



国金招标
CHINA FINANCE TENDERING

双高计划-北京财贸-供应链运营专业群-产
教融合综合育人项目

招标文件

(服务类)

项目名称：双高计划-北京财贸-供应链运营专业群-产教
融合综合育人项目

项目编号/包号：CFTC-BJ01-2512054

采 购 人：北京财贸职业学院

采购代理机构：国金招标有限公司

2025年12月

温馨提示：投标人投标特别注意事项

- 一、 请投标人特别留意招标文件上注明的投标截止和开标时间，逾期送达的投标文件，采购人或采购代理机构恕不接收。因此，请投标人适当提前到达开标会议室。**提交投标文件开始时间为投标截止时间前半小时。**
- 二、 投标保证金用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，为本次投标的必要组成部分，建议投标人仔细阅读招标文件中关于投标保证金的描述。以银行转账方式交纳投标保证金的，必须于**投标截止时间前到达指定账户**，以到达指定账户的时间为准。因转账当天不一定能够到达指定账户，为避免因投标保证金未到达指定账户而导致投标被拒，建议**至少提前 2 个工作日转账**。以银行保函形式交纳投标保证金的，《银行保函》复印件（加盖公章）放入投标文件的商务部分中，原件放入“投标保证金”信封中。
- 三、 招标文件中标有“★”的条款，投标人必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，其投标将按无效投标处理。
- 四、 请正确填写《开标一览表》，如含有包组的投标项目建议分开报价，报价要求详见招标文件《开标一览表》。
- 五、 请仔细检查《资格声明函》、《投标函》、《开标一览表》、《分项报价表》、《法定代表人证明书》、《法定代表人授权委托书》等重要格式文件是否有按要求盖章、签字（或盖印鉴）。
- 六、 建议将投标文件按目录格式顺序编制页码。
- 七、 分公司作为投标人的，须提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具唯一的投标授权书。法律法规或者行业另有规定的除外。
- 八、 已缴纳投标保证金但决定不参加投标的潜在投标人请于投标截止时间前两个工作日以书面形式通知采购代理机构，以便及时退还投标保证金。
- 九、 投标人请注意区分投标保证金及招标代理服务费收款账号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户（北京银行），招标代理服务费存入中标通知书中指定的服务费账户（民生银行）。切勿将款项转错账户，以免影响保证金缴纳、退还的时效。

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准。）

我公司地址：

导航搜索：北京市朝阳区东三环南路甲 52 号顺迈金钻国际商务中心 9 层 9C **国金招标**

目 录

第一章	投标邀请	3
第二章	投标人须知	7
第三章	资格审查	21
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	23
第五章	采购需求	33
第六章	拟签订的合同文本	48
第七章	投标文件格式	58

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号：11000025210200153644-XM004
2. 项目名称：双高计划-北京财贸-供应链运营专业群-产教融合综合育人项目
3. 项目预算金额：103.399 万元、项目最高限价(如有):103.399 万元
4. 采购需求：

包号	标的名称	技术需求或服务要求
01	课程思政示范课、供应链产教融合育人云平台（德育系统）、企业运营案例配套数字人讲解、智慧商业专业群实训基地设备升级-内存条、智慧商业专业群实训基地设备升级-固态硬盘、知识图谱，详见招标文件第五章	详见招标文件第五章。

5. 合同履行期限：签订合同之日起至双方权利义务履行完毕止
6. 本项目是否接受联合体投标： ☐是 ☒否。

二、申请人的资格要求(须同时满足)

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

本项目专门面向中小企业预留采购份额。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求(如有)：无

3. 本项目的特定资格要求：

1) 供应商不得被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目同一分包的政府采购活动。

3) 为本项目提供整体设计或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本次政府采购活动。

4) 本项目是否接受分支机构参与响应：否；

3.1 本项目是否属于政府购买服务：否

3.2 其他特定资格要求：无。

三、获取招标文件

1. 时间：2025年12月23日至2025年12月30日，每天上午9:00至12:00，下午12:00至17:00(北京时间，法定节假日除外)。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：投标人使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台 (<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 获取电子版招标文件。

4. 售价：0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2026 年 1 月 13 日 9 点 30 分（北京时间）。

地点：北京市朝阳区东三环南路甲 52 号顺迈金钻国际商务中心 9 层 9C 会议室。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：

《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）；

《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

《在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；

《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；

《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）。

2. 本项目注意事项：

本项目采用电子化与线下流程结合采购方式（线上获取电子招标文件，线下递交纸质投标文件），请投标人认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（投标人可在交易平台下载相关手册），办理CA数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实CA数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目采购流程要求。

CA数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

2.1 办理CA数字证书或电子营业执照

投标人登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”——“操作指南”——“市场主体CA办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

投标人登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“操作指南”——“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

2.3 驱动下载

投标人登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

2.4 获取电子招标文件

投标人使用CA数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标

文件。

3. 公告发布媒体：中国政府采购网、北京市政府采购网。
4. 项目编号：CFTC-BJ01-2512054（编制投标文件时使用此编号）
5. 关于本项目如有澄清或更正，请关注下载招标文件时投标单位所填写的邮箱。
6. 评分方法和标准：综合评分法。
7. 投标人须于开标当日的投标截止时间前递交投标文件。

七、对本次招标提出询问， 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：北京财贸职业学院

地址：北京市通州区北关大街88号

联系电话：刘老师 010-89532092

2. 采购代理机构信息

名称：国金招标有限公司

地址：北京市朝阳区东三环南路甲52号顺迈金钻国际商务中心9层9C

联系方式：王佳乐、杨振豪、侯志峰、崔连源

电话：010-52133055、13552541378

3. 项目联系方式

项目联系人：王佳乐、杨振豪

联系电话：010-52133055、13552541378

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“☒”的选项意为适用于本项目，标记“☐”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容	
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物	
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	
2.4	核心产品	<input checked="" type="checkbox"/> 关于核心产品本项目__包不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为单一产品采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。	
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：____年____月____日____点____分 考察地点：_____。	
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：____年____月____日____点____分 召开地点：_____。	
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1)样品制作的标准和要求：_____； (2)是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (3)样品递交要求：_____； (4)未中标人样品退还：_____； (5)中标人样品保管、封存及退还：_____； (6)其他要求(如有)：_____。	
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：	
		<table border="1"> <tr> <td>包号</td><td>标的名称</td><td>中小企业划分标准所属行业</td></tr> </table>	包号
包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业	

		01	详见招标文件第五章	其他未列明行业
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形： （1）投标人的报价不得超过采购项目预算金额，否则将被作为无效投标处理。 （2）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，将被作为无效投标处理。		
12.1	投标保证金	投标保证金金额： 20,000.00元（贰万元整） 投标保证金收受人信息： 公司名称：国金招标有限公司 账 号：20000034139900038022284 开 户 行：北京银行九龙山支行营业部。 转账时请备注“财贸产教融合综合育人保证金” 投标保证金形式： <u>支票、汇票、本票、网上银行支付、金融机构或担保机构出具的保函等非现金形式</u> 投标保证金提交截止时间： <u>投标人应在投标截止时间前按招标文件规定的金额、形式等，将投标保证金交到国金招标有限公司（采用电汇或网上银行支付的，须在投标截止时间前到账。）</u>		
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形： （1）在投标有效期内，供应商擅自撤销投标的； （2）中标人不按规定与采购人签订合同的； （3）中标人不按规定提交履约保证金的； （4）中标人擅自放弃中标的。		
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算90日历天。		
	投标文件份数 (各包分别提供)	开标一览表一份、投标保证金缴纳凭证一份、投标人资格证明文件（一正五副）、商务技术文件（一正五副）、电子版文件一份。 （投标人递交的电子版文件必须为签字盖章后的正本扫描件+可编辑版word文档，包含纸质投标文件全部内容，存储载体为U盘，不退。（为了方便区分各投标人，请在U盘表面粘贴单位标识，如：项目编号后三位+包号+投标人简称） 为了方便评标委员会评审，投标人需在投标文件书脊位置写明：项目名称、投标人名称（资格证明文件页数过少的，可不制作书脊）。		

22.1	确定中标人	<p>中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否 <input type="checkbox"/>是</p> <p>中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>得分且投标报价均相同的，以<u>技术部分</u>得分高者为中标人 <input type="checkbox"/>随机抽取</p>
25.5	分包	<p>本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不允许 <input type="checkbox"/>允许，具体要求：</p> <p>(1) 可以分包履行的具体内容： (2) 允许分包的金额或者比例： (3) 其他要求：</p>
26.1.1	询问	询问送达形式： <u>以书面形式送至我司地址。</u>
26.3	联系方式	<p>接收询问和质疑的联系方式</p> <p>联系部门：国金招标有限公司招标部；</p> <p>联系电话：010-53681306；</p> <p>通讯地址：北京市朝阳区东三环南路甲52号顺迈金钻国际商务中心9层9C。</p>
27	代理费	<p>收费对象：</p> <p><input type="checkbox"/>采购人 <input checked="" type="checkbox"/>中标人</p> <p>收费标准：参考《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）文中的“差额定率累进”计费方式收取，并依据《政府采购代理机构管理暂行办法》（财库〔2018〕2号）的相关规定向各包中标人收取；</p> <p>缴纳时间：<u>领取中标通知书时</u>。</p>

投标人须知

一 说明

1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。

1.2 投标人（也称“供应商”“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

2.1 资金来源为财政性资金。

2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。

2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3 现场考察、开标前答疑会

3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4 样品

4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

5.1 采购本国货物、工程和服务

5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利

性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则投标无效；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.4 正版软件

5.4.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

5.5 网络安全专用产品

5.5.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

5.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市

生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则投标无效；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.7.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 资格审查

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

第五章 采购需求

第六章 拟签订的合同文本

第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应

附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。**注：根据中华人民共和国财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的相关规定，资格性审查由采购人或者采购代理机构负责。《资格证明文件》仅在资格审查中使用，不作为符合性检查和综合评审的依据。投标人因任何原因将有利于评审的资料（包括但不限于符合性审查时需要提供的材料、公司简介、技术方案、产品说明、业绩证明材料、售后服务方案等）装订到《资格证明文件》，导致的一切后果由投标人自行承担。**

10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币为计价货币。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何

费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求缴纳投标保证金。投标人自愿超额缴纳投标保证金的，投标文件不作无效处理。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的纸质保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构；由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其投标无效。

12.4 投标保证金有效期同投标有效期。

12.5 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 投标文件的签署、盖章要求

14.1.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式填写投标文件，投标文件按 A4 幅面装订（须以左侧形式装订，封面装订材料不限，但必须装订紧密，不得松动、散落），须编写方便查阅的文件目录，并逐页标明页码。

14.1.2 投标人应按分包准备投标文件（包括《资格证明文件》和《商务及技术文件》）正本 1 份和副本 5 份，《开标一览表》1 份，投标文件正本电子版 1 份【U 盘 1 份】，每份投标文件须清楚地标明“正本”“副本”“开标一览表”“电子版”字样。若正本和副本、电子版不符，以纸质正本为准。

14.1.3 《开标一览表》及《投标文件》的正本需打印或用不褪色墨水书写，并在《开标一览表》及《投标文件》加盖单位公章。

14.1.4 授权代表须有书面的“法定代表人授权书”，并将其附在投标文件中。投标文件的副本可采用正本的复印件。

14.1.5 任何行间插字、涂改和增删等修改，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章，否则作为无效修改。

14.1.6 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

14.1.7 投标人公章是指与投标人名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其他“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；签字接受手签字或签名章或红色方章。不符合本条规定的投标作**无效投标处理**。

14.2 投标文件的密封和标记

14.2.1 投标时，投标人应**按分包**将投标文件（包括《资格证明文件》和《商务及技术文件》）正本、所有的副本、电子版分开单独密封装在单独的密封袋（箱）中，且在密封袋（箱）正面标明“正本”“副本”“电子版”字样。未按要求提交投标文件的，其**投标将被拒绝或作无效标处理**。

14.2.2 为方便开标唱标，投标人应将“开标一览表”单独密封，并在密封袋（箱）上标明“开标一览表”字样，在投标时单独递交。未提交单独密封的《开标一览表》，其**投标将被拒绝或作无效标处理**。

14.2.3 所有密封袋（箱）上均应：

（1）清楚标明递交至招标公告或投标邀请书中指明的投标地址。

（2）注明招标公告或投标邀请书中指明的项目名称、分包号、招标文件编号和“在____（开标日期、时间）之前不得启封”的字样。

（3）在密封袋（箱）的封装处加盖投标人公章或法定代表人签字或其授权代表签字。

14.2.4 所有密封袋（箱）上还应写明投标人名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。

14.2.5 包装文件袋和密封的封面参考格式如下：

参考格式	_____项目名称
	投标文件
	招标文件编号:
	分包号:
	投标地址: _____
	在____年____月____日____时____分前不得启封
	投标人名称: _____ (公章)
	投标人地址: _____

14.2.6 如采用支票、汇票、本票、保函等形式提交保证金的，应单独密封在包装袋中，注明《投标保证金》字样，与投标文件同时递交。

14.2.7 如果投标人未按上述要求包装密封及加写标记，采购人或采购代理机构对投标保证金的误投或过早启封概不负责。

14.2.8 未密封的投标保证金，采购人、采购代理机构予以拒收。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 投标人应在招标公告或投标邀请书中规定的截止日期和时间内，将投标文件递交采购人或采购代理机构，递交地点应是招标公告或投标邀请书中规定的投标地址，并在现场登记。

15.2 采购人或采购代理机构将拒绝接收并原封退回在本须知规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

16 投标截止时间

16.1 采购人或采购代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止期。在此情况下，采购人或采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

17.3 投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

17.4 投标有效期内，投标人不得撤销投标文件。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

18.1 采购人或采购代理机构应当按照招标公告或投标邀请书的规定，在投标截止时间的同一时间和招

标公告或投标邀请书投标邀请预先确定的地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人代表、采购人和有关方面代表参加。

(1) 参加开标的代表应签名报到以证明其出席。

(2) 投标人因故不能派代表出席开标活动，视同认可开标结果。

18.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

18.3 未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

18.4 除了按照本须知的规定原封退回迟到的投标文件之外，开标时将不得拒绝任何投标。

18.5 采购人或采购代理机构将对唱标内容做开标记录，由投标人代表签字确认。

18.6 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.7 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在发布招标公告的同一媒体发布中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《投标人须知资料表》。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，

可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公

章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或者采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 3 资格审查合格的投标人不足3家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	1. 投标人为企业(包括合伙企业)的，应提供有效的“营业执照”； 2. 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 3. 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 4. 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 5. 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明； 6. 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书(格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章)； 7. 对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件的复印件并加盖公章
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》
1-3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）； 截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或者采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其 投标无效 。联合体形式投标	无须投标人提供，由采购人或者采购代理机构查询。

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	/
2-1	中小企业政策	具体要求见第一章《投标邀请》	/
2-1-1	中小企业证明文件	<p>当本项目(包)涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。</p> <p>1. 投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由 省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆 生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明 文件。</p> <p>2. 如招标文件要求以联合体形式参加或者要 求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。</p>	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	提供证明文件的复印件
5	获取招标文件	<p>在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。</p> <p>注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。</p>	

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《投标文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

二、符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	签署、盖章	按照招标文件要求签署、盖章的
7	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
8	★号条款响应	投标文件满足招标文件中★号条款要求的；
9	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定；分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书复印件（如有）；
10	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
11	进口产品	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；

	(如有)	
12	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件复印件：</p> <p>1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；</p> <p>2) 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求）。</p>
13	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
14	不存在串通投标	<p>不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：</p> <p>（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为 同一人；</p> <p>（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>（五）不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p>
15	无附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
16	不存在其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为无效投标处理。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

☐有，具体规定为：_____

☒无，按下述 2.4.2-2.4.8 项规定修正。

2.4.2单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；

2.4.3投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.4大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.6总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2.4.8修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予**10%**的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额**30%**以上的联合体或者大中型企业的报价给予**4%**的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

2.5.8若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3投标文件的比较和评价

3.1评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2评标方法和评标标准

3.2.1本项目采用的评标方法为：

☒综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

☐最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

☐随机抽取

☐其他方式，具体要求：_____

3.2.3非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）政策性加分。

4确定中标候选人名单

4.1采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

☐随机抽取

☒其他方式，具体要求：推荐投标报价最低者为中标候选人

4.2采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐3名中标候选人。

5报告违法行为

5.1评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

二、评标标准

评审条款	评审内容	分值	评审细则
价格部分 (10分)	报价	10	<p>满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，其价格分为满分。</p> <p>其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>报价得分=（评审基准价 / 投标报价）×10%×100</p>
商务部分 (23)	企业实力	12	<p>(1) 投标人具有职业健康安全管理体系认证证书，提供证书复印件和“全国认证认可信息公共服务平台”上的证书查询结果截图并加盖公章，得2分。</p> <p>(2) 投标人具有环境管理体系认证证书，提供证书复印件和“全国认证认可信息公共服务平台”上的证书查询结果截图并加盖公章，得2分。</p> <p>(3) 投标人具有信息安全管理体系统认证证书，提供证书复印件和“全国认证认可信息公共服务平台”上的证书查询结果截图并加盖公章，得2分。</p> <p>(4) 投标人具有完善的售后服务体系和服务能力，服务能力达到国家标准、范围包括但不限于财务教学软件的商品售后服务评价体系认证五星及以上的证明文件复印件和“全国认证认可信息公共服务平台”上的证书查询结果截图并加盖公章，得2分。</p> <p>(5) 投标人具有良好的项目履约能力和企业业务连续性能力，提供范围包括但不限于教学设备、财务教学软件的业务连续性管理体系认证证书复印件和“全国认证认可信息公共服务平台”上的证书查询结果截图并加盖公章，得2分。</p> <p>(6) 投标人产品具有公安部监制的信息系统安全等级保护备案证明，提供信息系统安全等级保护备案证明及测评报告复印件，级别为3级及以上的得2分，3级以下得1分。未提供不得分。</p>
	类似业绩	6	<p>投标人提供近三年相同或者相似的业绩进行评价。未提供相关证明材料或提供不完整的本项不得分。每个有效项目得2分；本评分项最高得6分。</p> <p>投标人须在投标文件中提供该业绩项目以下资料复印件加盖投标人公章：①采购合同文本；②项目验收报告或用户评价资料，报告或评价应该有合格、正常或同等以上的正面评价。</p>
	实施团队	5	<p>1. 根据各投标人提供的实施团队方案进行综合评审：实施团队方案内容应包含（1）服务团队人员数量、人员分工及职责；（2）项目负责人资历情况。</p>

			<p>实施团队人员配备完整、分工及职责明确、项目负责人具备丰富的同类项目实施管理经验得2分；</p> <p>人员配备基本满足项目要求、人员分工简单、项目负责人资质基本符合采购文件要求得1分；</p> <p>未提供的得0分。</p> <p>2. 项目人员具备注册会计师证书、中级软件设计师证书、注册安全信息管理人员证书、中级网络工程师，每提供一个得0.5分，最高得2分，同一人员不重复计分。（需提供近三个月内任意一个月的社保证明及人员相关技术证书复印件，不提供或不符合要求不得分）。</p> <p>3. 售后服务人员具有售后服务管理师证书，每提供一份得0.5分，最高得1分（需提供近三个月内任意一个月的社保证明及证书复印件，不提供或不符合要求不得分）。</p>
技术部分 (67)	技术响应程度	39	<p>根据投标货物的技术指标、性能、配置是否符合招标文件的要求及符合程度进行评价。</p> <p>本项目共有152条指标，其中带▲号参数为重要参数（共12条），无标识条款为一般指标（共140条）。</p> <p>1. 带▲号参数，需按照招标文件要求逐条响应，并提供视频演示（演示总时长不超过15分钟，具体演示要求见招标文件最后一页，演示视频需要同投标文件电子版一同密封提交），每有一条满足要求的得1.5分，最高得18分。</p> <p>2. 无标识条款，每有一条满足得0.15分，最高得21分。</p> <p>注：</p> <p>1. 所有要求提供证明材料的参数（如有），均需逐项一一提供，并且所有证明材料均需在《技术规格偏离表》中标明页码，未要求证明材料的，仅需在《技术规格偏离表》中作出应答即可；</p> <p>2. 证明文件与《技术规格偏离表》不一致以证明文件为准；</p> <p>3. 漏报技术条款视为负偏离，该条款不得分。</p> <p>4. 缺漏采购数量视为未实质性响应招标文件，投标将被拒绝。</p>
	项目建设方案	9	<p>投标人应在充分理解项目采购需求的基础上，针对本项目编制项目建设方案，内容包括：</p> <p>1. 教学设计：具体包括课程大纲策划，课程体系设计，课程内容规划，课程文案制作等。</p> <p>每有一项内容全面、合理，针对性强，得1.5分；</p> <p>每有一项内容较全面、较合理，针对性较强，得1分；</p> <p>每有一项有缺陷或不相适应得0.5分；</p> <p>无描述，或描述与项目无关，得0分。</p> <p>2. 拍摄准备：具体包括PPT设计，课程脚本设计，课程素材整理，</p>

		<p>视频制作规格标准等。</p> <p>每有一项内容全面、合理，针对性强，得1.5分；</p> <p>每有一项内容较全面、较合理，针对性较强，得1分；</p> <p>每有一项有缺陷或不相适应得0.5分；</p> <p>无描述，或描述与项目无关，得0分。</p> <p>3. 视频拍摄：具体包括交互式大屏拍摄，授课现场拍摄，虚拟场景拍摄，写真拍摄等。</p> <p>每有一项内容全面、合理，针对性强，得1.5分；</p> <p>每有一项内容较全面、较合理，针对性较强，得1分；</p> <p>每有一项有缺陷或不相适应得0.5分；</p> <p>无描述，或描述与项目无关，得0分。</p> <p>4. 视频剪辑：具体包括视频打点，视频剪辑，视频转码，视频审校等。</p> <p>每有一项内容全面、合理，针对性强，得1.5分；</p> <p>每有一项内容较全面、较合理，针对性较强，得1分；</p> <p>每有一项有缺陷或不相适应得0.5分；</p> <p>无描述，或描述与项目无关，得0分。</p> <p>5. 课程整体包装：具体包括素材插入，特效制作，片头片尾制作，字幕制作等。</p> <p>每有一项内容全面、合理，针对性强，得1.5分；</p> <p>每有一项内容较全面、较合理，针对性较强，得1分；</p> <p>每有一项有缺陷或不相适应得0.5分；</p> <p>无描述，或描述与项目无关，得0分。</p> <p>6. 上线运行：具体包括上线平台选择，上线运行维护，建设目标实现等。</p> <p>每有一项内容全面、合理，针对性强，得1.5分；</p> <p>每有一项内容较全面、较合理，针对性较强，得1分；</p> <p>每有一项有缺陷或不相适应得0.5分；</p> <p>无描述，或描述与项目无关，得0分。</p> <p>注：方案重点评审考虑是否有如下情形：</p> <p>项目名称错误/语句有歧义/方案内容交叉混乱/涉及的规范或标准错误/地点区域错误/仅有框架或标题；不相适应是指描述中存在其他</p>
--	--	--

			项目/其他采购人/其他投标人的信息或存在与本项目无关的内容或存在不适用项目实际情况的情形。
	整体技术方案评审	6	<p>整体技术方案评审（含项目实施进度安排、调试方案、应急处置措施）</p> <p>整体技术方案全面、合理、完善，项目实施进度安排合理，安装调试方案全流程叙述完整，包含但不限于安装流程、应急处6分；</p> <p>整体技术方案比较全面、比较合理、较完善，项目实施进度安排较合理，安装调试方案全流程叙述较完整，包含但不限于安装流程、应急处置措施、调试具体流程等方面较全面、较合理，满足项目需要，得4分；</p> <p>整体技术方案基本全面、基本合理、基本完善，项目实施进度安排一般，有安装流程、安装计划时间表、应急处置措施、调试具体流程等，但不够全面、合理，基本满足项目需求，得3分；</p> <p>整体技术方案不够全面，项目实施进度安排不够合理，应急处置措施全流程叙述不完整，描述欠缺多，满足项目需求有一定难度，得2分；</p> <p>整体技术方案不全面、不合理，针对性差，项目实施进度安排混乱，应急处置措施不充分，满足项目需求难度大，得1分；</p> <p>未提供方案不得分。</p>
	培训方案	6	<p>提出详细的培训方案，包含培训计划、培训内容、培训材料以及培训方案的可行性和可操作性等。</p> <p>培训方案具体、有详细的培训内容、培训计划合理得6分；</p> <p>培训方案较全面、培训内容符合采购需求、培训计划较合理得4分；</p> <p>培训方案基本全面、培训内容基本符合采购需求、培训计划基本合理得2分；</p> <p>培训方案不全面，培训内容不符合采购需求、培训计划不合理，得1分。</p> <p>本项未提供，得0分。</p>
	售后服务方案	7	<p>根据各投标人提供的售后服务方案进行综合评审：售后服务方案应包含售后服务体系、售后服务人员及方式、服务质量保障措施。</p> <p>具有完善的响应支持，售后服务方案可以解决用户问题，售后服务方案考虑全面、完整，方案具有针对性，售后制度合理明确，满足</p>

			<p>或优于采购人需求，得7分；</p> <p>响应支持比较完善，可以解决用户问题，售后服务方案考虑一般，不够完整，针对性一般，售后制度比较完善，基本可以满足采购人需求，得5分；</p> <p>响应支持不够完善，解决用户问题有一定难度，售后服务方案考虑不全面，不完整，针对性欠缺，售后制度缺漏大，较难满足采购人需求，得3分；</p> <p>响应支持欠缺，无法解决用户问题，售后服务方案混乱，无针对性，售后制度混乱，满足采购人需求难度大，得1分；</p> <p>本项未提供，得0分。</p>
--	--	--	--

注：1、中小企业政策

（1）本项目专门面向中小企业预留采购份额。

（2）中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。小型、微型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

（3）监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。北京市监狱企业应当提供市监狱管理局、市教育矫治局出具的监狱企业的证明文件。

（4）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，残疾人福利性单位应根据财库〔2017〕141号提供证明文件。

2、计算机设备（台式计算机、便携式计算机和平板式微型计算机）、输入输出设备（激光打印机、针式打印机、液晶显示器）、制冷空调设备（制冷压缩机、空调机组、专用制冷、空调设备）、镇流器、生活用电器（空调机、电热水器）、照明设备（普通照明用双端荧光灯）、电视设备、视频设备、便器、水嘴等为政府强制采购节能产品。强制节能产品不予加分；如不符合强制节能产品，响应将被拒绝。

第五章 采购需求

★ 供应商投标单价不得超出单价最高限价，如果超出限价投标将被拒绝。

一、技术参数：

序号	采购标的名称	要求	单位	数量	单价最高限价
1	课程思政示范课	<p>共52条技术指标</p> <p>一、课程视频</p> <p>1. 时长5-20分钟教学视频2个，或可采用随堂录制模式，时长不超过45分钟。</p> <p>2. 时长3-15分钟说课视频1个。</p> <p>3. 可定制片头片尾，时长最多不大于15秒。</p> <p>4. 具体技术要求</p> <p>视频技术要求</p> <p>（1）文件格式：MP4；</p> <p>（2）品质要求：采用H.264编码方式，分辨率不低于720p（1280×720，16:9）；</p> <p>（3）图像同步性能稳定，无失步现象，无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；</p> <p>（4）白平衡正确，无明显偏色，多机位拍摄的镜头衔接处无明显色差；</p> <p>（5）彩色视频素材每帧图像颜色均为真彩色；</p> <p>（6）画面中教师以中景和近景为主，要求人物和板书（或其他画面元素）同样清晰，不建议使用无教师形象的全程板书或PPT配音；</p> <p>（7）声音和画面同步，无交流声或其他杂音等；</p> <p>（8）伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。</p> <p>（9）解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调；</p> <p>（10）视频内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，不存在版权争议；</p> <p>（11）包含少数民族或外国语言文字信息时，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理；</p> <p>字幕技术要求</p> <p>（1）每屏只出现一行字幕；不同屏字幕出现位置一致；</p> <p>（2）画幅比为4:3的，每行不超过15个字；画幅比为16:9的，每行不超过20个字；</p>	项	5	2万元

		<p>(3) 只有书名号及书名号中的标点、间隔号、连接号、具有特殊含意的词语的引号可以出现在字幕中；</p> <p>(4) 所有标点及空格均使用全角；</p> <p>(5) 只以内容为断句依据；</p> <p>(6) 字幕中的数学公式、化学分子式、物理量和单位，尽量以文本文字呈现，不宜用文本文字呈现的、且在视频画面中已经通过PPT、板书等方式显示清楚的，可以不加该行字幕。</p> <p>二、PPT格式美化</p> <p>1. PPT格式美化3个/门，每个视频对应1个PPT，包含文字排版、格式调整、PPT模板定制化设计，素材选用不侵犯版权，涉及版权问題须加入“版权来源”信息。</p> <p>2. 具体技术要求：</p> <p>(1) 文件格式：ppt/pptx；</p> <p>(2) 软件版本：文件制作所用的软件版本不低于Microsoft Office 2007；</p> <p>(3) PPT模板朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看，多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题等，可以利用幻灯片母版；</p> <p>(4) 页面设置可根据视频尺寸进行调整，可调整为16:9或4:3；每页版面的字数不宜太多。字体使用微软雅黑，正文字号应不小于14号。首行缩进、行距可根据文档内容适当调整。不要使用仿宋、细圆等过细字体，不使用特殊字体，如有特殊字体，应转化为图形文件；</p> <p>(5) 文字要醒目，避免使用与背景色相近的字体颜色。文本内容尽量可编辑，不要使用图片格式；</p> <p>(6) 只录制PPT时，不需要给老师空出站位；</p> <p>(7) 常规录制课程，需要给老师空出站位；</p> <p>(8) 页面设计的原则是版面内容的分布美观大方；</p> <p>(9) 恰当使用组合：某些插图中位置相对固定的文本框、数学公式以及图片等应采用组合方式，避免产生相对位移；</p> <p>(10) 尽量避免不必要的组合，不同对象、文本的动作需要同时出现时，可确定彼此之间的时间间隔为0秒；</p> <p>(11) 各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在4种以内，注意文字与背景色的反差；</p> <p>(12) 动画方案不宜出现不必要的动画效果，不使用随机效果。动画连续，节奏合适；</p> <p>(13) 文件内链接都采用相对链接，并能够正常打开；</p> <p>(14) 文件中链接或插入的其他素材满足本要</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>求中关于媒体素材的技术要求；</p> <p>(15) 如使用超级链接，要在目标页面有“返回”按钮；</p> <p>(16) 不同位置使用的导航按钮保持风格一致或使用相同的按钮；</p> <p>(17) 尽可能少用宏，播放时不要出现宏脚本提示。</p> <p>三、二维动画制作</p> <p>1. 二维动画总时长不少于2.5分钟，根据课程内容，选择最佳的呈现方式，如情景动画或MG动画，动画人物、场景等须与课程内容紧密相关，并结合内容配备不同角色的配音。</p> <p>2. 具体技术要求：</p> <p>(1) 文件格式：MP4；</p> <p>(2) 配有专业动画制作软件；</p> <p>(3) 动画的开始要有醒目的标题，标题能够体现动画所表现的内容；</p> <p>(4) 动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与展现的内容协调，字体颜色避免与背景相近；</p> <p>(5) 动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰；</p> <p>(6) 动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强；</p> <p>(7) 解说配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度；</p> <p>(8) 动画背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符；</p> <p>(9) 动画演播过程要流畅，静止画面时间不超过5秒钟；</p> <p>(10) 动画内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，不存在版权争议；</p> <p>(11) 包含少数民族或外国语言文字信息时，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理；</p> <p>(12) 压缩方式:H264，视频格式mp4，帧率25，码率不低于1500。分辨率不低于1920*1080，16: 9；</p> <p>(13) 根据老师选定的知识点设计与制作内容，根据脚本内容确定动画类型，如情景动画、MG动画等。</p>			
2	供应链产教融合育人云平台（德育系统）	<p>共30条技术指标</p> <p>一、总体技术指标（共5条指标）</p> <p>1. 平台基于企业级分布式架构开发，具有较强的可伸缩性、灵活性、易维护性；并遵循RESTful API设计原则，开放提供专有与标准两类OpenAPI。</p>	套	1	34.85万元

		<p>2. 平台支持公有云、专属云、私有云基本部署模式，能够根据学校具体情况灵活调整部署方案。</p> <p>3. 平台基于SOA面向服务架构思想设计，前后端分离架构；后端采用Controller/Service/DAO/Entity四层架构；前端基于业内主流框架构建，实现数据与结构分离，最大限度提高浏览器页面加载与响应速度。</p> <p>4. 平台采用关系型数据库、NoSQL非关系型数据、文件系统三者结合并用的数据存储设计方案，全面保障用户数据的安全性与可靠性。</p> <p>5. 平台及服务可部署在Windows或Linux系统服务器，支持分布式集群部署，可根据教学需要进行动态的横向扩展，提高系统处理能力，满足学校大规模用户并发的教学应用场景。</p> <p>平台兼容基于Chromium内核的主流浏览器，无需安装任何客户端或插件；并通过加密校验机制保证浏览器客户端与平台服务端之间的数据传输安全，有效保障用户数据的安全。</p> <p>二、平台功能指标</p> <p>（一）政策法规查询（共6条指标）</p> <p>1. 政策资源整合</p> <p>（1）数据覆盖集成产业政策、教育政策、人才政策三大类数据</p> <p>（2）分类体系：</p> <p>①产业/人才政策：按层级分为国家级、省厅级、市级；</p> <p>②教育政策：按层级分为技能大赛、教材建设、教师队伍、教育信息化、课程建设、双高建设、校企合作、院校建设、职教改革、职教活动、职业培训、专业建设等；</p> <p>③政策区域：按地理划分为华北、东北、华东、华中、华南、西南、西北七大区域。</p> <p>2. 多维度检索与筛选</p> <p>支持组合查询：可按政策层级、政策区域筛选，或输入关键词（政策名称、关键词）进行精准/模糊搜索；</p> <p>3. 政策查看与智能解读</p> <p>（1）全文浏览：支持在线预览政策原文；</p> <p>（2）AI智能解读：基于NLP技术，快速总结政策重点、提炼关键信息，助力用户快速获取政策核心内容；</p> <p>（3）相似政策推荐：根据当前查看政策的主题、适用领域、发布层级，智能推荐3-5条关联政策。</p> <p>（二）产业趋势洞察（共6条指标）</p> <p>1. 经济全景概览</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>▲（1）平台支持查看全国经济全景的数据，包含三产法人单位数对比、分行业法人单位数、三产GDP总量对比、分行业生产总值增加值、支持全国各省区GDP总量及人均排名、三产就业人数数量对比、分行业城镇非私营单位就业人数占比等数据指标，并表述数据来源及数据更新时间；（投标人需提供产品演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）</p> <p>（2）平台支持经济全景数据可视化与交互，针对不同指标提供适配的可视化形式，包括但不限于柱状图、折线图、饼图等可视化形式；支持数据交互，鼠标悬浮于图表元素时，显示具体数值/增长率；支持图表数据以Excel格式列示形式二次查看，便于二次分析；对比分析：支持自定义年份，分析不同年份的数据维度分析结果；</p> <p>（3）AI智能分析：可自动解读数据趋势，识别异常数据，按年度生成经济全景分析简报。</p> <p>2. 区域产业特色分析</p> <p>平台支持对指定省份的经济状况进行深度分析，包括其区域经济概览、产业发展现状、产业体系概况、产业布局一览、同时可整合重点产业的未来规划信息与龙头企业的详细名录，构建一个从宏观到微观、从现状到未来的完整认知链条。</p> <p>3. 重点产业分析</p> <p>▲（1）平台支持细分产业的数据分析，包括产业现状、以图谱形式呈现的产业链上中下游主要业务环节的产业图谱、不同产业不同指标数据查询与AI分析、整合国家标准与行业标准，提供国家标准全文公开系统、行业标准信息服务平台直接链接，支持按条件检索、展示产业内百强企业名单，了解企业详情。（投标人需提供产品演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）</p> <p>（2）平台支持数据交互、可视化与AI分析，产业数据以多种图表形式展示，支持放大、数据查看及AI对产业情况进行整体分析。</p> <p>（三）产教供需解读 （共9条指标）</p> <p>1. 产教映射分析，支持按产业三级及以上明细筛选，聚焦具体产业开展映射分析，从产业链视角构建“业务场景-工作场景-财务职能-岗位群-专业群”五级映射体系，以可视化展示形式呈现映射关系，各环节逻辑关系清晰：梳理产业链上中下游核心业务场景，对应每个业务场景，拆解具体工作场景，明确每个工作场景对应的职业职能，匹配职业职能对应的岗位群，关联岗位群对应的院校专业群。</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>2. 可出展示某个产业中财经岗位在全国、各省的需求总数、平均薪资、需求企业、重点经济区域分布情况、需求城市TOP10、需求企业类型、需求企业规模分布、需求岗位TOP5、岗位薪资TOP5</p> <p>▲（1）区域面向：展示筛选条件下的全国、各省的人才需求总量、人均薪资、需求企业数；重点经济区域（京津冀/长江经济带/长三角/粤港澳）需求人数及薪资对比；需求城市TOP10（含城市名称、需求量、平均工资）的详细数据；（投标人需提供产品演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）</p> <p>（2）可统计需求企业类型占比，按自然人投资、法人独资、国有背景、港澳台资、外资、股份有限公司、个体与个人独资企业、其他8类企业类型分类、按照20人以下/20-99人/100-499人/500-999人/1000-9999人/10000人及以上六类做需求企业规模分析；</p> <p>（3）可展示需求TOP5岗位，含岗位名称、需求量；薪资TOP5岗位，含岗位名称、平均薪资；支持图表放大与数据查看功能。</p> <p>3. 岗位能力图谱，平台支持基于招聘数据，聚焦某个产业对应的会计、审计、财务管理等领域对应的岗位，不同岗位对应的高频技能与素养要求；</p> <p>4. 支持列示岗位工作简介、核心工作任务、需求总量、平均薪资、学历要求、经验要求、技能要求、素养要求、岗位需求城市TOP10、企业类型、企业规模分布；并支持AI分析功能。</p> <p>5. 人才供给分布</p> <p>▲（1）支持在电子地图上查看全国/各省的双一流、双高、高职专科、普通本科、职业本科等院校布点数量及符合条件的院校名单；（投标人需提供产品演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）</p> <p>（2）可按院校层次、专业类别、地理位置筛选，点击省份可查看该省份城市专业布点数量/占比及重点院校；</p> <p>▲（3）具有人培方案库，支持按院校层次、特色标识、入学年份、专业名称、院校名称检索；支持在线预览人培方案全文；支持AI自动解读人才培养方案设置合理性。（投标人需提供产品演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）</p> <p>（四）智能报告生成（共3条指标）</p> <p>（1）支持生成产业洞察报告（产业集群发展态势分析报告、行业发展现状调研报告、行业人才需求报告）、专业适配（专业群设置与产业</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>匹配分析报告、专业设置与产业契合度分析报告）、人才培养（人才供需分析报告、人培方案论证报告、职业能力测评报告、专升本需求调研报告）等；</p> <p>（2）可为每种报告类型提供标准化提示词，支持用户自定义报告主题；支持导入外部大纲或自定义大纲，用户可新增/删除报告章节、调整章节顺序，快速生成报告框架。</p> <p>（3）支持用户选择报告类型与查询条件（如区域、产业、专业）后，平台自动抓取平台内相关数据（如产业规模、岗位需求、专业布点）生成报告初稿；支持“先定大纲再生成内容”模式，用户确定大纲后，平台按章节填充数据与分析内容；</p> <p>（五）思政案例库（共1条指标）</p> <p>要求平台支持课程思政案例库模块，搭建定制化院校专属课程思政平台，界面包括思政资源、专家谈思政、名师专栏、特色专题、示范课程、示范院校六大核心模块；平台支持自定义包含价值追求、理想信念、民族精神、时代精神、道德修养、法治素养、职业品格七大类的思政元素矩阵，支持查找每个大类对应相应的思政元素并支持个性化调整，实现每个思政元素与相关思政素材、案例、教学设计及思政微课的穿透式关联。</p>			
3	企业运营案例配套数字人讲解	<p>共6条技术指标</p> <p>企业运营案例配套数字人建设服务1项</p> <ol style="list-style-type: none"> 定制2D数字人1个，包含形象定制和声音定制。 线下录制至少10分钟有效视频数据及至少20分钟的有效音频数据，经人工审核后，提交训练，可1:1复刻教师表情和肢体动作，通过语音或文字内容实时驱动虚拟形象的口唇动作和面部表情，生成专属克隆数字教师及克隆声音。 教师各1套造型：1种发型、1套衣服、1个动作。 生成的形象克隆和声音克隆模型使用权限1年。 专业影棚录制，拍摄团队现场指导，提供抠像、调光、调色等后期视频数据处理。 配备专业化妆师，提供化妆和发型设计服务，保证教师录制数字人时的神态端庄自然。 	个	1	3万元
4	智慧商业专业群实训基地设备升级-内存条	1. 内存代数：DDR4，可支持内存插槽：DDR4，内存频率：≥3200MHz，单条内存容量：≥16G，平台：台式机内存	条	31	0.093万元
5	智慧商业专业群实	1. 接口：M.2，接口规格：2280，可支持协议：	个	31	0.086

	训基地设备升级-固态硬盘	NVMe协议PCIe 4.0, 容量: ≥1TB, 顺序读速 ≥4000MB/s, 顺序写入 ≥4000MB/s			万元
6	知识图谱	<p>1. 建设课程知识图谱10门, 在教学大纲的基础上, 重新整合课程的教学认知目标和教学资源, 重新梳理课程包含的知识点, 构建知识点之间的相互关联, 并用更清晰明了、可视化的方式展示课程知识图谱, 便于学生了解和掌握, 提升学习效果。</p> <p>一、课程(知识)图谱(共22条指标)</p> <p>1. 课程知识图谱基础知识层构建: 涵盖课程涉及的所有知识点, 支持设置知识点的基本信息以及知识点之间的关联关系。</p> <p>2. 课程(知识)图谱构建与智能导入: 提供多种导入方式, 包括Excel导入、Xmind导入、同步其他课程导入以及AI智能生成。</p> <p>(1) Excel导入: 支持通过Excel文件导入知识地图知识点相关信息, 可导入的内容包括名称、知识点关系、标签、认知维度、分类、教学目标、知识点说明等。</p> <p>(2) Xmind导入: 支持通过Xmind文件导入知识地图知识点相关信息。</p> <p>(3) 同步其他课程导入: 支持通过同步其他课程的方式导入知识地图节点相关信息, 可导入的内容为知识点名称和知识点标签。</p> <p>(4) ▲AI智能生成: 支持用户自主本地上传教学大纲、书籍教材等资料, 系统可进行智能识别并构建生成知识图谱, 同时针对AI生成的图谱可以添加同级知识点、添加子级知识点、删除知识点, 确定后一键替换图谱框架。(投标人需提供产品演示予以佐证, 演示需能对应显示本条参数内容。)</p> <p>3. ▲课程(知识)图谱知识AI实体优化: 根据教学对象、教学目标、细化重点、行业发展背景、与其他学科的交叉背景、图谱深度要求、图谱广度要求等信息, 系统可进行智能优化, 并提供知识点预览和编辑, 完成优化后可进行替换现有图谱框架操作。(投标人需提供产品演示予以佐证, 演示需能对应显示本条参数内容。)</p> <p>4. 多层次架构建立与关联关系整理: 对各门课程的知识点建立多层次架构, 区分同级知识点、子级知识点和母级知识点, 并整理建立各知识点之间的相互关联关系, 体现知识点的先修后续和相互支撑等关系。</p> <p>(1) 在列表模式和导图模式下, 用户可通过点击已有知识点来添加知识点, 可添加同级知识点或子级知识点。</p> <p>(2) 在列表模式和导图模式下, 支持对已有知</p>	项	10	5万元

		<p>识点进行删除操作。</p> <p>(3) 在列表模式下，支持调整知识点的父子级结构，可通过移动知识点、拖拽移动知识点顺序的方式，批量将知识点及其所有子知识点一键移动到其他知识点下。</p> <p>(4) 在列表、导图、图谱模式下，均可查看当前知识地图的全部内容。同时，支持对知识地图进行放大、缩小、层级展开以及全屏显示等操作，层次展开支持展开一级、展开二级、展开三级、展开全部四个方式灵活调整。</p> <p>5. 知识点基本信息设置：支持设置知识点名称、知识点说明、知识点标签、思政标签、教学目标、认知维度、知识点分类等信息。</p> <p>(1) 支持编辑知识点名称，字数最多可达50字。</p> <p>(2) 支持编辑知识点说明和教学目标，并支持利用AI自动生成知识点说明和教学目标。</p> <p>(3) 支持设置知识点标签和思政标签，并可在此基础上自定义标签名称，思政标签支持二级。</p> <p>(4) 支持设置知识点的认知维度，可设置记忆、理解、应用、分析、评价、创造六级认知目标。</p> <p>(5) 支持设置知识点的分类维度，可设置为事实性、概念性、程序性、元认知四种分类维度。</p> <p>6. 知识点关联关系设置：关联设置包括关联本课知识点和关联其他课知识点两种模式，及实现跨课关联。支持对知识点之间的关联关系进行添加、编辑和删除操作，默认的知识关系类型包括包含关系、顺序关系和关联关系。</p> <p>(1) 系统默认设置包含关系，关系类别可选择种属、组成、特指三种类型，并支持预览。</p> <p>(2) 顺序关系可设置为前置、后置两种类型，可选择时间、空间、事理三种类型。</p> <p>(3) 关联关系可选择因果、层递、依赖、互斥四种类型。</p> <p>7. 知识点关联内容设置：知识点可关联资源、题目两种类型的资源。</p> <p>(1) ▲支持从课程的资源库中搜索需要的资源并关联到知识点；支持设置AI推荐资源，指定推荐资源。（投标人需提供产品演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）</p> <p>(2) 支持从课程的题库中搜索需要的题目并添加关联到知识点；支持使用AI生题功能，增加新题目。</p> <p>(3) 支持资源反向关联多个知识点，针对涉及多个知识点的资源，支持分解关联，按照该资</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>源需要分解的时间和关联知识点进行分解。</p> <p>8. ▲知识点图谱导出：支持导出Excel格式的知识点图谱，用户可自定义勾选导出内容，可勾选的内容至少包括知识点关系、标签、思政元素标签、认知维度、知识点分类。（投标人需提供产品演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）</p> <p>二、问题图谱（共5条指标）</p> <p>1. 问题图谱问题层构建：可依据课程学习过程中需要解决的实际问题构建问题图谱，确保单个问题与相应知识点建立关联。系统可根据不同问题的设置自动构建问题图谱，并基于问题支线实现知识的有效串联。</p> <p>（1）支持构建课程的三层逻辑问题图谱，具体包括第一层全局层问题、第二层概念层问题和第三层方法层问题。同时，允许用户编辑和修改各问题类别的名称及描述信息。</p> <p>（2）具有新增问题和删除问题的功能，方便用户根据课程需求灵活调整问题图谱。</p> <p>（3）支持对单个问题进行编辑，用户可修改问题名称和描述，并设置该问题所关联的知识点。</p> <p>（4）支持全局层问题和概念层问题关联子级问题，并且能够批量关联子级问题相关的知识点，增强问题之间的逻辑性和关联性。</p> <p>2. 问题详情查看与图谱分析：支持用户查看问题的详细信息，支持展示全局层问题、概念层问题、方法层问题、覆盖知识点个数和知识点覆盖百分比；支持问题图谱词云；支持查看问题图谱的应用效果和课程问题的解决进度，包括班级平均解决进度、班级平均解决成效、已解决问题个数。</p> <p>三、目标（能力）图谱（共6条指标）</p> <p>1. 目标（能力）图谱目标（能力）层构建：可围绕课程学习需达成的目标来构建目标（能力）图谱能力层，确保单个目标与对应的知识点、问题建立关联。系统依据不同能力目标设定，自动构建能力目标图谱，将零散的知识点内容整合，形成目标（能力）知识图谱体系。</p> <p>（1）支持对课程能力目标进行编辑操作，涵盖课程目标分类、课程目标名称以及课程目标描述的设定。</p> <p>▲（2）具有AI生成目标的功能，可以选择按照知识、能力、素养自动生成，生成的课程目标自动显示在知识目标、能力目标、素质目标位置，自动匹配。（投标人需提供产品演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）</p> <p>（3）支持为课程能力目标添加与之相关联的问</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>题和知识点，并生成对应的知识图谱和问题列表。</p> <p>2. 考核方案设置：支持基于OBE教学理念，设置课程目标达成度的考核标准，并直观展示目标的达成情况。</p> <p>（1）支持对课程目标达成度的各项指标数值进行编辑，包括设置重难点权重，以及分配学习完成率和做题正确率的权重。</p> <p>（2）支持查看课程目标的详细信息，通过能力详情，支持预览关联的知识体系、问题体系等内容。展示目标图谱的建设情况，包括涵盖知识点数、涵盖问题数、课程目标总数和目标分类占比等具体指标。</p> <p>（3）支持查看课程目标关联的知识点和问题、课程目标平均达成率、按目标分类统计达成度、课程目标达成能力图、具体某个学生课程目标达成度等指标</p> <p>四、图谱展示（共16条指标）</p> <p>1. 依据知识点之间的关联关系，系统能够自动生成知识图谱，并在图谱页面以连线节点的方式进行直观展示。同时，支持多种图谱类型，包括分为明细图谱、环图、导图、目标（能力）图谱、问题图谱等，满足不同用户对于图谱展示形式的多样化需求。</p> <p>2. 多模式查看与操作：</p> <p>（1）支持将全部知识点以全局模式展示出来，用户能够全面、直观地了解整个课程的知识体系。</p> <p>（2）用户可对图谱进行放大缩小查看，以满足不同观察需求。此外，知识图谱具备显示展开收起功能，默认显示父级知识点，用户点击后可显示子级知识点。</p> <p>（3）在环图模式下，支持展示自定义层级展示，在思维导图模式下，可以自动设置具体展示的内容。</p> <p>3. 层级筛选与快速定位：</p> <p>（1）具备层级筛选功能，可通过层级筛选查看相关知识点，对特定层级的知识点进行针对性查看。</p> <p>（2）支持通过关键字搜索或点击单个知识点两种方式，快速定位到目标知识点。</p> <p>4. 图谱显示规则设置：</p> <p>（1）支持用户对图谱中知识点进行设置，可按照知识点层级、平均完成率、平均正确率三种维度进行设置。</p> <p>▲（2）支持用户对图谱显示的关系线种类进行设置，用户可勾选需要显示的关系线。当按完成率、按正确率进行配色时，支持显示每个比</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>率等级的知识点数量分布，支持查看知识点的掌握情况。（投标人需提供产品演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）</p> <p>（3）支持用户通过高级搜索功能筛选知识点，可按照知识模块、知识点层级、标签、认知维度、知识分类、父子级、前后置、关联维度等条件，搜索出相应的知识点。</p> <p>5. 知识点内容查看：</p> <p>（1）当用户选中某个知识点时，可展示该知识点的基本信息，包括关联的各种资源、关联的习题、AI推荐的资源等相关内容。</p> <p>（2）用户选中知识点后，可查看该知识点在班级中的平均完成率、平均正确率、关联任务列表以及任务的完成情况等数据，支持查看知识点的掌握程度和学习效果。</p> <p>（3）支持用户查看单个知识点的画像，通过画像可以查看与之相关的其他知识点，由此及彼，对知识点进行衍生学习。</p> <p>（4）支持查看与单个知识点相关的目标及问题。</p> <p>6. 知识图谱问题模型展示：</p> <p>支持用户通过点击某个问题进入查看问题详情。详情内容包括与该问题相关联的知识点图谱、相关联的其他层级的问题。用户还可以点击相关联的问题进行衍生学习，了解问题之间的逻辑关系和知识体系的连贯性。</p> <p>7. 目标（能力）点展示与衍生学习：</p> <p>支持在知识图谱中建立课程的目标（能力）点，包括目标标题、目标能力。用户可以查看支撑课程能力目标所需要掌握的知识点或需要解决的问题，并可通过点击相关联的问题和知识点进行衍生学习。</p> <p>8. 具备知识图谱门户，能够提供对应的知识图谱门户模板。展示课程介绍、知识图谱、目标图谱、问题图谱、挂载资源数量、访问量、选课人数、互动人数等内容，提供便捷的知识图谱访问入口，快速获取课程相关信息。</p> <p>五、统计分析（共12条指标）</p> <p>1. 支持对课程整体建设情况进行全面统计，查看课程中的资源数量、题库数量等基础信息，以及各类资源、题目、活动在课程中的分布情况。</p> <p>▲2. 课程知识点建设情况统计：呈现课程知识点建设的总体面貌，可查看知识点建设总数、已关联资源的知识点数量、已关联题目的知识点数量，知识点关系、思政知识点数量、资源数量、题目数量（涵盖AI生成的资源、题目数量）。可以曲线图形式展示认知维度类型分布</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>情况、以柱形图形式展示标签类型分布情况、以条形图形式展示属性维度情况。并可生成详细的知识点清单，支持查看单个知识点建设详情。（投标人需提供产品演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）。</p> <p>3. 图谱模式学生学习情况展现：基于课程图谱构建的知识图谱可直观展示每个知识点的平均完成度、平均正确率，并通过不同配色区分不同比率的知识点，支持快速识别学习进度与薄弱环节，实现精准查漏补缺。</p> <p>4. 学习情况统计与教学监测：可围绕学生学习情况展开多维度分析，涵盖掌握度分析、进度分析、行为分析，支持知识点、学生双维度的统计分析，服务教学决策。</p> <p>（1）支持查看整体学习正确率，以饼图形式展示不同正确率知识点个数分布情况，并通过图表展示低风险区、中风险区、高风险区三种等级的学生人数分布情况。分析知识点掌握程度的分布情况，精准定位各个学习掌握程度的学生群体；并识别出高风险学生，以便针对性辅导。</p> <p>（2）支持查看整体学习进度以及各类型资源的学习进度。按知识点完成率和做题率对全部知识点进行统计，分析学生学习进度，识别高风险学生、中风险学生和低风险学生。此外，统计学生知识自测情况，全面展示学生的学习进度和自我检测效果。</p> <p>（3）统计每个学生的知识点任务平均完成率、平均正确率；支持查看学生个人分析报告，涵盖课程内每位学生的学习详情，包括课程内知识点的学习进度、已学内容的掌握度，以及每个知识点的学生学习任务的完成情况、做题情况、掌握情况。</p> <p>5. 目标图谱数据统计：查看课程目标的达成情况。</p> <p>（1）统计目标图谱建设情况，包括总体目标数量、涵盖知识点数量、涵盖问题数量，以及目标的分类占比，还有各个目标对应的知识点数量和问题数量。</p> <p>（2）统计各班级课程目标平均达成度，生成各个目标达成能力图，并按目标分类统计达成度。</p> <p>（3）呈现班级里各个学生的各个目标达成度。</p> <p>6. 问题图谱数据统计：支持查看问题解决情况以及问题与知识点、学生的关联。</p> <p>（1）统计问题图谱建设情况，涵盖各层次问题的数量、涵盖知识点数量，以及问题热点。</p> <p>（2）统计各班级问题平均解决进度、解决成效</p>			
--	--	---	--	--	--

		、已解决问题个数，详细列示各层级问题下各个问题对应知识点数量、问题解决进度、问题解决成效；同时，统计各问题对应的知识点学习情况以及该问题每个学生的解决进度、解决成效，支持对班级问题解决的整体态势和个体差异进行分析。 （3）统计各班级每个学生已解决问题、未解决问题、问题解决进度、问题解决成效，可查看该学生每个问题的解决情况实现个性化指导。			
--	--	--	--	--	--

二、产品技术培训与售后服务要求：

1、知识产权

1.1 卖方应保证买方在使用该数字资源或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担由此发生的一切经济责任，如果出现诉讼，卖方承担包括但不限于因诉讼发生的诉讼、律师费用和经济赔偿。

1.2 本合同所有内容的数字资源，买方享有全部知识产权。

2、交货方式

2.1 完成全部软件后，保存在存储介质（光盘）上，现场查验后交货（附资源清单）。

2.2 必须对所提供的软件在校内指定的服务器上安装，其中包括：安装、测试和联网调试。在系统开始投入正式使用时进行验收，按设计要求试运行正常后交付；

2.3 加密数据文件应交付解密工具（软件狗），或永久序列号，或使用授权书和绑定硬件设备序列号生成服务承诺书。

3、技术资料

3.1 软件到达时，卖方向买方提交下列文件和资料：

- （1）软件全部使用说明书；
- （2）软件源发运和装箱的详细资料、产品合格证明书等；

4、检验和验收：

4.1 由卖方完成项目全部内容的交付，并派专业人员到现场进行安装、调试，直至能够按设计要求正常运行。

4.2 加密数据应提供解密工具（软件狗）或永久序列号，或绑定硬件设备序列号生成服务承诺书和软件授权书。

4.3 软件被检验或测试不符合规格要求，买方可以拒绝接受该软件，卖方应更换被拒绝的软件。

4.4 本合同最终要通过买方组织的信息化专家组验收。

5、质量保证要求：

5.1 所投产品实行“三包”，质量保证期为三年，三年内卖方全部免费更新补丁及版本升级，提供三年免费上门服务。并同时享有原厂商的所有保修承诺。

5.2 保修期内所有产品发生故障时，2小时响应，接到故障电话4小时到达现场，24小时内解决问题，提供24小时热线电话及在线技术解答。每个月电话回访一次，客户指定专门联系人。如果卖方在收到通知后7天内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由卖方承担。

5.3 终身提供技术支持，计算机软件产品终身提供免费安装、技术支持。保修期外提供维修并仅收取成本费（成本费只包括配件成本，但不包括人工工时、交通、住宿费等配件成本以外的费用）。

6、培训要求：

6.1 卖方应就项目等有关内容拟订出现场培训计划，并完成对买方5名人员的现场使用培训，培训发生的各种费用包括在合同报价中，具体培训时间由双方商定。

6.2 培训合格的标准为：能独立、正确地对软件进行安装、使用等。

7、检验和验收：

由卖方完成项目全部软性资源内容的交付，并派专业人员到现场进行演示及查验。

软性资源被认定不符合规格要求，买方可以拒绝接受该内容，卖方应根据要求调整相关内容。

第六章 拟签订的合同文本

采购合同（服务类）

合同编号：_____
项目名称：_____
服务名称：_____

甲 方：_____
乙 方：_____
签署日期：_____年_____月_____日

委托人（甲方）：_____

法定代表人：_____

住所：_____

受托人（乙方）：_____

法定代表人：_____

住所：_____

甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》，经平等协商同意，签订本合同，在合同有效期内，甲、乙双方必须遵守国家法律、法规，以保护甲、乙双方的合法权益不受侵犯。

第一条 服务事项及内容

（注：详细服务内容的要求，详见公开招标文件。）

第二条 服务质量要求及验收

乙方为甲方提供的服务质量应符合国家或相关行业的标准以及招标文件的相关规定。

第三条 项目小组及人员要求

1. 双方各指派一名代表作为本项目联系人，项目联系人职责范围包括：负责与对方联系等相关事宜。双方因项目联系人离职等原因需要更换联系人的，需提前7个工作日书面通知对方。

2. 甲方联系人及电话：_____

电子邮箱：_____

3. 乙方联系人及电话：_____

电子邮箱：_____

4. 项目主要人员要求

乙方须根据项目要求安排具备相应资质的人员从事本项目的服务工作。

乙方提供的人员应与投标文件作出的承诺一致。如乙方更换人员的，应当书面通知甲方，更换后的人员资质应不低于投标文件所承诺的响应资质。

第四条 服务期限

第五条 合同价格及付款方式

1. 合同价格

本合同总价合计为人民币小写：_____元（大写金额：人民币_____）。

2. 付款方式

合同签订生效后10日内，乙方向甲方提交合同总价5%的履约保证金，即人民币小写____元，大写：_____。

甲方在收到乙方提交的履约保证金之后20个工作日内，向乙方支付合同总额60%的首付款，即人民币：_____元，大写：_____。

甲方正式验收合格的质保期（一年）后，甲方向乙方支付合同金额40%的尾款，即人民币小写：_____元，大写：_____。

验收合格且质保期满后，乙方无任何违约情形或违约情形均已按甲方要求妥善解决，甲方退还乙方履约保证金。

3. 乙方账户信息如下：

开户行：_____

账号：_____

发票开具时间：_____

第六条 双方的权利义务

1. 甲方的权利义务

（1）在项目实施过程中，甲方指派项目负责人，并组织有关人员参与本项目的组织管理，可以关于项目建设工作向乙方提出质疑和异议。如果甲方项目负责人变动应及时通知乙方。

（2）负责协调乙方在甲方办公地点等一系列工作。

(3) 在人员条件允许情况下，甲方派技术人员跟随乙方实施人员一起参与实施，接受乙方技术人员的现场指导，了解可能遇到的问题及处理故障的方法。

(4) 严格按照合同约定向乙方支付合同款项。

(5) 乙方向甲方提供的内部资料，甲方予以保密，甲方不向任何第三方泄露乙方的商业机密和技术机密。

(6) 在项目实施完毕后，甲方根据合同规定及时组织相关人员对项目进行验收。

2. 乙方的权利义务

(1) 根据甲方的要求，乙方应为本项目成立专门的团队并指派项目负责人，严格按照项目管理实施的规定组织相关技术人员等会同甲方指定人员成立项目组，负责本项目的具体实施工作。

(2) 乙方应严格按照双方约定完成建设任务，并及时、如实地向甲方通报实施进度。乙方应在项目进行的过程中提供给甲方有关项目建设的咨询、资料和文档。

(3) 乙方有向甲方提供技术培训的义务，保证甲方操作人员可以正确、流畅的使用。

(4) 按甲方的实际情况，完成服务工作。

(5) 甲方向乙方提供的内部资料乙方应予以保密，乙方承诺不向任何第三方泄露甲方的商业机密。

(6) 乙方应按合同规定时间完成服务。

(7) 乙方在项目结束时提交相应技术文档及用户手册，并积极配合甲方对项目进行验收。

(8) 乙方提供的技术支持方式包括但不限于以下方式。

电话服务：乙方有专门的客户服务部为甲方提供7×24小时免费售后技术支持，并安排技术支持工程师同甲方进行交流，同时为甲方提供产品的技术支持及乙方对甲方提出的一般性技术问题进行答疑解惑，技术咨询响应时间不超过2小时。

远程支持：乙方将利用现代通讯手段，实现软件维护的远程支持。现场响应：甲方遇到使用及技术问题，电话服务及远程支持不能解决的，乙方售后服

务人员应在接到甲方通知后【24】小时内提供上门服务，现场处理，确保数据安全、完整及系统的正常运行。如乙方在接到甲方提出的技术服务要求或问题处理通知后【48】小时内没有响应、拒绝或没有派人到达为甲方提供技术服务或问题处理，甲方有权委托第三人对合同软件进行问题处理或提供技术服务，由此产生的一切费用由乙方承担。

(9) 乙方有义务配合甲方或相关单位根据工作需要，对其提供服务情况及项目服务费支出、使用情况进行的监督和检查，出现问题的应及时整改。

(10) 未经甲方的书面许可，乙方不得以任何形式将其在本合同项下的权利义务转让给任何第三方。

第七条 保密义务

1. 乙方因承接本合同约定项目所知悉的该项目信息或甲方信息，以及在项目实施过程中所产生的与该项目有关的全部信息均为甲方的保密信息，乙方应按照《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国保守国家秘密法实施条例》及甲方关于保密工作的相关要求，对上述保密信息承担保密义务。未经甲方书面同意，乙方不得将甲方保密信息透露给任何第三方。

2. 乙方应对上述保密信息予以妥善保存，并保证仅将其用于与完成本合同项下约定项目实施有关的用途或目的。在缺少相关保密条款约定时，对上述保密信息，乙方应至少采取适用于对自己核心机密进行保护的同等保护措施和审慎程度进行保密。

3. 乙方保证将保密信息的披露范围严格控制在直接从事该项目工作且因工作需要有必要知悉保密信息的工作人员范围内，对乙方非从事该项目的人员一律严格保密。

4. 乙方应保证在向其工作人员披露甲方的保密信息前，认真做好员工的保密教育工作，明确告知其将知悉的为甲方的保密信息，并明确告知其需承担的保密义务及泄密所应承担的法律责任，并要求全体参与该项目的人员签署书面《保密协议》。

5. 非经甲方特别授权，甲方向乙方提供的任何保密信息并不包括授予乙方该保密信息包含的任何专利权、商标权、著作权、工作秘密或其它类型的知识产权。

6. 乙方的保密义务不因本合同的终止而无效。

7. 承担上述保密义务的责任主体为乙方（含乙方工作人员）。如乙方或乙方工作人员违反了上述保密义务，给甲方造成损失的，乙方均应向甲方承担全部责任，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

第八条 知识产权归属

1. 乙方为履行本合同义务所形成的服务成果的知识产权归甲方所有。

2. 乙方保证向甲方提供的服务成果是其独立实施完成，不存在任何侵犯第三方专利权、商标权、著作权等合法权益。如因乙方提供的服务成果侵犯任何第三方的合法权益，导致该第三方追究甲方责任的，乙方应负责解决并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

第九条 技术支持与售后服务

1. 本项目质保期为项目验收合格之日起 ____月。

2. 质保期内，乙方对系统的运行、维护提供7×24小时实时技术支持。

3. 乙方需提供24小时热线电话、远程在线诊断和故障排除、现场响应以及Email和传真支持服务，对于接到的用户技术咨询，应在24小时内提出解决方案。

4. 如因乙方导致的项目变更、调整，须事先征得甲方书面同意，并自行承担费用。

第十条 不可抗力

由于不可抗力的原因，阻止、限制、延迟或干扰双方履行本合同，则应免除双方因不可抗力所延迟或阻止的部分合同的履行责任，但是，双方应采取合理的措施避免或消除该等造成不履行的原因，并且一旦该等原因被消除，则双方应继续履行原受消除原因影响的条款。不可抗力事件系指甲乙双方在缔结合同时所不能预见的、并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、水灾、洪水、台风、地震等。

第十一条 违约责任及合同的解除

1. 甲乙双方均应全面履行本合同，任何一方不履行或不按约定履行均构成违约，违约方应赔偿因此给对方造成的全部损失。

2. 乙方未能在约定时间内到达现场提供服务、未在约定时间内作出反应或解决问题，则每推迟24小时乙方应向甲方支付相当于合同价格 1%的违约金，不足 24 小时的按比例计算。逾期超过七日，甲方有权解除本合同，双方据实结算合同费用（乙方退还已支付未发生的费用），同时乙方于合同解除后10日内将全部数据交付给甲方。

3. 如因乙方原因造成的合同软件或系统出现重大故障，并造成甲方损失，每发生一次，乙方应向甲方支付合同价格 2%的违约金，累计不超过合同价格的10%。发生次数达 次的，甲方有权解除本合同，乙方应退还甲方已支付的费用，同时乙方继续承担赔偿责任。

4. 如因合同软、硬件质量问题造成甲方或与甲方有关的任何第三方损失的，乙方应承担由此发生的全部责任。如任何第三方因合同软、硬件质量问题受到损失而向甲方追索的，乙方应参加该诉讼或索赔，并承担全部责任及由此产生的全部费用。

5. 乙方提供服务不符合本合同约定标准或甲方要求的，乙方应当在甲方规定的期限内进行改正，并重新提交甲方验收；如乙方提供的服务经二次验收仍未通过甲方验收或乙方拒绝按照甲方要求进行改正的，甲方有权解除本合同，乙方应返还甲方已经支付的全部款项，并向甲方支付服务费总额10%的违约金。如因乙方服务造成甲方或与甲方有关的任何第三方损失的，乙方应承担由此发生的全部费用。

如因乙方原因导致甲方数据丢失的，乙方应向甲方支付相当于合同价款2倍的违约金，如违约金不足以弥补甲方实际损失的，由乙方补足。但正常履行本合同的义务需要或者国家法律、法规另有规定的除外。

6. 乙方应保证其提供的各项服务均合法、合规，且不侵犯第三方的合法权益。若违反本项约定，乙方应负责解决由此产生的一切纠纷、承担全部法律责任，并应向甲方支付合同总额10%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应予以补足。乙方应赔偿因此给甲方造成的经济损失。同时，甲方有权解除本合同，乙方应退还甲方已支付的全部费用。

7. 未经甲方书面许可，乙方不得将本合同项下的权利义务全部或部分转让或转委托给第三方，否则甲方有权解除合同，乙方应向甲方支付合同总额10%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应予以补足并赔偿因此给甲方造成的损失并退还甲方已支付的全部费用。

8. 乙方在提供服务过程中应严格遵守国家和甲方的相关安全管理制度和操作规程，由于自身原因导致甲乙双方或其他任何第三方的损失均由乙方自行承担。

9. 除本合同另有约定外，乙方违反合同约定的其他义务的，经甲方催告后15日内仍拒不改正的，甲方有权解除本合同，乙方向甲方支付合同总金额的10%作为违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应予以补足。

10. 乙方承诺具备履行本合同所涉及相关业务资质，如乙方未经甲方书面同意擅自更换不符合资质的工作人员，或如乙方不具备或丧失相关资格，甲方有权解除合同。合同解除的，乙方应退还甲方已支付的全部合同款并向甲方支付合同总额10%的违约金。

11. 本合同所约定的甲方损失包括但不限于甲方经济利益的减损、甲方为证实乙方违约行为所支付的调查取证费、公证费用、甲方为寻求救济所支付的诉讼费、保全费、律师代理费、差旅费等。

12. 因乙方违反本合同约定而应向甲方支付的任何费用（包括但不限于损失赔偿费用、违约金等），甲方均有权在向乙方支付合同款项时予以扣除。

13. 甲方未按本合同约定向乙方支付服务费的，每迟延一日，应向乙方支付拖欠款项1%的违约金（自应付款之日起的次日起算），违约金上限为合同金额的5%。

14. 除本合同已有约定的合同解除情形外，若发生下述任何一种情况，则甲方有权解除合同，并可要求乙方立即退还甲方已支付的合同价款，同时甲方有权要求乙方按照合同价款的10%支付违约金。乙方应支付的违约金低于给甲方造成的损失，并应就差额部分向甲方进行赔偿。

(1) 乙方未能在合同约定的期限内及甲方认可的任何延期内交付部分或全部合同软件；

(2) 乙方未能履行合同项下的任何其他义务，且在收到甲方发出的按约履行合同的通知后15日以内仍未能采取纠正措施；

(3) 软件使用权受到限制，导致甲方无法正常、完整的按照合同约定项目全部内容使用软件的；

(4) 因乙方软件侵权导致甲方被诉或被追究侵权责任的；

甲方依本合同约定单方解除合同时，甲方应书面通知乙方，解除合同的通知自到达乙方时生效。

第十一条 争议的解决

因履行合同所发生的一切争议，双方应友好协商解决，协商不成的，按下列第 2 种方式解决：

1. 提交北京仲裁委员会仲裁，仲裁裁决为终局裁决；
2. 依法向 甲方所在地 人民法院起诉。

第十二条 廉政承诺

1. 合同双方承诺共同加强廉洁自律、反对商业贿赂。
2. 甲方及其工作人员不得索要礼金、有价证券和贵重物品；不得在乙方报销应由本单位或个人支付的费用；不得以参与项目实施为名，接受乙方从该项目中支取的劳务报酬；不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动。
3. 乙方不得向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品；不得为其报销应由甲方单位或个人支付的费用；不得向甲方工作人员支付劳务报酬；不得安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

第十三条 其他

1. 本合同自双方法定代表人签字并加盖单位公章之日起生效。
 2. 未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同不一致或相冲突的内容，以补充协议为准。
 3. 本合同一式 份，甲、乙双方各执 份，具有同等法律效力。
- (以下无正文)



甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

签订日期：

签订日期：

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件(资格证明文件)、投标文件(商务技术文件)，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式(所有表格的格式可扩展)填写提交。
- 2、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件(资格证明文件)封面(非实质性格式)

投 标 文 件

(资格证明文件)

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件（加盖公章）

1-2 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致： 采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；

（六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： _____年____月____日

说明： 供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求(如有)

2-1 中小企业证明文件

说明:

(1) 如本项目(包)不专门面向中小企业预留采购份额, 资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件; 供应商如具有上述证明文件, 建议在商务技术文件中提供。

(2) 如本项目(包)专门面向中小企业采购, 投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件, 且建议在资格证明文件部分提供。

(3) 如本项目(包)预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购, 且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的, 投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件, 还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》, 且建议在资格证明文件部分提供。

(4) 如本项目(包)预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购, 且要求供应商以联合体形式参加采购活动, 投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件, 还须同时提供《联合协议》; 上述文件建议在资格证明文件部分提供。

(5) 中小企业声明函填写注意事项

1) 《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的, 《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分, 或者分包给中小企业的部分, 必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3) 对于多标的采购项目, 投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的, 不建议填报本声明函。

(6) 温馨提示: 为方便广大中小企业识别企业规模类型, 工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序, 在国务院客户端和工业和信息化部网站上

均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

2-1-1 《中小企业声明函》及残疾人福利性单位声明函格式

中小企业声明函(工程、服务)格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加北京财贸职业学院(单位名称)的双高计划-北京财贸-供应链运营专业群-产教融合综合育人项目(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. _____ (标的名称) , 属于 _____ (采购文件中明确的所属行业) 行业; 承建(承接)企业 为 _____ (企业名称) , 从业人员 _____ 人, 营业收入为 _____ 万元, 资产总额为 _____ 万元¹ , 属于 _____ (中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称) , 属于 (采购文件中明确的所属行业) 行业; 承建(承接) 企业 为 (企业名称) , 从业人员_____人, 营业收入为_____万元, 资产总额为_____ 万元, 属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

• • • • •

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位**（请选择）**：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求(如有)

3 本项目的特定资格要求(如有)

3-1 联合协议(如有)

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊(按联合体成员分别列明)：
 - (1) _____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业(包含监狱企业、残疾人福利性单位)、☐其他，合同金额为_____元；
 - (2) _____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业(包含监狱企业、残疾人福利性单位)、☐其他，合同金额为_____元；
 - (...) _____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业(包含监狱企业、残疾人福利性单位)、☐其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定(如有)：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称: _____

盖章: _____

联合体成员名称: _____

盖章: _____

联合体成员名称: _____

盖章: _____

日期: _____年____月____日

注:

1. 如本项目(包)接受供应商以联合体形式参加采购活动,且供应商以联合体形式参与时,须提供《联合协议》,否则**投标无效**。
2. 联合体各方成员需在本协议上共同盖章。

3-2 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据复印件（加盖投标人公章）

二、商务技术文件格式

投标文件(商务技术文件)封面(非实质性格式)

投 标 文 件

(商务技术文件)

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 投标书(实质性格式)

投标书

致: (采购人或采购代理机构)

我方参加你方就_____ (项目名称, 项目编号/包号) 组织的招标活动, 并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件, 自愿参与投标并承诺如下:

(1) 本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起__90__个日历日。

(2) 除采购需求偏离表列出的偏离外, 我方响应招标文件的全部要求。

(3) 我方已提供的全部文件资料是真实、准确的, 并对此承担一切法律后果。

(4) 如我方中标, 我方将在法律规定的期限内与你方签订合同, 按照招标文件要求提交履约保证金, 并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款(如有): _____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

投标人名称(加盖公章) _____

日期: ____年____月____日

2 授权委托书(实质性格式)

授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人(单位负责人)，现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____ (项目名称) 投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称(加盖公章)：_____

法定代表人(单位负责人)(签字或签章)：_____

委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____年_____月_____日

附：法定代表人（或单位负责人）有效期内的身份证**正反面**复印件：

--	--

委托代理人有效期内的身份证**正反面**复印件：

--	--

说明：

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人(单位负责人)处的签署人可为单位负责人。
- 2.若投标文件中签字之处均为法定代表人(单位负责人)本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人(单位负责人)身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人(单位负责人)身份证明》。
- 3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人(单位负责人)及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件复印件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**复印件。

法定代表人(单位负责人) 身份证明

致: (采购人或采购代理机构)

兹证明,

姓名: ____ 性别: ____ 年龄: ____ 职务: ____

系 _____ (投标人名称) 的法定代表人(单位负责人)。

附:

法定代表人(单位负责人)有效期内的身份证、护照(正反面)等身份证明文件:

--	--

投标人名称(加盖公章): _____

法定代表人(单位负责人)(签字或签章): _____

日期: ____年____月____日

3 开标一览表(实质性格式)

开标一览表

(格式示例：适用于投报总价的项目)

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

包号	投标人名称	投标报价（元）		其他声明
		大写	小写	

注： 1.此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。
2.本表必须按包分别填写。

投标人名称(加盖公章)：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表(实质性格式)

投标分项报价表

项目编号/包号： _____ 项目名称： _____ 报价单位：人民币元

序号	标的名称	品牌	型号	制造商名称	数量	单价最高限价	投标单价	小计（数量*投标单价）	备注
1	课程思政示范课					100000			
2	供应链产教融合育人云平台（德育系统）					348500			
3	企业运营案例配套数字人讲解					30000			
4	智慧商业专业群实训基地设备升级-内存条					28830			
5	智慧商业专业群实训基地设备升级-固态硬盘					26660			
6	知识图谱					500000			
7	根据自身情况可以添加行								
总价									
投标人属于（ <input type="checkbox"/> 中打“√”）							<input type="checkbox"/> 大型企业 <input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小型企业 <input type="checkbox"/> 微型企业		

注:

1. 本表应按包分别填写。

2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3. 上述各项的详细报价(如有)，可另页描述。

4. 服务商规模列应填写“大型”、“中型”、“小型”、“微型”或“其他”，且不应与《中小企业声明函》或《拟分包情况说明》中内容矛盾。制造商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有制造商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

投标人名称(加盖公章)： _____

日期： _____年_____月_____ 日

5 合同条款偏离表(实质性格式)

合同条款偏离表

项目编号/包号: _____

项目名称: _____

序号	招标文件条目号(页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况 (应进行选择, 未选择 投标无效): <input type="checkbox"/> 无偏离 (如无偏离, 仅选择无偏离即可; 无偏离即为对合同条款中的所有要求, 均视作供应商已对之理解和响应。) <input type="checkbox"/> 有偏离 (如有偏离, 则应在本表中对偏离项逐列明, 否则 投标无效 ; 对合同条款中 的所有要求, 除本表列明的偏离外, 均视作供应商已对之理解和响应。) 					

注: ★对合同条款中的所有要求, 均不得有偏离, 否则将导致投标无效。

投标人名称(加盖公章): _____

日期: ____年____月____日

6 采购需求偏离表(实质性格式)

采购需求偏离表

项目编号/包号: _____

项目名称: _____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注:

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求, 除本表所列明的所有偏离外, 均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称(加盖公章): _____

日期: _____年____月____日

7 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

开票资料表

*1、单位名称：

*2、税号：

*3、开户银行：

*4、账号：

*5、地址：

*6、座机：

*7、发票种类：☐专票 ☐普票

项目名称	项目编号	用途	服务费金额
		服务费	

*发票为电子版，请填写邮箱：_____

*后期联系人：_____

*联系方式：_____

注：

1. 以上信息缺一不可。信息错缺导致开错发票，代理公司概不退换。

2. 本表填写完整后，需打印并盖公章。

招标服务费银行账号（与保证金账户不一致）：

收款单位：国金招标有限公司

开户行：中国民生银行北京劲松支行

银行账号：170149276

投标人演示视频制作规范（不是强制要求，但是供应商尽可能按此要求提供）

一、视频技术参数要求

1、画面清晰度

视频分辨率应不低于 1920×1080 （1080P），推荐使用 2560×1440 （2K）及以上分辨率；
视频帧率不得低于25fps，确保画面流畅无卡顿；

视频格式应为通用格式（如MP4、AVI、MOV），编码方式采用H.264或H.265，便于播放。

2、画质标准

画面色彩自然、无偏色、无失真，避免过曝或过暗；

画面稳定无抖动，避免镜头晃动影响观看体验；

无明显噪点、马赛克或模糊区域，演示内容（如PPT页面、操作界面）细节清晰可见；

二、音频技术参数要求

1、普通话标准

讲解人员应使用标准普通话，发音准确、吐字清晰，避免方言、口音过重或口齿不清；
语言表达流畅，逻辑连贯，无明显口误或重复表述。

2、语速与停顿

语速适中，每分钟180-220字为宜，确保专家能够清晰理解内容；

停顿合理，在逻辑转折、重点内容处适当停顿强调，增强表达的层次感与可读性；

避免过快或过慢语速，不得出现长时间沉默（超过5秒）或拖沓现象。

3、音频质量

音频采样率不低于44.1kHz，比特率不低于128kbps；

无背景噪音、杂音、回声或电流声，音量适中（推荐-12dB至-6dB），与视频同步无延迟；

如使用背景音乐，音量需低于讲解声音（不超过讲解音量的30%），且不得干扰讲解内容。

三、内容呈现要求

1、专家辨识度保障

演示内容（如PPT文字、图表、代码、操作界面）字体大小应不小于16号（或等效视觉大小），确保专家清晰辨认；

重点内容（如核心技术、关键数据、解决方案亮点）可通过高亮、放大等方式突出，配合讲解强化理解；

讲解内容需与画面同步，避免“音画分离”或内容脱节。

2、其他规范

视频内容紧凑无冗余；

视频不得添加水印、logo（招标文件允许的除外）或无关广告信息；

视频开头需明确标注投标人名称、项目名称及演示主题。