

# 中共北京市卫生健康委员会党校 2026 年度学员培训物资配送服务 采购项目

## 招标文件

项目名称：中共北京市卫生健康委员会党校 2026 年  
度学员培训物资配送服务采购项目

项目编号/包号：ZYDH--ZB202528/01

采 购 人：中共北京市卫生健康委员会党校

采购代理机构：北京中一鼎合工程管理有限公司

# 目 录

第一章	投标邀请 .....	2
第二章	投标人须知 .....	6
第三章	资格审查 .....	22
第四章	评标程序、评标方法和评标标准 .....	26
第五章	采购需求 .....	35
第六章	拟签订的合同文本 .....	59
第七章	投标文件格式 .....	64

注：采购文件条款中以“■”形式标记的内容适用于本项目，以“□”形式标记的内容不适用于本项目。

# 第一章 投标邀请

## 一、项目基本情况

1.项目编号：ZYDH--ZB202528

2.项目名称：中共北京市卫生健康委员会党校 2026 年度学员培训物资配送服务采购项目

3.项目预算金额：110万元、项目最高限价（如有）：/万元

4.采购需求：

包号	标的名称	采购包 预算金额 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
01	中共北京市卫生健康委员会党校 2026 年度学员培训物资配送服务采购项目	110 万元	/	服务接待科预算金额 65 万元；培训部预算金额 22 万元；教保科预算金额 23 万元；详见采购需求。提供学员培训相关物品服务，包括清洁用品、棉织品、日用品、包装食品、低值易耗品、学习用品、及教学等相关用品。详见第五章采购需求。

5.合同履行期限：自合同签订之日起至 2026 年 12 月 31 日。

6.本项目是否接受联合体投标：☐是 ☒否。

## 二、申请人的资格要求（须同时满足）

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

☐本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☒本项目专门面向 ☐中小 ☒小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的小微企业制造、服务全部由符合政策要求的小微企业承接。

☐本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：\_\_\_\_\_。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：近三年内，本项目投标文件提交截止时间前，被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的、被“中

国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）的供应商，不得参与本项目。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

■否

□是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 本项目是否接受分支机构参与投标：□是 ■否；

3.3 其他特定资格要求：/

### 三、获取招标文件

1.时间：2025 年 12 月 18 日至 2025 年 12 月 25 日，每天上午 9:00 至 11:30，下午 13:30 至 16:30（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：北京市政府采购电子交易平台

3.方式：供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4.售价：0 元。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2026 年 1 月 8 日 13 点 00 分（北京时间）。

地点：北京市丰台区南四环西路 128 号诺德中心 1 期 2 号楼 5 层 506 室

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

1.本项目需要落实的政府采购政策：《中华人民共和国政府采购法》（主席令第 68 号）、《关于中国环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90 号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发【2007】51 号）、《关于开展政府

采购信用担保试点工作的通知》（财库【2011】124号）、《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库【2020】46号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）等。

2.本项目的采购年限为\_\_\_年、预算金额为\_\_\_万元、当年安排数为\_\_\_万元。（本项目不适用）

3. 采用线上获取招标文件，线下递交纸质投标文件的方式

3.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”——“操作指南”——“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

3.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“操作指南”——“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

3.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

3.4 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。未在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取招标文件的**投标按资格审查无效处理**。

供应商如计划参与多个采购包的投标，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载招标文件电子版。

3.5 下载时间：同招标公告中“获取招标文件”的时间。

4. 请于投标当日提交投标文件截止时间之前递交至投标地点，逾期递交的文件恕不接收。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：中共北京市卫生健康委员会党校

地 址：北京市海淀区温泉路 15 号

联系方式：范老师，010-62454151

## **2.采购代理机构信息**

名 称：北京中一鼎合工程管理有限公司

地 址：北京市丰台区南四环西路 128 号 2 号楼 4 层 506

联系方式：刘女士，010-83678872，13513166991（项目咨询）

## **3.项目联系方式**

项目联系人：刘女士

电 话：010-83678872，13513166991（项目咨询）

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容						
2.2	项目属性	项目属性： ■服务 □货物						
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： □是 ■否						
2.4	核心产品	■关于核心产品本项目 01 包不适用。 □本项目__包为单一产品采购项目。 □本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。						
3.1	现场考察	■不组织 □组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。						
	开标前答疑会	■不召开 □召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。						
4.1	样品	投标样品递交： ■不需要 □需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：_____； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： □不需要 □需要 (3) 样品递交要求：_____； (4) 未中标人样品退还：_____； (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求（如有）：_____。						
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1"> <tr> <th>包号</th><th>标的名称</th><th>中小企业划分标准所属行业</th></tr> <tr> <td>01</td><td>中共北京市卫生健康委员会党校 2026 年度学员培训物资配送服务采购项目</td><td>交通运输业</td></tr> </table>	包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业	01	中共北京市卫生健康委员会党校 2026 年度学员培训物资配送服务采购项目	交通运输业
包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业						
01	中共北京市卫生健康委员会党校 2026 年度学员培训物资配送服务采购项目	交通运输业						
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： □无 ■有，具体情形：本项目为单价采购，投标总价为各产品单价之和。						

条款号	条目	内容
12.1	投标保证金	保证金形式：■支票 ■汇票 ■本票 ■电汇 ■金融机构、担保机构出具的保函 投标保证金金额： 01 包：22000 元整； 投标保证金收受人信息： 名称：北京中一鼎合工程管理有限公司 开户行：中国民生银行北京朝阳门支行 账号：633787235 注：供应商应在电汇附言里注明用途。如“XXX 项目投标保证金”
12.8.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形： （1）在开标之日后到投标有效期满前，投标人因自身原因撤销投标的； （2）投标人以他人名义投标、相互串通投标或者以其他方式弄虚作假的，投标人提交的投标文件中提交虚假资料或失实资料的； （3）中标人不按规定与采购人签订合同的； （4）中标人不按规定提交履约保证金的（如适用）； （5）中标人领取中标通知书时未按规定缴纳中标服务费的。
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <b>90</b> 日历天。
15.1.2	投标文件的提交	投标人应将开标一览表（一份）、投标文件（正本一份、副本五份）、电子版（一份，U 盘内容含投标文件 WORD 电子文档及盖章签字后的投标文件正本的 PDF 扫描件各一份）分别密封提交。
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： <input type="checkbox"/> 得分且投标报价均相同的，以_____得分高者为中标人 <input checked="" type="checkbox"/> 随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： （1）可以分担保履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____； （3）其他要求：_____。
26.1.1	询问	询问送达形式：书面形式递交至北京市丰台区南四环西路 128 号 2 号楼 4 层 506
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：综合法务部； 联系电话：13513166991 通讯地址：北京市丰台区南四环西路 128 号 2 号楼 4 层 506。
27	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人



条款号	条目	内容						
		<p>■中标人</p> <p>收费标准：（1）按照预算金额作为收费的计算基数。</p> <p>（2）代理服务费按差额定率累进法计算，比例如下：</p> <table><tr><td>预算金额（万元）</td><td>费率</td></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1.1%</td></tr></table> <p>缴纳时间：<u>成交人在领取成交通知书时一次向采购代理机构交纳所有代理费。</u></p> <p>代理服务费收款账户信息：</p> <p>公司名称：北京中一鼎合工程管理有限公司</p> <p>统一社会信用代码（税号）：91110107749365685C</p> <p>开户行：中国银行北京新世纪饭店支行</p> <p>银行账号：324674688743</p> <p>备注：为了方便查询请备注“招标编号 XX, XX 项目代理服务费”</p>	预算金额（万元）	费率	100 以下	1.5%	100-500	1.1%
预算金额（万元）	费率							
100 以下	1.5%							
100-500	1.1%							

# 投标人须知

## 一 说 明

### 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
- 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

### 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

- 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
- 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
- 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
- 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

### 3 现场考察、开标前答疑会

- 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
- 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

### 4 样品

- 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
- 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

### 5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

- 5.1 采购本国货物、工程和服务

- 5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。
- 5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第四章《采购需求》。
- 5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。
- 5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位
- 5.2.1 中小企业定义：
- 5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。
- 5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：
- （1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

- 5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。
- 5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- 5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- 5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》

的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

- 5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。
- 5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。
- 5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

### 5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

- 5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。
- 5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。
- 5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；
- 5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

### 5.4 正版软件

- 5.4.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国

国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

## 5.5 网络安全专用产品

5.5.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》(2023年第1号),所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时,应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求,由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

## 5.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

## 5.7 采购需求标准

### 5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

### 5.7.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设,财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

## 6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，

采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

## 二 招标文件

### 7 招标文件构成

#### 7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，**否则投标无效。**

### 8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

## 三 投标文件的编制

### 9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

## 10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。

## 11 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币报价。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。



- 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；
- 11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。
- 11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

## 12 投标保证金

- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。投标人自愿超额缴纳投标保证金的，投标文件不做无效处理。
- 12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。
- 12.4 投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”，还需在投标截止时间前,通过电子交易平台上传“投标保证金凭证/交款单据电子件”。
- 12.5 投标保证金有效期同投标有效期。
- 12.6 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。
- 12.7 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：
  - 12.7.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；
  - 12.7.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标

人；

12.7.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.7.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.8.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.8.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

### 13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

### 14 投标文件的签署、盖章

14.1 招标文件要求盖章的内容（如授权委托书等），必须使用原件；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），投标文件中应使用原件。

14.2 招标文件要求盖章的内容，必须加盖投标人公章。如加盖合同专用章、业务专用章、投标专用章等，其**投标无效**。

## 四 投标文件的提交

### 15 投标文件的提交

15.1 采用线上获取招标文件，线下递交纸质投标文件的方式

15.1.1 投标文件的装订要求，正文部分一律采用 A4 纸（图纸、彩页等除外）。装订应牢固可靠，不易散落。采购人对因装订不牢造成的文件散失不负责任。投标文件需打印或用不退色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在投标文件上签字并加盖单位印章(标书中所要求盖章处均为本单位公章，其他印章如投标专用章、业务专用章、合同专用章等均无效)。

15.1.2 投标人应将开标一览表（一份）、投标文件（正本一份、副本五份）、电子版（一份，U 盘内容含投标文件 WORD 电子文档及盖章签字后的投标文件正本的 PDF 扫描件各一份）分别密封提交，并在信封上分别注明标明“开标一览表”、“投标文件正本”、

“投标文件副本”、“电子版”字样，在投标时单独递交。同时另外手持提供“法人代表授权书复印件（加盖投标人公章）”及“授权代表身份证复印件（加盖投标人公章）”。

#### 15.1.3 所有信封上均应：

- 1) 清楚标明递交至招标公告或投标邀请书中指明的地址。
- 2) 注明招标的项目名称、招标编号和“在（开标时间）之前不得启封”的字样。
- 3) 投标人提供投标文件的密封粘贴处应加盖本单位公章或被授权代表签字，以便确认密封情况，不符合要求的投标将被拒绝。

15.1.4 所有信封上还应写明投标人名称和地址，以便采购代理机构在投标截止时间以后收到的投标文件，能原封退回。如果投标人未按上述要求加写标记的，采购代理机构对投标文件的误投概不负责。

### 16 投标截止时间

- 16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将纸质投标文件提交至招标文件规定的地点。

### 17 投标文件的修改与撤回

- 17.1 投标截止时间前，投标人可以将对提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。
- 17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

## 五 开标、资格审查及评标

### 18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。
- 18.2 采购代理机构应当按招标公告或投标邀请书的规定，在投标截止时间的同一时间和预先确定的地点组织公开开标。所有投标人应派被授权人参加。参加开标的代表应签名报到以证明其出席。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。
- 18.3 开标时，由监标人或投标人代表检查投标文件的密封情况。
- 18.4 开标时，采购代理机构当众宣读开标一览表中全部内容。对于投标人在投标截止期前递交的投标声明，在开标时当众宣读，评标时有效。未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

- 18.5 采购代理机构将对唱标内容做开标记录，由监标人（如有）、采购代理机构、投标人代表签字确认。
- 18.6 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.7 投标人不足 3 家的，不予开标。
- 19 资格审查
- 19.1 见第三章《资格审查》。
- 20 评标委员会
- 20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。
- 20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。
- 21 评标程序、评标方法和评标标准
- 21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

## 六 确定中标

- 22 确定中标人
- 22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。
- 23 中标公告与中标通知书
- 23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。
- 23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采

购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

## 24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

## 25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## 26 询问与质疑

### 26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作

出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

## 26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

## 27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

## 第三章 资格审查

### 一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

### 二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件的复印件或扫描件
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-3	投标人信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>、<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）；</p> <p>截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其<b>投标无效</b>。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件	<p>当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。</p> <p>1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。</p>	格式见《投标文件格式》



序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-1-2	拟分包情况说明及分包意向协议	如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件或扫描件
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	
3-1	本项目对于联合体的要求	<p>1、如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分，与投标文件其他内容同时递交。</p> <p>2、联合体各成员单位均须提供本表中序号 1-1、1-2 的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表 3-2 项规定。</p> <p>3、本表序号 3-3 项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。</p> <p>4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的<b>投标无效</b>。</p> <p>7、本项目不接受联合体投标时，投标人不得为联合体。</p>	格式见《投标文件格式》
3-2	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《投标文件格式》“1-2 投标人资格声明书”

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-3	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件或扫描件
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	
5	获取招标文件	<p>在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。</p> <p>注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。</p>	

## 第四章 评标程序、评标方法和评标标准

### 一、评标方法

#### 1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

#### 符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	签署、盖章	按照招标文件要求签署、盖章的；
7	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供；
8	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
9	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
10	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
11	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）

12	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
13	进口产品 (如有)	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
14	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件：</p> <p>1）采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；</p> <p>2）所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求）</p> <p>3）项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准。</p>
15	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
16	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
17	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
18	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- ☐有，具体规定为：\_\_\_\_\_
- ☒无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表(报价表)与投标文件中开标一览表(报价表)内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
- 2.4.8 修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其

### 投标无效。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

## 3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

### 3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

□随机抽取

□其他方式，具体要求：\_\_\_\_\_

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）优先采购国家公布的节能清单或环境标志清单中的产品。

#### 4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

■随机抽取

□其他方式，具体要求：\_\_\_\_\_

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高

顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐3名中标候选人。

## 5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。



## 二、评标标准

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	对本项目的 需求理解及 服务方案	20 分	<p>对本项目需求理解准确、全面；服务方案内容全面、可行，针对性强，得 20 分；</p> <p>对本项目需求理解准确、全面；服务方案内容较全面、较可行，针对性较强，得 15 分；</p> <p>对本项目需求理解较准确、较全面；服务方案内容较全面、较可行，针对性较强，得 10 分；</p> <p>对本项目需求理解不够准确、不全面；服务方案内容不全面、较可行，缺乏针对性，得 5 分；</p> <p>未提供相关内容及方案，得 0 分。</p>	/
2	仓储方案	10 分	<p>仓储方案完整度高、仓储环境好、具有完善的仓储产品质量监管体系，得 10 分；</p> <p>仓储方案完整度较高、仓储环境较好、具有完善的仓储产品质量监管体系，得 7 分；</p> <p>仓储方案较完整、仓储环境不够好、具有仓储产品质量监管体系但不够完善，得 4 分；</p> <p>仓储方案不完整、仓储环境不好、没有仓储产品质量监管体系，得 1 分；</p> <p>未提供仓储方案，得 0 分；</p>	/
3	配送方案	15 分	<p>配送方案（包括但不限于配送工具、配送人员、流程、时效、数量及地点等）</p> <p>配送方案详细、合理、针对性强，得 15 分；</p> <p>配送方案较详细、较合理、针对性较强，得 10 分；</p> <p>配送方案较详细、较合理、</p>	/

			但针对性不强，得 5 分； 配送方案不详细、不合理、针对性不强，得 1 分； 未提供配送方案，得 0 分；	
4	应急处理方案	15 分	<p>针对本项目实施的应急处理方案（包括但不限于商品破损、丢失、应急供货等情况）及保障措施进行打分。</p> <p>针对可能出现的各类特殊情况有详细处理办法说明，应急处理流程完善，方案可行性强，针对性强，得 15 分；</p> <p>针对可能出现的特殊情况处理办法说明较全面，应急处理流程较完善，方案可行性较强，针对性较强，得 10 分；</p> <p>针对可能出现的特殊情况处理办法说明较全面，应急处理流程有待完善，方案有可行性，但缺乏针对性，得 5 分；</p> <p>针对可能出现的特殊情况有处理办法说明不全面，应急处理流程说明不够完善，方案可行性不强，针对性不强，得 1 分；</p> <p>未提供应急处理方案，得 0 分；</p>	/
5	售后服务方案	10 分	<p>售后服务方案合理、针对性强、剩余质保期长、备品充足、退换货及时、包装及质量满足采购需求，得 10 分；</p> <p>售后服务方案较合理、针对性较强、剩余质保期较长、备品较充足、退换货较及时、包装及质量满足采购需求，得 7 分；</p> <p>售后服务方案较合理、但针对性不强、剩余质保期短、备品不充足、退换货不及时、包装及质量基本满足采</p>	/

			购需求，得 4 分； 售后服务方案不合理、没有针对性、剩余质保期短、备品不足、退换货不及时、包装及质量不能满足采购需求，得 1 分 未提供售后服务方案，得 0 分；	
6	同类业绩	20 分	投标人 2022 年 12 月 1 日至今（以合同签订时间为准）具有的同类业绩。每提供一个业绩得 5 分，最多得 20 分。 同类业绩是指投标人承接的类似物资供应服务项目业绩。	须提供合同复印件作为有效证明文件。合同应包含合同首页、标的内容所在页及签字盖章页的复印件。不符合上述要求或未按要求提供有效证明文件的业绩在评审时将不予承认。
7	投标报价	10 分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分值。	此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》2.4 及 2.5。
合计		100 分		

## 第五章 采购需求

### 一、采购内容

包号	标的名称	采购包 预算金额 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
01	中共北京市卫生健康委员会党校 2026 年度学员培训物资配送服务采购项目	110 万元	/	接待科预算金额 65 万元；培训部预算金额 22 万元；教保科预算金额 23 万元；详见采购需求。提供学员培训相关物品服务，包括清洁用品、棉织品、日用品、包装食品、低值易耗品、学习用品、及教学等相关用品。

二、服务期限：自合同签订之日起至 2026 年 12 月 31 日。

### 三、采购标准

#### 1. 质量要求：

（1）投标人提供完好、全新的物资，相关物资应符合国家质量检测标准，必须具有生产日期、厂名、厂址、产品合格证等。

（2）食品质量符合国家规定的食品卫生质量标准，对于没有国家标准的应符合行业标准或企业标准，其中国家有强制性技术标准要求的产品，还应符合国家强制性技术标准，确保配送的货物安全、卫生。配送时每批次必须提供配送物品的检测报告及产品合格证。所有食品必须符合《食品安全法》的规定，必须提供其生产商通过认证的 SC 许可。

（3）产品必须均在保质期或使用期限内，严禁变质过保、以次充好、假冒伪劣商品。

#### 2. 报价要求：

（1）要求投标人根据列明的采购清单进行报价

（2）针对每类商品，要求投标人参考货物清单中列明的产品规格，分别报出每种商品相应单价。

（3）其他说明：对于未包含在清单中的产品，参考清单同类产品价格双方议价确定。

#### 3. 配送要求：

（1）投标人应管理正规、承接过同类配送任务，具备丰富的为大单位配送服务经验。

(2) 配送人员身体健康，无传染性疾病，热情服务、遵规守法，具备较强的沟通能力和临时紧急配送调换的处置能力。

(3) 投标人须具有配送、分拣打包的能力，且须独立完成配送及分拣打包工作，不得挂靠其他公司，不得转包配送份额，具备合法完备的税务开票能力，禁止借用其他公司开票走账。

(4) 常规物资需要投标人在收到采购人订货清单 5 天内送货，非常规物资在采购人要求时间内送货，因投标人原因延迟送货给采购人造成的损失由投标人负担。

#### 4. 验收要求：

到货后，如商品不符合采购方订单要求的，中标人应按照采购方要求及时调整更换，采购方也可以拒绝接收。

#### 5. 结账要求：以实际采购量作为结算依据，每月据实结算

(1) 乙方在结算时，应向甲方提供真实有效的增值税普通发票。

(2) 甲方以下列方式结算货款：转账支票、网上银行支付。

(3) 付款日期：送齐货物后，开票结算。如遇疫情原因或者其他不可抗力因素，我方适当延长结账日期。

乙方所提供的增值税发票在国税部门未通过认证，乙方应在 5 日内更换。

**附件：《货物清单》**

## 附件：《货物清单》

## 教保科《货物清单》

序号	名称	型号规格	单位	备注
1	盒装绿茶	2g*50 包/盒	盒	双室绿茶袋泡茶、原料：茶叶鲜叶，净含量：100 克，规格：50 包
2	盒装茉莉花茶	2g*50 包/盒	盒	双室茉莉花茶袋泡茶、原料：烘青绿茶、茉莉鲜花、白兰鲜花，净含量：100 克，规格：50 包
3	盒装红茶	2g*50 包/盒	盒	双室红茶袋泡茶、原料：茶叶鲜叶，净含量：100 克，规格：50 包
4	散菊花茶	50g/罐	罐	配料：杭白菊花蕾，质量等级：特级，净含量：50 克
5	散装茉莉花茶	500g/袋	袋	原料：烘青绿茶、茉莉鲜花、白兰鲜花，
6	散装绿茶	500g/袋	袋	龙井绿茶，原料：茶叶鲜叶，质量等级：三级
7	散装红茶	500g/袋	袋	原料：红茶、代代鲜花 质量等级：特级，
8	不锈钢擦手纸桶	高 60cm 直径 30cm 不锈钢	个	材质：加厚不锈钢
9	咖啡粉	1KG/袋	袋	原料：咖啡豆，净含量：1000 克，规格：一包
10	白砂糖	≥420 包*6 袋/箱	箱	配料：白砂糖，净含量：5 克/每包
11	蜂蜜	250g/瓶	瓶	配料：荆花蜂蜜、怀香蜂蜜，规格：250 克一瓶
12	一次性咖啡棒	100 支/包	包	材质：木制
13	牛奶	≥220ml/包	箱	16 包/箱
14	无纺布茶包袋	≥7*9cm	袋	材质：无纺布
15	冻干百香果	250g/袋	袋	配料表：百香果、麦芽糊精、白砂糖、食用玉米淀粉、柠檬酸、B-胡萝卜素，净含量：250 克/袋
16	冻干青金桔	250g/袋	袋	配料表：金桔，净含量：250 克/袋
17	酸梅晶	≥680g/袋	袋	配料：白砂糖、食用葡萄糖、乌梅、山楂、甘草、桂花（≥0.1%）净含量：680 克/袋
18	矿泉水	380ml/ 24 瓶/	箱	天然水
19	矿泉水	24 瓶/提 550ml/瓶	提	天然水
20	小白垃圾袋	≥45*50cm	捆	100 个/捆
21	洗衣粉	≥210 克/袋	袋	成分：彩漂因子，阴离子表面活性剂，非离子表面活性剂，蓝衣香精，污垢悬浮剂，多种洗涤助剂，无磷饮水剂，生物酵素

22	创可贴	100 片/盒	盒	防水
23	医用碘伏棉棒	100 支/盒	盒	成分：碘络合而成的碘伏消毒液有效碘含量为：4.5-5.5 克每/L 净含量：0.15 毫升/支，独立包装
24	杯托	底座直径 5.5cm 高 7.5cm	个	蓝色 一次性纸杯的杯托 带把手
25	擦手纸	20 包/箱 200 张/包	箱	成分：原生浆，净含量：200 抽/包
26	84 消毒液	500ml/瓶 20 瓶/箱	箱	有效成分：次氯酸钠为主要有效成分的消毒液，有效氯含量为：5.1%-6.9%
27	抽纸	3 层，6 包/提	提	原料：100%原生木浆，净含量：150 抽
28	除胶剂	450ml/瓶	瓶	有机溶剂
29	棕色长方巾	长 70cm 宽 30cm	条	纯棉
30	蓝色长方巾	长 70cm 宽 30cm	条	纯棉
31	一次性塑料手套	100 个/袋	袋	材质：丁腈
32	一次性手套	100 只/盒/PVC	盒	材质：PVC
33	大盘纸	3 层，12 卷/箱	箱	
34	单片酒精湿巾	50 盒/箱 50 片/盒	箱	无纺布，医用酒精，RO 纯水聚六压甲基胍，独立包装
35	速擦巾	32 片/包	包	
36	胶皮手套		副	普通胶皮
37	打印机墨盒	型号 mfp138pnw	盒	
38	打印机墨盒	型号 mfp227fdn	盒	
39	杀虫剂	600ml	瓶	
40	地垫	1.2m*1.4m/定制	块	红色/欢迎光临，毯面丙纶，材质：底背 PVC 厚度：6mm
41	地垫	1.2m*1.8m/定制	块	红色/欢迎光临，毯面丙纶，材质：底背 PVC 厚度：6mm
42	地垫	1.3m×1.8m/定制	块	红色/欢迎光临，毯面丙纶，材质：底背 PVC 厚度：6mm
43	地垫	1.5m*2.7m/定制	块	红色/欢迎光临，毯面丙纶，材质：底背 PVC 厚度：6mm
44	垃圾桶	直径≥22.5cm 高≥25cm	个	多层圆形烤漆垃圾桶、镜钢圈黑身 敞口的
45	喷香替换装	芳香喷雾罐 38g 3 支/盒	盒	适配德尔玛喷香机 DEM-PX830，喷香机的尺寸为 198x62x65mm
46	尘推	90cm	个	铝合金杆 纯棉纤维
47	尘推	60cm	个	铝合金杆 纯棉纤维
48	擦玻璃器	35cm 不锈钢、刮条厚 0.3cm	把	材质：铝合金，ABS，胶条，不锈钢

49	线拖布	木柄高 1.6m、棉线拖头 白线	个	材质：实木，棉线
50	国旗	长 240cm 宽 160cm	个	材质：100D 涤纶
51	壁纸刀	≥宽 18mm*0.5mm	个	材质：刀身 ABS, 刀片 SK5
52	木制衣架	木制	个	材质：优选实木，高锰钢
53	水垢清除剂	900ml/瓶	瓶	成分：柠檬酸，复合酸
54	中号垃圾袋	≥60cm×80cm	捆	50 个/捆 黑色
55	黑垃圾袋	≥长 90cm 宽 77cm	捆	每捆 50 个
56	党徽	电镀锌合金、磁扣 24*22.5*2mm	个	强磁、厚款
57	党徽	电镀锌合金、磁扣 24*22.5*2mm	个	薄款
58	感应洗手液机器	白色 350ml	个	
59	鱼鳞布	≥30*40cm, 5 个/包	包	微纤维、吸水性强
60	航空毯	长 120cm 宽 140cm	个	
61	洁厕灵	500ml/瓶 20 瓶/箱	箱	成分：表面活性剂，无机酸，水，增稠剂，香精
62	洁而亮	600g/瓶	瓶	成分：表面活性剂，研磨剂，助剂，香料
63	鸡毛掸子	总长≥80cm	个	材质：鸡毛
64	泡沫洗手液	5L/桶/白茶香	桶	成分：水，甘油，香精，聚山梨醇酯-20，月桂醇聚醚硫酸酯钠，苯甲醇，油橄榄，丙二醇，柠檬酸
65	除锈剂	450ml/瓶	瓶	
66	柠檬酸除垢剂	280g/瓶	瓶	成分：食品添加剂柠檬酸
67	护手霜	4kg/桶	桶	成分：水，矿油，甘油，鲸蜡硬脂醇，香精，黄原胶，透明质酸钠，甘油硬脂酸酯，月桂醇硫酸酯钠，聚二甲基硅氧烷，羟苯甲酯，羟苯丙酯
68	衣物消毒液	1kg/瓶	瓶	成分：对氯间二甲苯酚 3.0%-3.5% (W/V)
69	75%酒精湿巾	80 抽/包	包	成分：水刺无纺布，乙醇，Ro 纯净水
70	马桶刷	软毛材质，34cm 长	把	材质：刷头 PP 手柄塑料
71	百洁布	海绵 约 10*7*3cm	个	材质：聚氨酯，涤纶纤维
72	卷尺	10m*25mm	个	材质：ABS
73	镜片消毒湿巾	120 片/盒	盒	原料：纳米防雾剂，乙醇，表面活性剂
74	收纳箱	≥长 65cm 宽 48cm 高 39cm	个	材质：塑料



75	漱口杯架	长 10cm 宽 10cm 高 24cm	个	白色塑料
76	不锈钢擦手纸桶	高 60cm 直径 30cm	个	材质：加厚不锈钢
77	玻璃扎杯	1800ml/个	个	玻璃
78	发卡	一字夹 180 根/盒	盒	黑色
79	头绳	100 根/盒	盒	黑色
80	针线包	包含针和六种颜色的线，独立包装	包	针和 6 种颜色的线 粉、红、黄、蓝、绿、白
81	白板笔	10 个/盒	盒	黑色
82	钢丝球	6 个/包	包	不锈铁（不锈丝）不锈钢
83	尘推油	5L	桶	
84	三合一充电线带插头	长 1.2m	个	快充，适用于安卓、苹果、micro-usb 接口
85	立式文件架	≥长 25cm 宽 25cm 高 30cm	个	PP 材质
86	茶水桶	≥上直径 28cm 高 32cm 下直径 23cm	个	塑料
87	A4 红纸	红色 80 克，100 张	包	
88	美纹纸	米白色 宽 3.5cm 长 ≥20m	卷	
89	大胶带	60mmx50yx50um	卷	透明
90	胶棒	15g	个	
91	签字笔	12 个/盒	盒	黑色
92	铅笔	2B	根	
93	白色口布	45cm*45cm	个	白色
94	托盘	直径 35cm	个	圆形，耐高温
95	5 号电池	6 卡共 48 粒	盒	材质：整机采用电解二氧化锰，负极采用锌，电解液为氢氧化钾，
96	7 号电池	6 卡共 48 粒	盒	材质：整机采用电解二氧化锰，负极采用锌，电解液为氢氧化钾，
97	亚克力板	≥142cm*52cm*0.8cm	块	材质：亚克力，透明
98	防冻玻璃水	2000ml 0 度以下	瓶	成分：去离子水，一元醇，表面活性剂，缓蚀剂
99	抽纸盒	≥长 17cm 宽 12cm 高 8.5cm	个	皮革材质，用于会议室装抽纸
100	红桶	高≥32cm 直径≥35cm 塑料	个	材质：PP
101	指甲刀套装	长 15.5cm 宽 8cm，7 件/个	个	金属 含 2 个指甲刀 1 把小剪刀 1 个挖耳勺 2 个指甲锉 1 个夹子
102	警戒胶带	黄黑斜纹长≥45m	卷	材质：PVC

103	衣物去渍湿巾	20 片/3 包	包	衣物专用
104	擦鞋湿巾	30 片/包	盒	皮鞋专用
105	养生保温壶	1.5L 800w 玻璃+304 不锈钢	个	煮茶水
106	手机保存箱	铝合金 60 位 带锁 $\geq$ 长 36*19*61cm	个	
107	滚筒粘毛器	24cm 大号	个	杆子是铁艺喷塑
108	抽纸盒	黑色长 18cm 宽 12.5cm 高 7cm	个	材质：皮革，植绒内衬
109	黑色漱口杯	黑色 直径 7.5cm 高 9 公分	个	食品级 pp 材质
110	防滑垫	绿色，宽 1.2 米*长 $\geq$ 15 米/卷	卷	PVC 室外用
111	立式展示牌	长 60cm 宽 50cm 高 130cm 厚度 3cm 底座直径 40cm	个	钛金
112	一次性纸杯架	L 型台式支架，总高约 60cm，底座为正方形边长 20cm	个	白色，ABS 材质
113	不锈钢分类垃圾桶	脚踩带盖大号， $\geq$ 40*33*37cm	个	回收垃圾、其它垃圾
114	家具修补膏	20 克/支	支	木制家具修复
115	拔河绳	直径 30mm*长 30m	个	比赛绳子内含钢丝
116	台球	黑八标准球 57.2mm	套	
117	乒乓球	(10 只装) 三星	盒	乒乓球 ABS 新材料有缝球白色
118	篮球	7 号球	个	比赛 7 号室外篮球
119	足球	5 号球	个	5 号标准足球 蓝橙色
120	学员桌签	亚克力 长 20cm 宽 10.5cm	个	亚克力
121	主席台桌签	亚克力 长 21cm 宽 15cm	个	亚克力
122	主席台桌签	长 20cm 宽 14cm	个	有机塑料
123	正在维修标识牌	折叠 A 字牌 黄色	个	塑料
124	小心地滑标识牌	黄色	个	塑料
125	蚊香片	72 片/盒	盒	

126	卫生卷纸	4 层 1400g/提 140g/卷 10 卷/提	提	成分：100%原木浆
127	订书器	迷你 67*28*42mm	个	迷你型订书机
128	订书钉	配套迷你钉 钉高 6mm 1000 个/盒	盒	配套迷你订书针
129	燕尾夹	15mm	盒	12 支/盒 小号燕尾夹，黑色
130	小胶带	宽 1.2cm，长 $\geq$ 18m	卷	材质：BOPP
131	棉签	120 支/盒	盒	独立包装
132	护手霜	250ml/瓶	瓶	洋甘菊味道
133	风油精	6ml/瓶	瓶	
134	花露水	180ml/瓶	瓶	
135	白板纸	1.2m*0.9m	卷	加厚款 100g 白纸
136	卷纸架	不锈钢 304	个	304 不锈钢
137	玻璃咖啡壶	1.6l 耐热有机玻璃	个	材质：玻璃
138	防尘布	5*25m*0.8 丝+定位贴	卷	加厚 PE 材质
139	椅子腿静音垫	长 2.5cm*宽 2.5cm	个	正方形，用于会场椅子四腿静音
140	海绵托	不锈钢滚轴	个	材质：不锈钢+PP+PVA
141	钢丝刷	加长木柄	个	刷头长 20cm，木柄长 115cm
142	茶勺	木制 木柄长 $\geq$ 11cm 勺长 $\geq$ 5cm	个	材质：不锈钢
143	咖啡机	商用滴滤式咖啡机	台	功率 2060W
144	黑色皮夹子	长 34cm 宽 25cm	本	材质：Pu 皮革，放文件用
145	茶叶存储罐	圆形	个	高 $\geq$ 16cm 上口直径 $\geq$ 9cm
146	小闹钟	银色边框黑色	个	电池款
147	羽毛球	鹅毛 12 只装	筒	材质：天然羽毛
148	羽毛球拍		副	材质：铁合金，硬度适中
149	投票箱		个	材质：铝合金
150	仿真绿草坪地毯	4m*2m	块	材质：PE
151	吸尘器	$\geq$ 29Kpa 吸拖&除螨	个	材质：PP
152	强力纳米胶带 无痕双面透明胶	20mm*1m*1mm	卷	材质：丙烯酸
153	幕布调整杆	1.2 米	个	窗帘杆，金属
154	香薰机		个	

155	香薰精油	白茶味	个	
156	麦克风 话筒防 摔防滑 保护套		套	防尘套+防滑圈+防摔圈
157	纸杯	2000 只/箱	箱	材质：竹纤维纸
158	口哨	不锈钢款	个	材质：不锈钢
159	防撞角	10 个/包	个	灰色
160	计时器	双面	个	
161	乒乓球 捡球器		根	可伸缩调节
162	乒乓球 网		个	材质：金属
163	不锈钢 杯刷		个	材质：304 不锈钢+仿丝瓜络
164	球针		个	球类充气用
165	鞋套	蓝色，PE 材质	只	材质：PE
166	布基胶 带	黑色 48mm*20m	个	材质：压花乙烯基+压敏胶
167	电脑鼠 标垫		个	材质：佳绩布，橡胶
168	橱柜抽 屉防水 垫	0.45*5 米	卷	材质：塑料
169	皮鞋专 用擦鞋 湿巾	30 片/包	包	材质：RO 纯水，软质水刺布，表面活性剂，渗透剂，助剂，香料，绵羊油
170	碘伏棉 签		个	独立包装
171	小方巾		个	材质：棉
172	一次性 口罩	50 支/盒	盒	材质：无纺布，熔喷布
173	手压抽 水器		个	塑料
174	电烙铁 套装	80W/40W 双功率	套	
175	红木文 贴纸	红檀木 90*210cm	卷	材质：PVC
176	全面屏 温湿度 计	(45*45*13) mm	个	材质：ABS，白色
177	擦玻璃 上水器	带 3.6m 伸缩杆	套	材质：纤维+棉 pp 塑料
178	热风枪	4 风嘴两档 2000W 6 件套	个	
179	尼龙扎 带	白色 4.8*250mm 100 根	捆	材质：塑料

180	尼龙扎带	黑色 4.6*250mm 200根	捆	材质：塑料
181	尼龙粘扣扎线带	黑色 2cm*5 米	捆	可裁加宽理线带
182	HDMI 视频线	工程级 4K 数字高清线 10 米	根	
183	HDMI 视频线	工程级 4K 数字高清线 5 米	根	
184	透明塑料漱口杯	50 只/包 40 包/箱	箱	材质：食品级塑脂、透明塑料
185	白板	90cm*150cm	套	材质：金属烤漆
186	磁吸白板擦		个	材质：绒布，胶壳，磁条
187	党徽	直径 80cm	个	材质：铝合金
188	润肤乳	4kg/桶	桶	久朋
189	静电除尘掸	手柄 1 个+10 个替换头	个	材质：PP, PET, PE
190	自粘袋	26*44cm	只	成分：opp 全新料，高透明无异味
191	音频转换头	USB 转 3.5mm	个	
192	逃生救生锤	三角款+底座	个	
193	网线	70 米	条	
194	小青柑	≥2 泡/颗 ≥10g/颗	颗	成分：小青桔，普洱茶
195	视频线转接头		个	Vga 转 hdmi、dvi 转 hdmi、mini dp 转 hdmi、
196	热水宝		个	储水式电热水器
197	防窥门窗磨砂膜	150cm*100cm	张	成分：PVC
198	入户脚垫防滑垫	加厚绵密长 120cm 宽 80cm	个	材质：涤纶，底部防滑材质：TPR 底

培训部《货物清单》

序号	名称	型号、规格	单位	备注
1	文件袋	横式，灰色	个	加名片卡
2	文件袋	横式，蓝色	个	加名片卡
3	文件袋	横式，黑色	个	加名片卡
4	文件袋	竖式，蓝色	个	
5	中性笔	直液式，12 支/盒	盒	
6	中性笔	按动式，12 支/盒	盒	
7	档案封条	100 条/个，295mm*52mm，不干胶封条	个	
8	毽子	鸡毛毽，比赛用	个	团建用品
9	跳绳	带计数功能	个	团建用品
10	T 恤	白色、黄色、红色、蓝色、绿色、橙色、玫粉色等	件	团建用品
11	马克笔	黑色、蓝色、红色等，10 支/盒	盒	

## 服务接待科《货物清单》

序号	名称	型号规格	单位	备注
1	床垫	1.8m*2m*8cm	个	纯棉 133*100 面料，填充物无过敏源，90%鸭绒，8cm 厚，220 克/平米平纹顶级精梳纱，面包格形状绗缝，超声波纳缝法，四角松紧带。
2	羽绒被	240*220cm	条	面料为纯棉 80*80 贡缎，填充物 90%鹅绒，10%鹅毛片，220 克/平米；四周上耳仔，压单针，以约 40cm*40cm 方格均匀压缝后填充，四边含绳，经过防虫蛀，防菌，防过敏处理；产品执行国家羽绒制品标准 GB/T 17685-2003，符合国际《OEKOTEX STANDARD 100》生态环保纺织用品标准认证
3	羽丝被	240*220cm	条	面料为纯棉 133*100，内充超细纤维羽丝绒；四周上耳仔，压单针，以约 40cm*40cm 方格均匀压缝后填充，四边含绳，经过防虫蛀，防菌，防过敏处理；产品执行国家羽绒制品标准 GB/T 17685-2003，符合国际《OEKOTEX STANDARD 100》生态环保纺织用品标准认证
4	薄被	240*220cm	条	全棉 133*100 面料，400 根特级精梳棉纱，白色。内充超细纤维羽丝绒 200g/sqm，蓬松度 525，清洁度 JTU≥500，透气性 5-6，按照欧洲（OEKTEX STANDARD 100）生态环保纺织用品标准执行生产。
5	床垫	1.5m*2m*8cm	个	纯棉 133*100 面料，填充物无过敏源，90%鸭绒，8cm 厚，220 克/平米平纹顶级精梳纱，面包格形状绗缝，超声波纳缝法，四角松紧带。
6	羽绒被	190*220cm	条	面料为纯棉 80*80 贡缎，填充物 90%鹅绒，10%鹅毛片，220 克/平米；四周上耳仔，压单针，以约 40cm*40cm 方格均匀压缝后填充，四边含绳，经过防虫蛀，防菌，防过敏处理；产品执行国家羽绒制品标准 GB/T 17685-2003，符合国际《OEKOTEX STANDARD 100》生态环保纺织用品标准认证
7	羽丝被	190*220cm	条	面料为纯棉 133*100，内充超细纤维羽丝绒；四周上耳仔，压单针，以约 40cm*40cm 方格均匀压缝后填充，四边含绳，经过防虫蛀，防菌，防过敏处理；产品执行国家羽绒制品标准 GB/T 17685-2003，符合国际《OEKOTEX STANDARD 100》生态环保纺织用品标准认证



8	薄被	190*220cm	条	全棉 133*100 面料，400 根特级精梳棉纱，白色。内充超细纤维羽丝绒 200g/sqm，蓬松度 525，清洁度 JTU $\geq$ 500，透气性 5-6，按照欧洲（OEKTEX STANDARD 100）生态环保纺织用品标准执行生产。
9	床垫	1.2m*2m	个	纯棉 133*100 面料，填充物无过敏源，90%鸭绒，8cm 厚，220 克/平米平纹顶级精梳纱，面包格形状绗缝，超声波纳缝法，四角松紧带。
10	羽绒被	170*220cm	条	面料为纯棉 80*80 贡缎，填充物 90%鹅绒，10%鹅毛片，220 克/平米；四周上耳仔，压单针，以约 40cm*40cm 方格均匀压缝后填充，四边含绳，经过防虫蛀，防菌，防过敏处理；产品执行国家羽绒制品标准 GB/T 17685-2003，符合国际《OEKOTEX STANDARD 100》生态环保纺织用品标准认证
11	羽丝被	170*220cm	条	面料为纯棉 133*100，内充超细纤维羽丝绒；四周上耳仔，压单针，以约 40cm*40cm 方格均匀压缝后填充，四边含绳，经过防虫蛀，防菌，防过敏处理；产品执行国家羽绒制品标准 GB/T 17685-2003，符合国际《OEKOTEX STANDARD 100》生态环保纺织用品标准认证
12	薄被	170*220cm	条	全棉 133*100 面料，400 根特级精梳棉纱，白色。内充超细纤维羽丝绒 200g/sqm，蓬松度 525，清洁度 JTU $\geq$ 500，透气性 5-6，按照欧洲（OEKTEX STANDARD 100）生态环保纺织用品标准执行生产。
13	硬枕	44cm*78cm	个	全棉绗缝，内层为迪卡布，233T 双止口，冲荞麦壳，中间不缝线。6 斤荞麦壳
14	软枕	45*75cm	个	全棉 133*100 面料，内充超细纤维羽丝绒，不变形、不结块，防虫蛀、防菌、防过敏处理；滚边工艺。
15	薄枕	48cm*78cm	个	全棉 80*80 面料，内层为防钻绒面料，三空间上下各充 300g50%鹅绒，中间夹层为 600g100%鹅毛片，填充总重量 1200g，不变形、不结块，防虫蛀、防菌、防过敏处理；滚边工艺。
16	枕套	60cm*90cm	个	面料 60*60S，400 根精梳棉纱，3CM 缎条，丝光处理，含棉量 100%，四面五公分飞边工艺。加水洗标。缩水率 $\leq$ 3-5%。符合 OEKO-TEXSTANDARD 100 生态环保纺织用品标准

17	床单	280*300cm	条	面料 80*80S, T200*180, 400 根特级精梳棉纱, 纯白喷气贡缎, 丝光处理, 含棉量 100% , 四周精致包边工艺。加水洗标。缩水率 $\leq$ 3-5%. 符合 OEKO-TEXSTANDARD 100 生态环保纺织用品标准。
18	被罩	260*240cm	个	面料 80*80S, T200*180, , 400 根精梳棉纱, 纯白喷气贡缎, 丝光处理, 含棉量 100% , 三面五公分飞边工艺。加水洗标。缩水率 $\leq$ 3-5%. 符合 OEKO-TEXSTANDARD 100 生态环保纺织用品标准。
19	床单	240*280cm	条	面料 60*60S, 400 根特级精梳棉纱, 3CM 缎条, 丝光处理, 含棉量 100% , 四周精致包边工艺。加水洗标。缩水率 $\leq$ 3-5%. 符合 OEKO-TEXSTANDARD 100 生态环保纺织用品标准。
20	被罩	210*240cm	个	面料 60*60S, , 400 根精梳棉纱, 3CM 缎条, 丝光处理, 含棉量 100% , 三面五公分飞边工艺。加水洗标。缩水率 $\leq$ 3-5%. 符合 OEKO-TEXSTANDARD 100 生态环保纺织用品标准。
21	床单	200*280cm	条	面料 60*60S, 400 根特级精梳棉纱, 3CM 缎条, 丝光处理, 含棉量 100% , 四周精致包边工艺。加水洗标。缩水率 $\leq$ 3-5%. 符合 OEKO-TEXSTANDARD 100 生态环保纺织用品标准。
22	拖鞋	棉质, 均码	双	
23	浴袍袋	$\geq 54\text{cm} \times 40\text{cm}$	个	塑料带封口
24	浴袍	L 码	件	纯棉
25	浴巾	$\geq 80 \times 160\text{cm}$ , 约 800 克	条	纯棉, 16S/1 长绒螺旋, 特级精梳棉纱, 含棉量 100% 径向拉力 $> 14.0$ 纬向拉力 $> 15.0$ , 白度 $\geq 4.50$ 级。提花织 Logo 标。缩水率 $\leq 5\%$ . 符合 OEKO-TEXSTANDARD 100 生态环保纺织用品标准
26	方巾	$\geq 30 \times 30\text{cm}$ , 约 70 克	条	纯棉, 进口精梳棉, 全棉, 螺旋 16S, 提花织 Logo 标。缩水率 $\leq 5\%$ 。符合 OEKO-TEXSTANDARD 100 生态环保纺织用品标准
27	毛巾	$\geq 70\text{cm} \times 30\text{cm}$ ; 约 80 克/条	条	纯棉, 断裂强力符合 GB/T 3923.1-2013, 吸水性符合 GB/T 22799-2019, 脱毛率符合 GB/T 22798-2019.
28	抽纸巾	3 层, 6 包/提	提	S 码, 1、主要原料:100%原生木浆 2、产品规格: S 码, $\geq 130\text{mm}$ 3、净含量: 130 抽/包 6 包/提

29	抽纸巾	3 包/提	提	M 码 ， 1、主要原料:100%原生木浆 2、产品规格：≥单层 150mm*190mm/张 3、净含量：150 抽/包 3 包/提
30	大盘纸	3 层，12 卷/箱，≥800 克	箱	1. 主要原料：原生木浆精选，100%原生木浆，快速溶解，不易堵塞 2. 规格：三层，≥110mm*95mm/节， 3. 净含量：≥800 克/卷，12 卷/箱 4. 优等品，检验合格，保质期 3 年
31	擦手纸	20 包/箱 200 抽/包	箱	1. 主要原料：原生木浆。 2. 产品规格：XL 码 ， 单层，≥220mm*225mm/张 3. 净含量：200 抽， 20 包/箱 4. 检验合格，保质期 3 年
32	卫生卷纸	140g/卷，10 卷/提	提	4 层
33	二分之一厕板纸	250 片/盒	盒	250 片装，长≥40cm，宽≥38cm, 高级木浆
34	马桶垫	10 个/袋	袋	无纺布
35	抹布	≥ 70*30cm	块	棉质
36	口布	≥45*45cm	块	棉质
37	维生素 E 乳	100g/瓶 按压嘴	瓶	
38	消防手电筒	应急消防	个	塑料材质 内装 1 号电池
39	洗发水	80ML/瓶	瓶	
40	沐浴露	80ML/瓶	瓶	
41	洗手液	525ML/瓶	瓶	
42	洗衣液	100g/瓶	瓶	
43	雨伞	定制	把	
44	剃须刀	塑料材质	个	
45	梳子	塑料		160 把/包 长把
46	牙刷		支	
47	牙膏	40 克/支	支	超白密泡小苏打
48	漱口杯	10 个/组	组	（灰蓝和绿两个颜色）材质：环保 PP
49	浴帽	100 个/包	包	塑料材质
50	签字笔	12 支/盒	盒	
51	橡皮	绘图橡皮	块	
52	尺子	15cm	把	塑料
53	小剪刀	≥120mm	把	学生剪刀
54	荧光笔	绿色	支	
55	荧光笔	粉色	支	

56	订书器	67*28*42mm	个	迷你型订书机
57	订书钉	1000 枚/盒 12*6mm	盒	
58	燕尾夹	12 支/盒 4#25mm	盒	
59	双面胶	宽: 3.5cm 长≥9m	卷	
60	双面胶	窄: 1.2cm 长≥9m	卷	
61	大胶带	宽: 6cm 长≥90m	卷	
62	小胶带	宽: 1.7cm 长≥18m	卷	
63	白板笔	10 支/盒	盒	黑色
64	转笔刀	14mm*20mm*36mm	个	锌合金
65	文具盒	长: 20cm 宽: 14cm(带隔板) 高 3.5cm	个	塑料
66	书立	高: 23cm 宽 15cm 底座 15×20.5cm	个	铁质
67	铅笔	10 支/捆	捆	HB
68	打印机墨盒		个	适配惠普 P1106 打印机
69	打印机墨盒		个	适配理光 MP5055 PCL6 打印机
70	A4 红纸	100 张/包	包	70g/平米
71	A4 纸深蓝色	100 张/包	包	70g/平米
72	A4 纸浅蓝色	100 张/包	包	70g/平米
73	党徽	磁扣 24*22.5*2mm, 磁铁厚 1.5mm	个	电镀锌合金
74	党徽	磁扣 24*22.5*2mm, 磁铁厚 4mm	个	强磁加厚
75	A4 塑封膜	100 张/包	包	
76	A3 塑封膜	100 张/包	包	
77	塑料小筐	长: 35cm, 宽: 25cm, 高: 7cm	个	塑料材质, 藤编长方形款式, 用来装住宿用小工具
78	黄色喷壶	800ml	个	塑料
79	喷雾头	与黄喷壶配套使用	个	0 金属 耐腐蚀耐酸碱
80	蜡拖	拖头长≥28cm	把	宽型
81	小垃圾袋	100 个 /捆, ≥ 45*50cm	捆	白色透明
82	中号垃圾袋	≥60cm*80cm	捆	50 袋/捆 黑色
83	大垃圾袋	100cm*110cm*70cm	捆	50 袋/捆 黑色
84	塑料背心带	≥30*48cm, 100 个/捆	捆	
85	垢克星	220g/袋	袋	
86	柠檬酸除垢剂	280g/瓶	瓶	
87	暗红地毯	1.8×1.2m (欢迎光临)	块	定制 防火 PVC 毯面型

88	红色地垫	1.2m×1.5m;	块	定制 欢迎光临 毯面型
89	防水地垫	≥54*43cm	个	硅藻泥
90	粘鼠板	50 片/箱	片	
91	檀香	薰衣草, 盘状	盒	10 包/盒 2 盘/包
92	刹车刷	3.6m 可伸缩	个	
93	除胶剂	450ml/瓶	瓶	
94	肥皂	102g/块	块	
95	洁而亮	500ml/瓶	瓶	
96	刮玻璃器	3.6m 伸缩杆	套	含 35cm 玻璃刮+35cm 上水器+3.6m 伸缩杆
97	卫生间防滑垫	70*40cm	块	高品质 TPE, 吸盘式
98	洁厕灵	20 瓶/箱	箱	500g/瓶
99	84 消毒液	20 瓶/箱	箱	500g/瓶
100	洗涤灵	500ml/瓶	瓶	
101	速擦巾	100 片/包	包	
102	强力粘钩	承重≥3kg	个	透明 PVC, 不锈钢挂钩, 无痕免打孔粘钩
103	整理箱	塑料≥47*34*25cm	个	
104	扫把套装	不锈钢杆 25*25*90cm	套	簸箕加扫把 毛密毛硬
105	笤帚	高粱苗 木杆 1.3 米	把	木杆
106	全能清	≥3.7 公升	瓶	
107	马桶刷	软毛材质, ≥34cm 长	个	
108	马桶刷	硬毛材质 26cm	个	旋转灰色地刷 三节杆
109	百洁布	8 块/盒 ≥145*75mm	块	海绵百洁布
110	钢丝球	6 个/包	包	
111	空气清新剂	柠檬香型 600g	瓶	
112	固体清新剂	70 克	盒	
113	尘推油	5L	桶	
114	尘推	90 公分	把	纯棉纤维
115	尘推	60 公分	把	纯棉纤维
116	裤夹	长 32 公分	个	挂钩和夹子是金属材质
117	垃圾桶	24*16.5*26.5cm	个	8 升黑色阻燃
118	垃圾桶	高 27.5cm/上沿 23.5/下沿 18.5cm	个	大号黑色加厚材质 PP
119	鞋刷	≥15*4cm	把	刷拖鞋的塑料材质
120	板刷	10*4cm	个	塑料材质 家用清洁刷
121	墩布桶	≥32 升, 60*40*92cm	个	塑料材质
122	小铲刀	总长≥20cm; 刀头长 10cm	个	塑料把
123	壁纸刀	≥35*15*160mm	把	
124	卷尺	5m	个	
125	杯盖	85MM 口径	个	大号纸质
126	杯盖	75MM 口径	个	小号纸质
127	海绵衣架	长: 42cm	个	木质 两头带海绵 挂真丝衣服

128	木质衣架	长：45cm	个	实木材质
129	请勿打扰提示牌	PVC 磨砂面， $\geq 21*8\text{cm}$	个	请勿打扰面灰色、请即打扫面黄色
130	对讲机	电压 7.4V，电池容量 $\geq 1700\text{mAh}$ ，尺寸 $\leq 125*60*35\text{mm}$ 重量 $\leq 250\text{g}$	个	频率 430-440MHZ，功率小于等于 5W，最短通信距离不小于 5 公里，信道数不小于 16
131	1 号电池		节	
132	5 号电池	48 节/盒	盒	
133	7 号电池	48 节/盒	盒	
134	壁挂式美发器	1000W	个	
135	电热水壶	1000W 1.0L	个	304 不锈钢
136	保鲜膜	宽 30cm*长 $\geq 300\text{m}$ /卷，食品级	卷	
137	双层铁皮垃圾桶	直径 $\geq 22.5$ 高 $\geq 25$ 公分	个	
138	蚊香片	72 片/盒	盒	
139	杀虫剂气雾剂	600ml	瓶	
140	铁质衣架		个	材质：铁艺衣架，长度 42.5，肩宽 3cm,
141	体脂秤	可测量不少于 25 项健康指标	个	
142	体温计		个	水银
143	速干手消毒液	500ml 瓶	瓶	
144	隔音耳塞	温感记忆棉 30 秒慢回弹降噪 95%	对	舒适透气亲肤柔软回弹力强
145	真空压缩袋	70*100cm	个	全新料 PA+PE
146	保温壶	1.5L	个	304 不锈钢
147	护眼阅读灯	台灯电压 100-240V 功率 24W	个	LED 可移式灯具，交流供电，亮度可调，色温可调
148	鞋拔子	长：70mm	个	木质
149	S 型挂钩	金属 7cm	个	
150	房卡卡套	竖式长 10.5cm 宽 6cm	个	材质：塑料
151	黑皮本	172 $\times$ 242mm (B5)	本	皮革线装
152	酒精湿巾	独立包装 50 个/盒	盒	医用
153	酒精湿巾	80 抽/包	包	医用
154	白茶香型泡沫洗手液	5L	桶	
155	擦鞋湿巾	50 片/包	包	独立包装
156	家居护理喷蜡	330ml/瓶	瓶	维护皮质家具
157	手套	100 只/盒	盒	PVC

158	手套	100 只/盒	盒	医用丁腈
159	胶皮手套 (加绒)	长 35 公分	双	加绒
160	胶皮手套		双	普通 (M+L 码)
161	毛巾袋	$\geq 25\text{cm} \times 28\text{cm}$	包	100 个/包, 食品级 BOPP 薄膜, 自带封口
162	浴巾袋	$\geq 35\text{cm} \times 50\text{cm}$	包	100 个/包, 食品级 BOPP 薄膜, 自带封口
163	喷壶 (大)	2.0L 洒水喷雾器	个	透明塑料
164	喷壶 (中)	1.0L 酒精喷雾器	个	透明塑料
165	喷壶 (小)	250ML 酒精喷雾器	个	透明塑料
166	滚筒粘毛器	10 公分	个	卷心直径: $\geq 38\text{MM}$
167	无纺布袋	$\geq$ 长: 42cm*宽: 37cm	个	咖啡色折叠带按扣
168	无纺布袋	$\geq$ 长: 44.5*宽 8.5*高 35.5cm	个	墨绿色手提 80 克
169	棉签	120 支/盒	盒	塑料棒
170	酒精棉棒	0.15ml/100 支/盒	盒	
171	碘伏棉棒	0.15ml/100 支/盒	盒	
172	创可贴	100 片/盒	盒	
173	电视遥控器		个	适配海信电视
174	空调遥控器		个	适配海信空调
175	纸巾盒	长 18 宽 12.5 高 7cm	个	黑色皮面
176	鼠标垫	长 25cm 宽 21cm	个	黑色, 天然橡胶+细布面, 底部防滑
177	遥控器盒	$\geq 125*55*35\text{mm}$	个	黑色皮面, 无明线
178	皂碟	方形 9cm	个	黑色 亚克力
179	便签夹	黑色皮面	个	长: 13cm 高: 20cm 带插笔套
180	洗发露	30ml	瓶	
181	护发素	30ml	瓶	
182	沐浴露	30ml	瓶	
183	其他垃圾标识	15*20cm	张	
184	可回收垃圾标识	15*20cm	张	
185	矿泉水	550ml/瓶; 24 瓶/提	提	
186	棉签	4 个/包	包	单头木棒医用
187	沥水拖鞋架	枪灰色, 30cm	个	免打孔吸盘
188	沥水拖鞋架	枪灰色, 50cm	个	免打孔吸盘

189	洗漱用品 套装	漱口杯、洗发水、沐 浴露、牙膏、一次性 牙刷、塑料梳子	套	
190	盒装绿茶	25 包/盒	盒	
191	盒装红茶	25 包/盒	盒	
192	洗衣粉	≥210g/袋	袋	环保无磷
193	速擦巾	32 片/包	包	
194	擦玻璃器	不锈钢、刮条厚 0.3cm	把	
195	线拖布	木柄高 1.6m、棉线拖 头 白线	个	
196	除锈剂	450ml/瓶	瓶	
197	魔术抹布	30*40cm	块	材质：棉
198	挂烫机	增压升级，速平褶皱	台	不易留水痕
199	小推车	80*50 主体材质塑料	个	折叠平板车
200	粘毛滚筒	16cm 大号+10 卷 600 撕	套	
201	大 盘 纸 巾 盒	670*550*280mm	个	CB-118 不锈钢拉丝
202	擦 手 纸 巾 盒	600*580*290mm	个	CB-218 不锈钢拉丝
203	刮 地 板 刮 水器	35cm	个	房间卫生间地刮
204	空 调 清 洗 剂	500ml×2 瓶/组	组	壁挂式空调杀菌除味
205	防蚊门帘	85*200cm	个	强力磁性纱门
206	防蚊门帘	95*200cm	个	强力磁性纱门
207	雨伞铁桶	高 57.5cm 宽 22cm	个	材质：铁皮镂空
208	蜡 纸 口 杯 套	17.5*7.5cm	包	口杯已消毒字样（通用款 100 个/包）
209	除湿袋	250g/袋/10 袋/包	包	
210	橡 胶 乳 胶 手套	三色各一双/组	组	
211	杯刷	浓密刷毛 3 个装	个	长柄硅胶 90° 折弯无死角
212	大订书钉	23/10(高 1cm 宽 1.3cm)	盒	
213	黑色长尾 票夹	5#19mm、12 只/盒	盒	
214	黑色长尾 票夹	6#15mm、12 只/盒	盒	



215	黑色长尾票夹	3#32mm、12 只/盒	盒	
216	洋甘菊凡士林	250ml/瓶	瓶	护手霜
217	A4 透明文件套	10 张/包	包	
218	风油精	3ml/瓶	瓶	
219	魔力去渍笔	9ml/支	支	
220	警戒线	4.5cm*≥33m	卷	PP 高亮防水, 黑、黄相间, 自粘
221	马克笔	混色 12 支/盒	盒	12 种颜色
222	记号笔	12 支/盒	盒	红
223	记号笔	12 支/盒	盒	黑
224	记号笔	12 支/盒	盒	蓝
225	取杯器	≥长 9cm*宽 7.6cm*高 29.5cm	个	
226	修正带	≥72*33mm	个	
227	A3 黄纸	100 张/包	包	薄纸、不带纹路
228	花露水	驱蚊花露水*180ML/瓶	瓶	
229	订书机	130*40*16mm	个	(24/6 订书钉适用) 适用
230	医用碘伏	100ml	瓶	
231	眼镜防雾湿巾	50 片/盒	盒	
232	BB 发夹	6cm*1cm	个	黑色
233	擦鞋湿巾		包	30 片/包
234	头绳	100 根/盒	盒	黑色/粗
235	档案盒	档案盒粘扣文件盒	个	A4/蓝色
236	打印机墨盒	适配 RICOH 理光墨粉 MP6054C 型(原装)	个	适配 RICOH 理光墨粉 MP6054C 型(原装)
237	U 盘延伸器	106*31*12mm(不含线长)	个	即插即用(线长 1m)
238	小心台阶提示牌	长:29.5cm 宽:14.7cm	个	防水、夜光
239	小心地滑提示牌	长:29.5cm 宽:14.7cm	个	防水、夜光
240	电话	长: 19.5cm 宽: 21cm	个	带录音功能
241	路由器	2.4GHz+5GHz	个	双频千兆无线路由器
242	鼠标	长:116.5mm 宽:61.5mm 高: 37.9mm	个	有线
243	电脑键盘	448 (L) *175 (W)*24 (H) ± 0.5mm	个	有线键盘
244	充电器	100W 全兼容三合一	个	快充套装

245	框栏 档案收纳盒	252*275*257mm	个	3 联镂空桌面 文件框
246	玻璃桶容 器	3L/瓶+不锈钢水龙头+ 架子	个	桶+不锈钢水龙头+架子
247	重型订书 机器	适配订书钉型号 23/6-23/13 长 288mm*宽 78mm*高 173mm	个	最大装订 100 页
248	A4 竖式折 页板夹	320mm*240mm*12mm	个	
249	9 英寸医疗 箱	270*175*200mm	个	银色
250	U 盘	64G	个	
251	A4 纸深绿 色	100 张/包	包	
252	A4 纸浅绿 色	100 张/包	包	
253	A4 纸浅粉 色	100 张/包	包	
254	A4 纸深粉 色	100 张/包	包	
255	A4 纸深紫 色	100 张/包	包	
256	A4 纸浅紫 色	100 张/包	包	
257	A4 纸深橙 色	100 张/包	包	
258	A4 纸浅橙 色	100 张/包	包	
259	A4 纸深黄 色	100 张/包	包	
260	A4 纸浅黄 色	100 张/包	包	
261	热水袋	1500ml	个	注水
262	放大镜	直径 50mm	个	
263	保鲜封口夹	4 个/盒	包	
264	胶水	20g	瓶	
265	针线盒	12 色	盒	线卷
266	燕尾夹	12 支/盒 1#50mm	盒	
267	燕尾夹	12 支/盒 2#41mm	盒	
268	警戒胶带	黄黑斜纹长≥45m	卷	
269	镜片消毒 湿巾	120 片/盒	盒	
270	收纳箱	长 65cm 宽 48cm 高 39cm	个	塑料
271	漱口杯架	长 10cm 宽 10cm 高 24cm	个	白色塑料

272	茶水桶	上直径 28cm 高 32cm 下直径 23cm	个	塑料
273	美纹纸	米白色 宽 3.5cm 长 20m	卷	
274	胶棒	15g	个	
275	白桶	桶高 70cm*直径 65cm	个	
276	指甲刀		个	
277	保温壶	1.5L 800w	个	玻璃+304 不锈钢煮茶水
278	感应洗手液机器	400ml	个	机身-瓶身-白色
279	回形针	3#/100 只/盒	盒	
280	移动硬盘	1TB	个	黑色
281	雨伞收纳架	三排、亚光黑、长 1.2 米高 0.7 米宽 0.27	个	

## 第六章 拟签订的合同文本

### 学员培训物资供货合同

甲方：中共北京市卫生健康委员会党校

纳税人识别号：12110 000E0 00462 54R

银行及账号：01091961500120112000171（北京银行温泉支行）

地址及电话：北京市海淀区温泉路 15 号 62454151

乙方：

纳税人识别号：

银行及账号：

地址及电话：

#### 一、总则

甲方与乙方进行商品交易的任何相关程序为达到双方平等、互利、合法、公平的交易原则，经双方友好协商，签署如下合同：

（一） 供货明细及价格：详见附件一。

（二） 年度合同金额不超过 110 万元，每月据实结算。对于未包含在清单中的产品，参考清单同类产品价格双方议价确定。

（三） 合同期限：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

（四） 其他事项：如有本条约定外的事项，由甲乙双方另行协商。

#### 二、服务内容

##### （一）采购内容

提供学员培训住宿相关物品服务，包括洗漱用品、清洁用品、棉织品、日用品、包装食品、低值易耗品、学习用品、团建用品及教学等相关用品。

##### （二）质量标准

1. 乙方提供完好、全新的物资，相关物资应符合国家质量检测标准，必须具有生产日期、厂名、厂址、产品合格证等。

2. 食品质量符合国家规定的食品卫生质量标准，对于没有国家标准的应符合行业标准或企业标准，其中国家有强制性技术标准要求的产品，还应符合国家强制性技术标准，确保配送的货物安全、卫生。配送时每批次必须提供配送物品的检测报告及产品合格证。所有食品必须符合《食品安全法》的规定，必须提供其生产商通过认证的 SC 许可。

3. 产品必须均在保质期或使用期限内，严禁变质过保、以次充好、假冒伪劣商品。

### （三）配送标准

1. 配送人员身体健康，无传染性疾病，热情服务、遵规守法，具备较强的沟通能力和临时紧急配送调换的处置能力。

2. 乙方须具有配送、分拣打包的能力，且须独立完成配送及分拣打包工作，不得挂靠其他公司，不得转包配送份额，具备合法完备的税务开票能力，禁止借用其他公司开票走账。

3. 常规物资需要乙方在收到甲方订货清单 5 天内送货，非常规物资在甲方要求时间内送货，因乙方原因延迟送货给甲方造成的损失由乙方负担。

4. 物资要求成箱包装，箱外标注箱内物资名称和数量，包装完好无破损。

### （四）验收标准

到货后，如商品不符合甲方订单要求的，乙方应按照甲方要求及时调整更换，甲方也可以拒绝接收。

## 三、双方权利义务

甲、乙双方自合同签订之日起形成供货合作伙伴关系：

（一）乙方所供货品必须符合产品质量标准，如出现产品质量问题的，乙方给予无条件换货，由此产生的费用以及给甲方造成的损失，由乙方完全承担；

（二）乙方所供产品需包装完好并符合甲方要求，乙方交货时包装破损或外包装有污渍的，甲方有权拒收污损货物并要求乙方限期免费更换。

（三）乙方按甲方所需货品规格、数量及时送达甲方，特殊情况应及时与甲方沟通。

#### 四、货款结算方式

（一）乙方在结算时，应向甲方提供真实有效的增值税普通发票。年度合同金额不超过 110 万元，每月据实结算。

（二）甲方以下列方式结算货款：转账支票、网上银行支付。

（三）付款日期：每月据实结算。乙方送齐货物，经双方验收合格后，乙方开具发票，甲方在收到乙方发票后 15 日内结算。如遇其他不可抗力因素，甲方将适当延长结账日期。

若乙方所提供的增值税发票在国税部门未通过认证，乙方应在 5 日内更换。

#### 五、争议解决方式

本合同项下发生争议，由双方协商或申请调解解决；协商或调解解决不成的，任何一方均有权向甲方所在地海淀区人民法院提起诉讼。

#### 六、其他

（一）本合同未尽事宜，可以签署书面补充协议，与本合同具有同等法律效力。

（二）本合同一式伍份，甲方肆份，乙方壹份，具有同等法律效力，经双方签字、盖章生效。

（以下无合同正文）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法人或授权代表（签字）：

法人或授权代表（签字）：

年 月 日

年 月 日

附件一：

供货明细及价格

序号	名称	产地及制造商名称	规格	单位	单价（元）	备注/说明
1						
2						
3						
4						
5						

## 附件二：乙方营业资质



## 第七章 投标文件格式

### 投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

# 投 标 文 件

## （ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件（复印件或扫描件须加盖本单位公章）

1-2 投标人资格声明书

## 投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

## 2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

### 2-1 中小企业证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

#### （5）中小企业声明函填写注意事项

1)《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2)对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3)对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（6）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标

人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

## 2-1-1 中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函格式

### 中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目（填写采购项目名称）中\_\_包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

## 分包意向协议（实质性格式）

甲方（投标人）：\_\_\_\_\_

乙方（拟分包单位）：\_\_\_\_\_

甲方承诺，一旦在\_\_\_\_\_（采购项目名称）（项目编号/包号为：\_\_\_\_\_）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：\_\_\_\_\_。

2.分包金额：\_\_\_\_\_，该金额占该采购包合同金额的比例为\_\_\_\_%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则**投标无效**。

## 2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

### 3 本项目的特定资格要求（如有）

#### 3-1 联合协议（如有）

## 联合协议

\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_及\_\_\_\_\_就“\_\_\_\_\_（项目名称）”\_\_\_\_\_包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由\_\_\_\_\_牵头，\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为\_\_\_\_\_元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
  - （1）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元；
  - （2）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元；
  - （...）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：\_\_\_\_\_。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

联合体成员名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

联合体成员名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**投标无效**。
2. 联合体各方成员需在本协议上共同盖章。

### 3-2 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据电子件（复印件或扫描件加盖本单位公章）



## 二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

# 投 标 文 件

## （ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

## 1 投标书（实质性格式）

# 投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就\_\_\_\_\_（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起\_\_\_\_\_个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：\_\_\_\_\_。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_

传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_

电子函件\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2 授权委托书（实质性格式）

### 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章或印鉴）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：法定代表人及委托代理人身份证明文件电子件：

--

说明：

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
- 2.若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
- 3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
- 4.供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

## 法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明,

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证、护照等身份证明文件电子件：

--

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章或印鉴）：\_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

包号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注：1.此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。  
2.本表必须按包分别填写。  
3.此表中，投标报价应为各科室各分项单价之和。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4 投标分项报价表（实质性格式）

### 投标分项报价表

序号	名称	产地及制造商名称	规格	单位	单价（元）	备注/说明
1						
2						
...						
...						
科室名称		教保科	单价汇总 1			

序号	名称	产地及制造商名称	规格	单位	单价（元）	备注/说明
1						
2						
...						
...						
科室名称		培训部	单价汇总 2			

序号	名称	产地及制造商名称	规格	单位	单价（元）	备注/说明
1						
2						
...						
...						
科室名称		服务接待科	单价汇总 3			
投标总价（元）=单价汇总 1+单价汇总 2+单价汇总 3						

注：1.本表按招标文件提供的各科室《货物清单》分别填写分项报价表，开标一览表中投标总价等于三个科室单价汇总之和，即投标总价=单价汇总 1+单价汇总 2+单价汇总 3。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

4.以上采购内容需与采购需求中各科室《货物清单》的顺序及规格要求保持一致。否则按无效投标处理。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

# 合同条款偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	招标文件条目号（页码）	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
<b>对本项目合同条款的偏离情况</b> （应进行选择，未选择 <b>投标无效</b> ）： <input type="checkbox"/> <b>无偏离</b> （如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> <b>有偏离</b> （如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一系列明，否则 <b>投标无效</b> ；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

# 采购需求偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

- 注：
- 1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**投标无效**。
  - 2.“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 7 中小企业证明文件

说明：

- 1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。
- 3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

## 中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附表（仅供参考）

# 大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业#	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业#	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业#	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业#	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业#	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1.大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2.附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带#的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3.企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

## 8 拟分包情况说明

### 拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目（填写采购项目名称）中\_\_\_包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

注：

1. 如本项目（包）允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，**投标无效**。
2. 如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。
3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式 2-1 中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

9 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

9-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：1.供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。

2.供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

3.外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

9-2 标人认为应附的其他材料

- (1) 对本项目的需求理解及服务方案
- (2) 仓储方案
- (3) 配送方案
- (4) 应急处理方案
- (5) 售后服务方案
- (6) 同类业绩
- (7) 其他



## 10 代理服务费承诺书

致：北京中一鼎合工程管理有限公司

我公司承诺在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）若获中标/成交，我们保证在中标/成交公告上网发布或接到贵公司通知后 5 个工作日内，按照本项目采购文件规定的标准，以电汇等方式，向贵公司一次性支付应该交纳的代理服务费用。

特此承诺

承诺方法定名称：\_\_\_\_\_

承诺方法人授权代表签字：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_