

北京市政府采购项目 公开招标文件示范文本 (2024 年版)

项目名称：北京劳动保障职业学院双高计划-智慧健康养老服务与
管理专业群-养老服务人才数智培训平台与智慧实训
基地建设项目

项目编号：11000025210200153604-XM001

采 购 人：北京劳动保障职业学院

采购代理机构：北京国金管理咨询有限公司

目 录

第一章	投标邀请	1
第二章	投标人须知	5
第三章	资格审查	22
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	25
第五章	采购需求	34
第六章	拟签订的合同文本	52
第七章	投标文件格式	76

注：采购文件条款中以“■”形式标记的内容适用于本项目，以“□”形式标记的内容不适用于本项目。

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

- 1. 项目编号：11000025210200153604-XM001
- 2. 项目名称：北京劳动保障职业学院双高计划-智慧健康养老服务与管理专业群-养老服务人才数智培训平台与智慧实训基地建设项目
- 3. 项目预算金额：121.00 万元、项目最高限价（如有）：121.00 万元
- 4. 采购需求：

序号	标的名称	采购包预算金额（万元）	数量	简要服务要求
1	北京劳动保障职业学院双高计划-智慧健康养老服务与管理专业群-养老服务人才数智培训平台与智慧实训基地建设项目	121.00	1 项	项目针对京津冀养老服务人才短缺、技能不足及区域发展失衡的痛点，依托协同发展战略与技术赋能需求，通过数智化平台升级、智能实训基地建设及标准化评价体系构建，破解传统培训效率低、资源分散等瓶颈，推动养老服务专业化、协同化发展，助力实现“老有优养”的社会目标。详见“第五章 采购需求”。

- 5. 合同履行期限：自合同签订之日起至 2026 年 4 月 10 日前完成并交付全部内容。
- 6. 本项目是否接受联合体投标：☐是 ☒否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：
 - 2.1 中小企业政策

☐本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☒本项目专门面向 ☐中小 ☒小微企业 采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的小微企业承接。

☐本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物

由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：____/____。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：____/____。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

☒ 否

☐ 是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目；

（2）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目；

（3）供应商不得被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，不得被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、获取招标文件

1. 时间：2025年11月13日至2025年11月19日，每天上午09:00至12:00，下午12:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商使用CA数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4. 售价：0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2025年12月03日13点30分（北京时间）

地点：北京市丰台区五圈南路30号院1号楼（北京海格通信产业园科研楼D座10层1002室）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：

- 1) 节能产品强制采购；
- 2) 节能产品、环境标志产品优先采购；
- 3) 政府采购促进中小企业发展；
- 4) 政府采购支持监狱企业发展；
- 5) 政府采购促进残疾人就业；
- 6) 政府采购信用担保。

2. 本项目招标公告在《北京市政府采购网》和《中国政府采购网》上发布。

3. 本项目采用电子化与线下流程结合招标方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

3.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”——“操作指南”——“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

3.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“操作指南”——“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

3.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“投标文件编制工具”下载相关客户端。

3.4 获取电子招标文件

供应商持 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的响应，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在

【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载采购文件电子版。未在规定期限内按上述操作获取文件的采购包投标无效。

4. 采购代理项目编号:[2025]BGC-740。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：北京劳动保障职业学院

地 址：北京市昌平区南口路 32 号

联系方式：白老师 19910735003

2. 采购代理机构信息

名 称：北京国金管理咨询有限公司

地 址：北京市丰台区五圈南路 30 号院 1 号楼（北京海格通信产业园科研楼 D 座
10 层）

联系方式：18210100260

3. 项目联系方式

项目联系人：尹树鹏、刘佳、刘博威、张杰、宋海宏、刘莹、李捷、陶雪娇、张阳

电 话：18210100260

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容				
2.2	项目属性	项目属性： ■服务 □货物				
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： □是 ■否				
2.4	核心产品	■关于核心产品本项目不适用。 □本项目__包为单一产品采购项目。 □本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。				
3.1	现场考察	■不组织 □组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。				
	开标前答疑会	■不召开 □召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。				
4.1	样品	投标样品递交： ■不需要 □需要，具体要求如下： （1）样品制作的标准和要求：_____； （2）是否需要随样品提交相关检测报告： □不需要 □需要 （3）样品递交要求：_____； （4）未中标人样品退还：_____； （5）中标人样品保管、封存及退还：_____； （6）其他要求（如有）：_____。				
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：				
		<table><tr><th>标的名称</th><th>中小企业划分标准所属行业</th></tr><tr><td>北京劳动保障职业学院双高计划-智慧健康养老服务与管理专业群-养老服务人才数智培训平台与智慧实训基地建设项目</td><td>其他未列明行业</td></tr></table>	标的名称	中小企业划分标准所属行业	北京劳动保障职业学院双高计划-智慧健康养老服务与管理专业群-养老服务人才数智培训平台与智慧实训基地建设项目	其他未列明行业
		标的名称	中小企业划分标准所属行业			
北京劳动保障职业学院双高计划-智慧健康养老服务与管理专业群-养老服务人才数智培训平台与智慧实训基地建设项目	其他未列明行业					

条款号	条目	内容
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
12.1	投标保证金	投标保证金金额： 24000.00 元（大写：贰万肆仟元整） ； 投标保证金收受人信息： 户 名：北京国金管理咨询有限公司 开户行：中国民生银行北京万丰路支行 账 号：695 818 250 （请注明“采购代理项目编号[2025]BGC-740+项目简称+投标保证金”，无法全名标注时可简写）
12.8.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形： （1）中标人不按本文件或者法规的规定与采购人签订合同的； （2）中标人不按本文件的规定提交履约保证金的； （3）中标人擅自放弃中标的； （4）投标人被视为串通投标的； （5）投标人提供虚假或失实材料的； （6）法律、法规和招标文件规定的其他不予退还情形。
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。
18.2	解密时间	解密时间：___/___分钟（本项目不适用）
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同，且投标文件满足招标文件全部实质性要求的，按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。 <input type="checkbox"/> 随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____； （3）其他要求：_____。

条款号	条目	内容
25.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力,增强发展动力,按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》(京政办发〔2023〕8号)部署,进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务(以下简称“政采贷”),北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》(京财采购〔2023〕637号)。有需求的供应商,可按上述通知要求办理“政采贷”。
26.1.1	询问	询问送达形式: <u>现场书面形式送达</u> 。
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门: <u>北京国金管理咨询有限公司</u> ; 联系电话: <u>18210100260</u> ; 通讯地址: <u>北京市丰台区五圈南路30号院1号楼(北京海格通信产业园科研楼D座10层)</u> 。
27	代理费	收费对象: <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人 收费标准: (1) 以中标金额作为收费的计算基数。 (2) 采购代理机构按原计价格[2002]1980号文、发改办价格[2003]857号文及发改价格[2011]534号文有关规定,向中标人收取中标服务费用。 (3) 中标服务费币种与中标签订合同的币种相同或采购代理机构同意的币种。 (4) 中标服务费的交纳方式: 中标人在领取中标通知书时一次向采购代理机构交纳所有中标服务费。 此项费用不应单独开列,无论投标人是否填报,都视为此费用已经包含在总价中。 缴纳时间: 中标通知书发出之日起至领取中标通知书时。 中标服务费账户 开户行: 招商银行中关村支行 账号: 860385806210001 户名: 北京国金管理咨询有限公司
补充	以下条款是对本招标文件的重要说明及补充	
1	投标人如果在投标文件中提供了虚假材料,在任何时候采购人都有权否决其投标,并视情况追究其责任。	
2	开标一览表、投标文件按招标文件要求有效签署并加盖投标人单位公章,否则将被视为 无效投标 。	

条款号	条目	内容
3		招标文件中要求的盖章，除特殊标注外，是指在公安部门备案的单位公章；财务专用章、合同专用章、投标专用章等均不予认可，否则其投标将被视为 无效投标 。
4		投标文件递交数量要求： 投标文件：正本：1份；副本：4份；电子版：1份（包含：PDF+最终 Word 版投标文件）。 （注：电子版的 PDF 文件是指全部投标文件正本的扫描件（彩色），格式采用 PDF 格式，载体形式为 U 盘。投标人应对正本投标文件纸质版与电子文档的一致性、真实性、完整性负责。如投标人未按招标文件规定递交电子版，其投标将被视为无效投标。）
5		为优化营商环境，节约纸张， 建议 投标文件 双面打印 。

投标人须知

一 说 明

1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
- 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

- 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
- 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
- 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
- 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3 现场考察、开标前答疑会

- 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
- 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4 样品

- 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
- 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标方法和评标标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

5.1 采购本国货物、工程和服务

- 5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政

府采购法》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.1.4 本项目是否接受进口产品见第五章《采购需求》。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订

立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国

国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证(1 至 8 级)》的自然人,包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整:见第四章《评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素,确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范,以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的,采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品,则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书,否则**投标无效**;

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品,依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标方法和评标标准》(如涉及)。

5.4 正版软件

5.4.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时,必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品,相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》(国权联〔2006〕1号)、

《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

5.5 网络安全专用产品

5.5.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

5.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标方法和评标标准》。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.7.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，

采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆开投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币为计价货币。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

- 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；
- 11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。
- 11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

12 投标保证金

- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金，投标人自愿超额缴纳磋商保证金的，投标文件不做无效处理。
- 12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。以保函形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。
- 12.4 投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”
- 12.5 投标保证金有效期同投标有效期。
- 12.6 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。
- 12.7 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：
 - 12.7.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；
 - 12.7.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标

人；

12.7.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.7.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.8.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.8.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 投标人应按招标文件中的规定准备投标文件，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

14.2 投标文件的正本需打印或用不退色墨水书写，并由投标人的法定代表人或授权代表在投标文件上签字并加盖单位印章。**授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后）。**

14.3 任何对投标文件行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或授权代表签字或盖章后才有效。

14.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

14.5 投标文件没有按照招标文件要求盖章和签字的，其**投标无效**。

14.6 投标文件的份数见投标人须知资料表。

14.7 投标文件电子版的要求见投标人须知资料表。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 投标人根据招标文件要求编制投标文件。

15.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过纸质文件以外任何形式提交的投标文件，投标保证金及电子版投标文件除外。

15.3 投标文件一律采用 A4 打印纸（图纸、彩页等除外）左侧胶装。胶装应牢固可

靠，不易散落，不得采用活页式装订。采购人对因装订不牢造成的任何后果不负责任。投标人的法定代表人或经授权代表在投标文件上签字并加盖单位公章(其他印章均无效)。

- 15.4 投标人应将“开标一览表”、“资格证明文件”、“商务技术文件”、“投标文件电子版”、“样品”（如有）分开单独密封，并在密封袋上分别标明“开标一览表”、“资格证明文件”、“商务技术文件”、“投标文件电子版”、“样品”（如有）字样，在投标时统一递交。**同时，提供“法定代表人（单位负责人）身份证明”或“授权委托书”。**

15.5 所有密封袋上均应标明：

- 1)投标文件递交地点暨开标地点；
- 2)招标的项目名称、包号、项目编号和“在（开标时间）之前不得启封”的字样。
- 3)分别标明“开标一览表”、“资格证明文件”、“投标文件电子版”、“商务技术文件”、“样品”（如有）字样；
- 4)投标人提供投标文件的密封粘贴处应加盖本单位公章或授权代表签字，以便确认密封情况。
- 5)采购人或采购代理机构拒收未按招标文件要求密封的所有投标文件。

- 15.6 所有密封袋上还应写明投标人名称和地址，以便采购代理机构在投标截止时间以后收到的投标文件，能原封退回。如果投标人未按上述要求加写标记的，采购代理机构对投标文件的误投概不负责。

- 15.7 如需提供样品的，在评审结果公示后，未中标人提供的样品在 5 个工作日内退还；中标人提供的样品移交采购人保管封存，作为履约验收的参考依据。

16 投标截止时间

- 16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将投标文件提交至招标文件指定地点。

17 投标文件的补充、修改与撤回

- 17.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。

- 17.2 补充、修改的内容应按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件

的组成部分。

在投标截止期之后，投标人不得对其投标做任何修改。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。
- 18.2 开标过程将宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人代表确认。
- 18.3 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.4 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

- 19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

- 20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次招标采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。
- 20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

- 21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

- 22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，

按照《投标人须知资料表》要求确定成交供应商。

23 中标公告与中标通知书

- 23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。
- 23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

- 24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：
- 24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。
- 24.2 废标后，采购人将废标理由通知所有投标人。

25 签订合同

- 25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。
- 25.4 政府采购合同不能转包。
- 25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负

责，分包供应商就分包项目承担责任。

25.6 “政采贷”融资指引：详见《投标人须知资料表》。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《投标人须知资料表》。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	<p>投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；</p> <p>投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；</p> <p>投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；</p> <p>投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；</p> <p>投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。</p> <p>分支机构参加响应的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。</p>	提供证明文件的电子件或电子证照
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-3	投标人信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策证明文件	具体要求见第一章《采购邀请》	
2-1-1	中小企业声明函	<p>当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。</p> <p>1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。</p>	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件并加盖投标人公章
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-1	是否接受联合体投标	本项目不接受联合体投标，投标人不得为联合体	/
3-2	政府购买服务承接主体的要求（本项目不适用）	如本项目属于政府购买服务，投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《投标文件格式》“1-2”投标人资格声明书
3-3	其他特定资格要求	如有，见第一章《采购邀请》 注：如联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，均应当提供资质证书复印件。	提供证明文件并加盖投标人公章
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	提供证明文件并加盖投标人公章
5	获取招标文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆开投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
10	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
11	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应

		评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
12	进口产品 (如有)	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
13	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件：</p> <p>1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；</p> <p>2) 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求）</p> <p>3) 项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs 含量限制标准。</p>
14	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
15	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
16	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
17	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标报价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- ☐有，具体规定为：_____
- ☒无，按下述 2.4.2-2.4.8 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；以其他不合理条件限制、排斥潜在投标人或者投标人
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
- 2.4.8 修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。
- 2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，

可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

（本项目不适用）

- 2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。
- 2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

- 3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

- 3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■ 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

☐最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

- 3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

☐随机抽取

☐其他方式，具体要求：___/___

- 3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）___/___。

4 确定中标候选人名单

- 4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

☐随机抽取

☒其他方式，具体要求：**详见投标人须知资料表 22.1（或者下述 4.2 条款）**

- 4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。
- 4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。
- 4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。
- 4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐3名中标候选人。

5 报告违法行为

-
- 5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

二、评标标准

评分项	评分内容	最高得分	说明
价格部分 (10分)	报价	10	实质性满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×10%×100
商务部分 (19分)	业绩案例情况	16	投标人需提供近三年(2022年10月01日至今)同类业绩，以中标通知书或合同为依据，(合同包含但不限于首页、内容清单、签署页)，每提供一个有效业绩复印件加盖公章得2分，最高16分。
	项目支撑能力	3	投标人具备质量管理体系证书得3分。 注:需提供加盖公章的相关证明文件复印件，未提供不得分
技术部分 (71)	技术方案	14	根据技术方案对采购需求的响应程度进行评审：全部响应得14分，参数中有一项不满足扣1分，直到扣完为止。
	重难点分析及解决方案	20	<p>1.京津冀养老培训平台数智升级难点分析与解决方案：基于招标内容要求，投标人应提供对“京津冀养老人才技术技能公共培训平台”做数智化功能升级的难点分析、升级目标、设计思路、功能列表、重点功能流程图或页面设计图等解决方案内容。 提供的内容针对性强、完整性高、描述详实具体得5分，提供的内容针对性欠佳、完整性、具体性一般得3分，内容不全或存在明显欠缺得0分。</p> <p>2.多场景培训项目实施难点分析与解决方案：基于招标内容要求，投标人应提供线上线下结合多场景培训项目的难点分析、实施过程、服务要求、案例分析等解决方案内容。 提供的内容针对性强、完整性高、描述详实具体得5分，提供的内容针对性欠佳、完整性、具体性一般得3分，内容不全或存在明显欠缺得1分，未提供得0分。</p> <p>3.大规模培训项目技术难点分析与解决方案：基于招标内容要求，投标人应提供上万人参与的大规模培训项目的技术难点分析、系统能力支撑、应急处理及案例分析等解决方案内容。 提供的内容针对性强、完整性高、描述详实具体得5分，提供的内容针对性欠佳、完整性、具体性一般得3分，内容不全或存在明显欠缺得1分，未提供得0分。</p> <p>4.智慧实训培训基地与实训室建设难点分析与解决方案：基于招标内容要求，投标人应提供智慧实训培训基地及实训室建设的难点分析、多中心文化建设例证、环境营造例证、设备配置清单及养老服务机器人配置清单、VR实训台配置清单等解决方案内容。</p>

			提供的内容针对性强、完整性高、描述详实具体得 5 分，提供的内容针对性欠佳、完整性、具体性一般得 3 分，内容不全或存在明显欠缺得 1 分，未提供得 0 分。
	项目实施 方案	8	<p>项目实施方案内容完整、计划清晰、可行性和可操作性强、工作环节衔接清晰紧密、风险可控，符合本项目特征且满足采购人需求得 8 分；</p> <p>提供了常规通用的实施方案，基本能满足采购人需求，但内容细节需进一步完善，可行性及可操作性需提高，得 5 分；</p> <p>提供了简单的整体实施方案，内容无细节描述，缺乏可行性，得 3 分；</p> <p>提供的整体实施方案有欠缺、内容简单、形式陈旧，得 1 分；</p> <p>未提供或提供方案与本项目无关的，得 0 分</p>
	售后服务 方案	6	<p>根据投标人提供的售后服务方案打分，具体内容包括但不限于：①售后服务方案；②售后解决方案(包括但不限于具体的售后服务响应时间、售后处理措施等)等进行综合评审。具有完善的响应支持，能立即响应、快速解决用户问题，售后服务方案考虑全面、完整，方案具有针对性，售后处理措施明确，满足或优于采购人需求，得 6 分；</p> <p>响应时效较快，并能在较短时间内解决用户问题，售后服务方案考虑一般，不够完整，针对性一般，售后处理措施比较完善，基本可以满足采购人需求，得 4 分；</p> <p>响应时效一般，较长时间内解决用户问题，售后服务方案考虑不全面，不完整，针对性欠缺，售后处理措施缺漏大，较难满足采购人需求，得 2 分；</p> <p>响应时效很差，无法解决用户问题，售后服务方案混乱，无针对性，售后处理措施混乱，满足采购人需求难度大，得 1 分；</p> <p>本项未提供，得 0 分。</p>
	培训方案	6	<p>提出详细的培训方案，包含培训计划、培训内容、培训材料以及培训方案的可行性和可操作性等。</p> <p>培训方案（培训计划、培训内容、培训材料以及培训方案的可行性和可操作性）具体、详细，培训课时合理得 6 分；</p> <p>培训方案（培训计划、培训内容、培训材料以及培训方案的可行性和可操作性）较具体、较详细，培训课时较合理得 4 分；</p> <p>培训方案（培训计划、培训内容、培训材料以及培训方案的可行性和可操作性）有具体描述、符合采购需求、缺乏培训课程安排得 2 分；</p> <p>培训方案（培训计划、培训内容、培训材料以及培训方案的可行性和可操作性）有描述笼统、严重缺项、无培训课程安排得 1 分；</p>

			未提供培训方案，得 0 分。
	项目服务团队	10	<p>项目团队成员同类业绩 项目团队成员实施过 3 个(含)以上同类项目得 2 分； 项目团队成员实施过 1 个(含)-3 个(不含)同类项目得 1 分； 项目团队成员未实施过同类项目得 0 分。 注：需提供相关证明材料，加盖单位公章。</p> <p>项目团队人员配置专业齐全、结构科学合理(包含不限于经理、产品、研发、设计、测试)，人员数量充足、结构完备，得 2 分； 项目团队人员配置数量充足，但结构合理性欠佳(技术骨干力量不足)，得 1 分； 未提供，得 0 分 注：提供团队配置清单：包括但不限于人员名单、岗位职责、岗位分配，加盖单位公章。</p> <p>投标人应为本项目提供的服务团队成员中应具有平台开发能力，团队成员需提供身份证正反面复印件、计算机相关专业学历证明等证明文件并加盖公章。每提供 1 名符合条件的成员得 2 分，最高得 6 分，不提供不得分。</p>
	团队人员资质	7	<p>项目经理应具有丰富的项目管理工作经验 具有 7 年（含）及以上项目管理工作经验的，得 3 分； 具有 5 年（含）到 7 年（不含）项目管理工作经验的，得 1 分； 其他情况不得分。 备注：提供拟投入本项目的项目经理在投标人单位任职的证明材料：并提供具有相关工作经验及工作年限承诺函（格式自拟），并加盖单位公章。</p> <p>投标人承诺为本项目配备的团队人员包含养老或社会工作领域（副高或以上）职称的专家，每提供一人得 2 分，最高得 4 分。 注：应提供专家职称证明、专家身份证正反面复印件，及专家与投标单位签订的针对本项目参与的承诺函，承诺函中应明确双方的职责、工作内容等，并加盖单位公章。</p>

第五章 采购需求

一、项目概述

项目针对京津冀养老服务人才短缺、技能不足及区域发展失衡的痛点，依托协同发展战略与技术赋能需求，通过数智化平台升级、智能实训基地建设及标准化评价体系构建，破解传统培训效率低、资源分散等瓶颈，推动养老服务专业化、协同化发展，助力实现“老有优养”的社会目标。

主要建设内容：

- 1、京津冀养培训平台数智升级
- 2、建设智慧实训培训基地并开展培训
- 3、制定多场景师资与服务人才培训方案并开展培训
- 4、制定京津冀养老护理员能力评价方案并开展培训
- 5、建设养老服务行业“三类别三层次四模式”养老人才培训方案并运行。
- 6、建设社区养老服务工作培训中心、老年人数智科技推广中心并运行。

二、服务内容

序号	建设内容	数量	预算金 额 (万元)	总金额 (万 元)
1. 建设公共服务平台, 广育养老服务实用人才				75
1.1 京津冀养老培训平台数智升级				
1.1.1	现有功能模块升级	1 项	10	
1.1.2	直播能力集成	1 项	16	
1.1.3	AI 导学数字机器人开发	1 项	30	
1.2	建设智慧实训培训基地	1 项	5	
1.3	形成专家智库, 制定京津冀养老护理员能力评价方案	1 项	8	
1.4	制定养老服务行业人才培养方案	1 项	6	46
2 . 服务养老机构, 建设养老服务技师团				
2.1 多种类型养老服务机器人采购				
2.1.1	老年康复机器人租赁	1 个	11	

2.1.2	老年生活照护机器人租赁	5 个	13	
2.1.3	老年助行机器人租赁	2 个	11	
2.1.4	开展社区养老及家庭服务等相关的培训	1 套	0	
2.2 实训室环境营造				
2.2.1	适老化家具配置	3 套	0.9	
2.2.2	适老化环境改造与营造	1 间	4.1	
2.2.3	家庭/养老院操作台配置	1 套	2.5	
2.2.4	交互式、VR 实训平台	1 套	3.5	

三、服务期限及地点

服务期限：自合同签订之日起至 2026 年 4 月 10 日前完成并交付全部内容。

服务地点：北京劳动保障职业学院南校区。

四、工作内容与要求

序号	建设内容	技术要求
1. 建设公共服务平台, 广育养老服务实用人才		
1.1 京津冀养老培训平台数智升级		

1.1.1	现有功能模块升级	<p>1. 课程中心功能升级</p> <p>1.1 提供完整的课程资源管理解决方案，支持多维度课程标签体系。</p> <p>1.2 支持多级分类管理（课程类型/等级/难度三维标签体系）。</p> <p>1.3 支持课程全生命周期管理（上传/审核/编辑/上架/下架全流程）。</p> <p>1.4 支持批量操作（Excel 导入导出课程信息）。</p> <p>1.5 支持版本控制功能（保留课程修改历史记录）。</p> <p>2. 学习中心功能升级</p> <p>2.1 采用统一用户中心架构，合并个人中心与学习中心。</p> <p>2.2 支持学习进度实时跟踪（章节级进度显示）。</p> <p>2.3 支持个人学习档案管理（学习时长/完成率/测试成绩等）。</p> <p>2.4 实现学习数据可视化（图表化展示学习数据）。</p> <p>2.5 支持电子证书管理（PDF/PNG 格式证书下载与验证）。</p>
1.1.2	直播能力集成	<p>1、集成专业级直播服务，支持 1080P 高清直播（延迟≤ 3 秒）。</p> <p>2、提供直播预约提醒系统（站内信/短信两通道）。</p> <p>3、支持直播回放功能（自动转码存储）。</p> <p>4、支持弹幕互动（敏感词自动屏蔽）。</p> <p>5、支持实时学习效果反馈（答题卡/随堂测试）。</p>
1.1.3	AI 导学数字机器人开发	<p>1、部署智能导学机器人，支持自然语言处理（准确率$\geq 90\%$）。</p> <p>2、导学机器人知识图谱需覆盖全部课程内容。</p> <p>3、基于用户画像推荐学习资源（支持协同过滤算法）</p> <p>4、提供多维度学习效果评估（知识掌握/技能熟练度）。</p> <p>5、支持智能生成学习诊断报告。</p>

1.2	建设智慧实训培训基地	<p>1、需根据实训培训基地定位与主题进行专业文化氛围设计和营造，采用 PVC 裱钢化膜折边、亚克力字、亚克力板喷印等实现。</p> <p>2、需设计与营造基地宣传形象墙，采用基层造型/木饰面密拼，彩色造型背面发光(密度板造型，原子灰，水性油漆，内置发光灯带)，亚克力烤漆字背发光。</p> <p>3、上墙文化内容需包括但不限于政策要求、基地定位、管理制度、实训室操作规范、人才培养方案、人才评定方案等宣传内容。</p> <p>4、需设计与营造功能区域指示牌、信息公告栏、实训动态发布、线上线下融合大屏等学员互动文化支撑，以与实训室内的养老服务机器人、实训功能区域、社区培训项目有机融合。</p> <p>5. 开展包含但不限于以下的培训项目：</p> <p>（1）制定并提供养老服务行业人才“三类别三层次四模式”培训方案（未来 5 年）。</p> <p>（2）制定并提供京津冀养老服务人才技术技能培训计划（未来 5 年）并开展 1 万人次的培训，开发至少 1 门培训课程。</p> <p>（3）开展 1000 人次的养老护理员技能等级认定工作。</p> <p>（4）制定面向企业技术骨干开展的培训计划（未来 5 年），依托工匠学院面向企业技术骨干开展不少于 200 人次的培训，开发至少 1 门培训课程。</p>
-----	------------	--

1.3	制定京津冀养老护理员能力评价方案	<p>1. 组建含政校行企等组成的专家智库，提供智库名单。</p> <p>2. 智库运营</p> <p>（1）制定并提供智库管理运行机制。</p> <p>（2）按需组织有针对性主题的智库研讨，提供研讨记录、主题文本等内容。</p> <p>3. 京津冀养老护理员能力评价方案前期调研与需求分析</p> <p>（1）根据调研需求，设计调研问卷、访谈提纲等，确保覆盖京津冀养老机构的实际需求，问卷语言清晰、无歧义，并兼容移动设备填写。</p> <p>（2）数据处理要求数据输入/输出格式为 CSV 或 Excel，处理结果误差率不超过 1%，并生成可视化报告。</p> <p>4. 评价标准与资源标准</p> <p>组织智库研讨，形成评价方案，内容包含但不限于以下几个方面：养老护理员的能力需求、评价内容及方式、现有的考核评价方式的优缺点、提升方向、新的评价体系、评价标准及资源标准等。</p> <p>5. 评价体系实施要求：应用本项目所形成的测评体系对京津冀养老护理员的能力进行评价，提供原始数据及使用报告，同步优化评价体系。</p>
-----	------------------	---

1.4	制定养老服务行业人才培养方案	<p>1. 方案需基于能力评价方案及人才需求调研数据制定人才培养方案。参考的需求调研样本需覆盖多元养老行业机构（院校/机关/公办民办机构/社区居家服务机构等），问卷数不少于 1000 份，提供原始数据。</p> <p>2. 方案需以提升养老服务人才专业化水平为核心，构建覆盖三类培训对象，三个层次的培训等级，以及四种模式的综合培训体系，提供分层次、多场景的人才培养课程体系示例。</p> <p>3. 方案需充分结合京津冀养老培训平台的数智赋能能力以及实训基地的智慧实训与体验能力，探索新技术赋能的高质量人才培养新模式，阐述产教融合趋势下培养行业需求的高质量技能人才的新路径。</p> <p>4. 方案需包含活页式教材、数字化课程、情景模拟实务课程、VR 虚拟仿真沉浸式教学、AI 智能探索式实训等新型教学资源的建设、开发与使用思路与实施措施，通过实务性、趣味新、创新性的教学资源探索持续的资源库、人才库建设，保障培养方案的持续性。</p> <p>5. 培训讲师及的行业专家智库构成中实操型人员（养老机构管理者/护理专家）占比不低于 50%，高级职称或十年从业者占比$\geq 30\%$，以保障培养方案落地实施的有效性。</p> <p>6. 对所形成的方案进行专家论证，提供论证记录。</p>
2 服务养老机构，建设养老服务技师团		
2.1 多种类型养老服务机器人采购		

2.1.1	老年康复机器人租赁	<p>智能下肢康复机器人：需融合多关节仿生结构与意图预测算法，支持主动/被动/助行训练模式，配备虚拟现实交互及云端监测平台（实时记录步频/关节角度/肌力指标）。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需检测用户运动的意图（如轻微抬腿），并据此启动并提供顺应性助力 - 需对用户的动作及运动趋势做出正确反应 - 需具备反馈能力，可顺应用户的运动趋势进行助力，完成完整步态 - 需具备可调性，可适配不同的使用者腿长 - 可调节助力的大小、速度，并具备发出提示音等功能。 <p>租用期至少三年，租用期内免费培训、维修与替换</p>
-------	-----------	---

<p>2.1.2</p>	<p>老年生活照护机器人租赁</p>	<p>1. 便携式智能洗浴机：需集成纳米级水粒洗吸同步技术（40℃恒温控制），支持多模式切换（洗头/洗澡/淋浴），并配备防漏电、防滑设计，实现 20 分钟内单人全身清洁。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需采用即热式技术，在通电后 20 秒内快速升温，并在 1 分钟内达到设定温度。 - 需实时监测温度，并利用智能芯片实现精准恒温控制，温差波动可控制在±1℃以内。 - 需具备回吸污水功能，能实现纳米级水粒喷雾深层清洁皮肤，确保洗浴过程中污水无滴漏、不湿床褥。 - 需内置多重安全传感器（如水位传感器、流量传感器、温度传感器），具备漏电保护（漏电保护器）、防干烧及超温保护等功能。 - 需配备双水桶设计（独立清水箱和污水箱），支持从任何容器中抽水。 <p>2. 智能洗浴机器人：应具备多姿态柔顺调节机构（适配坐/躺/半躺体位）及封闭式隐私保护设计，整合污水回吸、纳米清洁与健康监测功能，支持单人低噪操作。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需配备可调节方向喷咀，实现喷淋、冲洗功能。 - 需采用移动推车床与升降系统，承重网状床面方便背部清洗，并可自动升降至合适高度，便于转移使用者。 - 需内置恒温控制系统，确保出水温度稳定，并可选择配备人体吹干功能。 - 需具备智能检测功能，可一键启动自检，显示正常状态及异常警报提示，以保证洗浴安全。 - 需采用符合人体工学的躺椅或沐浴椅，柔软舒适且可拆卸清洁。 <p>3. 智能行走机器人：须采用仿生动力学控制技术，集成一键</p>
--------------	--------------------	---

		<p>坐站转换、防跌倒系统及多地形适应能力，支持助行/康复训练/评估三模式切换。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需采用环形麦克风阵列（如 6 麦或环形四麦方案），支持 360° 声源定位，拾音距离需达 3-5 米，并具备回声消除、噪声抑制和语音增强功能。 - 需支持支持 8 档及以上助力模式调节。 - 锂电池续航时间达 4 小时以上，需支持快充（1 小时左右）。 - 最高辅助步速可达 10 公里/小时以上，并能有效降低穿戴者耗氧量超过 30%。 <p>4. 智能艾灸机器人：需配置毫米级 AI 视觉定位系统与仿生机械臂，精准复现悬灸/雀啄灸手法轨迹，并配备催化净烟、动态避障及智能控温（$\pm 0.5^{\circ}\text{C}$）功能。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需支持多模态传感器穴位定位，定位误差小于 0.5 毫米。 - 需具备多轴机械臂与精准控温，机械臂可动态调节艾灸距离，施灸时温度波动控制在 $\pm 1^{\circ}\text{C}$ 以内。 - 需确保艾灸理疗过程的安全、稳定和有效性，模拟专业中医师的操作。 <p>5. 辅助用餐机器人：应具备多自由度仿生机械臂与面部动作追踪技术，支持手动/半自动/全自动模式切换，集成自适应夹取、保温及防倾洒安全设计。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需支持人脸自动识别与嘴部动作追踪 - 需支持语音识别交互 - 需具备自适应喂食机械臂，并支持多餐盘智能适配 - 需适配多种食物和场景 <p>6. 取物机器人：须采用多模态感知系统与柔性抓取机构，支持动态避障、多地形移动及云端任务学习，实现语音控制下</p>
--	--	--

		<p>的精准物体分拣搬运。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 可处理 10 米范围内的精确深度信息，支持 V-SLAM、3D 识别等算法。 - 需配备麦克风阵列，能实现 360° 声源定位和定向拾音，有效抑制环境噪声。 - 需配备先进的自稳定步态算法，能够克服复杂地形行走的难题。 <p>租用期至少三年，租用期内免费培训、维修与替换</p>
2.1.3	老年助行机器人租赁	<p>智能助行机器人：需搭载多传感器融合系统与 AI 自适应算法，通过仿生外骨骼提供动态步态支撑，支持助行/偏瘫/帕金森/评估多模式切换，实现医疗级步态分析。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 人体运动模式识别准确率需 $\geq 95\%$ - 特定步态相位（如左腿摆动、重心转移等）识别准确率 $\geq 95\%$ - 正常行走、肢体约束异常及趔趄、跌倒等紧急状态识别准确率 $\geq 90\%$ - 需为佩戴者提供 20% - 80% 的行走力量辅助 - 整机重量需控制在 5 公斤以内 <p>租用期至少三年，租用期内免费培训、维修与替换</p>

2.1.4	开展社区养老及家庭服务等相关的培训	<p>依托养老机器人租赁工作，开展社区养老及家庭服务，服务内容包括但不限于以下几个方面：</p> <p>1. 建立社区养老服务工作培训中心：</p> <p>（1）论证、形成并提供组织架构、工作方案、培训计划等（未来5年），同步提供论证记录、数据等。</p> <p>（2）开展包含但不限于以下方向的培训项目：家庭急救技能培训不少于2场。提供培训所需所有原始材料及记录等。</p> <p>2. 建立老年人数智科技推广中心：</p> <p>（1）论证、形成并提供组织架构、工作方案、培训计划等（未来5年），同步提供论证记录、数据等。</p> <p>（2）开展包含但不限于以下方向的培训项目：智慧助老技能培训不少于2场，社区老年人智能设备使用培训不少于2场。提供培训所需所有原始材料及记录等。</p> <p>3. 开发老年人“数智鸿沟”解决方案，对方案进行论证并形成报告，同步提供论证记录、数据等。</p>
2.2 实训室环境营造		

2.2.1	适老化家具配置	<p>1. 所有大型家具、设备的运输过程需由投标人提供专业人员、专业设备进行拆卸、包装、运输及再组装服务，确保全程无损伤。</p> <p>2. 设备现场安装（包括固定组装、功能调试、管线连接等）必须由投标人认证的专业安装工程师完成，并达到设计图纸及使用功能要求。</p> <p>3. 投标人提供的所有设备、家具及安装材料必须符合中国国家相关的安全标准、环保要求及无障碍设计规范。</p> <p>4. 实训室内需配备符合场景需求的消防、急救设备，并确保其位置醒目、易于取用。</p> <p>5. 投标人需负责安装调试后的场地清洁工作，达到可立即投入使用的状态。</p> <p>6. 安装完成后应进行严格的功能验收及安全性测试，并形成书面验收报告。</p> <p>7. 家具列表</p> <p>护理床：</p> <p>需具备安全设计：边缘倒角，防止碰撞伤害。</p> <p>需采用助力设计：可手动调节床架高度。</p> <p>可选装静音轮。</p> <p>规格：2100*1000*950</p> <p>床头柜：</p> <p>需采用优质五金件链接。</p> <p>需具备安全设计：边缘倒角，防止碰撞伤害；</p> <p>需具备适老设计：高度适宜，随手可以取物品，边缘单板，防止东西滑落。</p> <p>需具备收纳设计：多种分隔，增加了收纳空间，方便分类收纳。</p> <p>规格：400*400*600</p>
-------	---------	--

		<p>蛇形沙发：</p> <p>沙发采用金刚蛇形弹簧，形体可扭曲，多组可自由拼接，可根据场地布局灵活调节。</p> <p>需具备安全设计：边缘倒角，防止碰撞伤害；</p> <p>需具备舒适设计：坐垫体压分散，靠背高弹海棉；</p> <p>规格：1000*500*450</p> <p>活动桌：</p> <p>需具备安全设计：边缘倒角，防止碰撞伤害。</p> <p>需具备适老设计：高度适宜，桌下空间宽敞，无阻碍，无磕碰。</p> <p>需易于清洁：底部架空，方便打扫，利于持久运营。</p> <p>规格：1600*900*760</p>
--	--	---

2.2.2	适老化环境改造与营造	<p>1. 地面防滑系统：地板材料需符合国家防滑安全标准，表面纹理需兼具防滑性与易清洁特性，阴阳交接处采用无高差过渡工艺。</p> <p>2. 智能照明系统：灯光照度需满足老年群体视觉需求，实现无频闪、分区调光及夜间自动感应功能，关键通道配置应急照明。</p> <p>3. 适老化文化墙面：对文化墙展示内容进行规划设计，内容符合行业、学校教学等多方面要求。墙面装饰材料须达 A 级防火标准，采用高对比度色彩设计，转角及突出部位进行圆角化处理。</p> <p>4. 环境安全工艺：所有改造项目涉及电气线路需隐藏式敷设并加装漏电保护；墙体加固部分须满足承重安全检测，安装位置避让主要结构梁柱。</p> <p>5. 环保耗材标准：补充耗材需提供国家级环保认证，优先选用零甲醛释放基材与抗菌率$\geq 99\%$的饰面材料。</p>
2.2.3	家庭/养老院操作台配置	<p>1. 必须设置足够数量的独立实训操作工位，每个工位代表一个完整或核心的功能区（如单人照护床位区、助浴区、起居区、转移训练区）。</p> <p>2. 每个操作工位需配备齐全、功能完好的该场景核心设备与家具（如养老院床位需配备护理床、床头柜、呼叫器；家庭卫浴区需配备适老化淋浴设施、扶手、换洗衣物柜）以及场景适应的服务机器人，并能完整支撑特定护理技能的操作练习。</p> <p>3. 工位内设施布局必须符合真实生活或机构环境的人体工学与操作逻辑，具备真实的空间尺度和设备间隔。</p> <p>4. 实训室整体环境设计与工位布局需清晰体现无障碍通行要求，确保轮椅、助行器可顺畅通过和操作。</p>

2.2.4	交互式、VR 实训平台	<p>一、系统平台</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 系统桌面支持开机自动启动并运行； 2. 系统支持养老护理服务 VR 案例 360 度沉浸式体验、训练应用； 3. 系统支持离线或联网多应用接入且支持应用图标修改、应用顺序修改； <p>二、专业学习</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 软件具有行为矫正前引，用户可根据内容进行交互判断、选择等； 2. VR 素材应含有答案训练、智能提醒，情景示范解题思路，具备一级视频、二级题目和问题； 3. VR 应具有场景选项管理，场景内容融入养老护理服务文化特色； 4. 支持终端定制化桌面，开机后仅显示预先设定好的与养老护理服务教学相关的内容； 5. 支持联网更新且更新后与云平台网页端、微信小程序端数据同步，提供软著证书； 6. 支持教师模式和学生模式两种使用模式，教师用户无需登录，学生用户需要登录验证，具有理论和实务前引； 7. 支持资源内容的统一分发应用于管理，沉浸式、交互式体验； 8. 支持交互式操作，学生佩戴 VR 眼镜进行实训，可通过点击手柄完成实训题目，包括老年人需求评估、功能训练、社交促进等养老护理实操练习，系统包含真实案例、操作演示和情景模拟，帮助提升专业技能。 9. 支持智能式反馈，学生在实训过程中，系统根据学生的选择，会呈现场景不同的反馈，使学生有真实的互动感和参与感，提供 VR 项目案例设计效果图和实际使用实景图； 10. 软件为 Unity3D 开发应用，非浏览器观看，支持与手柄交
-------	-------------	---

		<p>互使用；</p> <p>三、VR 养老服务资源包</p> <ol style="list-style-type: none">1. 用户界面：直观易用的界面设计，支持多语言选择，提供清晰的操作指引和帮助文档。2. 仿真场景：涵盖多种养老场景，如居家照护、社区服务、专业护理机构等。3. 角色模拟：提供不同角色的虚拟人物，包括老年人、护理人员、家属等，角色行为应具有高度仿真性。4. 交互功能：支持用户与虚拟角色进行互动，包括语言交流、动作响应等，确保仿真体验的自然流畅。5. 教育培训：包含养老护理知识库，提供护理技能训练、应急处理等教学模块。6. 评估反馈：能够根据用户操作提供实时反馈和评估，帮助用户了解自身表现和改进空间。7. 系统兼容性：支持主流操作系统和设备，包括 PC、平板电脑、智能手机等。8. 数据管理：具备用户数据记录和分析功能，便于跟踪学习进度和效果评估。9. 安全性：确保用户数据安全，采取加密措施保护个人信息和隐私。10. 更新维护：提供定期更新服务，不断优化仿真资源包内容和功能。 <p>三、使用及培训</p> <ol style="list-style-type: none">1. 根据使用需求组织人员培训，提供培训记录。2. 提供书面或电子版产品及使用方法介绍。 <p>VR 眼镜性能指标：</p> <p>分辨率：3664x1920，PPI：773</p> <p>刷新率：72/90Hz</p>
--	--	--

		光学：视场角不小于 98° 瞳距调节：支持物理瞳距调节 护眼模式：通过 TUV 低蓝光认证 传感器：需采用 9 轴传感器 交互：手柄需支持光学定位，支持线性振动马达 人体工程设计 需采用合理的力学分担设计，佩戴面部舒适 扬声器：内置双立体声喇叭 麦克风：双麦克降噪，全指向麦克风 传输：USB3.0 数据传输
--	--	--

五、项目人员配备要求

1. 项目团队人员配置专业齐全、结构科学合理（技术骨干力量配备满足工作要求），项目团队成员不少于 5 人；
2. 项目团队核心成员主持过类似项目，且具有智慧健养老服务与管理专业群（养老、护理、社工、统计等相关行业）行业研究管理经验；
3. 项目团队成员至少有一名养老、护理、社工、统计等相关专业（满足其中任一专业即可）毕业；
4. 项目团队成员至少有一名持有养老、护理、社工、统计等相关行业（满足其中任一行业即可）相关岗位技能培训证书。

六、其他要求

（一）知识产权

本次项目建设中的所有资源（包括但不限于软件、清单、调研报告）所有权（知识产权及无限使用权）归采购人所有，采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，投标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（二）验收方式：采购人自行验收。项目建设完成后，采购人根据招标文件、投标文件及与中标人签订的合同内容进行验收。

验收方式为书面验收。

验收合格标准：投标人完成了合同约定的全部内容，提交了全部合同成果，并且提供的货物

和服务质量符合招标文件、投标文件及与中标人签订的合同内容的，验收合格。

（三）售后服务

1. 电话咨询

投标人应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。

2. 现场响应

采购人遇到技术问题，电话咨询不能解决的，投标人在 2 小时内进行响应，8 小时内到达现场，24 小时内解决问题。

3. 服务承诺

投标人需自提交项目成果验收通过之日起，提供 3 年免费质保及售后服务，具体包括但不限于软件维护、升级，硬件保修、升级，报告数据完善及修订等。

（四）培训服务

投标人须为采购人提供至少1次免费的学校现场培训服务，培训人次不少于3人，每次培训均为学员提供现场演练指导，并且提供培训课件和培训资料（纸质版和电子版）。

第六章 拟签订的合同文本

政府采购合同 (服务类)

项目名称：北京劳动保障职业学院双高计划-
智慧健康养老服务与管理专业群-养老服务人
才数智培训平台与智慧实训基地建设项目

合同编号：_____

甲 方：北京劳动保障职业学院

乙 方：_____

签署日期：_____

甲方（采购人）_____所属_____（项目名称）项目，以_____方式进行采购，经过合法合规的采购程序，确定乙方_____为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和其他国家法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签订本合同。

一、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

- 1.本合同书
- 2.中标通知书
- 3.合同补充协议
- 4.投标文件(含澄清文件)
- 5.招标文件(含招标文件补充通知)

二、服务事项及内容

合同内容（标的）及采购数量：_____

序号	建设内容	数量
1. 建设公共服务平台, 广育养老服务实用人才		
1.1 京津冀养老培训平台数智升级		
1.1.1	现有功能模块升级	1 项
1.1.2	直播能力集成	1 项
1.1.3	AI 导学数字机器人开发	1 项
1.2	建设智慧实训培训基地	1 项
1.3	形成专家智库，制定京津冀养老护理员能力评价方案	1 项
1.4	制定养老服务行业人才培养方案	1 项
2 . 服务养老机构，建设养老服务技师团		
2.1 多种类型养老服务机器人采购		
2.1.1	老年康复机器人租赁	1 个
2.1.2	老年生活照护机器人租赁	5 个
2.1.3	老年助行机器人租赁	2 个

2.1.4	开展社区养老及家庭服务等相关的培训	1 套
2.2 实训室环境营造		
2.2.1	适老化家具配置	3 套
2.2.2	适老化环境改造与营造	1 间
2.2.3	家庭/养老院操作台配置	1 套
2.2.4	交互式、VR 实训平台	1 套

详细参数见下表：

序号	建设内容	技术要求
1. 建设公共服务平台, 广育养老服务实用人才		
1.1 京津冀养老培训平台数智升级		
1.1.1	现有功能模块升级	<p>1. 课程中心功能升级</p> <p>1.1 提供完整的课程资源管理解决方案，支持多维度课程标签体系。</p> <p>1.2 支持多级分类管理（课程类型/等级/难度三维标签体系）。</p> <p>1.3 支持课程全生命周期管理（上传/审核/编辑/上架/下架全流程）。</p> <p>1.4 支持批量操作（Excel 导入导出课程信息）。</p> <p>1.5 支持版本控制功能（保留课程修改历史记录）。</p> <p>2. 学习中心功能升级</p> <p>2.1 采用统一用户中心架构，合并个人中心与学习中心。</p> <p>2.2 支持学习进度实时跟踪（章节级进度显示）。</p> <p>2.3 支持个人学习档案管理（学习时长/完成率/测试成绩等）。</p> <p>2.4 实现学习数据可视化（图表化展示学习数据）。</p> <p>2.5 支持电子证书管理（PDF/PNG 格式证书下载与验证）。</p>

1.1.2	直播能力集成	1、集成专业级直播服务，支持 1080P 高清直播（延迟 \leq 3 秒）。 2、提供直播预约提醒系统（站内信/短信两通道）。 3、支持直播回放功能（自动转码存储）。 4、支持弹幕互动（敏感词自动屏蔽）。 5、支持实时学习效果反馈（答题卡/随堂测试）。
1.1.3	AI 导学数字机器人开发	1、部署智能导学机器人，支持自然语言处理（准确率 \geq 90%）。 2、导学机器人知识图谱需覆盖全部课程内容。 3、基于用户画像推荐学习资源（支持协同过滤算法）。 4、提供多维度学习效果评估（知识掌握/技能熟练度）。 5、支持智能生成学习诊断报告。

1.2	建设智慧实训培训基地	<p>1、需根据实训培训基地定位与主题进行专业文化氛围设计和营造，采用 PVC 裱钢化膜折边、亚克力字、亚克力板喷印等实现。</p> <p>2、需设计与营造基地宣传形象墙，采用基层造型/木饰面密拼，彩色造型背面发光(密度板造型，原子灰，水性油漆，内置发光灯带)，亚克力烤漆字背发光。</p> <p>3、上墙文化内容需包括但不限于政策要求、基地定位、管理制度、实训室操作规范、人才培养方案、人才评定方案等宣传内容。</p> <p>4、需设计与营造功能区域指示牌、信息公告栏、实训动态发布、线上线下融合大屏等学员互动文化支撑，以与实训室内的养老服务机器人、实训功能区域、社区培训项目有机融合。</p> <p>5. 开展包含但不限于以下的培训项目：</p> <p>（1）制定并提供养老服务行业人才“三类别三层次四模式”培训方案（未来 5 年）。</p> <p>（2）制定并提供京津冀养老服务人才技术技能培训计划（未来 5 年）并开展 1 万人次的培训，开发至少 1 门培训课程。</p> <p>（3）开展 1000 人次的养老护理员技能等级认定工作。</p> <p>（4）制定面向企业技术骨干开展的培训计划（未来 5 年），依托工匠学院面向企业技术骨干开展不少于 200 人次的培训，开发至少 1 门培训课程。</p>
-----	------------	--

1.3	制定京津冀养老护理员能力评价方案	<p>1. 组建含政校行企等组成的专家智库，提供智库名单。</p> <p>2. 智库运营</p> <p>（1）制定并提供智库管理运行机制。</p> <p>（2）按需组织有针对性主题的智库研讨，提供研讨记录、主题文本等内容。</p> <p>3. 京津冀养老护理员能力评价方案前期调研与需求分析</p> <p>（1）根据调研需求，设计调研问卷、访谈提纲等，确保覆盖京津冀养老机构的实际需求，问卷语言清晰、无歧义，并兼容移动设备填写。</p> <p>（2）数据处理要求数据输入/输出格式为 CSV 或 Excel，处理结果误差率不超过 1%，并生成可视化报告。</p> <p>4. 评价标准与资源标准</p> <p>组织智库研讨，形成评价方案，内容包含但不限于以下几个方面：养老护理员的能力需求、评价内容及方式、现有的考核评价方式的优缺点、提升方向、新的评价体系、评价标准及资源标准等。</p> <p>5. 评价体系实施要求：应用本项目所形成的测评体系对京津冀养老护理员的能力进行评价，提供原始数据及使用报告，同步优化评价体系。</p>
-----	------------------	---

1.4	制定养老服务行业人才培养方案	<p>1. 方案需基于能力评价方案及人才需求调研数据制定人才培养方案。参考的需求调研样本需覆盖多元养老行业机构（院校/机关/公办民办机构/社区居家服务机构等），问卷数不少于 1000 份，提供原始数据。</p> <p>2. 方案需以提升养老服务人才专业化水平为核心，构建覆盖三类培训对象，三个层次的培训等级，以及四种模式的综合培训体系，提供分层次、多场景的人才培养课程体系示例。</p> <p>3. 方案需充分结合京津冀养老培训平台的数智赋能能力以及实训基地的智慧实训与体验能力，探索新技术赋能的高质量人才培养新模式，阐述产教融合趋势下培养行业需求的高质量技能人才的新路径。</p> <p>4. 方案需包含活页式教材、数字化课程、情景模拟实务课程、VR 虚拟仿真沉浸式教学、AI 智能探索式实训等新型教学资源的建设、开发与使用思路与实施措施，通过实务性、趣味新、创新性的教学资源探索持续的资源库、人才库建设，保障培养方案的持续性。</p> <p>5. 培训讲师及的行业专家智库构成中实操型人员（养老机构管理者/护理专家）占比不低于 50%，高级职称或十年从业者占比$\geq 30\%$，以保障培养方案落地实施的有效性。</p> <p>6. 对所形成的方案进行专家论证，提供论证记录。</p>
2 服务养老机构，建设养老服务技师团		
2.1 多种类型养老服务机器人采购		

2.1.1	老年康复机器人租赁	<p>智能下肢康复机器人：需融合多关节仿生结构与意图预测算法，支持主动/被动/助行训练模式，配备虚拟现实交互及云端监测平台（实时记录步频/关节角度/肌力指标）。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需检测用户运动的意图（如轻微抬腿），并据此启动并提供顺应性助力 - 需对用户的动作及运动趋势做出正确反应 - 需具备反馈能力，可顺应用户的运动趋势进行助力，完成完整步态 - 需具备可调性，可适配不同的使用者腿长 - 可调节助力的大小、速度，并具备发出提示音等功能。 <p>租用期至少三年，租用期内免费培训、维修与替换</p>
-------	-----------	---

2.1.2	老年生活照护机器人租赁	<p>1. 便携式智能洗浴机：需集成纳米级水粒洗吸同步技术（40℃恒温控制），支持多模式切换（洗头/洗澡/淋浴），并配备防漏电、防滑设计，实现 20 分钟内单人全身清洁。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需采用即热式技术，在通电后 20 秒内快速升温，并在 1 分钟内达到设定温度。 - 需实时监测温度，并利用智能芯片实现精准恒温控制，温差波动可控制在±1℃以内。 - 需具备回吸污水功能，能实现纳米级水粒喷雾深层清洁皮肤，确保洗浴过程中污水无滴漏、不湿床褥。 - 需内置多重安全传感器（如水位传感器、流量传感器、温度传感器），具备漏电保护（漏电保护器）、防干烧及超温保护等功能。 - 需配备双水桶设计（独立清水箱和污水箱），支持从任何容器中抽水。 <p>2. 智能洗浴机器人：应具备多姿态柔顺调节机构（适配坐/躺/半躺体位）及封闭式隐私保护设计，整合污水回吸、纳米清洁与健康监测功能，支持单人低噪操作。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需配备可调节方向喷咀，实现喷淋、冲洗功能。 - 需采用移动推车床与升降系统，承重网状床面方便背部清洗，并可自动升降至合适高度，便于转移使用者。 - 需内置恒温控制系统，确保出水温度稳定，并可选择配备人体吹干功能。 - 需具备智能检测功能，可一键启动自检，显示正常状态及异常警报提示，以保证洗浴安全。 - 需采用符合人体工学的躺椅或沐浴椅，柔软舒适且可拆卸清洁。 <p>3. 智能行走机器人：须采用仿生动力学控制技术，集成</p>
-------	-------------	---

		<p>一键坐站转换、防跌倒系统及多地形适应能力，支持助行/康复训练/评估三模式切换。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需采用环形麦克风阵列（如 6 麦或环形四麦方案），支持 360° 声源定位，拾音距离需达 3-5 米，并具备回声消除、噪声抑制和语音增强功能。 - 需支持支持 8 档及以上助力模式调节。 - 锂电池续航时间达 4 小时以上，需支持快充（1 小时左右）。 - 最高辅助步速可达 10 公里/小时以上，并能有效降低穿戴者耗氧量超过 30%。 <p>4. 智能艾灸机器人：需配置毫米级 AI 视觉定位系统与仿生机机械臂，精准复现悬灸/雀啄灸手法轨迹，并配备催化净烟、动态避障及智能控温（$\pm 0.5^{\circ}\text{C}$）功能。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需支持多模态传感器穴位定位，定位误差小于 0.5 毫米。 - 需具备多轴机械臂与精准控温，机械臂可动态调节艾灸距离，施灸时温度波动控制在 $\pm 1^{\circ}\text{C}$ 以内。 - 需确保艾灸理疗过程的安全、稳定和有效性，模拟专业中医师的操作。 <p>5. 辅助用餐机器人：应具备多自由度仿生机机械臂与面部动作追踪技术，支持手动/半自动/全自动模式切换，集成自适应夹取、保温及防倾洒安全设计。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 需支持人脸自动识别与嘴部动作追踪 - 需支持语音识别交互 - 需具备自适应喂食机械臂，并支持多餐盘智能适配 - 需适配多种食物和场景
--	--	--

		<p>6. 取物机器人：须采用多模态感知系统与柔性抓取机构，支持动态避障、多地形移动及云端任务学习，实现语音控制下的精准物体分拣搬运。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 可处理 10 米范围内的精确深度信息，支持 V-SLAM、3D 识别等算法。 - 需配备麦克风阵列，能实现 360° 声源定位和定向拾音，有效抑制环境噪声。 - 需配备先进的自稳定步态算法，能够克服复杂地形行走的难题。 <p>租用期至少三年，租用期内免费培训、维修与替换</p>
2.1.3	老年助行机器人租赁	<p>智能助行机器人：需搭载多传感器融合系统与 AI 自适应算法，通过仿生外骨骼提供动态步态支撑，支持助行/偏瘫/帕金森/评估多模式切换，实现医疗级步态分析。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 人体运动模式识别准确率需 $\geq 95\%$ - 特定步态相位（如左腿摆动、重心转移等）识别准确率 $\geq 95\%$ - 正常行走、肢体约束异常及趔趄、跌倒等紧急状态识别准确率 $\geq 90\%$ - 需为佩戴者提供 20% - 80% 的行走力量辅助 - 整机重量需控制在 5 公斤以内 <p>租用期至少三年，租用期内免费培训、维修与替换</p>

2.1.4	开展社区养老及家庭服务等相关的培训	<p>依托养老机器人租赁工作，开展社区养老及家庭服务，服务内容包括但不限于以下几个方面：</p> <p>1. 建立社区养老服务工作培训中心：</p> <p>（1）论证、形成并提供组织架构、工作方案、培训计划等（未来 5 年），同步提供论证记录、数据等。</p> <p>（2）开展包含但不限于以下方向的培训项目：家庭急救技能培训不少于 2 场。提供培训所需所有原始材料及记录等。</p> <p>2. 建立老年人数字科技推广中心：</p> <p>（1）论证、形成并提供组织架构、工作方案、培训计划等（未来 5 年），同步提供论证记录、数据等。</p> <p>（2）开展包含但不限于以下方向的培训项目：智慧助老技能培训不少于 2 场，社区老年人智能设备使用培训不少于 2 场。提供培训所需所有原始材料及记录等。</p> <p>3. 开发老年人“数智鸿沟”解决方案，对方案进行论证并形成报告，同步提供论证记录、数据等。</p>
2.2 实训室环境营造		

2.2.1	适老化家具配置	<p>1. 所有大型家具、设备的运输过程需由投标人提供专业人员、专业设备进行拆卸、包装、运输及再组装服务，确保全程无损伤。</p> <p>2. 设备现场安装（包括固定组装、功能调试、管线连接等）必须由投标人认证的专业安装工程师完成，并达到设计图纸及使用功能要求。</p> <p>3. 投标人提供的所有设备、家具及安装材料必须符合中国国家相关的安全标准、环保要求及无障碍设计规范。</p> <p>4. 实训室内需配备符合场景需求的消防、急救设备，并确保其位置醒目、易于取用。</p> <p>5. 投标人需负责安装调试后的场地清洁工作，达到可立即投入使用的状态。</p> <p>6. 安装完成后应进行严格的功能验收及安全性测试，并形成书面验收报告。</p> <p>7. 家具列表</p> <p>护理床：</p> <p>需具备安全设计：边缘倒角，防止碰撞伤害。</p> <p>需采用助力设计：可手动调节床架高度。</p> <p>可选装静音轮。</p> <p>规格：2100*1000*950</p> <p>床头柜：</p> <p>需采用优质五金件链接。</p> <p>需具备安全设计：边缘倒角，防止碰撞伤害；</p> <p>需具备适老设计：高度适宜，随手可以取物品，边缘单板，防止东西滑落。</p> <p>需具备收纳设计：多种分隔，增加了收纳空间，方便分类收纳。</p> <p>规格：400*400*600</p>
-------	---------	--

		<p>沙发采用金刚蛇形弹簧，形体可扭曲，多组可自由拼接，可根据场地布局灵活调节。</p> <p>需具备安全设计：边缘倒角，防止碰撞伤害；</p> <p>需具备舒适设计：坐垫体压分散，靠背高弹海棉；</p> <p>规格：1000*500*450</p> <p>活动桌：</p> <p>需具备安全设计：边缘倒角，防止碰撞伤害。</p> <p>需具备适老设计：高度适宜，桌下空间宽敞，无阻碍，无磕碰。</p> <p>需易于清洁：底部架空，方便打扫，利于持久运营。</p> <p>规格：1600*900*760</p>
2.2.2	适老化环境改造与营造	<p>1. 地面防滑系统：地板材料需符合国家防滑安全标准，表面纹理需兼具防滑性与易清洁特性，阴阳交接处采用无高差过渡工艺。</p> <p>2. 智能照明系统：灯光照度需满足老年群体视觉需求，实现无频闪、分区调光及夜间自动感应功能，关键通道配置应急照明。</p> <p>3. 适老化文化墙面：对文化墙展示内容进行规划设计，内容符合行业、学校教学等多方面要求。墙面装饰材料须达 A 级防火标准，采用高对比度色彩设计，转角及突出部位进行圆角化处理。</p> <p>4. 环境安全工艺：所有改造项目涉及电气线路需隐藏式敷设并加装漏电保护；墙体加固部分须满足承重安全检测，安装位置避让主要结构梁柱。</p> <p>5. 环保耗材标准：补充耗材需提供国家级环保认证，优先选用零甲醛释放基材与抗菌率$\geq 99\%$的饰面材料。</p>

2.2.3	家庭/养老院操作台配置	<p>1. 必须设置足够数量的独立实训操作工位，每个工位代表一个完整或核心的功能区（如单人照护床位区、助浴区、起居区、转移训练区）。</p> <p>2. 每个操作工位需配备齐全、功能完好的该场景核心设备与家具（如养老院床位需配备护理床、床头柜、呼叫器；家庭卫浴区需配备适老化淋浴设施、扶手、换洗衣物柜）以及场景适应的服务机器人，并能完整支撑特定护理技能的操作练习。</p> <p>3. 工位内设施布局必须符合真实生活或机构环境的人体工学与操作逻辑，具备真实的空间尺度和设备间隔。</p> <p>4. 实训室整体环境设计与工位布局需清晰体现无障碍通行要求，确保轮椅、助行器可顺畅通过和操作。</p>
-------	-------------	--

2.2.4	交互式、VR 实训平台	<p>一、系统平台</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 系统桌面支持开机自动启动并运行； 2. 系统支持养老护理服务 VR 案例 360 度沉浸式体验、训练应用； 3. 系统支持离线或联网多应用接入且支持应用图标修改、应用顺序修改； <p>二、专业学习</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 软件具有行为矫正前引，用户可根据内容进行交互判断、选择等； 2. VR 素材应含有答案训练、智能提醒，情景示范解题思路，具备一级视频、二级题目和问题； 3. VR 应具有场景选项管理，场景内容融入养老护理服务文化特色； 4. 支持终端定制化桌面，开机后仅显示预先设定好的与养老护理服务教学相关的内容； 5. 支持联网更新且更新后与云平台网页端、微信小程序端数据同步，提供软著证书； 6. 支持教师模式和学生模式两种使用模式，教师用户无需登录，学生用户需要登录验证，具有理论和实务前引； 7. 支持资源内容的统一分发应用于管理，沉浸式、交互式体验； 8. 支持交互式操作，学生佩戴 VR 眼镜进行实训，可通过点击手柄完成实训题目，包括老年人需求评估、功能训练、社交促进等养老护理实操练习，系统包含真实案例、操作演示和情景模拟，帮助提升专业技能。 9. 支持智能式反馈，学生在实训过程中，系统根据学生的选择，会呈现场景不同的反馈，使学生有真实的互动感和参与感，提供 VR 项目案例设计效果图和实际使用实景图；
-------	-------------	---

		<p>10. 软件为 Unity3D 开发应用，非浏览器观看，支持与手柄交互使用；</p> <p>三、VR 养老服务资源包</p> <p>1. 用户界面：直观易用的界面设计，支持多语言选择，提供清晰的操作指引和帮助文档。</p> <p>2. 仿真场景：涵盖多种养老场景，如居家照护、社区服务、专业护理机构等。</p> <p>3. 角色模拟：提供不同角色的虚拟人物，包括老年人、护理人员、家属等，角色行为应具有高度仿真性。</p> <p>4. 交互功能：支持用户与虚拟角色进行互动，包括语言交流、动作响应等，确保仿真体验的自然流畅。</p> <p>5. 教育培训：包含养老护理知识库，提供护理技能训练、应急处理等教学模块。</p> <p>6. 评估反馈：能够根据用户操作提供实时反馈和评估，帮助用户了解自身表现和改进空间。</p> <p>7. 系统兼容性：支持主流操作系统和设备，包括 PC、平板电脑、智能手机等。</p> <p>8. 数据管理：具备用户数据记录和分析功能，便于跟踪学习进度和效果评估。</p> <p>9. 安全性：确保用户数据安全，采取加密措施保护个人信息和隐私。</p> <p>10. 更新维护：提供定期更新服务，不断优化仿真资源包内容和功能。</p> <p>三、使用及培训</p> <p>1. 根据使用需求组织人员培训，提供培训记录。</p> <p>2. 提供书面或电子版产品及使用方法介绍。</p> <p>VR 眼镜性能指标：</p> <p>分辨率：3664x1920，PPI：773</p>
--	--	---

		刷新率：72/90Hz 光学：视场角不小于 98° 瞳距调节：支持物理瞳距调节 护眼模式：通过 TUV 低蓝光认证 传感器：需采用 9 轴传感器 交互：手柄需支持光学定位，支持线性振动马达 人体工程设计 需采用合理的力学分担设计，佩戴面部舒适 扬声器：内置双立体声喇叭 麦克风：双麦克降噪，全指向麦克风 传输：USB3.0 数据传输
--	--	---

三、合同总价

本合同总价款为人民币_____元（大写_____元整）。其中分项价格如下：

序号	建设内容	数量	单价 (万元)	合价 (万元)
1. 建设公共服务平台, 广育养老服务实用人才				
1.1 京津冀养老培训平台数智升级				
1.1.1	现有功能模块升级	1 项		
1.1.2	直播能力集成	1 项		
1.1.3	AI 导学数字机器人开发	1 项		
1.2	建设智慧实训培训基地	1 项		
1.3	形成专家智库，制定京津冀养老护理员能力评价方案	1 项		
1.4	制定养老服务行业人才培养方案	1 项		
2 .服务养老机构，建设养老服务技师团				
2.1 多种类型养老服务机器人采购				
2.1.1	老年康复机器人租赁	1 个		
2.1.2	老年生活照护机器人租赁	5 个		

2.1.3	老年助行机器人租赁	2 个		
2.1.4	开展社区养老及家庭服务等相关的培训	1 套		
2.2 实训室环境营造				
2.2.1	适老化家具配置	3 套		
2.2.2	适老化环境改造与营造	1 间		
2.2.3	家庭/养老院操作台配置	1 套		
2.2.4	交互式、VR 实训平台	1 套		

四、付款方式

4.1 本合同项下的合同价款将由甲方按下述比例分期支付到乙方指定的账户。

1、双方合同签订完成后，甲方在 30 个工作日内，支付给乙方合同总额的 50%，即人民币（¥_____大写_____元整）；

2、乙方提交全部项目成果验收合格后 30 个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 50%，即人民币（¥_____大写_____元整）。

乙方账户信息如下：

开户行：

账号：

纳税人识别号：

4.2 如果约定的甲方付款日期处于甲方年终封账期内（封账期一般为每年的 12 月 10 日至次年国家财政管理部门下拨款项之日），或受财政资金拨付进度影响，甲方将顺延到封账期后/财政资金拨付到位后付款，并将不承担延迟（逾期）付款的违约责任。

4.3 上述款项由甲方按期汇入乙方的账户，乙方在申请付款时，先向甲方出具正式的等额增值税专用发票，乙方开具的增值税专用发票价税合计金额应与甲方实际支付的价税合计款项一致。：如因乙方未按时提供发票导致甲方未能按合同约定付款的，甲方无需承担逾期付款违约责任。

五、本合同提供货物及服务的时间及地点

交货时间或实施周期：北京劳动保障职业学院南校区，完成并验收时间不晚于 2026 年 4 月 10 日。

六、合同甲乙双方的权利和义务

6.1 甲方权利和义务：

除本合同其他条款的规定外，甲方同时享有以下权利并履行以下义务：

6.1.1 配合乙方确认项目实施需求；

6.1.2 对向乙方提供的资料、数据的真实性、合法性负责；

6.1.3 协调乙方与其他协作单位的关系；

6.1.4 及时进行各项确认和验收工作；

6.1.5 指定专人负责与乙方的合作事宜；

6.1.6 及时按照合同规定向乙方支付合同款项，收到乙方出具的等额增值税发票后，甲方须在规定的期限内及时完成认证工作。如有问题，须及时跟乙方沟通。

6.2 乙方权利和义务：

除本合同其他条款的规定外，乙方同时享有以下权利并履行以下义务：

6.2.1 制定项目实施方案，确定各阶段的工作计划等；

6.2.2 按照合同规定的质量和进度，以及甲方审核同意的实施方案、各阶段工作计划及验收方案等，负责项目建设的组织和实施工作；

6.2.3 保证所提供的硬件设备、软件等货物和所集成的系统功能与本合同的规定一致，并负责培训、维修等本项目要求的服务，乙方保证所提供的服务成果符合本合同约定及甲方的要求；

6.2.4 为项目提供应急预案，确保系统在紧急情况下的正常、安全运行；

6.2.5 保修期内为系统内容的日常更新提供技术支持和升级服务；

6.2.6 按本项目招标文件要求和中标人投标文件中的承诺提供免费培训；

6.2.7 承担保密责任和义务，未经甲方同意，乙方单位及参与开发的人员不得向第三方泄露项目的任何情况和资料。具体保密事项及相关要求见合同附件《保密承诺书》；

6.2.8 乙方开具的增值税发票应是正式的等额增值税发票，增值税发票价税合计金额应与甲方实际支付的价税合计金额一致。乙方应保证在增值税发票开具之日起 5 个工作日内将增值税发票送达甲方；

6.2.9 本合同规定的其他责任和义务。

七、履约验收方案

（1）履约验收的主体、时间、方式：

采购人自行验收。项目建设完成后，采购人根据招标文件、投标文件及与中标人签订的合同内容进行验收。验收方式为书面验收。

验收合格标准：乙方完成了合同约定的全部内容，提交了全部合同成果，并且提供的货物和服务质量符合招标文件、投标文件及与中标人签订的合同内容的，验收合格。

(2) 履约验收程序:

甲方根据合同约定对乙方提交的成果进行验收, 验收合格的, 视为乙方已交付工作成果。验收不合格的, 乙方应当在 10 日内按照甲方要求进行返工或调整, 并重新提交甲方验收。乙方因此未能按时交付或经整改后仍未通过甲方验收的, 应按本合同约定承担逾期交付的违约责任。)

(3) 履约验收的内容: 针对招标文件的每一项商务、技术要求进行验收。

(4) 验收标准: 乙方为甲方提供的服务质量应符合国家或相关行业的标准。乙方为甲方提供的服务质量符合国家、北京市相关管理办法的规定。

八、质保期要求

本合同项下货物及服务的质量保证期为自终验合格之日起_3_年。在规定的质量保证期内, 乙方对其所供服务和货物的任何缺陷或故障承担全部责任。在质保期内服务和货物出现的故障乙方能保证在收到甲方通知后 24 小时内答复。一般故障在 4 小时内解决, 需要派出维修人员到达现场时应在 48 小时内到达现场维修解决。乙方人员到达现场不能及时做出处理的, 应在 48 小时内出具可行的解决方案。

九、履约保证金

本合同签订之日起 7 个工作日内, 合同乙方须向合同甲方提交合同总价_5_%额度的履约保证金, 履约保证金在全部合同成果验收合格一年后无息返还。如一年期限届满前, 乙方存在违约情形且甲方已向乙方主张赔偿的, 甲方有权在双方妥善协商或有权部门作出处理结果后返还。

十、保密义务

1. 乙方因承接本合同约定项目所知悉的该项目信息或甲方信息, 以及在项目实施过程中所产生的与该项目有关的全部信息均为甲方的保密信息。

2. 乙方应按照《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国保守国家秘密法实施条例》《中华人民共和国反不正当竞争法》及甲方关于保密工作的相关要求, 对上述保密信息承担保密义务。未经甲方书面同意, 乙方不得将甲方保密信息透露给任何第三方。

3. 乙方应对上述保密信息予以妥善保存, 并保证仅将其用于与完成本合同项下约

定项目实施有关的用途或目的。在缺少相关保密条款约定时，对上述保密信息，乙方应至少采取适用于对自己核心机密进行保护的同等保护措施和审慎程度进行保密。

4. 乙方保证将保密信息的披露范围严格控制在直接从事该项目工作且因工作需要有必要知悉保密信息的工作人员范围内，对乙方非从事该项目的人员一律严格保密。

5. 乙方应保证在向其工作人员披露甲方的保密信息前，认真做好员工的保密教育工作，明确告知其将知悉的为甲方的保密信息，并明确告知其需承担的保密义务及泄密所应承担的法律责任，并要求全体参与该项目的人员签署书面《保密协议》。

6. 任何时间内，一经甲方提出要求，乙方应按照甲方指示在收到甲方书面通知后日内将含有保密信息的所有文件或其他资料归还甲方，且不得擅自复制留存。

7. 非经甲方特别授权，甲方向乙方提供的任何保密信息并不包括授予乙方该保密信息包含的任何专利权、商标权、著作权、商业秘密或其它类型的知识产权。

8. 乙方承担上述保密义务的期限为合同有效期间及合同终止后 2 年。

承担上述保密义务的责任主体为乙方（含乙方工作人员）。如乙方或乙方工作人员违反了上述保密义务，给甲方造成损失的，乙方均应向甲方承担全部责任，并赔偿因此给甲方造成的全部损失；如损失数额无法确定的，乙方同意按照人民币 万元赔偿甲方的损失。

十一、知识产权归属

本次项目建设中的所有资源（包括但不限于软件、清单、调研报告）所有权（知识产权及无限使用权）归甲方所有甲方在中华人民共和国境内使用乙方提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

十二、违约责任及违约金额度

1、合同生效后，乙方因自身原因单方面解除本合同的，需全部退还甲方已支付的合同款项，并赔偿甲方因此发生的所有费用及损失。其中，乙方因技术人员调整或流动、技术设施故障，或因注销、吊销、经营困难等原因，无法完成本合同项目时，乙方应在上述原因成立之日起7个工作日内书面通知甲方或在合同一般条款约定时间届满时书面通知甲方，否则乙方需双倍退还甲方已支付的全部款项，并赔偿甲方因此发生的所有费用及损失；合同生效后，若甲方因自身原因单方面解除本合同的，则甲方已支付的

合同款项不予退还。

2、未经甲方书面许可，乙方不得将本合同项下的权利义务全部或部分转让或转委托给第三方，否则甲方有权解除合同，乙方应向甲方支付合同总额 %的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应予以补足并赔偿因此给甲方造成的损失并退还甲方已支付的全部费用。

3、除本合同另有约定外，乙方违反合同约定的其他义务的，经甲方催告后 7 日内仍拒不改正的，甲方有权解除本合同，乙方向甲方支付合同总金额的 %作为违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应予以补足。

4、本合同所约定的甲方损失包括但不限于甲方经济利益的减损、甲方为证实乙方违约行为所支付的调查取证费、公证费用、甲方为寻求救济所支付的诉讼费、保全费、律师代理费、差旅费等。

5、因乙方违反本合同约定而应向甲方支付的任何费用（包括但不限于损失赔偿费用、违约金等），甲方均有权在向乙方支付合同款项或退还履约保证金时予以扣除。

6、其余违约责任，详见本项目合同一般条款的规定。

7、乙方逾期交付违约：乙方未能按时、按质、按量履行合同并交付合同成果物，每逾期一天按合同金额的 1‰计算支付违约金。逾期交付的违约金累计达到合同金额的 1‰时，甲方有权单方解除合同。

8、甲方逾期付款或逾期退还履约保证金的违约金：甲方由于自身原因（合同另有规定的除外）未能按时、按额付款，每逾期一天按应付未付款额的万分之三计算支付违约金。

9、对于因采购人原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，采购人应当依照合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿。具体约定如下：根据造成的损失由甲乙双方协商决定。按实际发生的损失金额予以赔偿，届时合同乙方须提供有效证据。

十三、争议的解决

因履行合同所发生的一切争议，双方应友好协商解决，协商不成的，按下列第 2 种方式解决：

1. 提交北京仲裁委员会仲裁，仲裁裁决为终局裁决；
2. 依法向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

十四、廉政承诺

合同双方承诺共同加强廉洁自律、反对商业贿赂。

十五、其他

1. 本合同自双方签字盖章之日起生效。

2. 未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同不一致或相冲突的内容，以补充协议为准。

3. 本合同一式柒份，甲、乙双方各执叁份，招标代理机构壹份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

签订日期：

签订日期：

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

日期：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，如供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，如供应商为联合体的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（6）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了

中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《供应商须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （…）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**投标无效**。
2. 联合体各方成员需在本协议上共同盖章。

3-2 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据电子件

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（商务技术文件）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

日期：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致： （采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起 90 个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

投标人名称（加盖公章） _____

日期： _____年_____月_____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附：法定代表人及委托代理人身份证正反面复印件：

--

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当招标文件注明允许分支机构投标的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》（实质性格式）。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____性别：____年龄：____职务：____

系____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明复印件；

--

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	投标人名称	投标报价		合同履行期限
		大写	小写	

注：1. 此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。
2. 本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	数量	单价 (元)	备注/说明
1. 建设公共服务平台, 广育养老服务实用人才				
1.1 京津冀养老培训平台数智升级				
1.1.1	现有功能模块升级	1 项		
1.1.2	直播能力集成	1 项		
1.1.3	AI 导学数字机器人开发	1 项		
1.2	建设智慧实训培训基地	1 项		
1.3	形成专家智库, 制定京津冀养老护理员能力评价方案	1 项		
1.4	制定养老服务行业人才培养方案	1 项		
2 . 服务养老机构, 建设养老服务技师团				
2.1 多种类型养老服务机器人采购				
2.1.1	老年康复机器人租赁	1 个		
2.1.2	老年生活照护机器人租赁	5 个		
2.1.3	老年助行机器人租赁	2 个		
2.1.4	开展社区养老及家庭服务等相关的培训	1 套		
2.2 实训室环境营造				
2.2.1	适老化家具配置	3 套		
2.2.2	适老化环境改造与营造	1 间		
2.2.3	家庭/养老院操作台配置	1 套		
2.2.4	交互式、VR 实训平台	1 套		
总价 (元)				

注：1. 本表应按包分别填写。

2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
3. 上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件 条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况 （应进行选择，未选择 投标无效 ）： <input type="checkbox"/> 无偏离 （如无偏离，仅勾选无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> 有偏离 （如有偏离，则应在本表中对偏离项逐列明，否则 投标无效 ；对合同条款中 的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

7 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

7-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：

- 1.供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。
- 2.外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

保证金退回函

项目名称：

项目编号：

交易金 额（必 填）	投标 人收 款账 号（必 填）	投标人 收款公 司名称 （必 填）	本他行 标志（必 填） 1-本行 转账 2-跨行 转账	投标人收款行名称 （如本他行标志为2-跨 行转账时，收款行名称 和收款行行号二者必 输之一。如均输入以行 号为准。请输入尽量完 整的开户网点名称如 中国工商银行股份有 限公司北京甘石桥支 行）	投标人收 款行行号 （用于匹 配开户行 信息，与 支付方式 无关）	用途（最长 100 字符）	备 注
						退（项目编 号）保证金	

注：采购代理机构将依据此信息函退回保证金，请认真填写。

附：工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营

业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以

下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。