> <p>3）项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准。</p>
14	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
15	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文

		件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
16	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
17	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- ☐有，具体规定为：_____
- ☒无，按下述 2.4.2-2.4.8 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，

并修改单价；

2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2.4.8 修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

☒综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

☐最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

☐随机抽取

☐其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定详见评标标准。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家

投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

☐ 随机抽取

■ 其他方式，具体要求：评审得分相同的则投标报价最低优先，如报价相同则按照评审因素的量化指标评审得分最高优先。如报价相同且量化指标评审得分也相同的，由评标委员会现场采取随机抽取方式确定。其他同品牌投标人不作为中标候选人。

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐三名中标候选人。

5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

二、评标标准

内容	分值	评分因素 分项	评分标准
商务部分	30	对投标人的资质情况评价	<p>投标人具有 ISO 22320 应急预案管理能力评价认证证书；</p> <p>投标人具有售后服务体系完善程度认证证书（七星级）证书；</p> <p>投标人具有 ISO 27701 隐私信息管理体系证书；</p> <p>投标人具有 CEC-9000 AAA 级企业信用等级认证；</p> <p>每提供一个证书得 2 分，满分 8 分。</p> <p>（提供证书复印件并加盖公章）</p>
			<p>设备更换的备件必须是原厂备件，不得为任何第三方产品，并支持设备原厂官网查询维保信息，满足得 2 分；否则 0 分。</p> <p>（投标人提供承诺函并加盖公章）。</p>
		对投标人工作业绩的评价	<p>投标人 2024 年 1 月 1 日至本采购活动招标公告发布前（以合同签订时间为准）承担类似设备（服务器、光纤交换机及存储设备）维保服务项目，每提供一个得 1 分，满分 10 分。</p> <p>注：投标人须提供所承担项目的合同复印件，至少包括首页、维保服务内容页（包含 2 种及以上上述类型的设备）和签字盖章页并加盖投标人公章。</p>
		对投标人是否购买原厂服务情况评价	<p>投标人具有维保设备原设备厂商出具的针对本项目的授权书，并具有设备原设备厂商售后服务承诺函，得 10 分，否则 0 分。</p> <p>说明：HPE 授权在中国市场出具包括服务授权函在内的证明及相关文档的企业视为满足该项条件，且其出具的授权函有效。</p>
技术部分	60	对投标人维护方案	<p>投标人提供的维保服务方案内容进行详细阐述，内容清晰明确，且满足采购需求完整，得 10 分；</p> <p>投标人提供的维保服务方案内容比较详细阐述，内容清晰明确，且</p>

内容	分值	评分因素 分项	评分标准
		的评价	<p>满足采购需求完整， 得 7 分；</p> <p>投标人提供的维保服务方案内容比较详细阐述，内容中未包括具体实施细节及措施， 得 4 分；</p> <p>投标人提供的维保服务方案不符合项目实际情况且未提供具体实施细节及措施，得 1 分。</p>
			<p>根据投标人提供的远程、现场支持、巡检服务方案进行评价：</p> <p>远程、现场支持、巡检服务方案内容详细具体、切实可行得 10 分；</p> <p>远程、现场支持、巡检服务方案内容全面性、具体性、切实可行得 7 分；</p> <p>远程、现场支持、巡检服务方案内容较全面性、具体性、可行性都有欠缺得 4 分；</p> <p>远程、现场支持、巡检服务方案内容不全面、内容不具体、得 1 分。</p>
			<p>根据投标人提供的备件备品管理方案进行评价：</p> <p>备件备品管理方案完善，备件备机品目齐全，数量充足，管理方案完整、可行得 10 分；</p> <p>备件备品管理方案较完善，备件备机品目基本较齐全，数量基本充足，管理方案基本完整、可行得 7 分；</p> <p>备件备品管理方案基本完善，备件备机品目基本齐全，数量基本充足，管理方案基本完整、可行得 4 分；</p> <p>备件备品管理方案不完善，备件备机品目不齐全，数量不充足，管理方案不完整、可行，或无相关描述得 1 分。</p>
			<p>根据投标人提供的应急响应服务方案进行评价：</p> <p>应急响应服务方案内容均进行详细阐述，内容清晰明确，且满足采</p>

内容	分值	评分因素 分项	评分标准
			<p>购需求完整得 10 分；</p> <p>应急响应服务方案内容均进行较详细阐述，内容清晰明确，且满足采购需求完整得 7 分；</p> <p>应急响应服务方案内容比较详细阐述，内容中未包括具体实施细节及措施得 4 分；</p> <p>应急响应服务方案不符合项目实际情况且未提供具体实施细节及措施得 1 分。</p>
			<p>根据投标人提供的技术文档培训服务方案进行评价：</p> <p>技术文档培训服务方案内容均进行详细阐述，内容清晰明确，且满足采购需求完整得 10 分；</p> <p>技术文档培训服务方案内容均进行较详细阐述，内容清晰明确，且满足采购需求完整得 7 分；</p> <p>技术文档培训服务方案内容比较详细阐述，内容中未包括具体实施细节及措施得 4 分；</p> <p>技术文档培训服务方案不符合项目实际情况且未提供具体实施细节及措施得 1 分。</p>
		对 项 目 服 务 能 力 及 实 施 团 队 的 评 价	<p>对投标人项目服务能力及实施团队的综合情况进行评价：</p> <p>（1）服务能力及实施团队的综合情况完全满足采购需求，得 10 分；</p> <p>（2）服务能力及实施团队的综合情况一般满足采购需求，得综合情况得 5 分；</p> <p>（3）服务能力及实施团队的综合情况不满足采购需求，得 0 分。</p>
价格	10	评 标 价 格 (10 分)	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p>

内容	分值	评分因素 分项	评分标准
			<p>投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 10。</p> <p>此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4 及 2.5。</p>

第五章 采购需求

一、采购标的

1. 采购标的（货物需求一览表或简要服务内容及数量）

包号	标的名称	数量（期限）	简要技术要求或服务要求
01	基础设备运维服务	1 项	提供维护工作所需的技术支持、系统维护、产品维护、故障应急、备机备件等一系列服务等。

2. 项目背景/项目概述（如有）

本项目为首都医科大学宣武医院 IT 设施运维项目，此维护服务涉及业务虚拟化、RIS、PACS、集成平台、病案、OA、病理、CA 归档、HIS 系统、消化镜等多个业务系统在用的服务器、光纤交换机、存储，共 94 台硬件设备，设备需 7*24 使用状态，以保障业务系统正常使用。

为保障上述设备稳定、安全地运行，拟采购一年期维护服务，要求提供维护工作所需的技术支持、系统维护、产品维护、故障应急、备机备件等一系列服务。

确保首都医科大学宣武医院各核心业务系统正常运行，降低首都医科大学宣武医院运维管理成本，以更高效、更专业、更可靠、更全面的运维服务，全面提升首都医科大学宣武医院信息化系统的整体服务水平，为首都医科大学宣武医院可持续性高质量发展提供强有力的保障。

结合我院业务特点及信息化建设实际情况，完善运维管理体系的建设，加强信息系统正常运行保障。通过派遣巡检工程师与后台高级工程师技术支持的方式，提供服务器、光纤交换机及存储设备维护工作所需的技术支持、系统维护、产品维护、故障应急、备机备件等服务，确保首都医科大学宣武医院各大核心业务系统正常运行，保证医院各项工作正常开展；通过在线支持、远程故障诊断、现场技术支持、系统健康巡检、智能运维及解码工具、VIP 代码分析等各类专业手段，降低设备的平均故障时间，在故障出现时能快速响应，对采购范围内设备做到即时响应，完美闭环，打造高服务质量的运维环境，进一步提高设备稳定性、可用性和可维护性，保障关键业务系统持续、稳定地运行。

二、商务要求

1. 交付（实施）的时间（期限）和地点（范围）

实施时间：一年。

实施地点：采购人指定地点

2. 付款条件（进度和方式）：详见合同文本

3. 包装和运输（如适用，须满足《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号））

4. 售后服务（质保期）（如适用）

5. 保险（如适用）

三、技术要求

1. 基本要求

1.1 采购标的需实现的功能或者目标

本次招标为首都医科大学宣武医院基础设施运维服务项目 项目选择供应商，投标人应根据招标文件所提出的采购需求，制定具体服务方案，确保服务质量符合要求，以优良的服务和优惠的价格，充分显示自己的竞争实力。

1.2 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：详见服务需求具体要求

1.3. 为落实政府采购政策需满足的要求：

1.3.1 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位。

（二）采购标的需满足的服务标准、效率要求：详见（五）具体采购需求

（三）验收标准：（五）具体采购需求

（四）采购标的的其他技术、服务等要求：（五）具体采购需求

（五）具体采购需求

1、服务内容要求：

服务项目	服务内容	服务方式	备注
基本服务要求	电话电子呼叫中心支持	持续全年	须有完善的呼叫中心，提供 7x24 小时全天候服务热线，提供技术支持及服务，对一般性技术问题提供技术咨询和指导。

服务项目	服务内容	服务方式	备注
	远程问题诊断支持	持续全年	资深工程师提供 7*24 小时远程问题诊断及技术支持, 包括故障报修、突发事件处理、产品咨询服务等问题的解答和技术指导。
	电话电子支持	持续全年	7X24X4 响应: 30 分钟内
	工程师到达现场时间	持续全年	7X24X4 服务级别, 4 小时内到达现场, 可附加电话、咨询指导等服务
专人服务	客户服务经理 (ASM)、关键业务支持专家, 负责制定服务计划、服务管理及内部资源的组织协调等。	日常	与用户保持日常联系。
环境服务	客户服务计划	1 次	提供一次计划的制定和不限次数的修订维护工作
	定期服务回顾	2 次	
	系统运营维护建设咨询	日常	
	安装咨询支持服务	日常	
	系统配置信息管理服务	日常	
	升级变更管理	日常	
	远程电子化支持服务	持续全年	
	访问相应技术资源	持续全年	
	远程访问支持	持续全年	
软硬件系统支持服务	工程师到达现场时间	持续全年	7X24X4 服务级别, 4 小时内到达现场
	电话电子支持	持续全年	7X24X4 响应: 30 分钟内
	远程问题诊断和支持服务	持续全年	
	软件特性和操作支持服务	持续全年	
	现场硬件系统支持服务	持续全年	
	备件支持服务	持续全年	

服务项目	服务内容	服务方式	备注
	疑难问题升级服务	持续全年	
	软件产品和文档更新	日常	
	软件产品更新许可	持续全年	
主动式服务	预防性维护巡检	12 次	
	存储性能分析	2 次	
	存储配置审核	1 次	
	服务计划	1 次	
	服务回顾	1 次	

2、故障响应时间要求：在得到甲方设备发生故障的通知后，工程师 4 小时内到达现场。

★3、问题升级流程：有完善的问题升级流程，遇到疑难问题及底层问题，有通道将问题快速升级至原厂产品专家、行业专家和产品研发专家，能快速响应介入，并基于设备底层核心日志进行代码级深层问题解析和准确根因定位，实现问题闭环。（提供承诺书并加盖公章）

4、投标人有专业有效的智能运维工具，有专业有效的智能运维工具，具备和支持全方位、自动化、批量设备深度巡检信息采集、智能在线分析、智能诊断、自动报告生成功能以及智能预警功能。

★5、软件支持服务：在服务有效期内应提供相应软件更新使用许可。软件支持服务包括客户所购设备主机软件的维保，如软件补丁、固件版本升级、软件版本下载以及这些软件的配套文档资料、安装咨询支持等。（提供承诺书并加盖公章）

6、故障定位和排除过程，不是承保设备问题时，须积极主动配合有关服务商排除故障。

7、技术规范承诺：各种设备的维护维修技术质量要求必须符合原厂商技术规范。

8、备品备件承诺：所更换的备件需承诺必须为原厂备件，不得为任何第三方产品。

9、投标人须取得所投产品生产商的授权函和服务承诺。

10 人力资源要求

10.1、服务团队。为本项目成立服务团队，并证明团队成员是投标公司的正式员工。提供团队成员名单、经验、专长、获得的资质、联络信息，具备 10 年以上 IT 项目运维经验，同时具备相应的后台技术支持团队。

10.2、项目经理。指定 1 名专职项目经理，不可中途更换，作为服务管理专责，负责制定服务计划、服务管理及内部资源的组织协调并与用户保持日常联系。

10.3、现场支持次数。到现场次数不低于一年 30 人次。

10.4、重点时刻保障服务。承诺在“特殊时期”，如甲方提出要求，服务商应派资深维保人员驻守甲方现场提供保障。

10.5、团队组成人员未经采购人同意不得擅自更换，如确需更换团队组成人员的，须及时向甲方提出正式书面申请（需加盖投标人公章），进行备案。

11. 服务管理要求

11.1、服务商应建立《现场服务记录》、《年度服务报告》、《年度巡检计划》、《月巡检计划》。根据每次巡检和故障维修建立技术档案，详细记录故障时间、故障类型、维护方法、维护质量、预防措施及维护时间和维护人员等信息。建立故障应急处置预案。

11.2、提供企业概况介绍并提供客户服务热线电话、邮箱、地址、联系人。

11.3、服务商应遵守甲方人员管理、机房管理、安全保密等管理规定。

12. 服务商资质要求

12.1、提供公司维保业务范围和可承担维保产品的厂商品牌、产品系列介绍。

12.2、提供近 3 年相关维保内容的业务合同案例。

12.3、具备完善的技术支持和服务体系，提供维保服务流程。

12.4、具备完善的备件供应和保障体系，所提供的备品备件质量应符合原厂技术标准。

12.5、投标人在投标时需提供原厂商出具的针对本项目所采购服务的授权。

12.6 中标且合同签订后，招标方无法在设备原厂官网查询到设备维保信息，招标方有权终止合约，投标人需赔偿招标方相应损失。

13、项目服务范围：提供服务对象清单内全部设备的维护服务。

14、服务对象清单：

序号	序列号	产品描述	服务级别	运维期限（月）
1	SGH5087762	HP 3PAR StoreServ 10400 32 CC 64 DC Base	P24	12
2	5C7314P132	HP 3PAR StoreServ 7400 2-N Storage Base	7*24*4	12
3	6CU5167579	HP 3PAR StoreServ 7400c 4N Fld Int Base	7*24*4	12
4	6CU618X4S0	HP 3PAR StoreServ 8400 4N Fld Int Base	7*24*4	12
5	SGA3380026	HP P6550 EVA Dual Controller FC Array	7*24*4	12
6	6CU816MNBV	H3C CF8844 4N+SW Storage Field Base	7*24*4	12
7	6CU816MP07	H3C CF8844 4N+SW Storage Field Base	7*24*4	12
8	7CE910P4A5	H3C CF8845 2N+SW Storage Field Base	7*24*4	12
9	CN794501GT	H3C CF8845 2N+SW Storage Field Base	7*24*4	12
10	CN7948098B	H3C CF8845 2N+SW Storage Field Base	7*24*4	12
11	6CU723S66E	HPE 3PAR 8400 2N+SW Storage Field Base	7*24*4	12
12	6CU815KY03	H3C CF8840 4N+SW Storage Field Base	7*24*4	12
13	7CE603P52E	HP D2700 Disk Enclosure	7*24*4	12
14	7CE539B026	HP MSA 2040 Energy Star SAN Dual Controller SFF Storage	7*24*4	12
15	7CE539B029	HP MSA 2040 Energy Star SAN Dual Controller SFF Storage	7*24*4	12
16	7CE539B104	HP MSA 2040 Energy Star SAN Dual Controller SFF Storage	7*24*4	12
17	CZC6123VGR	HP SN3000B 24/24 FC Switch	7*24*4	12
18	CZC6123VH1	HP SN3000B 24/24 FC Switch	7*24*4	12
19	CZC7172D8H	HP SN3000B 24/12 FC Switch	7*24*4	12
20	CZC7192DSW	HP SN3000B 24/12 FC Switch	7*24*4	12
21	CZC7312GHH	HP SN3000B 24/12 FC Switch	7*24*4	12
22	CZC90928MW	HPE SN3000B 24/12 FC Switch	7*24*4	12
23	CZC90928UH	HPE SN3000B 24/12 FC Switch	7*24*4	12

序号	序列号	产品描述	服务级别	运维期限（月）
24	CZC326UBTD	HP 8/24 Base 16-ports Enabled SAN Switch	7*24*4	12
25	CZC327UBWU	HP 8/24 Base 16-ports Enabled SAN Switch	7*24*4	12
26	CZC914FCCW	H3C CN6600B 16Gb 48/24 FC Switch	7*24*4	12
27	CZC914FCL6	H3C CN6600B 16Gb 48/24 FC Switch	7*24*4	12
28	CZC825AYHC	H3C CN3300B 16Gb 24/12 FC Switch	7*24*4	12
29	CZC825AYMY	H3C CN3300B 16Gb 24/12 FC Switch	7*24*4	12
30	CZC502H9ND	HP SN6000B 16Gb 48/48 FC Switch	7*24*4	12
31	CZC502H9NG	HP SN6000B 16Gb 48/48 FC Switch	7*24*4	12
32	6CU725X2WL	H3C R6800 G2 CT0 Svr	7*24*4	12
33	6CU725X2XC	H3C R6800 G2 CT0 Svr	7*24*4	12
34	6CU725X2Y5	H3C R6800 G2 CT0 Svr	7*24*4	12
35	6CU725X2YP	H3C R6800 G2 CT0 Svr	7*24*4	12
36	6CU725X304	H3C R6800 G2 CT0 Svr	7*24*4	12
37	6CU3515V5V	HP DL580R07 (E7) BR CT0 Server	7*24*4	12
38	6CU3515V5Y	HP DL580R07 (E7) BR CT0 Server	7*24*4	12
39	6CU5098FJJ	HP DL580 Gen8 CT0 Svr	7*24*4	12
40	6CU5098FMF	HP DL580 Gen8 CT0 Svr	7*24*4	12
41	6CU5098FMR	HP DL580 Gen8 CT0 Svr	7*24*4	12
42	6CU5098FN1	HP DL580 Gen8 CT0 Svr	7*24*4	12
43	6CU616VYMN	HPE DL580 Gen9 CT0 Svr	7*24*4	12
44	6CU616VYNP	HPE DL580 Gen9 CT0 Svr	7*24*4	12
45	6CU616VYR1	HPE DL580 Gen9 CT0 Svr	7*24*4	12
46	6CU616VYSA	HPE DL580 Gen9 CT0 Svr	7*24*4	12
47	6CU616VYTD	HPE DL580 Gen9 CT0 Svr	7*24*4	12
48	6CU616VYV9	HPE DL580 Gen9 CT0 Svr	7*24*4	12
49	6CU723S6VS	HPE DL580 Gen9 CT0 Svr	7*24*4	12

序号	序列号	产品描述	服务级别	运维期限（月）
50	6CU723S6W6	HPE DL580 Gen9 CTO Svr	7*24*4	12
51	6CU429FYB0	HP DL388p Gen8 IB E5-2609v2 CN Svr	7*24*4	12
52	6CU3526GXH	HP DL380p Gen8 8-LFF CTO Server	7*24*4	12
53	6CU3526GXD	HP DL380p Gen8 8-SFF CTO Server	7*24*4	12
54	6CU3526GXW	HP DL380p Gen8 8-SFF CTO Server	7*24*4	12
55	6CU3526GXY	HP DL380p Gen8 8-SFF CTO Server	7*24*4	12
56	CNG934S094	HP DL380G5 CTO Chassis	7*24*4	12
57	CN794101ZM	HPE DL380 Gen10 8SFF CTO Server	7*24*4	12
58	CN794101ZP	HPE DL380 Gen10 8SFF CTO Server	7*24*4	12
59	CN7948094Y	HPE DL380 Gen10 8SFF NC CTO Svr	7*24*4	12
60	CN7948094Z	HPE DL380 Gen10 8SFF NC CTO Svr	7*24*4	12
61	6CU616VYDD	HPE DL380 Gen9 8SFF CTO Server	7*24*4	12
62	6CU616VYDT	HPE DL380 Gen9 8SFF CTO Server	7*24*4	12
63	6CU616VYE1	HPE DL380 Gen9 8SFF CTO Server	7*24*4	12
64	6CU616VYE7	HPE DL380 Gen9 8SFF CTO Server	7*24*4	12
65	6CU616VYED	HPE DL380 Gen9 8SFF CTO Server	7*24*4	12
66	6CU616VYET	HPE DL380 Gen9 8SFF CTO Server	7*24*4	12
67	CN770400M4	HPE DL388 Gen9 E5-2609v4 1P 16G Svr	7*24*4	12
68	CN770400M7	HPE DL388 Gen9 E5-2609v4 1P 16G Svr	7*24*4	12
69	CN763800Z7	HPE DL388 Gen9 E5-2630v4 1P 32G Svr	7*24*4	12
70	CN7638019J	HPE DL388 Gen9 E5-2630v4 1P 32G Svr	7*24*4	12
71	CN763801CT	HPE DL388 Gen9 E5-2630v4 1P 32G Svr	7*24*4	12
72	CN76380D5X	HPE DL388 Gen9 E5-2630v4 1P 32G Svr	7*24*4	12
73	6CU811BJ3S	HP BLc7000 1PH 2PS 4Fan Trl IC Plat Encl	7*24*4	12
74	6CU816NFCT	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CTO Blade	7*24*4	12
75	6CU816NFD3	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CTO Blade	7*24*4	12

序号	序列号	产品描述	服务级别	运维期限（月）
76	6CU816NFDB	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
77	6CU816NFDL	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
78	6CU816NFE1	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
79	6CU816NFE9	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
80	6CU816NFEN	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
81	6CU816NFET	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
82	6CU816NFF3	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
83	6CU816NFF7	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
84	6CU816NFFB	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
85	6CU816NFFW	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
86	6CU816NFH9	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
87	6CU816NFHN	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
88	6CU816NFHY	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
89	6CU816NFJ3	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CT0 Blade	7*24*4	12
90	210235A2CR6217F00019	H3C UniServer R4900 G3 8SFF CT0 服务器	7*24*4	12
91	210235A2CR6217F00010	H3C UniServer R4900 G3 8SFF CT0 服务器	7*24*4	12
92	210235A2CR6217F00017	H3C UniServer R4900 G3 8SFF CT0 服务器	7*24*4	12
93	CZC550HRTJ	H3C CN6600B 16Gb 48/48 FC Switch	7*24*4	12
94	CZC550HRTB	H3C CN6600B 16Gb 48/48 FC Switch	7*24*4	12

第六章 拟签订的合同文本

目 录

一、	双方详细信息	51
二、	定义	51
三、	合同标的	52
四、	合同价格	52
五、	付款	53
六、	乙方权利和义务	53
七、	甲方权利和义务	53
八、	软件许可与知识产权	54
九、	合同生效与终止	55
十、	保密责任	56
十一、	法律适用条款	56
十二、	责任限制	56
十三、	争议和管辖	57
十四、	不可抗力	57
十五、	遵守职业道德和反腐败	57
十六、	贸易合规	58
十七、	通知	58
十八、	合同附件	58

本服务合同经[]（以下简称“甲方”）与（以下简称“乙方”）友好协商，就甲方向乙方购买服务事宜达成如下协议。

一、双方详细信息

甲方：（服务购买方）

详细通讯地址：

乙方：

详细通讯地址：

二、定义

2.1 合同：是指本合同及其附件。

2.2 最终用户：本合同所列服务的最终使用者。

2.3 服务：针对本合同由乙方提供给甲方或依照甲方指示提供给最终用户的与本合同有关的所有服务。

2.4 正常工作时间：北京时间周一至周五，上午 9:00 至下午 17:00，法定节假日除外。

2.5 支持协议：甲方和其他第三方（最终用户）之间通过书面形式确认的与本合同项下服务相关的协议。

2.6 最少条款：由乙方限定的，甲方和最终用户之间签订的涉及甲方指示乙方向最终用户提供本合同所列服务的支持协议中必须涵盖的条款。

2.7 产品：本合同项下乙方提供的服务所针对的软件和/或硬件。

2.8 硬件：本合同项下乙方提供的服务所针对的甲方的有形设备和/或组件。

2.9 备件：由乙方提供给甲方的与本项目项下服务相关的有形产品和/或组件，可以是新的或是修理过的，可以是相同的或是功能覆盖的替代品。

2.10 软件：本合同项下乙方提供的服务所针对的机读目标代码软件程序。

三、合同标的

3.1 合同期限：[]

3.2 乙方根据本合同约定提供维保服务，详见附件 3《维护设备清单》

3.3 本合同及其附件规定了在合同有效期内甲方向乙方购买服务的各项条款。本合同中规定的服务，乙方有权自行决定由乙方或与乙方有合同关系的个人或组织提供。

3.4 乙方有权根据甲方提供的相关信息，决定服务的可交付性。

3.5 以下情况或服务类型不包括在本合同服务范围内：

3.5.1 甲方提供《设备清单》中的设备，如在合同签订时是有故障或无法正常运行的。

3.5.2 产品由于自然原因被改变，更改，误操作，毁坏，或是由于甲方的疏忽或故意行为造成损坏，或产品用于非正常商业用途的。

3.5.3 硬件和软件故障的形成是由于使用未经乙方认可的第三方产品（硬件或软件）所造成的。

3.5.4 由于软件升级引起的对新版本硬件或存储设备的需求。

3.5.5 乙方提供本合同附件 3《维护设备清单》所列产品以外的电气及现场工作。

3.5.6 危险的高处作业, 例如进行硬件安装或更换的现场服务时需要特殊安装工具的（如：起重机、梯子等），如特殊情况确有需要的双方可另行协商。

3.5.7 无人居住及邮寄件无法投递的地区所需要的现场或备件服务。

3.5.8 备件防拆标签破损或私自拆除的设备的维护服务。

3.6 中标且合同签订 7 日内，乙方需提供维护设备清单中所有设备原厂官网 维护合同生效确认函，如无法在规定时间范围内提供，甲方有权终止合同，并要求乙方赔偿招标方相应损失，必要时向乙方所在地管辖权的人民法院提起诉讼。

四、合同价格

4.1 双方同意按照本合同条款三所选择的服务，合同产品服务价格：

4.2 本合同 4.1 当中的价格为含税价格。包含[]%的增值税。合同履行期间，如国家对增值税政策进行调整，合同不含税价保持不变，增值税按调整后的政策执行，以不含税价按新税率提供增值税专用发票。

4.3 如果甲方要求乙方提供本合同规定范围以外的服务内容，甲方需支付额外费用。

五、付款

5.1 付款方式

付款方式	银行转账
------	------

5.2 []

具体付款计划如下：

服务开始日	服务结束日	出票日	发票金额(含税)

5.3 双方银行信息详见本合同条款一所述的双方详细银行信息。

5.4 甲方应按照合同约定按时付清服务费用，若甲方逾期支付，则乙方有权停止交付服务，并按照到期部分服务费用的万分之五/天向甲方收取违约金。

5.5 如因甲方原因导致乙方增值税发票未获得认证，乙方不承担任何责任。

六、乙方权利和义务

6.1 乙方须按照合同服务范围及要求，合理安排，及时、高效地完成服务。

6.2 本合同条款 6.1 中的服务需在满足以下所有条款后才可以启动：

6.2.1 乙方根据甲方提供的相关信息，认定服务可交付。

七、甲方权利和义务

7.1 甲方须保证乙方提供服务所需的适当的环境、电力供应、相关仪器等条件。甲方应向乙方提供合理的远程故障诊断通信信道，以便乙方可以实现远程故障诊断。

7.2 在 H3C 现场工程师提供现场技术支持时（故障诊断分析、处理，及软件补丁下载

或硬件模块的更换等），甲方现场工程师必须提供必要的协助。甲方必须在权限、材料、人员方面提供必要的配合：如进入大楼和机房并访问故障设备的权利，现场可使用的电话，互联网接入端口，甲方的现场技术人员等。如果出现由于甲方不配合导致服务无法进行、故障解决延迟或者造成其他后果的情况，乙方不承担责任。

7.3 甲方有义务对乙方提出的需甲方协调解决的问题，及时给予回复，最长时间不超过七个工作日。

7.4 如本合同的服务内容发生变更，甲方应提前 30 个日历日以书面形式通知乙方，乙方在 10 个工作日内回复甲方是否接受，并可以要求甲方支付合理的费用。

7.5 甲方应当指定一名服务接口人员，便于乙方在服务交付期间的日常沟通，并在合同期间为乙方开展服务交付提供必要的协助。

7.6 对于附件 2《设备清单》中涉及的 HPE 和/或 H3C 品牌的产品，甲方获得 H3C 所提供的维护或更新后的主机自带操作系统软件版本后，将享有与原有软件相同的许可权利，但不得用于具有商业目的的传播。

7.7 甲方必须保证乙方现场服务人员的人身安全。对于环境恶劣从而可能对现场服务人员的健康及人身安全造成威胁的情况，乙方现场服务人员有权终止向甲方提供服务。

7.8 如果甲方购买的 H3C 设备进一步配置了光模块产品的，在甲方安装使用光模块产品时，乙方设备系统将启动自动检测功能。如果检测过程中发现甲方使用的 H3C 光模块产品疑似假冒或来源于非正规渠道，乙方设备系统将出现警示信息，在此情况下，乙方建议甲方及时联系乙方进行进一步的检测并核实问题原因，同时乙方有权基于巡检获得的相关信息进一步追究制造/销售方的相关责任。

八、软件许可与知识产权

8.1 甲方确认在本合同下，乙方提供服务时所提供的软件（如有）仅用于本合同服务范围，而且受乙方提供产品时的软件许可协议条款的约束。甲方不会：（A）全部或部分复制软件和文件；（B）修改软件，反编译或逆向汇编全部或部分软件；（C）出租、散布、出售或派生软件。

8.2 本合同项下乙方向甲方提供的技术支持服务中包含的一切知识产权（包括但不限于服务过程中涉及的设备、软件、技术资料等）属乙方所有或由乙方合法获得授权使用，

甲方仅享有在本合同范围内的非独占、非排他的一般使用权。 未经乙方书面许可，甲方不得被视为因双方的合作关系而获得前述知识产权中包含的任何权利，也不得将任何包含本条所述知识产权的产品或服务向任何第三方（包括故意和过失）销售、分销、转移、许可使用等。甲方也不得擅自修改、抹去乙方提供的设备、软件界面和技术资料上的任何标识或标记，也不得将乙方及乙方提供服务过程中涉及的任何商标、标识用于任何非经乙方认可的第三方或其它非乙方提供的设备、软件和资料上。

8.3 对于第三方因本合同项下乙方提供的 HPE 和/或 H3C 品牌产品或支持服务侵犯其知识产权而对甲方提起的指控，乙方将负责进行抗辩和/或和解，但甲方在受到指控时应及时告知乙方并配合乙方进行抗辩。乙方可以修改产品或服务使之具有同等功效但不再侵权，或是取得相关的许可。乙方对于甲方使用未经乙方授权的产品或服务而导致的索赔不承担责任。

8.4 针对乙方提供的 HPE 和/或 H3C 品牌产品或支持服务，乙方对于因下列原因导致的索赔不承担责任：

- 8.4.1 乙方遵守甲方的设计、规格、指示或技术信息；
- 8.4.2 甲方或第三方做出的修改；
- 8.4.3 甲方不遵守本合同及其附件的约定；
- 8.4.4 甲方未经授权的使用；
- 8.4.5 与非乙方提供的产品或资料联合使用侵犯第三方合法权利的；
- 8.4.6 任何第三方材料。

九、合同生效与终止

9.1 本合同一式叁份，经合同双方加盖公司章（公章或合同专用章）后生效。

9.2 甲方由于业务原因终止使用全部或部分本合同服务并经乙方同意，乙方有权免除终止使用部分相对应的合同义务。

9.3 如果甲方在乙方开具发票之日后[] ([])个日历日仍然没有支付发票对应的服务款项，乙方有权单方面终止本合同。

9.4 在下列之一的情况下，双方可以以书面形式通知对方立即终止合同：

9.4.1 任何一方停业，任何一方非故意地进入破产或清算；

9.4.2 如果甲方违反本合同的第8条、第10条或第16条

9.4.3 如果合同任何一方由于第14条的发生而无法继续执行本合同。

十、保密责任

本合同项下交换的信息在披露时标示为“保密”或根据披露情节应被合理的理解为“保密”的信息均被视为保密信息。保密信息仅可用于履行本合同项下义务及行使本协议项下权利，且仅可向以同样目的而有必要知悉该信息的雇员、代理或承包商进行披露。对保密信息的保护不得低于合理的谨慎程度，以防保密信息未经授权被使用或被披露。保密期限为自获悉该保密信息之日起持续3年。保密义务不涉及如下信息：（1）非因接收方违反保密义务而知悉或可能知悉的信息；（2）由接收方独立开发的信息；或（3）根据法律或政府机构要求披露的信息。

十一、法律适用条款

11.1 本合同的法律效力，以及解释和履行均受中华人民共和国相关法律管辖。

11.2 如果本合同的某些条款不合法或由于判决或裁决而不能执行，那么相关条款应失效，应被认为从合同中删除。其它条款仍然有效。如果发生上述情况而使合同的一方被实质地损害，那么被损害方有权通过书面通知的方式终止合同。

十二、责任限制

12.1 不论是否有其他相反约定，除人身伤害包括死亡外，乙方在本合同及其所有附件项下所需承担的全部责任，将累计仅限于本合同总金额的10%。且本合同所称“损失”均指直接经济损失，甲乙双方均不为下述各项承担责任：收益或利润的减少、误工费用、数据的丢失或损坏、间接损失、特殊的费用或损害。

12.2 尽管有以上第12.1条的规定，乙方将不对由于以下原因而产生的或与之有关的任何损害或索赔负责：

12.2.1 任何电子邮件、网站、网站连接的失败、故障和/或缺乏所导致的未能提交购买定单或未能完成一项交易或导致的其他损失；

12.2.2 任何由设备、软件和因特网浏览器供应商造成的损失或损害，无论是否由乙方提供；

12.2.3 从乙方以外的第三方处获得的恶意软件（如蠕虫软件等），或任何计算机或系统病毒的干扰，包括但不限于“特洛伊木马”病毒或其他可能干扰乙方自身内部系统的有害元件；

12.2.4 任何破坏、更改、使用、出版通过乙方网站在甲方和乙方之间传递的数据或信息，或通过乙方网站在甲方和乙方之间传递数据或信息的任何差异或错误。

12.2.5 使用不当、现场准备不当，场地、环境条件或其他不符合适用的辅助资料内容的情况；

12.2.6 非由乙方专业操作，或未经乙方授权而自行予以修改或进行不适当的系统维护、校正；

12.2.7 因非由乙方原因引起的系统故障或功能限制，影响系统接收乙方支持或服务；

12.2.8 因甲方滥用、疏忽、事故、火灾或水损、电气干扰、货运因素或其他乙方无法控制的原因。

12.3 甲方有义务提供附件 1 中所要求的所有协助与支持，如因甲方无法提供附件 1 中的协助与支持导致乙方无法及时或完整的履行服务合同的义务，乙方不承担违约责任。

十三、争议和管辖

因执行本合同所发生的争议，合同双方应首先友好协商解决。如果协商不能达成协议，则应将争议提交乙方所在地有管辖权的人民法院。如果双方因此合同进入诉讼程序，败诉方应承担胜诉方合理的律师和其它相关费用。

十四、不可抗力

不可抗力包括但不限于地震、火灾、水灾、雷击等自然灾害、劳动纠纷、暴乱、战争、恐怖袭击、传染病或公共交通的延误或其它任何不可由合同双方控制的事件。任何一方由于不可抗力而产生的任何延误或没有履行合同均不承担责任。

十五、遵守职业道德和反腐败

合同双方均同意完全遵守所有适用于合同产品的销售和分销的法律，包括但不限于《海外反腐败法》（“FCPA”）、英国《反贿赂法案》以及中华人民共和国和销售区域内的反腐败法。双方和其职员、董事、雇员、再销售商或代理人均不得为了引诱或报答任何有利的行动或为在商业交易中或政府事务中获得任何不恰当的好处而直接或间接向任何第三方、与任何政府官员或雇员、政府或者类似机构拥有的企业、任何政党或政治职位竞选人或任何国际公共组织的雇员或官员支付、提供、允诺或授权支付任何金钱或任何有价物品。

甲方也不得以任何方式向乙方相关工作人员个人提供佣金、回扣等非正当物质利益以换取该工作人员利用职务之便对甲方进行非正当支持。

一方违反本条约定，另一方有权单方面解除本合同并要求违约方赔偿损失。

十六、贸易合规

双方将遵守所有相关的出口和/或进口法律法规。

甲方理解并同意乙方无法为任何相关国家所禁止的用户和用途提供产品（硬件、软件、技术和服务）。甲方承诺接受乙方服务、硬件、软件和技术的地址或接收方未受到上述禁止。

甲方承诺协议产品的最终用途为民事用途。

乙方有权在以下情况下中止或终止本协议的履行，并不承担任何违约责任：

- (1) 甲方违反了相关的出口管制和/或进口法律法规或本条款的约定；
- (2) 为保证协议双方遵守相关的出口管制和/或进口法律法规。

十七、通知

与本合同有关的一切通知都应以书信、电邮、电报或传真发出。

十八、合同附件

本合同附件：

附件 1： 中标通知

附件 2： 《服务内容描述》

附件 3：《维保设备清单》

本合同附件为本合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等效力。

本合同未尽事宜，均按《中华人民共和国民法典》执行。

甲方：

乙方：

签字：

签字：

日期：

日期：

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业政策证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，如供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，如供应商为联合体的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3) 对于多标的采购项目, 投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的, 不建议填报本声明函。

(6) 温馨提示: 为方便广大中小企业识别企业规模类型, 工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序, 在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接, 投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》, 如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业, 则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业〔2011〕300号)》及《金融业企业划型标准规定》(〔2015〕309号)等国务院批准的中小企业划分标准执行。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

注：

如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件，否则**投标无效**。

分包意向协议

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件，否则**投标无效**。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （…）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应

商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

十、 其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**投标无效**。
2. 联合体各方成员须在本协议上共同盖章。

3-2 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据复印件

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致： （采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

投标人名称（加盖公章） _____

日期： _____年_____月_____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件：

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件。提供身份证的复印件，应同时提供身份证**双面**复印件。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致： （采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名： ____ 性别： ____ 年龄： ____ 职务： ____

系 _____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明文件：

投标人名称（加盖公章）： _____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）： _____

日期： ____年____月____日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

包号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注：1. 此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。

2. 本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	数量	合价（元）	备注/说明
1					
2					
3	...				
总价（元）					

- 注：1. 本表应按包分别填写。
2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
3. 上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条目号（页码）	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况 （应进行选择，未选择 投标无效 ）： <input type="checkbox"/> 无偏离 （如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> 有偏离 （如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一系列明，否则 投标无效 ；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

7 中小企业证明文件

说明：

- 1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。
- 3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

8 拟分包情况说明

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担 主体名称	分包承担 主体类型 （选择）	资质等级	拟分包 合同内容	拟分包 合同金额 （人民币元）	占合同金额 的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

注：

1. 如本项目（包）允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，**投标无效**。
2. 如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件，否则**投标无效**。

3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式 2-1 中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

分包意向协议

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且建议按照采购文件要求在资格证明文件部分提供；
2. 投标人满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条有关规定，拟享受中小企业政策优惠措施的，仍需提供本协议，否则不予认可；
3. 投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件，否则不予认可。

9 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

9-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：1. 供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。

2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

3. 外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。