

市属高校分类发展-新一代信息技术
创新实践平台项目

项目代理编号：HCZB-2025-ZB0396

招标文件

采购代理机构：华采招标集团有限公司

采购人：北京信息科技大学

招标时间：2025年4月8日

目 录

第一章	投标邀请	1
第二章	投标人须知	4
第三章	资格审查	20
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	24
第五章	采购需求	41
第六章	拟签订的合同文本	68
第七章	投标文件格式	84

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号：11000025210200132185-XM001

项目代理编号：HCZB-2025-ZB0396

2. 项目名称：市属高校分类发展-新一代信息技术创新实践平台项目

3. 项目预算金额：155.270587万元、项目最高限价（如有）：155.270587万元

4. 采购需求：

包号	标的名称	采购包预算金额（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
03	华为 ICT 新一代数据通信与智能感知子平台	34.1944	一批	详见第五章采购需求
04	数字管理与商业智能创新实践子平台	45	一批	详见第五章采购需求
05	数字智能创新实践子平台	71.176187	一批	详见第五章采购需求
06	智能影像生产与传播创新实践子平台	4.9	一批	详见第五章采购需求

5. 合同履行期限：

第三包：合同签订后 30 个工作日内

第四包：合同签订后 30 个工作日内

第五包：合同签订后 2 个月内

第六包：合同签订后 1 个月内

6. 本项目是否接受联合体投标：是 否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策

要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：___/___。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：___/___。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

否

是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人和重大税收违法失信主体、未被列入被“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、获取招标文件

时间：2025年4月8日至2025年4月15日，每天9:00至12:00，下午13:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：北京市政府采购电子交易平台

方式：本项目采用电子化与线下流程结合招标方式，相关操作如下：

（1）办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理

（2）供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”→“操作指南”→“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

（3）招标文件获取方式：供应商按照规定办理 CA 数字证书或电子营业执照后，自招标公告发布之日起持供应商自身数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台免费获取电子版招标文件（未按上述获取方式和期限下载招标文件的投标无效。）。

（4）证书驱动下载：于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”→“工具下载”→“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

(5) CA 认证证书服务热线 010-58511086; 电子营业执照服务热线 400-699-7000; 技术支持服务热线 010-86483801。

注意:请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册。

4. 售价: 0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间: 2025 年 4 月 29 日下午 13 点 30 分(北京时间)。

地点: 北京信息科技大学小营校区图书馆 108 会议室。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策: 节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业发展、支持监狱、戒毒企业发展、促进残疾人就业、支持脱贫等政府采购政策。

2. 本项目招标公告在中国政府采购网、北京市政府采购网上同步发布

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称: 北京信息科技大学

地址: 北京市昌平区太行路 55 号

联系方式: 杨老师 010-80187236

电子邮箱: zcc@bistu.edu.cn

2. 采购代理机构信息

名称: 华采招标集团有限公司

地址: 北京市丰台区广安路 9 号国投财富广场 6 号楼 1601 室

联系方式: 010-63509799-8038、8076

电子邮箱: hczb103@163.com

3. 项目联系方式

项目联系人: 崔丽洁、赵娜、马春娟、刘金秀、金珊、贾东敏、姚冲、马凯

电话: 010-63509799-8038、8076

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容				
2.2	项目属性	项目属性： □服务 ■货物				
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： □是 ■否				
2.4	核心产品	□关于核心产品本项目不适用。 □本项目为单一产品采购项目。 ■本项目为非单一产品采购项目，核心产品为： <u>03包：先进数据通信教学实验系统-发射系统</u> <u>04包：认知实践教学平台-数智企业经营管理沙盘</u> <u>05包：智能模型平台</u> <u>06包：摄像机套装</u>				
3.1	现场考察	■不组织 □组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。				
	开标前答疑会	■不召开 □召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。				
4.1	样品	投标样品递交： ■不需要 □需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求： <u>按照项目采购需求进行提供</u> ； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： □不需要 □需要 (3) 样品递交要求： <u>按照投标文件密封要求进行提交</u> ； (4) 未中标人样品退还： <u>开标结束后退还</u> ； (5) 中标人样品保管、封存及退还： <u>按采购人要求</u> ； (6) 其他要求（如有）： <u>___/___</u> 。				
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">包号</th> <th style="text-align: center;">中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">03-06包</td> <td style="text-align: center;">工业</td> </tr> </tbody> </table> 如投标人在《中小企业声明函》中填写的采购标的名称或所属	包号	中小企业划分标准所属行业	03-06包	工业
包号	中小企业划分标准所属行业					
03-06包	工业					

条款号	条目	内容
		行业与招标文件中规定的不一致，则不予认定。
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
12.1	投标保证金	投标保证金金额： 03包：3430（叁仟肆佰叁拾元整） 04包：4530（肆仟伍佰叁拾元整） 05包：7130（柒仟壹佰叁拾元整） 06包：430（肆佰叁拾元整） 投标保证金收受人信息： 投标保证金汇款账户： 开户行名称：华采招标集团有限公司 开户行：建行北京西客站支行（仅限投标保证金） 账号：1105 0165 5100 0000 0292（备注 ZB0396） 行号：1051 0000 9047
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形： （1）投标有效期内投标人撤销投标文件的； （2）中标人不按规定与采购人签订合同的； （3）中标人擅自放弃中标的。
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。
14.1	投标文件的 签署、盖章	投标文件资格证明文件：正本：1份，副本：4份，电子版：1份。 投标文件商务技术文件：正本：1份，副本：4份，电子版：1份。 （电子文件应提供可编辑 word 文档和 PDF 盖章扫描件，存储载体为 U 盘）。 若投标文件正本和副本、电子文件不符，以纸质正本为准。
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 得分且投标报价均相同的，以 <u>技术部分</u> 得分高者为中标人 <input type="checkbox"/> 随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____；

条款号	条目	内容
		(3) 其他要求：_____。
25.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。
26.1.1	询问	询问送达形式：原件送达
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：北区招标部； 联系电话：010-63509799-8038、8076； 通讯地址：北京市丰台区广安路9号国投财富广场6号楼1601室。
27	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人 收费标准： （1）以中标金额作为收费的计算基数； （2）采购代理机构参照原计价格〔2002〕1980号文、发改办价格〔2003〕857号文及发改价格〔2011〕534号文有关规定向中标人收取中标服务费用； 缴纳时间：中标人在领取中标通知书时一次性向采购代理机构交纳所有中标服务费。 服务费汇款账户： 开户名：华采招标集团有限公司 开户行：建行北京西客站支行 账号：1100 1028 0000 5300 6877（备注：ZB0396） 行号：1051 0000 9047（102800）

投标人须知

一 说 明

- 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体
 - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
 - 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
 - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品
 - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
 - 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
 - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
 - 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。
- 3 现场考察、开标前答疑会
 - 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
 - 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。
- 4 样品
 - 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
 - 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。
- 5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）
 - 5.1 采购本国货物、工程和服务
 - 5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

- 5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- 5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- 5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳

动合同或服务协议的雇员人数。

- 5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。
- 5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。
- 5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

- 5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。
- 5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。
- 5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；
- 5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.4 正版软件

- 5.4.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工

作的通知》（财预〔2010〕536号）。

5.5 网络安全专用产品

5.5.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

5.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.7.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国

国法定计量单位。

- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币为计价货币。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
- 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；
- 11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。
- 11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商

品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。投标人自愿超额缴纳投标保证金的，投标文件不做无效处理。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的纸质保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构；以电子保函形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前通过北京市政府采购电子交易平台完成电子保函在线办理。未按上述要求缴纳投标保证金的，其**投标无效**。

12.4 投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”。

12.5 投标保证金有效期同投标有效期。

12.6 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

12.7 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.7.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.7.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.7.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.7.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.8.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.8.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 投标人应按招标文件第二章投标人须知资料表的规定准备投标文件的正本、副本、电子版，每份投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”、“电子版”。副本可以为正本的复印件，若正本和副本、电子文件不符，以纸质正本为准。

14.2 投标文件的正本需打印或用不退色墨水书写；

14.3 任何对投标文件行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或其授权代表签字或加盖本单位公章后有效；

14.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责；

14.5 招标文件中所要求加盖的投标人公章是指与投标人名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其它“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章，否则将被视为无效投标。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 投标文件一律采用 A4 纸（图纸、彩页等除外）左侧装订。装订应牢固可靠，不易散落，不得采用活页式装订，采购人或采购代理机构对因装订不牢造成的文件散失不负责任。

15.2 投标人应将“开标一览表”、“投标文件资格册正本”、“投标文件资格册副本”、“投标文件商务技术册正本”、“投标文件商务技术册副本”“投标保证金复印件”（如适用）、“投标文件电子版”、“样品（如适用）”分开单独密封，并在密封袋/箱上分别注明标明“开标一览表”、“投标文件资格册正本”、“投标文件资格册副本”、“投标保证金”、“投标文件电子版”、“投标文件商务技术册正本”、“投标文件商务技术册副本”、“样品”字样，在投标时单独递交。同时提供“法人代表授权书（加盖本单位公章）”及“授权代表身份证复印件（加盖本单位公章）”。

15.3 所有密封袋/箱上均应：

- 1) 清楚标明投标文件递交地点暨开标地点。
- 2) 注明招标的项目名称、项目代理编号和投标人名称和地址，以及“在（开标时间）之前不得启封”的字样。如果投标人未按上述要求加写标记的，采购代理机构对投标文件的误投概不负责。
- 3) 投标人提供投标文件的密封粘贴处应加盖本单位公章，以便确认密封情况，不符合要求的投标将被拒绝。

16 投标截止时间

- 16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将投标文件按投标邀请中规定的投标地点递交。

17 投标文件的修改与撤回

- 17.1 投标截止时间前，投标人可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。
- 17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。
- 18.2 开标过程将宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人代表确认。
- 18.3 开标时，采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人代表确认。投标人未在规定的时间内提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。
- 18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

- 19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为1个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

- 25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。
- 25.4 政府采购合同不能转包。
- 25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- 25.6 “政采贷”融资指引：详见《投标人须知资料表》。

26 询问与质疑

26.1 询问

- 26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《投标人须知资料表》。
- 26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

- 26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。
- 26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件的复印件
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》
1-3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（ www.creditchina.gov.cn 、 www.ccgp.gov.cn ）；	无须投标人提供，由采购

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其 投标无效 。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策证明文件	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。 1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。	格式见《投标文件格式》
2-1-2	拟分包情况说明及分包意向协议	如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	
3-1	本项目对于联合体的要求	<p>1、如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分，与投标文件其他内容同时递交。</p> <p>2、联合体各成员单位均须提供本表中序号1-1、1-2的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表3-2项规定。</p> <p>3、本表序号3-3项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。</p> <p>4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的投标无效。</p> <p>7、本项目不接受联合体投标时，投标人不得为联合体。</p>	提供《联合协议》原件的电子件 格式见《投标文件格式》
3-2	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《投标文件格式》 “1-2 投标人资格声明书”
3-3	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》 注：如联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，均应当提供资质证书电子件或电子证照。	提供证明文件的复印件
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	
5	获取招标文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		体时, 联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
10	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
11	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；

12	进口产品 (如有)	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
13	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件：</p> <p>1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；</p> <p>2) 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求）</p> <p>3) 项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准。</p>
14	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
15	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
16	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
17	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- 有，具体规定为：_____
- 无，按下述 2.4.2-2.4.8 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
- 2.4.8 修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。
- 2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。
- 2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目

中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

- 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。
- 2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委

托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

随机抽取

其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）_____。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

■随机抽取

其他方式，具体要求：_____

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐3名中标候选人。

5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

二、评标标准

第三包：

序号	评审因素	评审细则	分值
1	价格部分	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 分值。</p> <p>说明：此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4及2.5。</p>	30
2	技术指标	<p>根据招标文件“第五章采购需求”进行评审，完全满足得35分。</p> <p>其中：</p> <p>a. 标记为“★”的指标是必要参数，正偏离不加分，如不满足其投标予以拒绝；</p> <p>b. 标记为“#”的指标是重要参数（共计6条），每有一项漏报或响应负偏离扣2分，共计12分，扣完为止；</p> <p>c. 无标记的指标是一般参数（共计23条），每有一项漏报或响应负偏离扣1分，共计23分，扣完为止。</p> <p>注：投标人需根据参数要求提供对应佐证，未按要求提供的不得分。</p>	35
3	技术方案	<p>针对本项目采购需求及项目特点，投标人从①产品组网方案（网络架构、系统实验）②产品运输方案（运输时间节点、人员安排、运输计划）③产品维护方案（日常维护保养、巡检方案）三方面提供技术方案，满分9分。</p> <p>（1）每1项方案内容进行了详细的阐述，能正确理解项目需求，思路清晰，合理分析现状且满足招标要求，得3分；</p> <p>（2）每1项方案内容虽进行阐述但并未贴合项目实际情况进行详细论述，或方案中未包括具体实施细节及措施，得2分；</p> <p>（3）每1项方案虽进行阐述但不能够完全满足招标需求，或未针对招标需求进行应答阐述仅对招标需求的简单复制，得1分；</p> <p>（4）每1项方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求，</p>	9

		<p>得 0 分。</p> <p>方案内容有缺项漏项、或内容与采购标的功能的实现及合同履行无关或针对本项目特点不满足项目技术要求、或未编制方案的不得分。</p>	
4	质量保证方案	<p>针对本项目采购需求及项目特点，投标人从①质量保障承诺②质量保证措施两方面提供质量保证方案，满分 6 分。</p> <p>（1）每 1 项方案内容进行了详细的阐述，能正确理解项目需求，思路清晰，合理分析现状且满足招标要求，得 3 分；</p> <p>（2）每 1 项方案内容虽进行阐述但并未贴合项目实际情况进行详细论述，或方案中未包括具体实施细节及措施，得 2 分；</p> <p>（3）每 1 项方案虽进行阐述但不能够完全满足招标需求，或未针对招标需求进行应答阐述仅对招标需求的简单复制，得 1 分；</p> <p>（4）每 1 项方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求，得 0 分。</p> <p>方案内容有缺项漏项、或内容与采购标的功能的实现及合同履行无关或针对本项目特点不满足项目技术要求、或未编制方案的不得分。</p>	6
5	安装调试、配合验收方案	<p>针对本项目采购需求及项目特点，投标人从①安装调试方案（包含安装调试准备、安装调试时的注意事项等）②配合验收方案（配合验收的准备工作、配合验收的人员安排）两方面提供方案，满分 6 分。</p> <p>（1）每 1 项方案内容进行了详细的阐述，能正确理解项目需求，思路清晰，合理分析现状且满足招标要求，得 3 分；</p> <p>（2）每 1 项方案内容虽进行阐述但并未贴合项目实际情况进行详细论述，或方案中未包括具体实施细节及措施，得 1.5 分；</p> <p>（3）每 1 项方案虽进行阐述但不能够完全满足招标需求，或未针对招标需求进行应答阐述仅对招标需求的简单复制，得 0.5 分；</p>	6

		<p>(4) 每 1 项方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求，得 0 分。</p> <p>方案内容有缺项漏项、或内容与采购标的功能的实现及合同履行无关或针对本项目特点不满足项目技术要求、或未编制方案的不得分。</p>	
6	售后服务方案	<p>针对本项目采购需求及项目特点，投标人从①售后服务人员配备②售后服务细则③针对问题的解决方式方法及能力三方面提供售后服务方案，满分 9 分。</p> <p>(1) 每 1 项方案内容进行了详细的阐述，能正确理解项目需求，思路清晰，合理分析现状且满足招标要求，得 3 分；</p> <p>(2) 每 1 项方案内容虽进行阐述但并未贴合项目实际情况进行详细论述，或方案中未包括具体实施细节及措施，得 2 分；</p> <p>(3) 每 1 项方案虽进行阐述但不能够完全满足招标需求，或未针对招标需求进行应答阐述仅对招标需求的简单复制，得 1 分；</p> <p>(4) 每 1 项方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求，得 0 分。</p> <p>方案内容有缺项漏项、或内容与采购标的功能的实现及合同履行无关或针对本项目特点不满足项目技术要求、或未编制方案的不得分。</p>	9
7	业绩	<p>自 2022 年 1 月 1 日起至本项目递交投标文件截止之日止，投标人提供的类似业绩。每提供一份业绩 1 分，满分 4 分。未提供或未按要求提供的，该项不得分。</p> <p>注：投标文件中附业绩合同复印件（合同至少须包含合同首页、产品明细页及签字盖章页），否则视为不满足。</p>	4
8	节能环保	<p>(1) 投标产品中有品目清单范围内（除强制节能产品外）属于优先采购节能产品的（须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件）加 0.5 分，否则不加分。</p> <p>(2) 投标产品中有品目清单范围内属于优先采购环境标志产品的（须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之</p>	1

		内的环境标志产品认证证书复印件)加 0.5 分, 否则不加分。	
注:		注: 以上各类证书、检验报告、合同或发票等原件开标时备查, 中标后 7 日内由中标人提供给甲方再次查验, 如有造假按政府采购法律法规执行, 所产生的风险由中标人承担。	

第四包:

序号	评审因素	评审细则	分值
1	价格 (30分)	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分值。</p> <p>说明：此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4及2.5。</p>	30
2	项目业绩 (10分)	<p>供应商具有类似业绩的，每有一项得2分，最高得10分。</p> <p>业绩要求：合同签订时间为2022年1月1日至今，须提供合同复印件（至少合同首页、签署页以及有关项目内容的关键页）。</p>	10
3	企业实力 (2分)	<p>供应商具有有效的质量管理体系认证证书，提供复印件并加盖供应商公章，得2分。不提供或未加盖公章均视为无效，不得分。</p>	2
4	技术参数 (26.8分)	<p>根据招标文件“第五章采购需求”进行评审，完全满足得26.8分。</p> <p>其中：</p> <p>a. 标记为“★”的指标是必要参数，正偏离不加分，如不满足其投标予以拒绝；</p> <p>b. 标记为“#”的指标是一般重要参数（共计20条），每有一项漏报或响应负偏离扣1分，共计20分，扣完为止；</p> <p>c. 无标记的指标是一般参数（共计68条），每有一项漏报或响应负偏离扣0.1分，共计6.8分，扣完为止。</p> <p>注：投标人需根据参数要求提供对应佐证，不提供的不得分。</p>	26.8
5	售后服务 (8分)	<p>提供售后服务方案，对售后服务内容、服务方式、应急响应措施进行设计，根据方案完整性、合理性、可行性进行评价。售后服务方案满足招标文件要求，服务体系完善，承诺服务内容优越，针对性强，应急响应措施合理有效，售后服务人员组织结构合理，技术支持保障到位得8分；</p> <p>售后服务方案基本满足招标文件要求，服务体系较为完善，承诺服务内容比较优越，针对性较强，应急响应措施比较合理，售后服务人员组织结构比较合理，技术支持保障基本到</p>	8

		<p>位得 4 分；</p> <p>售后服务方案无法满足招标文件要求，服务体系不完善，承诺服务内容针对性较差，应急响应措施、售后服务人员组织结构不合理，技术支持保障不到位的得 1 分；</p> <p>未提供售后服务方案得 0 分。</p>	
6	培训计划 (6.2 分)	<p>提供项目培训计划，对培训内容、培训人员及课时安排进行设计。</p> <p>按照招标文件的要求，制定合理可行的培训计划，具备完备的培训安排 6.2 分；</p> <p>培训计划合理性、可行性一般，培训安排基本完整得 3 分；</p> <p>培训计划合理性、可行性较差，培训课程安排不完整得 1 分；</p> <p>未提供得 0 分。</p>	6.2
7	团队人员配置 情况 (8 分)	<p>综合考虑投标人拟提供的团队人员配备、资质、经验等情况。</p> <p>人员配备合理可行、专业性强，资质全面，经验丰富，职责分工明确，得 8 分；</p> <p>项目人员安排情况基本满足需求、但经验不够丰富得 5 分；</p> <p>人员配备合理可行性和专业性有欠缺，相关经验不够丰富，职责分工不太明确的，得 2 分；</p> <p>未提供团队人员配备，得 0 分。</p> <p>(提供证明材料：包括但不限于人员名单、岗位职责、岗位分配、经验证明等材料)</p>	8
8	项目实施方案 (8 分)	<p>对采购需求整体实施方案进行综合打分。</p> <p>包括但不限于技术平台建设方案、需求调研、设计、功能开发与系统集成、测试、资源和运营准备、项目验收方案等内容。</p> <p>方案详细、完整、合理可行、有针对性，得 8 分；</p> <p>方案为常规性方案，基本满足采购需求，但细节待完善，得 5 分；</p> <p>方案有欠缺、缺乏针对性，得 2 分；</p> <p>未提供方案，得 0 分。</p>	8
9	节能环保	<p>(1) 投标产品中有品目清单范围内 (除强制节能产品外)</p> <p>属于优先采购节能产品的 (须提供国家确定的认证机构出具</p>	1

	<p>的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件)加 0.5 分, 否则不加分。</p> <p>(2) 投标产品中有品目清单范围内属于优先采购环境标志产品的(须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件)加 0.5 分, 否则不加分。</p>	
--	--	--

第五包:

序号	评审因素	评审细则	分值
1	价格 (30分)	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分值。</p> <p>说明：此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4及2.5。</p>	30
2	项目业绩 (5分)	<p>供应商具有类似项目业绩的，每有一项得1分，最高得5分。 业绩要求：合同签订时间为2022年1月1日至今，须提供合同复印件（至少合同首页、签署页以及有关项目内容的关键页）。</p>	5
3	企业实力 (2分)	<p>1. 供应商具有有效的质量管理体系认证证书，提供复印件并加盖供应商公章，得2分。 注：以上均需提供有效期内的证书复印件并加盖供应商公章，不提供或未加盖公章均视为无效，不得分。</p>	2
4	技术参数 (34分)	<p>根据招标文件“第五章采购需求”进行评审，完全满足得34分。 其中： a. 标记为“#”的指标是重要参数（共计17条），每有一项漏报或响应负偏离扣1.5分，共计25.5分，扣完为止； c. 无标记的指标是一般参数（共计17条），每有一项漏报或响应负偏离扣0.5分，共计8.5分，扣完为止。 注：投标人需根据参数要求提供对应佐证，不提供的不得分。</p>	34
5	售后服务 (6分)	<p>提供售后服务方案，对售后服务内容、服务方式、应急响应措施进行设计，根据方案完整性、合理性、可行性进行评价。 售后服务方案满足招标文件要求，服务体系完善，承诺服务内容优越，针对性强，应急响应措施合理有效，售后服务人员组织结构合理，技术支持保障到位得6分； 售后服务方案基本满足招标文件要求，服务体系较为完善，承诺服务内容比较优越，针对性较强，应急响应措施比较合理，售后服务人员组织结构比较合理，技术支持保障基本到</p>	6

		<p>位得 3 分；</p> <p>售后服务方案无法满足招标文件要求，服务体系不完善，承诺服务内容针对性较差，应急响应措施、售后服务人员组织结构不合理，技术支持保障不到位的 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	
6	<p>培训计划 (5 分)</p>	<p>提供项目培训计划，对培训内容、培训人员及课时安排进行设计。</p> <p>按照招标文件的要求，制定合理可行的培训计划，具备完备的培训安排 5 分；</p> <p>培训计划合理性、可行性一般，培训安排基本完整得 3 分；</p> <p>培训计划合理性、可行性较差，培训课程安排不完整得 1 分；</p> <p>未提供得 0 分。</p>	5
7	<p>团队人员配置 情况 (7 分)</p>	<p>1、项目经理 1 名，具体要求如下： (1) 5 年以上工作经验，需提供近半年任意一个月在投标人单位缴纳社保的证明文件或劳动合同或其他在职证明材料； 满足要求得 1 分，不满足得 0 分。</p> <p>2、产品经理 1 名，具体要求如下： (1) 5 年以上工作经验，需提供近半年任意一个月在投标人单位缴纳社保的证明文件或劳动合同或其他在职证明材料； 满足要求得 1 分，不满足得 0 分。</p> <p>3、综合考虑投标人拟提供的团队人员配备、资质、经验等情况。</p> <p>人员配备合理可行、专业性强，资质全面，经验丰富，职责分工明确，得 5 分；</p> <p>项目人员安排情况基本满足需求、但经验不够丰富得 3 分；</p> <p>人员配备合理可行性和专业性有欠缺，相关经验不够丰富，职责分工不太明确的，得 1 分；</p> <p>未提供团队人员配备，得 0 分。</p> <p>(提供证明材料：包括但不限于人员名单、岗位职责、岗位分配、经验证明等材料)</p>	7
8	<p>项目实施方案</p>	<p>对采购需求整体实施方案进行综合打分。</p>	5

	(5分)	<p>包括但不限于技术平台建设方案、需求调研、设计、功能开发与系统集成、测试、资源和运营准备、项目验收方案等内容。</p> <p>方案详细、完整、合理可行、有针对性，得5分；</p> <p>方案为常规性方案，基本满足采购需求，但细节待完善，得3分；</p> <p>方案有欠缺、缺乏针对性或未提供方案，得0分。</p>	
9	<p>数据服务要求</p> <p>(5分)</p>	<p>1、针对技术需求书中的数据资源要求，提供数据服务技术方案，数据服务方案包括但不限于：能够提供的数据范围、数据获取方式、数据采集处理技术、数据存储管理技术、数据实效性的保障策略、数据服务的质量保障策略、数据售后服务期保障策略和用户满意度指标和标准方面。</p> <p>方案科学、完善，针对性、可行性得5分；</p> <p>方案合理、基本完整、可行的得2分；</p> <p>方案存在缺陷、不可行或无响应得0分；</p>	5
10	节能环保	<p>(1) 投标产品中有品目清单范围内（除强制节能产品外）属于优先采购节能产品的（须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件）加0.5分，否则不加分。</p> <p>(2) 投标产品中有品目清单范围内属于优先采购环境标志产品的（须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件）加0.5分，否则不加分。</p>	1

第六包:

序号	评审因素	主要内容	分值	评分依据
1	投标报价	价格	30	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 分值。 说明：此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4 及 2.5。
2	商务部分	类似业绩	10	投标人提供自2022年01月01日起截止至开标日（以合同签订日期为准），承担的与本项目类似的项目业绩。须提供项目业绩合同的关键页复印件，至少包含合同首页、合同详细内容页、签字盖章页。每提供一个有效业绩得2分，最多得10分。（提供复印件并加盖投标人公章）
3	技术部分	技术指标及性能	16	根据招标文件“第五章采购需求”进行评审，完全满足得16分。 每有一项漏报或响应负偏离扣4分，共计16分，扣完为止。 注：投标人需根据参数要求提供对应佐证，不提供的不得分。
		技术特性	8	投标人需依据实际情况提供系统技术特性，系统兼容性、安全性、可扩展性、开放性、维护性高得8分； 投标人需依据实际情况提供系统技术特性，系统兼容性、安全性、可扩展性、开放性、维护性较好得5分； 系统兼容性、安全性、可扩展性、开放性、维护性一般得3分； 系统兼容性、安全性、可扩展性、开放性、维护性无法体现的得1分； 未提供方案得0分。
		实施方案	8	实施方案措施详细、完善、进度合理并完全满足采购需求，得8分； 实施方案措施较详细、完善、进度合理，能满足采购需求，得5分； 实施方案措施基本详细、完善、进度合理，基本满足采购需求，得3分； 实施方案措施不详细、有缺陷的，进度不合理得1分；

				实施方案不能满足采购需要或未提供方案的，得 0 分。
		项目团队	11	<p>项目负责人具备《信息系统项目管理师》资格证书，得 3 分。</p> <p>（提供证书复印件，项目负责人需提供与投标人签订的劳动合同或投标人为其缴纳的社保证明或其他在职证明材料，须加盖投标人公章）</p> <p>根据投标人项目团队的服务经验和能力评价。</p> <p>人员配置合理、经验丰富、专业性强的，得 8 分；</p> <p>人员配置合理、工作经验和专业性较好的，得 5 分；</p> <p>人员配置合理、工作经验和专业性一般的，得 3 分；</p> <p>人员配置合理、工作经验和专业性欠缺的，得 1 分；</p> <p>人员配置不合理、工作经验和专业性不满足项目需求的或未提供相关内容得 0 分。</p>
		售后服务方案	8	<p>售后服务方案详细，有明确的售后服务跟踪制度、针对性强，完全满足用户需求，满足招标文件要求有售后服务认证，得 8 分；</p> <p>售后服务较详细，有较明确的售后服务跟踪制度、针对性较强，能满足用户需求，满足招标文件需求，得 5 分；</p> <p>售后服务基本详细，明确的售后服务跟踪制度、有一定针对性，基本能满足用户需求，满足招标文件需求，得 3 分；</p> <p>售后服务方案粗略，欠缺售后服务跟踪制度、无针对性，不能满足用户需求，得 1 分；</p> <p>本项未提供得 0 分。</p>
		培训措施	8	<p>培训方案内容全面、措施有力、有针对性得 8 分；</p> <p>培训方案合理，针对性不强得 4 分；</p> <p>培训方案简单不合理，针对性较差得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>
4	相关政策要求	节能环保	1	<p>（1）投标产品中有品目清单范围内（除强制节能产品外）属于优先采购节能产品的（须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件）加 0.5 分，否则不加分。</p> <p>（2）投标产品中有品目清单范围内属于优先采购环境标志产品的（须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件）加 0.5 分，否则不加分。</p>

第五章 采购需求

第三包： 华为ICT新一代数据通信与智能感知子平台

(一) 采购标的需实现的功能或者目标，为落实政府采购政策需满足的要求；

1、采购标的实现的功能或者目标；

创新实践平台面向数据通信新技术的创新应用教学，支持多种数据通信标准，能够满足中小型园区网络、中小型运营商网络技术创新应用教学，可满足至少 40 人创新应用教学使用，满足至少 40 学时的创新实践教学应用。

2、为落实政府采购政策需满足的要求：节能产品强制采购、节能产品、环境标志产品优先采购、政府采购促进中小企业发展、政府采购支持监狱企业发展、促进残疾人就业政府采购政策等。

(二) 采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；

货物需求一览表

序号	设备名称	数量	单位	是否进口	项目实施的时间	项目实施的地点	备注
1	三层交换机	24	台	否	合同签订后 30个工作日内	采购人指定 地点	无
2	通信连接套件	40	台	否			
3	先进数据通信教学实验系统-发射系统	1	套	否			
4	实践教学资源及管理 系统	1	套	否			

(三) 采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；技术参数

包号	本包预算 (万元)	设备名称	技术要求	数量
01	34.1944	三层交换机	1、交换容量 $\geq 336\text{Gbps}$ ，转发性能 $\geq 126\text{Mpps}$ 。 2、固化 10/100/1000M 自适应以太网端口 ≥ 24 个，1G SFP 光接口 ≥ 4 个。 3、要求所投设备 MAC 地址 $\geq 16\text{K}$ 。 4、要求所投设备支持 1 对 1、基于流、基于 VLAN 的镜像；支持 RSPAN 5、支持 CPU 保护功能，能限制非法报文对 CPU 的攻击，	24

		<p>保护交换机在各种环境下稳定工作。</p> <p>6、#支持专门基础网络保护机制，能够限制用户向网络中发送数据包的速率，对有攻击行为的用户进行隔离，保证设备和整网的安全稳定运行，提供功能截图或技术白皮书或产品样本或检测报告复印件，加盖投标人公章。</p>	
	通信连接套件	<p>一、网络测试仪</p> <p>1. 支持 RJ45/RJ11 测试，采用燕尾榫分设计，主副机可分离；</p> <p>2. 支持 Type-C 插口供电，支持 9V 干电池供电；</p> <p>3. 采用 LED 光源指示灯，自带手电筒照明设计，支持屏蔽和非屏蔽以太网；</p> <p>4. 只看慢速、快速模式；</p> <p>二、网络卡钳</p> <p>1. 钳头材质需采用 Q235 碳素结构钢；</p> <p>2. 压接端口支持 6P/8P；</p> <p>三、连接套件</p> <p>1. 6 类网络不少于 100 米。</p> <p>2. 6 类水晶头护套不少于 50 个。</p>	40
	先进数据通信教学实验系统-发射系统	<p>1、支持完成的业务：支持无线激光通信、激光数据传输等业务，支持激光和 SDR 双栈；</p> <p>2、工作模式：支持激光通信和具有断点续传功能的数据传输两种工作模式，可根据需求进行切换，数通通信平台上可显示当前工作模式；</p> <p>★3、支持数据通信接入：收发双方设备初次对准时间\leq30s，传输中断后再次对准时间\leq10s；</p> <p>4、工作时长：采用电池（锂桶干电池或锂桶充电电池，电压 3V，容量\geq800mAh）供电条件下，连续工作时长\geq1 小时；</p> <p>5、具备数据激光通信实现的功能；</p> <p>6、本项目实配智能激光通信基站-发射系统 1 台；</p>	1

			<p>7、#投标人需提供加盖投标人公章的“激光通信”（或相似名称，但功能内容和上述条款基本相同）技术相关的计算机软件著作权登记证书（著作权人需和生产厂家名称需一致），该证书的登记号和证书号需保证一致性加盖投标人公章。</p>	
	<p>实践教学资源及管理系统</p>		<p>★1、系统需采用 b/s 架构，系统兼容性支持浏览器包括但不限于谷歌、火狐、Edge、360、搜狗等。</p> <p>2、系统能够提供文字、语音、视频等多种媒体形式的教学讲解</p> <p>3、#移动端能够支持手机或 PAD，移动端可通过访问网址或扫描二维码的方式登录系统（需提供功能截图或技术白皮书或产品样本或检测报告复印件）</p> <p>4、支持移动通信资源浏览及检索功能，用户个性信息与实时需求，提供用户检索策略。</p> <p>5、支持提供的统计分析项包括按类别统计系统拥有的资源、系统总体上传量、下载量、按用户统计浏览源、按用户统计收藏、上载、下载的资源。按用户对资源评分、下载排名、最近浏览记录。</p> <p>6、支持移动通信教学资源管理功能，提供明确的导航系统，以实现用户对资源的自然浏览。用户可以根据导航栏的层层提示，定位到某一个资源文件上。支持分类浏览和科室浏览。对于每一个资源文件，都具备相关属性的显示功能，如提供该资源的内容简介、关键字、作者、评分、评论、浏览量、下载量、相关资源推荐等</p> <p>7、支持 ppt、word、pdf、视频、音频、图片等格式的点播</p> <p>8、#配套数据通信视频教学资源，含路由技术、交换技术、无线技术、安全技术等</p> <p>9、#配套针对本项目设备的数据通信实训教程，形式为 PPT、PDF、WORD 等，含路由技术、交换技术、无线技术、</p>	<p>1</p>

			<p>安全技术等。</p> <p>10、#投标人需提供实践教学资源及管理技术相关的加盖投标人公章的“智能实训教学云课堂管理系统”（或相似名称，但功能内容和上述条款基本相同）计算机软件著作权登记证书（著作权人需和生产厂家名称需一致），加盖投标人公章该证书的登记号和证书号需保证一致性。</p>	
<p>交货日期：合同签订后 30 个工作日内</p>				
<p>质保期：设备安装验收后 3 年</p>				
<p>售后服务及培训等： 售后服务要求： 全年全天候（24×365）技术电话支持服务； 4 个小时内响应服务； 24 个小时内到达现场服务； 培训要求： 本项目采购设备安装、调试及试运行后应达到承诺的技术指标，同时提供路由、交换、无线、安全等数据通信方向的培训，每个方向不少于 1 天培训，培训必须由中标人专职培训师执行，在投标文件中需提供不少于两个通信方向高级工程师证明材料，提供全套技术培训资料，使采购人能掌握有关系统设备的基本原理、操作使用、维护和管理，达到能独立进行管理、故障处理、日常测试维护等工作的目的，以保障供应商所提供的设备能够正常、安全地运行。培训在终验收前于用户现场进行，与培训相关的费用均由中标人承担。</p>				

（四）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；

根据招标的项目对应的提交相关标准，举例如下：

GB 21746-2008 教学仪器设备安全要求（国家强制标准）

（五）采购标的验收标准；（必填项：参考采购标的实现的功能或者目标简要填写）

创新实践平台面向数据通信新技术的创新应用教学，支持多种数据通信标准，能够满足中小型园区、中小型运营商网络技术创新应用教学，可满足 40 人教学使用，满足 40 学时的创新实践教学应用。

第四包：数字管理与商业智能创新实践子平台

(一) 采购标的需实现的功能或者目标，为落实政府采购政策需满足的要求；

1、采购标的实现的功能或者目标；

1) 数智企业经营管理沙盘通过沙盘模拟经营的方式，帮助学生理解企业经营管理以及数字化技术为企业带来的场景变革。

2) 财务共享实验教学平台采用本地模式，所有的数据和内容都存储在本地服务器。

2、为落实政府采购政策需满足的要求：节能产品强制采购、节能产品、环境标志产品优先采购、政府采购促进中小企业发展、政府采购支持监狱企业发展、促进残疾人就业政府采购政策等。

(二) 采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；

货物需求一览表

序号	设备名称	数量	单位	是否进口	项目实施的时间	项目实施的地点	备注
1	认知实践教学平台-数智企业经营管理沙盘	1	套	否	合同签订后30个工作日内	采购人指定地点	无
2	财务共享实验教学平台	1	套	否			

(三) 采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；

包号	本包预算(万元)	设备名称	技术要求	数量
03	45	认知实践教学平台-数智企业经营管理沙盘	一、技术功能指标： 1. 基于微服务模式，应用 Spring Cloud 框架进行系统划分。 2. 核心业务逻辑采用 JAVA 语言实现，数据库采用 MySQL。 3. 支持私有云部署，兼容 Windows、Linux、银河麒麟、和红旗 Linux 等操作系统，程序提供 Windows 快速安装程序。 4. 前后端完全分离，数据通信时要保证数据安全。 5. 包含教学管理平台与沙盘系统，技术平台先进，采用 B/S 架构，有良好的可扩展性。 6. 内置算法，能自动采集数据，输出指定的模型数据	1

			<p>以及计算过程。</p> <p>二、产品功能指标</p> <p>（一）教学总体内容指标</p> <p>数智企业经营管理沙盘通过沙盘模拟经营的方式，帮助学生理解企业经营管理以及数字化技术为企业带来的场景变革。</p> <p>1. 通过分岗经营的方式来学习企业经营，分别担任财务总监、生产总监、人力资源总监、营销总监四个岗位了解企业管理过程中的主要流程，学会管理的方法。</p> <p>2. 数智企业经营逻辑。系统可通过数字化转型技术，激活企业的数字化管理场景，通过线上线下一体化的数字营销场景、实时风险监控和自动处理任务的智能财务场景、自动出入库执行生产的智能生产场景、智能筛选工人的数智人力场景，系统的培养学生的数字素养。</p> <p>3. ★展现大数据技术。数智模式下，支持查看财务大数据广告牌，人力资源大数据广告牌、生产大数据广告牌、财务大数据广告牌。广告牌可自由调整展示的参数内容，每张广告牌的可调参数都不少于 20 个，且包括企业自身实时数据和其他企业的实时数据，可根据需要 DIY 配置广告牌内容。学生可通过数据大屏直观感受人力资源管理、财务管理、营销管理、生产管理中的各项实时经营数据，辅助经营决策。</p> <p>4. ★AI+辅助教学。支持 AI 智能学习助手，可通过问答式交互方式辅助学生经营，学生输入问题，助手给出数据解答。支持市场分析、人力资源分析、设备分析、融资复盘、财务复盘、营销复盘等数据分析场景不少于 500 个问题词条，提升教学过程的科技属性。</p> <p>5. ★实时数据。支持教师端实时查看学生的操作，学</p>	
--	--	--	--	--

			<p>生的每一步操作都可以在资产负债表、利润表、费用表、流量表中看到数据变化。</p> <p>6. #课程思政化。课程中含有不少于 7 种思政元素，包括创办一流企业、勇于创新、诚信守法、社会责任、国际视野、依法纳税、绿色经济等课程设计，让学生在学企业经营的同时，学习法律法规、学习社会主义企业家精神。企业经营过程中可进行思政教育，支持与系统设定的不少于 10 家国际一流企业竞争，并在每个经营年的年末进行权益对比，激发经营动力；支持企业提供自身的技术能力，通过技能的创新提升企业的创新评价；经营过程的违约行为会降低企业的信息度，通过评价企业的信誉度来提升学生的诚信经营思维，通过开展乡村振兴活动来让企业进行资金的捐助，并给捐款企业进行公示，以此提升企业的社会责任；支持实时评价企业在国际市场的销售占比，以此来评价企业的国际视野。</p> <p>7. ★碳达峰与碳中和。模拟企业经营中学生的每次生产都将产生碳排放，并且需要进行碳中和将碳排放抵消才可能获得成绩。课程引入碳达峰与碳中和知识，提高学生对双碳的认知，做可持续发展的战略规划。</p> <p>（二）、教学管理平台功能指标</p> <p>1. 平台无缝集成：教学管理平台与沙盘系统实现无缝衔接，同一平台，单点登录（同一网址）。教师可通过教学管理功能实时掌握学生的经营数据。</p> <p>2. 理实结合：平台提供不少于三个标准案例和不少于 25 个相关理论 PPT，具备理论知识和实践平台，满足学生同时进行理论和实践学习。</p> <p>3. 多维度评分：平台内置多维度评分模式，教师可以在实践得分、总结得分、主观评分三项内容范围内自由设定比例，系统会根据学生的学习情况以及教师的</p>	
--	--	--	---	--

		<p>打分情况，自动计算出学生的最终得分。</p> <p>4. 实践组织形式：针对院校教学计划及学生基础不同，支持选择集中实践或按照周课时进行实践，支持学生单人全岗、多人分岗的实践方式，教师可随时管控经营整体进度。</p> <p>5. ★产业案例：课程提供汽车制造、单车制造、大设备制造等不少于三种不同的规则参数，使学生得以充分学习不同类型企业经营重点之间的区别。</p> <p>6. 教学内容：提供不少于 20 个模拟企业经营相关的知识点 PPT 课件，并可在线查看。</p> <p>7. #案例自定义：为教师提供自编案例的工具，教师能够借助案例开发功能，自主编辑案例。案例编辑支持对沙盘模型、经营时间、经营规则进行更改，提供包括产品名称、材料 bom、资质参数、订单数量、订单价值、初始资产负债表等不少于 100 个参数的自定义能力，支持实训过程中随时更改参数，更改后立刻在沙盘模拟中呈现，让沙盘切实成为教师组织实践教学的得力工具。</p> <p>8. #规则导入：支持教师自行将规则文件使用导入功能导入到系统中，并可以立即使用。</p> <p>9. ★教师工具台：为教师提供不少于 20 项实践控制功能，包括订单控制、突发事件、数据调整、注资、补单工具、破产处理、材料订单处理、报表核验等，提升实践教学过程中的流畅度和趣味性。</p> <p>10. ★AI 智能助手：支持 AI 智能学习助手，可通过问答式交互方式辅助学生经营，学生输入问题，助手给出数据解答。支持市场分析、人力资源分析、设备分析、融资复盘、财务复盘、营销复盘等数据分析场景不少于 500 个问题词条，提升教学过程的科技属性。</p>	
--	--	---	--

			<p>11. #单组还原：支持在不影响其他企业经营进度的情况下，将个别小组数据回退至上一节点，强化课堂组织的灵活性。</p> <p>（四）、数智企业经营管理沙盘系统功能指标</p> <p>1. 对生产制造业的经营管理流程进行模拟，通过人财物产供销的计划及执行，系统地感受经营管理。</p> <p>2. 提供数字化场景的管理方式，体验从传统管理升级到智能化管理后的管理理念变革。使用智能算法推动智能生产。结合时下最先进的“熄灯工厂”理念，构造“产研供”一体的生产结构，学生操作后，自动购买原材料、自动配置最优的工人进行全自动生产，大幅地提升生产效率。产品包括两个阶段的经营模拟：</p> <p>3. 企业信息化经营模拟阶段</p> <p>企业信息化经营模拟阶段主要考察团队在信息化环境中企业运营管理能力和管理工具的应用能力。</p> <p>4. 考查学生分析市场需求与经营参数，制定未来两年经营规划的能力。依据市场需求和竞争态势开展市场营销，获取订单。根据订单以销定产，通过人力资源招聘、营运资金管理、供应链生产管理、生产产品、交付订单、获取利润，推动企业发展，检验团队的企业经营管理综合能力。</p> <p>企业数字化经营模拟阶段</p> <p>企业数字化经营模拟阶段主要考察团队数字化技术应用能力及企业经营综合决策能力。</p> <p>5. #在沙盘模拟中进行数字化转型：①财务数字化升级：财务风险监控，通过债务风险（资产负债率、速动比率、已获利息倍数）、现金流风险（现金总资产比、存货周期率、应收账款周转率）、盈利能力（净资产收益率、营业利润比重、主营业务利润率）风险三大方面 9 个参数的实时计算和图表展示，实时查看</p>	
--	--	--	---	--

			<p>企业当前经营状况并进行调整，数字化广告牌实时查看全局财务状况；②人力数字化升级：支持在沙盘系统中设定智能筛选简历的关键指标，系统自动根据条件匹配到最适合的工人，并可查看实时人力大数据广告牌；③生产数字化升级：支持按照给定的生产指令，自动下料采购，自动配置工人，自动出库材料，自动执行生产，并且可以实时查看生产大数据信息；④营销数字化升级：可拓展线上营销渠道，通过投放新媒体广告引流，促进线上渠道销售，并可呈现营销数字化大数据实时广告牌。</p> <p>6. 企业数字化经营模拟：运用数字化技术推动营销管理、生产管理、人力资源管理、财务管理对竞争对手企业的各类信息进行实时分析，挖掘数据，并依据数据进行经营，以数字技术和数字意识驱动企业的数字化变革，展现团队的协作意识与创新意识。</p> <p>7. 支持多人多岗，单人多岗的协作模式，学习方式更加灵活。</p> <p>8. 实时 AI 智能助手和随身智能助教，随时可查询大量知识点。</p> <p>9. #支持碳达峰和碳中和的学习。企业生产过程中，根据产品、产线的不同会产品不同程度的碳排放，企业需在经营年内花费一定费用进行碳中和，以保护环境。若碳中和程度未达到 100%，则按比例扣除经营得分。</p> <p>10. #企业经营过程中可进行思政教育，支持与系统设定的 10 家国际一流企业竞争，并在每个经营年的年末进行权益对比，激发经营动力；支持企业提供自身的技术能力，通过技能的创新提升企业的创新评价；经营过程的违约行为会降低企业的信息度，通过评价企业的信誉度来提升学生的诚信经营思维，通过开展</p>	
--	--	--	---	--

			<p>乡村振兴活动来让企业进行资金的捐助，并给捐款企业进行公示，以此提升企业的社会责任；支持实时评价企业在国际市场的销售占比，以此来评价企业的国际视野。</p> <p>（五）、管理员功能</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 账户设置：管理员自主维护自身信息，包括昵称、头像、密码。 2. 教师管理：管理员可新增教师，并进行基本信息的维护，包括姓名、密码、使用时间期限等。同时也支持删除过期教师信息。 3. 标准案例管理：管理员可查看当前学习平台下标准案例的使用状态，并可点击链接快速激活。 4. 规则导入：管理员可以导入教师所使用的标准规则，导入后所有教师均可使用。 <p>（六）、教师教学功能</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. #模型设定：支持 30 个经营模块的自由组合，通过简单勾选，可创造全新的沙盘案例，创建案例后，即可立即使用，并且使用的沙盘模型与勾选的模型一致。系统支持数智经营、体验教学、标准赛事三种快捷设置模版。 2. #时间轴设定：支持调整实践的经营时长，调整范围 2-6 个会计年。 3. ★规则维护：支持对沙盘模型、经营时间、经营规则进行更改，提供包括产品名称、材料 bom、资质参数、订单数量、订单价值、初始资产负债表等不少于 100 个参数的自定义能力，支持实训过程中随时更改参数，更改后立刻在沙盘模拟中呈现；支持一键导出规则文件并形成图片文件，图片文件完整展示规则表中的各项参数。 4. 导入规则：支持教师自行导入规则，并支持编辑和 	
--	--	--	---	--

			<p>使用，导入后仅教师自己可见。</p> <p>5. 课程学习：支持在线播放学习课件。</p> <p>6. 考评设置：支持教师设置考评规则，多维度地考查学生的学习成果。</p> <p>7. 教案管理：支持教师自行上传教案，支持在线播放。</p> <p>8. 课堂总结：支持浏览学生上传的总结，以及对上传的课堂总结进行在线打分。</p> <p>9. 教学评分：支持教师通过主观评价对学生上课情况进行打分。</p> <p>10. 学情分析：对班级的每个学生综合分析，展示各方面的成绩以及学习记录详情。</p> <p>11. 实验介绍：展示本次实践的课程介绍，包含实验目标、实验原理、实验步骤。</p> <p>12. #实验工具：支持十八种管理工具，包括 PDCA、波特五力、SWOT 分析、PEST 分析等战略管理工具；滚动计划表、甘特图、6W2H 等过程管理工具；鱼骨图、雷达分析图等管理分析工具，可通过内置的管理工具 PPT 课件进行学习与讲解。支持同小组学生共同创建和修改管理工具，支持教师实时查看学生的填写进度。</p> <p>13. #AI 智能助手：支持 AI 智能学习助手，可通过问答式交互方式辅助学生经营，学生输入问题，助手给出数据解答。支持市场分析、人力资源分析、设备分析、融资复盘、财务复盘、营销复盘等数据分析场景不少于 500 个问题词条，提升教学过程的科技属性。</p> <p>14. 实践信息显示：展示实践信息，包括实践 ID、规则名称、案例名称。</p> <p>15. 时间轴展示：展示实践的时间轴，包括节点数量、节点时间、节点操作按钮。</p> <p>16. #教师工作台：教师对实践的控制台，包括订单控</p>	
--	--	--	--	--

			<p>制、突发事件、数据调整、注资、补单工具、破产处理、材料订单处理等，工具种类不少于 20 个。</p> <p>17. 实践工作台：支持教师导入学生信息。</p> <p>18. 成绩查看：可实时查看学生成绩情况，并进行导出。</p> <p>19. #单组还原：支持教师单对某一小组的数据还原到上季度初状态，同时不影响其他小组的经营过程。</p>	
<p>交货日期：合同签订后 30 个工作日内</p>				
<p>质保期：设备安装验收后 3 年</p>				
<p>售后服务及培训等：1. 售后服务方案全面、技术保障人员充分，针对本项目提供的售后服务承诺内容、售后服务方式。</p> <p>2. 提供本项目培训服务计划进行评审：培训人员安排、培训标准与质量保证措施、培训课程安排。</p>				
	<p>财务共享实验教学平台</p>		<p>一、技术参数及要求：</p> <p>（一）技术指标：</p> <p>1. 实验教学平台需支持所有的数据和内容都存储在本地服务器；</p> <p>2. 实验教学平台需支持不少于 100 名学生同时进行课程学习；</p> <p>3. 实验教学平台要求基于 B/S 平台开发；</p> <p>#4. 实验教学平台是基于企业级财务共享系统开发，企业级财务共享系统需具有真实的企业客户；</p> <p>（二）实验教学平台内容：</p> <p>#1. 实验教学平台需支持每名同学模拟一个企业集团，扮演所有角色，体验所有流程，完成全部业务，无需老师进行角色分配和任务分配。</p> <p>#2. 每名同学模拟的企业集团拥有相互独立的派单池，学生可自主派单和抢单，无需教师派单。</p> <p>#3. 实验教学平台需提供给每名同学相同的学习任务（包括但不限于企业名称、背景资料、案例业务、发票信息等），评分规则需一致，便于教师考核。</p>	<p>1</p>

			<p>4. 实验教学平台需设置不少于 15 个角色,包括销售专员、销售经理、采购专员、采购经理、资产专员、税务专员、属地会计 1、属地会计 2、派单员、共享会 1、共享会计 2、资金会计、核算会计、会计主管、财务总监。</p> <p>#5. 实验教学平台需支持学生以一个账号登录平台后,无需再次输入账号和密码,即可任意切换角色。</p> <p>6. 实验教学平台需内置一个完整的制造业案例模型,涵盖财务共享的主要模块,包括费用报销、资产管理、合同管理、薪酬管理、税务管理、核算中心模块等。每个模块需包含以下内容:</p> <p>6.1 费用报销业务处理: 差旅费报销、差旅费报销批量审批、不合规差旅费报销退回、超预算差旅费报销、超标准差旅费报销、餐饮费报销、交通费报销、业务招待费报销、住宿费报销、行政易耗品报销等。</p> <p>6.2 合同管理业务处理: 销售部门可发起收款合同处理销售合同等。采购部门可发起付款合同处理采购合同、广告合同、物流合同等相关业务。</p> <p>6.3 资产管理业务处理: 资产新增可处理固定资产和无形资产新增,资产管理包含折旧摊销、减值、盘盈、盘亏、资产处置等业务场景。</p> <p>6.4 薪酬管理业务处理: 工资、社保、公积金、福利费、工会经费、教育经费等不同类型计提。</p> <p>#6.5 税务管理业务处理: 包含进项和销项发票管理,可查看自己添加的所有发票以及发票的报销状态。其中进项发票在合同收款单审批完成后,系统自动开具。</p> <p>6.6 核算中心业务处理: 非标准化财务业务如成本核算、营业外收支等业务;总账与报表业务处理: 凭证管理、期末结账、报表查询等。</p>	
--	--	--	--	--

			<p>7. 实验教学平台需提供学校管理端、教师端和学生端。</p> <p>8. 学校管理员端：学校管理员端需支持对本校所有师生的用户管理、教师审批和课程授权。</p> <p>9. 教师端：教师端需支持教师进行教学管理，包括个人信息管理、班级管理、学生管理、人数管理、成绩评定、教学任务管理、系统公告及教学广告牌。</p> <p>9.1 个人信息管理：需支持个人信息的修改，包括设置头像，姓名、邮箱信息、工号/学号等。</p> <p>9.2 班级管理：需支持多个班级并行开课，无开班数量限制。一键开启上下课，并支持一键进入实训系统。实训课程无任何教学任务时，教师可以结束班课。</p> <p>9.3 学生管理：需包含学生信息管理，支持教师审批拒绝学生加入本班课、重置学生密码。</p> <p>9.4 人数管理：需支持教师在已开设班级增加或减少班级人数。</p> <p>9.5 成绩评定：需包括一套完整的教学评价系统，能够自动生成学生成绩及成绩报告，并支持导出到本地，实验环节无需教师主观判断与评价。</p> <p>9.6 教学任务管理：需支持查看所有教学环节，教师可以自由根据教学安排推送教学任务。</p> <p>9.7 系统公告：需支持教师可以查看公告、新增的公告支持自动推送到学生端。</p> <p>9.8 教学广告牌：需有单独教学广告牌界面，以饼图、柱状图、折线图等形式，展现在线人数，当前模块参与度、每个模块完成度、公告已读数量、单据变化量等教学进度反馈。</p> <p>10. 学生端：学生在实验教学平台中需拥有不同身份，需根据不同身份配置不同功能菜单，功能菜单需包括我的菜单、报销管理、资产管理、共享中心、资金管</p>	
--	--	--	---	--

			<p>理、合同管理、薪酬管理、税务管理”“发票管理、凭证管理、期末处理、报表查询、学习任务等。以下为所有功能菜单要求：</p> <p>10.1 我的菜单：需包含我的单据功能。</p> <p>10.2 合同管理：需包含我的合同功能。支持发起合同或查看自己创建的所有合同。</p> <p>10.3 税务管理：需包含发票管理和税务管理功能。发票管理功能支持新增发票并进行验证，同时可以查看自己添加的所有发票以及发票的报销状态。税务管理功能支持税费报账单发起。</p> <p>10.4 报销管理：需包含日常报销单据菜单，支持日常费用申请单和日常费用报销单的发起。</p> <p>10.5 资产管理：需包含资产新增和资产管理，支持资产新增单、资产付款单和资产预提转固、折旧、摊销、减值、盘盈、盘亏、处置等不同类型的资产管理单的发起。</p> <p>10.6 薪酬管理：需包含职工薪酬付款单功能，支持薪酬管理单发起。</p> <p>10.7 共享中心：需包含共享任务管理菜单。共享任务管理菜单下包含两个页签，分别为共享派工、任务审核。支持派单员和共享会计进行派单和审批工作。</p> <p>10.8 凭证模块：需包含凭证管理和凭证查询。支持共享会计和资金会计进行制证、保存凭证、冲销凭证、推送凭证等。</p> <p>10.9 资金管理：需包含资金审批、资金付款和资金收款。支持资金会计进行资金管理。</p> <p>#10.10 单据退回：针对学生在学习过程中会出现很多操作错误，在流程结束前，实验教学平台需允许退回该单据，允许学生重新操作该单据的所有流程。</p> <p>10.11 凭证管理：需包含凭证录入、凭证审核、凭证</p>	
--	--	--	--	--

		<p>维护、凭证记账、凭证反记账五个菜单。支持新增会计凭证、会计凭证审核和记账处理。</p> <p>10.12 期末处理：需支持核算会计进行成本结转处理和期间损益结转处理。</p> <p>10.13 报表查询：需支持会计主管查看科目余额表和现金流量表，同时支持根据系统中凭证内容和结账情况动态变化。</p> <p>10.14 学习任务：需支持学生各模块学习进度展示，支持不同颜色区分已完成模块、当前模块及未开启模块。</p>	
交货日期：合同签订后 30 个工作日内			
质保期：设备安装验收后 3 年			
<p>售后服务及培训等：（1）产品免费质保期：提供三年的免费保修服务，保修期从整个项目验收合格之日起计算，保修内容包括货物本身及所有相关配件，质保期内，维护、人工、差旅等一切费用由中标人负担。</p> <p>（2）投标人针对所投的产品应提供相应的著作知识产权证书。</p> <p>（3）要求投标人提供完整的项目实施管理方案，包括但不限于人员安排、工期安排、验收方案等。</p> <p>（4）要求投标人提供完整的售后服务方案，售后服务方案中要求提供相关售后服务人员的具体工作内容及人员履历。</p> <p>（5）要求投标人提供完整的师资培训方案，包括但不限于师资培训课程内容、时间安排。</p>			

（四）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；

根据招标的项目对应的提交相关标准，举例如下：

GB 21746-2008 教学仪器设备安全要求（国家强制标准）

（五）采购标的验收标准；（必填项：参考采购标的实现的功能或者目标简要填写）

1. 功能性：确保软件按照设计要求实现了所有功能，并且这些功能是正确、完整且一致的。

2. 可靠性：软件在规定条件下运行时，能够持续提供正确的服务，不发生故障。这包括软件的稳定性测试，确保其在长时间运行中不会频繁崩溃或出现小故障

3. 性能：软件的响应时间、加载速度等性能指标需要满足预期要求。用户在使用过程中不应感受到明显的延迟或卡顿

4. 易用性：软件的用户界面应友好、直观，用户能够轻松地学习和使用。界面布局合理，操作简单易懂，避免用户在使用过程中感到困惑

5. 兼容性：软件需要在不同的操作系统和设备上都能良好运行。这意味着软件需要在多种环境下进行测试，确保其兼容性

6. 安全性：软件应能够保护数据安全，防止非法访问和破坏。这包括对数据的加密处理和访问权限的控制

7. 可维护性：软件应易于修改、扩展和维护。这有助于在软件后续使用中方便地进行升级和调整

第五包：数字智能创新实践子平台

(一) 采购标的需实现的功能或者目标，为落实政府采购政策需满足的要求；

1、采购标的实现的功能或者目标

数字智能创新实践子平台包括数据资源平台（训练数据 1 亿条、企业案例库 15 个、企业知识库 10 个、企业模型算法库 20 个、试题 1000 个）、供应链运营沙盘、智能模型平台，这些子平台共同构成了一个完整的数字智能创新实践环境，为师生提供了一个从数据到智能应用开发的全流程实践平台。

2、为落实政府采购政策需满足的要求：节能产品强制采购、节能产品、环境标志产品优先采购、政府采购促进中小企业发展、政府采购支持监狱企业发展、促进残疾人就业政府采购政策等。

(二) 采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；

货物需求一览表

序号	设备名称	数量	单位	是否进口	项目实施的时间	项目实施的地点	备注
1	数据资源平台	1	项	否	签订合同后 2 个月内交付	北京信息科技大学(沙河校区)	无
2	智能模型平台	1	项	否			
3	橙汁游戏 -- 供应链运营沙盘（中国院校版）	1	套	否			

(三) 技术参数

包号	本包预算（万元）	设备名称	技术要求	数量
05	71.176187	数据资源平台	<p>#数据资源平台包含数据集管理，数据标注管理、数据资源审核管理、数据资源发布管理，训练数据不少于 1 亿条、企业案例库不少于 15 个、企业知识库不少于 10 个、企业模型算法库不少于 20 个、试题不少于 1000 个，提供投标人功能满足承诺书。</p> <p>能够利用（包括但不限于）关系型、非关系型、列族型、图等数据库，实现对包括但不限于图片、文本、音视频、图、结构化等不同类型、模态数据的存储与管理；</p>	1

		<p>能够从应用场景、数据来源、数据类型、数据规模、创建时间、使用情况等（但不限于）不同维度，对有标注和无标注数据进行筛选，按照列表以及面积图、柱状图、折线图、饼状图、散点图、矩形图、箱线图、地图分布、标识符、漏斗图、地图标记、透视表、词云等（但不限于）方式，对所查询的数据进行查看与可视化呈现。</p> <p>#能够将图片、文本、音视频、图、结构化等数据（但不限于）以单个或批量形式导入算法中心系统平台，并能够根据需要合并至算法中心选定的数据集，能够支持上传至已有数据存储管理平台，提供投标人功能满足承诺书。</p> <p>对于标注数据，在遵循不同模态数据主流标注格式标准规范的前提下，支持第三方已标注数据的直接上传导入，以及平台内部已标注数据的导出。</p> <p>对于系统管理维护以及加载、导入的数据，用户可以从典型的缺失值、重复值、异常值等（但不限于）方面对质量不佳或冗余数据进行自动或人机结合的清洗处理，如模糊和近似等图片数据的去除、表情符号和 url 等文本数据的清洗等，进而转化为满足用户要求的高质量数据。</p> <p>#对于系统管理维护的多类型数据，能够提供在线标注、智能标注、多人标注等功能，需提供功能截图或技术白皮书或产品样本或检测报告复印件。</p> <p>#预设多种数据标注场景，支持图像、文本、语音、视频等多模态数据的标注，能够根据数据集类型、选择的标注分类及模板，展示对应的标注操作框，预置标注场景不少于 10 种、涉及数据类型不少于 3 种，需提供功能截图或技术白皮书或产品样本或检测报告复印件；</p> <p>可以根据需要添加新的标注模板，为算法开发训练和测试评估提供基础支持；</p> <p>#提供智能标注工具，支持图像分类、目标检测、实例分割、文本分类、文本实体抽取、语音识别等的智能标注，需提供功能截图或技术白皮书或产品样本或检测报告复印件。</p>	
--	--	---	--

		<p>支持多人标注，支持创建、查看、删除多人标注任务。管理员可以创建多人任务并进行自动的任务切分与分发，同一条待标注数据需两人以上背靠背进行标注，标注员可以对接收的任务进行归类查询，查看任务详情、标注进度，支持标注任务的审核与校验以及标注结果的一致性自动验证，用户可以根据实际需求在创建任务时设立开关模式，支持在任务创建以及标注过程中添加和修改标注指南。</p> <p>#支持按照数据集及版本进行标注任务的创建及执行，支持对标注状态及标注进度进行查看，提供系统截图需提供功能截图或技术白皮书或产品样本或检测报告复印件。</p> <p>用户可以按需求选择智能标注的预训练模型，对于置信度较低的标注难例可由用户审核确认，帮助项目快速完成数据标注，提升标注效率和标注质量。</p> <p>#支持按照数据集及版本发布，支持版本发布、查看、统计管理，需提供功能截图或技术白皮书或产品样本或检测报告复印件。</p>	
	智能模型平台	<p>#智能模型平台，提供算法库、算子库、模型库管理，提供文本、音频、视频、图像检测的公开算子、算法、数据信及规划，同时提供自建算法模型、数据集及规范，提供可视化建模及模型测评评估，提供投标人功能满足承诺书。</p> <p>#面向应用的算法提供一个统一的开发、配置、训练等软硬件环境，以规范算法的实现方式和封装机制，增强算法适应性，在此基础上，可通过 Notebook 建模、可视化建模、自动化建模、生产线建模、作业式建模等（但不限于）方式，进行相关算子、算法、模型等的开发及训练，需提供功能截图或技术白皮书或产品样本或检测报告复印件。</p> <p>开发训练环境支持主流机器学习和深度学习开发框架，支持以自制 Docker 镜像的形式来支持其他框架和第三方软件库，并且内置各领域经典算子、算法、模型，以及多种调优后的预训练模型。应标时应提供算子、算法、模型列表。支持 CPU 环境配置，可扩展支持 GPU 配置。</p> <p>#根据不同的运行平台及应用需求，能够按照规范导入第三方算子、算法、模型等，导入时能够支持模型文件构建和自定义构建，提供投标人功能满足承诺书。</p>	1

		<p>#交付时包含的典型算子、算法、模型等不少于 60 种，覆盖图像、文本、音频、视频、图等类型数据，给出详细列表作为证明材料。</p>	
		<p>#模型文件支持将标准框架的原始模型文件导入到模型中心，可用于云部署、边缘部署、离线部署和模型压缩，支持深度学习框架(包括但不限于 TensorFlow、PyTorch、Caffe、Keras、PaddlePaddle 等)、传统机器学习框架(包括但不限于 Scikit-Learn、XGBoost、SparkMLlib 等)以及 PMML、ONNX 等通用框架，提供投标人功能满足承诺书。</p>	
		<p>#自定义构建方式支持镜像等(包括但不限于)方式导入，需提供功能截图或技术白皮书或产品样本或检测报告复印件。</p>	
		<p>模型导入支持导入新的模型和导入已有模型的新版本，基本信息包括模型名称、模型版本、模型标签和模型描述，其中模型标签可以选择已有的常用标签，也支持新增标签。</p>	
		<p>#用户可以对某个算子、算法、模型等进行版本管理与控制，模型信息包括但不限于模型的基本信息、配置信息、输入输出参数、评估结果、部署信息、最小运行资源、压缩信息和存储及文件信息等，提供投标人功能满足承诺书。</p>	
		<p>配置信息展示模型框架和网络结构/算法类型信息，其中深度学习模型展示网络结构，传统机器学习模型展示算法类型。</p>	
		<p>#输入输出参数为模型发布成服务后的输入输出参数，支持编辑，提供投标人功能满足承诺书。</p>	
		<p>能够从业务场景、算法类型、数据类型、性能、创建时间、使用情况等不同维度，按照面积图、柱状图、折线图、饼状图、散点图、矩形图、箱线图、地图分布、标识符、漏斗图、地图标记、透视表、词云等(但不限于)方式，对所汇聚管理的算法情况进行可视化呈现，同时，也能够按照算法及其属性、应用模式构建多元组描述，并以图谱化形式展示算法图谱</p>	
		<p>#通过构建统一的算法协同开发与分享平台，提供从算子到应用等不同级别的算法开发环境，包括但不限于 Notebook 建模、可视化建模、自动化建模、生产线建模、作业式建模等(包括但不限于)方式，并封装形成领域应用典型算法库，提供投标人功能满足承诺书。</p>	

			<p>能够支持 Python、R 等语言进行算法开发，并提供支持 C/C++、Java、MATLAB 等（但不限于）常见编程语言的开发工具。</p> <p>#支持主流通用的计算框架：包括但不限于 PaddlePaddle、TensorFlow、PyTorch、Caffe、Keras、Scikit-Learn、XGBoost、SparkMLlib 等 AI 模型开发与训练，提供投标人功能满足承诺书。</p> <p>算法构建完成后，运行当前模型，能够按照当前构建的模型视图顺序执行，并能够通过不同图标显示算法的不同状态，连线在运行中也有动态效果，运行成功、正在运行、待运行不同状态图示。运行成功后可以生成一个预测模型并展示出来，并支持模型的入库。</p> <p>支持从 Notebook、可视化、生产线等（包括但不限于）训练模型一键发布到模型仓库。</p> <p>支持对历史生成模型的查看和恢复功能。</p> <p>评估结果列表展示关联任务名称、评估状态、评估数据集等值，能够查看详细的评估报告，同时也支持点击评估跳转到模型评估页面创建模型评估任务。</p>	
	<p>橙汁游戏 — 供应链运营沙盘 (中国院校版)</p>		<p>通用浏览器，以账号形式进入 TFC 供应链模拟器。账号以组为单位，每组供最多 5 名学生使用，每组账号有 6 轮模拟机会。6 轮模拟后账号无法再次使用</p>	<p>1</p>
<p>交货日期：合同签订后 2 个月内</p>				
<p>质保期：设备安装验收后 3 年</p>				
<p>1、售后服务：投标人在 2 年的维保期内免费提供定期组织现场和远程巡检服务，7*24 小时的维保服务并在收到招标人缺陷需求后 1 小时内做出响应，并且 12 小时内解决问题包括技术支持、使用指导、故障排除、性能调优、设备检查和维保、技术咨询等。</p> <p>2、培训要求：投标人应安排经验丰富的培训人员，为系统使用人员提供系统配置、开发、使用和维护等方面的培训。</p> <p>3、人员要求：投标人需针对本项目配备 6 名以上专职项目成员，项目经理和产品经理要具备 5 年以上项目经验。</p>				

(四) 采购标的需执行的标准、规范;

序号	分类	内容范围	备注
1	通用要求	通用构件技术要求及接口规范	描述支撑平台的构件内容, 声明构件目录及服务接口清单, 以及用户认证、密码服务、流程引擎等构件的基本要求和接口规范。
2		算法模型服务技术要求及接口规范	规定了算法模型服务提供的接口标准, 包括服务定义、请求参数规范、认证和授权机制等方面要求。确保算法模型服务的接口设计满足安全性和可用性要求, 同时提供统一的服务调用方式。
3		数据服务技术要求及接口规范	数据对外提供服务的接口规范, 包括文件服务、API 接口服务等。对于每种接口需要说明接口的提供标准和调用方式等。按照本项目对外提供的接口可以分为, 数据服务接口、知识图谱接口、文档调用接口、全局搜索接口、算法调用接口等。
4	工具软件要求	工具交互界面规范	规定了工具交互界面的布局、样式、交互方式、数据对象等方面要求。确保工具交互界面具有一致的外观和用户友好的交互方式, 提高用户体验。
5		数据分析工具算法集成规范	规定了算法插件的接口定义、数据传递规则、算法配置、参数设置、结果展示等方面要求, 确保数据分析工具能够方便地集成各类算法, 提高工具的功能扩展性。
6	代码开发	前端代码开发规范	规定系统前端开发时代码的层级结构、浏览器兼容性、CSS 层级、书写规范、注释编写、错误处理等要求。
7		后端代码开发规范	规定系统后端开发时代码的层级结构、接口参数、返回值、异常处理、基础工具类、注释编写等要求。
8		数据库设计及开发规范	规定关系型数据库及非关系型数据库关于表操作、字段定义、索引使用、查询语句规范、视图操作、文件存储等要求。
9	可视化展现	可视化展现	规定应用数据可视化时数据的标准接入方式、视

		规范	觉一致性、元素使用规范等。
10	开发管理	版本管理规范	规定系统开发流程中版本控制工具的选择、分支管理策略、提交规范和发布流程等。
11		数据分析工具系统开发技术规范	规定了数据分析工具系统的系统架构设计、数据库设计、前后端交互规范、安全性和性能优化等方面要求。

(五) 采购标的验收标准

投标人提供的服务应符合国家、地方及相关政府管理部门和行业与本项目有关的各项服务标准、规范、规章要求，并满足招标人实际需求，标准、规范等不一致的，以要求高的为准。

专用设备到货及软件开发完成后，中标人应对所有应用系统软件的整体性能和功能进行测试，测试合格后，中标人向项目单位提交验收申请。应提交功能需求确认表、功能开发点清单、系统服务对接情况表、数据流以及系统部署情况表等。经项目单位同意后，进行项目验收。

中标人须协助项目招标人制定各项工作的测试方案、验收标准、验收流程，交付有效的测试报告、验收报告。

(二) 采购标的其他技术、服务等要求。

本项目是否需要设备制造商授权文件： 是 否；

第六包： 智能影像生产与传播创新实践子平台

(一) 采购标的需实现的功能或者目标，为落实政府采购政策需满足的要求；

1、采购标的实现的功能或者目标；

1.1 本项目将建设一个集成人工智能、影像技术、传播学和创意产业的跨学科研究平台，旨在探索智能影像的生产、传播和应用的理论与实践。该平台的核心内容是利用人工智能技术，如深度学习、计算机视觉等，来提升影像的质量、效率和创意，以及分析影像的传播效果和社会影响。

1.2 建设产教融合人才培养基地。

1.3 为学生提供智能影像生产与传播的综合实践环境，支持 1 门核心课程的实战实践环境，校企合作建设课程 2 门。

1.4 为全国大学生广告艺术大赛、中国大学生计算机大赛等 3 余项高水平学科竞赛提供支撑平台，为学生开展企业毕业设计、实习提供支撑环境和条件，提升工程应用与实践创新的教学条件。

1.5 组织开展教师实践能力再提升系列报告会、研讨会、培训等 5 余次。

2、为落实政府采购政策需满足的要求：节能产品强制采购、节能产品、环境标志产品优先采购、政府采购促进中小企业发展、政府采购支持监狱企业发展、促进残疾人就业政府采购政策等。

(二) 采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；

货物需求一览表

序号	设备名称	数量	单位	是否进口	项目实施的时间	项目实施的地点	备注
1	摄像机套装	1	套	否	合同签订后 1 个月内	文理楼 C	无

(三) 采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；技术参数

包号	本包预算(万元)	设备名称	技术要求	数量
06	4.9	摄像机套装	摄像主机 1 台： 1、可拍摄 6K 视频，支持 4K 120p，具备全画幅 CMOS 传感器。 2、全域对焦检测，支持跟踪对焦系统，高感亮度性能，支持原生 ISO。 3、支持内录、内置 ND 滤镜。	1

		<p>4、可配套使用稳定器、具备 SDI 接口。</p> <p>配套的摄像机的原装主流变焦镜头 1 支： 最大光圈分别为：F4（含）以上，包含配套的 uv 镜。 配套摄像机的官方储存介质及硬盘。 配套多形态拓展套件。 配套使用的电池共 2 块。</p>	
		交货日期：合同签订后 1 个月内	
		质保期：设备安装验收后 1 年	
		售后服务及培训等：无	

（四）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；

根据招标的项目对应的提交相关标准，举例如下：

GB 21746-2008 教学仪器设备安全要求（国家强制标准）

（五）采购标的验收标准；（必填项：参考采购标的实现的功能或者目标简要填写）

摄影机应能拍摄出清晰、细腻的图像，色彩还原准确，无明显畸变或失真。摄影机的控制界面应直观易懂，操作流畅，用户能够快速上手并调整各项参数。在长时间工作或复杂环境下，摄影机应保持稳定运行，无明显故障或性能下降，且具备一定的防水、防尘等防护性能。摄影机应能兼容主流的视频编辑软件和存储设备，方便用户进行后期处理和存储。

第六章 拟签订的合同文本

注：中标人拟派与采购人签署合同的负责人原则上需持有本公司近三月的社保证明。

招标编号：____（参见招标文件）_____

包号：_____

采 购 合 同

项目名称：北京信息科技大学 *****项目

货物名称：*****（参见招标文件）

甲 方：北京信息科技大学（甲方）

乙 方：____（公司名称）（乙方）_____

签署日期：2025年__月__日（此处空着，当面填写）

合 同 书

北京信息科技大学 (甲方) _____ (项目名称) 中所需 _____ (参见招标文件) (货物名称), 经 _____ (招标代理机构) 以 _____ 号招标文件在国内 _____ (公开/邀请) 招标。经评审委员会评定 _____ (公司名称) (乙方) 为中标人。甲、乙双方同意按照下面的条款和条件, 签署本合同。

1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分, 应该认为是一个整体, 彼此相互解释, 相互补充。为便于解释, 组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下:

- a. 本合同书;
- b. 合同通用条款
- c. 合同专用条款;
- d. 合同附件;
- e. 合同补充协议 (如有);
- f. 中标人的投标文件 (含澄清文件);
- g. 本项目招标文件 (含招标文件补充通知、澄清文件)。

2、货物和数量

本合同货物: (内容以招标文件要求及投标文件响应为准)

数 量: _____

3、合同总价

本合同总价: 人民币 _____ 元

分项价格: 详见分项报价表

4、付款方式

本合同的付款方式为:

- (1) 履约保证金: 合同签订后 7 日内中标人先行向采购人支付合同金额的 5% 作为履约保证

金，在质保期（该质保期为中标人承诺的质保期）满后采购人无息退还。

(2) 合同价款的支付：款项分两次支付

1) 合同签订后 30 日内且采购人收到中标人妥为支付的履约保证金后，采购人向中标人支付本合同款总金额的 85%；

2) 中标人将所有货物安装调试完毕且经采购人验收合格后向中标人支付本合同款总金额的另外 15%。

(3) 特别约定

由于本合同价款有部分来源于政府财政拨款，合同约定的付款时间以财政资金实际到位为前提，如因采购人财政资金未到位导致采购人无法按前述付款时间节点支付款项，中标人同意待采购人财政资金到位后，且满足前款约定的付款条件时，采购人按工作程序支付；中标人有义务按照采购人要求在采购人指定银行开立“共管账户”，确保项目款项安全、合规支付。（收款账户信息：1. 收款供应商单位全称：XXX；2. 收款单位信用代码：XXX；3. 供应商收款账号：XXX；4. 供应商账户开户行：XXX；5. 供应商收款名称：XXX。）

5、本合同货物的交货时间及交货地点

交货时间：合同签订后 日内（请以投标文件为准）

交货地点：北京信息科技大学（太行路校区）或甲方指定地点

6、合同的生效。

本合同经双方全权代表签署、加盖单位印章后生效。

甲方：北京信息科技大学（印章）

乙方： 公司（印章）

2025 年 月 日

2025 年 月 日（此处空着，当面填写）

授权代表(签字)：

授权代表(签字)：

地址：北京市昌平区太行路 55 号

地址：

邮政编码： 100192

邮政编码： _____

电话： 010-80187368

电话： _____

开户银行： 北京银行学知支行

开户银行： _____

账号： 0109 0375 7001 2011 1040 824

账号： _____

纳税人识别号： 121100006908051713

合同通用条款

1 定义

本合同中的下列术语应解释为：

- 1.1 “合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。
- 1.2 “合同价”系指根据合同约定，乙方在完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价格。
- 1.3 “货物”系指乙方根据合同约定须向甲方提供的设备，包括技术说明、手册等其它相关资料。
- 1.4 “服务”系指根据合同约定乙方承担与供货有关的安装、调试、提供技术援助、培训和其他类似的服务。
- 1.5 “甲方”系指与成交人签署供货合同的单位（含最终用户）。
- 1.6 “乙方”系指根据合同约定提供货物及相关服务的成交人。
- 1.7 “现场”系指合同约定货物将要实施和安装调试的地点。
- 1.8 “验收”系指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同项下的货物符合合同规定的活动。
- 1.9 上述术语的具体内容须与投标文件一致。

2 技术规范

- 2.1 提交货物的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其报价文件的技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致。若技术规范中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

3 知识产权

- 3.1 乙方应保证甲方在使用其提供的货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如发生第三方指控乙方提供的货物侵权的，因此给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任（包括但不限于甲方已经支付或虽未实际支付但已确认需要支付的违约金、损害赔偿金、律师费、诉讼费用等）。如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

4 交货方式

- 4.1 交货方式为现场安装、调试，一切费用均由乙方负责。

5 付款条件

按合同合同书第四条约定执行。

6 技术资料

6.1 合同项下技术资料(除合同专用条款规定外)将以下列方式交付:

合同生效后,乙方应按甲方要求随时提供技术方案及辅助资料、手册、图纸等文件。

7 质量保证

7.1 乙方须保证提供的货物或服务是按照采购文件要求开发的或生产的,并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.2 乙方须保证所提供的货物或服务经正确安装能够正常调试运转。在货物质量保证期之内,乙方须对由于设计的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

7.3 根据甲方按检验标准单方检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果,发现货物与合同不符;或者在质量保证期内,证实货物存在故障,包括潜在的故障或使用不符合要求等,甲方应尽快以书面形式通知乙方。乙方在收到通知后4小时内应针对故障做出响应。

7.4 如果乙方在收到通知后4小时内没有响应,甲方可采取必要的补救措施,但由此引发的风险和费用将由乙方承担。

7.5 除“合同专用条款”规定外,合同项下货物或服务的质量保证期为自全部货物妥为交付甲方、妥为安装调试且通过甲方最终验收之日起不少于(请补充)个月。质保期须与投标文件一致。

8 检验和验收

8.1 在交货前,中标人应对货物的质量、性能等招标文件第五章采购需求中规定的技术要求进行详细而全面的测试,并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分。

8.2 货物运抵现场后,甲方应在根据货物实际交付情况及进度组织验收,并制作验收备忘录,签署验收意见。

8.3 甲方有在货物生产、运输及安装调试过程中派员监造的权利,乙方有义务为甲方监造人员行使该权利提供方便。

9 索赔

9.1 如果乙方提供的货物或服务与合同或招标文件、投标文件有不符之处,或在第7.5规定的质量保证期内证实货物存有缺陷,包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料

等，甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果就甲方遭受的全部损失向乙方提出索赔。

9.2 在根据合同第 7 条和第 8 条规定的检验期和质量保证期内，如果乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应按照甲方同意的下列方式解决索赔事宜：

9.2.1 在法定的退货期内（自甲方收到货物之日起七日），如甲方发现乙方有任何与本合同对应的政府采购招标文件、投标文件或本合同内容不符的情形时，甲方有权单方解除合同、要求乙方将已收取的款项全额退还给甲方，并按照合同总金额的 20%向甲方支付违约金。前述违约金标准不足以弥补甲方实际损失的，甲方有权继续追偿。如已超过退货期，但乙方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

9.3 如果在甲方发出索赔通知后 3 天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如乙方未能在甲方提出索赔通知后 3 天内或甲方同意的更长时间内，按照本合同第 9.2 条规定的方法解决索赔事宜，甲方有权从合同尾款中扣除索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

10 延迟交货

10.1 乙方应按照“技术需求”中甲方规定的时间表交货和提供服务。

10.2 如果乙方无正当理由延迟交货，甲方有权提出违约损失赔偿或解除合同，具体按照合同第 11 条执行。

10.3 在履行合同过程中，如果乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

11 违约赔偿

11.1 除合同第 15 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，每逾期一日，应按合同总金额的 1 %向甲方支付违约金，同时乙方仍应履行交货义务。甲方有权从应向乙方支付的合同价款中扣除该违约金。逾期超过 15 天的，甲方有权单方解除本合同，乙方已收取的合同价款全部退还甲方，同时还应按照合同总价款的 20 %赔偿甲方的损失。如该金额不足以弥补甲方的实际损失的，甲方有权继续向乙方追偿。

12 不可抗力

12.1 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的

期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

12.2 受事故影响的一方应在不可抗力事故发生后尽快书面形式通知另一方，并在事故发生后 3 天内，将有关部门出具的证明文件送达另一方。

12.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在 3 日内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

13 税费

13.1 与本合同有关的一切税费均适用中华人民共和国法律的相关规定。

14 合同争议的解决

14.1 因合同履行中发生的争议，合同当事人双方可通过协商解决。协商不成的，可由甲方所在地人民法院管辖。

15 违约解除合同

15.1 在乙方出现下列情形时，视为乙方根本违约，甲方有权向乙方发出书面通知，主张部分或全部解除合同、停止支付合同价款，要求乙方按本合同约定总价款的 20% 支付违约金，并就造成的全部损失保留向乙方追诉的权利。

15.1.1 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分货物，或者提供的货物质量不合格、不符合合同约定的；

15.1.2 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

15.1.3 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

15.1.3.1 “腐败行为”和“欺诈行为”定义如下：

15.1.3.1.1 “腐败行为”是指提供/给予/接受或索取任何有价值的东西来影响甲方在合同签订、履行过程中的行为。

15.1.3.1.2 “欺诈行为”是指为了影响合同签订、履行过程，以谎报事实的方法，损害甲方的利益的行为。

15.1.4 未经甲方同意擅自单方解除合同、擅自将合同项下的工作转包给第三方完成。

15.1.5 其它不履行或不完全履行合同约定的各项义务、履行合同义务不符合合同及招标文件、投标文件规定的情形。

15.2 在甲方根据上述第 15.1 条规定的全部损失，包括但不限于乙方对甲方所造成的直接损失、可得利益损失、甲方因乙方违约需要支付给第三方的赔偿费用/违约金/罚款、调查取证费用/公证费/鉴定费用、诉讼仲裁费用、保全费用、律师费用、维权费用以及其他合理费用。

16 破产终止合同

16.1 如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方，单方终止合同而不给乙方补偿。但甲方必须以书面形式告知同级政府采购监督管理部门。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

17 转让和分包

17.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

17.2 经甲方同意，乙方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除乙方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与乙方共同对甲方连带承担合同的责任和义务。乙方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。但必须在报价文件中载明。

18 合同修改

18.1 甲方和乙方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

19 通知

19.1 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

20 计量单位

20.1 除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

21 适用法律

21.1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

22 合同生效和其它

22.1 本合同应在双方签字盖章后生效。

22.2 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

- 1) 供货范围及分项价格表
- 2) 技术参数表
- 3) 交货时间及交货批次
- 4) 服务承诺

22.3 本合同一式 10 份，具有同等法律效力。

规定的方法解决索赔事宜，甲方有权从合同尾款中扣除索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

10、不可抗力：

10.1 不可抗力通知送达时间：事故发生后 3 天内。

11、特别约定：

11.1 本合同的附件，为本合同的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

11.2 本合同附件中的未尽事宜，应当按照投标文件执行。

11.3 本合同附件载明内容如与乙方投标文件不一致的，除非甲乙双方另有约定，否则应当以投标文件为准。

附件一：分项价格表（必须同投标文件内容一致）

投标人名称：_____（公司名称）_____（盖章）

报价单位：人民币元

序号	名称	型号和规格	数量	原产地和 制造商名称	单价	总价	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
总价							

附件二：技术参数表

投标人名称：_____（公司名称）_____（盖章）

（请附投标文件相关内容）

参考样表：

序号	货物名称	技术参数	数量	备注
1				
2				
3				
4				

附件三：质保、售后服务、培训等内容

（请附投标文件相关内容）

参考内容和格式：

一、质保和售后服务：

针对此次投标产品提供自甲方验收合格之日起____年免费质保，终身免费技术支持。提供 7×24×365 免费保修服务，设备出现故障后 48 小时内响应，72 小时内到达现场，一周内完成故障检测与排除。所投产品过保后，提供终身免费维修，只收取相应的零件成本费用，免收人工费、上门费。

服务热线：

技术工程师_____（姓名）_____（联系方式）

二、培训计划

设备安装、调试、验收完成后，我公司免费为校方提供设备操作培训，方便使用老师对设备灵活操作和实践教学，同时保持设备安全、可靠、长期稳定运行。

1. 培训内容

2. 培训对象

3. 培训教材

4. 培训时间、地点

1、时间：验收合格后 7 个工作日内；（若有特殊承诺，以特殊承诺为准）。

2、地点：学校指定交货地点或我公司培训课程开设地点。

5. 培训模式

➤ 现场培训：例如 1 天

课时、模式、内容等

附件四：中标通知书

附件五：授权委托书

授权委托书

本人 XXX（姓名）系 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托 XXX（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义处理 XXXXXXXXXXXXXXXXXX（项目名称）合同履行有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至合同履行期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：XXXXXXX

法定代表人（单位负责人）（签字或签章或印鉴）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

通讯地址：XXXXXXX

固话及手机：XXXXXXXXXXXXXX

日期：____年____月____日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面扫描件：

委托代理人有效期内的身份证正反面扫描件：

附件六：被授权人近三个月缴纳社保证明

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式
投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：
项目编号/包号：

投标人名称：

- 1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定
- 1-1 营业执照等证明文件（须加盖单位公章）

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- (一) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (二) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (三) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (四) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- (五) 我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- (六) 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- (七) 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： ____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业政策证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，如供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，如供应商为联合体的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（6）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了

中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

注：

如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

分包意向协议

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为___%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则**投标无效**。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （…）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称： _____

联合体成员名称： _____

盖章： _____

盖章： _____

联合体成员名称： _____

盖章： _____

日期： _____年_____月_____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**投标无效**。
2. 联合体各方成员须在本协议上共同盖章。

3-2 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据电子件

二、商务技术文件格式
投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：
项目编号/包号：

投标人名称：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件电子件：

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____ 性别：____ 年龄：____ 职务：____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明文件电子版：

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

包号	投标人名称	投标报价		合同履行期限	备注
		大写	小写		

注：1. 此表中，投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。

2. 本表除在投标文件中，还应按照投标人须知的规定另外制作一份，并密封标记且单独递交。

3. 本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	制造商	产地/ 国别	制造商 统一社会 信用代码	制造商 规模	制造商所 属性别	外商投资 类型	品牌	规格、型 号	单价 (元)	数量	合价 (元)
1												
2												
3												
4												
...												
总价（元）												

说明：制造商规模请填写“大型”、“中型”、“小型”、“微型”或“其他”，中小企业的定义见第二章《投标人须知》。

制造商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有制造商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条目号（页码）	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
<p>对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）： <input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一系列明，否则投标无效；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）</p>					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

7 中小企业声明函

说明：

1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

8 拟分包情况说明

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

注：

1. 如本项目（包）允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，**投标无效**。
2. 如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。
3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式 2-1 中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

分包意向协议

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且建议按照采购文件要求在资格证明文件部分提供；
2. 投标人满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条有关规定，拟享受中小企业政策优惠措施的，仍需提供本协议，否则不予认可；
3. 投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则不予认可。

9 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

9-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：1. 供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。

2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

3. 外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。